



Национална служба за запошљавање

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 943-944 / 21.07.2021.

1728 слободних радних места

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању
Број 943-944 • 21. јул 2021. године

САДРЖАЈ

*НСЗ се укључила у Националну коалицију
за окончање дечјих бракова*

Детињство, не брак 3

*Пошћисан сћоразум о орјанизовању
бесћлајћних онлајн ИКТ обука*

**Знања из нових технологија
за 5.000 студената и незапослених** 4

Јавни позиви 6

Администрација и управа 23

Трговина и услуге 53

Медицина 55

Здравство и социјална заштита 66

Индустрија и грађевинарство 67

Саобраћај и везе 69

Култура и информисање 69

Наука и образовање 71

*НСЗ и Град Ниш крећу у реализацију
ћројрама заћошљавања*

**Дефинисан Акциони план за период
од 2021. до 2023. године** 113

*Оћшћина Пријећоље и НСЗ ћошћисале
сћоразум о сућинансирању заћошљавања*

**За самозапошљавање и ново
запошљавање 12,5 милиона** 114

*Сћоразум о реализацији активне ћолићике
заћошљавања у Младеновићу*

**Заједничким ангажовањем до мање
незапослености** 114

Издавач: Национална служба за запошљавање

Директор: Зоран Мартиновић

Редакција: Катарина Јовичин, Немања Новаковић,
Славица Даниловић

Одсек за издаваштво: Тамара Сарић

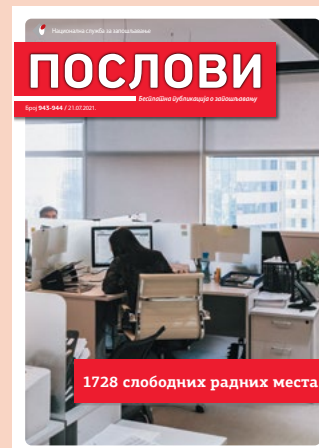
Огласи: Марина Миловановић, marina.milovanovic@nzs.gov.rs

Лектор: Бранка Тарбук, novine@nzs.gov.rs

Штампа: „Службени гласник“ ISSN 1451-4757

Оглашавање у публикацији „Послови“ је бесплатно.

*Текстћ оћласа за слободна радна местћа можеће ћредаћћи
у најћлићој филијали/служби НСЗ.*



УВОДНИК

На иницијативу Координационог тела за родну равноправност и УНИЦЕФ-а, у фебруару 2019. године је основана Национална коалиција за окончање дечјих бракова, којој се сада прикључила и Национална служба за запошљавање. Коалиција представља заједницу међународних и домаћих институција и организација, као и појединаца који заједно раде на јачању безбедног избора за девојчице, нарочито ромске националности, како би могле да доносе властите одлуке о животу и будућности, као и на оснаживању жена и мушкараца, родитеља и будућих родитеља да мењају постојећу праксу дечјих бракова.

У Палати „Србија“ је потписан Споразум о сарадњи између Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарства просвете, науке и технолошког развоја и компаније „Semos Education“, на основу кога ће бити организоване бесплатне онлајн обуке из области информационо-комуникационих технологија (ИКТ) за студенте и незапослене са евиденције НСЗ. На овај начин, 5.000 младих људи ће добити прилику да се професионално усаврше у перспективним занимањима будућности, као што су: Software Developer, ИТ администратор, Data Analyst и Artificial Intelligence practitioner.

Национална служба се у ово доба године увелико спрема за спровођење програма и мера активне политике запошљавања дефинисаних локалним акционим плановима, па је тренутно широм Србије актуелно потписивање споразума са опшћинама и градовима о заједничком финансирању мера и техничкој подршци НСЗ у њиховој реализацији. Нови број „Послова“ нам доноси три такве приче, које најбоље показују какве су потребе локалног тржишта рада и у складу са тим које је мере најбоље применити како би се смањила незапосленост.

Споразумом о суфинансирању, који је НСЗ потписала са Градом Нишом, регулисано је организовање програма самозапошљавања, запошљавања лица из категорије теже запошљивих, јавних радова за особе са инвалидитетом (ОСИ), стручне праксе и приправништва за незапослене са средњим образовањем. На основу још једног споразума о суфинансирању са Опшћином Пријећоље, одлучено је да се средства уложе у програме самозапошљавања и запошљавања лица из теже запошљивих категорија на новим радним местима, док је по споразуму са ГО Младеновац договорено да НСЗ обезбеди техничку подршку при спровођењу јавних радова.

Немања Новаковић

НСЗ се укључила у Националну коалицију за окончање дечјих бракова

ДЕТИЊСТВО, НЕ БРАК

У фебруару 2019. године, на иницијативу Координационог тела за родну равноправност и UNICEF-а, основана је Национална коалиција за окончање дечјих бракова. Коалиција представља заједницу појединаца, институција и организација који заједно раде на јачању опција безбедног избора за девојчице, нарочито девојчице ромске националности, да доносе властите изборе о животу и будућности, као и на оснаживању жена и мушкараца, родитеља и будућих родитеља, да мењају постојећу праксу дечјих бракова.

Коалицију за окончање дечјих бракова чине представници министарстава, институција, међународних организација и организација из Србије, а од 2021. године чланству се придружује и Национална служба за запошљавање.

Национална коалиција до сада је одржала шест састанака и ради на јачању капацитета својих чланица за заговарање и унапређење нормативног оквира и праксе, као и на сарадњи са медијима.

Упућен је позив свим представницима државног и невладиног сектора који су у непосредном контакту са децом која су у ризику од дечјих бракова, или су у прилици да доносе одлуке које могу да утичу на животе деце, младих и њихових родитеља, да узму активно учешће у раду Коалиције и тиме доприне су остварењу заједничког циља – сузбијању штетне праксе и стварању друштва у којем ће сви дечаки и девојчице имати

једнаке услове да одрастају, школују се и развијају, у складу са својим потребама и жељама. Важно је указати да дечји бракови представљају грубо кршење права деце и не могу се оправдати ромском традицијом.

Рад Коалиције подржан је кроз заједнички пројекат „Интегрисани одговор на насиље над женама и девојчицама у Србији III“, који реализују UNDP, UNICEF, UN Women и UNFPA, у партнерству са Владом Републике Србије, на челу са Координационим телом за родну равноправност. Пројекат се спроводи уз подршку Владе Шведске.

Редакција



ЗНАЊА ИЗ НОВИХ ТЕХНОЛОГИЈА ЗА 5.000 СТУДЕНАТА И НЕЗАПОСЛЕНИХ

У Палати „Србија“ 14. јула је потписан Споразум о сарадњи између Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарства просвете, науке и технолошког развоја и компаније „SEMOS EDUCATION“, којим ће се омогућити бесплатне онлајн обуке из области информационо-комуникационих технологија (ИКТ) за студенте и незапослене са евиденције Националне службе за запошљавање.

Споразум су потписали министарка за рад, запошљавање, борачка и социјална питања проф. др Дарија Кисић Тепавчевић, државна секретарка Министарства просвете, науке и технолошког развоја проф. др Маријана Дукић Мијатовић и директор компаније „Semos Education“ за Србију Александар Борисављевић.

Како је том приликом истакла министарка Кисић Тепавчевић, овим споразумом ће похађање четири бесплатна онлајн програма обука у области информационо-комуникационих технологија бити омогућено за око 5.000 младих људи, незапослених и студената.

– Ово је велика прилика за незапослене и младе људе који се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање да се додатно едукују и стекну нова знања, која ће им помоћи да постану конкурентни на тржишту рада и да се лакше и брже запосле – рекла је Кисић Тепавчевић и додала да ће у наредном периоду Национална служба за запошљавање контактирати незапослене са своје евиденције и информисати их о начину за укључивање у ове бесплатне едукације.

Министарка за рад је објаснила да су све ове активности у складу са Националним стратешким циљевима и приоритетима који су утврђени недавно усвојеном Стратегијом запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године.

Према речима државне секретарке Минис-

тарства просвете, науке и технолошког развоја, Маријане Дукић Мијатовић, Министарство је веома посвећено процесу дигитализације на свим нивоима образовања, а овај споразум је веома важан јер ће унапредити едукацију студената у области ИТ сектора и на тај начин одговорити на потребе тржишта за новим радним местима. Она је поручила да ће Министарство просвете, науке и технолошког развоја и у будућности подржавати све активности у овој области, које доприносе унапређењу дигиталног образовања.

Директор компаније „Semos Education“ за Србију Александар Борисављевић је рекао да је велика част што његова компанија може да учест-

вује у додатној едукацији студената и незапослених лица. Како је навео, за све учеснике обуке је припремљен веома интересантан програм који ће дефинисати четири ИТ професије: Software Developer, ИТ администратор, Data Analyst и Artificial Intelligence practitioner.

– Овај споразум ће младим незапосленим људима пружити значајан напредак у дигиталном образовању. Србија се интензивно развија у дигиталном смислу и ово је само један од корака којима ће се тај развој наставити – рекао је директор компаније „Мајкрософт“ за Србију Милан Госпић.

Редакција



У ОВОМ БРОЈУ

1728

СЛОБОДНИХ РАДНИХ МЕСТА

Јавни позиви	6
Администрација и управа	23
Трговина и услуге	53
Медицина	55
Здравство и социјална заштита	66
Индустрија и грађевинарство	67
Саобраћај и везе	69
Култура и информисање	69
Наука и образовање	71



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ОГЛАСИ

Општи услови огласа/конкурса

Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.

Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:

- радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
- пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
- провера радних способности није предвиђена.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у огласима, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто

(осим уколико специфичним захтевима посла није другачије прописано).

Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови” је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21), чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Локалног планског документа у области запошљавања града Суботице за 2021. годину и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 2108-101-5/2021 од 5.07.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ГРАД СУБОТИЦА

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих (у даљем тексту: субвенција) одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање Филијала Суботица – Град Суботица (у даљем тексту: Национална служба).

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су:

- млади до 30 година старости, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама,
- незапослени који се налазе на евиденцији незапослених дуже од 12 месеци,
- особе са инвалидитетом,
- старији од 50 година,
- Роми,
- жене,
- радно способни корисници новчане социјалне помоћи,
- жртве породичног насиља.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС) према месту рада лица, а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије, и износи:

- 200.000,00 динара по лицу, односно 240.000,00 динара за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и жртве породичног насиља, **у првој и другој групи ЈЛС.**

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе – Филијала Суботица, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе – Филијала Суботица или преузети на сајту Националне службе за запошљавање: www.nsz.gov.rs и на сајту Града Суботице: www.subotica.rs.

Информације о мери и делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у организационој јединици Националне службе – Филијала Суботица путем телефона: 024/644-627, на сајту Националне службе: www.nsz.gov.rs или на сајту Града Суботице: www.subotica.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања до утрошка расположивих средстава, а најкасније до 30.09.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 49/21), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Националног акционог плана запошљавања за 2020. годину („Сл. гласник РС”, бр. 94/19) и чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Локалног акционог плана запошљавања општине Голубац за 2021. годину и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 1730-101-6/2021 од 25.06. 2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ПОЖАРЕВАЦ И ОПШТИНА ГОЛУБАЦ

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА МЕРЕ ПРИПРАВНИШТВА ЗА НЕЗАПОСЛЕНЕ СА СРЕДЊИМ ОБРАЗОВАЊЕМ У 2021. ГОДИНИ

Мера приправништва за незапослена лица са евиденције Националне службе за запошљавање, Филијала Пожаревац – Испостава Голубац, са средњим образовањем, подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци за коју је стечено средње образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, када је то законом, односно правилником, предвиђено као посебан услов за рад на одређеним пословима, уз заснивање радног односа.

Мера се реализује код послодавца са седиштем на територији општине Голубац, односно код послодавца који има регистровану делатност на подручју општине Голубац, кога одређује Национална служба за запошљавање на основу јавног позива, и траје у складу са законом, односно на основу акта о организацији и систематизацији послова код послодавца, а Национална служба за запошљавање учествује у финансирању мере најдуже до 6 месеци.

Незапослени који има радно искуство краће од времена утврђеног за приправнички стаж у струци која је услов за рад на тим пословима, у меру се може укључити за преостало време потребно за стицање услова за полагање приправничког/стручног испита.

Право учешћа у реализацији мере приправништва може остварити послодавац под условом да припада приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%) и запосли лице се евиденције Националне службе за запошљавање, Филијала Пожаревац – Испостава Голубац, са завршеним средњим образовањем, које припада једној од наведених категорија: млади до 30 година старости који се на евиденцији незапослених налазе дуже од 6 месеци, особе са инвалидитетом, Роми, млади који имају статус младих у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама.

Послодавац који има до 10 запослених има право да у меру приправништва укључи до два незапослена лица, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у меру приправништва укључи незапослена лица чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених (број ангажованих приправника се сабира за мере приправништва за незапослена лица са средњим образовањем и незапослена лица са високим образовањем).

Захтев за учешће у мери подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, Филијала Пожаревац – Испостава Голубац, а према месту рада лица или седишту послодавца, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта www.nsz.gov.rs.

Информације о Јавном позиву могу се добити у организационој јединици Националне службе – Филијала Пожаревац, телефони: 012/538-118, 012/538-134, 012/538-102, 012/538-107, 012/538-104, на сајту: www.nsz.gov.rs и на огласном таблама општине Голубац и филијале за запошљавање Пожаревац – Испостава Голубац.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од 09.07.2021. године до 31.08.2021. године.



Највећа понуда слободних послова на једном месту

На основу члана 43 став 1 тачка 4 и члана 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 30 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана запошљавања за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, број 30/21), чл. 42 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), као и потписаног Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања између Општине Бабушница и Националне службе за запошљавање број 2601-101-3/2021-9 од 05.07.2021. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Бабушница за период од 2021. до 2023. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ПИРОТ У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ БАБУШНИЦА

Расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМ ЛИЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

Субвенција за samozапошљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање (у даљем тексту Национална служба), са пребивалиштем на територији општине Бабушница и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за samozапошљавање додељује се у једнократном износу од **250.000,00 динара**, односно **270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом**, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozапошљавање у обавези је да обавља регистровану делатност на територији општине Бабушница и по том основу измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање најмање **12 месеци**, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozапошљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozапошљавање и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом, у два примерка, подноси се организационој јединици Националне службе за запошљавање – Филијала Пирот, према месту пребивалишта, непосредно или путем поште или електронским путем на прописаном обрасцу који се може добити у организационој јединици Националне службе или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у Националној служби за запошљавање – Филијала Пирот, телефон: 010/305-025, контакт особа: Миљан Јонић, НСЗ, Испостава Бабушница или на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту НСЗ и сајту Општине Бабушница, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је 10.08.2021. године.

На основу Акционог плана запошљавања града Чачка за период од 2021. до 2023. године („Сл. лист града Чачка” бр. 9/2021) и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину између Националне службе за запошљавање и Града Чачка од 25.06.2021. године

ГРАД ЧАЧАК И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ЧАЧАК

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за samozапошљавање намењена је незапосленима са територије града Чачка који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијале Чачак (у даљем тексту: Национална служба) и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за samozапошљавање додељује се у једнократном износу од **250.000,00 динара**, односно **270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом**, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozапошљавање у обавези је да обавља регистровану делатност и по том основу измирује доприносе за обавезно социјално осигурање најмање **12 месеци**, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozапошљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozапошљавање и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се Националној служби за запошљавање – Филијали Чачак, Жупана Страцимира 35, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Националној служби за запошљавање – Филијали Чачак, шалтери 10, 11 и 12 Градске управе за опште и заједничке послове града Чачка, на сајту Националне службе за запошљавање: www.nsz.gov.rs и на сајту града Чачка: www.cacak.org.rs.

Информације о мери и делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у Националној служби за запошљавање – Филијали Чачак, на шалтерима 10, 11 и 12 Градске управе за опште и заједничке послове града Чачка, на сајту Националне службе за запошљавање: www.nsz.gov.rs и на сајту града Чачка: www.cacak.org.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив траје 45 дана од дана објављивања у локалном штампаном медију, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је 23.08.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 4 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 30 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21), а у складу са Акционим планом општине Инђија за период од 2021. до 2023. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања ЛАПЗ Суфинансирање број 2000-101-8/2021 од 02.06.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ИНЂИЈА

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за samozапошљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијала Сремска Митровица – Испостава Инђија и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за samozapoшљавање додељује се у једнократном износу од **250.000,00 динара**, односно **270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом**, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос на територији општине Инђија. Незапослени који оствари право на субвенцију за samozapoшљавање у обавези је да обавља регистровану делатност и по том основу измирује допринос за обавезно социјално осигурање најмање **12 месеци**, почев од дана отпочињања обављања делатности. Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapoшљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapoшљавање и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, Националној служби за запошљавање – Филијала Сремска Митровица – Испостава Инђија, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у организационој јединици Националне службе – Испостава Инђија или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs или сајта општине Инђија – www.indjija.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у Филијали Сремска Митровица – Испостава Инђија или преко телефона: 022/638-828, 022/638-833, 022/638-834, Општини Инђија – Агенцији за економски развој општине Инђија, телефон: 022/561-322, локал 121, 069/1855-456 или на сајту: www.nsz.gov.rs и сајту www.indjija.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је 28.07.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 49/21), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Националног акционог плана запошљавања за 2020. годину („Сл. гласник РС”, бр. 94/19) и чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Локалног акционог плана запошљавања општине Кучево за 2021. годину број I-06-1-93/2021 од 21.05.2021. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 1730-101-2/2021 од 25.06.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ПОЖАРЕВАЦ И ОПШТИНА КУЧЕВО

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за samozapoшљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијала Пожаревац – Испостава Кучево и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за samozapoшљавање додељује се у једнократном износу од **250.000,00 динара**, односно **270.000,00 динара** за незапослене особе са инвалидитетом, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozapoшљавање у обавези је да обавља регистровану делатност и по том основу измирује допринос за обавезно социјално осигурање најмање **12 месеци**, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapoшљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapoшљавање и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се Националној служби за запошљавање, Филијала Пожаревац – Испостава Кучево, а према месту пребивалишта, односно боравишта, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном обрасцу који се може

добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о Јавном позиву могу се добити у организационој јединици Националне службе – Филијала Пожаревац, телефон: 012/538-134, 012/538-102, 012/538-107, 012/538-104, на сајту: www.nsz.gov.rs и на огласним таблама општине Кучево и Филијале за запошљавање Пожаревац – Испостава Кучево.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни конкурс је отворен од 16.08.2021. до 30.09.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 4 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), члана 30 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и чл. 42 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим планом запошљавања у 2021. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, члана 4 Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања, број 0103-101-2/2021 од 07.07.2021. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Градске општине Лазаревац за 2021. годину

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ЗА ГРАД БЕОГРАД И ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за samozapoшљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за samozapoшљавање додељује се у једнократном износу од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozapoшљавање у обавези је да обавља регистровану делатност и по том основу измирује допринос за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapoшљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapoшљавање и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе, према месту пребивалишта лица, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у организационој јединици Националне службе – Филијала за град Београд, Испостава Лазаревац или преузети на сајту www.nsz.gov.rs.

Информације о мери, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у свакој организационој јединици Националне службе, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је 13.08.2021. године.

На основу Локалног акционог плана запошљавања града Смедерева за 2021. годину и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину између Националне службе за запошљавање – Филијала Смедерево и Града Смедерева, број: 3001-101-1/2021 од 24.6.2021. године

ГРАД СМЕДЕРЕВО И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за samozapošljavanje намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијала Смедерево – Одељење Смедерево (у даљем тексту: Национална служба) и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за samozapošljavanje додељује се у једнократном износу од **250.000,00 динара**, односно **270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом**, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос **на територији града Смедерева**.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozapošljavanje у обавези је да обавља регистровану делатност и по том основу измирује доприносе за обавезно социјално осигурање најмање **12 месеци**, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapošljavanja. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapošljavanje и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе – Филијали Смедерево – Одељење Смедерево, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у Филијали Смедерево – Одељење Смедерево или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о мери, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у Филијали Смедерево – Одељење Смедерево или на телефоне: 026/633-028 и 026/633-033.

Јавни позив је отворен од **14.7.2021.**, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је **13.8.2021.** године.

На основу члана 43 став 1 тачка 4 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 30 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21), а у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Стара Пазова за период од 2021. до 2023. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања ЛАПЗ Суфинансирање број 2000-101-6/2021 од 29.06.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА СТАРА ПАЗОВА

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за samozapošljavanje намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијала Сремска Митровица – Испостава Стара Пазова и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за samozapošljavanje додељује се у једнократном износу од **250.000,00 динара**, односно **270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом**, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос на територији општине Стара Пазова.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozapošljavanje у обавези је да обавља регистровану делатност и по том основу измирује доприносе за обавезно социјално осигурање најмање **12 месеци**, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapošljavanja. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapošljavanje и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, Националној служби за запошљавање – Филијала Сремска Митровица – Испостава Стара Пазова, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе – Испостава Стара Пазова или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs или сајта Општине Стара Пазова: www.starapazova.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о програму и делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у Филијали Сремска Митровица – Испостава Стара Пазова или преко телефона: 022/638-828, 022/638-833, 022/638-834, Општини Стара Пазова, телефон: 022/310-013 или на сајту www.nsz.gov.rs и сајту www.starapazova.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је 30.07.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 4 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 30 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21), чл. 42 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Локалног планског документа у области запошљавања града Суботице за 2021. годину и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 2108-101-5/2021 од 5.07.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ГРАД СУБОТИЦА

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за samozapošljavanje намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијала Суботица – Град Суботица и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за samozapošljavanje додељује се у једнократном износу од **250.000,00 динара**, односно **270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом**, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozapošljavanje у обавези је да обавља регистровану делатност на територији града Суботице и по том основу измирује доприносе за обавезно социјално осигурање најмање **12 месеци**, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapošljavanja. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapošljavanje и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе – Филијала Суботица, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу

који се може добити у организационој јединици Националне службе – Филијала Суботица или преузети са сајта Националне службе за запошљавање: www.nsz.gov.rs и са сајта Града Суботице: www.subotica.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о мери, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у надлежној организационој јединици Националне службе Филијала Суботица, путем телефона 024/644-626, на сајту Националне службе: www.nsz.gov.rs или на сајту Града Суботице: www.subotica.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања до утрошка расположивих средстава, а најкасније до 30.09.2021. године.

На основу Локалног акционог плана запошљавања општине Велика Плана за 2021. годину и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину, између Националне службе за запошљавање – Филијала Смедерево и Општине Велика Плана, број: 3001-101-2/2021 од 06.7.2021. године

ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за самозапошљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијала Смедерево – Испостава Велика Плана и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за самозапошљавање додељује се у једнократном износу од **250.000,00 динара**, односно **270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом**, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос **на територији општине Велика Плана**.

Незапослени који оствари право на субвенцију за самозапошљавање у обавези је да обавља регистровану делатност и по том основу измирује допринос за обавезно социјално осигурање најмање **12 месеци**, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради самозапошљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за самозапошљавање и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе – Филијали Смедерево – Испостава Велика Плана, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у Филијали Смедерево – Испостава Велика Плана или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о мери и делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у Филијали Смедерево – Одељење Смедерево или на телефоне: 026/633-028 и 026/633-035.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен **14.7.2021.**, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је **13.8.2021.** године.

САЈМОВИ ЗАПОШЉАВАЊА

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 и 88/2010, 38/2015, 113/2017 – др. Закон, 113/2017 и 49/2021), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 и 32/2013), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/2021), чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/2015, 5/2017 и 9/2018), Акционог плана запошљавања општине Димитровград за период од 2021. до 2023. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 2601-101-2/2021-7 од 05.07.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ПИРОТ И ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање, Испостава Димитровград.

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су: млади до 30 година старости – без завршеног средњег образовања, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама; старији од 50 година; Роми; особе са инвалидитетом; радно способни корисници новчане социјалне помоћи; незапослени који се налазе на евиденцији незапослених дуже од 12 месеци; жртве породичног насиља.

Висина субвенције је одређена степену развијености јединице локалне самоуправе према месту рада лица, а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије, и износи: 250.000,00 динара по лицу, односно 300.000,00 динара за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и жртве породичног насиља, **у четвртој групи ЈЛС и девастираним подручјима**.

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе према месту рада лица, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе, преузети са сајта www.nsz.gov.rs или са сајта www.dimitrovgrad.rs.

Информације о мери, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености јединица локалне самоуправе у Републици Србији, могу се добити у организационој јединици Националне службе – Испостава Димитровград, телефон: 010/362-398, Филијала Пирот, телефон: 010/305-040, или на сајтовима www.nsz.gov.rs и www.dimitrovgrad.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од 12.07.2021. године, као дана објављивања на сајтовима Националне службе и Општине Димитровград, до утрошка расположивих средстава, а најкасније до 30.09.2021. године.

На основу Локалног акционог плана запошљавања града Смедерева за 2021. годину и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину, између Националне службе за запошљавање – Филијала Смедерево и Града Смедерева, број: 3001-101-1/2021 од 24.6.2021. године

ГРАД СМЕДЕРЕВО И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору,

тору, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијала Смедерево – Одељење Смедерево.

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су: лица без основног образовања, лица без завршене средње школе, лица старости 50 и више година, дугорочно незапослена лица која посао траже дуже од 12 месеци, а посебно незапослена лица која посао траже дуже од 18 месеци, жене, посебно дугорочно незапослене жене, млади до 30 година старости, а посебно младе жене, млади без завршене средње школе, као и млади без радног искуства, особе са инвалидитетом, Роми, корисници новчане социјалне помоћи, лица у статусу вишка запослених, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама, жртве породичног насиља.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе (ЈЛС Смедерево разврстана је у прву и другу групу), а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије и за град Смедерево износи: 200.000,00 динара по лицу, односно 240.000,00 динара за особе са инвалидитетом, кориснике новчане социјалне помоћи, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и жртве породичног насиља.

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе – Филијала Смедерево – Одељење Смедерево, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у Националној служби, Филијала Смедерево – Одељење Смедерево или преузети на сајту www.nsz.gov.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о мери, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености јединице локалне самоуправе могу се добити у Филијали Смедерево – Одељење Смедерево, телефон: 026/633-019 и 026/633-033.

Јавни позив је отворен од дана објављивања **14.7.2021.** до утрошка расположивих средстава, а најкасније до **30.9.2021.** године.

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21), чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Локалног акционог плана запошљавања Општине Стара Пазова за 2021. годину и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. годину ЛАПЗ Суфинансирање број 2000-101-6/2021 од 29.06.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА СТАРА ПАЗОВА

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Испостава Стара Пазова (у даљем тексту: Национална служба).

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су: млади до 30 година старости, лица без квалификација / са ниским квалификацијама, старији од 50 година, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, дугорочно незапослени, жртве породичног насиља, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама, и друга лица у стању социјалне потребе.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе према месту рада лица, а у складу са важећом

уредбом Владе Републике Србије, и износи: 200.000,00 динара по лицу, односно 240.000,00 динара за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и жртве породичног насиља, у првој и другој групи ЈЛС.

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, Националној служби за запошљавање – Филијала Сремска Митровица – Испостава Стара Пазова, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у Националној служби за запошљавање – Испостава Стара Пазова или преузети на сајту www.nsz.gov.rs и сајту www.starapazova.rs.

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у Филијали Сремска Митровица – Испостава Стара Пазова или преко телефона: 022/638-828, 022/638-833, 022/638-834, Општини Стара Пазова на телефон: 022/310-013 или на сајтовима: www.nsz.gov.rs и www.starapazova.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања до утрошка расположивих средстава, а најкасније до 30.09.2021. године.

На основу Локалног акционог плана запошљавања општине Велика Плана за 2021. годину и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину, између Националне службе за запошљавање – Филијала Смедерево и Општине Велика Плана, број: 3001-101-2/2021 од 06.7.2021. године

ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање, Филијала Смедерево – Испостава Велика Плана.

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су: лица без основног образовања, лица без завршене средње школе, лица старости 50 и више година, дугорочно незапослена лица која посао траже дуже од 12 месеци, а посебно незапослена лица која посао траже дуже од 18 месеци, жене, посебно дугорочно незапослене жене, млади до 30 година старости, а посебно младе жене, млади без завршене средње школе, као и млади без радног искуства, особе са инвалидитетом, Роми, корисници новчане социјалне помоћи, лица у статусу вишка запослених, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама, жртве породичног насиља.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе (ЈЛС Велика Плана разврстана је у трећу групу), а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије и за општину Велика Плана износи: 225.000,00 динара по лицу, односно 270.000,00 динара за особе са инвалидитетом, кориснике новчане социјалне помоћи, младе у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и жртве породичног насиља.

Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, Филијала Смедерево – Одељење Велика Плана, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у Националној служби – Филијала Смедерево – Одељење Велика Плана или преузети на сајту www.nsz.gov.rs.

Информације о мери, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености јединице локалне самоуправе могу се добити у Филијали Смедерево – Одељење Смедерево, телефони: 026/633-019 и 026/633-033.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу

којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања **14.7.2021.**, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је **13.8.2021.** године.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18) Акционог плана запошљавања општине Бабушница за период од 2021. до 2023. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 2601-101-3/2021-9 од 05.07.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ПИРОТ И ОПШТИНА БАБУШНИЦА

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2021. ГОДИНИ

Јавни радови на којима се ангажују незапослена лица реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни радови на којима се ангажују незапослене особе са инвалидитетом реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности, односно радно-социјалне интеграције особа са инвалидитетом на тржишту рада, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, са подручја општине Бабушница, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Јавни радови на којима се ангажују незапослена лица се организују на подручју општине Бабушница, која према степену развијености утврђеним у складу са посебним прописом Владе припада четвртој групи и девастираним подручјима (степен развијености испод 50% републичког просека).

Послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица из следећих категорија: радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без завршене средње школе, лица која посао траже дуже од 18 месеци, особе са инвалидитетом. Такође, послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова на којима се ангажују искључиво особе са инвалидитетом.

На јавним радовима се радно ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица.

На јавним радовима за ангажовање особа са инвалидитетом се радно ангажују најмање 3 (три) незапослене особе са инвалидитетом. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе,
- културне делатности (искључиво за јавне радове на којима се ангажују незапослене особе са инвалидитетом).

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу;
- накнаду трошкова обуке (Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом).

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају: органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту спровођења јавног рада, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе и Општини Бабушница или преузети на сајту www.nsz.gov.rs и www.babusnica.rs.

Информације о јавном конкурс могу се добити у Националној служби, Испостави Бабушница, телефони: 010/385-181 и 010/305-023, или на сајтовима www.nsz.gov.rs и www.babusnica.rs.

Комплетан текст Јавног конкурса, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајтовима Националне службе и Општине Бабушница, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурс је 30.07.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Споразума бр. 2400-101-3/2021 од 05.07.2021. год. о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину, закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијале Шабац и Општине Богатић, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Богатић за период од 2021. до 2023. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА БОГАТИЋ

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2021. ГОДИНИ

Јавни радови на којима се ангажују незапослена лица реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, кога одређују Национална служба за запошљавање и Општина Богатић на основу јавног конкурса.

Јавни радови се организују на подручју оних јединица локалне самоуправе које према степену развијености утврђеном у складу са посебним прописом Владе припадају:

1. трећој групи (у распону од 60% до 80% републичког просека) и
2. четвртој групи (степен развијености испод 60% републичког просека) и девастираним подручјима (степен развијености испод 50% републичког просека).

Послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица из следећих категорија: радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без завршене средње школе, лица која посао траже дуже од 18 месеци, особе са инвалидитетом. Приоритет за укључивање у меру имају лица из наведених категорија која се први пут ангажују на јавним радовима.

На јавним радовима се радно ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу;
- накнаду трошкова обуке (Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом).

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају: органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту спровођења јавног рада, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном обрасцу који се може добити у организационој јединици Националне службе или преузети на сајту www.nsz.gov.rs, или преузети на сајту општине Богатић.

Комплетан текст Јавног конкурса, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о јавном конкурс могу се добити у организационој јединици Националне службе – Филијали Шабац, контакт телефон: 015/361-724.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту НСЗ: www.nsz.gov.rs и сајту општине Богатић, e-mail: opstina@bogatic.rs, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурс је **02.08.2021.** године. Непотпуна и неблаговремена документација неће се узимати у разматрање.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18) Акционог плана запошљавања општине Димитровград за период од 2021. до 2023. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 2601-101-2/2021-7 од 05.07.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ПИРОТ И ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2021. ГОДИНИ

Јавни радови на којима се ангажују незапослена лица реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, са подручја општине Димитровград, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Јавни радови на којима се ангажују незапослена лица се организују на подручју општине Димитровград, која према степену развијености утврђеним у складу са посебним прописом Владе припада четвртој групи (степен развијености испод 60% републичког просека). Послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица из следећих категорија: 1. радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без завршене средње школе, лица која посао траже дуже од 18 месеци, особе са инвалидитетом. Приоритет за укључивање у меру имају лица из наведених категорија која се први пут ангажују на јавним радовима.

На јавним радовима се радно ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:
– социјалне заштите и хуманитарног рада,
– одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
– одржавања и заштите животне средине и природе

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима;

- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу;
- накнаду трошкова обуке (Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом).

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају: органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту спровођења јавног рада, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе и Општини Димитровград или преузети на сајту www.nsz.gov.rs и www.dimitrovgrad.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о јавном конкурс могу се добити у Националној служби – Испостави Димитровград, телефони: 010/362-398 и 010/305-023 или на сајтовима www.nsz.gov.rs и www.dimitrovgrad.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајтовима Националне службе и Општине Димитровград, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурс је 26.07.2021. године.

На основу Локалног акционог плана запошљавања општине Велика Плана за 2021. годину и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину, између Националне службе за запошљавање – Филијале Смедерево и Општине Велика Плана, број: 3001-101-2/2021 од 06.7.2021. године

ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2021. ГОДИНИ

Јавни радови на којима се ангажују незапослена лица реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање на основу јавног конкурса, уз претходно прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање општине Велика Плана. Јавни радови се организују на подручју општине Велика Плана.

Послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица са евиденције Националне службе за запошљавање – Испостава Велика Плана, из следећих категорија: радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без завршене средње школе, лица која посао траже дуже од 18 месеци, особе са инвалидитетом.

Приоритет за укључивање у меру имају лица из наведених категорија која се први пут ангажују на јавним радовима.

На јавним радовима се радно ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:
– социјалне заштите и хуманитарног рада,
– одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
– одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу;
- накнаду трошкова обуке (Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом).

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају: органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре, чије је седиште на територији општине Велика Плана.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се Националној служби за запошљавање – Филијала Смедерево – Испостава Велика Плана, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у Националној служби за запошљавање – Филијала Смедерево – Испостава Велика Плана.

Комплетан текст Јавног конкурса, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о јавном конкурс могу се добити у Националној служби за запошљавање – Филијала Смедерево – Испостава Велика Плана, на сајту www.nsz.gov.rs, у Општини Велика Плана, или на телефоне: 026/633-035 и 026/633-033.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, а последњи рок за пријем пријава за учешће на Јавном конкурс је **30.7.2021.** године.

На основу члана 43 став 1 тачка 4 и члана 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 30 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана запошљавања за период 2021–2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период 2021–2026. године („Сл. гласник РС”, број 30/21), чл. 42 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), као и потписаног Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања између Града Пирота и Националне службе за запошљавање број 2601-101-1/2021-8 од 30.06.2021. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања града Пирота за период 2021–2023. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ПИРОТ У САРАДЊИ СА ГРАДОМ ПИРОТОМ

Расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМ ЛИЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ПИРОТА

Субвенција за самозапошљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање, са пребивалиштем на територији града Пирота и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за самозапошљавање додељује се у једнократном износу од **250.000,00 динара**, односно **270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом**, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за самозапошљавање у обавези је да обавља регистровану делатност на територији града Пирота и по том основу измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање најмање **12 месеци**, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради самозапошљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за самозапошљавање и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом, у два примерка, подноси се организационој јединици Националне службе за запошљавање – Филијала Пирот, према месту пребивалишта, непосредно или путем поште или електронским путем на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе или Канцеларији за локални економски развој града Пирота или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs и сајта Града Пирота – www.pirrot.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у Националној служби за запошљавање – Филијала Пирот, телефон: 010/305-025, контакт особа: Миљан Јонић или у Градској управи града Пирота, Канцеларија за локални економски развој, телефон: 010/551-231, контакт особа Ненад Петровић, или на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs и сајту Града Пирота www.pirrot.rs.

Јавни позив је отворен од **10.07.2021.** године, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је **10.08.2021.** године.

На основу члана 43 став 1 тачка 5 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 13 став 1 тачка 2 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чл. 79, 105 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2021. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. години бр. 0800-101-6/2021 од 24.06.2021. године, закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијала Врање и Општине Трговиште

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРЕ ПРИПРАВНИШТВА ЗА НЕЗАПОСЛЕНЕ СА СРЕДЊИМ ОБРАЗОВАЊЕМ У 2021. ГОДИНИ

Мера приправништва за незапослена лица са средњим образовањем подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци за коју је стечено средње образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, када је то законом, односно правилником, предвиђено као посебан услов за рад на одређеним условима, уз заснивање радног односа.

Мера се реализује код послодавца који припада приватном сектору и траје у складу са законом, односно на основу акта о организацији и систематизацији послова код послодавца, а Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) учествује у финансирању мере најдуже до 6 месеци.

Незапослени који има радно искуство краће од времена утврђеног за приправнички стаж у струци која је услов за рад на тим пословима, у меру се може укључити за преостало време потребно за стицање услова за полагање приправничког/стручног испита.

Послодавцу током реализације мере Национална служба рефундира на месечном нивоу нето минималну зараду лица (за пун фонд радних часова) и припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, у трајању до 6 месеци.

Право учешћа у реализацији мере приправништва може остварити послодавац под условом да запосли и стручно оспособљава незапосленог са завршеним средњим образовањем, који припада једној од наведених категорија лица: млади до 30 година старости који се на евиденцији незапослених лица налазе дуже од 6 месеци, особе са инвалидитетом, Роми, млади који имају статус младих у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама;

Послодавац који има до 10 запослених има право да у меру приправништва укључи до два незапослена лица, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у меру приправништва укључи незапослена лица чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених (број ангажованих приправника се сабира за мере приправништва за незапослена лица са средњим образовањем и незапослена лица са високом образовањем).

Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Испостави Трговиште или преузети са сајта www.nsz.gov.rs. Информације о програму могу се добити у надлежној организационој јединици Националне службе или на сајту www.nsz.gov.rs, као и на званичном сајту општине Трговиште www.trgoviste.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси

одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе и сајту општине Трговиште, до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до 30.09.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 5 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 13 став 1 тачка 2 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чл. 79, 105 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2021. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. години бр. 0800-101-6/2021 од 24.06.2021. год. закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијала Врање и Општине Трговиште

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРЕ ПРИПРАВНИШТВА ЗА МЛАДЕ СА ВИСОКИМ ОБРАЗОВАЊЕМ У 2021. ГОДИНИ

Мера приправништва за младе са високим образовањем подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци за коју је стечено високо образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, када је то законом, односно правилником, предвиђено као посебан услов за рад на одређеним пословима, уз заснивање радног односа.

Мера се реализује код послодавца који припада приватном сектору и траје у складу са законом, односно на основу акта о организацији и систематизацији послова код послодавца. Уколико се мера спроводи у складу са законом, Национална служба за запошљавање може да финансира меру у дужини прописаној законом, а најдуже 12 месеци. Када се мера спроводи у складу са актом о организацији и систематизацији послова, Национална служба меру финансира у трајању:

– до 9 месеци за лица са шестим нивоом квалификација и/или 180 ЕСПБ,
– до 12 месеци за лица са најмање шестим нивоом квалификација и 240 ЕСПБ.

Незапослени који има радно искуство краће од времена утврђеног за приправнички стаж у струци која је услов за рад на тим пословима, у меру се може укључити за преостало време потребно за стицање услова за полагање приправничког/стручног испита.

Послодавцу током реализације мере Национална служба и Општина Трговиште рефундирају на месечном нивоу нето минималну зараду лица увећану за 20% (за пун фонд радних часова) и припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, у трајању до 9, односно 12 месеци.

У меру се могу укључити особе са инвалидитетом и Роми без обзира на године старости и просечну оцену.

Послодавац који има до 10 запослених има право да у меру приправништва укључи до два незапослена лица, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у меру приправништва укључи незапослена лица чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених (број ангажованих приправника се сабира за мере приправништва за незапослена лица са средњим образовањем и незапослена лица са високим образовањем).

Пре укључивања у меру Национална служба врши проверу испуњености законских и услова Јавног позива за незапослена лица.

Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Испостави Трговиште или преузети са сајта www.nsz.gov.rs.

Информације о програму могу се добити у надлежној организационој јединици Националне службе или на сајту www.nsz.gov.rs, као и на званичном сајту општине Трговиште www.trgoviste.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе и сајту општине Трговиште, до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до 30.09.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3. Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Националног акционог плана запошљавања за 2020. годину („Сл. гласник РС”, бр. 94/19), чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2021. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. годину бр. 0800-101-6/2021 од 24.06.2021. године, закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијала Врање и Општине Трговиште

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за самозапошљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијала Врање – Испостава Трговиште и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за самозапошљавање додељује се у једнократном износу од **250.000,00** динара, односно **270.000,00** динара за незапослене особе са инвалидитетом, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за самозапошљавање у обавези је да обавља регистровану делатност и по том основу измирује доприносе за обавезно социјално осигурање најмање **12** месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности.

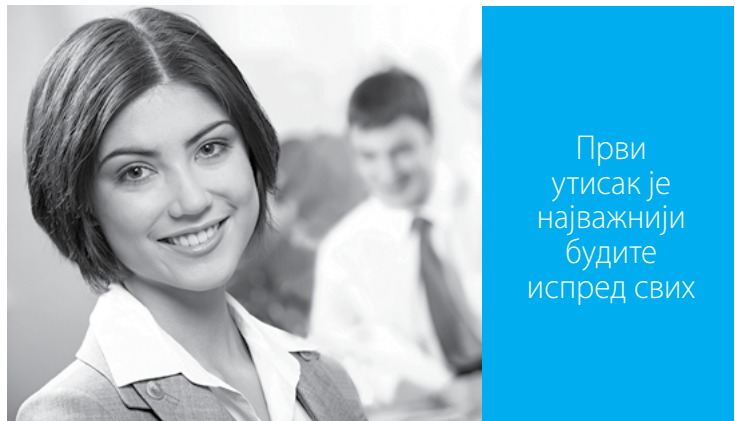
Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради самозапошљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за самозапошљавање и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту пребивалишта, односно боравишта, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs и сајта Општине www.trgoviste.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о програму и делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у надлежној организационој јединици Националне службе или на сајту www.nsz.gov.rs, као и на званичном сајту општине Трговиште www.trgoviste.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе, као и на сајту општине Трговиште, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је **31.08.2021.** године.



Први
утисак је
најважнији
будите
испред свих

На основу члана 43 став 1 тачка 5 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чланова 60, 104 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2021. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. годину бр. 0800-101-6/2021 од 24.06.2021. године, закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијала Врање и Општине Трговиште

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРЕ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У 2021. ГОДИНИ

Стручна пракса подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци за коју је стечено одговарајуће образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, када је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци.

Стручна пракса се реализује без заснивања радног односа.

У стручну праксу се укључују незапослена лица која се први пут стручно оспособљавају струци за коју су стекла одређену врсту и ниво квалификација или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита, за преостали период потребан за стицање услова за полагање приправничког или стручног испита.

Приоритет за укључивање у меру имају особе са инвалидитетом и Роми.

Стручна пракса спроводи се у складу са законом, односно у складу са актом о организацији и систематизацији послова код послодавца. Уколико се стручна пракса спроводи у складу са законом, Национална служба за запошљавање може да финансира меру у дужини прописаној законом, а најдуже 12 месеци. Када се стручна пракса спроводи у складу са актом о организацији и систематизацији послова, Национална служба меру финансира у трајању:

- до 6 месеци за лица са трећим и четвртим нивоом квалификација,
- до 9 месеци за лица са шестим нивоом квалификација и/или 180 ЕСПБ,
- до 12 месеци за лица са најмање шестим нивоом квалификација и 240 ЕСПБ.

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање и општина Трговиште:

– ангажованим лицима на име новчане помоћи и трошкова превоза исплаћује средстава укупног месечног износу од:

- 20.000,00 динара за лица са трећим и четвртим нивоом квалификација,
- 22.000,00 динара за лица са шестим нивоом квалификација и/или 180 ЕСПБ,
- 25.000,00 динара за лица са најмање шестим нивоом квалификација и 240 ЕСПБ;

– врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

Послодавац који има до 5 запослених има право да у стручну праксу укључи једно незапослено лице, послодавац који има од 6 до 14 запослених има право да у стручну праксу укључи највише два незапослена, а послодавац који има 15 и више запослених има право да у стручну праксу укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Испостави Трговиште или преузети са сајта www.nsz.gov.rs.

Информације о програму могу се добити у надлежној организационој јединици Националне службе или на сајту www.nsz.gov.rs, као и на званичном сајту општине Трговиште: www.trgoviste.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе и сајту општине Трговиште, до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до 30.09.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању мера активне политике запошљавања предвиђених локалним планским документима у области запошљавања у 2021. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 0800-101-6/2021 од 24.06.2021. године, закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијала Врање и Општине Трговиште

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање.

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су: млади до 30 година старости – без завршеног средњег образовања, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама; старији од 50 година, Роми, особе са инвалидитетом, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, незапослени који се налазе на евиденцији незапослених дуже од 12 месеци, жртве породичног насиља.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС) према месту запошљавања лица, а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије, и износи: 250.000,00 динара по лицу, односно 300.000,00 динара за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и жртве породичног насиља, у четвртој групи ЈЛС и девастираним подручјима.

Захтев са бизнис планом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе према месту запошљавања лица, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети на сајту www.nsz.gov.rs или преузети на сајту Општине: www.trgoviste.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о програму и делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у надлежној организационој јединици Националне службе, на сајту www.nsz.gov.rs и на сајту општине Трговиште www.trgoviste.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе и званичном сајту општине Трговиште до утрошка расположивих средстава, а најкасније до **14.08.2021.** године.



Највећа понуда слободних послова на једном месту

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21), чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању мера активне политике запошљавања предвиђених локалним планским документима у области запошљавања у 2021. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. години бр. 0800-101-6/2021 од 24.06.2021. закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијала Врање и Општине Трговиште

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2021. ГОДИНИ

Јавни радови на којима се ангажују незапослена лица реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање на основу јавног конкурса.

Послодавац – извођач јавног рада са седиштем на територији општине Трговиште може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица из следећих категорија, која се воде на евиденцији НСЗ Филијала Врање – Испостава Трговиште: радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без завршене средње школе, лица која посао траже дуже од 18 месеци, особе са инвалидитетом. Приоритет за укључивање у меру имају лица из наведених категорија која се први пут ангажују на јавним радовима.

На јавним радовима се радно ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица. Максимална дужина трајања јавног рада је три месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу;
- накнаду трошкова обуке (Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом).

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају: органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се Националној служби – Испостави Трговиште. Пријава се подноси непосредно или поштом, на прописаном образцу који се може добити у Националној служби – Испостави Трговиште или преузети са сајта Националне службе: www.nsz.gov.rs или сајта Општине www.trgoviste.rs.

Информације о јавном конкурс могу се добити Националној служби – Филијали Врање, Испостава Трговиште, на сајту НСЗ: www.nsz.gov.rs као и на сајту општине Трговиште: www.trgoviste.rs.

Информације о програму и делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у надлежној организационој јединици Националне службе, на сајту www.nsz.gov.rs и на сајту општине Трговиште www.trgoviste.rs.

Комплетан текст Јавног конкурса, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту НСЗ и сајту општине Трговиште, а последњи рок за пријем пријава за учешће на Јавном конкурс је **31.07.2021. године**.

На основу члана 43 став 1 тачка 5 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чланова 60, 104 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2021. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. години бр. 0800-101-8/2021 од 05.07.2021. године, закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијала Врање и Општине Прешево

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ПРЕШЕВО

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРЕ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У 2021. ГОДИНИ

Стручна пракса подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци за коју је стечено одговарајуће образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, када је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци. Стручна пракса се реализује без заснивања радног односа.

У стручну праксу се укључују незапослена лица пријављена на евиденцији Националне службе за запошљавање – Испостава Прешево, која се први пут стручно оспособљавају струци за коју су стекла одређену врсту и ниво квалификација или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита, за преостали период потребан за стицање услова за полагање приправничког или стручног испита. Приоритет за укључивање у меру имају особе са инвалидитетом и Роми.

Стручна пракса спроводи се у складу са законом, односно у складу са актом о организацији и систематизацији послова код послодавца. Уколико се стручна пракса спроводи у складу са законом, Национална служба за запошљавање може да финансира меру у дужини прописаној законом, а најдуже 12 месеци. Када се стручна пракса спроводи у складу са актом о организацији и систематизацији послова, Национална служба меру финансира у трајању:

- до 6 месеци за лица са трећим и четвртим нивоом квалификација,
- до 9 месеци за лица са шестим нивоом квалификација и/или 180 ЕСПБ,
- до 12 месеци за лица са најмање шестим нивоом квалификација и 240 ЕСПБ.

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање и општина Прешево:

– ангажованим лицима на име новчане помоћи и трошкова превоза исплаћује средства укупном месечном износу од:

- 20.000,00 динара за лица са трећим и четвртим нивоом квалификација,
- 22.000,00 динара за лица са шестим нивоом квалификација и/или 180 ЕСПБ,
- 25.000,00 динара за лица са најмање шестим нивоом квалификација и 240 ЕСПБ;

– врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

Послодавац који има до 5 запослених има право да у стручну праксу укључи једно незапослено лице, послодавац који има од 6 до 14 запослених има право да у стручну праксу укључи највише два незапослена, а послодавац који има 15 и више запослених има право да у стручну праксу укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених. Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Испостави Прешево или преузети са сајта www.nsz.gov.rs.

Информације о програму могу се добити у надлежној организационој јединици Националне службе или на сајту www.nsz.gov.rs, као и на званичном сајту општине Прешево, www.presevo.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе и сајту општине Прешево, до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до 30.09.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Националног акционог плана запошљавања за 2020. годину („Сл. гласник РС”, бр. 94/19), чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2021. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. године бр. 0800-101-8/2021 од 05.07.2021. године, закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијала Врање и Општине Прешево

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ПРЕШЕВО

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за самозапошљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијала Врање – Испостава Прешево и имају завршену обуку за развој предузетништва.

Субвенција за самозапошљавање додељује се у једнократном износу од **250.000,00** динара, односно **270.000,00** динара за незапослене особе са инвалидитетом, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за самозапошљавање у обавези је да обавља регистровану делатност и по том основу измирује допринос за обавезно социјално осигурање најмање **12** месеци, почев од дана отпоцнињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради самозапошљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за самозапошљавање и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту пребивалишта, односно боравишта, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs и сајта Општине – www.presevo.rs.

Информације о програму и делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у надлежној организационој јединици Националне службе или на сајту: www.nsz.gov.rs, као и на званичном сајту општине Прешево: www.presevo.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе, као и на сајту општине Прешево, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је **31.08.2020.** године.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Националног акционог плана запошљавања за 2020. годину („Сл. гласник РС”, бр. 94/19), чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2021. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. године бр. 0800-101-8/2021 од 05.07.2021. године, закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијала Врање и Општине Прешево

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ПРЕШЕВО

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба).

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су: млади до 30 година старости – без квалификација / са ниским квалификацијама, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама, старији од 50 година, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, дугорочно незапослени и жртве породичног насиља.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС) према месту запошљавања лица, а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије, и износи: 250.000,00 динара по лицу, односно 300.000,00 динара за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и жртве породичног насиља, у четвртој групи ЈЛС и девастираним подручјима.

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе према месту запошљавања лица, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети на сајту www.nsz.gov.rs

Информације о програму и делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у надлежној организационој јединици Националне службе или на сајту www.nsz.gov.rs, као и на званичном сајту општине Прешево www.presevo.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе и званичном сајту општине Прешево до утрешка расположивих средстава, а најкасније до 14.08.2021. године.



Национална служба
за запошљавање



На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 49/21), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Националног акционог плана запошљавања за 2020. годину („Сл. гласник РС”, бр. 94/19) и чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Локалног акционог плана запошљавања општине Петровац на Млави за 2021. годину број 020-79/2021-02 од 05.05.2021. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 1730-101-4/2021 од 25.06.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ПОЖАРЕВАЦ И ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за samozapošljavanje намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијала Пожаревац – Испостава Петровац на Млави и имају завршену обуку за развој предузетништва. Субвенција за samozapošljavanje додељује се у једнократном износу од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос. Незапослени који оствари право на субвенцију за samozapošljavanje у обавези је да обавља регистровану делатност и по том основу измирује доприносе за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapošljavanja. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapošljavanje и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом. Субвенција за samozapošljavanje се организује на подручју општине Петровац на Млави, а која према степену развијености утврђеним у складу са посебним прописом Владе припада најнеразвијенијим јединицама локалне самоуправе. Захтев са бизнис планом и документацијом подноси се Националној служби за запошљавање, Филијала Пожаревац – Испостава Петровац на Млави, а према месту пребивалишта, односно боравишта, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о јавном конкурсима могу се добити у организационој јединици Националне службе – Филијала Пожаревац, телефон: 012/538-134, 012/538-102, 012/538-107, 012/538-104, на сајту: www.nsz.gov.rs и на огласним таблама Општине Петровац и Филијале Пожаревац – Испостава Петровац. Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни конкурс је отворен од 19.07.2021. до 23.08.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17 и 49/21), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21), Одлуке о учешћу у финансирању мера активне политике запошљавања предвиђених локалним планским документом у области запошљавања министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Нови Бечеј за период од 2021. до 2023. године и потписаног Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 0908-101-3/2021

ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ЗРЕЊАНИН

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2021. ГОДИНИ

Подршка samozapošljavanja намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање и подразумева пружање стручне помоћи, обуку за развој предузетништва и субвенцију за samozapošljavanje.

Субвенција за samozapošljavanje додељује се у једнократном износу од 250.000,00 динара по кориснику, односно 270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва од стране незапосленог или удруживањем више незапослених, као и за оснивање привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozapošljavanje у обавези је да обавља регистровану делатност и измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapošljavanja. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapošljavanje и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Захтев са бизнис планом, у два примерка, подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту пребивалишта, односно боравишта, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта Националне службе – www.nsz.gov.rs и www.novibecej.rs.

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у свакој организационој јединици Националне службе, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Табела са приказом развијености општина у Републици Србији и списак делатности које не могу бити субвенционисане доступни су у свакој организационој јединици Националне службе и на сајту www.nsz.gov.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе за запошљавање и огласним таблама Националне службе и Општине Нови Бечеј, а последњи рок за пријем пријава за учешће на Јавном позиву је 21.09.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17 и 49/21), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18) Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21), Одлуке о учешћу у финансирању мера активне политике запошљавања предвиђених локалним планским документом у области запошљавања министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Нови Бечеј за период од 2021. до 2023. године и потписаног Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 0908-101-3/2021

ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Испостава Нови Бечеј.

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су: млади до 30 година старости – без завршеног средњег образовања, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама; старији од 50 година, Роми, особе са инвалидитетом, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, незапослени који се налазе на евиденцији незапослених дуже од 12 месеци, жртве породичног насиља.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС) према месту запошљавања лица, а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије, и износи: 225.000,00 динара по лицу, односно 270.000,00 динара за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и жртве породичног насиља, у трећој групи ЈЛС.

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе, непосредно или путем поште, на прописаном

обрасцу који се може добити у Националној служби за запошљавање – Филијала Зрењанин и Испостава Нови Бечеј или преузети на сајту www.nsz.gov.rs и www.novibecsej.rs.

Информације о програму и делатностима које не могу бити субвенционисане могу се добити у Националној служби за запошљавање – Филијала Зрењанин на телефон: 023/519-828, Испостава Нови Бечеј, на телефон: 023/771-036 или на сајту: www.nsz.gov.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен до утрошка средстава предвиђених за ову намену, а најкасније до 30.09.2021. године и објављен је на сајту Националне службе за запошљавање, на сајту општине Нови Бечеј и у огласнику „Послови“.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Споразума бр. 2400-101-4/2021 од 05.07.2021. о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијале Шабац и Општине Владимирци, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Владимирци за период од 2021. до 2023. године.

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ВЛАДИМИРЦИ

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2021. ГОДИНИ

Јавни радови на којима се ангажују незапослена лица реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање и општина Владимирци на основу јавног конкурса.

Јавни радови се организују на подручју оних јединица локалне самоуправе које према степену развијености утврђеном у складу са посебним прописом Владе припадају:

1. трећој групи (у распону од 60% до 80% републичког просека) и
2. четвртој групи (степен развијености испод 60% републичког просека) и девастираним подручјима (степен развијености испод 50% републичког просека).

Послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица из следећих категорија: радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без завршене средње школе, лица која посао траже дуже од 18 месеци, особе са инвалидитетом. Приоритет за укључивање у меру имају лица из наведених категорија која се први пут ангажују на јавним радовима.

На јавним радовима се радно ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу;
- накнаду трошкова обуке (Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом).

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају: органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац – извођач јавног рада може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује и да је регистрован на територији општине Владимирци.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту спровођења јавног рада, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном обрасцу који се може добити у организационој јединици Националне службе или преузети на сајту: www.nsz.gov.rs или на сајту општине Владимирци: www.vladimirci.org.rs.

Информације о јавном конкурс могу се добити у организационој јединици Националне службе Филијали Шабац, контакт телефон: 015/361-724.

Комплетан текст Јавног конкурса, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајту НСЗ www.nsz.gov.rs и сајту општине Владимирци www.vladimirci.org.rs, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурс је **02.08.2021.** године. Непотпуна и неблаговремена документација неће се узимати у разматрање.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања, као и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 2400-101-5/2021 05.07.2021. године и Локалног акционог плана запошљавања општине Владимирци усвојеног Одлуком бр. 10-8/2021-1 од 23.04.2021.

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ – ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ ВЛАДИМИРЦИ (ЛАПЗ – Сопствени програм општине)

Расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2021. ГОДИНИ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање на основу јавног конкурса.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу;
- накнаду трошкова обуке (Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом).

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, Филијали Шабац – Испостава Владимирци Националне службе за запошљавање непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Филијали Шабац – Испостава Владимирци или преузети на сајту www.nsz.gov.rs и сајту општине www.vladimirci.org.rs

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о јавном конкурс могу се добити у Филијали Шабац НСЗ, тел. 015/361-724, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту www.nsz.gov.rs и сајту општине: www.vladimirci.org.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе за запошљавање www.nsz.gov.rs и сајту општине www.vladimirci.org.rs, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурс је **02.08.2021.** године. Непотпуна и неблаговремена документација неће се узимати у разматрање.

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године, за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Акционог плана запошљавања општине Инђија за период од 2021. до 2023. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2021. годину ЛАПЗ Суфинансирање број 2000-101-4/2021 од 23.06.2021. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ИНЂИЈА

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ У 2021. ГОДИНИ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих (у даљем тексту: субвенција) одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање – Испостава Инђија (у даљем тексту: Национална служба).

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су: жене, млади до 30 година живота, вишкови запослених, старији од 50 година, лица без квалификација и нискоквалификовани, особе са инвалидитетом, Роми, лица из руралних средина, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, дугорочно незапослени (на евиденцији дуже од 12 месеци а посебно незапослена лица која траже посао дуже од 18 месеци), млади у домском смештају, млади у хранитељским породицама, млади у старатељским породицама, жртве породичног насиља и остали.

Пре укључивања у меру Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног позива за незапослено лице.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС) према месту рада лица, а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије, и износи: 200.000,00 динара по лицу, односно 240.000,00 динара за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама и жртве породичног насиља, у првој и другој групи ЈЛС.

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, Националној служби за запошљавање Филијала Сремска Митровица – Испостава Инђија, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у Националној служби за запошљавање – Испостава Инђија или преузети на сајту НСЗ www.nsz.gov.rs и сајту Општине Инђија www.indjija.rs.

Комплетан текст Јавног позива, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији, могу се добити у Филијали Сремска Митровица – Испостава Инђија или преко телефона: 022/638-828, 022/638-833, 022/638-834, Општини Инђија на телефон: 022/561-322, локал 121 и 069/1855-456 или на сајтовима www.nsz.gov.rs и www.indjija.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања до утрошка расположивих средстава, а најкасније до 30.09.2021. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 30/21) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Споразума бр. 2400-101-6/2021 од 05.07.2021. год. о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. год. закљученог између Националне службе за запошљавање – Филијале Шабац и општине Коцељева, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања за Општину Коцељева у 2021. години

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА КОЦЕЉЕВА

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2021. ГОДИНИ

Јавни радови на којима се ангажују незапослена лица реализују се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање и општина Коцељева (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Јавни радови се организују на подручју оних јединица локалне самоуправе, које према степену развијености утврђеном у складу са посебним прописом Владе припадају:

1. трећој групи (у распону од 60% до 80% републичког просека) и
2. четвртој групи (степен развијености испод 60% републичког просека) и девастираним подручјима (степен развијености испод 50% републичког просека).

Послодавац – извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико укључи незапослена лица из следећих категорија: радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без завршене средње школе, лица која посао траже дуже од 18 месеци, особе са инвалидитетом.

Приоритет за укључивање у меру имају лица из наведених категорија која се први пут ангажују на јавним радовима.

На јавним радовима се радно ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за: – исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима;

- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу;
- накнаду трошкова обуке (Национална служба процуњује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом).

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају: органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту спровођења јавног рада, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе или преузети на сајту www.nsz.gov.rs. или на сајту општине Коцељева.

Комплетан текст Јавног конкурса, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о јавном конкурс могу се добити у организационој јединици Националне службе – филијали Шабац, контакт телефон: 015/361-724.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту НСЗ www.nsz.gov.rs и сајту општине Коцељева www.koceljeva.gov.rs, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурс је **06.08.2021.** године. Непотпуна и неблаговремена документација неће се узимати у разматрање.



Први утисак је најважнији будите испред свих

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, 36/09, 88/10 и 38/15 и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС” 36/09 и 32/13) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања, као и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2021. годину број 2400-101-7/2021 од 05.07.2021. године и Локалног акционог плана запошљавања за општину Коцељева у 2021. години усвојеног Одлуком Скупштине општине Коцељева бр. 06-27 од 12.05.2021. године

**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
– ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ
У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ КОЦЕЉЕВА
(ЛАПЗ – Сопствени програм општине)**

Расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА
НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА
У 2021. ГОДИНИ**

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац – извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање на основу јавног конкурса.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима. Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- **исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима;**
- **накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу;**
- **накнаду трошкова обуке** (Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом).

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају: органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, Филијали Шабац – Испостави Коцељева Националне службе за запошљавање непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Филијали Шабац – Испостави Коцељева или преузети на сајту www.nsz.gov.rs и сајту општине www.koceljeva.gov.rs.

Комплетан текст Јавног конкурса, у коме су наведени услови учешћа, потребна документација за подношење захтева, критеријуми на основу којих се доноси одлука о избору, као и информације у вези са закључивањем уговора, доступан је на сајту Националне службе – www.nsz.gov.rs.

Информације о јавном конкурс могу се добити у Филијали Шабац, 015/361-724, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту www.nsz.gov.rs и сајту општине Коцељева www.koceljeva.gov.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе за запошљавање www.nsz.gov.rs и сајту општине, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурс је **06.08.2021.** године. Непотпуна и неблаговремена документација неће се узимати у разматрање.



*Посао се не чека,
посао се тражи*

 **Администрација и управа**
**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ,
УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ
КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА**

На основу члана 4 Правилника о спровођењу јавног конкурса за попуњавање радних места у Управи за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС”, бр. 40/10 и 137/14) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-6045/2021 од 29. јуна 2021. године оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ
РАДНИХ МЕСТА У УПРАВИ ЗА
ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА**

I Орган у коме се радно место попуњава:
Министарство правде – Управа за извршење кривичних санкција, Немањина 22-24, Београд.

Радно место које се попуњава:

II У КАЗНЕНО-ПОПРАВНОМ ЗАВОДУ У БЕОГРАДУ – ПАДИНСКОЈ СКЕЛИ

1) Подршка пословима обезбеђења у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Београд
2 извршиоца

III СПЕЦИЈАЛНОЈ ЗАТВОРскоЈ БОЛНИЦИ У БЕОГРАДУ

2) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Београд
20 извршилаца

IV КАЗНЕНО-ПОПРАВНИ ЗАВОД У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

3) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Сремска Митровица
32 извршиоца

V КАЗНЕНО-ПОПРАВНИ ЗАВОД У НИШУ

4) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Ниш
12 извршилаца

VI КАЗНЕНО-ПОПРАВНИ ЗАВОД У БЕОГРАДУ

5) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Београд
22 извршиоца

VII КАЗНЕНО-ПОПРАВНИ ЗАВОД У ПОЖАРЕВЦУ-ЗАБЕЛИ

6) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Пожаревац
8 извршилаца

VIII КАЗНЕНО-ПОПРАВНИ ЗАВОД ЗА ЖЕНЕ У ПОЖАРЕВЦУ

7) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Пожаревац
15 извршилаца

IX ОКРУЖНИ ЗАТВОР У СУБОТИЦИ

8) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Суботица
4 извршиоца

X ОКРУЖНИ ЗАТВОР У СМЕДЕРЕВУ

9) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Смедерево
6 извршилаца

XI ОКРУЖНИ ЗАТВОР У ЗРЕЊАНИНУ

10) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Зрењанин
10 извршилаца

XII ОКРУЖНИ ЗАТВОР У ЛЕСКОВЦУ

11) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Лесковац
30 извршилаца

XIII ОКРУЖНИ ЗАТВОР У НЕГОТИНУ

11) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Неготин
1 извршилац

XIII ОКРУЖНИ ЗАТВОР У КРУШЕВЦУ

11) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник
место рада Крушевац
2 извршиоца

Услови за рад који се односе на приправнике у Служби за обезбеђење: На основу члана 255. Закона о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС”, бр. 55/14 и 35/19) за приправника у служби за обезбеђење може се примити лице које, поред законом утврђених испуњава и следеће услове: да има средње образовање, да је млађе од 30 година, и да је психички и физички способно за вршење службе. За приправника у служби за обезбеђење може се примити и лице до 35 година живота, ако има стечено високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и стечено високо образовање на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије), односно на студијама у трајању до три године.

XIV Садржина пријаве и докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:
– пријава на јавни конкурс (у пријави назначити назив радног места за које се конкурише, име и презиме, датум, место и државу рођења, јединствени матични број грађана, адресу пребивалишта, односно боравишта, контакт телефон, податке о

образовању, пријава мора да буде својеручно потписана) – (образац пријаве се може преузети са сајта Министарства правде);
– оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
– оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
– оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
– уверење из суда да се против кандидата не води кривични поступак за кривично дело које се гони по службеној дужности (не старије од 30 дана);
– изјава у којој се странка опредељује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње, која је дата у прилогу конкурса (изјава се може преузети са сајта Министарства правде).

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9. став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103 став 3).

Наведене доказе кандидат може да достави уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посло).

Као доказ могу се приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи.

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

XV Општи услови за рад на радном месту: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45. став 1. Закона о државним службеницима).

Посебни услови за рад из Закона о извршењу кривичних санкција: Чланом 253 став 4 Закона о извршењу кривичних санкција прописано је да у радни однос не може се примити лице које је осуђено због кривичног дела које се гони по службеној дужности, лице против кога се води кривични поступак за кривично дело које се гони по службеној дужности, лице које је осуђено на безусловну казну затвора у трајању дужем од три месеца и лице за које, у складу са прописима којима је

уређено вршење безбедносних провера, постоје безбедносне сметње.

XVI Рок за подношење пријаве на конкурс: Рок за подношење пријава на конкурс је 15 (петнаест) дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

XVII Адреса на коју се подносе пријаве: Министарство правде, Управа за извршење кривичних санкција, 11000 Београд, Немањина 22-26, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“.

XVIII Лице задужено за давање обавештења о конкурсима: Биљана Станишић и Сања Пешић Дамљановић тел: 011/2685-305 (радним данима од 12.00 до 14.00 часова).

XIX Трајање радног односа: За наведена радна места радни однос се заснива на одређено време у трајању од шест месеци. Приправник стиче одговарајуће звање, ако по завршеном приправничком стажу положи стручни испит у служби за обезбеђење. Приправнику у служби за обезбеђење престаје радни однос, ако у прописаном року не положи стручни испит у служби за обезбеђење, изузев ако је до тога дошло због болести или из других оправданих разлога.

XX Посебне одредбе за пријем приправника у службу за обезбеђење: Кандидат ће након извршене безбедносне провере и психофизичког тестирања бити позван на проверу здравствене способности за рад у служби за обезбеђење, са ношењем оружја.

Лекарски преглед за утврђивање здравственог стања кандидата обавља се у Заводу за заштиту радника Министарства унутрашњих послова у Београду, ул. Дурмиторска бр. 9.

Трошкове здравственог прегледа кандидати плаћају лично без права на рефундацију. Кандидат који на лекарском прегледу добије негативан лекарски налаз елиминира се из даљег поступка пријема кандидата.

Кандидату који није испунио услов везан за психофизичке способности, здравствене способности или за кога постоје безбедносне сметње доставља се решење о одбијању, у коме се наводе разлози због чега се кандидату не дозвољава да даље учествује у поступку пријема.

Све фазе тестирања су елиминаторне. Кандидат који је испунио формални услов и прошао безбедносну проверу, психофизичко тестирање и здравствени преглед позива се на разговор. На разговору се проверава вештина комуникације непосредно кроз разговор са кандидатима.

Управа за извршење кривичних санкција ће службеним путем вршити безбедносну проверу, у складу са чланом 254 Закона о извршењу кривичних санкција.

НАПОМЕНА:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној од стране јавног бележника, у општини или суду биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Обавештавају се кандидати да ће се документација враћати искључиво уз писмени захтев кандидата.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Министарства правде: www.mpravde.gov.rs, на порталу е-управа и на огласној табли Управе за извршење кривичних санкција, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

На основу члана 25 став 3 тачка 4) Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 – др. закон), члана 61 став 1 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 3 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21), члана 4 Правилника о спровођењу јавног конкурса за именоване државних ревизора број 110-698/2019-01 од 12. априла 2019. године, Државна ревизорска институција оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС

I Орган у коме се радна места попуњавају: Државна ревизорска институција, Београд, Макензијева 41.

II За именовање државних ревизора

1. Радно место државни ревизор, звање државни ревизор Сектор број 1 место рада у Београду – 1 извршилац

2. Радно место државни ревизор, звање државни ревизор Сектор број 3 место рада у Београду – 1 извршилац место рада у Новом Саду – 1 извршилац

3. Радно место државни ревизор, звање државни ревизор Сектор број 4 место рада у Београду – 1 извршилац

Услови за рад на радном месту државни ревизор (под редним бројем 1, 2 и 3): високо образовање из области економских или правних наука, на основном академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање седам година радног искуства у струци од чега три године искуства на пословима који су повезани са надлежностима Институције; положен испит за државног ревизора; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Врста радног односа: Радна места попуњавају се заснивањем радног односа на неодређено време.

IV Фаза изборног поступка и учешће кандидата:

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и избор кандидата се врши на основу провере компетенција. Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом. У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази. Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

У изборном поступку проверавају се:

1. Опште функционалне компетенције:

• организација и рад државних органа РС – провераваће се усмено;

• дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);

• пословна комуникација – провераваће се усмено.

Резултати провере општих функционалних компетенција за кандидата који је испунио мерила на провери општих функционалних компетенција у једном конкурсном поступку имају важност трајања у конкурсним поступцима у Државној ревизорској институцији који се спровode у наредне две године од дана спроведене провере, осим ако кандидат није захтевао нову проверу општих функционалних компетенција.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs

2. Посебне функционалне компетенције:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место државни ревизора (под редним бројем 1)

– Посебна функционална компетенција за област рада – послови ревизије (ревизија система, ревизија успешности, финансијска ревизија и ревизија усаглашености са прописима) провераваће се усмено;

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о Државној ревизорској институцији и Пословник Државне ревизорске институције) провераваће се усмено.

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из области делокруга радног места (Закон о буџетском систему; Закон о буџету за календарску годину; Уредба о буџетском рачуноводству; Међународни стандарди финансијског извештавања и Међународни стандарди ревизије; Закон о општем управном поступку) провераваће се усмено.

За радно место државни ревизор (под редним бројем 2):

– Посебна функционална компетенција за област рада – послови ревизије (ревизија система, ревизија успешности, финансијска ревизија и ревизија усаглашености са прописима) провераваће се усмено;

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о Државној ревизорској институцији и Пословник Државне ревизорске институције) провераваће се усмено.

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из области делокруга радног места (Закон о буџетском систему; Уредба о буџетском рачуноводству; Међународни стандарди финансијског извештавања и Међународни стандарди ревизије; Закон о здравственом осигурању и Закон о општем управном поступку) провераваће се усмено.

За радно место државни ревизор (под редним бројем 3):

– Посебна функционална компетенција за област рада – послови ревизије (ревизија система, ревизија успешности, финансијска ревизија и ревизија усаглашености са прописима) провераваће се усмено;

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о Државној ревизорској институцији и Пословник Државне ревизорске институције) провераваће се усмено.

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из области делокруга радног места (Закон о буџетском систему; Уредба о буџетском рачуноводству; Међународни стандарди финансијског извештавања и Међународни стандарди ревизије; Закон о јавним предузећима; Закон о рачуноводству; Закон о ревизији; Закон о општем управном поступку) провераваће се усмено.

3. Понашајне компетенције за сва радна места: Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем интервјуа базираном на компетенцијама (усмено).

Резултати провере понашајних компетенција кандидата који је испунио мерила у једном конкурсном поступку имају важност трајања у конкурсним поступцима у Државној ревизорској институцији који се спроводе у наредне две године од дана спроведене провере.

4. Интервју са Конкурсном комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве за јавни конкурс: Пријаве на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно на адресу Државна ревизорска институција, Београд, Макензијева 41, са назнаком „За јавни конкурс“.

VI Лице које је задужено за давање обавештења о конкурс: Весна Конта, тел. 011/304-22-31.

VII Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VIII Рок за подношење пријаве: Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

IX Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Државне ревизорске институције и Службе за управљање кадровима или у штампаној верзији у писарници Државне ревизорске институције, Београд, Макензијева 41.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од 3 (три) дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

X Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за државног ревизора, оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси оригинал или оверену фотокопију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решења да је државни службеник нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у

градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Кандидати нису у обавези да поднесу доказе о чињеницама о којима орган води службену евиденцију.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, доказ о положеном испиту за државног ревизора.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9. став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XI Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу Државне ревизорске институције, Београд, Макензијева 41.

XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 6. августа 2021. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени путем контакт телефона које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција, понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у Државној ревизорској институцији, Београд, Макензијева 41.

Кандидати који успешно прођу једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте бројеве телефона које наведу у својим обрасцима пријаве.

Напомене: Кандидати који конкуришу на више радних места подносе појединачне пријаве за свако радно место на које конкуришу. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано председник Државне ревизорске институције. Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Државне ревизорске институције, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе и на интернет пре-

зентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 97/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-11059/2020 од 25. децембра 2020. године, Министарство трговине, туризма и телекомуникација оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Београд, Немањина бр. 22-26.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место тржишни инспектор за контролу промета робе, у звању самостални саветник Сектор тржишне инспекције, Одељење тржишне инспекције Нови Сад, Одсек за контролу промета робе 1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим радњама и мерама и даје обавештења странкама; подноси пријаве надлежним органима у складу са својим овлашћењима и закључује споразуме о признавању прекршаја; води евиденције о извршеним инспекцијским надзорима; пружа стручну и саветодавну помоћ надзираном субјекту у сложенијим стварима; анализира извештаје о самопровери и самопроцени надзираних субјеката; учествује у изради предлога контролних листа, плана инспекцијског надзора и годишњег извештаја о раду; прати примену прописа и стање из делокруга рада инспекције и израђује анализе и извештаје и учествује у припреми предлога иницијатива за измене и доношење нових прописа; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, техничко-технолошких или медицинских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 5 година, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, положен посебан стручни испит за тржишног инспектора, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Посао се не чека,
Њосао се тражи**

2. Радно место тржишни инспектор за спречавање нелојалне конкуренције, у звању самостални саветник

Сектор тржишне инспекције, Одељење тржишне инспекције Нови Сад, Одсек за спречавање нелојалне конкуренције
1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим радњама и мерама и даје обавештења странкама; подноси пријаве надлежним органима у складу са својим овлашћењима и закључује споразуме о признавању прекршаја; води евиденције о извршеним инспекцијским надзорима; пружа стручну и саветодавну помоћ надзираном субјекту у сложенијим стварима; анализира извештаје о самопровери и самопроцени надзираних субјеката; учествује у изради предлога контролних листа, плана инспекцијског надзора и годишњег извештаја о раду; прати примену прописа и стање из делокруга рада инспекције и израђује анализе и извештаје и учествује у припреми предлога иницијатива за измене и доношење нових прописа; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, техничко-технолошких или медицинских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 5 година, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, положен посебан стручни испит за тржишног инспектора, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

3. Радно место тржишни инспектор, у звању саветник

Сектор тржишне инспекције, Одељење тржишне инспекције Ужице, Одсек тржишне инспекције Пријепоље
1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим радњама и мерама и даје обавештења странкама; подноси пријаве надлежним органима у складу са својим овлашћењима и закључује споразуме о признавању прекршаја; води евиденције о извршеним инспекцијским надзорима; пружа стручну и саветодавну помоћ надзираном субјекту; прати примену прописа и стање из делокруга рада инспекције и учествује у изради анализа и извештаја; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, техничко-технолошких или медицинских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, положен посебан стручни испит за тржишног инспектора, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

4. Радно место тржишни инспектор за контролу промета робе, у звању саветник

Сектор тржишне инспекције, Одељење тржишне инспекције Крагујевац, Одсек за контролу промета робе и услуга и спречавање нелојалне конкуренције
1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим радњама и мерама и даје обавештења странкама; подноси пријаве надлежним органима у складу са својим овлашћењима и закључује споразуме о признавању прекршаја; води евиденције о извршеним инспекцијским надзорима; пружа стручну и саветодавну помоћ надзираном субјекту; прати примену прописа и стање из делокруга рада инспекције и учествује у изради анализа и извештаја; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, техничко-технолошких или медицинских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, положен посебан стручни испит за тржишног инспектора, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Место рада:

За радно места под редним бројем 1 и 2 – Нови Сад

За радно место под редним бројем 3 – Пријепоље

За радно место под редним бројем 4 – Крагујевац

IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са комисијом. Кандидат који не испуни мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка, обавештава се о резултату провере компетенције и не позива се да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази изборног поступка.

1. Провера општих функционалних компетенција за сва радна места:

– организација и рад државних органа РС проверава се путем теста (писмено);
– дигитална писменост проверава се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
– пословна комуникација проверава се путем симулације (усмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста, табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

2. Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

- Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијских послова – поступак инспекцијског надзора и основе методологије анализе ризика проверава се путем симулације (усмено).

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа (Закон о електронској трговини) – проверава се путем симулације (усмено).

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место прописи из делокруга радног места (Закон о дувану) – проверава се путем симулације (усмено).

За радно место под редним бројем 2:

- Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијских послова – поступак инспекцијског надзора и основе методологије анализе ризика проверава се путем симулације (усмено).

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа (Закон о оглашавању) – проверава се путем симулације (усмено).

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место прописи из делокруга радног места (Закон о локалној самоуправи) – проверава се путем симулације (усмено).

За радно место под редним бројем 3:

- Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијских послова – поступак инспекцијског надзора и основе методологије анализе ризика проверава се путем симулације (усмено).

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа (Закон о трговини) – проверава се путем симулације (усмено).

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место прописи из делокруга радног места (Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму) – проверава се путем симулације (усмено).

За радно место под редним бројем 4:

- Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијских послова – поступак инспекцијског надзора и основе методологије анализе ризика проверава се путем симулације (усмено).

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа (Закон о трговини) – проверава се путем симулације (усмено).

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место прописи из делокруга радног места (Закон о дувану) – проверава се путем симулације (усмено).

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Министарства трговине, туризма и телекомуникација (www.mtt.gov.rs).

3. Провера понашајних компетенција за сва радна места: Управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа и савесност, посвећеност и интегритет – проверава се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираног на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата за сва радна места: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности

државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

VI Пријава на јавни конкурс врши се на одговарајућим Обрасцима пријава који су за свако радно место доступни на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Министарства трговине, туризма и телекомуникација и у штампаној верзији на писарници Министарства трговине, туризма и телекомуникација, Немањина 22-26, Београд.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који су у пријави назначили за доставу обавештења.

VII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе или уверења којим се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за инспектора (за сва радна места); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за тржишног инспектора (за сва радна места); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство). Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Чланом 47 став 3 Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18) прописано је да лице на пробном раду које је радни однос засновало на радном месту инспектора на неодређено време и лице које је засновало радни однос на радном месту инспектора на неодређено време, а нема положен испит за инспектора, полаже испит за инспектора у року од шест месеци од дана заснивања радног односа. Ставом 6. истог члана Закона прописано је да изузетно, испит за инспектора није дужан да полаже инспектор који је на дан ступања на снагу овог закона имао најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора и испуњава услове за обављање послова инспекцијског надзора (за сва радна места).

Кандидати који немају положен посебан стручни испит за тржишног инспектора примају се на рад уз обавезу да тај испит полагају у роковима и на начин прописан Правилником о програму и начину полагања посебног стручног испита за тржишног инспектора (“Службени гласник РС” број 59/11) (за сва радна места).

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама,

пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи. Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број: 18/16 и 95/18) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава*, у образцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

VIII Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Министарства трговине, туризма и телекомуникација, Немањина 22-26, Београд.

IX Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 12. августа 2021. године, о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона или електронске адресе) које наведу у својим пријавама, или путем телеграма на адресу наведену у пријави.

Провера општих функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија”, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина број 2 (источно крило). Провера посебних функционалних компетенција као и интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства трговине, туризма и телекомуникација, Београд, Немањина 22-26. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе) које наведу у својим пријавама, или путем телеграма на адресу наведену у пријави.

X Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

XI Трајање радног односа: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време.

XII Лице које је задужено за давање обавештења о конкурс: Ивана Пантић и Маја Наков контакт телефон тел: 011-3617-896 и 011-3616-269.

XIII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Пријаве на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно на писарници Министарства трговине, туризма и телекомуникација, Немањина 22-26, Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места” (назив радног места).

НАПОМЕНЕ: Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, кандидатима су при запошљавању у државни орган под једнаким условима доступна сва радна места и избор кандидата врши на основу провере компетенција. Положен државни стручни испит није услов нити предност за заснивање радног односа. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене решењем конкурсне комисије. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао министар трговине, туризма и телекомуникација.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Министарства трговине, туризма и телекомуникација, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-управа, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

БЕОГРАД

РЕПУБЛИКА СРБИЈА РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима (“Сл. гласник РС”, бр. 79/2005, 81/2005 – испр., 83/2005 – испр., 64/2007, 67/2007 – испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/20181 и 157/2020), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19) и члан 27.к Закона о буџетским системима (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), Републички завод за статистику, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Републички завод за статистику, Београд, Милана Ракића бр. 5.

II Радно место које се попуњава:

1. Пројектант ИС, у звању саветник Сектор за дисеминацију и интеграцију административних извора, Одељење за развој информационог система (ИС) за дисеминацију и интеграцију административних извора, Група за развој сервиса и имплементацију дисеминационих ИТ стандарда 1 извршилац

Опис послова: Развија ИС за дисеминацију података и уводи информационе стандарде у развоју ИС; примењује стандарде у пројектовању ИС за дисеминацију података; тестира готове апликације пре њихове дистрибуције корисницима и даје пред-

логе за њихово унапређење; израђује упутства из делокруга рада Групе и комуницира са корисницима ИС; прати најновија техничко-технолошка достигнућа и примењује их у свакодневном раду; учествује у пројектовању, развоју и администрацији база података; ради на унапређењу метода програмирања и пројектовања ИС у оквиру Групе; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области економске науке, рачунарске науке или математичке науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит.

Место рада: Београд

III Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

Чланом 9. Закона о државним службеницима ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 – испр., 83/2005 – испр., 64/2007, 67/2007 – испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017 и 95/2018, 157/2020) прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и да се избор кандидата се врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У изборном поступку проверавају се:

1. Опште функционалне компетенције, и то:

- организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено)
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практични рад на рачунару)
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено)

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“ (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основима коришћења интернета, обрада текста и табела, табеларне калкулације) ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „Дигитална писменост“ неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „*Рад на рачунару“) достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

2. Посебне функционалне компетенције:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

- Посебна функционална компетенције за област рада информатички послови (информациона безбедност) – провераваће се писмено, путем симулације;

- Софтвер (MS SQL Server) – провераваће се писмено, путем симулације;
- Програмски језик (HTML, XML, javascript) – провераваће се писмено, путем симулације.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Републичког завода за статистику www.stat.gov.rs.

3. Понашајне компетенције:

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) провераваће се путем психометријског теста, узорка понашања и интервјуа базираног на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве:

Пријава на конкурс шаље се поштом на адресу: Републички завод за статистику, 11000 Београд, ул. Милана Ракића бр. 5 или се предаје непосредно на писарници на истој адреси са назнаком „За јавни конкурс“.

V Лица која су задужена за давање обавештења о јавном конкурс:

– Младен Величковић, телефон: 011/2412-922, локал: 380
– Сандра Гагић, телефон: 011/2412-922, локал: 210

VI Општи услови за запошљање: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава на јавни конкурс:

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

VIII Пријава на јавни конкурс:

Пријава на конкурс врши се на Образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима www.suk.gov.rs и Републичког завода за статистику www.stat.gov.rs или у штампаној верзији на писарници Републичког завода за статистику, Београд, Милана Ракића 5 (приземље).

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном

стручном испиту, подноси доказ о положеном правосудном испиту);

- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство)

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспореден.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати!

Напомена: Законом о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверења о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државном органу, односно уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу „Изјава“ у образцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

X Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљавање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу Републичког завода за статистику, Милана Ракића 5, Београд.

XI Трајање радног односа: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време.

XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и које испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 09.8.2021. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени писаним путем на адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина број 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Републичког завода за статистику, Милана Ракића 5, Београд. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења следеће фазе изборног поступка.

вођења наредне фазе изборног поступка на контакте (број телефона или email адреса) које наведу у обрасцима пријаве.

НАПОМЕНЕ:

Кандидати, који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду у трајању од шест месеци.

Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад, под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовоо директор Републичког завода за статистику.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Републичког завода за статистику www.stat.gov.rs и огласној табли Завода, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима www.suk.gov.rs, на порталу е-управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду односе се без дискриминације и на особе женског рода.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА КОМЕСАРИЈАТУ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 97/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места („Службени гласник РС”, бр. 2/19) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-4907/2021 од 28. маја 2021. године, за радна места под бројем 1 и 2, Комесаријат за избеглице и миграције оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У КОМЕСАРИЈАТУ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ

I Орган у коме се радна места попуњавају: Комесаријат за избеглице и миграције, 11070 Нови Београд, Народних хероја број 4.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место за колективни смештај, збрињавање и остваривање права у звању саветник Одељење за прихват, збрињавање и повратнике по реадмисији, Сектор за прихват, збрињавање, реадмисију и трајна решења 1 извршилац

Опис послова: Прикупља и анализира податке и даје предлоге у вези са отварањем, затварањем и функционисањем објеката колективног смештаја, смештајем-размештајем корисника у сарадњи са здравственим и социјалним радницима и опредељује објекте за посебне намене за специфичне категорије лица; врши пријем странака, из управних округа које координира, и пружа помоћ у примени и у остваривању права на збрињавање, предлаже конкретна решења и прати реализацију истих; идентификује кориснике и предлаже конкретна решења

за смештај најугроженијих категорија лица, као и упознавање корисника колективног смештаја у центрима са њиховим правима и обавезама; сарађује са надлежним државним органима, владиним и невладиним организацијама и удружењима ради обезбеђивања бољих услова за збрињавање и пружање помоћи угроженим лицима; стара се о несметаном достављању обавештења и инструкција повереницима, саветима за миграције и другим субјектима који учествују у збрињавању и интеграцији и координира и синхронизује рад истих; врши едукацију представника локалне самоуправе за израду локалних акционих планова и координира у реализацији истих; учествује у припреми и реализацији пројеката збрињавања и интеграције, ажурира евиденције и учествује у припреми извештаја о броју и структури корисника пројеката интеграције и пружене помоћи; учествује у раду комисија за попис имовине и обавеза и другим комисијама; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне, економске, или политичке науке, или из стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука, на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

2. Радно место за спровођење програма за решавање стамбених потреба у звању саветник Одсек за спровођење пројеката из фондова европске уније и других пројеката за решавање стамбених потреба, Сектор за прихват, збрињавање, реадмисију и трајна решења 1 извршилац

Опис послова: Припрема годишњи програм за решавање стамбених потреба и друге програме интеграције; припрема јавне позиве за јединице локалне самоуправе и учествује у евалуацији приспелих понуда; прати и контролише реализацију уговорених активности административно и на терену; пружа подршку јединицама локалне самоуправе у планирању и спровођењу активности на решавање стамбених потреба; припрема извештаје о реализацији активности; стара се о чувању документације неопходне за ревизију; учествује у раду комисија за попис имовине и обавеза и другим комисијама; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, или техничко-технолошких наука, на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

3. Радно место за интеграцију лица која су добила азил у звању саветник Одељење за координацију послова у центрима за азил и прихватним центрима, Сектор за прихват, збрињавање, реадмисију и трајна решења 2 извршиоца

Опис послова: Учествује у поступку укључивања у друштвени, културни и привредни живот лица који-

ма је признато право на уточиште, кроз: потпуно и правовремено информисање о правима, могућностима и обавезама, учење српског језика, упознавање са српском историјом, културом и уставним поретком, помоћ при укључивању у образовни систем, помоћ у остваривању права на здравствену и социјалну заштиту, помоћ при укључивању на тржиште рада, обезбеђивање информативног материјала на језику које лице разуме; обезбеђује једнократне помоћи у случајевима посебне социјалне или здравствене потребе; учествује у изради појединачног плана интеграције за свако лице; прати реализацију плана интеграције и израђује извештаје о томе; утврђује приоритет за смештај лица којима је признато право на уточиште или додељена субвенционална заштита – давањем стамбеног простора на привремено коришћење или давањем новчане помоћи за привремено смештај; води евиденцију о броју лица која су се интегрисала у Републику Србију; учествује у раду комисија за попис имовине и обавеза и другим комисијама; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, или техничко-технолошких наука, на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Место рада за извршилачка радна места: Београд.

IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази изборног поступка.

У изборном поступку проверавају се:

1. Опште функционалне компетенције, и то:
– организација и рад државних органа Републике Србије – провераваће се писмено (путем теста)
– дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару)
– пословна комуникација – провераваће се писмено (путем симулације).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост”, ако поседујете важећи сертификат, потврдите или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

2. Посебне функционалне компетенције: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу канди-

датима који су испунили мериле за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

– **Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови** (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација; методологија праћења, спровођења, вредновања и извештавања о ефектима јавних политика) – провераваће се путем симулације (усмено).

– **Посебна функционална компетенција за одређено радно место** – прописи из надлежности и организације органа (Закон о избеглицима) – провераваће се путем симулације (усмено).

– **Посебна функционална компетенција за одређено радно место** – прописи и акта из делокруга радног места (Закон о управљању миграцијама, Уредба о збрињавању избеглица) – провераваће се путем симулације (усмено).

За радно место под редним бројем 2:

– **Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови** (прикупљање и обраду података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем симулације (усмено).

– **Посебна функционална компетенција за одређено радно место** – прописи из надлежности и организације органа (Закон о избеглицима) – провераваће се путем симулације (усмено).

– **Посебна функционална компетенција за одређено радно место** – прописи из делокруга радног места (Закон о управљању миграцијама, Закон о становању и одржавању зграда) – провераваће се путем симулације (усмено).

За радно место под редним бројем 3:

– **Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови** (прикупљање и обраду података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем симулације (усмено).

– **Посебна функционална компетенција за одређено радно место** – прописи из надлежности и организације органа (Закон о азилу и привременој заштити) – провераваће се путем симулације (усмено).

– **Посебна функционална компетенција за одређено радно место** – прописи из делокруга радног места (Закон о странцима) – провераваће се путем симулације (усмено).

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Комесаријата за избеглице и миграције, www.kirs.gov.rs.

3. Понашајне компетенције: Понашајне компетенције за сва радна места (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираног на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

VI Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији

Комесаријата за избеглице и миграције и у штампаној верзији на писарници Комесаријата за избеглице и миграције, Нови Београд, ул. Народних хероја бр. 4, као и на званичној интернет презентацији Службе за управљање кадровима www.suk.gov.rs (Напомена: моле се кандидати да приликом попуњавања Обрасца пријаве обратe пажњу да су преузели исправан Образац пријаве који се односи на радно место на које желе да конкуришу односно да у горњем левом углу Обрасца пријаве пише тачан назив органа и радног места на које се конкурише).

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве обавештавају се о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин на који је у пријави назначен за доставу обавештења.

VII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство). Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број: 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава*, у образцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

VIII Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који

на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Комесаријата за избеглице и миграције, Народних хероја бр. 4 11070 Нови Београд.

IX Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 16. августа 2021. године, о чему ће кандидати бити обавештени на бројеве телефона или електронске адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, понашајних компетенција и посебних функционалних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија”, 11070 Нови Београд, Булевар Михајла Пупина број 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Комесаријата за избеглице и миграције, Народних хероја бр. 4 11070 Нови Београд. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

X Општи услови за рад на радном месту: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

XI Трајање радног односа: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време.

XII Лица која су задужена за давање обавештења: Нада Мариновић – Миланковић и Петар Божовић, тел: 011/312-95-94 и 011/285-7578.

XIII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Пријаве на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно на писарници Комесаријата за избеглице и миграције, Народних хероја бр. 4. 11070 Нови Београд, са називом „За јавни конкурс“.

НАПОМЕНЕ

Чланом 9 Закона о државним службеницима прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

Државни службеник на пробном раду који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Кандидати који конкуришу на више радних места подносе појединачне пријаве за свако радно место на које конкуришу.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано комесар Комесаријата за избеглице и миграције.

Овај оглас објављује се на огласној табли и веб страници Комесаријата за избеглице и миграције: www.kirs.gov.rs, на веб страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-управе, на веб страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВЛАДА
СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ
КАДРОВИМА
БЕОГРАД

На основу члана 68 став 1, а у вези са чл. 54 став 1 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 2, а у вези са чланом 11 став 2 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21), Служба за управљање кадровима оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА

Орган у коме се попуњавају положаји: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања, Београд.

Положаји који се попуњавају:

1. Помоћник директора – руководиоца Сектора за послове координације, међународне сарадње и Интегрисаног система управљања и контроле у Управи за аграрна плаћања у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, положај у петој групи

Опис послова: Руководи, планира, усмерава и надзире рад Сектора; даје стручна упутства за рад државних службеника у Сектору; распоређује послове на уже унутрашње јединице; врши најсложеније послове из делокруга Сектора; подноси извештаје о раду Сектора; остварује сарадњу из делокруга Сектора са другим телима и органима; координира послове који се односе на област међународне сарадње; врши надзор над успостављањем Интегрисаног система управљања и контроле и Система идентификације земљишних парцела; обавља и друге послове по налогу директора.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне науке или из научне области економске науке или из научне области политичке науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима;

положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту; држављанство Републике Србије; да учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

– Опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста;
- дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару;
- пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

– Посебне функционалне компетенције и то:

* Посебне функционалне компетенције за област рада и то:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
2. Посебна функционална компетенција за област рада послови међународне сарадње и европских интеграција (механизми координације и извештавања у процесу приступања ЕУ) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

* Посебне функционалне компетенције за радно место и то:

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
4. Посебне функционалне компетенције за радно место – Страни језик – Енглески језик, ниво B1 – провера ће се вршити путем теста или увидом у доказ о знању енглеског језика – ниво B1.

– **Понашајне компетенције** (Управљање информацијама; Управљање задацима и остваривање резултата; Оријентација ка учењу и променама; Изградња и одржавање професионалних односа; Савесност, посвећеност и интегритет; Управљање људским ресурсима; Стратешко управљање) провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

– **Интервју са конкурсном комисијом** (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: рад на положају траје пет година, а место рада је Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 113а.

2. Помоћник директора – руководиоца Сектора за правне и опште послове

у Управи за аграрна плаћања у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, положај у петој групи

Опис послова: Руководи, планира, усмерава и надзире рад Сектора; даје стручна упутства за рад државних службеника у Сектору; распоређује послове на уже унутрашње јединице; врши најсложеније послове из делокруга Сектора; подноси извештаје о раду Сектора; остварује сарадњу из делокруга Сектора са другим органима; обавља и друге послове по налогу директора.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне науке или из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од

најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту; држављанство Републике Србије; да учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

– Опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста;
- дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару;
- пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

– Посебне функционалне компетенције и то:

* Посебне функционалне компетенције за област рада и то:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (основе управљања људским ресурсима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
2. Посебна функционална компетенција за област рада послови јавних набавки (методологија за припрему и израду плана јавних набавки) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

* Посебне функционалне компетенције за радно место и то:

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – Релевантни прописи из делокруга радног места (Закон о државној управи) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
4. Посебне функционалне компетенције за радно место – Страни језик – Енглески језик, ниво B1 – провера ће се вршити путем теста или увидом у доказ о знању енглеског језика – ниво B1.

– **Понашајне компетенције** (Управљање информацијама; Управљање задацима и остваривање резултата; Оријентација ка учењу и променама; Изградња и одржавање професионалних односа; Савесност, посвећеност и интегритет; Управљање људским ресурсима; Стратешко управљање) провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

– **Интервју са конкурсном комисијом** (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: рад на положају траје пет година, а место рада је Београд, Булевар краља Александра бр. 84.

3. Помоћник директора – руководиоца Сектора за одобравање плаћања подстицаја

у Управи за аграрна плаћања у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, положај у петој групи

Опис послова: Руководи, планира, усмерава и надзире рад Сектора; даје стручна упутства за рад државних службеника у Сектору; распоређује послове на уже унутрашње јединице; врши најсложеније послове из делокруга Сектора; подноси извештаје о раду Сектора; остварује сарадњу из делокруга Сектора са другим органима; обавља и друге послове које одреди директор.

Услови: Стечено високо образовање из научне области стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-тех-

полошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, или из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту; држављанство Републике Србије; да учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

– Опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста;
- дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару;
- Пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

– Посебне функционалне компетенције и то:

- * Посебне функционалне компетенције за област рада и то:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (основе управљања људским ресурсима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

2. Посебна функционална компетенција за област рада управно правни послови (општи управни поступак) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

*Посебне функционалне компетенције за радно место и то:

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

4. Посебне функционалне компетенције за радно место – Страни језик – Енглески језик, ниво B1 – провера ће се вршити путем теста или увидом у доказ о знању енглеског језика – ниво B1.

– **Понашајне компетенције** (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; стратешко управљање) провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

– **Интервју са конкурсном комисијом** (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: рад на положају траје пет година, а место рада је Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 113а.

4. Помоћник директора – руководиоца Сектора за подстицаје у пољопривреди и руралном развоју у Управи за аграрна плаћања у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, положај у петој групи

Опис послова: Руководи, планира, усмерава и надзире рад Сектора; даје стручна упутства за рад државних службеника у Сектору; распоређује послове на уже унутрашње јединице; врши најсло-

женије послове из делокруга Сектора; подноси извештаје о раду Сектора; остварује сарадњу из делокруга Сектора са другим органима; обавља и друге послове које одреди директор.

Услови: Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким струковним студијама на факултету, најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту; држављанство Републике Србије; да учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

– Опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста;
- дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару;
- пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

– Посебне функционалне компетенције и то:

* Посебне функционалне компетенције за област рада и то:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (основе управљања људским ресурсима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

2. Посебна функционална компетенција за област рада управно правни послови (општи управни поступак) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

*Посебне функционалне компетенције за радно место и то:

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Уредба о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

– **Понашајне компетенције** (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; стратешко управљање) провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

– **Интервју са конкурсном комисијом** (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: Рад на положају траје пет година, а место рада је Београд, Булевар краља Александра 84.

5. Помоћник директора – руководиоца Сектора за економско-финансијске послове у Управи за аграрна плаћања у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, положај у петој групи

Опис послова: Руководи, планира, усмерава и надзире рад Сектора; даје стручна упутства за рад државних службеника у Сектору; распоређује

послове на уже унутрашње јединице; врши најсло-женије послове из делокруга Сектора; подноси извештаје о раду Сектора; остварује сарадњу из делокруга Сектора са другим органима; обавља и друге послове које одреди директор.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту; држављанство Републике Србије; да учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

– Опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста;
- дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару;
- пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

– Посебне функционалне компетенције и то:

* **Посебне функционалне компетенције за област рада и то:**

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (основе управљања људским ресурсима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

2. Посебна функционална компетенција за област рада финансијско-материјалних послова (буџетски систем Републике Србије) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

*Посебне функционалне компетенције за радно место и то:

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Уредба о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

4. Посебне функционалне компетенције за радно место – Страни језик – Енглески језик, ниво B1 – провера ће се вршити путем теста или увидом у доказ о знању енглеског језика – ниво B1.

– **Понашајне компетенције** (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; стратешко управљање) провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

– **Интервју са конкурсном комисијом** (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: Рад на положају траје пет година, а место рада је Београд, Булевар краља Александра 84.

6. Помоћник директора – руководиоца Сектора за информационе технологије у Управи за аграрна плаћања у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, положај у петој групи

Опис послова: Руководи, планира, усмерава и надзира рад Сектора; даје стручна упутства за рад државних службеника у Сектору; распоређује послове на уже унутрашње јединице; врши најсложеније послове из делокруга Сектора; подноси извештаје о раду Сектора; остварује сарадњу из делокруга Сектора са другим органима; обавља и друге послове које одреди директор.

Услови: Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту; држављанство Републике Србије; да учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

– Опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста;
- дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару;
- пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

– Посебне функционалне компетенције и то:

* Посебне функционалне компетенције за област рада и то:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (општи, стратегијски и финансијски менаџмент; основе управљања људским ресурсима; организационо понашање; управљање променама; управљање пројектима; стратегије и канале комуникације; методологију и технике планирања, праћења, евалуације и извештавања у средњорочном и стратешком планирању и о спровођењу јавних политика.) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

* Посебне функционалне компетенције за радно место и то:

2. Посебне функционалне компетенције за радно место – Стандарди квалитета (ISO 27001 и ISO 27002) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – Страни језик – Енглески језик, ниво B1 – провера ће се вршити путем теста или увидом у доказ о знању енглеског језика – ниво B1.

– **Понашајне компетенције** (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; стратешко управљање) провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

– **Интервју са конкурсном комисијом** (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: Рад на положају траје пет година, а место рада је Београд, Булевар краља Александра 84.

ЗАЈЕДНИЧКО ЗА ПОЛОЖАЈЕ КОЈИ СЕ ОГЛАШАВАЈУ:

Рок за подношење пријаве на конкурс: 8 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс оглашен у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Садржина пријаве на конкурс: Пријава на конкурс садржи: податке о конкурс; личне податке; адресу становања; телефон, електронску адресу; образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа; податак о знању рада на рачунару; податак о знању енглеског језика ниво B1 (за положаје под редним бројем: 1, 2, 3, 5, 6); додатне едукације; радно искуство; посебне услове; посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима. Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

Пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу наведену у тексту огласа.

Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима или у штампаној верзији на писарници Службе за управљање кадровима, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносиоци пријаве учествују у даљем изборном поступку. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази који се прилажу уз образац пријаве су: писани доказ о знању рада на рачунару и писани доказ о знању енглеског језика – ниво B1 (за положаје под редним бројем: 1, 2, 3, 5, 6).

Кандидати који уз образац пријаве доставе писани доказ о знању рада на рачунару биће ослобођени провере компетенције „дигитална писменост“ сем уколико комисија одлучи да се приложени доказ не може прихватити као доказ којим се кандидати ослобађају од провере опште компетенције „дигитална писменост“.

Кандидати који уз образац пријаве доставе важећи сертификат, потврду или други доказ о знању енглеског језика – ниво B1 биће ослобођени провере компетенције знање енглеског језика – ниво B1, сем уколико комисија одлучи да се приложени доказ не може прихватити као доказ којим се кандидати ослобађају од писане/усмене провере знање енглеског језика – ниво B1.

Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; диплома о стручној спреми; уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима достављају уверење о положеном правосудном испиту); исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом биће позвани да, у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на наведену адресу Службе за управљање кадровима.

Лице које нема положен државни стручни испит, дужно је да исто наведе у обрасцу пријаве, да пријави полагање тог испита у Министарству државне управе и локалне самоуправе у року од 5 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс и да Служби за управљање кадровима достави доказ о положеном државном стручном испиту у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс за попуњавање положаја.

Сви докази који се прилажу морају бити на језику и писму који је у службеној употреби државних органа Републике Србије, тако да се уз исправу састављену на страном језику прилаже прописани оверен превод на српски језик.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странке изричито изјаве да ће податке прибавити саме.

Потребно је да учесници конкурса, у обрасцу пријаве на конкурс наведу за коју се од предвиђених могућности опредељује, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидати учинити сами.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Адреса на коју се подносе пријаве за конкурс: Влада, Служба за управљање кадровима, 11070 Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2, са ознаком „За јавни конкурс – попуњавање положаја (навести назив положаја за који се подноси пријава)“.

Лице задужено за давање обавештења о курсу, у периоду од 10 до 12 часова: Обрен Чавић, тел. 011/313-09-01, Служба за управљање кадровима.

Напомена: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Овај оглас објављује се на интернет презентацији и огласној табли Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, на интернет презентацији и огласној табли Управе за аграрна плаћања, на интернет презентацији и огласној табли Службе за управљање кадровима, на порталу е-Управе, на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

У Служби за управљање кадровима може се извршити увид у акт о систематизацији послова у органу у ком се попуњавају положаји који су предмет овог конкурса.

Термини који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВЛАДА
СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ
КАДРОВИМА
БЕОГРАД

На основу члана 68 став 1, а у вези са чл. 54 став 1 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 2, а у вези са чланом 11 став 2 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21), Служба за управљање кадровима оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА**

Орган у коме се попуњавају положаји: Министарство спољних послова, Београд.

Положаји који се попуњавају:

**1. Помоћник министра –
руководилац Сектора за
билатералну сарадњу
у Министарству спољних послова,
положај у трећој групи**

Опис послова: Руководи, координира, планира и усмерава рад Сектора; израђује најсложеније информације, анализе и материјале из области билатералне сарадње; помаже министру у представљању Министарства у радним телима Владе и другим органима; учествује у раду делегација Републике Србије на међудржавним сусретима, преговорима и консултацијама из делокруга Сектора; Координира и припрема стручна мишљења и упутстава за примену закона и других прописа који произилазе из делокруга рада Сектора; иницира израду одговарајућих анализа и информација; даје предлоге и мишљења министру; прима стране амбасадоре и друге представнике страних држава; обавља и друге послове и задатке које му одреди министар.

Услови: стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; радно искуство у струци од најмање девет година или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима; потребне компетенције за обављање послова радног места одређене у Обрасцу компетенција; држављанство Републике Србије; да учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

– **Опште функционалне компетенције и то:**

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста;
- дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару;
- пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

– **Посебне функционалне компетенције и то:**

* **Посебне функционалне компетенције за област рада и то:**

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (основе управљања

људским ресурсима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

2. Посебна функционална компетенција за област рада послови међународне сарадње/европских интеграција (процедуре припреме и закључивања међународних споразума) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

* **Посебне функционалне компетенције за радно место и то:**

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о спољним пословима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

4. Посебне функционалне компетенције за радно место – Страни језик – Енглески језик или француски језик или кинески језик или шпански језик или арапски језик или руски језик, ниво Ц1 – провера ће се вршити увидом у доказ о знању – сертификат енглеског или француског или кинеског или шпанског или арапског или руског језика – ниво Ц1.

– **Понашајне компетенције** (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; стратешко управљање) – провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

– **Интервју са конкурсном комисијом** (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: рад на положају траје пет година, а место рада је Београд, Кнеза Милоша бр. 24.

**2. Помоћник министра –
руководилац Сектора за
мултилатералну сарадњу
у Министарству спољних послова,
положај у трећој групи**

Опис послова: Руководи, координира и надзире рад Сектора; члан је делегација Републике Србије на међународним скуповима из домена надлежности Сектора; прати, изучава и извештава о глобалним међународним политичким питањима из делокруга система УН, ОЕБС, СЕ и других међународних организација из надлежности Сектора; помаже министру у представљању Министарства у надлежним државним телима и другим органима Р. Србије; учествује у изради програма рада и извештаја о раду Министарства и припреми упутстава за примену закона и других правних аката из надлежности Министарства; учествује у припреми предлога уговора из делокруга Министарства; израђује информације, анализе и материјале из ове области; прима стране амбасадоре и друге представнике држава и међународних организација; обавља и друге послове и задатке које му одреди министар.

Услови: стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; радно искуство у струци од најмање девет година или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима; потребне компетенције за обављање послова радног места одређене у Обрасцу компетенција; држављанство Републике Србије; да учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

– **Опште функционалне компетенције и то:**

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста;
- дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару;
- пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

– **Посебне функционалне компетенције и то:**

* **Посебне функционалне компетенције за област рада и то:**

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (основе управљања људским ресурсима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

2. Посебна функционална компетенција за област рада дипломатско – конзуларни послови (Међународно право и праксу којом је регулисана мултилатерална дипломатија) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

* **Посебне функционалне компетенције за радно место и то:**

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о спољним пословима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

4. Посебне функционалне компетенције за радно место – Страни језик – Енглески језик или француски језик или кинески језик или шпански језик или арапски језик или руски језик, ниво Ц1 – провера ће се вршити увидом у доказ о знању – сертификат енглеског или француског или кинеског или шпанског или арапског или руског језика – ниво Ц1.

– **Понашајне компетенције** (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; стратешко управљање) – провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

– **Интервју са конкурсном комисијом** (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: рад на положају траје пет година, а место рада је Београд, Кнеза Милоша 24.

**3. Помоћник министра –
руководилац Сектора за безбедносну
политику
у Министарству спољних послова,
положај у трећој групи**

Опис послова: Руководи и координира рад Сектора; планира, усмерава и надзире рад Сектора; прати и анализира глобална међународна политичка питања, активности НАТО, ПЗМ, питања контроле наоружања и разоружања и сарадње са Министарством одбране Републике Србије; присуствује међународним скуповима и сусретима; прати и усмерава рад подручних ДКП Републике Србије и учествује у оцењивању њиховог рада; сарађује са другим унутрашњим јединицама у Министарству и другим државним органима; одржава контакте са шефовима мисија страних ДКП; обавља и друге послове и задатке које му одреди министар.

Услови: стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; радно искуство у струци од најмање девет година или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима

ма; потребне компетенције за обављање послова радног места одређене у Обрасцу компетенција; држављанство Републике Србије; да учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

– Опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста;
- дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару;
- пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

– Посебне функционалне компетенције и то:

* Посебне функционалне компетенције за област рада и то:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови међународне сарадње/европских интеграција (основе међународног јавног права и међународне односе и тенденције у глобализованом контексту (политички, економски, безбедносни, социо-културни аспекти)) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
2. Посебна функционална компетенција за област рада дипломатско – конзуларни послови (Спољну политику, међународни положај Републике Србије и одржавање односа с другим државама, међународним организацијама и институцијама) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

* Посебне функционалне компетенције за радно место и то:

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о спољним пословима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
4. Посебне функционалне компетенције за радно место – Страни језик – Енглески језик или француски језик или кинески језик или шпански језик или арапски језик или руски језик, ниво Ц1 – провера ће се вршити увидом у доказ о знању – сертификат енглеског или француског или кинеског или шпанског или арапског или руског језика – ниво Ц1.

– **Понашајне компетенције** (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; стратешко управљање) – провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

– **Интервју са конкурсном комисијом** (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: Рад на положају траје пет година, а место рада је Београд, Кнеза Милоша 24.

4. Помоћник министра – руководилац Сектора за конзуларне послове у Министарству спољних послова, положај у трећој групи

Опис послова: Руководи, координира планира, усмерава и надзира рад Сектора; у сарадњи са Управом за сарадњу са дијаспором и Србима у региону ангажован је на плану заштите интереса Републике Србије и њених држављана и правних лица у иностранству, као и на плану информисања грађана Републике Србије у иностранству и исељеника о политици Републике Србије; прати положај припадника српског народа у другим државама; у оквиру спровођења утврђене спољне политике прати реализацију билатералних и мултилатералних уговора Републике Србије са другим земљама и међународним организацијама у области заштите интереса

Републике Србије; прати, контролише и усмерава рад ДКП-а на остваривању утврђених задатака; члан је делегација Републике Србије и учествује на преговорима и консултацијама са другим земљама и међународним организацијама; сарађује са надлежним органима Републике Србије у вези са актуелним проблемима на плану конзуларних односа; прима стране амбасадоре и друге представнике страних држава; обавља и друге послове и задатке које му одреди министар.

Услови: стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; радно искуство у струци од најмање девет година или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима; потребне компетенције за обављање послова радног места одређене у Обрасцу компетенција; држављанство Републике Србије; да учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

– Опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста;
- дигитална писменост – провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару;
- пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

– Посебне функционалне компетенције и то:

* Посебне функционалне компетенције за област рада и то:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (методологију и технике планирања, праћења, евалуације и извештавања у средњорочном и стратешком планирању и о спровођењу јавних политика) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
2. Посебна функционална компетенција за област рада нормативни послови (законодавни процес) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

* Посебне функционалне компетенције за радно место и то:

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о спољним пословима) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
4. Посебне функционалне компетенције за радно место – Страни језик – Енглески језик или француски језик или кинески језик или шпански језик или арапски језик или руски језик, ниво Ц1 – провера ће се вршити увидом у доказ о знању – сертификат енглеског или француског или кинеског или шпанског или арапског или руског језика – ниво Ц1.

– **Понашајне компетенције** (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; стратешко управљање) – провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

– **Интервју са конкурсном комисијом** (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: рад на положају траје пет година, а место рада је Београд, Кнеза Милоша 24.

ЗАЈЕДНИЧКО ЗА ПОЛОЖАЈЕ КОЈИ СЕ ОГЛАШАВАЈУ:

Рок за подношење пријаве на конкурс: 8 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс оглашен у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Садржина пријаве на конкурс: пријава на конкурс садржи: податке о конкурсима; личне податке; адресу становања; телефон, електронску адресу; образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услови за заснивање радног односа; податак о знању рада на рачунару; податак о знању енглеског или француског или кинеског или шпанског или арапског или руског језика – ниво Ц1; додатне едукације; радно искуство; посебне услове; посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима. Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

Пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу наведену у тексту огласа.

Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима или у штампаној верзији на писарници Службе за управљање кадровима, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносиоци пријаве учествују у даљем изборном поступку. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази који се прилажу уз образац пријаве су: писани доказ о знању рада на рачунару и писани доказ о знању – сертификат енглеског или француског или кинеског или шпанског или арапског или руског језика – ниво Ц1.

Кандидати који уз образац пријаве доставе писани доказ о знању рада на рачунару биће ослобођени провере компетенције „Дигитална писменост“ сем уколико комисија одлучи да се приложени доказ не може прихватити као доказ којим се кандидати ослобађају од провере опште компетенције „Дигитална писменост“.

Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; диплома о стручној спреми; уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима достављају уверење о положеном правосудном испиту); исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом биће позвани да, у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошлење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на наведену адресу Службе за управљање кадровима.

Лице које нема положен државни стручни испит, дужно је да исто наведе у обрасцу пријаве, да пријави полагање тог испита у Министарству државне управе и локалне самоуправе у року од 5 дана од дана истека рока за подношење пријава

на конкурс и да Служби за управљање кадровима достави доказ о положеном државном стручном испиту у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс за попуњавање положаја.

Сви докази који се прилажу морају бити на језику и писму који је у службеној употреби државних органа Републике Србије, тако да се уз исправу састављену на страном језику прилаже прописани оверен превод на српски језик.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странке изричито изјаве да ће податке прибавити саме.

Потребно је да учесници конкурса, у обрасцу пријаве на конкурс наведу за коју се од предвиђених могућности одређује, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидати учинити сами.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Адреса на коју се подносе пријаве за конкурс: Влада, Служба за управљање кадровима, 11070 Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2, са ознаком „За јавни конкурс – попуњавање положаја (навести назив положаја за који се подноси пријава)”.

Лице задужено за давање обавештења о курсу, у периоду од 10 до 12 часова: Ивана Ђуровић тел. 011/313-09-01, Служба за управљање кадровима.

Напомена: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији и огласној табли Министарства спољних послова, на интернет презентацији и огласној табли Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе, на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

У Служби за управљање кадровима може се извршити увид у акт о систематизацији послова у органу у ком се попуњавају положаји који су предмет овог конкурса.

Термини који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

**Посао се не чека,
Њосао се тражи**

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У ЛАЗАРЕВЦУ

Оглашава:

ЈАВНО КОНКУРС за попуњавање извршилачког радног места

I Орган у коме се попуњава радно место: Основно јавно тужилаштво у Лазаревцу, Карађорђева 19, Лазаревац

II Радно место које се попуњава:

Радно место тужилачки сарадник у звању саветник 2 извршиоца

Опис послова: Помаже јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, прати судску праксу, израђује тужилачке акте, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, самостално предузима процесне радње, врши под надзором и по упутствима јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца, послове предвиђене законом и другим прописима.

Услови за рад на радном месту тужилачки сарадник у звању саветник: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Општи услови за запослење за сва радна места: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности радног односа, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима).

IV У изборном поступку Конкурсна комисија ће проверити опште и посебне функционалне компетенције и понашајне компетенције, након чега ће комисија обавити разговор са кандидатима, по следећим фазама:

Провера општих функционалних компетенција и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним тестом);
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару);
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Посебне функционалне компетенције које ће се проверавати у изборном поступку су:

- посебна функционална компетенција у области рада управе у јавном тужилаштво (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом);
- посебна функционална компетенција за радно место тужилачки сарадник – поседовање знања и вештина за израду нацрта тужилачких одлука и других аката (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом);
- посебна функционална компетенција за радно место тужилачки сарадник – вештине управљања преткривичним поступком (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).

Након провере општих и посебних функционалних компетенција спровешће се провера понашајних компетенција, и то: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и

одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет (проверу врши дипломирани психолог на основу интервјуа базираног на компетенцијама).

Након провере понашајних компетенција конкурсна комисија ће обавити интервју са кандидатом који подразумева разговор са кандидатом у циљу процене (мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа).

Све наведене компетенције конкурсна комисија ће проверити у року од два месеца рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном курсу. База питања за проверу општих функционалних компетенција биће објављена на интернет страници тужилаштва <https://la.os.jt.rs>.

О датуму и месту провере функционалних компетенција кандидати ће бити накнадно обавештени, на начин на који су се одлучили да примају обавештења у вези са конкурсом.

Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције искључују се из даљег изборног поступка.

V Место рада: Основно јавно тужилаштво у Лазаревцу, Карађорђева 19, Лазаревац.

VI Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс: Основно јавно тужилаштво у Лазаревцу, Карађорђева 19, Лазаревац, са ознаком: „За јавни конкурс”.

VII Лица задужена за давање обавештења о јавном конкурс: Славица Радосављевић, 011/8122-625.

VIII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Пријава на конкурс у државном органу садржи: податке о курсу, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дату изјаву о припадности националној мањини, потребне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима.

Пријава на конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу наведену у тексту огласа. Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног јавног тужилаштва у Лазаревцу <https://la.os.jt.rs> или у штампаној верзији у просторијама Основног јавног тужилаштва у Лазаревцу, Карађорђева 19, Лазаревац. Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин на који је у пријави назначио за доставу обавештења. Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак објављује се на интернет презентацији тужилаштва, према шифрама њихове пријаве.

IX Докази који се прилажу уз пријаву за конкурс су: писани доказ о знању рада на рачунару. Кандидати који уз образац пријаве доставе писани доказ о знању рада на рачунару биће ослобођени провере компетенције „дигитална писменост”, осим ако конкурсна комисија одлучи да приложени доказ не може да се прихвати као доказ којим се кандидат ослобађа провере ове компетенције.

X Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног

поступка пре интервјуа са комисијом: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци); потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу); диплома којом се потврђује стручна спрема; доказ о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); уверење о положеном правосудном испиту.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом постављаће се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен. Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Доказе о испуњености услова за запослење који су садржани у службеним евиденцијама прибавља државни орган, осим ако кандидат не изјави да ће сам доставити потребне доказе. Потребно је да се учесник конкурса у пријави на конкурс изјасни за коју од предвиђених могућности се опредељује, да орган прибави податке о којима се води евиденција по службеној дужности или да ће то кандидат учинити сам.

Документа о којима се води евиденција по службеној дужности су: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак, уверење да није осуђиван, уверење о положеном правосудном испиту. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног јавног тужилаштва у Лазаревцу <https://la.os.jt.rs>.

XI Трајање радног односа: За наведено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

НАПОМЕНЕ: Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола. Овај оглас објављује се на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, на порталу е-Управе, као и на интернет презентацији и огласној табли Основног јавног тужилаштва у Лазаревцу.

САЈМОВИ ЗАПОШЉАВАЊА

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У ЛАЗАРЕВЦУ

Оглашава:

ЈАВНИ КОНКУРС за попуњавање извршилачког радног места

I Орган у коме се попуњава радно место: Основно јавно тужилаштво у Лазаревцу, Карађорђева 19, Лазаревац.

II Радно место које се попуњава:

Радно место самостални извршилац за финансијско пословање у звању сарадника

Опис послова: Организује целокупно материјално-финансијско пословање у тужилаштву, ради на буџетским и ванбуџетским пословима, израђује предлоге предрачуна наменских средстава, саставља годишњи обрачун (завршни рачун), саставља финансијски план, периодични обрачун и периодичне извештаје, води књиговодствену евиденцију о редовној делатности, посебним наменама и фондовима, саставља извештаје о материјално – финансијском пословању, стара се о правилном обрачуно плати, вођењу послова по жиро – рачуну, одговара за целокупну архиву рачуноводства, одговара за рад рачуноводства у целини, по позитивним законским и другим прописима, обавља и друге послове по налогу јавног тужиоца или заменика јавног тужиоца.

Услови за рад на радном месту самостални извршилац за финансијско пословање у звању сарадника: стечено високо образовање из научне области економске науке на основном академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, најмање три године радног искуства у струци, положен државни испит и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Општи услови за запослење за сва радна места: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности радног односа, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима).

IV У изборном поступку: Конкурсна комисија ће проверити опште и посебне функционалне компетенције и понашајне компетенције, након чега ће комисија обавити разговор са кандидатима, по следећим фазама:

Провера општих функционалних компетенција и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним тестом);
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару);
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Посебне функционалне компетенције које ће се проверавати у изборном поступку су:

- посебна функционална компетенција у области рада управе у јавном тужилаштву (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом);
- посебна функционална компетенција за радно место самостални извршилац за финансијско пословање – поседовање знања и вештина за израду предлога предрачуна наменских средстава, састављање годишњег обрачуна (завршни рачун), финансијског плана, периодичног обрачуна и периодичних извештаја (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом);
- посебна функционална компетенција за радно

место самостални извршилац за финансијско пословање – вештине организовања целокупног материјално – финансијског пословања у тужилаштву (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).

Након провере општих и посебних функционалних компетенција спровешће се провера понашајних компетенција, и то: управљање информацијама, управљање задацама и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет (проверу врши дипломирани психолог на основу интервјуа базираног на компетенцијама).

Након провере понашајних компетенција Конкурсна комисија ће обавити интервју са кандидатом који подражава разговор са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа.

Све наведене компетенције конкурсна комисија ће проверити у року од два месеца рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном курсу. База питања за проверу општих функционалних компетенција биће објављена на интернет страници тужилаштва <https://la.os.jt.rs>.

О датуму и месту провере функционалних компетенција кандидати ће бити накнадно обавештени, на начин на који су се одлучили да примају обавештења у вези са конкурсом. Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

V Место рада: Основно јавно тужилаштво у Лазаревцу, Карађорђева 19, Лазаревац.

VI Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс: Основно јавно тужилаштво у Лазаревцу, Карађорђева 19, Лазаревац, са назнаком: „За јавни конкурс“.

VII Лица задужена за давање обавештења о јавном конкурс: Славица Радосављевић, контакт телефон: 011/8122-625.

VIII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Пријава на конкурс у државном органу садржи: податке о конкурс, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дату изјаву о припадности националној мањини, потребне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима.

Пријава на конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу наведену у тексту огласа. Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног јавног тужилаштва у Лазаревцу <https://la.os.jt.rs> или у штампаној верзији у просторијама Основног јавног тужилаштва у Лазаревцу, Карађорђева 19, Лазаревац. Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин на који је у пријави назначио за доставу обавештења. Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак објављује се на интернет презентацији тужилаштва, према шифрама њихове пријаве.

IX Докази који се прилажу уз пријаву за конкурс су: писани доказ о знању рада на рачунару. Кандидати који уз образац пријаве доставе писани

доказ о знању рада на рачунару биће ослобођени провере компетенције „дигитална писменост“, осим ако конкурсна комисија одлучи да приложени доказ не може да се прихвати као доказ којим се кандидат ослобађа провере ове компетенције.

X Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци); потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу); диплома којом се потврђује стручна спрема; доказ о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); уверење о положеном правосудном испиту.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом позваће се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу. Државни службеници који се пријављују на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспореден. Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Доказе о испуњености услова за запослење који су садржани у службеним евиденцијама прибавља државни орган, осим ако кандидат не изјави да ће сам доставити потребне доказе. Потребно је да се учесник конкурса у пријави на конкурс изјасни за коју од предвиђених могућности се опредељује, да орган прибави податке о којима се води евиденција по службеној дужности или да ће то кандидат учинити сам.

Документа о којима се води евиденција по службеној дужности су: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак, уверење да није осуђиван, уверење о положеном правосудном испиту. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног јавног тужилаштва у Лазаревцу <https://la.os.jt.rs>

XI Трајање радног односа: За наведено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

НАПОМЕНЕ: Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особу женског пола. Овај оглас објављује се на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, на порталу е-Управе, као и на интернет презентацији и огласној табли Основног јавног тужилаштва у Лазаревцу.

ЈАГОДИНА

ОСНОВНИ СУД У ПАРАЋИНУ

35250 Параћин, Мајора Марка 1
тел. 035/563-401

Судијски помоћник – виши судијски сарадник са звањем самостални саветник 4 извршиоца

Опис послова радног места: помаже судији у раду, проучава правна питања у вези са радом судија у појединим предметима, израђује нацрте судских одлука и припрема правне ставове за публиковање, узима на записник тужбе, предлоге и друге поднеске и изјаве странака, врши самостално или под надзором и упутствима судије друге стручне послове као и друге послове по налогу председника Суда.

Услови за рад на радном месту: завршен правни факултет, односно стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или на специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита и потребне компетенције за ово радно место.

Стручне способности знање и вештине које се проверавају у изборном поступку и начин њихове провере: познавање прописа којима се уређује организација и рад судова, познавање материјалних и процесних закона који се примењују у поступцима пред Основним судом у Параћину – провераваће се усмено, на основу обављеног разговора са кандидатима; вештина комуникације, логичког и аналитичког резоновања и елоквенције – провераваће се усмено на основу обављеног разговора са кандидатима. Проверу стручне способности, знања и вештина које се оцењују у изборном поступку потребних за обављање послова на радном месту које се попуњава, Конкурсна комисија извршиће и увидом у податке из пријаве на конкурс и доказе приложене уз пријаву. Посебна функционална компетенција као и понашајна компетенција за радно место виши судијски сарадник са звањем самосталног саветника, поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката вршиће се уменим путем – разговором са кандидатом, а писани тест ће се састојати од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Кандидат може на свако питање заокружити само један одговор, свако брисање или исправка датог одговора сматраће се као нетачан одговор. Време за израду теста је 45 минута.

Судијски помоћник – судијски сарадник са звањем саветника

Опис послова радног места: помаже судији у раду и реферисању, проучава правна питања у вези са радом Суда у појединим предметима, израђује нацрте судских одлука, узима на записник тужбе, предлоге и друге поднеске и изјаве странака, врши и друге послове било самостално, било под надзором или упутствима судије и председника Суда.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету. Поседовање потребних компетенција за рад на овом радном месту, положен правосудни испит.

Стручне способности знање и вештине које се проверавају у изборном поступку и начин њихове провере: познавање прописа које се уређује организација и рад судова, познавање материјалних и процесних закона који се примењују у поступцима пред Основним судом у Параћину – провераваће се усмено, на основу обављеног разговора са кандидатима; вештина комуникације, логичког и аналитичког резоновања и елоквенције. Проверу стручне способности, знања и вештина које се оцењују у изборном поступку потребних за обављање послова на радном месту које се попуњава, Конкурсна комисија извршиће и увидом у податке из пријаве на конкурс и доказе приложене уз пријаву. Посебна функционална компетенција као и понашајна компетенција за радно место судијски сарадник са звањем саветника вршиће се уменим путем – разговором са кандидатом.

Уписничар у парничној писарници, звање референт

Опис послова радног места: води уписник и именик „П“, „Ш“ и „П2“ и друге помоћне књиге у вези са овим кроз систем „ЛИБРА“, заводи тужбе, здружује жалбе, води евиденцију и уписује у уписник податке о кретању предмета, износи предмете судијама, разводи другостепене одлуке, разводи рочишта и евиденцију, разводи пресуде, доставља предмете архиви, здружује предмете на увид, здружује повратнице, доставнице, поднеске и друга писмена, попуњава омоте списа, обавља послове са слагањем и одржавањем предмета, спрема и износи предмете судијама за суђења, помаже приликом израде извештаја, ради са странкама (стављање клаузуле извршности, правноснажности и др.), обавља и друге послове по налогу председника Суда и шефа парничне писарнице.

Услови за рад на радном месту: 4. степен стручне спреме друштвеног смера, најмање 2 године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

Стручне способности, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку и начин њихове провере: познавање одредби Судског пословника које се односе на рад уписничара – провераваће се усмено, на основу обављеног разговора са кандидатима; познавање рада на рачунару – провераваће се увидом у доказ о познавању рада на рачунару или практичним радом на рачунару; вештина комуникације, логичког и аналитичког резоновања и елоквенције – провераваће се усмено, на основу обављеног разговора са кандидатима. Проверу стручне способности, знања и вештина које се оцењују у изборном поступку потребних за обављање послова на радном месту које се попуњава, Конкурсна комисија извршиће и увидом у податке из пријаве на конкурс и доказа приложене уз пријаву.

Уписничар у извршној писарници, звање референт

Опис послова радног места: прима у рад предмете извршења, заводи их у одговарајуће уписнике и именике кроз систем „ЛИБРА“, оформљује предмете, обрађује предмете који су завршени, здружује повратнице, доставнице, поднеске и друга писмена, доставља предмете архиви и предмете из архиве здружује и износи на увид, даје обавештења странкама, обавља и друге послове предвиђене Судским пословником, као и послове по налогу шефа извршне писарнице, извршног судије и председника Суда.

Услови за рад на радном месту: 4. степен стручне спреме друштвеног смера, најмање 2 године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

Стручне способности, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку и начин њихове провере: познавање одредби Судског пословника које се односе на рад уписни-

чара – провераваће се усмено, на основу обављеног разговора са кандидатима; познавање рада на рачунару – провераваће се увидом у доказ о познавању рада на рачунару или практичним радом на рачунару; вештина комуникације, логичког и аналитичког резонувања и елоквенције – провераваће се усмено, на основу обављеног разговора са кандидатима. Проверу стручне оспособљености, знања и вештина које се оцењују у изборном поступку потребних за обављање послова на радном месту које се попуњава, Конкурсна комисија извршиће и увидом у податке из пријаве на конкурс и доказа приложене уз пријаву.

Записничар, звање референт 11 извршилаца

Опис послова радног места: по Годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији или судијском сараднику код кога је распоређен, куца записнице на суђењима, позиве за рочишта, доставнице и повратнице и обавља послове по диктату, користи систем „ЛИБРА“, сачињава списак предмета за рочишта и истиче на огласну таблу, доставља извештај са суђења судској управи уз евиденцију начина решавања предмета, води рачуна о уредности списка, попуњава обрасце, решења о кажњавању сведока, наредбе за привођење, решења о исплати трошкова сведоцима, вештацима и судијама поротницима, попуњава статистичке листове и поступа по наредби судије, по потреби дежура са судијом ради увиђаја, обавља и друге послове по налогу секретара Суда, судије или председника Суда.

Услови за рад на радном месту: 4. степен стручне спреме друштвеног смера и других профила стручности, најмање 2 године радног искуства у струци, положен испит за дактилографа I класе, познавање рада на рачунару, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку и начин њихове провере: познавање одредби Судског пословника које се односе на рад записничара – провераваће се усмено, на основу обављеног разговора са кандидатима; познавање рада на рачунару – провераваће се увидом у доказ о познавању рада на рачунару или практичним радом на рачунару; вештина комуникације, логичког и аналитичког резонувања и елоквенције – провераваће се усмено, на основу обављеног разговора са кандидатима. Проверу стручне оспособљености, знања и вештина које се оцењују у изборном поступку потребних за обављање послова на радном месту које се попуњава, Конкурсна комисија извршиће и увидом у податке из пријаве на конкурс и доказа приложене уз пријаву.

Експедитор поште, звање референт

Опис послова радног места: ради на експедицији судске поште, требају марке и одговара за њихово правилно руковање, заводи пошту кроз књигу достављача, књигу за доставу поште у месту и предајну књигу код ППТ(књигу за обичну пошту и књигу за препоручену пошту), врши доставу судских писмена странкама и другим учесницима у судским поступцима у складу са одредбама процесних закона, доноси судску пошту, врши предају и пријем поште, доставља и пошту између зграда суда као и у самој згради, по потреби дежура ради доставе писмена која су по својој природи хитна, обавља и друге послове по налогу председника Суда, секретара Суда, управитеља писарнице и шефа писарнице.

Услови за рад на радном месту: 3. или 4. степен стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера; најмање 2 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку

и начин њихове провере: познавање одредби Судског пословника које се односе на рад доставне службе – провераваће се усмено, на основу обављеног разговора са кандидатима; познавање рада на рачунару – провераваће се увидом у доказ о познавању рада на рачунару или практичним радом на рачунару; вештина комуникације, логичког и аналитичког резонувања и елоквенције – провераваће се усмено, на основу обављеног разговора са кандидатима. Проверу стручне оспособљености, знања и вештина које се оцењују у изборном поступку потребних за обављање послова на радном месту које се попуњава, Конкурсна комисија извршиће и увидом у податке из пријаве на конкурс и доказа приложене уз пријаву.

Домар намештеник IV врсте

Опис радног места: обавља послове на одржавању зграде, инвентара и опреме у суду, обнавља послове на одржавању водоводне, канализационе и електро мреже, врши мање и уобичајене поправке инвентара и инсталација у суду, набавља материјал за одржавање и поправке, контролише исправност громобранске заштите, стара се о функционисању телефонске централе и видео-надзора и предузима мере за отклањање кварова и стављања у функцију, обавља послове загревања просторија суда на инсталацијама које су уграђене у просторије судског објекта и судској јединици и омогућава загревање у судској згради, активира котлове и одржава нормално стање температуре за несметан рад, обавља и друге послове по налогу председника или секретара Суда.

Услови за рад на радном месту: 3. или 4. степен стручне спреме електротехничке или техничке струке, најмање 1 године радног искуства у струци, положен стручни испит противпожарне заштите и потребне компетенције за ово радно место.

Проверу стручне оспособљености, знања и вештина које се оцењују у изборном поступку, потребних за обављање послова на радном месту које се попуњава, Конкурсна комисија извршиће и увидом у податке из пријаве на конкурс и доказа приложене уз пријаву.

Спремачица намештеник VI врсте 2 извршиоца

Опис радног места: одржава хигијену у свим просторијама суда, врши прање и чншење подова, врата намештаја, холова, ходника, степеништа, санитарних и других просторија, скупља отпадну хартију и одлаже је у контејнере, чисти смеће око зграде суда и судске јединице, пријављује уочене недостатке и кварове у згради суда, обавља и друге ослове по налогу председника и секретара Суда.

Услови за рад на радном месту: основна школа.

ОПШТИ УСЛОВИ за рад на свим радним местима: да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да учесник конкурса има општу здравствену способност, да учеснику конкурса није раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Рок за подношење пријаве на конкурс 8 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс оглашен у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Садржина пријаве за конкурс: Пријава на конкурс садржи име и презиме кандидата, датум и место рођења са обавезним навођењем матичног броја, адресу становања, контакт телефон и имејл-адресу, потпуне податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс. У пријави могу бити наведени и подаци о евентуалном стручном

усавршавању и посебним областима знања. Пријава за конкурс мора бити својеручно потписана.

Докази који се прилажу за конкурс: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођењих, диплома о стручној спреми, исправе којима се доказује радно искуство (потврде, решења, уговори и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), фотокопија радне књижице издате закључно са 31.12.2015. године (уколико је кандидат поседује), уверење о положеном правосудном испиту (за радно место под број 1 и 2), уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (за радно место под бројем 3, 4, 5, и 6), потврду или уверење о положеном испиту за дактилографа – сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (за радно место под бројем 5), уверење о општој здравственој способности за рад, доказ – потврда односно решење да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа издата од стране државних органа у којима је учесник јавног конкурса био у радном односу, уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од шест месеци). Кандидат које не достави писани доказ о познавању рада на рачунару подлеже практичној провери вештине рада на рачунару. Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општина у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова односно општинским управама, као и поверени посао). Фотокопија радне књижице не мора бити оверена. Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Основни суд у Параћину, Мајора Марка 1, 35250 Параћин, са назнаком „За јавни конкурс – попуњавање извршилачког радног места (навести радно место за које се подноси пријава)“.

Напомена: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене закључком Конкурсне комисије. Овај оглас се објављује на интернет страници Основног суда у Параћину, на огласној табли Суда и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ПАРАЋИН

35250 Параћин, Николе Пашића бб
тел. 035/568-888

Димничар 2 извршиоца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, познавање рада на рачунару, возачка дозвола Б категорије, радно искуство 1 година, лекарски преглед са потврдом да је способан за рад на висини.

Опис послова: извршава послове на механичком и машинском чишћењу димњака, димоводних канала, вентилације, ложишних уређаја и објеката; врши тестирање новоизграђених и реконструисаних димњака; извршава послове на хемијском чишћењу водено-парне, водене и димне стране котлова и других термоенергетских постројења и њихових пратећих уређаја, индустријских постројења и процесне опреме; обавља и друге послове на чишћењу и одржавању вентилационих система; попуњава обрасце предвиђене од стране послодавца, у вези са радом; по потреби управља моторним возилом; одговоран је за квалитет обављеног посла; обавештава надређеног о свим оштећењима и кваровима опреме, без одлагања; примењује мере за безбедан и здрав рад и заштиту од пожара; одгово-

ран је за примену личних и колективних заштитних средстава у складу са обуком и примљеним упутствима; свој рад обавља у складу са процедуром и упутствима система квалитета и БЗР-а; примењује све обуке (стручне, интерне, екстерне) у раду за које је обучен; мора бити доступан на телефон ван радног времена за хитне интервенције (пожар, хаварије, временске непогоде, загушења итд...), а на основу распореда за приправност; врши и остале послове по налогу директора или техничког руководиоца. За послове које обавља одговара техничком руководиоцу.

ОСТАЛО: Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство; оверена фотокопија возачке дозволе или читана возачка дозвола; лекарско уверење којим се доказује да је кандидат способан за рад на висини.

У изборном поступку проверава се: А) стручна оспособљеност кандидата стечена укупним радним искуством; Б) стручна оспособљеност кандидата стечена радним искуством на пословима који су повезани са радним местом које се попуњава (исти или слични послови); В) стручна оспособљеност кандидата оцењује се увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву, писаном и усменом провером.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана објаве. Датум објаве 21.07.2021. године. Рок за подношење пријава: 05.08.2021. године.

Адреса на коју се подноси пријава за јавни конкурс: Јавно предузеће за коришћење и управљање пословним простором „Пословни центар Параћин“ Параћин, Николе Пашића бб, Параћин са ознаком: „За јавни конкурс“ и навођењем радног места за које се пријава подноси.

Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, назначене вештине и знања биће провераване у просторијама Јавног предузећа за коришћење и управљање пословним простором „Пословни центар Параћин“ Параћин, Николе Пашића бб, Параћин.

На јавном конкурсима имају право да учествују сва лица која задовољавају услове прописане законом, интерним актима послодавца, огласом конкурса и потребама, односно опису извршилачког радног места које се на овај начин попуњава.

Напомене: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника, биће одбачене закључком. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао в.д. директора јавног предузећа. Јавни конкурс објављен је на огласној табли Јавног предузећа за коришћење и управљање простором „Пословни центар Параћин“ Параћин и у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“.

КРАЉЕВО

ОСНОВНИ СУД У КРАЉЕВУ

36000 Краљево, Пљакина 4

Записничар 4 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен средње стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен испит за дактилографа IA класе, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место: понашајне компетенције, опште

функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције у области рада и посебне функционалне компетенције за одређено место рада.

Опис послова: обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији, пише по диктату записнице на суђењима, позиве за рочишта, одлуке и друга писмена по диктату, доставнице и повратнице, даје на експедицију наведена писмена и констатује у списима и електронском уписнику њихову експедицију, сачињава списак предмета за рочишта и истиче га, води евиденцију о одржаним и неодржаним рочиштима, води рачуна о уредности списка, уноси податке предвиђене судским пословником у електронском уписнику, стара се о чувању и преносу података, води попис списка, обавља и друге послове по налогу председника суда или судије код кога је тренутно распоређен. У погледу обезбеђења замене одсутног записничара, поступа по налозима управитеља писарнице.

Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више фаза у којима се проверавају опште функционалне, потом посебне функционалне и након тога понашајне компетенције. Након провере понашајних компетенција Комисија ће обавити интервју са кандидатима. Вредновање сваке компетенције, као и вредновање интервјуа са комисијом исказује се бодовима, а укупан број бодова који се могу доделити кандидату је 60. Кандидати који освоје један бод у провери одређене компетенције не могу учествовати у провери следеће компетенције у истој или наредној фази и биће искључени из даљег изборног поступка.

Провера општих функционалних компетенција кандидатима који учествују у изборном поступку вршиће се најпре провера општих функционалних компетенција и то: из области знања – организација и рад државних органа Републике Србије; из области знања и вештина – дигитална писменост и из области знања и вештина – пословна комуникација. Опште функционалне компетенције Комисија ће проверавати редоследом како је наведено. Компетенција организација и рад државних органа Републике Србије провераваће се путем теста који ће се састојати од 20 питања. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора. Тест ће саставити Комисија методом случајног избора из базе питања (у бази питања налазе се и тачни одговори) која је објављена на интернет презентацији Основног суда у Краљеву: www.osonovnisudkv.rs. Кандидати ће тест радити у папирној форми. Време за израду теста је један сат, а кандидати ће се непосредно усмено обавестити о резултатима теста након истека времена за његово решавање. Компетенција дигитална писменост провераваће се израдом практичног задатка на рачунару. Кандидатима ће се поставити задаци слични задацима који су објављени на интернет презентацији Основног суда у Краљеву. Време за израду задатка је један сат. Провера дигиталне писмености је обавезна за све кандидате без обзира да ли неко од кандидата поседује сертификат односно уверење о познавању рада на рачунару у програму који је наведен у пријави на конкурс. Компетенција пословна комуникација провераваће се решавањем теста који ће се радити у папирној форми. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора и решавањем постављених задатака који ће бити слични задацима објављеним на интернет презентацији Основног суда у Краљеву. Време за израду задатка је 45 минута. Након провере општих функционалних компетенција кандидатима који не буду искључени из даљег изборног поступка вршиће се провера посебних функционалних компетенција.

Провера посебних функционалних компетенција: у изборном поступку кандидатима ће се проверавати три посебне функционалне компетенције и то: из оквира посебних функционалних компетенција за радно место провераваће се познавање прописа: Судски пословник и Закон о државним службеницима и вештина куцања; из оквира посебне функционалне компетенције за

област рада провераваће се: способност припреме материјала и вођење записника. Редослед провере: Провера посебних функционалних компетенција вршиће се горе наведеним редоследом, с тим да се писмена и усмена провера не могу обавити у истом дану. Компетенција познавање прописа: Судски пословник и Закон о државним службеницима провераваће се путем теста који ће се састојати од 15 питања. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора. Тест ће саставити Комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет презентацији Основног суда у Краљеву www.osonovnisudkv.rs. Кандидати ће тест радити у папирној форми. Време за израду теста је један сат. Компетенција поседовање вештине куцања провераваће се практичним радом на рачунару тако што ће члан Комисије гласно диктирати судску одлуку коју ће кандидати куцати на рачунару. Сви кандидати ће радити исту судску одлуку а време за проверу је 10 минута. Компетенција способност припреме материјала и вођење записника провераваће се усменом путем, што подразумева разговор са кандидатом где кандидат у усменом облику даје предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту записничар. Свим кандидатима ће се поставити исти задатак, а време за припрему кандидата је 15 минута.

Провера понашајних компетенција: Након фазе провере посебних функционалних компетенција провераваће се понашајне компетенције: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, свесност, посвећеност и интегритет. Провера понашајних компетенција обавиће се путем упитника а испитивање путем упитника обавиће дипломирани психолог. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: након фазе провере понашајних компетенција спровешће се фаза интервјуа са кандидатима, који подразумева разговор чланова Комисије са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа.

Општи услови за рад на радном месту записничара (прописани су чл. 45 Закона о државним службеницима): да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Доказ који се прилажу уз пријаву: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству Републике Србије; диплома или уверење којом се потврђује стручна спрема – IV степен; уверење о положеном државном стручном испиту; исправе којима се доказује радно искуство у струци у трајању од најмање две године (потврде, решења, уговори и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство); уверење издато од стране суда (основног или вишег) да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од шест месеци); уверење издато од стране надлежног органа (МУП-а) да кандидат није осуђиван (не старије од шест месеци); потврда да учесник конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу; уверење – сертификат о положеном испиту за дактилографа I А класе. Државни службеник који се пријављује на конкурс подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених. Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена од стране јавног бележника.

НАПОМЕНА: Сходно чл. 64 Закона о државним службеницима за кандидата који први пут заснива радни однос у државном органу, обавезан је пробни

рад у трајању од шест месеци. Положен државни стручни испит није услов нити предност за заснивање радног односа. Изабрани кандидат који нема положен државни стручни испит дужан је да исти положи у року од 6 месеци од дана пријема односно распоређивања.

Место рада: јурисдикционо подручје Основног суда у Краљеву (Краљево и Врњачка Бања). Јавни конкурс спровешће конкурсна комисија именованом одлуком председника Основног суда у Краљеву.

Рок за подношење пријава на конкурс: Јавни конкурс биће оглашен на огласној табли Основног суда у Краљеву, на интернет презентацији Основног суда у Краљеву, на порталу е-Управа, на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, а рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана оглашавања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање и почиње да тече од наредног дана од дана оглашавања. Јавни конкурс ће бити оглашен дана 21.07.2021. године у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање и последњи дан за предају пријава је 05.08.2021. године. Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Основног суда у Краљеву www.osnovnisudkv.rs. Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве усноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења. Пријаве се подносе у затвореној коверти на адресу Основни суд у Краљеву, 36000 Краљево, Пљакина 4, са називом: „За јавни конкурс – попуњавање извршилачког радног места – записничар“, а могу се предати и на пријемном одељењу Основног суда у Краљеву. На полеђини коверте навести име и презиме.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Светлана Кекерић, секретар Основног суда у Краљеву, контакт телефон: 036/311-872.

Трајање радног односа: Радни однос заснива се на неодређено време.

Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, изборни поступак ће се спровести у просторијама Основног суда у Краљеву. У изборном поступку Комисија може да проверава само оне компетенције које су наведене у огласу о конкурсима и на начин који је наведен у огласу о конкурсима. Кандидати ће о датуму и времену провере, бити обавештени на контакте бројева телефона које су навели у пријави. Кандидати међу којима се спроводи изборни поступак обавештавају се о томе када почиње изборни поступак најмање три дана пре отпочињања изборног поступка. Кандидат који се не одазове позиву да учествује у провери једне компетенције обавештава се да је искључен из даљег тока изборног поступка.

НАПОМЕНЕ: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту, уверење да кандидат није осуђиван, и уверење да се против кандидата не води кривични поступак. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16) прописано је, између осталог да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о

којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3). Потребно је да кандидат у делу Изјава*, у Обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција; Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене од стране конкурсне комисије. Сви појмови који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају род лица на које се односе. Овај оглас објављује се на интернет презентацији Основног суда у Краљеву, www.osnovnisudkv.rs, огласној табли Основног суда у Краљеву, на порталу е-Управа и на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Образац пријаве на конкурс може се преузети на званичној интернет презентацији Основног суда у Краљеву (www.osnovnisudkv.rs).

ОСНОВНИ СУД У РАШКОЈ

Ратка Луковића 23
е-mail: www.kv.vi.sud.rs
тел. 036/736-068

Уписничар у звању референт

УСЛОВИ: IV степен средње стручне спреме, друштвеног, природног или техничког смера; најмање две године радног искуства у струци; положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место; да је кандидат држављанин Републике Србије; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа; да учесник конкурса има општу здравствену способност за рад и да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора у трајању дужем од шест месеци.

Опис послова: води помоћне књиге у складу са Судским пословником, здружује поднеске, предмете и остала писмена, разводи предмете и ставља клаузулу правноснажности на одлуке, води евиденцију примљених, решених, нерешених предмета и евиденцију одлука које су изражене у року, припрема и износи председнику већа предмете у којима је заказана расправа, странкама даје на увид списе и наплаћује таксу за издате фотокопије из списка предмета, даје усмена и писмена обавештења о списима на основу података из уписника, прегледа рокове и предмете који се налазе у евиденцијама и поступа по наредби судија, израђује статистички извештај, врши оверу уговора, преписа, рукописа и потписа, води књиге овере, даје обавештеља странкама, стара се о чувању предмета у архиви у складу са Судским пословником, води прописане књиге архивираних предмета, води главну књигу архиве, води књигу издата и примљених предмета из архиве, поступа по налозима за издавање предмета, странкама даје на увид списе и наплаћује таксу за издате фотокопије из списка предмета, обавља и друге послове по налогу председника суда. Фаза изборног поступка: изборни поступак спроводи се из више фаза у којима се проверавају најпре опште функционалне, потом посебне функционалне и након тога понашајне компетенције. Након провере понашајних компетенција комисија ће обавити интервју са кандидатима.

Провера општих функционалних компетенција: Кандидатима који учествују у изборном поступку за радно место уписничар/записничар вршиће се најпре провера општих функционалних компетенција и то: из области знања – организација и рад државних органа Републике Србије; из области и знања и вештина – дигитална писменост; из области и знања и вештина – пословна комуникација.

Опште функционалне компетенције Комисија ће проверавати редоследом како је наведено, а кандидат који освоји један бод у провери одређене компетенције, искључиће се из даљег изборног поступка.

Компетенција организација и рад државних органа Републике Србије провераваће се путем теста

који ће се састојати од 20 питања. Кандидати тест решавају заокруживањем једног или више понуђених одговора. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања (у бази питања налазе се и тачни одговори) која је објављена на интернет презентацији Вишег суда у Краљеву. Кандидати ће тест радити у писаној форми. Време за израду теста је један сат, а кандидати ће се непосредно усмено обавестити о резултатима теста након истека времена за његово решавање.

Компетенција дигитална писменост провераваће се изразом практичног задатка на рачунару. Кандидатима ће се поставити задаци слични задацима који су објављени на интернет презентацији Вишег суда у Краљеву. Време за израду задатка је 45 минута. Провера дигиталне писмености је обавезна за све кандидате без обзира да ли неко поседује сертификат о познавању рада на рачунару, у програму који је наведен у пријави за конкурс. Компетенција Пословна комуникација провераваће се решавањем теста који ће се радити у писаној форми. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора из постављених задатака који ће бити неки од задатака објављених на интернет презентацији Вишег суда у Краљеву. Време за израду задатка је 45 минута. Комисија ће саставити извештај о резултатима провере општих функционалних компетенција, а укупан број бодова који се могу доделити кандидату износи највише 9 бодова. Након провере општих функционалних компетенција кандидатима који не буду искључени из даљег изборног поступка вршиће се провера посебних функционалних компетенција.

Провера посебних функционалних компетенција: У изборном поступку кандидатима за радно место уписничар/записничар провераваће се по три посебне функционалне компетенције и то: из оквира посебне функционалне компетенције за радно место уписничар/записничар провераваће се: познавање прописа и то Закон о државним службеницима и Судски пословник; из оквира посебне функционалне компетенције за област рада за радно место уписничар провераваће се: вођење помоћне књиге у складу са Судским пословником; здруживање поднесака, предмета и осталих писмена; развођење предмета и стављање клаузуле правноснажности на одлуке; вођење евиденције примљених, решених, нерешених предмета и евиденција одлука које су изражене у року; из оквира посебне функционалне компетенције за област рада за радно место записничар провераваће се: вештина куцања; способност припреме материјала и вођење записника.

Редослед провере: провера посебних функционалних компетенција вршиће се горе наведеним редоследом, с тим да се писмена и усмена провера не могу обавити у истом дану.

Компетенција познавање прописа и то Закона о државним службеницима и Судског пословника провераваће се путем теста који ће се састојати од 15 питања. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од понуђених одговора. Тест ће саставити Комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет презентацији Вишег суда у Краљеву www.kv.vi.sud.rs. Кандидати ће тест радити у писаној форми. Време за израду теста је један сат. Максималан број бодова на тесту је 15.

Компетенције вођење помоћне књиге у складу са Судским пословником; здруживање поднесака, предмета и осталих писмена; развођење предмета и стављање клаузуле правноснажности на одлуке; вођење евиденције примљених, решених, нерешених предмета и евиденција одлука које су изражене у року; и способност припреме материјала и вођење записника подразумева разговор са кандидатом где кандидат у усменом облику даје предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту уписничара/записничара. Свим кандидатима ће се поставити исти задатак, а време за припрему кандидата је 15 минута. Компетенција вештина куцања провераваће се практичним радом на рачунару, тако што ће

члан Комисије гласно диктирати судску одлуку коју ће кандидати куцати на рачунару. Сви кандидати ће радити исту судску одлуку, а време за проверу је 10 минута. Максималан број бодова приликом провере посебних функционалних компетенција је 20.

Провера понашајних компетенција: Након фазе провере посебних функционалних компетенција провераваће се понашајне компетенције: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет. Провера понашајних компетенција обавиће се путем упитника а испитивање путем упитника обавиће дипломирани психолог. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: након фазе провере понашајних компетенција спровешће се фаза интервјуа са кандидатима, који подразумева разговор чланова Комисије са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа. Максималан број бодова који кандидат може добити на интервјуу са Комисијом је 6.

Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Вишег суда у Краљеву www.kv.vi.sud.rs и достављају и следећу документацију: пријава за радно место „уписничар/записничар“ потписана својеручно уз коју треба назначити радно место на које се конкурише, са контакт адресом и бројем телефона; биографија кандидата; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству; оригинал или оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој школи; оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном државном испиту; потврда од државног органа да му није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности; уверење из казнене евиденције да кандидат није осуђиван на казну затвора у трајању дужем од шест месеци; уверење да се против кандидата не води кривични поступак; потврда о радном искуству кандидата; уз пријаву кандидат је дужан да поднесе изјаву у којој се опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње; уверење о општој здравственој способности које ће приложити кандидат који буде одлуком примљен у радни однос; уверење о положеном испиту за дактологафа IA и IB, (за кандидате који конкуришу за радно место записничара).

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 дана од дана оглашавања у периодичним огласима Националне службе за запошљавање, интернет страници Вишег суда у Краљеву www.kv.vi.sud.rs и Огласној табли Основног суда у Рашкој и на порталу е-Управа. Неблаговремене, недокружене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази биће одбачене од стране конкурсне комисије. Пријаве са документима предају се у пријемној канцеларији Основног суда у Рашкој на адреси: Основни суд у Рашкој, Ратка Луковића 23 или поштом на наведену адресу са назнаком „За конкурс – радно место уписничар/записничар“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јваном конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Основног суда у Рашкој. У изборном поступку Комисија може да проверава само оне компетенције које су наведене у огласу о конкурс и на начин који је наведен у огласу о конкурс. Кандидати ће о датуму и времену провере, бити обавештени на контакте бројева телефона које су навели у пријави. Кандидати међу којима се спроводи изборни поступак обавештавају се о томе када почиње изборни поступак најмање три дана пре отпочињања изборног поступка. Кандидат који се не одазове позиву

учествује у провери једне компетенције обавештава се да је искључен из даљег тока изборног поступка. Обавештења о конкурс могу се добити на број телефона Основног суда у Рашкој 036/736-068.

Записничар у звању референт

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, друштвеног, природног или техничког смера; најмање две године радног искуства у струци; положен испит за дактологафа I A или I B и положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место; да је кандидат држављанин Републике Србије; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа; да учесник конкурса има општу здравствену способност за рад и да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора у трајању дужем од шест месеци;

Опис послова: По годишњем распореду послова обавља све дактолографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен, пише записнике, врши унос текстова по диктату и са диктафонских трака, врши препис текстова и рукописа и израђује све врсте табела, у сарадњи са корисницима услуга коригује унете податке, стара се о савременом обликовању текста, припрема и штампа завршене материјале и дистрибуира их корисницима услуга, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, води уписник за евиденцију штампаних ствари и публикација, води евиденцију о свом раду, ради и друге послове по налогу председника Суда.

Фаза изборног поступка: Изборни поступак спроводи се из више фаза у којима се проверавају најпре опште функционалне, потом посебне функционалне и након тога понашајне компетенције. Након провере понашајних компетенција комисија ће обавити интервју са кандидатима.

Провера општих функционалних компетенција: Кандидатима који учествују у изборном поступку за радно место уписничар/записничар вршиће се најпре провера општих функционалних компетенција и то: из области знања – организација и рад државних органа Републике Србије; из области и знања и вештина – дигитална писменост; из области и знања и вештина – пословна комуникација.

Опште функционалне компетенције Комисија ће проверавати редоследом како је наведено, а кандидат који освоји један бод у провери одређене компетенције, искључиће се из даљег изборног поступка.

Компетенција организација и рад државних органа Републике Србије провераваће се путем теста који ће се састојати од 20 питања. Кандидати тест решавају заокруживањем једног или више понуђених одговора. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања (у бази питања налазе се и тачни одговори) која је објављена на интернет презентацији Вишег суда у Краљеву. Кандидати ће тест радити у писаној форми. Време за израду теста је један сат, а кандидати ће се непосредно усмено обавестити о резултатима теста након истека времена за његово решавање.

Компетенција дигитална писменост провераваће се изразом практичног задатка на рачунару. Кандидатима ће се поставити задаци слични задацима који су објављени на интернет презентацији Вишег суда у Краљеву. Време за израду задатка је 45 минута. Провера дигиталне писмености је обавезна за све кандидате без обзира да ли неко поседује сертификат о познавању рада на рачунару, у програму који је наведен у пријави за конкурс. Компетенција пословна комуникација провераваће се решавањем теста који ће се радити у писаној форми. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора из постављених задатака који ће бити неки од задатака објављених на интернет презентацији Вишег суда у Краљеву. Време за израду задатка је 45 минута. Комисија ће саставити

извештај о резултатима провере општих функционалних компетенција, а укупан број бодова који се могу доделити кандидату износи највише 9 бодова. Након провере општих функционалних компетенција кандидатима који не буду искључени из даљег изборног поступка вршиће се провера посебних функционалних компетенција.

Провера посебних функционалних компетенција: У изборном поступку кандидатима за радно место уписничар/записничар провераваће се по три посебне функционалне компетенције и то: из оквира посебне функционалне компетенције за радно место уписничар/записничар провераваће се; познавање прописа и то Закон о државним службеницима и Судски пословник; из оквира посебне функционалне компетенције за област рада за радно место уписничар провераваће се: вођење помоћне књиге у складу са Судским пословником; здруживање поднесака, предмета и осталих писмена; развођење предмета и стављање клаузуле правноснажности на одлуке; вођење евиденције примљених, решених, нерешених предмета и евиденција одлука које су израђене у року; Из оквира посебне функционалне компетенције за област рада за радно место записничар провераваће се: вештина куцања; способност припреме материјала и вођење записника.

Редослед провере: Провера посебних функционалних компетенција вршиће се горе наведеним редоследом, с тим да се писмена и усмена провера не могу обавити у истом дану.

Компетенција познавање прописа и то Закона о државним службеницима и Судског пословника провераваће се путем теста који ће се састојати од 15 питања. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од понуђених одговора. Тест ће саставити Комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет презентацији Вишег суда у Краљеву www.kv.vi.sud.rs Кандидати ће тест радити у писаној форми. Време за израду теста је један сат. Максималан број бодова на тесту је 15.

Компетенције вођење помоћне књиге у складу са Судским пословником; здруживање поднесака, предмета и осталих писмена; развођење предмета и стављање клаузуле правноснажности на одлуке; вођење евиденције примљених, решених, нерешених предмета и евиденција одлука које су израђене у року; и способност припреме материјала и вођење записника подразумева разговор са кандидатом где кандидат у усменом облику даје предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту уписничара/записничара. Свим кандидатима ће се поставити исти задатак, а време за припрему кандидата је 15 минута. Компетенција вештина куцања провераваће се практичним радом на рачунару тако што ће члан Комисије гласно диктирати судску одлуку коју ће кандидати куцати на рачунару. Сви кандидати ће радити исту судску одлуку, а време за проверу је 10 минута. Максималан број бодова приликом провере посебних функционалних компетенција је 20.

Провера понашајних компетенција: Након фазе провере посебних функционалних компетенција провераваће се понашајне компетенције: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет. Провера понашајних компетенција обавиће се путем упитника а испитивање путем упитника обавиће дипломирани психолог. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: након фазе провере понашајних компетенција спровешће се фаза интервјуа са кандидатима, који подразумева разговор чланова Комисије са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа. Максималан број бодова који кандидат може добити на интервјуу са Комисијом је 6.

Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Вишег

суда у Краљеву www.kv.vi.sud.rs и достављају и следећу документацију: пријава за радно место „уписничар/записничар“ потписана својеручно уз коју треба назначити радно место на које се конкурише, са контакт адресом и бројем телефона; биографија кандидата; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству; оригинал или оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој школи; оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном државном испиту; потврда од државног органа да му није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности; уверење из казнене евиденције да кандидат није осуђиван на казну затвора у трајању дужем од шест месеци; уверење да се против кандидата не води кривични поступак; потврда о радном искуству кандидата; уз пријаву кандидат је дужан да поднесе изјаву у којој се опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње; уверење о општој здравственој способности које ће приложити кандидат који буде одлуком примљен у радни однос; уверење о положено испиту за дактилографа IA и IB, (за кандидате који конкуришу за радно место записничара).

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 дана од дана оглашавања у периодичним огласима Националне службе за запошљавање, интернет страници Вишег суда у Краљеву www.kv.vi.sud.rs и Огласној табли Основног суда у Рашкој и на порталу е-Управа. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази биће одбачене од стране конкурсне комисије. Пријаве са документима предају се у пријемној канцеларији Основног суда у Рашкој на адреси: Основни суд у Рашкој, Ратка Луковића 23 или поштом на наведеној адреси са назнаком: „За конкурс – радно место уписничар/записничар“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Основног суда у Рашкој. У изборном поступку Комисија може да проверава само оне компетенције које су наведене у огласу о конкурс и на начин који је наведен у огласу о конкурс. Кандидати ће о датуму и времену провере, бити обавештени на контакте бројева телефона које су навели у пријави. Кандидати међу којима се спроводи изборни поступак обавештавају се о томе када почиње изборни поступак најмање три дана пре отпочињања изборног поступка. Кандидат који се не одазове позиву учествује у провери једне компетенције обавештава се да је искључен из даљег тока изборног поступка. Обавештења о конкурс могу се добити на број телефона Основног суда у Рашкој: 036/736-068.

КРУШЕВАЦ

ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО
УСАВРШАВАЊЕ КРУШЕВАЦ
37000 Крушевац, Балканска 63/В
тел. 037/445-735

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом, кандидат треба да испуњава и следеће услове: високо образовање стечено на студијама II степена, односно основним студијама у трајању од најмање четири године, односно VII степен стручне спреме; да има најмање једну годину радног искуства у области образовања и васпитања; познавање једног страног језика; познавање рада на рачунару и поседовање организационих и комуникационих способности. Уз пријаву са потпуном радном и личном биографијом, кандидат треба да достави следећу

документацију: уверење о држављанству РС (оригинал или оверена копија), не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија), не старије од 6 месеци; уверење из основног и вишег суда да против кандидата није покренута истрага и да није подигнута оптужница, као и уверење из полицијске управе да лице није осуђивано за кривична дела на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова за које конкурише; доказ о стручној спреми; доказ о радном искуству; програм рада и развоја установе и лекарско уверење, не старије од 6 месеци. Пријаве без потребне документације и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријава са конкурсном документацијом доставља се Управном одбору Центра за стручно усавршавање Крушевац у року од 15 дана од дана објављивања конкурса у недељном листу „Послови“. Пријаве на конкурс, са документацијом, послати на адресу Центра за стручно усавршавање Крушевац, Балканска 63/В, 37000 Крушевац, са назнаком „За конкурс – не отварати“. Ближе информације о конкурс могу се добити на тел. 037/445-735.

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО КРУШЕВАЦ

37000 Крушевац
Трг косовских јунака 3
тел. 037/413-640

Тужилачки помоћник у звању виши тужилачки сарадник које је уподобљено звању самостални саветник 3 извршиоца

Опис послова: помаже јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, прати судску праксу, израђује тужилачке акте, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, самостално предузима процесне радње, врши под надзором и по упутствима јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца послове предвишене законом и другим прописима.

УСЛОВИ: за радно место тужилачки помоћник, у звању виши тужилачки сарадник, које је уподобљено звању самостални саветник – стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБа, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и најмање две године радног искуства у струци после положеног правосудног испита и потребне компетенције за ово радно место.

Уписничар, звање референт

Опис послова: води уписнике, евидентирање кретање предмета, обележава номенклатурне знаке на попису списка, уводи и разводи предмете у уписнику, води регистар уписника, сређује и архивира завршене предмете, саставља статистичке прегледе по уписницима и попуњава статистичке упитнике, води одговарајуће доставне књиге и књиге експедиције, обавља и друге послове по налогу непосредно надређеног.

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, друштвеног, природног или техничког смера, радно искуство у струци од најмање две године, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

Записничар, звање референт

Опис послова: по годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад тужиоцу код кога је распоређен, пише записнике и врши унос текстова по диктату

и са диктафонских трака, врши препис текстова и рукописа и израђује све врсте табела, у сарадњи са корисницима услуга коригује унете податке, стара се о савременом обликовању текста, припрема и штампа завршене материјале и дистрибуира их, стара о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, води уписник за евиденцију штампаних ствари и публикација, води евиденцију о свом раду и ради и друге послове по налогу јавног тужиоца.

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, најмање једна година радног искуства у струци, положен испит за дактилографа прве класе, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фаза у којој се спроводи интервју са Комисијом.

Провера општих функционалних компетенција: свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то: организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити путем писаног теста), дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ – сертификат о познавању рада на рачунару); пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања компетенције – „дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару) доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Провера посебних функционалних компетенција: Након сачињавања извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција:

За радно место тужилачки помоћник, виши тужилачки сарадник – самостални саветник: посебна функционална компетенција у области рада кривичног одељења у јавном тужилаштву – познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност јавног тужилаштва, прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација, познавање одредаба Закона о кривичном поступку и Кривичног законика (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом); посебна функционална компетенција у области рада управе у јавном тужилаштву – познавање релевантних прописа из делокруга рада јавног тужилаштва – Закона о јавном тужилаштву, Правилника о управи у јавним тужилаштвима и Закона о државним службеницима (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом); посебна функционална компетенција у области поседовања знања и вештина за израду нацрта јавнотужилачких одлука и других аката, управљање преткривичним поступком, вештине израда нацрта правних ставова (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).

За радно месту уписничара: посебна функционална компетенција у области рада у јавном тужилаштву – познавање прописа релевантних

за надлежност и организацију јавног тужилаштва (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом); посебна функционална компетанција за област рада административних послова – канцеларијско пословање, методе и технике прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података и методе вођења интерних и доставних књига, (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом); посебна функционална компетанција за радно место уписничара – познавање релевантних прописа из делокруга органа (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).

За радно место записничара: посебна функционална компетанција у области рада из области административних послова, канцеларијско пословање, припрема материјала и вођење записника (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом); посебна функционална компетанција у области дактилобиро, познавање прописа релевантних за надлежности и организацију у јавном тужилашству, положен испит за дактилографа 1А класе – доказује се уверењем, сертификатом који се подноси уз пријаву (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).

Посебна функционална компетанција у области релевантних прописа из делокруга радног места, Правилник о управи у јавним тужилаштвима, Закона о државним службеницима, познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места записничара. (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом). Провера понашајних компетенција; понашајне компетенције су Управљање информацијама, Управљање задацима и остваривање резултата рада. Оријентација ка учењу и променама. Изградња и одржавање професионалних односа. Савесност, посвећеност и интегритет (провера ће се вршити усменим путем). Интервју са Комисијом и вредновање кандидата. Процена мотивације за рад на свим радним местима и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са Комисијом (усмено). Радни однос се заснива на неодређено време.

ОПШТИ УСЛОВИ: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије, да је учесник пунолетан, да има прописану стручну спрему и да испуњава услове одређене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (чл. 45 ст. 1 Закона о државним службеницима). Образац пријаве на конкурс и докази који се прилажу: пријава за јавни конкурс подноси се на образцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног јавног тужилаштва у Крушевцу <https://ks.os.jt.rs>; образац пријаве мора бити својеручно потписан; образац пријаве на конкурс садржи: податке о конкурс, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дату изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима; пријава на јавни конкурс се може поднети путем поште или непосредно на адресу: Основно јавно тужилаштво у Крушевцу, Трг косовских јунака 3, Крушевац. Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења. Датум и место провера компетенција учесника конкурса у изборном поступку. Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс на основу података наведених у образцу пријаве на јавни конкурс, спровешће се

изборни поступак о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе, бројеви телефона, или е-маил адресе) које су навели у пријави. Провера свих компетенција обавиће се у просторијама Основног јавног тужилаштва у Крушевцу, Трг косовских јунака 3, трећи спрат зграде Суда. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка, обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе поступка на контакте (бројеве телефона или имејл-адресе) које наведу у својим образцима пријаве.

Општи, остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству, уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издаје надлежна полицијска управа, не старије од 6 месеци), потврда да кандидату раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (или писмена изјава учесника конкурса), оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема за радно место, оверена фотокопија уверења о положеном правосудном испиту, оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту, оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исте), Образац 1 – Изјава у којој се кандидат одређује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

Напомена: Одредбама чл. 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС”, број 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Потребно је да кандидат у делу изјаве у образцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу. Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен. Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени основним судовима, судским јединицама, односно општинским управама као поверени послови) као доказ могу се приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима односно општинским управама.

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је: 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању Националне службе за запошљавање „Послови”. Датум оглашавања на огласној табли и на интернет презентацији Основног јавног тужи-

лаштва у Крушевцу <https://ks.os.jt.rs> је 12.07.2021. године, а последњи дан рока за подношење пријаве је 20.07.2021. године.

Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс: Основно јавно тужилаштво у Крушевцу, Трг косовских јунака 3, 37000 Крушевац, са назнаком „За јавни конкурс”.

Изборни поступак: Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији овог тужилаштва, према шифрама њихове пријаве. Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатом.

Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс је: Лидија Глигоријевић, административни секретар, тел. 037/413-640.

Напомена: сви докази се прилажу на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног тумача. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи у року од 3 месеца од јавног објављивања овог конкурса. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита. Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовало Јавно тужилаштво у Крушевцу. Овај конкурс се објављује на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Крушевцу <https://ks.os.jt.rs>, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, на огласној табли, интернет презентацију и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови”. Сви изрази, појмови именце, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног јавног тужилаштва у Крушевцу <https://ks.os.jt.rs>.

ЛЕСКОВАЦ

ПРИВРЕДНИ СУД У ЛЕСКОВЦУ

16000 Лесковац
Булевар ослобођења 2
тел. 016/230-502

**Судијски помоћник – виши судијски сарадник, звање самостални саветник
2 извршиоца**

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године – дипломирао правник, или на специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит, најмање две (2) године радног искуства у правној струци после положеног правосудног испита, и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Опис послова: Помаже судији у раду, проучава правна питања у вези са радом судија у појединим

предметима, израђује нацрте судских одлука и припрема правне ставове за публикавање, врши самостално или под надзором и по упутствима судије друге стручне послове и друге послове по налогу председника Суда.

Судијски помоћник – судијски сарадник, звање: саветник

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године – дипломирани правник, или на специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Опис послова: помаже судији у раду, проучава правна питања у вези са радом судија у појединим предметима, израђује нацрте судских одлука и припрема правне ставове за публикавање, врши самостално или под надзором и по упутствима судије друге стручне послове и друге послове по налогу председника Суда.

Референт за пријем писмена

УСЛОВИ: IV степен средње стручне спреме природног, друштвеног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Опис послова радног места: врши пријем свих судских писмена и на њих ставља пријемне штамблице са назнаком о дану пријема и констатацијом о таксама, сређује примљену пошту и дели их одговарајућим службама, даје обавештења странкама, обавља и друге послове по налогу председника Суда.

Записничар – референт

УСЛОВИ: IV степен средње стручне спреме природног, друштвеног или техничког смера или гимназија, најмање две године радног искуства у струци, положен испит за дактилографа I-а класе или I-б класе, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Опис послова радног места: по годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен, пише записнике, врши унос текстова по диктату и са диктафонских трака, врши препис текстова и рукописа и израђује све врсте табела, у сарадњи са корисницима услуга коригује унете податке, стара се о савременом обликовању текста, припрема и штампа завршене материјале и дистрибуира их корисницима услуга, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, води уписник за евиденцију штампаних ствари и публикација, води евиденцију о свом раду, ради и друге послове по налогу судије и председника Суда.

Фазе изборног поступка и компетенције које се проверавају у изборном поступку: Изборни поступак се састоји из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција: Организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити путем теста – писмено). Дигитална писменост (провера ће се вршити решавањем задатака практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару). Пословна комуникација (провера ће се вршити писменом симулацијом). Напомена: У

погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни обаразац (уредно и у потпуности попуњен у делу „рад на рачунару“), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен и кандидата ослободи тестовне провере. Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дужи од једног сата. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције исључују се из даљег изборног поступка. Информације о материјалу за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији суда.

2. Провера посебних функционалних компетенција: Међу кандидатима врши се провера посебних функционалних компетенција и то: 1. За радно место судијски помоћник – виши судијски сарадник: Посебна функционална компетенција у области рада судска управа – познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда – провера ће се вршити писаним путем – тест. Посебна функционална компетенција за радно место судијски помоћник – виши судијски сарадник – поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом. Посебна функционална компетенција за радно место судијски помоћник – виши судијски сарадник – презентерске вештине, вештине управљања поступком и вештине извештавања у предметима – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом. 2. За радно место судијски помоћник – судијски сарадник: Посебна функционална компетенција у области рада судска управа – познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда – провера ће се вршити писаним путем – тест. Посебна функционална компетенција за радно место судијски помоћник – судијски сарадник – поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом. Посебна функционална компетенција за радно место судијски помоћник – судијски сарадник – презентерске вештине, вештине управљања поступком и вештине извештавања у предметима – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом. 3. За радно место за пријем писмена: Посебна функционална компетенција за радно место за пријем писмена – познавање прописа: Закон о општем управном поступку, Закон о државним службеницима и Судски пословник, познавање прописа којим се уређује употреба печата и штамблиц у државном органу – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом. Посебна функционална компетенција у области рада административни послови – познавање канцеларијског пословања – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом. Посебна функционална компетенција у области рада судска писарница – знање и вештине потребне за рад на пословном софтверу за управљање предметима – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом. 4. За радно место записничар: Посебна функционална компетенција за радно место записничар – познавање прописа: Закон о општем управном поступку, Закон о државним службеницима и Судски пословник – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

Посебна функционална компетенција у области рада административни послови – познавање канцеларијског пословања – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом. Посебна функционална компетенција у области рада административни послови – познавање метода и техника прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

3. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на свим радним местима и прихватања вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

Врста радног односа и место рада за сва радна места: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време у Привредном суду у Лесковцу, Булевар ослобођења 2, Лесковац, уз обавезан пробни рад за оне који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад траје 6 (шест) месеци.

Општи услови за рад на свим радним местима: да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије; да учеснику конкурса није раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци

Рок за подношење пријава на конкурс: Јавни конкурс је оглашен на огласној табли Привредног суда у Лесковцу, на интернет презентацији Привредног суда у Лесковцу, и на интернет презентацији и у периодичном издању Националне службе за запошљавање. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – публикација „Послови“.

Пријава на конкурс врши се на Образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Привредног суда у Лесковцу (www.le.pr.sud.rs). Кандидати који конкуришу на више радних места подносе појединачне пријаве за свако радно место на које конкуришу. Уредно попуњен, одштапан и потписан Образац пријаве подноси се на шалтеру пријема Привредног суда у Лесковцу, Булевар ослобођења 2, Лесковац или путем поште на исту адресу са назнаком „Пријава на јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места – назив радног места“. Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази које прилажу кандидати: биографија са наводима о досадашњем радном искуству; уверење о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; диплома којом се потврђује стручна спрема; за радно место судијски помоћник – виши судијски сарадник у звању самостални саветник и судијски помоћник – судијски сарадник у звању саветник: уверење о положеном правосудном испиту; за радно место за пријем писмена: уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима; за радно место записничар у звању референт – уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима и уверење о положеном испиту за дактилографа Ia или Ib класе; исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на који пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство); потврду да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник интерног конкурса био у радном односу; уверење да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци, издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од шест месеци); други докази о стеченим знањима и вештинама.

Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распошљавању или премештају на радно место у органу

у коме ради или решење да је нераспоређен. Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника. Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Привредног суда у Лесковцу, Булевар ослобођења 2, Лесковац. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве. Изборни поступак ће започети по истеку рока за подношење пријава. Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

Лице задужено за давање обавештења о курсу: Наташа Цонић, административно-технички секретар, контакт телефон 016/230-502.

НАПОМЕНЕ: документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3). Потребно је да кандидат у делу Изјава*, у Обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази биће одбачене. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа. Положен државни испит није услов нити предност за заснивање радног односа. Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија именована одлуком председника Привредног суда у Лесковцу. Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника. Привредни суд у Лесковцу не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази и појмови који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола. Овај оглас објављује се на интернет презентацији Привредног суда у Лесковцу <https://www.le.pr.sud.rs/>, на огласној табли Привредног суда у Лесковцу и на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Образац пријаве на конкурс, за сва радна места, може се преузети на званичној интернет презентацији Привредног суда у Лесковцу <https://www.le.pr.sud.rs/>.

ЛОЗНИЦА

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ЉУБОВИЈА

15320 Љубовија, Војводе Мишића 45

Директор на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које поред општих услова предвиђених Законом испуњава и следеће посебне услове: 1) стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, 2) радно искуство од четири године, од чега најмање две године на руководећим пословима, 3) активно знање најмање једног страног језика.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови”. Кандидати као доказе о испуњености посебних услова конкурса у пријаву подносе: оверену фотокопију дипломе о траженој стручној спремности, потврду или уверење о радном искуству, доказ о познавању страног језика. Као доказе о испуњености општих услова, у складу са законом, кандидати подносе: уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених; уверење да кандидат није кривично осуђиван, не старије од 6 месеци. Избор кандидата извршиће се у року од 15 дана од дана завршетка јавног конкурса. Пријава са доказима доставити у затвореној конверти, са назнаком: „Не отварати – пријава на конкурс за избор директора”, на адресу Туристичке организације општине Љубовија, Војводе Мишића 45, 15320 Љубовија. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. Особа за контакт: Јелена Митровић, 015/561-050.

ПИРОТ

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО ПИРОТ

18300 Пирот, Српских владара 126

Тужилачки помоћник, звање тужилачки сарадник

Опис послова: тужилачки помоћник – тужилачки сарадник помаже јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, прати судску праксу, израђује нацрте аката, узима на записник крив. пријаве, поднеске и изјаве грађана, и под надзором и по упутствима јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца врши послове предвиђене законом и другим прописима.

УСЛОВИ: стечено високо образовање на основним академским студијама на правном факултету у обиму од најмање 240 ЕСП бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама на правном факултету у трајању од најмање четири године, положен правосудни испит и потребне компетенције за ово радно место.

Општи услови за рад: Поред наведених услова, кандидати треба да испуњавају и услове за заснивање радног односа прописане чл. 24 и 26 Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18) и чланом 45 став 1 Закона о државним службеницима: да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Стручну оспособљеност кандидата конкурсна комисија вреднује у изборном поступку, оцењујући испуњеност услова према тексту огласа, усаглашеном са описом радног места у Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Пироту.

Изборни поступак спроводи се у фазама у којима се проверавају опште и посебне функционалне компетенције, затим понашање компетенције и фазе у којој се спроводи интервју. У изборном поступку комисија ће проверити опште функционалне компетенције: организација и рад државних органа Републике Србије, дигитална писменост, пословна комуникација.

Компетенција „организација и рад државних органа Републике Србије” биће проверена путем теста са питањима затвореног типа, који кандидати решавају обележавањем једног од више понуђених одговора. Тест сачињава комисија методом случајног избора из базе питања затвореног типа, која ће бити објављена на огласној табли Основног јавног тужилаштва у Пироту.

Компетенција „дигитална писменост” биће проверена решавањем задатака практичним радом на рачунару, а тест сачињава комисија методом случајног избора из базе задатака затвореног типа. Кандидати који су, у складу са огласом о конкурс, приложили одговарајући сертификат, потврду или други писани доказ о поседовању ове компетенције се не проверавају, при чему Комисија може одлучити да се кандидати изврши провера наведене компетенције ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције на нивоу који је неопходан за обављање послова на радном месту.

Компетенција „пословна комуникација” проверава се писаном симулацијом. Симулација (студија случаја) захтева да се у писаном облику да предлог решења одређеног задатка које је типично за обављање послова на радном месту. Провера се обавља у папирној форми. Задатак сачињава Комисија методом случајног избора из базе питања затвореног типа.

Међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција у изборном поступку провериће се и посебне функционалне компетенције, писаним тестом, ради провере потребних компетенција за рад на овом радном месту у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Пироту, и усменим разговором са кандидатом и то решавањем задатка који је типичан за радно место за које је расписан конкурс у оквиру којих провера ће бити проверено познавање процесног и материјалног кривичног права. Сходно томе, комисија ће сачинити тест од по 15 питања и три задатка најкасније 24 сата пре почетка провере, од којих ће методом случајног избора изабрати тест и задатак који ће решавати сви пријављени кандидати. По завршетку писаног дела провере, са свим кандидатима биће одржан разговор у оквиру којег ће се од сваког кандидата појединачно захтевати да у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту тужилачког помоћника.

По провери општих и посебних функционалних компетенција у изборном поступку провериће се и понашајне компетенције, и то: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа и савесност, посвећеност и интегритет. Провера ће бити извршена путем интервјуа базираног на компетенцијама, у коме ће се кандидатима постављати питања која се односе на њихово понашање у одређеним околностима. Након провере понашајних компетенција Комисија обавља усмени интервју са кандидатима ради процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа.

О датуму и месту за сваку од наведених фаза поступка кандидати ће бити благовремено обавештени, с тим да ће прва од предвиђених провера (опште функционалне компетенције) бити заказана чим то буде могуће, имајући у виду доступност чланова комисије и предстојећи период годишњих одмора.

Трајање радног односа и место рада: За радно место тужилачки помоћник радни однос се заснива на неодређено време у Основном јавном тужилаштву у Пироту, Српских владара 126, Пирот.

Општи услови за рад на радном месту: Учесник конкурса мора бити пунолетан држављанин Републике Србије, да му није раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Рок за подношење пријава на конкурс: Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Пријава на јавни конкурс врши се на Образцу пријаве који се може преузети непосредно у канцеларији председника комисије, заменика јавног тужиоца Марије Рангелов, у Основном јавном тужилаштву у Пироту, који Образац уједно представља и прилог Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима, те је доступан и на интернету у електронској форми. Образац се такође налази на сајту Основног јавног тужилаштва у Пироту.

Пријаве на јавни конкурс подnose се у писарници Основног јавног тужилаштва у Пироту, Српских владара 126, са назнаком „За јавни конкурс“. Поред тога, подношење пријаве могуће је и путем поште и то са следећим подацима: Основно јавно тужилаштво у Пироту, Српских владара 126, Пирот, препорученом пошиљком са назнаком: „За конкурс за попуњавање извршилачког радног места тужилачки помоћник“.

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од 3 дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: образац пријаве на конкурс који мора бити лично потписан, биографија са наводима о досадашњем радном искуству и другим значајним успесима, диплома којом се потврђује стручна спрема, оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном правосудном испиту, исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), потврда да учеснику конкурса није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издат од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу, уверење да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци, издате од стране Министарства унутрашњих послова РС, не старије од 6 месеци.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима: Заменик јавног тужиоца Марија

Рангелов или тужилачки помоћник Бранко Јанковић, контакт телефон: 010/341-391.

Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсима, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Основног јавног тужилаштва у Пироту. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на контакте које наведу у својим образцима пријаве.

НАПОМЕНЕ: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16) прописано је да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3), да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3). Потребно је да кандидат у делу Изјава*, у образцу пријаве, закоружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази биће одбачене.

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државним органима, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за лица која први пут заснивају радни однос у државном органу.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована одлуком руководиоца Основног јавног тужилаштва у Пироту.

Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Основно јавно тужилаштво у Пироту не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази и појмови који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, на порталу е-Управе, на интернет презентацији и огласној табли Основног јавног тужилаштва у Пироту.



Посао се не чека, посао се тражи

ПОЖАРЕВАЦ

ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У ПОЖАРЕВЦУ

12000 Пожаревац
Јована Шербановића 4

Возач намештеник IV врсте

Опис послова: возач обавља послове превоза за потребе тужилаштва, стара се о чистоћи возила, чувању и његовом редовном сервисирању, води евиденцију километраже, горива, мазива и осталу потребну евиденцију по путним налозима, евидентира кварове или уочене недостатке на возилу и предузима мере за њихово отклањање, отклања ситне кварове на возилу, по потреби доставља и разноси пошту, предмете и друге поднеске у тужилаштво и ван тужилаштва другим органима, организацијама, установама и грађанима, доноси пошту упућену јавном тужилаштву преко поштанског факса.

УСЛОВИ: трећи или четврти степен средње стручне спреме, положен возачки испит за моторна возила Б категорије, као и најмање једна година радног искуства. Поред наведених услова, кандидати треба да испуњавају и услове за заснивање радног односа прописане чл. 24 и 26 Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18) и чланом 45 став 1 Закона о државним службеницима. Као намештеник може да се запосли пунолетан држављанин Републике Србије који има прописану стручну спрему и испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу, ако му раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

ОСТАЛО: Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време. Кандидати су дужни да уз пријаву приложе следећу документацију: прибављена доказа о чињеницама које су неопходне за одлучивање: сагласно члану 103 став 3 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 59 став 2 овог закона). Сагласно наведеном, Више јавно тужилаштво у Пожаревцу ће прибавити доказе о чињеницама о којима се води службена евиденција: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених, осим уколико кандидат изричито изјави да ће наведене податке прибавити сам. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикасности и брже спровођења изборног поступка. Кандидати пријаву подnose на образац који се може преузети на интернет презентацији ВЈТ у Пожаревцу на веб-адреси: www.ro.vi.jt.rs или непосредно у просторијама Управе Вишег јавног тужилаштва у Пожаревцу на адреси: Пожаревац, Јована Шербановића 4. Пријава садржи и податке о начину прибављања података из службених евиденција (кандидат се одлучује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега). Уз пријаву кандидати подnose оригинал или оверену фотокопију доказа о одговарајућој стручној спреми, оригинал или оверену фотокопију исправе којима се доказује тражено радно искуство (потврде, решења, уговори и друга акта из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), уверење о неосуђиваности (не старије од 6 месеци), потврду да кандидату није престао радни однос у држав-

ном органу због теже повреде дужности из радног односа коју издаје државни орган у коме је кандидат био у радном односу (подносе само кандидати који су били у радном односу у другом државном органу). Потребно је да кандидати пријаву потпишу својеручно. Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Рок за подношење пријава на оглас са кратком биографијом и одговарајућом документацијом је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана када је оглашен у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Кандидати пријаву на оглас подносе на адресу: Више јавно тужилаштво у Пожаревцу, Јована Шербановића 4, лично или препоручном поштом, са назнаком: „За оглас за пријем на радно место возач, намештеник IV врсте“. Лице које је задужено за давање обавештења: Јелена Кукољ, виши тужилачки сарадник, контакт телефон: 012/523-790. У изборном поступку оцењивање се испуњеност услова према тексту огласа, унаглашеном са описом радног места у Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем јавном тужилаштву у Пожаревцу. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази (оверене фотокопије или оригинал), биће одбачене. Сви изрази, појмови, именеци, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду односе се без дискриминације и на особе женског пола. Овај оглас објављује се на интернет презентацији и огласној табли Вишег јавног тужилаштва у Пожаревцу, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У ПОЖАРЕВЦУ

12000 Пожаревац, Јована Шербановића 4

Тужилачки помоћник у звању виши тужилачки сарадник које је уподобљено звању самостални саветник 2 извршиоца

Опис послова: помаже јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, прати судску праксу, израђује тужилачке акте, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, самостално предузима процесне радње, врши под надзором и по упутствима јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца послове предвиђене законом и другим прописима.

УСЛОВИ: За радно место тужилачки помоћник, у звању виши тужилачки сарадник, које је уподобљено звању самостални саветник – стечено високо образовање на основним академским студијама на правном факултету у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама на правном факултету у трајању од најмање четири године, положен правосудни испит и најмање две године радног искуства у правној струци после положеног правосудног испита и потребне компетенције за ово радно место.

Фазе изборног поступка: Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фаза у којој се спроводи интервју са Комисијом.

Провера општих функционалних компетенција: Свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне

компетенције и то: организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити путем писаног теста), дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ – сертификат о познавању рада на рачунару), пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – „дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару) доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Провера посебних функционалних компетенција: Након сачињавања извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција за радно место тужилачки помоћник, виши тужилачки сарадник – самостални саветник: Посебна функционална компетенција у области рада кривичног одељења у јавном тужилаштву – познавање материјалних и процесних прописа одреба Закона о кривичном поступку и Кривичног законика (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем, разговором са кандидатом); Посебна функционална компетенција у области рада управе у јавном тужилаштву – познавање релевантних прописа из делокруга рада јавног тужилаштва – Закона о јавном тужилаштву, Правилника о управи у јавним тужилаштвима и Закона о државним службеницима (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом); Посебна функционална компетенција у области поседовања знања и вештина за израду нацрта јавнотужилачких одлука и других аката, управљање преткривичним поступком, вештине израда нацрта правних ставова (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).

Провера понашајних компетенција: Понашајне компетенције су: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата рада, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет (провера ће се вршити од стране дипломираног психолога, на основу интервјуа базираног на компетенцијама).

Интервју са Комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са Комисијом. Све наведене компетенције комисија ће проверавати у року од три месеца, рачунајући од дана истека рока подношења пријава на предметни јавни конкурс.

Место рада: Више јавно тужилаштво у Пожаревцу, Јована Шербановића 4. Трајање радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време.

Општи услови за запослење: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије, да је учесник пунолетан, да има прописану стручну спрему и да испуњава услове одређене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (чл. 45 ст. 1 Закона о државним службеницима).

Образац пријаве на конкурс и докази који се прилажу: Пријава за јавни конкурс подноси се на образцу пријаве који је доступан на интернет страници Вишег јавног тужилаштва у Пожаревцу: www.ro.vi.jt.rs. Образац пријаве мора бити својеручно потписан. Образац пријаве на конкурс садржи: податке о конкурс, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дату изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима.

Пријава на јавни конкурс се може поднети путем поште или непосредно на адресу: Више јавно тужилаштво у Пожаревцу, Јована Шербановића 4. Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења. Датум и место провера компетенција учесника конкурса у изборном поступку, са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на јавни конкурс, спровешће се изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе, бројеви телефона или имејл-адресе) које су навели у пријави. Провера свих компетенција обавиће се у просторијама Вишег јавног тужилаштва у Пожаревцу, Јована Шербановића 4, 12000 Пожаревац, у канцеларији број 58. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка, обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе поступка на контакте (бројеве телефона или имејл-адресе) које наведу у својим образцима пријаве.

Општи, остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазу изборног поступка пре интервјуа са Комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству, уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издаје надлежна Полицијска управа, не старије од 6 месеци), потврда да кандидату раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (или писмена изјава учесника конкурса), оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема за радно место, уверење о положењу правосудном испиту, оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исте), Образац 1 – Изјава у којој се кандидат одређује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

Напомена: Одредбом чланова 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, број 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном правосудном испиту, уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Потребно је да кандидат у делу изјаве у образцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног

поступка. Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Комисијом позваће се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу. Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен. Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени основним судовима, судским јединицама, односно општинским управама као поврени послови) као доказ могу се приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима односно општинским управама.

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је: 8 дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању Националне службе за запошљавање „Послови“.

Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс: Више јавно тужилаштво у Пожаревцу, Јована Шербановића 4, 12000 Пожаревац, са називом „За јавни конкурс“.

Изборни поступак: Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији овог тужилаштва, према шифрама њихове пријаве. Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатом.

Лица која су задужена за давање обавештења о јавном конкурс су: Јелена Кукољ, виши тужилачки сарадник, контакт телефон: 012/523-790.

Напомена: Сви докази се прилажу на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног тумача. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано в. ф. вишег јавног тужиоца у Пожаревцу. Овај конкурс се објављује на огласној табли и интернет презентацији Вишег јавног тужилаштва у Пожаревцу www.po.vi.jt.rs, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, на огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“. Сви изрази, појмови именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих и посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Вишег јавног тужилаштва у Пожаревцу www.po.vi.jt.rs.

САЈМОВИ ЗАПОШЉАВАЊА

ПРОКУПЉЕ

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО КУРШУМЛИЈА 18430 Куршумлија, Палих бораца 29

Тужилачки помоћник – виши тужилачки сарадник, самостални саветник

Опис послова: помаже јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, прати судску праксу, израђује тужилачке акте, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, самостално предузима процесне радње, врши под надзором и по упутствима јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца послове предвиђене законом и другим прописима.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита и потребне компетенције за рад на радном месту. Општи услови за запослење за сва радна места: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима).

Фазе изборног поступка: У изборном поступку Конкурсна комисија ће проверити опште и посебне функционалне компетенције и понашајне компетенције, након чега ће комисија обавити разговор са кандидатима, по следећим фазама:

Провера општих функционалних компетенција: Свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то: организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним тестом), дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару), пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције „дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Провера посебних функционалних компетенција: Након сачињавања извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција: посебна функционална компетенција у области рада управе у јавном тужилаштву (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом); посебна функционална компетенција за радно место тужилачки помоћник – поседовање знања и вештина за израду нацрта тужилачких одлука и других аката (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом); посебна функционална компетенција за радно место тужилачки помоћ-

ник -вештине управљања преткривичним поступком (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).

Провера понашајних компетенција: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет (провера врши дипломирани психолог на основу интервјуа базираног на компетенцијама или писаним путем – упитником).

Након провере понашајних компетенција Конкурсна комисија ће обавити интервју са кандидатом који подразумева разговор са кандидатом у циљу процене (мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа. Све наведене компетенције Конкурсна комисија ће проверити у року од два месеца рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном конкурс. База питања за проверу општих функционалних компетенција биће објављена на интернет страници тужилаштва www.ku.os.jt.rs.

О датуму и месту провере функционалних компетенција кандидати ће бити накнадно обавештени, на начин на који су се одлучили да примате обавештења у вези са конкурсом. Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс су: Биљана Милосављевић, контакт телефон 027/381-047.

Образац пријаве на конкурс и докази који се прилажу: Пријава на конкурс подноси се на Образцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног јавног тужилаштва у Куршумлији www.ku.os.jt.rs или у штампаној верзији у управи тужилаштва, Палих бораца 29, Куршумлија; образац пријаве мора бити својеручно потписан. Образац пријаве на конкурс садржи: податке о конкурс, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дату изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима. Пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу: Основно јавно тужилаштво у Куршумлији, Палих бораца 29. Приликом пријаве прилажу на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од 3 дана од дана пријема пријаве на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, спровешће се изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе, бројеве телефона или и-ејл-адресе) које су навели у пријави.

Провера свих компетенција обавиће се у просторијама Основног јавног тужилаштва у Куршумлији, Палих бораца 29. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или и-ејл-адресе) које наведу у својим образцима пријаве.

Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне

књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издаје надлежна полицијска управа, не старије од 6 месеци); потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (или писмена изјава учесника конкурса); оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исти); Образац 1 – изјава у којој се кандидат одређује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

Напомена: Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/2016 и 95/18) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту, уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Потребно је да кандидат у делу изјава у образцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Комисијом позваће се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења приложи остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу. Државни службеник који се пријављује у јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен. Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, односно општинским управама као поверени посао) као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови”.

Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс: Основно јавно тужилаштво у Куршумлији, Палих бораца 29, Куршумлија, са назнаком „За јавни конкурс”.

Изборни поступак: Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција конкурсна

комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатима.

Напомена: Сви докази се прилажу на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита. Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао Основни јавни тужилац у Куршумлији.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Куршумлији www.ku.os.jt.rs, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, на огласној табли Основног јавног тужилаштва у Куршумлији, интернет презентацији публикације Националне службе за запошљавање „Послови”. Сви изрази, појмови, имиџи, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног јавног тужилаштва у Куршумлији www.ku.os.jt.rs.

Записничар – референт

Опис послова: по годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад тужиоцу код кога је распоређен, пише записнике, води унос текстова по диктату и са диктафонских трака врши препис текстова и рукописа и израђује све врсте табела, у сарадњи са корисницима услуга коригује унете податке, стара се о савременом обликовању текста, припрема и штампа завршене материјале и дистрибуира их корисницима услуга, стара се о чувању и преносу податка, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, води уписник за евиденцију штампаних ствари и публикација, води евиденцију о свом раду, ради и друге послове по налогу јавног тужиоца.

УСЛОВИ: за рад на радном месту записничар у звању референт: III или IV степен средње школске спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен испит за дактилографа 1-а класе, положен државни стручни испит и потребне компетенције.

Општи услови за запослење за сва радна места: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима).

Фазе изборног поступка: у изборном поступку Конкурсна комисија ће проверити опште и посебне функционалне компетенције и понашајне компетенције, након чега ће комисија обавити разговор са кандидатима, по следећим фазама: провера општих функционалних компетенција: свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се

проверавају опште функционалне компетенције и то: организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним тестом); дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару); пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост”, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања компетенције „дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражни доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Провера посебних функционалних компетенција: Након сачињавања извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција: посебна функционална компетенција у области рада из области административни послови (канцеларијско пословање и припрема материјала и вођење записника); посебна функционална компетенција у области дактилографије (познавање прописа релевантних за надлежности и организацију у јавном тужилаштву), положен испит за дактилографа 1А класе – доказује се уверењем, сертификатом који се подноси уз пријаву); посебна функционална компетенција у области релевантни прописи из делокруга радног места (Правилник о управи у јавним тужилаштвима и Закон о државним службеницима, познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места записничар).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост”, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања компетенције „дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражни доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Провера понашајних компетенција: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет (проверу врши дипломирани психолог на основу интервјуа базираног на компетенцијама или писаним путем – упитником).

Након провере понашајних компетенција Конкурсна комисија ће обавити интервју са кандидатом који подразумева разговор са кандидатом у циљу процене (мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа).

Све наведене компетенције Конкурсна комисија ће проверити у року од два месеца рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном курсу. База питања за проверу општих функционалних компетенција биће објављена на интернет страници тужилаштва www.ku.os.jt.rs.

О датуму и месту провере функционалних компетенција кандидати ће бити накнадно обавештени, на начин на који су се одлучили да примају обавештења у вези са конкурсом. Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Биљана Милосављевић, контакт телефон 027/381-047.

Образац пријаве на конкурс и докази који се прилажу: Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног јавног тужилаштва у Куршумлији www.ku.os.jt.rs или у штампаној верзији у управи тужилаштва, Палих бораца 29, Куршумлија. Образац пријаве мора бити својеручно потписан. Образац пријаве на конкурс садржи: податке о конкурс, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, доброволно дату изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима.

Пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу: Основно јавно тужилаштво у Куршумлији, Палих бораца 29, приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од 3 дана од дана пријема пријаве на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс у основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, спровеће се изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе, бројеве телефона или имејл-адресе) које су навели у пријави. Провера свих компетенција обавиће се у просторијама Основног јавног тужилаштва у Куршумлији, Палих бораца 29. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или имејл-адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издаје надлежна полицијска управа, не старије од 6 месеци); потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (или писмена изјава учесника конкурса); оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исти); Образац 1 – Изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

Напомена: Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/2016 и 95/18) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту, уверење да није

осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Потребно је да кандидат у делу изјава у обрасцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Комисијом позваће се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу. Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен. Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, односно општинским управама као поверени посао) као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови”.

Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс: Основно јавно тужилаштво у Куршумлији, Палих бораца 29, Куршумлија, са назнаком „За јавни конкурс”.

Изборни поступак: Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве. Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција Конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатима.

Напомена: Сви докази се прилажу на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита. Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано Основни јавни тужилац у Куршумлији. Овај конкурс се објављује на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Куршумлији www.ku.os.jt.rs, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-управе, на огласној табли Основног јавног тужилаштва у Куршумлији, интернет презентацији и публикацији Националне службе за запошљавање „Послови”. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног јавног тужилаштва у Куршумлији www.ku.os.jt.rs.

СМЕДЕРЕВО

ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО СМЕДЕРЕВО

11300 Смедерево, Трг републике 2
тел. 026/4150-278

I Орган у коме се попуњавају радна места: Више јавно тужилаштво у Смедереву, Смедерево, Трг републике 2.

II Радна места која се попуњавају:

1. Тужилачки помоћник – виши тужилачки сарадник, у звању самосталног саветника

Опис послова: помаже јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, прати судску праксу, израђује тужилачке акте, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, самостално предузима процесне радње, врши под надзором и по упутствима јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца послове предвиђене законом и другим прописима.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСП бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит, најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита и потребне компетенције за рад за ово радно место.

2. Уписничар у звању референта

Опис посла: води уписнике, евидентира кретање предмета, обележава номенклатурне знаке на попису списка, уводи и разводи предмете у уписнику, води регистар уписника, сређује и архивира завршене предмете, саставља статистичке прегледе по уписницима и попуњава статистичке упитнике, води одговарајуће доставне књиге и књиге експедиције, обавља и друге послове по налогу управитеља писарнице.

УСЛОВИ: средња стручна спрема друштвеног, природног или техничког смера, у трајању од четири године, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит за рад у државним органима и потребне компетенције за ово радно место.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција: Свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити путем писаног теста);
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару);
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост”, ако кандидат поседује веће сертификате, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „Рад на рачунару”), достави и тражени доказ у оригиналу

или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа одлучити да ли моћи или не може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Вишег јавног тужилаштва у Смедереву (sd.vi.jt.rs).

2. Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1) – тужилачки помоћник:

- Посебна функционална компетенција у области рада управа у јавном тужилашству (провера ће се вршити писаним путем – тестом или усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место тужилачки помоћник – поседовање знања и вештина за израду нацрта тужилачких аката (провера ће се вршити писаним путем – тестом или усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место тужилачки помоћник – вештине управљања преткривичним поступком (провера ће се вршити писаним путем – тестом или усменим путем – разговором са кандидатом).

За радно место под редним бројем 2) – уписничар:

- Посебна функционална компетенција у области рада писарница у јавном тужилашству – познавање прописа релевантних за надлежности и организацију јавног тужилаштва (провера ће се вршити писаним путем – тестом или усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција у области рада писарница у јавном тужилашству – поседовање знања и вештина потребних за рад на пословном софтверу – САПО (провера ће се вршити писаним путем – тестом или усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место уписничар – познавање релевантних прописа из делокруга органа Правилника о управи у јавном тужилашству и Закона о државним службеницима (провера ће се вршити писаним путем – тестом или усменим путем – разговором са кандидатом).

3. Провера понашајних компетенција: Понашајне компетенције су: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет, и њихову проверу вршиће дипломирани психолог на основу интервјуа базираног на компетенцијама и упитника.

4. Интервју са Комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од 15 дана рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном конкурс. База питања биће објављена на интернет станици тужилаштва (sd.vi.jt.rs).

ЗАЈЕДНИЧКО ЗА СВА РАДНА МЕСТА

IV Место рада: Смедерево, стално седиште: Трг републике 2.

V Трајање радног односа: радни однос са заснива на неодређено време.

VI Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да има прописану стручну спрему и да испуњава услове одређене законом и Правилником

о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (ч. 45. став 1 Закона о државним службеницима).

VII Образац пријаве на конкурс и докази који се прилажу: Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве за одговарајуће радно место. Образац је доступан на интернет страници Вишег јавног тужилаштва у Смедереву или у штампаној верзији у Управи тужилаштва (Смедерево, Трг републике 2); образац пријаве мора бити својеручно потписан; образац пријаве на конкурс садржи: податке о конкурс, личне податке – адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносилаца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дату изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима; пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу: Више јавно тужилаштво у Смедереву, Смедерево, Трг републике 2; приликом пријема пријава на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин на који је у пријави назначио за доставу обавештења.

VIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и које испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе или бројеве телефона) које су навели. Провера свих компетенција ће се вршити у просторијама Вишег јавног тужилаштва у Смедереву, Трг републике 2. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона и/или мејл-адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

IX Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старији од 6 месеци); уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци (не старије од 6 месеци); потврда да кандидат раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу); оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима. Кандидати без положеног државног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада; сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исти); Образац 1 – Изјава у којој се кандидат одређује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учити уместо њега.

Одредбама чланова 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије”, бр. 18/2016), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује

личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном правосудном испиту, уверење о положеном државном испиту, уверење да се против кандидата не води кривични поступак и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом позваће се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења приложи остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нараспоредан. Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао).

X Рок за подношење пријава: 8 (осам) дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови”.

XI Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Пријаве се подносе Вишем јавном тужилашству у Смедереву, Трг републике 2, Смедерево, са назнаком „Пријава на јавни конкурс – за извршилачко радно место” (навести назив радног места за које се подноси пријава).

XII Изборни поступак: Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатима.

XIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Ивана Подовац Рађеновић, тужилачки помоћник у Вишем јавном тужилашству у Смедереву, контакт телефон: 026/415-0278 или зграда тужилаштва у Смедереву, Трг републике 2, канцеларија број 49 на 2. спрату.

Напомене: Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству, мора бити нострификована. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком комисије. Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Вишег јавног тужилаштва у Смедереву (sd.vi.jt.rs).

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Вишег јавног тужилаштва у Смедереву (sd.vi.jt.rs), на порталу е-Управе, огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“.

ВАЉЕВО

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ЉИГ

14240 Љиг, Карађорђева 7
тел. 014/ 3443-300

Директор

на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове: стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од укупно најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; радно искуство од најмање четири године, од чега најмање две године на руководећим пословима; активно знање страног језика који је обухваћен наставним планом и програмом министарства надлежног за послове просвете. Потребно је да кандидат уз пријаву приложи пословну биографију, предлог програма рада ТОО Љиг и предлог Програма развоја туризма у општини Љиг и све доказе о испуњавању општих и посебних услова из овог огласа. Рок за подношење пријава кандидата је 15 дана од дана објављивања огласа. Пријаве слати на горе наведену адресу, са назнаком "За јавни конкурс за избор директора". Телефон за информације: 014/3443-300. Непотпуне, неразумљиве и неблагоприятне пријаве неће се разматрати.

ВРАЊЕ

ИНСТИТУТ ЗА СПОРТ И ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ

СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ПРЕШЕВО“

17523 Прешево, Маре Лончара 26

Директор

на период од четири године

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, факултет за физичку културу, најмање 240 бодова; најмање три године радног искуства; положен стручни испит. Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана, а почиње да тече наредног дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве на јавни конкурс са неопходном документацијом и доказима о испуњености услова подносе се препорученом поштом путем поште или лично на горенаведену адресу, са назнаком „Пријава на јавни конкурс – не отварај“. Телефон: 063/1067-014, особа за контакт: Сокол Кадриу. Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства. Уз пријаву конкурс кандидати су дужни да приложе: доказ о стручној спреми (оригинал или оверена фотокопија), доказ о радном искуству (оригинал или оверена фотокопија уверења или потврде издасте од стране послодавца о пословима које је лице обављало, као и оверена фотокопија радне књижице). Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази неће бити предмет разматрања Управног одбора. Прија-

ве на конкурс са достављеном документацијом не враћају се подносиоцима, већ остају у документацији Спортског центра „Прешево“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРЕШЕВО

Начелник Општинске управе општине Прешево – службеник на положају на период од пет година

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има стечено високо образовање из научне области, правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање 5 година радног искуства у струци, да је држављанин Републике Србије, да је пунолетан, да има општу здравствену способност, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци, да му раније није престајао радни однос у државном органу односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“. Оглас о јавном конкурс објављује се на огласној табли Општинске управе и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве са доказима о испуњености напред наведених услова подносе се писарници Општине Прешево, М. Тита 36, са назнаком "За јавни конкурс за постављење начелника Општинске управе". Контакт телефон 017/7151-011. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве Конкурсна комисија ће одбацити закључком.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРЕШЕВО

Заменик начелника Општинске управе општине Прешево – службеник на положају на период од пет година

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има стечено високо образовање из научне области, правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање 5 година радног искуства у струци, да је држављанин Републике Србије, да је пунолетан, да има општу здравствену способност, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци, да му раније није престајао радни однос у државном органу односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“. Оглас о јавном конкурс објављује се на огласној табли Општинске управе и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве са доказима о испуњености напред наведених услова подносе се писарници Општине Прешево, М. Тита 36, са назнаком: „За јавни конкурс за постављење заменика начелника Општинске управе“. Контакт телефон: 017/7151-011. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве конкурсна комисија ће одбацити закључком.

Трговина и услуге

SZR „WAP-SYSTEM“

15000 Шабац, Николе Пашића 11

Чистач просторија

место рада: Београд, општина Раковица,
пробни рад 7 дана

УСЛОВИ: завршена основна школа. Опис посла: чишћење ауто-салона и канцеларија, са половином радног времена (4 сата, 20 сати недељно); радно време: понедељак – петак од 6 до 10 или од 7 до 11, понекад и суботом. Јављање кандидата на телефоне: 063/873-0193 (Марија) или 061/160-8996 (Сузана).

„РАЈ-ТРАНС“ ДОО КРАГУЈЕВАЦ

Крагујевац

тел. 034/343-284

e-mail: knjigovodstvo@rajtrans.rs

Помоћни радник у сервису 2 извршиоца

Опис посла: врши испомоћ сервисеру монтажеру у свим сегментима послова у малопродајном сервису.

УСЛОВИ: I–IV ниво квалификације, без обзира на занимање; радно искуство није неопходно; пожељна возачка дозвола Б категорије. Кандидати радну биографију треба да доставе послодавцу на e-mail: knjigovodstvo@rajtrans.rs или да се јаве на контакт телефон: 034/343-284, сваког радног дана од 08 до 15 часова, најкасније до 07.08.2021.

АДВОКАТ МИРЈАНА ВЕСОВИЋ

КРАГУЈЕВАЦ

Крагујевац

e-mail: natasa.breljak@nsz.gov.rs

Адвокатски приправник на одређено време 24 месеца

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, дипломирани правник, без радног искуства. Заинтересовани кандидати своју радну биографију треба да доставе на имејл-адресу: natasa.breljak@nsz.gov.rs, најкасније до 07.08.2021.

BP CONSULTING PROJECT

ДОО КРУШЕВАЦ

37000 Крушевац, Достојевског 27

Менаџер БЗР – послови лица за безбедност и здравље на раду на одређено време

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, инжењер безбедности и здравља на раду, положен стручни испит и лиценца; без обзира на радно искуство; познавање рада на рачунару и основно знање енглеског језика. Особе за контакт: Милорад Давидовић, 060/6440-412 и Саша Милосављевић, 064/1644-401.

„CAT“ SZR KOVIN

Ковин, Цара Лазара 147

Монтажер телекомуникационе опреме пробни рад 3 месеца

УСЛОВИ: 4. степен образовања, без обзира на звање, основно знање рада на рачунарима, основно знање електротехнике и информатике, пожељна возачка дозвола Б категорије. Теренски

рад, радно место са повећеним ризиком, обавезна пријава у радни однос. Пријаву на оглас послати на имејл: tanjam@cat.rs или се пријавити на телефон: 013/743-000, особа за контакт: Татјана Мићовић. Рок за пријављивање 31.08.2021.

ЗАНАТСКА РАДЊА**„PROFESIONAL IP”**

11000 Београд, Доситејева 46
тел. 065/2187-402
e-mail: office@professionalservices.com

Електромеханичар

УСЛОВИ: III степен стручне спреме. Директно упућивање кандидата према договореним терминима за разговор, Београд, Доситејева 46, од 08.00 до 18.00 часова и суботом од 08.00 до 13.00 часова. Јављање кандидата на горе наведени број телефона. Особа за контакт: Иван Пириватрић.

ПР ЗОРАН ГАЛОВИЋ ПР**„SAFE ROADS”**

11090 Београд
Станка Пауновића Вељка 47
тел. 064/4754-224

Монтер

на одређено време 3 месеца
2 извршиоца

Бушач

на одређено време 3 месеца
2 извршиоца

Физички радник

на одређено време 3 месеца
2 извршиоца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме. Теренски рад, рад у сменама. Кандидати треба да се јаве на контакт тел. 064/4754-224.

„4 EVER GREEN”**ДУШАН КОПРИВИЦА ПР**

11070 Нови Београд
Булевар Зорана Ђинђића 215/3
тел. 064/8167-384

Радник на уређењу и одржавању околине

на одређено време до 3 месеца
2 извршиоца

УСЛОВИ: IV, III или I степен стручне спреме у било којем занимању, пожељно радно искуство, пожељно познавање рада са машинама које се користе у уређењу и одржавању зелених површина, возачка дозвола Б категорије. Пробни рад 1 месец. Пријаве слати на e-mail: dusankoprivica@4evergreen.rs, у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

„БЕОРОЛ” ДОО

11000 Београд – Чукарица
Кировљева 10/26
тел. 060/3406-008

Возач – достављач

на одређено време од 24 месеца

УСЛОВИ: II–III степен стручне спреме било ког занимања, возачка дозвола Б категорије, важеће лекарско уверење за професионалне возаче, радно искуство минимум 12 месеци.

Магационер

место рада Добановци, на одређено време од 24 месеца
5 извршилаца

УСЛОВИ: I степен стручне спреме, минимум завршена основна школа.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање на конкурс је 7 дана од дана објављивања.

ТРГОВАЧКО ДРУШТВО**„ЕЛАН-КОМЕРЦ”
ЕКСПОРТ-ИМПОРТ ДОО**

11000 Београд
Булевар деспота Стефана 115
тел. 063/204-921

Магационер

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, возачка дозвола Б категорије. Јављање кандидата на телефон: 063/204-921, особа за контакт: Предраг Јовановић.

**„ТИСА” ДОО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЗА ПРОИЗВОДЊУ, УСЛУГЕ
И ТРГОВИНУ**

25270 Бездан, Каналска обала 16
тел. 060/3579-003

**Комерцијалиста
на одређено време 3 месеца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме економске или техничке струке; возачка дозвола Б категорије; знање енглеског језика – виши или конверзацијски ниво; рад на терену, ван просторија послодавца – обезбеђен превоз. Јављање заинтересованих кандидата на наведени број телефона.

АДО „МИЛЕНИЈУМ ОСИГУРАЊЕ”

11070 Нови Београд
Милутина Миланковића 3/Б
e-mail: milan.radic@milenijum-osiguranje.rs

**Саветник за осигурање
на одређено време од три месеца,
место рада Вршац**

УСЛОВИ: IV ниво квалификација, без обзира на врсту квалификације; пожељно радно искуство од 3 месеца; рад у програмском пакету MS Office; возачка дозвола Б категорије; енглески језик – почетни ниво. Теренски рад. Трајање конкурса: до 12.08.2021. Заинтересовани кандидати могу се јавити на e-mail: milan.radic@milenijum-osiguranje.rs.

АДВОКАТ НОВИЦА ЈОВАНОВИЋ

34000 Крагујевац
тел. 065/988-17-14

**Адвокатски приправник
рад ван радног односа
24 месеца**

УСЛОВИ: VII/1 степен, дипломирани правник, без радног искуства. Кандидати треба да се јаве на контакт телефон: 065/988-17-14, најкасније до 03.08.2021.

СУТР „ВОДЕНИЧАР”

Потпеће 66
31205 Севојно
тел. 064/1799-067
e-mail: lj.m.zunic@ptt.rs

**Кувар
за рад у Потпећу, на одређено време
до 3 месеца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме, кувар, обезбеђен превоз. Јављање кандидата на телефон: 064/6600-960, Миленија Жунић.

„КОПАОНИК” АД

Београд, Стари град, Змај Јовина 3

**Продавац
у трговини грађевинским материјалом,
место рада Зајечар**

УСЛОВИ: III–IV степен, пожељно искуство минимум 6 месеци на истим или сличним пословима. Слање пријаве за посао мејлом: pravna.sluzba@adkopaonik.co.rs.

**ACS ABSOLUTE CLEANING
SERVICES DOO**

Београд – Чукарица
Крагујевачких жртава 14/12
тел. 060/017-1264
e-mail: tc servicedoo@gmail.com

**Хигијеничар на бензинској пумпи
4 извршиоца**

УСЛОВИ: I степен, основна школа.

„ТРГОЦЕНТАР” ДОО, БЕОГРАД

Београд, Вишњичка 61а
e-mail: posao@skrozdobrapekara.rs

**Продавац у пекари
200 извршилаца – 15 особа
са инвалидитетом****Пекач
200 извршилаца – 15 особа
са инвалидитетом****Припремач пице
200 извршилаца – 15 особа
са инвалидитетом****Кувар
100 извршилаца – 15 особа
са инвалидитетом**

УСЛОВИ: без обзира на радно искуство. Рад у сменама, обезбеђен смештај, исхрана и превоз. Рок трајања конкурса: до попуне. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на телефоне: 064/8031-038 (Јелена Јањић) или 060/6081-054 (Александар Петровић).

„НАПРЕД – УГОСТИТЕЉСТВО” ДОО

11000 Београд, Билећка 57

**Рецепционер
на одређено време**

УСЛОВИ: VI–VII степен стручне спреме; дипломирани туризмолог; знање енглеског језика виши или конверзацијски ниво; знање рада на рачунару. Заинтересовани кандидати се могу јавити на контакт телефон: 063/613-856. Пријаве слати на e-mail: dragana@hotel-n.rs. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

„НАИС РЕНТАЛС” ДОО

18000 Ниш, Ауто-пут Ниш-Београд 66

**Конобар
10 извршилаца**

Опис посла: услуживање хране и пића у ресторану.

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; радно искуство: 12 месеци на пословима конобара; познавање енглеског језика, средњи ниво.

**Бармен
10 извршилаца**

Опис посла: припрема топлих и хладних напитака и пића.

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; радно искуство: 12 месеци на истим пословима; познавање енглеског језика, средњи ниво.

Кувар 10 извршилаца

Опис посла: припрема хладних и топлих јела.

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; радно искуство: 12 месеци на истим пословима; познавање енглеског језика, средњи ниво.

Собарица 10 извршилаца

Опис посла: хигијенско одржавање и уређење хотелских соба.

УСЛОВИ: III степен стручне спреме; радно искуство: 12 месеци на истим пословима; познавање енглеског језика, средњи ниво.

Чистач просторија 10 извршилаца

Опис посла: хигијенско одржавање и уређење јавних површина и тоалета у хотелу.

УСЛОВИ: без обзира на степен и врсту стручне спреме.

Продавац 6 извршилаца

Опис посла: продаја, рад са странцима.

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме; радно искуство: 6 месеци на пословима продавца; познавање енглеског језика, средњи ниво.

ОСТАЛО: Заинтересовани кандидати јављају се на контакт телефон: 018/424-4444, шаљу биографију на мејл-адресу: posao@hotelnais.com или се јављају лично на адресу Хотела Наис, Ауто-пут Ниш-Београд бб, радним данима од 10.00 до 13.00 часова.

АГЕНЦИЈА ЗА НЕКРЕТНИНЕ „АВЕНИЈА НЕКРЕТНИНЕ” 18000 Ниш, Војда Карађорђа б/З

Агент продаје некретнина 2 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; пожељно радно искуство на истим или сличним пословима. Посебна знања и вештине: обавезно познавање рада на рачунару, пожељно је да лице поседује: лиценцу за посредника у промету некретнина, возачку дозволу Б категорије, познавање енглеског језика.

Оперативни менаџер

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; пожељно радно искуство на истим или сличним пословима. Посебна знања и вештине: обавезно познавање рада на рачунару, пожељно познавање енглеског језика.

ОСТАЛО: Заинтересовани кандидати могу да пошаљу своју биографију на мејл-адресу: avenijanekretnenis@gmail.com или могу да се јаве на контакт телефон: 018/272-212.

РАДЊА ЗА ИЗРАДУ ПЕЦИВА И КОЛАЧА “ХОМЕРОВ СВЕТ” 18000 Ниш, Синђелићев трг 15

Посластичар 2 извршиоца

Опис посла: декорисање крофни, вафла и торти. Заинтересовани кандидати пријаве шаљу на мејл-адресу: homerovsvet@gmail.com или се јављају на контакт телефон: 069/737-172.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЧИСТОЋА” НОВИ САД

21000 Нови Сад, тел. 021/443-611 лок. 103
e-mail: ivana.dincic@cistocans.co.rs

Помоћни радник на пословима пражњења посуде за одлагање отпада, на одређено време од 3 месеца 15 извршилаца

УСЛОВИ: I, II, III или IV степен стручне спреме у било ком занимању, рад у сменама, радно место са повећаним ризиком, рад ван просторија послодавца. Слање пријаве за запослење мејлом, јављање кандидата на горе наведени број телефона. Рок за пријављивање је 14.09.2021. године.

Медицина

ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА АПОТЕКА „FILLY FARM”

11320 Велика Плана, Милоша Великог бб
тел. 011/6555-525

Дипломирани фармацеут на одређено време до 2 године, за рад у Београду 2 извршиоца

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме у наведеном занимању, радно искуство 6 месеци, положен стручни испит.

Фармацеутски техничар на одређено време до 2 године, за рад у Београду 2 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у наведеном занимању, радно искуство 6 месеци, положен стручни испит.

ОСТАЛО: Пријаве слати на e-mail: tanja.blanusa@fillyfarm.rs, у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

ДОМ ЗДРАВЉА ЗВЕЗДАРА

Београд, Олге Јовановић 11

Специјалиста педијатар

УСЛОВИ: медицински факултет, специјализација из педијатрије; VII/2 степен стручне спреме; положен стручни испит; основно познавање рада на рачунару; пожељно је да кандидат поседује сертификат из области ултразвучне дијагностике.

Опис посла: превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице; ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести; прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлаже и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинације, мере у току епидемије и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток и усклађује мишљење

и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско-техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите, обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзира и евалуира спровођење здравствене заштите.

Специјалиста гинекологије и акушерства

УСЛОВИ: медицински факултет; специјализација из гинекологије и акушерства; VII/2 степен стручне спреме; положен стручни испит; завршен курс из цитологије; основно познавање рада на рачунару.

Опис посла: ради послове своје специјалности, колпоскопију, цитологију, ултразвук дојке-акушерска дијагностика, учествује у тимском раду према распореду непосредног руководиоца, учествује у едукацији кадрова, ради на здравственом просвећивању, води евиденцију о свом раду. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа на сајту Националне службе за запошљавање, поштом или личном доставом у архиву Дома здравља Звездара, Олге Јовановић 11, II спрат, соба 208. Уз пријаву поднети доказе о испуњености тражених услова. Тражени докази се предају у неовереним фотокопијама и не враћају се кандидатима. Дом здравља Звездара задржава право да поништи оглас уколико сматра да ниједан од пријављених кандидата не испуњава услове за рад. Резултати огласа биће објављени на интернет страници Дома здравља Звездара.

ОПШТА БОЛНИЦА ПАРАЋИН

35250 Параћин, Мајора Марка 12
тел. 035/8155-101

1) Доктор медицине 4 извршиоца

УСЛОВИ: медицински факултет (VII степен стручне спреме).

2) Медицински техничар општег смера 2 извршиоца

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег смера (IV степен стручне спреме), положен стручни испит

3) Медицински техничар гинеколошко-акушерског смера

УСЛОВИ: средња медицинска школа гинеколошко-акушерског смера (IV степен стручне спреме), положен стручни испит.

4) Радник обезбеђења без оружја

УСЛОВИ: основно образовање.

5) Спремачица

УСЛОВИ: основно образовање.

ОСТАЛО: Кандидат мора да испуњава психо-физичку и здравствену способност за рад под посебним условима рада и сменски рад. Заинтересовани кандидати подносе: пријаву на оглас са кратком биографијом и са тачно наведеним радним местом за које конкуришу, извод из матичне књиге рођених и извод из матичне књиге венчаних (ако је извр-

шена промена презимена), диплому о завршеној школи наведеној у условима за заснивање радног односа (сва четири сведочанства за радно место под бројем 2 и 3), потврду о положеном стручном испиту за радна места под бројем 1, 2 и 3, потврду из ПИО фонда о радном стажу, извод са евиденције Националне службе за запошљавање, решење или лиценцу за радна места 1, 2 и 3. Приложити фотокопије тражених докумената. Пријаве са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, као и документа којима се доказује испуњеност услова конкурса, донети лично у писарницу Опште болнице Параћин или послати на адресу: Општа болница Параћин, Мајора Марка 12, 35250 Параћин, у затвореној коверти са назнаком „Пријава на оглас“. Кандидат прилаже лекарско уверење као доказ о здравственој способности за рад приликом заснивања радног односа. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији НСЗ „Послови“. Оглас је објављен и на веб-сајту Министарства здравља. Неблаговремене пријаве, као и пријаве са непотпуним или неодговарајућом документацијом, неће бити разматране. По завршеном конкурсном предатом документу се неће враћати кандидатима. За све информације можете се обратити на телефон: 035/8155-101.

ДОМ ЗДРАВЉА

„МИЛОЈЕ ХАЦИЋ ШУЛЕ“

34210 Рача, Виноградска бб
тел. 034/751-964

Доктор стоматологije

УСЛОВИ: завршен стоматолошки факултет, положен стручни испит, познавање рада на рачунару. Заинтересовани кандидати уз пријаву на оглас достављају следећа документа: фотокопију дипломе о завршеном стоматолошком факултету, уверење о положеном стручном испиту, фотокопију личне карте, потврду о радном искуству. Рок за пријаву кандидата је 8 дана. Пријаве се достављају на горе наведену адресу.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ

ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Струковни виши медицински техничар општег смера

више или високо образовање, за потребе Службе за анестезију и реанимацију, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

Медицински техничар општег смера IV степен, за потребе Центра за ургентну медицину, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

Медицински техничар општег смера IV степен, за потребе Клинике за урологију, нефрологију и дијализу, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанства за сваки разред средње школе; уверење о положеном стручном испиту одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне

књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); дозволу за рад – лиценцу коју је издала надлежна комора (ако је кандидат у радном односу) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу) за радно место. Уколико изабрани кандидат не достави горенаведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт: 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ

ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Медицински техничар општег смера IV степен, за потребе Службе за анестезију и реанимацију, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанства за сваки разред средње школе; уверење о положеном стручном испиту одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); дозволу за рад – лиценцу коју је издала надлежна комора (ако је кандидат у радном односу) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу) за радно место. Уколико изабрани кандидат не достави горенаведене документе у захтеваном року,

са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт: 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ

„Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“

11000 Београд, Др Суботића 5

Виши санитарни техничар / санитарно-еколошки инжењер на одређено време до 6 месеци, због повећаног обима посла, у Референтној лабораторији за прикупљање и транспорт узорка у референтној лабораторији Европске уније за дифтерију и велики кашаљ Одељења за референтне лабораторије у Центру за микробиологију

Опис послова и радних задатака: врши узимање и припрему узорка за микробиолошка испитивања; припрема, одржава и врши контролу исправности лабораторијске опреме и сарађује са надлежним интерним субјектима; одржава културе микроорганизама; изводи лабораторијске анализе биолошког материјала, у складу са номенклатуром услуга на секундарном и терцијарном нивоу здравствене заштите и установама на више нивоа здравствене заштите; организује спровођење интерне контроле квалитета дијагностике; организује и врши фено-типску дијагностику култура микроорганизама из домена референтности; учествује у процесу транспорта узорка у референтну лабораторију Европске уније за дифтерију и велики кашаљ; контролише лабораторијску документацију; учествује у обуци и тренингу лабораторијског особља; учествује у припреми извештаја; спроводи активности стручног усавршавања у области лабораторијске технике. Обавља и друге послове из делокруга рада лабораторије по налогу шефа референтне лабораторије.

УСЛОВИ: високо образовање: на струковим студијама првог степена (основне струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основном студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању, познавање рада на рачунару.

Виши санитарни техничар / санитарно-еколошки инжењер на одређено време до 6 месеци, због повећаног обима посла, у Одсеку за микологију и паразитологију Центра за микробиологију

Опис послова и радних задатака: врши узорковање биолошког материјала, припрема узорке, реагенсе, подлоге и опрему за микробиолошка испитивања; припрема, одржава и врши контролу исправности лабораторијске опреме; одржава културе микроор-

ганизама; изводи микробиолошке лабораторијске анализе биолошког материјала; врши надзор над управљањем, раздвајањем и дистрибуцијом инфективног медицинског отпада; врши микроскопски преглед узорака под надзором одговорне особе; спроводи активности стручног усавршавања лабораторијског особља; обавља административне послове; обавља и друге послове из делокруга рада Центра по налогу шефа Одсека и главног техничара.

УСЛОВИ: високо образовање: на струковим студијама првог степена (основне струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању, знање рада на рачунару.

Виши санитарни техничар / санитарно-еколошки инжењер на одређено време до 6 месеци, због повећаног обима посла, у Одсеку за пријем узорака Центра за микробиологију

Опис послова и радних задатака: узима узорке за микробиолошка испитивања. Врши издавање резултата. Припрема документацију за фактурисање. Припрема простор, медицинску опрему и инструменте за рад. Припрема узорке за микробиолошка испитивања. Припрема реагенсе, подлоге и опрему за микробиолошка испитивања. Води документацију. Стара се о одржавању лабораторијске опреме. Учествује у набавци потребног материјала за рад. Учествује у обуци и тренингу лабораторијског особља. Обавља административне послове. Врши наплату услуга за микробиолошка испитивања. Врши транспорт узорака са територије града Београда. Одлаже и уклања медицински отпад на прописан начин. Обавља и друге послове из делокруга рада Одсека по налогу шефа Одсека.

УСЛОВИ: високо образовање: на струковим студијама првог степена (основне струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању, возачка дозвола Б категорије, знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: Пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут", Др Суботића 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс – виши санитарни техничар / санитарно-еколошки инжењер (Центар за микробиологију)". Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ „Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“ 11000 Београд, Др Суботића 5

Виши лабораторијски техничар у дијагностици на одређено време до 3 месеца, због повећаног обима посла, у Одсеку за молекуларну микробиологију у Центру за микробиологију

Опис послова и радних задатака: Учествује у надзору и извођењу анализа молекуларне микробиолошке дијагностике. Припрема реагенсе, подлоге и опрему за микробиолошка испитивања. Учествује у надзору и извођењу процедуре контроле квалитета

у области молекуларне микробиолошке дијагностике. Учествује у надзору и извођењу документације о извршеним анализама. Одржава лабораторијску опрему. Узима и припрема узорке за микробиолошка испитивања. Изводи микробиолошке анализе. Изводи лабораторијске анализе биолошког материјала, у складу са номенклатуром услуга на секундарном и терцијарном нивоу здравствене заштите и установама на више нивоа здравствене заштите. Учествује у надзору и одржавању изолата и референтних култура микроорганизама. Врши издавање резултата. Спроводи стандард добре лабораторијске праксе, примену система квалитета. Врши проверу контролних тестова и контролу резултата под надзором одговорне особе. Учествује у организовању, обуци и тренингу лабораторијског особља. Обавља и друге послове из делокруга рада Одсека по налогу шефа Одсека.

УСЛОВИ: високо образовање: на струковим студијама првог степена (основне струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, стручни испит, лиценца, најмање 6 месеци радног искуства у наведеном звању, знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: Пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут", Др Суботића 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс – виши лабораторијски техничар у дијагностици (молекуларна микробиологија)". Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ „Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“ 11000 Београд, Др Суботића 5

Лабораторијски техничар у дијагностици на одређено време до 12 месеци, због повећаног обима посла, у Одсеку за молекуларну микробиологију у Центру за микробиологију 2 извршиоца

Опис послова и радних задатака: Изводи анализе молекуларне микробиолошке дијагностике. Припрема реагенсе, подлоге и опрему за микробиолошка испитивања. Изводи процедуре контроле квалитета у области молекуларне микробиолошке дијагностике. Води документацију о извршеним анализама. Одржава лабораторијску опрему. Узима и припрема узорке за микробиолошка испитивања. Изводи микробиолошке анализе. Изводи лабораторијске анализе биолошког материјала, у складу са номенклатуром услуга на секундарном и терцијарном нивоу здравствене заштите и установама на више нивоа здравствене заштите. Одржава изолате и референтне културе микроорганизама. Врши издавање резултата. Спроводи стандард добре лабораторијске праксе, примену система квалитета. Врши проверу контролних тестова и контролу резултата под надзором одговорне особе. Учествује у обуци и тренингу лабораторијског особља. Обавља и друге послове из делокруга рада Одсека по налогу шефа Одсека.

УСЛОВИ: средње образовање, стручни испит, лиценца, најмање 6 месеци радног искуства у наведеном звању, знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: Пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут", Др Суботића 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс – лабораторијски техничар у дијагностици (молекуларна микробиологија)". Само ће кандидати

ти који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.

УНИВЕРЗИТЕТСКА ДЕЧЈА КЛИНИКА

11000 Београд, Тиршова 10
тел. 011/2060-676

Медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима, Одељење пластичне хирургије, на одређено време по основу замене до повратка радника са боловања

Медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима, Одељење гастроентерохепатологије, на одређено време по основу замене до повратка радника са боловања

Медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима, Одељење урологије, на одређено време по основу замене до повратка радника са боловања

Медицинска сестра – техничар у операционој сали, Служба операционог блока са стерилизацијом, на одређено време по основу замене до повратка радника са боловања

Медицинска сестра – техничар у операционој сали, Одељење анестезиологије са реаниматологијом, на одређено време по основу замене до повратка радника са боловања

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме – медицинска сестра / здравствени техничар (педијатријски / општи смер); положен стручни испит; најмање 6 месеци радног искуства.

ОСТАЛО: Рок за пријаву је осам дана од дана објављивања огласа у листу „Послови“. Пријаве се шаљу у затвореној коверти на горе наведену адресу, са назнаком „Пријава на конкурс за пријем медицинске сестре – техничара, на одређено време по основу замене до повратка радника са боловања – 5 (пет) извршилаца“. Приликом пријаве на конкурс кандидати су дужни да доставе следећа документа: кратку биографију; фотокопију личне карте; фотокопију дипломе о завршеној школи; фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству кандидата (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.). Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему претходно искуство о раду, додатно образовање или способност, дужина трајања школовања и сл.). Приликом заснивања радног односа, кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се прима. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА „Др МИЛУТИН ИВКОВИЋ“ 11000 Београд, Кнез Данилова 16 тел. 011/3223-655

Доктор медицине изабрани лекар за одрасле пробни рад 3 месеца 2 извршиоца

УСЛОВИ: високо образовање, медицински факултет: на интегрисаним академским студијама, по

пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине, познавање рада на рачуну (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис послова: организује и спроводи мере на очување и унапређењу здравља појединца и породице; ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, односно, на спровођењу скрининг програма у складу са посебним програмима донетим у складу са прописима и планом рада службе; врши дијагностику и благовремено лечење пацијената; указује хитну медицинску помоћ; упућује пацијента у одговарајућу здравствену установу према медицинским индикацијама, односно код лекара специјалисте и усклађује мишљења и предлоге за наставак лечења пацијента; прописује лекове и медицинска средства; спроводи здравствену заштиту из области менталног здравља у смислу превенције у оквиру прописаног скрининга, ране дијагностике поремећаја, упућивања на специјалистичко-консултативни преглед, прописивање препоручене терапије и упућивање на виши ниво здравствене заштите; у поступку остваривања здравствене заштите изабрани лекар упућује пацијента на секундарни и терцијарни ниво; на основу мишљења доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине упућује пацијента на терцијарни ниво; води потпуну медицинску документацију о здравственом стању пацијента, фактурише здравствене услуге које пружа; даје оцену радне способности и упућује на лекарску и инвалидску комисију, ради у комисијама и на посебним програмима, издаје стручно мишљење, лекарско уверење, на лични захтев и на службени захтев код одређених случајева болести и повреда, у стручном раду је самосталан и одговоран за координаторни рад у својој јединици, прати и предлаже измене у процедуралном раду у оквиру акредитацијских стандарда, обавља и друге послове из делокруга своје струке по налогу непосредног руководиоца и начелника службе којима је одговоран за свој рад.

ОСТАЛО: Уз молбу приложити: биографију, фотокопију дипломе о завршеном факултету, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију лиценце и фотокопију држављанства. Доставити неоверене фотокопије, које се не враћају кандидатима. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа, поштом или личном доставом у писарницу Дома здравља „Др Милутин Ивковић“, Кнез Данилова 16, IV спрат, соба 12. Обавезно назначити за које радно место се конкурише. Резултати огласа ће бити објављени на сајту Дома здравља www.dzpalilula.org.rs и на огласној табли – IV спрат.

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР КЛАДОВО

19320 Кладово, Дунавска 1-3
тел. 019/801-116
e-mail: zckld@kladovonet.com

**Медицинска сестра – техничар
за рад у Секторској амбуланти Корбово,
ОЈ Дом здравља**

**Медицинска сестра – техничар
за рад у Служби интерне медицине са
хемодијализом, Одељење стационара
са коронарним и цереброваскуларном
једлницом, ОЈ Болница**

**Медицинска сестра – техничар
за рад у Служби онкологије са
палијативним збрињавањем, Одељење
за хемиотерапију, ОЈ Болница**

**Медицинска сестра – техничар
за рад у Служби интерне медицине са
хемодијализом, Одсек за хемодијализу,
ОЈ Болница**

Педијатријска сестра – техничар за рад у Служби педијатрије, гинекологије и акушерства, Одељење педијатрије, ОЈ Болница

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом, кандидат мора да испуњава и услове у погледу стручне спреме/образовања: завршено средње образовање, средња медицинска школа одговарајућег смера (општег смера; педијатријског смера за рад у Одељењу педијатрије); стручни испит, лиценца издата од Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању. Посебни услови: рад у смената. Заинтересовани кандидати подносе пријаву на оглас са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, уз коју прилажу: оверену фотокопију дипломе о завршеној школи; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце за рад; доказ да се против кандидата не води кривични поступак (уверење суда); уверење да нису осуђивани за кривична дела која их чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење из полицијске управе или полицијске станице). Приликом заснивања радног односа, кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Одлука о избору кандидата биће донета у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријаве. Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Пријавом на оглас кандидат даје сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подацима рукује и податке обрађује Одљење за правне, кадровске и опште послове Здравственог центра Кладово. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Кандидати који испуњавају услове огласа, могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација, које су од важности за доношење одлуке о пријему. Коначну одлуку о избору кандидата доноси в. д. директора. Пријаве се подносе лично или путем поште на адресу: Здравствени центар Кладово, Дунавска 1–3, 19320 Кладово, са назнаком "Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове ____". Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ДОМ ЗДРАВЉА ЛАПОВО

34220 Лапово, Иве Андрића 9
тел. 034/853-349

**Медицинска сестра – техничар у
амбуланти
на одређено време ради замене
привремено одсутне запослене, за време
боловања због одржавања трудноће**

УСЛОВИ: средња стручна спрема медицинске струке (завршена средња медицинска школа општег или другог смера), стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре – техничара. Потребна документација: пријава на оглас са кратком биографијом, бројем телефона, адресом и мејл-адресом; оверена фотокопија дипломе о завршеној медицинској школи; оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); оверена фотокопија лиценце за рад издатог од надлежне коморе или решења о упису у надлежну комору или потврда надлежне коморе; фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта; доказ о радном искуству. Оригинали или оверене фотокопије не смеју бити старији од 6 месеци. Пријавом на оглас кандидати дају своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Дом здравља Лапово. Изабрани кандидат је обавезан да приликом заснивања радног односа достави уверење о здравственој способности. Пријаве у затвореној

коверти слати или доставити лично на адресу: Дом здравља Лапово, 34220 Лапово, Иве Андрића 9, са обавезном назнаком: „Пријава на конкурс за заснивање радног односа на одређено време за радно место медицинска сестра – техничар у амбуланти“. На полеђини коверте обавезно написати име и презиме кандидата. Све додатне информације се могу добити на телефон: 034/853-349. Јавни оглас биће истакнут и на огласној табли Дома здравља Лапово, интернет страницима Министарства здравља Републике Србије и Дома здравља Лапово. Пријаве на оглас могу се поднети у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Избор кандидата ће извршити директор ДЗ Лапово. Одлука о избору кандидата ће бити објављена на интернет страници ДЗ Лапово: www.dzlapovo.rs, у делу „Конкурси“, од када тече рок за правно поступање по истој. Кандидати неће бити лично обавештавани, а послата документа неће бити враћана. Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

**Оператер у контакт-центру /
телефониста
за потребе Одељења општих послова
Службе за правне и економско-
финансијске послове, пробни рад од 3
месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/17 и 85/18) и посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији са систематизацијом радних места Универзитетског клиничког центра Крагујевац. Посебан услов за заснивање радног односа за послове је: радно искуство у здравственој установи терцијарног нивоа здравствене заштите на поменутом пословима у трајању од 24 месеца. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт-телефоном, мејл-адресом; као доказ о радном искуству (укључујући стручно оспособљавање и усавршавање) кандидати треба да доставе доказ/потврду о радном стажу од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО), односно доказ/потврду о волонтерском стажу у струци од стране надлежне службе здравствене установе на терцијарном нивоу здравствене заштите. Кандидати који уђу у избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. На радне односе засноване по окончаном конкурсном примењиваће се важећа Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене прија-

ве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса бити објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон: 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место... (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ „КОВИН“
Ковин, Цара Лазара 253

1. Доктор медицине на одређено време због повећаног обима посла, најдуже до 6 месеци

УСЛОВИ: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; стручни испит, лиценца. Кандидати морају предати: кратку биографију (CV), пријаву на оглас, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију лиценце, оверену фотокопију дипломе о завршеном високом образовању у звању наведеном у огласу.

2. Медицинска сестра – техничар у специјализованим психијатријским болничким установама које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем, задржавање пацијената без пристанка, за збрињавање и лечење психотичних поремећаја у акутној фази, болести зависности, за форензичку психијатрију, психогеријатрију и психосоцијалну рехабилитацију, на одређено време до повратка запослене са трудничког, породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета 2 извршиоца

УСЛОВИ: средње образовање; стручни испит; лиценца. Кандидати морају предати: кратку биографију (CV); пријаву на оглас; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце; оверену фотокопију дипломе о завршеном средњем образовању у звању наведеном у огласу.

ОСТАЛО: У пријави на оглас, поред осталих података, кандидат треба да да своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Пријаве са потребним доказима достављају се поштом на следећу адресу: Цара Лазара 253, Ковин, 26220 Ковин или лично у архиви Болнице, са назнаком „Оглас“, у року од 8 дана од дана објављивања огласа код Националне службе за запошљавање. Изабрани кандидати су у обавези да доставе лекарско уверење о општој здравственој способности. Непотпуне и неправовремене пријаве неће се разматрати.

ДОМ ЗДРАВЉА „ЈОВАН РИСТИЋ“
Бабушница

Доктор медицине на одређено време до 31.10.2021. године, у Служби за здравствену заштиту одраслих становника и запослених са хитном медицинском помоћи, кућним лечењем и стоматолошком здравственом заштитом 2 извршиоца

УСЛОВИ: Општи услови у складу са Законом о раду. Посебни услови: завршен медицински факултет, положен стручни испит, лиценца или решење о упису у именик Лекарске коморе, 6 месеци рада у звању доктора медицине. Уз пријаву на оглас кандидат треба да приложи: кратку биографију, фотокопију или читану биометријску личну карту, извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме), диплому о стеченој стручној спреми, уверење о положеном стручном испиту, лиценцу, доказ о радном искуству (фотокопија радне књижице, уговора о раду, или потврде о раду или другом виду ангажовања), писану сагласност (својеручно) за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Дом здравља „Др Јован Ристић“ у Бабушници. Документацију доставити у овереним фотокопијама. Достављена документација се не враћа. Рок за пријављивање на оглас је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Оглас ће бити објављен и на огласној табли и интернет презентацији послодавца и веб-сајту Министарства здравља Републике Србије. Пријаве се могу доставити лично или слати на адресу: Дом здравља „Др Јован Ристић“ Бабушница, Ивице Миладиновића 2, 18330 Бабушница, са назнаком „Пријава на оглас“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА „ЈОВАН РИСТИЋ“
Бабушница

1) Доктор медицине – изабрани лекар

на одређено време до повратка привремено одсутног запосленог, за рад у Служби за здравствену заштиту одраслих становника и запослених са хитном медицинском помоћи, кућним лечењем и стоматолошком здравственом заштитом

УСЛОВИ: Општи услови у складу са Законом о раду. Посебни услови: завршен медицински факултет, положен стручни испит, лиценца или решење о упису у именик лекарске коморе, 6 месеци рада у звању доктора медицине.

2) Виша медицинска сестра – техничар

на одређено време до повратка привремено одсутне запослене, у поливалентној патронажи, за рад у Служби за здравствену заштиту предшколске и школске деце и жена са поливалентном патронажом и дечијом и превентивном стоматологијом

УСЛОВИ: Општи услови у складу са Законом о раду. Посебни услови: завршено високо образовање: на основним студијама првог степена (струковне/академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, положен стручни испит, лиценца или решење о упису у именик Коморе медицинских сестара и техничара, 6 месеци рада у звању више, односно струковне медицинске сестре.

3) Спремач/спремачица

на одређено време до 31.10.2021. године, због повећаног обима посла, за рад у Служби за правне, економско-финансијске, техничке и друге сличне послове

УСЛОВИ: Општи услови у складу са Законом о раду. Посебни услови: завршено основно образовање.

ОСТАЛО: Уз пријаву на оглас кандидат у зависности од радног места за које конкурише треба да приложи: кратку биографију; фотокопију или читану

биометријску личну карту; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); диплому о стеченој стручној спреми; уверење о положеном стручном испиту (за радна места под 1 и 2); лиценцу (за радна места под 1 и 2); доказ о радном искуству (фотокопија радне књижице, уговора о раду, или потврде о раду или другом виду ангажовања). Документацију доставити у овереним фотокопијама. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Рок за пријављивање на оглас је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Оглас ће бити објављен и на огласној табли и интернет презентацији послодавца и веб-сајту Министарства здравља Републике Србије. Пријаве се достављају у затвореној коверти, са назнаком „Пријава на оглас“, и навођењем радног места за које се конкурише, лично или поштом, на адресу: Дом здравља „Др Јован Ристић“ Бабушница, Ивице Миладиновића 2, 18330 Бабушница. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА ПРЕШЕВО

Прешево
тел. 017/669-195

Доктор медицине на одређено време до 30.09.2021 године, за рад у Служби за 33 одраслих у ДЗ Прешево, као и амбулантама и здравственим станицама ДЗ Прешево 2 извршиоца

УСЛОВИ: Услови за засновање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009 и 32/2013 и 75/2014, 13/17 и 113/17) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова Дома здравља Прешево број 391 од 23.03.2018. године; високо образовање на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, стручни испит, лиценца за рад, најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Кандидати који испуњавају услове огласа биће позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неправовремене пријаве се неће разматрати. Пријаве се подносе лично или путем поште на адресу: Дом здравља Прешево, 15. новембар 88, 17523 Прешево.

ДОМ ЗДРАВЉА „Др ЂОРЂЕ КОВАЧЕВИЋ“ ЛАЗАРЕВАЦ

Лазаревац, Др Ђорђа Ковачевића 27

Доктор медицине за рад у Служби хитне медицинске помоћи и служби здравствене заштите одраслих грађана 3 извршиоца

Опис послова: Обавља послове доктора медицине у служби хитне медицинске помоћи и служби здравствене заштите одраслих грађана у складу са правилима из домена своје струке и занимања.

УСЛОВИ: завршен медицински факултет; положен стручни испит за звање доктора медицине; поседовање важеће лиценце за рад, односно решења о упису у именик Лекарске коморе. Кандидати уз писмену пријаву достављају: оверену копију дипломе о завршеном медицинском факултету; оверену

копију уверења о положеном стручном испиту за звање доктора медицине; оверену копију важеће лиценце за рад, односно решења о упису у именик Лекарске коморе; биографију; копију личне карте (читаћ електронске личне карте); фотокопију возачке дозволе Б категорије (за радно место у хитној медицинској помоћи); извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних уколико је дошло до промене презимена; доказ да кандидат није осуђиван за кривична дела (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице), не старије од шест месеци од дана расписивања огласа; доказ да се против кандидата не води кривични поступак (уверење надлежног суда), не старије од шест месеци од дана расписивања огласа; уверење о држављанству Републике Србије, не старије од шест месеци од дана расписивања огласа. Оглас је отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ НСЗ. Пријава са потребном документацијом доставити лично или поштом на адресу: Дом здравља Лазаревац, Др Ђорђа Ковачевића 27, 11550 Лазаревац, а назнаком „За оглас“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. По завршетку огласа предата документа се неће враћати кандидатима.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Мајстор одржавања у Служби за техничке послове, на одређено време од 18 месеци, пробни рад 3 месеца

УСЛОВИ: средња стручна спрема, електросмер. Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/17 и 85/18) и посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији са систематизацијом радних места Универзитетског клиничког центра Крагујевац. Посебан услов за заснивање радног односа за послове је: радно искуство у здравственој установи терцијарног нивоа здравствене заштите на поменутим пословима. Уз пријаву се подносе, у оригиналу или овереној копији, следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом. Као доказ о радном искуству (укључујући стручно оспособљавање и усавршавање) кандидати треба да доставе доказ/потврду о радном стажу од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО), односно доказ/потврду о волонтерском стажу у струци од стране надлежне службе здравствене установе на терцијарном нивоу здравствене заштите. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. На радне односе засноване по окончаном конкурсном процесу примењиваће се важећа Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Конечни резултати конкурса бити објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон: 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

не и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Конечни резултати конкурса бити објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон: 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Помоћни радник на нези болесника на осталим болничким одељењима, на одређено време од 6 месеци, пробни рад од 3 месеца 5 извршилаца

УСЛОВИ: основна школа. Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/17 и 95/18) и посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији са систематизацијом радних места Универзитетског клиничког центра Крагујевац. Уз пријаву се подносе, у оригиналу или овереној копији, следећа документа: диплома завршене основне школе; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом; као доказ о радном искуству (укључујући стручно оспособљавање и усавршавање) кандидати треба да доставе доказ/потврду о радном стажу од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО), односно доказ/потврду о волонтерском стажу у струци од стране надлежне службе. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. На радне односе засноване по окончаном конкурсном процесу примењиваће се важећа Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Конечни резултати конкурса бити објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон: 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

ЗАВОД ЗА ТРАНСФУЗИЈУ КРВИ ВОЈВОДИНЕ

21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 9а

Лабораторијски техничар у Одељењу за давалаштво крви Службе за прикупљање крви, тестирање, производњу продуката од крви и дијагностичких средстава, на одређено време до повратка на рад одсутне запослене због привремене спречености за рад

Лабораторијски техничар у Одељењу за давалаштво крви Службе за прикупљање крви, тестирање, производњу продуката од крви и дијагностичких средстава, на одређено време, до 6 месеци, због повећаног обима посла

Опис послова: врши припрему радног простора, прибира и материјала потребног за рад у Заводу и на терену, води рачуна о исправности опреме и апарата за рад (дневно, недељно, месечно одржавање), а према упутствима произвођача, учествује у вођењу прописане документације, учествује у изради периодичних извештаја, учествује у изради документације ИМС-а, примени исте и предлаже промене уколико постоји потреба за изменом процеса рада, води рачуна о правилном руковању медицинским отпадом и заштити и очувању животне средине, врши пријем добровољних давалаца (ДДК), регистрацију и унос података у информациони систем у заводу и на терену, помаже ДДК у попуњавању упитника у Заводу и на терену, врши тест контроле хемоглобина ДДК у Заводу и на терену, одређује АБО крвнотипну припадност ДДК оријентационом методом на плочици у Заводу и на терену, врши венекулацију даваоца крви, узима узорке крви за имуносеролошка тестирања у Заводу и на терену, брине о ДДК за време и непосредно након давања крви у Заводу и на терену, учествује у збрињавању нежељених реакција код ДДК у Заводу и на терену, доставља узорке узете крви од ДДК лабораторији за тестирање уз спроводну листу, доставља узете јединице крви лабораторији за производњу продуката од крви, уз спроводну листу, обавља и друге послове из делокруга рада техничара ИВ степена трансфузијског смера сходно потребама Завода, за свој рад одговара главном техничару Одељења, главном техничару Службе, шефу Одељења, начелнику Службе, главном техничару завода и директору Завода.

УСЛОВИ: средња стручна спрема, стручни испит, лиценца, најмање 6 месеци радног искуства у том звању. Потребна документација: пријава на оглас, фотокопија дипломе/уверења о завршеној медицинској школи лабораторијског или општег смера, фотокопија уверења о положеном стручном испиту, фотокопија лиценце, фотокопија извода из матичне књиге рођених, фотокопија личне карте, кратка биографија (CV), доказ о радном искуству у виду уверења/потврде послодавца, фотокопије радне књижице и др. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања јавног огласа у публикацији „Послови“. Оглас ће бити објављен и на веб-сајту Министарства здравља Републике Србије и веб-сајту Завода за трансфузију крви Војводине. Пријава се подносе путем поште на адресу: Завод за трансфузију крви Војводине, Хајдук Вељкова 9а, 21000 Нови Сад, са назнаком „За оглас“ или непосредно у управи Завода за трансфузију крви Војводине, сваког радног дана од 8 до 14 часова. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.



Први
утисак је
најважнији
будите
испред свих

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА
УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац
Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Оглас објављен 16.06.2021. године у публикацији „Послови“ (страна 23), поништава се у целисти за радно место: помоћни радник на нези болесника на осталим болничким одељењима, на одређено време од 6 месеци, пробни рад од 3 месеца, 5 извршилаца.

**ЗАВОД ЗА БИОЦИДЕ И
МЕДИЦИНСКУ ЕКОЛОГИЈУ**

11030 Београд
Требевићка 16
тел. 011/3054-000

**Референт за санитарну контролу
/ заштиту животне средине –
оперативни техничар
5 извршилаца**

Опис посла: прати хигијенско, санитарно и техничко стање објеката, опреме и инвентара; оперативни технички послови дезинфекције, дезинсекције и дератизације у заштити животне средине, заштити биља, ветерини, у комуналној хигијени, у привреди и ванпривреди; послови систематске дератизације, сузбијање комараца и сузбијање крпеља; учествује у пословима мониторинга ДДД послова и сузбијања штетних организама у програмским активностима; обавља послове припреме препарата, справљање радних смеша, паковање, размаравање и достављање препарата за обављање ДДД послова извршиоцима на терену.

УСЛОВИ: средње образовање у трајању од четири године; положен курс за рад са биоцидима и курс за рад са отровним гасовима (фумигација); дозвола за управљање моторним возилом Б категорије. Уз пријаву се подноси: биографија, фотокопија личне карте или извод очитане личне карте и докази о испуњености тражених услова конкурса у неоввереним фотокопијама. Пријаве са траженим прилозима се достављају на адресу Завода за биоциде и медицинску екологију, Београд, Требевићка 16, поштом или на писарницу Завода. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Кандидати који испуњавају услове огласа подлежу провери знања. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Податке прикупља и податке обрађује Правна служба Завода за биоциде и медицинску екологију. Кандидат који буде изабран дужан је да достави доказ о здравственој способности за рад на наведеним пословима.

**СТОМАТОЛОШКА ОРДИНАЦИЈА
ЦЕНТАР ЗА ДЕНТАЛНУ ЕСТЕТИКУ
И ИНПЛАНТОЛОГИЈУ
„РИСТИЋ Др ИГОР”**

11000 Београд
тел. 011/2759-289

Стоматолошка сестра

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме – стоматолошка сестра; VI/1 степен стручне спреме – виша стоматолошка сестра; VII/1 степен стручне спреме – мастер стоматолошка сестра; енглески језик, почетни ниво; основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook). Слање пријава за посао мејлом: dentist@iristic.com. Јављење кандидата на телефону: 011/2759-289, 063/1151-687, особа за контакт: Јасмина Радунковић.

**ДЗ „Др СИМО МИЛОШЕВИЋ”
11030 Београд, Пожешка 82**

**Дипломирани економиста за
финансијско-рачуноводствене
послове**

УСЛОВИ: високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; знање рада на рачунару. Заинтересовани кандидат подноси следећу документацију: пријаву на оглас са кратком биографијом; фотокопију дипломе о завршеном факултету; извод из матичне књиге рођених/венчаних; уверење о држављанству; фотокопију личне карте.

**Референт за правне, кадровске и
административне послове**

УСЛОВИ: завршена средња економска школа или средња правно-биротехничка школа, IV степен стручне спреме; знање рада на рачунару. Заинтересовани кандидат за пријаву подноси следећу документацију: пријаву на оглас са кратком биографијом; извод из матичне књиге рођених/венчаних; уверење о држављанству; фотокопију дипломе; фотокопију личне карте.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови”, сајту Министарства здравља РС и сајту Дома здравља „Др Симо Милошевић”. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Пријаве се подносе на адресу Дома здравља „Др Симо Милошевић”, Пожешка 82, 11030 Београд или на писарници ДЗ, III спрат, соба бр. 5. Пријаве поднете мимо означеног рока и без потпуне документације неће се узимати у разматрање. Како достављену документацију подносилац молби на објављене конкурсе не враћамо кандидатима, иста не мора бити оверена. Одлука о избору кандидата на расписани конкурс биће објављена сајту Дома здравља „Др Симо Милошевић”.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Оглас објављен 03.03.2021. године, у публикацији „Послови”, поништава се за радно место: референт за финансијско-рачуноводствене послове, на одређено време од 12 месеци, за потребе Службе за економско-финансијске послове.

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

**Струковни / виши физиотерапеут
више или високо образовање, на
одређено време од 12 месеци, због
повећаног обима посла, пробни рад од 3
месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС”, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/17, 95/18) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац и то за: посебан услов за засни-

вање радног односа за послове је: радно/волонтерско искуство од најмање годину дана у здравственој установи терцијарног нивоа здравствене заштите. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о положеном стручном испиту, у складу са законом; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом; као доказ о радном искуству (укључујући стручно оспособљавање и усавршавање) кандидати треба да доставе доказ/потврду о радном стажу од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО), односно доказ/потврду о волонтерском стажу у струци од стране надлежне службе здравствене установе на терцијарном нивоу здравствене заштите. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

**Социјални радник
високо образовање другог степена /
мастер академске студије, на одређено
време од 12 месеци, пробни рад од 3
месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС”, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/17, 95/18) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Посебан услов за заснивање радног односа за послове је: радно искуство у здравственој установи терцијарног нивоа здравствене заштите на поменутих пословима у трајању од 6 (шест) месеци. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом; као доказ о радном искуству кандидати треба да

доставе доказ/потврду о радном стажу у струци од стране надлежне службе здравствене установе на терцијарном нивоу здравствене заштите. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покрета истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон: 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

ДОМ ЗДРАВЉА БРУС

37220 Брус
тел. 037/3826-645

Спремач/ица
просторија у којима се пружају
здравствене услуге, у Одељењу за техничке
и друге сличне послове, на одређено време
због повећаног обима посла

Опис послова: одржава хигијену просторија и опреме у коме се обавља здравствена делатност, одржава хигијену у административним просторијама, одржава хигијену у заједничким просторијама, санитарним чворовима здравствене установе и околине здравствене установе, обавља послове прања, пеглања и одржавања одеће, веша и друге робе за потребе здравствене установе, требајуће и преузима материјал за потребе одржавања одеће, односи разврстан отпад (инфективни и комунални) до места одлагања.

УСЛОВИ: основно образовање. Заинтересовани кандидати за послове уз пријаву достављају: доказ о завршеном образовању (фотокопији), кратку биографију. Документа којима се доказује испуњеност услова са кратком биографијом доставити лично или поштом на адресу: Дом здравља Брус, Краља Петра Првог 9, Брус, са назнаком „Пријава по огласу за заснивање радног односа“, најкасније у року од 8 дана од дана објављивања огласа на сајту Министарства здравља Републике Србије. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Достављена документација се не враћа. Одлука о избору кандидата биће објављена на огласној табли Дома здравља Брус, а изабрани кандидат биће и лично обавештен телефонским путем.



Први
утицај је
најважнији
будите
испред свих

ДОМ ЗДРАВЉА „1. ОКТОБАР“

26360 Планиште, Карађорђева 13
тел. 013/861-230
e-mail: dom.zdravlja@hemo.net

Педијатријска сестра – техничар

УСЛОВИ: Поред општих услова одређених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена средња медицинска школа педијатријског смера, стручни испит. Опис послова утврђен је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Дома здравља Планиште и кандидатима доступан на увид у просторијама Службе за правне послове Дома здравља Планиште радним данима од 10 до 12 часова. Кандидати достављају: пријаву на оглас са кратком биографијом са адресом и контакт телефоном, лекарско уверење о општој здравственој способности, извод из казнене евиденције МУП-а да нису кажњавани, уверење да се против њих не води кривични поступак (издато од суда), оверену фотокопију дипломе, оверену фотокопију о положењу стручном испиту, оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, фотокопију личне карте. Пријаве слати на адресу Дома здравља Планиште, Карађорђева 13, 26360 Планиште са напоменом: „Пријава на оглас за пријем у радни однос на неодређено време за радно место педијатријска сестра – техничар“. Оглас се објављује и на сајту Министарства здравља, сајту Дома здравља и на огласној табли Дома здравља. Рок за подношење пријава је 8 дана од објављивања огласа у публикацији „Послови“. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Одлука о избору кандидата ће бити донета у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава и иста ће бити објављена на огласној табли Дома здравља. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор уколико су потребне додатне информације које могу бити важне за доношење одлуке о пријему. Приложена документација уз пријаву не враћа се кандидатима. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Медицинска сестра – техничар

УСЛОВИ: Поред општих услова одређених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена средња медицинска школа педијатријског смера, стручни испит. Опис послова утврђен је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Дома здравља Планиште и кандидатима доступан на увид у просторијама Службе за правне послове Дома здравља Планиште радним данима од 10 до 12 часова. Кандидати достављају: пријаву на оглас са кратком биографијом и адресом и контакт телефоном, лекарско уверење о општој здравственој способности, извод из казнене евиденције МУП-а да нису кажњавани, уверење да се против њих не води кривични поступак издато од суда, оверену фотокопију дипломе, оверену фотокопију о положеном стручном испиту, оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, фотокопију личне карте. Пријаве слати на адресу Дома здравља Планиште, Карађорђева 13, 26360 Планиште, са напоменом: „Пријава на оглас за пријем у радни однос на неодређено време за радно место медицинска сестра – техничар“. Оглас се објављује и на сајту Министарства здравља, сајту Дома здравља и на огласној табли Дома здравља. Рок за подношење пријава је 8 дана од објављивања огласа у публикацији „Послови“. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Одлука о избору кандидата ће бити донета у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава и иста ће бити објављена на огласној табли Дома здравља. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор уколико су потребне додатне информације које могу бити важне за доношење одлуке о пријему. Приложена документација уз пријаву не враћа се кандидатима. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА

ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ

„ОЗРЕН“ СОКОБАЊА

18230 Сокобања, Насеље Озрен бб
тел. 018/830-927

Виши нутрициониста – дијететичар на одређено време ради замене радника на боловању

УСЛОВИ: струковни нутрициониста дијететичар или струковни инжењер прехранбене технологије; лиценца за рад у струци или решење о упису у комору медицинских сестара и здравствених техничара уколико је кандидат струковни дијететичар – нутрициониста. Као доказе о испуњености ових услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеној вишој медицинској школи, смер дијететичар – нутрициониста или оверену фотокопију дипломе за струковног инжењера прехранбене технологије, оверену фотокопију лиценце ако је кандидат струковни дијететичар нутрициониста или оверена фотокопија решења о упису у именик коморе. Пријаве кандидата које не садрже тражену документацију сматраће се непотпуним и неће бити разматране. Пријаве које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблаговременим и неће бити разматране. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама, путем поште на адресу: Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања, Насеље Озрен бб, 18230 Сокобања, уз напомену: „Пријава на оглас за дијететичара“ или лично у просторијама болнице.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ

„Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“

11000 Београд, Др Суботића 5

Доктор медицине специјалиста у јавном здрављу у Канцеларији за скрининг рака Центра за контролу и превенцију болести

Опис послова и радних задатака: Координира и управља програмским активностима за рано откривање колоректалног карцинома у Канцеларији. Учествоује у изради плана рада Канцеларије, прати његово извршење и сачињава периодичне извештаје. Координира и учествује у припреми свих предлога релевантних нацрта докумената (националних програма, методолошких упутстава, законске регулативе и извештаја) у области превенције и раног откривања рака колоректалног карцинома. Учествоује у анализи предности и недостатака у моделима за спровођење превенције и раног откривања колоректалног карцинома. Координира и учествује у планирању неопходног броја, квалификација и доступности кадра и у организацији развоја едукације стручњака ангажованих у Националном програму за превенцију колоректалног карцинома. Учествоује у раду стручних комисија, експертских група и у едукацији здравствених радника и сарадника ангажованих у Програму. Координира и учествује у изради плана неопходне опреме и простора за спровођење Програма. Координира и анализира прикупљање податка о постојећим људским и инфраструктурним капацитетима у Програму и даје предлог годишњих финансијских средстава за спровођење свих компоненти Програма, процењује и анализира трошкове Канцеларије и Програма. Координира и учествује у изради протокола, водича, упутстава и стандарда за спровођење Програма. Анализира и предлаже критеријуме, стандарде и нормативе квалитета у Програму. Дефинише индикаторе квалитета и критеријуме за акредитацију институција које учествују у програмским активностима, прикупља податке о показатељима квалитета из мреже института/завода за јавно здравље и доставља их релевантним актерима укљученим у Програм. Учествоује у организацији мобилизације циљне и опште популације и у координацији информатич-

ке подршке у Програму. Учествује у активностима информисања, едукације, комуникације, сензибилизације и мобилизације циљне и опште популације са циљем повећања партиципације свих сегмената друштва у Програму, учествује у изради комуникационе стратегије, промотивног материјала (дизајн и штампа позивних писама, лифлета, агитки, плаката), планирања и дистрибуцији промотивног материјала, прати спровођење медијских кампања. Координира непосредно спровођење Програма. Свим учесницима на свим нивоима обезбеђује сву неопходну стручну помоћ у спровођењу Програма, учествује у изради непостојећих и ревизији постојећих протокола, водича и стандарда у Програму. Учествује у развоју базе података особа укључених у рано откривање колоректалног карцинома на националном нивоу и успоставља повратни систем информисања са свим актерима у Програму. Учествује у идентификацији циљне популације из јасно дефинисаног извора података и обезбеђује неопходну стручну подршку свим учесницима Програма и развија и унапређује партнерске односе и сарадњу са свим актерима у Програму. Предлаже и развија сет основних и специфичних показатеља за мониторинг и евалуацију у Програму. Организује спровођење мониторинга и евалуације у Програму. Предлаже, планира и спроводи истраживања у области програма превенције и раног откривања колоректалног карцинома у Србији. Обавља и друге послове и задатке из делокруга рада Канцеларије, по налогу шефа Канцеларије, начелника Центра и директора Института. Користи следеће улазне информације: све носаче информација у складу са одредбама Закона о слободном приступу информацијама.

УСЛОВИ: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. и завршена специјализација из одређених грана медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника, стручни испит, лиценца, специјалистички испит, најмање 3 године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине, најмање 3 године специјалистичког стажа, знање једног светског језика, знање рада на рачунару, организационе способности.

ОСТАЛО: Пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут", Др Суботића 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс – доктор медицине специјалиста у јавном здрављу (Канцеларија за скрининг рака)". Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 ДАНА од дана објављивања у листу „Послови“, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ

„Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“

11000 Београд
Др Суботића 5

Здравствени сарадник у биохемијској лабораторији

у Одсеку за молекуларну микробиологију у Центру за микробиологију, на одређено време до 12 месеци, због повећаног обима посла

Опис послова и радних задатака: Врши узорковање и хемијске и биохемијске анализе на терену и у лабораторији, као и оцењивање резултата лабораторијских испитивања. Контролише биолошки материјал узет/донет за рад. Припрема реактивна потребних за рад. Израђује стручне анализе, извештаје и мишљења. Унапређује квалитет вршења хемијских и биохемијских анализа. Учествује у процесу биохемијске изолације нуклеинских киселина микробиолошких патогена аутоматским и мануелним методама. Припрема реактене за процес амплификације нуклеинских киселина микробиолошких патогена. Врши анализу изолованих бактеријских нуклеинских киселина електрофоретским методама. Спроводи унутрашњу контролу рада. Обавља и друге послове из делокруга рада Одсека по налогу шефа Одсека.

УСЛОВИ: високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: Пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут", Др Суботића бр. 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс – здравствени сарадник у биохемијској лабораторији (молекуларна микробиологија)". Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 ДАНА од дана објављивања у листу „Послови“, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ

„Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“

11000 Београд
Др Суботића 5

Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове

у Одељењу за методолошке принципе и стандарде интегрисаног здравственог информационог система и извештавање Центра за информатику и биостатистику

Опис послова и радних задатака: Прати стање, спроводи стручне анализе и анализира информације и акте и предлаже мере за унапређења правних питања из делокруга рада. Даје стручна мишљења у процесу формирања планова рада. Прати спровођење и усклађеност општих и појединачних аката са прописима из делокруга рада. Израђује опште и појединачне акте, даје тумачења истих и контролише њихову примену од стране запослених. Израђује уговоре, учествује у праћењу њихове реализације и предлаже врсту правних мера. Пружа стручну помоћ заводима и институцијама за јавно здравље, другим здравственим установама и другим центрима Института из области правног оквира за функционисање здравствене статистике и информатике. Обавља и друге послове из делокруга рада Центра по налогу шефа Одељења или начелника Центра.

УСЛОВИ: високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, знање рада на рачунару, знање енглеског језика.

ОСТАЛО: Пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут", Др Суботића 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс – дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове (Центар за информатику и биостатистику у здравству)". Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 ДАНА од дана објављивања у листу „Послови“, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ

„Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“

11000 Београд
Др Суботића 5

Технички секретар

у Канцеларији директора Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, на одређено време до 12 месеци, због повећаног обима посла

Опис послова и радних задатака: Обавља послове комуникације са локалним и националним медијима и другим партнерима. Планира и организује догађаје упућивањем позива/информација медијима. Припрема саопштења за јавност. Организује конференције за штампу, кампање и остале промотивне активности Института. Пружа информације институцијама/заводима за јавно здравље у вези са промоцијом здравља грађана. Прикупља информације од надлежних у Институту у циљу извештавања о догађајима од значаја за обавештавање медија. Прати и прикупља чланке у штампи о здравственим темама, појављивању запослених у Институту у медијима и представника локалне власти по питањима која се тичу здравства или рада Института. Израђује месечне анализе прикупљеног материјала и прослеђивање локалним координаторима. Успоставља сарадњу са медијима и новинарима који прате здравство на националном и локалном нивоу и припрема акциони план за контактирање релевантних медија. Успостављање контаката са особама задуженим за комуникацију у другим здравственим установама. Прати информације од значаја за здравље популације на свим медијским каналима. За свој рад одговара директору Института.

УСЛОВИ: средње образовање, изузетно: основно образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору, знање рада на рачунару, организационе способности.

ОСТАЛО: Пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут", Др Суботића 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс – технички секретар (канцеларија директора)". Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.



**Посао се не чека,
јосао се шражи**

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ„Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“
11000 Београд, Др Суботића 5**Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове****У Одељењу за правне послове Службе за правне, финансијско-рачуноводствене, техничке и помоћне послове, на одређено време до 12 месеци, због повећаног обима посла**

Опис послова и радних задатака: Спроводи поступак заснивања радног односа и уговорног ангажовања лица ван радног односа и поступак остваривања права, обавеза и одговорности из радног односа. Ради на пословима у вези са заснивањем и престанком радног односа, као и на пословима распоређивања радника. Подноси пријаве потреба за радницима надлежној служби за запошљавање, припрема и доставља огласе за објављивање на порталу Министарства здравља РС. Учествује у поступку спровођења конкурса, прима пријаве по конкурсима, сређује их, проверава њихову потпуност, благовременост и др, комплетира их и обавештава о њима надлежне у Институту. Даје потребна обавештења кандидатима који су се пријавили на конкурс. Даје потребна обавештења запосленима у вези са остваривањем одређених права из радног односа. Ради на изради плана годишњег одмора. Комплетира сву документацију потребну за формирање персоналних досијеа запослених и стара се о њеној благовременој допуну и сигурности. Припрема опште и појединачне акте из области правних, кадровских и административних послова. Припрема и доставља на потпис појединачна одлуке, решења, потврде и друге појединачне акте у вези са правима и обавезама запослених из радног односа. Врши пријаву запослених на здравствено и пензијско-инвалидско осигурање. Ради на ажурирању података у Централном регистру обавезног социјалног осигурања за обвезнике плаћања доприноса и ажурирању података у Регистру запослених Министарства финансија – Управа за трезор РС (део који се односи на кадровске евиденције). Води евиденцију и сачињава периодичне извештаје о раду и стању у области правних, кадровских и административних послова. Води потребну и потпуну кадровску евиденцију, као и друге евиденције из области рада. Саставља и подноси спискове запослених, извештаје и прегледе о стању запослених. Као техничко лице учествује у раду Комисије Министарства здравља РС за полагање стручних испита здравствених сарадника. Ради на изради нормативних аката Института. Даје стручну подршку у области канцеларијског пословања. Обавља и друге послове из делокруга рада Одељења и Службе по налогу начелника и помоћника директора за опште и правне послове. За свој рад одговара начелнику Службе и помоћнику директора за опште и правне послове.

УСЛОВИ: високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, најмање три године радног искуства, знање рада на рачунару, организационе способности.

ОСТАЛО: Пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, Др Суботића 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс – дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове (Одељење за правне послове)“. Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.

ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ БЕОГРАД11070 Нови Београд
Булевар маршала Толбухина 30
тел. 011/2222-100**Доктор медицине изабрани лекар за одрасле на одређено време 5 извршилаца**

УСЛОВИ: доктор медицине, стручни испит, најмање 6 месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Медицинска сестра – техничар општег смера на одређено време 5 извршилаца

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа општег смера, уверење о положеном стручном испиту, лиценца, најмање 6 месеци радног искуства у звању медицинске сестре – техничара.

ОСТАЛО: Пријаве са кратком биографијом, адресом, контакт телефоном и неовереним фотокопијама докумената којима се доказује испуњеност услова конкурса предају се преко писарнице Дома здравља (III спрат, соба бр. 3) на наведеној адреси, саознаком за који конкурс се подноси пријава. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли Дома здравља поред писарнице, а изабрани кандидат ће бити лично обавештен телефонским путем.

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ34000 Крагујевац, Краља Милутина 1
тел. 034/323-087**Медицинска сестра – техничар у амбуланти на одређено време до 30.09.2021. године, за рад у Служби опште медицине, Одељење службе опште медицине у Огранку Станово**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају следеће посебне услове: средње образовање IV степен, медицинска школа; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара. Опис послова: утврђен Правилником о организацији и систематизацији послова Дома здравља Крагујевац. Заинтересовани кандидати подnose документа у оригиналу или оверене копије не старије од 6 месеци, и то: пријаву на оглас, биографију са адресом и бројем телефона; диплому о завршеној медицинској школи; уверење о положеном стручном испиту; лиценци или решење о упису у именик коморе; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена кандидата); уверење о држављанству РС; фотокопију личне карте или очитану личну карту. Приликом заснивања радног односа кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Кандидати који испуњавају услове огласа биће позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. По завршетку огласа предата документа се неће враћати кандидатима. Контакт телефон: 034/323-087. Пријаве се подnose лично или путем поште на адресу: Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина 1, 34000 Крагујевац.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ**ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273**Доктор медицине за потребе Центра за гастроентерохепатологију Клинике за интерну медицину, на одређено време од 12 месеци, пробни рад 3 месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/17, 95/18) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац: посебан услов за заснивање радног односа је радно искуство у здравственој установи на терцијарном нивоу здравствене заштите у ковид систему у трајању од 6 месеци. Уз пријаву се подnose у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о положеном стручном испиту; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом. Као доказ о радном искуству кандидати треба да доставе доказ/потврду о радном стажу у струци од стране надлежне службе здравствене установе на терцијарном нивоу здравствене заштите. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); дозволу за рад – лиценцу издату од надлежне коморе (ако је кандидат из радног односа) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацију „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон: 034/505-273. Пријаве се подnose лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

Први утисак је најважнији,
будите испред свих

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац
Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

**Лекар специјалиста
физикалне медицине и
рехабилитације
за потребе Службе за физикалну
медицину и рехабилитацију,
на одређено време до повратка
запосленог са дужег одсуства,
пробни рад 3 месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/18) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Посебан услов за заснивање радног односа за послове је: радно или волонтерско искуство у трајању од 1 (једне) године у наведеној служби здравствене установе на терцијарном нивоу здравствене заштите. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о положеном специјалистичком испиту; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл-адресом; као доказ о радном/волонтерском искуству кандидати треба да доставе доказ/потврду о радном искуству у струци од стране надлежне службе здравствене установе на терцијарном нивоу здравствене заштите. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); дозволу за рад – лиценцу коју је издала надлежна комора (ако је кандидат у радном односу) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу) за радно место. Уколико изабрани кандидат не достави горенаведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

www.nsz.gov.rs

ОПШТА БОЛНИЦА АЛЕКСИНАЦ

18220 Алексинац
Момчила Поповића 144

**Дипломирани економиста
за рад у Служби за економско-
финансијске послове**

УСЛОВИ: Општи услови: у складу са Законом о раду. Посебни услови: VII степен стручне спреме, економски смер; радно искуство: 3 године на финансијско-економским пословима. Кандидати су обавезни да уз пријаву са биографијом доставе: оверен препис или фотокопију дипломе о завршеном економском факултету, потврду о радном искуству, биографију са адресом и контакт телефон. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве на оглас доставити лично или поштом на адресу: Општа болница Алексинац, Момчила Поповића 144, 18220 Алексинац, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос“. Пријаве са непотпуну документацијом, као и неблаговремене пријаве, неће бити разматране. Контакт телефон: 018/804-215, 018/804-211.

**Ликвидатор
на одређено време због повећаног
обима пословања**

УСЛОВИ: Општи услови: у складу са Законом о раду. Посебни услови: IV степен стручне спреме. Кандидати су обавезни да уз пријаву са биографијом доставе: оверен препис или фотокопију дипломе о завршеној средњој школи; потврду издату од стране Националне службе за запошљавање о дужини чекања на запослење; доказ о радном искуству – најмање 1 година радног искуства на истим или сличним пословима (фотокопија радне књижице или потврда послодавца); биографију са адресом и контакт телефон. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве на оглас доставити лично или поштом на адресу: Општа болница Алексинац, Момчила Поповића 144, 18220 Алексинац, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос“. Пријаве са непотпуну документацијом, као и неблаговремене пријаве, неће бити разматране. Контакт телефон: 018/804-215, 018/804-211.

ДОМ ЗДРАВЉА МАЛО ЦРНИЋЕ

12311 Мало Црниће
СТИШКА ББ

**Доктор медицине изабрани лекар
у Служби за здравствену заштиту
одраслих, на одређено време
до повратка запослене
са дужег одсуства**

Опис послова: вршење пријема пацијената без упута, обављање прегледа пацијената уз коришћење лабораторијских анализа и прегледа, одређује потребну терапију, упућивање болесника на лечење у специјализоване здравствене установе на здравственој комисију (инвалидско-пензиону, за бање, ревизиону, конзилијум, комисију вештака и др.) на основу нађеног стања при прегледу, а у зависности од врсте и тежине обољења, на основу претходно извршених анализа и потребних прегледа давање стручног мишљења (лекарско уверење) о радној способности, физичком и психичком стању, врсти и тежини повреда и сл. вршење мање хируршке интервенције и инцизије у превијалишту, контролисање стручног рада медицинских техничара у превијалишту, на медицинској документацији и друго, рад на здравственом васпитању и подизању здравствене заштите грађана, рад на свом стручном усавршавању, рад у истуреним амбулантама по распореду, обављање и лакарских прегледа у стану оболелог када то ситуација захтева, обавезан повремено рад на терену, у вези спровођења акција и мера здравствене заштите и здравственог васпитања, у истуреним амбулантама и здравственим станицама према распореду и потреби службе, одговорност је за стручни рад, радну дисциплину

и материјалну потрошњу и утрошак средствима ризика.

УСЛОВИ: Поред законом прописаних услова, обавезни су и следећи услови: завршен медицински факултет – VII/1 степен, положен стручни испит, лиценца/чланство у Лекарској комори Србије. Уз пријаву на оглас, потребно је доставити: кратку биографију са бројем телефона и адресом; оверену фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; фотокопију личне карте (очитане податке са личне карте); оверену фотокопију лиценце/решења о упису у комору; фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су диплома или уверење издати на девојачко презиме). Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Уколико изабрани кандидат не достави горе наведена документа у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Кандидати могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација које могу бити важне за доношење одлуке о избору. Пријава на оглас представља пристајаност на обраду података о личности. Кандидатима који не буду изабрани не враћа се поднета документација. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Пријаве се подносе лично или путем поште на адресу: Дом здравља Мало Црниће, Стишка бб, Поштански факс 70, 12311 Мало Црниће, са назнаком „Пријава на оглас“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА СРПСКА ЦРЊА

Српска Црња
e-mail: direktordzsc@gmail.com

**Доктор медицине – изабрани лекар
на одређено време 6 месеци, након тога
на неодређено време**

Опис посла: превентивни и куративни прегледи деце, школске деце, омладине и одраслих.

УСЛОВИ: VII ниво образовања, без обзира на радно искуство: положен стручни испит; лиценца за лекаре. Послодавац обезбеђује смештај, рад у смештају. Трајање конкурса: до попуне радног места. Лице за контакт: Даница Вучуревић Ђукин, телефони: 062/8045-122, 023/811-022 (звати од 7 до 15 часова).

ДОМ ЗДРАВЉА ГРОЦКА

Гроцка, Српско-грчког пријатељства 17

**Доктор медицине специјалиста
медицине**

**у Служби за здравствену заштиту
одраслих грађана са кућним лечењем**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: завршен медицински факултет (звање доктор медицине – VII/1 степен стручне спреме); положен специјалистички испит из медицине рада (звање доктор медицине специјалиста медицине рада са VII/2 степен стручне спреме); положен стручни испит; лиценцу за рад; познавање рада на рачунару. Кандидати уз пријаву подносе следећу документацију: фотокопију дипломе о завршеном факултету; фотокопију дипломе о завршеној специјализацији; фотокопију потврде о положеном стручном испиту; фотокопију дозволе за рад – лиценце издате код надлежне Лекарске коморе; фотокопију личне карте; кратку биографију, са навођењем степена познавања рада на рачунару и са тачним адресом и контакт телефоном кандидата. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве се подносе на адресу Српско-грчког пријатељства 17, Гроцка или непосредно у канцеларији писарнице Правно-кадровске службе Дома здравља. Прија-

ве поднете мимо означеног рока и без потпуне документације неће се узимати у разматрање. Како достављену документацију подносиоца молби на објављене конкурсе не враћамо кандидатима, иста не мора бити оверена. Одлука о избору кандидата на расписани конкурс, биће објављена на огласној табли Дома здравља Гроцка, а информације се могу добити у Правно-кадровској служби Дома здравља Гроцка.

АПТЕКАРСКА УСТАНОВА

„АСТРА ЛЕК”

18000 Ниш, Рентгенова 1/1

Доктор медицине
на одређено време

Фармацеутски техничар
на одређено време
2 извршиоца

УСЛОВИ: Заинтересовани кандидати се јављају на контакт телефон: 060/0923-568 или шаљу биографију на мејл-адресу: apotekaastreleknis@yahoo.com.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ

„КОВИН” У КОВИНУ

Ковин, 26220, Цара Лазара 253

1. Социјални радник у специјализованим психијатријским болничким установама које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем, задржавање пацијената без пристанка, за збрињавање и лечење психичких поремећаја у акутној фази, болести зависности, за форензичку психијатрију, психогеријатрију и психосоцијалну рехабилитацију, на одређено време до повратка запослене са привремене спречености за рад, трудничког одсуства, породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; изузетно: на вишој школи у трајању до две године по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

ОСТАЛО: Кандидати за радно место под редним бројем 1. морају предати: кратку биографију (CV); пријаву на оглас; оверену фотокопију дипломе о завршеном високом образовању наведеног у огласу. Напомена: у пријави на оглас, поред осталих података, кандидат треба да да своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Пријаве са потребним доказима достављају се поштом на следећу адресу: Улица цара Лазара 253, Ковин, 26220 Ковин или лично у архиви болнице, са назнаком „Оглас”, у року од 8 дана од дана објављивања огласа код Националне службе запошљавања. Изабрани кандидати су у обавези да доставе лекарско уверење о општој здравственој способности. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати.



Први утисак је најважнији будите испред свих

Здравство и социјална заштита

ДОМ ЗА ДЕЦУ И ЛИЦА ОМЕТЕНА У РАЗВОЈУ „Др НИКОЛА ШУМЕНКОВИЋ”

Стамница
12300 Петровац на Млави

Доктор медицине
на одређено време ради замене запосленог на одсуству са рада ради неге детета

УСЛОВИ: да је лице држављанин Републике Србије; лице које је стекло високо образовање: 1) на интегрисаним академским студијама по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, 2) на основним академским студијама у трајању од најмање пет година – по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; знање рада на рачунару; стручни испит, лиценца у складу са прописима којима се уређује област послова здравствених радника; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. Уз пријаву на конкурс кандидат је у обавези да достави следећу документацију: биографију, оверену фотокопију дипломе, уверење о радном искуству у струци, уверење о држављанству – оригинал, извод из матичне књиге рођених – оригинал, уверење суда да лице није под истрагом и да се против истог не води поступак, уверење МУП-а о неосуђиваности, доказ о лиценци – оверена фотокопија. Пријаве са доказима о испуњавању услова поднесе се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса, на адресу Дома за децу и лица ометена у развоју „Др Никола Шуменовић” Стамница, 12300 Петровац на Млави, са назнаком: „Пријава на конкурс”. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати.

ГЕРЕНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КИКИНДА

23300 Кикинда
Генерала Драпшина 99
тел. 0230/434-675
401-461

Доктор медицине – послови лекара опште медицине
на одређено време до 2 године,
за рад на пословима изабраног лекара за кориснике смештене у установи

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: високо образовање на интегрисаним академским студијама медицине, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, или на основним академским студијама медицине у трајању од најмање 5 година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; положен стручни испит у складу са Законом о здравственој заштити, лиценца у складу са прописима којима се уређује област послова здравствених радника; најмање 6 месеци радног искуства у звању доктор медицине, знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: Уз пријаву поднети: краћу биографију са адресом и контакт телефоном, документа којима се доказује испуњеност услова (неоверене фотокопије): дипломе о завршеној одговарајућој школи, уверења о положеном стручном испиту, лиценцу, фотокопију радне књижице уколико је кандидат поседује или потврду послодавца (други доказ о радном искуству), копију/очитану личну карту. Са кандидатима који испуњавају услове за пријем у радни однос обавиће се разговор ради прибављања додатних релевантних података за доношење одлу-

ке о избору кандидата. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује одељење за кадровске и административне послове Геронтолошког центра Кикинда. Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави (оригинале или оверене копије докумената): личну карту са важећом адресом становања, извод из МКР, уверење о држављанству, диплому, лиценцу лекарске коморе РС, лекарско уверење, уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није под истрагом (уверење суда), уверење да није осуђиван (уверење МУП-а), којим се доказује подобност за обављање посла у установи. Рок за пријаву на оглас је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Пријаве на оглас са потребном документацијом доставити на адресу: Геронтолошки центар Кикинда, Генерала Драпшина 99, 23300 Кикинда, лично или путем поште са назнаком „Пријава на оглас”. Контакт телефони: 0230/434-675 и 401-461.

ЦЕНТАР ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕСТАЈ И УСВОЈЕЊЕ СУБОТИЦА

24000 Суботица
Јаше Игњатовића 8

Саветник за хранитељство
2 извршиоца

УСЛОВИ: на студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и одговарајући академски, односно стручни назив: социјални радник, психолог, педагог, андрагог, дефектолог и специјални педагог; завршен одговарајући акредитовани програм обуке у складу са прописима којима се уређује област социјалне заштите; најмање 1 година радног искуства на стручним пословима у социјалној заштити, изузетно најмање 5 година радног искуства у установи за децу без родитељског старања, у складу са прописима којима се уређује област социјалне заштите (правилник о хранитељству), лиценца за обављање послова, у складу са законом којим се уређује социјална заштита и прописима донетим на основу закона; познавање рада на рачунару; други општи услови прописани законом. Место рада: Суботица, Трг слободе 3/3. Рок за достављање пријава је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве са доказима о испуњавању услова доставити на адресу: Центар за породични смештај и усвојење Суботица, 24000 Суботица, Трг слободе 3/3, са назнаком „За оглас”. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узети у разматрање.

ДОМ „СВЕТИ ТРИФУН”

11250 Београд
Бранка Радичевића 7г
тел. 063/437-367

e-mail: biljan.stanic@domsvetitrifun.rs

Медицинска сестра – техничар
2 извршиоца

УСЛОВИ: IV и VI степен стручне спреме и положен стручни испит. Документација коју је потребно доставити за пријаву на оглас: копија личне карте, доказ о стручној спреми (копија дипломе), доказ о положеном стручном испиту.

Неговатељ/неговатељица
2 извршиоца

УСЛОВИ: I и III степен стручне спреме. Документација коју је потребно доставити за пријаву на оглас: копија личне карте, доказ о стручној спреми (копија дипломе).

**ДОМ ЗА ОДРАСЛЕ И СТАРИЈЕ
„СВЕТИ ВАСИЛИЈЕ
ОСТРОШКИ ЧУДОТВОРАЦ”**
23272 Нови Бечеј, Маршала Тита 77

Дипломирани радни терапевт

УСЛОВИ: високо образовање: на студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; знање рада на рачунару; сертификат о успешно завршеној обуци по акредитованом програму за рад на тим пословима; најмање једна година радног искуства у струци, у складу са прописима којима се уређује област социјалне заштите; положен возачки испит Б категорије. Кандидат је уз пријаву обавезан да достави CV са тачно наведеним подацима о радном искуству у струци и доказ о стручној спреми (фотокопија дипломе). Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Пријаву са доказима о испуњености услова конкурса доставити на имејл-адресу: gcnb@mts.rs или на горенаведену адресу, са назнаком: „Конкурс за радног терапевта”.

**УСТАНОВА ЗАВОД ЗА СМЕШТАЈ
ОДРАСЛИХ ЛИЦА
„МАЛЕ ПЧЕЛИЦЕ” КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац
Љубомира Јовановића бб
тел. 034/328-650

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: да је кандидат држављанин Републике Србије; да је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски односно стручни назив утврђен у области правних, психолошких, педагошких и андрагошких наука, специјалне едукације и рехабилитације, социолошких, политичких, економских или медицинских наука; најмање 5 година радног искуства у струци; програм рада за мандатни период за који се врши избор.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс, кандидати достављају: извод из МКР и извод из МК држављана, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, доказ о радном искуству у струци; потврду да се против кандидата не води кривични поступак, као и да није правоснажно осуђен за кривично дело за које се гони по службеној дужности. Документација мора бити достављена у оригиналу или оверене копије не старије од шест месеци. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Пријаву са доказима о испуњености услова конкурса доставити на адресу: Установа Завод за смештај одраслих лица „Мале пчелице” Крагујевац, Љубомира Јовановића бб, са назнаком „Конкурс за директора”, телефон: 034/328-650. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.



**Посао се не чека,
посао се тражи**

Индустрија и грађевинарство

ЖГП ГП „БЕОГРАД” ДОО

Београд, Водоводска 160
тел. 011/2510-961
e-mail: zgp@beotel.rs

**Бравар – заваривач
на одређено време 3 месеца, место рада:
Београд, Јагодина, Инђија
2 извршиоца**

**Возач
на одређено време 3 месеца, место рада:
Београд, Нови Сад, Инђија, Јагодина
2 извршиоца**

**Руководилац грађевинском
механизацијом
на одређено време 3 месеца, место рада:
Београд, Јагодина
3 извршиоца**

Услови рада: теренски рад, обезбеђен превоз, смештај и исхрана. Рок трајања конкурса: до попуне радних места. Заинтересовани кандидати могу се јавити послодавцу путем телефона, поштом или мејлом. Особа за контакт: Александар Петковић.

„KAIZEN” ДОО SMEDEREVO

Смедерево, Шалиначка бб
e-mail: posao@kaizen.rs

**Консултант планирања и
производње
на одређено време 6 месеци**

Опис посла: креира и води план производње; контролише улазни и излазни магацин, као и рад свих производних линија; доставља попходне податке и узорке производа; припрема дневне извештаје за продуктивност производње; прати план производње и доставља одговарајуће извештаје руководиоцима одељења; контролише примену прописаних процедура рада; активно ради на унапређивању процедура рада; шаље информације о готовим РФ производима, спременим за извоз, стању залиха готових производа и репроматеријала; организује испоруку робе; припрема пратећу документацију за Одељење спољне трговине; убацивање и ажурирање података у одговарајућим системима; додељује задатке сваком члану тима на основу њихових компетенција и потреба производње; координира производним процесима; координира радом свих производних одељења предузећа; састаје се са менаџментом по потреби ради давања извештаја о напретку производње.

УСЛОВИ: VI/2 или VII/1 ниво образовања текстилне или било које друге струке; без обзира на радно искуство; основно знање рада на рачунару; турски језик – средњи ниво. Услови рада: рад у једној смени – пре подне, пробни рад 3 месеца, послодавац сноси трошкове превоза до 40 км удаљености од места рада. Трајање конкурса: до попуне. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на телефон: 026/415-5619 (особа за контакт: Емилија Ђурић), или своје пријаве да доставе путем имејла (у имејлу је потребно нагласити назив радног места).

**ЦЕНТАР ЗА ИНФОРМАТИЧКИ
ИНЖЕЊЕРИНГ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ
ДОО КРАЉЕВО**

36000 Краљево
Милана Топлице б
e-mail: posao@cip-network.rs

**Техничар монтаже ТК опреме
на одређено време
3 извршиоца**

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, основно познавање рада на рачунару, возачка дозвола Б категорије. Слање пријава на мејл. Рок за пријављивање на оглас: до попуне радних места.

„АМИГА” ДОО

36000 Краљево, Тике Коларевића 66
тел. 036/399-099
e-mail: pravnasluzba@amiga.rs

**Виљушкарста
на одређено време до 12 месеци**

УСЛОВИ: I – III степен стручне спреме, лиценца, уверење за рад на виљушкару, возачка дозвола Б категорије. Пробни рад један месец. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови”.

ДОО „OFFICINA GAME-EAST”

26300 Вршац, Београдски пут 66
тел. 013/837-297
e-mail: administration@game-east.com

**ЦНЦ стругари и ЦНЦ глодачи
на одређено време од 3 месеца
5 извршилаца**

УСЛОВИ: минимум III ниво квалификације, ЦНЦ стругари и глодачи; без обзира на радно искуство. Рок за пријаву је до: 05.10.2021. Кандидати се могу јавити на контакт телефон: 013/837-297 или лично на адреси: Београдски пут б.б., Вршац, сваког радног дана од 10 до 13 часова, или доставити радне биографије путем мејла на адресу: administration@game-east.com.

„CONSENSUS” ДОО

**Радник у производњи кондиторских
производа
4 извршиоца**

УСЛОВИ: радник за рад на пакеци, паковању и изради производа.

„ПЕШТАН” ДОО БУКОВИК

Буковик, 1300 каплара 189
Аранђеловац

Послужилац машине

Опис посла: рад на производној линији/машини у циљу добијања готових производа прописаног квалитета.

УСЛОВИ: I, II, III или IV степен стручне спреме у било ком занимању, пожељно али није неопходно искуство у производњи. Рад у три смене (06.00-14.00, 14.00-22.00, 22.00-06.00). Обезбеђен уговор о раду, превоз, топли оброк, редовна исплата зараде. Место рада: Буковик, Аранђеловац. Сви заинтересовани кандидати могу се јавити на телефон: 062/259-930, особа за контакт: Милена Врачаревић, најкасније до 21.08.2021.

**ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА
ПРОЈЕКТОВАЊЕ, ПРОИЗВОДЊУ,
УСЛУГЕ И ПРОМЕТ
„РАДУЛОВИЋ ГРАДЊА”
ДОО БЕОГРАД**

11000 Београд
Господара Вучића 57, локал 2
тел. 011/6422-866
e-mail: radulovic.gradnja@sbb.rs

Електроинсталатер

УСЛОВИ: завршен III степен стручне спреме. Рад ван просторија послодавца, обезбеђен превоз,

обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана. Слање пријава путем мејла и јављање кандидата на горе наведени број телефона. Особа за контакт: Данило Радловић.

„АЛПИС” ДОО КОВИН

Ковин, Дунавска 77

Радници на линији за конзервирање рибе пробни рад 1 месец 5 извршилаца

УСЛОВИ: основно образовање, без обзира на радно искуство. Детаљније информације и пријава на конкурс на број телефона: 063/435-756, Вероника Лупшић, или доћи лично 23. јула 2021. године у 10 сати на разговор за посао у Ковину, Дунавска 77 (Индустријска зона).

„EGG TRADE” ДОО

24000 Суботица
Томе Рудића Браце 3
тел. 063/193-901, 024/566-195

Оператер у производњи

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме, без обзира на занимање и радно искуство. Обезбеђена исхрана и путни трошак на бази месечне карте. Јављање кандидата на контакт телефон. Оглас остаје отворен до 06.08.2021. године.

„LEAR CORPORATION”

ДОО НОВИ САД

21000 Нови Сад, Ратно острво 8
тел. 066/889-1090

Оператер у производњи на одређено време од једног месеца 200 извршилаца

УСЛОВИ: I, II, III или IV степен стручне спреме у било ком занимању. Рад у сменама, обезбеђен превоз. Пробни рад. Јављање кандидата на контакт телефон: 066/889-1247 или 066/889-1217. Рок за пријављивање: 05.08.2021.

ДРУШТВО ЗА ПРЕРАДУ ЦРЕВА, ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ „PANONIJA TRADE” DOO NOVI SAD

21000 Нови Сад
Темерински пут 89-91

Радник у производњи на одређено време од 12 месеци

УСЛОВИ: I, II, III или IV степен стручне спреме у било ком занимању.

Возач

на одређено време од 12 месеци

УСЛОВИ: I, II, III или IV степен стручне спреме у било ком занимању, возачка дозвола Б категорије.

ОСТАЛО: Јављање кандидата на контакт телефон: 021/4801-300. Рок за пријављивање је 06.08.2021.

„ЕНТИНГ” ДОО

11000 Београд, Веле Нигринове 16
тел. 011/2836-825
e-mail: office@ehnting.co.rs

Инжењер архитектуре на одређено време

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, дипломирани инжењер архитектуре; возачка дозвола Б катего-

рије; обука за Autocad (све верзије и сви нивои); основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook); енглески језик – средњи ниво.

Машински инжењер на одређено време

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме – дипломирани машински инжењер (VII/1 CCC) / мастер инжењер машинства; дипломирани инжењер машинства; специјалиста струковни инжењер машинства; конструктор машинске механизације; неразврстани машински конструктори и пројектанти VII/1 категорије сложености; дипломирани машински инжењер за производно машинство (VII/1 CCC); неразврстани машински технолози VII/1 категорије сложености; обука за AUTOCAD (све верзије и сви нивои); основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook); возачка дозвола Б категорије; енглески језик – средњи ниво.

ОСТАЛО: Слање пријава поштом на горе наведену адресу и путем имејла. Достављање радних биографија на увид. Лица за контакт: Биљана Илић, Анастасија Симић.

АД „ИЗОЛИР” ЗРЕЊАНИН

23000 Зрењанин
Новосадски пут 66

Комерцијални директор

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме машинског, економског, организационог или неког другог сродног смера; познавање рада на рачунару: Интернет и Office пакети; пожељно радно искуство најмање 3 године на руководећим пословима; познавање Закона о јавним набавкама; поседовање возачке дозволе Б категорије; активно знање енглеског језика.

Особине: амбициозност, лојалност, преговарачке способности, вештина доброг планирања и организовања, осећај за тимски рад, усмереност ка резултатима, комуникативност и уверљивост.

Радни задаци: набавка сировина, увоз; комерцијалне калкулације, оптималне цене набавке и продаје; налажење нових купаца, праћење реализације уговорених послова; продаја производа и услуга, извоз.

Административни радник

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме економског, организационог или неког другог сродног смера, гимназија; познавање рада на рачунару: Интернет и Office пакети.

Радни задаци: књижење у материјалном књиговодству; вођење потребних евиденција, израда извештаја.

ОСТАЛО: Сви кандидати могу послати пријаве закључно са 31.07.2021. године, на горенаведену адресу или на e-mail: office@izolir.rs.

„WKG” ДОО Kragujevac

тел. 069/720-952
e-mail: veljko@wkg.rs

Бравар на одређено време 3 месеца 10 извршилаца

Опис посла: обрада метала.

УСЛОВИ: II или III ниво квалификације, машинске струке; радно искуство није неопходно. Заинтересовани кандидати своју радну биографију треба да доставе послодавцу на e-mail: veljko@wkg.rs или могу да позову на контакт телефон: 069/720-952, најкасније до 14.08.2021.

„АМИГА” ДОО

36000 Краљево, Тике Коларевића 66
тел. 036/399-199, 036/399-299
e-mail: office@amiga.rs

Пескар на проточној пескари за пескарење челичних конструкција, на одређено време

УСЛОВИ: III степен стручне спреме; радно искуство од једне године; лекарско уверење о општој здравственој способности. Радно место са повећаним ризиком. Рад у сменама, ноћни рад; обезбеђен смештај и исхрана.

„ЕНЕРГОРАЗВОЈ” ДОО БЕОГРАД

Нови Београд, Милутина Миланковића 1

Хидрауличар/механичар место рада: Врчин, пробни рад 1 месец

Опис посла: хидрауличарски послови.

Ауто-бравар

место рада: Врчин, пробни рад 1 месец 2 извршиоца

Опис посла: ауто-браварски радови.

Ауто-механичар

место рада: Врчин, пробни рад 1 месец 2 извршиоца

Опис посла: ауто-механичарски радови.

УСЛОВИ: образовање: небитно; неопходно радно искуство у траженом занимању; возачка дозвола Б категорије

ОСТАЛО: обезбеђен смештај. Трајање конкурса: до попуне. Лице за контакт: Петроније Миленковић, телефон: 065/2377-535, имејл: e-mail: nikola@energorazvoj.rs.

„КУЋ COMPANY”

ДОО КРАГУЈЕВАЦ

тел. 064/830-92-17
e-mail: k.pejcinovic@kuccompany.co.rs

Предрадник у производњи на одређено време 1 месец 10 извршилаца

УСЛОВИ: III или IV ниво квалификације, без обзира на занимање. Радно искуство: радно искуство није неопходно. Посебна знања и вештине: знање и вештине у вези са припремом и обрадом намерница од млека сматраће се предношћу. Начин конкуренције: Заинтересовани кандидати своју радну биографију треба да доставе на e-mail: k.pejcinovic@kuccompany.co.rs или могу да се јаве на контакт телефон: 064/830-92-17, сваког радног дана од 8 до 15 часова, најкасније до 15.08.2021.

МОДЕРНА ПЛУС

18000 Ниш, Шабачка 4

Помоћни радник у производњи намештаја

УСЛОВИ: без обзира на степен и врсту стручне спреме. Пожељно радно искуство на истим или сличним пословима. Потребно је да је лице спретно у раду са алатима. Заинтересовани кандидати се јављају на контакт телефоне: 018/306-301 и 064/391-2208 или могу своју биографију да доставе лично на адресу послодавца: Драгише Цветковића 3 од 12.30 до 20.00 часова или могу да је пошаљу на мејл-адресу: office@moderna.rs.

„FOREST BIOENERGY” DOO

18255 Пуковац, Пуковац бб

Радник у служби одржавања 2 извршиоца

УСЛОВИ: III степен стручне спреме; бравар или електричар.

Виљушкареста 2 извршиоца

УСЛОВИ: без обзира на врсту и степен стручне спреме.

Помоћни радник у производњи пелета 2 извршиоца

УСЛОВИ: без обзира на врсту и степен стручне спреме. Заинтересовани кандидати могу да се јаве лично на адресу послодавца сваког уторка и четвртка од 11.00 до 13.00 часова, шаљу биографију на мејл адресу: nemanja.ignjatovic@tristrel.rs или се јављају на контакт телефон: 018/4595-485.

„ДУОМЕДИА” DOO

18000 Ниш, Габровачки пут бб

Рад у фабрици за конзервирање рибе 2 извршиоца

УСЛОВИ: без обзира на врсту и степен стручне спреме. Заинтересовани кандидати могу се јавити на контакт телефон: 064/541-9764.

„ЕМКА FEINGUSS” DOO МИОНИЦА

14242 Мионица, Топлички пут 11
тел. 014/3155-200

Радник у производњи на одређено време до шест месеци

УСЛОВИ: I или II или III степен стручне спреме без обзира на образовни профил, са или без радног искуства; поседовање возачке дозволе Б категорије. Кандидати треба да доставе радну биографију. Предвиђен пробни рад у трајању од 6 месеци, са могућношћу преласка на рад на неодређено време. Рок за пријаву је 30 дана. Пријаве слати искључиво на горе наведену адресу или на е-mail: jelena.citakovic@emka.rs.

Саобраћај и везе

„КОМБИНОВАНИ ПРЕВОЗ” DOO, ПРОКУПЉЕ

Прокупље, Милена Јовановића 15
е-mail: seftkp@kprevoz.co.rs

Прегледач железничких кола место рада: Београд (1), Нови Сад (1), Суботица (1), Пирот (1) 4 извршиоца

Опис посла: технички преглед железничких кола и возова, утврђивање неисправности и оштећења на железничким колима и одређивање правилних поступака са њима.

УСЛОВИ: IV ниво образовања, железничка школа – прегледач железничких кола; без обзира на радно искуство; основно познавање рада на рачунару; возачка дозвола Б категорије – услов. Обезбеђен смештај, превоз и исхрана; теренски рад, рад у сменама, ноћни рад, рад ван просторија послодавца. Радно место са повећаним ризиком. Дужина

радног времена 12 сати дневно. Трајање конкурса: до потпуне. Заинтересовани кандидати могу своје пријаве да доставе путем мејла или да се јаве на телефон: 064/8744-377, особа за контакт: Дејан Перић.

ЗЕРВАКОН ТРАНСПОРТ

11000 Београд – Раковица
Миљаковачке ливаде 30л
тел. 062/224-941
е-mail: zervakon01@gmail.com

Возач место рада: Добановци, Стара Пазова

УСЛОВИ: минимум I степен стручне спреме, возачка дозвола Б категорије. Рок за пријављивање је 7 дана од дана објављивања огласа.

LKW „TRANSPORT” DOO

11316 Голобок
тел. 063/633-034

Возач камиона у међународном транспорту 4 извршиоца

УСЛОВИ: возачка дозвола Е категорије, неопходна лиценца за професионалне возаче (сертификат о стручној компетентности); радно искуство није неопходно, лица без радног искуства морају проћи обуку. Сви запослени су пријављени на обавезно путно осигурање. Кандидати се могу јавити у просторијама послодавца, имејлом на адресу: darkolkw@gmail.com или на тел. 063/633-034. Лице за контакт је Ђурђа Гордић.

МАРКО СПАЈИЋ ПРЕДУЗЕТНИК ОСТАЛИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА У КОПНеном САОБРАЋАЈУ „ВУК & СПА” БЕОГРАД

11000 Београд, Вишњички венац 99
тел. 064/3293-414

Возач у систему CarGo 5 извршилаца

УСЛОВИ: лица са завршеним III степеном стручне спреме, обавезна возачка дозвола Б категорије са искуством у возњи и познавањем града; енглески језик – почетни ниво; основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook); без обзира на радно искуство. Теренски, рад у сменама и ноћни рад. Трајање конкурса: 8 дана. Слање пријаве за посао мејлом: markospajic86@gmail.com, јављање кандидата на телефон: 064/3293-414, контакт особа: Марко Спајић.

ДУДА ИНВЕСТ

Београд, Браће Недића 12/3
тел. 065/9788-005
е-mail: izvestaji@dudainvest.rs

Возач цистерне на одређено време 2 извршиоца

УСЛОВИ: I, II, III или IV степен стручне спреме, возачка дозвола Е категорије, радно искуство минимум 6 месеци.



Први утисак је најважнији будите испред свих

Култура и информисање

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА МАЈДАНПЕК
19250 Мајданпек, 28. марта 21
тел. 030/582-160

Оглас објављен 09.06.2021. у публикацији „Послови” поништава се у целости.

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „Др ЂОРЂЕ НАТОШЕВИЋ” 22320 Инђија, Трг слободе 2

Директор на период од четири године

УСЛОВИ: за директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: 1. да има високо образовање из научне области друштвено-хуманистичког смера, на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије и мастер струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, 2. да поседује најмање пет година радног искуства у култури. Уз пријаву на конкурс, кандидат обавезно прилаже: 1. радну биографију; 2. оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању; 3. доказ о радном искуству у области културе; 4. програм рада и развоја Народне библиотеке „Др Ђорђе НАТОШЕВИЋ” у Инђији за мандатни период од четири године. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса на сајту Националне службе за запошљавање. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве са потребном документацијом достављају се на адресу: Народна библиотека „Др Ђорђе НАТОШЕВИЋ”, 22320 Инђија, Трг слободе 2, са назнаком: „За јавни конкурс за избор директора”.

КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ИНЂИЈА

22320 Инђија, Војводе Степе 40 А

Директор на период од четири године

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: 1. да има високо образовање из научне области друштвено-хуманистичког смера, на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије и мастер струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, 2. да поседује најмање пет година радног искуства у култури. Уз пријаву на конкурс кандидат обавезно прилаже: 1. радну биографију, 2. оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању, 3. доказ о радном искуству у области културе, 4. програм рада и развоја установе Културни центар Инђија за мандатни период од четири године. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса на сајту Националне службе за запошљавање. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве са потребном документацијом достављају се на адресу: Културни центар Инђија, 22320 Инђија, Војводе Степе бр. 40А, са назнаком: „За јавни конкурс за избор директора”.

КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „ДРАИНАЦ”

18420 Блаце
Краља Петра I Карађорђевића 70
тел. 027/371-709

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: 1. висока стручна спрема стечена на једном од факултета друштвених, уметничких, тех-

ничких или природних наука; 2. радно искуство на руководећим местима у трајању од најмање 5 година; 3. најмање 5 година радног искуства у култури; 4. организационе способности; 5. искуство непосредног рада са младима уз познавање друштвених и културних потреба младих. Конкурсна документација мора да садржи: 1. оверену копију дипломе или уверење о стеченој стручној спреми; 2. исправе којима се доказује радно искуство на руководећим местима (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима је стечено радно искуство); 3. исправе којима се доказује радно искуство у култури (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима је стечено радно искуство); 4. уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора установе; 5. уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); 6. извод из матичне књиге рођених; 7. оверену копију личне карте; 8. доказ о здравственој способности (лекарско уверење); 9. кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја установе као саставни део документације. Сви докази се прилажу у оригиналу или овереној копији. Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 дана од дана оглашавања у публикацији „Послови“. Пријаве на конкурс са доказима о испуњавању услова подносе се Културном центру „Драинац“, са седиштем у Блаци – Управном одбору, са назнаком: „За јавни конкурс за избор директора“, на горенаведену адресу. Пријава мора да садржи име и презиме кандидата, адресу и контакт телефон. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Управни одбор одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба оснивачу у року од 3 дана од дана достављања закључка. Директор се именује на основу спроведеног јавног конкурса на период од 4 године и може бити поново именован. Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата. Листа садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору. Скупштина општине Блаци именује директора установе са листе кандидата.

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР

„ТОПЛИЦА“

18400 Прокупље
Кнез Михајлова 55
тел. 027/321-113

Директор
на мандатни период
од 4 године

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом, кандидат мора да испуњава и следеће посебне услове предвиђене Статутом Културно-образовног центра „Топлица“ Прокупље: високо образовање друштвено-економског смера, најмање пет година радног искуства у струци, култури, образовању. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да достави следеће доказе: биографију; уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверену фотокопију, не старију од 6 месеци); диплому о завршеном факултету (оригинал или оверена фотокопија); исправе из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство (уговори, потврде, решења и друга акта); уверење надлежне полицијске управе о некажњавању (оригинал или оверена фотокопија, не старија од 6 месеци); план и програм рада Културно-образовног центра „Топлица“ Прокупље за мандатни период од 4 године. Рок за пријављивање на јавни конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање и листу „Политика“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се одбацују и исте ће се неће разматрати. Све додатне информације могу се добити на телефон: 027/321-113.

НАРОДНИ МУЗЕЈ ТОПЛИЦЕ

ПРОКУПЉЕ

18400 Прокупље
Ратка Павловића 31

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора се може именовати лице које поред општих услова утврђених законом треба да испуњава и следеће посебне услове: високо образовање, да има најмање пет (5) година радног искуства у култури, да се против њега не води истрага и да није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности, као и да није осуђиван за кривична дела која га чине недостојним за обављање функције директора; држављанство Републике Србије; општа здравствена способност. Конкурсна документација за избор кандидата за директора треба да садржи: 1. предлог програма рада и развоја Музеја за период од четири (4) године, 2. оверену копију дипломе или уверења о стеченој стручној спреми, 3. оверену копију радне књижице или доказ о радном искуству у струци, 4. биографију која мора да садржи елементе који доказују стручност из делокруга рада установа културе са кратким прегледом остварених резултата у раду, 5. уверење надлежног органа (не старије од шест месеци) да се против њега не води истрага и да није подигнута оптужница, као и да није осуђиван за кривична дела која се гоне по службеној дужности, 6. уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци) и 7. доказ о општој здравственој способности-лекарско уверење (оригинал). Приликом избора кандидата за директора Музеја, Управни одбор ће ценити и следеће услове: 1) да кандидат познаје пословање музејских установа, 2) да поседује организаторске способности. Рок за пријављивање кандидата је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса. Управни одбор обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата. Неблаговремене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Управни одбор Музеја одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба оснивачу у року од три дана од дана достављања закључка. Пријаве на конкурс са доказима о испуњењу услова конкурса и са назнаком „За Управни одбор – пријава на конкурс за именоване директора“, се достављају Управном одбору Народног музеја Топлице у Прокупљу на горенаведену адресу или лично од 7.00 до 15.00 сати, сваког радног дана. Контакт телефони 027/322-151, 027/321-694.

БИБЛИОТЕКА „ВУК КАРАЏИЋ“

КОВИН

26220 Ковин, Цара Лазара 100

Дипломирани библиотекар

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: 1. да има стечено високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске, мастер струковне, специјалистичке академске) по пропису који уређује високо образовање почев од 7. октобра 2017. године; на студијама другог степена (мастер академске, мастер струковне, специјалистичке академске, специјалистичке струковне) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године до 7. октобра 2017. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; или на студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године. 2. да има годину дана радног искуства; 3. посебни услови: знање рада на рачунару; знање страног језика; положен стручни испит у библиотечко-информационој делатности и стечено стручно звање-дипломирани библиотекар; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да поседује доказ о општој здравственој способности

– лекарско уверење (оригинал). Уз пријаву на конкурс, потребно је доставити следећу конкурсну документацију: 1. радну биографију; 2. оверену копију дипломе; 3. оверену копију радне књижице или уверење о радном искуству; 4. уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); 5. извод из матичне књиге рођених; 6. копију личне карте; 7. уверење суда и вишег тужиоштва, не старије од шест месеци, да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности; 8. лекарско уверење. Пријаве са документацијом доставити препорученом поштом са назнаком „За јавни конкурс за дипломираног библиотекара“ на адресу Библиотека „Вук Караџић“ Ковин, Цара Лазара 100, 26220 Ковин или предати лично у Библиотеци. Рок за подношење пријава кандидата износи 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији НСЗ „Послови“. Све информације могу се добити на телефоне: 013/744-901 и 013/744-902 или путем електронске поште biblioteka.kovin@gmail.com Неблаговремене пријаве неће бити разматране и исте ће се неотворене вратити подносиоцу.

ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ ПРИБОЈ

Прибој 31330, 12. јануар 21-25

Директор
на период од четири године

УСЛОВИ: Поред Закона прописаних услова, на конкурс се могу пријавити лица са високом стручном спремом, завршен филозофски факултет и пет година радног искуства у струци и на непосредном раду у области заштите културних добара или научно-истраживачким пројектима из ове области. Потребна документација: диплома о завршеном степену стручне спреме, уверење о држављанству РС, потврда о радном искуству, програм рада и развоја установе, потврда да се против лица не води кривични поступак и друга акта предвиђена Законом. Документа доставити на адресу: Завичајни музеј Прибој, 12. јануар 21-25, 31330 Прибој, са назнаком „Пријава на конкурс“. Рок за подношење пријаве на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса.



Пословни центри НСЗ

Наука и образовање

ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Услови за пријем у радни однос Члан 139

У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије;
- 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду.

БЕОГРАД

УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ПРИМЕЊЕНИХ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ

Расписује конкурс за избор:

1. Наставника у звање редовног професора за ужу уметничку област Цртање и сликање
2. Наставника у звање ванредног професора за ужу научну област Нацртна геометрија и перспектива на период од пет година
3. Сарадника у звање асистента за ужу уметничку област Унутрашња архитектура и дизајн намештаја на период од четири године

УСЛОВИ: Право учешћа на конкурсима имају лица која испуњавају услове прописане Законом о високом образовању, Минималним условима за избор у звања наставника и сарадника на универзитету донетим од стране Националног савета за високо образовање и општим актима Универзитета уметности у Београду и Факултета примењених уметности у Београду. Учесници конкурса подносе: пријаву на конкурс у три штампана примерка, оверену фотокопију или оверену препис дипломе у једном примерку, уверење надлежног органа да правоснажном пресудом нису осуђени за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи (члан 72 став 4 Зако-

на о високом образовању), радну биографију на прописаном обрасцу 2 (са сајта Факултета) у три штампана примерка, електронску форму обрасца 2 на једном CD-у, пет до десет оригиналних радова и пројеката достављених, у електронској форми на 4 CD-а, за ужу уметничку област Цртање и сликање, пет до десет оригиналних радова и пројеката достављених, у електронској форми на 4 CD-а, за ужу уметничку област Унутрашња архитектура и дизајн намештаја, потписани списак радова приложених у електронској форми и приложене документације и у три примерка. Образац 2 и Минимални услови за избор у звање наставника и сарадника у пољу уметности, у пољу друштвено-хуманистичких и у пољу техничко-технолошких наука на Факултету примењених уметности у Београду (бр. 03-28/2 од 15.3.2016, бр. 03-28/2-2 од 27.9.2016, бр. 03-28/2-3 од 29.12.2016, бр. 03-28/7-1 од 16.11.2017. и 03-28/3-1 од 01.03.2018) – налазе се са сајта Факултета (www.fpu.bg.ac.rs). Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Документација и радови подносе се Правној служби Факултета примењених уметности у Београду, Краља Петра 4, у термину од 10 до 13 часова. За додатне информације контакт тел. 060/520-7721.

УНИВЕРЗИТЕТ МЕТРОПОЛИТАН

11000 Београд
Тадеуша Кошћушка 63
тел. 011/2030-885

Наставник за ужу научну област Дигитални бизнис на одређено време од 5 година

Наставник за ужу научну област Операциони менаџмент на одређено време од 5 година

Наставник за ужу научну област Финансије и банкарство на одређено време од 5 година

Наставник за ужу научну област Менаџмент на одређено време од 5 година

Наставник за ужу научну област Историја уметности за обављање наставе у високошколској јединици ван седишта у Нишу, на одређено време, на период од 5 година

УСЛОВИ: Кандидати за наставника треба да испуњавају услове за избор у звања дефинисане чл. 74 Закона о високом образовању, Статутом Универзитета и Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника на Метрополитан универзитету. У складу са чланом 75 Закона о високом образовању, радни однос наставника се заснива на одређено време на период од 5 година са пуним и делимичним радним временом за сва звања, осим звања редовног професора.

ОСТАЛО: Кандидати који испуњавају услове конкурса, потребно је да попуне електронску пријаву коју могу да преузму на сајту Метрополитан универзитета <http://www.metroplitan.edu.rs/aktivnosti/konkursi-za-zaposlenje/>. Попуњену електронску пријаву треба да пошаљу на електронску адресу: konkurs@metropolitane.ac.rs. Допунску документацију (копије дипломе и радова) послати у електронском облику на адресу: konkurs@metropolitane.ac.rs. За додатне информације кандидати се могу обратити електронском поштом на адресу: konkurs@metropolitane.ac.rs или телефоном: 011/2030-885 (Слађана Милановић). Конкурс је отворен до 28.07.2021. године.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ВОЗИЋ”

Београд, Мокролушка 9
Калуђерица
тел. 064/1413-019

Васпитач

Медицинска сестра – васпитач 2 извршиоца

УСЛОВИ: општи услови: услови из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, и 10/19), односно кандидат мора да има: одговарајуће образовање; држављанство РС, образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са ЕСПБ; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом. Посебни услови: завршене студије другог степена: мастер академске студије, мастер струковне студије или специјалистичке студије или завршене студије првог степена, основне академске или основне специјалистичке студије у трајању од три године, односно завршене основне студије у трајању од најмање четири године по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.

ОСТАЛО: Кандидати достављају потребну документацију и то: 1. кратку биографију – CV, 2. фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, 3. доказ (фотокопију) да су стекли образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (уколико поседују), 4. фотокопију уверења о стеченој лиценци (уколико је поседују), 5. фотокопију извода из матичне књиге рођених, 6. фотокопију уверења о држављанству и 7. уверење да нису правоснажном пресудом осуђивани за кривично дело из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (наведено у општим условима конкурса). Пријаве се достављају на адресу: Предшколска установа „Возић”, Београд, Калуђерица, Мокролушка 9, 11130 Београд, са назнаком „За конкурс”, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Фотокопије се не враћају.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ
Београд, Краљице Марије 16

Сарадник у звању асистента за ужу научну област Шинска возила на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: завршен машински факултет, VII/1 степен стручне спреме и други услови утврђени чланом 84 Закона о високом образовању и чланом 135 Статута Машинског факултета. Уз пријаву на конкурс доставити у писаној форми: биографију, оверене копије дипломе стечених у земљи или решења о признавању страних високошколских исправа о одговарајућој стручној спреми, уверење о држављанству, списак радова и сепарате објављених радова и

потписану Изјаву о изворности (преузети са сајта Машинског факултета, линк: http://www.mas.bg.ac.rs/_media/fakultet/izbori-u-zvanja/izbor-zvanje-izvornost-obrazac5.doc). Биографију и списак радова доставити и у електронском запису. Пријаве доставити на адресу: Машински факултет, Краљице Марије 16, 11120 Београд 35, соба 121, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

УНИВЕРЗИТЕТ ПРИВРЕДНА АКАДЕМИЈА У НОВОМ САДУ ФАКУЛТЕТ ЗА ПРИМЕЊЕНИ МЕНАџМЕНТ, ЕКОНОМИЈУ И ФИНАНСИЈЕ

11000 Београд, Јеврејска 24
011/2643-390

Секретар факултета на одређено време од 3 месеца

УСЛОВИ: стечен стручни назив дипломираног правника; познавање основних пословних програма на рачунару; познавање једног страног језика; искуство у обављању правних послова минимум 3 године. Услови су прописани Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Факултета за примењени менаџмент, економију и финансије. Пријаве са биографијом и доказима о испуњености услова достављају се у року од 8 дана од дана објављивања конкурса.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Каменичка 6
тел. 069/8066-389

Редовни професор за ужу научну област Статистика и математика

УСЛОВИ: Општи услови су прописани одредбама Закона о високом образовању, Минималним условима за избор у звања наставника на универзитету, које је донео Национални савет за високо образовање, Статутом Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду и општим актима Универзитета у Београду – Економског факултета којима се уређују услови и поступак за стицање звања наставника. Посебан услов за кандидате је научно-истраживачка и наставничка оријентација у области финансијске економије и квантитативних финансија. Кандидати су у обавези да у пријави назначе своју научно-истраживачку и наставничку оријентацију.

Доцент за ужу научну област Статистика и математика на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Општи услови су прописани одредбама Закона о високом образовању, Минималним условима за избор у звања наставника на универзитету, које је донео Национални савет за високо образовање, Статутом Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Одлуком Универзитета у Београду којом се уређује поступак и оцена приступног предавања високошколске установе и општим актима Универзитета у Београду – Економског факултета којима се уређују услови и поступак за стицање звања наставника и поступак и оцена приступног предавања. Посебан услов за кандидате је научно-истраживачка и наставничка оријентација у области теорије вероватноће и теоријске статистике. Кандидати су у обавези да у пријави назначе своју научно-истраживачку и наставничку оријентацију.

ОСТАЛО: Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса и прилозима: биографија, библиографија (списак радова и радова), копије диплома, копија уверења о држављанству, дос-

тављају се на адресу: Универзитет у Београду – Економски факултет, Каменичка 6, соба 139, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

ДЕСЕТА ГИМНАЗИЈА „МИХАЈЛО ПУПИН”

11070 Нови Београд
Антифашистичке борбе 1а
тел. 011/3114-142, 2144-740

Наставник предметне наставе – наставник географије

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова прописаних чл. 24 Закона о раду треба да испуњава и посебне услове прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања, да има одговарајуће образовање у складу са чл. 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања и важећим Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца или за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидат попуњава формулар за пријем у радни однос у установи образовања и васпитања који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС (<http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZA-KONKURISANJE.doc>), а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља школи. Кандидати достављају попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем степену и врсти образовања, уверење о неосуђиваности надлежне полицијске управе (оригинал или оверена фотокопија не старија од 3 месеца), уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија не старија од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених са холограмом (оригинал или оверена фотокопија), уколико кандидат није стекао образовање на српском језику доставља доказ (уверење или потврду) да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе и кратку биографију (CV). Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања у року од 8 дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који буду изабрани ужи избор у року од 8 дана биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће бити обавештени путем телефона на бројеве које су навели или на наведене мејл-адресе. Конкурсна комисија ће сачинити листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене и обавити разговор са њима. О терминима за разговор кандидати ће бити обавештени путем телефона на бројеве које су навели или на наведене мејл адресе. Одлуку о избору кандидата доноси Конкурсна комисија након обављеног разговора са кандидатима који испуњавају прописане услове и доноси решење о избору кандидата у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Лекарско уверење – доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима изабрани кандидат ће доставити пре закључења уговора о раду. Лице

које достави неоверене фотокопије сматраће се да је доставило непотпуну документацију. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку у складу са Законом о заштити података о личности. Пријаве се достављају лично у секретаријату школе или препорученом поштом на наведену адресу, са назнаком: „За конкурс – за радно место наставника предметне наставе – наставник географије”.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ХЕМИЈСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 12-16
тел. 011/2184-330

Финансијско-рачуноводствени аналитичар на одређено време од 1 године

УСЛОВИ: 1) стечено високо образовање на основним академским студијама економске струке у обиму од најмање 240 ЕСПБ (економски факултет); изузетно: 2) стечено високо образовање економске струке на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању од две године по прописима пре 2005. године. Захтевана додатна знања: знање рада на рачунару, програмски пакет MS Office; знање енглеског језика.

Опис послова: планира, развија и унапређује методе и процедуре финансијских и рачуноводствених послова; развија, припрема и предлаже финансијске планове; развија и унапређује процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК); даје стручна мишљења и процесу израде финансијских планова; прати правне прописе и прати финансијске аспекте реализације уговора; прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и предлаже мере за унапређење финансијских и рачуноводствених питања из области делокруга рада; припрема извештаје, финансијске прегледе и анализе, статистичке и остале извештаје везане за финансијско-материјално пословање; води аналитичко књиговодство основних средстава; води аналитичко књиговодство алата и ситног инвентара; учествује у пословима годишњег пописа заједно са члановима одговарајуће комисије; води евиденцију и обрачун ПДВ-а у складу са Законом; контролише и надзире припрему и обраду захтева за плаћање по различитим основама; даје стручна мишљења у вези са финансијским и рачуноводственим пословима.

ОСТАЛО: Пријаве на оглас са кратком биографијом и доказима о испуњености услова (дипломе о одговарајућем образовању, знању енглеског језика и сл., извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству), достављају се искључиво поштом на адресу: Хемијски факултет у Београду, Студентски трг 12-16, у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ПАВЛЕ ПОПОВИЋ”

11427 Вранић
Трг палих бораца и жртва фашистичког
терора 3

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: За директора школе може бити изабрано лице које испуњава услове предвиђене члановима 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 и др. закон, 10/2019, 6/2020) и то: 1. да кандидат има стечено одговарајуће образовање прописано чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања за наставника основне школе, педагога и психолога: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне,

односно стручне области за одговарајући предмет односно групу предмета (који се изучава у основној школи); студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне, студије другог степена који комбинују целине и одговарајуће научне односно стручне области или области педагошких наука у ком случају је неопходна завршена студија првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да има дозволу за рад, односно положен стручни испит за наставника или стручног сарадника; 3. да има положен испит за директора установе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора установе, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); 4. да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 6. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела за које се изриче безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца затвора, као и за кривично дело насиља у породици, одузимање, злостављање и запуштање малолетног лица, родоскврнуће, за кривично дело давања и примања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, правног саобраћаја, човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за кандидата није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 7. да има држављанство Републике Србије; 8. да зна српски језик на ком се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидата треба да достави следећа документа: 1. радну биографију, са оквирним планом рада за време трајања мандата; 2. оверен препис или фотокопију дипломе о стеченом високом образовању; 3. оверен препис или фотокопију уверења положеном стручном испиту, односно испита за лиценцу; 4. уверење о положеном испиту за директора установе (пријава која не буде садржала наведени документ неће се сматрати непотпуним, а изабрани кандидат биће у обавези да у законском року положи испит за директора); 5. потврду да кандидат има најмање осам година радног искуства у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (потврда садржи податак о радном стажу и пословима које је лице обављало и изаје је установа у којој кандидат ради, ако кандидат није у радном односу потврду издаје установа/ве у којој је кандидат стекао радно искуство у области образовања и васпитања (оригинал не старије од 6 месеци); 6. оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); 7. оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; 8. потврду из казнене евиденције МУП-а о неосуђиваности за кривична дела из члана 139, става 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања и непостојању дискриминаторног понашања; 9. доказ да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба за спровођење истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора за кривична дела из члана 139, став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење суда не старије од шест месеци оригинал или оверена фотокопија); 10. доказ да кандидат зна језик на ком се обавља васпитно-образовни рад (српски језик), важи за кандидате који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику; 11. уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања као и доказ о резултату стручно-педагошког надзора о свом раду (извештај просветног саветника) уколико их поседује; 12. одговарајуће лекарско уверење, не старије од шест месеци; 13. фотокопију или очитану личну карту; 14. кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страни-

ци Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампани формулар доставља школи уз осталу наведену документацију. Накнадно се доставља: доказ да кандидат поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (прибавља школа, упућивањем кандидата на прегледу у одговарајуће филијале НСЗ). Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса могу се доставити поштом, на горе наведену адресу или личном доставом секретаријату школе, са назнаком „Конкурсној комисији за избор директора школе”, сваким радним даном од 08.00 до 14.00 часова. Достављена документација се не враћа кандидатима. Школа задржава право да кандидатима затражи достављање додатне документације. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. Информације у вези са курсом могу се добити од секретара школе, на број телефона: 011/8332-022 или 062/402353 или путем е-поште на адресу: sekretar.osppopovic@hotmail.rs.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЧАРОБНО ЦАРСТВО”

11070 Нови Београд
Стојана Аралице 49
тел. 065/6633-633

Васпитач деце предшколског узраста

УСЛОВИ: VII или VI степен стручне спреме у наведеном занимању, радно искуство 6 месеци, пожељна лиценца или стручни испит.

Медицинска сестра – васпитач у јасленој групи

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у наведеном занимању, радно искуство 6 месеци, пожељна лиценца или стручни испит.

Сестра на превентиви

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, педијатријска сестра, пожељна лиценца или стручни испит.

ОСТАЛО: Пријаве слати на e-mail: carobnocarstvo@yahoo.com.

ОШ „СТАНКО МАРИЋ”

11277 Угриновци, Учитеља Цвеје 5

Наставник предметне наставе – математике

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљен кандидат који поред општих услова предвиђених чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС”, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 139 став 1 тачка 1)–5) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 88/17, 27/18 – др. закон 10/19 и 6/20), а то су: 1. одговарајуће образовање и то: А) да има одговарајуће високо образовање стечено: а) на студијама другог степена (мастер академске, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, као и да има одговарајући степен и врсту образовања прописану Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, број

11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019) за рад на радном месту на које конкурише, Б) у складу са чланом 142 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања кандидати који конкуришу на наведена радна места обавезни су да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу има образовање из става 1 члана 142 Закона о основама система образовања и васпитања, а кандидат који нема образовање из члана 142 став 1 обавезан је да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 3. да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. знање српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњавању услова под 1), 3), 4) и 5) су саставни део пријаве на конкурс, а доказ под тачком 2) прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Уз одштампан и читко попуњен пријавни формулар који се може преузети на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mpr.gov.rs / формулар за пријем у радни однос у установама образовања и васпитања) и радном биографијом (CV) доставити: 1. оверен препис/оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; 2. оригинал/оверену фотокопију уверења надлежне службе Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); 3. оригинал/оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); 4. оригинал/оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци); 5. доказ о знању српског језика (језика на коме се остварује образовно-васпитни рад) доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци) доставља кандидат који буде изабран, непосредно пре закључења уговора о раду. Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос, врши ужи избор кандидата које упућује на претходну психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавља разговор са кандидатима и доноси решење о избору кандидата. Пријаве на конкурс са контакт подацима и доказима о испуњености услова за пријем у радни однос достављају се у затвореној коверти, лично или путем поште на адресу: ОШ „Станко Марић”, 11277 Угриновци, Учитеља Цвеје 5, са назнаком „За конкурс за радно место _____ (навести радно место за које се кандидат пријављује)”. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање као ни фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа. Сви кандидати ће бити писменим путем обавештени о избору кандидата у складу са Законом о основама система образовања

и васпитања. Кандидати који не буду изабрани документацију приложују уз пријаву могу преузети лично у секретаријату школе одмах по окончању решења о избору кандидата по расписаном конкурсу. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Ближе информације о конкурсу могу се добити код секретара школе, радним даном од 9.00 до 13.00 часова, лично или преко телефона: 011/8409-308 као и путем имејла: stankomaric@gmail.com.

Наставник предметне наставе – хемија на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 60% радног времена

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљен кандидат који поред општих услова предвиђених чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС”, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 139 став 1 тачке 1)–5) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” број 88/17, 27/18 – др. закон 10/19 и 6/20), а то су: 1. одговарајуће образовање и то: А) да има одговарајуће високо образовање стечено: а) на студијама другог степена (мастер академске, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године као и да има одговарајући степен и врсту образовања прописану Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, број 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019) за рад на радном месту на које конкурише, Б) у складу са чланом 142 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања кандидати који конкуришу на наведена радна места обавезни су да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, има образовање из става 1 члана 142 Закона о основама система образовања и васпитања, а кандидат који нема образовање из члана 142 став 1 обавезан је да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 3. да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. знање српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова под 1), 3), 4) и 5) су саставни део пријаве на конкурс, а доказ под тачком 2) прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Уз одштампан и читко попуњен пријавни формулар који се може преузети на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs / формулар за пријем у радни однос у установама образовања и васпитања) и радном биографијом (CV) доставити: 1. оверен препис/оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; 2. оригинал/оверену фотокопију уверења надлежне службе Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); 3. оригинал/оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); 4. оригинал/оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци); 5. доказ о знању српског језика (језика на коме се остварује образовно-васпитни рад) доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци) доставља кандидат који буде изабран, непосредно пре закључења уговора о раду. Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос, врши ужи избор кандидата које упућује на претходну психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавља разговор са кандидатима и доноси решење о избору кандидата. Пријаве на конкурс са контакт подацима и доказима о испуњености услова за пријем у радни однос достављају се у затвореној коверти, лично или путем поште на адресу: ОШ „Станко Марић”, 11277 Угриновици, Учитеља Цвеје 5, са назнаком „За конкурс за радно место _____ (навести радно место за које се кандидат пријављује)”. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање као ни фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа. Сви кандидати ће бити писменим путем обавештени о избору кандидата у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. Кандидати који не буду изабрани документацију приложују уз пријаву могу преузети лично у секретаријату школе одмах по окончању решења о избору кандидата по расписаном конкурсу. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Ближе информације о конкурсу могу се добити код секретара школе, радним даном од 9.00 до 13.00 часова, лично или преко телефона: 011/8409-308, као и путем имејла: stankomaric@gmail.com.

Наставник предметне наставе – биологија на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 20% радног времена

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљен кандидат који поред општих услова предвиђених чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС”, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 139 став 1 тачке 1)–5) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” број 88/17, 27/18 – др. закон 10/19 и 6/20), а то су: 1. одговарајуће образовање и то: А) да има одговарајуће високо образовање стечено: а) на студијама другог степена (мастер академске, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године као

и да има одговарајући степен и врсту образовања прописану Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, број 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019) за рад на радном месту на које конкурише, Б) у складу са чланом 142 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања кандидати који конкуришу на наведена радна места обавезни су да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу има образовање из става 1 члана 142 Закона о основама система образовања и васпитања, а кандидат који нема образовање из члана 142 став 1 обавезан је да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 3. да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. знање српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова под 1), 3), 4) и 5) су саставни део пријаве на конкурс, а доказ под тачком 2) прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Уз одштампан и читко попуњен пријавни формулар који се може преузети на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs / формулар за пријем у радни однос у установама образовања и васпитања) и радном биографијом (CV) доставити: 1. оверен препис/оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; 2. оригинал/оверену фотокопију уверења надлежне службе Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); 3. оригинал/оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); 4. оригинал/оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци); 5. доказ о знању српског језика (језика на коме се остварује образовно-васпитни рад) доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци) доставља кандидат који буде изабран, непосредно пре закључења уговора о раду. Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос, врши ужи избор кандидата које упућује на претходну психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавља разговор са кандидатима и доноси решење о избору кандидата. Пријаве на конкурс са контакт подацима и доказима о испуњености услова за пријем у радни однос достављају се у затвореној коверти, лично или путем поште на адресу: ОШ „Станко Марић”, 11277 Угриновици, Учитеља Цвеје 5, са назнаком „За конкурс за радно место _____ (навести радно место за које се кандидат пријављује)”. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање као ни фотокопије докумената које нису оверене од

стране надлежног органа. Сви кандидати ће бити писменим путем обавештени о избору кандидата у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. Кандидати који не буду изабрани, документацију приложу уз пријаву могу преузети лично у секретаријату школе одмах по коначности решења о избору кандидата по расписаном конкурс-у. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Ближе информације о конкурс-у могу се добити код секретара школе, радним даном од 9.00 до 13.00 часова, лично или преко телефона: 011/8409-308 као и путем имејла: stankomarc@gmail.com.

Стручни сарадник – педагог школе на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљен кандидат који поред општих услова предвиђених чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС”, бој 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 139 став 1 тачке 1)–5) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” број 88/17, 27/18 – др. закон 10/19 и 6/20), а то су: 1. одговарајуће образовање и то: А) да има одговарајуће високо образовање стечено: а) на студијама другог степена (мастер академске, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године као и да има одговарајући степен и врсту образовања прописану Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, број 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019) за рад на радном месту на које конкурише, Б) у складу са чланом 142 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања кандидата који конкуришу на наведена места обавезни су да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу има образовање из става 1 члана 142 Закона о основама система образовања и васпитања, а кандидат који нема образовање из члана 142 став 1 обавезан је да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 3. да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. знање српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова под 1), 3), 4) и 5) су саставни део пријаве на конкурс, а доказ под тачком 2) прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Уз одштампан и читко попуњен пријавни формулар који се може преузети на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs / формулар за пријем у радни однос у установама образовања и васпитања) и радном биографијом (CV) доставити: 1. оверен препис/оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; 2. оригинал/оверену фотокопију уверења надлежне службе Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); 3. оригинал/оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); 4. оригинал/оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци); 5. доказ о знању српског језика (језика на коме се остварује образовно-васпитни рад) доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци) доставља кандидат који буде изабран, непосредно пре закључења уговора о раду. Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос, врши ужи избор кандидата које упућује на претходну психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавља разговор са кандидатима и доноси решење о избору кандидата. Пријаве на конкурс са контакт подацима и доказима о испуњености услова за пријем у радни однос достављају се у затвореној коверти, лично или путем поште на адресу: ОШ „Станко Марић”, 11277 Угриновић, Учитеља Цвеје 5, са назнаком „За конкурс за радно место _____ (навести радно место за које се кандидат пријављује)”. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање као ни фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа. Сви кандидати ће бити писменим путем обавештени о избору кандидата у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. Кандидати који не буду изабрани документацију приложу уз пријаву могу преузети лично у секретаријату школе одмах по коначности Решења о избору кандидата по расписаном конкурс-у. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Ближе информације о конкурс-у могу се добити код секретара школе, радним даном од 9.00 до 13.00 часова, лично или преко телефона: 011/8409-308 као и путем имејла: stankomarc@gmail.com.

Министарства и достављају: оригинал или оверену копију уверења о држављанству РС, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, доказ о неосуђиваном правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци), оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу, радну биографију, доказ о знању језика на којем се обавља образовно-васпитни рад (осим за кандидате који су одговарајуће образовање стекли на том језику). Оверене фотокопије докумената не могу бити старије од шест месеци од дана подношења пријаве. Изабрани кандидат је пре закључења уговора о раду у обавези да поднесе доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима. Кандидати који су изабрани у ужи избор упућују се на психолошку процену способности коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку у складу са Законом о заштити података о личности. Рок за пријаву је 8 дана. Пријаве предати лично у секретаријату установе, сваког радног дана од 09 до 14 часова или слати поштом на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс”.

ГПУ “МАЧАК ГАРФИЛД”

11000 Београд, Шејкина 45-47

Спремачица 2 извршиоца

УСЛОВИ: без обзира на образовање, најмање основна школа. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на број телефона: 011/451-9021 или 064/6429-782, контакт особа Снежана Радоњић.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ДРЕНИК”

11000 Београд, Панчевачки пут 87
тел. 063/617-592

Васпитач

УСЛОВИ: високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање (члан 140 Закона); дозвола за рад (лиценца).

Секретар установе са 20% ангажовања

УСЛОВИ: високо образовање из области правних наука: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; дозвола за рад секретара (лиценца за секретара) или положен стручни испит за секретара, правосудни или стручни испит за запослене у органима државне управе или државни стручни испит.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗАРЕВИЋ”

11160 Београд, Моме Димића 2

Секретар школе

УСЛОВИ: 1) поседовање одговарајућег образовања у складу са чл. 132, 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања; 2) знање српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад; 3) поседовање држављанства РС; 4) да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 5) неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за лице није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају одштампани пријавни формулар на званичној интернет страници

Медицинска сестра – васпитач

УСЛОВИ: више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), на којима је оспособљено за рад са децом јасленог узраста или средње образовање; дозвола за рад (лиценца).

Сарадник – медицинска сестра за превентивну здравствену заштиту и негу, са 30% ангажовања

УСЛОВИ: средње образовање здравствене струке у трајању од 4 године; стручни испит; једна година рада у струци.

ОСТАЛО: да кандидат има одговарајуће образовање; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, у складу са законом, и да за њега није утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство РС и да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи (у оригиналу или оверене фотокопије): диплому о завршеној школи, уверење о држављанству РС, биографију, попуњену пријаву. Пријаве слати на имејл-адресу: vruc@dreniknd.com или на горенаведену адресу. Контакт особа: директор Ивана Путановић, телефон број: 063/617-592.

ПОНИШТЕЊЕ ДЕЛА ОГЛАСА**АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД**

11070 Нови Београд
Булевар Зорана Ђинђића 152а
тел. 011/2698-222, 2618-120

Оглас објављен 18.11.2020. године у публикацији „Послови“ поништава се за радно место: виши предавач за научну област Економске науке у Одсеку Висока хотелијерска школа, на одређено време од 5 година.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА**„ЕКО ЗВЕЗДИЦА“**

11030 Београд
Ада Циганлија 5
тел. 011/3551-479

**Васпитач
2 извршиоца**

УСЛОВИ: високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање; са или без радног искуства.

Медицинска сестра – васпитач

УСЛОВИ: са децом узраста од шест месеци до три године одговарајуће образовање: средње образовање – медицинска сестра – васпитач, а са децом узраста од две до три године: лице које има средње

образовање – медицинска сестра – васпитач и лице које има одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије), на којима је оспособљено за рад са децом јасленог узраста – васпитач; са или без радног искуства.

Сарадник за превентивно-здравствену заштиту

УСЛОВИ: одговарајуће образовање за послове неге и превентивне здравствене заштите: лице које има одговарајуће средње образовање здравствене струке, у складу са Законом; са и без радног искуства.

Стручни сарадник – педагог

УСЛОВИ: одговарајуће образовање: под одговарајућим образовањем сматра се високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године); са или без радног искуства.

ОСТАЛО: У радни однос може бити примљено лице које поред општих услова прописаних Законом о раду испуњава и посебне услове прописане чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања: да има одговарајуће образовање; психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује васпитно-образовни рад. Уз пријаву доставити: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, биографију, оригинал или оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми или уверења о стеченој стручној спреми не старије од једне године; извод из матичне књиге рођених, оригинал или оверена копија; уверење о држављанству, оригинал или оверена копија, не старија од шест месеци; уверење МУП-а да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, не старије од 6 месеци. Ако кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику – уверење да је положио испит из српског језика са методиком по програму одговарајуће високошколске установе. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Сви остали докази саставни су део пријаве на конкурс. Непотпуне, неуредне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса, на адресу установе, поштом или лично од 09 до 14 часова, Ада Циганлија 5.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И
ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА**

11030 Београд, Благоја Паровића 156

**Асистент за ужу научну област
Науке физичког васпитања, спорта
и рекреације – предмет Теорија и
методика спортске гимнастике
на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: Кандидати треба да имају завршено високо образовање на студијама првог степена – факултет спорта и физичког васпитања, са просечном оценом најмање осам и морају имати статус студента докторских академских студија. Кандидати треба да имају способност за наставни рад, као и да испуњавају друге услове прописане одредбама Закона о високом образовању, Статута Факултета и Универзитета, Правилника о организацији и систематизацији послова на Факултету и Правилника о начину, поступку и ближним условима стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Факултета. Потребна документација: пријава на конкурс, биографија, списак објављених радова, оригинал радова, фотокопије дипломе о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом, уверење о уписаним докторским академским студијама и потписана изјава о изворности (преузети са сајта Универзитета у Београду <http://www.bg.ac.rs/sr/univerzitet/univ-propisi.php> pravilnici/nastavnici/obrazac 5). Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве се достављају на адресу: Београд, Благоја Паровића 156. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ**ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ**

11000 Београд, Чика Љубина 18-20

**Асистент за ужу научну област
Дидактика са методиком
са 70% радног времена, на одређено
време од три године (избор)**

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме (дипломирани педагог који је назив дипломирани стекао у складу са правилима студија која су важила до 10.09.2005. године; или лице које је уписало докторске студије педагогије и на претходно завршеним основним и мастер студијама остварило просечну оцену најмање осам и које показује смисао за наставни и научни рад; или лице које је уписало докторске студије педагогије, без претходно завршених мастер студија, односно које је стекло стручни назив „дипломирани“ у одговарајућој научној области и основне студије завршило са просечном оценом најмање осам); VII/2 степен стручног образовања коме је прихваћена тема докторске дисертације.

**Сарадник у настави за ужу научну
област Андрагогија
са 70% радног времена, на одређено
време од једне године (избор)**

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, високо образовање у ужој научној области Андрагогија, лице које је уписало мастер академске студије андрагогије и које је основне студије андрагогије завршило са просечном оценом најмање осам (8).

ОСТАЛО: Поред општих услова кандидати треба да испуњавају и услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 76/05) и Статута Факултета. Пријаве кандидата са прилозима (биографија са неопходним подацима за писање извештаја, дипломе, списак објављених радова и остала пратећа документација), доставити на горе наведену адресу, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ АРХИТЕКТОНСКИ ФАКУЛТЕТ

Наставник у звање редовног професора за ужу уметничку област Архитектонско пројектовање на Департману за архитектуру

Наставник у звање редовног професора за ужу научну област Урбанизам на Департману за урбанизам

УСЛОВИ: Општи и посебни услови предвиђени су Законом о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), чланом 74 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 – др. закони и 11/21 – аутентично тумачење), Статутом Универзитета у Београду („Гласник УБ”, бр. 201/18, 207/19, 2013/20, 2014/20 и 217/20), Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду („Гласник УБ”, бр. 192/16, 195/16, 197/17, 199/17 и 203/18), Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду („Гласник УБ”, бр. 200/17 и 210/19), Статутом Универзитета у Београду – Архитектонског факултета ("Сл. билтен АФ", бр. 119/18 и 126/21), Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника на Факултету ("Сл. билтен АФ", бр. 120/19) и Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду – Архитектонском факултету ("Сл. билтен АФ", бр. 115/17).

ОСТАЛО: Пријаве кандидата са прилозима: биографија, библиографија (списак радова), оверене копије диплома, уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена копија, не старије од шест месеци), подносе се на адресу: Универзитет у Београду – Архитектонски факултет, Булевар краља Александра 73/II, канц. 204, са назнаком "За конкурс". Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса.

ЗЕМУНСКА ГИМНАЗИЈА

11080 Земун, Градски парк 1

Наставник немачког језика

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним чл. 139, 140, 142, 143 и 144 Закона о основама система образовања и васпитања и под условима прописаним важећим Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији ("Сл. гласник РС – Просветни гласник", бр. 15/2013, 11/2016, 2/2017, 11/2017, 13/2017, 7/2019, 2/2020, 3/2020, 14/2020 и 1/2021).

ОСТАЛО: Кандидати на конкурс достављају одштампан и попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, уз који достављају следеће: краћу биографију (CV), оверен препис или оверену фотокопију дипломе о одговарајућем образовању, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену фотокопију доказа (који издаје орган МУП-а) о неосуђиваности правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела засиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у скла-

ду са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци). Кандидат мора да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (односи се на кандидате који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику). Кандидати који буду изабрани у ужи избор, упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) прибавља се пре закључења уговора о раду. Подаци који се прикупљају у конкурсном поступку биће коришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку у складу са Законом о заштити података о личности ("Сл. гласник РС" бр. 87/18). Пријавни формулар са свим конкурсним траженим документима и доказима о испуњавању услова доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”, на адресу: Основна школа „Марко Орешковић”, Отона Жупанића 30, 11070 Нови Београд, са назнаком „Земунска гимназија – за конкурс”.

УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ПРИМЕЊЕНИХ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ

Наставник у звање доцента за ужу уметничку област Конзервација и рестаурација на период од пет година

УСЛОВИ: Право учешћа на конкурсима имају лица која испуњавају услове прописане Законом о високом образовању, Минималним условима за избор у звање наставника на универзитету које је донео Национални савет за високо образовање и општим актима Универзитета уметности у Београду и Факултета примењених уметности у Београду.

ОСТАЛО: Учесници конкурса подносе: 1. пријаву на конкурс у три штампана примерка, 2. оверену фотокопију или оверен препис дипломе у једном примерку, 3. уверење надлежног органа да правоснажним пресудом није осуђен за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи (члан 62 став 4 Закона о високом образовању), 4. радну биографију на прописаном образцу 2, у три штампана примерка и у електронској форми на једном CD-у, 5. фотодокументацију за најмање 15 радова од којих 10 реализованих конзерваторско-реастаураторских пројеката, у електроској форми на четири CD-а, 6. пратећу документацију у вези радова (каталози и друга документа), 7. потписани списак радова приложених у електронској форми у три штампана примерка, 8. потписани списак приложене документације у три примерка, 9. доказ о наставном педагошком искуству у високом образовању, као и оцену педагошког рада током целокупног изборног периода, уколико кандидат такво искуство има, 10. учесници на конкурс су дужни да у електронском облику, на једном CD-у или USB-у, приложе презентацију својих обавезних референци, са каталожним подацима о радовима написаним ћириличним писмом и са јасно наведеним именом и презименом кандидата у доњем десном углу сваке стране презентације, у укупном трајању до 3 минута. Кандидат пријављен на конкурс који нема наставно педагошко искуство у високом образовању у обавези је да одржи приступно предавање из уже уметничке области Конзервација и рестаурација. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Документација се подноси Правној служби Факултета примењених уметности у Београду, Краља Петра 4, канцеларија бр. 4, у термину од 10 до 13 часова. Важећи Образац 2 и Минимални услови за избор у звање наставника и сарадника у пољу уметности, у пољу друштвено-хуманистичких и у пољу техничко-технолошких наука на Факултету примењених уметности у Београду (бр. 03-28/2 од 15.3.2016., бр. 03-28/2-2 од

27.9.2016., бр. 03-28/2-3 од 29.12.2016. и 03-28/7, 16.11.2017. и 03-28/3-1 од 01.03.2018.) налазе се на сајту Факултета (www.fpu.bg.ac.rs). За додатне информације тел. 060/5207-721. Приложене документацију кандидати су у обавези да преузму у року од пет радних дана од дана пријаве обавештења о окончању конкурса. Након тог рока Факултет нема обавезу чувања документације.

ПОНИШТЕЊЕ ДЕЛА ОГЛАСА УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ПРИМЕЊЕНИХ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ

Оглас објављен 17.02.2021. године, у публикацији „Послови”, поништава се за радно место: наставник у звање доцента за ужу уметничку област Конзервација и рестаурација, на период од пет година.

ФАРМАЦЕУТСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Војводе Степе 450
тел. 011/3974-349

**Асистент за ужу научну област
Медицинска биохемија
на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: Лице које је студент докторских академских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8,00 (осам), односно магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације и показује смисао за наставни рад; завршен фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија (оверене фотокопија); биографију: уверење о похађању докторских академских студија; доказ да је прихваћена тема докторске дисертације (уколико је магистар наука); извод из матичне књиге рођених (фотокопија); и уверење о држављанству (фотокопија). Услови за избор у звање су прописани Законом о високом образовању и Статутом Универзитета у Београду и Статутом Фармацеутског факултета. Напомена: Пријаве кандидата са прилозима се подносе у писаној форми Архиви Факултета, Војводе Степе 450, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ПОЛИТИЧКИХ НАУКА

11000 Београд, Јове Илића 165

**Доцент за за ужу научну
Међународно-правну област
на одређено време од 5 година**

**Доцент за за ужу научну област
Филозофске, социолошке и
психолошке студије
на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: Кандидати треба да имају VIII степен стручне спреме, односно докторат наука из уже научне области за коју се бирају, као и да испуњавају услове предвиђене Законом о високом образовању ("Сл. гласник РС", 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 – др. закон и 11/21-аутентично тумачење, 67/21 и 67/21 – др. закон), Статутом Универзитета у Београду и Факултета политичких наука за избор у звање доцента и Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду”, бр. 192 од 01.07.2016. године, 195 од 22.09.2016. год, бр 197 од 20.03.2017. год, бр 199. Од 16.10.2017. год. и бр. 203. Од 21.05.2018. год и бр. 223/21). Пријаве на конкурс са доказима о испуњавању услова (биографија, оверен препис диплома и података диплома/уверења о положе-

ним испитима свих нивоа студија, прочитана/копија личне карте кандидата, списак научних и стручних радова, објављене радове и друге доказе у складу са напред наведеним актима) доставити на адресу Факултета политичких наука, Београд, Јове Илића 165, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Уз пријаву са доказима кандидат доставља и својеручно потписану изјаву о изворности која је у електронском облику доступна на линку www.frp.bg.ac.rs/5010. Кандидатима који поднесу благовремене и потпуне пријаве и који испуњавају услове конкурса организоваће се приступно предавање у складу са Одлуком о извођењу приступног предавања на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду”, бр. 195. од 22.09.2016. године са изменама и допунама).

**Асистент за ужу научну област
Политичка теорија, политичка историја и методологија политичких наука**
на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Кандидати треба да су студенти докторских студија или да су магистри наука са прихваћеном темом докторске дисертације, који су сваки од претходних степен студија завршили са просечном оценом најмање осам (8), да имају смисао за наставни рад као и да испуњавају услове предвиђене Законом о високом образовању (“Службени гласник РС”, број 88/17...11/21 – аутентично тумачење, 67/21 67/21 – др. закон), Статутом и Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Универзитета у Београду – Факултета политичких наука. Приликом избора узима се у обзир већа просечна оцена у току студирања а посебно из уже научне области за коју се кандидат бира, време трајања студија, мотивисаност за рад у настави, познавање светских језика. Пријаве са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, оверен препис диплома са претходних нивоа студија стечених у земљи или решења о признавању стране високошколске исправе о одговарајућој стручној спреми, потврда о уписаним докторским студијама или одлука универзитета о прихваћеној теми докторске дисертације, уверење о положеним испитима са претходних нивоа студија, доказ о познавању светских језика, списак објављених радова и радове, прочитана/копија личне карте кандидата) доставити на адресу Факултета политичких наука, Београд, Јове Илића 165 у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Уз пријаву кандидати су дужни да доставе и својеручно потписану изјаву о изворности која је доступна на линку www.frp.bg.ac.rs/5010. Неблаговремено достављене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ**
11000 Београд, Др Суботића 8
тел. 011/3636-321, 3636-320

**Редовни професор за ужу научну област
Микробиологија**
2 извршиоца

**Редовни професор за ужу научну област
Психијатрија**

**Редовни професор за ужу научну област
Интерна медицина (кардиологија)**
4 извршиоца

**Ванредни професор за ужу научну област
Анатомија**
на одређено време од 5 година

**Ванредни професор за ужу научну област
Физикална медицина и рехабилитација**
на одређено време од 5 година

**Ванредни професор за ужу научну област
Психијатрија**
на одређено време од 5 година

**Ванредни професор за ужу научну област
Педијатрија**
на одређено време од 5 година

**Доцент за ужу научну област
Хигијена са медицинском екологијом**
на одређено време од 5 година

**Доцент за ужу научну област
Статистика и информатика у медицини**
на одређено време од 5 година

**Доцент за ужу научну област
Психијатрија**
на одређено време од 5 година

**Доцент за ужу научну област
Гинекологија и акушерство**
на одређено време од 5 година
5 извршилаца

**Доцент за ужу научну област
Интерна медицина (алергологија)**
на одређено време од 5 година

**Доцент за ужу научну област
Интерна медицина (хематологија)**
на одређено време од 5 година

**Доцент за ужу научну област
Интерна медицина (нефрологија)**
на одређено време од 5 година
3 извршиоца

**Доцент за ужу научну област
Интерна медицина (кардиологија)**
на одређено време од 5 година

**Доцент за ужу научну област
Интерна медицина (ендокринологија)**
на одређено време од 5 година

**Доцент за ужу научну област
Хирургија са анестезиологијом (ортопедија)**
на одређено време од 5 година
2 извршиоца

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, VIII степен стручне спреме, општи и посебни услови предвиђени Законом о високом образовању и Правилником о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Медицинског факултета Универзитета у Београду.

**Доцент за ужу научну област
Медицина и друштво**
на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: завршен филозофски факултет, VIII степен стручне спреме, општи и посебни услови предвиђени Законом о високом образовању и Правилником о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Медицинског факултета Универзитета у Београду.

**Асистент за ужу научну област
Патологија**
на одређено време од 3 године

**Сарадник у настави за ужу научну област
Фармакологија, Клиничка фармакологија и токсикологија**
на одређено време од 1 године
2 извршиоца

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, VII степен стручне спреме, општи и посебни услови предвиђени Законом о високом образовању и Правилником о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Медицинског факултета Универзитета у Београду.

ОСТАЛО: Посебан услов: кандидати који конкуришу за клиничке наставне предмете подносе доказ о радном односу на клиници која је наставна база Медицинског факултета у Београду. Пријаве са документацијом о испуњавању услова конкурса (у складу са Правилником о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Медицинског факултета Универзитета у Београду) подносе се Писарници Медицинског факултета, Др Суботића 8 (тел. 3636-320, 3636-321), у року од 15 дана од објављивања конкурса.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ ОРГАНИЗАЦИОНИХ
НАУКА**

11000 Београд, Јове Илића 154
тел. 011/3950-860

**Редовни професор за ужу научну област
Информациони системи**

УСЛОВИ: Услови за избор прописани Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету: редовног професора – може бити изабрано лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање осам (8), односно које има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука; има научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима, са рецензијама; више научних радова од значаја за развој науке у ужој научној области, објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама, оригинално стручно остварење (пројекат, студија, патент, оригинални метод и сл.), односно руковођење или учешће у научним пројектима, објављен уџбеник или монографију, практикум или збирку задатака за ужу научну област за коју се бира и више радова саопштених на међународним или домаћим научним скуповима; има и већи број научних радова који утичу на развој научне мисли у ужој области објављених у међународним или водећим домаћим часописима, са рецензијама, већи број научних радова и саопштења изнетих на међународним или домаћим научним скуповима, објављен уџбеник или монографију или оригинално стручно остварење, остварене резултате у развоју научно-наставног подмлатка на факултету, учешће у завршним радовима на специјалистичким и мастер академским студијама и способност за наставни рад. Заинтересовани кандидати дужни су да уз пријаву приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области, биографију, списак радова и саме радове.

**Ванредни професор за ужу научну област
Софтверско инжењерство**
на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: може бити изабрано лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање осам (8), односно које има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука; има научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима, са рецензијама; има и више научних радова од значаја за развој науке у ужој научној области, објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама.

зијама, оригинално стручно остварење (пројекат, студија, патент, оригинални метод и сл.), односно руковођење или учешће у научним пројектима, објављен убеник или монографију, практикум или збирку задатака за ужу научну област за коју се бира и више радова саопштених на међународним или домаћим научним скуповима и способност за наставни рад. Заинтересовани кандидати дужни су да уз пријаву приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области, биографију, списак радова и саме радове.

Доцент за ужу научну област Маркетинг, односи с јавношћу и мултимедијалне комуникације на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: може бити изабрано лице који је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање осам (8), односно које има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука; и има научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима, са рецензијама и способност за наставни рад. Заинтересовани кандидати дужни су да уз пријаву приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области, биографију, списак радова и саме радове.

Сарадник у настави за ужу научну област Рачунарски интегрисана производња и логистика на одређено време од 1 године

УСЛОВИ: студент мастер академских студија или специјалистичких академских студија који је студије првог степена студија завршио са просечном оценом најмање осам (8). Заинтересовани кандидати дужни су да уз пријаву приложе: диплому о завршеним студијама првог степена студија са просечном оценом; потврду да је студент мастер академских или специјалистичких студија и биографију.

НАПОМЕНА: Сви прилози достављају се архиви Факултета, поред папирне и у електронској форми на CD-у. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

БОР

**ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА
СА ДОМОМ УЧЕНИКА
„РАЈКО БОСНИЋ” БУКОВО**
19300 Неготин, Буковски пут 66
тел. 4548-755
e-mail: bukovo@mts.rs

**Директор
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: Услови за избор директора школе прописани су одредбама Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020). Чланом 122 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), прописано је да директор установе може да буде лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 ст. 1 и 2 овог закона. Чланом 122 став 5 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), прописано је да дужност директора школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 ст. 1 и 2 овог закона за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психо-

лога, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат за директора школе може да буде лице које испуњава услове прописане чл. 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања. Чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 – др. закон и 6/2020), прописани су услови за пријем у радни однос у установи. Чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), прописано је образовање наставника, васпитача и стручних сарадника. Кандидат за директора школе треба да испуњава следеће услове: 1) услов који се односи на образовање, поседовање одговарајућег образовања које је прописано чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020); кандидат треба да има одговарајуће образовање, и то: 1. одговарајуће високо образовање за наставника те врсте школе (средње стручне школе) и подручја рада (пољопривреда, производња и прерада хране), за педагога и психолога, на: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, под условом да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним академским студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. кандидат треба да поседује дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; 3. да има обуку и положен испит за директора школе; 4. да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 6. да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање, као и да није осуђиван правоснажним пресудом за привредни преступ утврђен Законом о основама система образовања и васпитања у вршењу раније дужности; 7. да има држављанство Републике Србије; 8. да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Кандидати су дужни да, уз пријаву на конкурс, поднесу следеће прилоге, односно исправе и доказе: 1) попуњен пријавни формулар – формулар за пријем у радни однос у установи образовања и васпитања који је доступан на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја; 1) радну биографију (преглед кретања у служби са биографским подацима), необавезно; 2) диплому о стеченом одговарајућем високом образовању (оригинал или оверена фотокопија); 3) уверење о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу – дозволи за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (оригинал или оверена фотокопија); 4) оригинал или оверена фотокопију документа о положеном испиту за директора ако је кандидат поседује, уколико је кандидат у фази обуке за полагање испита, потребно

је доставити пријаву за похађање програма обуке (напомена: уколико пријава не садржи наведене документе из тачке 4) иста се неће сматрати непотпуном, кандидат може бити изабран, а изабрани кандидат биће у обавези да у законском року положи испит за директора; 5) потврду надлежне установе да кандидат има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања (оригинал или оверена фотокопија); 6) доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, лекарско уверење издато од стране надлежне здравствене установе; 7) доказ да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање – извод из казнене евиденције издат од стране надлежног органа, не старији од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс (оригинал или оверена фотокопија); доказ да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за привредни преступ утврђен Законом о основама система образовања и васпитања у вршењу раније дужности, уверење привредног суда да није осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности, не старији од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс (оригинал или оверена фотокопија); напомена: важи за кандидата за директора школе који је претходно обављао дужност директора установе; доказ да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, односно да није подигнута оптужница за кривична дела наведена у конкурс – уверење надлежног суда не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс, оригинал или оверена фотокопија; 8) доказ о држављанству – уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија); 9) доказ да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад – потврда високошколске установе да је кандидат положио испит о знању српског језика. Напомена: овај доказ су у обавези да доставе кандидати који образовање нису стекли на српском језику, остали кандидати овај услов доказују дипломом о стеченом образовању (оригинал или оверена фотокопија); 10) доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), уколико га је било у току рада кандидата (оригинал или оверена фотокопија); напомена: важи за кандидата за директора школе који је претходно обављао дужност директора установе; 11) доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС за време трајања мандата, уколико се на конкурс пријавило лице које је претходно обављало дужност директора школе (оригинал или оверена фотокопија); 12) извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); 13) предлог програма рада школе; 14) читану личну карту; 15) доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно). Све исправе, докази, морају бити оверени од стране надлежних органа или у оригиналу и не могу бити старији од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс. Докази о испуњавању услова саставни су део пријаве на конкурс и кандидат их доставља уз пријаву школи, а доказ из тачке 6 (лекарско уверење) прибавља се пре закључења уговора о раду. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи доказе о испуњавању услова за пријем у радни однос чије се прилагање захтева конкурсом. Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Благовременом пријавом на конкурс сматра се пријава која је непосредно предата школи пре истека рока утврђеног у конкурс или је пре истека тог рока предата пошти у облику препоручене пошлице. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када школа не ради, рок истиче истеком првог

наредног радног дана. Након окончања поступка, Комисија за избор директора школе сачињава извештај о спроведеном поступку за избор директора, који садржи достављену документацију кандидата и потребна мишљења и доставља их органу управљања школе, у року од 8 дана од дана завршетка поступка. Орган управљања школе, на основу извештаја, сачињава образложну листу свих кандидата који испуњавају услове и предлог за избор директора, које заједно са извештајем Комисије за избор директора школе доставља министру, у року од 8 дана од дана достављања извештаја Комисије за избор директора школе. Министар у року од 30 дана од дана пријема горе представљене документације, врши избор директора установе – школе и доноси решење о његовом именовању, о чему установа, школа, обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Уколико министар утврди да поступак конкурса за избор директора школе није спроведен у складу са законом, односно да би избор било ког кандидата са листе могао да доведе у питање несметано обављање делатности установе, у року од 8 дана доноси решење о поновном расписивању конкурса за избор директора школе. Решење министра о именовању директора коначно је управном поступку. Учесник конкурса има право на судску заштиту у управном спору. Додатна обавештења о конкурсима могу се добити на телефон: 019/3548-755 и имејлом, радним данима (понедељак–петак), у периоду од 08 до 12 часова, лице задужено за давање обавештења о конкурсима: Александар Милијић, секретар школе. Пријаву на конкурс, са комплетном документацијом, слати на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ У БОРУ

19210 Бор, Војске Југославије 12

Асистент за ужу научну област Хемија, хемијска технологија и хемијско инжењерство на одређено време, изборни период од 3 године

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилника о начину, поступку и условима стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника на Техничком факултету у Бору, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VII/1 степен стручне спреме, мастер инжењер технологије и уписане докторске академске студије на студијском програму технолошко инжењерство. Остали услови утврђени су одредбама члана 84 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр 44/2010) и члана 116 Статута Техничког факултета у Бору. Уз пријаву на конкурс, неопходно је доставити доказе о испуњености услова конкурса: биографија, списак радова, копиране стране научних и стручних радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, потврда надлежног органа непостојања сметње из члана 72 став 4 Закона о високом образовању (сектор аналитике полицијске управе МУП-а), документа у оригиналу или овереном препису. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. Пријаве на конкурс са доказима о испуњавању услова конкурса, достављају се на адресу: Технички факултет у Бору, Војске Југославије 12, 19210 Бор. Рок за пријаву по конкурсима је 15 дана од дана објављивања.



Посао се не чека, посао се тражи

ЧАЧАК

ОСНОВНА ШКОЛА „СРЕТЕН ЛАЗАРЕВИЋ“

32258 Кушићи

e-mail: sekretar.osprilike@gmail.com

Наставник енглеског језика са 74,44% радног времена

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: 1. да има одговарајуће образовање – према Правилнику о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама; 2. лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије; 3. да има држављанство РС; 4. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 5. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 6. да зна српски језик на коме се обавља образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријавни формулар, преузет на интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати су дужни да приложе одговарајућу документацију којом доказују испуњеност прописаних услова и то: 1. оверен препис / фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању (кандидати који су стекли академско звање мастер достављају и оверену фотокопију дипломе са основних академских студија); 2. уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену фотокопију; 3. уверење о неосуђиваности из МУП-а (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену копију; 4. лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (доказ подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду); 5. кратку биографију (CV); 6. доказ о знању српског језика подносе само кандидати који образовање нису стекли на српском језику. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а конкурсну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају установи. Пријаве и приложена документација се не враћају. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа, неће се узимати у обзир. Пријаве слати на адресу: ОШ „Сретен Лазаревић“, 32258 Кушићи или на e-mail: sekretar.osprilike@gmail.com.

ГЊИЈА

ОШ „БРАТСТВО“

Стрезовце

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: за директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: поседовање одговарајућег високог образовања из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, то јест високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена – мастер академске студије, мастер струковне студије или специјалистичке академске студије (студије другог степена из научне,

односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука – у ком случају је неопходна завршеност студија првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); или 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године), за наставника Основне школе, педагога или психолога; поседовање дозволе за рад (лиценце) наставника, васпитача и стручног сарадника; поседовање лиценце за директора установе (кандидат који ту лиценцу не поседује може бити изабран, или ће бити дужан да испит за директора установе положи у року од две године од дана стицања на дужност); поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; најмање осам година рада на пословима образовања и васпитања, у установи за образовање и васпитање, након стеченог одговарајућег образовања. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора Школе може бити изабрано и лице које, уз испуњеност осталих горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање, стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање, за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе најмање десет година рада на пословима васпитања и образовања у установи, после стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, у складу са одредбом члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања; оверен препис/фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; доказ о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; уверење да кандидат није осуђиван, у складу са одредбом члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; доказ о непостојању дискриминаторног понашања; доказ о држављанству (уверење о држављанству, односно извод из матичне књиге рођених не старије од 6 месеци); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); оверен препис/фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује); биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе (необавезно); доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Сва потребна документа слати на адресу: ОШ „Братство“, Стрезовце, 38260 Косовска Каменица, са назнаком „За конкурс за избор директора школе“. Ближе информације о конкурсима могу се добити у управи Школе и на имејл-адресу: bratstvistrezovce@gmail.com.

ЈАГОДИНА

ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ“

35250 Параћин, Раваничка 3
тел. 035/563-294

Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове

УСЛОВИ: Кандидат треба да има: 1) одговарајуће образовање у складу са законом, звање: дипломирани економиста – мастер или дипломирани економиста који је стекао високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године; 2) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена чланом 139 став 1 тачка 3, за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Кандидати су дужни да приложе следећу документацију: попуњен и одштампан пријавни формулар (налази се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја – део Ново на сајту), кратку биографију, оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми или уверење о стеченом високом образовању, уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију), уверење о неосуђиваности, лекарско уверење (прилаже кандидат који буде изабран по конкурс, пре закључења уговора о раду), доказ о знању српског језика (уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику). Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор школе. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријавни формулар са документацијом слати препорученом поштом или доставити лично у секретаријат школе, у затвореној коверти, са назнаком: „За конкурсну комисију“, на адресу: ОШ „Ђура Јакшић“, 35250 Параћин.

ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ“

35250 Параћин, Раваничка 3
тел. 035/563-294
e-mail: dj.jaksic.pn@gmail.com

Наставник српског језика

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), и то: 1) да је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије): (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које

комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из тачке 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајуће предмете, односно групу предмета; да има степен и врсту образовања у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018 и 11/2019); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик. Докази о испуњености ових услова саставни су део пријаве на конкурс.

ОСТАЛО: Кандидати су дужни да приложе следећу документацију: попуњен и одштампан пријавни формулар (налази се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја – део Ново на сајту), кратку биографију, оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми или уверење о стеченом високом образовању, уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију), уверење о неосуђиваности, лекарско уверење (прилаже кандидат који буде изабран по конкурс, пре закључења уговора о раду), доказ о знању српског језика (уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику). Конкурс спроводи Конкурсна комисија коју именује директор школе. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Психолошку процену способности кандидата за рад са децом и ученицима вршиће надлежна служба за запошљавање. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе и доноси решење о избору кандидата у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријавни формулар са документацијом слати препорученом поштом или доставити лично у секретаријат школе, у затвореној коверти, са назнаком: „За конкурсну комисију“, на адресу: ОШ „Ђура Јакшић“, 35250 Параћин. Контакт телефон: 035/563-294.

СРЕДЊА ШКОЛА „СВИЛАЈНАЦ“

35210 Свилајнац, Браће Југовић 10
тел. 035/321-408

Директор

на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: За директора школе може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 122, чланом 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17 – други закон, 10/19, 27/18 – др. закон и 6/20), и то: одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, спе-

цијалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; лице из става 1 тачка 1) подтачка 2 члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2. на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има дозволу за рад (лиценцу) за наставника, васпитача и стручног сарадника, односно положен стручни испит; да је прошао обуку и има положен испит за директора установе; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс (својеручно потписану) кандидат доставља: биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе за време трајања мандата; оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; оверену фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту за наставника, педагога или психолога (дозвола за рад); оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуним, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе); потврду о раду којом се доказује најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (оригинал); уверење из надлежне службе Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела наведена у условима за избор директора, издато након објављивања конкурса; уверења основног суда да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога – за наведена кривична дела, издато након објављивања конкурса; уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених са холограмом (оригинал или оверену фотокопију); извештај просветног саветника као доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (уколико је кандидат имао појединачни стручно-педагошки надзор), уколико нема овај извештај, кандидат доставља краћу изјаву на околност недостављања извештаја; доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања доставља кандидат на конкурс који је претходно обављао дужност директора школе. Лекарско уверење, о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима, изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду (не ста-

рије од шест месеци). Уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Напомена: документа која се прилажу као доказ о испуњености услова не могу бити старија од шест месеци, а достављају се оригинали или оверене фотокопије. Пријаве са комплетном документацијом (доказима о испуњености услова), достављају се на горе наведену адресу са назнаком „Конкурс за директора”. Рок за пријаву: 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Школа нема обавезу враћања конкурсне документације. Ближа обавештења могу се добити на телефон школе: 035/321-408.

ОШ „СТЕВАН СИНЂЕЛИЋ”

35208 Војска
тел. 035/815-0806
e-mail: osvojska@gmail.com

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат за директора треба да испуњава услове прописане чланом 122, став 2, 5 до 11, те чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020 – у даљем тексту: Закон), и то: да има одговарајуће високо образовање из члана 140, став 1 и 2 Закона за наставника основне школе, педагога или психолога школе, стечено на: 1) студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета или из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука или стечено образовање на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита и друга кривична дела против службене дужности, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да није осуђиван правоснажном пресудом за повреду забране из чланова 110 до 113 Закона, да није против њега покренут кривични поступак, покренута истрага, подигнута оптужница или му одређен притвор, да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик – језик на којем се остварује образовно-васпитни рад, да има дозволу за рад (лиценцу) наставника, васпитача и стручног сарадника, да има обуку и положен испит за директора установе, да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Пријава на конкурс обавезно треба да садржи име и презиме, адресу, број телефона и потпис кандидата. Уз пријавни формулар, одштампан са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, кандидат за директора прилаже: оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс), које издаје надлежна здравствена установа; доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из

чл. 139 став 1 тачка 3 Закона као ни за повреду забране из чланова 110 до 113 Закона – уверење надлежног МУП-а Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс); доказ да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, подигнута оптужница нити донето решење о одређивању притвора – уверење надлежног суда (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс), извод из матичне књиге рођених са холограмом (оригинал или оверена фотокопија), уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс), доказ о знању српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (кандидат који је одговарајуће образовање стекао на српском језику не подноси овај доказ), оверен препис или оверену фотокопију документа о положеном стручном испиту за лиценцу, односно дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, оверена фотокопија односно преписа доказа о положеном испиту за директора установе (документација кандидата без доказа о положеном испиту за директора школе сматраће се комплетном уколико су остала документа уредно достављена, а избрани директор школе који нема положен испит за директора је дужан да га положи у року од 2 (словима: две) године од дана ступања на дужност, у складу са условима прописаним законом), потврду о радном искуству – да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (потврда мора бити потписана и оверена од стране установе), радну биографију са кратким прегледом кретања у служби са подацима о својим стручним и организационим способностима, доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата – извештај просветног саветника – уколико је вршен стручно-педагошки надзор над радом кандидата од стране просветног саветника (оверена фотокопија), доказ о резултату стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања уколико је кандидат претходно обављао функцију директора школе (оверена фотокопија). Докази о испуњавању услова предвиђених овим огласом, ако нису оригинални, него фотокопије или преписи, морају бити оверени у складу са Законом о оверивању потписа, рукописа и преписа („Службени гласник РС”, бр. 93/2014, 22/2015 и 87/2018). Пријаве на конкурс са потребном документацијом подносе се поштом или достављају лично на адресу: Основна школа „Стеван Синђелић” у Војсци, 35208 Војска, Свилајнац, у затвореној коверти, са назнаком „Конкурс за избор директора школе”. Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Одлука министра о именовању директора биће донета након спроведеног поступка у законом прописаном року, а о резултатима конкурса кандидати ће бити обавештени након пријема решења донетог од стране Министра просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Ближе информације о конкурсима могу се добити на број телефона школе: 035/815-0806 или на број секретара: 065/2323-118.

ФАКУЛТЕТ ПЕДАГОШКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

35000 Јагодина, Милана Мијалковића 14
тел. 035/8223-805

Наставник у звање доцента за научну област Математичке науке, за ужу научну област Примењена математика на одређено време од пет година

УСЛОВИ: научни назив доктора математичких наука и остали услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 – др. закони и 11/21 – аут. тумачење), Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагује-

вцу, пречишћен текст, број III-01-270 од 30.3.2021. године, и његовом изменом и допуном, Правилником о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу, број III-01-523/44 од 16.7.2020. године, и његовим изменама и допунама (оба правилника доступна су на сајту Универзитета у Крагујевцу <https://www.kg.ac.rs/dokumenti.php> на картици Универзитетски прописи, избори у звање наставника); као и непостојање сметњи из члана 72 став 4 Закона о високом образовању. Уз пријаву на конкурс у папирној форми доставити: оверене фотокопије дипломе као доказ одговарајућој стручној спреми и завршеним претходним степенима студија, оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци), биографију са подацима о досадашњем раду, списак објављених научних, односно стручних радова, доказ надлежног органа о неосуђиваности у смислу члана 72 став 4 Закона о високом образовању. Све документацију са доказима о испуњености услова конкурса кандидати су обавезни да доставе у електронском облику, на начин утврђен Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање, које је саставни део Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагујевцу, број III-01-270 од 30.3.2021. године. Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и некомплетне пријаве неће се разматрати.

ТЕХНОЛОШКА ШКОЛА

35250 Параћин
Драгољуба Јовановића 2
тел. 035/561-697

Наставник хемијско-технолошке групе предмета са 50% радног времена

УСЛОВИ: у радни однос може да буде примљено лице: које има одговарајуће високо образовање стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет односно групе предмета, б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне односно стручне области или области педагошких наука под условом да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет односно групу предмета, на основним студијама у трајању од најмање четири године по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице мора да има завршене студије другог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет односно групу предмета, које има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, које није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није утврђено дискриминаторно понашање, које има држављанство Републике Србије, које зна српски језик на којем се остварује образовно васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампани пријавни формулар кандидат доставља: биографију (у којој обавезно наводи да ли су вршили психолошку процену способности код надлежне службе за послове запошљавања и када су је вршили),

оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, кандидат који има високо образовање стечено на студијама другог степена доставља оверену копију дипломе другог степена и оверену копију дипломе основних академских студија, уверење надлежне полицијске управе да није правоснажно осуђиван за кривична дела наведена у тачки 2. под броем 2.3 и да за кандидата није утврђено дискриминаторно понашање (уверење треба да буде издато након расписивања конкурса), уверење односно потврду повереника за заштиту равноправности да за кандидата није утврђено дискриминаторно понашање, оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци), оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, (не старије од шест месеци), доказ да зна српски језик на којем се остварује образовање – воспитни рад (овај доказ доставља кандидат који одговарајуће високо образовање није стекао на српском језику), лекарско уверење надлежне здравствене установе (доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима) доставља кандидат, који буде примљен у радни однос, пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава на конкурс је осам дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Пријаве са потребном документацијом достављају се лично или поштом у затвореним ковертама на адресу: Технолошка школа, Драгољуба Јовановића 2, 35250 Параћин, са назнаком „За конкурсну комисију“. Ближе информације могу се добити на тел. 035/561-697.

КИКИНДА

ОШ „СЕРВО МИХАЉ“

23225 Падеј, Маршала Тита 45
тел. 0230/75-509

Наставник енглеског језика у одељењима на мађарском наставном језику, са 84,44% радног времена

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017-ОУС, 113/2017 и 95/2018 – аут. тумачење) потребно је да кандидат испуњава и посебне услове прописане члановима 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/2020), и то да: 1) има одговарајуће образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-воспитни рад (мађарски језик). Уз пријаву на конкурс са кратком биографијом доставити: оверену фотокопију дипломе/уверења о школској спреми (све што предвиђа важећи Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи за конкретно радно место); извод из матичне књиге рођених, на прописаном обрасцу са холограмом; уверење о неосуђиваности правоснажном пресудом

за кривична дела набројана у тачки 3 (уверење из казнене евиденције МУП-а, не старије од 6 месеци); уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика – диплома, односно сведочанство о стеченом средњем, вишем или високом образовању на српском језику или документ о положају испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе (у овереној фотокопији); доказ о знању мађарског језика – диплома, односно сведочанство о стеченом средњем, вишем или високом образовању на мађарском језику или документ о положају испиту из мађарског језика по програму одговарајуће високошколске установе (у овереној фотокопији); попуњен пријавни формулар који је прописан од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и налази се на сајту Министарства. Копије морају бити оверене. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставља кандидат који је изабран пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Кандидати чије су пријаве благовремене и потпуне и који испуњавају услове са оглашено радно место упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за запошљавање применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса код Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са потпуном документацијом о испуњавању наведених услова слати поштом на адресу: Основна школа „Серво Михаљ“ Падеј, Маршала Тита 45, 23225 Падеј. Ближе информације се могу добити на телефон: 0230/75-509.

КРАГУЈЕВАЦ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„МАШТАЛИЦА“ АРАНЂЕЛОВАЦ

34300 Аранђеловац
Књаза Милоша 140/2
тел. 060/4433-000

Васпитач/ица

са високом стручном спремом

УСЛОВИ: У радни однос може бити примљено лице које поред општих услова прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17), испуњава и посебне услове прописане чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020), и то: да има одговарајуће образовање: образовање за васпитача стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије или специјалистичке академске студије) и специјалистичке струковне студије, по прописима који су уређивали високо образовање у периоду од 10. септембра 2005. године до 7. октобра 2017. године; или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује воспитно-образовни рад.

Васпитач/ица са вишом стручном спремом 3 извршиоца

УСЛОВИ: У радни однос може бити примљено лице које поред општих услова прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17), испуњава и посебне услове прописане чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020), и то: одговарајуће образовање за васпитача на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од 3 године или одговарајуће више образовање; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује воспитно-образовни рад.

Кувар/ица

са средњом стручном спремом

УСЛОВИ: У радни однос може бити примљено лице које поред општих услова прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17), испуњава и посебне услове прописане чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020), и то: одговарајуће средње образовање четвртог степена; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује воспитно-образовни рад.

ОСТАЛО: Уз пријавни формулар кандидати треба да доставе: биографију; оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; уверење да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њих није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (издато од надлежног МУП-а, оригинал или оверена копија, не старија од 6 месеци); уверење о држављанству (оригинал или оверена копија, не старија од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија); доказ да кандидат зна српски језик, на којем се остварује образовно-воспитни рад, доставља кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику; доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом кандидат

доставља пре закључења уговора о раду. Пријаве доставити лично или поштом, са назнаком „За конкурс (навести радно место за које кандидат подноси пријаву) – не отварати“, на адресу: ПУ „Машталица“, Књаза Милоша 140/2, 34300 Аранђеловац, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији НСЗ „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

34000 Крагујевац
Радоја Домановића 12
тел. 034/336-223

Редовни професор за ужу научну област Хемија, ужа научна област Неорганска хемија у Институту за хемију Факултета

УСЛОВИ: ниво 8 НОКС-а, докторат из области хемијских наука. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, 88/17, 27/18 – други закон, 73/18, 67/19, 6/20 – други закон и 11/21), Статутом Универзитета у Крагујевцу, Правилником о ближним условима и поступку за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу, Статутом Факултета, Правилником о условима за избор наставника Факултета и Правилником о систематизацији послова и радних задатака Факултета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата.

ОСТАЛО: Кандидати који конкуришу, поред општих услова треба да испуњавају и посебне услове прописане законом и наведеним општим актима. Уз пријаву неопходно је доставити биографију са подацима о досадашњем раду, оверену фотокопију дипломе о стеченој одговарајућој стручној спреми и списак и сепарате објављених радова, односно радова за који поседују потврду да су прихваћени за објављивање до момента пријаве на конкурс. Кандидати су, такође, дужни да уз пријаву на конкурс доставе и одговарајуће доказе надлежних органа поводом чињенице да нису правоснажном пресудом осуђени за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи. Сходно Упутству за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање Универзитета у Крагујевцу, кандидат је обавезан да све документе којима се доказују његови биографски подаци, као и обавезни и изборни елементи за избор у звање наставника предвиђени за одговарајуће научно поље, достави у електронском облику, на тај начин што ће релевантна документа скенирати у PDF формату, похранити у засебне фолдере и снимити (нарезати) на компакт-диск, који се доставља уз пријаву на конкурс. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

Ванредни професор за научну област Физика, ужа научна област Електродинамика, физика плазме и астрофизика у Институту за физику Факултета, на одређено време, на пет година

УСЛОВИ: ниво 8 НОКС-а, докторат из области физичких наука. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, 88/17, 27/18 – други закон, 73/18, 67/19, 6/20 – други закон и 11/21), Статутом Универзитета у Крагујевцу, Правилником о ближним условима и поступку за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу, Статутом Факултета, Правилником о условима за избор наставника Факултета и Правилником о систематизацији послова и радних задатака Факултета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата.

ОСТАЛО: Кандидати који конкуришу поред општих услова треба да испуњавају и посебне услове прописане законом и наведеним општим актима. Уз пријаву неопходно је доставити биографију са подацима о досадашњем раду, оверену фотокопију дипломе о стеченој одговарајућој стручној спреми и списак и сепарате објављених радова, односно радова за који поседују потврду да су прихваћени за објављивање до момента пријаве на конкурс. Кандидати су такође дужни да уз пријаву на конкурс доставе и одговарајуће доказе надлежних органа поводом чињенице да нису правоснажном пресудом осуђени за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи. Сходно Упутству за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање Универзитета у Крагујевцу, кандидат је обавезан да све документе којима се доказују његови биографски подаци, као и обавезни и изборни елементи за избор у звање наставника предвиђени за одговарајуће научно поље, достави у електронском облику, на тај начин што ће релевантна документа скенирати у PDF формату, похранити у засебне фолдере и снимити (нарезати) на компакт-диск, који се доставља уз пријаву на конкурс. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

34000 Крагујевац, Радоја Домановића 12
тел. 034/336-223

Доцент за научну област Педагошке и андрагошке науке, ужа научна област Методика наставе математике у Институту за математику и информатику Факултета, на одређено време на пет година

УСЛОВИ: ниво 8 НОКС-а, докторат из области педагошких и андрагошких наука, с тим да је обавезан услов да су претходно завршене основне и мастер студије математике. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – други закон, 73/18, 67/19, 6/20 – други закон и 11/21), Статутом Универзитета у Крагујевцу, Правилником о ближним условима и поступку за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу, Статутом Факултета, Правилником о условима за избор наставника Факултета и Правилником о систематизацији послова и радних задатака Факултета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата.

ОСТАЛО: Кандидати који конкуришу поред општих услова треба да испуњавају и посебне услове прописане законом и наведеним општим актима. Уз пријаву неопходно је доставити биографију са подацима о досадашњем раду, оверену фотокопију дипломе о стеченој одговарајућој стручној спреми и списак и сепарате објављених радова, односно радова за који поседују потврду да су прихваћени за објављивање до момента пријаве на конкурс. Кандидати су, такође, дужни да уз пријаву на конкурс доставе и одговарајуће доказе надлежних органа поводом чињенице да нису правоснажном пресудом осуђени за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи. Сходно Упутству за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање Универзитета у Крагујевцу кандидат је обавезан да, све документе којима се доказују његови биографски подаци, као и обавезни и изборни елементи за избор у звање наставника предвиђени за одговарајуће научно поље, достави у електронском облику, на тај начин што ће релевантна документа скенира-

ти, у ПДФ формату, похранити у засебне фолдере и снимити (нарезати) на компакт-диск, који се доставља уз пријаву на конкурс. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

ОСНОВНА ШКОЛА

„НАТАЛИЈА НАНА НЕДЕЉКОВИЋ“

34000 Крагујевац
Октобарских жртава 146
тел. 034/313-622

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: за директора школе може да буде изабран кандидат који испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 6/20) и то: да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога школе, стечено: на студијам другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, с тим да студије првог степена морају бити из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године (овај доказ саставни је део пријаве на конкурс); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (овај доказ прибавља се пре закључења уговора о раду); да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица и родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (овај је доказ саставни део пријаве на конкурс); да има држављанство Републике Србије (овај доказ саставни је део пријаве на конкурс); да зна српски језик на којем остварује образовно-васпитни рад (овај доказ саставни је део пријаве на конкурс); да има дозволу за наставника, васпитача и стручног сарадника (испуњеност овог услова утврђује комисија); да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стицања одговарајућег образовања (овај услов утврђује комисија); да има положен испит за директора установе (кандидат који нема положен испит за директора установе, дужан је да га положи у року од две године од ступања на дужност) – доказ доставља само кандидат уколико исти поседује. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020) за директора школе може бити изабрано и лице које, уз испуњеност горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године или више образовање за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора школе и најмање десет година рада на пословима васпитања и образовања у установи, после стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Кандидат који се пријављује на радно место директора школе попуњава пријавни формулар (налази се на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја) и одштампан пријавни формулар прилаже уз следећу документацију: биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе; диплому о стеченом одговарајућем високом образовању (оригинал или оверени препис или оверена копија); уверење о положеном испиту за лиценцу, стручног испиту за наставника, односно стручног сарадника – дозвола за рад (оригинал или оверен препис или оверена копија); потврду о раду у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; уверење из казнене евиденције у складу са чланом 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење МУП-а, не старије од 6 месеци, оригинал или оверена копија); уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница (оригинал или оверена копија не старија од 6 месеци); уверење о држављанству (оригинал или оверен препис или оверена копија); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверен препис или оверена копија). Његовим прилагањем отклања се могућност евентуалне грешке приликом утврђивања идентитета кандидата, повезаност презимена у дипломама, посебно за особе женског пола и спречава могућност злоупотреба, са обзиром на наведени документ садржи више идентификационих података у односу на личну карту; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај стручног саветника) ако га поседује; резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (достављају само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (доставља изабрани кандидат пре закључења уговора којим се регулише статус изабраног директора); уверење о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе); доказ о знању српског језика, на коме се обавља образовно-васпитни рад (доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику); очитану личну карту или фотокопију уколико иста не поседује чип. Сва потребна документација се доставља у оригиналу или овереним преписима/копијама, како је то наведено у тексту конкурса. Рок за подношење пријава на конкурс за избор директора школе је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве на конкурс се подносе у затвореним ковертама, са назнаком „Конкурс за директора”, препорученом поштом на адресу: Основна школа „Наталија Нана Недељковић”, Октобарских жртава 146, 34000 Крагујевац или се непосредно предају секретару школе. Неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Благовременом пријавом сматра се она пријава која је поднета у року утврђеном у конкурс. Благовременом пријавом сматра се и пријава која је предата препорученом поштом и тада се као дан пријема рачуна дан када је пошта примила пошиљку. Када истек рока за пријем пријава пада у недељу или дане државног празника, рок за пријаву се помера за следећи радни дан. Непотпуне пријаве се неће узети у разматрање. Неоверене фотокопије се неће узети у разматрање. Под потпуном пријавом сматра се она пријава која у прилогу садржи документ којима кандидат доказује да испуњава услове конкурса. Комисија за избор директора ће обавити интервју са пријављеним кандидатима који испуњавају услове конкурса. Решење о именовану директора биће достављено свим учесницима конкурса, у законом предвиђеном року. Ближе информације о конкурсима могу се добити од секретара школе на број телефона: 034/313-622 или на имејл школе: osnatalija@gmail.com, сваким радним даном од 09 до 13 часова.

ОСНОВНА ШКОЛА „СВЕТИ САВА”

34227 Баточина
Краља Милана Обреновића 6
тел. 034/6841-402

Наставник немачког језика

Наставник разредне наставе на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове прописане чл. 139, 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања и то: да имају одговарајуће образовање у складу са чл. 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС”, бр. 88/17) и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи (“Сл. гласник РС”, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19, 2/20, 8/20, 10/20, 19/20, 3/21 и 4/21); да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије и да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. У складу са чланом 142 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидати морају да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију); уверење о држављанству РС (оригинал или оверену фотокопију), не старије од 6 месеци; оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; доказ о поседовању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина (потврду високошколске установе о броју бодова, доказ о положеном испиту за лиценцу или доказ о положеним испитима из педагогије или психологије); уверење из МУП-а из казнене евиденције; доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи се доставља само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику. Закон по члану 142 став 2 дозвољава да доказ под тачком 4) – образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина наставник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима изабрани кандидат ће доставити пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријава доставити на адресу: Основна школа „Света Сава”, Краља Милана Обреновића 6, Баточина или предати лично школи. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Ближе информације о конкурсима се могу добити на број телефона: 034/6841-402.

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ

Крагујевац, Јована Цвијића 66
тел. 064/6454-532

Наставник у звање редовни професор за уметничку област Музичка уметност, ужа уметничка област Дувачки инструменти: Оба са 20% радног времена

УСЛОВИ: услови за избор наставника у пољу уметности – Музичка уметност: за избор у звање редовни професор: доктор или магистар из одговарајуће уже уметничке области са најмањом просечном оценом 8 (на свим нивоима студија), односно најмање три године педагошког искуства на високошколској установи и већи број признатих уметничких остварења значајних за развој уметности, или високо образовање мастер академских студија и изузетна уметничка дела која су значајно утицала на развој културе и уметности. Предуслов је непостојање сметње из чл. 72 ст. 4 Закона о високом образовању и остали општи, обавезни, изборни и посебни услови који су предвиђени чл. 74 и чл. 75 Закона о високом образовању (“Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18 – др. закон, 73/2018, 67/19 и 6/20 – др. закони), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. II-01-142 од 22.02.2021. године – www.kg.ac.rs) са изменама и допунама (бр. II-133/4 од 26.02.2021), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (бр. 01-3691/1 од 02.03.2021. године – пречишћен текст), Законом о раду (“Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/18 – аутентично тумачење), Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагујевцу (III-01-270 од 30.03.2021. године – пречишћен текст), Правилником о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-523/4 од 16.08.2020. године), Одлуком о допуни Правилника о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-871/19 од 29.10.2020. године), Одлуком о измени и допуни Правилника о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-1161/22 од 28.12.2020. године), Одлуком о измени и допуни Правилника о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-37/16 од 28.01.2021. године), Правилником о ужим научним, уметничким и стручним областима Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-497 од 11.06.2021. године – пречишћен текст) – www.kg.ac.rs и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

ОСТАЛО: Документа која је потребно доставити на наведени конкурс: пријава на конкурс; биографија и стручна биографија; оверене копије диплома свих нивоа студија; извод из матичне књиге рођених (оверена копија); фотокопија личне карте и очитана лична карта; потврда надлежног органа (полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела утврђена чланом 72 став 4 Закона о високом образовању (оригинал или оверена копија); потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у); потврда о педагошком искуству на високошколској установи; за кандидате који се први пут бирају у звање наставника и заснивају радни однос на факултету у саставу Универзитета у Крагујевцу предвиђено је јавно приступно предавање и уметничка презентација за главни предмет извођачких уметности. Фотокопије докумената морају бити оверене у једном примерку. Пријава кандидата уз коју није приложена комплетна документација тражена конкурс као доказ о испуњености услова, сматраће се неуредном и неће се узети у разматрање. Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми (на компакт диску – CD-у) у 3 примерка, у складу са Упутством за примену,

начин достављања, попуњавања и утврђивања релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање које је саставни део Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-270 од 30.03.2021. године – пречишћен текст, доступно на: http://www.kg.ac.rs/dokumenti_izbori.php). Приликом доказивања биографских података, кандидат је дужан да се придржава Закона о заштити података о личности, односно да све личне податке, технички, одговарајуће прикрије.

Наставник у звању доцента за научну област Филолошке науке, ужу научну област Методике наставе немачког језика и књижевности са 30% радног времена, на одређено време од пет година

УСЛОВИ: Услови за избор наставника у друштвено-хуманистичком пољу: за избор у звање доцент: доктор наука из научне области за коју се кандидат бира са најмањом просечном оценом 8 (на свим нивоима студија), односно најмање три године педагошког искуства на високошколској установи и научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима, са рецензијама. Предуслов је непостојање сметње из чл. 72 ст. 4 Закона о високом образовању и остали општи, обавезни, изборни и посебни услови који су предвиђени чл. 74 и чл. 75 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/18 – др. закон, 73/2018, 67/19 и 6/20 – др. закони), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. II-01-142 од 22.02.2021. године – www.kg.ac.rs), са изменама и допунама (бр. II-133/4 од 26.02.2021), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (бр. 01-3691/1 од 02.03.2021. године – пречишћен текст), Законом о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/18 – аутентично тумачење), Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагујевцу (III-01-270 од 30.03.2021. године – пречишћен текст), Правилником о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-523/4 од 16.08.2020. године), Одлуком о допуни Правилника о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-871/19 од 29.10.2020. године), Одлуком о измени и допуни Правилника о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-1161/22 од 28.12.2020. године), Одлуком о измени и допуни Правилника о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-37/16 од 28.01.2021. године), Правилником о ужим научним, уметничким и стручним областима Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-497 од 11.06.2021 – пречишћен текст) – www.kg.ac.rs и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

ОСТАЛО: Документа која је потребно доставити на наведене конкурсе: пријава на конкурс; биографија и стручна биографија; оверене копије диплома свих нивоа студија; извод из матичне књиге рођених (оверена копија); фотокопија личне карте и очитана лична карта; потврда надлежног органа (полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела предвиђена чланом 72 став 4 Закона о високом образовању (оригинал или оверена копија); потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у); потврда о педагошком искуству на високошколској установи; за кандидате који се први пут бирају у звање наставника и заснивају радни однос на факултету у саставу Универзитета у Крагујевцу предвиђено је јавно приступно предавање. Фотокопије докумената морају бити оверене у једном примерку. Пријава кандидата уз коју није приложена комплетна документација тражена конкурсом као доказ о испуњености услова, сматраће се неуредном и неће се узети у разматрање. Све конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса канди-

дати су обавезни да доставе у електронској форми (на компакт диску – CD-у) у 3 примерка, у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивања релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање које је саставни део Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-270 од 30.03.2021. године – пречишћен текст, доступно на: http://www.kg.ac.rs/dokumenti_izbori.php). Приликом доказивања биографских података, кандидат је дужан да се придржава Закона о заштити података о личности, односно да све личне податке, технички, одговарајуће прикрије. Сва документација и радови достављају се Служби за опште и правне послове ФИЛУМ-а, у згради Друге крагујевачке гимназије или поштом на адресу: Филолошко-уметнички факултет, Јована Цвијића 66, 34000 Крагујевац. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса.

ФАКУЛТЕТ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА

34000 Крагујевац, Светозара Марковића 69
тел. 034/306-800

Сарадник у настави за ужу научну област Психијатрија на одређено време 1 година

УСЛОВИ: доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање осам (8). Општи предуслов: кандидати морају да испуњавају општи предуслов у погледу неосуђиваности утврђен чланом 72 став 4 Закона о високом образовању и чланом 135 став 1 Статута Универзитета у Крагујевцу, који доказују потврдама надлежних органа да нису осуђивани за кривична дела прописана наведеним прописима.

ОСТАЛО: услови утврђени одговарајућим одредбама Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 и 73/2018), Статутом Универзитета у Крагујевцу и Статутом Факултета медицинских наука у Крагујевцу, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. На конкурс приложити: пријаву на конкурс; биографију; уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, оверене фотокопије диплома или уверења којима се потврђује ниво образовања; потврду надлежног органа да кандидат није правноснажно осуђиван за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи; потврду да је студент докторских студија; списак стручних и научних публикација и по један примерак тих публикација у складу са упутством које се налази на страници Факултета http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti_za_izbor.php. Све конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса, сви кандидати су у обавези да доставе у електронској форми (на компакт диску-CD). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања конкурса.

КРАЉЕВО

ОШ "БРАЋА ВИЛОТИЈЕВИЋ"

36000 Краљево, Јована Дерока 2

Чистачица

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова предвиђених чл. 24 став 1 Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17, 27/18 – др. закон 10/19 и 6/20) и то: да има одговарајуће образовање за рад на радном месту чистачице; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна

казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик. Уз одштампан и читко попуњен пријавни формулар који се може преузети на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs/formular за пријем у радни однос у установама образовања и васпитања), доставити: оригинал или оверену фотокопију сведочанства о завршеној основној школи, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених, уверење надлежног суда и извод из казнене евиденције полицијске управе – Одељење за казнену евиденцију (не старије од 6 месеци), доказ о знању српског језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности (лекарско уверење) доставља се пре закључења уговора о раду. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова за пријем у радни однос доставити у року од 8 дана од дана објављивања позива у публикацији „Послови“. Пријаве се могу предати лично у школи, од 8 до 12 часова или поштом на горенаведену адресу, са напоменом „Пријава на конкурс“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране.

КРУШЕВАЦ

ОШ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“

37000 Крушевац, Балканска 56
тел. 037/448-052

Чистачица

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове за пријем у радни однос прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – други закони, 10/2019 и 6/2020) и Правилником о организацији и систематизацији послова ОШ „Јован Поповић“ у Крушевцу, број 382/18 од 19.3.2018. године и Правилником о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у ОШ „Јован Поповић“ у Крушевцу, број 1348/19 од 04.9.2019. године. Услови у погледу врсте и степена образовања: основно образовање према Правилнику о организацији и систематизацији послова ОШ „Јован Поповић“ у Крушевцу, број 382/18 од 19.3.2018. године и Правилником о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у ОШ „Јован Поповић“ у Крушевцу, број 1348/19 од 04.9.2019. године. Остали услови: да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да је држављанин Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад – српски језик (доказ су у обавези да доставе само кандидати који образовање нису стекли на српском језику) – доказује се потврдом одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика.

ОСТАЛО: Документација коју кандидат треба да приложи: попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpr.gov.rs>); уверење о држављанству, оригинал или оверену фотокопију; уверење Министарства унутрашњих послова – надлежне полицијске управе да кандидат није осуђиван, оригинал или оверену фотокопију; оригинал или оверену фотокопију сведочанства или уверења о завршеном основном образовању; извод из матичне књиге рођених, оригинал или фотокопију (није обавезно); биографију/CV (није обавезно). Доказ о испуњености услова у погледу психичке, физичке и здравствене способности кандидат који буде изабран доставља пре закључења уговора о раду. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве у затвореној конверти, са назнаком „За конкурс за чистаницу“, достављати на наведену адресу, лично или поштом. Ближе информације о конкурсима могу се добити на телефоне: 037/448-052, 037/448-050.

ОШ „АЦА АЛЕКСИЋ“

37230 Александровац
Јаше Петровића 6
тел. 037/3552-151

**Наставник математике
за рад у издвојеном одељењу у Плочи,
са 67% радног времена**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17 и 95/18) потребно је да кандидат испуњава и посебне услове прописане члановима 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20), и то: поседовање одговарајућег високог образовања из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, то јест високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена – мастер академске студије, мастер струковне студије или специјалистичке академске студије (студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука – у ком случају је неопходна завршеност студија првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); или 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат треба да поседује степен и врсту образовања из члана 3 став 1 тачка 9 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10, 16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/19, 16/20) за наведено радно место; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Кандидати попуњавају пријавни формулар-обрасца на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштанпаним пријавним формуларом достављају установи.

Уз пријавни формулар са званичне интернет странице потребно је да кандидат достави: кратку биографију уверење о држављанству, не старије од 6 месеци; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању; доказ о знању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику); уверење да кандидат није осуђиван, оригинал не старије од 6 месеци. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) прилаже изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Кандидати који су изабрани у ужи избор упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Одлуку о избору кандидата донеће конкурсна комисија након добијања резултата психолошке процене кандидата, у року прописаним Законом о основама система образовања и васпитања. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку у складу са Законом о заштити података о личности. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Одштампани пријавни формулар са траженим доказима о испуњавању услова за заснивање радног односа доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на адресу ОШ „Аца Алексић“ у Александровцу, Јаше Петровића 6, 37230 Александровац, са назнаком на конверти „Пријава на конкурс“ или донети лично у просторије школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, путем телефона: 037/3552-151.

ЛЕСКОВАЦ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„МЛАДОСТ“

16215 Црна Трава

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: дужност директора предшколске установе може да обавља лице које има: образовање прописано одредбама члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система васпитања и образовања, за васпитача или стручног сарадника, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања; поседовање дозволе за рад (лиценце); поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; знање језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостојање дискриминаторног понашања, утврђеног у складу са законом; најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Дужност директора предшколске установе може да обавља и лице које има: одговарајуће образовање члана 140 став 3 овог закона за васпитача, дозволу за рад, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у децемвру вртићу на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: доказ о држављанству (извод из матичне књиге рођених

или уверење о држављанству), лекарско уверење о психичкој и здравственој способности за рад са децом (пре закључивања уговора о раду, не старије од 6 месеци); оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверен препис/фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту, уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3, Закона о основама система образовања и васпитања, потврду о радном стажу у области васпитања и образовања, биографију са кратким прегледом кретања у служби. Пријаве са потребном документацијом подносе се на адресу: Предшколска установа „Младост“ из Црне Траве, 16215 Црна Трава, са назнаком „Пријава за конкурс за избор директора“. Ближе информације о конкурсима могу се добити на број тел. 016/811-277.

ОШ „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“

Бошњаце
16232 Бошњаце
тел. 016/855-006

**Наставник ромског језика са
елементима националне културе
са 22,22% радног времена, на одређено
време за школску 2021/2022.**

**Педагошки асистент
на одређено време за школску
2021/2022.**

УСЛОВИ: завршена средња школа, IV степен; завршен уводни модул програма за стручно оспособљавање педагошких асистената; познавање ромског језика.

**Наставник биологије
са 80% радног времена, на одређено
време до повратка запосленог са
функције директора школе, а најдуже
до 20.07.2025. године**

УСЛОВИ: Кандидати морају испуњавати услове за заснивање радног односа, у складу са чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони 10/2019 и 6/2020) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018 и 11/2019), односно: имати одговарајуће образовање; имати психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; морају поседовати доказ о неосуђиваности, односно не смеју бити осуђивани правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; имати држављанство Републике Србије; знати српски језик или језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат доставља: пријавни формулар са сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја; биографију са личним подацима; доказ о одговарајућем образовању (оригинал или оверену копију дипломе); извод из матичне књиге рођених (са холограмом оригинал или оверену фотокопију); уверење о држављанству РС (оригинал или оверену фотокопију), не старије од 6 месеци; доказ о неосуђиваности, односно не смеју бити осуђивани правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање

малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; доказ о знању српског језика достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику; лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима се доставља непосредно пре закључења уговора о раду. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања. Конкурс спроводи конкурсна комисија именована од стране директора школе. Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос, у складу са чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања. У поступку одлучивања о избору кандидата, Конкурсна комисија врши ужи избор кандидата које упућује на претходну психолошку процену способности за рад са децом и ученицима. Психолошку процену способности врши надлежна служба за запошљавање применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и обавља разговор са кандидатима са листе, а разговор ће се обавити у просторијама школе. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати. Пријаве на конкурс доставити лично или слати на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс за пријем у радни однос“.

ОШ „ВЛАДИМИР БУКИЛИЋ”

Туларе, 16240 Медвеђа

**Директор
на период 4 године**

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: поседовање одговарајућег образовања из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, то јест високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена – мастер академске студије, мастер струковне студије или специјалистичке академске студије (студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, у ком случају је неопходна завршеност студија првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставнике основне школе, педагога или психолога; поседовање дозволе за рад (лиценце); поседовање лиценце за директора установе (кандидат који ту лиценцу не поседује може бити изабран, али ће бити дужан да испит за директора установе положи у року од две године од дана ступања на дужност); поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену санкцију; непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; неосуђиваност у вези са привредним преступима; најмање осам година рада на пословима образовања и

васпитања у установи за васпитање и образовање, након стеченог одговарајућег образовања; уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора школе може бити изабрано и лице које, уз испуњеност осталих горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог Закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање, за наставнике те врсте школе, дозволу за рад наставника и стручног саветника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада на пословима васпитања и образовања у установи, после стеченог одговарајућег образовања. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: доказ о држављанству (уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених); оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању; доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовно васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); оверен препис/фотокопију документа о положењу на испиту за лиценцу, односно стручном испиту; потврду о радном односу; доказ да се против њих не води кривични поступак, потврда суда (не старије од 6 месеци); доказ о неосуђиваности и непостојању дискриминаторног понашања, уверења МУП-а (не старије од 6 месеци); доказ да се против њих не води кривични поступак за дела у вези са привредним преступима, потврда из привредног суда (не старије од 6 месеци); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); оверен препис/фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује); преглед кретања у служби са биографским подацима; доказе о својим стручним и организационим способностима. Лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима подноси само предложени кандидат. Пријаве слати поштом или лично доставити на адресу: Основна школа „Владимир Букилић” Туларе, 16240 Медвеђа. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и путем телефона: 063/1743-500.

ОСНОВНА ШКОЛА „ВАСА ПЕЛАГИЋ”

16000 Лесковац, Васе Пелагића 5
тел. 016/3436-280

Чистачица

УСЛОВИ: Кандидат треба да поседује одговарајуће образовање – ниво 10.1 – основно образовање и васпитање; да има држављанство Републике Србије; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примања мита или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да зна српски језик.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају пријавни формулар који се налази на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС. Уз одштампан пријавни формулар кандидати достављају и: радну биографију; сведочанство о завршеној основној школи, у оригиналу или овереној фотокопији; извод из матичне књиге рођених са холограмом, у оригиналу или овереној фотокопији; уверење о

држављанству, у оригиналу или овереној фотокопији; оригинал или оверену фотокопију доказа о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања (не старије од 6 месеци). Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима доставља се пре закључења уговора о раду са изабраним кандидатом (лекарско уверење). Конкурс спроводи Конкурсна комисија коју именује директор школе. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који су изабрани у ужи избор, у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће кандидати бити обавештени путем имејла или бројева телефона које су навели у својим пријавама. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са ученицима и обавља разговор са кандидатима са листе. Разговор са кандидатима ће се обавити у просторијама школе ОШ „Васа Пелагић” у Лесковцу, о чему ће кандидати бити накнадно обавештени. Комисија доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве послати на адресу школе или непосредно предати, радним данима од 8 до 12 часова. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, путем телефона: 016/3436-280.

ОСНОВНА ШКОЛА

„СЛАВКО ЗЛАТАНОВИЋ”

16204 Мирошевце

Секретар школе

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава опште услове предвиђене чл. 139 и 132 Закона о основама система образовања и васпитања: да има одговарајуће високо образовање из области правних наука – VII степен стручне спреме; да има држављанство Републике Србије; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примања мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик; да има положени стручни испит, у складу са чланом 132 Закона о основама система образовања и васпитања (ако стручни испит није положен нагласити).

ОСТАЛО: Кандидат је дужан да уз пријаву приложи: пријавни формулар са интернет сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја; потписану биографију; оригинал/оверену копију дипломе; оригинал/оверену копију уверења о држављанству; оригинал/оверену копију уверења о неосуђиваности; доказ о положеном стручном испиту (стручни испит за секретара школе), ако је лице положило стручни испит. Пријаве се могу доставити лично или на адресу школе, са назнаком „За конкурс”. Рок за достављање пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса.

Послови центри НСЗ

**ТЕХНИЧКА ШКОЛА
„БОШКО КРСТИЋ”**16205 Бојник, Стојана Љубића 2
тел. 016/821-162**Наставник економске групе
предмета
на одређено време ради
замене одсутног запосленог
до повратка са функције**

УСЛОВИ: Кандидат мора да има одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), по пропису који уређује високо образовање од 10.09.2005. године, или на основним студијама, у трајању од најмање 4 године по пропису који је уређивао високо образовање од 10.09.2005. године, у складу са Правилником о степену и врсти образовања, врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у средњим стручним школама; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примања ита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна језик на којем се остварује образовно-васпитни рад (српски језик). Докази о испуњености услова из тачака 1), 3), 4) и 5) су саставни део пријаве на конкурс, а доказ из тачке 2) прибавља се пре закључења уговора о раду. Потребно је да кандидати попуне пријавни формулар који се преузима на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампаног заједно са потребном документацијом о испуњености услова доставе установи. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса. Уз пријавни формулар који се преузима на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидат кандидат треба да достави: диплому о стеченом образовању, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), уверење да није осуђиван за наведена кривична дела, биографију са кретањем у служби. Знање српског језика кандидат доказује дипломом о стеченом образовању. Уверење о здравственој способности за рад са децом и ученицима изабрани кандидат прибавља од службе медицине рада, пре закључења уговора о раду. Конкурс остаје отворен 8 дана од дана објављивања на сајту НСЗ и у публикацији „Послови”. Документација се подноси у оригиналу или овереној копији (оверена код јавног бележника). Пријаве са документацијом слати на адресу школе, са назнаком „За конкурс”. Непотпуна документација неће бити узета у разматрање. Кандидати чије су пријаве потпуне и благовремене и уз које су приложени сви потребни докази и који уђу у ужи круг биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања.

ГИМНАЗИЈА16000 Лесковац
Косте Стаменковића 15
тел. 016/212-218**Директор
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: За директора школе може да буде изабрано лице које испуњава услове прописане чл. 122, 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама сис-

тема образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020), а то су: да има одговарајуће високо образовање за наставника те врсте школа и подручја рада, за педагога и психолога стечено на: студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студијама другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета: студијама другог степена у области педагошких наука, при чему мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области или области педагошких наука и завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има дозволу за рад за наставника / стручног сарадника; да има положен испит за директора установе; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство РС; да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат је дужан да достави следеће доказе: извод из матичне књиге рођених са холограмом; уверење о држављанству РС (не старије од 6 месеци), диплому о стеченом одговарајућем образовању (кандидати који су високо образовање стекли након 10. септембра 2005. године подносе диплому и основних и мастер студија); уверење о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу или обавештење о положеном испиту за лиценцу; доказ о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи доказ о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавести да га положи у року од две године од дана ступања на дужност), потврду о најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење надлежне здравствене установе не старије од 6 месеци); доказ о неосуђиваности по основама из чл. 139 ст. 1 тач. 3) Закона о основама система образовања и васпитања и о непостојању дискриминаторног понашања (уверење из казнене евиденције МУП-а), не старије од шест месеци; уверење основног суда да кандидат није под истрагом и да се не води кривични поступак (не старији од 6 месеци); доказ о знању српског језика (уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику); извештај просветног саветника о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (уколико га кандидат поседује); уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања; биографију са катким прегледом кретања у служби. Сви докази који се достављају уз пријаву морају бити у оригиналу или у овереној фотокопији. Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Сви изрази, појмови, именице и глаголи који су употребљени у мушком граматичком роду односе се без дискриминације и на особе женског пола. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Поступак за избор спроводи комисија за избор директора, именована од стране Школског одбора. Пријаве са доставље-

ном документацијом се не враћају и достављају се министру ради доношења одлуке. Пријаве се достављају непосредно или путем поште, са назнаком „Пријава на конкурс за директора”, на адресу школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара, на број телефона: 016/212-218.

**ОСНОВНА ШКОЛА
„РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ”**16201 Манојловце
тел. 016/785-234**Директор
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: у складу са одредбама члана 122, 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат за директора мора да испуњава следеће услове: да поседује одговарајуће високо образовање из чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС” 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20) за наставника, педагога и психолога; да поседује дозволу за рад, односно положен стручни испит за наставника или стручног сарадника (лиценцу); обуку и положен испит за директора установе (изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да има држављанство Републике Србије; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није утврђено дискриминаторно понашање; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз својеручно потписану пријаву поднети одговарајуће доказе: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверену фотокопију дозволе за рад (лиценце); потврду о радном искуству да кандидат има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стицања одговарајућег образовања; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (са холограмом); доказ да поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење не старије од 6 месеци); доказ надлежног суда да се против кандидата не води истрага, да није подигнута оптужница или да се не води кривични поступак, односно донето решење за одређивање притвора; уверење надлежног суда (не старије од 6 месеци); доказ о неосуђиваности за кривична дела из чл. 139 став 1 тачка 3. (извод из кривичне евиденције кандидата) који прибавља кандидат установа од надлежног органа (не старије од 6 месеци); доказ да кандидат није правоснажно осуђиван за привредни преступ (уверење надлежног суда не старије од 6 месеци); доказ о познавању српског језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у установи (доставља само онај кандидат који није стекао образовање на српском језику); доказ о резултату стручно-педагошког надзора о свом раду – извештај просветног саветника уколико га поседује. Резултат стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања дужан је да достави само онај кандидат који је у претходном периоду обављао дужност директора установе. Благовременом пријавом сматраће се она пријава која је предата у року утврђеном конкурсом. Потпуном пријавом сматраће се она пријава која у прилогу садржи документ којим кандидат доказује да испуњава услове назначене у конкурсима. Ковер-

тирану, својеручну потписану пријаву с пратећом конкурсном документацијом са назнаком "Конкурс за директора школе" послати на адресу школе или лично предати код секретара школе у року од 8 дана почев од дана објављивања у публикацији "Послови". Ближа обавештења могу се добити код секретара школе на телефон: 016/785-234.

ОСНОВНА ШКОЛА "ЗЕНЕЉ ХАЈДИНИ"

16240 Медвеђа, село Тупале

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат за директора школе треба да испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 ставови 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 и др. закони 10/2019, 27/2018 и други закони 6/2020); да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога школе, стечено на студијама другог степена (мастер струковне студије, специјалистичке академске студије у складу са законом о високом образовању); на основним студијама у трајању од најмање четири године по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има лиценцу, односно стручни испит за наставника, педагога или психолога; да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања и васпитања; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против полног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије; зна језик на коме се остварује образовно васпитни рад, албански језик; да има физичку, психичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима. Уз пријаву на конкурс кандидат је у обавези да приложи: оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверен препис (фотокопију) уверења о положеном стручном испиту; потврду о радном стажу најмање 8 година рада у области образовања и васпитања, не старије од 6 месеци; уверење из суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора не старије од 6 месеци; уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 закона о основама система образовања и васпитања; лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци; извод и матичне књиге рођених, не старије од 6 месеци; пријаву на конкурс са радном биографијом и прегледом кретања у служби; доказ о знању језика у ком се остварује образовно васпитни рад, албански језик. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве се подносе на адресу школе: Основна школа „Зенељ Хајдини“ Тупале, 16240 Медвеђа. Ближа обавештења могу се добити у секретаријату школе на број телефона: 062/1764-716.

ОСНОВНА ШКОЛА „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“

16000 Лесковац
тел. 016/243-244, 060/0148-142

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: одговарајуће образовање за наставника основне школе, педагога и психолога из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020), односно високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, под условом да су завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Дозвола за рад наставника васпитача и стручног сарадника (лиценца/стручни испит); обука и положен испит за директора установе; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања из члана 140 став 1 и 2 Закона. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона, за директора може бити изабрано лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона за наставника основне школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност.

ОСТАЛО: Кандидат је дужан да уз пријаву на конкурс достави следеће доказе: извод из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци, осим уколико се ради о новом обрасцу); уверење о држављанству (не старије од шест месеци); уверење да кандидат није осуђиван, у складу са одредбом члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања; лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старије од шест месеци); диплома о стеченом одговарајућем образовању; доказ о поседовању дозволе за рад; доказ о положеном испиту за директора (ако је кандидат исти положио); доказ о годинама рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата

(извештај просветног саветника); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања за кандидата на конкурс који је претходно обављао дужност директора школе; предлог програма рада директора школе; биографију са кратким прегледом кретања у служби. Сви прилози уз пријаву се достављају у оригиналу или овереној копији. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве се достављају на адресу школе, поштом или непосредно секретару школе. Информације на телефон: 016/243-244 или 060/014-8142.

ЛОЗНИЦА

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „БАМБИ“

15300 Лозница, Веселина Мисите 26
тел. 015/7882-122

Оглас објављен 31.03.2021. године, у публикацији „Послови“ број 927, поништава се за радно место: васпитач, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, због повратка одсутног запосленог са боловања.

НИШ

ОСНОВНА ШКОЛА „АЦА СИНАДИНОВИЋ“ 18212 Лођика

Наставник математике

УСЛОВИ: Наставу и друге облике образовно-васпитног рада у предметној настави може да изводи лице које је стекло високо образовање за предмет математика – члан 3 став 1 тачка 9 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19, 20/20, 8/20, 16/20, 19/20): професор математике; дипломирани математичар; дипломирани математичар за теоријску математику и примне; дипломирани математичар за рачунарство и информатику; дипломирани математичар-информатичар; професор математике и рачунарства; дипломирани математичар за математику економије; професор информатике-математике; дипломирани математичар астроном; дипломирани математичар-примењена математика; дипломирани математичар-математика финансија (са изборним предметом Основу геометрије); дипломирани информатичар; мастер математичар; мастер професор математике; мастер професор математике и физике; мастер професор математике и информатике; мастер професор математике и информатике; мастер професор физике и математике; мастер професор информатике и математике; дипломирани професор математике-мастер; дипломирани математичар-мастер; дипломирани инжењер математике-мастер (са изборним предметом Основу геометрије); дипломирани математичар-професор математике; дипломирани математичар-теоријска математика; дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основу геометрије); професор хемије-математике; професор географије-математике; професор физике – математике; професор биологије-математике; професор математике-теоријско усмерење; професор математике-теоријски смер; дипломирани математичар и информатичар; дипломирани математичар-механичар; мастер професор предметне наставе; мастер математичар-професор математике. Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипл. мастер треба да имају завршене основне академске студије на студијским програмима из области математике или примењене математике (са положеним испитом из предмета геометрија или основу геометрије) или двопредметне наставе математике и физике, односно математике и информатике. Кандидат треба да испуњава опште услове прописане законом за заснивање радног



Први
утисак је
најважнији
будите
испред свих

односа и посебне услове предвиђене чл. 139 и чл. 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/2019, 10/19 и 6/20), као и из члана 142 став 1 истог закона: обавезно образовање лица из члана 140 овог закона је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова) доказ – уверење надлежне установе. Образовање из става 1 овог члана, наставник, васпитач и стручни сарадник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Диплома о стручној спреми стеченој: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1. тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Формулар је доступан у делу „Ново на сајту”, на адреси: <http://www.mfn.gov.rs/wpcontent/uploads/2015/08/FORMLAR-ZA-KONKURISANJE.doc>; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; доказ о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина (доставља у року од једне а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу) и то: потврда високошколске установе о броју бодова; доказ о положеном испиту за лиценцу или доказ о положеним испитима из педагогије и психологије; уверење о држављанству, оверен препис/фотокопију; извод из матичне књиге рођених, оверен препис/фотокопију; доказ о познавању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад; уверење о неосуђиваности за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; лекарско уверење (уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима) – доставља се пре закључења уговора о раду. Уверења не могу бити старија од 6 месеци. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуна и неблаговремена документација неће се разматрати. Пријаве на конкурс слати на адресу: ОШ „Аца Синадиновић”; 18212 Лофика. Контакт телефон: 018/610-400.

МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ 18000 Ниш, Александра Медведева 14

Сарадник у звање асистента за ужу научну област Термотехника, термоенергетика и процесна техника на одређено време од три године

УСЛОВИ: Кандидати који конкуришу треба да испуњавају опште и посебне услове конкурса. Општи услови конкурса прописани су чланом 24 став 1 Закона о раду и чланом 72 став 4 Закона о високом образовању. Посебни услови конкурса прописани су чланом 84 став 1 и 2 Закона о високом образовању, чланом 177 став 1 и 2 Статута Универзитета у Нишу, чланом 143 став 1 и 2 Статута Машинског факултета у Нишу и чланом 4 Правилника о поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника и сарадника ван радног односа и условима за стицање звања сарадника Машинског факултета у Нишу (даље: Правилник). За кандидате који немају претходно педагошко искуство на високошколској установи у звању сарадника из члана 82 став 1 Закона о високом образовању (сарадник у настави, асистент или асистент са докторатом), а учествују на овом конкурс, декан Факултета ће обезбедити одржавање приступног вежбања на начин прописан чланом 6 Правилника. Приликом пријављивања на конкурс кандидати су у обавези да Факултету доставе документацију којом доказују да испуњавају услове из овог конкурса и подносе: попуњен, одштампан и потписан Образац пријаве на конкурс за избор сарадника прописан Правилником, који је доступан на интернет страници Факултета <http://www.masfak.ni.ac.rs/index.php/sr/v-s-i/2548-br-z-c-pri-v-n-n-urs-z-izb-r-s-r-dni-shins-g-f-ul-u-nishu>, а може се преузети и у писарници Факултета; доказ о одговарајућој школској спреми (оверени преписи диплома о завршеним одговарајућим степенима студија и уверење о статусу студента докторских академских студија); доказ о претходном педагошком искуству на високошколској установи у звању сарадника, односно активно учешћу у реализацији наставних активности на високошколској установи (одговарајућа потврда високошколске установе) – за кандидате који имају овакво искуство; биографију са списком публикација и прилоге који документују наводе из пријаве и омогућују увид у научни рад и стручне квалификације кандидата; уверење надлежне полицијске управе да против кандидата није изречена правноснажна пресуда за кривична дела против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примање мита у обављању послова у високошколској установи, које је издато након датума расписивања овог конкурса; фотокопију важеће личне карте, односно очитан образац чиповане личне карте кандидата. Документацију кандидати подносе на адресу: Машински факултет у Нишу, Александра Медведева 14, Ниш. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене пријаве, као и пријаве кандидата које нису комплетне или поднете по правилима расписаног конкурса, сматраће се неуредним пријавима и неће бити разматране, о чему декан Факултета доноси посебан закључак и доставља га кандидату.

ОСНОВНА ШКОЛА “МИЛАН РАКИЋ”

18209 Медошевац, Димитрија Туцовића 50

Референт за финансијско-административне послове

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава следеће услове: има одговарајуће образовање: средње образовање, четврти степен стручне спреме стечен након завршене гимназије или средње економске школе; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или

родоскнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије. Доказ о испуњености услова из тачке 1), 3) и 4) подноси се уз пријаву на конкурс, а доказ из тачке 2) пре закључења уговора о раду. Уз пријаву по расписаном конкурс за референта за финансијско-административне послове на неодређено време, са пуним радним временом, кандидат треба да поднесе: оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије, не старије од шест месеци; оверени препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, а за лица којима још није издата диплома оверену фотокопију уверења о стеченом одговарајућем образовању, попуњени пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови”. Неблаговремене, непотпуне и неисправне пријаве се неће разматрати. На радном месту референта за финансијско – административне послове, може бити запослено лице које је стекло четврти степен стручне спреме након завршене гимназије или средње економске школе. У поступку одлучивања о избору кандидата Комисија врши ужи избор кандидата које упућује на претходно психолошку процену способности за рад са ученицима. Психолошку процену врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од осам дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавља разговор са кандидатима са листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Изабрани кандидат пре закључења уговора о раду, доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима. Пријаве послати на адресу: Основна школа „Милан Ракић”, Димитрија Туцовића 50, 18209 Медошевац, са ознаком „За конкурс – пријем у радни однос на неодређено време референта за финансијско административне послове”. Ближе информације о конкурс могу се добити код секретара Школе на број телефона: 018/261-313.

ОСНОВНА ШКОЛА “ВИТКО И СВЕТА”

18240 Гаџин Хан, Милоша Обилића 66

Наставник физичког и здравственог васпитања

УСЛОВИ: У радни однос ради обављања послова наставника физичког и здравственог васпитања, може бити примљен кандидат који испуњава услове прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: да има одговарајуће образовање – према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи (“Сл. гласник РС – Просветни гласник”, број 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); да има држављанство РС; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и учени-



Национална служба
за запошљавање

цима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; да зна српски језик на коме се остварује образовно васпитни рад. Уз пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати су дужни да приложе одговарајућу документацију којом доказују испуњеност прописаних услова, и то: кратку биографију (CV); оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању (кандидати који су стекли академско звање мастер достављају и оверену фотокопију дипломе са основних академских студија); уверење о држављанству (не старије од шест месеци) оригинал или оверену фотокопију; уверење о неосуђиваности (не старије од шест месеци) оригинал или оверену фотокопију; лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (доказ подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду); доказ о знању српског језика подноси само кандидати који образовање нису стекли на српском језику. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а конкурсну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Пријаве и приложене документација се не враћају. Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве слати на адресу: Основна школа „Витко и Света“ Гаџин Хан (за конкурсну комисију), Милоша Обилића бб, 18240 Гаџин Хан. Лице задужено за давање обавештења о конкурсима је секретар школе, телефон: 018/851-361.

УГОСТИТЕЉСКО-ТУРИСТИЧКА ШКОЛА

18000 Ниш, Мајаковског 2

Секретар школе

УСЛОВИ: Учесник конкурса поред општих услова предвиђених Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове предвиђене члановима 132. и 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), и то: да је стекао одговарајуће образовање из области правних наука у складу са чланом 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања, односно високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) по пропису који је уређивао високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године или основне студије у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има држављанство РС; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; да зна српски језик на коме се остварује образовно васпитни рад. Уз пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и

технолошког развоја, кандидати су дужни да приложе одговарајућу документацију којом доказују испуњеност прописаних услова, и то: кратку биографију (CV); оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању (кандидати који су стекли академско звање мастер достављају и оверену фотокопију дипломе са основних академских студија); уверење о држављанству (не старије од шест месеци) оригинал или оверену фотокопију; уверење о неосуђиваности (не старије од шест месеци) оригинал или оверену фотокопију – уверење из МУП– а; лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (доказ подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду); доказ о знању српског језика подноси само кандидати који образовање нису стекли на српском језику. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а конкурсну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. У поступку одлучивања о избору кандидата конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), врши избор кандидата који се упућују на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од осам дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавља разговор са кандидатима са листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Адреса на коју се подноси пријаве: Угоститељско-туристичка школа Ниш у Нишу, Мајаковског 2, са назнаком „За конкурсну комисију”. Неблаговремене, непотпуне и неисправне пријаве неће се узети у разматрање. Фотокопије докумената која нису оверене од надлежног органа неће се узимати у обзир. Ближе информације о конкурсима могу се добити од чланова комисије на телефон: 018/233-830.

СРЕДЊА СТРУЧНА ШКОЛА НИШ

18000 Ниш, Београдска 22

Техничар инвестиционог и техничког одржавања уређаја и опреме

УСЛОВИ: Поред општих услова за пријем у радни однос прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС” број 1113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава и услове из члан 139, прописане Законом о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” број. 10/2019.27/2018 – др. закон и 6/2020) и то: у погледу образовања, кандидат треба да има завршену средњу школу, ИВ степен, као и знање рада на рачунару; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење или оверена фотокопија лекарског уверења доставља се приликом закључивања уговора о раду и не сме бити старија од 6 месеци); није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (доказ прибављају кандидати лично); држављанство Републике Србије (доказ доставити уз пријаву на конкурс); извод из матичне књиге рођених (доказ доставити уз пријаву на конкурс); да зна језик на које се оства-

рује образовно-васпитни рад. Уз пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати су дужни да приложе одговарајућу документацију којом доказују испуњеност прописаних услова, и то: кратку биографију (CV); доказ о одговарајућем образовању (оверену фотокопију дипломе траженог степена и врсте образовања, односно уверење ако диплома није издата; уверење о држављанству (не старије од шест месеци) оригинал или оверену фотокопију; уверење о неосуђиваности за горе наведено кривично дело (из суда и СУП-а, не старије од шест месеци) оригинал или оверену фотокопију; уверење или потврду о неосуђиваности за горе наведено кривично дело (из суда и СУП-а, не старије од шест месеци) оригинал или оверену фотокопију; лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (доказ подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду); доказ о знању српског језика подноси само кандидати који образовање нису стекли на српском језику. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а конкурсну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Пријаве и приложене документација се не враћају. Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве слати на адресу: Средња стручна школа Ниш, Београдска 22, 18000 Ниш, са назнаком „За конкурс”. Све информације у вези са конкурсима можете добити од секретара школе на телефон: 018/251-225 и 069/213-6612.

ОСНОВНА ШКОЛА

„НАДЕЖДА ПЕТРОВИЋ”

18311 Сићево

Наставник предметне наставе – наставник математике на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, односно до повратка запослене са одсуства ради неге детета

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају, поред општих услова прописаних Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлуке УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) и следеће услове у складу са чланом 139 став 1 тач. 1-5) Закона о основама система образовања и васпитања и то: Кандидати морају да имају одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године као и одговарајућег Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020 и 3/2021), и то: професор математике, дипломирани математичар, дипломирани математичар за теоријску математику и примене, дипломирани математичар за рачунарство и информатику, дипломирани математичар – информатичар, професор математике и рачунарства, дипломирани математичар за математику економије, професор информатике – математике, дипломирани математичар – астроном, дипломирани математичар – примењена математика, дипломирани математичар – математика финансија (са изборним предметом Основи геометрије), дипломирани информатичар, мастер математичар, мастер професор математике, мастер професор математике и физике, мастер професор математике и информатике, мастер професор физике и математике, мастер професор информатике и математике, дипломирани професор математике-мастер, дипломирани математичар – мастер, дипломирани инжењер математике – мастер (са изборним предметом Основи гео-

метрије), дипломирани математичар – професор математике, дипломирани математичар – теориjsка математика, дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основни геометрије), професор хемије – математике, професор географије – математике, професор физике – математике, професор биологије – математике, професор математике – теориjsко усмерење, професор математике – теориjsки смер, дипломирани математичар и информатичар, дипломирани математичар – механичар, мастер професор предметне наставе, мастер математичар-професор математике. Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да имају завршене основне академске студије на студијским програмима из области математике или примењене математике (са положеним испитом из предмета геометрија или основи геометрије) или двопредметне наставе математике и физике односно математике и информатике. Кандидати треба да испуњавају и следеће услове: да су држављани Републике Србије, да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да поседују психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (доказ о испуњености овог услова установи доставља изабрани кандидат пре закључења о уговора о раду), да знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Пријаве се подносе у року од 10 дана од дана објављивања конкурса. Уз пријаву се прилаже следећа документација: попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије; радна биографија; оригинал или оверена копија извода из матичне књиге рођених, односно венчаних; оригинал или оверена копија уверења о држављанству Републике Србије не старија од шест месеци; оригинал или оверена копија дипломе о стеченом образовању; доказ о неосуђиваности за кривична дела наведена у тексту конкурса; доказ да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (само за кандидате који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику). Непотпуне и/или неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве предати непосредно школи или слати путем поште на адресу: Основна школа „Надежда Петровић”, 18311 Сићево. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и на телефон 018/415-1411.

ОСНОВНА ШКОЛА “ВУК КАРАЏИЋ”

37213 Витошевац

Наставник математике

са 88,89% радног времена, на одређено време преко 60 дана, до повратка запослене са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: поред општих услова за заснивање радног односа прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС” број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење) кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” број 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС” број 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021) и то да има одговарајуће образовање, у складу са чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020),

односно: да је кандидат стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); студије другог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из тачке 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; да има степен и врсту образовања у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС” бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 20/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021). Општи услови у складу са чланом 139 чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020): да кандидат има одговарајуће образовање; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије; да зна српски језик.

ОСТАЛО: Кандидати су дужни да приложе следећу документацију: попуњен и одштампан пријавни формулар (налази се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја); кратку биографију; оверена копија дипломе о стеченом образовању; уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију, не старији од шест месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију, не старији од шест месеци); уверење о неосуђиваности издато од надлежне полицијске управе (уверење треба да буде издато након расписивања конкурса); лекарско уверење (прилаже кандидат који буде изабран по конкурс, пре закључења уговора о раду). Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Конкурс спроводи Конкурсна комисија коју именује директор школе. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Приложена конкурсна документација се по завршетку конкурса не враћа кандидатима. Пријавни формулар са документацијом слати препорученом поштом или доставити лично у секретаријат школе у затвореној коверти „За конкурсну комисију”, на адресу: Основна школа „Вук Караџић” Витошевац, 37213 Витошевац. Контакт телефон: 037/845-147.

Наставник географије

са 50% радног времена, на одређено време преко 60 дана, до повратка запослене са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: поред општих услова за заснивање радног односа прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС” број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење) кандидат треба

да испуњава услове прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” број 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС” број 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021) и то да има одговарајуће образовање, у складу са чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020), односно: да је кандидат стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); студије другог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из тачке 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; да има степен и врсту образовања у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС” бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016 и 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 20/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021). Општи услови у складу са чланом 139 чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020): да кандидат има одговарајуће образовање; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије; да зна српски језик.

ОСТАЛО: Кандидати су дужни да приложе следећу документацију: попуњен и одштампан пријавни формулар (налази се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја); кратку биографију; оверена копија дипломе о стеченом образовању; уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију, не старији од шест месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију, не старији од шест месеци); уверење о неосуђиваности издато од надлежне полицијске управе (уверење треба да буде издато након расписивања конкурса); лекарско уверење (прилаже кандидат који буде изабран по конкурс, пре закључења уговора о раду). Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор школе. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Приложена конкурсна документација се по завршетку конкурса не враћа кандидатима. Пријавни формулар са документацијом слати препорученом поштом или доставити лично у секретаријат школе у затвореној коверти „За конкурсну комисију”, на адресу: Основна школа „Вук Караџић” Витошевац, 37213 Витошевац. Контакт телефон: 037/845-147.

ОСНОВНА ШКОЛА „ВОЖД КАРАЂОРЂЕ”

18220 Алексинац

Шеф рачуноводства

Опис радног места: шеф рачуноводства води пословне књиге и саставља финансијске извештаје, у складу са Законом о рачуноводству и ревизији, а посебно: израђује периодичне и годишње обрачуна; припрема финансијски план Послодавца; припрема финансијске извештаје о пословању Послодавца; стара се о благовременом и тачном евидентирању сваке промене у књиговодственим и другим евиденцијама и о правилном утврђивању финансијског резултата Послодавца; сарађује са органима Послодавца и запосленима у вези са обављањем својих послова; сарађује са субјектима ван Послодавца у вези са обављањем својих послова; стара се о евидентирању потраживања Послодавца према другим лицима и предузима мере за њихову наплату; стара се о евидентирању дуговања Послодавца према другим лицима и предузима мере за њихово измирење; организује и координира рад службе рачуноводства; организује и координира рад на попису и инвентару средстава Послодавца; прати законске и друге прописе и друге правне акте који се односе на послове које обавља; стручно се усавршава; обавља послове из свог делокруга за синдикат код Послодавца, у складу са законом и колективним уговором; обавља и друге послове по налогу директора и помоћника директора, у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Послодавца и уговором о раду.

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених чланом 24, 26 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61, 54/09, 32/13 75/14, 13/17, 113/17 и 95/18), кандидат треба да испуњава услове предвиђене чл. 134, 139 Закона о основама система и образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/2020), односно да: поседује одговарајуће образовање из економских наука у складу са чланом 139, 140 Закона о основама система образовања и васпитања, основне академске студије првог степена, као и мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Формулар је доступан у делу „Ново на сајту”, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wpcontent/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; уверење о држављанству, оверен препис/фотокопију; извод из матичне књиге рођених, оверен препис/фотокопију; доказ о познавању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад – потврда факултета да је наставу на студијама слушао на српском језику (доказ достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику); уверење о неосуђиваности за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; лекарско уверење (уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима) – доставља се пре закључења Уговора о раду. У поступку одлучивања о избору кандидата, конкурсна комисија врши ужи избор кандидата који се упућују на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизо-

ваних поступка. Уверења не могу бити старија од 6 месеци. Уз пријаву се прилаже и краћа радна биографија. Рок за пријаву на конкурс је 8 (осам) дана од дана објављивања конкурса. Непотпуна и неблаговремена документација неће се разматрати. Пријаве на конкурс слати на адресу: ОШ „Вожд Карађорђе” у Алексинцу, 18220 Алексинац, у затвореној конверти са назнаком „Пријава на конкурс за радно место-шеф рачуноводства – не отварати!”. Контакт телефони: 018/804-644.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ЦАР КОНСТАНТИН”

18000 Ниш, Великотрнавска 4

Наставник предметне наставе – наставник информатике и рачунарства

УСЛОВИ: У радни однос ради обављања посла наставник предметне наставе – наставник информатике и рачунарства може бити примљен кандидат-кандидатиња који/а испуњава следеће услове: Учесник конкурса поред општих услова предвиђених Законом о раду, треба да испуњава и посебне услове предвиђене чл. 139 став 1 тачке 1) – 5), чланом 140 ст. 1 и 2, 142 ст. 1 и 4 Закона и услове из Правилника и то: да је стекао одговарајуће високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима којима су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Учесник конкурса из тачке 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Обавезно образовање кандидата је образовање из психолошких, педагошких и методичних дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (које је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу). Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу сматра се да има образовање из претходног става; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Услови из тачака 1) – 5) доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Доказ о испуњености услова из тачке 1), 3) – 5) саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из тачке 2) прибавља се пре закључења уговора о раду. Остали услови: професор, односно дипломирани професор (са завршеним основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године у области информатике, математике, физике, електротехнике, машинства или

техничког образовања); професор, односно дипломирани професор (са завршеним основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, двопредметне студије, где је један предмет обавезно информатика; дипломирани математичар, дипломирани физичар, дипломирани информатичар (сви смерови и одсеци, са завршеним основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године); дипломирани инжењер (са завршеним основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године у области информатике, информационих технологија, организационих наука, електротехнике и рачунарске технике; дипломирани економиста (са завршеним основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године у области информатике); мастер професор у области информатике, математике, физике, електротехнике, машинства; мастер професор (двопредметне студије) где је један предмет обавезно информатика; мастер математичар, мастер физичар, мастер информатичар (свих смерова и одсека); мастер инжењер у области информатике, информационих технологија, организационих наука, електротехнике или рачунарске технике; мастер економиста у области информатике; мастер дизајнер медија у образовању; мастер библиотекар-информатичар; мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из области информатике, информационих технологија, математике, физике, организационих наука, електротехнике или рачунарске технике). Лица која су стекла академско звање мастер морају да имају у оквиру завршених основних академских студија положено најмање пет испита из информатичких предмета, од тога најмање један из области Програмирање и два предмета из једне или две следеће области – Математика или Теоријско рачунарство. Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Информатика и рачунарства може да изводи и лице које је на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, савладало програм рачунарства и информатике у трајању од најмање четири семестра. Уколико школа преузимањем или конкурсом не заснује радни однос са лицем које испуњава услове из ст. 1-3. ове тачке, наставу и друге облике образовно-васпитног рада за предмет Информатика и рачунарство може да изводи и: мастер учитељ, који је током студија остварио 90 ЕСПБ бодова из области информатике и рачунарства; лице које је стекло стручни назив струковни специјалиста, по прописима који су уређивали високо образовање до 7. октобра 2017. године, ако у оквиру завршених студија има положено најмање пет информатичких предмета (од тога најмање један из области Програмирање и најмање два предмета из једне или две следеће области – Математика или Теоријско рачунарство). Испуњеност услова из ове тачке утврђује министарство надлежно за послове образовања, на основу наставног плана и програма студија, односно студијског програма. По расписаном конкурсном учесник конкурса треба да поднесе: попуњени пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (само учесник конкурса који је променио презиме односно име после издавања уверења, односно дипломе); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (оригинал не старији од 6 месеци, овера фотокопије не старија од 6 месеци); оригинал доказа надлежне Полицијске управе да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног сао-

браћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал не старији од 30 дана); оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, а за лица којима још није издата диплома оверену фотокопију уверења о стеченом одговарајућем образовању; оригинал и ли оверену фотокопију дипломе о завршеним студијама првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета (само учесник конкурса који има завршене студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука); оверену фотокопију доказа надлежне високошколске установе о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (само учесник конкурса који је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стекао на високошколској установи у току студија или након дипломирања); оверену фотокопију доказа надлежне високошколске установе о положеним испитима из педагогије и психологије односно оверену фотокопију доказа о положеном стручном испиту односно испиту за лиценцу (само учесник конкурса који је у току студија положио испит из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу); оверену фотокопију доказа одговарајуће високошколске установе о положеном испиту из српског језика (само учесник конкурса који одговарајуће образовање није стекао на српском језику). Уколико учесник конкурса не достави доказе из тачке 7) и 8) пријава се сматра потпуном, али кандидат који буде засновао радни однос по конкурс, обавезан је да наведено образовање стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Услови за заснивање радног односа морају бити испуњени и после заснивања радног односа. Рок за пријављивање на конкурс је осам дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. У поступку одлучивања о избору кандидата конкурсна комисија утврђује испуњеност услова за пријем у радни однос из члана 139 Закона, врши ужи избор кандидата које упућује на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од осам дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавља разговор са кандидатима са листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Изабрани кандидат пре закључења уговора о раду, доставља уверење о психичној, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима. Пријаву послати на адресу: Основна школа „Цар Константин“, Великотрновска 4, Ниш. Ближе информације о конкурс могу се добити код секретара Школе на телефон 018/538-355. Неблаговремене, непотпуне и неисправне пријаве се неће узети у разматрање.

Наставник предметне наставе – наставник српског језика са 72% радног времена

УСЛОВИ: у радни однос ради обављања посла наставник предметне наставе –наставник српског језика може бити примљен кандидат-кандидаткиња која/а испуњава следеће услове: Учесник конкурса поред општих услова предвиђених Законом о раду, треба да испуњава и посебне услове предвиђене чл. 139 став 1 тачке 1) – 5), чланом 140 ст. 1 и 2, 142 ст. 1 и 4 тачке и услове из Правилника и то: да је стекао одговарајуће високо образовање: на

студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима којима су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Учесник конкурса из тачке 1) подтачке (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Обавезно образовање кандидата је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (које је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу). Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу сматра се да има образовање из претходног става; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Услови из тачака 1) – 5) доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Доказ о испуњености услова из тачке 1), 3) – 5) саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из тачке 2) прибавља се пре закључења уговора о раду. Остали услови: професор српског језика и књижевности, професор српског језика и књижевности са општом лингвистиком, професор српске књижевности и језика, професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу, дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима, дипломирани филолог српске књижевности са јужнословенским књижевностима, професор, односно филомирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност, професор српскохрватског језика и опште лингвистике, професор за српскохрватски језик са јужнословенским језицима, професор српскохрватског језика са источним и западним словенским језицима, професор српскохрватског језика и југословенске књижевности за наставу у школама у којима се образовно васпитни рад изводи на мађарском, односно русинском или румунском језику, професор, односно дипломирани филолог за југословенску и општу књижевност, професор југословенске књижевности са старим језиком, дипломирани филолог за књижевност и српски језик, дипломирани филолог за српски језик и књижевност, професор српског језика и књижевности у одељењима за националне мањине, професор српског језика и српске књижевности, дипломирани компаратиста, мастер филолог (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Српска књижевност и језик са компаратистиком), мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска

књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Српска филологија (српски језик и књижевност), Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност; Компаративна књижевност са теоријом књижевности, професор српскохрватског језика и књижевности, мастер филолог из области филолошких наука, професор југословенске књижевности и српског језика, мастер професор предметне наставе (предходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет). По расписаном конкурс учесник конкурса треба да поднесе: попуњени пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (само учесник конкурса који је променио презиме односно име после издавања уверења, односно дипломе); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (оригинал не старији од 6 месеци, овера фотокопије не старија од 6 месеци); оригинал доказа надлежне Полицијске управе да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал не старији од 30 дана); оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, а за лица којима још није издата диплома оверену фотокопију уверења о стеченом одговарајућем образовању; оригинал и ли оверену фотокопију дипломе о завршеним студијама првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета (само учесник конкурса који има завршене студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука); оверену фотокопију доказа надлежне високошколске установе о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (само учесник конкурса који је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стекао на високошколској установи у току студија или након дипломирања); оверену фотокопију доказа надлежне високошколске установе о положеним испитима из педагогије и психологије односно оверену фотокопију доказа о положеном стручном испиту односно испиту за лиценцу (само учесник конкурса који је у току студија положио испит из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу); оверену фотокопију доказа одговарајуће високошколске установе о положеном испиту из српског језика (само учесник конкурса који одговарајуће образовање није стекао на српском језику). Уколико учесник конкурса не достави доказе из тачке 7) и 8) пријава се сматра потпуном, али кандидат који буде засновао радни однос по конкурс, обавезан је да наведено образовање стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Услови за заснивање радног односа морају бити испуњени и после заснивања радног односа. Рок за пријављивање на конкурс је осам дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. У поступку одлучивања о избору кандидата конкурсна комисија утврђује испуњеност услова за пријем у радни однос из члана 139 Закона, врши ужи избор кандидата које упућује на пси-

холошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од осам дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавља разговор са кандидатима са листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Изабрани кандидат пре закључења уговора о раду, доставља уверење о психичној, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима. Пријаву послати на адресу: Основна школа „Џар Константин“, Великотрновска 4, Ниш. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на телефон: 018/538-355. Неблаговремене, непотпуне и неисправне пријаве се неће узети у разматрање.

НОВИ ПАЗАР

ОСНОВНА ШКОЛА

„РИФАТ БУРЏОВИЋ ТРШО“

36320 Тутин, Његошева 15
тел. 020/811-110

**Наставник енглеског језика
за 22% норме, у матичној школи у
Тутину, на одређено време до повратка
раднице са породилског одсуства**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа, кандидат треба да испуњава и услове предвиђене чл. 139 до 142 Закона о основама система образовања и васпитања. Потребна документација је: 1. одговарајуће образовање, 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима, 3. потврда да лице није осуђивано правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. уверење о држављанству, 5. да зна српски језик, ако се образовно-васпитни рад остварује на језику националне мањине, осим услова из става 1 члана 139 лице мора да има и доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из става 1 тачке 1, 3 и 5 овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из члана 1 тачка 2 овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, који заједно са потребном документацијом достављају школи у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“, на адресу: ОШ „Рифат Бурџовић Тршо“ Тутин, Његошева 15. Кандидати ће бити писмено обавештени о избору у року од 8 дана од дана доношења одлуке о пријему. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„МЛАДОСТ“

36300 Нови Пазар, Луг 1
тел. 020/312-763

**Медицинска сестра – васпитач
на одређено време ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана
4 извршиоца**

УСЛОВИ: 1. да кандидат има средње образовање – медицинска сестра – васпитач или одговарајуће

више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), на којима је оспособљен за рад са децом јасног узраста – васпитач; 2. да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3. да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да кандидат има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар за пријаву на конкурс који се налази на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампан пријавни формулар и краћу биографију, кандидат доставља: 1. оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми или уверења о стеченој стручној спреми или уверења о стеченој стручној спреми; 2. извод из МК рођених; 3. уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); 4. ако кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, потврду или уверење да је положио испит из српског језика са методиком по програму одговарајуће школске установе. 5. уверење да лице није осуђивано (извод из казнене евиденције издат од полицијске управе); 6. лекарско уверење изабрани кандидати достављају пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве (са доказима о испуњености услова) је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве се могу доставити лично или поштом на адресу: Предшколска установа „Младост“ из Новог Пазара, Луг бр. 1, 36300 Нови Пазар. Ближе информације о конкурсима могу се добити на број тел. 020/312-763.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„МЛАДОСТ“

36300 Нови Пазар, Луг 1
тел. 020/312-763

**Васпитач
на одређено време ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана
9 извршилаца**

УСЛОВИ: 1. да кандидат има одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије или специјалистичке струковне студије) или на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године – васпитач; 2. кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова; 3. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 4. да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против

полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5. да има држављанство Републике Србије; 6. да кандидат зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар за пријаву на конкурс који се налази на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампани пријавни формулар и краћу биографију, кандидат доставља: 1. оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми или уверења о стеченој стручној спреми; 2. извод из МК рођених; 3. уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); 4. потврду или уверење високошколске установе да је кандидат у току студија положио испите из педагогије и психологије или оверену фотокопију уверења да је положио стручни испит, односно испит за лиценцу; 5. ако кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, потврду или уверење да је положио испит из српског језика са методиком по програму одговарајуће високошколске установе, као и потврду о познавању босанског језика, 6. уверење да лице није осуђивано (извод из казнене евиденције издат од полицијске управе); 7. лекарско уверење изабрани кандидати достављају пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве (са доказима о испуњености услова) је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве се могу доставити лично или поштом на адресу: Предшколска установа „Младост“ из Новог Пазара, Луг 1, 36300 Нови Пазар. Ближе информације о конкурсима могу се добити на број тел. 020/312-763.

ОШ „РАСТКО НЕМАЊИЋ“

36300 Нови Пазар
36305 Дежева, Дежева 66
тел. 020/353-411

Наставник српског језика

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/2017 – одлука УС и 113/2017) кандидат треба да испуњава услове у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“ бр. 88/17, 27/2018 – др. закони, 10/19 и 6/2020) и да има одговарајуће образовање у складу са Правилником о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи. Уз пријаву на конкурс доставити: уверење о држављанству – не старије еод 6 месеци, оригинал или оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања, доказ о испуњености услова из члана 139 став 1 тачка 5 Закона о основама система образовања и васпитања – за извођење наставе на српском језику (уколико кандидат није стекао средње, више или високо образовање на српском језику у обавези је да достави испит из српског језика по програм одговарајуће високошколске установе), доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси само изабрани кандидат пре закључивања уговора о раду – уверење да кандидат није осуђен правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена казна затвора у трајању најмање од три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање и давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну докумен-

тацију, заједно са отштампаним пријавним формуларом доставља установи у складу са чланом 154 став 2 Закона. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији "Послови" са важењем, односно уредно овереним фотокопијама потребних докумената. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узимати у разматрање. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Пријаве слати у затвореној коверти на горе наведеној адреси.

НОВИ САД

ОСНОВНА ШКОЛА „ЈАН КОЛАР”

21425 Селенча, Вајанског 1
тел. 021/774-015
e-mail: jankolar@neobee.net

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа, предвиђених Законом о раду, кандидати морају испуњавати и посебне услове прописане у члану 122 став 2 и став 5 и члану 140 став 1 и 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", број 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20) и Правилником о ближним условима за избор директора установа образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 108/15) и то: да имају одговарајуће високо образовање на студијама другог степена и то студије другог степена из научне, односно стручне области за наставника ове врсте школе и подручја рада, студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, односно стручне области или области психолошких наука или на основним студијама у трајању од четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. 09. 2005. године; да имају одговарајућу психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њих није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење из МУП-а); да нису правоснажно осуђени за привредни преступ у вршењу раније дужности (уверење из привредног суда); да против њега није покретн кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога – за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против службене дужности, за кривично дело изи групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију (уверење из суда); да има држављанство Републике Србије; да поседује

лиценцу за рад; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има положен испит за директора (изабран кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност, у супротном му престаје дужност директора, да зна српски језик и словачки језик на коме се остварује настава у школи.

ОСТАЛО: Кандидати су дужни да уз пријаву поднесу следећу документацију/доказе: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; извод из матичне књиге рођених, оригинал или оверену фотокопију, уколико је дошло до промене имена након стицања дипломе; оверену фотокопију уверења о положеном испиту за наставника/педагога/психолога; оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора (уколико поседује лиценцу за директора); уверење да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење из МУП-а); уверење да није правоснажно осуђено за привредни преступ у ранијем вршењу дужности (уверење из привредног суда); да против њега није покретн кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога – за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против службене дужности, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију (уверење из суда); уверење о држављанству, оригинал или оверена фотокопија; доказ да зна српски језик (кандидати који су одговарајуће образовање стекли на српском језику не подносе овај доказ) и доказ да зна словачки језик на којем се остварује образовно васпитни рад у школи – диплома о стеченом средњем, вишем или високом образовању на словачком језику или доказ о положеном испиту из словачког језика по програму одговарајуће високошколске установе; потврда о потребном радном стажу на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања – 8 година; уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања; кратку биографију са прегледом кретања у служби или радном односу, стручном и радном усавршавању; уверења о држављанству, неосуђиваности, некажњавању и лекарско уверење не старије од 6 месеци. Непотпуне и неблагоприятне пријаве се неће узимати у разматрање. Сва документа се достављају у два примерка уз пријаву. Један примерак биће прослеђен Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице АП Војводине. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Пријаве уз попуњен и одштампан пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја са потребном документацијом доставити непосредно или поштом са назнаком: „Конкурс за директора школе”, на адреси: Основна школа „Јан Колар” Селенча, 21425 Селенча, Вајанског 1.

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

21000 Нови Сад
Др Зорана Ђинђића 2

**Наставник (сва звања) за ужу научну област Англистика
Одсек за англистику**

**Наставник (сва звања) за ужу научну област Англистика
Одсек за англистику**

**Наставник (сва звања) за ужу научну област Светска и компаративне књижевности са теоријом књижевности
Одсек за компаративну књижевност**

**Сарадник у настави за ужу научну област Романистика (Италијански језик)
Одсек за романистику**

**Наставник (сва звања) за ужу научну област Новинарство
(докторат наука из области студија медија), Одсек за медијске студије**

**Наставник (сва звања) за ужу научну област Новинарство
(докторат из области политичких наука), Одсек за медијске студије**

**Наставник (сва звања) за ужу научну област Новинарство
(докторат из области политичких наука или интердисциплинарних родних студија), Одсек за медијске студије**

**Наставник (сва звања) за ужу научну област Психологија
(предмети из области Индустијско-организационе психологије, Психологија маркетинга)
Одсек за психологију**

**Наставник (сва звања) за ужу научну област Филозофске науке
Одсек за филозофију**

УСЛОВИ: Потребна документација: За наставника (сва звања) – универзитетског професора: оверена фотокопија дипломе о завршеним основним, мастер (магистарским) и докторским студијама / дипломе о стеченом научном називу доктора наука; биографија састављена на основу упитника који се може преузети са веб-сајта Факултета <http://www.uns.ac.rs/index.php/univerzitet/javnost-rada-2/dokumenti/aktiuns/category/45-izbor-u-zvanje> (подаци о кандидату пријављеном на конкурс за избор у звање наставника Универзитета) у папирном облику и на ЦД-у; подаци о досадашњем раду; списак стручних и научних радова, као и сами радови (у папирном или електронском облику на ЦД-у); други прилози којима се доказује испуњеност услова за избор у звање наставника, а који су предвиђени Правилником о ближним минималним условима за избор у звање наставника Универзитета у Новом Саду <https://www.uns.ac.rs/index.php/univerzitet/javnost-rada-2/dokumenti/aktiuns/category/35-pravilnici>.

За сарадника у настави: оверена фотокопија дипломе о завршеним основним студијама; потврда да су уписани на одговарајуће мастер академске студије; биографија састављена на основу упитника који се може преузети са веб-сајта Факултета (<http://www.ff.uns.ac.rs/sr/zaposleni/formulari/obrasci-zapisanje-referata>, извештај за избор у звање сарадника, подаци о досадашњем раду; списак стручних и научних радова, као и сами радови. Ближи услови

за избор у звање сарадника одређени су члановима 129-132 Статута Филозофског факултета.

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања у листу „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве са доказима о испуњавању услова доставити на адресу: Филозофски факултет Нови Сад, Др Зорана Ђинђића 2.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„РАДОСНО ДЕТИЊСТВО“

21000 Нови Сад, Павла Симића 9
тел. 021/451-078
e-mail: puns@nspoint.net

**Васпитач
на одређено време
8 извршилаца**

УСЛОВИ: Услови за пријем у радни однос у установи прописани су чл. 139, 140 и 141, а у вези са чланом 155 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020); стечено одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање из области педагошких наука на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање.

**Васпитач – приправник
на одређено време**

УСЛОВИ: стечено одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање из области педагошких наука на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање.

**Медицинска сестра – васпитач
на одређено време
8 извршилаца**

УСЛОВИ: стечено средње образовање у трајању од четири године (мед. сестра – васпитач), оспособљеност за рад са децом узраста од шест месеци до три године и лице које има одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије) на којима је оспособљено за рад са децом јасленог узраста – васпитач.

**Спремачица – спремачица у кухињи
на одређено време**

УСЛОВИ: завршена основна школа, положен курс хигијенског минимума, важећи санитарни преглед.

**Стручни сарадник – психолог
на одређено време**

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне области психолошке науке на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), односно са завршеним високим образовањем на основним студијама у трајању од најмање четири године по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године.

ОСТАЛО: Поред општих услова за заснивање радног односа предвиђених чл. 24 Закона о раду, кандидати треба да испуњавају и услове прописане чл. 139 став 1 тачке 1, 2, 3, 4, 5 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и /2020), те члана 39 Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС“, бр. 18/10, 101/17, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон и 10/19). Конкурс се спроводи у складу са чланом 155 Закона о основама система образовања и васпитања. У року од 8 дана

од дана објављивања конкурса доставити: попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, доказ о стручној спреми, уверење о држављанству и уверење о неосуђиваности за дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, које издаје надлежна служба МУП-а. Приложена документација не може бити старија од 6 месеци. Изабрани кандидат пре заснивања радног односа дужан је да достави лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и санитарну књижицу. Прикупљање и обрада података о кандидатима врши се у складу са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 87/18). Писане пријаве могу се доставити путем поште или донети лично на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс _____ (навести радно место за које се конкурише)“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Све информације могу се добити на тел. 021/451-078 (сарадник за правне послове).

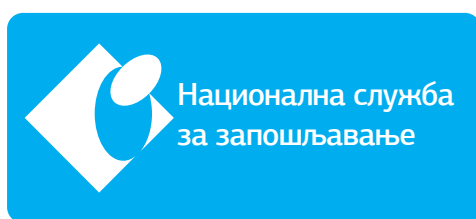
ФАКУЛТЕТ ЗА СПОРТ И ТУРИЗАМ – ТИМС НОВИ САД

21000 Нови Сад, Радничка 30а
тел. 021/530-633
e-mail: informacije@tims.edu.rs

**Асистент – поље друштвено-
хуманистичке науке, научна област
Психолошке науке, ужа научна
област Психологија (наставни
предмети: Статистика, Психometriја
и Методологија психолошких
истраживања)
на одређено време**

УСЛОВИ: уписане докторске студије из одговарајуће научне области (психологија) и испуњеност услова прописаних чланом 84 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020 – др. закони) за избор у звање асистента, односно завршене основне академске студије из области психологије са просечном оценом најмање осам (8), завршене мастер академске студије из области психологије са просечном оценом најмање осам (8) и смисао за наставни рад. Поред наведених услова предвиђених чланом 84 Закона о високом образовању, кандидат треба да испуњава и услове предвиђене Законом о раду.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе доказе о испуњености услова конкурса: радну биографију, извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију), оверене фотокопије диплома завршених основних и мастер студија, потврду факултета о уписаним докторским студијама, фотокопију личне карте, уверење о некажњавању издато од стране надлежног државног органа, уверење да није осуђиван/а за кривична дела, као ни да се пред надлежним органима не води кривични поступак против кандидата, списак објављених радова (уколико их има) и да достави саме радове на CD-у. Пријаву са наведеним доказима о испуњавању услова конкурса сви кандидати могу послати на поштанску адресу: Факултет за спорт и туризам – Тимс, Радничка 30а, Нови Сад, са назнаком „За конкурс“. Информације у вези са конкурсом се могу добити на број телефона: 021/530-633 или 021/530-231, сваког радног дана од 09.00 до 14.00 часова. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.



Национална служба
за запошљавање

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ

21000 Нови Сад, Школска 1
тел. 021/4892-500

**Сарадник у настави за ужу
стручну област Електротехничко и
рачунарско инжењерство**

УСЛОВИ: кандидати, поред општих услова предвиђених Законом, морају да испуне и посебне услове предвиђене Законом о високом образовању (члан 83) и Правилником о избору у звања наставника и сарадника и општим актима Школе. Посебни услови: Завршене основне струковне студије, на студијском програму Информационе технологије (180 ЕСПБ), са просечном оценом најмање 8,00 и уписане мастер струковне студије.

**Сарадник у настави за ужу стручну
област Машинско инжењерство**

УСЛОВИ: кандидати, поред општих услова предвиђених Законом, морају да испуне и посебне услове предвиђене Законом о високом образовању (члан 83) и Правилником о избору у звања наставника и сарадника и општим актима Школе. Посебни услови: Завршене основне струковне студије, на студијском програму Машинско инжењерство (180 ЕСПБ), са просечном оценом најмање 8,00 и уписане мастер струковне студије.

**Сарадник у настави за ужу стручну
област Технолошко инжењерство**

УСЛОВИ: кандидати, поред општих услова предвиђених Законом, морају да испуне и посебне услове предвиђене Законом о високом образовању (члан 83) и Правилником о избору у звања наставника и сарадника и општим актима Школе. Посебни услови: Завршене основне струковне студије, на студијском програму Графичко инжењерство и дизајн (180 ЕСПБ), са просечном оценом најмање 8,00 и уписане мастер струковне студије.

ОСТАЛО: уз пријаву на конкурс кандидати подносе и доказе о испуњености услова из конкурса, биографију, доказ о уписаним мастер струковним студијама као и оверену фотокопију дипломе. Пријаве се шаљу на горе наведену адресу у року 8 (осам) дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА

21000 Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића 6
тел. 021/485-2427

**Наставник у звању доцента или
ванредног професора за ужу научну
област Организација и технологије
транспортних система
на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области саобраћајно инжењерство, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Наставник за ужу научну област
Квалитет, ефективност и логистика
у звању ванредног професора на
одређено време од 5 година или
редовног професора на неодређено
време**

УСЛОВИ: завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Наставник за ужу научну област
Производни и услужни системи,
организација и менаџмент
у звању ванредног професора на
одређено време од 5 година или
редовног професора на неодређено
време**

УСЛОВИ: завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Наставник за ужу научну област
Аутоматика и управљање системима
у звању ванредног професора на
одређено време од 5 година или
редовног професора на неодређено
време**

УСЛОВИ: завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области електротехничко и рачунарско инжењерство, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Наставник за ужу научну област
Процесна техника и заснивање
радног односа
у звању ванредног професора на
одређено време од 5 година или
редовног професора на неодређено
време**

УСЛОВИ: завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области машинско инжењерство, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани

ни чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Асистент са докторатом за ужу
научну област Поштански саобраћај
и комуникације
на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: завршене докторске студије, односно стечен научни назив доктора наука, односно доктора уметности или одбрањена докторска дисертација, из области саобраћајно инжењерство, као и услови прописани чланом 13. Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Асистент са докторатом за ужу
научну област Производни и
услужни системи, организација и
менаџмент
на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: завршене докторске студије, односно стечен научни назив доктора наука, односно доктора уметности или одбрањена докторска дисертација, из области индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, као и услови прописани чланом 13. Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Асистент за ужу научну област
Моторна возила и мотори СУС
на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: завршене мастер академске студије из области машинско инжењерство и студент је докторских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам) или завршене магистарске студије из области машинско инжењерство по законима пре доношења Закона о високом образовању и има прихваћену тему докторске дисертације, као и услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању, чланом 156. Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 164 Статута Факултета техничких наука у Новом Саду и чланом 12. Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Асистент за ужу научну област
Примењене рачунарске науке и
информатика
на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: завршене мастер академске студије из области електротехничко и рачунарско инжењерство или ИМТ (Информациони инжењеринг) или ИМТ (Информациони и аналитички инжењеринг) и студент је докторских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам) или завршене магистарске студије из области електротехничко и рачунарско инжењерство или ИМТ (Информациони инжењеринг) или ИМТ (Информациони и аналитички инжењеринг) по законима пре доношења Закона о високом образовању и има прихваћену тему докторске дисертације, као и услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању, чланом 156. Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 164 Статута Факултета техничких наука у Новом Саду и чланом 12. Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Асистент из уметничког поља за
ужу уметничку област Сценска
архитектура, техника и дизајн –
сценски дизајн
на одређено време од 3 године
2 извршиоца**

УСЛОВИ: завршене мастер академске студије из области архитектура (уметност) или ИМТ (сценска архитектура и дизајн) или ИМТ (сценски дизајн) и студент је докторских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање осам (8) или завршене магистарске студије из области архитектура (уметност) или ИМТ (сценска архитектура и дизајн) или ИМТ (сценски дизајн) по законима пре доношења Закона о високом образовању и има прихваћену тему докторског уметничког пројекта или завршене магистарске студије из области архитектура (уметност) или ИМТ (сценска архитектура и дизајн) или ИМТ (сценски дизајн) и има уметничка дела која показују смисао за самостално уметничко стваралаштво, уколико у уметничкој области за коју се бира нису предвиђене докторске студије или завршене академске студије првог степена из области архитектура (уметност) или ИМТ (сценска архитектура и дизајн) или ИМТ (сценски дизајн) и има уметничка дела која показују смисао за самостално уметничко стваралаштво, уколико у уметничкој области за коју се бира нису предвиђене мастер академске, односно докторске студије, као и услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању, чланом 156. Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 164 Статута Факултета техничких наука у Новом Саду и чланом 12. Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Сарадник у настави за ужу научну
област Материјали и технологије
спајања
на одређено време од 1 године**

УСЛОВИ: завршене студије првог степена, односно основне академске студије или завршен факултет по законима важећим пре доношења Закона о високом образовању са просечном оценом најмање осам (8) из машинско инжењерство и уписане мастер академске студије или специјалистичке академске студије, као и услови прописани чланом 83 Закона о високом образовању, чланом 155 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 163. Статута Факултета техничких наука, чланом 11. Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

**Сарадник у звању сарадника у
настави из уметничког поља за ужу
уметничку област Графички дизајн
на одређено време од 1 године
2 извршиоца**

УСЛОВИ: завршене студије првог степена, односно основне академске студије или завршен факултет по законима важећим пре доношења Закона о високом образовању са просечном оценом најмање осам (8) из области: ликовне уметности или примењене уметности и дизајн или графичко инжењерство и дизајн и уписане мастер академске студије или специјалистичке академске студије, као и услови прописани чланом 83 Закона о високом образовању, чланом 155 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 163. Статута Факултета техничких наука, чланом 11. Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

ОСТАЛО: приложити: пријаву за заснивање радног односа и избор у звање (навести звање, прецизан назив уже области и датум објављивања конкурса); краћу биографију са библиографијом (списак радова); оверене фотокопије диплома и додатака дипломама са свих нивоима студија. За дипломе стечене у иностранству потребно је приложити доказ о признавању стране високошколске исправе; фотокопирану или очитану личну карту; потврду о оцени резултата педагошког рада-мишљење студената, уколико кандидат поседује педагошко искуство; потврду из МУП-а да кандидат није правоснажно осуђиван за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи; фотокопије

објављених научних, односно стручних радова у научним часописима, зборницима или саопштенима на међународним или домаћим научним скуповима, односно признатих уметничких остварења, оригиналних стручних остварења (пројеката, студија, патената, оригиналних метода и сл.) објављених уџбеника, монографија, практикума или збирки задатака, за ужу научну, уметничку, односно стручну област за коју се бира, доказе о руковођењу или учешћу у научним, односно уметничким пројектима, оствареним резултатима у развоју научно-наставног подмлатка на факултету, учешћу у завршним радовима на специјалистичким, мастер и докторским академским студијама. За избор у звање сарадника у настави приложити и: Потврду да је кандидат студент мастер академских студија или специјалистичких академских студија. За избор у звање асистента или асистента из уметничког поља приложити и: Потврду да је кандидат студент докторских студија. Уколико кандидат поседује диплому магистра наука, односно магистра уметности и потврду да кандидат има прихваћену тему докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта. За избор у звање: доцента, ванредног професора и редовног професора приложити и: 1. Попуњен електронски образац: Реферат комисије о кандидатима за избор у звање наставника-UNS_Obrzac_izbori_kandidat_v1.4.pdf. Сајту Универзитета у Новом Саду: <https://www.uns.ac.rs/index.php/univerzitet/javnost-rada-2/dokumenti/aktiuns/category/45-izbor-u-zvanje>. Кандидат исти треба да пошаље не e-mail: orstaftn@uns.ac.rs и то у року предвиђеном за пријаву кандидата. 2. За сваку одредницу коју кандидат испуњава неопходно је приложити доказ у форми одлуке, решења, потврде и сл. За чланство у удружењима, одборима, органима управљања и сл., неопходно је доставити потврду надлежних институција или навести линк са сајта институције на ком се јасно види кандидатово учешће у раду. За чланство у комисијама за изборе у звање, неопходно је доставити решење о именовању комисије. За учешће у програмским и организационим одборима скупова, неопходно је доставити потврду о учешћу или навести линк са сајта институције на ком се јасно види кандидатово учешће у раду. За избор у звање редовног професора, као доказе о цитираности обавезно је доставити потврду Матице српске, поред које кандидат може доставити и друге доказе (научне радове у којима се види цитираност, одштампану листу цитата са Scopus-a и сл.). Ако је научни рад који представља услов за избор у звање наставника у штампи, неопходно је да аутор приложи потврду уредништва часописа са подацима о називу чланка, ауторима и завршеном процесу рецензирања. Пријаве слати на горе наведену адресу за сваки конкурс за стицање звања и заснивање радног односа, посебно. Комисија ће разматрати само благовремене пријаве. Одлука о избору у звање ступа на снагу почев од дана ступања на снагу уговора о раду. Рок за пријаву кандидата на конкурс је 8 дана од дана објављивања.

ПАНЧЕВО

ОСНОВНА ШКОЛА

„АКСЕНТИЈЕ МАКСИМОВИЋ”

26227 Долово, Аксентија Максимовића 1

Педагошки асистент на одређено време до 31.08.2022. године

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; познавање српског и ромског језика, ако се ради са децом, ученицима и породицама из ромске заједнице, у складу са законом, уверење о завршеном уводном модулу обуке; психичка и физичка здравствена способност за рад са децом; држављанство Републике Србије; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Кандидат у погледу стручне спреме мора поред наведених законских услова да испуњава услове према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи.

ОСТАЛО: Кандидати су дужни да приложе: 1. доказ о поседовању одговарајуће стручне спреме (оверена фотокопија дипломе), 2. уверење о неосуђиваности, 3. уверење да нису под истрагом, 4. извод из матичне књиге рођених, 5. уверење о држављанству, 6. доказ да изабрани кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима подноси се после закључења уговора о раду. Оверене фотокопије докумената не могу бити старије од 6 месеци. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање. Избор врши комисија, коју формира директор школе.

ОСНОВНА ШКОЛА „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ”

26201 Јабука, Трг Бориса Кидрича 10

Педагошки асистент на одређено радно време до 31.08.2022. године

УСЛОВИ: 4. степен стручне спреме, познавање српског и ромског језика, ако се ради са децом, ученицима и породицама из ромске заједнице у складу са законом, уверење о завршеном уводном модулу обуке; психичка и физичка здравствена способност за рад са децом; држављанство Републике Србије, да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Кандидат у погледу стручне спреме мора поред наведених законских услова да испуњава услове према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи. Кандидати су дужни да приложе: 1. доказ о поседовању одговарајуће стручне спреме (оверена фотокопија дипломе); 2. уверење о неосуђиваности; 3. уверење да кандидат није под истрагом; 4. извод из матичне књиге рођених; 5. уверење о држављанству; 6. доказ да изабрани кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима подноси се после закључења уговора о раду. Оверене фотокопије докумената не могу бити старије од 6 месеци. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање. Избор кандидата врши комисија, коју формира директор школе.

ОШ „БОРИСАВ ПЕТРОВ БРАЦА”

26000 Панчево, Жарка Зрењанина 179

Педагошки асистент на одређено време до краја школске 2021/2022. године

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове описане у члану 139 и 155 став 2 тачка 2, став 7 и 8 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/18 – др. Закони, 10/2019 и 6/20) и складу са Правилником о педагошком асистенту и андроношком асистенту („Службени гласник РС – Просветни гласник” број 87/19); да има одговарајуће образовање, IV степен стручне спреме, да има савладан програм обуке у складу са овим правилником, (Лице које има савладан програм обуке за педагошког асистента према Правилнику о програму обуке за педагошког асистента („Службени гласник РС”, број 11/10) или модуларни Програм обуке за педагошког асистента из 2016. године, сматра се да има савладан програм обуке у складу са овим правилником за педагошког асистента за децу и ученике ромске националности којима је потребна додатна подршка у образовању), да познаје ромски језик, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете.

ОСТАЛО: Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: кратку биографију; оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; сертификат о завршеном програму обуке за педагошког асистента за децу и ученике ромске националности издат од стране надлежног органа (оригинал или оверена копија); уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); доказ о неосуђиваности – уверење из МУП-а из казнене евиденције; (не старији од шест месеци); доказ о знању српског језика и језика на коме се остварује образовно-васпитни рад у школи (доказ доставља кандидат само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику); доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење доставља изабрани кандидат, пре закључења уговора о раду) и фотокопију личне карте. Кандидати који су изабрани у ужи избор биће упућени на предходно психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованог поступка. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве и документацију доставити на горе наведену адресу или предати лично школи. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Ближе информације о конкурсима се могу добити на број телефона: 013/2345-071.

ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„ПОЛЕТАРАЦ”

12320 Жагубица, Хомољска бб
тел. 012/7643-116

Васпитач

УСЛОВИ: Поред законом предвиђених општих услова за обављање послова и потребне документације, кандидати попуњавају пријавни формулар објављен на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз пријаву кандидати су дужни да имају и о истом поднесу, у оригиналу или овереној копији: 1. доказ о одговарајућој врсти и степену стручне спреме, и то: VI степен стручне спреме, односно одговарајуће образовање на студијама у трајању од три године или више образовање (оригинал/оверена копија дипломе или оригинал/оверена копија уверење о завршеном вишем образовању, овера копије не старија од 6 месеци); 2. уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење); 3. да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примане мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (извод из казнене евиденције МУП-а издат након објављивања конкурса); 4. држављанство Републике Србије (уверење не старије од шест месеци); 5. извод из матичне књиге рођених (уверење не старије од 6 месеци); 6. доказ о познавању језика на коме се остварује васпитно-образовни рад, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику.

Медицинска сестра – васпитач

УСЛОВИ: 1. доказ о одговарајућој врсти и степену стручне спреме, и то: одговарајуће средње образовање, смер: медицинска и звање медицинска сестра – васпитач (оригинал/оверена копија дипломе, овера копије не старија од 6 месеци); 2. уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за

рад са децом и ученицима (лекарско уверење); 3. да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (извод из казнене евиденције МУП-а издат након објављивања конкурса); 4. да има држављанство Републике Србије (уверење, не старије од шест месеци); 5. извод из матичне књиге рођених (уверење, не старије од 6 месеци), 6. доказ о познавању језика на коме се остварује васпитно-образовни рад, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику.

ОСТАЛО: Докази о испуњености услова из става 1 тачке 1), 3), 4), 5) и 6) подносе се уз пријаву на конкурс, а из става 1 тачка 2) овог члана пре закључења уговора о раду. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узети у обзир. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор установе, у складу са законом и општом актом установе. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања. Саставни део ове одлуке је и текст конкурса за избор кандидата. Пријаве слати на адресу: Предшколска установа „Полетарац“, Хомољска бб, 12320 Жагубица. Ближе информације могу се добити на број: 012/7643-116.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ЈОВАН ШЕРБАНОВИЋ”

12316 Крепољин, Цара Лазара 84

Наставник српског језика и књижевности

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), односно: има одговарајуће образовање, а у складу са чланом 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), и у складу са важећим Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Услови за пријем у радни однос доказују се у приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова саставни су део пријаве на конкурс, а доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидат заједно са одштампаним пријавним формуларом који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, школи доставља: оверену фотокопију дипломе одговарајућег степена и врсте стручне спреме за радно место за које конкурише; уколико диплома није издата на српском језику, потврду да зна српски језик, а за лица која нису стекла образовање на српском језику – доказ о положеном испиту из срп-

ског језика по програму одговарајуће високошколске установе; доказ односно уверење о поседовању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стеченом на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова издато од стране одговарајуће високошколске установе; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених на прописаном обрасцу са холограмом; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству РС (не старије од 6 месеци); уверење да лице није осуђивано – оригинал (не старије од 6 месеци); уверење да против лица није покренут кривични поступак, нити да је покренута истрага – оригинал (не старије од 6 месеци); фотокопију личне карте; потврду повереника за заштиту равноправности да није утврђено дискриминаторно понашање; Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима, изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду. У поступку одлучивања о избору наставника, комисија врши ужи избор кандидата које упућује на претходну психолошку процену за рад са децом и ученицима, коју врши Национална служба за запошљавање применом стандардизованих поступака. Неће се разматрати пријаве које су неблагоприятне, непотпуне, уз које нису приложени докази који се траже конкурсом и оних кандидата који не испуњавају услове у погледу врсте и степена стручне спреме. Пријавни формулар са свим конкурсним траженим документима и доказима о испуњавању услова, доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на горе наведену адресу, са назнаком: „За конкурс – наставник српског језика и књижевности”.

ПРИЈЕПОЉЕ

ОСНОВНА ШКОЛА „12. ДЕЦЕМБАР”

36310 Сјеница, Нова бб
тел. 020/741-185

Стручни сарадник – педагог

УСЛОВИ: 1. Кандидат поред општих услова предвиђених чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/19 – аутентично тумачење), треба да испуњава услове за пријем у радни однос прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020), и то: да има одговарајуће високо образовање у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020), као и према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Просветни гласник РС”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/19), и то: да је стекао одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита,

за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик – босански језик, на којем се остварује образовно-васпитни рад. Кандидат допуњава пријавни формулар који преузима на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и са одштампаним пријавним формуларом доставља следећу документацију: 1. оверен препис или оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; 2. лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља пре закључења уговора о раду кандидат који заснује радни однос по конкурс; 3. уверење о неосуђиваности за кривична дела из чл. 139 ст. 1 тач. 3 Закона о основама система образовања и васпитања кандидат прибавља у надлежну полицијску управу МУП-а, не старије од 6 месеци, у оригиналу или овереној копији, 4. уверење о држављанству РС, оригинал или оверена копија, не старије од 6 месеци, 5. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија), 6. доказ о знању српског језика као језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи доставља се само уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику. Доказ о познавању босанског језика као језика на коме се остварује образовно-васпитни рад, уколико одговарајуће образовање није стечено на босанском језику, кандидат доставља у виду потврде, уверења или сертификата да је положио испит из босанског језика. Конкурс спроводи комисија коју именује директор, у складу са законом. Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова за пријем у радни однос у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који буду испуњавали услове конкурса и буду изабрани у ужи избор, у року од осам дана од дана истека рока за подношење пријава упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Лице које буде изабрано по конкурс, дужно је да приложи доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) пре закључења уговора о раду. Тражена документација достављају се у оригиналу или овереној копији, лично или послати у затвореној коверти на адресу: ОШ „12. децембар”, Нова бб, 36310 Сјеница, са назнаком „За конкурс”. Рок за достављање пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Телефон за информације: 020/741-185.

ОШ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ”

36310 Сјеница, Јаворска 1
тел. 020/741-038

Наставник енглеског језика за рад у матичној школи у Сјеници

УСЛОВИ: 1. Кандидат поред општих услова предвиђених чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/19-аутентично тумачење), треба да испуњавају услове за пријем у радни однос прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) и Правилником о организацији и систематизацији послова у ОШ „Светозар Марковић” из Сјенице и то да имају одговарајуће високо образовање у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017

и 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020), као и према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Просветни гласник РС”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/19), и то: да је стекао одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора; 5. држављанство Републике Србије; 6. да знају српски језик –босански језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Кандидат попуњава пријавни формулар који преузима на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и са одштампаним пријавним формуларом доставља следећу документацију: 1. оверен препис или оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; 2. лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља пре закључења уговора о раду кандидата који заснује радни однос по конкурс; 3. уверење о неосуђиваности за кривична дела из чл.139 ст.1 тач.3 Закона о основама система образовања и васпитања кандидат прибавља у надлежној полицијској управи МУП-а, не старије од 6 месеци, у оригиналу или овереној копији, 4. уверење из суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора (не старије од 6 месеци); 5. уверење о држављанству РС – оригинал или оверена копија, не старије од 6 месеци, 6. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија), 7. доказ о знању српског језика као језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи доставља се само уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику. Конкурс спроводи комисија коју именује директор у складу са законом. Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који буду испуњавали услове конкурса и буду изабрани у ужи избор, у року од осам дана од дана истека рока за подношење пријава упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Лице које буде изабрано по конкурс, дужно је да приложи доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) пре закључења уговора о раду. Тражена документа достављају се у

оригиналу или овереној копији, лично или послати у затвореној коверти на адресу: ОШ „Светозар Марковић”, 36310 Сјеница, Јаворска бр. 1, са назнаком „За конкурс”. Рок за достављање пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Телефон за информације: 020/741-038 (секретар школе).

ПРОКУПЉЕ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „НАША РАДОСТ”

18420 Блаце, Браће Вуксановић 20
тел. 027/371-268

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора предшколске установе може бити изабрано лице које има одговарајуће високо образовање предвиђено чл. 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за васпитача или стручног сарадника и најмање 8 година радног стажа у предшколској установи на пословима васпитања и образовања. За директора предшколске установе може бити изабран и васпитач који уз испуњеност осталих услова има одговарајуће образовање из чл. 140 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања (високо образовање на студијама првог степена, студијама у трајању од три године или више образовање) и најмање 10 година радног стажа у предшколској установи на пословима васпитања и образовања; поседовање дозволе за рад (лиценце): поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом, држављанство РС; знање српског језика на којем се изводи образовно-васпитни рад, неосуђиваност правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Уз пријаву кандидат подноси и: 1. извод из матичне књиге рођених 2. доказ о држављанству, 3. биографске податке, 4. оверен препис дипломе о завршеном факултету, 5. оверен препис уверења о положеном стручном испиту (лиценцу), 6. потврду о радном искуству, са подацима о пословима и задацима које је обављао; 7. прилоге којима доказује своје стручне, организационе и друге квалитете, 8. уверење да није осуђиван, односно да не постоји забрана обављања послова директора предшколске установе, 9. лекарско уверење. Директор предшколске установе бира се на период од 4 године, мандат директора тече од дана доношења решења о његовом именовану. Пријаве са доказима о испуњавању услова, подносе се у року од 15 дана од дана објављивања овог конкурса поштом или лично на адресу: Улица Браће Вуксановића 20, 18420 Блаце, са назнаком “Конкурс за директора”. Благовременом пријавом сматра се она која је поднета у року утврђеним конкурсом. Уколико је пријава предата препоручено, путем поште, као дан пријема рачуна се дан пријема поштом од стране поште. Ако је последњи дан конкурсног рока за пријем пријаве недеља или дан државног празника, рок за пријем пријава помера се за следећи радни дан. Под потпуном пријавом сматра се пријава која у прилогу садржи документа којима кандидат доказује да испуњава услове назначене у конкурс. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Кандидати ће бити обавештени о решењу Министарства просвете, у року од 8 дана од дана доношења решења о именовану директору. Ближе информације о конкурсима могу се добити на тел. 027/371-268.



Први
утисак је
најважнији
будите
испред свих

СМЕДЕРЕВО

ОШ “БРАНИСЛАВ НУШИЋ”

11300 Смедерево
Балканска 31
тел. 026/4617-378

Чистачица

на одређено време, до повратка радника са боловања

УСЛОВИ: 1) да кандидат има одговарајуће образовање, 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита и давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против чпвечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторско понашање, 4) да је држављанин Републике Србије, 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Кандидат попуњава пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља установи. Докази о испуњености услова, тачка 1), 3)–5), саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из тачке 2) прибавља се пре закључења уговора о раду. Одлуку о избору кандидата конкурсна комисија ће донети у року. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и преко телефона 026/4617-378.

СОМБОР

СРЕДЊА ТЕХНИЧКА ШКОЛА

25000 Сомбор
Трг цара Лазара 4
тел. 025/421-067

Наставник електрогрупе предмета

УСЛОВИ: 1. стручна спрема и радно искуство предвиђено Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама за подручје рада електро-техника; 2. други услови предвиђени чл. 139, 140 или 141, став 4 Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС” бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 6/20); 3. да је држављанин Републике Србије; 4. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање – прибавља установи; 5. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; 6. да има уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима – доставља се пре закључења уговора о раду; 7. проверу психолошких способности кандидата врши надлежна служба по захтеву школе. Уз пријавни формулар на конкурс, сви кандидати треба да приложе: биографију (уколико је кандидат са радним искуством – податке о радном искуству и пословима које је обављао); оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми

(служи и као доказ о познавању језика); доказ, тј. оверену фотокопију дипломе о претходно завршеном трогодишњем или четворогодишњем образовању у подручју рада електротехника; потврду о радном искуству ако је исто предвиђено важећим Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама за подручје рада електротехника или Правилником о систематизацији радних места у овој школи; уверење о држављанству, не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених. Конкурсна комисија обавља разговор са свим кандидатима који испуњавају услове за пријем у радни однос, у року од 8 дана, по позиву. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

ОСНОВНА ШКОЛА „ПЕТАР КОЧИЋ“

25280 Риђица, Добровољачка 2
тел. 025/856-207

Домар

УСЛОВИ: За домара школе може да буде изабран кандидат који испуњава услове прописане Законом о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19 и 6/2020) и услове предвиђене Правилником о организацији и систематизацији послова ОШ „Петар Кочић“ у Риђици и то: 1) поседовање одговарајућег средњег образовања у трајању од четири године, машинског, електро или грађевинског смера; положен стручни испит за послове руковођа постројењем за грејање у котларници; 2) поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; 3) неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање шест месеци, као и за кривична дела насиље у породици; одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће; за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом Републике Србије; 4) да има држављанство Републике Србије. Домар се бира на неодређено време. Уз пријаву на конкурс кандидат је дужан да достави: одштампан и попуњен пријавни формулар на конкурс преузет са званичне интернет странице МПНПР; оригинал или оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању; оригинал или оверен препис/фотокопију докумената о положеном стручном испиту; радна биографија; доказ о држављанству (уверење о држављанству, не старије од шест месеци); извод из МК рођених, оригинал или оверену фотокопију (не старије од шест месеци); доказ да није осуђиван од МУП-а (не старије од 6 месеци); фотокопију очитане личне карте. Тражену документацију кандидат доставља у два примерка (један примерак чини оригинал или фотокопија наведене документације коју је оверено јавни бележник, а други примерак исте документације кандидат доставља у фотокопији примерака, који не морају да буду оверени). Пријава на конкурс за избор домара школе, заједно са потребном документацијом, доставља се установи у затвореној конверти, на адресу: ОШ „Петар Кочић“ Риђица, Добровољачка 2, 25280 Риђица, са назнаком „Конкурс за избор домара школе“. Пријава се може доставити путем поште или предати лично у канцеларији секретара школе. Рок за предају пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Школа није у обавези да пријављеном кандидату врати конкурсну документацију. Додатне информације могу се добити код секретара школе лично или позивом на број телефона: 025/856-207 или 065/972-2906, сваког радног дана од 08.00 до 12.00 часова.

ОСНОВНА ШКОЛА „ВУК КАРАЏИЋ“

25220 Црвенка
Трг Душка Трифуновића 7
тел. 025/731-101

Директор на период од четири године

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чл. 122, 139 и 140 став 1 и 2 за наставника у основној школи, за педагога или психолога и 141 став 7 Закона о основама система образовања и васпитања, односно: 1. лице које је стекло одговарајуће високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: 1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; 2) студије другог степена из области педагошких наука или интер-дисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из става 1 тачка 1) а подтачка 2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; одговарајућим образовањем сматра се образовање за наставника, педагога и психолога у основној школи; 2. које има дозволу за рад – лиценцу за наставника или стручног сарадника; 3. обуку и положен испит за директора установе; 4. најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5. које има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 6. које није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 7. које има држављанство Републике Србије; 8. које зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: 1. оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању, 2. оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу наставника или стручног сарадника, 3. доказ о савладаној обуци и положеном испиту за директора установе – уколико га поседује (пријава ће се сматрати потпуном и уколико кандидат нема положен испит за директора установе, али је изабрани кандидат дужан да га положи у року од две године од дана ступања на дужност), 4. оригинал потврду о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5. оверену фотокопију доказа о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима – лекарско уверење које може бити старије од 6 месеци, а кандидат који буде изабран ће накнадно пре закључења уговора доставити ново лекарско уверење, 6. оригинал или оверену фотокопију уверења о неосуђиваности из казнене евиденције Министарства унутрашњих послова, не старије од 30 дана, 7. оригинал или оверену фотокопију уверења суда опште надлежности да се против кандидата не води кривични поступак за кривична дела одређена чланом 139 став 1 тачка 3 Закона, не старије од 30 дана, 8. извод из матичне књиге рођених, 9. уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), 10. оверен препис или оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој школи, вишој или високој стручној спреми на српском језику или оверену фотокопију потврде којом се доказује да

је положио испит из српског језика по програму високошколске установе као доказ о знању српског језика, 11. оверену фотокопију доказа о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај проветног саветника уколико га има), 12. уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања уколико је исти обављен за време његовог мандата, 13. радну биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Пријаве се достављају на горенаведену адресу, саознаком „Пријава на конкурс за директора“, а сва потребна обавештења се могу добити код секретара школе и на телефоне: 025/731-101, радним даном од 8.00 до 12.00 сати. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узети у разматрање.

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ОШ „ВЕРА МИШЧЕВИЋ“

22306 Белегиш
Краља Петра Првог 33
тел. 022/2361-514, 361-92
e-mail: osveramiscevic@gmail.com

Наставник музичке културе са 65% радног времена

УСЛОВИ: да кандидат поседује одговарајуће високо образовање из чл. 139 и 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. Закон, 10/2019 – даље Закон и 6/2020), за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога или психолога, односно лице које је стекло одговарајуће високо образовање, и то: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (б) студије другог степена из области педагошких наука или интер-дисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године и образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (кандидат мора да има степен и врсту стручне спреме у складу са важећим Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/8 и 11/2019)). Кандидат поред одговарајућег образовања мора да има: 1) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 2) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3) да има држављанство Републике Србије; 4) да зна српски језик.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете у делу „Ново на сајту“, на адреси: <http://www.mpr.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc> и потписану пријаву са радном биографијом; оригинал или оверену фотокопију дипломе одговарајућег степена и врсте стручне спреме (не старију од шест месеци од дана објављивања огласа); оригинал или оверену копију потврде/уверења о стицању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина (кандидат који је положио испит за лиценцу може доставити доказ о положеном испиту у оригиналу или овереној копији, не старије од шест месеци од дана објављивања огласа); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци од дана објављивања огласа); оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од шест месеци од дана објављивања огласа), доказ о неосуђиваности и непостојању дискриминаторног понашања – уверење из МУП-а (не старије од шест месеци од дана објављивања огласа); доказ да зна српски језик кандидат доставља само уколико образовање није стекао на српском језику; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља се пре закључења уговора о раду (лекарско уверење), не старије од шест месеци од дана објављивања огласа. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који уђу у ужи круг биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе које су навели у својим пријавама. Након обављене психолошке процене способности за рад са децом и ученицима, конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и обавља разговор са кандидатима, а о датуму обављања разговора кандидати ће бити обавештени на број телефона који наведу у пријави. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријавом на конкурс кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе спровођења законом предвиђеног поступка – конкурса за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Пријаве на конкурс за избор наставника музичке културе подносе се у затвореној конверти, лично или путем препоручене поштом на адресу: Основна школа „Вера Мишчевић“ Белегиш, Краља Петра Првог 33, уз напомену „Конкурс за (назначити радно место) – не отвари“). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање, као ни фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежних органа. Решење о избору кандидата биће донето у року предвиђеном у чл. 154 став 7 Закона. Сва потребна обавештења о конкурсима могу се добити код секретара школе, на број телефона: 022/2361-514.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ЈОВАН ПОПОВИЋ“

22320 Инђија
Краља Петра Првог 124
тел. 022/561-330

Наставник српског језика и књижевности на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: 1. Кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 и 10/19, 6/ даље: Закон), и то: мора да има одговарајуће образовање за наставника основне школе у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и чланом 2 став 2 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 11/2016, 2/2017,

3/2017, 13/18 и 11/19); 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља школи. Уз пријавни формулар кандидат доставља: краћу биографију са адресом и контакт телефоном, оригинал или оверену копију дипломе о завршеном одговарајућем образовању, оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, доказ о неосуђиваности (извод из казнене евиденције, не старије од 6 месеци), доказ о познавању српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима – лекарско уверење, доставља изабрани кандидат пре закључивања уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати. Пријаве са приложеном документацијом предати у секретаријату школе или послати поштом на горе наведену адресу.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ЈОВАН ПОПОВИЋ“

22320 Инђија
Краља Петра Првог 124
тел. 022/561-330

Наставник предметне наставе информатике и рачунарства за 60% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: 1. Кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 и 10/19, даље: Закон), и то: да има одговарајуће образовање за наставнике основне школе, у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и чланом 2 став 2 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/18 и 11/19), 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну

документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља школи. Уз пријавни формулар кандидат доставља: краћу биографију са адресом и контакт телефоном, оригинал или оверену копију дипломе о завршеном одговарајућем образовању, оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, доказ о неосуђиваности (извод из казнене евиденције, не старије од 6 месеци), доказ о познавању српског језика, на коме се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима. Лекарско уверење доставља изабрани кандидат пре закључивања уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати. Пријаве са приложеном документацијом предати у секретаријату школе или послати поштом на горе наведену адресу.

ОСНОВНА ШКОЛА

„БОШКО ПАЛКОВЉЕВИЋ ПИНКИ“

22300 Стара Пазова, Вука Караџића 4
тел. 022/310-613
e-mail: sekretar@ospinki.edu.rs

Наставник предметне наставе – историја

УСЛОВИ: одговарајуће стечено високо образовање у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат мора да има степен и врсту стручне спреме у складу са важећим Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи – за обављање послова наставника предметне наставе – историја. Остали услови: 1) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 2) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3) да има држављанство Републике Србије; 4) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву доставити: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете; потписану пријаву са радном биографијом; оверену копију дипломе одговарајућег степена и врсте стручне спреме; оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије; оверену копију извода из матичне књиге рођених и уверење о неосуђиваности. Доказ о знању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад је диплома (као што је наведено напред – приликом доказивања степена и врсте стручне спреме). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља се пре закључења уговора о раду. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који уђу у ужи круг биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученици-

ма коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе које су навели у својим пријавима. Након обављене психолошке процене способности за рад са децом и ученицима, конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и обавља разговор са кандидатима, а о датуму обављања разговора кандидати ће бити обавештени на број телефона који напишу на пријави. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Све пријаве са приложеном документацијом предати у секретаријату школе од 09.00 до 12.00 ч. или послати поштом на адресу: Основна школа „Бошко Палковљевић Пинки“, 22300 Стара Пазова, Вука Караџића 4 (на конверти назначити: „За конкурс“). Обавезно доставити контакт телефон.

СУБОТИЦА

ОШ „ХУЊАДИ ЈАНОШ“

24220 Чантавир, Трг слободе 2
тел. 024/782-025

**Наставник енглеског језика
на српском и мађарском наставном
језику, са 78% радног времена**

**Наставник немачког језика
на српском и мађарском наставном
језику**

**Наставник немачког језика
на мађарском језику, са 67% радног
времена**

**Школски педагог
на српском и мађарском наставном
језику**

**Дефектолог – наставник
на мађарском наставном језику**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања, и то да: 1) има одговарајуће образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/2018 – др. закони, 10/19 и 6/20) и чл. 3 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016/2017, 3/2017, 13/18 и 11/19); 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад (мађарски језик).

ОСТАЛО: Кандидат је дужан да приложи: радну биографију (обавезно навести контакт податке: мејл и број телефона), оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије, оригинал или оверену фотокопију уверења из казнене евиденције, надлежне полицијске управе, да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену фотокопију доказа о

знању српског односно мађарског језика, попуњен и одштампан формулар за пријем у радни однос у установи образовања и васпитања, који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs). Наставник мора да има и образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Наведено образовање наставник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Сматра се да наставник који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, има горе наведено образовање (члан 142 ЗОСОВ). Лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Психолошку процену способности кандидата за рад са децом и ученицима извршиће надлежна служба за запошљавање применом стандардизованих поступака. Копије доказа које се подносе при конкурсисању морају да буду оверене од стране надлежног органа, у супротном се неће узети у разматрање. Конкурс траје 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене, непотпуне, као и пријаве послате путем мејла се неће разматрати. Пријаве слати на адресу: ОШ „Хуњади Јанош“ Чантавир, Трг слободе 2, 24220 Чантавир, са назнаком „За конкурс“.

СРЕДЊА МЕДИЦИНСКА ШКОЛА

24000 Суботица
Београдски пут 126

*Конкурс за избор запослених
за текућу школску 2020/21. годину
за следећа радна места:*

Здравствена нега 2 извршиоца

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове за заснивање радног односа прописане чл. 139 и чл. 140 став 1 Закона о основама образовања и васпитања, а то су: 1. одговарајуће високо образовање у складу са чл. 140 став 1 Закона: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, уз услов да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита, давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик. Члан 141 став 3 Закона регулише да, изузетно, послове наставника уметничких и стручних предмета у музичкој школи и одређених стручних предмета у стручној школи, за које се не образују наставници са одговарајућим образовањем из члана

140 ст. 1 и 2 Закона, може да обавља и лице са одговарајућим образовањем из члана 140 став 3 Закона, односно средњим образовањем. Члан 140 став 3 Закона регулише да изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високом образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем. Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Здравство и социјална заштита, и то за стицање образовања у трајању од две године и за средње образовање и васпитање у трогодишњем и четворогодишњем трајању. Правилник може да се преузима на званичној интернет страници Средње медицинске школе: www.medicinskasu.edu.rs. Кандидат је дужан да уз попуњени пријавни формулар, који се преузима на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs) на конкурс достави: потписану биографију; оверену копију доказа о стеченом одговарајућем високом образовању у складу са чл. 140 Закона и Правилника; оверену копију доказа о стеченом одговарајућем средњем образовању у складу са Правилником; уверење из казнене евиденције МУП-а да лице није осуђиван, у складу са чл. 139 став 1 тачка 3) Закона (прибавља се у надлежној полицијској управи према месту пребивалишта); оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије; оверену копију доказа да зна српски језик (оверена копија дипломе о завршеној средњој школи, вишој школи или факултету на српском језику или уверење о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе). Уколико је кандидат стекао одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 Закона на српском језику, сматра се да је достављањем овог доказа, доставио и доказ да зна српски језик. Кандидати који испуњавају услове за пријем у радни однос, који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Након психолошке процене конкурсна комисија обавиће разговор са кандидатима који се налазе на листи кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и доноси решење о избору кандидата. Изабрани кандидат доставља лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Копије доказа које се подносе при конкурсисању оверавају се од стране надлежног органа, у супротном неће се узети у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве доставити на адресу: Средња медицинска школа, 24106 Суботица, Београдски пут 126, са назнаком „Конкурс за радно место“.

ШАБАЦ

ШАБАЧКА ГИМНАЗИЈА

15000 Шабац, Масаријева 13
тел. 015/350-286

Наставник рачунарства и информатике

УСЛОВИ: стечено одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), и то: 1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; 2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких области,

по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године или са стеченим одговарајућим високом образовањем на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године. Кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/2107 – одлука Ус, 113/2017 и 95/2018 – аут. тумачење), треба да испуњава и услове предвиђене чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. Закони, 10/19, 27/2018 – др. закон и 6/2020) и посебне услове предвиђене Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији („Службени гласник Републике Србије – Просветни гласник”, бр. 15/2013, 11/2016, 2/2017, 11/2017, 13/2018, 7/2019, 2/2020, 3/2020, 14/2020, 15/2020).

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да достави: 1) оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; 2) доказ да је стекао средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверену фотокопију); 3) уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију) не старије од 6 месеци; 4) извод из матичне књиге рођених; 5) потврду да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 6) краћу биографију. Кандидат који буде изабран дужан је да пре закључења уговора о раду достави лекарско уверење о здравственој способности за рад са децом и ученицима, не старије од 6 месеци. Проверу психофизичких способности кандидата за рад са децом и ученицима, који уђу у ужи избор, вршиће Национална служба за запошљавање применом стандардизованих поступака, а пре доношења одлуке о избору. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Пријаве на конкурс са потребним документима, заједно са одштампаним пријавним формуларом се достављају на адресу школе. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Контакт телефон: 015/350-286.

УЖИЦЕ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА “УЖИЦЕ”

31000 Ужице, Немањина 18
тел. 031/517-855
e-mail: vrticue@mts.rs

Васпитач
5 извршилаца

Медицинска сестра
на превентивној здравственој заштити
4 извршиоца

Домар – мајстор
на одржавању
3 извршиоца

Спремачица
4 извршиоца

Самостални рачуноводствено-
финансијски сарадник

Службеник за правне, кадровске,
опште и послове јавне набавке

УСЛОВИ: За рад на радним месту за све кандидате су следећи: 1. да има одговарајуће образовање; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик.

Кандидат за радно место васпитача мора да има: високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне студије и специјалистичке струковне студије) студијама у трајању од три године или вишим образовањем о чему као доказ прилаже оверену копију дипломе о стручној спреми васпитача.

Кандидат за радно место медицинске сестре на превентивној здравственој заштити мора да има: завршено средње образовање у трајању од 4 године (медицинска школа – IV степен педијатријског или општег смера); високо образовање, стечено на студијама првог степена (основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), или одговарајуће више образовање; једна година рада у струци, о чему као доказ прилаже оверену копију дипломе о стеченој стручној спреми медицинске сестре општег или педијатријског смера.

Кандидат за радно место домара/мајстора одржавања мора да има: одговарајуће средње образовање техничке струке (III или IV степена); положен стручни испит за рад са котловима на чврсто гориво или са судовима под притиском (за послове руковања постројењем у котларинци).

Кандидат за радно место спремачице мора да има: основно образовање (завршену основну школу), о чему као доказ прилаже оверено сведечанство о завршеној основној школи.

Кандидат за радно место самосталног рачуноводствено-финансијског сарадника мора да има: 1) високо образовање: на основним студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2) изузетно: средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе о Каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору; знање рада на рачунару.

Кандидат за радно место службеника за правне, кадровске и опште послове и референт за јавне набавке мора да има: средње образовање уз радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе о Каталогу радних места у јавним службама и другим организационим јединицама у јавном сектору; знање рада на рачунару; положен испит за службеника за јавну набавку.

ОСТАЛО: Уз достављене доказе о одговарајућем образовању, кандидати достављају: пријавни формулар, који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; потписану биографију; уверење о држављан-

ству; извод из матичне књиге рођених; доказ о неосуђиваности (потврду-уверење) не старије од 6 месеци. Фотокопије морају бити оверене. Доказ да поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат прибавља пре закључења уговора о раду, а доказ да кандидат зна српски језик достављају само кандидати који образовање нису стекли на српском језику. Кандидати достављају потребну документацију лично или на адресу Предшколске установе. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Конкурс ће спровести Конкурсна комисија именована решењем директора. Кандидати који буду изабрани у ужи избор, биће упућени на психолошку процену за рад са децом и ученицима у Националну службу за запошљавање у Ужицу. Ближе информације о конкурсима могу добити код секретара Предшколске установе и преко телефона 031/517-855.

ВАЉЕВО

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА “НЕВЕН”

14242 Мионица, Др Живорада Вишића бб
тел. 014/3421-039

Васпитач
6 извршилаца

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020) и Правилника о организацији и систематизацији радних места у ПУ “Невен”, Мионица и то: образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије; студијама у трајању од три године и вишим образовањем; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности; против кога није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за наведена кривична дела; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад (лиценцу) за васпитача. Кандидат попуњава пријавни формулар за пријаву на конкурс, који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз пријавни формулар, кандидат доставља: оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми, не старију од 6 месеци; уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених или оверену копију; оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу за васпитаче; доказ о неосуђиваности – уверење из казнене евиденције да лице није осуђивано за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање

правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да није правноснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности; против кога није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за наведена кривична дела; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; минимум три године радног искуства на пословима кувара. Кандидат попуњава пријавни формулар за пријаву на конкурс, који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз пријавни формулар, кандидат доставља: оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми, не старију од 6 месеци; уверење о држављанству Републике Србије (не старији од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених или оверену копију; оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; доказ о неосуђиваности – уверење из казнене евиденције да лице није осуђивано за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење из МУП-а, оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); потврду о радном искуству; лекарско уверење, не старије од шест месеци; да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (оригинал или оверена копија), доставља кандидат пре закључења уговора о раду; уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће школске/високошколске установе. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узети у разматрање. Фотокопије докумената које нису оверене неће се узети у разматрање. Проверу психофизичких способности кандидата за рад са децом и ученицима, који су изабрани у ужи избор врши надлежна служба за запошљавање. Пријаве са потребном документацијом о испуњености услова слати поштом на горе наведену адресу са назнаком "Пријава на конкурс за _____". Ближа обавештења могу се добити код секретара установе на телефон: 014/3421-039.

Кувар

УСЛОВИ: средња стручна спрема, смер кувар; да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да није правноснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности; против кога није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за наведена кривична дела; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на којем се оства-

рује образовно-васпитни рад. Кандидат попуњава пријавни формулар за пријаву на конкурс, који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз пријавни формулар, кандидат доставља: оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми, не старију од 6 месеци; уверење о држављанству Републике Србије (не старији од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених или оверену копију; оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; доказ о неосуђиваности – уверење из казнене евиденције да лице није осуђивано за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење из МУП-а, оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); лекарско уверење, не старије од шест месеци, да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (оригинал или оверена копија), доставља кандидат пре закључења уговора о раду; уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће школске/високошколске установе. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узети у разматрање. Фотокопије докумената које нису оверене неће се узети у разматрање. Проверу психофизичких способности кандидата за рад са децом и ученицима, који су изабрани у ужи избор врши надлежна служба за запошљавање. Пријаве са потребном документацијом о испуњености услова слати поштом на горе наведену адресу са назнаком "Пријава на конкурс за _____". Ближа обавештења могу се добити код секретара установе на телефон: 014/3421-039.

Домаг

УСЛОВИ: средња стручна спрема – трећи степен машинске струке; да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да није правноснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности; против кога није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за наведена кривична дела; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Кандидат попуњава пријавни формулар за пријаву на конкурс, који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз пријавни формулар, кандидат доставља: оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми, не старију од 6 месеци; уверење о држављанству Републике Србије (не старији од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених или оверену копију; оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; доказ о неосуђиваности – уверење из казнене евиденције да лице није осуђивано за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и

за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће; за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење из МУП-а, оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); лекарско уверење, не старије од шест месеци, да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (оригинал или оверена копија), доставља кандидат пре закључења уговора о раду; уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће школске/високошколске установе. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узети у разматрање. Фотокопије докумената које нису оверене неће се узети у разматрање. Проверу психофизичких способности кандидата за рад са децом и ученицима, који су изабрани у ужи избор врши надлежна служба за запошљавање. Пријаве са потребном документацијом о испуњености услова слати поштом на горе наведену адресу, са назнаком "Пријава на конкурс за _____". Ближа обавештења могу се добити код секретара установе на телефон: 014/3421-039.

ОШ "ВОЈВОДА ЖИВОЈИН МИШИЋ"

14202 Рајковић, Рајковић бб
тел. 064/4858-902

Директор на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: Кандидат за директора школе треба да испуњава услове прописане чланом 122, став 5, чланом 139 и чланом 140 ставови 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) и то: да поседује одговарајуће образовање из члана 140 ставови 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања стечено за наставника у подручју рада разредне и предметне наставе у основној школи и стручног сарадника и то: 1. на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; лице из става 1 тачка 1 подтачка 2 члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2. на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, да има дозволу за рад (лиценцу) за наставника, васпитача и стручног сарадника, односно положен стручни испит; да је прошао обуку и положен испит за директора установе; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом,

утврђено дискриминаторно понашање; да није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности; против кога није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за наведена кривична дела; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ставови 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020), дужност директора може да обавља и лице које има образовање из члана 140 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) за наставника основне школе, дозволу за рад наставника или стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи образовања након стеченог образовања. Уз пријаву на конкурс кандидат подноси: биографске податке, односно радну биографију, податке о кретању у служби или радном односу и предлог плана рада за будући мандатни период; уверење о држављанству Републике Србије (не старији од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (не старији од 6 месеци); оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу; оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуним, а избрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе); оригинал потврду да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (не старији од 6 месеци); доказ о неосуђиваности – уверење из казнене евиденције да лице није осуђивано за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење из МУП-а, оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); уверење из основног и вишег суда да против кандидата није покренут кривични поступак донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); лекарско уверење, не старије од шест месеци, да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (оригинал или оверена копија); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спљашњег вредновања доставља кандидат на конкурс који је претходно обављао дужност директора школе; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата – извештај проsvетног саветника за кандидата на конкурс који поседује тај доказ (оверена фотокопија), уколи-

ко нема овај извештај, кандидат доставља краћу изјаву на околност недостављања извештаја; уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узети у разматрање. Фотокопије докумената које нису оверене неће се узети у разматрање. Пријаве са потребном документацијом о испуњености услова слаће поштом на горе наведену адресу са назнаком "Пријава на конкурс за директора". Ближа обавештења могу се добити код секретара школе лично или позив на: 064/485-89-02.

ОШ "МИЛАН РАКИЋ"

14242 Мионица, Кнеза Грбовића 31
тел. 014/3421-168

Наставник енглеског језика за рад у матичној школи и у издвојеном одељењу Горња Топлица

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуни услове прописане у чл. 139, 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Службени гласник РС – Просветни гласник", бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020 и 19/2020) и то: да је стекао одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за кандидата није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Докази који се прилажу: потписана пријава са кратком биографијом, тачном адресом пребивалишта и актуелним бројем фиксног или мобилног телефона; попуњен пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању (за лица која су стекла академско звање мастер доставља се и оверена фотокопија дипломе о завршеним основним академским студијама); уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); доказ о неосуђиваности – уверење из казнене евиденције да лице није осуђивано за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и

других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење из МУП-а, оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); уверење из основног и вишег суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика и језика на коме се остварује образовно-васпитни рад у школи (доказ доставља кандидат само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику); доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење доставља избрани кандидат, пре закључења уговора о раду). Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним и потписаним пријавним формуларом достављају установи. Непотпуне и неблаговремене пријаве без потребне документације уз пријаву, као и фотокопије докумената које нису оверене, неће се разматрати. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса доставити поштом на горе наведену адресу или лично у школи радним данима од 9.00 до 12.00 часова, са знакомом: "За конкурс за пријем у радни однос – енглески језик". Ближе информације о конкурсима могу се добити путем телефона: 062/80-77-386.

ВРАЊЕ

ОШ "БРАНКО РАДИЧЕВИЋ"

17500 Врање, Косовска бб
тел. 017/405-860
e-mail: osbrankovr@gmail.com

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Директор установе може да буде лице које испуњава услове прописане чл. 139 и 140 став 1 и 2 ЗОСОВ. Дужност директора школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 овог закона за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога, дозволу за рад наставника и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 овог закона, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 овог закона и наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 10 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат треба да поседује: дозволу за рад – лиценцу (изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од 2 године од дана ступања на дужност); психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног

лица или родоскврнуће, за кривно дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добра заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; држављанство Републике Србије. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у обзир. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: 1. доказ о држављанству (извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству, не старије од 6 месеци), 2. оверен препис дипломе о стеченом образовању, 3. оверен препис документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту, 4. потврду о радном искуству, 5. преглед кретања у служби, 6. програм рада директора школе за наредни четворогодишњи мандат, 7. уверење Министарства унутрашњих послова да није осуђиван, не старије од 6 месеци, 8. уверење Основног суда Врање да није покрент кривични поступак, не старије од 6 месеци, 9. доказ о резултатима стручно педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника). Ближе информације могу се добити на телефон школе: 017/405-860 или у просторијама ОШ „Бранко Радичевић“ у Врању, Косовска бб или путем имејла: osbrakovr@gmail.com. Пријаве се подносе искључиво у писаној форми на адресу школе или путем поште.

ВРШАЦ

ОСНОВНА ШКОЛА

„ЈОВАН СТЕРИЈА ПОПОВИЋ”

26366 Велика Грета, Маршала Тита 116

Наставник математике са 88,89% радног времена

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане у члану 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 88/2017, 7/18, 10/19 и 6/2020), у даљем тексту: Закон; може бити изабрано лице које има одговарајуће високо образовање стечено на: 1) студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (лице мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета) или 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; поседовање психичке, физичке и здравствене способност за рад са децом и ученицима; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за кандидата није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторско понашање; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад у школи. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, може бити изабрано лице које, уз испуњеност осталих горе наведених услова, има одговарајуће

високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање на конкурс је 45 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узети у разматрање, као ни фотокопије документа које нису оверене од стране надлежног органа (јавног бележника). Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја; биографске податке, односно радну биографију; оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању; лекароко уверење (не старије од 6 месеци); уверење о некажњавању из МУП-а за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 (не старије од 6 месеци); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); копију извода из матичне књиге рођених; доказ о знању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику). Пријаве доставити на горенаведену адресу, у затвореној коверти, са назнаком „За конкурс”, лично или поштом. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, на телефон: 013/865-333.

ЗАЈЕЧАР

ФАКУЛТЕТ ЗА МЕНАЏМЕНТ ЗАЈЕЧАР

19000 Зајечар

Парк-шума Краљевица бб

*За избор у звање и заснивање
радног односа*

**Наставник за научну област
Економске науке
на одређено време од 5 година,
сем за звање редовног професора**

**Наставник за научну област
Менаџмент и бизнис
на одређено време од 5 година,
сем за звање редовног професора**

**Наставник за научну област
Математичке и рачунарске науке
на одређено време од 5 година,
сем за звање редовног професора**

**Наставник за научну област
Правне науке
на одређено време од 5 година,
сем за звање редовног професора**

УСЛОВИ: Кандидати који конкуришу за избор у звање и заснивање радног односа наставника, поред општег услова – стечен VIII степен (доктор наука из научне области за коју се пријављује) треба да испуњавају и услове прописане чланом 74 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/18, 67/19 и 6/20), чланом 93 Статута Факултета за менаџмент Зајечар и одредбама Правилника о избору наставника и сарадника на Факултету за менаџмент у Зајечару. Приликом пријављивања на конкурс кандидати подносе: извод из матичне књиге рођених, односно венчаних уколико је настала промена презимена; уверење о држављанству; оверену фотокопију дипломе о свим завршеним нивоима студија из области за које је конкурс објављен, не старије од 6 месеци; одлуку о претходном избору у звање са факултета/универзитета; биографију са библиографијом у штампаном и електронском облику – на компакт диску у word формату и пратећим материјалом (научним односно стручним радовима објављени у научним часописима или зборницима) за период од претходног избора у звање; уверење надлежне полицијске управе да против њих није изречена правоснажна пресуда за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; пријаву на конкурс, са назнаком за које се радно место конку-

рише, у слободној форми. Пријаве које не садрже наведену документацију неће се узимати у разматрање. Факултет задржава право да тражи додатну документацију од кандидата. Пријаве са потребном документацијом кандидати подносе у року од 15 дана од дана објављивања конкурса на адресу: Факултет за менаџмент Зајечар, Парк-шума Краљевица бб, 19000 Зајечар и путем електронске поште: dekanat@fmz.edu.rs. Обавештења се могу добити на: dekanat@fmz.edu.rs.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ”

19224 Салаш, Маршала Тита 35

Чистачица

**за 50% радног времена,
на одређено време ради замене
запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове за пријем у радни однос прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања, („Сл. гласник РС” бр. 88/17 и 27/2018, 10/2019, 6/2020), и то да: има одговарајуће образовање у складу са чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања, 1. степен стручне спреме; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примања мита или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на којем се остварује образовно васпитни рад. Уз пријаву на конкурс доставити: одштампан и попуњен пријавни формулар (налази се на сајту Министарства просвете), краћу биографију са адресом и контакт телефоном; оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми код јавног бележника, завршеној стручној спреми код јавног бележника, завршеној стручној спреми код јавног бележника; доказ о неосуђиваности за наведена кривична дела надлежне полицијске управе. Доказ о познавању српског језика, као језика на ком се остварује образовно-васпитни рад доставља кандидат који образовање није стекао на српском језику. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (лекароко уверење) подноси се пре закључења уговора о раду. Сва документа се прилажу у оригиналу или овереној копији. Пријаве на конкурс са потребним документима достављају се у року од 8 дана од дана објављивања конкурса на адресу: ОШ „Јован Јовановић Змај” Салаш, Маршала Тита 35, Салаш, са назнаком „За конкурс”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„ПАВА СУДАРСКИ”

Нови Бечеј, Јаше Томића 1

Спремачица

УСЛОВИ: Поред општих услова утврђених законом, кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да има завршену основну школу; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три

месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик на коме се остварује васпитно-образовни рад (диплома о стеченом образовању на српском језику која се приложи као доказ под тачком 1 сматра се доказом о знању српског језика под тачком 5). Уз пријаву на конкурс, кандидат прилаже следећу документацију (у оригиналу или оверене фотокопије): 1. попуњен пријавни формулар на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs); 2. потписану радну биографију, 3. очитану личну карту (или фотокопију, ако је лична карта без чипа); 4. оригинал/оверену фотокопију дипломе о стручној спреми, 5. оригинал/оверену копију уверења о држављанству, не старије од 6 месеци, 6. оригинал/оверену копију извода из матичне књиге рођених, не старије од 6 месеци, 7. оригинал/оверену копију уверења о неосуђиваности издатог од стране МУП-а, не старије од 6 месеци. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања огласа у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве са приложеним, а неоввереним фотокопијама, неће се узети у разматрање. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе на својим пријавама. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима. Пријаве са кратком биографијом и потребном документацијом доставити на следећу адресу: Предшколска установа „Пава Сударски“, Нови Бечеј, Јаше Томића 1.

Васпитач 2 извршиоца

УСЛОВИ: Поред општих услова утврђених законом, кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да поседује одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; изузетно, васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међу-

народним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за кога није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем се остварује васпитно-образовни рад (диплома о стеченом образовању на српском језику која се приложи као доказ под тачком 1 сматра се доказом о знању српског језика под овом тачком 5). Уз пријаву на конкурс кандидат прилаже следећу документацију (у оригиналу или оверене фотокопије): 1. попуњен пријавни формулар на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs); 2. потписану радну биографију, 3. очитану личну карту (или фотокопију, ако је лична карта без чипа), 4. оригинал/оверену фотокопију дипломе о стручној спреми, 5. документ о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту (уколико кандидат исту поседује), оверена фотокопија, не старија од 6 месеци, 6. оригинал/оверену копију уверења о држављанству, не старије од 6 месеци, 7. оригинал/оверену копију извода из матичне књиге рођених, не старије од 6 месеци, 8. оригинал/оверену копију уверења о неосуђиваности издату од стране МУП-а, не старије од 6 месеци. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања огласа у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве са приложеним, а неоввереним фотокопијама, неће се узети у разматрање. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе на својим пријавама. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима. Пријаве са кратком биографијом и потребном документацијом доставити на следећу адресу: Предшколска установа „Пава Сударски“, Нови Бечеј, Јаше Томића 1.

Економ – магационер

УСЛОВИ: Поред општих услова утврђених законом, кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да има завршену средњу стручну спрему – IV степен; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем се остварује васпитно-образовни рад (диплома о стеченом образовању на српском језику која се приложи као доказ под тачком 1 сматра се доказом о знању српског језика под овом тачком 5). Уз пријаву на конкурс, кандидат прилаже следећу документацију (у оригиналу или оверене фотокопије): 1. попуњен пријавни формулар на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs); 2. потписану радну биографију, 3. очитану личну карту (или фотокопију, ако је лична карта без чипа), 4. оригинал/оверену фотокопију дипломе о стручној спреми, 5. оригинал/оверену копију уверења о држављанству, не старије од 6 месеци, 6. оригинал/оверену копију извода из матичне књиге рођених, не старије од 6 месеци, 7. оригинал/оверену копију уверења о неосуђиваности издатог од стране МУП-а, не старије од 6 месеци. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве са приложеним, а неоввереним фотокопијама, неће

се узети у разматрање. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе на својим пријавама. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима. Пријаве са кратком биографијом и потребном документацијом доставити на следећу адресу: Предшколска установа „Пава Сударски“ Нови Бечеј, Јаше Томића 1.

Кувар

УСЛОВИ: Поред општих услова утврђених законом, кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да поседује одговарајуће образовање: средње образовање IV степен – кувар; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем се остварује васпитно-образовни рад (диплома о стеченом образовању на српском језику која се приложи као доказ под тачком 1 сматра се доказом о знању српског језика под тачком 5). Уз пријаву на конкурс кандидат прилаже следећу документацију (у оригиналу или оверене фотокопије): 1. попуњен пријавни формулар на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs); 2. потписану радну биографију, 3. очитану личну карту (или фотокопију, ако је лична карта без чипа); 4. оригинал/оверену фотокопију дипломе о стручној спреми, 5. оригинал/оверену копију уверења о држављанству, не старије од 6 месеци, 6. оригинал/оверену копију извода из матичне књиге рођених, не старије од 6 месеци, 7. оригинал/оверену копију уверења о неосуђиваности издатог од стране МУП-а, не старије од 6 месеци. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве са приложеним, а неоввереним фотокопијама, неће се узети у разматрање. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе на својим пријавама. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима. Пријаве са кратком биографијом и потребном документацијом доставити на следећу адресу: Предшколска установа „Пава Сударски“, Нови Бечеј, Јаше Томића 1.

Медицинска сестра за превентивну здравствену заштиту

УСЛОВИ: Поред општих услова утврђених законом, кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) средње образовање здравствене струке у трајању од четири године, општи или педијатријски смер; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног

лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добра заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) држављанство Републике Србије, 5) да зна српски језик и језик на којем се остварује васпитно-образовни рад (диплома о стеченом образовању на српском језику која се приложи као доказ под тачком 1 сматра се доказом о знању српског језика под тачком 5). Уз пријаву на конкурс, кандидат прилаже следећу документацију (у оригиналу или оверене фотокопије): 1. попуњен пријавни формулар на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mpr.gov.rs); 2. потписану радну биографију, 3. очитану личну карту (или фотокопију, ако је лична карта без чипа), 4. оригинал/оверену фотокопију дипломе о стручној спреми, 5. оригинал/оверену копију уверења о држављанству, не старије од 6 месеци, 6. оригинал/оверену копију извода из матичне књиге рођених, не старије од 6 месеци, 7. оригинал/оверену копију уверења о неосуђиваности издатог од стране МУП-а, не старије од 6 месеци. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и недовољне пријаве, као и пријаве са приложеним, а неовереним фотокопијама, неће се узети у разматрање. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе на својим пријавама. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима. Пријаве са кратком биографијом и потребном документацијом доставити на следећу адресу: Предшколска установа „Пава Сударски“ Нови Бечеј, Јаше Томића 1.

ЕГШ „НИКОЛА ТЕСЛА“

23000 Зрењанин
Др Славка Жупанског 1

Наставник предметне наставе – наставник грађевинске групе предмета

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/18 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020), односно да: 1) има одговарајуће образовање; у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања које је стекло: а) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, уз претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Геодезија и грађевинарства („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 16/2015, 10/2019 и 2/2020): мастер инжењер грађевинар-

ства, претходно завршене студије првог степена – основне академске студије у области грађевинског инжењерства; дипломирани грађевински инжењер.

ОСТАЛО: Кандидат треба и да: 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 3) није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да доставе: 1. попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mpr.gov.rs) уз кратку биографију са контактом; 2. оригинал или оверену фотокопију дипломе о траженој врсти и степену стручне спреме. Кандидат који је стекао одговарајуће високо образовање по прописима који уређују високо образовање од 10. септембра 2005. године, доставља и оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању првог степена. Када је образовање стечено у некој од република СФРЈ до 27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања). Када је образовање стечено у систему војног школства, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања). Када је образовање стечено у иностранству, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања); 3. оригинал уверење о држављанству Републике Србије које није старије од 6 месеци, 4. доказ о испуњавању услова из члана 139 став 1 тачка 5) Закона о основама система образовања и васпитања односно да је лице стекло средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положило испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија) – српски језик; 5. оригинал уверење о неосуђиваности (извод из казнене евиденције), у складу са чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања, које према подацима из казнене евиденције издаје полицијска управа (уверење не сме бити старије од дана објављивања конкурса); 6. доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Напомена: све фотокопије које се подносе уз пријаву на конкурс морају бити оверене од стране јавног бележника – нотара. Рок за подношење пријаве са важећим, односно уредно овереним фотокопијама потребних докумената је 10 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Непотпуне и недовољне достављене пријаве на конкурс неће бити разматране. Пријаве за конкурс са документацијом доставити лично или путем поште на адресу: ЕГШ „Никола Тесла“ Зрењанин, Др Славка Жупанског 1, 23000 Зрењанин, са назнаком: „За конкурс“.



Посао се не чека,
јосао се тражи

НСЗ и Град Ниш крећу у реализацију програма запошљавања

Дефинисан Акциони план за период од 2021. до 2023. године

У Градској кући у Нишу, 6. јула, потписан је Споразум о уређењу међусобних права и обавеза у реализацији програма и мера активне политике запошљавања у 2021. години између нишке филијале Националне службе за запошљавање и Града Ниша.

Споразум су потписали заменица директора Филијале Ниш НСЗ Вања Стојковић и градоначелница Драгана Сотировски, а свечаном догађају су присуствовали и градски већник задужен за привреду Владислав Марјановић и директор Канцеларије за локални економски развој (КЛЕР) Душан Радивојевић.

Потписивањем овог споразума регулисано је уређивање међусобних права и обавеза између НСЗ и Града Ниша у процесу суфинансирања и реализације програма и мера активне политике запошљавања предвиђених Локалним акционим планом за период од 2021. до 2023. године.

Тако ће у 2021. години бити омогућено ангажовање незапослених лица у реализацији низа програма за подстицање запошљавања путем доделе субвенција, као што су: самозапошљавање, запошљавање лица из категорије теже запошљивих, јавни радови за особе са инвалидитетом (ОСИ), приправништво за незапослене са средњим образовањем и стручна пракса.

За суфинансирање ових програма, поред селекције незапослених из категорије теже запошљивих и незапослених у стању социјалне потребе, Национална служба за запошљавање ће обезбедити 27.382.352,92 динара, док ће Град Ниш из свог буџета издвојити 28.500.000,00 динара.

Нишка филијала НСЗ је од почетка године овакве споразуме већ потписала са свих 12 општинских самоуправа, на основу којих ће учешће НСЗ у суфинансирању програма и мера активне политике запошљавања износити укупно 71.859.019,59 динара,

док ће градске општине заједнички учествовати са 56.100.000,00 динара.

Циљ сарадње НСЗ и Града Ниша, која се из године у годину показује као све успешнија, првенствено је смањење незапослености и повећање

запослености, али и ангажовање што већег броја незапослених суграђана из теже запошљивих категорија, ради очувања и унапређења њихових радних способности.

Вања Стојковић



Општина Пријепоље и НСЗ још једном сарадују о суфинансирању запошљавања

ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ И НОВО ЗАПОШЉАВАЊЕ 12,5 МИЛИОНА

Поводом обележавања Дана општине Пријепоље, представници локалне самоуправе и Националне службе за запошљавање потписали су Споразум о удруживању средстава за финансирање спровођења Локалног акционог плана запошљавања (ЛАПЗ) у 2021. години.

Споразум о уређењу међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања у 2021. години потписали су председник општине Пријепоље Владимир Бабић и в. д. директора пријепољске службе НСЗ Рафета Хајдаревић, а свечаном догађају присуствовао је и директор Националне службе Зоран Мартиновић.

За подршку запошљавању у Пријепољу ове године ће бити издвојено 12,5 милиона динара, од чега ће Национална служба обезбедити 7,5 милиона, а Општина 5 милиона. Захваљујући овом партнерству, у Пријепољу ће, поред програма које иначе финансира Национална служба за запошљавање, бити укључено још 50 незапослених лица, од којих 40 у програм самозапошљавања, а 10 у програм запошљавања теже запошљивих

категорија на новим радним местима. Јавни позиви ће бити отворени до 30. јула, а

производних делатности, а највеће интересовање до сада је у области конфекције, производње плочастог намештаја и дрвно-прерађивачке делатности, као и ауто-занатских делатности – рекла је Хајдаревићева и додала да ће се са отварањем нових радних места смањити број незапослених на евиденцији НСЗ и повећати прилив средстава у буџет општине.

Председник општине Пријепоље Владимир Бабић је након потписивања Споразума поручио да се кроз овакву сарадњу људи подстичу да након истека програма наставе са обављањем делатности коју су покренули како би израсли у добре привреднике.

– Пријепољска општина је једна од 94 локалне самоуправе са којима ћемо потписати споразум о удруживању средстава. Општине које су се укључиле у овај програм у овој години издвојиле су 350 милиона динара из својих буџета, а Национална служба ће издвојити око 400 милиона динара – подсетио је директор Националне службе за запошљавање Зоран Мартиновић.

Редакција



предност при конкурисању имаће производне делатности.

Према речима Рафете Хајдаревић, од лица која ће се пријавити за субвенцију за самозапошљавање и од тога шта су навели у свом бизнис плану зависиће које ће делатности бити покренуте у Пријепољу.

– Конкурсом су подржане све врсте

средстава. Општине које су се укључиле у овај програм у овој години издвојиле су 350 милиона динара из својих буџета, а Национална служба ће издвојити око 400 милиона динара – подсетио је директор Националне службе за запошљавање Зоран Мартиновић.

Сарадња о реализацији активне политике запошљавања у Младеновцу

Заједничким ангажовањем до мање незапослености

Филијала за град Београд Националне службе за запошљавање и Градска општина Младеновац и ове године су, као и претходних, потписале Споразум о реализацији програма активне политике запошљавања. За спровођење програма јавних радова у овој години Општина је издвојила више од три милиона динара, чиме ће у радном ангажовању бити подржан 21 незапослени грађанин Младеновца, првенствено из теже запошљивих категорија.

У овом послу, београдска филијала НСЗ Општини пружа техничку подршку, како у избору извођача јавних радова, тако и у избору кандидата за укључивање у програм. Јавне радове у Младеновцу и ове године ће, сад већ традиционално, организовати Јавно комунално предузеће „Младеновац“ и Установа спорта „Љубомир Ивановић Геца“.

Према речима председника ГО Младеновац Владана Гашића, за шест година богате сарадње са Националном службом за запошљавање на смањењу незапослености, кроз програме подршке у проналажењу посла прошло је преко 200 Младеновчана. Он је истакао да све то подразумева и важну социјалну компоненту, посебно за људе који дуже нису имали посао.

– Надам се да ћемо у будућности моћи да издвојимо више новца када су у питању теже запошљиве категорије, па очекујем да ћемо овај пројекат проширити, а да ће средства која ћемо одвојити следеће године бити и дупло већа од овогодишњих – поручио је Глишић.

Заменик директора Филијале за град Београд НСЗ Синеши Кнежевић је овом приликом позвао незапослене суграђане и послодавце да се укључе у програме и мере које НСЗ расписује сваке године преко јавних конкурса, као и да буду у сталном контакту са саветницима из Националне службе како би им благовремено по-

могли у проналажењу посла, односно одговарајућих радника.

– Ове године ћемо у Младеновцу укључити незапослене како у послове одржавања инфраструктуре, тако и у одржавање животне средине, уз све оно што законодавац предвиђа, а такође и у социјално-хуманитарне делатности и многе друге. Ово је само наставак једне успешне сарадње и уколико буде средстава, до краја године ћемо наставити да улажемо средства у ову меру јавног рада, али и у све остале мере – поручио је Синеши Кнежевић, заменик директора Филијале за град Београд НСЗ.

Катарина Јовичин



ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈУ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

На евиденцију Националне службе за запошљавање (НСЗ) могу да се пријаве:

- незапослена лица која траже запослење
- запослени који траже промену запослења
- друга лица која траже запослење.

Незапосленим лицем које тражи запослење сматра се особа од 15 година живота до испуњавања услова за пензију, односно најкасније до 65 година живота, способна и одмах спремна да ради, која није засновала радни однос или на други начин остварила право на рад, а води се на евиденцији незапослених и активно тражи запослење.

Запосленим који тражи промену запослења сматра се особа која је у радном односу или је на други начин остварила право на рад, али активно тражи промену запослења и води се на евиденцији лица која траже промену запослења.

Другим лицима која траже запослење сматрају се особе старије од 15 година које траже запослење, а не могу се сврстати у претходне две групе – ученици, студенти, пензионери, лица којима мирују права из радног односа и други.

Основна документација за пријављивање:

- лична карта или друга важећа јавна исправа са фотографијом и личним подацима, издата од стране овлашћеног државног органа, у којој постоји податак о пребивалишту
- доказ о нивоу квалификација (оригинал документа на увид)
- акт о престанку радног односа (ако је лице било у радном односу)
- други докази у складу са законом (уверења, потврде, изјаве).

Додатна документација за особе са инвалидитетом:

- доказ о статусу особе са инвалидитетом, у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом (решење надлежног органа/институције).

Документација коју подносе страни држављани:

- лична карта за странце и нострификована диплома (стално настањење)
 - пасош и нострификована диплома (привремени боравак).
- Лица која траже промену запослења уз основну документацију достављају и уговор о раду.

Друга лица која траже запослење уз основну документацију достављају:

- ученици и студенти – потврду о статусу
- пензионери – доказ/решење о пензионисању
- лица којима мирују права из радног односа – доказ/решење о мировању радног односа.



Где се пријавити?

Пријављивање на евиденцију Националне службе за запошљавање обавља се лично, у организационим јединицама Националне службе, према месту пребивалишта, односно месту рада или престанка радног односа, ако у том месту имате боравиште.

Услуге Националне службе за запошљавање

Наш циљ је да вам пружимо подршку у тражењу посла и повећамо ваше могућности за запошљавање.

- Саветовање у процесу тражења посла
- Информисање о слободним радним местима:
 - саветник за запошљавање
 - самоуслужни систем
 - публикација „Послови“
 - огласна табла
 - сајт НСЗ: www.nsz.gov.rs
- Информисање путем интернета и у центрима за информисање и професионално саветовање (ЦИПС)
- Миграциони сервисни центар (МСЦ) – у Београду, Бору, Краљеву, Крушевцу, Новом Саду, Новом Пазару и Нишу
- Сајмови запошљавања
- Обуке за активно тражење посла
- Клуб за тражење посла
- Каријерно вођење и саветовање
- Програми обука и стручног оспособљавања
- Јавни радови
- Обуке за покретање сопственог бизниса
- Субвенција за самозапошљавање
- Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорија теже запошљивих
- Подстицаји за запошљавање корисника новчане накнаде
- Исплата новчане накнаде у једнократном износу ради самозапошљавања
- Професионална рехабилитација и програми запошљавања особа са инвалидитетом.

Незапослена лица пријавом на евиденцију Националне службе за запошљавање остварују право на:

- обавештавање о могућностима и условима за запошљавање
- посредовање у запошљавању у земљи и иностранству
- психолошку подршку током тражења посла
- учешће у мерама активне политике запошљавања.

Запослени који траже промену запослења и друга лица која траже запослење остварују право на информисање, саветовање и посредовање у запошљавању.

За више информација:

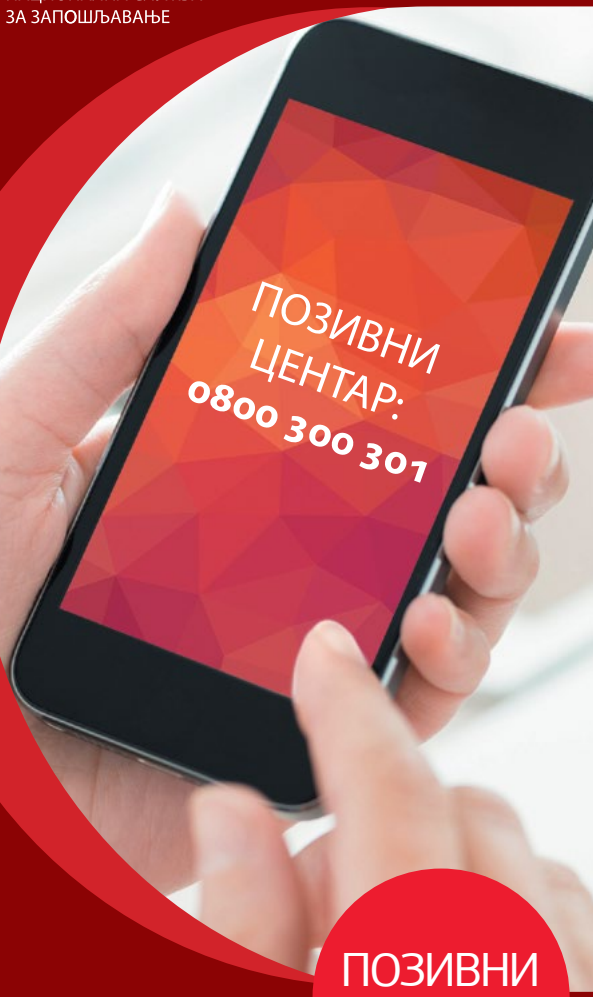
Позивни центар НСЗ: 0800/300-301 (бесплатан позив)

www.nsz.gov.rs





НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ



ПОЗИВНИ
ЦЕНТАР

0800 300 301

*Месѝо сусреѝа
незайослених и йослодаваца*

www.nzs.gov.rs

ПОЗИВ ЈЕ БЕСПЛАТАН

АДРЕСЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ

Београд

Гундулићев венац 23-25
тел. 011/2929-100, 2929-000

Нови Сад

Алберта Томе 2
тел. 021/488-5901, 021/488-5902

Зрењанин

Сарајлијина 4
тел. 023/519-800

Киинда

Доситејева 24
тел. 0230/411-700

Панчево

Војводе Радомира Путника 20
тел. 013/306-800

Вршац

Феликса Милекера 21
тел. 013/802-400

Сомбор

Апатински пут 1
тел. 025/464-000

Сремска Митровица

Светога Димитрија 31
тел. 022/638-801

Суботица

Јована Микића 12
тел. 024/644-600

Крагујевац

Светозара Марковића 37
тел. 034/505-500

Јагодина

Љубише Урошевића 16
тел. 035/201-011

Ниш

Ратка Вукићевића 3
тел. 018/501-200

Пирот

Кнеза Милоша 59
тел. 010/305-000

Прокупље

Цара Лазара 49
тел. 027/320-000

Бор

7. јула 29
тел. 030/453-100

Зајечар

Николe Пашића 77
тел. 019/444-500

Ваљево

Владике Николаја 1
тел. 014/295-600

Врање

Тодора Шпанца 1
тел. 017/407-100

Краљево

Цара Душана 78
тел. 036/302-000

Нови Пазар

Шабана Коче 18
тел. 020/330-000

Крушевац

Балканска 33
тел. 037/412-501

Лесковац

Млинска 16
тел. 016/202-411

Пожаревац

Шумадијска 31
тел. 012/538-100

Смедерево

Др Миладина Милића 2
тел. 026/633-900

Ужице

Железничка 22
тел. 031/590-600

Пријепоље

Санџачких бригада 11
тел. 033/719-011

Чачак

Жупана Страцимира 35
тел. 032/303-700

Шабац

Масарикова 31
тел. 015/361-700

Лозница

Кнеза Милоша 3
тел. 015/879-700

Косовска Митровица

Џона Кенедија 6б
тел. 028/420-600

Гњилане

Горње Кусце 6б
тел. 064/8107-244

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Нови Сад

Булевар Михајла Пупина 6/1
тел. 021/488-5901, 021/488-5902

Косовска Митровица

Џона Кенедија 6б
тел. 028/423-090