



# ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 634 / 12.08.2015.

слободних радних места

200

## СИВА ДОМАЋА РАДИНОСТ

**ТЕМА БРОЈА** - Инспектори добили овлашћење да обављају увиђај у стамбеном простору, уз налог надлежног суда. *Где год смо контролисали било је неправилности* - каже Бојан Јоцић, директор Инспектората за рад. Само 38,7 одсто фирми издаје фискалне рачуне

# ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 634 • 12. август 2015. године

Лешник као Фијат	3
Машинци поново на цени	4
Сива домаћа радиност	6
Сладак посао за младе и старе	73
Јавни позиви	9
Послови-огласи	31
Администрација и управа	32
Трговина и услуге	40
Грађевинарство и индустрија	41
Култура и информисање	42
Медицина	42
Пољопривреда	48
Наука и образовање	48
Индивидуални план запошљавања	57
Програмер сам - тим се дичим	58
Када хоби постане бизнис	59
Више шанси за незапослене	60
Физика и беби-опрема	61
Просечна плата 2.470 евра	62
Нисам чекао идеалне услове	63

## Послови

**Издавач:** Национална служба за запошљавање

**Директор:** Зоран Мартиновић

**Уредник:** Милош Чолић

**Редакција:** Весна Пауновић, Александра Бачевић, Београд,  
Гундулићев венац 23-25/IV, тел. 011/2929-087

**Огласи:** Марина Миловановић, тел. 011/2929-294

**Лектор:** Бранка Тарбук

**Дизајн и припрема за штампу:** Драгица Поповић

novine@nsz.gov.rs; Штампана: „Службени гласник“, ISSN 1451-4757

Оглашавање у публикацији „Послови“, је бесплатно.

Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби НСЗ.

УВОДНИК

## МАЉИЦА ЗА БИЗНИС

**Драгана Весков** је професор физике. **Здравко Вељовић** је дипломирани економиста, док је **Војин Ратковић** завршио правни факултет. Њих троје се не баве послом за који су се школовали. Заједничко им је и што нису отлакивали сопствену судбину, као и да их је запослила љубав и - хоби.

- Одувек ме је привлачило кројење и шивење, па како нисам могла да се запослим као професор физике, 1998. године почела сам да радим у Фабрици шешира „Бегеј“, где сам две године крала занат и припремала се за ово данас - прича Драгана. „Ово данас“ је самостална радња за производњу беби-опреме „Мила-мин“ у Зрењанину.

Здравко Вељовић страст према обради дрвета имао је одмалена. Бави се израдом леггир-машни од дрвета врхунског квалитета, док је Војин Ратковић „ударао“ по бубњевима. Није једини, али један је од ретких који има радионицу за израду палица за бубње. Здравко и Војин последњег дана јула у Филијали НСЗ у Краљеву добили су субвенције Националне службе за запошљавање. Нису једини: још 76 људи добило је средства за покретање сопственог посла.

Здравко је средства искористио да региструје предузеће „Брик“, да купи још неке машине и алат како би имао што бољи производ, док је Драгана маја ове године, уз субвенције, у Зрењанину опремила радна места за две жене са евиденције незапослених старије од 45 година. О њима на странама *Актуелно* и *Они су успели*.

**Немања Д.** је програмер из Зрењанина. Овим послом се бави одмалена, тачније од када је добио Комодор 128. У средњој школи је основао своју прву фирму, а данас је сувласник једног познатог сајта. За програмере се иначе не праве листе чекања за посао. У првој половини текуће године просечна плата оних који се баве рачунарским програмирањем и консултантском делатношћу износила је 141.986 динара - страна *Актуелно*.

Европи недостаје седам милијарди пчела. Можда пчелари из трстеничког села Медвећа не знају за тај податак, али и без њега знају да се од пчеларства може живети. Сладак посао и за младе и за старе. Основали су пчеларску задругу „Рој“, развили широку производњу меда у пчелињаку са 500 кошница, али и производњу разноврсне опреме. Трстенички предузимачи производе све врсте кошница и потребне делове за кошнице, опрему за врцање, складиштење и паковање меда... Шире на страни *Лакше до посла*.

У Шумадијском округу у последње две године највише се запошљавају лица из групе металних и машинских занимања, сазнајемо од **Горице Бачанин**, директорке Филијале Крагујевац НСЗ, на страни *Интервју*.

Током прошлог месеца са евиденције НСЗ запослила су се 21.592 лица. Запослени у сивој кућној радиности не би да праве друштво колегама са званичних листа. Од 1. августа друштво ће им зато правити инспектори. О томе у нашој *Теми броја*, као и о закону који даје шира овлашћења инспекторима рада, који ће смети да закуцају на врата илегалних штампарија, шивара, произвођача обуће, стоматолошких ординација, прерађивача коже, кладоница...

За крај - савет овдашњим директорима, посебно онима који сматрају да најкраћи пут до стицања ауторитета у радном окружењу води преко намргођеног погледа. Многе француске компаније, попут Оранжа, Талеса, Данона, Санofiја, Адека, ангажују у кризним периодима инструкторе за терапију смехом, како би опустили запослене и тако подигли њихову продуктивност. Запослени који осећа унутрашње задовољство има 99,9 одсто шанси да задовољи клијенте. Вреди покушати! За почетак - на страни *Горе - Доле*.

Милош Чолић

ПРИВРЕДА Инвестиција италијанског  
„Ферера“

## ЛЕШНИК КАО ФИЈАТ

„Фијат“ није само велика инвестиција, већ многи кооперанти раде за „Фијат“. Тако ће и „Фереро“ гајити лешнике у Србији, али ће их и куповати од локалних произвођача - каже Марко Леоне

**П**рви секретар у Амбасади Италије у Србији **Марко Леоне** изјавио је да инвестиција италијанског „Ферера“ у лешнике има сличности са „Фијатом“ у ауто-индустрији. Како каже, обе компаније ће поред директног улагања у посао укључити и заинтересоване сараднике из Србије.

- Сличност два инвеститора у том смислу постоји, јер ни „Фијат“ није само велика инвестиција, већ многи кооперанти раде за „Фијат“. Тако ће и „Фереро“ гајити лешнике у Србији, али ће и куповати од локалних произвођача, а уједно ће им помоћи да их боље гаје - рекао је Леоне агенцији „Танјуг“.

Према његовим речима, два главна разлога зашто Италијани инвестирају у Србији јесу што је наша земља стратешки добро лоцирана и што има квалитетне раднике са добрим нивоом образовања. Истакао је да је „Фијат“ највећа поје-

Нови власник „Нишке пиваре“ бугарски држављанин

## ПИВАРА ПРОДАТА ИЗ ДЕВЕТОГ ПУТА

Цена која је добијена за продају пиваре биће довољна да се радницима исплате заостале плате и повеже радни стаж

**Н**акон осам неуспелих лицитација, „Нишка пивара“ продата је из стечаја непосредном погодбом за 130 милиона динара, рекао је за „Танјуг“ председник Скупштине поверилаца „Нишке пиваре“ **Миљан Дамњанчевић**. Дамњанчевић је додао да је пивара продата фирми „Група капитални пројекти“ из Ниша. Нови власник, држављанин Бугарске, има намеру да покрене производњу, с обзиром да је предузеће купио као производно-пословну целину са 22.620 квадрата пословног простора и 3,65 хектара земљишта. Предузеће обухвата погон за производњу пива и сокова са комплетном опремом, котларницу, управну зграду и камионе за транспорт робе.

„Нишка пивара“ је у стечају од августа 2013. године. Први покушај продаје био је 11. септембра прошле године, са почетном ценом од 396 милиона динара. Током 11 месеци пропало је осам покушаја продаје на лицитацији, а пивара је продата из деветог покушаја. Стечајни поступак иницирали су запослени, јер им претходни власник овог предузећа **Јовица Стефановић Нини** месецима није исплаћивао зараде.



Миљан Дамњанчевић сматра да ће цена која је добијена за продају пиваре омогућити да се радницима исплате заостале плате и повеже радни стаж. У тренутку покретања стечаја у предузећу је било запослено 140 радника.



диначна италијанска инвестиција у Србији која запошљава највише људи и која је највећи српски извозник.

Италијански „Фереро“ ће српским фармерима радо помоћи да и сами производе лешнике, које ће компанија касније откупити. Даће им засаде, а пружаће и саветодавну помоћ како да гаје лешник на прави начин.

- Италијански Gruppo Zilio, на пример, инвестира у Зрењанину, где ће се бавити пречишћавањем воде. Важне италијанске инвестиције су везане за текстилну индустрију, а ту су компаније попут Бенетона, Калцедоније, Голден лејди, Помпеје, Геокса. У Србији послује и компанија Процети, која припада италијанској породици, а производи ципеле за важне модне гиганте у Италији, као што су Прада или Гучи - истиче Леоне.

У Институту „Гоша“ прошле године урађено хиљаду сертификација

## ТРЕНИНГ ЦЕНТАР ЗА ОБУКУ ЗАВАРИВАЧА

**У** Центру за обуку заваривача Института „Гоша“ у Смедеревској Паланци интензивирају се припреме за обуку заваривача за потребе фирме „Алфа техникс“ (Alfa Technics) из Крагујевца. Ова реномирана фирма се бави пројектовањем, израдом, монтажом и пуштањем у рад различитих производа у области различитих конструкција, процесне опреме и транспортних система. Заваривање је веома заступљено, па је осморо селектованих полазника из Крагујевца прошло квалификациони део 30. јула, а онда и обуку за поступке 135/141, МАГ и ТИГ.

Инструкторе и инжењере Института „Гоша“ очекује повећан обим послова, јер без обзира на период годишњих одмора већ у првој половини августа месеца обучавају још 29 кандидата из општине Рашка, за потребе ондашње привреде. Тако ће се за поступак МАГ обучаваати 14 полазника и 15 полазника за такозвано тврдо лемљење. Од почетка ове године у Центру за обуку заваривача перманентно се повећава број полазника, што указује на велико интересовање за ово занимање. Сви капацитети су попуњени и неопходно је пријављивање на листе чекања.

Само у прошлој години обављено је око хиљаду сертификација, а у овој години само до јула издата су 484 сертификата за заваривање. Амбиције Института „Гоша“ су да тај број буде још већи, имајући у виду реалне потребе привреде у Србији и региону. Процењујући сопствене кадровске потенцијале, менаџерски кадар и најсавременију опрему, „Гоша“ има велике шансе да се наметне као лидер у овој области у земљи и околици.



Горица Бачанин, директорка  
Филијале Крагујевац  
Националне службе за  
запошљавање

## МАШИНЦИ ПОНОВО НА ЦЕНИ

**У Шумадијском округу на крају маја евидентирано је 35.251 незапослено лице. У истом периоду запослено је двоструко више лица од броја новопријављених на евиденцију НСЗ. У последње две године највише се запошљавају лица из групе металских и машинских занимања**

**Ш**умадијски округ поред града Крагујевца обухвата и општине Аранђеловац, Лапово, Тополу, Рачу и две које припадају групи неразвијених општина - Кнић и Баточину. У надлежности крагујевачке филијале НСЗ су све општине Шумадијског округа, у коме је, према последњим подацима из маја, евидентирано 35.251 незапослено лице. Посматрано по старосној структури, најзаступљенија су лица старија од 50 и млађа од 30 година.

**Локално тржиште рада карактеришу и неке специфичности, о чему за „Послове“ говори Горица Бачанин, директорка Филијале Крагујевац Националне службе за запошљавање.**

- За наше локално тржиште рада је специфично да се у последње две године највише запошљавају лица из групе металских и машинских занимања, и то од четвртог до седмог степена стручне спреме, што не треба да чуди, с обзиром на долазак „Фијата“ и компоненташа. Наравно, то је утицало и на развој терцијарног сектора, па смо имали већи број слободних радних места за куваре, конобаре, келнере и продавце. У претходном периоду ситуација је била потпуно другачија - најтеже су се запошљавала управо лица машинске струке.

**Како бисте оценили кретања на тржишту рада на подручју Филијале Крагујевац и какви су трендови у односу на прошлу годину?**

- На евиденцији Филијале Крагујевац на крају маја било је 35.251 незапослено лице, од тога 55 одсто су жене. Од укупног броја незапослених, у Крагујевцу су евидентирани 22.222 лица. Од почетка године до краја маја евидентирано је 5.345 новопријављених, док је у истом периоду било 11.577 запошљавања. На крају прошле године у Шумадијском округу било је 34.085 незапослених.

**Крајем марта НСЗ је расписала десет јавних позива за реализацију програма и мера активне политике запошљавања. Да ли ће финансијски подстицаји утицати на веће запошљавање у наредном периоду.**

- Досадашње искуство је показало да послодавци приликом запошљавања нових лица користе мере које спроводи НСЗ. Сада нам је циљ да обиђемо што више послодаваца, да

### Бесплатне обуке

У оквиру Темпус пројекта, поред Новог Сада, Ниша, Београда, и у Крагујевцу ће се организовати бесплатна обука у области индустријског развоја производа, намењена незапосленим лицима. У понуди су обуке за: иновациони менаџмент, брзу израду прототипова, структурну анализу и заштиту интелектуалне својине.

остваримо контакте са послодавцима који до сада нису користили услуге филијале, било финансијске, било нефинансијске, и да их детаљно информишемо о могућностима коришћења наших мера. Сарадња са НСЗ је најлакши и најбржи начин да дођу до одговарајућег кадра, почевши од бесплатног оглашавања, селекције кандидата према захтевима које



*У оквиру Темпус пројекта у Крагујевцу ће се организовати бесплатна обука из области индустријског развоја производа, намењена незапосленима*

одреди послодавац, психолошке процене кандидата, до финансијске подршке у запошљавању, било кроз проз програме обуке или кроз програм субвенција. Оправдано очекујемо да ће програми и мере активне политике запошљавања битно утицати на број новозапослених.

И до сада су мере активне политике запошљавања давале добре резултате и филијала је имала позитивна искуства у реализацији свих програма. На пример, у периоду од 2010. до 2014. године 400 лица користило је субвенције по основу програма самозапошљавања. У истом периоду 600 лица

*Од 2010. до 2014. године 400 лица користило субвенције по основу програма самозапошљавања, док је у истом периоду 600 лица засновало радни однос код послодавца који су користили субвенције*

засновало је радни однос код послодавца који су користили субвенцију за отварање и опремање новог радног места. Наравно, ту су и други програми који изазивају велику пажњу како незапослених, тако и послодавца: стручна пракса и јавни додови.

**Истакли сте значај сарадње и успостављања непосредног контакта са послодавцима, али да ли је то довољно да се постпеши запошљавање?**

- Наравно да није. Од великог утицаја су и локалне самоуправа, Привредна комора, удружења и други релевантни социјални партнери. Због тога смо се у претходном периоду трудили да обиђемо све општине Шумадијског округа, како

бисмо указали на важност заједничког деловања и осмислили активности које су у складу са потребама конкретног локалног тржишта рада. Са Градом Крагујевцем, тачније Локалним саветом за запошљавање чији смо чланови, договорили смо активно учешће на састанцима Привредног савета и могућност да заједно са представницима локалне самоуправе обилазимо послодавце. Такође, исти договор је постигнут са Општином Топола. Очекујемо да у наредном периоду остваримо и реализујемо програме са општинама Рача, Топола и Градом Крагујевцем кроз програм суфинансирања програма и мера активне политике запошљавања.

Планирана је и реализација пројекта „Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама“, финансираног од стране ИПА 2012, који подразумева отварање Центра за информисање и професионално саветовање у филијали, две услужне радне станице у Крагујевцу и две у Аранђеловцу.

**Коју овогодишњу активност филијале оцењујете као посебно добру и значајну?**

- Поред већ поменутих, истакла бих успешно организован традиционални Сајам запошљавања, који је ове године имао и регионални карактер. Међу 40 учесника били су послодавци не само из Крагујевца, већ и из Аранђеловца, Баточине, Лапова. У понуди је било преко 250 слободних радних места, и то највише металско-машинске струке, затим за грађевинску струку, продаваце, шиваче и економску струку - менаџере и комерцијалисте. Манифестацију је посетило близу 2.000 незапослених. У оквиру сајма одржали смо и округли сто на тему „Партнерством до веће запослености теже запошљивих лица“, како бисмо на једном месту окупили све социјалне партнере који могу да допринесу решавању овог проблема.

Иницијатива филијале резултирала је низом других активности, а све са циљем да се поспеши запошљавање ко-



У Крагујевцу евидентирано 22.222 незапослених

- Сајам образовања и запошљавања је резултат добре сарадње образовних институција у Крагујевцу и наше филијале. Заједничка манифестација је добра прилика да будући средњошколци и студенти на једном месту сагледају шта нуди образовни систем, а шта тражи тржиште рада. По питању професионалне оријентације унапређена је сарадња основних и средњих школа са филијалом, односно многе школе, укључујући и Дом за бригу о деци, организовано доводе своје баке на тестирање код психолога. Сарађујемо и са Школском управом, Политехничком школом, која је наш стални партнер када су обуке у питању, као и са факултетима у Крагујевцу, тачније Центром за развој каријере, али и студентским организацијама. Ове године смо били учесници сајма „Дани каријере“, у организацији „Ајсека“ (AIESEC).

**Поред сајмова запошљавања, мере која је посебно значајна и незапосленима и послодавцима, које још активности могу да очекују незапослени који се пријаве на евиденцију?**

- Циљ пријављивања није само евидентирање незапосленог. Свако пријављено лице обавља разговор са саветником и заједно праве индивидуални план запошљавања. Могу да користе и услуге Клуба за тражење посла, у коме ће кроз обуку научити како се пише радна биографија и разговара са послодавцем, на који начин могу да се информишу о понуди слободних радних места и, наравно, посредује се у њиховом запошљавању, односно упућују се код послодавца који запошљавају раднике њиховог занимања.

**На које све начине информишете послодавце и незапослене о услугама које пружате и активностима које реализујете?**

- Нама су једнако важни и незапослени и послодавци, а филијала осим што има обавезу да их повеже, има и обавезу да их информише о свим видовима подршке коју пружамо у запошљавању. Такође, имамо и одличну сарадњу са медијским кућама у Крагујевцу, које прате све активности наше филијале. Сваке среде представник филијале гостује у „Јутарњем програму“ РТВ Крагујевац са информацијама о понуди слободних радних места и осталим актуелним вестима. Истога дана иде и радио-укључење. Ова пракса се спроводи још од 2011. године и наши суграђани је оцењују као добар вид комуникације.

**Које активности су у плану до краја године?**

- Поред редовних активности, акценат ћемо ставити на што већи степен успешности реализације активних мера, односно да се што већи број послодавца и незапослених укључи у наше мере, да повећамо учешће НСЗ у запошљавању, а све у циљу смањења броја незапослених на нашој евиденцији. Наравно, настављамо са учешћем у пројектима који доприносе решавању проблема незапослености, а трудимо се и да успоставимо још интензивнију сарадњу са социјалним партнерима.

Јелена Зорнић

## Трибина за израду ЛАП-а за младе 2015-2020.

У организацији Регионалне агенције за економски развој Шумадије и Поморавља и Града Крагујевца, почетком јуна одржана је јавна трибина за младе, у оквиру израде Локалног акционог плана 2015-2020. О актуелним питањима у вези са младима, њиховом улогом и положајем у друштву, говорили су **Обрад Турковић**, помоћник градоначелника за информисање и унапређење положаја младих, о здрављу, безбедности и социјалној укључености говорила је **Гордана Дамњановић**, чланица Градског већа за здравство и социјална питања, о питању образовања младих **Зорица Николић**, директорка Центра за стручно усавршавање запослених у образовању.

Поред представника бројних удружења младих на територији града Крагујевца, о активизму и мобилности младих, култури и креативности говорили су **Јелена Милановић**, председница „Јазаса“ Крагујевац и **Бранко Ратковић**, представник удружења „Интерактив“. На тему запошљавања младих у Крагујевцу говорио је **Милош Кашиковић**, представник Националне службе за запошљавање, Филијала Крагујевац.

рисника социјалне помоћи. Такође, на иницијативу Центра за социјални рад потписан је Споразум о поступању и сарадњи установа у ситуацијама насиља у породици. Као филијала укључени смо у рад Мобилног тима за инклузију Рома. Ово су само неке од активности које филијала спроводи како би помогла запошљавању теже запошљивих лица.

**Овогодишњи сајам запошљавања, као и претходних седам манифестација, није био посвећен само запошљавању, него и образовању. Како оцењујете сарадњу са образовним институцијама у Крагујевцу?**

# СИВА ДОМАЋА РАДИНОСТ

**Инспектори добила овлашћење да обављају увиђај у стамбеном простору, уз налог надлежног суда. „Где год смо контролисали било је неправилности“, каже Бојан Јоцић, директор Инспектората за рад. Само 38,7 одсто фирми издаје фискалне рачуне, а готово половина фискалних каса никада не шаље извештај о трансакцијама Пореској управи**



Према подацима Министарства државне управе и локалне самоуправе, међу онима који послују нелегално и запошљавају раднике „на црно“ најчешће су мануфактуре за производњу текстилних производа које раде у становима, кућама, подрумима, помоћним и повезаним објектима, затим продаја фалсификованих производа у изнајмљеним становима, стоматолошке ординације у становима, кланице, месаре, домови за негу старих лица, продаја робе непрехрамбеног типа, организовање свадбених прослава и слично.

По Закону о инспекцијском надзору, кад инспектор открије нерегистровани субјект може забранити обављање делатности, заплени робу, документацију и друге предмете, а предвиђене казне крећу се од 50.000 до два милиона динара. Применом Закона о инспекцијском надзору инспектори ће настојати да стану на пут таквим делатностима, посебно шљункарама које углавном послују нелегално, а утичу на животну средину и здравље грађана, као и пекарама, ме-

„Ако постоји велики број незапослених, претпоставља се да ће велики велики број људи покушавати да се снађе. Најчешће су у питању услуге које се нуде у огласима, попут водоинсталатерских, затим поправка електричних инсталација, уградња климе. С обзиром да је ситуација специфична,

## И Аустрија у проблему због рада „на црно“

Док у ЕУ удео сиве економије опада, у Аустрији наставља да расте, па ће ове године достићи вредност од око 27,4 милијарде евра. У читавој ЕУ вредност сиве економије достићи ће ове године више од 2.045 милијарди евра, али је присутан пад у 21 од 28 земаља чланица, истиче бечки економски дневник „Виртшафтсблат“.

Иако Аустрија са нивоом од 8,2 одсто на БДП има најмању вредност сиве економије у ЕУ, забрињавајућа је тенденција раста која је супротна европском тренду. Ове године се очекује да ће сива економија у Аустрији достићи вредност од 27,5 милијарди евра, показују прорачуни „Виртшафтсблата“ израђени на основу рачуница професора економије из Линца **Фридриха Шнајдера** и прогноза БДП-а Еуростата.

Узрок за раст сиве економије у Аустрији је „хладна прогресија“ и огромне пореске стопе на рад, објашњава Шнајдер. Према његовим проценама, умерено растеређење на примања последње пореске реформе идуће године ће донети смањење вредности сиве економије за једну до две милијарде евра.

Сива економија у Аустрији најраспрострањенија је у грађевинарству, угоститељству, туризму, нези, чишћењу, чувању деце, као и поправки аутомобила. Да би се ефективно могла водити борба против сиве економије, према Шнајдеру, потребно је смањење пореских стопа и социјалних издатака, као и снажнији порески морал.

Сива економија, према Шнајдеровим рачуницама, расте константно од 2013. године. Тако је 2013. године износила 7,5 одсто БДП-а, то јест 24,2 милијарде евра, прошле године 7,8 одсто (25,7 милијарди евра) и ове године 8,2 одсто (27,5 милијарди евра).

Поред Аустрије, сива економија у ЕУ расте још у Белгији, Француској, Луксембургу, Малти и Мађарској. У апсолутним бројкама, сива економија заузима значајно место, иако остаје на константном нивоу ове године, у Немачкој са вредношћу у висини од 367,1 милијарде евра, што је изнад БДП-а Аустрије који Еуростат за ову годину процењује на 334,7 милијарди евра.

*Инспекција рада је контролом утврдила да има нерегистрованих привредних субјекта, као што су штампарије, затим шиваре, произвођачи обуће, прерађивачи коже, кладонице...*

сарам и објектима у којима се продаје храна. Истакнуто је, међутим, да је циљ појачане контроле пре свега заштита грађана, а не кажњавање оних који су на рубу егзистенције и који се на разне начине довијају и сналазе да преживе.

Инспектори су Законом о инспекцијском надзору добила овлашћење да обављају увиђај у стамбеном простору уз налог надлежног суда. Министарка **Кори Удовички** наглашава и да је важна помоћ свих, као и да се инспектори морају сналазити на све начине како би сазнали где се послује без поштовања прописа.

„Постоји живот и ван докумената и папира и ми тај живот морамо почети да препознајемо“, поручила је министарка.

Председник Уније послодаваца Србије **Небојша Атанацковић** рекао је да је тешко проценити тачан број оних који у Србији послују нелегално, али се процењује да је буџет Србије оштећен за више од 30 одсто услед сиве економије.

треба имати у виду да је неким грађанима и њиховим породицама то једини начин да преживе", рекао је Атанацковић и додао да треба кренути од контроле озбиљнијих „предузетника“, који за рад користе велику опрему, као што су шљункаре или производња хране.

### Рад „на црно“ биће неисплатив

Директор Инспектората за рад је у говору у „Јутарњем програму“ ТВ Пинк позвао све који нису регистровани своје радње да то учине.

„Где год смо контролисали било је неправилности“, рекао је **Бојан Јоцић**, истичући да је инспекција рада стално на терену и обавља контролу.

Инспекција рада је контролом утврдила да има нерегистрованих привредних субјеката, као што су штампарије, затим шиваре, односно текстилна индустрија, произвођачи обуће, прерађивачи коже и кладонице. Јоцић је указао да има послодавца који настоје да не пријављују запослене, јер на тај начин мање плаћају доприносе, не плаћају ПДВ, чиме оштећују и раднике и државу. Непријављивања има и у унутрашњости и у Београду.

Јоцић је навео да су 1. августа била регистрована 334.223 привредна субјеката, односно за 180 више него 1. јула, а да сада ради 237 инспектора. У првих шест месеци ове године за 16,5 одсто је повећан број ванредних контрола и надзора.

Говорећи о делатностима које могу бити штетне и по здравље грађана, Јоцић је указао да има нелегалних кланица, штампарија и ауто-механичарских и лакирерских радњи које не поштују никакве стандарде. Инспекцијски надзор



над 137 привредних субјекта чија је делатност прерада воћа и поврћа, уз хладњаче, показао је да су чак 162 лица у 30 контролисаних предузећа радила „на црно“. На територији Подунавског и Средњобанатског округа затечено је 38 радника „на црно“, а код једног послодавца у Шумадијском округу од 16 затечених лица 15 је радило „на црно“, док је код само једног послодавца у Пчињском округу свих 13 радника било непријављено.

У контроли спроведеној у Београду и Земуну, од 1.285 особа затечених на раду, 181 лице није имало закључен уговор о раду нити било пријављено на обавезно социјално осигурање. Инспекцијским надзорима била су обухваћена 352 привредна субјекта различитих делатности, а контролисани су Индустријска зона Земун, велика градилишта, сплавови, ауто-сервиси, послодавци у тржним центрима и угоститељским објектима, али и фризерски и козметички салони.

Директор Инспектората за рад поново је упозорио да су предвиђене казне од 50.000 до 500.000 динара за физичко



*У целој ЕУ вредност сиве економије достићи ће ове године више од 2.045 милијарди евра, али је присутан пад у 21 од 28 земаља чланица*

лице у случају да обавља делатност која је на нивоу предузетничког пословања и од 200.000 до

2.000.000 динара за физичко лице у случају да обавља делатност за коју треба да буде регистрован као правни субјекат.

### Ускоро прелазак на нови систем?

Анализа Националне алијансе за локални економски развој (НАЛЕД) показала је да само 38,7 одсто фирми у Србији издаје фискалне рачуне, а готово половина фискалних каса никада не шаље извештај о трансакцијама Пореској управи. Зарад лакшег сузбијања сиве економије, НАЛЕД предлаже увођење онлајн фискалних каса и фискализацију за већину услужних делатности. Трошак за компаније износио би, ако би се увеле онлајн фискалне касе, неколико десетина евра, али би боља контрола издавања рачуна повећала буџетске приходе. Не би било потребно сервисирање каса, штампање и чување дуплих копија фискалних исчекача, а за приступ касима довољна је само једна интернет веза. Порезници би могли да прате промет у реалном времену.

**Иван Радак**, из НАЛЕД-а, каже да то значи да порески инспектор ненајављено у сваком тренутку може да дође испред фирме, прати улазак и излазак људи и на свом лаптопу види да ли се издају рачуни.

„Уће у радњу, провери стање у каси и на тај начин утврди да ли је све поштовано. Додатни бенефит за инспекцију рада је што само пријављени радник може да издаје рачуне преко онлајн фискалне касе, па ће и на тај начин бити могуће контролисати пријављивање радника“, каже Радак.

У Србији сада ради више од 190.000 фискалних каса, а због застарелих технолошких решења порезници даљински свакој могу да приступе у просеку једном у две недеље.

Небојша Атанацковић каже да се Унија послодавца слаже са увођењем фискалних каса, али не и са увођењем додатних технолошких елемената који би омогућили директну везу фискалних каса са Пореском управом.

„Сматрамо да је слична ствар већ постојала, међутим, није била довољно примењена и представља само један изузетно велики трошак, нарочито за мале привреднике“, каже Атанацковић.

У Министарству финансија размишљају о преласку на нови систем. Формирана је радна група која би требало да образложи добре и лоше стране увођења онлајн фискалних каса, при чему решење не сме да доведе до додатних трошкова пословања обвезника.

Откако је Хрватска увела онлајн фискалне касе знатно је повећана наплата пореза. Уколико се надлежни одлуче за увођење онлајн фискалних каса, биће потребно мењати прописе и подзаконска акта.

**Весна Пауновић**

# СЛАДАК ПОСАО ЗА МЛАДЕ И СТАРЕ

Да од пчеларства може да се живи показује Пчеларска задруга „Рој“ из трстеничког села Медвећа. Европи недостаје 13,4 милиона гајених ројева или седам милијарди пчела

**П**риродни услови, умерена континентална клима и богатство биљног света пружају одличне услове за гајење пчела у Србији. На територији наше земље има око 30.000 пчелара са приближно 430.000 кошница. Медоносни потенцијали омогућавају знатно већи број кошница, према процени стручњака и преко 1.200.000. Годишња производња меда у Србији креће се од три до пет хиљада тона и пласира се на домаћем тржишту. Годишња потрошња меда по становнику је 0,7 килограма. Откуп меда ради извоза скоро и да не постоји или се ради о занемарљивим количинама.

Да од пчеларства може да се живи показује Пчеларска задруга „Рој“ из трстеничког села Медвећа. Пчелари су овде развили широку производњу меда у пчелињаку са чак 500 кошница, али и разноврсне опреме за овај захтеван посао - пишу „Вечерње новости“. Трстенички предузимачи производе све врсте кошница и потребне делове за кошнице, опрему за врцање, складиштење и паковање меда. Шију и радну одећу за пчеларе (јакне, комбинеzone, шешире, рукавице), праве и склапају воштане основе, димилице, појилице, кантице за мед...

Око 50 младих људи вредно ради у погонима задруге и послује око кошница.

„Сада смо намерни да купимо још једну парцелу у Медвећи, са објектима, чији је власник Дирекција за имовину,

дић, председник Управног одбора „Роја“.

„Данас је то модерна компанија која поред десетине запослених има и педесетак коопераната и развијено пословно партнерство“, истичу у „Роју“. Почетком године преговарали су са партнерима из Норвешке који су расположени да откупљују квалитетну пчеларску опрему и производњу.

У суседном Сталаћу четврта генерација породице **Плужњиков** у Србији производи мед по традицији од 1926.



године. Тренутно имају 500 кошница, а њихов мед и надалеко чувени пчелињи производи прославили су породично име и Сталаћ.

„Отац **Лев**, брат **Григорије** и ја задужени смо за пчеле и рад око кошница, а мајка **Снежана** се брине о препаратима из медене апотеке“, прича **Иван Плужњиков**, студент пољопривреде.

„Наше кошнице налазе се у прелепим незагађеним пределима клисуре Јужне Мораве и на обронцима Ртња, Јухора и Јужног Кучаја. Све препарате припремамо на основу наслеђа од пре 88 година, али и искустава руских пчелара и литературе“, истиче глава породичног посла.

Пчеларство је симбол Делиблатске пешчаре. Готово сваки други мештанин има бар по неку кошницу. Најпознатији су по багреномеду, с обзиром на просторност багрених шума по којима је пешчара и препознатљива.



„Тренутно имамо само багреног меда. Бавимо се и производњом полена, што је ретко на овим просторима“, каже пчелар **Ненад Јовановић** из Девојачког бунара.

Цветање највеће липове шуме у Европи и ове године је на Фрушкој гори окупиле одгајиваче пчела са разних страна. У меду са ове планине садржај нектара липе достиже 93 одсто, па пчелари ову пашу не би пропустили ни по којој цени. Толико је цене да су липовом меду са Фрушке горе заштитили географско порекло.

„Да би мед био липов, према правилима треба да садржи 65 одсто нектара липе. У меду са Фрушке горе нектара липе има и до 30 одсто више, па је сасвим јасно зашто је Друштво пчелара **Јован Живановић** уз подршку ЕУ, али и наших власти, лани заштитило географско порекло овог меда“, објашњава за „Вечерње новости“ пчеларка **Миланка Воргић**.

„Сам поступак, иначе, кошта 54.000 динара по пчелињаку, али верујемо да ће нам део новца држава надокнадити“, каже Миланка и додаје да се липов мед са маркицом која означава његово географско порекло продаје за 1.200 динара по килограму. Багреног меда кошта од 900 до 1.000 динара, шумски је 1.000 динара, а ливадски се нуди по цени од 700 до 800 динара.

Европи недостаје 13,4 милиона гајених ројева или седам милијарди пчела да би се опрашивање пољопривредних култура одвијало како треба, оценили су научници са универзитета Рединг у Великој Британији. Половина од 41 земље обухваћене истраживањем нема довољно пчела за одговарајуће опрашивање пољопривредних култура, а тај проблем је изражен у Француској, Немачкој, Великој Британији и Италији.

## Плави мед

Пчелари на североистоку Француске били су затечени када су у својим кошницама угледали мед плавичасте и зелене боје. Необична појава приписује се фабрици за прераду биогорива у околини Рибовила, у Алзасу. Претпоставља се да су пчеле јеле остатке популарних чоколадица „Ем енд емс“ (M&Ms) компаније „Марс“.

Француска је највећи произвођач меда у Европској унији. Годишње она у тој земљи производи 18.330 тона меда, иако је Француска најпознатија по производњи вина.

а корисник општина. Спремни смо да откупимо руиниране старе објекте које нико не користи скоро две деценије, а посла би ту могло да се нађе за још 20 младих“, најављује **Радомир Бра-**



На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Правилника о начину и критеријумима за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 12/12, 20/13, 69/14 и 27/15) и чланова 4 и 5 Споразума о регулисању међусобних права и обавеза у реализацији мера или програма АПЗ између Општине Пријепоље и НСЗ - Филијале Пријепоље за 2015. годину, број 3507-101-2/2015 од 02.07.2015. године, а у складу са Националним акционим планом запошљавања о изменама и допунама Националног акционог плана запошљавања за 2015. годину („Сл. гласник РС”, бр. 54/15)

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ ПРИЈЕПОЉЕ

### Расписује

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2015. ГОДИНИ

#### I ОПИС ПРОГРАМА

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба), у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2015. годину, у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Кроз спровођење јавног рада радно се ангажују незапослена лица/незапослене особе са инвалидитетом са евиденције Националне службе. Приоритет приликом ангажовања на јавном раду имаће лица утврђена као вишак запослених, неквалификована и нискоквалификована лица, као и дугорочно незапослени.

Послодавца - извођача јавног рада одређују Национална служба и Општина Пријепоље, на основу јавног конкурса. Максимална дужина трајања јавног рада је три месеца, у складу са расположивим финансијским средствима. Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

#### II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

#### III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за: исплату накнаде за обављени посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 15.000 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу (утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом); накнаду трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања; накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:

- 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана,
  - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца,
  - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три месеца;
- накнаду трошкова организовања обуке.

У зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука у току трајања јавног рада, по интерном програму послодавца или програму образовне установе. Послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000 динара по лицу. Национална служба за запошљавање задржава право да проценује оправданост потребе за обуком.

Послодавац - извођач јавног рада у обавези је да обезбеди исплату трошкова доласка и одласка са рада у преосталом износу до висине цене превозне карте у јавном превозу, као и исплату осталих обавеза у складу са законом.

#### IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом имају (са седиштем на територији општине Пријепоље):

- органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења.

Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је истунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току.

Документација за подношење пријаве

Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију) и
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада у области социјалних и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе, на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Национална служба у сарадњи са послодавцем и Општином Пријепоље врши селекцију незапослених лица која ће бити укључена у јавни рад.

#### V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада, од стране Националне службе, у року од 10 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања јавног рада и/или броја лица, у складу са износом средстава који је опредељен за надлежну филијалу Националне службе.

Списак послодаваца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова објављује се на огласној табли надлежне филијале Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом на којима се ангажује до 49 незапослених, доноси директор филијале Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом на којима се ангажује 50 и више незапослених, доноси директор Националне службе, уз претходну сагласност Управног одбора.

Директор филијале Националне службе, председник Општине Пријеполје и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе. Рок за закључивање уговора о спровођењу јавног рада је 10 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

## VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом радно ангажује лица са евиденције незапослених, чију је селекцију извршила Национална служба, у сарадњи са послодавцем. Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 20 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад, у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важелих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта корисника средстава/жиранта.

У циљу закључења уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

### 1. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта, овера података за жиранта и менично овлашћење;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 2. ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 3. ЗА КОРИСНИКЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА:

- изјава одговорног лица да су обезбеђени сви предуслови за ре-

лизацију пројекта, уз изјаву да није у могућности да приложи меницу.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које обавља самосталну делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

Ако су послодавцу одобрена средства по више поднетих захтева по истом или различитим програмима и мерама активне политике запошљавања, послодавац је у обавези да достави одговарајуће средство обезбеђења које одговара збиру укупно одобрених средстава.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

## VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- лица ангажована на спровођењу јавног рада задржи најмање у дужини трајања уговорене обавезе; у случају престанка радног ангажовања лица послодавац је у обавези да у року од 10 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, за преостало време трајања уговора, чију је селекцију извршила Национална служба у сарадњи са послодавцем;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених лица ангажованих на јавном раду;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- изврши пријаву ангажованих лица на обавезно социјално осигурање;
- редовно уплаћује порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и доставља доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора;
- редовно врши исплату уговорене накнаде за обављен посао на текуће рачуне ангажованих лица;
- редовно врши исплату накнаде трошкова превоза ангажованим лицима;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде за обављен посао, превоза и спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама након завршене обуке;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном образцу;
- благовремено известити Националну службу о свим променама од значаја за реализацију јавног рада;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада.

У случају да послодавац - извођач јавног рада не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да врати износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату од датума преноса средстава.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, организационој јединици Националне службе за запошљавање - Филијали Пријеполје. Јавни конкурс је отворен 10 дана од дана објављивања. Све додатне информације могу се добити у организационој јединици Националне службе за запошљавање - Филијала Пријеполје. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Правилника о начину и критеријумима за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 12/12, 20/13, 69/14 и 27/15) и чланова 4 и 5 Споразума о регулисању међусобних права и обавеза у реализацији мера или програма АПЗ између Општине Сјеница и НСЗ - Филијале Пријепоље за 2015. годину, број 3507-101-3/2015 од 10.07.2015. године и Анекса 1 Споразума о регулисању међусобних права и обавеза у реализацији мера или програма АПЗ између Општине Сјеница и НСЗ - Филијале Пријепоље за 2015. годину, број 3507-101-3/2015 од 04.08.2015. године, а у складу са Националним акционим планом запошљавања о изменама и допунама Националног акционог плана запошљавања за 2015. годину („Сл. гласник РС”, бр. 54/15)

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ СЈЕНИЦА

### Расписује

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОС- ЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2015. ГОДИНИ

#### I ОПИС ПРОГРАМА

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба), у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2015. годину, у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Кроз спровођење јавног рада радно се ангажују незапослена лица/незапослене особе са инвалидитетом са евиденције Националне службе. Приоритет приликом ангажовања на јавном раду имаће лица утврђена као вишак запослених, неквалификована и нискоквалификована лица, као и дугорочно незапослени.

Послодавца - извођача јавног рада одређују Национална служба и Општина Сјеница на основу јавног конкурса.

Максимална дужина трајања јавног рада је три месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

#### II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

#### III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за: исплату накнаде за обављени посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 15.000 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу (утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом); накнаду трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;

- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:

- 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана,
  - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца,
  - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три месеца;
- накнаду трошкова организовања обуке.

У зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука у току трајања јавног рада, по интерном програму послодавца или програму образовне установе. Послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000 динара по лицу. Национална служба за запошљавање задржава право да процењује оправданост потребе за обуком.

Послодавац - извођач јавног рада у обавези је да обезбеди исплату трошкова доласка и одласка са рада у преосталом износу до висине цене превозне карте у јавном превозу, као и исплату осталих обавеза у складу са законом.

#### IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом имају (са седиштем на територији општине Сјеница):

- органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења.

Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току.

Документација за подношење пријаве

Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АГП;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију) и
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада у области социјалних и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе, на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавца.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Национална служба у сарадњи са послодавцем и Општином Сјеница врши селекцију незапослених лица која ће бити укључена у јавни рад.

#### V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца -

извођача јавног рада, од стране Националне службе, у року од 10 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања јавног рада и/или броја лица, у складу са износом средстава који је опредељен за надлежну филијалу Националне службе.

Списак послодаваца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова објављује се на огласној табли надлежне филијале Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом на којима се ангажује до 49 незапослених, доноси директор филијале Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом на којима се ангажује 50 и више незапослених, доноси директор Националне службе, уз претходну сагласност Управног одбора.

Директор филијале Националне службе, председник Општине Сјеница и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе. Рок за закључивање уговора о спровођењу јавног рада је 10 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

## VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом радно ангажује лица са евиденције незапослених чију је селекцију извршила Национална служба, у сарадњи са послодавцем.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 20 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад, у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта корисника средстава/жиранта.

У циљу закључења уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

### 1. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта, овера података за жиранта и менично овлашћење;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 2. ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 3. ЗА КОРИСНИКЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА:

- изјава одговорног лица да су обезбеђени сви предуслови за реализацију пројекта, уз изјаву да није у могућности да приложи меницу.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које обавља самосталну делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

Ако су послодавцу одобрена средства по више поднетих захтева по истом или различитим програмима и мерама активне политике запошљавања, послодавац је у обавези да достави одговарајуће средство обезбеђења које одговара збиру укупно одобрених средстава.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

## VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- лица ангажована на спровођењу јавног рада задржи најмање у дужини трајања уговорене обавезе; у случају престанка радног ангажовања лица послодавац је у обавези да у року од 10 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, за преостало време трајања уговора, чију је селекцију извршила Национална служба у сарадњи са послодавцем;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених лица ангажованих на јавном раду;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- изврши пријаву ангажованих лица на обавезно социјално осигурање;
- редовно уплаћује порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и доставља доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора;
- редовно врши исплату уговорене накнаде за обављен посао на текуће рачуне ангажованих лица;
- редовно врши исплату накнаде трошкова превоза ангажованим лицима;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде за обављен посао, превоза и спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама након завршене обуке;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном обрасцу;
- благовремено известити Националну службу о свим променама од значаја за реализацију јавног рада;
- Националној служби омогућити контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада.

У случају да послодавац - извођач јавног рада не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да врати износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату од датума преноса средстава.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, организационој јединици Националне службе за запошљавање - Филијали Пријеполје, Испоства Сјеница. Јавни конкурс је отво-

рен 10 дана од дана објављивања. Све додатне информације могу се добити у организационој јединици Националне службе за запошљавање - Филијале Пријепоље и Испостави Сјеница. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Правилника о начину и критеријумима за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 12/12, 20/13, 69/14 и 27/15) и чланова 4 и 5 Споразума о регулисању међусобних права и обавеза у реализацији мера или програма АГЗ између Општине Нова Варош и НСЗ - Филијале Пријепоље за 2015. годину, број 3507-101-1/2015 од 08.07.2015. године, а у складу са Националним акционим планом запошљавања о изменама и допунама Националног акционог плана запошљавања за 2015. годину („Сл. гласник РС”, бр. 54/15)

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ У сарадњи са Општином Нова Варош

### Расписује

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОС- ЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2015. ГОДИНИ

#### I ОПИС ПРОГРАМА

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба), у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2015. годину, у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Кроз спровођење јавног рада радно се ангажују незапослена лица/незапослене особе са инвалидитетом са евиденције Националне службе. Приоритет приликом ангажовања на јавном раду имаће лица утврђена као вишак запослених, неквалификована и нискоквалификована лица, као и дугорочно незапослени.

Послодавца - извођача јавног рада одређују Национална служба и Општина Нова Варош на основу јавног конкурса.

Максимална дужина трајања јавног рада је три месеца, у складу са расположивим финансијским средствима. Уговором о привременом и повременом пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

#### II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре
- одржавања и заштите животне средине и природе.

#### III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао по основу уговора о привременом и повременом пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 15.000 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу (утврђени износ накнаде за обављен посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом);
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;

- накнаду трошкова спровођења јавних радова у свим областима спровођења, у висини:

- 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана,
- 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца,
- 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три месеца.

- Накнада трошкова организовања обуке

У зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука у току трајања јавног рада, по интерном програму послодавца или програму образовне установе. Послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000 динара по лицу. Национална служба за запошљавање задржава право да процењује оправданост потребе за обуком.

Послодавац - извођач јавног рада у обавези је да обезбеди исплату трошкова доласка и одласка са рада у преосталом износу до висине цене превозне карте у јавном превозу, као и исплату осталих обавеза у складу са законом.

#### IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом имају, са седиштем на територији општине Нова Варош:

- органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења.

Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току.

Документација за подношење пријаве

Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АГП;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију) и
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада у области социјалних и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе, на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавца.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Национална служба у сарадњи са послодавцем и Општином Нова Варош врши селекцију незапослених лица која ће бити укључена у јавни рад.

#### V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца -

извођача јавног рада, од стране Националне службе, у року од 10 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања јавног рада и/или броја лица, у складу са износом средстава који је опредељен за надлежну филијалу Националне службе.

Списак послодаваца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова објављује се на огласној табли надлежне филијале Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом на којима се ангажује до 49 незапослених, доноси директор филијале Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом на којима се ангажује 50 и више незапослених, доноси директор Националне службе, уз претходну сагласност Управног одбора.

Директор филијале Националне службе, председник Општине Нова Варош и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе. Рок за закључивање уговора о спровођењу јавног рада је 10 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

## VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом радно ангажује лица са евиденције незапослених, чију је селекцију извршила Национална служба, у сарадњи са послодавцем.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременом и повременом пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 20 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад, у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта корисника средстава/жиранта.

У циљу закључења уговора послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

### 1. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта, овера података за жиранта и менично овлашћење;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 2. ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 3. ЗА КОРИСНИКЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА:

- изјава одговорног лица да су обезбеђени сви предуслови за реализацију пројекта, уз изјаву да није у могућности да приложи меницу.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које обавља самосталну делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

Ако су послодавцу одобрена средства по више поднетих захтева по истом или различитим програмима и мерама активне политике запошљавања, послодавац је у обавези да достави одговарајуће средство обезбеђења које одговара збиру укупно одобрених средстава.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

## VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- лица ангажована на спровођењу јавног рада задржи најмање у дужини трајања уговорене обавезе; у случају престанка радног ангажовања лица послодавац је у обавези да у року од 10 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, за преостало време трајања уговора, чију је селекцију извршила Национална служба у сарадњи са послодавцем и општином;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених лица ангажованих на јавном раду;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- изврши пријаву ангажованих лица на обавезно социјално осигурање;
- редовно уплаћује порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и доставља доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора;
- редовно врши исплату уговорене накнаде за обављен посао на текуће рачуне ангажованих лица;
- редовно врши исплату накнаде трошкова превоза ангажованим лицима;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде за обављен посао, превоза и спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама након завршене обуке;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном обрасцу;
- благовремено известити Националну службу о свим променама од значаја за реализацију јавног рада;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада.

У случају да послодавац - извођач јавног рада не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да врати износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату од датума преноса средстава.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, организационој јединици Националне службе за запошљавање - Филијале Пријеполје, у Испостави Нова Варош. Јавни конкурс је

отворен 10 дана од дана објављивања. Све додатне информације могу се добити у организационој јединици Националне службе за запошљавање - Филијала Пријепоље и Истостава Нова Варош.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), Националног акционог плана запошљавања за 2015. годину, Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2015. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, број 401-00-01006/2015-24 од 25.05.2015. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Општине Шид за 2015. годину (усвојеним Одлуком бр. 016-4/II-07/1 од 24.02.2015. године) и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мере активне политике запошљавања за 2015. годину,

## **НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ - ФИЛИЈАЛА СРЕМСКА МИТРОВИЦА У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ ШИД**

### **Расписује**

### **ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2015. ГОДИНИ У ОПШТИНИ ШИД**

#### **I ОПИС ПРОГРАМА**

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организују Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) и Општина Шид, у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2015. годину, у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Кроз спровођење јавног рада радно се ангажују незапослена лица са евиденције Националне службе. Приоритет приликом ангажовања на јавном раду имаће лица утврђена као вишак запослених, неквалификована и нискоквалификована лица, као и дугорочно незапослени.

Послодавца - извођача јавног рада одређују Национална служба и Општина Шид на основу јавног конкурса.

Максимална дужина трајања јавног рада је три месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

#### **II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА**

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

#### **III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА**

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:  
- исплату накнаде за обављен посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 15.000 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу (утврђени износ накнаде за обављен

посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом);

- накнаду трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:
  - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана,
  - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца,
  - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три месеца.

Послодавац - извођач јавног рада у обавези је да обезбеди исплату трошкова доласка и одласка са рада у преосталом износу до висине цене превозне карте у јавном превозу, као и исплату осталих обавеза у складу са законом.

#### **IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ**

Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења.

Сви са седиштем на подручју општине Шид.

Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби и Општини Шид, осим за обавезе чија је реализација у току.

Документација за подношење пријаве

Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију) и
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада у области социјалних и хуманитарних делатности.

Национална служба и Општина Шид задржавају право да траже и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Национална служба у сарадњи са послодавцем врши селекцију незапослених лица која ће бити укључена у јавни рад.

#### **V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова доноси се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада, од стране Националне службе, у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Национална служба у сарадњи са Општином Шид задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања јавног рада и/или броја лица, у складу са износом средстава.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова објављује се на огласној табли надлежне испоставе Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова доносе директор филијале Националне службе и председник Општине Шид, уз претходно мишљење Локалног савета за запошљавање.

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ		
Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	10
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Планирани број незапослених лица	31 и више лица	20
	Од 11 до 30 лица	10
	До 10 лица	5
Предмет јавног рада	Санирање и отклањање последица поплава из 2014. године	10
	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	5
Претходно коришћена средства по програму јавних радова	Коришћена средства и лица остала у радном односу*	10
	Нису раније коришћена средства	10
	Коришћена средства и лица нису остала у радном односу	0
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>75</b>

\*Критеријум „Коришћена средства и лица остала у радном односу“ подразумева да је извођач јавног рада са ангажованим лицима, без обзира на број лица (укључујући и особе са инвалидитетом) која су била укључена у програм јавних радова, засновао радни однос на неодређено време, одмах након истека уговорне обавезе, по основу уговора о спровођењу јавних радова, по јавним конкурсима Националне службе из 2012., 2013. и 2014. године. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

Директор филијале Националне службе, председник Општине Шид и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе. Рок за закључивање уговора о спровођењу јавног рада је 20 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова радно ангажује лица са евиденције незапослених чију је селекцију извршила Национална служба, у сарадњи са послодавцем.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 40 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад, у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта корисника средстава/жиранта.

У циљу закључења уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

### 1. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта, овера података за жиранта и менично овлашћење;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 2. ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 3. ЗА КОРИСНИКЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА:

- изјава одговорног лица да су обезбеђени сви предуслови за реализацију пројекта, уз изјаву да није у могућности да приложи меницу.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које обавља самосталну делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

## VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- лица ангажована на спровођењу јавног рада задржи најмање у дужини трајања уговорене обавезе; у случају престанка радног ангажовања лица послодавац је у обавези да у року од 10 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, за преостало време трајања уговора, чију је селекцију извршила Национална служба у сарадњи са послодавцем;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених лица ангажованих на јавном раду;



- организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- изврши пријаву ангажованих лица на обавезно социјално осигурање;
- редовно углађује порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и доставља доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора;
- редовно врши исплату уговорене накнаде за обављен посао на текуће рачуне ангажованих лица;
- редовно врши исплату накнаде трошкова превоза ангажованим лицима;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде за обављен посао, превоза и спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном обрасцу;
- благовремено извести Националну службу о свим променама од значаја за реализацију јавног рада;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада.

У случају да послодавац - извођач јавног рада не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да врати износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату од датума преноса средстава.

### VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у једном примерку, Филијали Сремска Митровица Националне службе, према месту спровођења јавног рада, односно према седишту послодавца, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Испостави Шид, Општини Шид и Филијали или преузети са сајта Националне службе: [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања (04.08.2015. године). Последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 20.08.2015.

Све додатне информације могу се добити у Филијали Националне службе, у Пословном центру, тел. 022/638-827. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.



## Пословни центри НСЗ

**ВЕЛИКЕ ИДЕЈЕ  
ЗА МАЛИ  
БИЗНИС**

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10 и 38/15) и Споразума о уређењу међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања - ЛАПЗ суфинансирање, број 2000-101-8/2015 од 08.07.2015. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Општине Шид за 2015. годину, усвојеним Одлуком 016-4/II-07/1 од 24.02.2015. године

### НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ШИД

#### Расписују

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У ЦИЉУ СТИЦАЊА ПОСЕБНИХ ПРАКТИЧНИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА У 2015. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм подразумева стицање посебних практичних знања и вештина незапосленог за рад у струци, без заснивања радног односа.

Стручна пракса траје 6 месеци и намењена је незапосленима са средњим, вишим и високим образовањем који нису стicali практична знања и вештине у занимању или су иста стicali у периоду краћем од 6 месеци.

Незапослени који су у занимању стicali практична знања и вештине краће од 6 месеци у програм се укључују за преостали период до 6 месеци.

#### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:

1. ангажованим лицима исплаћује новчану помоћ у месечном износу од:

- 10.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
- 12.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
- 14.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;

2. врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

#### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Услови

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити послодавац који припада приватном сектору, под условом:

- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на одређеним пословима предвиђена обавеза радног ангажовања лица одређеног профила, односно занимања;
- да је измирио раније уговорне обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току;
- да има најмање једно запослено лице;
- да усавршава незапосленог са евиденције Националне службе који:

- има средње, више или високо образовање,
- није стicao практична знања и вештине у занимању или је исте стicao у периоду краћем од 6 месеци,
- није био у радном односу код послодавца - подносиоца захтева у периоду од 6 месеци пре подношења захтева;
- да има кадровске и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно има запосленог ментора који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
- има одговарајућу струку, најмање је истог нивоа образовања као и лице које се усавршава,
- има најмање 6 месеци радног искуства у струци.

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе;
  - фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР;
  - обавештење Пореске управе о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено радно ангажовање лица одређеног профила, односно занимања;
  - доказ о кадровским капацитетима за савршавање лица, и то:
    - доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (фотокопија радне књижице, уговор о раду, потврда послодавца и сл.),
    - доказ о квалификацијама ментора (диплома, уверење, сертификат, лиценца и сл.),
    - доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.),
    - доказ о дужини радног искуства ментора у оспособљавању/савршавању лица (одлука, решење, потврда и сл.).
- Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.  
Начин подношења захтева  
Захтев за учешће у програму подноси се Националној служби - Истостава Шид.

#### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму. Провера поднетих захтева  
Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова из Јавног позива по поднетом захтеву, Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.  
Бодовање поднетих захтева



## Пословни центри НСЗ

**ВЕЛИКЕ ИДЕЈЕ  
ЗА МАЛИ  
БИЗНИС**

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми:

БОДОВНА ЛИСТА				
бр	Критеријуми			Бодови
1.	Кадровски капацитети	Искуство ментора у оспособљавању/усавршавању лица (менторство)	Више од 73 месеца	15
			Од 37 до 72 месеца	10
			Од 12 до 36 месеци	5
		Радно искуство ментора у струци	Више од 73 месеца	15
			Од 37 до 72 месеца	10
			Од 13 до 36 месеци	8
2.	Дужина обављања делатности	Од 6 до 12 месеци	5	
		Пословање преко 6 година	15	
		Пословање од 3 до 6 година	10	
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму Стручна пракса ЛАПЗ	Процент запослених лица по завршетку програма Стручна пракса ЛАПЗ	Пословање до 3 године	5
			Више од 71% запослених лица	40
			Запослено од 51 до 70% лица	30
			Запослено од 31 до 50% лица	25
			Запослено од 11 до 30% лица	20
			Запослено до 10% лица	15
			Није било запослених	0
4.	Структура лица	Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	Да	15
			Лица са средњим образовањем	15
			Лица са вишим и високим образовањем	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>				<b>100</b>

Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму Стручна пракса“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе Филијале Сремска Митровица и Општине Шид по јавним позивима из 2011., 2013. и 2014. године.

Критеријум „Процент запослених лица по завршетку програма Стручна пракса“ подразумева однос броја лица која су у периоду од 6 месеци након завршетка програма засновала радни однос код истог или другог послодавца и броја лица која су била укључена у програм код подносиоца захтева. Наведене податке Национална служба ће утврдити на основу података из ЛИС-а Националне службе.

Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена

средства Националне службе по програму „Стручна пракса“, затим „Кадровски капацитети“, затим „Структура лица“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

Динамика одлучивања

Одлучивање по поднетим захтевима реализује се на месечном нивоу, почев од датума објављивања јавног позива, а Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року од 60 дана од дана подношења захтева. Одлуку о спровођењу програма стручне праксе доноси директор НСЗ Филијале Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање Општине Шид.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивом квотом која је опредељена за филијалу.

## V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Национална служба - Филијала Сремска Митровица, послодавац и Општина Шид у року до 30 дана од дана доношења Одлуке о спровођењу програма стручне праксе закључују уговор, којим уређују међусобна права и обавезе. У циљу закључивања уговора, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном усавршавању са незапосленим на стручној пракси. Након закључивања уговора са послодавцем, Национална служба - Филијала Сремска Митровица, Општина Шид и лице на стручној пракси закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

## VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

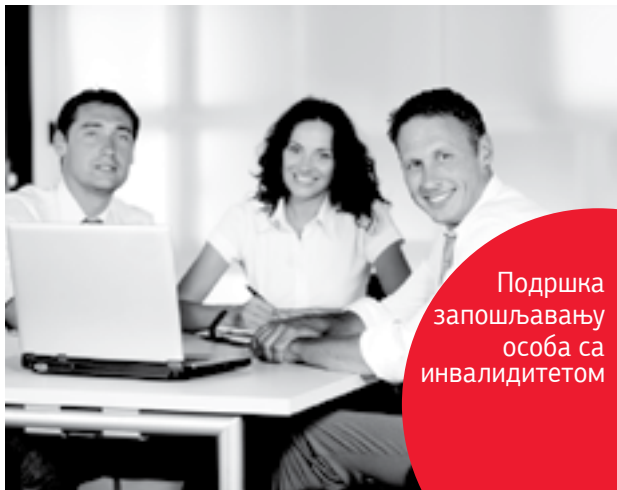
Послодавац је у обавези да:

- незапосленом омогући стицање одговарајућих посебних практичних знања и вештина, у складу са програмом усавршавања;
- доставља Националној служби извештаје о присутности незапосленог на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног усавршавања незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног усавршавања изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

## VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе и огласној табли Испоставе НСЗ Шид до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену.



Подршка запошљавању особа са инвалидитетом

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), Националног акционог плана запошљавања за 2015. годину, Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2015. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, број 401-00-01006/2015-24 од 25.05.2015. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Општине Богатић за 2015. годину (усвојеним Одлуком I-R.151/2015-01 од 25.01.2015. године) и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера АПЗ за 2015. годину,

## ОПШТИНА БОГАТИЋ У САРАДЊИ СА НАЦИОНАЛНОМ СЛУЖБОМ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ - ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ

### Расписије

## ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОС- ЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2015. ГОДИНИ

### I ОПИС ПРОГРАМА

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организују Национална служба за запошљавање и Општина Богатић (у даљем тексту: Национална служба), у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2015. годину, у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Кроз спровођење јавног рада радно се ангажују незапослена лица/незапослене особе са инвалидитетом са евиденције Националне службе, које имају пребивалиште на подручју општине Богатић. Приоритет приликом ангажовања на јавном раду имаће лица утврђена као вишак запослених, неквалификована и нискоквалификована лица, као и дугорочно незапослени.

Послодавца - извођача јавног рада одређују Национална служба и Општина Богатић, на основу јавног конкурса.

Максимална дужина трајања јавног рада је три месеца, у складу са расположивим финансијским средствима. Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

### II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

### III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 15.000 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу (утврђени износ накнаде за обављен посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом);
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:
  - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана,
  - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца,

- 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три месеца;
- накнаду трошкова организовања обуке.

У зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука у току трајања јавног рада, по интерном програму послодавца или програму образовне установе. Послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000 динара по лицу. Национална служба и Општина задржавају право да процењују оправданост потребе за обуком.

Послодавац - извођач јавног рада у обавези је да обезбеди исплату трошкова доласка и одласка са рада у преосталом износу до висине цене превозне карте у јавном превозу, као и исплату осталих обавеза у складу са законом.

#### IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом са подручја општине Богатић имају:

- органи територијалне аутономије и органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења.

Сви са седиштем на подручју општине Богатић.

Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби и Општини, осим за обавезе чија је реализација у току.

Документација за подношење пријаве

Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију) и
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада у области социјалних и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе, на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Национална служба и Општина задржавају право да траже и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Национална служба у сарадњи са послодавцем врши селекцију незапослених лица која ће бити укључена у јавни рад.

#### V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада, од стране Националне службе, у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Национална служба у сарадњи са Општином задржава право да

приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања јавног рада и/или броја лица, у складу са одређеним износом средстава.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова објављује се на огласној табли надлежне испоставе Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом на којима се ангажује до 49 незапослених доноси директор филијале Националне службе и председник Општине Богатић, уз претходну сагласност Локалног савета за запошљавање.

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ			
Критеријуми		Број бодова	
		Јавни конкурс - општи	Јавни конкурс за особе са инвалидитетом
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине	10	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	10	10
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5	5
Дужина трајања јавног рада	3 месеца	20	20
	2 месеца	10	10
	1 месец	5	5
Планирани број незапослених лица	31 и више лица	20	20
	Од 11 до 30 лица	10	10
	До 10 лица	5	5
Предмет јавног рада	Санирање и отклањање последица поплава из 2014. године	10	10
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	5	5
Претходно коришћена средства по програму јавних радова	Коришћена средства и лица остала у радном односу*	10	10
	Нису раније коришћена средства	10	10
	Коришћена средства и лица нису остала у радном односу	0	0
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>75</b>	<b>75</b>

\*Критеријум „Коришћена средства и лица остала у радном односу“ подразумева да је извођач јавног рада са ангажованим лицима, без обзира на број лица (укључујући и особе са инвалидитетом) која су била укључена у програм јавних радова, засновао радни однос на неодређено време одмах након истека уговорне обавезе, по основу уговора о спровођењу јавних радова, по јавним конкурсима Националне службе из 2012., 2013. и 2014. године. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

Директор филијале Националне службе, председник Општине и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе. Рок за закључивање уговора о спровођењу јавног рада је 20 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

## VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом радно ангажује лица са евиденције незапослених, чију је селекцију извршила Национална служба, у сарадњи са послодавцем.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 40 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад, у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон делонанованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта корисника средстава/жиранта.

У циљу закључења уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

### 1. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта, овера података за жиранта и менично овлашћење;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 2. ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 3. ЗА КОРИСНИКЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА:

- изјава одговорног лица да су обезбеђени сви предуслови за реализацију пројекта, уз изјаву да није у могућности да приложи меницу.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице не ста-

рије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које обавља самосталну делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

Ако су послодавцу одобрена средства по више поднетих захтева по истом или различитим програмима и мерама активне политике запошљавања, послодавац је у обавези да достави одговарајуће средство обезбеђења које одговара збиру укупно одобрених средстава.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

## VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- лица ангажована на спровођењу јавног рада задржи најмање у дужини трајања уговорене обавезе; у случају престанка радног ангажовања лица послодавац је у обавези да у року од 10 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, за преостало време трајања уговора, чију је селекцију извршила Национална служба у сарадњи са послодавцем;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених лица ангажованих на јавном раду;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- изврши пријаву ангажованих лица на обавезно социјално осигурање;
- редовно уплаћује порез и доприноси за обавезно социјално осигурање и доставља доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора;
- редовно врши исплату уговорене накнаде за обављен посао на текуће рачуне ангажованих лица;
- редовно врши исплату накнаде трошкова превоза ангажованим лицима;
- редовно доставља доказе о утрешку пренетих средстава за трошкове накнаде за обављен посао, превоза и спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама након завршене обуке;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном образцу;
- благовремено извести Националну службу о свим променама од значаја за реализацију јавног рада;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада.

У случају да послодавац - извођач јавног рада не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да врати износ исплаћених средстава увећан за законску зетезну камату од датума преноса средстава.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе према месту спровођења јавног рада, односно према седишту послодавца, у случају када послодавац нема регистровану организационо јединицу у месту спровођења јавног рада, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и сајту општине [www.bogatic.rs](http://www.bogatic.rs).

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајту НСЗ. Последњи рок за пријем пријава је 8 дана од дана објављивања. Све додатне информације могу се добити у свакој организационој јединици Националне службе, путем Позивног центра Националне службе: 0800/300-301 или на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs). Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), Националног акционог плана запошљавања за 2015. годину, Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2015. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, број 401-00-01006/2015-24 од 25.05.2015. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Општине Владимирци за 2015. годину (усвојеним Одлуком 10-8/14-I од 25.12.2014. године) и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера АПЗ за 2015. годину,

## **ОПШТИНА ВЛАДИМИРЦИ У САРАДЊИ СА НАЦИОНАЛНОМ СЛУЖБОМ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ - ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ**

### **Расписује**

### **ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОС- ЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2015. ГОДИНИ**

#### **I ОПИС ПРОГРАМА**

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организују Национална служба за запошљавање и Општина Владимирци (у даљем тексту: Национална служба), у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2015. годину, у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Кроз спровођење јавног рада радно се ангажују незапослена лица/незапослене особе са инвалидитетом са евиденције Националне службе. Приоритет приликом ангажовања на јавном раду имаће лица утврђена као вишак запослених, неквалификована и нискоквалификована лица, као и дугорочно незапослени.

Послодавца - извођача јавног рада одређују Национална служба и Општина Владимирци, на основу јавног конкурса.

Максимална дужина трајања јавног рада је три месеца, у складу са расположивим финансијским средствима. Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

#### **II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА**

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

#### **III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА**

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 15.000 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу (утврђени износ накнаде за обављен посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом);
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:
  - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана,
  - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца,
  - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три месеца;
- накнаду трошкова организовања обуке.

У зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука у току трајања јавног рада, по интерном програму послодавца или програму образовне установе. Послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000 динара по лицу. Национална служба и Општина задржавају право да процењују оправданост потребе за обуком.

Послодавац - извођач јавног рада у обавези је да обезбеди исплату трошкова доласка и одласка са рада у преосталом износу до висине цене превозне карте у јавном превозу, као и исплату осталих обавеза у складу са законом.

#### **IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ**

Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом имају:

- органи територијалне аутономије и органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења.

Сви са седиштем на подручју општине Владимирци.

Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби и Општини, осим за обавезе чија је реализација у току.

Документација за подношење пријаве

Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију) и
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада у области социјалних и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе, на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Национална служба и Општина задржавају право да траже и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Национална служба у сарадњи са послодавцем врши селекцију незапослених лица која ће бити укључена у јавни рад.

#### **V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада, од стране Националне службе, у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Национална служба у сарадњи са Општином задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања јавног рада и/или броја лица, у складу са одређеним износом средстава.

Списак послодаваца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова објављује се на огласној табли надлежне испоставе Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова за

особе са инвалидитетом на којима се ангажује до 49 незапослених доносе директор филијале Националне службе и председник Општине Владимирци, уз претходну сагласност Локалног савета за запошљавање.

<b>БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ</b>			
Критеријуми		Број бодова	
		Јавни конкурс - општи	Јавни конкурс за особе са инвалидитетом
О б л а с т спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине	10	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	10	10
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5	5
Д у ж и н а трајања јавног рада	3 месеца	20	20
	2 месеца	10	10
	1 месец	5	5
Планирани број незапослених лица	31 и више лица	20	20
	Од 11 до 30 лица	10	10
	До 10 лица	5	5
Предмет јавног рада	Санирање и отклањање последица поплава из 2014. године	10	10
К а т е г о р и ј а лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	5	5
Претходно коришћена средства по програму јавних радова	Коришћена средства и лица остала у радном односу*	10	10
	Нису раније коришћена средства	10	10
	Коришћена средства и лица нису остала у радном односу	0	0
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале**		10	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>85</b>	<b>85</b>

\*Критеријум „Коришћена средства и лица остала у радном односу“ подразумева да је извођач јавног рада са ангажованим лицима, без обзира на број лица (укључујући и особе са инвалидитетом) која су била укључена у програм јавних радова, засновао радни однос на неодредено време одмах након истека уговорне обавезе, по основу уговора о спровођењу јавних радова, по јавним конкурсима Националне службе из 2012., 2013. и 2014. године. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

\*\* Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале“ подразумева да је директор филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: друштвена корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона и др.

Директор филијале Националне службе, председник општине и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада којим се ближе уређују међусобна права и обавезе. Рок за закључивање уговора о спровођењу јавног рада је 20 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

## VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом радно ангажује лица са евиденције незапослених, чију је селекцију извршила Национална служба, у сарадњи са послодавцем.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 40 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада: уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду; - термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада; - спецификација средстава/материјала за рад, у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада; - потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења; - средство обезбеђења уговорних обавеза; - потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице); - фотокопија/очитана лична карта корисника средстава/жиранта.

У циљу закључења уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

### 1. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта, овера података за жиранта и менично овлашћење;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

### 2. ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:

- за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више -

гаранција банке у вредности одобрених средстава увећаних за 50%, са роком важења од 9 месеци од дана издавања.

## 3. ЗА КОРИСНИКЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА:

- изјава одговорног лица да су обезбеђени сви предуслови за реализацију пројекта, уз изјаву да није у могућности да приложи меницу.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које обавља самосталну делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

Ако су послодавцу одобрена средства по више поднетих захтева по истом или различитим програмима и мерама активне политике запошљавања, послодавац је у обавези да достави одговарајуће средство обезбеђења које одговара збиру укупно одобрених средстава.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

## VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- лица ангажована на спровођењу јавног рада задржи најмање у дужини трајања уговорене обавезе; у случају престанка радног ангажовања лица послодавац је у обавези да у року од 10 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, за преостало време трајања уговора, чију је селекцију извршила Национална служба у сарадњи са послодавцем;
  - обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених лица ангажованих на јавном раду;
  - организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
  - изврши пријаву ангажованих лица на обавезно социјално осигурање;
  - редовно уплаћује порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и доставља доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора;
  - редовно врши исплату уговорене накнаде за обављен посао на текуће рачуне ангажованих лица;
  - редовно врши исплату накнаде трошкова превоза ангажованим лицима;
  - редовно доставља доказе о утрешку пренетих средстава за трошкове накнаде за обављен посао, превоза и спровођења јавног рада, у складу са уговором;
  - достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама након завршене обуке;
  - месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном образцу;
  - благовремено известити Националну службу о свим променама од значаја за реализацију јавног рада;
  - Националној служби омогућити контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада.
- У случају да послодавац - извођач јавног рада не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да врати износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату од датума преноса средстава.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе према месту спровођења јавног рада, односно према седишту послодавца, у случају када послодавац нема регистрованој организационој јединици у месту спровођења јавног рада, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајтова [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и [www.vladimirci.org.rs](http://www.vladimirci.org.rs).



Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајту НСЗ. Последњи рок за пријем пријава је 8 дана од дана објављивања јавног конкурса, односно 17.08.2015. године.

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), Националног акционог плана запошљавања за 2015. годину, Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2015. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, број 401-00-01006/2015-24 од 25.05.2015. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Општине Владимирци за 2015. годину (усвојеним Одлуком 10-8/14-I од 25.12.2014. године) и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера АПЗ за 2015. годину

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ВЛАДИМИРЦИ

### Расписују

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У ЦИЉУ СТИЦАЊА ПОСЕБНИХ ПРАКТИЧНИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА У 2015. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм подразумева стицање посебних практичних знања и вештина незапосленог за рад у струци, без заснивања радног односа. Стручна пракса траје 6 месеци и намењена је незапосленима са средњим, вишим и високим образовањем који нису стицали практична знања и вештине у занимању или су иста стицали у периоду краћем од 6 месеци.

Незапослени који су у занимању стицали практична знања и вештине краће од 6 месеци у програм се укључују за преостали период до 6 месеци.

#### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање и Општина Владимирци из заједничких средстава:

1. ангажованим лицима исплаћују новчану помоћ у месечном износу од:

- 10.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
- 12.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
- 14.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;

2. врше обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

#### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

##### Услови

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити послодавац који припада приватном сектору, под условом:

- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на одређеним пословима предвиђена обавеза радног ангажовања лица одређеног профила, односно занимања;
- да је измирио раније уговорне обавезе према Националној служби и Општини, осим за обавезе чија је реализација у току;
- да има најмање једно запослено лице;
- да усавршава незапосленог са евиденције Националне службе који:
  - има средње, више или високо образовање,
  - није стицао практична знања и вештине у занимању или је исте стицао у периоду краћем од 6 месеци,

- није био у радном односу код послодавца - подносиоца захтева у периоду од 6 месеци пре подношења захтева;

- да има кадровске и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно има запосленог ментора који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:

- има одговарајућу струку, најмање је истог нивоа образовања као и лице које се усавршава,
- има најмање 6 месеци радног искуства у струци.

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном образцу Националне службе;

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР;

- обавештење Пореске управе о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;

- извод из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;

- извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;

- извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено радно ангажовање лица одређеног профила, односно занимања;

- доказ о кадровским капацитетима за усавршавање лица, и то:
  - доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (фотокопија радне књижице, уговор о раду, потврда послодавца и сл.),
  - доказ о квалификацијама ментора (диплома, уверење, сертификат, лиценца и сл.),

- доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.),
- доказ о дужини радног искуства ментора у оспособљавању/усавршавању лица (одлука, решење, потврда и сл.).

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према седишту послодавца или према месту ангажовања лица, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и [www.vladimirci.org.rs](http://www.vladimirci.org.rs).

#### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

Провера поднетих захтева

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова из Јавног позива по поднетом захтеву, Национална служба и Општина задржавају право да изврше службени обилазак послодавца.

Бодовање поднетих захтева

[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)

Посао се не чека,  
посао се тражи

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми:

БОДОВНА ЛИСТА				
бр	Критеријуми			Бо- до- ви
1.	Кадровски капацитети	Искуство ментора у оспособљавању/усавршавању лица (менторство)	Више од 73 месеца	15
			Од 37 до 72 месеца	10
			Од 12 до 36 месеци	5
		Радно искуство ментора у струци	Више од 73 месеца	15
			Од 37 до 72 месеца	10
			Од 15 до 36 месеци	8
2.	Дужина обављања делатности	Пословање преко 6 година	15	
		Пословање од 3 до 6 година	10	
		Пословање до 3 године	5	
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму Стручна пракса	Процент запослених лица по завршетку програма Стручна праксе	Више од 71% запослених лица	40
			Запослено од 51 до 70% лица	30
			Запослено од 31 до 50% лица	25
			Запослено од 11 до 30% лица	20
			Запослено до 10% лица	15
			Није било запослених	0
		Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	Да	15
4.	Структура лица	Ниво образовања лица која ће се усавршавати	Лица са средњим образовањем	15
			Лица са вишим и високим образовањем	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>				<b>100</b>

Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму Стручна пракса“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима из 2011., 2012. и 2013. године.

Критеријум „Процент запослених лица по завршетку програма стручне праксе“ подразумева однос броја лица која су у периоду од 6 месеци након завршетка програма засновала радни однос код истог или другог послодавца и броја лица која су била укључена у програм код подносиоца захтева. Наведене податке Национална служба ће утврдити на основу података из ЈИС-а Националне службе.

Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму Стручна пракса“, затим „Кадровски капацитети“, затим „Структура лица“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“. Динамика одлучивања

Одлучивање по поднетим захтевима реализује се на месечном нивоу почев од датума објављивања јавног позива, а Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року од 60 дана од дана подношења захтева.

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе доносе директор надлежне филијале Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе и председник Општине Владимирци, по претходно прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање. Национална служба и Општина задржавају право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврше корекцију броја лица, у складу са расположивим средствима.

### V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Национална служба, Општина и послодавац у року до 30 дана од дана доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе закључују уговор, којим уређују међусобна права и обавезе. У циљу закључивања уговора, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном усавршавању са незапосленим на стручној пракси.

Након закључивања уговора са послодавцем, Национална служба, Општина и лице на стручној пракси закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе.

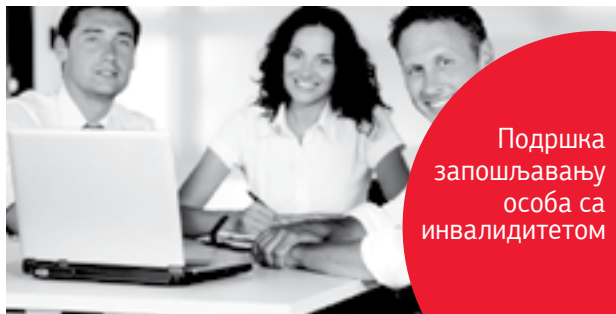
### VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је у обавези да:

- незапосленом омогући стицање одговарајућих посебних практичних знања и вештина у складу са програмом усавршавања;
- доставља Националној служби извештаје о присутности незапосленог на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- омогући Националној служби и Општини контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене. У случају прекида стручног усавршавања незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног усавршавања изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

### VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у свакој организационој јединици Националне службе или на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs). Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту НСЗ и Општине Владимирци и траје 8 дана од дана објављивања, односно до 17.08.2015. године



Подршка запошљавању особа са инвалидитетом

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10 и 38/15), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2015. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, број 401-00-01006/2015-24 од 25.05.2015. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Општине Бабушница за 2015. годину (усвојеним Решењем број 06-16/2015-3 од 25.02.2015. године)

## ОПШТИНА БАБУШНИЦА У САРАДЊИ СА НАЦИОНАЛНОМ СЛУЖБОМ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

### Расписује

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У ЦИЉУ СТИЦАЊА УСЛОВА ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧНОГ ИСПИТА У 2015. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм стручна пракса подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци и стицање услова за полагање стручног испита у складу са посебним законом, без заснивања радног односа.

Стручна пракса траје у складу са посебним законом, а најдуже 12 месеци и намењена је незапосленим лицима која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и степен стручне спреме или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање стручног испита. Незапослени који се стручно оспособљавају краће од времена потребног за полагање стручног испита у програм се укључује за преостали период потребан за стицање услова за полагање стручног испита.

#### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:

- ангажованим лицима исплаћује новчану помоћ у месечном износу од:
  - 10.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
  - 12.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
  - 14.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
- врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом



**Посао се не чека,  
посао се тражи**

#### Услови

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити послодавац који припада приватном сектору под условом:

- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је посебним законом као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита;
- да је измирио раније уговорне обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току;
- да има најмање једно запослено лице;
- да оспособљава незапосленог са евиденције Националне службе
- Истостава Бабушница, који:
  - о има средње, више или високо образовање,
  - о нема радног искуства у струци или нема довољног радног искуства за стицање услова за полагање стручног испита,
  - о није био у радном односу код послодавца - подносиоца захтева, у периоду од 6 месеци пре подношења захтева;
- да има кадровске и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
  - има одговарајућу струку, најмање је истог нивоа образовања као и лице које се оспособљава,
  - има најмање 12 месеци радног искуства у струци.

#### Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном образцу Националне службе;
  - фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АГП;
  - обавештење Пореске управе о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из електронске базе података Пореске управе (ЕБГ-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из закона где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита;
  - доказ о кадровским капацитетима за стручно оспособљавање лица, и то:
    - доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (фотокопија радне књижице, уговор о раду, потврда послодавца и сл.),
    - доказ о квалификацијама ментора (диплома, уверење, сертификат, лиценца и сл.),
    - доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.),
    - доказ о дужини радног искуства ментора у оспособљавању лица (одлука, решење, потврда и сл.).
- Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

#### Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се у Истостави Бабушница, према седишту послодавца или према месту ангажовања лица, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Истостави Бабушница и Филијали Пирот.Ж

#### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму. Одлуку доноси директор филијале, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

#### Провера поднетих захтева

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова из Јавног позива по поднетом

захтеву, Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

Бодовање поднетих захтева  
Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми:

БОДОВНА ЛИСТА				
Бр.	Критеријуми		Бодови	
1.	Кадровски капацитети	Искуство ментора у оспособљавању лица (менторство)	Више од 73 месеца	15
			Од 37 до 72 месеца	10
		Радно искуство ментора у струци	Од 12 до 36 месеци	5
			Више од 73 месеца	15
2.	Дужина обављања делатности		Од 37 до 72 месеца	10
			Од 12 до 36 месеци	5
			Више од 73 месеца	15
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму Стручна пракса	Процент запослених лица по завршетку програма Стручна пракса	Пословање преко 6 година	20
			Пословање од 3 до 6 година	15
			Пословање до 3 године	10
			Више од 71% запослених лица	50
			Запослено од 51 до 70% лица	40
			Запослено од 31 до 50% лица	35
			Запослено од 11 до 30% лица	30
			Запослено до 10% лица	25
			Није било запослених	0
				Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>				<b>100</b>

Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима из 2011., 2012. и 2013. године.

Критеријум „Процент запослених лица по завршетку програма стручне праксе“ подразумева однос броја лица која су у периоду од 6 месеци након завршетка програма засновала радни однос код истог или другог послодавца и броја лица која су била укључена у програм код подносиоца захтева. Наведене податке Национална служба ће утврдити на основу података из ЈИС-а Националне службе.

Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму Стручна пракса“, затим „Кадровски капацитети“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

Динамика одлучивања  
Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року од 60 дана од дана подношења захтева. Национална служба задр-

жава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивим средствима.

## V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Национална служба, Општина Бабушница и послодавац у року до 30 дана од дана доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе закључују уговор којим уређују међусобна права и обавезе. У циљу закључивања уговора послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим на стручној пракси. Након закључивања уговора са послодавцем, Национална служба, Општина Бабушница и лице на стручној пракси закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе.

## VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапосленог у дужини трајања уговорне обавезе;
- оспособи незапосленог за самосталан рад у струци, у складу са законом;
- доставља Националној служби извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- организује незапосленом полагање стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном стручном испиту;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене. У случају прекида стручног оспособљавања незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

## VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у Општини Бабушница, Испостава Бабушница и Филијали Пирот НСЗ, телефон: 010/385-112, Јела Илић; 010/386-182, Ана Младеновић; 010/305-032, Зорица Савић. Јавни позив је отворен од дана објављивања у листу „Послови“ до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену.



[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10 и 38/15), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2015. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, број 401-00-01006/2015-24 од 25.05.2015. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Општине Бабушница за 2015. Годину (усвојеним Решењем број 06-16/2015-3 од 25.02.2015. године)

## ОПШТИНА БАБУШНИЦА У САРАДЊИ СА НАЦИОНАЛНОМ СЛУЖБОМ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

### Расписује

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У ЦИЉУ СТИЦАЊА ПОСЕБНИХ ПРАКТИЧНИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА У 2015. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм подразумева стицање посебних практичних знања и вештина незапосленог за рад у струци, без заснивања радног односа.

Стручна пракса траје 6 месеци и намењена је незапосленима са средњим, вишим и високим образовањем који нису стицали практична знања и вештине у занимању или су иста стицали у периоду краћем од 6 месеци.

Незапослени који су у занимању стицали практична знања и вештине краће од 6 месеци, у програм се укључују за преостали период до 6 месеци.

#### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:

1. ангажованим лицима исплаћује новчану помоћ у месечном износу од:

- 10.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
- 12.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
- 14.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;

2. врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

#### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

##### Услови

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити послодавац који припада приватном сектору, под условом:

- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на одређеним пословима предвиђена обавеза радног ангажовања лица одређеног профила, односно занимања;
- да је измирио раније уговорне обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току;
- да има најмање једно запослено лице;
- да усавршава незапосленог са евиденције Националне службе, Испостава Бабушница, који:
  - има средње, више или високо образовање,
  - није стицао практична знања и вештине у занимању или је исте стицао у периоду краћем од 6 месеци,
  - није био у радном односу код послодавца - подносиоца захтева, у периоду од 6 месеци пре подношења захтева;
  - да има кадровске и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно има запосленог ментора који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
    - има одговарајућу струку, најмање је истог нивоа образовања као и лице које се усавршава,

- има најмање 6 месеци радног искуства у струци.

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе;
  - фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АГР;
  - обавештење Пореске управе о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД, у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
  - доказ из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено радно ангажовање лица одређеног профила, односно занимања;
  - доказ о кадровским капацитетима за усавршавање лица, и то:
    - доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (фотокопија радне књижице, уговор о раду, потврда послодавца и сл.),
    - доказ о квалификацијама ментора (диплома, уверење, сертификат, лиценца и сл.),
    - доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.),
    - доказ о дужини радног искуства ментора у оспособљавању/усавршавању лица (одлука, решење, потврда и сл.).
- Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

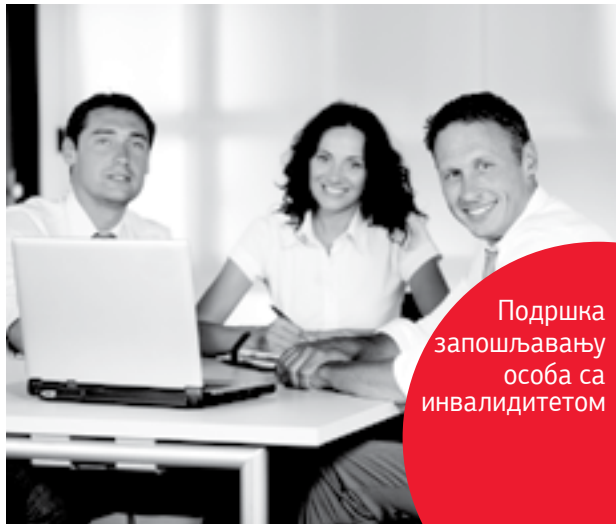
Захтев за учешће у програму подноси се у Испостави Бабушница Националне службе, према седишту послодавца или према месту ангажовања лица, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Филијали Пирот Националне службе или Испостави Бабушница или преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

#### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму. Одлуку доноси директор Филијале Пирот, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

Провера поднетих захтева

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова из Јавног позива по поднетом захтеву, Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.



Подршка  
запошљавању  
особа са  
инвалидитетом

Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми:

БОДОВНА ЛИСТА				
бр	Критеријуми		Бо-до-ви	
1.	Кадровски капацитети	Искуство ментора у оспособљавању/усавршавању лица (менторство)	Више од 73 месеца	15
			Од 37 до 72 месеца	10
			Од 12 до 36 месеци	5
		Радно искуство ментора у струци	Више од 73 месеца	15
			Од 37 до 72 месеца	10
			Од 13 до 36 месеци	8
2.	Дужина обављања делатности	Од 6 до 12 месеци	5	
		Пословање преко 6 година	15	
		Пословање од 3 до 6 година	10	
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму Стручна пракса	Процент запослених лица по завршетку програма Стручна пракса	Пословање до 3 године	5
			Више од 71% запослених лица	40
			Запослено од 51 до 70% лица	30
			Запослено од 31 до 50% лица	25
			Запослено од 11 до 30% лица	20
			Запослено до 10% лица	15
		Није било запослених	0	
Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	Да	15		
4.	Структура лица	Ниво образовања лица која ће се усавршавати	Лица са средњим образовањем	15
			Лица са вишим и високим образовањем	10
			<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>	

Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима из 2011., 2012. и 2013. године.

Критеријум „Процент запослених лица по завршетку програма стручне праксе“ подразумева однос броја лица која су у периоду од 6 месеци након завршетка програма засновала радни однос код истог или другог послодавца и броја лица која су била укључена у програм код подносиоца захтева. Наведене податке Национална служба ће утврдити на основу података из ЈИС-а Националне службе.

Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму Стручна пракса“, затим „Кадровски капацитети“, затим „Структура лица“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

Динамика одлучивања

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року од 60 дана од дана подношења захтева. Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивим средствима.

### V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Национална служба, Општина Бабушница и послодавац у року до 30 дана од дана доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе закључују уговор којим уређују међусобна права и обавезе. У циљу закључивања уговора, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном усавршавању са незапосленим на стручној пракси. Након закључивања уговора са послодавцем, Национална служба, Општина Бабушница и лице на стручној пракси закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе.

### VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

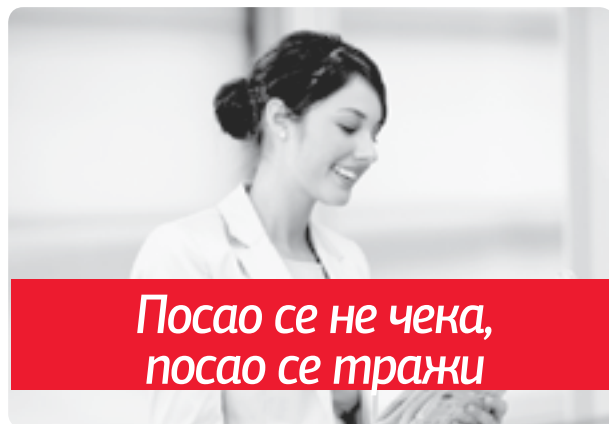
Послодавац је у обавези да:

- незапосленом омогући стицање одговарајућих посебних практичних знања и вештина у складу са програмом усавршавања;
- доставља Националној служби извештаје о присутности незапосленог на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног усавршавања незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног усавршавања изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

### VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у Општини Бабушница, Испостави Бабушница и Филијали Пирот НСЗ, телефон: 010/385-112, Јела Илић; 010/386-182, Ана Младеновић; 010/305-032, Зорица Савић. Јавни позив је отворен од дана објављивања у листу „Послови“ до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену.



**Посао се не чека,  
посао се тражи**

У ОВОМ БРОЈУ

200

СЛОБОДНИХ РАДНИХ  
МЕСТАНАЦИОНАЛНА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ОГЛАСИ

## Општи услови огласа/конкурса

Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.

Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:

- радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
- пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
- провера радних способности није предвиђена.

## Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови“ је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.

## ✉ Администрација и управа

### МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05-исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09 и 99/14) и члана 17 став 1 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 41/07 - пречишћен текст и 109/09), оглашава

#### ЈАВНИ КОНКУРС

#### За попуњавање извршилачких радних места

**I Орган у коме се попуњавају радна места:** Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26

#### II Радна места које се попуњавају:

##### 1. Инспектор за социјалну заштиту, звање саветник

##### Одељење за инспекцијски надзор, Сектор за бригу о породици и социјалну заштиту 1 извршилац

**Услови:** стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука, техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, радно искуство у струци од најмање три године, познавање рада на рачунару.

**У изборном поступку проверавају се:** знања о инспекцијском надзору из области социјалне заштите - усмено, познавање Закона о општем управном поступку - усмено, познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару, вештина комуникације и процена мотивације за рад - усмено.

**Место рада:** Београд, Немањина 22-26

##### 2. Радно место за припрему и програмирање пројеката, звање саветник

##### Група за припрему пројеката финансираних из ЕУ, Сектор за међународну сарадњу, европске интеграције и пројекте 1 извршилац

**Услови:** стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, радно искуство у струци од најмање три године, знање енглеског језика, знање рада на рачунару.

**У изборном поступку проверавају се:** стручна знања из области припреме и планирања пројеката ЕУ (Модел пројектног циклуса који користи Европска комисија, компоненте предлога ИПА пројеката и логичка матрица) - усмено; стручна знања из области државне управе - усмено; знање енглеског језика - увидом у приложени документ (уверење, сертификат или други одговарајући документ), знање рада на рачунару - практичним

радом на рачунару, вештина комуникације и процена мотивације за рад - усмено.

**Место рада:** Београд, Немањина 22-26

##### 3. Радно место пројектанта информационог система, звање самостални саветник

##### Група за развој и одржавање информационог система, Одељење за информатику, Сектор за развојне послове и послове планирања 1 извршилац

**Услови:** стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, радно искуство у струци од најмање пет година, познавање виших програмских језика и релационих база података.

**У изборном поступку проверавају се:** познавање релационих база података, познавање ORACLE развојних алата: Designer, Forms, Report, PL/SQL и познавање Oracle DBA послова - усмено и практичним радом на рачунару; стручна знања из области државне управе - усмено, вештина комуникације и процена мотивације за рад - усмено.

**Место рада:** Београд, Македонска 4.

##### 4. Радно место начелник Одељења инспекције рада Ниш - инспектор рада, звање самостални саветник

##### Инспекторат за рад 1 извршилац

**Услови:** стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука, техничко-технолошких наука, природно-математичких наука или медицинских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, радно искуство у струци од најмање пет година.

**У изборном поступку проверавају се:** познавање прописа о раду, безбедности и здравља на раду и Закона о општем управном поступку - усмено, вештина аналитичког резонувања и логичког закључивања, организационе способности и вештина руковођења - посредно путем стандардизованих тестова, вештина комуникације и процена мотивације за рад - усмено.

**Место рада:** Ниш, Страхињића бана 3

##### 5. Радно место инспектор рада, звање саветник Одсек инспекције рада Чачак, Инспекторат за рад 1 извршилац

**Услови:** стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука, техничко-технолошких наука, природно-математичких наука или медицинских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, радно искуство у струци од најмање три године.



У изборном поступку проверавају се: познавање прописа о раду, безбедности и здравља на раду и Закона о општем управном поступку - усмено, вештина комуникације и процена мотивације за рад - усмено.

**Место рада:** Чачак, Жупана Страцимира 2

**III Адреса на коју се подносе пријаве за конкурс:** Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, 11000 Београд, са знаком: „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

**IV Лице које је задужено за давање обавештења:** Анђела Роглић, тел. 011/361-62-62, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања

**V Општи услови за запослење:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VI Рок за подношење пријава:** Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**VII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:** пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству, оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству, оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема, оверена фотокопија радне књижице, оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); за радно место под редним бројем 2. уз пријаву на конкурс се подноси и оригинал или оверена фотокопија документа (уверење, сертификат или други одговарајући документ) о знању енглеског језика. Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о растоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нерастоређен. Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општинском односно градском органу управе, суду или код јавног бележника.

**VIII Трајање радног односа:** Радни однос се заснива на неодређено време. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

**IX Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:** Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места, провера стручних оспособљености, знања и вештина у изборном поступку обавиће се: за радно место под редним бројем 4. провера вештина аналитичког резонувања и логичког закључивања, организационе способности и вештина руковођења - посредно, путем стандардизованих тестова обавиће се почев од 1. септембра 2015. године, од 9:00 часова у просторијама Службе за управљање кадровима, Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 2 (источно крило), Палата „Србија“, (СИБ), други спрат, канцеларија број 269, о чему ће кандидати бити обавештени телеграмом, на адресе које наведу у својим пријавама. Са кандидатима који успешно заврше проверу вештина аналитичког резонувања и логичког закључивања, организационих способности и вештина руковођења, као и за радна места под редним бројем 1., 2., 3. и

5., провера стручних оспособљености, знања и вештина у изборном поступку обавиће се у Београду, Теразије 41, трећи спрат, почев од 2. септембра 2015. године, од 9:00 часова, о чему ће кандидати бити обавештени телеграмом, на адресе које наведу у својим пријавама.

**Напомене:** Кандидати који конкуришу на више радних места подносе појединачне пријаве у којима наводе уз коју од пријава су приложили тражена документа. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном правосудном испиту. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у општинском односно градском органу управе, суду или код јавног бележника, биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Овај конкурс се објављује на веб-страници Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs), на веб-страници Службе за управљање кадровима: [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), на порталу е-управе, на огласној табли, веб-страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. На веб-страници Службе за управљање кадровима: [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs) може се погледати опис послова оглашених радних места.

Сви изрази, појмови, имици, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## БЕОГРАД

### РЕПУБЛИКА СРБИЈА АГЕНЦИЈА ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ

Агенција за борбу против корупције поступајући на основу чл. 15 Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 53/10, 66/11 - УС, 67/13 - УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - УС), чл. 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07 - измена, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 и 99/14), чл. 17 став 3 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима - прецишћен текст („Службени гласник РС”, бр. 41/07 и 109/09) и Правилника о попуњавању радних места у Стручној служби Агенције за борбу против корупције, број: 110-00-2/15-01 од 20.02.2015. године, објављује:

### ЈАВНИ КОНКУРС За попуњавање извршилачког радног места у Стручној служби

**I Орган у коме се радно место попуњава:** Агенција за борбу против корупције, Београд, Царице Милице 1

**II Радно место које се попуњава:**

#### 1. Руководилац Групе за информатичке послове, звање виши саветник 1 извршилац

Услови за рад на радном месту: завршен факултет информатичког смера - стечено високо образовање на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање седам година радног искуства у струци; положен државни стручни испит; знање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у

изборном поступку: напредно знање администрације GNU/Linux система (клијент-сервер архитектуре) и напредно знање одржавања мрежне инфраструктуре, познавање релационих база података (mysql) - усмена провера знања.

**III Општи услови за рад на свим радним местима:** држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државним органима због теже повреде радне дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

#### IV Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- пријава за конкретно радно место са контакт адресом и бројем телефона;
- биографија са наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинали или оверене фотокопије доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци);
- оверена фотокопија радне књижице;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно правосудном испиту; кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци; кандидати који немају положен државни стручни испит примају се на рад под условом да положе државни стручни испит до окончања пробног рада;
- други докази о стеченим знањима и вештинама.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена у општини или суду (не важи за доказе из последње тачке) или код јавног бележника. Сви докази прилажу се на српском језику, у супротном морају бити преведени и оверени од стране овлашћеног судског тумача (не важи за доказе из последње тачке). Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству, мора бити нострификована.

**V Рок за подношење пријаве на конкурс:** Рок за подношење пријаве на конкурс је 12 (дванаест) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Пријаве се шаљу на адресу: Агенција за борбу против корупције, Београд, Царице Милице 1, са назнаком: „Пријава за јавни конкурс“.

**VI Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:** Са кандидатима који испуњавају услове за рад на оглашеним радним местима, а чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази, провера оспособљености, знања и вештина у изборном поступку обавиће се почев од 01.09.2015. године у Београду, у просторијама Агенције за борбу против корупције, Царице Милице 1, о чему ће учесници конкурса бити обавештени путем контакт телефона које наведу у својим пријавама или на други погодан начин.

**VII Лице задужено за давање информација о конкурсима:** Мирослава Милосављевић, телефон 011/4149-117.

**Напомене:** Кандидати заснивају радни однос на неодређено време. Место рада је Београд, Царице Милице 1. Кандидати који конкуришу на више радних места подносе појединачне пријаве у којима наводе уз коју од пријава су приложили тражена документа. Пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригиналу или фотокопији овереној у општини, суду или код јавног бележника, као и непотпуне, неблаговремене, недопуштене и неразумљиве пријаве, биће одбачене закључком Конкурсне комисије.

Државни службеник који се пријављује на конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци. Кандидати који немају положен државни стручни испит примају се на рад под условом да положе државни стручни испит до окончања пробног рада. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту.

Сваки круг у селекцији кандидата биће елиминациони. Агенција не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкурвенција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Агенције, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе, на огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање и на Инфостуду.

Датум истека рока за пријављивање: 24.08.2015. године. Београд

**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,  
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ  
УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ  
СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ**  
11070 Нови Београд, Народних хероја 30/II  
тел. 011/260-70-80, 062/809-27-53  
e-mail: milos.selakovic@uprava-brodova.gov.rs

#### Референт за послове баждарења пловних објеката

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, средња бродарска, машинска, техничка или саобраћајна школа - смер за водни транспорт, радно искуство у струци најмање 2 године, положен државни стручни испит, познавање рада на рачунару, држављанство Републике Србије, да кандидату није престајао радни однос у државним органима због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање 6 месеци. Уз пријаву приложити биографију и наводе о досадашњем радном искуству, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, оверену фотокопију дипломе којом се потврђује тражена стручна спрема, оверену фотокопију радне књижице, оригинал или оверену фотокопију доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, оригинал или оверену фотокопију доказа о радном искуству у струци (уговори о раду, уговори о делу, уговору о привременим и повременим пословима, решења, потврде и други акти из којих се види на којим пословима и у којем периоду је стечено радно искуство). У пријави навести број телефона за контакт. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положе до окончања пробног рада (у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа). Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)

## ЧАЧАК

**ОПШТИНА ИВАЊИЦА ОПШТИНСКА УПРАВА**  
Ивањица, Венијамина Маринковића 1  
тел. 032/664-760

**Послови утврђивања права на дечји додатак и породилска боловања на одређено време од 24 месеца**

УСЛОВИ: стечено високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) у образовно-научном пољу друштвено-хуманистичких наука, област правне науке, економске науке и педагошке науке или у образовно-научном пољу техничко-технолошких наука, област биотехничке науке, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, на правном факултету, економском, педагошком или пољопривредном факултету и др.

**Послови контисте и књиговође директних корисника буџета на одређено време од 24 месеца**

УСЛОВИ: стечено високо образовање на струковним студијама првог степена у образовно-научном пољу друштвено-хуманистичких наука, област економске наука, односно завршене студије на вишој школи у трајању до три године, односно завршена виша пословна школа, виша економска школа.

**Послови припреме и израде развојних пројеката на одређено време од 24 месеца**

**Послови инспектора наплате локалних јавних прихода на одређено време од 24 месеца**

**Послови инспектора канцеларијске контроле за физичка лица на одређено време од 24 месеца**

УСЛОВИ: стечено високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), у образовно-научном пољу друштвено-хуманистичких наука, област правне науке и економске науке, односно завршене основне студије на правном или економском факултету у трајању од најмање четири године.

ОСТАЛО: Поред наведених услова, кандидати треба да испуњавају и услове из члана 6 Закона о радним односима у државним органима („Службени гласник РС”, број 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/01, 39/02, 49/05 и 23/13). Пријаве на оглас достављају се писмено, на адресу: Општинска управа Општине Ивањица, Венијамина Маринковића 1 или непосредно преко писарнице Општинске управе, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови”. Уз пријаву кандидати достављају: доказ о школској спреми, уверење о држављанству, личну и радну биографију. Доказ да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу прибавља се по службеној дужности.

## ЈАГОДИНА

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА**  
**ОПШТИНА ДЕСПОТОВАЦ ОПШТИНСКА УПРАВА**  
35213 Деспотовац

Оглас објављен у публикацији “Послови” од 01.07.2015. године, за радно место: послови за урбанизам, просторно планирање и грађевинарство, на одређено време од једне године, у Општинској управи Деспотовац, поништава се.

**ИСТОРИЈСКИ АРХИВ**  
**„СРЕДЊЕ ПОМОРАВЉЕ”**  
**У ЈАГОДИНИ**

35000 Јагодина, Милана Мијалковића 14

**Директор**  
**на период од 4 године**

УСЛОВИ: општа здравствена способност, да је кандидат држављанин РС, да се против кандидата не води истрага и да није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности, односно да није осуђен за кривична дела која га чине недостојним обављања дужности директора, да има високу стручну спрему (високо образовање на студијама првог и другог степена) у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука, да има стручно звање из архивистике, предвиђено за лица која имају високу стручну спрему, најмање пет година радног искуства у области заштите архивске грађе и регистратурског материјала. Као саставни део конкурсне документације кандидат за директора Архива дужан је да предложи програм рада и развоја Архива за период од четири године.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат за директора подноси следећу документацију и доказе: доказ о општој здравственој способности - лекарско уверење (оригинал), уверење о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци), уверење основног и вишег суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница за кривично дело које се гони по службеној дужности (издато након објављивања конкурса), оверену копију дипломе или уверења о стеченој стручној спреми, оригинал или оверену копију уверења о положеном стручном испиту у архивској делатности и стеченом звању, потврду установе или оригинал уговора о раду којим се потврђује да кандидат има најмање пет година радног искуства у области заштите архивске грађе и регистратурског материјала, биографију и програм рада и развоја Архива за период од четири године, оверену фотокопију личне карте и радне књижице. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве на конкурс, са доказима, подносе се препорученом пошиљком или лично на адресу: Историјски архив „Средње Поморавље” (за конкурс за директора), Милана Мијалковића 14. Непотпуне и неблаговремене пријаве на јавни конкурс неће се разматрати.

## КИКИНДА

**ОПШТИНСКА УПРАВА**  
**ОПШТИНЕ СЕНТА**  
24400 Сента, Главни трг 1

**Извршилац на пословима на пројекту из области јавне набавке - послови припреме и обраде јавних набавки**  
**у Одељењу за привреду и финансије, на одређено време 2 месеца**

УСЛОВИ: VIII/1 степен стручне спреме; високо образовање на основним студијама економског смера у трајању од најмање 4 године или њему одговарајућа стручна спрема на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјализоване академске студије, специјалистичке струковне студије) у образовно-научном пољу друштвено-хуманистичких наука - доставити доказ о одговарајућој стручној спреми; уверење о држављанству РС; да је кандидат пунолетан и да има општу здравствену способност; уверење да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу; потврда о једној години радног искуства; доказ о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе; оспособљеност за рад на рачунару и познавање (српског и мађарског) језика и писма који су у службеној употреби у општини. Рок за пријаву на оглас је 8 дана од дана објављивања огласа на званичној интернет страници Националне службе за

запошљавање. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Пријаву са потребном документацијом доставити на горенаведену адресу.

### КРАГУЈЕВАЦ

**ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОПШТИНЕ БАТОЧИНА**  
34227 Баточина, Краља Петра I 37  
тел. 034/6842-361

#### **Извршилац за контролу и наплату локалних изворних прихода на одређено време од 12 месеци због повећаног обима посла**

**УСЛОВИ:** Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има општу здравствену способност; да је држављанин/ка Републике Србије; да је пунолетан/а; да није осуђиван/а за кривично дело на безусловну казну затвора најмање од 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу; стечено високо образовање из научне области економске струке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСП бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, положен стручни испит за рад у државним органима и радно искуство једна година.

**ОСТАЛО:** Пријаве слати на адресу: Општинска управа Општине Баточина, Краља Петра I 37, 34227 Баточина, са назнаком: „Оглас за извршиоца за контролу и наплату локалних изворних прихода“. Контакт телефон: 034/6842-361. Уз пријаву поднети доказе о испуњавању услова: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење да кандидат није осуђиван, доказ о стеченом образовању, уверење о положеном државном стручном испиту. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. Оглас остаје отворен 8 дана од дана објављивања.

**ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОПШТИНЕ БАТОЧИНА**  
34227 Баточина, Краља Петра I 37  
тел. 034/6842-361

#### **Референт - обрађивач и сарадник са имаоцима јавних овлашћења**

у Одсеку за спровођење обједињене процедуре Општинске управе Општине Баточина, на одређено време од 12 месеци због повећаног обима посла

**УСЛОВИ:** Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има општу здравствену способност, да је држављанин/ка Републике Србије, да је пунолетан/а, да није осуђиван/а за кривично дело на безусловну казну затвора најмање од 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу, стечено високо образовање из научне области правне или грађевинске струке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСП бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, положен стручни испит за рад у државним органима и радно искуство једна година.

**ОСТАЛО:** Пријаве слати на адресу: Општинска управа Општине Баточина, Краља Петра I 37, 34227 Баточина, са назнаком: „Оглас за референта обрађивача и сарадника са имаоцима јавних овлашћења“. Контакт телефон: 034/6842-361. Уз пријаву поднети доказе о испуњавању услова: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење да кандидат није осуђиван, доказ о стеченом образовању, уверење о положеном државном

стручном испиту. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. Оглас остаје отворен 8 дана од дана објављивања.

**ОПШТИНА КНИЋ  
ОПШТИНСКА УПРАВА**  
34240 Кнић, Кнић 66  
тел. 034/510-112, 510-146

#### **Послови одржавања хигијене на одређено време до повратка привремено одсутног запосленог**

**УСЛОВИ:** завршена осмогодишња школа. Поред посебних услова кандидат мора да испуњава и услове прописане чланом 6 Закона о радним односима у државним органима („Сл. гласник РС“ бр. 48/91, /66/91, 44/98, 49/99, 34/2001, 39/2002, 49/05, 79/05, 23/13), и то: да је држављанин Републике Србије; да је пунолетан; да има општу и здравствену способност; да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора најмање од 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу; да испуњава друге услове утврђене законом, другим прописима или актом о систематизацији радног места у органу. Уз пријаву на оглас доставити следећу документацију: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стручној спреми; лекарско уверење да кандидат поседује општу здравствену способност (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оверена фотокопија); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија); уверење да кандидат није осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу (не старије од 6 месеци) и оверену фотокопију радне књижице. Пријаву са потребним доказима о испуњавању наведених услова подноси се начелнику Општинске управе Општине Кнић, са назнаком: „За оглас“, у року од 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“, на горенаведену адресу. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

### КРУШЕВАЦ

**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА КРУШЕВЦА**  
37000 Крушевац, Газиместанска 1  
тел. 037/414-750

#### **Извршилац за стручно-аналитичке и финансијске послове Служба за трезор, у Одељењу за финансије, на одређено време до дванаест месеци**

**УСЛОВИ:** Поред општих услова предвиђених чл. 6 Закона о радним односима у државним органима, потребно је да кандидати испуњавају и следеће услове: високо образовање стечено на студијама другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, економски факултет или факултет за менаџмент, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање 1 година радног искуства.

#### **Извршилац за аналитичке и финансијске послове Служба за финансије, у Одељењу за финансије, на одређено време до дванаест месеци**

**УСЛОВИ:** Поред општих услова предвиђених чл. 6 Закона о радним односима у државним органима, потребно је да кандидати испуњавају и следеће услове: високо образовање стечено на студијама другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, економски факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање једна година радног искуства.

#### **Послови писарнице Служба за деčју заштиту, Одељење за друштвене делатности, на одређено време до дванаест месеци**

**УСЛОВИ:** Поред општих услова предвиђених чл. 6 Закона о радним односима у државним органима, потребно је да кандидати испуњавају и следеће услове: средње образовање у четворогодишњем трајању, гимназија или економска или хемијско-технолошка школа, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање шест месеци искуства.

**ОСТАЛО:** Уз пријаву на оглас са биографијом, кандидати су дужни да доставе и потребна документа, у оригиналу или овереној фотокопији: диплому којом се потврђује стручна спрема, извод из матичне књиге рођених (издат на образцу сходно Закону о матичним књигама, објављеном у "Службеном гласнику РС", бр. 20/09 и 145/14), уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), оригинал лекарског уверења (не старије од 12 месеци), уверење основног и вишег суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница (издато након објављивања овог огласа), уверење полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу (издато након објављивања овог огласа), уверење о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе, потврду издату од послодавца као доказ о радном искуству (за радно место где је услов за заснивање радног односа радно искуство). Пријаве слати на горенаведену адресу, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији "Послови". Неблаговремене и непотпуне пријаве, као пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или суду неће се узети у разматрање. Избор кандидата извршиће се у року од 15 дана по истеку рока за подношење пријаве.

### ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНА ВАРВАРИН

37260 Варварин, Трг Мирка Томића 5

#### **Извршилац на дактилографским пословима у Одсеку за опште и заједничке послове, на одређено време до повратка запосленог са боловања**

**УСЛОВИ:** основна школа, курс за дактилографа, познавање рада на рачунару. Поред посебних услова, кандидат треба да испуњава и услове прописане чланом 6 Закона о радним односима у државним органима: да је пунолетан; да је држављанин Републике Србије; да има општу здравствену способност; да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Уз пријаву на оглас са биографијом кандидати су дужни да доставе и потребна документа: диплому о стручној спремности (завршена основна школа и курс за дактилографа); извод из матичне књиге рођених (издат на образцу сходно Закону о матичним књигама, „Службени гласник РС”, бр. 20/09); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци у односу на дан објављивања огласа); уверење о здравственом стању (не старије од 6 месеци у односу на дан објављивања огласа); уверење основног и вишег суда да кандидат није под истрагом и да против њега није подигнута оптужница (не старије од 6 месеци у односу на дан објављивања огласа); уверење полицијске управе да није осуђиван за кривична дела на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу (издато након објављивања огласа) и радну књижицу. Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији оверене код надлежног органа. Пријаве доставити у року од 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”, на горенаведену адресу, са назнаком „За оглас”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Избор кандидата извршиће се у року од 15 дана по истеку рока за подношење пријава.

[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)

## НОВИ ПАЗАР

### ОПШТИНА ТУТИН ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

36320 Тутин, Хусеин Бега Градашчевића 7

#### **Заменик начелника Општинске управе Тутин на 5 година**

**УСЛОВИ:** завршен правни факултет, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци. Лице које се пријављује на оглас поред доказа о испуњавању услова наведених у огласу потребно је да поднесе и докаже да испуњава услове прописане чланом 6 Закона о радним односима у државним органима („Сл. гласник РС”, бр. 48/91, 66/91, 44/98, 44/99, 34/2001, 39/2002, 49/2005, 79/2005, 81/2005, 83/2005 и 23/2013 – одлука УС). Уз пријаву са биографијом подносе се следећа документа, у оригиналу или овереној фотокопији: диплома о завршеном правном факултету, уверење о положеном државном стручном испиту, доказ о радном искуству у струци, радна књижица, уверење о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци), извод из матичне књиге рођених, уверење о здравственом стању (не старије од шест месеци), уверење полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу (издато након објављивања овог огласа). Пријава са доказима о испуњавању услова подноси се Општинском већу Општине Тутин, у року од осам 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији "Послови". Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања огласа. Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, у оригиналу или овереној фотокопији, неће се разматрати.

## НОВИ САД

### РЕПУБЛИКА СРБИЈА АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

#### СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  
тел. 021/487-48-42  
[ljudski.resursi@vojvodina.gov.rs](http://ljudski.resursi@vojvodina.gov.rs)

На основу члана 9 Закона о радним односима у државним органима ("Службени гласник РС", бр. 48/91, 66/91, 44/98 - др. закон, 49/99 - др. закон, 34/01 - др. закон, 39/02, 49/05 - одлука УСРС, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона и 83/05 - испр. др. Закона, 23/13-одлука УС) и члана 5 Одлуке о оснивању Службе за управљање људским ресурсима ("Службени лист АПВ", бр. 18/06, 3/13 и 34/2014), Служба за управљање људским ресурсима објављује

### ОГЛАС

#### **ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА У ПОКРАЈИНСКОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ - НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

**1. Орган у коме се радно место попуњава:** Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице

**2. Радно место које се попуњава:**

**Самостални стручни сарадник за управне и опште правне послове  
на одређено време ради замене привремено  
одсутног запосленог  
1 извршилац**

**3. Опис послова радног места:** обавља сложене опште

правне, управне и студијско-аналитичке послове у области радних односа за потребе Секретаријата; обавља послове који се односе на припрему и ток јавног конкурса и огласа за попуњу радних места у Секретаријату; припрема предлог програма стручног усавршавања и обучавања запослених у Секретаријату ради изrade годишњег плана; припрема предлог плана пријема у радни однос у Секретаријату; остварује сарадњу са службом Покрајинске владе надлежном за управљање људским ресурсима; обавља опште правне послове који се односе на сталне судске тумаче за подручја виших судова на територији Покрајине; обавља управне, студијско-аналитичке и статистичко-евиденционе послове у поступку давања сагласности на садржину и изглед печата покрајинских органа, органа јединица локалне самоуправе и правних лица која врше јавна овлашћења, а имају седиште на територији Покрајине, води евиденцију о отисцима израђених печата; обавља и друге сложене послове по налогу покрајинског секретара, заменика покрајинског секретара, подсекретара, помоћника покрајинског секретара за прописе опште правне послове и начелника Одељења за управне и опште правне послове.

**4. Услови потребни за заснивање радног односа:** високо образовање у области правних наука на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године; најмање пет година радног стажа у струци; положен државни стручни испит; основни ниво оспособљености за рад на рачунару (ECDL START) и пробни рад од три месеца.

**5. Одлука о избору:** Одлуку о избору између пријављених кандидата доноси Покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице. Покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице ће тестирањем извршити проверу способности и вештина битних за обављање послова на радном месту које се попуњава. Тестирање ће се састојати из писменог дела, а на крају тестирања обавиће се разговор са сваким кандидатом понаособ, ради провере интереса, професионалних циљева и мотивације за рад.

Уколико кандидат нема положен државни стручни испит за рад у органу управе извршиће се тестирање које се састоји од провере познавања основа уставног уређења Републике Србије и уставно-правног положаја Аутономне Покрајине Војводине.

Уколико кандидат уз пријаву не приложи међународно признато уверење о одговарајућем нивоу познавања рада на рачунару (ECDL START), тестирањем ће се проверити познавање рада на рачунару.

**6. Место рада:** Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.

**7. Рок за подношење пријаве на оглас:** Рок за подношење пријаве је 15 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана када оглас објави организација надлежна за послове запошљавања на својој интернет страници. Рок почиње да тече 13. августа 2015. године, а истиче 27. августа 2015. године.

**8. Адреса на коју се подносе пријаве:** Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад.

**9. Име лица задуженог за давање обавештења о огласу:** Дијана Катона, самостални стручни сарадник I за управне и опште правне послове - начелник одељења, 021/487-4427.

**10. Докази који се прилажу:** потписана пријава на оглас, у којој је потребно навести тачну адресу становања, контакт телефон и и-мејл адресу; Curriculum Vitae - радна биографија; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); фотокопија личне карте, односно испис очитане биометријске личне карте; уверење МУП-а да кандидат није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу; доказ о стеченом радном искуству (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на којим пословима и са којом стручном spremом је стечен радни стаж). Секретара месне заједнице именује Савет месне заједнице на период од четири године, уз могућност поновног избора. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаву са потребном документацијом о испуњавању услова из конкурса доставити на адресу: Прва месна заједница, Светозара Марковића 29, 21460 Врбас. Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази на начин предвиђен конкурсом, као и непотпуне, неблагоприятне и неразумљиве пријаве, неће се узимати у разматрање.

наш или оверена фотокопија); фотокопија личне карте, односно испис очитане биометријске личне карте; уверење МУП-а да кандидат није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу, не старије од 6 месеци; доказ о одговарајућој стручној спреми (оригинал или оверена фотокопија дипломе, односно уверења о стеченом образовању); уверење о положеном државном стручном испиту (оригинал или оверена фотокопија); потврда о оспособљености за рад на рачунару (ECDL START) - оригинал или оверена фотокопија; доказ о стеченом радном стажу у струци (оверена фотокопија радне књижице).

**Напомена:** Кандидат који буде изабран дужан је да достави лекарско уверење о општој здравственој способности, не старије од 6 месеци. Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази на начин предвиђен огласом, као и непотпуне, неблагоприятне и неразумљиве пријаве на оглас неће се узимати у разматрање.

**11. Датум оглашавања:** 12. август 2015. године.

Овај оглас објављен је на интернет страници Службе за управљање људским ресурсима, на огласној табли Покрајинске владе, на огласној табли Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице и у гласилу организације надлежне за послове запошљавања.

## ПРВА МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ВРБАС

21460 Врбас, Светозара Марковића 29

### Секретар на период од четири године

**УСЛОВИ:** Кандидат треба да има најмање завршен IV степен стручне спреме и најмање 3 године радног искуства. Потребно је приложити: пријаву на оглас у којој је потребно навести тачну адресу становања и контакт телефон; Curriculum Vitae - радна биографија; диплому или уверење о завршеној школи (оригинал или оверену фотокопију); уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију); фотокопију личне карте, односно испис очитане биометријске личне карте; фотокопију радне књижице; доказ да кандидат има општу здравствену способност (лекарско уверење); уверење да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу; доказ о стеченом радном искуству (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на којим пословима и са којом стручном spremом је стечен радни стаж). Секретара месне заједнице именује Савет месне заједнице на период од четири године, уз могућност поновног избора. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаву са потребном документацијом о испуњавању услова из конкурса доставити на адресу: Прва месна заједница, Светозара Марковића 29, 21460 Врбас. Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази на начин предвиђен конкурсом, као и непотпуне, неблагоприятне и неразумљиве пријаве, неће се узимати у разматрање.

## АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА ЦЕНТАР ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И УСВОЈЕЊЕ НОВИ САД

21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16

### Саветник за хранитељство

**УСЛОВИ:** високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године и одговарајући академски, односно стручни назив: социјални радник, психолог, педагог

и дефектолог; радно искуство у струци најмање 5 година и други стручни радници који имају звања из области друштвено-хуманистичких и медицинских наука и најмање 5 година радног искуства у установи за децу без родитељског старања; сертификат о успешно завршеној обуци по акредитованом програму за рад на основним стручним пословима, односно за рад са конкретном корисничком групом; познавање рада на рачунару; други општи услови прописани законом. Рок за достављање пријава је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве са доказима о испуњавању услова доставити на адресу: Центар за породични смештај и усвојење Нови Сад, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, са назнаком: „За оглас“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

### МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА РАВНО СЕЛО ОПШТИНА ВРБАС

Седмог јула 12  
тел. 064/805-3141

#### Секретар месне заједнице на одређено време од четири године

УСЛОВИ: 4. или 6. степен стручне спреме са 3 године радног искуства. Уз пријаву на оглас кандидати треба да приложи: доказ о држављанству Републике Србије, оверену фотокопију дипломе о поседовању 4. или 6. степена стручне спреме, доказ о радном искуству (фотокопија радне књижице). Пријаве на конкурс слати на адресу: Месна заједница Равно Село, Седмог јула 12 или лично предати у Месној заједници Равно Село, сваког радног дана од 7.00 до 15.00 часова. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узимати у разматрање. Ближе информације о огласу могу се добити код ВД секретара Месне заједнице Равно Село, број телефона: 064/805-3141.

### ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ “ТВРЂАВА” БАЧ

Маршала Тита 73  
21420 Бач  
тел/факс: 021/770-470, 771-682, 771-067  
e-mail: jkptvrdjava@open.telekom.rs

#### Возач Д категорије на одређено време три месеца 4 извршиоца

УСЛОВИ: 3. и 4. степен стручне спреме, возачка дозвола Д категорије. Биографију са фотокопијама возачке дозволе и дипломе послати на горенаведену адресу или донети лично. Рок за пријаву је осам дана од дана објављивања конкурса.

### ФИЛИЈАЛА ПАНЧЕВО

### ДОМ ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА “СПОМЕНАК”

Кнеза Михајла Обреновића 6  
26000 Панчево

#### Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове: стручна спрема: високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, психолошких, педагошких и андрагошких наука, специјалне едукације и рехабилитације, социолошких, политичких, економских или медицинских наука; најмање 5 година радног искуства у струци. Уз пријаву кандидати треба да доставе: оверену фотокопију дипломе, доказ о радном искуству, копију личне карте, извод из матичне књи-

ге рођених, уверење о држављанству, уверење да нису кажњавани за кривична дела која их чине неподобним за обављање послова и задатака у установи, односно да нису кажњавани за кривична дела из групе кривичних дела против живота и тела, против слобода и права човека и грађанина, против права по основу рада, против части и угледа, против полне слободе, против брака и породице, против службене дужности, као и против уставног уређења и безбедности Републике Србије и програм рада за мандатни период на коју се врши избор. Након доношење одлуке о избору кандидат који је именован доставиће лекарско уверење. Документација коју кандидат прилаже не сме бити старија од шест месеци. Пријаве слати у року од 15 дана од дана објављивања огласа, на горенаведену адресу, са назнаком: „За конкурс“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

### СОМБОР

### ДОМ ЗА СТАРЕ И ПЕНЗИОНЕРЕ

Кула, Маршала Тита 99  
тел. 025/728-150  
e-mail: dsk.kula@gmail.com

#### Социјални радник на одређено време до повратка раднице са боловања, односно породилског одсуства

УСЛОВИ: завршене основне академске студије (VII/1 степен) и стечено звање: дипломирани социјални радник; једна година радног искуства. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији “Послови”. Пријаве се подносе поштом или лично, на адресу Дома за старе и пензионере Кула, Маршала Тита 99, са назнаком: „Оглас“. Заинтересовани кандидати треба да уз молбу приложи потребну документацију: фотокопију дипломе о завршеном факултету и потврду о радном искуству. Лице које буде изабрано доставиће оверене фотокопије наведених докумената приликом пријема у радни однос. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

### СРЕМСКА МИТРОВИЦА

### ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

22320 Инђија, Цара Душана 1  
тел. 022/561-322

#### Послови извршења трезора у Одељењу за привреду и финансије, на одређено време ради замене привремено одсутног запосленог

УСЛОВИ: Посебни услови: високо образовање стечено на студијама другог степена из области економских или правних наука (основне академске студије у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно дипл. економиста или дипл. правник са стеченим образовањем на основним студијама у трајању од најмање четири године, 1 година радног искуства, положен стручни испит за рад у органима државне управе, познавање рада на рачунару. Поред посебних услова, кандидат треба да испуњава и опште услове утврђене чл. 6 Закона о радним односима у државним органима. Уз пријаву са биографијом кандидат подноси следеће доказе, у оригиналу или овереној копији: доказ о завршеној одговарајућој стручној спреми, доказ о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе, доказ о радном искуству, извод из матичне књиге рођених (издат на новом образцу), уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); уверење да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу (уверење издато од МУП-а, надлежна полицијска управа, не старије од 6 месеци), копију личне карте, а изабрани кандидат по извршеном избору лекарско уверење. Пријава са потребним доказима о испуњавању наведених услова, са

назнаком: „Пријава на оглас за радно место: Послови извршења трезора“, доставља се у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“, поштом на горенаведену адресу или лично на шалтеру 1 пријемне канцеларије. Неблаговремене и непотпуне пријаве, као и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или у овереној фотокопији, неће бити разматране.

## ВАЉЕВО

### ГРАДСКА УПРАВА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ФИНАНСИЈЕ, ИМОВИНСКЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ГРАДА ВАЉЕВА

14000 Ваљево, Карађорђева 64  
тел. 014/294-781

#### Послови финансијског планирања и управљања готовинским средствима на одређено време од 24 месеца

УСЛОВИ: За обављање послова на радном месту за које се објављује оглас може да конкурише лице које испуњава: А) опште услове, и то: да је држављанин Републике Србије, да је пунолетно, да има општу здравствену способност, да није под истрагом и кривично осуђивано; Б) посебне услове, и то: стечено високо образовање из научне области Економске науке (академски назив: дипломирани економиста, мастер економиста, специјалиста економиста или стручни назив: специјалиста струковни економиста) на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен стручни испит за рад у органима државне управе, најмање једна година радног стажа. Уз пријаву на оглас, као доказе о испуњености услова кандидати подносе следећу документацију: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверену фотокопију радне књижице, оверену фотокопију потврде о положеном стручном испиту, уверење да лице није осуђивано за кривична дела, уверење да се не води истрага за кривична дела, уверење о општој здравственој способности и личну и радну биографију. Пријаве са комплетном документацијом доставити у затвореној коверти, на горенаведену адресу, са назнаком: „За избор кандидата - за послове финансијског планирања и управљања готовинским средствима - пријава на оглас (име и презиме) - не отварај“. Пријаве доставити путем поште или лично, на шалтер писарнице (у приземљу Градске управе за локални развој, привреду, урбанизам и комуналне послове).

#### Инспектор теренске контроле на одређено време од 24 месеца

УСЛОВИ: За обављање послова на радном месту за које се објављује оглас може да конкурише лице које испуњава: А) опште услове, и то: да је држављанин Републике Србије, да је пунолетно, да има општу здравствену способност, да није под истрагом и кривично осуђивано; Б) посебне услове, и то: стечено високо образовање из научне области, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен стручни испит за рад у органима државне управе, познавање рада на рачунару, најмање једна година радног стажа. Уз пријаву на оглас, као доказе о испуњености услова кандидати подносе следећу документацију: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверену фотокопију радне књижице, уверење о положеном стручном испиту, уверење да лице није

осуђивано за кривична дела, уверење да се не води истрага за кривична дела, уверење о општој здравственој способности и личну и радну биографију. Пријаве са комплетном документацијом доставити у затвореној коверти, на горенаведену адресу, са назнаком: „За избор кандидата - инспектор теренске контроле - пријава на оглас (име и презиме) - не отварај“. Пријаве доставити путем поште или лично, на шалтер писарнице (у приземљу Градске управе за локални развој, привреду, урбанизам и комуналне послове).

## ЗАЈЕЧАР

### ОПШТИНСКА УПРАВА КЊАЖЕВАЦ

19350 Књажевац, Милоша Обилића 1  
тел. 019/731-623

#### Послови пореске евиденције на одређено време до 2 године

УСЛОВИ: На оглас се могу пријавити кандидати који испуњавају опште и посебне услове прописане Законом о раду, Законом о радним односима у државним органима и Законом о локалној самоуправи. Кандидат треба да испуњава следеће услове: високо образовање на студијама првог степена у области економских или правних наука (основне академске, односно струковне студије у трајању од 3 године) или виша стручна спрема економског или правног смера, положен стручни испит за рад у органима државне управе (државни стручни испит) и најмање три године радног искуства са прописаном стручном спремом. Уз пријаву са биографијом кандидати су дужни да доставе: диплому о завршеној школи, уверење о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе (државни стручни испит); доказ о поседовању најмање три године радног искуства са прописаном стручном спремом; уверење о општем здравственом стању (за кандидата који буде изабран); уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; уверење да нису осуђивани за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Документација се прилаже у оригиналу или овереној фотокопији. Пријава на оглас са доказима о испуњавању услова подноси се у року од 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“, на писарници Општине Књажевац или поштом на адресу: Општинска управа Књажевац, Милоша Обилића 1, са назнаком: „Пријава на оглас - не отварај“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

## Трговина и услуге

### ФРИЗЕРСКИ САЛОН „ЧЕТВРТАК“

11070 Нови Београд, Гандијева 76а  
тел. 065/555-35-33

#### Женски фризер

#### Мушки фризер

УСЛОВИ: IV, III или II степен стручне спреме у наведеном занимању. Пријаве слати у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

### UTR “CAFE IN MRVICA I JEŽIĆ”

11070 Нови Београд, Булевар Зорана Ђинђића 195  
тел. 063/716-85-52

#### Припрема и продаја палачинки и сендвича на одређено време до 3 месеца 3 извршиоца



УСЛОВИ: II или I степен стручне спреме, основна школа, радно искуство 3 месеца.

### HAPPY TAXI VR DOO VRANJE

17500 Врање, Баба Златина 13  
тел. 017/400-900, 063/7004-474

**Возач такси-возила  
на одређено време 3 месеца**

УСЛОВИ: 3. и 4. степен стручне спреме, возачка дозвола Б категорије, минимум 2 године поседовања возачке дозволе. Оглас је отворен до попуне радног места. Контакт са послодавцем, у времену од 17:30 до 18:30 часова, на адреси: Јужноморавска 11, 17500 Врање. Контакт телефон: 063/7004-474.

### ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ПРОМЕТ „ТЕПКОС“ ДОО

25210 Чонопља, Штросмајерова 33  
тел. 065/97-88-921  
e-mail: pekara@tepkos.rs

**Пекар  
на одређено време**

УСЛОВИ: III степен - пекар, IV степен - техничар производње хлеба, пецива и тестенина; у опису посла је мешање хлеба, обрада и печење хлеба; возачка дозвола „Б“ категорије; ноћни рад; пробни рад 1 месец. Пријаве на конкурс телефонски или мејлом, уз доставу радне биографије. Конкурс траје до 24.08.2015. године.

### „МЛАДИНСКА КЊИГА“ ДОО

11000 Нови Београд, Омладинских бригада 102  
тел. 064/85-44-018  
e-mail: gordana@mail.ru

**Теренски комерцијалиста  
4 извршиоца**

УСЛОВИ: IV, VI степен стручне спреме - менаџер; комерцијални послови на терену; комуникативност. Пријаве слати мејлом. Рок за пријаву на конкурс је до попуне.

### КАФЕ БАР „ПАЈЦИН“

25240 Стапар, Светосавска 20  
тел. 060/05-99-070

**Конобар  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: I, II, III, IV степен стручне спреме; конобар, келнер, сервир; услуживање гостију; рад у сменама; пробни рад; пожељно радно искуство. Рок за пријаву је до попуне.

### „ДОРМИСАНО“ ДОО

21000 Нови Сад, Булевар Слободана Јовановића 4а  
тел. 063/699-046  
e-mail: dormisano.ugovori@gmail.com

**Оператер у централи  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV, VI степен у било ком занимању. Пожељно да кандидати имају возачку дозволу „Б“ категорије. Пробни рад у трајању од месец дана. Пријаве слати на и-мејл: dormisano.ugovori@gmail.com.

[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)

**АД „ХЛЕБ“ НОВИ САД**  
21000 Нови Сад, Бајчи Жилинског 2  
тел. 063/858-6176  
e-mail: zeljko.balenovic@hleb.rs

**Референт продаје  
на одређено време један месец  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, сви економски смерови и гимназија и VI и VII степен стручне спреме - сви економски смерови. Потребна возачка дозвола „Б“ категорије и основно знање рада на рачунару. Конкурс је отворен 30 дана од дана објављивања. Пријаве слати на и-мејл: zeljko.balenovic@hleb.rs.

### GRUPA „UNIVEREXPORT-TRGOPROMET“ AD

24000 Суботица, Сегедински пут 80  
тел. 024/548-663  
e-mail: zoltan.djalai@trgopromet.rs

**Продавац прехранбене робе  
на одређено време 3 месеца  
8 извршилаца**

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме - трговац или било које занимање, без обзира на радно искуство, рад у сменама. Кандидати треба да се јаве лично, на адресу послодавца, радним даном пре подне. Ближе информације могу се добити на горенаведени контакт телефон. Оглас остаје отворен до 19.08.2015. године.

## Грађевинарство и индустрија

### „CAPITAL GROUP“ ДОО ПОСЛОВНА ЈЕДИНИЦА У РУМИ

Београд - Вождовац, Видска 8/1  
e-mail: office@capitalgroup.rs

**Машинбравар  
за рад у Руми**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме или IV степен стручне спреме - машински техничар, радно искуство минимум 12 месеци у струци.

**Електричар  
за рад у Руми**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме или IV степен стручне спреме - електротехничар, радно искуство минимум 12 месеци у струци.

ОСТАЛО: Пробни рад 3 месеца. Пријаве слати искључиво на мејл адресу: office@capitalgroup.rs или достављањем радне биографије код свог саветника за запошљавање у Националној служби за запошљавање, Филијала Сремска Митровица - Испостава Рума.

### „АГУС ИНЖЕЊЕРИНГ“ ДОО

Нови Сад, Народног фронта 73  
тел. 021/300-83-04  
e-mail: biro.argus@gmail.com

**Бравар (лимар) за израду и монтажу челичних  
конструкција и хала  
на одређено време три месеца  
5 извршилаца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме - бравар, лимар, механичар, машиниста или машинбравар, IV степен стручне спреме - универзални бравар. Рок за пријаву на конкурс је 30 дана од дана објављивања. Пријаве слати на и-мејл: biro.argus@gmail.com.

**„GAMA CONSULTING“ D.O.O.**  
Прокупље

Компанија нуди широк асортиман производа и услуга испред конзорцијума који окупља у циљу успостављања и унапређења пословања у Србији. Профилисали смо се као водећи асистент реномираних страних компанија којима пружамо комплетан сервис, од неопходних дозвола, архитектонских решења и грађевинских радова, грејања и климатизације, производње намештаја, до израде производне опреме у сопственим погонима. Услед повећања обима пословања оглашавамо потребу за попуњавањем следећих радних места :

**Дипломирани машински инжењер**  
**4 извршиоца**

**Дипломирани грађевински инжењер**

**Место рада: Прокупље и на терену**

Услови: са или без радног искуства; пожељно знање енглеског језика; пожељна возачка дозвола Б категорије; висока стручна спрема VII/1 степен; машински факултет - дипломирани машински инжењер, грађевински факултет - дипломирани грађевински инжењер; да познаје програме (MS office, AutoCAD, Solid Works...)

Нудимо: добре услове рада са тимом наших инжењера на пројектним задацима мултинационалних компанија за које радимо, решавање конкретних стручних проблема из области производње уз подршку искусних ментора, одлично радно окружење, велике могућности за лични професионални развој и напредовање.

Уколико сматрате да испуњавате захтеване услове конкурса, свој CV са фотографијом и мотивационим писмом можете проследити електронски, на адресу: posao@gamaconsulting.rs. Рок за конкурсисање: 15.09.2015. године.

**„ЕНЕРГОМОНТ“ ДОО**

24000 Суботица, Бачки Виногради, Сегедински пут 89  
тел. 024/757-093  
e-mail: office@energomont.rs

**Механичар импрегнације и полимеризације**  
**на одређено време 3 месеца**  
**4 извршиоца**

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме техничког усмерења, без обзира на радно искуство, основно знање рада на рачунару, возачка дозвола "Б" категорије, познавање мађарског језика. Рад у сменама, обезбеђен превоз, пробни рад 1 месец. Слање радних биографија поштом или на горенаведену и-мејл адресу. Оглас остаје отворен до 15.08.2015. године.

**„ИНБ ПРОИЗВОДЊА“ ДОО**

24210 Бајмок, Штросмајерова 14  
тел. 060/717-98-24  
e-mail: inb@inbajmok.com

**Руковалац машина за обраду дрвета**  
**на одређено време 24 месеца**  
**10 извршилаца**

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство, рад у сменама, по потреби. Слање радних биографија поштом или на горенаведену и-мејл адресу. Ближе информације на горенаведени контакт телефон. Оглас остаје отворен до 31.08.2015. године.

**Култура и информисање**

**УСТАНОВА КУЛТУРЕ СЈЕНИЦА**  
36310 Сјеница, Трг Светозара Марковића 8

**Директор**  
**на мандатни период од четири године**

УСЛОВИ: Услови за именовање: да је учесник конкурса пословно способан држављанин Републике Србије, да има високо образовање VIII/1 степен или да има најмање 240 ЕСП бодова; да има најмање две године радног искуства у струци; да није осуђиван за кривично дело против привреде; да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност установе; да није руководио установом или предузећем које је пословало са губитком; да уз пријаву на конкурс поднесе програм рада и развоја установе. Рок за подношење пријава је 8 дана, а почиње да тече наредног дана од дана објављивања. Пријава на конкурс треба да садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс, податке о посебним областима знања. Уз пријаву на јавни конкурс прилажу се: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, диплома о стручној спреми, исправа којом се доказује радно искуство у струци, уверење МУП-а да лице није осуђивано, програм рада и развоја установе. Сви докази се подносе у оригиналу или фотокопији овереној у суду или општини. Пријаве са потребним документима могу се поднети лично у служби Установе, канцеларија бр. 4, сваким радним даном од 08 до 14 часова или препорученом поштом на адресу: Установа културе, 36310 Сјеница, Трг Светозара Марковића 8, са назнаком: „Пријава на конкурс за директора - не отварају“. Пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији, као и непотпуне и неразумљиве и неблаговремене пријаве биће одбачене.

**Медицина**

**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ**  
Београд, Краља Милутина 8

**ОГЛАШАВА СЛОБODНА РАДНА МЕСТА ЗА**  
**ДРЖАВЉАНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

**ЗА РАД У СР НЕМАЧКОЈ**

У складу са Споразумом о посредовању и привременом запошљавању радника, држављана Републике Србије у Савезној Републици Немачкој

**Радници за здравствену негу**  
**већи број извршилаца**

**Опис посла:**

рад у болницама и домовима за стара лица на месту асистента за здравствену негу до признавања дипломе у СР Немачкој, а после признавања дипломе рад на пословима квалификованог здравственог радника

УСЛОВИ: На оглас се могу јавити незапослени и запослени кандидати, без обзира да ли су пријављени на евиденцију Националне службе за запошљавање; минимум средња медицинска школа (IV степен); медицинска сестра - техничар општег или педијатријског смера; познавање немачког језика на минимално А2 нивоу, према Европском референтном оквиру за језике (опис ниже у тексту); предност ће имати кандидати са знањем немачког језика на Б1 нивоу или вишем, према Европском референтном оквиру за језике; положен стручни испит за медицинску сестру/техничара општег или педијатријског смера.

**Посао се не чека, посао се тражи**

Описи нивоа знања језика према Европском референтном оквиру за језике:

A2 - Кандидат разуме реченице и често употребљаване изразе који су у вези са областима непосредног значења (на пример: информације о личности и породици, куповини, раду и непосредном окружењу). У стању је да се споразуме у једноставним, рутинским ситуацијама које се односе на једноставну и директну размену информација о познатим и уобичајеним стварима. У стању је да једноставним речима опише своје порекло и образовање, непосредно окружење и ствари везане за непосредне потребе.

B1 - Кандидат је у стању да разуме главне садржаје, када се употребљава јасан стандардни језик и када се ради о познатим садржајима везаним за посао, школу, слободно време, итд. У стању је да се снађе у највећем броју ситуација са којима се сусреће током путовања у земље немачког говорног подручја. У стању је да се јасно и смислено изрази о познатим темама и областима личног интересовања. У стању је да говори о искуствима и доживљајима, да опише своје снове, наде и циљеве и да укратко образложи своје планове и ставове.

Предност ће имати кандидати са актуелним радним искуством у струци. Пожељно је да радно искуство у струци није старије од 3 године.

### Услови рада и боравка

Врста радног односа: на одређено време на позицији асистента за здравствену негу, односно до нострификације дипломе за здравственог радника. Након нострификације дипломе радни однос се може засновати и на неодређено време на позицији здравственог радника, а запослени има могућност да након одређеног периода, у складу са Законом о боравку странаца у СР Немачкој, поднесе захтев за добијање сталне боравишне дозволе;

Нострификација дипломе: У складу са позитивним прописима СР Немачке, нострификација дипломе за здравственог радника је обавезна најкасније у року од 12 месеци од заснивања радног односа на одређено време.

Зарада: Почетна плата износи 1.900 евра (брuto) до признавања дипломе за здравственог радника, уз одређена регионална одступања.

Смештај и исхрана: Послодавац обезбеђује смештај и исхрану, односно пружа подршку у проналажењу истог, а запослени у целисти или делом партиципира у трошковима.

Трошкови превоза: Трошкове превоза на релацији Република Србија - СР Немачка сноси послодавац.

Потребна документација: пропратно писмо на немачком језику (пример за писање пропратног писма можете преузети у организационим јединицама НСЗ и канцеларијама миграционих сервисних центара); радна биографија/СВ на немачком и српском језику (пример можете преузети у организационим јединицама НСЗ и канцеларијама миграционих сервисних центара); диплома завршене школе (оверена копија); доказ о положеном стручном испиту (оверена копија); доказ о радном искуству (копија радне књижице или потврда од послодавца); сертификат о стеченом знању немачког језика, за кандидате који поседују сертификат (копија). Непотпуна документација неће бити разматрана.

Начин конкурисања и селекције кандидата: Кандидати који су пријављени на евиденцију Националне службе за запошљавање потребна документа достављају филијали НСЗ у којој су пријављени, лично или поштом, на адресу филијале, са назнаком: „За запошљавање радника за здравствену негу у СР Немачкој - пројекат Triple Win“. Кандидати који нису пријављени на евиденцију Националне службе за запошљавање потребна документа достављају поштом, на адресу: Национална служба за

запошљавање, Филијала за град Београда, Сервисни миграциони центар, Косте Абрашевића 10, са назнаком: „За запошљавање радника за здравствену негу у СР Немачкој - пројекат Triple Win“.

Кандидати који уђу у ужи избор биће обавештени о месту и термину обављања интервјуа за учешће у пројекту Triple Win са представницима Немачке савезне агенције за рад. Разговор ће се водити на немачком језику. Након обављеног интервјуа биће организовано језичко тестирање.

Кандидати који буду изабрани од стране представника Немачке агенције за рад биће укључени у пројекат „Triple Win“ – регионална сарадња на миграцији радне снаге, који ће кандидатима пружати подршку у припреми, проналажењу посла, одласку (добијање радне дозволе и визе) и интеграцији у СР Немачкој. Пројекат „Triple Win“ - у организацији Немачке агенције за рад (БА) и Немачког друштва за међународну сарадњу (ГИЗ), нуди подршку кроз курсеве језика као и петодневни курс припреме за рад и живот у СР Немачкој.

Изабрани кандидати биће у обавези да доставе додатну документацију, након укључивања у пројекат.

За додатне информације о овом конкурс, кандидати могу да се обрате:

- свом саветнику за запошљавање у филијали НСЗ,
- Позивном центру НСЗ, на број 0800/300-301 (позив бесплатан),
- миграционим сервисним центрима НСЗ:

Миграциони сервисни центар Београд  
НСЗ, Филијала за град Београд, Косте Абрашевића 10  
тел. 011/2416-836, 2407-730

Миграциони сервисни центар Ниш  
НСЗ, Филијала Ниш, Ратка Вукићевића 3  
тел. 018/501-213

Миграциони сервисни центар Нови Сад  
НСЗ, Филијала Нови Сад, Алберта Томе 2  
тел. 021/4885-556, 4885-549

Миграциони сервисни центар Нови Пазар  
НСЗ, Филијала Нови Пазар, Шабана Коче 18  
тел. 020/330-047

Миграциони сервисни центар Крушевац  
НСЗ, Филијала Крушевац, Балканска 33  
тел. 037/412-531

Миграциони сервисни центар Краљево  
НСЗ, Филијала Краљево, Цара Душана 78  
тел. 036/302-029

Миграциони сервисни центар Бор  
НСЗ, Филијала Бор, 7. јули 29  
тел. 030/453-121, 453-123

Рок за достављање документације: 02.09.2015.

**ДОМ ЗДРАВЉА КРУШЕВАЦ**  
37000 Крушевац, Ђирила и Методија 32

**Медицинска сестра**  
**на одређено време ради замене привремено**  
**одсутног запосленог, у Служби кућног лечења и**  
**неге Дома здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена средња медицинска школа - 4. степен стручне спреме и положен стручни испит, поседовање лиценце за рад или решење о упису у комору.

**Медицинска сестра  
на одређено време ради замене привремено  
одсутне запослене, у Служби за здравствену  
заштиту жена, Дом здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена средња медицинска школа општег или акушерског смера, 4. степен стручне спреме, положен стручни испит, поседовање лиценце за рад или решење о упису у комору.

**Виши радиолошки техничар  
на одређено време ради замене привремено  
одсутне запослене, у Служби лабораторијске и  
радиолошке заштите Дома здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају посебне услове: завршена виша медицинска школа или висока струковна школа, радиолошки смер, 6. степен стручне спреме, положен стручни испит, поседовање лиценце за рад или решење о упису у комору.

ОСТАЛО: Уз пријаву у којој је потребно навести за које радно место се пријављују, кандидати треба да доставе и: кратку биографију са адресом и контакт телефоном и изјавом да су здравствено способни за тражене послове и да се против њих не води кривични поступак, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, извод из матичне књиге рођених - оригинал или фотокопија, оверену фотокопију лиценце за рад или решења о упису у Комору медицинских сестара и техничара. Кандидати који се јаве на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос и уверење да се против њих не води кривични поступак (уверење издаје суд). Уколико изабрани кандидат не достави наведену документу у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Пријаве слати на горенаведену адресу. Рок за подношење пријава по овом огласу је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

**ДОМ ЗДРАВЉА РЕКОВАЦ**  
35230 Рековац, Јохана Јоханесона бб

**Доктор стоматологије или специјалиста  
одговарајуће гране стоматологије  
на основу приоритетних потреба здравствене  
установе у Служби опште стоматологије**

Опис послова: Обавља послове доктора стоматологије у складу са нормативима медицинског рада из области стоматологије. Обавља и друге послове по налогу непосредно претпостављеног.

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени су Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14). Посебни услови: VII степен стручне спреме - стоматолошки факултет, а за докторе специјалисте и положен специјалистички испит одговарајуће гране стоматологије, положен стручни испит за звање доктора стоматологије. Као доказе о испуњености услова, кандидат уз молбу за пријем у радни однос треба да достави: пријаву на оглас са кратком биографијом (уз потврду из Националне службе за запошљавање о дужини чекања на посао, уз навођење претходног радног искуства), оверену фотокопију дипломе о завршеном стоматолошком факултету, а за докторе специјалисте и оверену фотокопију потврде о положеном специјалистичком испиту одговарајуће гране стоматологије, оверену фотокопију уверења (потврде) о положеном стручном испиту за доктора стоматологије, неоверену фотокопију личне карте, лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос, решење о упису у

именик Стоматолошке коморе Србије. Уколико изабрани кандидат не достави горенаведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Дом здравља Рековац. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа. О потреби спровођења даљих разговора са кандидатима који се јаве на оглас, а ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему, одлучиће директор. Одлука о избору кандидата донеће се најкасније у року од 30 дана од истека рока за подношење пријава. Пријаве се подносе лично, радним даном од 7,00 до 14,00 часова, у Правној служби Дома здравља Рековац или путем поште на адресу: Дом здравља Рековац, Јохана Јоханесона бб, 35260 Рековац, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место доктора стоматологије“. Непотпуне и неблаговремене пријаве као и пријаве са неодогавајућом документацијом неће бити разматране. Докази приложени уз пријаву биће враћени кандидатима који нису примљени у радни однос само на њихов захтев.

**ИНСТИТУТ ЗА РЕУМАТОЛОГИЈУ**

11000 Београд, Ресавска 69  
тел. 011/3600-812

**Доктор медицине - специјалиста физикалне  
медицине и рехабилитације  
на одређено време до повратка привремено  
одсутне запослене са породичног одсуства и  
одсуства ради неге детета**

УСЛОВИ: медицински факултет; завршена специјализација из физикалне медицине и рехабилитације; положен стручни испит за доктора медицине; лиценца Лекарске коморе Србије; најмање две године радног искуства; пробни рад три месеца. Заинтересовани кандидати подносе: пријаву са кратком биографијом; фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; фотокопију дипломе о стеченом стручном називу специјалисте физикалне медицине и рехабилитације; фотокопију уверења о положеном стручном испиту за доктора медицине; фотокопију лиценце Лекарске коморе Србије; фотокопију извода из матичне књиге рођених/венчаних; фотокопију радне књижице. Пријаве са неопходним прилозима подносе се на наведену адресу Института, са назнаком: „Пријава на оглас“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узимане у разматрање. На разговор ће бити позвани само кандидати који уђу у ужи избор.

**ИНСТИТУТ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ  
ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ВОЈВОДИНЕ - НОВИ САД**  
21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 10

**Лабораторијски техничар  
у Одељењу за лабораторијску дијагностику у  
Служби за дијагностику и заједничке медицинске  
послове, на одређено време до 31.08.2015. године**

Опис посла: обавља рутинске анализе и технолошке поступке који претходе истим, обавља и друге послове из свог делокруга, а по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговоран је непосредном руководиоцу.

УСЛОВИ: Кандидати морају да испуњавају опште услове прописане законом, као и следеће посебне услове: да поседује средњу стручну спрему IV степен - завршену средњу медицинску школу, лабораторијски смер, положен стручни испит, лиценца за рад. Уз пријаву се подносе, у оригиналу или овереној копији, следећа документа: диплома о завршеној средњој медицинској школи, уверење о положеном стручном испиту, дозвола за рад - лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик коморе, уверење да се против кандидата не води кривични поступак (уверење суда, не старије од 6 месеци), уверење да кандидат није осуђиван (уверење из полицијске управе, не старије од 6

месеци), уверење о држављанству РС, извод из матичне књиге рођених, фотокопија радне књижице, потврда о запослену у области здравствене заштите деце - уколико је кандидат има, кратка биографија (Curriculum Vitae, CV) са адресом, контакт телефоном, интернет адресом. Рок за подношење пријаве је осам дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Приликом заснивања радног односа кандидат је дужан да достави лекарско уверење о здравственој способности за послове које ће обављати. Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство у раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или способност, дужина трајања школовања...). Пријаве се предају у затвореној коверти, лично или поштом, на адресу Института, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем једног лабораторијског техничара“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

### ДОМ ЗДРАВЉА “ДР МИЛОРАД ВЛАЈКОВИЋ”

Барајево, Светосавска 91  
тел. 011/8300-186

#### Доктор медицине

УСЛОВИ: Поред општих услова кандидат треба да испуњава и посебне услове: завршен медицински факултет - VII/1 степен и положен стручни испит. Уз пријаву поднети: оверену фотокопију доказа о завршеном медицинском факултету, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију дозволе за рад - лиценце издате од надлежне коморе (ако је кандидат из радног односа) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу) и радну биографију. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве слати на наведену адресу или лично доставити у писарницу Дома здравља Барајево.

### СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ

15316 Бања Ковиљача, Парк бб

#### Виши физиотерапеут 2 извршиоца

#### Медицинска сестра 2 извршиоца

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава опште услове прописане законом: за вишег физиотерапеута - ВЛЦС, за медицинску сестру - ССС; положени стручни испити. Уз пријаву кандидат треба да приложи следеће доказе о испуњености услова: оригинал или оверену копију дипломе; оригинал или оверену копију уверења о положеном стручном испиту; фотокопију решења о упису у комору или фотокопију дозволе за рад - лиценце. Рок за подношење пријаве са крајом биографијом и доказима о испуњености услова из огласа је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаву на оглас доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, Парк бб или директно у Специјалну болницу за рехабилитацију, сваког радног дана од 08 до 14 сати, са назнаком: „За оглас - не отварати“.

### ДОМ ЗДРАВЉА КУЧЕВО 12240 Кучево, Жике Поповића 48

#### Виши радиолошки техничар на одређено време до повратка радника са боловања преко 30 дана

УСЛОВИ: висока струковна или виша медицинска школа, смер радиолошки техничар, положен стручни испит. Потребна документација: пријава на конкурс са биографијом, оверена фото-

копија дипломе о стеченој стручној спреми, оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту (уколико је кандидат био у радном односу дужан је да достави и лиценцу), извод из матичне књиге рођених (оригинал или фотокопија која не може бити старија од 6 месеци), уверење о држављанству (оригинал или фотокопија не старија од 6 месеци), уверење из суда (не старије од 6 месеци). Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаву са биографијом и потребном документацијом доставити на адресу: Дом здравља Кучево, Жике Поповића 48, 12240 Кучево, са назнаком: „Пријава на оглас за радно место \_\_\_\_\_“.

### ДОМ ЗДРАВЉА ДИМИТРОВГРАД

18320 Димитровград, Христо Смирненски 2  
тел. 010/361-341

#### Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: да је кандидат доктор медицине или доктор стоматолозије са завршеном специјализацијом из једне од грана медицине, односно стоматологије, или доктор медицине или доктор стоматологије, или дипломирани правник или дипломирани економиста са завршеном едукацијом из области здравственог менаџмента; да има најмање пет година радног стажа у области здравствене заштите, од којих три године радног искуства на пословима руковођења у здравственој установи. Уз пријаву за конкурс кандидати достављају следеће доказе: диплому о стручној спреми, доказ о завршеној едукацији из здравственог менаџмента (уколико кандидат није здравствени радник), доказ о радном стажу у здравственој делатности и на пословима руковођења, биографију, извод из матичне књиге рођених. Докази о испуњавању услова конкурса морају бити у оригиналу или у овереној фотокопији. Јавни конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве на конкурс се подносе поштом на адресу: Дом здравља Димитровград, Христо Смирненски 2 или лично у рачуноводство Дома здравља (канцеларија број 4), сваког радног дана од 7 до 14 часова. Неопходне информације могу се добити путем телефона, број: 010/361-341. Директора именује оснивач на предлог Управног одбора. Директор се именује на период од 4 године.

### АПТЕКА “MEDICA”

11320 Велика Плана, Момира Гајића 2  
тел. 026/540-881, 540-880

#### Директор апотеке

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме. Поред општих услова прописаних законом, кандидат треба да испуњава и посебне услове: да је дипломирани фармацеут или дипломирани фармацеут специјалиста са најмање 5 година радног стажа у области здравствене заштите или дипломирани правник или дипломирани економиста са здравственом едукацијом из области менаџмента у здравству код акредитоване установе и са најмање 5 година радног стажа у области здравствене заштите. Уз пријаву на конкурс неопходно је приложити: извод из матичне књиге рођених (не старији од шест месеци), уверење о држављанству (не старије од шест месеци), уверење да кандидат није под истрагом и да се против њега не води кривични поступак (не старије од шест месеци), уверење да кандидат није осуђиван, оверену фотокопију дипломе о завршеном факултету, доказ о радном искуству, преглед кретања у служби са биографским подацима. Рок за пријаву је 15 дана. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)

**ДОМ ЗДРАВЉА  
ТРГОВИШТЕ**

17525 Трговиште, Краља Петра I Карађорђевића 81  
тел. 017/452-210

**Директор  
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова прописаних Законом о раду мора да испуњава и следеће услове: завршен медицински факултет, специјализација из гране медицине или стоматологије која је из делатности Дома здравља Трговиште, најмање пет година радног стажа у области здравствене заштите или завршен економски или правни факултет са завршеном едукацијом из области здравствене заштите. Докази: оверена фотокопија дипломе о завршеном медицинском или стоматолошком факултету, оверена фотокопија дипломе о завршеној специјализацији из гране медицине која је из делатности Дома здравља Трговиште, потврда о дужини радног стажа, потврда суда да се против кандидата не води судски поступак за кривична дела против здравља људи, оверена фотокопија дипломе о завршеном економском или правном факултету, оверена фотокопија дипломе о завршеној едукацији из области здравственог менаџмента, потврда о дужини радног стажа у области здравствене заштите. Уз тражену документацију кандидати достављају и кратку биографију. Рок за подношење тражене документације је 15 дана од дана објављивања.

**ДОМ ЗДРАВЉА ГОЛУБАЦ**

Трг палих бораца 66, 12223 Голубац  
тел/факс: 012/678-131, 012/678-113

**Директор Дома здравља Голубац  
на период од 4 године**

УСЛОВИ: да кандидат има завршен медицински или стоматолошки факултет; најмање пет година радног стажа у области здравствене заштите након положеног стручног испита, од чега најмање годину дана радног стажа у дому здравља; завршен правни или економски факултет и едукација из области здравственог менаџмента; најмање 5 година радног стажа у области здравствене заштите по завршеној едукацији, од чега најмање годину дана радног стажа у дому здравља. Именовање се врши на период од 4 године. Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови“. Приликом пријаве кандидати су дужни да поднесу: оверену фотокопију дипломе о завршеном факултету; извод из матичне књиге рођених или оверену фотокопију извода; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију уверења о завршеној едукацији из области менаџмента у здравству, уколико је кандидат дипломирани правник или дипломирани економиста; потврду о радном стажу у области здравствене заштите и уверење о неосуђиваности издато од стране Министарства унутрашњих послова. Неблаговремене пријаве и пријаве са непотпуном или неодговарајућом документацијом неће бити разматране. Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса достављају се на адресу Дома здравља Голубац, Трг палих бораца 66, 12223 Голубац.

**ДОМ ЗДРАВЉА ГОЛУБАЦ**

Трг палих бораца 66, 12223 Голубац  
тел/факс: 012/678-131, 012/678-113

**Заменик директора Дома здравља Голубац  
на период од 4 године**

УСЛОВИ: да кандидат има завршен медицински или стоматолошки факултет, најмање пет година радног стажа у области здравствене заштите након положеног стручног испита, од чега најмање годину дана радног стажа у дому здравља; завршен правни или економски факултет и едукација из области здравственог менаџмента, најмање 5 година радног стажа у области

здравствене заштите по завршеној едукацији, од чега најмање годину дана радног стажа у дому здравља. Именовање се врши на период од 4 године. Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови“. Приликом пријаве кандидати су дужни да поднесу: оверену фотокопију дипломе о завршеном факултету; извод из матичне књиге рођених или оверену фотокопију извода; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију уверења о завршеној едукацији из области менаџмента у здравству, уколико је кандидат дипломирани правник или дипломирани економиста; потврду о радном стажу у области здравствене заштите и уверење о неосуђиваности издато од стране Министарства унутрашњих послова. Неблаговремене пријаве и пријаве са непотпуном или неодговарајућом документацијом неће бити разматране. Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса достављају се на адресу Дома здравља Голубац.

**ОПШТА БОЛНИЦА  
„ДР АЛЕКСА САВИЋ“**

18400 Прокупље, Пасјачка 2  
тел. 027/322-440

**Медицински техничар  
са пробним радом у трајању од 3 месеца  
5 извршилаца**

УСЛОВИ: 4. степен стручне спреме, средња медицинска школа, положен стручни испит и чланство у одговарајућој комори. Заинтересовани кандидати уз пријаву достављају: оверену фотокопију дипломе о завршеној медицинској школи, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију решења о упису у именик одговарајуће коморе, уверење да нису осуђивани, уверење да се против њих не води кривични поступак и кратку биографију са адресом и контакт телефоном. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир. Пријаве слати на горенаведену адресу, са назнаком - Одељење за правне послове.

**ДОМ ЗДРАВЉА ЛАЈКОВАЦ**

14224 Лајковац, Светог Саве 66  
тел. 014/3431-237

**Доктор медицине  
за рад у Служби за здравствену заштиту одраслог  
становништва, на одређено време до повратка  
запослене са породилског одсуства  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, положен стручни испит, поседовање лиценце или решења о упису у Комору здравствених радника. Заинтересовани кандидати уз писмену пријаву достављају: оверену копију дипломе, оверену копију положеног стручног испита, биографију, извод из матичне књиге рођених, потврду о некажњавању, потврду да се не води кривични поступак, лиценцу или решење о упису у Комору здравствених радника, уверење о држављанству. Пријаве слати на горенаведену адресу, са назнаком: „За оглас“.

**ИСПРАВКА ДЕЛА ОГЛАСА  
ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО**

14000 Ваљево, Синђелићева 62  
тел. 014/295-580

Оглас објављен 05.08.2015. у публикацији „Послови“, за радно место: лабораторијски техничар, приправник – волонтер, ради обављања приправничког стажа у Општој болници Ваљево у трајању од шест месеци, исправља се у делу: 1) броја извршилаца, тако што уместо једног извршиоца треба да стоји: 5 извршилаца; 2) услова, и треба да стоји: УСЛОВИ: медицинска сестра - техничар, 4. степен стручне спреме одговарајућег профила. Кандидати уз пријаву на оглас подносе: оверену фотоко-

пију документа о завршеној средњој медицинској школи одговарајућег профила. Пријаве на оглас са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одљење за правне, кадровске и административне послове, Синђелићева 62, 14000 Ваљево.

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ЦЕРЕБРАЛНУ ПАРАЛИЗУ И РАЗВОЈНУ НЕУРОЛОГИЈУ**

11000 Београд, Браће Јерковић 5  
тел. 011/407-3661

**Медицинска сестра -техничар на одређено време по основу замене привремено одсутног радника**

УСЛОВИ: средња медицинска школа (IV степен) - општи или педијатријски смер; положен стручни испит; радно искуство до 6 месеци. Кандидати су обавезни да доставе писану пријаву на оглас са краћом биографијом. Уз пријаву се подносе оверене фотокопије: дипломе о завршеној школи, извода из матичне књиге рођених, уверења о држављанству, потврда да се против лица не води судски поступак, доказ о радном искуству, уверење о положеном стручном испиту. Пријаве са потребном документацијом достављају се на адресу: Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију, Правна служба, Београд, Сокобањска 17а.

**УНИВЕРЗИТЕТСКА ДЕЧЈА КЛИНИКА**

11000 Београд  
Тиршова 10  
тел. 011/2060-676

**Доктор медицине за потребе Службе за заједничке медицинске послове**

УСЛОВИ: медицински факултет; предвиђен пробни рад у трајању од 6 месеци; најмање шест месеци обавезног лекарског стажа; познавање рада на рачунару; познавање најмање једног светског језика; лиценца. Предност ће имати кандидати са радним искуством из менаџмента организације и јавног здравља у систему здравствене заштите. Кандидати су дужни да доставе: кратку биографију, фотокопију личне карте, фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету, фотокопију дипломе о положеном стручном испиту, фотокопију радне књижице, фотокопије уговора о раду, тј. потврде о волонтирању, потврде о обављеном раду од стране начелника служби здравствених установа на меморандуму, времену проведеном на раду и оценама рада кандидата - уколико их кандидат поседује. Пријаве слати на наведену адресу, са назнаком: „Пријава на конкурс за пријем доктора медицине за потребе Службе за заједничке медицинске послове, на неодређено време - 1 извршилац“.

**Доктор медицине за потребе Центра за хирургију**

УСЛОВИ: медицински факултет; предвиђен пробни рад у трајању од 6 месеци; најмање шест месеци обавезног лекарског стажа; познавање рада на рачунару; познавање најмање једног светског језика; лиценца. Предност ће имати кандидати са радним искуством у установама терцијарног нивоа здравствене заштите и искуством у раду са децом. Кандидати су дужни да доставе: кратку биографију; фотокопију личне карте; фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; фотокопију радне књижице; фотокопије уговора о раду, тј. потврде о волонтирању, потврде о обављеном раду од стране начелника служби здравствених установа на меморандуму, времену проведеном на раду и оценама рада кандидата - уколико их кандидат поседује. Пријаве слати на наведену адресу, са назнаком: „Пријава на конкурс за пријем доктора медицине за потребе Центра за хирургију, на неодређено време - 1 извршилац“.

**Дипломирани фармацеут за потребе Биохемијске лабораторије**

УСЛОВИ: фармацеутски факултет - смер медицински биохемијар; предвиђен пробни рад у трајању од 6 месеци; најмање једна година радног искуства; положен стручни испит. Кандидати су дужни да доставе: кратку биографију; фотокопију личне карте; фотокопију дипломе о завршеном фармацеутском факултету; фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; фотокопију радне књижице. Пријаве слати на наведену адресу, са назнаком: „Пријава на конкурс за пријем дипломираног фармацеута, на неодређено време - 1 извршилац“.

ОСТАЛО: Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство у раду, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања, просек, стручно и научно звање и сл.). Приликом заснивања радног односа кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове на које се примају. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

**ДОМ ЗДРАВЉА БОЈНИК**

16205 Бојник, Стојана Љубића 66

**Медицинска сестра на одређено време до повратка запослене са породилског боловања**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, медицинска школа; смер општи, гинеколошки, педијатријски; положен стручни испит. Уз пријаву поднети следећу документацију: кратку биографију; оверену фотокопију дипломе; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; лекарско уверење; оверену фотокопију радне књижице. Рок за пријаву кандидата је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве са пратећом документацијом могу се донети лично или послати на адресу Дома здравља Бојник. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ „КОВИН“**

26220 Ковин, Цара Лазара 253  
тел. 013/741-234

**1) Дипломирани социјални радник на одређено време до повратка запослене са трудничког - породилског боловања**

УСЛОВИ: завршен факултет (VII степен), звање дипломирани социјални радник, без обзира на радно искуство.

**2) Медицинска сестра - техничар на одређено време до повратка запослене са породилског боловања**

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа (IV степен), општег смера, положен стручни испит, без обзира на радно искуство.

ОСТАЛО: Кандидати су у обавези да доставе пријаву са кратком биографијом: 1) фотокопију дипломе о завршеном факултету, звање дипл. социјални радник, фотокопију уверења о положеном стручном испиту; 2) фотокопију дипломе о завршеној медицинској школи општег смера, звање медицинска сестра - техничар, уверење о положеном стручном испиту. Напомена: изабрани кандидати су у обавези да доставе лекарско уверење. Пријаве са потребним доказима достављају се на горенаведену адресу, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

## Пољопривреда

### ЗЕМЉОРАДНИЧКА ЗАДРУГА

„СВИЛАЈНАЦ“  
35210 Свилајнац, Синђелићева 48  
тел. 035/312-141, 035/312-874

#### Директор

УСЛОВИ: висока стручна спрема, VII степен пољопривредне или економске струке (пољопривредни или економски факултет), радно искуство од најмање 3 године на руководећем радном месту, поседовање организационих способности и смисао за предузетништво, као и да кандидат није руководио фирмама које су отишле у стечај, да није осуђиван за кривична дела против привреде и службене дужности за које су наступиле правне последице, док те последице трају; да се писмено изјасни и да достави програм и развојна опредељења Задруге, као и да је упознат са стањем у Задрузи. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Пријаве на конкурс достављати на горенаведену адресу, са назнаком: „Пријава на конкурс“.

## Наука и образовање

### ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

#### Услови за пријем у радни однос

#### Члан 120

У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије.
- 5) зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Доказ о испуњености услова из става 1, тач. 1) и 4) и 5) овог члана подноси се уз пријаву на конкурс, а из става 1 тачка 2) овог члана пре закључења уговора о раду. Доказ из става 1. тачка 3) овог члана прибавља установа.

Запосленом престаје радни однос ако се у току радног односа утврди да не испуњава услове из става 1 овог члана или ако одбије да се подвргне лекарском прегледу у надлежној здравственој установи на захтев директора.



Национална служба  
за запошљавање

## БЕОГРАД

ПРИВАТНА ГИМНАЗИЈА  
„МИЛЕНА ПАВЛОВИЋ БАРИЛИ“  
11000 Београд, Маршала Бирјузова 2-4  
тел. 011/2432-613

**Наставник италијанског језика  
са 40% радног времена**

**Наставник енглеског језика  
са 65% радног времена**

**Наставник филозофије  
са 25% радног времена**

**Наставник грађанског васпитања  
са 20% радног времена**

**Наставник физичког васпитања  
са 10% радног времена**

**Наставник социологије  
са 10% радног времена**

**Наставник устава и права грађана  
са 5% радног времена**

**Наставник математике  
са 95% радног времена**

**Наставник физике  
са 45% радног времена**

**Наставник рачунарства и информатике  
са 30% радног времена**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове у складу са чл. 8, чл. 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставник у гимназији („Сл. гласник РС - Просветни гласник“ бр. 15/2013); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс неопходно је доставити: кратку биографију; оверену фотокопију дипломе; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту или доказ о положеном испиту за лиценцу, а за кандидат који немају положен стручни испит, односно испит за лиценцу доказ да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова (достављају кандидати који конкуришу за послове наставника); извод из матичне књиге рођених (оверену фотокопију); уверење о држављанству Републике Србије (оверену фотокопију); доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима се подноси пре закључења уговора о раду, а доказ о неосуђиваности прибавља установа. Предвиђена је психолошка процена способности за рад са децом и ученицима кандидата које директор изабере у ужи избор, коју врши надлежна служба за послове запошљавања.

ОСТАЛО: Пријава са доказима о испуњености услова конкурса доставља се на наведену адресу школе, са назнаком: „За конкурс“, или се предаје непосредно у школи, радним данима, од 9 до 16 часова. Неблаговремене пријаве на конкурс као и пријаве са непотпуним и неоввереном документацијом неће бити узете у разматрање.



**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
ЧУКАРИЦА**11030 Београд, Пожешка 28  
тел. 011/3058-717, 011/3552-770**Домар  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: кандидат са или без радног искуства, IV/III степен стручне спреме, било ког занимања. Документација коју је потребно доставити: молба, оверена фотокопија дипломе, фотокопија извода из матичне књиге рођених, држављанство, извод из казнене евиденције.

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
"11. АПРИЛ"**11070 Нови Београд, Народних хероја 12а  
тел. 011/260-30-42**Васпитач  
10 извршилаца**

УСЛОВИ: II, I степен високих студија или VI степен стручне спреме, виша школа за образовање васпитача.

**Медицинска сестра у групи  
8 извршилаца**

УСЛОВИ: VI или IV степен стручне спреме, виша или средња медицинска школа васпитачког смера.

**Радник на одржавању чистоће  
у објектима - спремачица  
3 извршиоца**

УСЛОВИ: I степен стручне спреме, основна школа.

**Сарадник за исхрану дијететичар-нутрициониста**

УСЛОВИ: основне академске студије, VII степен стручне спреме, медицинских наука, нутрициониста-дијететичар, струковни нутрициониста-дијететичар, специјалиста струковни нутрициониста-дијететичар или основне академске студије, основне струковне студије, VI степен стручне спреме.

**Службеник за безбедност и здравље на раду**

УСЛОВИ: основне академске студије, VII степен стручне спреме природног или друштвеног смера.

**Дефектолог - васпитач**

УСЛОВИ: II степен високих студија, факултет за специјалну едукацију и рехабилитацију, олигофренолог, соматопед.

**Радник на одржавању дворишта и објеката**

УСЛОВИ: III или I степен стручне спреме, грађевинске, техничке или машинске струке или основна школа, возачка дозвола „Б“ и „Ц“ категорије.

ОСТАЛО: Поред општих услова за заснивање радног односа предвиђених чл. 24 Закона о раду, кандидати треба да испуњавају и услове прописане чл. 120 ст. 1 т. 1, 2, 3, 4, 5 Закона о основама система образовања и васпитања. Уз пријаву доставити доказ о стручној спреми, уверење о држављанству, копија возачке дозволе за радника на одржавању дворишта и објеката, за службеника за безбедност и здравље на раду доставити и уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду и положен стручни испит из области заштите од пожара. Фотокопије докумената морају бити оверене и не старије од 6 месеци. Доказ да

кандидати нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 ст. 1 т. 3 Закона о основама система образовања и васпитања прибавља, установа од надлежног органа. Изабрани кандидат пре заснивања радног односа дужан је да достави лекарско уверење и санитарну књижицу. Пријаве достављати искључиво преко поште на наведену адресу, са назнаком радног места за које се кандидат пријављује.

**БОР****ОШ „ДУШАН РАДОВИЋ“  
19210 Бор, Краља Петра I 10****Директор школе  
на период од четири године**

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: поседује одговарајуће високо образовање из члана 8. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања (високо образовање стечено на студијама другог степена: мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године), за наставника основне школе, за педагога и психолога; поседује дозволу за рад; има обуку и положен испит за директора установе (изабрани кандидат биће обавезан да исти положи у року од годину дана од дана ступања на дужност директора школе); има најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; поседује психичку, физичку и здравствену способности за рад са децом и ученицима; има држављанство Републике Србије; да није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања.

ОСТАЛО: Директор се бира на период од четири године. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; доказ о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; доказ о држављанству (не старији од шест месеци); извод из матичне књиге рођених; потврду о радном стажу на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старији од шест месеци) подноси изабрани кандидат; биографију са кратким прегледом кретања у служби. Сва документа достављају се у оригиналу или овереној фотокопији. Доказ да кандидат није осуђиван у смислу одредби члана 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања прибавља школа. Пријава на конкурс са потребном документацијом подноси се на адресу: Основна школа „Душан Радовић“, Краља Петра I 10, 19210 Бор, са назнаком: "Конкурс за директора". Неблаговремене и пријаве са непотпуну документацијом неће се узети у разматрање.

**ЧАЧАК**

**ОШ "СРЕТЕН ЛАЗАРЕВИЋ"**  
32252 Прилике  
тел. 032/5462-106, 032/5642-181  
email: skolaprilike@gmail.com  
www.osprilike.znanje.info

**Директор  
на период од 4 године**

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање предвиђено чл. 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања (високо образовање стечено на студијама другог степена - дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије

или специјалистичке струковне студије, у складу са Законом о високом образовању или на основним студијама у трајању од најмање 4 године по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставника основне школе, педагога или психолога; поседовање дозволе за рад (лиценце) наставника, педагога или психолога; да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство Републике Србије; најмање 5 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Поседовање дозволе за рад (лиценце) директора није услов за избор на ту дужност али јесте услов за њено обављање (кандидат изабран за директора школе дужан је да положи испит за директора сходно условима прописаним Законом о основама система образовања и васпитања, као и условима које прописује министар). Изузетно, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 8 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника те врсте школе, дозволу за рад, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања. На поновљеном конкурсном кандидати који имају одговарајуће образовање из члана 8 ст. 2 и 3 Закона о основама система образовања и васпитања, равноправни су. Уз пријаву на конкурс кандидат подноси: доказ о држављанству (уверење о држављанству), извод из матичне књиге рођених, оверен препис или фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверен препис или фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; потврду о радном искуству у области образовања и васпитања. Одговарајуће лекарско уверење доставља кандидат који је одлуком школског одбора изабран за директора, у року од 3 дана од дана достављања одлуке о избору кандидата. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве се достављају на адресу школе: Основна школа „Сретен Лазаревић“, 32252 Прилике, са назнаком: „За конкурс“, тел. 032/54-62-106, e-mail: osprilike@open.telekom.rs, факс: 032/56-42-181.

### ОСНОВНА ШКОЛА „СВЕТИ САВА“

Горњи Милановац, Бошка Бухе 17  
тел. 032/720-510  
e-mail: svsavagm@mts.rs  
www.ossvetisavagm.edu.rs

**Професор разредне наставе  
на одређено време, ради замене директора до  
истека првог изборног периода на радном месту са  
кога је изабран**

УСЛОВИ: одговарајуће образовање, у складу са чл. 8 став 1, 2, 4 и чл. 120, 121 став 9 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 72/09, 52/11, 55/13 и 75/14); здравствена способност за рад са ученицима (доказ о испуњености овог услова подноси се пре закључења уговора о раду - лекарско уверење); психичка и физичка способност за рад са ученицима (проверу психолошких способности за рад са ученицима врши надлежна служба за запошљавање); да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење прибавља установа); држављанство РС. Кандидати подnose: пријаву са биографијом, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, доказ о испуњености услова из члана 8 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од

дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са доказима доставити на адресу школе: Основна школа „Свети Сава“, Бошка Бухе 17, 32300 Горњи Милановац.

### ЈАГОДИНА

**ОСНОВНА ШКОЛА  
„ДЕСПОТ СТЕФАН ВИСОКИ“**  
35213 Деспотовац, Рудничка 10  
тел. 035/611-175

**Директор  
на период од четири године**

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове прописане чл. 59 став 2, чл. 8 став 2 и чл. 120 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: одговарајуће високо образовање, дозвола за рад, обука и положен испит за директора школе, најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, психичка физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима, да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, држављанство Републике Србије. Директор се бира на период од 4 године. Изабрани директор биће у обавези да у законском року положи испит за директора.

ОСТАЛО: Уз пријаву доставити: оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту - лиценцу, потврду о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, уверење о држављанству РС (не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија), кратку радну биографију, активни план рада за време мандата. Уколико се предају фотокопије исправа исте морају бити оверене од стране надлежних органа, иначе се неће узимати у разматрање. Доказ да кандидат поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима - лекарско уверење, подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Доказ о неосуђиваности школа прибавља по службеној дужности. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир. Одлука о избору директора биће донета у роковима предвиђеним законом. Пријаве слати на адресу школе, са назнаком: „За конкурс“.

### ПУ „РАДА МИЉКОВИЋ“

35213 Деспотовац, Бељаничка 1  
тел/факс: 035/611-125

**Васпитач  
на одређено време ради замене одсутног  
запосленог преко 60 дана  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: високо образовање за васпитача стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, на студијама првог степена (основне академске, односно струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање; образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; знање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад.

**ОСТАЛО:** Уз пријаву на конкурс кандидат доставља следећу документацију: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, доказ да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина (уверење факултета или више школе или оверена фотокопија података дипломи или оверена фотокопија индекса), уверење о држављанству (оригинал или оверена копија, не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених са холограмом (оригинал или оверена копија). Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом изабрани кандидат доставља након коначности одлуке о избору, односно пре закључења уговора о раду. Доказ о неосуђиваности кандидата прибавља установа. Пријаве са кратком биографијом и доказима о испуњености услова конкурса доставити на адресу: Предшколска установа „Рада Миљковић“ - Деспотовац, Бељаничка 1, Деспотовац, телефон: 035/611-125. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Доказе о испуњавању услова конкурса доставити у оригиналу или овереној копији.

### КРАГУЈЕВАЦ

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
„СОФИЈА РИСТИЋ“**  
34310 Топола  
Авенија краља Петра I 10а  
тел. 034/811-489

**Васпитач  
на одређено време, а најдуже до краја школске  
2015/16. године  
3 извршиоца**

**УСЛОВИ:** да кандидат испуњава услове предвиђене чланом 8 и чл. 120, 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/09, 52/2011, 55/2013) и услове предвиђене чланом 39 Закона о предшколском васпитању и образовању. Сви кандидати дужни су да уз пријаву на конкурс доставе: оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; уверење о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених. Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом се подноси пре закључења уговора о раду, не старије од шест месеци), а уверење о неосуђиваности за дела из члана 120 Закона о основама система образовања и васпитања прибавља установа. Кандидати који уђу у ужи избор биће упућени на претходну психолошку процену способности за рад са децом.

**Васпитач  
на одређено време до повратка запослене са  
породишког одсуства  
2 извршиоца**

**УСЛОВИ:** да кандидат испуњава услове предвиђене чланом 8 и чл. 120, 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/09, 52/2011, 55/2013) и услове предвиђене чланом 39 Закона о предшколском васпитању и образовању. Сви кандидати дужни су да уз пријаву на конкурс доставе: оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; уверење о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених. Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом се подноси пре закључења уговора о раду, не старије од шест месеци, а уверење о неосуђиваности за дела из члана 120 Закона о основама система образовања и васпитања прибавља установа. Кандидати који уђу у ужи избор биће упућени на претходну психолошку процену способности за рад са децом.

**ОСТАЛО:** Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Пријаве се подносе на горенаведену адресу, са назнаком: „Конкурс за васпитача“.

### КРАЉЕВО

**ИСПРАВКА ДЕЛА КОНКУРСА  
ОШ „ЧИБУКОВАЧКИ ПАРТИЗАНИ“**  
36000 Краљево, Карађорђева 178  
тел. 036/359-660

**Оглас објављен дана 05.08.2015. године у листу „Послови“, за радно место: педагог, мења се тако што се у називу радног места додаје: на одређено време до истека мандата директору школе.**

### КРУШЕВАЦ

**ОШ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“**  
37000 Крушевац, Драгана Рајковића 12  
тел. 037/438-347

**Наставник физике  
за 90% радног времена, на одређено време до  
повратка запослене са боловања**

**УСЛОВИ:** одговарајуће високо образовање сходно чл. 8 и 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 72/09, 52/2011 и 55/2013) и услови прописани Правилником о врсти и степену стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС“, број 11/2012 и 15/2013). Општи услови: да је кандидат држављанин РС; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Проверу психофизичких способности за рад са децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања. Потврду о неосуђиваности кандидата прибавља школа. Уз пријаву доставити оригинале или оверене фотокопије докумената (не старије од шест месеци): уверење о држављанству Републике Србије, диплому о стеченом образовању, извод из матичне књиге рођених, фотокопију личне карте. Лекарско уверење доставља се по коначности одлуке о избору кандидата. Пријаве са потпуном документацијом слати на горенаведену адресу, у року од осам дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

### НИШ

**ГИМНАЗИЈА „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“**  
Бранка Радичевића 1, 18000 Ниш

**Директор  
на период од четири године**

**УСЛОВИ:** За директора може бити изабрано лице које има одговарајуће високо образовање: стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/05, 100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14 и 45/15-аутентично тумачење), почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице које испуњава услове за наставника гимназије, за педагога и психолога, има дозволу за рад, обуку и положен испит за директора установе и најмање 5 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; лице које има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; лице које није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву кандидат подноси: биографске податке, односно радну биографију; оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању; оверену фотокопију уверења о положају на испиту

за лиценцу, стручном испиту (дозвола за рад); потврду о раду у области образовања; оверену фотокопију уверења о савладаној обуци и положеном испиту за директора школе; уверење да није под истрагом и да није подигнута оптужница (прибавља кандидат из суда); уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику); остала документа која могу послужити приликом доношења одлуке о избору. Уверење о неосуђиваности за горенаведена кривична дела прибавља школа. Рок за пријављивање кандидата је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Непотпуну се не сматра пријава која не садржи уверење о савладаној обуци и положеном испиту за директора установе, јер програм обуке за директора школе и Правилник о полагању испита нису донети. Изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора. Пријаве се достављају на адресу: Гимназија „Светозар Марковић“, Бранка Радичевића 1, 18000 Ниш, са назнаком: „Конкурс за директора школе“. Ближа обавештења се могу добити у секретаријату школе, на број телефона: 018/242-984.

## НОВИ ПАЗАР

### ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „МЛАДОСТ“

36300 Нови Пазар, Луг 1  
тел. 020/312-763

#### Васпитач

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и ако има: одговарајуће више образовање, односно високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или основне академске студије) у трајању од три године или на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), основне студије у трајању од четири године за васпитача; да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 ст. 1 тач. 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије и да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

#### Сервирка

УСЛОВИ: завршена средња школа у трајању од четири године.

#### Секретар на одређено време

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: да има одговарајуће образовање - дипломирани правник - мастер или дипломирани правник који је стекао високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године; радно искуство у трајању од три године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 ст. 1 тач. 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство Републике Србије и да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Заинтересовани кандидати уз пријаву треба да доставе следећу документацију: радну биографију, оверен препис (фотокопију) дипломе или уверења о стеченој стручној спреми; уверење о држављанству - не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених - не старији од 6 месеци; уверење из суда да се против лица не води кривични поступак, уверење из полицијске управе да нису осуђивани. Доказ о здравственој способности (лекарско уверење) доставља се пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања

конкурса. Пријаве се подносе лично или путем поште, на адресу: Предшколска установа „Младост“, Луг 1, 36300 Нови Пазар. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране.

### ОСНОВНА ШКОЛА ЕЛИТНА ОСНОВНА ШКОЛА БАЈЕВИЦА

36300 Нови Пазар, Бајевица бб  
тел. 062/661-865, 063/644-891

#### Наставник разредне наставе

#### Наставник енглеског језика са 10% радног времена

#### Школски психолог са 10% радног времена

УСЛОВИ: Кандидати морају испуњавати услове за пријем у радни однос утврђене чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/09, 52/11 и 55/2013), и то: 1) да имају одговарајуће образовање, 2) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 4) имају држављанство Републике Србије; 5) знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Услови из става 1 чл. 120 Закона о основама система образовања и васпитања доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Доказ о испуњености услова из става 1 тачке 1, 4 и 5 члана 120 ЗОСОВ подносе се уз пријаву на конкурс, а из става 1 тачка 2 овог члана пре закључивања уговора о раду. Доказ из става 1 тачке 3 члана 120 прибавља установа. У погледу степена и врсте образовања, односно одговарајућег високог образовања, потребно је да кандидати имају одговарајуће високо образовање, сходно члану 8 става 2 тачке 1 и 2 и става 4 Закона о основама система образовања и васпитања (Службени гласник РС, број 72/09, 52/11 и 55/2013), као и степен и врсту образовања сходно Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи (Службени гласник РС, број 11/2012). Рок за доставу пријава на конкурс је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у листу „Послови“. Уз пријаву на конкурс кандидати су у обавези доставити: оригинал или оверену копију дипломе, односно уверења којим се доказује одговарајуће образовање; оригинал уверење о држављанству, не старије од 6 месеци; оригинал извод из матичне књиге рођених, не старији од 6 месеци; одговарајући доказ (потврда, уверење или друга исправа коју издаје надлежна високошколска установа) о стеченом образовању на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова, сходно члану 8 става 4 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС, број 72/2009, 52/2011 и 55/2013); одговарајући доказ (сертификат, уверење, диплома или уверење о завршеној средњој школи, вишој школи, високој школи, факултету или другој исправи коју издаје надлежна високошколска установа или друга институција, установа, организација), којим се доказује познавање српског језика, оригинал или оверена фотокопија, сходно члану 120 става 1 тачке 5 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС, број 72/2009, 52/2011, 55/2013). Пријаве са потребним документима слати на адресу: Основна школа „Елитна основна школа Бајевица“, у Новом Пазару, Бајевица бб, са ознаком: „За конкурс“ или лично доставити управи школе. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

**Посао се не чека,  
посао се тражи**

## ПИРОТ

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

## „ДРАГИЦА ЛАЛОВИЋ“

18310 Бела Паланка, Лоле Рибара бб

## Шеф кухиње - кувар

УСЛОВИ: одговарајуће образовање, квалификовани радник - кувар, 3. или 4. степен стручности куварског смера; да кандидат поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није правоснажном пресудом осуђиван за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство РС; да зна језик на коме се обавља васпитно-образовни рад. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: биографију, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверену фотокопију уверења о држављанству, оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених. Одлуку о избору кандидата директор ће донети у року од 30 дана од истека рока за подношење пријава на конкурс. Пријаве слати на горенаведену адресу. Ближе информације о конкурсима могу се добити у управи установе и путем телефона: 018/855-038.

## ПОЖАРЕВАЦ

## ОСНОВНА ШКОЛА

## „КРАЉ АЛЕКСАНДАР ПРВИ“

Симе Симића 3, 12000 Пожаревац  
тел. 012/211-480, 012/541-931

## Директор

## на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: да је кандидат стекао одговарајуће високо образовање: 1. на студијама другог степена (мастер академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; 2. на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога; да има дозволу за рад, односно положен стручни испит за наставника, педагога или психолога, тј. лиценцу; да има обуку и положен испит за директора школе; најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (српски језик - за кандидате који нису стекли образовање на српском језику). Уз пријаву на конкурс кандидат доставља следећа документа: диплому о стеченој стручној спреми, уверење о положеном стручном испиту, тј. лиценци (доказ о положеном испиту за директора се не доставља, али је изабрани кандидат у обавези да у року од 1 године након ступања на дужност, односно доношења подзаконског акта који регулише ову материју положи испит за директора), потврду потписану и оверену од стране установе да кандидат има најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење не старије од 6 месеци), доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања - прибавља установа, уверење о држављанству, биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе, потврду надлежног суда да није покренута истрага нити подигнута оптужница за кривична дела из надлежности суда. Сви докази подносе се уз пријаву, у оригиналу или овереној копији. Рок за

подношење пријава са доказима о испуњености услова је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“, на наведеној адреси, са назнаком: „Конкурс за директора“ или лично, од 8,00 до 14,00 часова, сваког радног дана, у затвореној коверти. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

## СМЕДЕРЕВО

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

## „ДЕЧЈЕ ЦАРСТВО“

11320 Велика Плана, Булевар деспота Стефана 38  
тел. 026/514-104, 026/516-913

## Васпитач

## 2 извршиоца

УСЛОВИ: лице које је стекло одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије); високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године; лице са одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне студије) студијама у трајању од три године или вишим образовањем - васпитач; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом; поседовање држављанства Републике Србије, да није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; извршена психолошка процена способности за рад са децом, у складу са законом. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс приложити: уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци; оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних, уколико је дошло до промене презимена; краћу радну биографију. Доказ о неосуђиваности прибавља установа. Уверење о здравственој способности изабрани кандидат доставиће након одлуке о избору, а пре закључења уговора о раду. Одлуку о избору кандидата директор ће донети у року од 8 дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са децом. Пријаве треба послати на адресу: Предшколска установа „Дечје царство“, Булевар деспота Стефана 38, 11320 Велика Плана. Ближе информације о конкурсима могу се добити путем телефона: 026/514-104, 026/516-913.

## Медицинска сестра - васпитач

УСЛОВИ: одговарајуће образовање: завршена средња медицинска школа, смер васпитачки, IV степен стручне спреме; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом; држављанство Републике Србије; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да зна језик на коме се остварује васпитно-образовни рад; извршена психолошка процена способности за рад са децом, у складу са законом. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс приложити: уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци; оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних, уколико је дошло до промене презимена; краћу радну биографију. Доказ о неосуђиваности прибавља установа. Уверење о здравственој способности изабрани кандидат доставиће након одлуке о избору, а пре закључења уговора о раду. Одлуку о избору кандидата директор ће донети у року од 8 дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са децом. Пријаве послати на адресу: Предшколска установа „Дечје царство“, Булевар деспота Стефана 38, Велика Плана. Ближе информације о конкурсима могу се добити путем телефона: 026/514-104, 026/516-913.

## СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА  
"ФИЛИП ВИШЊИЋ"22240 Шид, Петра Кочића бб  
тел. 022/2712-254**Наставник клавира****на одређено време 1 година, до повратка  
запослене са стручног усавршавања****Наставник хармонике****на одређено време 2 године, до повратка  
запослене са породичног одсуства и одсуства  
ради неге трећег детета**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове предвиђене чл. 8 ст. 2, чл. 59 ст. 5, 12 и 13 и чл. 120 ст. 1-4 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и у складу са Правилником о врсти и степену стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних радника; да имају одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), у складу са Законом о високом образовању, почев од 10.09.2015. године или одговарајуће високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године за наставника музичке школе за подручје рада култура, уметност и јавно информисање, за педагога и психолога; да су држављани РС; да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела из чл. 120. Закона о основама система образовања и васпитања; да знају језик на ком се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидати подносе кратку биографију и следећа документа (оверене преписе или оверене фотокопије): диплому о завршеном одговарајућем високом образовању, лекарско уверење да имају психичку физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (доказ се подноси пре закључења уговора о раду), уверење да нису осуђивани правоснажном пресудом (прибавља школа), извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству РС. Проверу психолошких способности за рад са децом и ученицима врши НСЗ.

## СУБОТИЦА

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
ЗА ДЕЦУ "БАМБИ"24300 Бачка Топола, Дунавска 8  
тел. 024/711-148**Васпитач****на одређено време до повратка запослене са  
породичног одсуства**

УСЛОВИ: одговарајуће више образовање, односно високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или основне академске студије) у трајању од три године или на студијама другог степена (дипл. академске студије - мастер) - васпитач у складу са законом; да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство РС. Посебни услови: 1 година радног искуства у струци.

**Васпитач - приправник  
на одређено време од једне године  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: одговарајуће више образовање, односно високо обра-

зовање на студијама првог степена (основне струковне студије или основне академске студије) у трајању од три године или на студијама другог степена (дипл. академске студије - мастер) - васпитач у складу са законом; да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство РС.

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидати треба да доставе: уверење о стеченом образовању - оригинал или оверена фотокопија дипломе, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом подноси се пре закључења уговора о раду. Доказ да кандидат није осуђиван прибавља установа. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати.

## ВАЉЕВО

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "УБ"

14210 УБ, Милоша Селаковића 20  
тел. 014/411-602**Медицинска сестра - васпитач**

УСЛОВИ: да кандидат испуњава опште услове из члана 120 Закона о основама система образовања и васпитања; 4. степен стручне спреме, медицинска сестра - васпитач. Уз пријаву доставити: извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија), уверење о држављанству (не старије од шест месеци, оригинал или оверена фотокопија), диплому о стеченом образовању (оригинал или оверена фотокопија). Лекарско уверење доставити пре закључења уговора о раду, а уверење да кандидат није осуђиван прибавља установа.

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ЛАНЕ"

14253 Осечина, Хајдук Вељкова 6  
тел. 014/451-284**Васпитач у припремном предшколском програму  
са 75% радног времена, на одређено време,  
најдуже до 31.08.2016. године  
9 извршилаца**

УСЛОВИ: високо или више образовање у наведеном занимању, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, лиценца за рад у струци, уверење о неосуђиваности, психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом, да кандидат испуњава услове из члана 120 Закона о основама система образовања и васпитања. Пријаве слати поштом или доставити лично на горенаведеном адресу.

## ВРШАЦ

## ОШ „ПАЈА ЈОВАНОВИЋ“

26300 Вршац, Школски трг 3  
тел. 013/839-853, 838-008  
e-mail: ospaja@gmail.com**Наставник енглеског језика  
у првом циклусу основног образовања и васпитања,  
на одређено време до повратка одсутне запослене**

УСЛОВИ: Уз кратку биографију и пријаву са назнаком за које радно место конкурише, кандидат треба да приложи доказ о одговарајућој врсти стручне спреме - оверену фотокопију дипломе, и то: професор енглеског језика; професор разредне наставе; дипломирани филолог, односно професор језика и књижевности; дипломирани школски педагог или школски психолог; дипломирани педагог или дипломирани психолог; наставник енглеског језика у складу са чл. 145 и 146 Закона о основној школи;

наставник енглеског језика са положеним стручним испитом по прописима из области образовања или лиценцом за наставника; наставник разредне наставе; лице које испуњава услове за наставника предметне наставе у основној школи, а које је на основним студијама положило испите из педагошке психологије или педагогије и психологије као и методе наставе; професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу; професор разредне наставе који је на основним студијама савладао програм Модула за енглески језик (60 ЕСПБ - Европски систем преноса бодова) и који поседује уверење којим доказује савладаност програма модула и положен испит, који одговара нивоу Ц1 Заједничког европског оквира; дипломирани библиотекар - информатичар; мастер филолог; мастер професор језика и књижевности, мастер учитељ, дипломирани учитељ - мастер, мастер учитељ који је на основним студијама савладао програм Модула за енглески језик (60 ЕСПБ - Европски систем преноса бодова) и који поседује уверење којим доказује савладаност програма модула и положен испит, који одговара нивоу Ц1 Заједничког европског оквира, дипломирани учитељ - мастер, који је на основним студијама савладао програм Модула за енглески језик (60 ЕСПБ - Европски систем преноса бодова) и који поседује уверење којим доказује савладаност програма модула и положен испит, који одговара нивоу Ц1 Заједничког европског оквира, мастер библиотекар - информатичар. Лица из става 2 тач. 2), 4), 5), 8), 9), 12), 15), 16) и 19) која нису професори одговарајућег језика треба да поседују знање језика најмање на нивоу Б2 (Заједничког европског оквира). Лица из става 2 тач. 3), 13) и 14) треба да поседују знање језика најмање на нивоу Б2 (Заједничког европског оквира), осим уколико нису завршила одговарајући студијски програм или главни предмет/профил. Ниво знања Б2 доказује се уверењем о положеном одговарајућем испиту на некој од филолошких катедри универзитета у Србији, или међународно признатом исправом за ниво знања језика који је виши од Б2 (Ц1 или Ц2 Заједничког европског оквира), а чију ваљаност утврђује Министарство просвете, науке и технолошког развоја. Предност за извођење наставе из страног језика у првом циклусу основног образовања и васпитања из става 2 овог члана имају мастер професор језика и књижевности (одговарајући студијски програм или главни предмет/профил), односно мастер филолог (одговарајући студијски програм или главни предмет/профил), односно професор, односно наставник одговарајућег страног језика, мастер учитељ, односно дипломирани учитељ - мастер, односно професор разредне наставе, наставник разредне наставе, мастер професор или професор у предметној настави и наставник у предметној настави са положеним испитом Б2.

### **Наставник немачког језика**

**на одређено време до повратка одсутне запослене са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета**

УСЛОВИ: Уз кратку биографију и пријаву са назнаком за које радно место конкурише, кандидат треба да приложи доказ одговарајућој врсти стручне спреме - оверену фотокопију дипломе, и то: професор, односно дипломирани филолог за немачки језик и књижевност, мастер филолог (студијски програм или главни предмет/профил немачки језик), мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет/профил немачки језик).

### **Наставник енглеског језика**

**на одређено време до повратка запослене са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета, са 20% радног времена**

УСЛОВИ: Уз кратку биографију и пријаву са назнаком за које радно место конкурише, пријављени кандидат треба да приложи доказ одговарајућој врсти стручне спреме - оверену фотокопију дипломе, и то: професор, односно дипломирани филолог за енглески језик и књижевност, дипломирани професор енглеског језика и књижевности; мастер филолог (студијски програм или главни предмет/профил енглески језик); мастер професор језика

и књижевности (студијски програм или главни предмет/профил енглески језик; дипломирани филолог англиста - мастер.

ОСТАЛО: Поред одговарајућег образовања, односно достављених одговарајућих доказа о испуњености горенаведених захтева, кандидат мора да испуњава следеће опште услове: да је држављанин РС, да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима. Уз пријаву на конкурс кандидат је дужан да поднесе доказе о испуњавању напред наведених услова, и то: оверен препис или оверену фотокопију дипломе о завршеном курсом захтеваном образовању - доказ о положеним испитима из одговарајућих предмета код оних звања где се то тражи у конкурс; оригинал или оверену копију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, доказ о поседовању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стеченом на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова, издат од стране одговарајуће високошколске установе, односно уверење или други одговарајући документ о положеном испиту из педагогије и психологије у току студија или доказ о положеном стручном испиту, односно о положеном испиту за лиценцу. Уколико кандидат није стекао средње, више или високо образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Доказ о неосуђиваности прибавља школа службеним путем. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Додатне информације могу се добити на телефон: 013/839-853. Пријаве на конкурс са траженом документацијом могу се поднети лично или поштом, на адресу: ОШ „Паја Јовановић“, Школски трг 3, 26300 Вршац.



**Посао се не чека,  
посао се тражи**



Највећа понуда  
слободних послова  
на једном месту





## ПИТАЛИ СТЕ НАС...

Телефон: 011/29 29 145

Адреса: Послови - Национална служба  
за запошљавање

Гундулићев венац 23-25, 11000 Београд  
e-mail: novine@nsz.gov.rs  
aleksandra.bacevic@nsz.gov.rs

# ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА

**Недавно сам остао без посла и пријавио се на евиденцију незапослених НСЗ. Желим да активно кренем у потрагу за новим послом. Заказан ми је разговор са саветником за запошљавање и напоменуто да ћемо радити на индивидуалном плану запошљавања. Шта то подразумева?**

Ако сте незапослени, а налазите се на нашој евиденцији, можете са вашим саветником за запошљавање направити индивидуални план запошљавања, који подразумева различите активности. На основу заједничке процене предлажу се одређене мере и активности које је неопходно да предузмете уколико активно тражите посао, а за саветника план представља инструмент за даљи индивидуални рад са вама. Важно је да план запошљавања доживите као властити план активности које треба да предузмете, па саветујемо да на индивидуалном разговору будете што искренији. Саветник није испитивач, већ неко ко покушава да добије што више података и информација како би вам помогао и на прави начин усмерио вашу потрагу за послом.

Саветник за запошљавање током индивидуалног разговора настоји да прикупи све податке потребне за процену ваше запошљивости - образовање, радно искуство, занимање, компетенције, посебна знања, и то упоређује са стањем на тржишту рада. Веома су нам важна ваша интересовања, јер представљају параметар на основу којег

знамо у којим занимањима можемо да посредујемо за вас.

Уколико је могуће, индивидуални план подразумева и прецизне термине укључивања у одређене активне мере или програме запошљавања, што зависи од ваших карактеристика, као и потреба тржишта рада. Ако људи са вашим занимањем лакше долазе до посла, тада вас упућујемо у клубове за тражење посла и на сајмове запошљавања и редовно вас информишемо о слободним пословима. Са друге стране, ако је за ваш профил занимања теже наћи посао, можемо вас укључити и у друге активне мере тржишта рада, као што су преквалификације, доквалификације, обуке.

Напомињемо да је наша улога да вам пружимо максималну помоћ у смислу саветовања и предлагања активности у циљу бржег проналажења посла, док је на вама да се договорених активности придржавате.

Део индивидуалног плана је и дневник тражења посла, у који прецизно бележите своје активности и њихове резултате и доносите га на увид саветнику. Наш савет је да прецизно уносите податке, јер подаци из вашег дневника могу бити идеалан водич за вашег саветника приликом тражења могућности за вас.

Саветник ће вам увек изаћи у сусрет и при попуњавању обавезног упитника на који одговарате приликом пријаве на евиденцију. Од посебне важности је да редовно пријављујете сваку промену, од промене адресе до нове обуке коју сте прошли, како би наше посредовање за вас било што ефикасније.

АКТУЕЛНО За њих не постоји листа чекања

за посао

# ПРОГРАМЕР САМ - ТИМ СЕ ДИЧИМ

Просечна плата оних који се баве  
рачунарским програмирањем и  
консултантском делатношћу износи  
141.986 динара



**П**росечна плата од скоро 142.000 динара, могућност запослења без чекања на листи НСЗ, мноштво погодности и бонуса - звучи примамљиво? Ово је свакодневица програмера у Србији. Немања Д. (52) је програмер из Зрењанина. Овим послом се бави одмалена, тачније од када је добио свој први Комодор 128, помоћу којег се упознао са програмским језицима. У средњој школи је основао своју прву фирму, а данас је сувласник једног познатог сајта.

У првој половини текуће године, просечна плата оних који се баве рачунарским програмирањем и консултантском делатношћу, према подацима Републичког завода за статистику, из-

носила је 141.986 динара. Није непознаница да је ово једно од најтраженијих и најперспективнијих занимања данашњице, што потврђује и Национална служба за запошљавање. Већина програмера се одмах запосли, тако да не постоји листа чекања за овај посао.

- Заправо, никад нисам ни тражио посао. Струка за коју сам се определио даје много избора, а ја сматрам да је најбоље бити сам свој газда, па сам одлучио да оснујем своју фирму. Према ономе што знам, у Србији почетна плата програмера износи између 450 и 600 евра, док они искуснији примају плату и до 3.000 евра. Моја зарада варира из месеца у месец, али са њом могу пристојно да живим, да платим стан, трош-

кове, свакодневне потрештине, одмор и слично, објашњава програмер из Зрењанина.

Н.Т. (23), који се бави истим послом, почео је да ради као фриленсер још на факултету.

- То ми је обезбедило новац за школовање, стан и комуналије. Чим сам завршио студије послао сам CV и одмах добио посао. Већ годину дана радим за једну београдску ИТ фирму као веб-дизелер и презадовољан сам, прича овај младић.

Према његовим речима, постоје различити ступњевци у каријери, а плата варира од 400 до неколико хиљада евра. Поред плате, фирме дају и различите бонусе својим запосленима.

Подстицање запошљавања у Пријеполу

## АКТИВНЕ МЕРЕ АМОРТИЗЕР ЕКОНОМСКЕ КРИЗЕ

Више од 35 милиона динара биће уложено у радно ангажовање око 400 незапослених



**У**Филијали Пријеполе НСЗ крајем јула промовисани су програми и мере активне политике запошљавања, а тамошњим послодавцима уручени уговори о додели субвенција НСЗ за отварање нових радних места и ангажовање незапослених младића по програму стручне праксе. Незапосленим лицима уручене су и одлуке о одобравању средстава за самозапошљавање. Пријеполска филијала ће за ново запошљавање 11 лица издвојити 2,75 милиона динара, док је за стручну праксу шест лица издвојено 408.000 динара. У десет самозапошљавања инвестираће се укупно 1,6 милиона динара.

Поред двадесетак приватних предузетника и незапослених којима су одобрена средства за самозапошљавање, уручењу уговора и одлука присуствовали су и директор НСЗ Зоран Мартиновић и представници локалних самоуправа општина Пријеполе, Прибој, Нова Варош и Сјеница.

Директорка Филијале Пријеполе НСЗ Ана Пејовић истакла да су ове године на нивоу филијале и локалне самоуправе издвојена знатна средства за реализацију програма и мера активне политике запошљавања, која су првенствено усмерена на приватни сектор, како би се подржало запошљавање 889 незапослених.

„Средства која су на располагању нашој филијали намењена су за ангажовање 448 незапослених и 34 особе са инвалидитетом, док ће локалне самоуправе преко својих локалних акционих планова запошљавања учествовати у суфинансирању програма и мера запошљавања са 16.784.023 динара. Са средствима НСЗ од 18.737.511,37 динара, укупно ће 35.521.534,37 динара бити уложено у радно ангажовање још око 400 незапослених лица са наше евиденције“, објаснила је Пејовићева.

„Док се не остваре услови да привредни субјекти и инвеститори могу да улажу и отварају нова радна места, мере активне политике ће бити амортизер негативних ефеката економске кризе. Ове године на нивоу Србије више од 3 милијарде динара биће усмерено у приватни сектор, док јавни сектор може да партиципира само за програме јавних радова и делимично за програме које ће самостално спроводити локалне самоуправе уз техничку подршку НСЗ“, рекао је директор НСЗ Зоран Мартиновић и посебно истакао велики значај учешћа локалних самоуправа у препознавању проблематике незапослености и изради програма, мера и пројеката, за чију реализацију издвајају знатна средства из својих буџета како би се смањило број незапослених.

А. Стикић

АКТУЕЛНО У Краљеву додељено 78 уговора за samozapoшљавање

## КАДА ХОБИ ПОСТАНЕ БИЗНИС

Охрабрујуће је што се велики број младих осмелио да настави породични занат, а поједини су имали и нове, иновативне идеје - рекао је директор НСЗ Зоран Мартиновић



У Краљеву је по програму НСЗ за ову годину последњег дана јула додељено 78 субвенција за samozapoшљавање, међу којима три субвенције за samozapoшљавање особа са инвалидитетом. За реализацију ове мере тржишта рада укупно је одређено 12,6 милиона динара.

- Охрабрујуће је што се велики број младих лица осмелио да настави породични занат, а поједини су имали и нове, иновативне идеје, за које не постоји конкуренција на тржишту - рекао је директор НСЗ **Зоран Мартиновић**, свечано уручујући уговоре у просторијама Филијале Краљево.

Двадесетпетогодишњи дипломирани економиста **Здравко Вељовић** одмалена је имао страст према обради дрвета. Средства НСЗ је искористио да региструје предузеће „Брик“, које се бави израдом лептир-машни од дрвета врхунског квалитета.

„Планирам да мало осавременим радни простор, да купим још неке машине за обраду дрвета, као и алат, како бих имао што бољи производ и био конкурентнији у односу на произвођаче који праве машинске од тканине“, прича нам Здравко.

Машински техничар **Марко Никић** почиње производњу парогенератора и опреме за пеглање која се користи у конфекционарској индустрији. Пример дугорочно исплативог бизниса је и радионица за израду палица за бубњеве коју води **Војин Ратковић**. Иако је завршио правни факултет, идеју за бизнис је добио из хобија - свирања бубњева. Војин је добио средства НСЗ 2010. године и до данас успешно послује и нуди своју робу музичким радњама.

По јавном позиву за доделу субвенција за samozapoшљавање, Филијали Краљево јавио се велики број заинтересованих незапослених лица. По завршеној обуци „Пут до успешног

предузетника“ поднели су захтеве са бизнис-планом. Они који су имали одрживу идеју за бизнис, а припадали су некој од угрожених група на тржишту рада (особе са инвалидитетом, млади, старији од 50 година, корисници новчане социјалне помоћи, технолошки вишкови), добили су средства НСЗ у износу од 160.000 динара. Предност при избору за доделу субвенција имала је производња и услужне делатности. Приметан је пораст броја фирми које ће се бавити информационом технологијама, а највећи број радњи регистрован је у области занатских услуга.

Директор НСЗ Зоран Мартиновић и директорка Филијале Краљево **Снежана Прелић** су у гостовању на РТВ Краљево представили резултате програма и мера активне политике запошљавања, као и планове који ће бити реализовани до краја године.

**Србислав Антонијевић**

У јулу регистроване 739.073 особе на евиденцији НСЗ

## У СРБИЈИ ЗАПОСЛЕНЕ 2.390.044 ОСОБЕ

Током јула са евиденције НСЗ запослила су се 21.592 лица

У јулу ове године регистроване су 739.073 особе на евиденцији Националне службе за запошљавање (НСЗ), а према подацима Републичког завода за статистику број незапослених мањи је за 6.937 или за 0,93 одсто него у јуну. Према годинама старости, учешће младих до 30 година у регистрованој незапослености је 25,2 одсто, лица старијих од 50 година - 27,1 одсто, док је учешће лица од 30 до 49 година 47,7 одсто, показали су подаци из Анкете о радној снази за први квартал ове године.

Анкетна стопа незапослености у Србији за први квартал године је 19,2 одсто (за становништво узраста од 15 и више година), што представља смањење за 1,6 у односу на први квартал 2014. године. Према истом извору, анкетна стопа запослености за први квартал 2015. године износи 49,9 одсто (за становништво радног узраста старости од 15 до 64 године), а број запослених процењен је на 2.390.044 лица.

Према анкети, у првом кварталу 2015. године дошло је до повећања броја запослених за 160.981 лице у односу на први квартал 2014. године. Током јула 2015. године са евиденције Националне службе за запошљавање запослила су се укупно 21.592 лица.

Доминантно је запошљавање на одређено време - 57,9 одсто, док је рад на неодређено време заступљен у 21,1 одсто, а рад ван радног односа у 21 одсто случајева запошљавања, наводи се у подацима НСЗ.

АКТУЕЛНО Подршка НСЗ запошљавању у Ужицу и Бајиној Башти

# ВИШЕ ШАНСИ ЗА НЕЗАПОСЛЕНЕ

Филијала Ужице располаже са око 46 милиона динара за реализацију мера активне политике запошљавања, чиме је омогућена помоћ у запошљавању око 530 незапослених

**Н**ационална служба за запошљавање је 27. јула у Ужицу и Бајиној Башти потписала уговоре са корисницима програма стручне праксе и samozapošljavanja.

- Национална служба чини све да ублажи проблем незапослености, како добрим посредовањем код послодавца или подстицајима за samozapošljavanje, тако и програмом стручне праксе, који омогућава младим људима да се укључе у свет рада и стекну вештине и знања која ће их учинити конкурентним на тржишту рада. Са друге стране, НСЗ у локалним самоуправама види партнере у заједничком настојању да се поспешу запошљавање. Већина општина у Србији проблему незапослености приступа скоро једнако као и НСЗ. Око 100 општина у Србији је из својих буџета за ову годину издвојило близу 400 милиона динара за реализацију мера активне политике запошљавања, што

су додатна средства у односу на она којима НСЗ већ располаже. То је добра пракса, али и једна врста партнерства и заједничког рада у настојању да се проблем незапослености ублажи - истакао је директор НСЗ **Зоран Мартиновић** на додели уговора корисницима.

У односу на 2014. годину и 20,5 милиона динара, Филијала Ужице ове године за реализацију мера активне политике запошљавања располаже са око 46 милиона динара, чиме је омогућена помоћ у запошљавању око 530 незапослених. Филијала је до сада утрошила око 30 милиона динара за програме



са подручја града Ужице - истакала је **Зорица Милошевић**, директорка Филијале Ужице НСЗ.

Општина Бајина Башта спада у недовољно развијене општине у Србији, где је незапосленост већа у односу на друге општине које покрива ужичка филијала НСЗ. У јуну ове године број незапослених у овој општини био је 2.216, што је 17,8 одсто од укупног броја незапослених на подручју ужичке филијале. Стога је, по речима Зорице Милошевић, до сада за програме стручне праксе, samozapošljavanja и обуке за потребе послодавца за 13 лица на пословима шивача у предузећу „Конфекција МС“ Бајина Башта, утрошено око 6,5 милиона динара.

Уз захвалност НСЗ на досадашњој сарадњи, председник Општине Бајина Башта **Радомир Филиповић** најавио је наставак добре праксе и у наредним годинама.

- Бајина Башта је погранично подручје, последњих година погођено поплавама, које нажалост није у ситуацији да прати трендове запошљавања у другим општинама. Потребне су нам нове идеје, пре свега по питању сопственог посла, које ће обезбедити стална радна места, због чега ће општина наредне године издвојити средства и за подршку сопственом бизнису - нагласио је Филиповић.

## Посета „Конфекцији МС“ из Бајине Баште

У оквиру посете ужичкој филијали, директор НСЗ Зоран Мартиновић посетио је и предузеће „Конфекција МС“ у Бајиној Башти. Ово предузеће је почело да ради 2003. године, у закуљеном пословном простору са четири запослена, да би данас представљало озбиљну фирму са десетогодишњом традицијом и изузетно динамичним трендом развоја у области услуга у текстилној индустрији, са укупно 67 радника у сталном радном односу. По речима Љубана Симића, власника овог успешног бајнобаштанског предузећа, „Конфекција МС“ има дугогодишњу успешну сарадњу са Националном службом за запошљавање.

- Веома сам задовољан радом НСЗ и подржавам њено настојање у поспешивању запошљавања кроз реализацију бројних мера које спроводи. Дуги низ година користим програме НСЗ, од субвенције за опремање нових радних места, преко пројекта Отпремнином до посла, којим сам 2007. године преузео 12 радника из текстилне фирме „Таратекс“, па све до данас, када се у нашим просторијама реализује обука за 13 шивача, који ће код нас остати у радном односу. Поред тога, ове године смо ангажовали и једну особу са инвалидитетом и једно лице преко програма субвенције за опремање нових радних места. До краја 2015. године очекујемо запошљавање још десетак радника - истакао је Симић.

**Б.Т.**

стручне праксе, субвенције за отварање нових радних места, обуке за потребе послодавца, субвенције зараде послодавцима за ангажовање особа са инвалидитетом без радног искуства и субвенције за samozapošljavanje.

- На евиденцији ужичке филијале је 3.203 лица млађих од 30 година, што је 26 одсто од укупног броја незапослених. Због тога смо за програм стручне праксе изабрали најбољих 110 младих кандидата, од којих је 63

**Биљана Терзић**

ОНИ СУ УСПЕЛИ Драгана Весков, власница самосталне радње за производњу беби-опреме „Мила-мин“ у Зрењанину

## ФИЗИКА И БЕБИ-ОПРЕМА

*„Одувек ме је привлачило кројење и шивење. Како нисам могла да се запослим као професор физике, 1998. почела сам да радим у Фабрици шешира „Бегеј“, где сам две године крала занат и припремала се за ово данас“, прича Драгана*

**П**остељина, навлаке, дуњице, бенкице, боди-бенкице, носилке, торбе, пешкири, порткиле, капице, подметачи - око 100 различитих артикала чини производни програм фирме „Мила-мин“. Широки асортиман, материјали високог квалитета и најповољније цене су адут ове фирме.

**Драгана Весков**, власница самосталне радње за производњу беби-опреме „Мила-мин“ у Зрењанину и њен супруг **Светислав**, један од четворо запослених у овој мануфактури, пример су успешног породичног бизниса. „Мила-мин“ спада међу фирме које су основане путем програма Националне службе за запошљавање за подршку самозапошљавању, а које су након извесног периода развоја дошле у фазу да запосле још радника преко програма новог запошљавања, што је свакако показатељ доброг и одрживог пословања.

Уз средства за самозапошљавање, Драгана је регистровала радионицу за производњу беби-опреме јуна 2013. године. Раст бизниса и развој производње омогућили су јој да 2014. године у центру Зрењанина отвори малопродају беби-опреме, а маја

мајке објављују фотографије производа, као илустрацију да се и за релативно мало пара може добро пазарити, а труднице које чекају друго дете потврђују квалитет опреме, јер су све ствари купљене у „Мила-мин“ продавници и даље као нове. Другим речима, исплати се...

- Неговање добрих односа са потрошачима врло је важно у овом послу, јер се са сваким следећим дететом они обично враћају. У циљу подстицања лојалности, за веће куповине, у износу од 5.000 динара, дајемо поклон, неке од артикала у вредности 600-700 динара, што купце заиста обрадује - објашњава Драгана.



Сопствени бизнис, самосталну радњу за производњу беби-опреме, покренула је 2003. године, када је регистрована „Беби-мин“. Заједно са супругом успела је да опреми радионицу, развије производњу и запосли две раднице. При запошљавању супруга, 2007. године, користила је субвенцију НСЗ за опремање новог радног места. Робну марку „Беби-мина“ тада је носило 65 артикала беби-опреме, који су се продавали у Београду, Новом Саду и другим градовима. Међутим, фирму је морала да затвори због здравствених проблема, али се бизнису на изради беби-опреме вратила 2013. године. „Само упорност и вера у себе“ - мото су ове срчане жене.

Ове године планира један пројекат приватно-јавне сарадње. Конкурисаће на општинском конкурс са идејом да се породиљама зрењанинског породишта омогући да ваучер у износу од 5.000 динара, који општина даје, искористе за куповину опреме у „Мила мин“ продавници.

Госпођа Весков би се обавезала да сваког месеца испоручи робу за опремање породишта и јаслица, у вредности од 10 процената бруто-износа који општина одређује на име ваучера. На тај начин би породиље имале могућност да пазаре бирајући из разноврсног програма квалитетне робе по приступачним ценама, док би породишта и јаслице добили нове постељине, спаваћице, пелене и друго.

Ако се то реализује и „Мила-мин“ ће имати потребу да запосли још жена, првенствено кројачице из категорије која теже долази до посла, старије од 45, односно 50 година.



2015. године, уз субвенције програма за ново запошљавање, опреми радна места за две жене са евиденције незапослених из категорије старијих од 45 година.

Драгана је прве купце привукла рекламом на једној популарној зрењанинској радио-станици, а касније је добар глас о беби-производима фирме „Мила-мин“ постао најбоља реклама. Сада и на интернет форумима младе



Власница има дугогодишње предузетничко искуство у текстилној бранши, односно у производњи опреме за бебе. По струци је професор физике, а у текстилству се наша стидцајем околности.

- Мене је одувек привлачило кројење и шивење, па како нисам могла да се запослим у струци, 1998. године сам почела да радим у Фабрици шешира „Бегеј“, где сам две године крала занат и припремала се за ово данас - прича Драгана.

„Бегеј“ је престао да ради 2002. године, а некако у то време и њен супруг је након 22 године рада у Железници постао технолошки вишак. Када су се нашли на евиденцији незапослених, у прво време живели су од продаје пелена које је Драгана кројила и шила на кућној „Багатој“ машини.

**А. Штрбац**

ГОРЕ - ДОЛЕ Месечна зарада у Француској повећана прошле године 1,5 одсто

# ПРОСЕЧНА ПЛАТА 2.470 ЕВРА

Највише нових радних места у прошлој години створио терцијарни сектор, односно услужна бранша, где је запослено још 47.000 људи

Просечна месечна зарада у Француској у прошлој години повећана је 1,5 одсто, на 2.474 евра, показују подаци француског Завода за социјално осигурање. Просечна плата у 2014. порасла је по већој стопи од оне по којој су повећане потрошачке цене (плус 0,4 одсто), што је довело до раста куповне моћи запосленог становништва за 1,1 одсто у односу на претходну годину, преноси АФП. Према извештају Завода, запосленост у приватном сектору у 2014. стабилновала се уз немо смањење од 6.000 радних места у односу на 2013. Укупно 1,5 милиона приватних предузећа на

територији Француске у прошлој години запошљавало је 17,8 милиона особа, колико и у претходној години, када је запосленост смањена 0,6 одсто.

Главни позитиван знак, како се наводи, долази из сектора привремене запослености, где се ситуација помно прати, будући да тај сектор најављује будуће опште кретање на тржишту рада. У овој категорији запосленост је поново била у порасту у 2014., после две године снажног пада, уз 15.000 нето нових радних места (плус 2,6 одсто).

Из Завода наглашавају да је у аутомобилској индустрији у прошлој

години дошло до оштрог смањења запослености, и то за 5,2 одсто, уз 11.500 угашених радних места. У извештају се даље наводи да је највише нових радних места у прошлој години створио терцијарни сектор, односно услужна бранша, где је запослено још 47.000 људи (плус 0,4 одсто), посебно у сегменту информатике и друштвених активности. Терцијарна делатност учествује са 70 одсто у укупном броју запослених у француском приватном сектору.



У 19 земаља ЕУ

## НЕЗАПОСЛЕНОСТ МИРУЈЕ

Незапосленост и инфлација су у 19 земаља европске монетарне уније у јуну мировале, показали су подаци Европског завода за статистику - Евростат. Стопа незапослености је прошлог месеца била стабилна на 11,1 одсто, трећи узастопни месец, наводи Евростат, а преноси агенција АП. Инфлација је истовремено мировала на 0,2 одсто на годишњем нивоу, задржавши се на истом нивоу на ком је била и претходног месеца. Стагнација незапослености и инфлације указује на наставак скромног опоравка економија еврозоне, наводи Евростат.

Међу земљама еврозоне највишу стопу незапослености бележила је Грчка - 25,6 одсто, а најнижу Немачка - 4,7 одсто. Грчка има и највишу стопу незапослености међу младима, од чак 53,2 одсто, према подацима из априла. Просечна незапосленост међу популацијом млађом од 25 година у еврозони благо је порасла у јуну, на 22,5 одсто.

Стопа незапослености у Италији, противно свим очекивањима, скочила је у јуну на 12,7 одсто радно способног становништва, према 12,5 одсто у мају, уз историјски рекордан ниво међу младима, показују званични статистички подаци. У категорији најмлађих (15 до 24 године) незапосленост је била у порасту, и то са 42,4 одсто на 44,2 одсто, што је највећа стопа од почетка статистичког праћења 1977. године, прецизира национални статистички институт Истат.

Пуне руке посла

## СМЕХОМ ПОДИЖУ ПРОДУКТИВНОСТ

Многе француске компаније, попут Оранжа, Талеса, СНЦФ, ЛВМХ, Данона, Санофија, Адека, Поста, ММА, Телекома, ангажују у кризним периодима инструкторе за терапију смењом, како би опустили запослене и тако подигли њихову продуктивност.

„Смењом изазива лучење хормона среће који утиче на повећање концентрације, пажње, самопоуздања на радном месту“, објашњава **Фабрис Луазо**, директор француског института јога смења, који је основан 1995. у Индији, на иницијативу доктора Катарија.

Америчка група психолога спровела је 2007. истраживање међу 33 запослена који су две недеље тренирали јогу смења 15 минута дневно. Ефикасност, оптимизам, емпатија и прилагодљивост особа које су биле под терапијом видно су се поправили, преноси лист Фигаро.

„Запослени који осећа унутрашње задовољство има 99,9 одсто шанси да задовољи клијенте“, објашњава председник и оснивач групе О2.

Професорка социологије **Валери Бусар**, са универзитета Париз Уест, подсећа да овај тип праксе није новина.

„Смењом има двоструко благотворно дејство: дистанцира нас од проблема, а са друге стране то је добра стратегија коју примењују доминантни представници социјалне групе да јасно ставе до знања где је чије место“, закључила је Бусар.



САЗНАЈТЕ ВИШЕ Мирко Топалски, власник једне од најбољих гејминг компанија на свету

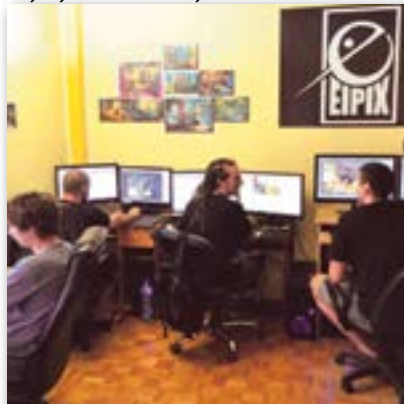
## НИСАМ ЧЕКАО ИДЕАЛНЕ УСЛОВЕ

*Мора вам бити тешко да бисте направили нешто изузетно. Кључно је бити искрен - веровати у идеју и истрајати без обзира на све потешкоће или бити довољно храбар и одустати након што схватиш да идеја није ни била добра*

Поводом светске Њујоршке конференције - 99у, која ће бити организована у Београду 18. септембра, под називом „99uLocal Belgrade“, разговарали смо са једним од говорника - **Мирком Топалским**, власником једне од најбољих светских компанија за гејминг, лоциране у Србији.

**Како је оформљена идеја за креирање компаније „Ејпикс“ (EPIX)?**

Одвек сам знао да желим да правим видео-игре. Можда је то била и моја највећа предност - никад нисам био неодлучан. Веома рано сам дефинисао свој циљ, а то је најважније. Много је једноставније осмислити када и како кренути на пут, уколико знате која је дестинација. Када сам нашао



сараднике који деле исту страст и иницијална средства за рад, као што је нпр. наслеђен стан који смо користили као канцеларију, почели смо да развијамо прву игру - Ruroblazer. Нисам чекао идеалне услове, само неколико кључних коцкица да се сложе. У сваком случају, кључно је бити искрен - искрено веровати у идеју и истрајати без обзира на све потешкоће или бити довољно храбар и одустати након што схватиш и признаш себи да идеја заправо није ни била добра. Дужина процеса није кључна, кључно је постићи циљ.

**Да ли успех долази преко ноћи?**

Сасвим сигурно не. Понекад може деловати да је неко доживео успех преко ноћи, али то никада није исправна слика. Након прве издате игре на којој смо радили три пуне године, прошли смо кроз важну фазу, када смо као

екстерни сарадници учествовали у развоју преко 40 пројеката највећих светских компанија - Ubisoft, Sony, Oxygen Interactive... Тек након што смо остварили контакте и стекли одређену репутацију, након што су нас представници индустрије упознали и стекли поверење у нас, добили смо прилику да постигнемо глобални успех. Срећом, искористили смо је. Попели смо се високо, али подсећам вас да „Ејпикс“ ове године слави десетогодишњицу.



**Како се осећаш као власник једне од најбољих гејминг компанија на свету?**

Понosan сам и нестрпљив да видим шта ће све „Ејпикс“ у будућности направити. Понекад сам и забринут, јер велика компанија и запажен успех носе и огромну одговорност.

**Колико је било лако или тешко реализовати ову идеју у Србији?**

Било је страшно тешко. У време када смо као група младих заљубљеника у видео-игре почињали, без било каквог искуства у предузетништву, интернет још није побрисао све границе, што значи да ни информације, ни људи са искуством нису били (лако) доступни. Није било литературе. Србија није била на мапи, није ни у ком смислу била значајна за тржиште. Данас је све доступно, што значи и да је конкуренција много већа. Сви имају прилику да покушају. Није лако издвојити се. Оног момента када престане да буде тешко нешто није у реду, циљеви више нису довољно високо постављени. Мора вам бити тешко да бисте направили нешто изузетно.

**Шта мислиш о креативцима у Србији?**

Дубоко верујем да овдашњи људи имају огроман креативни потенцијал. Мислим да наши уметници, као уосталом и талентовани млади људи који се баве науком, немају институционал-

ну подршку какву заслужују. Један од мојих циљева јесте и популаризација тог квалитета, или бар огромног потенцијала, на глобалном нивоу.

**На који посао си највише поносан?**

С аспекта бизниса, то је свакако потписивање уговора са компанијом „Биг фиш гејмс“ (Big Fish Games), која је лидер међу издавачима на глобалном тржишту, тзв. кежуал игара. Захваљујући тој сарадњи, „Ејпикс“ је постао највећи произвођач ХОПА игара на свету, са чак 25 планираних игара за ову годину. Осим тога, на јесен ће изаћи 12. наставак најстарије, најомиљеније и најпродаваније ХОПА франшизе - „Мистери кејс фајлс“ (Mystery Case Files), у продукцији наше компаније. Бескрајно смо поносни што ће убудуће „Ејпикс“ правити игре из ове чувене франшизе. Партнерство са БФГ-ом омогућило ми је и да запослим много младих људи из Новог Сада и целе Србије. То је велики пословни успех, због тога кога се добро осећам и као човек, не само као директор компаније.

**Које би савете дао младим људима који имају идеје и желе да их реализују?**

Дефинишите циљ. Нема успеха без јасно постављеног циља. Користите све ресурсе који су вам данас на располагању. Много је литературе о стартапима, као и успешних примера. Ступите с тим људима у контакт. Питајте за савет. Истражите тржиште. Проверите да ли је оно што желите да правите некое потребно. Верујте у себе и убедите своје пријатеље и сараднике да верују у вас.

**Извор: B92**



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ



## Позивни центар

0800 300 301

(позив је бесплатан)

### АДРЕСЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ

#### Београд

Гундулићев венац 23-25  
тел. 011/2929-100, 2929-000

#### Нови Сад

Алберта Томе 2  
тел. 021/4885-500

#### Зрењанин

Сарајлијина 4  
тел. 023/519-800

#### Кикинда

Доситејева 14  
тел. 0230/411-700

#### Панчево

Војводе Радомира Путника 20  
тел. 013/306-800

#### Вршац

Феликса Милекера 21  
тел. 013/802-400

#### Сомбор

Апатински пут 1  
тел. 025/464-000

#### Сремска Митровица

Светог Димитрија 31  
тел. 022/638-800

#### Суботица

Трг слободе 3/3  
тел. 024/644-600

#### Крагујевац

Светозара Марковића 37  
тел. 034/505-500

#### Јагодина

Љубише Урошевића 16  
тел. 035/201-011

#### Ниш

Ратка Вукићевића 3  
тел. 018/501-200

#### Пирот

Кнеза Милоша 59  
тел. 010/305-000

#### Прокупље

Цара Лазара 49  
тел. 027/320-000

#### Бор

7. јула 29  
тел. 030/453-100

#### Зајечар

Николе Пашића 77  
тел. 019/444-500

#### Ваљево

Владике Николаја 1  
тел. 014/295-600

#### Врање

Тодора Шпанца 1  
тел. 017/407-100

#### Краљево

Цара Душана 78  
тел. 036/302-000

#### Нови Пазар

Шабана Коче 18  
тел. 020/330-000

#### Крушевац

Балканска 33  
тел. 037/412-501

#### Лесковац

11. октобра 25  
тел. 016/202-400

#### Пожаревац

Шумадијска 31  
тел. 012/538-100

#### Смедерево

Др Миладина Милића 2  
тел. 026/633-900

#### Ужице

Железничка 22  
тел. 031/590-600

#### Пријеполје

Санчачких бригада 11  
тел. 033/719-011

#### Чачак

Жупана Страцимира 35  
тел. 032/303-700

#### Шабач

Масарикова 31  
тел. 015/361-700

#### Лозница

Кнеза Милоша 3  
тел. 015/879-700

#### Косовска

Митровица  
Џона Кенедија 66  
тел. 028/420-600

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

#### Нови Сад

Булевар Михајла Пупина 6/1  
тел. 021/48-85-901

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

#### Косовска Митровица

Дрварска 10  
тел. 028/423-090

