



# ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 678 / 15.06.2016.

слободних радних места

325



## ИЗГЛЕДА ДА ЈЕ ЛАКШЕ НЕ РАДИТИ

**ТЕМА БРОЈА** – За спровођење јавних радова у Србобрану определило се само 11 од 20 корисника новчане помоћи у тој општини. Ни када држава примаоцима државне социјалне помоћи обезбеди посао, они неће да га прихвате, јер сматрају да је надокнада мала

# ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 678 • 15. јун 2016. године

Раст броја запослених	3
Карика која недостаје	4
Нова каријера у предузетништву	5
Изгледа да је лакше не радити	6
Више од 700 слободних места	8
<hr/>	
Јавни позиви	9
Послови-огласи	44
Администрација и управа	45
Трговина и услуге	50
Медицина	54
Грађевинарство и индустрија	57
Саобраћај и везе	59
Култура и информисање	59
Наука и образовање	60
<hr/>	
Радни стаж у омладинској задрузи	73
Резултати добре сарадње	74
Подршка предузетницима	75
Добро место за бизнис	76
Србија на чачкалици	77
Отпуштенима 15 милијарди долара	78
Млади одлазе - стижу долари	79

## Послови

Издавач: Национална служба за запошљавање

Директор: Зоран Мартиновић

Редакција: Весна Пауновић, Београд,

Гундулићев венац 23-25/IV, тел. 011/2929-072

Огласи: Марина Миловановић, тел. 011/2929-302

Лектор: Бранка Тарбук

Дизајн и припрема за штампу: Драгица Поповић

novine@nsz.gov.rs; Штампа: „Службени гласник“, ISSN 1451-4757

Оглашавање у публикацији „Послови„ је бесплатно.

Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби НСЗ.

## УВОДНИК

### ТАМО И ОВДЕ

У последњем извештају Светског економског форума, Србија је међу првих десет земаља по броју становника који напуштају државу тражећи посао у иностранству. Сваки пети држављанин Србије прижељкује да у иностранству ради до пензије. Број најобразованијих држављана Србије на раду и боравку у иностранству између пописа становништва 2002. и 2011. повећан је за 7.000. Процена Светске банке су да Срби из дијаспоре годишње пошаљу 3,6 милијарди долара својим најближима у домовини, а да је у Србију од 2007. до 2015. путем дознака стигло око 35 милијарди долара. Детаљније на страни **Сазнајте више**.

Ове године до краја маја 160 послодаваца пријавило је више од 4.000 радника који раде у иностранству. Привредна комора Србије почеће од 1. октобра да издаје детаљне мане за рад у Немачкој. Квота за ову детаљманску годину је предвиђена за око 2.770 наших радника, а сада их је у Немачкој агажовано око 2.000. О томе на страни **Лакше до посла**.

Истовремено док многи шансу за посао траже у иностранству, Србија се налази међу пет најатрактивнијих земаља за стране инвеститоре. Наша земља је и на другом месту по стопи раста броја нових радних места створених из директних страних улагања - показало је скорашње истраживање компаније „Ернест и Јанг“. Детаљније на страни **Ми и Европа**.

Неко хоће, док други, иако може, неће да ради. „Били смо непријатно изненађени што је деветоро корисника новчане социјалне помоћи одбило да прихвати посао, а ишли смо на кућни праг да им нудимо“, рекла је **Бисерка Веселиновић**, директорка Центра за социјални рад у Србобрану. У Србији иначе има 143.000 радно способних особа које примају новчану социјалну помоћ. Али ни када држава примаоцима те помоћи обезбеди посао, они неће да га прихвате, јер сматрају да је надокнада мала. То је и наша **Тема броја**.

Кина има простора да прошири 100 милијарди јуана (15,23 милијарде долара) тежак програм помоћи за раднике отпуштене у индустријским гранама погођеним прекомерном производњом, изјавио је кинески министар финансија **Лу Ђивеј**. О азилантима који добијају и џепарац, као и о 940 милијарди долара вредној храни која се годишње баца или пропадају, на страни **Горе - Доле**.

Око 2.000 немачких компанија заинтересовано је за сарадњу са српским прозвођачима машина, алата и опреме, а интересовање и даље расте. О томе на страни **Привреда**.

Како је Законом дефинисано признавање радног стажа у време рада преко омладинске или студентске задруге и да ли лице које је закључило уговор о хранитељству има право да му се то време кад је обављао послове по уговору призна у стаж осигурања - одговор можете добити на страни **Питали сте нас**.

**Ана Новаковић, Јована Травица и Ђорђе Шумановић** научили су пет језика и направили најпосећенију гастрономску тури. Акценат туре *Food and culture tour in Belgrade* није само на храни, већ покушај да гости науче да играју коло, да напишу своје име на ћирилицу, припреме се за прву славу... Странци највише воле када имају прилику да учествују у нашим обичајима - кажу ови млади предузетници. Најмање познају славу, па је им то једна од најзанимљивијих прича. Детаљније у тексту **Србија на чачкалицу**.

Редакција



**ПРИВРЕДА** Предузећа у Србији у прошлој години благо повећала број радника

# РАСТ БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ

Укупан број запослених у привредним друштвима повећан је за 21.360 у односу на 2014. годину

**П**редузећа у Србији су у прошлој години благо повећала број запослених, а укупна привреда пословала је позитивно, објављено је на представљању публикације „Годишњи билтен финансијских извештаја за 2015“, у Агенцији за привредне регистре (АПР). Регистратор у Регистру финансијских извештаја АПР-а **Ружица Стаменковић** изјавила је на конференцији за новинаре да су привредна друштва у Србији у 2015. години, након вишегодишње тенденције смањивања броја запослених започете 2009. године, благо повећала број радника.

„Укупан број запослених у привредним друштвима повећан је за 21.360 у односу на 2014. годину, када су запошљавала 992.531 радника. Средња предузећа су повећала број радника за 5,5 одсто, мала за четири одсто, а микро предузећа за 2,7 одсто“, рекла је Стаменковићева и истакла да је укупна привреда у 2015. пословала позитивно, уз позитиван нето финансијски резултат од 143,8 милијарди динара.



Расте заинтересованост за сарадњу са српским произвођачима машина, алата и опреме

## ОКО 2.000 НЕМАЧКИХ ФИРМИ ТРАЖИ ДОБАВЉАЧЕ



Председник Привредне коморе Србије **Марко Чадеж** је изјавио да је око 2.000 немачких компанија заинтересовано за сарадњу са српским произвођачима машина, алата и опреме.

„Водимо 37 наших фирми, произвођаче машина, алата и опреме, у Немачку. Њих је изабрало 2.000 немачких компанија које желе да им наше фирме буду добављачи. Надам се да ћемо се вратити са успешно склопљеним уговорима“, рекао је Чадеж на Машинском факултету у Београду, на „МФоруму 2016“, који је ове године повезао 41. Конференцију „Одржавање машина и опреме - ОМО“ и Прву конференцију „Квалитет и лидерство у пословању - КЛИП“. Чадеж је истакао да највећи развојни потенцијал у Србији имају предузећа у секторима метала и машина.

„За ту област су заинтересовани сви, наука и привреда, инвеститори, произвођачи и увозници - од машинства, саобраћаја, грађевинарства, економије, енергетике, ИТ технологије“, рекао је Чадеж. Он је истакао да је питање осавремењавања техничких система посебно важно за српску економију и индустрију. Како каже, иако у Србији некадашњи гиганти металске индустрије

трије нестају, остају знања и искуства и људи који су радили у тим великим системима сада раде у микро, малим и средњим предузећима.

„Анализа конкурентности српске привреде показује да су сектори метала и машина са највећим развојним потенцијалом и да су у посткризном периоду показали боље перформансе од остатка привреде. У том сектору има више брзорастућих фирми, тзв. газела. Такође, свака трећа фирма извози, а сваки други извозник из овог сектора успева да опстане у међународној тржишној утакмици“, навео је Чадеж.

Он је додао да је тим фирмама потребна подршка у технолошком осавремењавању. Чадеж им саветује да се удружују како би се лакше бориле на тржишту.

Декан Машинског факултета **Радивоје Митровић** је указао на значај високих технологија, знања и истраживања за српску привреду. Митровић је нагласио да образовни систем треба мењати према потребама друштва и привреде, као и да је циљ да се прикључимо четвртој технолошкој револуцији.

Радници преко платних листића наплатили 309 милиона динара

## ВРЕДНИЈИ ОД ЛОТО ЛИСТИЋА

**М**инистар за рад, запошљавање, борачка и социјална питања **Александар Вулин** изјавио је да је 2.236 радника, на основу одредбе о платним листићима Закона о раду, до сада наплатило 309 милиона динара за заостале плате. Он је оценио да је мера увођења платних листића дала изузетне резултате и показала да Закон о раду није на штету радника.

„Платни листићи су мера којом је обрачунски лист, који добијате на крају месеца од послодавца, без обзира да ли вам је исплатио плату или није, постао извршни лист и са њим можете да дођете на суд без адвоката“, рекао је Вулин.

Према његовим речима, тај лист је добио статус јавне исправе и он се више не доказује.

„Захваљујући тој мери у Закону о раду, до 18. маја 2016. године је завршено 4.286 судских спорова, према подацима Коморе судских извршитеља. Наплаћено је 309 милиона 786.000 динара заосталих плата, без ангажовања адвоката“, прецизирао је Вулин и поновио да се у пракси показало да Закон о раду није на страни ни послодавца, ни радника, већ на страни оног коме је потребан.

АКТУЕЛНО Србија ускоро добија Закон о социјалним предузећима

# КАРИКА КОЈА НЕДОСТАЈЕ

У социјалном предузећу „Традиција југа“, које производи пецива, готове оброке и колаче, запослено је 10 жена

**М**инистар за рад, запошљавање, борачка и социјална питања у претходном сазиву владе **Александар Вулин** изјавио је да је радна група већ припремила Нацрт закона о социјалним предузећима који ће ускоро бити и усвојен. Он је, после посете социјалном предузећу „Традиција југа“ у Врању, које запошљава жене из угрожених група, у изјави новинарима нагласио да ће тај закон у потпуности уредити функционисање и запошљавање као и привилегије за социјална предузећа.

„Закон би регулисао шта су социјална предузећа, на који начин се формирају, колико трају, на који начин могу да стичу имовину и које погодности имају. Суштински проблем у социјалном предузетништву је како да у исто време изведете да једно предузеће учествује на тржишту, да не гуши остале, а да буде заштићено. То се обично ради фаворизацијом приликом набавки, али се стриктно води рачуна и ко то може да ради и кога запошљава“, прецизирао је Вулин.

У социјалном предузећу „Традиција југа“, које производи пецива, готове оброке и колаче, запослено је 10 жена. Поред тога, још 30 жена које се баве пољопривредом укључено је индиректно, јер се од њих откупљује поврће, месо и воће за припрему оброка.

„До сада се нисмо бавили организовано социјалним предузетништвом, али ово овде у Врању је прави пример како се то ради и како се организује социјално предузетништво. Када имате пластенике где се производи храна, па ту храну продајете предузећу које производи оброке и унапред већ има обезбеђен пласман, то је начин да социјална предузећа заживе и опстану“, рекао је Вулин.

У социјалном предузећу у Врању запослене су жене из угрожених социјалних категорија.

„Мени као самохраној мајци са троје деце овај посао је све у животу. После свих проблема у приватном животу, успела сам све да пребродим и станем на своје ноге захваљујући овом

послу и колегиницама са којима радим. Захвална сам свима у држави који су омогућили да оваква предузећа раде“, прича **Наташа Стојановић**.

И остале њене колегинице кажу да им је то први посао у животу за који добијају редовну плату и да су здравствено и социјално осигуране.

Предузеће „Традиција југа“ функционише у оквиру кооперативе „Традиција и предузетништво“, НВО „Животна помоћ“ у Врању. У последњих годину дана запослене углавном припремају оброке за мигранте који су смештени у Прихватном центру у Прешеву.

„Ово су жене које никако нису могле да дођу до посла. Ја сам њих упознала преко магацина који водим, јер су неке од њих долазиле по помоћ. У разговору са њима, шта би волеле да раде, правилно смо корак по корак и одабрали жене које ово могу да раде. Ускоро ће још четири жене добити посао у графици у кругу болнице“, каже руководилац предузећа **Љубинка Миловановић**.

Привредна активност од октобра у континуираној узлазној путањи

## ПРОСЕЧНА ПЛАТА ПРВИ ПУТ ПРЕШЛА 400 ЕВРА

**П**ремијер **Александар Вучић** саопштио је да је просечна плата у Србији по први пут прешла 400 евра и у априлу је износила 401 еврo. У априлу месецу, према његовим речима, први пут смо успели да пређемо просечну плату од 400 евра и она је износила 401 еврo за целу Србију.

„Крајем године и почетком идуће очекујемо да и у јавном сектору имања буду већа“, поручио је Вучић. Он је, обраћајући се медијима у Народној скупштини Србије, пренео да је у првих 5 месеци дефицит износио 11,3 милијарди, а план са ММФ-ом је био 75,4 милијарде.

„Сви порески облици расту и у односу на процену за текућу, као и остварење прошле године“, казао је Вучић.

Акциза је порасла за 25,3 одсто у односу на прошлу годину, ПДВ од 10,3 одсто, што је најважнији податак, који говори о значајном расту српске економије. Царина је бележила раст од 8,8 одсто, порез на доходак 5,6 одсто, а остали порески приходи раст од 8,5 одсто.

„Мислим да се привредна активност од октобра све време налази кон-



тинуирано у узлазној путањи“, констатовао је Вучић.

Индустријска производња остварила је међугодишњи раст од 8,4 одсто, тренд раста од 12,5 одсто настављен је и у рударству и што је од посебног значаја - прерађивачка индустрија бележи раст од 11 одсто.

Вучић се похвалио констатацијом компаније „Ернест и Јанг“ да је Србија

једно од најатрактивнијих места за инвестиције, додајући да је наша земља друга по стопи раста броја нових радних места створених страним директним инвестицијама. Прва је Мађарска са 141 одсто, Србија друга са 108 одсто, док су иза нас Ирска, Немачка, Велика Британија, Пољска, Словачка, Румунија, Француска, Русија.

АКТУЕЛНО Осми Сајам предузетништва у Београду

# НОВА КАРИЈЕРА У ПРЕДУЗЕТНИШТВУ

Око 160 предузетничких иницијатива. У Београду већ одређено 90 милиона динара за samozapošљавање 480 лица са евиденције НСЗ

У београдском Дому омладине прошле недеље је одржан VIII Сајам предузетништва, који организују Српска асоцијација менаџера (САМ) и DNA Communications, уз финансијску помоћ Америчке агенције за међународни развој (УСАИД) и подршку Привредне коморе Србије, Министарства привреде, Националне службе за запошљавање и Градског већа Скупштине града Београда.

Отварајући сајам, извршна директорка САМ-а и један од менаџера на пројекту „Шанса за нови почетак“ **Јелена Булатовић**, истакла је јако добру сарадњу, како са цивилним тако и са невладиним сектором, у току реализације пројекта.

- Основна идеја је била да на једном месту окупимо све институције које могу помоћи људима заинтересованим за покретање сопственог бизниса, а са друге стране да помогнемо свима онима који немају предузетничку идеју - казала је Јелена Булатовић.

Подстицање предузетничког духа и развој приватне иницијативе, по речима **Дејана Ранђића**, генералног директора агенције DNA Communications, циљ је пројекта „Шанса за нови почетак“.

- „Шанса“ је, с једне стране, окренута према свим људима који у предузетништву виде своје будуће занимање, а са друге стране, посебно смо имали на уму као циљну групу људе који ће можда у наредном периоду добити отказ или изаћи уз отпремнине из јавних предузећа, из државне управе. Желимо њима да пошаљемо поруку да могу да наставе своју каријеру кроз предузетништво. Пред вама је око 160 предузетничких иницијатива, кроз које желимо да вас инспирирамо, да вам дамо основне информације шта је потребно урадити, имати као знање да бисте ушли у предузетничке подухвате - каже Дејан Ранђић из DNA Communications.

**Лаура Павловић**, директорка Канцеларије за демократски економски развој УСАИД-а, истакла је да је Министарство привреде покренуло велики национални пројекат под називом „Година предузетништва 2016“ и најавило 33 програма помоћи, који су фокусирани на унапређење пословног окружења и директну подршку предузетницима и развој предузетничког духа.



## Конкурс за доделу локала

Председник Савета за запошљавање града Београда **Драгомир Петронијевић** рекао је да ће ускоро бити објављен конкурс за доделу 33 локала за предузетнике, за које неће морати да плаћају кирију 24 месеца. Петронијевић је као један од циљева истакао и подстицање производње органске хране, кроз субвенције за пољопривреду.

Директор Националне службе за запошљавање **Зоран Мартиновић** нагласио је да је у 2016. забележено много веће интересовање незапослених за програм samozapošљавања.

- Близу 10.000 лица ове године прошло је обуку „Пут до успешног предузетника“, што је знатно више у односу на претходну годину. Влада и многе друге институције, као и међународне организације и наравно НСЗ, понудиле су одговор људима који су заинтересовани за сопствени бизнис. Ове године преко 600 милиона динара пласирамо управно у програм samozapošљавања. У Београду је већ одређено 90 милиона динара за samozapošљавање 480 лица са евиденције НСЗ - нагласио је Мартиновић и позвао све заинтересоване да се у Националној служби распитају и о другим програмима и подстицајима који се ове године нуде. **В.П.**

## Пројекат подршке почетницима за започињање посла

# ЈЕДАН ОД 33 ПРОГРАМА

Пројекат подршке почетницима за започињање посла „Стартап“, један је од 33 програма у пројекту Владе Србије „Година предузетништва“.

**Снежана Греговић** из Ниша прошле године остала је без посла. Убрзо је ствар преузела у своје руке и хоби прављења уникатних кожных торби претворила у мали бизнис.

„Аплицирала сам за посао код невладине организације „Енека“. Од њих сам добила помоћ у опреми, која ми је много значила, као и озбиљне машине које су ми биле потребне за почетак. Добила сам помоћ и од Националне службе за запошљавање“, прича Снежана.

Своју робу за сада продаје преко друштвених мрежа и препоруке задовољних купаца. Иако некада ради и више од осам сати, Снежана без дилеме каже да не би поново радила у некој великој фирми. Програмом подршке почетницима у пословању пружа се подршка углавном женама, младима од 18 до 30 година, особама старијим од 45 година које су остале без посла, особама са инвалидитетом.

„Програм се реализује у две фазе, јер смо установили мањкавости досадашњих оваквих програма и разлоге због којих нису у неком великом проценту били успешни. У другој фази, након спроведене обуке, додељујемо бесповратна средства и радимо менторинг наредне две године“, изјавила је **Тамара Јуренић** из Министарства привреде.

Корисници који за реализацију своје пословне идеје добију бесповратна средства у растону од 500.000 до 1.000.000 динара, имају обавезу да запосле најмање једно лице у року од шест месеци. Такође, у обавези су да послују минимум две године.



ТЕМА БРОЈА У Србији има 143.000 радно способних особа које примају новчану социјалну помоћ

## ИЗГЛЕДА ДА ЈЕ ЛАКШЕ НЕ РАДИТИ

За спровођење јавних радова у Србобрану определило се само 11 од 20 корисника новчане помоћи у тој општини. Ни када држава примаоцима државне социјалне помоћи обезбеди посао, они неће да га прихвате, јер сматрају да је надокнада мала. Будући закон о социјалној заштити преиспитаће радно способне примаоце новчане социјалне помоћи

Ових дана у многим локалним самоуправама расписују се јавни позиви Националне службе за запошљавање за јавне радове, пише новосадски „Дневник“. Ово је била прилика да до привременог посла од неколико месеци добу они који га већ годинама немају или примају социјалну помоћ. Међутим, искуство Центра за социјални рад Србобран показује да чак ни када држава примаоцима државне социјалне помоћи обезбеди посао, они неће да га прихвате, јер сматрају да је надокнада мала.

Наиме, како наводи овај лист, пре неколико дана почело је спровођење јавних радова у Србобрану, али се за њих определило 11 од 20 корисника новчане помоћи у тој општини. Директорка Центра за социјални рад **Бисерка Веселиновић** објаснила је да су привремени посао добиле особе из категорије теже запошљивих, додајући да није било нимало лако пронаћи људе који хоће да зараде примања која редовно добијају од државе као социјални случајеви.

„Били смо непријатно изненађени што је деветоро корисника новчане социјалне помоћи одбило да прихвати посао, а ишли смо на кућни праг да им нудимо. Двоје је рекло да чека неки други посао, неки су изнели да им је 18.000 динара за плату и 1.500 динара за путне трошкове неприхватљиво мало, а трећи да им више значи социјала. Изгледа да је лакше не радити“, каже Бисерка Веселиновић.

Она је додала да ће због одбијања понуде да буду уписани на јавним радовима бити спроведена провера права корисника социјалне помоћи, те да ће потом неким новчана давања бити обустављена. Уместо њих биће уписане три геронтодомаћице и осморо инвалидних особа са средњом и основном школом.

„Геронтодомаћице ће пружати негу и помоћ старим и болесним људима по кућама, а остали ће радити разноврсне послове, од рада у пластеницима и помоћи у производњи органске хране на њивама, до подршке деци у биолошким породицама. Са децом ће радити на неговању хигијенских навика, разговарајући о страху од стоматолога и развијају здравих стилова живота“, наводи Веселиновићева.

Она истиче посебно задовољство радника ЦСР што им је Национална служба за запошљавање омогућила да понуде посао немалом броју корисника социјалне помоћи.

„Водили смо рачуна да их мотивишемо како би из пасивне улоге корисника прешли у групу социјално активних пружалаца услуга. Било је неверице и суза радосница што им је пружена рука и упућена порука да су потребни друштву, али и страха што сигурност социјалне помоћи замењују платом“, напомиње директорка ЦСР.

### Радије раде „на црно“

Уколико се оствари најавна министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања у претходном сазиву Владе **Александра Вулина**, радно способни примаоци новчане социјалне помоћи ускоро неће моћи да одбију понуђени посао, а ако то ипак учине, помоћ ће им бити ускраћена. У Србији има 143.000 радно способних особа које примају новчану социјалну помоћ.

По Уредби Владе Србије из 2014. године, да би остварили право на ту помоћ или је задржали, требало би да се образују или да се укључе у друштвено користан рад. Но, пошто тај акт није обавезујући, резултати су од општине до општине



*„Били смо непријатно изненађени што је деветоро корисника новчане социјалне помоћи одбило да прихвати посао, а ишли смо на кућни праг да им нудимо“, каже Бисерка Веселиновић, директорка Центра за социјални рад Србобран*

различити, а општа оцена је да је мало прималаца социјалне помоћи који су стремни да раде и прихвате понуђене привремене и повремене послове, као и обуку или доквалификацију, јер су задовољни оним што добију од државе не радећи ништа.

Вулин најављује доношење новог закона о социјалној заштити, по којем поменута уредба из 2014. године неће бити факултативна, већ ће унапред бити одређено на који начин радно способни корисници социјалне помоћи морају да одређени број сати кроз друштвено ангажовање „поклоње“ локалној заједници, као и да уколико одбију да прихвате понуђене послове, па било то и у склопу јавних радова, губе право на новчану социјалну помоћ.

Јасно ће бити направљена разлика између оних којима је помоћ заиста потребна и оних којима није, јер међу радно способним има особа које додатне приходе остварују радећи „на црно“. Примају новчану социјалну помоћ и зараду коју остваре радећи „на црно“, док у овој држави има оних који немају ни једно ни друго, али им систем није омогућио да користе социјалну помоћ.

„Морамо учинити све да 143.000 радно способних људи, који примају новчану социјалну помоћ, преузму судбину у своје руке и почну да се ангажују кроз неки облик учења, дошколовања, усвајања нових вештина, па након тога и кроз активно учешће у тражењу посла и на тржишту рада. У томе ће Национална служба за запошљавање имати кључну улогу када буде донет нови закон о социјалној заштити, који ће регулисати положај свих категорија“, истакао је Вулин.



## Гушће сито за дечји додатак

Осим преиспитивања радно способних прималаца новчане социјалне помоћи, будућим законом о социјалној заштити направити се и другачија правила за добијање дечјег додатка. Јер, у Србији, како тврди министар Вулин, има око 180.000 деце која и после завршене основне школе добијају дечји додатак, а од тог броја свега 80.000 иде у средњу школу.

Грађани Србије ускоро више неће бити у обавези да на шалтерима својих локалних управа прилажу изводе из матичних књига рођених, венчаних, уверење о држављанству, итд. када буду, на пример, желели да поставе покретне апарате за продају кокица, безалкохолних пића или сладоледа, добију дечји додатак или једнократну новчану помоћ. То од 8. јуна постаје обавеза службеника свих општинских и градских управа које ће од тог дана морати да размењују податке из службених евиденција, и то бесплатно. Обавеза проистиче из Закона о општем управном поступку, који је израдио Министарство државне управе и локалне самоуправе (МДУЛС).

Убудуће ће родитељима, да би на пример добили дечји додатак, запослени у управама из службених база прибављати изводе из матичне књиге рођених за сву децу у породици, уверење о држављанству за онога ко подноси захтев, потврду о приходима у последња три месеца која претходе месецу подношења захтева за сваког члана домаћинства који остварује приходе. Такође, службеници ће из свих база извући и податке о порезу и катастарском приходу у претходној години за све пунолетне чланове домаћинства, о томе да им је дете редован ученик, као и податке који се тичу непокретности и стамбеног простора, као што су уговор о куповини непокретности, решење о порезу, уговор о закупу...

Када добију новорођенче, службеници ће родитељима, да би добили родитељски додатак за новорођену децу, из службених евиденција прибавити податке из матичне књиге рођених и из држављанства. Уколико неки грађанин или породица не могу сами да правозићу социјалне проблеме и зато им је потребна једнократна новчана помоћ, запослени у управи ће прибавити податак о њиховом имовном стању, незапослености чланова домаћинства, извод из матичне књиге рођених и све друге неопходне податке. Заинтересовани грађанин треба само да покаже личну карту.

Уколико неко жели да постави, на пример, апарат за продају кокица, семенки, безалкохолних пића, индустријски

пакованих сладоледа, потребна му је дозвола да заузме јавну површину, а службеник ће бити у обавези да прибави из службене евиденције податке о регистрацији правног лица или предузетника и скицу заузећа.

Да локалне самоуправе морају да буду професионалци и да од 8. јуна почну размену података из службених евиденција, наглашава потпредседница Владе и министарка државне управе и локалне самоуправе у претходном сазиву Владе **Кори Удовички**.

„Очекујем од вас да од 8. јуна грађани виде да је нешто другачије када дођу у управу и сигурна сам да смо на добром путу, као и да је то могуће“, рекла је Удовички и у прилог томе навела да постоје општинске управе у Србији које на тај начин већ размењује податке, али и да се у два наврата већ радило на ЗУП-у и да је сада пронађена она мера која је потребна Србији и грађанима.

„Службеници у градским и општинским управама неће више од грађана тражити податке које држава има у службеним евиденцијама - на пример, ако је лична карта важећи документ, зашто онда морамо да прибавимо и потврду о пребивалишту“, рекла је Удовички.



Захваљујући ЗУП-у, држава са грађанима и привредом жели да успостави партнерски однос. Истовремено, она је наменила активнију улогу грађанима да могу да алармирају и подносе приговоре, уколико службеници не поступају по закону.

Сви подаци биће прибављени на начин који одговара државним органима - електронским путем, писме, факсом..., а у складу са Законом о заштити података о личности.

**Весна Пауновић**



ЛАКШЕ ДО ПОСЛА ПКС од 1. октобра издаје детаשמане за рад у Немачкој

# ВИШЕ ОД 700 СЛОБОДНИХ МЕСТА

**Квота за ову детаשמанску годину је предвиђена за око 2.770 наших радника, а сада их је у Немачкој ангажовано око 2.000. До краја маја 160 послодаваца пријавило више од 4.000 радника који раде у иностранству**

**П**ривредна комора Србије ће од 1. октобра почети да издаје детаשמане за рад у Немачкој домаћим компанијама које имају потписане уговоре са партнерима у тој земљи. Детаשמане је до сада издавало Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, а практично је то јавно овлашћење пренето на ПКС.

Нову услугу ПКС на конференцији за новинаре представили су министар за рад, запошљавање, борачка и социјална питања **Александар Вулин** и председник ПКС **Марко Чадеж**. Како су рекли, квота за ову детаשמанску годину је предвиђена за око 2.770 наших радника, а сада их је у Немачкој ангажовано око 2.000. Циљ је, како су навели, да се добију веће квоте и ангажује што већи број радника.

Вулин је рекао да министарство препознаје ПКС као свог партнера, будући да комора практично окупља све послодавце у Србији. „Држава и ПКС имају простора за рад и сарадња је врло добра“, рекао је Вулин.

*Са Немачком је још 1989. Југославија потписала Споразум о упућивању радника запослених у домаћим фирмама на привремени рад на основу уговора о извођењу радова*



Како је навео, Министарство рада може да изда одговарајућа потребна документа, али не може да помогне да неко нађе посао, представи негде другде оно што се производи. Вулин је додао да ПКС ипак у томе може да помогне. Навео је да је у Немачкој највише наших радника у области грађевин-



*Компанија „Енел електро“ запошљава око 300 радника и има договорене послове у Немачкој*

## Преко 1180 грађевинаца

Министар Александар Вулин каже да је прошле године по том основу на привремени рад отишао највећи број радника, и то првенствено у грађевинску индустрију, нешто преко 1180 радних места.

„Ми се надамо да ћемо то попунити не 80 одсто као до данас, већ 100 одсто и да ћемо самим тим вршити и неку врсту притиска на Немачку да се та квота повећава. Ако они буду видели да ми попуњавамо све што нам је дато, онда је реално очекивати да ће нам се отворити нова радна места и дати нам простор да још више радника запошљавамо“, каже Вулин.

ске индустрије и изразио наду да ће се квота за ангажман радника у наредном периоду повећати.

Вулин је подсетио да је донет Закон о упућивању радника на привремени рад у иностранство и да је прошле године око 1140 радника отишло на привремени рад у иностранство. Ове године до краја маја 160 послодаваца пријавило је више од 4.000 радника који раде у иностранству.

„Поред грађевинских радника, желимо да повећамо и број радника који се баве неким другим ангажманом, то нам је у интересу“, поручио је председник ПКС Марко Чадеж. Он је прецизирао да се детаשמани не издају појединачно радницима, већ компанијама које имају уговорене послове са другим предузећем из Немачке.

„Наше компаније су веома цењене у Немачкој“, рекао је Чадеж и додао да је циљ да се испуни предвиђена квота, одобре још веће квоте и тако обезбеди још посла за грађевинску оперативу.

Овогодишња квота је 2.770 радника. Она се дефинише сваке детаשמанске године, која почиње од октобра. Сада је искоришћено 80 одсто те квоте и у Немачкој је ангажовано 2.000 наших радника.

**Енес Џанковић**, директор компаније „Енел електро“, која је дугогодишњи корисник детаשמана, рекао је да пренос овлашћења за њихово издавање на ПКС поједностављује процедуре, јер ће на једном месту моћи да се обаве сви послови који су се раније обављали на више места. „Енел електро“ запошљава око 300 радника и има договорене послове у Немачкој.

Са Немачком је још 1989. Југославија потписала Споразум о упућивању радника запослених у домаћим фирмама на привремени рад на основу уговора о извођењу радова. Уговор који омогућава да српски послодавци на поједностављен начин упућују запослене у рад у Немачку обновљен је 2001. године.



На основу члана 43 став 1 тачка 5 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), чл. 60, 61, 64, 104 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15) и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера АГЗ број 1508-101-4/2016 од 28.04.2016. године

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА АЛИБУНАР

Расписују

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У ЦИЉУ СТИЦАЊА ПОСЕБНИХ ПРАКТИЧНИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА У 2016. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм подразумева стицање посебних практичних знања и вештина за рад у струци, без заснивања радног односа. Стручна пракса траје 6 месеци и намењена је незапосленима са средњим, вишим и високим образовањем који нису стицали практична знања и вештине у струци или су иста стицали у периоду крајем од 6 месеци. Незапослени који су у струци стицали практична знања и вештине краће од 6 месеци, у програм се укључују за преостали период до 6 месеци, без обзира на ниво образовања.

#### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

**Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:**

- исплаћује на име новчане помоћи и трошкова превоза средства у укупном месечном износу од:
  - 12.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
  - 14.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
  - 16.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
- врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

#### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

##### Услови

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити:

- послодавац који припада:
  - а) приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%),
  - б) јавном сектору - искључиво у области здравства, образовања и социјалне заштите (број лица која ће бити укључена у програм код послодавца из јавног сектора биће одређен на нивоу сваке филијале и не сме прећи 30% укупног броја укључених лица),
  - в) удружења која имају статус правног лица без временског ограничења, односно уписана су у регистар који води Агенција за привредне регистре;
- да послодавац у законским роковима измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на одређеним пословима предвиђена обавеза радног ангажовања лица одређеног профила, односно занимања, у складу са општим актом послодавца или описом послова, уколико у складу са законом нема обавезу доношења правилника о организацији и систематизацији послова;
- да је измирио раније уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;
- да последњих шест месеци није био дуже од 30 (тридесет) дана непрекидно евидентиран у регистру дужника привредне наплате НБС;
- да има најмање једно запослено лице (под запосленим лицем у складу са законом подразумева се свако лице које је пријављено на обавезно социјално осигурање);
- да укључи незапосленог који се води на евиденцији Националне службе, задовољава опште и посебне услове за учешће у програму у складу са важећим актима Националне службе и:
  - има средње, више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање,
  - нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање посебних практичних знања и вештина,
  - није искористио у целисти исту или другу меру у циљу оспособљавања за самосталан рад у струци,

- изузетно, лице које се оспособљавало са средњим степеном образовања и након тога стекло више или високо трогодишње образовање или
- четворогодишње високо образовање;
- у програм се не може укључити незапослени који је у периоду од три месеца пре доношења захтева био у радном односу код послодавца - подносиоца захтева;
- да послодавац има кадрове и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
  - има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослени и има најмање 12 месеци радног искуства у струци или
  - најмање је истог нивоа образовања као и незапослени, има најмање 24 месеца радног искуства на одговарајућим пословима и има струку која је дефинисана актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;
  - да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно да ради простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно усавршавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.

Послодавац који има до 5 запослених има право да у програм стручне праксе укључи једног незапосленог, послодавац који има од 6 до 10 запослених има право да у програм стручне праксе укључи два незапослена, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у програм стручне праксе укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе у циљу стицања посебних практичних знања и вештина могу остварити подносиоци захтева регистровани на територији општине Алибунар који укључују незапослена лица евидентирана у НСЗ са територије општине Алибунар.

#### Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму, са планом и програмом стручног усавршавања незапослених, на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АГП; уколико делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (огранак) - извод из регистра или одлука надлежног органа о образовању организационих делова;
- уверење Пореске управе о измирену обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев - за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима, штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено радно ангажовање лица одређеног профила, односно занимања;
- доказ о кадровским капацитетима за усавршавање лица, и то:
  - доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (потврда о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М-А),
  - доказ о квалификацијама ментора (диплома/сертификат/ лиценца/ уверење),
  - доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

#### Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

#### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

#### Провера поднетих захтева

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

#### Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми:

## БОДОВНА ЛИСТА

Бр.	Критеријуми	Бодови
1.	Ментор поседује исту струку и има више од 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има више од 48 месеци радног искуства на тим пословима	20
	Ментор поседује исту струку и има од 24 до 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 36 до 48 месеци радног искуства на тим пословима	15
	Ментор поседује исту струку и има од 12 до 24 месеца радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 24 до 36 месеци радног искуства на тим пословима	10
2.	Дужина обављања делатности	
	Пословање 1 година и више	20
	Пословање до 1 године	10
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе	
	Више од 70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	20
	50-70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	15
	30-50% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	12
	11-30% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	10
	Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	20
4.	Делатност послодавца (претежна)	
	Производна	20
	Услужна	15
	Остало	10
5.	Програм стручног усавршавања	
	У потпуности задовољава - детаљно разрађен програм који испуњава услове за стручно усавршавање (детаљно су разрађени сви елементи програма са јасно видљивим везама и исходима на месечном нивоу) и дефинисаним стручним компетенцијама, знањима и вештинама	20
	Оптимално задовољава - достављен програм са наведеним стручним компетенцијама, знањима и вештинама које ће бити стечене током програма стручног усавршавања, видљиве везе између елемената програма	15
	Минимално задовољава - области учења, послови и задаци на месечном нивоу су више информативног карактера, без детаљног разрађивања и јасно видљивих веза између елемената програма	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>100</b>

Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима од 2012. до 2015. године.

Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“, затим „Програм стручног усавршавања“, затим „Кадровски капацитети“, затим „Делатност послодавца (претежна)“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

#### Динамика одлучивања

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року до 30 дана од дана подношења захтева. Одлуку о спровођењу програма стручне праксе којом се укључује до 49 незапослених доноси директор надлеж-

не филијале Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе и на предлог Савета за запошљавање општине Алибунар.

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе којом се укључује 50 и више незапослених доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора, а на основу предлога Комисије за додатно образовање и обуке, коју именује Управни одбор Националне службе.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивом квотом која је опредељена за филијалу.

#### У ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Рок за реализацију одлуке о спровођењу програма, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је до 45 дана од дана



доношења одлуке. У циљу закључивања уговора са послодавцем и ангажованим лицима, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном усавршавању са незапосленим. Национална служба ће на основу достављене документације са послодавцем и ангажованим лицем на стручној пракси закључити уговоре којима се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

#### Документација за закључивање уговора са лицем на стручној пракси:

- фотокопија/очитана лична карта,
- фотокопија картице текућег рачуна.

#### VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

##### Послодавац је у обавези да:

- незапосленом омогући стицање одговарајућих посебних практичних знања и вештина, у складу са програмом усавршавања;
- доставља Националној служби извештаје о присуности незапосленог на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- изда уверење о завршеној стручној пракси са наведеним знањима, вештинама и компетенцијама;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида програма стручне праксе незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

#### VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити позивом на телефон: 306-836.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на огласним таблама надлежне филијале и испоставе НСЗ и општине Алибунар, као и на сајту општине Алибунар и НСЗ, до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до **30.11.2016.** године.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15) и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера АПЗ број 1508-101-4/2016 од 28.04.2016. године

#### НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Растисује

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АЛИБУНАР НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2016. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба), у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2016. годину, у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Приоритет приликом укључивања у јавне радове имају вишкови запослених са евиденције Националне службе.

Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба на основу јавног конкурса. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

#### II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

##### Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре
- одржавања и заштите животне средине и природе.

#### III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

##### Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављени посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом;
- накнаду дела или укупних трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:
  - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
  - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
  - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова организовања обуке: у току трајања јавног рада, у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје сертификат о стеченим компетенцијама; послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу.

Национална служба за запошљавање задржава право да проценује оправданост потребе за обуком.

#### IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

##### Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом имају:

- органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно уписана у регистар који води Агенција за привредне регистре.

Право учешћа у реализацији програма спровођења јавних радова на територији општине Алибунар могу остварити подносиоци захтева регистровани на територији општине Алибунар који укључују незапослена лица евидентирана у НСЗ са територије општине Алибунар.

##### Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је:

- испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирије;
- поднео пријаву за спровођење јавног рада на прописаном образцу и детаљно разрадио активности у термин плану;
- поднео одговарајућу документацију у складу са условима јавног конкурса.

##### Документација за подношење пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може преузети на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

##### Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности и
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе

(ЕБГ-ПУРС), оверен од стране послодаваца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе на прописаном обрасцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

### V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе и на предлог Савета за запошљавање општине Алибунар, у року до 30 дана од дана истека јавног конкурса.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања и/или броја лица, као и процену оправданости поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада, коме је у периоду 2010-2015. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је одређен за надлежну филијалу Националне службе.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне филијале и јединице Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођења јавног рада и Одлуку о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалидитетом, на којима се радно ангажује до 49 незапослених доноси директор филијале Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидите-

том, на којима се радно ангажује 50 и више незапослених доноси директор Националне службе, уз претходну сагласност Управног одбора.

\*Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована/закључен уговор о раду“ подразумева да је извођач јавног рада лица која су била укључена у програм јавних радова, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), радно ангажовао или запослио на неодређено време одмах након истека уговорне обавезе, по јавним конкурсима Националне службе за период 2012-2015. године.

\*\*Елемент „Нису раније коришћена средства“ односи се на период 2012-2015. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

\*\*\*Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале“ подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале и јединице уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона и др.

### VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом.

Директор надлежне филијале Националне службе и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе.

Уговор о спровођењу јавног рада закључују директор надлежне филијале по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег

### БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ

Критеријуми		Број бодова	
		Јавни конкурс - општи	Јавни конкурс за особе са инвалидитетом
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	10	10
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20	20
	2 месеца	10	10
	1 месец	5	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	10	10
Претходно коришћена средства по програму јавних радова	Коришћена средства и лица остала радно ангажована/закључен уговор о раду*	15	15
	Коришћена средства и лица нису остала у радном односу	0	0
	Нису раније коришћена средства**	10	10
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале***		10	10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		65	65



он овласти и послодавац, у року до 30 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуке о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалидитетом.

Сви уговори морају бити закључени у току календарске године у којој је донета одлука.

#### Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад, у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица корисника средстава/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта\*.

**У циљу закључивања уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:**

#### 1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна блаво трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

#### 2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна блаво соло меница са меничним овлашћењем.

#### 3. За кориснике јавних средстава:\*\*

- изјава одговорног лица корисника средстава да су обезбеђени сви предуслови за реализацију јавног рада и да није у могућности да приложи одговарајуће средство обезбеђења.

\*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

\*\*Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

### VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

#### Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим, најмање у дужини трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање;
- у случају престанка радног ангажовања лица, послодавац је у обавези да у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, као и истог нивоа образовања, за преостало време трајања уговора;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши исплату уговорене накнаде за обављен посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду

и доставља доказе;

- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно врши исплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке, уколико се иста организује по програму образовне установе, у складу са уговором;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду;
- организује штитити и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке на прописаном обрасцу;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном обрасцу;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цело или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

### VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све додатне информације могу се добити у Националној служби - Филијала Панчево, на телефон број: 306-837.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на огласним таблама надлежне филијале и испоставе НСЗ и општине Алибунар, као и на сајту општине Алибунар и НСЗ, до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до **30.11.2016.** године.

На основу члана 43 став 1 тачка 5 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), чл. 60, 61, 64, 104, 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15) и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера АПЗ број 1508-101-4/2016 од 28.04.2016. године

### НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА АЛИБУНАР

Расписују

## ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У ЦИЉУ СТИЦАЊА УСЛОВА ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧНОГ ИСПИТА У 2016. ГОДИНИ

### II ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм стручне праксе подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци и стицање услова за полагање стручног испита, у складу са општим или посебним законом, без заснивања радног односа. Национална служба кроз програм стручне праксе финансира, најдуже 12 месеци, незапослена лица која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и ниво образовања или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање стручног испита. Незапослени који се стручно оспособљава краће од времена потребног за полагање стручног испита у програм се укључује за преостали период потребан за стицање услова за полагање стручног испита, а најдуже до 12 месеци.

### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

**Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:**

1. исплаћује на име новчане помоћи и трошкова превоза, средства у укупном месечном износу од:
  - 12.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
  - 14.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и

- 16.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
- 2. врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

**III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА**

**Услови**

- Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити:
- послодавац који припада:
    - а) приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%),
    - б) јавном сектору, и то искључиво у области здравства, образовања и социјалне заштите (број лица која ће бити укључена у програм код послодаваца из јавног сектора биће одређен на нивоу сваке филијале и не сме прећи 30% укупног броја лица укључених у програм стручне праксе),
    - г) удружења која имају статус правног лица без временског ограничења, односно уписана су у регистар који води Агенција за привредне регистре;
  - да послодавац у законским роковима измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
  - да је посебним законом као услов за рад на конкретним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита;
  - да последњих шест месеци није био дужи од 30 (тридесет) дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате НБС;
  - да је измирио раније уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;
  - да има најмање једно запослено лице (под запосленим лицем, у складу са законом, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
  - да оспособљава незапосленог који се води на евиденцији Националне службе, задовољава опште и посебне услове за укључивање у програм, у складу са важећим актима Националне службе и:
    - има средње, више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање,
    - нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање услова за полагање стручног испита,
    - није искористио у целисти исту или другу меру у циљу оспособљавања за

- самосталан рад у струци,
- изузетно, лице које се оспособљавало са средњим степеном образовања и након тога стекло више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање;
- да не оспособљава незапосленог који је у периоду од три месеца пре подношења захтева био у радном односу код тог послодавца;
- да има кадровске капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове :
  - има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослени и има најмање 12 месеци радног искуства у струци или
  - најмање је истог нивоа образовања као и незапослени, има најмање 24 месеца радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати незапослени и има струку дефинисану актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;
  - да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно оспособљавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.

Послодавац који има до 5 запослених има право да у програм стручне праксе укључи једног незапосленог, послодавац који има од 6 до 10 запослених има право да у програм стручне праксе укључи два незапослена, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у програм стручне праксе укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе у циљу стицања услова за полагање стручног испита могу остварити подносиоци захтева регистровани на територији општине Алибунар који укључују незапослена лица евидентирана у НСЗ са територије општине Алибунар.

**Документација за подношење захтева:**

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АГР; уколико делатност обавља изван

БОДОВНА ЛИСТА			
Бр.	Критеријуми	Бодови	
1.	Кадровски капацитети	Ментор поседује исту струку и има више од 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има више од 48 месеци радног искуства на тим пословима	5
		Ментор поседује исту струку и има од 24 до 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 36 до 48 месеци радног искуства на тим пословима	20
		Ментор поседује исту струку и има од 12 до 24 месеца радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 24 до 36 месеци радног искуства на тим пословима	10
2.	Дужина обављања делатности	Пословање 1 година и више	25
		Пословање до 1 године	10
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе	Више од 70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	25
		50-70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	20
		30-50% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	10
		11-30% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	5
		Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	25
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		75	



седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (огранак) - извод из регистра или одлука надлежног органа о образовању организационог дела; за послодавце адвокате - решење о упису у Именик адвоката;

- уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев, за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;

- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима, штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;

- извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;

- извод из закона где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита;

- извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца или назив и описи послова за које ће се незапослени оспособљавати, као и услови за обављање истих;

- доказ о кадровским капацитетима за стручно оспособљавање лица, и то:

• доказ о запошљању ментора код подносиоца захтева (потврда о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М-А),

• доказ о квалификацијама ментора (диплома/ сертификат/ лиценца/ уверење),

• доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

#### Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

#### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

#### Провера поднетих захтева

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

#### Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми:

Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима од 2012. до 2015. године. Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“, затим „Кадровски капацитети“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

#### Динамика одлучивања

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року до 30 дана од дана подношења захтева. Одлуку о спровођењу програма стручне праксе којом се укључује до 49 незапослених доноси директор надлежне филијале Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе и на предлог Савета за запошљавање општине Алибунар.

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе којом се укључује 50 и више незапослених доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора, а на основу предлога Комисије за додатно образовање и обуке, коју именује Управни одбор Националне службе.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивом квотом која је одређена за филијалу.

#### V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Рок за реализацију одлуке о спровођењу програма, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је до 45 дана од дана доношења одлуке. У циљу закључивања уговора са послодавцем и незапосленим ангажованим лицима, послодавац је у обавези да надлежној филијали/јединици Националне службе достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим. Национална служба ће на основу

достављене документације са послодавцем и са ангажованим лицем на стручној пракси закључити уговоре којима се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

#### Документација за закључивање уговора са лицем на стручној пракси:

- фотокопија/очитана лична карта,
- фотокопија картице текућег рачуна.

#### VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

##### Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапосленог у дужини трајања уговорне обавезе;
- оспособи незапосленог за самосталан рад у струци, у складу са законом;
- доставља Националној служби извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- организује незапосленом полагање стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном стручном испиту;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног оспособљавања незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

#### VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити на телефон: 306-836.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на огласним таблама надлежне филијале и испоставе НСЗ и општине Алибунар, као и на сајту општине Алибунар и НСЗ, до утрешка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до **30.11.2016.** године.

На основу члана 43 став 1 тачка 5 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, чл. 60, 61, 64, 104 и 129), Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС“, бр. 102/15), Акционог плана запошљавања општине Чајетина за 2016. годину и Другог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма и мера активне политике запошљавања у 2016. години (број: 2240-101-10/2016 од 03.06.2016. године)

#### ОПШТИНА ЧАЈЕТИНА И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Расписују

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У ЦИЉУ СТИЦАЊА ПОСЕБНИХ ПРАКТИЧНИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА У 2016. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм подразумева стицање посебних практичних знања и вештина за рад у струци, без заснивања радног односа. Стручна пракса траје 6 месеци и намењена је незапосленима са средњим, вишим и високим образовањем који нису стицали практична знања и вештине у струци или су иста стицали у периоду краћем од 6 месеци. Незапослени који су у струци стицали практична знања и вештине краће од 6 месеци, у програм се укључују за преостали период до 6 месеци, без обзира на ниво образовања.

#### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Током трајања програма стручне праксе Општина Чајетина преко Националне службе за запошљавање:

1. исплаћује на име новчане помоћи и трошкова превоза средства у укупном месечном износу од:

- 12.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
  - 14.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
  - 16.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
2. врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

#### Услови

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе послодавац може остварити под условом:

- да у законским роковима измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на одређеним пословима предвиђена обавеза радног ангажовања лица одређеног профила, односно занимања, у складу са општим актом послодавца или описом послова, уколико у складу са законом нема обавезу доношења правилника о организацији и систематизацији послова;
- да је измирио раније уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;
- да последњих шест месеци није био дуже од 30 (тридесет) дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате НБС;
- да има најмање једно запослено лице (под запосленим лицем у складу са законом подразумева се свако лице које је пријављено на обавезно социјално осигурање);
- да укључи незапосленог који се води на евиденцији Националне службе
- Испостава Чајетина, задовољава опште и посебне услове за учешће у програму у складу са важећим актима Националне службе и:

- \* има средње, више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање,
- \* нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање посебних практичних знања и вештина,
- \* није искористио у целисти исту или другу меру у циљу оспособљавања за самосталан рад у струци,
- \* изузетно, лице које се оспособљавало са средњим степеном образовања и након тога стекло више или високо трогодишње образовање или четворогодишње високо образовање;

- у програм се не може укључити незапослени који је у периоду од три месеца пре подношења захтева био у радном односу код послодавца - подносиоца захтева;
- да послодавац има кадровске и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:

- а) има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослени и има најмање 12 месеци радног искуства у струци или
- б) најмање је истог нивоа образовања као и незапослени, има најмање 24 месеца радног искуства на одговарајућим пословима и има струку која је дефинисана актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;

- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно усавршавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду;
- да му је седиште или организациона јединица на подручју општине Чајетина.

Послодавац који има до 5 запослених има право да у програм стручне праксе укључи једног незапосленог, послодавац који има од 6 до 10 запослених има право да у програм стручне праксе укључи два незапослена, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у програм стручне праксе укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

#### Документација за подношење захтева:

- в захтев за учешће у програму, са планом и програмом стручног усавршавања незапослених, на прописаном образцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР; уколико делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (гранак) - извод из регистар или одлука надлежног органа о образовању организационих делова;
- уверење Пореске управе о измирењем обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев - за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима, штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално

осигурање, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;

- извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено радно ангажовање лица одређеног профила, односно занимања;
- доказ о кадровским капацитетима за усавршавање лица, и то:

- доказ о запошљању ментора код подносиоца захтева (потврда о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М-А),
  - доказ о квалификацијама ментора (диплома/сертификат/ лиценца/ уверење),
  - доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).
- Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

#### Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се Филијали Ужице и Испостава Чајетина, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Филијали Ужице и Испостава Чајетина или преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

#### Провера поднетих захтева

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

#### Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми: Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима од 2012. до 2015. године.

Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“, затим „Програм стручног усавршавања“, затим „Кадровски капацитети“, затим „Делатност послодавца (претежна)“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

#### Динамика одлучивања

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року до 30 дана од дана истека јавног позива. Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси председник општине Чајетина. Општина Чајетина и Национална служба задржавају право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврше корекцију броја лица, у складу са расположивим средствима за ове намене.

### V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Рок за реализацију одлуке о спровођењу програма, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је до 45 дана од дана доношења одлуке. У циљу закључивања уговора са послодавцем и ангажованим лицима, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном усавршавању са незапосленим. Национална служба и Општина Чајетина ће на основу достављене документације са послодавцем и ангажованим лицем на стручној пракси закључити уговор којима се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

#### Документација за закључивање уговора са лицем на стручној пракси:

- фотокопија/очитана лична карта,
- фотокопија картице текућег рачуна.

### VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

#### Послодавац је у обавези да:

- незапосленом омогући стицање одговарајућих посебних практичних знања и вештина, у складу са програмом усавршавања;
- доставља Националној служби извештаје о присуству незапосленог на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- изда уверење о завршеној стручној пракси са наведеним знањима,



## БОДОВНА ЛИСТА

Бр.	Критеријуми	Бодови
1.	Ментор поседује исту струку и има више од 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има више од 48 месеци радног искуства на тим пословима	20
	Ментор поседује исту струку и има од 24 до 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 36 до 48 месеци радног искуства на тим пословима	15
	Ментор поседује исту струку и има од 12 до 24 месеца радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 24 до 36 месеци радног искуства на тим пословима	10
2.	Дужина обављања делатности	
	Пословање 1 година и више Пословање до 1 године	20 10
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе	
	Више од 70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	20
	50-70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	15
	30-50% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	12
	11-30% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	10
	Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	20
4.	Делатност послодавца (претежна)	
	Производна Услугна Остало	20 15 10
5.	Програм стручног усавршавања	
	У потпуности задовољава - детаљно разрађен програм који испуњава услове за стручно усавршавање (детаљно су разрађени сви елементи програма са јасно видљивим везама и исходима на месечном нивоу) и дефинисаним стручним компетенцијама, знањима и вештинама	20
	Оптимално задовољава - достављен програм са наведеним стручним компетенцијама, знањима и вештинама које ће бити стечене током програма стручног усавршавања, видљиве везе између елемената програма	15
	Минимално задовољава - области учења, послови и задаци на месечном нивоу су више информативног карактера, без детаљног разрађивања и јасно видљивих веза између елемената програма	10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		100

вештинама и компетенцијама;

- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и - обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида програма стручне праксе незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

## VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у Филијали Ужице и Испостви Чајетина, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе за запошљавање до **20.06.2016.** године.

**Посао се не чека, посао се тражи**

На основу члана 43 став 1 тачка 5 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09), чл. 60, 61, 64, 104, 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15), Акционог плана запошљавања општине Чајетина за 2016. годину и Другог споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма и мера активне политике запошљавања у 2016. години (број: 2240-101-10/2016 од 03.06.2016. године)

## ОПШТИНА ЧАЈЕТИНА И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Расписују

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У ЦИЉУ СТИЦАЊА УСЛОВА ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧНОГ ИСПИТА У 2016. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм стручне праксе подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци и стицање услова за полагање стручног испита, у складу са општим или посебним законом, без заснивања радног односа.

Општина Чајетина кроз програм стручне праксе финансира, најдуже 12 месеци, незапослена лица која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и ниво образовања или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање стручног испита.

Незапослени који се стручно оспособљавао краће од времена потребног за полагање стручног испита у програм се укључује за преостали период потребан за стицање услова за полагање стручног испита, а најдуже до 12 месеци.

#### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

**Током трајања програма стручне праксе Општина Чајетина преко Националне службе за запошљавање:**

- исплаћује на име новчане помоћи и трошкова превоза средства у укупном месечном износу од:
  - 12.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
  - 14.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
  - 16.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
- врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

#### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

##### Услови

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе послодавац може остварити под условом:

- да у законским роковима измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је посебним законом као услов за рад на конкретним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита;
- да последњих шест месеци није био дужи од 30 (тридесет) дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате НБС;
- да је измирио раније уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;
- да има најмање једно запослено лице (под запосленим лицем, у складу са законом, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
- да оспособљава незапосленог који се води на евиденцији Националне службе - Испостава Чајетина, задовољава опште и посебне услове за укључивање у програм, у складу са важећим актима Националне службе и:
  - \* има средње, више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање,
  - \* нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање услова за полагање стручног испита,
  - \* није искористио у целости исту или другу меру у циљу оспособљавања за самосталан рад у струци,
  - \* изузетно, лице које се оспособљавало са средњим степеном образовања и након тога стекло више или високо трогодишње образовање или нај-

мање четворогодишње високо образовање;

- да не оспособљава незапосленог који је у периоду од три месеца пре подношења захтева био у радном односу код тог послодавца;
- да има кадровске капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
  - 1) има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослени и има најмање 12 месеци радног искуства у струци или
  - 2) најмање је истог нивоа образовања као и незапослени, има најмање 24 месеца радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати незапослени и има струку дефинисану актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;
- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно оспособљавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду;
- да му је седиште или организациона јединица на подручју општине Чајетина.

Послодавац који има до 5 запослених има право да у програм стручне праксе укључи једног незапосленог, послодавац који има од 6 до 10 запослених има право да у програм стручне праксе укључи два незапослена, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у програм стручне праксе укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

##### Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном образцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР; уколико делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (огранак) - извод из регистра или одлука надлежног органа о образовању организационог дела; за послодавце адвокате - решење о упису у Именик адвоката;
- уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев, за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима, штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПВРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- извод из закона где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита;
- извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца или назив и описи послова за које ће се незапослени оспособљавати, као и услови за обављање истих;
- доказ о кадровским капацитетима за стручно оспособљавање лица, и то:
  - доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (потврда о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М-А),
  - доказ о квалификацијама ментора (диплома/ сертификат/ лиценца/ уверење),
  - доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

##### Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се Филијали Ужице и Испостава Чајетина, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Филијали Ужице и Испостава Чајетина или преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

#### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

##### Провера поднетих захтева

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

##### Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми:



БОДОВНА ЛИСТА			
Бр.	Критеријуми	Бодови	
1.	Кадровски капацитети	Ментор поседује исту струку и има више од 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има више од 48 месеци радног искуства на тим пословима	25
		Ментор поседује исту струку и има од 24 до 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 36 до 48 месеци радног искуства на тим пословима	20
		Ментор поседује исту струку и има од 12 до 24 месеца радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 24 до 36 месеци радног искуства на тим пословима	10
2.	Дужина обављања делатности	Пословање 1 година и више	25
		Пословање до 1 године	10
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе	Више од 70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	25
		50-70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	20
		30-50% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	10
		11-30% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	5
		Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	25
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		75	

Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима од 2012. до 2015. године. Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“, затим „Кадровски капацитети“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

#### Динамика одлучивања

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року до 30 дана од дана истека јавног позива. Одлуку о спровођењу програма стручне праксе доноси председник општине Чајетина. Општина Чајетина задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивим средствима одређеним за ове намене.

#### V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Рок за реализацију одлуке о спровођењу програма, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је до 45 дана од дана доношења одлуке. У циљу закључивања уговора са послодавцем и незапосленим ангажованим лицима послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим. Национална служба и Општина Чајетина ће на основу достављене документације са послодавцем и ангажованим лицем на стручној пракси закључити уговоре којима се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

#### Документација за закључивање уговора са лицем на стручној пракси:

- фотокопија/очитана лична карта,
- фотокопија картице текућег рачуна.

#### VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

##### Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапосленог у дужини трајања уговорне обавезе;
- оспособи незапосленог за самосталан рад у струци, у складу са законом;
- доставља Националној служби извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- организује незапосленом полагање стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном стручном испиту;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног оспособљавања незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

#### VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у Филијали Ужице и Истоправи Чајетина, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе до **20.06.2016.** године.



Национална служба за запошљавање

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености и члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, број 36/2009, 88/2010 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и члана 30 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15) и Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2016. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00520/2016-24 од 20.04.2016. године и у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Мионица за 2016. годину (усвојеним Одлуком 06-5/2016 од 12.02.2016. године), а на основу закљученог споразума

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА МИОНИЦА

Расписују

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2016. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организује Национална служба за запошљавање у сарадњи са Општином Мионица (у даљем тексту: Национална служба), у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2016. годину, у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Приоритет приликом укључивања у јавне радове имају вишкови запослених са евиденције Националне службе са територије општине Мионица.

Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба на основу јавног конкурса и прибављеног мишљења Локалног савета за запошљавање општине Мионица. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

#### II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре
- одржавања и заштите животне средине и природе.

#### III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављени посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и допринос за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом;
  - накнаду дела или укупних трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
  - накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:
    - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
    - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
    - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
  - накнаду трошкова организовања обуке: у току трајања јавног рада, у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје сертификат о стеченим компетенцијама; послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу.
- Национална служба за запошљавање по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине Мионица задржава право да проценује оправданост потребе за обуком.

#### IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

##### Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом са територије општине Мионица имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно уписана у регистар који води Агенција за привредне регистре.

##### Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је:

- испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- поднео пријаву за спровођење јавног рада на прописаном образцу и детаљно разрадио активности у термин плану;
- поднео одговарајућу документацију у складу са условима јавног конкурса.

##### Документација за подношење пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе (Испостава Мионица), према месту спровођења јавног рада, односно према седишту послодавца, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе или преузети на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs). Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АГР;
  - фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
  - списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности и
  - извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев.
- Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.
- Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

#### V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине Мионица, у року до 30 дана од дана истека јавног конкурса. Национална служба задржава право, уз мишљење Локалног савета за запошљавање, да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања и/или броја лица, као и процену оправданости поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада, коме је у периоду 2010-2015. године финансирано спровођење јавног рада у истој области спровођења на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је опредељен за општину Мионица.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне филијале Националне службе - Испостава Мионица.

\*Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована/ закључен уговор о раду” подразумева да је извођач јавног рада лица која су била укључена у програм јавних радова, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), радно ангажовао или запослио на неодређено време одмах након истека уговорне обавезе, по јавним конкурсима Националне службе за период 2012-2015. године.

\*\*Елемент „Нису раније коришћена средства” односи се на период 2012-2015. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.



## БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ

Критеријуми		Број бодова	
		Јавни конкурс - општи	Јавни конкурс за особе са инвалидитетом
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	10	10
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20	20
	2 месеца	10	10
	1 месец	5	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	10	10
Претходно коришћена средства по програму јавних радова	Коришћена средства и лица остала радно ангажована/закључен уговор о раду*	15	15
	Коришћена средства и лица нису остала у радном односу	0	0
	Нису раније коришћена средства**	10	10
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале***		10	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>65</b>	<b>65</b>

\*\*\*Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале“ подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона и др.

## VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним лицима са евиденције незапослених на територији Општине Мионица.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом. Директор надлежне филијале Националне службе, председник општине Мионица и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе. Уговор о спровођењу јавног рада закључују директор надлежне филијале по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег он овласти и послодавац, у року до 30 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом. Сви уговори морају бити закључени у току календарске године у којој је донета одлука.

### Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

• уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;

- нови термин глан, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица корисника средстава/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта\*.

### У циљу закључивања уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

#### 1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

#### 2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

**3. За кориснике јавних средстава:\*\***

• изјава одговорног лица корисника средстава да су обезбеђени сви предуслови за реализацију јавног рада и да није у могућности да приложи одговарајуће средство обезбеђења.

\*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

\*\*Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

**VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА****Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:**

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим, најмање у дужини трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање;
  - у случају престанка радног ангажовања лица, послодавац је у обавези да у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, као и истог нивоа образовања, за преостало време трајања уговора;
  - редовно, у законски утврђеним роковима, врши исплату уговорене накнаде за обављен посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
  - редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
  - редовно врши исплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
  - редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
  - редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке, уколико се иста организује по програму образовне установе, у складу са уговором;
  - обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду;
  - организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
  - достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке на прописаном обрасцу;
  - месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном обрасцу;
  - Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
  - обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.
- У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цело или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

**VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Информације о делатностима које не могу бити субвенционисане и табела са приказом развијености општина у Републици Србији, као и све додатне информације, могу се добити у Националној служби - Филијала Ваљево, Испостава Мионица, телефон: 014/3422-448, 014/295-628.

**Јавни конкурс је отворен од дана објављивања, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурс је 17.06.2016. године.**



Први  
утисак је  
најважнији  
будите  
истпред свих

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености и члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, број 36/2009, 88/2010 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и члана 30 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15) и Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2016. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00520/2016-24 од 20.04.2016. године и у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Мионица за 2016. годину (усвојеним Одлуком 06-5/2016 од 12.02.2016. године), а на основу закљученог споразума

**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА МИОНИЦА**

Рагисцију

**ЈАВНИ ПОЗИВ  
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У ЦИЉУ  
СТИЦАЊА УСЛОВА ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧНОГ ИСПИТА У  
2016. ГОДИНИ****I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Програм стручне праксе подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци и стицање услова за полагање стручног испита, у складу са општим или посебним законом, без заснивања радног односа. Национална служба кроз програм стручне праксе финансира, најдуже 12 месеци, незапослена лица која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и ниво образовања или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање стручног испита. Незапослени који се стручно оспособљавао краће од времена потребног за полагање стручног испита у програм се укључује за преостали период потребан за стицање услова за полагање стручног испита, а најдуже до 12 месеци.

**II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА****Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:**

1. исплаћује на име новчане помоћи и трошкова превоза, средства у укупном месечном износу од:
  - 12.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
  - 14.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
  - 16.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
2. врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом, по основу закључених уговора, из средстава пренетих од стране Општине и средстава одобрених на основу Одлуке о учешћу у финансирању програма предвиђеног локалним акционим планом запошљавања у 2016. години.

**III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА****Услови**

- Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити:
- послодавац који припада:
    - а) приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%),
    - б) јавном сектору, и то искључиво у области здравства, образовања и социјалне заштите (број лица која ће бити укључена у програм код послодавца из јавног сектора биће одређен на нивоу сваке филијале и не сме прећи 30% укупног броја лица укључених у програм стручне праксе),
    - в) удружења која имају статус правног лица без временског ограничења, односно уписана су у регистар који води Агенција за привредне регистре;
  - да послодавац у законским роковима измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
  - да је посебним законом као услов за рад на конкретним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита;
  - да последњих шест месеци није био дуже од 30 (тридесет) дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате НБС;
  - да је измирио раније уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;
  - да има најмање једно запослено лице (под запосленим лицем, у складу са законом, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);

- да оспособљава незапосленог који се води на евиденцији Националне службе, задовољава опште и посебне услове за укључивање у програм, у складу са важећим актима Националне службе и:

\* има средње, више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање,

\* нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање услова за полагање стручног испита,

\* није искористио у целости исту или другу меру у циљу оспособљавања за самосталан рад у струци,

\* изузетно, лице које се оспособљавало са средњим степеном образовања и након тога стекло више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање;

- да не оспособљава незапосленог који је у периоду од три месеца пре подношења захтева био у радном односу код тог послодавца;

- да има кадровске капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:

1) има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослени и има најмање 12 месеци радног искуства у струци или

2) најмање је истог нивоа образовања као и незапослени, има најмање 24 месеца радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати незапослени и има струку дефинисану актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;

- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно оспособљавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.

Послодавац који има до 5 запослених има право да у програм стручне праксе укључи једног незапосленог, послодавац који има од 6 до 10 запослених има право да у програм стручне праксе укључи два незапослена, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у програм стручне праксе укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

**Документација за подношење захтева:**

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе;

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР; уколико делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (огранак) - извод из регистра или одлука надлежног органа о образовању организационог дела; за послодавце адвокате - решење о упису у Именик адвоката;

- уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев, за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;

- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима, штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;

- извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;

- извод из закона где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита;

- извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца или назив и описи послова за које ће се незапослени оспособљавати, као и услови за обављање истих;

- доказ о кадровским капацитетима за стручно оспособљавање лица, и то:

• доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (потврда о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М-А),

• доказ о квалификацијама ментора (диплома/ сертификат/ лиценца/ уверење),

• доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

**Начин подношења захтева**

Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој једи-

**БОДОВНА ЛИСТА**

Бр.	Критеријуми	Бодови	
1.	Ментор поседује исту струку и има више од 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има више од 48 месеци радног искуства на тим пословима	25	
	Ментор поседује исту струку и има од 24 до 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 36 до 48 месеци радног искуства на тим пословима	20	
	Ментор поседује исту струку и има од 12 до 24 месеца радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 24 до 36 месеци радног искуства на тим пословима	10	
2.	Дужина обављања делатности	Пословање 1 година и више Пословање до 1 године	25 10
	3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе	Више од 70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе 50-70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе 30-50% запослених лица по завршетку програма стручне праксе 11-30% запослених лица по завршетку програма стручне праксе Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>75</b>	



ници Националне службе - Филијала Ваљево, Испостава Мионица, према месту ангажовања лица или према седишту послодавца, непосредно или путем поште, на прописаном обраду који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

#### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе доноси Национална служба за запошљавање - Филијала Ваљево по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине Мионица, а на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

#### Провера поднетих захтева

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

#### Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми: Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима од 2012. до 2015. године.

Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“, затим „Кадровски капацитети“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

#### Динамика одлучивања

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року до 30 дана од дана подношења захтева. Национална служба задржава, уз претходно прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање, право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивим средствима која су опредељена за општину Мионица.

#### V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Рок за реализацију одлуке о спровођењу програма, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је до 45 дана од дана доношења одлуке. У циљу закључивања уговора са послодавцем и незапосленим ангажованим лицима, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим. Национална служба ће на основу достављене документације са послодавцем, Општином Мионица и са ангажованим лицем на стручној пракси закључити уговоре којима се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

#### Документација за закључивање уговора са лицем на стручној пракси:

- фотокопија/очитана лична карта,
- фотокопија картице текућег рачуна.

#### VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

##### Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапосленог у дужини трајања уговорне обавезе;
- оспособи незапосленог за самосталан рад у струци, у складу са законом;
- доставља Националној служби извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- организује незапосленом полагање стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном стручном испиту;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног оспособљавања незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

#### VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у Националној служби - Филијала Ваљево, Испостава Мионица, телефон: 014/3422-448, 014/295-606.

**Јавни конкурс је отворен од дана објављивања, а последњи рок за пријем захтева за учешће на јавном конкурс је 17.06.2016. године.**

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености и члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, број 36/2009, 88/2010 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 32/13) и члана 30 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС“, бр. 102/15) и Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2016. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00520/2016-24 од 20.04.2016. године и у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Мионица за 2016. годину (усвојеним Одлуком 06-5/2016 од 12.02.2016. године), а на основу закљученог споразума

#### НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА МИОНИЦА

Расписују

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У ЦИЉУ СТИЦАЊА ПОСЕБНИХ ПРАКТИЧНИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА У 2016. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм подразумева стицање посебних практичних знања и вештина за рад у струци, без заснивања радног односа. Стручна пракса траје 6 месеци и намењена је незапосленима са средњим, вишим и високим образовањем који нису стицали практична знања и вештине у струци или су иста стицали у периоду краћем од 6 месеци. Незапослени који су у струци стицали практична знања и вештине краће од 6 месеци, у програм се укључују за преостали период до 6 месеци, без обзира на ниво образовања.

#### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

**Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:**

1. исплаћује на име новчане помоћи и трошкова превоза средства у укупном месечном износу од:
    - 12.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
    - 14.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
    - 16.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
  2. врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.
- по основу закључених уговора, из средстава пренетих од стране Општине Мионица и средстава одобрених на основу Одлуке о учешћу у финансирању програма предвиђеног локалним акционим планом запошљавања у 2016. години.

#### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

##### Услови

- Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити:
- послодавац који припада:
    - а) приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%),
    - б) јавном сектору - искључиво у области здравства, образовања и социјалне заштите (број лица која ће бити укључена у програм код послодавца из јавног сектора биће одређен на нивоу сваке филијале и не сме прећи 30% укупног броја укључених лица),
    - в) удружења која имају статус правног лица без временског ограничења, односно уписана су у регистар који води Агенција за привредне регистре;
  - да послодавац у законским роковима измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
  - да је актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на одређеним пословима предвиђена обавеза радног ангажовања лица одређеног профила, односно занимања, у складу са општим

## БОДОВНА ЛИСТА

Бр.	Критеријуми	Бодови
1.	Ментор поседује исту струку и има више од 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има више од 48 месеци радног искуства на тим пословима	20
	Ментор поседује исту струку и има од 24 до 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 36 до 48 месеци радног искуства на тим пословима	15
	Ментор поседује исту струку и има од 12 до 24 месеца радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 24 до 36 месеци радног искуства на тим пословима	10
2.	Дужина обављања делатности	
	Пословање 1 година и више Пословање до 1 године	20 10
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе	
	Више од 70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	20
	50-70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	15
	30-50% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	12
	11-30% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	10
	Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	20
4.	Делатност послодавца (претежна)	
	Производна Услужна Остало	20 15 10
5.	Програм стручног усавршавања	
	У потпуности задовољава - детаљно разрађен програм који испуњава услове за стручно усавршавање (детаљно су разрађени сви елементи програма са јасно видљивим везама и исходима на месечном нивоу) и дефинисаним стручним компетенцијама, знањима и вештинама	20
	Оптимално задовољава - достављен програм са наведеним стручним компетенцијама, знањима и вештинама које ће бити стечене током програма стручног усавршавања, видљиве везе између елемената програма	15
	Минимално задовољава - области учења, послови и задаци на месечном нивоу су више информативног карактера, без детаљног разрађивања и јасно видљивих веза између елемената програма	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>100</b>

актом послодавца или описом послова, уколико у складу са законом нема обавезу доношења правилника о организацији и систематизацији послова;  
- да је измирио раније уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;  
- да последњих шест месеци није био дужи од 30 (тридесет) дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате НБС;  
- да има најмање једно запослено лице (под запосленим лицем у складу са законом подразумева се свако лице које је пријављено на обавезно социјално осигурање);  
- да укључи незапосленог који се води на евиденцији Националне службе -Филијала Ваљево са територије општине Мионица и који задовољава опште и посебне услове за учешће у програму у складу са важећим актима Националне службе и:

\* има средње, више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање,  
\* нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање посебних практичних знања и вештина,  
\* није искористио у целости исту или другу меру у циљу оспособљавања за самосталан рад у струци,  
\* изузетно, лице које се оспособљавало са средњим степеном образовања и након тога стекло више или високо трогодишње образовање или четворогодишње високо образовање;  
- у програм се не може укључити незапослени који је у периоду од три месеца пре доношења захтева био у радном односу код послодавца - подносиоца захтева;  
- да послодавац има кадровске и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом

радних сати) који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:

а) има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослени и има најмање 12 месеци радног искуства у струци или  
 б) најмање је истог нивоа образовања као и незапослени, има најмање 24 месеца радног искуства на одговарајућим пословима и има струку која је дефинисана актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;

- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно усавршавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду. Послодавац који има до 5 запослених има право да у програм стручне праксе укључи једног незапосленог, послодавац који има од 6 до 10 запослених има право да у програм стручне праксе укључи два незапослена, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у програм стручне праксе укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

#### Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму, са планом и програмом стручног усавршавања незапослених, на прописаном обрасцу Националне службе;
  - фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР; уколико делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (гранак) - извод из регистра или одлука надлежног органа о образовању организационих делова;
  - уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев - за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;
  - извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима, штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБГ-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено радно ангажовање лица одређеног профила, односно занимања;
  - доказ о кадровским капацитетима за усавршавање лица, и то:
    - доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (потврда о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М-А),
    - доказ о квалификацијама ментора (диплома/сертификат/ лиценца/ уверење),
    - доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).
- Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

#### Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој јединици Националне службе - Филијала Ваљево, Испостава Мионица, према месту ангажовања лица или према седишту послодавца, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у организационој јединици Националне службе или преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

#### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе доноси Национална служба за запошљавање - Филијала Ваљево по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине Мионица, а на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

#### Провера поднетих захтева

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

#### Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми: Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима од 2012. до 2015. године. Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“, затим „Програм стручног усавршавања“, затим „Кадровски капацитети“, затим „Делатност послодавца (претежна)“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

#### Динамика одлучивања

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року до 30 дана од дана подношења захтева. Национална служба уз претходно мишљење Локалног савета за запошљавање задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивим средствима која су одређена за општину Мионица.

#### VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Рок за реализацију одлуке о спровођењу програма, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је до 45 дана од дана доношења одлуке. У циљу закључивања уговора са послодавцем и ангажованим лицима, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном усавршавању са незапосленим. Национална служба ће на основу достављене документације са послодавцем, Општинском Мионица и са ангажованим лицем на стручној пракси закључити уговоре којима се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

#### Документација за закључивање уговора са лицем на стручној пракси:

- фотокопија/очитана лична карта,
- фотокопија картице текућег рачуна.

#### VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

##### Послодавац је у обавези да:

- незапосленом омогући стицање одговарајућих посебних практичних знања и вештина, у складу са програмом усавршавања;
- доставља Националној служби извештаје о присуности незапосленог на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- изда уверење о завршеној стручној пракси са наведеним знањима, вештинама и компетенцијама;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида програма стручне праксе незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове, за преостало време дефинисано уговором увећаним за период спроведене замене.

#### VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у Националној служби - Филијала Ваљево, Испостава Мионица, телефон: 014/3422-448, 014/295-606.

**Јавни конкурс је отворен од дана објављивања, а последњи рок за пријем захтева за учешће на јавном конкурс је 17.06.2016. године.**



**Посао се не чека, посао се тражи**



На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености и члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, број 36/2009, 88/2010 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и члана 30 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15) и Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2016. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00520/2016-24 од 20.04.2016. године и у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Мионица за 2016. годину (усвојеним Одлуком 06-5/2016 од 12.02.2016. године), а на основу закљученог споразума

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА МИОНИЦА

Расписују

### ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ НА НОВООТВОРЕНИМ РАДНИМ МЕСТИМА У 2016. ГОДИНИ

#### І ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору, у једнократно износ, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање са територије општине Мионица (у даљем тексту: Национална служба).

**Незапослена лица из категорије теже запошљивих на која се ова субвенција примењује су:**

- млади до 30 година
- старији од 50 година
- незапослена лица која су пријављена на евиденцију Националне службе по основу вишка
- припадници ромске националности
- особе са инвалидитетом и
- радно способни корисници новчане социјалне помоћи.

Висина субвенције износи 250.000,00 динара по лицу.

**Право на субвенцију за запошљавање незапослених лица са територије општине Мионица, а из категорије теже запошљивих, не могу остварити:**

- државни органи, организације и други директни и индиректни корисници буџетских средстава;
- послодавци код којих се број запослених смањивао за претходна три месеца, осим у случају природног одлива запослених (остваривање права на пензију, смрт запосленог и отказ од стране запосленог);
- послодавци који су користили субвенцију по јавном позиву за иста лица у току претходне 3 године, рачунајући од дана одобравања средстава;
- послодавци који обављају делатност која се налази на списку делатности који је саставни део јавног позива.

Јавни позив за доделу субвенције за запошљавање незапослених лица са територије општине Мионице, а из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима представља основ за доделу de minimis државне помоћи.

#### ІІ ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

##### Услови

Право на доделу субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих послодавац може остварити под условом да:

- припада приватном сектору (предузетници и правна лица код којих је удео приватног капитала у власничкој структури 100%);
- запошљава незапослене са евиденције Националне службе, са територије општине Мионица из напред наведених категорија, на неодређено време, са пуним радним временом;
- поднесе уредно попуњен захтев са бизнис планом на прописаном образцу;
- регистрован је најмање три месеца пре датума подношења захтева;
- измирио је обавезе на основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање, у последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев и има најмање једног запосленог (под запосленим лицем, у складу са законом, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);

- последњих шест месеци није био дуже од 30 дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате НБС;
- испунио је раније уговорне обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- не запошљава лица која су у периоду од три месеца пре подношења захтева за доделу субвенције била у радном односу код тог послодавца, односно код послодавца који је оснивач или повезано лице са послодавцем подносиоцем захтева.

##### Документација за подношење захтева:

- захтев са бизнис планом на прописаном образцу;
  - фотокопија решена надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР, односно одлука надлежног органа о образовању организационих делова;
  - извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у 3 месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из банке као доказ да су уплаћени порез и доприноси за обавезно социјално осигурање, за пријаве поднете у 3 месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
  - уколико је подносилац захтева предузетник који паушално измирује пореске обавезе, доставља уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име доприноса за обавезно социјално осигурање до месеца који претходи подношењу захтева;
  - обавештење подносиоца захтева о раније примљеној државној помоћи мале вредности, на прописаном образцу Националне службе;
  - уколико је дошло до смањења броја запослених услед природног одлива, потребно је доставити одговарајући доказ.
- Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

##### Начин подношења захтева

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе - Филијала Ваљево, Испостава Мионица, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе или преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

#### ІІІ ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлуку о одобравању субвенције послодавцу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих, са територије општине Мионица, доноси Национална служба за запошљавање - Филијала Ваљево, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине Мионица, а на основу бодовне листе и након провере и бодовања поднетог захтева послодавца. Национална служба врши проверу поднетих захтева, односно проверу испуњености услова Јавног позива и приложене документације.

##### Бодовање поднетих захтева са бизнис планом

Приликом бодовања захтева са бизнис планом узимају се у обзир следећи критеријуми:

\*Елемент „Процент запослених лица” односи се на доделу субвенције за отварање нових радних места по јавним позивима из 2012-2014. године, које је организовала и финансирала делимично или у целости Национална служба, а подразумева однос броја лица која су у периоду од 6 месеци након завршетка реализације уговорне обавезе по основу доделе субвенције за отварање нових радних места засновала радни однос код истог или другог послодавца и броја лица која су била запослена по истом основу код подносиоца захтева. Наведени подаци ће се проверавати у информационом систему Националне службе.

\*\* Елемент „Послодавац који није раније користио средства Националне службе” односи се на доделу субвенције за отварање нових радних места по јавним позивима из 2010-2016. године, које је организовала и финансирала делимично или у целости Национална служба. Наведени подаци провераваће се у информационом систему Националне службе.

Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова, предност ће се дати захтевима који имају више бодова по појединачним критеријумима, и то следећим редоследом: процент запослених лица, пораст броја запослених, дужина обављања и врста делатности послодавца.

##### Одлука о одобравању субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих

Одлука о одобравању субвенције послодавцу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих са територије општине Мионица доноси се на основу бодовне листе, а након провере и бодовања поднетог захтева послодавца, у року до 30 дана од дана подношења захтева. Одлуку о одобравању субвенције послодавцу којима се стварају услови за запо-

БОДОВНА ЛИСТА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ			
Критеријуми		Број бодова	
1. Врста делатности послодавца	Производња, производно занатство, здравствене и интелектуалне услуге	15	
	Услужно занатство, остале услужне делатности и грађевинарство	8	
	Хотели, ресторани и остале услуге	5	
	Остало	0	
2. Дужина обављања делатности	Једна година и више	10	
	До једне године	5	
3. Претходно коришћена средства по основу доделе субвенције за отварање нових радних места	Процент запослених лица*	Више од 51% запослених лица	15
		Запослено до 50% лица	10
		Није било запослених	0
	Послодавац који није раније користио средства Националне службе**	20	
4. Број запослених код послодавца за претходна 3 месеца	Пораст броја запослених из месеца у месец	15	
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>60</b>	

шљавање незапослених са територије општине Мионица доноси директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе, након прибављеног мишљења Локалног савета за запошљавање општине Мионица. Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши смањење предвиђеног броја лица из захтева са бизнис планом. Број новозапослених за које се тражи субвенција у односу на број запослених може да буде највише 5:1.

#### IV ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе, председник општине Мионица и подносилац захтева у року до 45 дана од дана доношења одлуке о одобравању субвенције закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу кога се врши исплата субвенције. Сви уговори морају бити закључени у току календарске године у којој је донета одлука.

#### Документација за закључивање уговора:

- доказ о заснивању радног односа на неодређено време, са пуним радним временом, за лица која се запошљавају (копија уговора о раду и потврде о извршеној пријави на обавезно социјално осигурање); датум заснивања радног односа мора да буде након донете одлуке о одобравању субвенције;
- доказ да је лице пријављено на евиденцију Националне службе по основу вишка, односно изјава лица о припадности ромској националности, односно доказ надлежног центра за социјални рад којим се потврђује да је лице које се запошљава корисник новчане социјалне помоћи;
- средства обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (за правно лице);
- фотокопија картона депонованих потписа код пословне банке, за текући рачун на који ће бити пренета одобрена средства по основу субвенције;
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица корисника средства/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта.

**У циљу закључивања уговора подносилац захтева је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза, која могу бити:**

#### 1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;

- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 18 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

#### 2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 18 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем. Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

#### V ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

#### Послодавац - корисник субвенције дужан је да:

- заснује радни однос на неодређено време са пуним радним временом са незапосленим лицима за која остварује право на субвенцију, при чему Национална служба прати реализацију уговорне обавезе 12 месеци; у случају престанка радног односа са лицем за које је остварено право, послодавац је у обавези да у року од 30 дана од дана престанка радног односа заснује радни однос на неодређено време са пуним радним временом са другим незапосленим са евиденције Националне службе, са територије општине Мионица из категорије теже запошљивих, одређене висином субвенције, а у складу са Јавним позивом, и да то лице задржи у радном односу најмање до истека уговором предвиђеног рока увећаног за период у коме је извршена замена;
  - измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање, у складу са законом;
  - обавља делатност у периоду реализације уговорне обавезе на територији општине истог степена развијености као и општина на којој је остварио право на субвенцију;
  - омогући Националној служби праћење реализације уговорне обавезе;
  - достави Националној служби доказе о реализацији уговорне обавезе;
  - обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.
- У случају неистуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, корисник субвенције је у обавези да врати цео или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

## VI ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о делатностима које не могу бити субвенционисане и табела са приказом развијености општина у Републици Србији, као и све додатне информације могу се добити у Националној служби - Филијала Ваљево, Испостава Мионица, телефон: 014/3422-448, 014/295-616.

**Јавни позив је отворен од дана објављивања, а последњи рок за пријем захтева за учешће на јавном конкурс је 24.06.2016. године.**

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2016. години Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00520/2016-24 од 20.04.2016. године, Споразума бр. 1508-101-1/2016 од 23.05.2016. год. о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2016. год. закљученог између Националне службе за запошљавање - Филијале Панчево и Општине Ковин, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Ковин за 2016. годину бр.1-26/2015-1 од 28.12.2015. год.

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА КОВИН

Расписују

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У ЦИЉУ СТИЦАЊА ПОСЕБНИХ ПРАКТИЧНИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА У 2016. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм подразумева стицање посебних практичних знања и вештина за рад у струци, без заснивања радног односа. Стручна пракса траје 6 месеци и намењена је незапосленима са средњим, вишим и високим образовањем који нису стицали практична знања и вештине у струци или су иста стицали у периоду крајем од 6 месеци. Незапослени који су у струци стицали практична знања и вештине крајем од 6 месеци, у програм се укључују за преостали период до 6 месеци, без обзира на ниво образовања.

#### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

**Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:**

- исплаћује на име новчане помоћи и трошкова превоза средства у укупном месечном износу од:
  - 12.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
  - 14.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
  - 16.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
- врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

#### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

##### Услови

Право учешћа у реализацији програма на територији општине Ковин могу остварити подносиоци захтева који имају регистровану делатност или огранак на територији општине Ковин и који укључују незапослена лица евидентирана у НСЗ на територији општине Ковин.

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити:

- послодавац који припада:
  - а) приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%),
  - б) јавном сектору - искључиво у области здравства, образовања и социјалне заштите (број лица која ће бити укључена у програм код послодавца из јавног сектора биће одређен на нивоу сваке филијале и не сме прећи 30% укупног броја укључених лица),
  - в) изузетно, на територији АП Косово и Метохија право учешћа у реализацији програма може остварити и послодавац који припада јавном сектору, без обзира на област којом се бави,
  - г) удружења која имају статус правног лица без временског ограничења, односно уписана су у регистар који води Агенција за привредне регистре;

- да послодавац у законским роковима измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на одређеним пословима предвиђена обавеза радног ангажовања лица одређеног профила, односно занимања, у складу са општим актом послодавца или описом послова, уколико у складу са законом нема обавезу доношења правилника о организацији и систематизацији послова;
- да је измирио раније уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;
- да последњих шест месеци није био дуже од 30 (тридесет) дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате НБС;
- да има најмање једно запослено лице (под запосленим лицем у складу са законом подразумева се свако лице које је пријављено на обавезно социјално осигурање);
- да укључи незапосленог који се води на евиденцији Националне службе, задовољава опште и посебне услове за учешће у програму у складу са важећим актима Националне службе и:
  - \* има средње, више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање,
  - \* нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање посебних практичних знања и вештина,
  - \* није искористио у целости исту или другу меру у циљу оспособљавања за самосталан рад у струци,
  - \* изузетно, лице које се оспособљавало са средњим степеном образовања и након тога стекло више или високо трогодишње образовање или четворогодишње високо образовање;
  - у програм се не може укључити незапослени који је у периоду од три месеца пре подношења захтева био у радном односу код послодавца - подносиоца захтева;
  - да послодавац има кадровске и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
    - а) има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослени и има најмање 12 месеци радног искуства у струци или
    - б) најмање је истог нивоа образовања као и незапослени, има најмање 24 месеца радног искуства на одговарајућим пословима и има струку која је дефинисана актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;
    - да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно усавршавање лица, односно да ради простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно усавршавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.
- Послодавац који има до 5 запослених има право да у програм стручне праксе укључи једног незапосленог, послодавац који има од 6 до 10 запослених има право да у програм стручне праксе укључи два незапослена, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у програм стручне праксе укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

##### Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму, са планом и програмом стручног усавршавања незапослених, на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР; уколико делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (огранак) - извод из регистра или одлука надлежног органа о образовању организационих делова;
- уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев - за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима, штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено радно ангажовање лица одређеног профила, односно занимања;
- доказ о кадровским капацитетима за усавршавање лица, и то:
  - доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (потврда о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М-А),
  - доказ о квалификацијама ментора (диплома/сертификат/ лиценца/ уверење),
  - доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).
- Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.



**Начин подношења захтева**

Захтев за учешће у програму подноси се у два примерка, Националној служби за запошљавање - Испостава Ковин, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Националној служби за запошљавање - Испостава Ковин или преузети на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и сајту општине Ковин [www.kovin.org.rs](http://www.kovin.org.rs).

**IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

**Провера поднетих захтева**

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

**Бодовање поднетих захтева**

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми: Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе и НСЗ и општине Ковин кроз програме суфинансирања или техничке подршке по јавним позивима од 2012. до 2015. године.

Уколико више послодаваца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“, затим „Програм стручног усавршавања“, затим „Кадровски капацитети“, затим „Делатност послодавца (претежна)“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

**Динамика одлучивања**

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року до 30 дана од дана подношења захтева, а након прибављеног мишљења Савета за запошљавање општине Ковин.

**БОДОВНА ЛИСТА**

Бр.	Критеријуми	Бодови
1.	Ментор поседује исту струку и има више од 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има више од 48 месеци радног искуства на тим пословима	20
	Ментор поседује исту струку и има од 24 до 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 36 до 48 месеци радног искуства на тим пословима	15
	Ментор поседује исту струку и има од 12 до 24 месеца радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 24 до 36 месеци радног искуства на тим пословима	10
2.	Дужина обављања делатности	
	Пословање 1 година и више	20
	Пословање до 1 године	10
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе	20
	Више од 70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	15
	50-70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	12
	30-50% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	10
	11-30% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	20
	Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	20
4.	Делатност послодавца (претежна)	
	Производна	20
	Услужна	15
	Остало	10
5.	Програм стручног усавршавања	
	У потпуности задовољава - детаљно разрађен програм који испуњава услове за стручно усавршавање (детаљно су разрађени сви елементи програма са јасно видљивим везама и исходима на месечном нивоу) и дефинисаним стручним компетенцијама, знањима и вештинама	20
	Оптимално задовољава - достављен програм са наведеним стручним компетенцијама, знањима и вештинама које ће бити стечене током програма стручног усавршавања, видљиве везе између елемената програма	15
	Минимално задовољава - области учења, послови и задаци на месечном нивоу су више информативног карактера, без детаљног разрађивања и јасно видљивих веза између елемената програма	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>100</b>

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе којом се укључује до 49 незапослених доноси директор надлежне филијале Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег власти директор Националне службе.

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе којом се укључује 50 и више незапослених доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора, а на основу предлога Комисије за додатно образовање и обуке, коју именује Управни одбор Националне службе.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивом квотом која је опредељена за филијалу.

### V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Рок за реализацију одлуке о спровођењу програма, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је до 45 дана од дана доношења одлуке. У циљу закључивања уговора са послодавцем и ангажованим лицима, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном усавршавању са незапосленим. Национална служба ће на основу достављене документације са послодавцем и ангажованим лицем на стручној пракси закључити уговоре којима се регулишу међусобна права и обавезе.

Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

### Документација за закључивање уговора са лицем на стручној пракси:

- фотокопија/очитана лична карта,
- фотокопија картице текућег рачуна.

### VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

#### Послодавац је у обавези да:

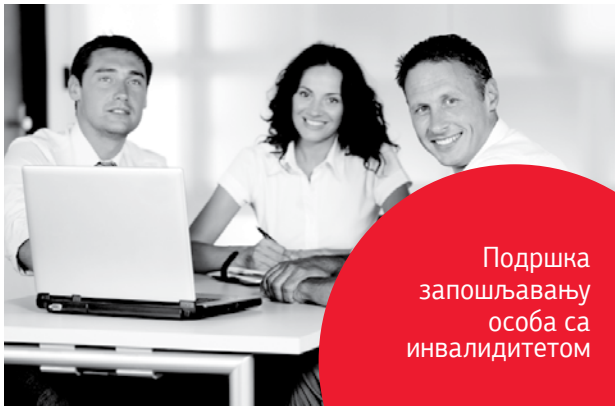
- незапосленом омогући стицање одговарајућих посебних практичних знања и вештина, у складу са програмом усавршавања;
- доставља Националној служби извештаје о присутности незапосленог на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- изда уверење о завршеној стручној пракси са наведеним знањима, вештинама и компетенцијама;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида програма стручне праксе незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове, за преостало време дефинисано уговором увећаним за период спроведене замене.

### VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све додатне информације могу се добити у Националној служби за запошљавање - Филијала Панчево, путем телефона: 013/306-836, на сајту Националне службе - [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и на сајту Општине Ковин [www.kovin.org.rs](http://www.kovin.org.rs).

**Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до 31.10.2016. године.**



Подршка  
запошљавању  
особа са  
инвалидитетом

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2016. години Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00520/2016-24 од 20.04.2016. године, Споразума бр. 1508-101-1/2016 од 23.05.2016. год. о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2016. год. закљученог између Националне службе за запошљавање - Филијале Панчево и Општине Ковин, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Ковин за 2016. годину бр.1-26/2015-I од 28.12.2015.год.

### НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА КОВИН

Расписују

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2016. ГОДИНИ

### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба), у складу са Националним акционим планом запошљавања у 2016. годину, у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Приоритет приликом укључивања у јавне радове имају вишкови запослених са евиденције Националне службе.

Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба на основу јавног конкурса. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

### II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

**Јавни радови се могу спроводити у областима:**

- социјалних и хуманитарних делатности
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре
- одржавања и заштите животне средине и природе.

### III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

**Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:**

- исплату накнаде за обављени посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом;
- накнаду дела или укупних трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:
  - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
  - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
  - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова организовања обуке: у току трајања јавног рада, у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје сертификат о стеченим компетенцијама; послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу.

Национална служба за запошљавање задржава право да проценује оправданост потребе за обуком.

## IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

## Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно уписана у регистар који води Агенција за привредне регистре.

Право учешћа у реализацији Програма јавних радова на територији општине Ковин могу остварити подносиоци захтева који имају регистровану делатност или огранак на територији општине Ковин и који укључују незапослена лица евидентирана у НСЗ на територији општине Ковин.

## Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је:

- испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- поднео пријаву за спровођење јавног рада на прописаном образцу и детаљно разрадио активности у термин плану;
- поднео одговарајућу документацију у складу са условима јавног конкурса.

## Документација за подношење пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, Националној служби за запошљавање - Испостави Ковин, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Националној служби за запошљавање - Испостави Ковин или преузети на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и сајту општине Ковин [www.kovin.org.rs](http://www.kovin.org.rs).

## Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одр-

жавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);

- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности и
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

## V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлука о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалидитетом доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе, у року до 30 дана од дана подношења захтева, а након прибављеног мишљења Савета за запошљавање општине Ковин.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања и/или броја лица, као и процену оправданости поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада, коме је у периоду 2010-2015. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је опредељен за надлежну филијалу Националне службе.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне филијале Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођења јавног рада и Одлуку о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалиди-

## БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ

Критеријуми	Број бодова		
	Јавни конкурс - општи	Јавни конкурс за особе са инвалидитетом	
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	10	10
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20	20
	2 месеца	10	10
	1 месец	5	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	10	10
Претходно коришћена средства по програму јавних радова	Коришћена средства и лица остала радно ангажована/закључен уговор о раду*	15	15
	Коришћена средства и лица нису остала у радном односу	0	0
	Нису рапије коришћена средства**	10	10
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале***	10	10	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>	<b>65</b>	<b>65</b>	<b>65</b>



тетом, на којима се радно ангажује до 49 незапослених доноси директор филијале Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе. Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом, на којима се радно ангажује 50 и више незапослених доноси директор Националне службе, уз претходну сагласност Управног одбора.

\*Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована/закључен уговор о раду“ подразумева да је извођач јавног рада лица која су била укључена у програм јавних радова, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), радно ангажовао или запослио на неодређено време одмах након истека уговорне обавезе, по јавним конкурсима Националне службе и НСЗ и општине Ковин кроз програме суфинансирања или техничке подршке за период 2012-2015. године.

\*\*Елемент „Нису раније коришћена средства“ односи се на период 2012-2015. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

\*\*\*Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале“ подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвено корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона и др.

## VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом. Директор надлежне филијале Националне службе и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе. Уговор о спровођењу јавног рада закључују директор надлежне филијале по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег он овласти и послодавац, у року до 30 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуке о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалидитетом.

Сви уговори морају бити закључени у току календарске године у којој је донета одлука.

### Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица корисника средстава/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта\*.

**У циљу закључивања уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:**

#### 1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

#### 2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;

- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

#### 3. За кориснике јавних средстава:\*\*

- изјава одговорног лица корисника средстава да су обезбеђени сви предуслови за реализацију јавног рада и да није у могућности да приложи одговарајуће средство обезбеђења.

\*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовно месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

\*\*Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

## VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

**Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:**

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим, најмање у дужини трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање;
- у случају престанка радног ангажовања лица, послодавац је у обавези да у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, као и истог нивоа образовања, за преостало време трајања уговора;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши исплату уговорене накнаде за обављен посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно врши исплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке, уколико се иста организује по програму образовне установе, у складу са уговором;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке на прописаном образцу;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном образцу;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цело или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све додатне информације могу се добити у Националној служби - Филијала Панчево, путем телефона: 013/306-837, на сајту Националне службе - [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и на сајту општине Ковин - [www.kovin.org.rs](http://www.kovin.org.rs).

**Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до 31.10.2016. године.**



**Национална служба за запошљавање**

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акцијоним плановима запошљавања у 2016. години Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00520/2016-24 од 20.04.2016.године, Споразума бр. 1508-101-1/2016 од 23.05.2016.год. о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2016. год. закљученог између Националне службе за запошљавање - Филијале Панчево и Општине Ковин, а у складу са Локалним акцијоним планом запошљавања општине Ковин за 2016. годину бр.1-26/2015-1 од 28.12.2015.год.

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА КОВИН

Расписују

### ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У ЦИЉУ СТИЦАЊА УСЛОВА ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧНОГ ИСПИТА У 2016. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм стручне праксе подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци и стицање услова за полагање стручног испита, у складу са општим или посебним законом, без заснивања радног односа. Национална служба кроз програм стручне праксе финансира, најдуже 12 месеци, незапослена лица која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и ниво образовања или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање стручног испита. Незапослени који се стручно оспособљавало краће од времена потребног за полагање стручног испита у програм се укључује за преостали период потребан за стицање услова за полагање стручног испита, а најдуже до 12 месеци.

#### II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:

- исплаћује на име новчане помоћи и трошкова превоза, средства у укупном месечном износу од:
  - 12.000,00 динара за лица са средњим образовањем,
  - 14.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
  - 16.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
- врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

#### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

##### Услови

Право учешћа у реализацији програма на територији општине Ковин могу остварити подносиоци захтева који имају регистровану делатност или огранак на територији општине Ковин и који укључују незапослена лица евидентирана у НСЗ на територији општине Ковин.

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити:

- послодавац који припада:
  - приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%),
  - јавном сектору, и то искључиво у области здравства, образовања и социјалне заштите (број лица која ће бити укључена у програм код послодавца из јавног сектора биће одређен на нивоу сваке филијале и не сме прећи 30% укупног броја лица укључених у програм стручне праксе),
  - изузетно, на територији АП Косово и Метохија право учешћа у реализацији програма може остварити и послодавац који припада јавном сектору, без обзира на област којом се бави,
  - удружења која имају статус правног лица без временског ограничења, односно уписана су у регистар који води Агенција за привредне регистре; да послодавац у законским роковима измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
  - да је посебним законом као услов за рад на конкретним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита;
  - да последњих шест месеци није био дуже од 30 (тридесет) дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате НБС;
  - да је измирио раније уговорне обавезе и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;
  - да има најмање једно запослено лице (под запосленим лицем, у складу

са законом, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);

- да оспособљава незапосленог који се води на евиденцији Националне службе, задовољава опште и посебне услове за укључивање у програм, у складу са важећим актима Националне службе и:

- \* има средње, више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање,
- \* нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање услова за полагање стручног испита,
- \* није искористио у целисти исту или другу меру у циљу оспособљавања за самосталан рад у струци,
- \* изузетно, лице које се оспособљавало са средњим степеном образовања и након тога стекло више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање;
- да не оспособљава незапосленог који је у периоду од три месеца пре подношења захтева био у радном односу код тог послодавца;
- да има кадровске капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:

1) има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослени и има најмање 12 месеци радног искуства у струци или

2) најмање је истог нивоа образовања као и незапослени, има најмање 24 месеца радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати незапослени и има струку дефинисану актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;

- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно оспособљавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.

Послодавац који има до 5 запослених има право да у програм стручне праксе укључи једног незапосленог, послодавац који има од 6 до 10 запослених има право да у програм стручне праксе укључи два незапослена, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у програм стручне праксе укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

#### Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе;
  - фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР; уколико делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организацијом делу (огранак) - извод из регистра или одлука надлежног органа о образовању организацијом дела; за послодавце адвокате - решење о упису у Именик адвоката;
  - уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев, за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;
  - извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима, штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаве поднете у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
  - извод из закона где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања стажа, односно полагања стручног испита;
  - извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца или назив и описи послова за које ће се незапослени оспособљавати, као и услови за обављање истих;
  - доказ о кадровским капацитетима за стручно оспособљавање лица, и то:
    - доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (потврда о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М-А),
    - доказ о квалификацијама ментора (диплома/ сертификат/ лиценца/ уверење),
    - доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).
- Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

#### Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се у два примерка, Националној служби за запошљавање - Испостави Ковин, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Националној служби за запошљавање - Испостави Ковин или преузети на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и сајту општине Ковин [www.kovin.org.rs](http://www.kovin.org.rs).

#### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева за учешће у програму.

**Провера поднетих захтева**

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

**Бодовање поднетих захтева**

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми: Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе и НСЗ и општине Ковин кроз програме суфинансирања или техничке подршке по јавним позивима од 2012. до 2015. године.

Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“, затим „Кадровски капацитети“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

**Динамика одлучивања**

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року до 30 дана од дана подношења захтева, а након прибављеног мишљења Савета за запошљавање општине Ковин. Одлуку о спровођењу програма стручне праксе којом се укључује до 49 незапослених доноси директор надлежне филијале Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе. Одлуку о спровођењу програма стручне праксе којом се укључује 50 и више незапослених доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора, а на основу предлога Комисије за додатно образовање и обуке, коју именује Управни одбор Националне службе. Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивом квотом која је опредељена за филијалу.

**V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Рок за реализацију одлуке о спровођењу програма, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је до 45 дана од дана доношења одлуке. У циљу закључивања уговора са послодавцем и незапосленим ангажованим лицима, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим. Национална служба ће на основу достављене документације са послодавцем и ангажованим лицем на стручној пракси закључити уговоре којима се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења

програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

**Документација за закључивање уговора са лицем на стручној пракси:**

- фотокопија/очитана лична карта,
- фотокопија картице текућег рачуна.

**VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА**

**Послодавац је у обавези да:**

- стручно оспособљава незапосленог у дужини трајања уговорне обавезе;
- оспособи незапосленог за самосталан рад у струци, у складу са законом;
- доставља Националној служби извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- организује незапосленом полагање стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном стручном испиту;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног оспособљавања незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

**VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Све додатне информације могу се добити у Националној служби за запошљавање - Филијала Панчево, путем телефона: 013/306-836, на сајту Националне службе - [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и на сајту општине Ковин [www.kovin.org.rs](http://www.kovin.org.rs).

**Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања до утрешка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до 31.10.2016. године.**

БОДОВНА ЛИСТА			
Бр.	Критеријуми		Бодови
1.	Кадровски капацитети	Ментор поседује исту струку и има више од 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има више од 48 месеци радног искуства на тим пословима	25
		Ментор поседује исту струку и има од 24 до 36 месеци радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 36 до 48 месеци радног искуства на тим пословима	20
		Ментор поседује исту струку и има од 12 до 24 месеца радног искуства или ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава лице и има од 24 до 36 месеци радног искуства на тим пословима	10
2.	Дужина обављања делатности	Пословање 1 година и више	25
		Пословање до 1 године	10
3.	Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе	Више од 70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	25
		50-70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	20
		30-50% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	10
		11-30% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	5
		Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	25
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>			<b>75</b>



На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2016. години, број 401-00-00520/2016-24 од 20.04.2016. године, у складу са Локалним акционим планом запошљавања града Шапца за 2016. годину („Службени лист града Шапца”, бр. 29/2015), усвојеним Одлуком 020-256/2015-14 од 18.12.2015. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2016. годину, бр. 2400-101-3/2016 од 31.05.2016. године, закљученог између Националне службе за запошљавање - Филијале Шабац и Града Шапца

## ГРАД ШАБАЦ И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ - ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ

Расписују

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2016. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организују Град Шабац и Национална служба за запошљавање - Филијала Шабац (у даљем тексту: Филијала Шабац), у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2016. годину, у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе са евиденције Филијале Шабац, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Приоритет приликом укључивања у јавне радове имају вишкови запослених са евиденције Филијале Шабац. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада са територије града Шапца, кога одређују Град Шабац и Филијала Шабац на основу јавног конкурса. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима. Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

#### II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре
- одржавања и заштите животне средине и природе.

#### III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављени посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и допринос за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом;
- накнаду дела или укупних трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:
  - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
  - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
  - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова организовања обуке: у току трајања јавног рада, у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје сертификат о стеченим компетенцијама; послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу.

Филијала Шабац у сарадњи са Градом задржава право да процењује оправданост потребе за обуком.

#### IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

##### Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом имају:

- органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно уписана у регистар који води Агенција за привредне регистре.

##### Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је:

- испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби за запошљавање, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- поднео пријаву за спровођење јавног рада на прописаном образцу и детаљно разрадио активности у термин плану;
- поднео одговарајућу документацију у складу са условима јавног конкурса.

##### Документација за подношење пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка Филијали Шабац, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Филијали Шабац Националне службе или преузети на сајтовима Националне службе за запошљавање и града Шапца - [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и [www.sabac.rs](http://www.sabac.rs).

##### Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АГР;
  - фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
  - списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности и
  - извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПВРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев.
- Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе на прописаном образцу Филијале Шабац, као и биографију инструктора/предавача. Филијала Шабац у сарадњи са Градом задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

#### V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом, доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада, од стране Филијале Шабац и Града Шапца, а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање града Шапца, у року до 30 дана од дана истека јавног конкурса.

Филијала Шабац задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави у сарадњи са Градом изврши корекцију дужине трајања и/или броја лица, као и процену оправданости поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада, коме је у периоду 2010-2015. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је опредељен за Филијалу Шабац. Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли Филијале Шабац и Града Шапца. Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом, на којима се радно ангажује до 49 незапослених доноси директор Филијале Шабац, у сарадњи са Градом, по овлашћеном директора Националне службе, а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање града Шапца.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом, на којима се радно ангажује 50 и више незапослених доноси директор Филијале Шабац у сарадњи са Градом, уз претходну сагласност Управног одбора.

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ			
Критеријуми		Број бодова	
		Јавни конкурс - општи	Јавни конкурс за особе са инвалидитетом
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	10	10
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20	20
	2 месеца	10	10
	1 месец	5	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	10	10
Претходно коришћена средства по програму јавних радова	Коришћена средства и лица остала радно ангажована/закључен уговор о раду*	15	15
	Коришћена средства и лица нису остала у радном односу	0	0
	Нису раније коришћена средства**	10	10
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале***		10	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>65</b>	<b>65</b>

\*Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована/закључен уговор о раду“ подразумева да је извођач јавног рада лица која су била укључена у програм јавних радова, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), радно ангажовао или запослио на неодређено време одмах након истека уговорне обавезе, по јавним конкурсима Филијале Шабац и Града Шапца за период 2012-2015. године.

\*\*Елемент „Нису раније коришћена средства“ односи се на период 2012-2015. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Филијала Шабац ће проверавати увидом у своју евиденцију.

\*\*\*Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале“ подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона и др.

## VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом. Директор Филијале Шабац, градоначелник града Шапца и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада којим се ближе уређују међусобна права и обавезе. Уговор о спровођењу јавног рада закључују директор Филијале Шабац по овлашћењу директора Националне службе за запошљавање, градоначелник града Шапца и послодавац, у року до 30 дана од дана доношења Одлуке о одобравању

средстава за спровођење јавног рада и Одлуке о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалидитетом. Сви уговори морају бити закључени у току календарске године у којој је донета одлука.

### Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица корисника средстава/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта\*.

### У циљу закључивања уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

#### 1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

#### 2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;

• за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна блако соло меница са меничним овлашћењем.

### 3. За кориснике јавних средстава:\*\*

• изјава одговорног лица корисника средстава да су обезбеђени сви предуслови за реализацију јавног рада и да није у могућности да приложи договорачује средство обезбеђења.

\*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

\*\*Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

## VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

### Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременом и повременом пословима са незапосленим, најмање у дужини трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање;
  - у случају престанка радног ангажовања лица, послодавац је у обавези да у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем са евиденције НСЗ - Филијала Шабац из исте категорије, као и истог нивоа образовања, за преостало време трајања уговора;
  - редовно, у законски утврђеним роковима, врши исплату уговорене накнаде за обављен посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
  - редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
  - редовно врши исплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
  - редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
  - редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке, уколико се иста организује по програму образовне установе, у складу са уговором;
  - обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду;
  - организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
  - достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке на прописаном образцу;
  - месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном образцу;
  - Филијали Шабац и Граду омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
  - обавести Филијалу Шабац и Град о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.
- У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све додатне информације могу се добити у Националној служби, Филијала Шабац, на телефоне: 015/361-702 и 015/361-739.

**Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе - [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и у листу „Послови“ (15.06.2016. године), а последњи дан за пријем пријава за учешће на јавном конкурсју је 24.06.2016. године.**

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2016. години, број 401-00-00520/2016-24 од 20.04.2016. године, у складу са Локалним акционим планом запошљавања општине Коцељева за 2016. годину усвојеним Одлуком бр. 06-44 од 21.12.2015. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2016. годину, бр. 2400-101-2/16 од 18.05.2016. године, закљученог између Националне службе за запошљавање - Филијале Шабац и Општине Коцељева,

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ - ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ КОЦЕЉЕВА

Растицује

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2016. ГОДИНИ

## I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Филијала Шабац), у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2016. годину и локалним акционим планом запошљавања за општину Коцељева у 2016. години, у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе са евиденције Филијале Шабац, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Приоритет приликом укључивања у јавне радове имају вишкови запослених са евиденције Националне службе.

Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, са територије општине Коцељева, кога одређује Филијала Шабац у сарадњи са општинском Коцељева, на основу јавног конкурса. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременом и повременом пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

## II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

### Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре
- одржавања и заштите животне средине и природе.

## III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

### Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављени посао по основу уговора о привременом и повременом пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом;
- накнаду дела или укупних трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:
  - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
  - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
  - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова организовања обуке: у току трајања јавног рада, у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје сертификат о стеченим компетенцијама; послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу.



Национална служба за запошљавање



Филијала Шабац у сарадњи са Општином Коцељева задржава право да проценије оправданост потребе за обуком.

#### IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

##### Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом, а која су на евиденцији Филијале Шабац имају:

- органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно уписана у регистар који води Агенција за привредне регистре.

##### Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је:

- истунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби за запошљавање, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- поднео пријаву за спровођење јавног рада на прописаном образцу и детаљно разрадио активности у термин плану;
- поднео одговарајућу документацију у складу са условима јавног конкурса.

##### Документација за подношење пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, Филијали Шабац, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у наведеној филијали или преузети на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из

области социјалних и хуманитарних делатности и

- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе на прописаном образцу Филијале Шабац, као и биографију инструктора/предавача.

Филијала Шабац у сарадњи са Општином Коцељева задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

#### V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлука о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалидитетом доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Филијале Шабац и општине Коцељева, у року до 30 дана од дана истека јавног конкурса.

Филијала Шабац у сарадњи са Општином Коцељева задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања и/или броја лица, као и процену оправданости поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада, коме је у периоду 2010-2015. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је одређен за Филијалу Шабац.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли Филијале Шабац.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом, на којима се радно ангажује до 49 незапослених доноси директор Филијале Шабац, у сарадњи са Општином Коцељева, по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе за запошљавање.

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ			
Критеријуми		Број бодова	
		Јавни конкурс - општи	Јавни конкурс за особе са инвалидитетом
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	10	10
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20	20
	2 месеца	10	10
	1 месец	5	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	10	10
Претходно коришћена средства по програму јавних радова	Коришћена средства и лица остала радно ангажована/закључен уговор о раду*	15	15
	Коришћена средства и лица нису остала у радном односу	0	0
	Нису раније коришћена средства**	10	10
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале***		10	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>65</b>	<b>65</b>

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом, на којима се радно ангажује 50 и више незапослених доноси директор Филијале Шабац у сарадњи са Општином Коцељева, уз претходну сагласност Управног одбора.

\*Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована/ закључен уговор о раду“ подразумева да је извођач јавног рада лица која су била укључена у програм јавних радова, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), радно ангажовано или запослио на неодређено време одмах након истека уговорне обавезе, по јавним конкурсима Филијале Шабац и Општине Коцељева за период 2012-2015. године.

\*\*Елемент „Нису раније коришћена средства“ односи се на период 2012-2015. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Филијале Шабац ће проверавати увидом у своју евиденцију.

\*\*\*Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале“ подразумева да је директор Филијале Шабац донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона и др.

## VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом, закључи уговор о привременом и повременом пословима са изабраним лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременом и повременом пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом. Директор Филијале Шабац, председник општине Коцељева и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе.

Уговор о спровођењу јавног рада закључују директор Филијале Шабац по овлашћењу директора Националне службе за запошљавање, председник општине Коцељева и послодавац, у року до 30 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуке о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалидитетом.

Сви уговори морају бити закључени у току календарске године у којој је донета одлука.

### Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременом и повременом пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничним овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица корисника средстава/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта\*.

**У циљу закључивања уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:**

#### 1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна блака трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

#### 2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна блака соло меница са меничним овлашћењем.

#### 3. За кориснике јавних средстава:\*\*

- изјава одговорног лица корисника средстава да су обезбеђени сви предуслови за реализацију јавног рада и да није у могућности да приложи одговарајуће средство обезбеђења.

\*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

\*\*Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

## VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

### Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременом и повременом пословима са незапосленим, најмање у дужини трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање;
  - у случају престанка радног ангажовања лица, послодавац је у обавези да у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, као и истог нивоа образовања, за преостало време трајања уговора;
  - редовно, у законски утврђеним роковима, врши исплату уговорене накнаде за обављен посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
  - редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
  - редовно врши исплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
  - редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
  - редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке, уколико се иста организује по програму образовне установе, у складу са уговором;
  - обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду;
  - организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
  - достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке на прописаном образцу;
  - месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном образцу;
  - Филијали Шабац и Општини Коцељева омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
  - обавести Филијалу Шабац и Општину Коцељева о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.
- У случају неиступања или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Пријаву за спровођење јавног рада послодавци подносе у два примерка - Филијали Шабац, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Филијали Шабац или преузети на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs). Све додатне информације могу се добити у Филијали Шабац, на телефон: 015/361-702 и 015/361-739.

**Јавни конкурс је отворен од дана објављивања, на сајту НСЗ - [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и у листу „Послови“, а последњи дан за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 23.06.2016. године.**

На основу чл. 43 став 1 тачка 7 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2016. години број 401-00-00520/2016-24 од 20.04.2016. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Општине Владимирци за 2016. годину и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера АПЗ за 2016. годину бр. 2400-101-5/16 од 04.05.2016. године

## ОПШТИНА ВЛАДИМИРЦИ У САРАДЊИ СА НАЦИОНАЛНОМ СЛУЖБОМ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ - ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ

Ратисије

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2016. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Филијала Шабаци), у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2016. годину, у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Приоритет приликом укључивања у јавне радове имају вишкови запослених са евиденције Филијале Шабаци.

Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, са територије општине Владимирци, кога одређују Филијала Шабаци и Општина Владимирци, на основу јавног конкурса. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима. Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

#### II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре
- одржавања и заштите животне средине и природе.

#### III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

• исплату накнаде за обављени посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом;

- накнаду дела или укупних трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења, у висини:

- 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана

- 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца

- 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;

- накнаду трошкова организовања обуке: у току трајања јавног рада, у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје сертификат о стеченим компетенцијама; послодавац - извођач јавног рада може остварити накнаду за организовање обуке у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу.

Филијала Шабаци у сарадњи са Општином Владимирци задржава право да проценује оправданост потребе за обуком.

#### IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

##### Услови за подношење пријаве

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица и незапослене особе са инвалидитетом, а која су на евиденцији Филијале Шабаци имају:

- органи јединице локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно уписана у регистар који води Агенција за привредне регистре.

##### Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавца - извођач може да оствари под условом да је:

- испунио раније обавезе и измирио сва дуговања према Националној служби за запошљавање, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- поднео пријаву за спровођење јавног рада на прописаном образцу и детаљно разрадио активности у термин плану;
- поднео одговарајућу документацију у складу са условима јавног конкурса.

##### Документација за подношење пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка Филијали Шабаци, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Филијали Шабаци или преузети на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

Уз пријаву (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности и
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаву поднету у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке послодавца - извођача јавног рада или програм образовне установе на прописаном образцу Филијале Шабаци, као и биографију инструктора/предавача.

Филијала Шабаци у сарадњи са Општином Владимирци задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

#### V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлука о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалидитетом доносе се на основу бодовне листе, а након провере испуњености услова из јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Филијале Шабаци и Општине Владимирци, у року до 30 дана од дана истека јавног конкурса.

Филијала Шабаци у сарадњи са Општином Владимирци, задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања и/или броја лица, као и процену оправданости поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада, коме је у периоду 2010-2015. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је опредељен за Филијалу Шабаци.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли Филијале Шабаци.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуку о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалидитетом, на којима се радно ангажује до 49 незапослених доноси директор Филијале Шабаци и председник општине Владимирци, уз претходну сагласност Локалног савета за запошљавање општине Владимирци.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуку о одобравању средстава за спровођења јавног рада за особе са инвалидитетом, на којима се радно ангажује 50 и више незапослених доноси дирек-



Национална служба за запошљавање



## БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ

Критеријуми		Број бодова	
		Јавни конкурс - општи	Јавни конкурс за особе са инвалидитетом
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	10	10
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20	20
	2 месеца	10	10
	1 месец	5	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	10	10
Претходно коришћена средства по програму јавних радова	Коришћена средства и лица остала радно ангажована/закључен уговор о раду*	15	15
	Коришћена средства и лица нису остала у радном односу	0	0
	Нису раније коришћена средства**	10	10
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале***		10	10
<b>МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА</b>		<b>65</b>	<b>65</b>

тор Филијале Шабац у сарадњи са Општином Владимирци, уз претходну сагласност Управног одбора.

\*Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована/закључен уговор о раду“ подразумева да је извођач јавног рада лица која су била укључена у програм јавних радова, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), радно ангажовао или запослио на неодређено време одмах након истека уговорне обавезе, по јавним конкурсима Филијале Шабац за период 2012-2015. године.

\*\*Елемент „Нису раније коришћена средства“ односи се на период 2012-2015. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Филијала Шабац ће проверавати увидом у своју евиденцију.

\*\*\*Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје филијале“ подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли Филијале Шабац уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона и др.

#### VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којим је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључења уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења Одлуке о

одобравању средстава за спровођење јавних радова и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова за особе са инвалидитетом. Директор Филијале Шабац, председник општине Владимирци и послодавац - извођач јавног рада закључују уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе.

Уговор о спровођењу јавног рада закључују председник општине Владимирци, директор Филијале Шабац по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег он овлашћује, у року до 30 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом.

Сви уговори морају бити закључени у току календарске године у којој је донета одлука.

#### Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад, у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- средство обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (правно лице);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица корисника средстава/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта\*.

## У циљу закључивања уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

### 1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

### 2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - гаранција банке у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци дуже од трајања јавног рада и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

### 3. За кориснике јавних средстава:\*\*

- изјава одговорног лица корисника средстава да су обезбеђени сви предуслови за реализацију јавног рада и да није у могућности да приложи одговарајуће средство обезбеђења.

\*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, приватни извршитељ и сл.).

\*\*Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

## VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

### Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим, најмање у дужини трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање;
- у случају престанка радног ангажовања лица, послодавац је у обавези да у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања изврши замену другим незапосленим лицем из исте категорије, као и истог нивоа образовања, за преостало време трајања уговора;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши исплату уговорене накнаде за обављен посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно врши исплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке, уколико се иста организује по програму образовне установе, у складу са уговором;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке на прописаном обрасцу;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном обрасцу;
- Филијали Шабач омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Филијалу Шабач о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неистуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

## VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све додатне информације могу се добити у Филијали Шабач Националне службе за запошљавање, на телефоне: 015/361-702 и 015/361-739.

**Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе за запошљавање - [www.nsz.rs](http://www.nsz.rs) и у листу „Послови”, а последњи дан за пријем пријава за учешће на јавном конкурс је 22.06.2016. године.**



**Посао се не чека, посао се тражи**

У ОВОМ БРОЈУ

325

СЛОБОДНИХ РАДНИХ  
МЕСТАНАЦИОНАЛНА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ОГЛАСИ

## Општи услови огласа/конкурса

Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.

Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:

- радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
- пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
- провера радних способности није предвиђена.

## Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови“ је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.



## Администрација и управа

### РЕПУБЛИКА СРБИЈА ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО Београд, Немањина 22-26

На основу чл. 54, 55 и 61 став 1 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 и 99/14), члана 17 став 3, члана 19 став 2, члана 20 став 1 и 2 и члана 21 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 41/07 - пречишћен текст и 109/09), Правилника о саставу конкурсне комисије, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку, начину њихове провере и мерилима за избор на радна места у Државном правобранилаштву Дп-443/16 од 25. априла 2016. године и Закључка комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-4883/2016 од 27. маја 2016. године, Државно правобранилаштво оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У ДРЖАВНОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ

**I Орган у коме се радна места попуњавају:** Државно правобранилаштво, Београд, Немањина 22-26

**II Радна места која се попуњавају**

#### 1. Радно место: правобранилачки помоћник - самостални саветник 1 извршилац

**Опис послова радног места:** обрађује сложене предмете из једне или више области права; саставља тужбе, жалбе, ревизије, иницијативе за подизање захтева за заштиту законитости, предлоге за дозволу извршења и друге поднеске у вези са одговарајућим поступцима; заступа државне органе, посебне организације и јавне установе чији је оснивач Република Србија, а које се финансирају из буџета Републике Србије пред судовима, органима управе и другим надлежним органима по овлашћењу Правобраниоца или заменика; стара се о реализацији правноснажних одлука и наплати трошкова; предузима мере ради споразумног решавања спорног односа пре окретања поступка у случајевима у којима природа спора то допушта; сарађује са органима и организацијама које заступа Правобранилаштво; обавештава Правобраниоца односно заменика о значајним запажањима до којих дође у току поступка; припрема стручне извештаје, анализе и обавештења; обавља послове утврђене годишњим распоредом и друге послове по налогу Правобраниоца или заменика.

**Услови за рад на радном месту:** стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен правосудни испит.

**Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:** стручна знања из области делокруга рада органа и из области рада на радном месту - проверавање се усменим путем; вештина комуникације, логичког и аналитичког резонувања, елоквенције - проверавање се усменим путем.

#### 2. Радно место: правобранилачки помоћник - саветник 2 извршиоца

**Опис послова радног места:** по овлашћењу Правобраниоца или заменика саставља тужбе, жалбе, припрема предлоге ревизија, иницијативе за подизање захтева за заштиту законитости, предлоге за дозволу извршења и друге поднеске у вези са одговарајућим поступцима; по овлашћењу Правобраниоца или заменика заступа државне органе, посебне организације и јавне установе чији је оснивач Република Србија, а које се финансирају из буџета Републике Србије пред судовима, органима управе и другим надлежним органима; стара се о реализацији правноснажних одлука и наплати трошкова; сарађује са органима и организацијама које заступа Правобранилаштво; обавештава Правобраниоца односно заменика о значајним запажањима до којих дође у току поступка; обавља и друге послове по налогу Правобраниоца или заменика.

**Услови за рад на радном месту:** стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци и положен правосудни испит.

**Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:** стручна знања из области делокруга рада органа и из области рада на радном месту - проверавање се усменим путем; вештина комуникације, логичког и аналитичког резонувања, елоквенције - проверавање се усменим путем.

#### 3. Радно место: правобранилачки помоћник - млађи саветник, приправник 2 извршиоца

**Опис послова радног места:** по овлашћењу заменика и Правобраниоца припрема поднеске у вези са одговарајућим поступцима; по овлашћењу Правобраниоца или заменика заступа државне органе, посебне организације и јавне установе чији је оснивач Република Србија, а које се финансирају из буџета Републике Србије пред судовима, органима управе и другим надлежним органима у мање сложеним споровима; стара се о реализацији правноснажних одлука и наплати трошкова; обавештава Правобраниоца односно заменика о значајним запажањима до којих дође у току поступка; обавља и друге послове по налогу Правобраниоца и заменика.

**Услови за рад на радном месту:** стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

**Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:** вештина комуникације, логичког и аналитичког резонувања, елоквенције - проверавање се усменим путем.

#### 4. Радно место: правобранилачки помоћник - самостални саветник, у Одељењу у Зрењанину 1 извршилац

**Опис послова радног места:** обрађује сложене предмете из једне или више области права; саставља тужбе, жалбе, ревизије, иницијативе за подизање захтева за заштиту законитости, предлоге за дозволу извршења и друге поднеске у вези са одговарајућим поступцима; заступа државне органе, посебне организације и јавне установе чији је оснивач Република Србија, а које се финансирају из буџета Републике Србије пред судовима, органима управе и другим надлежним органима по овлашћењу Правобраниоца или заменика; стара се о реализацији правноснажних одлука и наплати трошкова; предузима мере ради споразумног решавања спорног односа пре окретања поступка у случајевима у којима природа спора то допушта; сарађује са органима и организацијама које заступа Правобранилаштво; обавештава Правобраниоца односно заменика о значајним запажањима до којих дође у току поступка; припрема стручне извештаје, анализе и обавештења; обавља послове утврђене годишњим распоредом и друге послове по налогу Правобраниоца или заменика.

**Услови за рад на радном месту:** стечено високо образовање из научне области правне науке основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен правосудни испит.

**Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:** стручна знања из области делокруга рада органа и из области рада на радном месту - проверавање се усменим путем; вештина комуникације, логичког и аналитичког резонувања, елоквенције - проверавање се усменим путем.

#### III Место рада

**За радна места:** правобранилачки помоћник - самостални саветник, правобранилачки помоћник - саветник и правобранилачки помоћник - млађи саветник, приправник (која су у тексту конкурса означена редним бројевима од 1. до 3.), место рада је Државно правобранилаштво, Београд, Немањина 22-26.

**За радно место:** правобранилачки помоћник - самостални саветник, у Одељењу у Зрењанину (које је у тексту конкурса означено редним бројем 4.), место рада је Државно правобранилаштво, Одељење са седиштем у Зрењанину, Зрењанин, Гимназијска 7.

## Заједничко за сва радна места

**IV Услови за запослење:** држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**V Рок за подношење пријава на јавни конкурс:** Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**VI Адреса на коју се подносе пријаве:** Државно правобранилаштво, 11000 Београд, Немањина 22-26, са назнаком „За јавни конкурс“ и називом радног места на које се конкурише.

**VII Лице које је задужено за давање обавештења о конкурсима:** Ивана Милошевић, тел. 011/363-12-24, 363-12-27.

**VIII Докази који се цене уз пријаву на конкурс:** писана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству (у пријави назначити радно место на које се конкурише); оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном правосудном испиту - за радна места под бр. 1, 2 и 4; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и др. акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство) - за радна места под бр. 1, 2 и 4

Кандидати нису у обавези да уз пријаву на конкурс доставе доказе о којима службену евиденцију воде други органи (чл. 9 ст. 3 и чл. 103 ст. 1 и 2 Закона о општем управном поступку), али се они могу доставити у циљу ефикаснијег, бржег спровођења изборног поступка. Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

**IX Место, дан и време провере оспособљености, знања и вештина у изборном поступку:** Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места, провера стручних оспособљености, знања и вештина, која се вреднују у изборном поступку, почиње од 30. јуна 2016. године, са почетком у 10.00 часова, у просторијама Државног правобранилаштва, у седишту органа, у Београду, Немањина 22-26, о чему ће учесници конкурса бити појединачно обавештени телефоном или телеграмом, на бројеве телефона или адресе које су навели у пријави.

**Напомене:** На радним местима правобранилачки помоћник - самостални саветник, правобранилачки помоћник - саветник и правобранилачки помоћник - самостални саветник, у Одељењу у Зрењанину (која су у тексту конкурса означена редним бројевима 1, 2 и 4), радни однос се заснива на неодређено време. На радном месту правобранилачки помоћник - млађи саветник, приправник (које је у тексту конкурса означено редним бројем 3), радни однос се заснива на одређено време, у трајању од 3 године.

Сагласно члану 64 Закона о државним службеницима, кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци. Кандидати који конкуришу на више радних места подносе појединачне пријаве за свако радно место на које конкуришу, у којима наводе које доказе су приложили и уз коју од пријава су приложили доказе који се цене у изборном поступку. Сви докази које се прилажу уз пријаву прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној у општини, суду или код јавног бележника.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене закључком конкурсне комисије. Овај оглас се објављује на огласној табли и веб-страници Државног правобранилаштва, веб-страници Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе, веб-страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



**Национална служба  
за запошљавање**

## БЕОГРАД

**ГРАДСКА ОПШТИНА ВРАЧАР  
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ**  
11000 Београд, Његошева 77  
тел. 011/3081-576

**Стручно-административни асистент  
у Одељењу за инспекцијске послове, на одређено  
време ради замене привремено одсутног запосленог**

**УСЛОВИ:** ВССШ, 3 године радног стажа и положен стручни испит; познавање рада на рачунару; коришћење програма Ms Word и Ms Excel, коришћење интернета и електронске поште; држављанство РС; да је кандидат пунолетан, да има општу здравствену способност, да има прописану стручну спрему, да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Уз својеручно потписану пријаву за радно место са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству, прилажу се у оригиналу (осим радне књижице) или овереној фотокопији следећи докази: уверење о држављанству (не старије од шест месеци), извод из матичне књиге рођених (на новом образцу бр. 6, са холограмом), диплома којом се потврђује стручна спрема, радна књижица као доказ о радном стажу у струци. Изабрани кандидати се обавезују да у најкраћем року од дана пријема у радни однос, а најкасније у року од 10 дана, доставе уверење о здравственом стању и уверење Министарства унутрашњих послова да нису осуђивани за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које их чини неподобним за обављање послова у државном органу. У супротном, радни однос ће им престати у складу са одредбама Закона о радним односима у државним органима. Пријаве се подносе на наведеној адреси, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос“. Лице задужено за давање обавештења о огласу: Константин Бркић, телефон: 011/3081-576, Служба за финансијске и заједничке послове. Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, у оригиналу или овереној фотокопији - непотпуне, као и неблагоприятне пријаве, биће одбачене. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## ЈАГОДИНА

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЂУПРИЈА**  
35230 Ђуприја, 13. октобра 7

**Порески евидентичар  
у Одељењу локалне пореске администрације  
Општинске управе Општине Ђуприја, на одређено  
време од 6 месеци због повећања обима посла**

**УСЛОВИ:** IV степен стручне спреме, економског, техничког смера или гимназија, 6 месеци радног искуства, положен испит за рад у органима државне управе. Кандидати морају да испуњавају и опште услове прописане чл. 6 Закона о радним односима у државним органима („Сл. гласник РС“, бр. 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/2001 и 39/2002), и то: да су држављани Републике Србије; да су пунолетни; да имају општу здравствену способност; да нису осуђивани за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које их чини неподобним за обављање послова у државном органу. Пријаве на оглас са доказима о испуњености општих и посебних услова из огласа подносе се у року од 8 дана од дана објављивања огласа, на горенаведену адресу. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати.

**ТУРИСТИЧКО-СПОРТСКА ОРГАНИЗАЦИЈА  
ДЕСПОТОВАЦ**

35213 Деспотовац, Рудничка 5

**Директор  
на период од четири године**

**УСЛОВИ:** Право пријављивања имају сви заинтересовани кандидати који осим општих услова прописаних одредбама Закона о раду испуњавају и следеће посебне услове, и то: VII степен стручне спреме, организаторске способности, да нема законских сметњи за именоване, најмање три године радног искуства. Директор установе се именује на период од 4 године и заснива радни однос на одређено време. Уз пријаву са биографијом кандидат подноси: извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија), уверење о држављанству Републике Србије не старије од 6 месеци, доказ да има општу здравствену способност, доказ о стручној спреми, доказ о радном искуству, доказ да није осуђиван за кривично

дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова директора. Пријава са доказима о испуњености услова подноси се у року од 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве уз које нису приложени сви потребни докази Управни одбор Туристичко-спортске организације Деспотовац неће разматрати.

## ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СВИЛАЈНАЦ 35210 Свилајнац, Светог Саве 102

**Извршилац за комуналне послове  
на одређено време од 3 месеца, због повећаног  
обима послова, у Одељењу за урбанизам, изградњу,  
комуналне и имовинско-правне послове Општинске  
управе Општине Свилајнац**

УСЛОВИ: да је кандидат држављанин Републике Србије, високо образовање стечено на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године - више образовање правне или економске струке, 1 година радног искуства са прописаном стручном спремом, положен државни стручни испит, да има општу здравствену способност, да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Пријаве са овереним доказима о испуњавању услова огласа (оверена фотокопија дипломе, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о здравственом стању, уверење да кандидат није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу), могу се поднети у року од 8 дана од дана објављивања огласа на адресу: Општинска управа Општине Свилајнац (са назнаком „За оглас“), 35210 Свилајнац, Светог Саве 102. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране.

## КРАГУЈЕВАЦ ОПШТИНА КНИЋ ОПШТИНСКА УПРАВА 34240 Књић тел. 034/510-112, 510-146

**Матичар за матично подручје Књић - лична  
стања грађана и вођење бирачког списка  
на одређено време до годину дана због повећаног  
обима посла**

УСЛОВИ: високо образовање у образовно-научном пољу друштвено-хуманистичких наука, у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету (високо образовање стечено у складу са прописима који су важали до ступања на снагу Закона о високом образовању); положен стручни испит за рад у органима државне управе; положен посебан стручни испит за матичара; радно искуство - најмање 1 година радног искуства. Поред посебних услова кандидати морају испуњавати опште услове предвиђене чланом 6 Закона о радним односима у државним органима („Сл. гласник РС“, бр. 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/2001, 39/2002, 49/05, 79/05 и 23/13-одл.УС). Кандидати подносе следећу документацију: пријаву на оглас са кратком биографијом и потписом; оригинал или оверену фотокопију дипломе о школској спреми; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија); уверење да нису осуђивани на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које их чини неподобним за обављање послова у државном органу (не старије од 6 месеци); лекарско уверење да кандидат поседује општу здравствену способност (не старије од 6 месеци); оверену фотокопију радне књижице и доказ о искуству у струци; уверење о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе. Напомена: Уколико кандидат нема положен стручни испит за рад у органима државне управе, може засновати радни однос под условом да у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа положи стручни испит за рад у органима државне управе, а уколико не положи овај испит у наведеном року, престаје му радни однос.

ОСТАЛО: Пријава се подноси начелнику Општинске управе Општине Књић, на адресу: Општина Књић, Општинска управа, 34240 Књић, поштом или непосредно на писарници Општинске управе, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“, са назнаком: „За оглас“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

## ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛВОД“ ДОО 34000 Крагујевац e-mail: rajaplastic@elvod.net

### Директор

УСЛОВИ: висока стручна спрема - електротехничке, машинске или економске струке; минимум две године радног искуства на руководећим позицијама; организационе, лидерске и аналитичке вештине; способност преговарања; способност планирања; знање енглеског језика и рад на рачунару; активан возач Б категорије; спремност на честа службена путовања. Послови и одговорности: састављање краткорочних и дугорочних планова; распоређивање задужења; координирање извршења задатака; праћење кретања на тржишту, развоја технологија; праћење кретања конкурентности предузећа исте или сродне делатности; праћење развоја средстава за рад и других фактора који могу утицати на развој предузећа; контрола резултата рада и законитости послова. Начин конкурсања: пријаве послати на мејл: rajaplastic@elvod.net. Рок за пријаву кандидата је 25. јун 2016. године.

## КРАЉЕВО

### ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ВРЂАЧКА БАЊА 36210 Врњачка Бања, Крушевачка 17

**Извршилац на имовинско-правним и стамбеним  
пословима, правним пословима на припреми  
аката о располагању стварима у јавној својини  
општине**

**на одређено време до 12 месеци, за рад у Служби за  
урбанизам, еколошке и имовинско-правне послове  
Општинске управе Општине Врњачка Бања**

УСЛОВИ: VII степен, високо образовање стечено на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), у образовном пољу друштвено-хуманистичких наука - правне науке, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године - правни факултет и најмање 1 година радног искуства у струци. Поред наведених услова, потребно је да кандидат испуњава опште услове предвиђене чл. 6 Закона о радним односима у државним органима („Сл. гласник РС“, бр. 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/01, 39/02 и 49/05), и то: да је држављанин РС; да је пунолетан; да има општу здравствену способност; да има прописану стручну спрему; да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу; да испуњава друге услове утврђене законом, другим прописима или актом о систематизацији радних места у органу. Пријава на оглас са доказима о испуњавању услова подносе се Општинској управи Општине Врњачка Бања, Крушевачка 17, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

## КРУШЕВАЦ

### ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА КРУШЕВЦА 37000 Крушевац, Газиместанска 1 тел. 037/414-750

**Извршилац у својству приправника за стручно  
оспособљавање кроз практичан рад  
на одређено време од 12 месеци**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених чланом 6 Закона о радним односима у државним органима, потребно је да кандидат испуњава и следеће услове: високо образовање стечено на студијама првог степена, односно на основним студијама у трајању до 3 године, виша економска школа. Уз пријаву на оглас са биографијом, кандидати су дужни да доставе и потребна документа, у оригиналу или овереној фотокопији: диплому којом се потврђује стручна спрема; извод из матичне књиге рођених (издат на основу сходно Закону о матичним књигама објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 20/09 и 145/14); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); оригинал лекарског уверења (не старије од 6 месеци); уверење основног и вишег суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница (издато након објављивања овог огласа); уверење полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу (издато након објављивања овог огласа). Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве као и пријаве уз које нису приложени сви тражени



докази у оригиналу или фотокопији овереној у суду или општини, неће се узети у разматрање. Избор кандидата извршиће се у року од 15 дана по истеку рока за подношење пријаве.

## НИШ

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА

18252 Меровина, Цара Лазара 17  
тел. 018/4892-034

**Начелник Општинске управе Општине  
Меровина  
на период од 5 година**

УСЛОВИ: завршен правни факултет; положен државни стручни испит за рад у органима државне управе; најмање 5 година радног искуства у струци; да је кандидат држављанин Републике Србије; да има општу здравствену способност; да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кривично дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу.

## ПИРОТ

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ  
ДИМИТРОВГРАД

18320 Димитровград, Балканска 2

**Секретар Општинског већа  
на одређено време ради замене привремено  
одсутног запосленог**

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, завршен правни факултет и једна година радног стажа, да је кандидат држављанин РС, да је пунолетан, да има општу здравствену способност, да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кривично дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Пријаве са доказима о испуњавању услова из огласа подносе се писарници Општинске управе Општине Димитровград, Балканска 2, 18320 Димитровград, у року од 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у обзир.

## ПОЖАРЕВАЦ

ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

12220 Велико Градиште, Житни трг 1  
тел. 012/662-124

**Управни послови стамбених односа, урбанизма,  
грађевинарства  
у Одељењу за урбанизам, комунално-стамбене и  
имовинско-правне послове, на одређено време ради  
замене одсутног извршиоца, до његовог повратка са  
јавне функције**

УСЛОВИ: високо образовање стечено на студијама другог степена, мастер, односно на студијама првог степена у трајању од најмање четири године (дипл. правник, дипл. инж. грађевинарства), две године радног искуства, положен државни стручни испит. Поред посебних услова, кандидат треба да испуњава услове из члана 6 Закона о радним односима у државним органима: да је држављанин Републике Србије, да је пунолетан, да има општу здравствену способност, да има прописану стручну спрему, да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кривично дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Уз пријаву на оглас доставити: оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству, оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, оверену фотокопију дипломе, уверење из казнене евиденције да кандидат није правоснажно осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кривично дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу, оригинал или оверену фотокопију доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима. Лекарско уверење о поседовању опште здравствене способности доставља изабрани кандидат након коначности одлуке о избору, пре доношења решења о пријему у радни однос. Пријаве са доказима о испуњавању услова доставити на адресу: Општинска управа Општине Велико Градиште, 12220 Велико Градиште, Житни трг 1, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање, као ни копије докумената које нису оверене од стране надлежног органа. Контакт телефон: 012/662-124.

## ПРОКУПЉЕ

ОПШТИНА БЛАЦЕ  
ОПШТИНСКА УПРАВА

18420 Блаце, Карађорђева 4  
тел. 027/371-110

**Начелник Општинске управе Општине Блаце  
на период од 5 година**

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, завршен правни факултет, најмање 5 година радног искуства у струци и положен стручни испит за рад у органима државне управе. Уз пријаву на оглас кандидат треба да приложи: оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, уверење о држављанству Републике Србије, уверење о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе, потврду о радном односу, извод из матичне књиге рођених, уверење да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кривично дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу и уверење о здравственој способности. Поред општих услова наведених у огласу, кандидат мора да испуњава и опште услове прописане чланом 6 Закона о радним односима у државним органима. Рок за подношење пријаве на наведену адресу је 8 дана од дана објављивања.

## СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОПШТИНА СТАРА ПАЗОВА

22300 Стара Пазова, Светосавска 11  
тел. 022/310-170

**Послови пројектанта информационог система  
на одређено време до 2 године**

УСЛОВИ: високо образовање стечено на студијама II степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) у области рачунарских наука, електротехничког и рачунарског инжењерства, економских и организационих наука, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године, 1 година радног искуства и положен стручни испит за рад у органима државне управе; да је лице држављанин Републике Србије, да је пунолетно, да има општу здравствену способност, да има прописану стручну спрему и радно искуство, да има положен стручни испит за рад у органима државне управе, да није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кривично дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Уз пријаву на оглас кандидати треба да приложе: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, диплому, уверење о положеном стручном испиту, потврду о радном искуству, уверење суда да нису под истрагом, односно да нису осуђивани за поменута кривична дела. Лекарско уверење приложиће изабрани кандидат по пријему у радни однос. Пријаве са приложеном документацијом подносе се у року од 8 дана од дана објављивања огласа, Општинској управи Општине Стара Пазова, Светосавска 11, телефон: 022/310-170 локал 315. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати.

## ОПШТИНА ИРИГ

## ОПШТИНСКА УПРАВА

22406 Ириг, Војводе Путника 1  
тел. 022/400-600

**Послови матичара - шефа месне канцеларије  
у Крушедол Селу и Крушедол Прњавору**

УСЛОВИ: VI/1 степен, високо образовање стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основне струковне студије, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за матичара, овлашћење за обављање послова матичара и једна година радног искуства у струци.

**Послови наплате, пореског књиговодства и  
извештавања  
на одређено време од 12 месеци, у својству  
приправника**

УСЛОВИ: VI/1 степен, основне академске студије-економског, правног или пословног смера, виша економска, пословна школа или први степен правног факултета.

ОСТАЛО: уверење о држављанству РС, извод из матичне књиге рођених, лекарско уверење о општој здравственој способности, да кандидат није осуђиван за кривична дела на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу, копија личне карте. Уверење да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница издаје надлежни суд, а уверење да лице није осуђивано за кривично дело издаје полицијска управа. Лекарско уверење подноси изабрани кандидат. Кандидати су дужни да уз пријаву на оглас доставе доказе о испуњавању општих и посебних услова у оригиналу или овереној фотокопији, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“, на адресу Општинске управе или на писарници Општинске управе, са назнаком „Пријава на оглас“. Непотпуне, неблаговремене и неуредне пријаве неће бити разматране.

## ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

22000 Сремска Митровица, Светог Димитрија 13  
тел. 022/610-566, локал 101

### Сремачица

на одређено време до 12 месеци, због повећаног  
обима посла

УСЛОВИ: Поред општих услова, прописаних чланом 6 Закона о радним односима у државним органима („Службени гласник РС“, број 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/01, 39/02, 49/05 и 23/13), кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: основно образовање. Уз пријаву на оглас доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова, у оригиналу или овереној фотокопији, и то: диплому о стеченој стручној спреми, уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених, уверење полицијске управе да кандидат није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Уверење о здравственој способности доставља изабрани кандидат. Пријаве се подносе начелнику Градске управе за опште и заједничке послове, са назнаком „За оглас - послови сремачице“. Оглас је отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Информације на тел. 022/610-566, локал 101.

### УЖИЦЕ

## ГРАД УЖИЦЕ ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА, ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

31000 Ужице, Димитрија Туцовића 52  
тел. 031/590-162

Послови одржавања чистоће  
на одређено време ради замене запосленог  
2 извршиоца

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове предвиђене чл. 6 Закона о радним односима у државним органима: да је држављанин Републике Србије; да је пунолетан; да има општу здравствену способност; да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Уз пријаву кандидати подносе следећа документа, у оригиналу или овереној фотокопији: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да нису осуђивани; лекарско уверење; сведочанство о завршеној основној школи. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ и на сајту града Ужица. Пријаве се подносе Градској управи - Услужни центар, канцеларија број 12 или поштом препоручено, са значком „За оглас“, на горенаведену адресу. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.



Први  
утисак је  
најважнији  
будите  
истред свих

### ВАЉЕВО

ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОПШТИНЕ ЛАЈКОВАЦ  
14224 Лајковац, Омладински трг 1  
тел. 014/34322-760

### Архивар

за рад у Одељењу за општу управу и друштвене  
делатности, на одређено време од 12 месеци

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме механичког смера, најмање три године радног искуства (звање - виши референт) или најмање шест месеци (звање - референт). Поред услова наведених у огласу кандидат треба да испуњава услове из члана 6 Закона о радним односима у државним органима. Пријаве са доказима о испуњавању услова огласа доставити путем поште, на горенаведену адресу.

### ВРАЊЕ

## ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

17525 Трговиште, Краља Петра I Карађорђевића 4  
тел.017/452-207

Начелник Општинске управе Општине  
Трговиште  
на период од 5 година

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе, најмање 5 година радног искуства у струци, да је кандидат држављанин Републике Србије, да има општу здравствену способност, да није осуђиван за кривично дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Уз пријаву кандидат је дужан да достави: доказ о прописаној стручној спреми, уверење о положеном стручном испиту за рад у органима државне управе, уверење о радном искуству, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије, лекарско уверење, доказ да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Избор кандидата извршиће се у року од 15 дана од дана истека рока за оглашавање. Рок за пријављивање кандидата је 15 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Пријаву са документацијом кандидати подносе на адресу: Општинско веће Општине Трговиште, Краља Петра I Карађорђевића 4, 17525 Трговиште. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

## ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БУЈАНОВАЦ

17520 Бујановац, Карађорђа Петровића 115  
тел. 017/651-103

Начелник Општинске управе Општине  
Бујановац  
на мандатни период од 5 година

УСЛОВИ: завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци. Мандат начелника Општинске управе траје пет година. Докази који се прилажу уз пријаву на оглас: оверена копија дипломе о завршеном правном факултету, оверена копија уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима, доказ о радном искуству у струци, уверење о држављанству, уверење из матичне књиге рођених и уверење да против кандидата није покренута истрага, нити је подигнута оптужница. Рок за подношење пријава на оглас је осам дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве се подносе Општинском већу Општине Бујановац, 17520 Бујановац, Карађорђа Петровића 115, са значком „Пријава на оглас“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)

## ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БУЈАНОВАЦ

17520 Бујановац, Карађорђа Петровића 115  
тел. 017/651-103

### Послови начелника Одељења за инспекцијске послове на одређено време до 12 месеци

УСЛОВИ: академске студије другог степена - мастер, струковне специјалистичке, специјалистичке струковне студије, високо образовање стечено на академским студијама у трајању од најмање 4 године - правни, економски, пољопривредни факултет или образовни факултет; три године радног искуства и положен стручни испит. Поред горенаведених посебних услова кандидат треба да испуњава и следеће услове из члана 6 Закона о радним односима у државним органима: да је држављанин Републике Србије, да је пунолетан, да има општу здравствену способност, да има прописану стручну спрему, да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу. Рок за пријављивање на оглас је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве се подnose на адресу: Општина Бујановац, Општинска управа, 17520 Бујановац, Карађорђа Петровића 115 или се непосредно предају у писарници Општинске управе Бујановац, на истој адреси. Контакт телефон за додатне информације: 017/651-103. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

## ЗАЈЕЧАР

### ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

18230 Сокобања, Светог Саве 23  
018/830-173

### Рачуноводствени послови месних заједница на одређено време од 6 месеци, због повећаног обима посла

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених чл. 6 Закона о радним односима у државним органима, кандидат треба да испуњава и следеће услове: стечено високо образовање на студијама II степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године економског смера, 1 година радног искуства, положен стручни испит за рад у органима државне управе.

ОСТАЛО: Уз пријаву на оглас са биографијом кандидати су дужни да доставе и потребна документа, у оригиналу или овереној фотокопији: диплому о стручној спремни, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), уверење о здравственом стању, уверење основног и вишег суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница, уверење полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу, доказ о радном искуству. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

## ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

19000 Зајечар, Трг ослобођења 1

### Књиговођа месних заједница на одређено време до 24 месеца

УСЛОВИ: Поред услова из члана 6 Закона о радним односима у државним органима, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове, сагласно Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи Града Зајечара: IV степен стручне спреме, средње образовање у четворогодишњем трајању, средње образовање економског смера, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање 3 године радног искуства у струци. Уз пријаву на оглас кандидати су у обавези да поднесу и следећа документа: извод из матичне књиге рођених; уверење да су држављани Републике Србије; доказ о прописаној стручној спремни (оригинал или оверена фотокопија дипломе). Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве слати на адресу: Градска управа Града Зајечара, Трг ослобођења 1, 19000 Зајечар, са назнаком „За оглас“ или предати лично у Градски информативно-услужни центар Градске управе Града Зајечара.

## Трговина и услуге

### ФРИЗЕРСКИ САЛОН „VIP EXCLUSIVE“

11000 Београд, Војводе Мицка Крстића 1j  
тел. 063/7800-001

### Мушко-женски фризер/ка

УСЛОВИ: III/IV степен стручне спреме, најмање 6 месеци радног искуства.

## PANPACKING DOO

### ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПАПИНЕ КОНФЕКЦИЈЕ И АМБАЛАЖЕ

26000 Панчево, Лука Дунав 3 ПФ 96  
тел. 064/822-1770  
e-mail: panpacking@gmail.com

### Виљушкарста - магационер

УСЛОВИ: II степен, возач виљушкара, III степен, магационер. Посебна знања и вештине: обука за руковање виљушкарком. Услови рада: рад у сменама, ноћни рад. Напомена: предност имају лица техничког смера, са радним искуством 3-5 година. Контакт са послодавцем: директно упућивање кандидата према договореним терминима за разговор, Лука Дунав 3, у 8 сати. Лице за контакт: Здравко Кмета.

## КОЗМЕТИЧКИ САЛОН „SIMPLY“

26000 Панчево, Светога Саве 39  
тел. 064/643-7280  
e-mail: biljasimply@gmail.com

### Педикир и гелирање ноктију на одређено време

УСЛОВИ: II степен, помоћник маникира - педикира, III степен, педикир, две године радног искуства. Рад је у сменама. Лице за контакт: Биљана Јевремовић.

## „М-ЂЕНИЋ“ ДОО

11080 Земун, Бранка Пешића 43  
e-mail: milorad.djenic@gmail.com

### Магацински радник - возач

УСЛОВИ: минимум III степен стручне спреме, магационер или трговац, положен возачки испит Б и Ц категорије, обука за управљање виљушкарком, са минимумом 3 године радног искуства на траженим пословима. Заинтересовани кандидати своје пријаве могу слати путем имејла: milorad.djenic@gmail.com, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

## „АУТО КОРИДОР М“ ДОО

11000 Београд, Господара Вучића 211  
тел. 066/5555-444  
e-mail: brankopavlovic8@gmail.com

### Дипломирани правник за издавање налепница на техничком прегледу на одређено време

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, дипломирани правник, мастер правник; основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook), енглески језик - средњи ниво; рад у сменама, пробни рад три месеца. Контакт са послодавцем: јављање кандидата на контакт телефон: 066/5555-444, достављање радних биографија на увид, brankopavlovic8@gmail.com.

www.nsz.gov.rs



**ЕТНО-РЕСТОРАН „ЈОВАЊЕ“**11070 Нови Београд, Сурчинска 35  
тел. 064/1524-006**Конобар**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у наведеном занимању, пожељно знање енглеског језика, основно знање рада на рачунару. Пријаве слати у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

**СЗФ „СЛОБА“**11070 Нови Београд, Недељка Гвозденовића 40, лок.1  
тел. 011/2159-175, 064/382-50-45 (од 16 до 20h)**Мушко-женски фризер**

УСЛОВИ: IV, III или II степен стручне спреме у наведеном занимању, радно искуство 3 месеца, пробни рад 3 месеца. Пријаве слати у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

**ПРЕДУЗЕЋЕ „РАЈ ТРАНС“ ДОО**34000 Крагујевац  
e-mail: rajaplastic@elvod.net**Директор**

УСЛОВИ: висока или виша стручна спрема - економске или правне струке и минимум пет година радног искуства на руководећим позицијама; организационе, лидерске и аналитичке вештине; способност преговарања; способност планирања; знање енглеског језика и рад на рачунару; активан возач Б категорије; спремност на честа службена путовања. Послови и одговорности: састављање краткорочних и дугорочних планова; распоређивање задужења; координирање извршења задатака; праћење кретања на тржишту, развоја технологија и услуга; праћење кретања конкурентности предузећа исте или сродне делатности; праћење развоја средстава за рад и других фактора који могу утицати на развој предузећа; контрола резултата рада и законитости пословања. Начин конкурисања: пријаве послати на мејл: rajaplastic@elvod.net. Рок за пријаву кандидата је 25. јун 2016. године.

**GEM COMPANY DOO**11070 Нови Београд, Милутина Миланковића 34  
тел. 011/6608-618, 060/8700-410**Радник физичко-техничког обезбеђења  
на одређено време до 3 месеца  
15 извршилаца**

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме у било ком занимању, да су кандидати најмање 6 месеци на евиденцији Националне службе за запошљавање, пожељан положен испит за ППЗ, пробни рад 1 месец. Пријаве слати у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

**АДВОКАТСКА КАНЦЕЛАРИЈА ИВАНОВИЋ**11000 Београд, Ломина 17  
тел. 063/203-455**Адвокатски приправник - волонтер**

УСЛОВИ: Правни факултет Универзитета у Београду; перфектно познавање рада на рачунару; конверзацијско познавање енглеског језика; добре организационе способности. Заинтересовани кандидати треба да пошаљу CV на e-mail: dragana.kostic1986@gmail.com.

**ФРИЗЕРСКИ САЛОН****„HAIR DESIGN“**

18000 Ниш, Душанов базар - кула, лок. 4

**Женски фризер  
на одређено време  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме: модни женски фризер; III степен стручне спреме: фризер за жене; радно искуство: 12 месеци. Јављање кандидата на телефон: 062/420-465.

**ДОО „СОЛИС ПЛУС“**21000 Нови Сад, Булевар ослобођења 102, Меркатор  
тел. 060/3335-518**Фризер мушко - женски  
на одређено време 6 месеци**

УСЛОВИ: IV степен - модни женски фризер, III степен - фризер за жене или II степен - помоћни женски фризер; рад у сменама. Јављање кандидата на горенаведени број телефона, лице за контакт Смиљана Митровић Вујнић. Рок за пријаву до 30.06.2016.

**„DAMA LOOK“****ФРИЗЕРСКИ САЛОН**21000 Нови Сад, Партизанских база 1  
тел. 063/1119-275  
e-mail: mirjanavojnovic86@gmail.com**Мушко-женски фризер  
на одређено време 3 месеца  
4 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен - модни женски фризер, III степен - фризер за жене или II степен - помоћни женски фризер; пробни рад 1 месец; радно искуство 2 године. Јављање кандидата на горенаведени телефон, лице за контакт: Мирјана Војновић. Рок за пријаву до 05.07.2016.

**ПЕРА ПЛАСТ**21209 Буковац, Краља Петра I 58А  
тел. 021/442-317  
e-mail: office@peraplast.rs**Рад на машини за штампу и одржавању машина  
за рад у Новом Саду (Индустријска бб), на одређено  
време 3 месеца  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен, неразврстани графичари IV категорије сложености или сервисни машински механичар; III степен - неразврстани графичари III категорије сложености, штампар високе штампе, машински механичар, механичар за графичке машине, графичар или механичар, машиниста, машинбравар; II степен - послужилац графичких машина; пробни рад 1 месец; рад у сменама. Постоји могућност запослења на дуже време. Јављање кандидата на горенаведени број телефона, лице за контакт Мила Ђермановић или на горенаведену мејл адресу. Рок за пријаву до 30.06.2016.

**„ДУБАЈЕ“ ДОО**21000 Нови Сад, Шафарикова 37  
тел. 064/6596-723  
e-mail: doodubaje@gmail.com**Кувар  
на одређено време 12 месеци  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме у занимању кувар, кувар једноставних јела или помоћни кувар; пробни рад 1 месец; рад у сменама; радно искуство 9 месеци.

**Менаџер у туризму и угоститељству  
на одређено време 12 месеци**

УСЛОВИ: VII/2 степен - мастер менаџер или VII/1 степен - дипломирани менаџер; рад у сменама; радно искуство 1 година у трговини, туризму или комерцијали.

ОСТАЛО: возачка дозвола Б категорије; основна информатичка обука; енглески језик - средњи ниво.

**Келнер  
на одређено време 12 месеци**

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме у занимању бармен, конобар или келнер; пробни рад 1 месец; рад у сменама; радно искуство 6 месеци.

ОСТАЛО: Јављање кандидата на горенаведени мејл или на горенаведени број телефона, од 07 до 15 часова, лице за контакт Мирјана Илић. Достављање радних биографија на увид. Директно упућивање кандидата према договореним терминима за разговор, Дунавска 25. Рок за пријаву до 01.07.2016.

## „АЕРОТОН“ РАДЊА ЗА САВЕТОВАЊЕ И ИЗРАДУ КОМПЈУТЕРСКИХ ПРОГРАМА

21000 Нови Сад, Миленка Грчића 1а  
тел. 062/395-107, 064/6596-723  
e-mail: aeroton.ns@gmail.com

### Оператер на дигиталном штампачу

УСЛОВИ: IV степен - технички дизајнер графике, фотографски оператер или графички техничар дораде и прераде; III степен - фотограф или графичар; радно искуство 1 година; основна информатичка обука; енглески језик - средњи ниво. Јављање кандидата на горенаведени број телефона, лице за контакт Славиша Милићевић. Рок за пријаву 01.07.2016.

## СЗР „МОМЕНАТ“

21000 Нови Сад, Полгар Андраша 12/19  
тел. 061/1157-477

### Молер - фарбар 5 извршилаца

УСЛОВИ: III степен молер - фарбар; II степен молерско-фарбарски манипулант или помоћник молера - фарбара; радно искуство 6 месеци; теренски рад. Јављање кандидата на горенаведени број телефона, лице за контакт Небојша Иванежа. Рок за пријаву 06.07.2016.

## „КОНТО КЊИГОВОДСТВО“ ДОО

21000 Нови Сад, Др Светислава Касапиновића 26  
тел. 021/6321-719  
e-mail: knjigovodstvo@conto.rs

### Књижење и контрола књижења

УСЛОВИ: VI/2 степен - струковни економиста, VI/1 степен - економиста за финансије, рачуноводство и банкарство или комерцијалиста, IV степен - економски техничар или комерцијални техничар; пробни рад 1 месец; радно искуство 10 година; основна информатичка обука; енглески језик - средњи ниво; рад у канцеларији; пожељно знање израде завршног рачуна. Јављање кандидата на горенаведени број телефона или слање пријава на горенаведену мејл адресу, лице за контакт Санела Михаић. Рок за пријаву до 25.06.2016.

## СУР КЛАСИЧНИ РЕСТОРАН „БОР“

21000 Нови Сад, Омладинских радних акција 18  
тел. 065/8452-267  
e-mail: nemanja.milutinovic@vilabor.rs

### Конобар

на одређено време 1 месец  
2 извршиоца

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме у занимању конобар-специјалиста или конобар; радно искуство у ресторану 12 месеци; рад у сменама; обезбеђена исхрана; основна информатичка обука; енглески језик - почетни ниво. Слање пријава на горенаведени мејл, лице за контакт Немања Милутиновић. Рок за пријаву до 26.06.2016.

## ДИЈАНА ВЕЛИМИРОВИЋ ПР ФРИЗЕРСКО-КОЗМЕТИЧКИ САЛОН “BEAUTY MESS”

21000 Нови Сад, Војводе Шупљикца 48  
тел. 063/8524-151

### Мушко - женски фризер на одређено време 12 месеци

УСЛОВИ: IV степен - модни женски фризер, III степен - фризер за жене или II степен - помоћни женски фризер; пробни рад 1 месец; радно искуство 1 година; рад у сменама. Јављање кандидата на горенаведени број

телефона, од 10 до 18 часова, лице за контакт Дијана Велимировић. Директно упућивање кандидата према договореним терминима за разговор на горенаведену адресу. Рок за пријаву до 02.07.2016.

## „КОРАБ Р“ Д.О.О.

21000 Нови Сад, Руменачки пут 95А  
тел. 021/445-721, 021/445-722, 021/445-884

### Опслуживач штампаће машине - флексо штампа

УСЛОВИ: III степен стручне спреме било ког занимања; без обзира на радно искуство; радно време од 7 до 15 часова. Јављање кандидата на горенаведени број телефона.

## “UNITECH” ДОО

21000 Нови Сад, Милеве Симић 23  
тел. 064/8263-814  
e-mail: milica.marjanovic@unitech.rs

### Помоћни књиговођа на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: IV степен - економски техничар или административни техничар; да је кандидат минимално 6 месеци на евиденцији НСЗ; основна информатичка обука. Јављање кандидата на горенаведени број телефона или слање пријава на горенаведену мејл-адресу, лице за контакт Милица Марјановић. Рок за пријаву до 30.06.2016.

## “КНЕЗ ПЕТРОЛ” ДОО

11273 Батајница, Царице Јелене 88  
e-mail: knezpetrol.subotica@gmail.com

### Точицац нафтних деривата за рад у Суботици

### Касир за рад у Суботици

УСЛОВИ: III, IV степене стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство, основно познавање рада на рачунару. Рад у сменама, ноћни рад. Заинтересовани кандидати треба да се јаве на адресу: Фрање Клуза 44, 24000 Суботица, од 9 до 15 часова или да своје радне биографије пошаљу на горенаведену мејл-адресу. Оглас остаје отворен до 09.07.2016. године

## WIENER STADTISCHE OSIGURANJE ADO BEOGRAD

Трешњиог цвета 1, Нови Београд  
e-mail: konkurs@wiener.co.rs

### Менаџер директне продаје на одређено време 6 месеци, место рада: подручје Републике Србије 5 извршилаца

Дужности: организација продаје и реализација продаје осигурања, израда понуда за осигурање и полиса осигурања, сарадња са банкама и лизинг кућама (израда понуда са клаузулом о винкулацији), праћење квалитета производа, увећање портфола осигурања, успостављање пословних контаката, наплата премије осигурања.

УСЛОВИ: минимум IV степен стручне спреме, пожељно VII степен и економско усмерење; предност имају кандидати са радним искуством у осигурању, финансијама; рад на рачунару (Excel, Word, Internet); возачка дозвола Б категорије, енглески језик (виши ниво), познавање тржишта и поседовање добрих пословних контаката, изражена способност за тимски рад. Послодавац обезбеђује: радни однос у успешной интернационалној компанији, тренинг и обуку, свакодневно усавршавање и стицање нових знања и вештина, загарантовану добру зараду са адекватним вредновањем рада и резултата рада, добро организовано радно окружење, могућност брзог и перманентног напредовања у каријери. Дужина радног времена: 8 сати. Трајање конкурса: до попуне радног места. Заинтересовани кандидати своје радне биографије (без додатних докумената) могу послати на горенаведени мејл послодавца, са назнаком за коју позицију конкуришу. Биће контактиран само ужи круг кандидата. Лице за контакт: Степа Саватић.

## WIENER STADTISCHE OSIGURANJE ADO BEOGRAD

Трешњиног цвета 1, Нови Београд  
e-mail: konkurs@wiener.co.rs

**Ментори и менаџери за продају животних осигурања**  
на одређено време 6 месеци, место рада: подручје Републике Србије  
5 извршилаца

Дужности: предлагање акција и активности на унапређењу продаје и развоју канала продаје, организовање састанака групе, израда месечног и годишњег плана продукције, успостављање пословних контаката, недељно извештавање менаџмента компаније, увећање портфеља осигурања, израда понуда и полиса осигурања са пратећом документацијом, наплата премије осигурања, рад на изменама и допунама уговора о осигурању као и обнављање уговора о осигурању, редовно посеђивање клијентата, упознавање са њиховим потребама и проширење сарадње, пријем изјава уговарача осигурања, односно осигураника.

УСЛОВИ: минимум IV степен стручне спреме, пожељно VII степен и економско усмерење; предност имају кандидати са радним искуством у осигурању, финансијама; рад на рачунару (Excel, Word, Internet); возачка дозвола Б категорије, отвореност за нове изазове, проактивност, спремност за тимски рад, креативност и флексибилност, комуникативност и спремност за рад под притиском, преговарачке способности, упорност, оптимизам. Послодавац обезбеђује: радни однос у успешној интернационалној компанији, тренинг и обуку, свакодневно усавршавање и стицање нових знања и вештина, добро организовано радно окружење, могућност брзог и перманентног напредовања у каријери. Дужина радног времена: 8 сати. Трајање конкурса: до полуне радног места. Заинтересовани кандидати своје радне биографије (без додатних докумената) могу послати на горенаведени мејл послодавца, са назнаком за коју позицију конкуришу. Биће контактиран само ужи круг кандидата. Лице за контакт: Степа Саватић.

## WIENER STADTISCHE OSIGURANJE ADO BEOGRAD

Трешњиног цвета 1, Нови Београд  
e-mail: konkurs@wiener.co.rs

**Продавац осигурања аутоодговорности**  
на одређено време 6 месеци, подручје Републике Србије  
5 извршилаца

Дужности: увећање портфеља осигурања, успостављање пословних контаката са клијентима, израда понуда и полиса осигурања са пратећом документацијом, наплата премије осигурања, анализа тржишта осигурања АО, разматрање мера за повећање портфеља осигурања АО.

УСЛОВИ: образовање: минимум IV степен стручне спреме, пожељно економско усмерење и радно искуство у осигурању, финансијама; рад на рачунару (Excel, Word, Internet), возачка дозвола Б категорије, отвореност за нове изазове, проактивност, спремност за рад са људима, креативност и флексибилност, комуникативност и спремност за рад под притиском, преговарачке способности, упорност, оптимизам. Послодавац обезбеђује: радни однос у успешној интернационалној компанији, тренинг и обуку, свакодневно усавршавање и стицање нових знања и вештина, добро организовано радно окружење, могућност брзог и перманентног напредовања у каријери. Дужина радног времена: 8 сати. Трајање конкурса: до полуне радног места. Заинтересовани кандидати своје радне биографије (без додатних докумената) могу послати на горенаведени мејл послодавца, са назнаком за коју позицију конкуришу. Биће контактиран само ужи круг кандидата. Лице за контакт: Степа Саватић.



Први  
утисак је  
најважнији  
будите  
истпред свих

## WIENER STADTISCHE OSIGURANJE ADO BEOGRAD

Трешњиног цвета 1, Нови Београд  
e-mail: konkurs@wiener.co.rs

**Саветник у осигурању**  
на одређено време 6 месеци, место рада: подручје Републике Србије  
5 извршилаца

Дужности: увећање портфеља осигурања, успостављање пословних контаката са клијентима, вођење бриге о клијентима, редовно извештавање и учествовање у креирању стратегије за освајање тржишта.

УСЛОВИ: продаја животних и неживотних осигурања; минимум IV степен стручне спреме, пожељно економско усмерење, пожељно радно искуство у осигурању, финансијама; рад на рачунару (Excel, Word, Internet), возачка дозвола Б категорије, отвореност за нове изазове, проактивност, спремност за рад са људима, креативност и флексибилност, комуникативност и спремност за рад под притиском, преговарачке способности, упорност, оптимизам. Послодавац обезбеђује: радни однос у успешној интернационалној компанији, тренинг и обуку, свакодневно усавршавање и стицање нових знања и вештина, добро организовано радно окружење, могућност брзог и перманентног напредовања у каријери. Дужина радног времена: 8 сати. Трајање конкурса: до полуне радног места. Заинтересовани кандидати своје радне биографије (без додатних докумената) могу послати на горенаведени мејл послодавца, са назнаком за коју позицију конкуришу. Биће контактиран само ужи круг кандидата. Лице за контакт: Степа Саватић.

## ПР ФРИЗЕРСКИ САЛОН „АНДРЕА-СМ“

21000 Нови Сад, Руменачка 110  
тел. 064/5215-938

e-mail: natasasimikic04@gmail.com

### Мушко - женски фризер

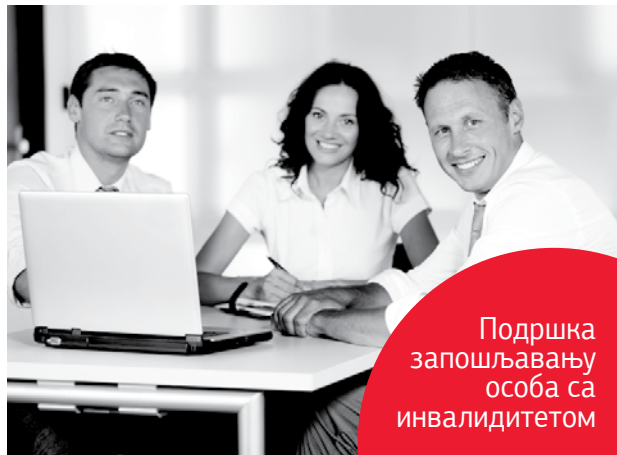
УСЛОВИ: без обзира на стручну спрему, занимање модни женски фризер, фризер за жене или помоћни женски фризер; рад у сменама; пробни рад 1 месец. Јављање кандидата на горенаведени број телефона, лице за контакт Наташа Симикић. Рок за пријаву: 08.07.2016.

## STAR CALL 011

Панчево, Светозара Марковића 121  
e-mail: zeljkostanojevic@yahoo.com

**Оператер у позивном центру**  
за рад у Београду  
20 извршилаца

УСЛОВИ: од IV до VII степена стручне спреме, без обзира на образовни профил, без обзира на радно искуство, напредно познавање немачког језика, познавање рада на рачунару, пробни рад месец дана. Трајање конкурса: до полуне. Заинтересовани кандидати могу своје радне биографије да доставе мејлом. Лице за контакт: Жељко Станојевић.



Подршка  
запошљавању  
особа са  
инвалидитетом



 Медицина
**ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО**14000 Ваљево, Синђелићева 62  
тел. 014/295-580

**Медицинска сестра - техничар**  
за потребе Одељења за инфективне болести, на  
одређено време до повратка привремено одсутне  
запслене са неплаћеног одсуства

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена медицинска школа општег смера, положен стручни испит. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту. Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове \_\_\_\_\_“ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву).

**ОПШТА БОЛНИЦА „СВЕТИ ЛУКА“**11300 Смедерево, Кнез Михаилова 51  
тел. 026/672-522, лок. 725

**Медицинска сестра - техничар**  
на одређено време због повећаног обима посла

УСЛОВИ: средња стручна спрема - општи смер, положен стручни испит. Као доказе о испуњености услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеном IV степену стручне спреме, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, лиценцу или решење о упису у комору. Уколико кандидат поседује радно искуство потребно је доставити радне карактеристике од претходног послодавца. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама, писарници Опште болнице „Свети Лука“ Смедерево или путем поште на адресу: Општа болница „Свети Лука“ Смедерево, Кнез Михаилова 51, уз напомену „Пријава на оглас“, са навођењем радног места за које се конкурише. Уколико кандидат има мејл адресу, потребно је исту навести ради обавештавања о резултату конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

**ОПШТА БОЛНИЦА „СВЕТИ ЛУКА“**11300 Смедерево, Кнез Михаилова 51  
тел. 026/672-522, локал 725

**Медицинска сестра - техничар**  
на одређено време до повратка запслене са  
боловања

УСЛОВИ: средња стручна спрема - општи смер, положен стручни испит. Као доказе о испуњености услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеном IV степену стручне спреме, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, лиценцу или решење о упису у комору. Уколико кандидат поседује радно искуство потребно је доставити радне карактеристике од претходног послодавца. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама, писарници Опште болнице „Свети Лука“ Смедерево или путем поште на адресу: Општа болница „Свети Лука“ Смедерево, Кнез Михаилова 51, уз напомену „Пријава на оглас“, са навођењем радног места за које се конкурише. Уколико кандидат има мејл адресу, потребно је исту навести ради обавештавања о резултату конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

**ДОМ ЗДРАВЉА ГРОЦКА**

Гроцка, Српско-грчког пријатељства 17

**Лабораторијски техничар**  
на одређено време ради замене одсутног радника

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: завршена средња медицинска школа и положен стручни испит. Кандидати

подносе следећу документацију: фотокопију дипломе о завршеној школи, фотокопију потврде о положеном стручном испиту, кратку биографију, фотокопију личне карте. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве се подносе на адресу: Српско-грчког пријатељства 17, Гроцка, или непосредно у канцеларији писарнице правне службе. Како достављену документацију не враћамо кандидатима, иста не мора бити оверена. Пријаве поднете мимо означеног рока и без потпуне документације неће се узимати у разматрање. Оглас је објављен и на веб-сајту Министарства здравља РС.

**УНИВЕРЗИТЕТСКА ДЕЧЈА КЛИНИКА**11000 Београд, Тиршова 10  
тел. 011/2060-676

**Медицинска сестра - техничар**  
на одређено време до повратка радника са боловања  
2 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; медицинска школа - педијатријског или општег смера; положен стручни испит; најмање шест месеци радног искуства. Кандидати су дужни да доставе: кратку биографију; фотокопију личне крте; фотокопију дипломе о завршеној школи; фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.). Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство у раду, додатно образовање или остоспособност, дужина трајања школовања и сл.). Приликом заснивања радног односа кандидати су дужни да доставе лекарску уверење као доказ о здравственој способности за послове на које се примају. Пријаве слати у затвореној коверти, на наведеној адреси Клинике, са назнаком: „Пријава на конкурс за пријем медицинске сестре - техничара на одређено време по основу замене, до повратка радника са боловања - 2 извршиоца“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

**КЛИНИЧКО-БОЛНИЧКИ ЦЕНТАР  
„ЗВЕЗДАРА“ БЕОГРАД**11000 Београд, Димитрија Туцовића 161  
тел. 011/380-6969, факс 011/3809-650

**Медицинска сестра - техничар**  
3 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена средња медицинска школа општег смера, положен стручни испит за звање. Пријаве са биографијом и овереним фотокопијама доказа о испуњавању услова подносе се у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“, на адресу: Клиничко-болнички центар „Звездара“, 11000 Београд, Димитрија Туцовића 161, са назнаком „За конкурс ради пријема у радни однос“. Неблаговремене и непотпуне пријаве на оглас неће бити узете у разматрање. Кандидати ће бити обавештени писаним путем о резултатима озора.

**ДОМ ЗДРАВЉА ГОЛУБАЦ**12223 Голубац, Трг палих бораца бб  
тел/факс: 012/678-131  
e-mail: domzdravljagolubac@gmail.com

**Доктор медицине**  
на одређено време, до 24 месеца

УСЛОВИ: ВСС - VII степен, завршен медицински факултет, положен стручни испит. Приликом пријаве кандидати су дужни да поднесу: оверену фотокопију дипломе, извод из матичне књиге рођених или оверену фотокопију извода, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту и кратку биографију.

**Возач**  
на одређено време ради замене, до повратка  
привремено одсутног запсленог

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, возачка дозвола минимум Б категорије, радно искуство од најмање једне године на пословима возача у служби за здравствену заштиту одраслог становништва са хитном медицинском помоћи. Приликом пријаве кандидати су дужни да поднесу: оверену фотокопију дипломе, извод из матичне књиге рођених или оверену фотокопију извода, фотокопију возачке дозволе, потврду послодавца о траженом радном искуству и кратку биографију.

**ОСТАЛО:** Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство у раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљености, дужина трајања школовања...). Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене пријаве, као и пријаве са непотпуном или неодговарајућом документацијом, неће бити разматране. По завршеном конкурс предата документа неће бити враћена кандидатима. Пријаве слати на адресу: Дом здравља Голубац, Трг палих бораца бб, 12223 Голубац.

**„ДВОЈЕ“ ДОО**

Чачак, Вранићи бб  
тел. 063/601-612, 032/391-504

**Медицинска сестра  
2 извршиоца**

**УСЛОВИ:** медицинска сестра - техничар, радно искуство није битно.

**Хигијеничар  
2 извршиоца**

**УСЛОВИ:** без обзира на занимање, радно искуство није битно.

**ОСТАЛО:** рад у сменама, место рада: Вранићи, Чачак.

**ДОМ ЗДРАВЉА**

36300 Нови Пазар, Генерала Живковића 1

**Доктор опште медицине  
2 извршиоца**

**УСЛОВИ:** Као доказе о испуњености услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, дипломом о завршеном медицинском факултету, положеном стручном испиту, лиценцу за рад у струци, уверење о држављанству и доказ да се против кандидата не води истрага и кривични поступак. Кандидати прилажу доказе о испуњавању услова у оригиналу или у овереном препису. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве на оглас доставити писарници Дома здравља Нови Пазар, Генерала Живковића 1. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

**ДОМ ЗДРАВЉА ПОЖАРЕВАЦ**

12000 Пожаревац, Јована Шербановића 12

**Доктор стоматологије  
на одређено време до 31.12.2016. године, за рад у  
огранку Костолац**

Опис послова: обавља прегледе предшколске, школске деце и студената до 26 година; одређује терапију и начин лечења; обавља ендодонтске третмане зуба са завршеним и незавршеним растом корена; обавља систематске прегледе предшколске и школске деце са применом флуида; обавља санацију зуба након урађеног систематског прегледа; обавља вађење млечних и сталних зуба; сарађује са ортодонтом, педијатром или лекарима осталих специјалности у оквиру установе и ван ње; организује рад у школској зубној амбуланти у сарадњи са директором школе и наставним особљем; обавља заштиту првих сталних молара у првој години по ницању; обавља здравствено-васпитни рад популацији којој пружа здравствене услуге; даје налог за фактурисање пружених услуга; води уредну медицинску документацију; обавља и друге послове своје струке по налогу непосредног руководиоца; за свој рад непосредно је одговоран шефу одсека.

**УСЛОВИ:** завршен стоматолошки факултет и положен стручни испит. Потребна документација: оверена фотокопија дипломе о завршеном стоматолошком факултету, оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту, оверен извод из матичне књиге рођених. Уколико је кандидат радио на пословима доктора стоматологије потребно је доставити лиценцу. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаву са биографијом и потребном документацијом доставити на адресу: Дом здравља Пожаревац, Јована Шербановића 12, са обавезном назнаком „Пријава за радно место \_\_\_\_\_“.

**ДОМ ЗДРАВЉА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

12200 Велико Градиште, Војводе Путника 28  
тел. 012/662-240

**Медицинска сестра - техничар  
на одређено време до повратка радника са  
боловања, не дуже од 3 месеца  
2 извршиоца**

**Медицинска сестра - техничар  
на одређено време, најдуже 3 месеца**

**УСЛОВИ:** Поред општинских услова за заснивање радног односа предвиђених Законом о раду, кандидат је дужан да испуњава и следеће услове: IV степен стручне спреме, завршена средња медицинска школа - општи смер и положен стручни испит. Као доказе о испуњености услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом и претходним радним искуством, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеној школи, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију уверења о држављанству, оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Кандидати који буду изабрани, пре закључивања уговора о раду дужни су да доставе доказ о здравственој способности за рад на наведеним пословима. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама, на писарници Дома здравља Велико Градиште или путем поште на адресу: Дом здравља Велико Градиште, Војводе Путника 28, 12220 Велико Градиште, уз напомену „Пријава на оглас“. О потреби спровођења даљих разговора са кандидатима који се јаве на конкурс, а ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему, одлучиће директор др Љиљана Стевановић. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. По завршеном конкурс предата документа неће бити враћена кандидатима. За ближе информације можете се обратити на број телефона: 012/662-240.

**ЗУ АПОТЕКА „ВРАЊЕ“**

17500 Врање, Стефана Првовенчаног 43

**Дипломирани фармацеут  
на одређено време, у ЗУ Апотека „Врање“**

**УСЛОВИ:** Поред општинских услова предвиђених законом, кандидат треба да испуњава и следеће услове: дипломирани фармацеут, VII/1 степен стручне спреме и положен стручни испит.

**Фармацеутски техничар**

**на одређено време, у ЗУ Апотека „Врање“  
2 извршиоца**

**УСЛОВИ:** Поред општинских услова предвиђених законом, кандидат треба да испуњава и следеће услове: да има завршену средњу медицинску школу, смер фармацеутски техничар, IV степен стручне спреме, да има положен стручни испит, лиценцу и 2 године радног стажа у струци.

**ОСТАЛО:** Пријаве на оглас кандидати подносе у року од 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“, на адресу: ЗУ Апотека „Врање“, Стефана Првовенчаног 43, 17501 Врање.

**ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА**

**АПOTEKA JAГOДИНА**

35000 Јагодина, Карађорђева 4

**Директор  
на мандатни период од 4 године**

**Заменик директора  
на мандатни период од 4 године**

**УСЛОВИ:** За директора и заменика директора Апотеке Јагодина може бити именовано лице које поред општинских услова прописаних законом испуњава и следеће услове: дипломирани фармацеут са најмање 5 година радног стажа у области здравствене заштите или дипломирани фармацеут са специјализацијом која представља делатност апотеке са најмање 5 година радног стажа у области здравствене заштите или дипломирани правник или дипломирани економиста, са завршеном едукацијом из области здравственог менаџмента и најмање 5 година радног стажа у области здравствене заштите. Уз пријаву која садржи преглед кретања у служби са биографским подацима, кандидат је дужан да поднесе и следеће

доказе: оверену фотокопију дипломе о завршеном факултету, оверену фотокопију дипломе о положеном специјалистичком испиту, уколико је кандидат дипломирани фармацеут са специјализацијом, оверену фотокопију доказа о завршеној едукацији из области здравственог менаџмента, уколико је кандидат дипломирани правник или дипломирани економиста, потврду о дужини радног стажа у области здравствене заштите. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати. Ако за директора Апотеке Јагодина не буде именовано лице са фармацеутским факултетом, већ лице са завршеним правним или економским факултетом, за заменика директора биће именовано лице са завршеним фармацеутским факултетом. Избор кандидата ће се извршити у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса. Пријаве се подносе у затвореној коверти, са назнаком „Конкурс за директора“, поштом на горенаведену адресу или непосредним предајом писарници Апотеке Јагодина.

## ДОМ ЗДРАВЉА ВЛАСОТИНЦЕ

16210 Власотинце, Моше Пијаде 2  
тел. 016/875-434

### Доктор специјалиста офталмологије

УСЛОВИ: да је кандидат држављанин Републике Србије; да је пунолетан; да кандидату није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа, да има општу здравствену способност и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци, нити да је против њега покренута истрага или подигнута оптужница. Посебни услови: завршен медицински факултет - доктор медицине, специјалиста офталмологије -VII/2 степен стручне спреме. Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: потпуна радна и лична биографија; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење да није покренута истрага, нити да је подигнута оптужница против кандидата; изјава кандидата да му раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци; диплома о стручној спреми; радна књижица; доказ о положеном специјалистичком испиту и други докази о стеченим занимањима и вештинама. Докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена у општини или суду. Пробни рад је обавезан за све кандидате који први пут заснивају радни однос државном органу. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Пријаве се шаљу на адресу Дома здравља у Власотинцу, Власотинце, Моше Пијаде 2, са назнаком „Пријава на конкурс“. Пријаве за које нису приложени сви тражени докази, у оригиналу или овереној фотокопији, као и непотпуна и неблаговремена документација биће одбачени. Особа за контакт: Александра Нитовски Митић, 016/875-434, 016/875-130.

## ИНСТИТУТ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ВОЈВОДИНЕ

21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 10

### Радни терапеут

на Одељењу за медицинску рехабилитацију  
Службе за физикалну медицину и рехабилитацију  
Стационара Клинике за дечју хабилитацију и  
рехабилитацију, на одређено време до повратка  
на рад привремено одсутне запослене, са пробним  
радом у трајању од 1 месеца

Опис послова: учествује у тимској обради и третману пацијената кроз терапију радом; врши функционалну евалуацију пацијената из домена самозбрињавања и процене преосталих функционалних способности на основу мерења и тестова; обавља и друге послове из свог делокруга по налогу непосредног руководиоца; за свој рад одговоран је непосредном руководиоцу.

УСЛОВИ: Кандидати морају да испуњавају опште услове прописане законом, као и следеће посебне услове: виша стручна спрема, VI степен - смер виши радни терапеут; положен стручни испит; лиценца за рад. Уз пријаву се подносе, у оригиналу или овереној копији, следећа документа: диплома о завршеној вишој медицинској школи; уверење о положеном стручном испиту; дозвола за рад - лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик коморе; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (уверење суда), не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван (уверење из полицијске управе), не старије од 6 месеци; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; доказ о радном искуству уколико га кандидат поседује (оверена копија радне књижице, уговора о раду, потврда послодавца); кратка биографија (Curriculum Vitae, CV), са адресом, контакт телефоном, интернет адресом.

ОСТАЛО: Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство у раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или способност, дужина трајања школовања...). Предност имају кандидати са искуством у датој области. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Приликом заснивања радног односа кандидат је дужан да достави лекарско уверење о здравственој способности за послове које ће обављати. Пријаве се предају у затвореној коверти, лично или поштом на адресу Института, са назнаком: „Пријава на оглас за радно место радни терапеут“.

## ДОМ ЗДРАВЉА БЛАЦЕ

18420 Блаце, Браће Вуксановић 55  
тел. 027/371-464

### Медицинска сестра - техничар

у Одсеку за здравствену заштиту предшколске деце,  
на одређено време до повратка привремено одсутне  
запослене

Опис послова: обавља послове медицинске сестре предвиђене Законом о здравственом осигурању и осталим подзаконским актима РФЗО, као и остале послове утврђене нормативима медицинског рада РФЗО.

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних законом, кандидат мора да испуњава и следеће посебне услове: IV степен стручне спреме, средња медицинска школа општег или педијатријског смера и положен стручни испит. Уз пријаву са кратком биографијом кандидат треба да поднесе доказе о испуњавању услова огласа, и то: оверену фотокопију дипломе о врсти и степену стручне спреме, оверену фотокопију уверења (потврде) о положеном стручном испиту, решење о упису у именик Коморе медицинских сестара и техничара Србије и неоверену фотокопију личне карте. Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат дужан је да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос и решење о упису у именик Коморе медицинских сестара и техничара Србије или лиценцу. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији НСЗ „Послови“. Пријаве доставити лично, радним даном од 7 до 14 сати, у Одсеку за опште, правне и кадровске послове Дома здравља Блаце или путем поште, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос за место медицинске сестре - техничара“. Докази приложени уз пријаву биће враћени кандидатима који нису примљени у радни однос само на њихов захтев.

## „БАДИЋ ЛЕБЕН“ ДОО

Неготин, Душановац, Дупљанска бб  
тел. 019/570-450, 063/1194-006

### Дипломирани социјални радник

Опис посла: пријем и вођење евиденције корисника старачког дома.

УСЛОВИ: VII степен, дипломирани социјални радник, радно искуство небитно, дужина радног времена 8 сати, рад у сменама, обезбеђен смештај, обезбеђен превоз. Трајање конкурса: до попуне радног места. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу путем контакт телефона. Лице за контакт: Жикица Бадић.

## ИНСТИТУТ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ВОЈВОДИНЕ

21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 10

### Медицинска сестра - инструментарка

у Одељењу операционих сала у Служби операционих  
сала и ендоскопске дијагностике и терапије  
Поликлинике на Клиници за дечју хирургију, на  
одређено време до повратка запослене са боловања

Опис посла: инструментари код хируршких захвата према програму рада; води бригу о инструментаријуму, апаратури и осталом прибору за оперативне захвате и њиховом одржавању (прање, дезинфекција, стерилизација и др.); учествује у сменском раду; обавља и друге послове из свог делокруга а по налогу непосредног руководиоца; за свој рад одговорна је начелнику, главној сестри Одељења и главној сестри Клинике.

УСЛОВИ: Кандидати морају да испуњавају опште услове прописане законом, као и следеће посебне услове: да поседују средњу стручну спрему, IV степен - завршена средња медицинска школа, педијатријски или



општи смер; положен стручни испит; лиценца за рад. Уз пријаву се подносе, у оригиналу или овереној копији, следећа документа: диплома о завршеној средњој медицинској школи; уверење о положеном стручном испиту; дозвола за рад - лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик коморе; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (уверење суда), не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван (из полицијске управе), не старије од 6 месеци; кратка биографија (Curriculum Vitae, CV), са адресом, контакт телефон, имејл адресом; пробни рад 1 месец. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе.

ОСТАЛО: Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство у раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљености, дужина трајања школовања...). Приликом заснивања радног односа, кандидат је дужан да достави лекарско уверење о здравственој способности за послове које ће обављати и фотокопију личне карте. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Пријаве се предају у затвореној коверти, лично или поштом на адресу Института, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем једне медицинске сестре - инструментарке у Одељењу операционих сала до повратка запослене са боловања“.

## СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ „КОВИН“

Ковин, Цара Лазара 253  
тел. 013/741-234, факс: 013/741-166

**1) Доктор медицине**  
на одређено време, најдуже до 24 месеца, због повећаног обима посла

**2) Виша медицинска сестра - техничар**  
на одређено време, најдуже до 12 месеци, због повећаног обима посла

**3) Медицинска сестра - техничар**  
5 извршилаца  
на одређено време, најдуже до 12 месеци, због повећаног обима посла

УСЛОВИ: 1) завршен медицински факултет (VII степен), звање доктор медицине, без обзира на радно искуство; 2) завршена виша медицинска школа (VI степен), општег смера, без обзира на радно искуство; 3) завршена средња медицинска школа (IV степен), општег смера, положен стручни испит, без обзира на радно искуство.

ОСТАЛО: Кандидати су у обавези да доставе пријаву са кратком биографијом и: 1) фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету, звање доктор медицине, уверење о положеном стручном испиту; 2) фотокопију дипломе о завршеној вишој медицинској школи општег смера, уверење о положеном стручном испиту; 3) фотокопију дипломе о завршеној медицинској школи општег смера, звање медицинска сестра - техничар, уверење о положеном стручном испиту. Напомена: Изабрани кандидати су у обавези да доставе лекарско уверење. Пријаве са потребним доказима достављају се на горенаведену адресу, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“.

**ДОМ ЗДРАВЉА „ДР ДРАГАН ФУНДУК“**  
Пећинци, Јован Негушевића 5-7  
e-mail: sm.domzdravlja@neobee.net

**Специјалиста радиологије или специјалиста интерне медицине**  
на одређено време до повратка одсутног радника - до 2 године

УСЛОВИ: VII/2 степен стручне спреме, радно искуство пожељно, специјалиста радиологије - све врсте рендгеноскопије, УЗ дијагностика, радиологија; специјалиста интерне медицине, превенција хроничних незаразних болести; интернистички преглед пацијента, давање налаза, оцена и мишљења надлежном лекару или комисији о здравственом стању пацијента; положен стручни испит; пожељна лиценца. Обезбеђен је превоз, дужина радног времена - 6 сати специјалиста радиологије, односно 8 сати спе-

цијалиста интерне медицине; радно место са повећаним ризиком - за специјалисту радиологије. Трајање конкурса: до 16.06.2016. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефоне послодавца: Дубравка Цветковић Мићић, 022/436-266, локал 112 или 119, 022/436-601; Вера Максимовић, 062/800-8359 (радним данима од 9 до 13 часова).

## Грађевинарство и индустрија

**„KMC COMPANY“ DOO**  
24000 Суботица, Светозара Милетића 43  
email: kmc.co@eunet.rs  
тел. 024/554-415, 063/531-933

**Електромеханичар - намотавач**  
на одређено време 3 месеца  
2 извршиоца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме електро усмерења, пожељно возачка дозвола Б категорије и познавање мађарског, енглеског и немачког језика. Заинтересовани кандидати могу своје биографије послати на горенаведену имејл адресу или се јавити на горенаведени контакт телефон. Рок за пријаву на оглас је 27.06.2016. године.

**„GEOEXPERT“ D.O.O.**  
24000 Суботица, Браће Југовић 9а  
e-mail: bajic@geoexpert.rs, santrac@geoexpert.rs  
тел: 024/671-515

**Машински инжењер**  
на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, машински инжењер, пожељно познавање рада на рачунару, Autocad.

**Електроинжењер**  
на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, електроинжењер, пожељно познавање рада на рачунару, Autocad.

ОСТАЛО: Заинтересовани кандидати могу да пошаљу своју радну биографију на горенаведене имејл адресе или се јавити на горенаведени контакт телефон. Рок за пријаву на оглас је 18.06.2016. године.

**ЖГП ГП „БЕОГРАД“ DOO**  
Београд, Водоводска 160  
тел. 011/2510-842, 060/7600-191  
e-mail: cosictijana681@gmail.com

**Армирар**  
на одређено време - 3 месеца  
2 извршиоца

**Зидар**  
на одређено време - 3 месеца  
2 извршиоца

**Тесар**  
на одређено време - 3 месеца  
2 извршиоца

**Варилац**  
на одређено време - 3 месеца

**НК радник**  
на одређено време - 3 месеца  
5 извршилаца

**Возач камиона**  
на одређено време - 3 месеца  
2 извршиоца

Опис посла: грађевински радови на санацији моста и/или надвожњака; за НК раднике - помоћни послови на градилишту; за возаче - возач камиона на терену. Место рада: Пожега, Рача, Рашанац, Каћ (градилишта се налазе у наведеном местима). Радни однос се заснива на одређено време - 3 месеца, постоји могућност продужења радног односа.

УСЛОВИ: врста и степен образовања нису пресудни, али у том случају кандидат мора имати одговарајући сертификат (осим за НК раднике); за возаче III или IV степен стручне спреме; радно искуство минимум 1 година у траженом занимању, а за НК раднике пожељно искуство на градилишту. Обезбеђен смештај у близини градилишта, исхрана, превоз. Рад је теренски, у сменама - 2 смене, радно место са повећаним ризиком. Послодавац сноси трошкове лекарског прегледа. За возаче: возачка дозвола Б, Ц, Д или Е категорије. Конкурс је отворен до потуне. Заинтересовани кандидати могу своје пријаве да доставе путем поште, имејлом или да се јаве на контакт телефоне послодавца. Особа за контакт: Тијана Ћосић.

### АД „МАГИСТРАЛА“

11070 Нови Београд, Тошин бунар 198

**Возач теретног моторног возила Ц и Е категорије - професионални возач на одређено време до 12 месеци 5 извршилаца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме у наведеном занимању, најмање 5 година радног искуства на камионима киперима и камионима са приколцом.

**Руководилац грађевинске машине на одређено време до 12 месеци 5 извршилаца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме у наведеном занимању, најмање 3 године радног искуства на машинама багер, грејдер и скипер; положен испит за руковоаца грађевинским машинама.

**Путар - грађевински радник на одређено време до 12 месеци 5 извршилаца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме у било ком занимању или I степен стручне спреме, основна школа, оспособљеност за рад на одржавању и изградњи путева.

ОСТАЛО: Пријаве слати у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

### „ЕНАЛ-ЕЛЕКТРО“ДОО

Нови Београд, Србобранска 2  
e-mail: maksim.radovic@enal-elektro.com

**Електромонтер-електроинсталатер, електротехничар, електромеханичар, електротехничар енергетике, електротехничар аутоматике, електромонтер мрежа и постројења на неодређено време 10 извршилаца**

**Први утисак је најважнији  
будите испред свих**



Опис посла: монтажа, одржавање и ремонт електроинсталација, електро-енергетске и мернорегулационе опреме.

Место рада: запошљавање у Републици Србији, након тога упућивање запослених на привремени рад у СР Немачку.

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме електроструке, радно искуство није битно, дужина радног времена 8 сати, теренски рад, обезбеђен смештај, обезбеђен превоз, обезбеђена исхрана. Трајање конкурса: до потуне радног места. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу путем имејла. Лице за контакт: Максим Радовић.

### МП „7. ЈУЛИ“ АД

11000 Београд, Љубе Недића 17  
тел. 063/255-857

**Дипломирани машински инжењер за производно машинство на одређено време до 3 месеца**

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, дипломирани машински инжењер за производно машинство.

**Бравар-заваривач за прераду челика, алуминијума и ростфраја на одређено време до 3 месеца 5 извршилаца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме, бравар, заваривач или електрозаваривач, са знањем CO<sub>2</sub>, ТИГ или електролучног заваривања. Пожељно је да кандидати имају завршену обуку за заваривача-електролучно заваривање, обуку за бравара-заваривача и електрозаваривача - ТИГ или ВИГ Атест 1.

ОСТАЛО: Пријаве на конкурс слати мејлом на: mp7juli@mts.rs или путем телефона. Контакт особа: Радојко Вукићевић (директор), телефон: 063/255-857. Рок за пријаву на конкурс је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

### „БАЛАШ КУПУЗИШТЕ“ ДОО КЛАДОВО

Купузиште, Дунавска 55  
тел. 069/636-203

**Руководилац грађевинских машина на одређено време 3 месеца, место рада: Кладово 4 извршиоца**

УСЛОВИ: I, II степен стручне спреме, радно искуство 12 месеци, возачка дозвола Б и Ц категорије; теренски рад ван просторија послодавца, обезбеђен превоз, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана. Трајање конкурса: до потуне. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу путем телефона.

### „БАЛАШ КУПУЗИШТЕ“ ДОО КЛАДОВО

Купузиште, Дунавска 55  
тел. 069/636-203

**Возач кипер камиона на одређено време 3 месеца, место рада: Кладово**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме, возач теретњака, радно искуство 12 месеци, возачка дозвола Ц категорије; теренски, рад ван просторија послодавца, обезбеђен превоз, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана. Трајање конкурса: до потуне. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу путем телефона.

### ПД „БАЛКАН“

18000 Ниш, Хајдук Вељкова 35А

**Бравар, варилац за рад у Нишу, Обреновцу, Колубари и Костолцу, на одређено време 2 извршиоца**

УСЛОВИ: III или II степен стручне спреме: бравар, заваривач, радно искуство 60 месеци. Рок за пријаву: 15 дана.

**„МЕГА ПЛАСТ МПТ“ ДОО**

21205 Сремски Карловци, Митрополита Стратимировића 152  
тел. 021/883-369, 021/882-891  
e-mail: megaplast@mts.rs

**Екструдериста**

на одређено време 3 месеца  
5 извршилаца

УСЛОВИ: средња стручна спрема било ког занимања за рад на екструдеру за полиетиленски дувани филм; може и са радним искуством или без радног искуства; могућност запошљања на неодређено време. Јављање кандидата на горенаведени број телефона.

 **Саобраћај и везе**
**FOCUS LINE D.O.O.**

11080 Земун, Максима Бранковића 2а  
тел. 063/521-037  
e-mail: focusline@beotel.rs

**Инструктор вожње**

на одређено време од 6 месеци

УСЛОВИ: V степен стручне спреме, инструктор вожње, поседовање лиценце за инструктора Б категорије. Заинтересовани кандидати могу се пријавити путем телефона: 063/521-037 или пријаве послати мејлом: focusline@beotel.rs.

**„МИЛШПЕД“ ДОО**

Београд, Савски наспиг 7  
e-mail: masa.novakovic@milsped.com  
тел. 062/8895-435

**Возач шлепера и тандема**

на одређено време 6 месеци, место рада: Суботица  
5 извршилаца

Опис посла: превоз робе на територији РС са унапред дефинисаном рутом.

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, радно искуство минимум 6 месеци; возачка дозвола Е категорије, дужина радног времена 8 сати, рад у сменама. Трајање конкурса: до попуне радног места. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу путем контакт телефона или имејлом. Лице за контакт: Маша Новаковић.

**„МИЛШПЕД“ ДОО**

Београд, Савски наспиг 7  
e-mail: masa.novakovic@milsped.com  
тел. 062/8895-435

**Возач теретњака**

на одређено време 6 месеци, место рада: Суботица  
5 извршилаца

Опис посла: транспорт робе из дистрибутивних центара до крајњих корисника.

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, радно искуство минимум 6 месеци, возачка дозвола Ц категорије, дужина радног времена 8 сати, рад у сменама. Трајање конкурса: до попуне радног места. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу путем контакт телефона или имејлом. Лице за контакт: Маша Новаковић.

**MILLION GROUP**

18000 Ниш, Славољуба Митића 2а  
e-mail: dejanstanisavljevic74@gmail.com

**Возач доставног возила**

УСЛОВИ: средња стручна спрема; возачка дозвола Ц категорије; лекарско уверење о способности за управљање моторним возилом; пожељно радно искуство у транспорту на пословима дистрибуције производа.

**АИК „БАЧКА ТОПОЛА“ ДОО**

24300 Бачка Топола, Маршала Тита 81  
тел. 024/715-341

**Возач теретног моторног возила**

на одређено време 3 месеца  
15 извршилаца

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство, возачка дозвола Ц категорије; теренски рад, рад у сменама. Заинтересовани кандидати треба да се јаве на адресу послодавца, радним данима, од 7 до 14 часова. Оглас остаје отворен до 09.07.2016. године.

 **Култура и информисање**
**КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР****„ВУК КАРАЏИЋ“**

36360 Пландиште, Војводе Путника 58  
тел. 013/862-318

**Директор**

на период од 4 године

УСЛОВИ: Право пријављивања имају сви заинтересовани кандидати који осим општих услова прописаних Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 13/2016 и 30/2016), испуњавају и следеће услове: имају високу стручну спрему - VII/1 степен и пет година радног искуства у струци; да нису осуђивани за кривично дело против привреде. Кандидат за директора је дужан да предложи програм рада и развоја КОЦ-а као саставни део конкурсне документације. Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је радио до подношења пријаве на конкурс.

ОСТАЛО: Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: извод из матичне књиге рођењих; уверење о држављанству; доказ о општој здравственој способности (лекарско уверење); доказ о стручној спреми; исправа којом се доказује радно искуство; потврда о радном искуству; доказ да лице није осуђивано за кривично дело против привреде. Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији. Пријава са доказима о испуњености услова подноси се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Богданка Петровић, тел. 062/8863-528, 013/862-318. Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази комисија ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

**МУЗЕЈ У МАЈДАНПЕКУ**

19250 Мајданпек, Светог Саве 41  
тел. 030/583-459

**Директор**

на период од четири године

УСЛОВИ: Поред општих, законом прописаних услова, кандидат мора да испуњава и следеће услове: да има стечено високо образовање из области археологије, етнологије, историје, историје уметности или друге струке са високом спремом заступљеном у музејима у складу са одговарајућим Правилником о врсти образовања: на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има знање страног језика; да има положен стручни испит у складу са прописима о полагању тог испита; да има радно искуство од 5 година на пословима заштите уметничко-историјских дела; да поседује организационе способности; рад на рачунару. Уз пријаву се доставља: извод из матичне књиге рођењих, уверење о држављанству, уверење суда да против кандидата није покренута истрага, нити да је подигнута оптужница, диплома о стеченој стручној спреми, доказ о радном стажу (оверена фотокопија радне књижице од стране надлежног органа или потврда послодавца), потврда - уверење о положеном стручном испиту за звање кустоса, предлог програма рада и развоја Музеја у Мајданпеку, радна биографија са адресом становања и контакт телефоном. Наведени документи морају бити оригинали или ове-



рене фотокопије од стране надлежног органа. Документ из суда не може бити старији од 6 месеци (меродаван је датум издавања) од дана расписивања, односно објављивања конкурса. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ и дневним новинама „Српски телеграф“. Пријаве се подносе у затвореној коверти на напред наведену адресу Музеја у Мајданпеку, са назнаком „За јавни конкурс за избор директора - не отварају“. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази управни одбор одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба оснивачу у року од три дана од дана достављања закључка. Конкурс ће бити објављен у публикацији „Послови“, дневним новинама „Српски телеграф“, на огласној табли Музеја у Мајданпеку и општини Мајданпек, на званичној интернет страници општине Мајданпек, Фејсбук страници Музеја у Мајданпеку и у локалним средствима информисања.

## ☑ Наука и образовање

### ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Услови за пријем у радни однос

#### Члан 120

У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије.
- 5) зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Доказ о испуњености услова из става 1, тач. 1) и 4) и 5) овог члана подносе се уз пријаву на конкурс, а из става 1 тачка 2) овог члана пре закључења уговора о раду. Доказ из става 1. тачка 3) овог члана прибавља установом.

Запосленом престаје радни однос ако се у току радног односа утврди да не испуњава услове из става 1 овог члана или ако одбије да се подвргне лекарском прегледу у надлежној здравственој установи на захтев директора.

## БЕОГРАД

### КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКА АКАДЕМИЈА

11080 Земун, Цара Душана 196

**Наставник у звању ванредног професора или доцента за ужу научну област Управно право, наставни предмет Управно право на период од 5 година**

**Наставник у звању ванредног професора или доцента за ужу научну област Казнено право, наставни предмет Кривично процесно право на период од 5 година**

УСЛОВИ: завршене основне студије - правни факултет, стечен научни назив доктора наука из одговарајуће научне области и способност за наставни рад. Кандидати поред општих услова треба да испуњавају и услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, број 76/05, 100/07, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15, 68/15) и Статута Криминалистичко-полицијске академије. Кандидат уз пријаву прилаже: биографију, уверење о држављанству Републике Србије, извод из матичне књиге рођених, уверење да против њега није покренут кривични поступак, нити истрага (не старије од 6 месеци), диплому, односно уверење о високој стручној спреми, диплому или уверење о стеченом одговарајућем стручном, академском, односно научном називу, списак научних и стручних радова, као и по један примерак тих радова. Пријаве се на горенаведену адресу, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве поднете по истеку рока и пријаве без потребних доказа неће се разматрати.

### УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАРМАЦЕУТСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Војводе Степе 450  
тел. 011/3974-349

**Доцент за ужу научну област Токсикологија  
на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука, завршен фармацеутски факултет. Поред наведених услова, кандидати треба да испуњавају и друге услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању и Статутом Фармацеутског факултета. Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса (у складу са Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Статутом Фармацеутског факултета и Правилником о ближим условима избора у звање наставника на Фармацеутском факултету), подносе се Архиви Факултета, лично или путем поште, Војводе Степе 450, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

### УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ БЕЗБЕДНОСТИ

11000 Београд, Господара Вучића 50  
тел. 011/6451-843

**Редовни или ванредни професор за ужу научну  
област Политичке науке, наставни предмет  
Међународни односи**

УСЛОВИ: доктор правно-политичких наука, доктор економских наука или доктор политичких наука, VIII степен стручне спреме. Уз пријаву кандидат подноси: биографију, оверену фотокопију дипломе, списак научних радова, као и радове. Остали услови утврђени су одговарајућим одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 76/05, 100/07 - аутентично тумачење, 97/08, 44/2010, 93/2012, 89/13, 99/14, 45/15 - аутентично тумачење и 68/15) и Статутом Факултета безбедности. Пријаве кандидата са прилозима подносе се Универзитету у Београду - Факултету безбедности, Господара Вучића 50, лично или путем поште, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

### ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАДСКА ПОЛИТЕХНИКА

Београд, Бранкова 17

**Наставник у звању предавача за ужу стручну  
област Примена рачунара**

**Наставник у звању предавача за ужу стручну  
област Теорија форме**

**Наставник у звању предавача за ужу стручну  
област Цртање и сликање  
2 извршиоца**

**Наставник у звању предавача за ужу стручну  
област Дизајн индустријских производа**

**Наставник у звању професора струковних  
студија за ужу стручну област Графички дизајн**

### Сарадник у звање стручног сарадника за ужу стручну област Инжењерство заштите на раду

### Сарадник у звање стручног сарадника за ужу стручну област Графички дизајн

### Сарадник у звање стручног сарадника за ужу стручну област Индустијско инжењерство

### Сарадник у звање стручног сарадника за ужу стручну област Дизајн индустријских производа

УСЛОВИ: Поред општих услова које предвиђа Закон о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), кандидати треба да имају одговарајући академски назив: у звање професора струковних студија може бити изабрано лице које има научни назив доктора наука, односно доктора уметности из области из које се бира, као и лице које има високо образовање првог степена и призната уметничка дела; у звање предавача може бити изабрано лице које има научни назив магистра или стручни назив специјалисте академских студија, из области за коју се бира, као и лице које има високо образовање првог степена и призната уметничка дела; у звање стручног сарадника може бити изабрано лице које има завршене специјалистичке струковне студије, односно дипломске академске студије - мастер, са просечном оценом најмање осам (8) и склоност ка наставном раду, као и лице које има високо образовање првог степена и да испуњава остале услове прописане чл. 64 и 65 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 - аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 89/13, 99/14, 68/15). Избор професора струковних студија врши се на неодређено време. Избор наставника у звање предавача и сарадника у звање стручног сарадника врши се на одређено време од пет година. Уз пријаву на конкурс учесници су дужни да поднесу: биографију са свим битним подацима (лични подаци: име и презиме; подаци о рођењу (дан, месец и година, место рођења, општина); о држављанству; о постигнутим степенима образовања (наводе се сви завршени нивои образовања): назив установе на којој су студије завршене, место и датум завршетка, одсек, смер, студијски програм, назив завршног рада, име и презиме ментора, ужа научна, стручна односно уметничка област; податке о датуму и месту нострификације дипломе стечене у иностранству (ако је било која диплома из става 1 ове тачке стечена у иностранству), назив установе која је извршила нострификацију; датум и место где је нострификована диплома стечена, назив установе у којој је стечена. Податке о научноистраживачком, уметничком, стручном и професионалном доприносу за: техничко-технолошке науке: научни и стручни радови објављени у међународним и домаћим часописима; радови штампани у зборницима са научних и стручних скупова, монографија, уџбеник, прегледни чланак, збирка задатака, практикум; патенти, нови производи или битно побољшани постојећи производи; нове биљне врсте, нове врсте стоке и нове технологије, образовно-уметничку област ликовне и примењене уметности и дизајн: јавно излагање уметничког дела на самосталним изложбама јавно излагање уметничког дела на колективним жирираним изложбама и манифестацијама; комерцијална реализација уметничког дела; учествовање или вођење посебних уметничких курсева, семинара или мајсторских радионица у земљи и иностранству; учешће на домаћим или међународним конкурсима уметничких дела; учешће у раду жирија на домаћим и страним изложбама, конкурсима и манифестацијама; награде и признања за уметнички рад у земљи и иностранству; објављена теоријска или уџбеничка дела у земљи и иностранству (књиге и стручна периодика), професионално (научноистраживачко, уметничко и стручно) усавршавање знања и вештина, податке о доприносу у настави: о унапређењу образовног процеса: руковођење развојем или учествовање у развоју студијског програма, унапређење студијског програма, рад са наставним подмлатком, развој лабораторија, примена система менаџмента квалитетом у образовном процесу, унапређењу система менаџмента квалитетом у циљу унапређења образовног процеса; о наставној делатности: увођењу нових наставних метода; напредовању студената (пролазност, просечна оцена); руковођење завршним радовима; обезбеђењу литературе за учење: основни уџбеник, поглавље у основном уџбенику, помоћни уџбеник, ауторизована скрипта, практикум, видео туторијали, рецензија уџбеника и помоћних уџбеника; усавршавање педагошких вештина; податке о доприносу стручној, академској и широј заједници: уџбеник издат од стране или за потребе других високошколских установа; награде и признања за научни, стручни и уметнички рад у земљи и иностранству; уводна предавања на конференцијама и

друга предавања по позиву; чланства у одборима међународних научних конференција и одборима научних друштава; чланства у уређивачким одборима часописа, уређивање монографија, рецензије научних радова и пројеката; организација научних скупова; руковођење научним пројектима, потпројектима и задацима; руковођење научним и стручним друштвима; активности у комисијама и телима Министарства просвете и телима других министарстава везаних за научну и просветну делатност; позитивна цитираност кандидатских радова - по цитату (без аутоцитата). Друге податке за које кандидат сматра да су битни; библиографија објављених радова и литературе за учење - припремљена и написана по општим библиографским принципима, односно упутствима за цитирање литературе у научној часопису и то по врсти радова; доказе: извод из књиге рођених, извод из књиге венчањих (ако је кандидат ступањем у брак променио личне податке), уверење о држављанству РС, све у овереној фотокопији; диплому или решење о нострификацији дипломе стечене у иностранству, у овереној фотокопији. Ако кандидату до тренутка подношења пријаве није издата диплома, подноси се уверење о завршетку студија у овереној фотокопији, осим за нострификацију дипломе; доказе о изборима у наставно и научно звање, ако је кандидат био биран у наставно и научно звање; копије импресума, односно каталога са изложби о објављеним радовима, сертификатима, потврде, уверења и друге исправе издате од научних, стручних и других надлежних организација, организатора научних, стручних и уметничких скупова, организатора пројеката, научних, стручних и уметничких часописа, високошколских установа за сваки податак наведен у пријави који се односи на научноистраживачки, уметнички, стручни и професионални допринос; допринос у настави; допринос стручној, академској и широј заједници, друге доказе за које учесник конкурса сматра да су битни. Пријаве се подносе у року од 15 дана од дана објављивања, на адресу: Висока школа струковних студија Београдска политехника, Бранкова 17, 11000 Београд. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир и разматрати.

### ОШ „КАРАЂОРЂЕ“

11251 Београд, Остружница, Вука Караџића 11  
тел. 8071-264, 8070-113  
e-mail: skolakaradjordje@gmail.com

### Наставник разредне наставе на одређено време до повратка запослене са породишког одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: Кандидати треба да поседују одговарајуће образовање у складу са чланом 8 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење и 68/2015) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 11/2012 и 15/2013), као и да испуњавају услове прописане чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања. Потребно је да кандидати имају: одговарајуће образовање; психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење прилаже кандидат који буде примљен по конкурс, пре закључења уговора о раду); да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (доказ прибавља школа по службеној дужности); да имају држављанство Републике Србије; да знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс кандидати су обавезни да доставе: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену фотокопију уверења надлежног суда да нису под истрагом и да против лица није подигнута оптужница - не старије од 6 месеци и оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије - не старије од 6 месеци. У поступку одлучивања о избору наставника директор врши ужи избор кандидата које упућује на претходну психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, коју обавља надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Пријаве слати на адресу школе: Основна



Први  
утисак је  
најважнији  
будите  
истпред свих

škola „Kарађорђе“, Вука Караџића 11, 11251 Остружница, са назнаком „За конкурс“. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Додатне информације на телефон школе: 011/8071-264.

## ВИСОКА ТЕКСТИЛНА СТРУКОВНА ШКОЛА ЗА ДИЗАЈН, ТЕХНОЛОГИЈУ И МЕНАџМЕНТ

Београд, Старине Новака 24  
тел/факс: 011/3234-002

### Наставник у звању предавача струковних студија за предмете који припадају ужој научној области Информационе технологије на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: стечен академски назив магистара наука, стручни назив специјалисте или научни назив доктора наука, претходно завршен факултет организационих наука или технички факултет, објављени стручни радови, способност за наставни рад и радно искуство минимум 3 године. Остали услови према Закону о високом образовању и општим актима школе. Уз пријаву кандидати достављају: биографију, уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођења, оверену копију диплома о претходном завршеном образовању и академском називу, доказ да нису осуђивани (члан 62 Закона о високом образовању), списак стручних радова и саме радове и доказ о досадашњем раду. Пријаве на конкурс се подносе у року од 8 дана од дана објављивања, на адресу: Висока текстилна струковна школа за дизајн, технологију и менаџмент, Београд, Старине Новака 24. Све информације могу се добити на број телефона: 011/3234-002, радним данима, од 12 до 14:30. О резултатима конкурса биће обавештени кандидати који су испунили услове наведене у конкурс.

## ЧАЧАК

### АГРОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ У ЧАЧКУ

32000 Чачак, Цара Душана 34  
тел: 032/303-404

### Асистент за ужу научну област Ратарство и крмно биље на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: VII/1, VII/2 степен стручне спреме, дипломирани инжењер агрономије (уписане докторске студије), дипломирани инжењер пољопривреде (уписане докторске студије), магистар агрономских наука (уписане докторске студије), магистар биотехничких наука (уписане докторске студије), магистар пољопривредних наука (уписане докторске студије), дипломирани инжењер пољопривреде - мастер (уписане докторске студије). Студент докторских студија који је претходне нивое студија завршио са укупном просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисао за наставни рад, као и магистар наука из научне области за коју се бира, коме је прихваћена тема докторске дисертације.

ОСТАЛО: Остали услови за избор у звање асистента утврђени су чланом 72 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр.76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/14 и 68/15). Напомена: Кандидат мора да испуњава општи предуслов у погледу неосуђиваности, утврђен чланом 62 став 4 Закона о високом образовању и дужан је да уз пријаву на конкурс достави и одговарајући доказ надлежног органа. Пријаве кандидата који не доставе наведени доказ или не испуњавају овај услов, неће се узети у разматрање. Пријава на конкурс садржи име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања и број телефона, податке о образовању, податке о радном искуству и друго. Прилози уз пријаву: биографија, библиографија (списак научних и стручних радова), радови, оверена фотокопија дипломе о одговарајућој стручној спреми, доказ о уписаним докторским студијама, доказ надлежног органа о неосуђиваности, извод из матичне књиге рођења и уверење о држављанству подносе се Агрономском факултету у Чачку, Цара Душана 34. Рок за пријаву на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.



Национална служба  
за запошљавање

## ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА У ЧАЧКУ

32000 Чачак, Светог Саве 65

### Наставник у звању доцента, за ужу научну област Електроенергетика на одређено време од пет година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат наука из уже научне области за коју се наставник бира. Поред наведених услова кандидати треба да испуњавају услове прописане Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Крагујевцу, Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу и Статутом Факултета техничких наука у Чачку. Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања и број телефона, податке о образовању, податке о радном искуству и друго. Уз пријаву приложити: биографију, доказ о одговарајућој стручној спреми, списак научних и стручних радова, као и саме радове и доказ надлежног органа о неосуђиваности, у смислу члана 62 став 4 Закона о високом образовању и чл. 125е став 1 Статута Универзитета у Крагујевцу. Пријаву са доказима о испуњавању услова конкурса доставити на адресу: Факултет техничких наука у Чачку, Светог Саве 65, 32000 Чачак. Рок за пријаву на конкурс је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ и на интернет страници Универзитета. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

## ЈАГОДИНА

### ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ“

35230 Ђуприја, Карађорђева 46  
тел. 035/8470-555

### Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: За директора школе може бити изабрано лице које испуњава услове прописане у члану 8 став 2 члану 59 став 5 и чл. 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 52/2011 и 55/13) и Правилнику о ближим условима за избор директора установи образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 108/2015), да има одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/05, 100/07 - аутентично тумачење, 97/08 и 44/10), почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да испуњава услове за наставника основне школе, за педагога или психолога; да поседује дозволу за рад - лиценцу за наставника, педагога или психолога, да поседује обуку и положен испит за директора установе, најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има одговарајуће образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство Републике Србије, да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - српски језик. Директор се бира на период од четири године. Уз пријаву на конкурс кандидати достављају: радну биографију са прегледом кретања у служби, оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу за наставника, педагога или психолога, потврду да имају најмање 5 година радног стажа у области образовања, уверење о држављанству - оригинал или оверену фотокопију, копију додатка дипломи из ког се види да је кандидат положио испите из педагогије, психологије и методике или оверену копију потврде факултета да је кандидат положио ове испите или фотокопију индекса из ког се види да је кандидат положио испите из педагогије, психологије и методике, извод из матичне књиге рођења - оригинал или оверену фотокопију; уверење суда да против кандидата није покренута истрага нити је подигнута оптужница за кривична дела из надлежности основних судова; уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела из члана 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања - прибавља школа по службеној дужности. Лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима доставља се пре закључења уговора о раду. Напомена: Како подзаконски акт о испиту за директора установе из члана 59 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 52/2011, 55/2013), није донет, документација кандидата без положеног испита за директора школе сматра се комплетном уколико су остала документа уредно достављена, а изабрани кандидат ће бити у обавези да положи испит за директора у року од годину дана од дана ступања на дужност односно од дана доношења подзаконског акта. Рок



за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве слати на адресу: Основна школа „Ђура Јакшић“, 35230 Ђуприја, Карађорђева 46, телефон: 035/8470-555, са назнаком: „Конкурс за директора<sup>1</sup> или лично, радним данима од 8 до 14 часова, у предвиђеном року.

## КИКИНДА

### ОШ „КАРАС КАРОЛИНА“

24410 Хоргош, Карасова 14  
тел. 024/792-023

#### Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да има одговарајуће образовање - високо образовање за наставника основне школе, за педагога и психолога, стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс за директора основне школе не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем, за директора основне школе може се изабрати и лице које има високо образовање за наставника основне школе стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање и најмање десет година рада у установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања; одговарајуће радно искуство на пословима образовања и васпитања; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; знање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (образовно-васпитни рад се у већини одељења остварује на мађарском наставном језику и на српском језику); дозвола за рад наставника, васпитача и стручних сарадника (лиценца); обука и положен испит за директора. Кандидат је дужан да уз пријаву на конкурс достави: оверен препис/оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; доказ о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; извод из казнене евиденције МУП-а (не старије од шест месеци); уверење о држављанству (не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених; доказ о знању мађарског језика (оверена копија документа о стеченом средњем, вишем или високом образовању на мађарском језику или оверена копија уверење/решење да је кандидат положио испит из мађарског језика по програму одговарајуће високошколске установе); оверен препис/оверену фотокопију документа о положеном испиту за дозволу за рад наставника, васпитача и стручних сарадника (лиценца); биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима кандидат је дужан да достави пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са потребном документацијом, у затвореној коверти, са назнаком: „Конкурс за директора школе“, доставити на горенаведену адресу школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити од секретара школе, путем телефона: 024/792-023.

## КОСОВСКА МИТРОВИЦА

### УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ

38220 Косовска Митровица, Анри Динана 66  
тел. 028/498-298

#### Наставник у звање редовног професора за ужу научну област Анатомија 2 извршиоца

#### Сарадник клиничар за ужу научну област Дерматовенерологија

#### Сарадник клиничар за ужу научну област Хирургија-анестезиологија

УСЛОВИ: Услови за редовног професора: више научних радова из научне области за коју се врши избор објављених у међународним и водећим националним часописима; више радова саопштених на међународним

или домаћим научним скуповима; руковођење једним или учешће у реализацији најмање два научна пројекта; објављен уџбеник или монографија; за редовног професора на клиничким предметима: завршена одговарајућа специјализација.

Услови за избор сарадника клиничара: студент докторских студија; завршене интегрисане академске студије са просечном оценом најмање осам; одобрена одговарајућа здравствена специјализација; две године радног искуства у високом образовању. Посебни услови: одобрена докторска дисертација; већи број научних радова објављен у домаћим и иностраним часописима; већи број стручних радова на домаћим или међународним скуповима; краћи рок студирања - млађи кандидат.

Посебни услови, оцена испуњености услова и поступак избора наставника и сарадника утврђени су и спровешће се у складу са Законом о високом образовању, Правилником о ближим условима за избор наставника Универзитета у Приштини - Косовска Митровица, Статутом и Правилником о условима, начину и поступку избора у звање сарадника Медицинског факултета у Приштини - Косовска Митровица. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни доставити доказе о испуњености услова из става 2 конкурса. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Пријаве доставити на адресу: Медицински факултет у Приштини, 38220 Косовска Митровица, Анри Динана 66 или предајом Архиви факултета.

## КРАГУЈЕВАЦ

### ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

34000 Крагујевац, Јована Цвијића 66  
тел. 034/500-125, 500-126

#### Сарадник у звање асистента за ужу уметничку област Цртање и сликање на одређено време од три године

УСЛОВИ: студент докторских студија који је и основне и мастер академске студије завршио са укупном просечном оценом најмање осам (8), који показује смисао и способност за наставни рад и познаје један од светских језика. У звање асистента може бити изабран и магистар уметности коме је прихваћена тема докторске дисертације (за студенте по старом закону). У поновни избор у звање асистента може бити изабран кандидат који је стекао академски назив доктора уметности. Непостојање сметње из чл. 62 став 4 Закона о високом образовању и остали општи и посебни услови предвиђени су чл. 72 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/2005, 100/07, 97/08, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/14, 45/15 и 68/15), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. II-01/148 од 26.02.2016. године- [www.kg.ac.rs](http://www.kg.ac.rs)), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336 од 30.04.2015 године) - ([www.filum.kg.ac.rs](http://www.filum.kg.ac.rs)), Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/14) и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу. Кандидати подносе на конкурс 10 самосталних радова који сведоче о компетенцијама за рад на предметима Анатомско цртање, Акт, Цртање и сликање. Радови се предају у оригиналу или у дигиталној форми, на компакт диску (CD).

#### Сарадник у звање асистента за ужу теоријско- уметничку област Музичка теорија на одређено време од три године

УСЛОВИ: студент докторских студија који је и основне и мастер академске студије завршио са укупном просечном оценом најмање осам (8), који показује смисао и способност за наставни рад и познаје један од светских језика. У звање асистента може бити изабран и магистар уметности коме је прихваћена тема докторске дисертације (за студенте по старом закону). У поновни избор у звање асистента може бити изабран кандидат који је стекао академски назив доктора уметности. Непостојање сметње из чл. 62 став 4 Закона о високом образовању и остали општи и посебни услови предвиђени су чл. 72 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/2005, 100/07, 97/08, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/14, 45/15 и 68/15), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. II-01/148 од 26.02.2016. године- [www.kg.ac.rs](http://www.kg.ac.rs)), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336 од 30.04.2015 године) - ([www.filum.kg.ac.rs](http://www.filum.kg.ac.rs)), Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/14) и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

ОСТАЛО: Документа која је потребно доставити: пријава на конкурс, биографија и стручна биографија, оверене копије дипломе свих нивоа студија, уверење о уписаним докторским студијама или одлука о прихваћеној теми докторске дисертације, оверена копија извода из матичне књиге рођених, уверење о држављанству (оригинал), потврда надлежног органа (полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела предвиђена чланом 62 став 4 Закона о високом образовању и чланом 124е и чланом 126 Статута Универзитета у Крагујевцу (оверена копија),

потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у). Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса, сви кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми (на компакт диску - CD), у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање (доступно на: [http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo\\_KPP.docx](http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo_KPP.docx)). Фотокопије докумената морају бити оверене и не старије од 6 месеци. Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и документација кандидата који не испуњавају услове конкурса, неће се узимати у разматрање. Сва документација и радови достављају се Служби за опште и правне послове ФИЛУМ-а, у згради Друге крагујевачке гимназије или поштом. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ и на сајту Универзитета у Крагујевцу.

## ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

34000 Крагујевац, Јована Цвијића бб  
тел. 034/500-125, 500-126

**Наставник у звању доцента за ужу научну област Методика наставе ликовне културе са 30% радног времена, на одређено време од пет година**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор наука из уже научне области за коју се бира, непостојање сметње из чл. 62 став 4 Закона о високом образовању и остали општи и посебни услови предвиђени чл. 64 и чл. 65 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 100/07, 97/08, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/14, 45/15 и 68/15), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. II-01-148 од 26.02.2016. године - [www.kg.ac.rs](http://www.kg.ac.rs)). Статутом Филолошко-уметничког факултета Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336 од 30.04.2015. године - [www.filum.kg.ac.rs](http://www.filum.kg.ac.rs)), Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/14), Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу - [www.kg.ac.rs](http://www.kg.ac.rs) (бр. III-01-99/2 од 11.2.2016. године - [www.kg.ac.rs](http://www.kg.ac.rs)) и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

ОСТАЛО: Документа која је потребно доставити на конкурс: пријава на конкурс; биографија и стручна биографија; оверене копије диплома свих нивоа студија; оверена копија извода из матичне књиге рођених; уверење о држављанству (оригинал); потврда надлежног органа (полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела предвиђена чланом 62 став 4 Закона о високом образовању и чл. 124е и 126 Статута Универзитета у Крагујевцу (оверена копија); потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у). За кандидате који се први пут бирају у звање доцента на Универзитету у Крагујевцу предвиђено је јавно приступно предавање. Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса, кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми (на компакт диску - CD), у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање (доступно на: [http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo\\_KPP.docx](http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo_KPP.docx)). Фотокопије докумената морају бити оверене и не старије од 6 месеци. Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и документација кандидата који не испуњавају услове конкурса неће се узимати у разматрање. Сва документација и радови достављају се Служби за опште и правне послове ФИЛУМ-а, у згради Друге крагујевачке гимназије или поштом на адресу: Филолошко-уметнички факултет, Јована Цвијића бб, 34000 Крагујевац. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ и на интернет страници Универзитета у Крагујевцу.

## ФАКУЛТЕТ ИНЖЕЊЕРСКИХ НАУКА

34000 Крагујевац, Сестре Јањић б  
тел. 034/335-998

**Наставник у звању ванредног професора или доцента за ужу научну област Индустијско инжењерство и инжењерски менаџмент на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава општи предуслов у погледу неосуђиваности утврђен чланом 62 став 4 Закона о високом образовању; VIII степен стручне спреме - доктор техничких наука из области машинског инжењерства. Кандидати поред општих услова треба да испуњавају и услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење и 68/2015), Статутом Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу и Пра-

вилника о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу. Уз пријаву на конкурс потребно је доставити: диплому или уверења о стеченом докторату из одговарајуће научне области и диплому или уверење о претходно завршеним нивоима студија; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; биографију; доказ о педагошком искуству са навођењем послова које је кандидат обављао; оцену педагошког рада; списак стручних и научних радова, као и саме радове; уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван за кривична дела и друге доказе којима се доказује испуњење прописаних услова, обавезних и изборних елемената за избор наставника. Све доказе је потребно доставити у оригиналу или овереној копији. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир. Сву документацију са доказима о испуњености услова конкурса, сви кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми, на компакт диску - CD-у, у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање (доступно на: [http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo\\_KPP.docx](http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo_KPP.docx)). Пријава кандидата са прилозима доставити на адресу: Факултет инжењерских наука, 34000 Крагујевац, Сестре Јањић б, са назнаком „Пријава на конкурс бр. 01-1/1919”. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ и на интернет страници Универзитета у Крагујевцу.

## КРАЉЕВО

### ОШ „ЈОШАНИЧКА БАЊА“

36345 Јошаничка Бања, Вука Караџића 17  
тел. 036/5478-154

**Наставник физике са 30% радног времена, на одређено време до повратка радника са јавне функције**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове утврђене чл. 8 и 120 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи. Уз пријаву на конкурс доставити: кратке биографске податке, оверену фотокопију дипломе, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству (не старије од шест месеци). Лекарско уверење подноси се пре закључења уговора о раду. Доказ о неосуђиваности прибавља школа. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

## ФАКУЛТЕТ ЗА МАШИНСТВО И ГРАЂЕВИНАРСТВО У КРАЉЕВУ

36000 Краљево, Доситејева 19  
тел. 036/383-377

**Наставник у звању наставника страног језика за ужу научну област Страни језици - енглески језик на одређено време од 4 године**

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, високо образовање првог степена, објављени стручни, односно научни радове у домаћим, односно иностраним часописима или конференцијама из области за коју се наставник бира - најмање два рада и способност за наставни рад. Поред општих услова кандидат треба да испуњава опште и посебне услове предвиђене Законом о високом образовању („Службени гласник Републике Србије” број 76/2005, 100/07 - аутент. тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/15 - аутент. тумачење и 68/2015), Статутом Универзитета у Крагујевцу, Статутом Факултета за машинство и грађевинарство у Крајеву и Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу број III-01-99/2 од 11. 02 2016. године, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Уз пријаву доставити: биографију, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, доказ о испуњавању услова конкурса у погледу школске спреме - оверене фотокопије свих диплома о одговарајућој стручној спреми, одговарајуће доказе надлежних органа у погледу неосуђиваности у смислу члана 62 став 4 Закона о високом образовању, списак научних и стручних радова као и саме радове, доказ о педагошком искуству са навођењем послова које је кандидат обављао и све остале доказе од значаја за избор. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће се разматрати. Сву документацију са доказима о испуњености услова конкурса кандидати су дужни да доставе и у електронској форми на компакт диску - CD, у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање Универзитета у Крагујевцу број IV-06-279 од 11.04.2016. године (доступно на: [http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo\\_KPP.docx](http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo_KPP.docx)). Пријава кандидата са прилозима о испуњавању услова конкурса доставити на адресу: Факултет за машин-

ство и грађевинарство у Краљево, Доситејева 19, 36000 Краљево са назнаком „Пријава на конкурс за избор наставника страног језика“. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ и на интернет страници Универзитета у Крагујевцу.

## НОВИ САД

### ОШ „ЈОВАН ДУЧИЋ“

21131 Петроварадин, Прерадовићева 6  
тел. 021/6433-201

#### Спремачица

**на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: сведочанство о завршеној основној школи, оригинал или оверена копија (први степен стручне спреме); држављанство Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија уверења); да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; фотокопија извода из матичне књиге рођених. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља само изабрани кандидат, пре закључивања уговора о раду. Доказ да кандидат није осуђиван прибавља школа. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве на конкурс неће бити разматране. Пријаве на конкурс доставити на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс“. Сва потребна обавештења можете добити од секретара школе, лично или на горенаведени број телефона. Рок за подношење пријава са потребним доказима о испуњавању услова конкурса је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“.

## ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА

21000 Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића 6  
тел. 021/485-2068

**Сарадник у звање асистента за ужу област Мехатроника, роботика и аутоматизација и интегрисани системи на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: VIII/1 степен стручне спреме, мехатроничке струке, услови прописани чланом 72 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду, односно Факултета техничких наука.

**Наставник у звање доцента за ужу област Производни и услужни системи, организација и менаџмент са 5% радног времена, на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, струка индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, услови прописани чланом 64 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду, односно Факултета техничких наука.

**Наставник у звање доцента или ванредног професора за ужу област Производни и услужни системи, организација и менаџмент на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, струке индустријског инжењерства и менаџмента, услови прописани чланом 64 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду, односно Факултета техничких наука.

**Наставник у звање доцента за ужу област Енергетска електроника машине и погони и обновљиви извори електричне енергије на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, струке електротехнике и рачунарства, услови прописани чланом 64 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду, односно Факултета техничких наука.

**Сарадник у звање сарадника у настави за ужу област Теоријска електротехника на одређено време од 1 године**

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, струке електротехнике и рачунарства, услови прописани чланом 71 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду, односно Факултета техничких наука.

**Наставник у звање доцента за ужу област Примењени софтверски инжењеринг са 10% радног времена, на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, струка електроника и рачунарство, услови прописани чланом 64 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду, односно Факултета техничких наука.

**Наставник у звање доцента за ужу област Електроенергетика на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, електротехничке струке, услови прописани чланом 64 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду, односно Факултета техничких наука.

ОСТАЛО: Приложити пријаву за избор у звање и пријем у радни однос (навести звање, прецизан назив уже области и датум објављивања конкурса) и доказе о испуњености услова конкурса: краћу биографију, оверене фотокопије диплома и додатка дипломи, оригинални доказ о држављанству (не старији од 6 месеци), оригинални извод из матичне књиге рођених, уверење из суда да кандидат није правоснажно осуђиван, свим дипломама стеченим у иностранству потребно је приложити и доказ о нострификацији, списак објављених научних радова, књиге и саме радове. Комисија ће разматрати само благовремене и потпуне пријаве. Одлука о избору у звање ступа на снагу почев од дана ступања на снагу уговора о раду. Пријаве слати на горенаведену адресу, за свако радно место посебно. Конкурс за наставнике ће бити отворен 15 дана од дана објављивања, а за сараднике 7 дана.

## ОШ „МИЛЕТА ПРОТИЋ“

21424 Товаришево, Маршала Тита 62  
тел. 021/758-006

#### Спремачица

**на одређено време до повратка запослене са породилског боловања**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09 и 32/13), кандидат треба да испуњава и следеће услове за рад: завршена основна школа; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство РС. Уз пријаву на конкурс доставити следећу документацију: оверену копију извода из матичне књиге рођених; оверену копију дипломе о стеченом образовању; оверену копију уверења о држављанству - не старије од 6 месеци; кратку биографију (CV). Уверење о неосуђиваности прибавља установа по службеној дужности. Лекарско уверење подноси изабрани кандидат, пре потписивања уговора о раду. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Поднета документација се не враћа. Пријаве са документацијом подносе се лично или поштом, на адресу школе, са назнаком: „За конкурс“. Ближе информације о конкурсу могу се добити код секретара школе, на горенаведени број телефона.

## ОСНОВНА ШКОЛА

„ПРВА ВОЈВОЂАНСКА БРИГАДА“  
21000 Нови Сад, Селачких буна 51А

**Наставник разредне наставе у продуженом боравку на одређено време до повратка запослене са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета**

УСЛОВИ: професор разредне наставе, наставник разредне наставе, професор педагогије са претходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом, професор разредне наставе и енглеског језика за



основну школу, мастер учитељ, дипломирани учитељ-мастер, професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу. Уз пријаву на конкурс доставити: оверену копију дипломе о одговарајућем образовању, уверење о држављанству Републике Србије и извод из матичне књиге рођених; доказ да кандидат зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - српски језик; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности у рад са децом и ученицима подноси се пре закључења уговора о раду; доказ да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, школа прибавља службеним путем. Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса доставити у року од 8 дана по објављивању конкурса, на адресу школе. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

## СРЕДЊА СТРУЧНА ШКОЛА „4. ЈУЛИ”

21460 Врбас, Светозара Марковића 53

### Наставник математике

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије; специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године; врста и степен стручне спреме према Правилнику о степену и врсти образовања наставника општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Просветни гласник”, број 8/2015); образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - српски језик. Докази који се прилажу: доказ да кандидат има одговарајуће образовање; да је држављанин Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; доказ да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - српски језик; доказ о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стеченом на високошколској установи - уверење или лиценца; доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат подноси пре закључења уговора о раду; доказ о неосуђиваности из члана 120. став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања - прибавља установа.

ОСТАЛО: Фотокопије докумената морају бити оверене, уверење о држављанству не може бити старије од 30 дана. Пријаве доставити на горенаведену адресу. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узети у разматрање.

## ОШ „СВЕТИ САВА”

21400 Бачка Паланка, Трг братства јединства 22

тел. 021/6045-893

e-mail: novisekretar@gmail.com

### Наставник математике

на одређено време ради замене одсутног радника преко 60 дана

### Наставник енглеског језика

на одређено време ради замене одсутног радника преко 60 дана, са 30% радног времена у првом образовном циклусу и 70% радног времена у другом образовном циклусу

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовања из члана 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 52/11, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење и 68/2015); да је врста стручне спреме наставника математике у складу са чланом 3 тачка 9 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 11/12, 15/13 и 2/16); да је врста стручне спреме наставника енглеског језика у првом циклусу у складу са чланом 2 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 11/12, 15/13 и 2/16); да је врста стручне спреме наставника енглеског језика у другом циклусу у складу са чланом 3 тачка 3 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 11/12, 15/13 и 2/16); образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или

након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова или положен испит у току студија из педагогије и психологије или положен стручни испит, односно испит за лиценцу; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са ученицима - уверење надлежне установе тражиће се накнадно од изабраног кандидата, пре закључења уговора; психолошку процену способности за рад са децом и ученицима извршиће на захтев школе Национална служба за запошљавање; држављанство Републике Србије; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања - прибавља школа пре доношења одлуке о избору; да зна језик на ком се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: CV и молбу за пријем у радни однос; оверен прегис или оверена фотокопија доказа - исправе о завршеном одговарајућем високом образовању; оверена фотокопија уверења или потврде коју издаје високошколска установа којом кандидат доказује да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (наставник који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има ово образовање доказати овереном фотокопијом уверења о положеним испитима или овереном фотокопијом уверења или потврде о положеном стручном испиту односно испиту за лиценцу); оверену фотокопију уверења о држављанству РС; оверену фотокопију извода из МКР; фотокопију личне карте; доказ о познавању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и на горенаведени број телефона.

## ВИСОКА ПОСЛОВНА ШКОЛА

### СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У НОВОМ САДУ

21000 Нови Сад, Владимира Перића Валтера 4  
тел. 021/485-4028

### Професор струковних студија за ужу област Квантитативна анализа 2 извршиоца

УСЛОВИ: доктор математичких наука; доктор економских наука; објављени научни и стручни радови, најмање пет, из уже области за коју се кандидат бира; минимум 3 године педагошког искуства на високошколској установи; способност за наставни рад; држављанство Републике Србије.

### Професор струковних студија за ужу област Финансије 3 извршиоца

УСЛОВИ: доктор економских наука; објављени научни и стручни радови, најмање пет, из уже области за коју се кандидат бира; минимум 3 године педагошког искуства на високошколској установи; способност за наставни рад; држављанство Републике Србије.

### Професор струковних студија за ужу област Трговина

УСЛОВИ: доктор економских наука; објављени научни и стручни радови, најмање пет, из уже области за коју се кандидат бира; минимум 3 године педагошког искуства на високошколској установи; способност за наставни рад; држављанство Републике Србије.

### Асистент за ужу област Финансије на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: студент докторских студија - економске науке; просечна оцена најмање 8,00 у току студија; минимум 1 година педагошког искуства на високошколској установи; склоност за наставни рад; држављанство Републике Србије.

### Асистент за ужу област Квантитативна анализа на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: студент докторских студија - економске науке; просечна оцена најмање 8,00 у току студија; минимум 1 година педагошког искуства на високошколској установи; склоност за наставни рад; држављанство Републике Србије.

ОСТАЛО: Лице које је правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи, не може стећи звање наставника. Уз пријаву на конкурс кандидати подносе: фотокопије диплома о завршеним основним и последипломским студијама; биографију; списак научних и стручних радова, као и саме радове; доказ о радном искуству; доказ о држављанству. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Комисија ће у року од 60 дана од дана истека рока за пријаву на конкурс сачинити извештај о пријављеним кандидатима и ставити га на увид јавности на период од 8 дана, о чему ће кандидати бити обавештени путем огласне табле и сајта школе.

## ПИРОТ

### ОСНОВНА ШКОЛА „ЈОВАН АРАНЂЕЛОВИЋ“

18313 Црвена Река  
тел/факс: 018/4858-806  
e-mail: skolacreka@gmail.com

#### Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из чл. 59, 8 став 2 и члана 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 и аутентично тумачење 68/15) и Правилником о ближим условима за избор директора установе образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 108/15), и то: да има одговарајуће образовање и радно искуство на пословима образовања и васпитања, односно да је стекао високо образовање за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога, на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године; најмање 5 година рада на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања или за привредни преступ у вршењу раније дужности; да поседује дозволу за рад (лиценцу), односно положен стручни испит; да има обуку и положен испит за директора школе (кандидат изабран за директора школе дужан је да положи испит за директора школе у законском року од дана ступања на дужност); да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву кандидат треба да достави: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту (лиценцу), потврду да има најмање 5 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија, не старија од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија, не старија од 6 месеци), уверење да није осуђиван и да се не налази под истрагом, преглед кретања у служби са биографским подацима, као и евентуалне прилоге којима доказује своје стручне, организацијске и педагошке способности, као и предлог програма рада директора школе, уверење високошколске установе којом доказује да је положио испит из српског језика, уколико образовање није стечено на српском језику. Напомена: уверење о положеном испиту за директора школе се не доставља, с обзиром да Министарство просвете науке и технолошког развоја није организовало обуку и полагање испита за директора школе. Изабрани кандидат биће дужан да у законском року положи наведени испит. Доказ о неосуђиваности прибавља школа, а лекарско уверење доставља кандидат пре потписивања уговора о раду. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.



Подршка  
запошљавању  
особа са  
инвалидитетом

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са назнаком „За конкурс за директора школе“ слати на адресу: ОШ „Јован Аранђеловић“, 18313 Црвена Река или предати лично. Ближа обавештења на број телефона: 018/4858-806, особа за контакт: Ирена Илић, секретар школе.

## ПРОКУПЉЕ

### СРЕДЊА ШКОЛА

18412 Житорађа, Светосавска 23  
тел. 027/8362-020

#### Наставник економске групе предмета на одређено време ради замене одсутног радника преко 60 дана

УСЛОВИ: дипломирани економиста који је образовање стекао на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који је уређивао високо образовање почев од 10.09.2005. године, или на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. Кандидати морају имати образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да доставе: оверену копију дипломе као доказ о стручној спреми, уверење о држављанству РС и извод из матичне књиге рођених. Кандидат мора да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, што се проверава пре закључења уговора о раду. Уверење да кандидати испуњавају услове предвиђене чланом 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања - прибавља установа за изабраног кандидата. Пријаве на конкурс слати на адресу школе, у року од 8 дана од дана објављивања.

## ГИМНАЗИЈА

18430 Куршумлија, Карађорђева 2  
тел. 027/389-020

#### Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да има одговарајуће високо образовање за наставника или стручног сарадника из члана 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања: на студијама другог степена (мастер академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005 године; на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има дозволу за рад - лиценцу за наставника, педагога или психолога, односно положен стручни испит; да има обуку или положен стручни испит за директора школе; да има најмање пет година радног стажа у области васпитања и образовања; да има држављанство РС; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за привредни преступ или кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс доставити: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми (овера дипломе не старија од 6 месеци); оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту - дозвола за рад (овера уверења не старија од 6 месеци); доказ о одговарајућем радном искуству на пословима образовања и васпитања; уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење да кандидат није под истрагом или осуђиван (не старија од 6 месеци); уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима; биографске податке са прегледом кретања у служби. Кандидат изабран за директора који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од годину дана од дана ступања на дужност. Рок за подношење пријаве на адресу школе је 15 дана од дана објављивања.

## СОМБОР

### ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПЧЕЛИЦА“

25260 Апатин, Блок 112  
тел. 025/773-029

#### Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 8 став 2, чл. 59 и 120 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о ближим условима за избор директора установе образовања

и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 108/15), и то: 1. да има одговарајуће образовање за стручног сарадника или васпитача на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и најмање пет година рада у установи након стеченог одговарајућег образовања; или одговарајуће образовање за васпитача на студијама првог степена (основне академске, односно струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање и најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања; 2. да има дозволу за рад (лиценцу); 3. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 4. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 5. да има држављанство Републике Србије; 6. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; 7. да има положен испит за директора. Уз пријаву кандидат подноси: 1. оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; 2. оверену фотокопију доказа о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу; 3. потврду о радном искуству - најмање пет, односно десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 4. оригинал или оверену фотокопију уверења о некажњавану (не старије од 6 месеци); 5. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Р Србије; 6. оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; 7. лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом (не старије од 6 месеци); 8. биографију са кратким прегледом кретања у служби и евентуалне прилоге којима доказује своје стручне, организацијске и друге способности; 9. уверење високошколске установе којим кандидат потврђује да је положио испит из српског језика, уколико образовање није стечено на српском језику. Уверење о положеном испиту за директора установе се не доставља, са обзиром да Министарство просвете, науке и технолошког развоја није донело подзаконски акт који уређује програм обуке у складу са стандардима компетенције директора, програм испита, начин и поступак полагања испита за директора установе. Изабрани кандидат ће имати обавезу да у законском року по доношењу подзаконског акта положи испит за директора. Некомплетне и неблаговремене пријаве, као и пријаве са приложеним, а неоввереним фотокопијама, неће се узети у разматрање. Пријаву са комплетном документацијом доставити лично или поштом на горенаведену адресу, са назаном „Пријава на конкурс за директора”. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Кандидати ће бити обавештени о резултатима конкурса након доношења решења о избору директора.

## ОСНОВНА ШКОЛА “БРАТСТВО - ЈЕДИНСТВО”

25211 Светозар Милетић, Трг слободе 1  
тел. 025/840-041

**Наставник музичке културе**  
**са 25% радног времена, на одређено време**  
**до повратка запослене одсутне преко 60 дана**  
**(породиљско одсуство)**

УСЛОВИ: 1. одговарајуће образовање прописано чланом 8 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење и 68/2015) и чланом 3 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, број 11/2012, 15/2013 и 2/2016): академски музичар; дипломирани музичар-музички педагог; дипломирани музички педагог; дипломирани музичар-композитор; дипломирани композитор; дипломирани музичар-диригент; дипломирани музичар-музиколог; дипломирани музиколог; наставник музичке културе; дипломирани диригент; дипломирани музичар-акордеониста; дипломирани музичар-гитариста; дипломирани музичар-соло певач; дипломирани професор солфеђа и музичке културе; дипломирани етномузиколог; дипломирани музичар-пијаниста; дипломирани музичар-чембалиста; дипломирани музичар-оргуљаш; дипломирани музичар-хартфиста; дипломирани музичар-перкусиониста; дипломирани музичар-виолиниста; дипломирани музичар-виолиста; дипломирани музичар-виолончелиста; дипломирани музичар-контрабасиста; дипломирани музичар-флаутиста; дипломирани музичар-обоиста; дипломирани музичар-кларинетиста; дипломирани музичар-фагоиста; дипломирани музичар-хорниста; дипломирани музичар-трубач; дипломирани музичар-тромбониста; дипломирани музичар-тубиста; професор црквене музике и појања; дипломирани музичар-саксафониста; професор солфеђа и музичке културе; дипломирани музичар-педагог; дипломирани музичар-бајаниста; дипломирани музичар за медијску област; професор музичког васпитања; дипломирани флаутиста; дипломирани црквени музичар (педагог појач и диригент хора); професор музичке културе; мастер теоретичар уметности (професионални статус: музички педагог, етномузиколог, музиколог или музички теоретичар; мастер

музички уметник (сви професионални статуси); мастер композитор; 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење се подноси приликом пријема у радни однос); 3. да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (школа прибавља податке од надлежног органа); 4. држављанство Републике Србије; 5. познавање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву кандидати подносе: оверену фотокопију дипломе о стручној спреми; доказ да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова или доказ да су положили стручни испит, односно испит за лиценцу; уверење о држављанству; уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику подноси доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Одлуку о избору кандидата директор ће донети у року од осам дана од дана добијања психолошке процене способности кандидата за рад са децом и ученицима. Пријаве са потребним документима слати на адресу школе. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања огласа. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

## ОСНОВНА ШКОЛА

### “ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ”

25284 Станишић, Његошева 12  
тел. 025/830-111

**Настаник музичке културе**  
**са 40% радног времена (16 сати, 8 школских**  
**часова), на одређено време до повратка запослене**  
**са породилског одсуства**

УСЛОВИ: 1. одговарајуће образовање прописано чланом 8 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење и 68/2015) и чланом 3 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, број 11/2012, 15/2013 и 2/2016): академски музичар; дипломирани музичар-музички педагог; дипломирани музички педагог; дипломирани музичар-композитор; дипломирани композитор; дипломирани музичар-диригент; дипломирани музичар-музиколог; дипломирани музиколог; наставник музичке културе; дипломирани диригент; дипломирани музичар-акордеониста; дипломирани музичар-гитариста; дипломирани музичар-соло певач; дипломирани професор солфеђа и музичке културе; дипломирани етномузиколог; дипломирани музичар-пијаниста; дипломирани музичар-чембалиста; дипломирани музичар-оргуљаш; дипломирани музичар-хартфиста; дипломирани музичар-перкусиониста; дипломирани музичар-виолиниста; дипломирани музичар-виолиста; дипломирани музичар-виолончелиста; дипломирани музичар-контрабасиста; дипломирани музичар-флаутиста; дипломирани музичар-обоиста; дипломирани музичар-кларинетиста; дипломирани музичар-фагоиста; дипломирани музичар-хорниста; дипломирани музичар-трубач; дипломирани музичар-тромбониста; дипломирани музичар-тубиста; професор црквене музике и појања; дипломирани музичар-саксафониста; професор солфеђа и музичке културе; дипломирани музичар-педагог; дипломирани музичар-бајаниста; дипломирани музичар за медијску област; професор музичког васпитања; дипломирани флаутиста; дипломирани црквени музичар (педагог појач и диригент хора); професор музичке културе; мастер теоретичар уметности (професионални статус: музички педагог, етномузиколог, музиколог или музички теоретичар; мастер музички уметник (сви професионални статуси); мастер композитор; 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење се подноси приликом пријема у радни однос); 3. да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (школа прибавља податке од надлежног органа); 4. држављанство Републике Србије; 5. познавање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву кандидати подносе: оверену фотокопију дипломе о стручној спреми; доказ да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова или доказ да су положили стручни испит, односно испит за лиценцу; уверење о држављанству; уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику подноси доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Пријаве са потребним документима слати на адресу школе. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања огласа. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.



## СРЕМСКА МИТРОВИЦА

## ГИМНАЗИЈА „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“

22300 Стара Пазова, Светосавска 5  
тел. 022/310-271

**Професор српског језика  
на одређено време до повратка запослене са  
боловања**

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање у складу са чл. 8 ст. 2 Закона о основама система образовања и васпитања: професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност; професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик; професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и општу књижевност; професор српскохрватског језика са јужнословенским језицима; професор југословенске књижевности и српског језика; професор југословенске књижевности са страним језиком; професор српског језика и књижевности; професор српске књижевности и језика; професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу; дипломирани филолог за српски језик и српски језик; дипломирани филолог за српски језик и књижевност; дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима; мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик, Српски језик и књижевност, Српска књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српска филологија: српски језик и лингвистика, Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност; мастер филолог (студијски програми: Српски језик, Српски језик и књижевност, Српска књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српска филологија: српски језик и лингвистика, Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност). Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са компаратистиком, Српска филологија: српски језик и књижевност, Србистика.

ОСТАЛО: кандидат мора да има положен испит за лиценцу или да приложи доказ да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са ЕСПБ; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; да зна језик на ком се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс приложити: диплому о стеченом образовању (оверена фотокопија), оверену копију потврде о положеном испиту за лиценцу или уверење издато од стране високошколске установе да кандидат поседује образовање у складу чланом 8 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања; уверење о држављанству (оверена фотокопија), извод из матичне књиге рођених (оверена фотокопија), уверење о некажњавању издато од надлежног суда. Уверење о здравственом стању дужан је да донесе кандидат који на конкурс буде изабран. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Све пријаве са приложеном документацијом предати у секретаријату школе или послати поштом на адресу: Гимназија „Бранко Радичевић“, Светосавска 5, 22300 Стара Пазова.

**ШКОЛА ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ  
ОБРАЗОВАЊЕ**

**„АНТОН СКАЛА“**

22300 Стара Пазова, Карађорђева 12  
тел. 022/310-026

**Дефектолог у продуженом боравку  
на одређено време до повратка запослене са  
породиљског одсуства**

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање у складу са чл. 8 ст. 2 Закона о основама система образовања и васпитања: дипломирани дефектолог-реабилитатор соматопед; положен испит за лиценцу или доказ да кандидат има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са ЕСПБ; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђиван правноснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на

конкурс приложити: диплому о стеченом образовању (оверена фотокопија), оверену копију потврде о положеном испиту за лиценцу или уверење издато од стране високошколске установе да поседује образовање у складу чланом 8 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања, уверење о држављанству (оверена фотокопија), извод из матичне књиге рођених (оверена фотокопија), уверење о некажњавању издато од надлежног суда. Уверење о здравственом стању дужан је да поднесе кандидат који на конкурс буде изабран. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Све пријаве са приложеном документацијом предати у секретаријату школе или послати поштом на адресу: Гимназија „Бранко Радичевић“, Светосавска 5, 22300 Стара Пазова.

**ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКА ШКОЛА**

**“ВУК КАРАЏИЋ”**

22300 Стара Пазова, Светосавска 5  
тел. 022/310-035

**Наставник руског језика  
на одређено време до 31.08.2016. године, са 11%  
радног времена**

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање у складу са чл. 8 ст. 2 Закона о основама система образовања и васпитања, односно степен и врста стручне спреме у складу са Правилником о степену и врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама: професор, односно дипломирани филолог за руски језик и књижевност; мастер филолог (студијски програм Руски језик и књижевност); мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Руски језик и књижевност).

**Наставник физичког васпитања  
на одређено време до повратка запослене са  
одржавања трудноће, породилског одсуства и  
одсуства са рада ради неге детета, са 40% радног  
времена**

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање у складу са чл. 8 ст. 2 Закона о основама система образовања и васпитања, односно степен и врста стручне спреме у складу са Правилником о степену и врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама, професор физичког васпитања; дипломирани педагог физичке културе; професор физичке културе; професор физичког васпитања - дипломирани тренер са назнаком спортске гране; професор физичког васпитања - дипломирани организатор спортске рекреације; професор физичког васпитања - дипломирани кинезитерапеут; дипломирани професор физичког васпитања и спорта мастер; мастер професор физичког васпитања и спорта; мастер професор физичког васпитања и кинезитерапије.

**Спремачица - радник на одржавању чистоће  
на одређено време до повратка радника са боловања**

УСЛОВИ: завршена основна школа.

ОСТАЛО: 1. положен испит за лиценцу или доказ о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стеченом на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова; 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 3. да кандидат није осуђиван правноснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 4. држављанство Републике Србије; 5. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву доставити: радну биографију; оверену копију дипломе одговарајућег степена и врсте стручне спреме; оверену копију потврде о положеном испиту за лиценцу или уверење о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина; оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије; оверену копију извода из матичне књиге рођених и уверење о некажњавању издато од надлежног суда. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља се пре закључења уговора о раду, а доказ о неосуђиваности прибавља школа. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Све пријаве са приложеном документацијом предати у секретаријату школе, од 09,00 до 12,00 или послати поштом на адресу: ЕТШ „Вук Караџић“, 22300 Стара Пазова, Светосавска 5.

## СУБОТИЦА

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ  
ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ У СУБОТИЦИ

24000 Суботица, Сегедински пут 9-11

**Сарадник у звање асистента са докторатом  
за ужу област Општа економска теорија и  
политика  
на одређено време од три године**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни назив доктор економских наука. Поред наведених услова, кандидати треба да испуне и друге услове прописане одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ број 76/05, 100/07 - аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 - аутентично тумачење и 68/15), Статута Универзитета у Новом Саду од 28.12.2010. године, с изменама и допунама од 23.3.2012. године, 11.10.2012. године, 26.2.2013. године, 15.11.2013. године, 4.6.2015. године и 29.1.2016. године, Статута Економског факултета у Суботици бр. 01-5589 од 25.11.2011. године, с изменама и допунама од 6.3.2013. године, 4.6.2015. године, 9.7.2015. године и 14.4.2016. године и Правилника о избору наставника и сарадника Економског факултета у Суботици бр. 01-141 од 15.1.2013. године, с изменама и допунама од 7.3.2013. године.

ОСТАЛО: Уз пријаву приложити: биографију са подацима о досадашњем раду, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, оверене фотокопије диплома, списак радова и саме радове, потврду да лице није правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободe, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или приманања мита у обављању послова у високошколској установи, као и све остале доказе који упућују на испуњеност услова предвиђених Законом, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилником Факултета. Пријаве кандидата са прилозима подносе се Економском факултету у Суботици, Сегедински пут 9-11, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће бити разматране. Факултет неће враћати примљену конкурсну документацију кандидатима.

## ШАБАЦ

ВИСОКА ШКОЛА  
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗА  
ВАСПИТАЧЕ У ШАПЦУ15000 Шабац, Доброполтска 5  
e-mail: vivasabac@ptt.rs**Наставник у звању предавача за ужу област  
Музичка култура  
на одређено време до повратка запослене са  
породишког одсуства и одсуства ради неге детета**

УСЛОВИ: магистратура или специјализација (академска) из области музичке уметности, најмање три године радног искуства; најмање два рада објављена у домаћем научном или стручном часопису са рецензијама; способност за наставни рад.

**Сарадник у звању асистента за ужу област  
Физичка култура  
на период од три године**

УСЛОВИ: студент докторских студија из области физичке културе, који је претходне нивое студија (физичка култура) завршио са укупном просечном оценом најмање 8 и који показује смисао и способност за наставни рад; магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације. Остали услови су утврђени општим актом школе.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да поднесу: биографију са свим битним подацима (установа или предузеће где је кандидат тренутно запослен и професионални статус; година уписа и завршетка високог образовања, универзитет, факултет, назив студијског програма (студијска група), просечна оцена током студија и стечени стручни, односно академски назив; година уписа и завршетка специјалистичких, односно магистарских студија, универзитет, факултет, назив студијског програма, просечна оцена током студија, научна област и стечени академски назив, наслов специјалистичког рада, односно магистарске тезе; знање светских језика - наводи: чита, пише, говори, са оценом одлично, врло добро, добро, задовољавајуће; кретање у професионалном раду (установа, факултет, универзитет или фирма, трајање запослености и звање - навести сва звања); доказ о радном искуству од најмање три

године за кандидате који конкуришу за избор у звање наставника; списак радова и сами радови; остале податке: о наставном раду; научноистраживачком, уметничком, стручном и професионалном доприносу; о ангажовању у развоју наставе и других делатности високошколске установе; ваннаставним активностима; доприносу локалној и широј заједници; признањима и наградама. Докази у овереној фотокопији: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, диплома или нострификација дипломе стечене у иностранству, додаток дипломи или уверење о положеним испитима, докази о изборима у звање ако је кандидат био биран у звање. Кандидати који конкуришу за избор у звање асистента достављају и потврду високошколске установе да имају статус студента докторских студија и уверење о положеним испитима са студија на које су уписани. Доказе надлежних органа поводом чињенице да кандидат није правоснажном пресудом осуђен за кривично дело против полне слободe, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или приманања мита у обављању послова у високошколској установи прибавља школа ако кандидат буде изабран у звање. Кандидатима који се први пут бирају у звање наставника и немају педагошко искуство у раду са студентима, способност за наставни рад оцењује се на основу квалитета посебног јавног предавања (приступног), коме присуствују чланови комисије за писање реферата (извештаја). Пријаве на конкурс подносе се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“, на наведену адресу. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

## УЖИЦЕ

## ГИМНАЗИЈА „ЈОСИФ ПАНЧИЋ“

Бајина Башта, Вука Караџића 32  
e-mail: gjosifpancic@open.telekom.rs**Наставник немачког језика  
на одређено време до 12 месеци**

УСЛОВИ: дипломирани филолог за немачки језик; мастер филолог за немачки језик, без обзира на радно искуство; могућност заснивања радног односа на неодређено време. Трајање конкурса: до попуне. Заинтересовани кандидати могу своје радне биографије да доставе мејлом или путем поште, на горенаведену адресу послодавца. Лице за контакт: Радован Гавриловић.

**Посао се не чека, посао се тражи**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТАРИ ГРАД“**31000 Ужице, Градска 1  
тел. 031/552-576**Професор музичке културе**

**УСЛОВИ:** одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године. Кандидат треба да испуњава услове из чл. 8 став 2 и 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 52/2011 и 55/13), односно да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидат треба да испуњава услове у погледу врсте стручне спреме предвиђене Правилником о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 6/96, 3/99, 10/02, 4/03, 20/04, 5/05, 2/07, 3/07, 4/07, 17/07, 20/07, 1/08, 4/08, 6/08, 8/08, 11/08, 2/09, 4/09, 9/09, 3/10 и 11/12); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије.

**ОСТАЛО:** Уз пријаву приложити: диплому о стеченом образовању (оверена фотокопија); уверење о држављанству (оверена фотокопија, не старија од 6 месеци). Уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Доказ да лице није осуђивано прибавља школа. Пријаве на конкурс са потребном документацијом подносе се лично или поштом на адресу школе: ОШ „Стари град”, Градска 1, 31000 Ужице, са назнаком “За конкурс”, у року од 8 дана од дана објављивања у публикацији “Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Контакт телефон: 031/552-576.

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА****ОСНОВНА ШКОЛА “ЂУРА ЈАКШИЋ”**31206 Равни, Равни  
тел. 031/809-058

**Конкурс објављен 11.05.2016. године поништава се за следећа радна места: наставник ликовне културе са 25% норме, замена радника на функцији; наставник грађанског васпитања са 15% норме, на одређено време до краја школске године; наставник информатике и рачунарства са 20% норме, на одређено време до краја школске године; наставник физичког васпитања - изабрани спорт са 20% норме, на одређено време до краја школске године. Образложење: Како је наставна година за ученике осмог разреда завршена 1. јуна 2016. године, то је смањен фонд часова, а такође и наставна година за ученике од првог до седmog разреда се завршава 14. јуна 2016. године. За следећу школску годину анкетирање ученика ће тек бити обављено.**

**ВАЉЕВО****УНИВЕРЗИТЕТ „СИНГИДУМУ“  
ПОСЛОВНИ ФАКУЛТЕТ ВАЉЕВО**14000 Ваљево, Железничка 5  
тел. 014/292-610**Наставник у звање наставника страног језика  
за научно-стручну област Филолошке науке, за  
енглески језик****са 50% радног времена, на одређено време до 5  
година**

**УСЛОВИ:** Кандидати поред општих услова треба да испуњавају услове предвиђене одредбама Закона о основама система образовања („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење и 68/2015) и Статута факултета. Пријаве са прилозима подносе се на горенаведену адресу.

[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)**ВРШАЦ****ОШ „ОЛГА ПЕТРОВ РАДИШИЋ”**26300 Вршац, Вука Караџића 8  
www.olgavradisic.edu.rs  
тел. 013/801-905**Наставник биологије****на одређено време, с непуним радним временом  
од 4 часа недељно, у школи у Вршцу, ради замене  
одсутног запосленог преко 60 дана**

**УСЛОВИ:** У радни однос ради обављања послова наставника биологије може бити примљен кандидат који испуњава услове из чл. 8, 120 и 122 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 и 68/15), односно да има стечено одговарајуће образовање према Закону о основама система образовања и васпитања, на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи. Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер, треба да поседују најмање 30 ЕСПБ из развојно-педагошких предмета. Кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидат треба да поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да има држављанство Републике Србије; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 4. да зна језик на којем се изводи образовно-васпитни рад.

**ОСТАЛО:** Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи крађу биографију уз коју су приложени следећи докази, у оригиналу или овереној фотокопији: диплома о стеченој стручној спреми и доказ о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина из тачке 1. овог конкурса; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству Републике Србије (издато у последњих 6 месеци); доказ о знању језика на којем се остварује образовно-васпитни рад. Лекарско уверење се подноси пре закључења уговора о раду, а уверење о неосуђиваности прибавља школа по службеној дужности. Психолошку процену способности за рад са децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће кандидати који буду ушли у ужи избор бити накнадно обавештени. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити путем телефона: 013/801-905.

**ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ”**26333 Павлиш, Жарка Зрењанина 79  
тел. 013/2891-130**Наставник биологије****са 50% радног времена, на одређено време до  
повратка запослене са породилског одсуства**

**УСЛОВИ:** Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да има одговарајуће образовање у складу са чланом 8 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС - Просветни гласник”, бр. 11/2012 и 15/2013), односно да је: професор биологије, дипломирани биолог, дипломирани молекуларни биолог и физиолог, професор биологије и хемије, дипломирани биолог - смер заштите животне средине, дипломирани биолог - еколог, дипломирани професор биологије и хемије, професор биологије - географије, професор биологије - хемије, професор биологије - физике, професор биологије - информатике, професор биологије - математике, дипломирани професор биологије - мастер, дипломирани биолог - мастер, дипломирани професор биологије - хемије, мастер, дипломирани професор биологије - географије, мастер, дипломирани молекуларни биолог - мастер, дипломирани биолог заштите животне средине, мастер биолог, мастер професор биологије, мастер професор биологије и географије, мастер професор биологије и хемије; лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије биологије; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад и 6) познавање рада на рачунару.



ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да поред краће биографије доставе, у оригиналу или овереном препису/фотокопији, следећу документацију: 1) извод из матичне књиге рођених; 2) уверење о држављанству, не старије од шест месеци и 3) диплому или уверење о стеченој стручној спреми. Доказ о неосуђиваности прибавља школа службеним путем. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси изабрани кандидат по коначности одлуке о избору кандидата, а пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Одлука о избору кандидата биће донета најкасније у року од 30 дана од истека рока за подношење пријава. Пријаве на конкурс са траженом документацијом могу се поднети лично или поштом на адресу: ОШ „Ђура Јакшић“, Павлиш, Жарка Зрењанина 79. Додатне информације могу се добити на број телефона: 013/2891-130.

### ЗАЈЕЧАР

#### ОСНОВНА ШКОЛА „ЂУРА ЈАКШИЋ“

19376 Сумраковац  
тел. 030/466-215, 030/466-317

#### Педагог

**за 50% радног времена, на одређено време ради  
замене одсутног запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: одговарајуће образовање, VII степен стручне спреме, у складу са Правилником о врсти стручне спреме наставника, васпитача и стручних сарадника у основној школи; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; држављанство Републике Србије; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; извршена психолошка процена способности за рад са децом и ученицима, у складу са законом. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: доказ о држављанству Републике Србије (уверење о држављанству или извод из матичне књиге рођених), оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (осим за приправнике и друга лица која могу засновати радни однос без положеног стручног испита), доказ о знању језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику, пошто се сматра да они познају језик на којем се изводи образовно-васпитни рад). Одлуку о избору кандидата директор ће донети у року од 8 дана од дана добијања резултата психолошке процене способности кандидата за рад са децом и ученицима, у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава за конкурс. Пријаве слати на адресу школе, са назнаком „За конкурс“. Ближе информације могу се добити код секретара и путем телефона.

#### Професор енглеског језика

**у нижим разредима, у издвојеним одељењима Оснић  
село и Оснић Буково, са 40% радног времена, на  
одређено време ради замене одсутног запосленог  
преко 60 дана**

УСЛОВИ: одговарајуће образовање, VII степен стручне спреме, у складу са Правилником о врсти стручне спреме наставника, васпитача и стручних сарадника у основној школи; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; држављанство Републике Србије; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; извршена психолошка процена способности за рад са децом и ученицима, у складу са законом. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: доказ о држављанству Републике Србије (уверење о држављанству или извод из матичне књиге рођених), оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (осим за приправнике и друга лица која могу засновати радни однос без положеног стручног испита), доказ о знању језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику, пошто се сматра да они познају језик на којем се изводи образовно-васпитни рад). Одлуку о избору кандидата директор ће донети у року од 8 дана од дана добијања резултата психолошке процене способности кандидата за рад са децом и ученицима, у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава за конкурс. Пријаве слати на адресу школе, са назнаком „За конкурс“. Ближе информације могу се добити код секретара и путем телефона.



**Посао се не чека, посао се тражи**



## ПИТАЛИ СТЕ НАС...

Адреса:  
 Послови - Национална служба  
 за запошљавање  
 Гундулићев венац 23-25/IV, 11000 Београд  
 e-mail: novine@nsz.gov.rs

## РАДНИ СТАЖ У ОМЛАДИНСКОЈ ЗАДРУЗИ

**Како је законом дефинисано да лица која обављају привремене и повремене послове преко омладинских задруга, а имају навршених 26 година, односно без обзира на године живота ако нису на школовању, стичу својство осигураника? Да ли то подразумева признавање радног стажа у време рада преко омладинске или студентске задруге?**

Законом о ПИО, који је ступио на снагу 10.4.2003. године, уведена је новина по питању привремених и повремених послова који се обављају преко омладинске задруге. До тада су они који су обављали ове послове били осигурани само за случај инвалидности и телесног оштећења проузрокованих повредом на раду, или професионалном болешћу. То значи да се овај стаж навршен пре 10.4.2003. године не признаје у стаж осигурања, већ само после овог датума. Осигураници који раде на овим пословима сматрају се осигураницима запосленима, док се омладинска задруга сматра послодавцем. Овај стаж се признаје само старијима од 26 година, као и онима који су млађи али се не налазе на школовању.

**Напунила сам 35 година стажа и покренула поступак за остваривање права на пензију. Међутим, констатовано је да фирма није уплатила доприносе за период од априла 1992. до априла 1994. године и осам месеци у 1995. години. Шта предузети поводом тога, с обзиром да је фирма у стечају? Да ли је могуће да то сама уплатим и колики би износ био?**

За периоде када сте били у радном односу и када сте били пријављени на осигурање, а за које вам послодавац није платио доприносе, ради остваривања права на пензију можете сами платити доприносе за пензијско и инвалидско осигурање. Међутим, то је могуће урадити само уколико је потребно за остваривање права и само током поступка за остваривање права на пен-

зију. У филијали Фонда где се води поступак за остваривање права израчунаће вам који износ треба да платите.

**Занима ме шта значи „прелазни период до 2024. године за жене”, који се односи на превремену старосну пензију. Имам 30 година стажа, а крајем године пуних 56 година. Да ли сам добро израчунала да ћу пуну пензију остварити у априлу 2022. и да ли у мом случају уопште постоји могућност за превремену старосну пензију?**

Прелазни период до 2024. године за превремену старосну пензију, као и прелазни период до 2031. за старосну пензију, значи да се граница за одлазак у превремену, тј. старосну пензију подиже постепено сваке године за одређени број месеци. Да би се остварило право на превремену старосну пензију такође морају да буду испуњени одређени законски услови, које ви, нажалост, не можете да достигнете, с обзиром да имате 30 година стажа, а од 2015. године услов за жене осигуранике за превремену пензију је 36 година и 4 месеца стажа осигурања (и најмање 54 године и 4 месеца живота). Добро сте израчунали да у 2022. години стичете право на старосну пензију, када навршите 63 године и 4 месеца живота.

**Где могу да упишем стаж који сам остварио на основу уговора о хранитељству?**

Лице које је закључило уговор о хранитељству има право да му се време док је обављао послове по уговору призна у стаж осигурања. Стаж осигурања по основу уговора о хранитељству зависи искључиво од висине плаћеног доприноса за пензијско и инвалидско осигурање.

Упис стажа који је остварен радом по уговору о хранитељству врши Фонд. Захтев за упис стажа подноси се филијали која је надлежна према месту становања. Уз захтев треба приложити радну књижицу, копију личне карте и доказ о престанку обављања уговорених послова.

АКТУЕЛНО Представљени јавни позиви НСЗ и Града Ужица

## РЕЗУЛТАТИ ДОБРЕ САРАДЊЕ

За пет јавних позива издвојено 18,5 милиона динара који ће омогућити обухват око 190 незапослених

Градоначелник Ужица **Тихомир Петковић** и директорка ужичке филијале НСЗ **Зорица Милошевић** потписали су крајем маја два споразума: о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма и мера АПЗ за 2016. годину - ЛАПЗ суфинансирање и о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма и мера АПЗ за 2016. годину - ЛАПЗ техничка подршка.

На конференцији за новинаре која је одржана у Градској кући у Ужицу представљено је пет јавних позива, који су расписани 1. јуна 2016. године. У те сврхе је издвојено 18,5 милиона динара. Узајамно партнерство и добра комуникација НСЗ и Града Ужица омогућиће обухват око 190 незапослених са територије града.

Град Ужице је добро препознао потребе својих незапослених суграђана, па је у складу са потписаним Споразумом - ЛАПЗ техничка подршка НСЗ издвојио додатних два милиона динара из свог буџета за доделу субвенција за samozapošljavanje и омладинско предузетништво и на тај начин дао подршку свим незапосленим суграђанима који желе да покрену сопствени посао у години предузетништва.

Конкурси за јавне радове и samozapošljavanje су отворени до 30.06.2016. године, док су остали конкурси отворени до утрошка расположивих финансијских средстава.

„Очекујем велико интересовање и незапослених и послодавца за укључивање у предвиђене програме и мере и надам се да ће планирани број лица са евиденције НСЗ бити укључен у мере, а посебно лица из категорије теже запошљивих“, нагласила је директорка ужичке филијале НСЗ Зорица Милошевић.



Изражавајући задовољство због сарадње Града и ужичке филијале НСЗ, члан Градског већа и председник Локалног савета за запошљавање **Бранко Гавриловић** је истакао: „У 2015. години смо заједничким средствима, у износу од 14,4 милиона динара, омогућили обухват 152 лица са евиденције незапослених. За ову годину је издвојен 4,1 милион динара више за реализацију предвиђених мера у односу на 2015. годину, што је потврда да је Град Ужице у сарадњи и уз помоћ НСЗ почео да води озбиљну локалну политику запошљавања“.

Крајем маја расписан је конкурс за спровођење јавног рада у општини Севојно, док су у општини Чајетина по потписаним споразумима ЛАПЗ суфинансирање и ЛАПЗ техничка подршка расписани позиви за јавне радове, стручну праксу, доделу субвенција послодавцима за нова радна места - суфинансирање и доделу субвенција за samozapošljavanje и стручну праксу у оквиру техничке подршке.

Биљана Терзић

## НОВИ САД НЕЗАПОСЛЕНОСТ МАЊА ЗА 11,33 ОДСТО

У Новом Саду је крајем априла незапосленост била мања за 11,33 одсто у односу на исти период прошле године, према подацима Националне службе за запошљавање. Смањење незапослености забележено је и у Јужнобачком округу. Град Нови Сад је за ову годину издвојио 105 милиона динара за реализацију акционог плана у циљу отварања нових радних места.

Међу незапосленима највише је жена - 55,75 одсто. Посматрано према степену стручне спреме, међу незапосленима је 78,82 одсто стручних, а највише је лица која посао траже до годину дана. На прошлогодишњим сајмовима запошљавања, која је финансирао Град, послодавци су понудили 1.600 слободних радних места.

За прва четири месеца ове године број послодавца који траже раднике увећан је за 51 одсто у односу на исти период 2015.

## Помоћ младима у Трстенику

## ПОТПИСАНО 190 УГОВОРА



Општина Трстеник помаже младима који планирају да се баве пољопривредом. У тој поморавској општини, уз подршку Регионалне развојне агенције Златибор и швајцарске амбасаде, склопљени су уговори са незапосленима који ће почети да раде на својим имањима. Потписано је 190 уговора, углавном са младим људима са подручја општине Трстеник. Помоћ подразумева, првенствено, репроматеријал за подизање куптијака, малијака, пластеничку производњу и производњу пчелињих производа.

Пре годину дана потписано је 70 уговора са малинарима. Један од њих је **Марко Ржић** из Прњавора код Трстеника

„Подигао сам засад на неких 15 ари. Добили смо 70.000 динара, колико је било потребно да утрошимо у две године кроз репроматеријал: систем за наводњавање, вештачка ђубрива, заштиту, као и савете стручњака. Ове године очекујемо са тих 15 ари можда тону и по малине, што је довољно за неких двадесетак хиљада месечно. Значи, може да се живи, једна особа може да живи од тога. Ја сам своју егзистенцију решио“, каже Ржић.

Влада Швајцарске, која је донатор, помогла је овај пројекат са 14 милиона швајцарских франака и обезбедила у прошлој години 3.600 радних места на подручју Србије.



АКТУЕЛНО Нишко саветовање економиста Србије

# ПОДРШКА ПРЕДУЗЕТНИЦИМА

## За ново запошљавање и 115 грантова конкурисала 474 лица

У организацији Савеза економиста Србије и Друштва економиста Ниша, под покровитељством Града Ниша, на Економском факултету у Нишу одржано је Нишко саветовање економиста Србије. Саветовање на тему „Предузетништво, раст конкурентности и развој југоисточне Србије“ отворио је **Бобан Стојановић**, председник Друштва економиста Ниша.

На панелу посвећеном „Години предузетништва“ учествовао је и **Бобан Матић**, директор нишке филијале Националне службе за запошљавање, уједно потпредседник Друштва економиста Ниша.

„Укупан број запослених у Нишком региону у јануару 2016. је већи за 8 одсто у односу на исти период прошле године, што је показатељ једног доброг тренда на тржишту рада. НСЗ кроз своје мере активне политике запошљавања пружа значајну подршку предузетницима и могу да кажем да интересовање за ове мере није никада било веће него ове године. За ново запошљавање смо на располагању имали 115 грантова, а конкурисала су 474 лица. То показује да долази до одређеног раста у приватном сектору“, истакао је Матић.

На панелу су своје виђење афирмације предузетништва изнели и представници „Енеке“, невладине организације са мисијом локалног одрживог развоја у региону Југоисточне Европе, као и представници две фирме из Ниша.

„Супруг и ја смо остали без посла пре десет година. Била сам на новчаног накнади пар месеци и схватила да морам да преузем судбину у своје руке. Прошла сам обуку НСЗ за предузетништво, написала бизнис план и добила средства намењена samozapošljavanju. Те 2006. године сам покренула посао, сада, готово десет година касније, запошљавам 17 радника и могу да кажем да фирма послује добро и да сам један од успешнијих послодаваца у Гадином Хану. Подршка НСЗ ми је много значила како на самом почетку тако и кас-



није, јер готово сваке године користим неки од програма запошљавања“, истакла је овом приликом **Јасмина Вуловић Стаменковић**, власница Производно-угоститељске радње „Јасмина“.

ПУР „Јасмина“ је основана 2006. године, помоћу средстава Националне службе за запошљавање. Предузеће је кренуло као производно, да би временом преоријентисало своју делатност на пружање књиговодствених услуга. Све је почело са мером samozapošljavanja, а након тога је власница користила мере попут „Прве шансе“, стручне праксе, субвенције за запошљавање особа са инвалидитетом, као и субвенције зараде за особе са инвалидитетом без радног искуства. Готово сва лица су и данас у радном односу.

Високом квалитету расправе својим учешћем допринели су **Зоран Перишић**, градоначелник Ниша, **Владимир Вучковић** из Фискалног савета, **Едвард Јакопин** из Министарства привреде, као и представници неколико успешних компанија из Ниша и региона.

Владан Крстић

## У девет рудника ЈП ПЕУ „Ресавица“

# САМО 100 РУДАРА ЖЕЛИ ОТПРЕМНИНУ

Председник Синдиката радника Јавног предузећа за подземну експлоатацију угља (ЈП ПЕУ) „Ресавица“ **Небојша Миленковић** изјавио је за „Танјуг“ да се за социјални програм изјаснило само 100 радника од око 4.000 запослених у девет рудника. Изјашњавање за одлазак из овог предузећа, по основу социјалног програма, почело је 24. маја и трајало закључно са 6. јуном.

Миленковић то објашњава исувише малом понудом од 200 евра по години стажа за овако тежак рад рудара. „Људи очекују више, а ми у синдикату очекујемо разговор на ову тему са надлежним министарствима“, рекао је Миленковић.

Уз 200 евра по години стажа запосленима у ЈП ПЕУ је понуђена и алтернатива, трећина просечне плате запосленог помножена са годинама стажа, највише до 8.000 евра и шест просечних плата у Србији, уз услов да радник има 15 година стажа. Миленко-



вић је подсетио да је Синдикат радника ЈП ПЕУ на седници 24. маја одбацио понуду од 200 евра по години стажа за одлазак вишка запослених, јер је то мало за рударе.

„Није прихватљиво за људе који раде најтежи посао на свету да добију 200 евра по години стажа, по основу социјалног програма за решавање вишка запослених“, рекао је Миленковић и истакао да је то разлог слабог одзива радника.

„Ми тражимо да се хитно крене у преговоре око анекса члана Колективног уговора којим би нам било гарантовано да преговарамо о условима и критеријумима о висини накнаде из социјалног програма за решавање вишка запослених у ЈП ПЕУ“, рекао је Миленковић и додао да се социјални програм не може спроводити док се не реше обавезе према запосленима, међу којима је и повезивање стажа за 19 месеци 2011. и 2012. године.

МИ И ЕВРОПА Србија међу пет најатрактивнијих земаља за стране инвеститоре

# ДОБРО МЕСТО ЗА БИЗНИС

**Наша земља на другом месту по стопи раста броја нових радних места створених из директних страних улагања, показало истраживање компаније „Ернст и Јанг“**

Србија је једна од пет најатрактивнијих држава за стране директне инвестиције (СДИ) у европској индустрији и друга је по стопи раста броја нових радних места створених из СДИ, према истраживању које је спровела ревизорско-консултантска компанија „Ернст и Јанг“, пренео је „Тањуг“.

Резултати овогодишњег истраживања о атрактивности Европе као одређишта за директне стране инвестиције показали су да је Србија у 2015. имала раст од 108 одсто у броју створених радних места - са 5.104 у 2014. години на 10.631 у 2015, изјавио је **Стивен Фиш**, руководећи партнер ове компаније у Србији, Босни и Херцеговини и Црној Гори.

Овакви резултати су поставили Србију на друго место на листи топ 10 земаља по критеријуму стварања нових радних места од активности страних директних инвестиција - казао је Фиш.

*Странци су од 2001. код нас свој капитал углавном улагали у куповину друштвених фирми и сектор услуга, за разлику од већине земаља Централне и Источне Европе, у којима су више градили фабрике.*

Ове оцене угледног „Ернст и Јанг“ делују веома охрабрујуће, јер не само што указују да расте привлачност Србије за стране инвеститоре, него су улагања у индустрији у 2015., која ствара разменљива добра намењена извозу, отворила двоструко више радних места него у претходној години.

Србија је од 2001. године остварила релативно високе годишње нето приливе страних директних инвестиција, али су странци код нас свој капитал углавном улагали у куповину друштвених фирми и сектор услуга, за разлику од већине земаља Централне и Источне Европе, у којима су више градили фабрике.

За разлику од Србије, чак 71 одсто раста БДП-а у земаљама ЦИЕ (Централноисточна Европа) резултат је прилива страних директних инвестиција. На несрећу, баш кад су наш дефицит и обавезе према страним кредиторима почели вртоглаво да расту, СДИ су у

Република Србија: Стране директне инвестиције, 2007 – новембар 2015. (у млн. ЕУР)  
(Прелиминарни подаци)

▶ СДИ у Србији

2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015. (XI)
3,219	2,711	2,100	1,278	3,544	1,009	1,548	1,500	1,845



Извор: Народна банка Србије

*Србија у 2015. имала раст од 108 одсто у броју створених радних места, са 5.104 у 2014. години на 10.631 у 2015.*

2012, 2013. и 2014. години осетно опале. Економисти годинама указују да је за стабилан и дугорочан раст српске економије домаћој привреди неопходан устаљен годишњи прилив директних страних инвестиција од најмање 1.6 милијарди евра.

У последњих годину-две ипак нам се догађају промене набоље. Један од убедљивих показатеља да српска економија оживљава јесте и податак Народне банке Србије да се укупан износ СДИ у 2015. приближио износу од две милијарде евра. Са нето приливом СДИ од просечна 183 евра по становнику, у периоду од 2001. до 2013. Србија је била на 11. месту од 13 посматраних земаља ЦИЕ. У преткризном периоду у Србији је нето СДИ у просеку чинило шест одсто БДП-а, тако да је по овом показатељу била на четвртном месту, а у периоду 2009-2011. просечна вредност прилива СДИ износила је 4,5 одсто БДП-а.

Од 2006. Србија је давала високе директне подстицаје домаћим и страним инвеститорима у виду субвенција - од 4.000 до 10.000 евра по новом радном месту. Просечна вредност одобрених подстицаја до 2013. износила је 4.693 евра. Укупно је одобрено 289,9 милиона евра, а од те суме око три четвртине додељено је страним инвеститорима, тако да се по висини подстицаја Србија нашла у самом врху земаља ЦИЕ.

Влада **Александра Вучића** наставила је да подстиче инвеститоре после 2014. године. У зависности од развијености општине у којој улажу и других критеријума, домаћи и страни инвеститори могу да рачунају на три до седам хиљада евра по радном месту.

Према оцени економисте **Милојка Арсића**, остварени раст СДИ Србије у

2015. већи је него у другим земаљама региона. Веома је битно открити узрок тог раста, сматра овај професор Економског факултета у Београду и уредник „Кварталног монитора“.

За креирање укупне економске политике и политике подстицања инвестиција, важно је да се процени чиме су привучене високе СДИ. Да ли је тај раст последица постигнуте макроекономске стабилности, односно смањења буџетског дефицита, реформи и напретка на ранг-листама конкурентности, или субвенција - поручује Арсић економским властима.

У стручним круговима преовлађује мишљење да треба отклонити све што одвраћа стране инвеститоре од улагања.

То су макроекономска нестабилност, односно такозване високе спољне неравнотеже - јавни и спољни дуг, дефицит текућег рачуна платног биланса, али и политички ризици, услови пословања - став је др **Мирјане Глигорић**, професорке београдског Економског факултета и сараднице Фонда за развој економске науке (ФРЕН), пренеси „Политика“.

Ту су и институционални фактори, као што су неефикасна правна регулатива и бирократске препреке, лоша инфраструктура. Давања директних субвенција треба напуштати, уз истовремено унапређивање привредног амбијента, што пре свега подразумева смањење трошкова и ризика пословања, унапређење ефикасности администрације, судства, уређивање јавних финансија и смањење фискалног дефицита и јавног дуга, али и побољшање инфраструктуре и смањење корупције.

Уколико се само укину субвенције, истиче наша саговорница, а не остваре реформе, стране директне инвестиције ће опати.



НАШ ПУТ Ана Новаковић, Јована Травица и Ђорђе Шумановић научили пет језика и направили најпосећенију гастрономску туру

## СРБИЈА НА ЧАЧКАЛИЦИ

Акцент туре *Food and culture tour in Beograd* није само на храни, већ да гости науче да играју коло, да напишу своје име на ћирилици, припреме се за прву славу...

Лепа добродошлице и три пољупца су на почетку, а домаће слатко и књижица о свему што су прошли на тури успомена на крају. А између тога, у шетњи и дегустацији које трају од два и по до шест сати, инострани туристи у Београду добијају много тога занимљивог, кроз причу туристичких водича, али и испробавање домаћих јела и пића.

Акцент туре *Food and culture tour in Belgrade* није само на храни, већ гости науче да играју коло и да напишу своје име на ћирилици. Ту је и мини - курс ценкања на пијаци и припремања за прву славу. Свестрани водичи причају им и о историји, обичајима и животу у Србији.

- Као што и име наше компаније каже, и храна и култура подједнако су нам битни - прича ми на почетку **Ана Новаковић** (28), која је осмислила ову гастрономску туру, док је пре тога имала позамашно искуство у креирању програма туристичких агенција.

- Током мог истраживачког рада у Немачкој на Interrail-у за сениоре запазила сам да при посетама градова испитаници највише желе да упознају културу и храну. Пошто сам имала тешку упалу синуса и превише времена за размишљање, развила сам почетни концепт кроз онлајн курс за предузетнике. Уследили су многобројни састанци преко Скајпа и наша „беба“ је била на тржишту у мају 2015. године. Заједно смо у овоме од почетка - каже Ана, чији су партнери водичи **Јована Травица** (28) и **Ђорђе Шумановић** (28).

- Туре водимо на енглеском, немачком, холандском, шпанском и италијанском. Највише гостима долази из немачког говорног подручја, из Скандинавије и Северне Америке.



Јована је студирала холандски језик у Београду, а још више га је заволела током летњих курсева и мастер студија у Белгији. Сада нас једна агенција из Холандије препоручује тамошњим туристима. Ана је научила енглески већ са три године у вртићу у Манчестеру, а немачки, као и ја, на приватним часовима и у волонтерским камповима у Немачкој - објашњава Ђорђе, који је архитекта по професији.

Српска храна, односно гастрономија, један је од најбољих туристичких потенцијала наше земље, а ту су и гостопримство и природни ресурси. Како ми причају покретачи ових тура, њихови гости највише воле интерактивне делове, када имају прилику да учествују у нашим обичајима. Најмање



*Странци највише воле када имају прилику да учествују у нашим обичајима. Најмање познају славу, па је им то једна од најзанимљивијих прича...*

познају славу, али самим тим то им је једна од најзанимљивијих прича.

- На турама посећујемо различите локације - од локалних кафана и ресторана, послатичарнице и пекаре, до пијаци на отвореном. Шетамо се и обраћамо пажњу на знаменитости у центру града. Током најдуже туре водимо госте и у Земун. Увек почињемо са турском кафом и кнедлама у кафани „Знак питања“, где им заголицемо машту различитим утицајима у нашој кухињи. Током туре пробају и мезе, мешано месо, шопску салату, различите врсте ракија, гулаш и урнебес у лептињи, славско жито, славске колаче, домаће сокове, пиво.

Ана је учествовала у развијању *Free Belgrade walking* туре, написала је „Комунистичку туру“ и „Земун туру“ и помогла развој *Belgrade cooking experience* туре, туре за децу о Душку Радовићу и специјалне туре за госте „Хедонист“ хотела. Тренутно ради као ејч-ар у компанији *I Bike Belgrade* и приводи крају мастер студије одрживог туризма у Немачкој. Јована је професорка језика и држи часове холандског на онлајн платформама, а Ђорђе је архитекта.

„Србија на чачкалици“, „Србија на Вашем тањиру“ и најдужа тура „Србија на већем тањиру“, понуђени су туристима, а на њима је да одаберу шта желе, у складу са тим колико имају времена и, наравно, колико могу да поједу. Осим свега онога што показују туристима, Ђорђе, Ана и Јована у свом граду воле пријатељства, поглед са Бранковог моста, мажење туђих паса на Калемегдану, храну, људскост и искреност, Гардош и викенде по нашој лепој земљи.

- Задовољни смо садашњим развојем наше компаније и ускоро планирамо нове активности. Иако много радимо, остаје нам времена за скакање на трамболини, плес, трчање, јогу, учење нових језика и бициклизам - рекли су ми вредни водичи и оснивачи ове маштовите идеје.

Текст: [www.pricesusom.com](http://www.pricesusom.com)

Фото: Богдан Спасојевић



ГОРЕ - ДОЛЕ Кина има простора да прошири програм помоћи

# ОТПУШТЕНИМА 15 МИЛИЈАРДИ ДОЛАРА

Кина је смањила производњу челика за 90 милиона тона у прошлој години и наставиће то да чини

Кина има простора да прошири 100 милијарди јуана (15,23 милијарде долара) тежак програм помоћи за раднике отпуштене у индустријским гранама погођеним прекомерном производњом, изјавио је кинески министар финансија **Лу Ђивеј**.

„Кина, такође, мора да примени релативно лабаву фискалну политику како би подржала реформе у области капиталних улагања и смањења ограничења у сектору производње робе и услуга и ради обезбеђивања средњег до високог темпа економског раста“, рекао је Ђивеј на годишњем Америчко-кинеском стратешком и економском дијалогу у Пекингу.

Ипак индустријске производње у Кини је, према речима кинеског министра финансија, пре свега резултат подстицајног програма реализованог током глобалне финансијске кризе, када је Кина чинила око 50 одсто раста светске економије.

„Читав свет је тада аплаудирао и захваљивао Кини, а сада каже да прекомерна производња у Кини штети свету. Зашто то нисте рекли онда?“, упитао је кинески министар.

Кина је, како је навео, смањила производњу челика за 90 милиона тона у прошлој години и наставиће то да чини. Званични Пекинг је у фебруару обећао да ће смањити производњу за 100-150 милиона тона у наредних пет година, подсећа британска агенција.



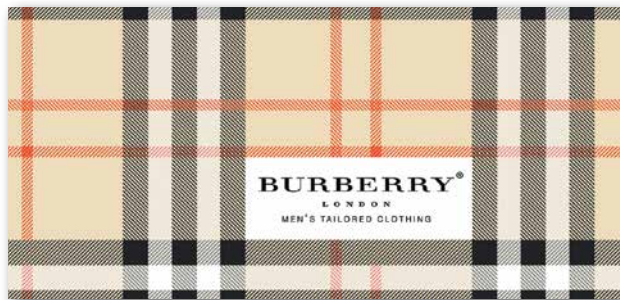
## АУСТРИЈА АЗИЛАНТИМА И ЦЕПАРАЦ

Тражиоци азила коштали су Аустрију од прошле године до сада 421 милион евра, саопштило је Министарство унутрашњих послова. Према одговору на парламентарни упит, прошле године је на тражиоце азила који су се нашли под државном заштитом потрошено више од 246 милиона евра, а у овој години 175 милиона евра.

До 30. децембра било је 57.610 тражилаца азила, а са 8. априлом број је порастао на 69.326. За 2015. држава је издвојила 1,67 милиона евра, а ове године до 30. априла 754.800 евра за цепарац тражиоцима азила.

Директору „Барберија“ скресана плата за 75 одсто

## ЗА МИНУС ПО ЦЕПУ



Плата генералног директора британске луксузне модне куће „Барбери“ **Кристофера Бејлија** биће скрсана за 75 одсто, пошто компанија није успела да оствари циљани профит у светлу изазовног глобалног окружења и успоравања кинеске економије. У годишњем извештају компаније се наводи да ће Бејлију бити исплаћено 1,9 милиона фунти (2,75 милиона долара), што је знатно мање у односу на 7,5 милиона фунти из финансијске 2014/2015. године, преноси америчка агенција АП.

Бејли и други водећи руководиоци у компанији нису добили бонусе, јер је прилагођени профит пре опорезивања испод циљане границе коју је одредио комитет за плате.

## Процене Организације Уједињених нација за храну и пољопривреду (ФАО)

# БАЧЕНА ХРАНА ВРЕДНА 940 МИЛИЈАРДИ ДОЛАРА

Око једне трећине укупне количине хране у свету се повари или баца док се транспортује са места на ком је произведена до места где се конзумира, а чија је вредност до 940 милијарди долара годишње на глобалном нивоу, процењује Организација Уједињених нација за храну и пољопривреду (ФАО).

Нови глобални стандард за мерење губитка и бацања хране помоћи ће земљама и компанијама да појачају напоре за ефикасније складиштење, транспорт и конзумирање хране, саопштили су креатори овог стандарда, преноси „Томсон Ројтерс фондација“.

„Једноставно нема разлога да се толико хране губи и баца“, каже **Ендрју Стир**, председник Светског института за ресурсе, који је руководио израдом стандарда.

Често компаније, државе или градови немају довољно информација о томе колико, зашто и где је уклоњена храна из ланца снабдевања. Такође, дефиниције губитка хране и прехранбеног отпада варирају, због чега је тешко вршити поређења, наводи се у документу о новом стандарду.

**Паскал Гверат**, потпредседник компаније „Нестле“ за одрживост животне околине, истиче да је тај прехранбени див тестирао стандард за мерење губитка свежег млека у свом ланцу снабдевања у Пакистану, где набавља млеко од преко 100.000 пољопривредника. Захваљујући цистернама-хладњачама у селима и расхладним системима који се користе током транспорта, утврђено је да растур износи само 1,4 одсто, показао је нови међународни стандард, док је национални просек у тој земљи изнад 15 одсто.

У земљама с ниским приходима већи проблем представља губитак хране, јер је њено кварење присутно већ на почетку вредносног ланца - током жетве или складиштења, затим током транспорта и прераде. Међутим, то што продавнице и потрошачи у богатијим земљама бацају храну у смеће - још је горе.

САЗНАЈТЕ ВИШЕ Сваки пети држављанин Србије прижељкује да у иностранству ради до пензије

## МЛАДИ ОДЛАЗЕ - СТИЖУ ДОЛАРИ

**Број најобразованијих држављана Србије на раду и боравку у иностранству између пописа становништва 2002. и 2011. повећан је за 7.000. Највише наших здравствених радника одлази у Немачку**

У последњем извештају Светског економског форума, Србија је међу првих десет земаља по броју становника који напуштају државу тражећи посао у иностранству. Наши млади високообразовани углавном одлазе у Велику Британију. За особе са средњим или основним образовањем Италија, Аустрија, Немачка, Швајцарска и Шведска су најпривлачније дестинације, преноси дневни лист „Политика“.

Др **Мирјана Рашевић**, директорка Центра за демографска истраживања Института друштвених наука, истиче да највећу спремност да у кофере спакују дипломе и купе карту у једном правцу показују ученици и студенти млађи од 30 година, незапослени, чланови великих и сиромашних породица, као и прозападно оријентисани испитаници.

„Више од трећине испитаника каже да би у иностранство отишли сами, а сваки пети с намером да му се породица придружи касније. Већина анкетираних потенцијалних миграната изјаснила се да би у иностранству остала од једне до три године или дуже од три године, а скоро двадесет одсто испитаника изразило је спремност да ради ван Србије до пензионисања. Заувек би остао сваки десети испитаник“, истиче др Рашевић.

Директорка Центра за демографска истраживања подсећа да је пописом из 2011. године регистровано више од 41.000 особа на раду и боравку у иностранству, са вишом или високом школом. Могуће је да је овај удео већи, јер за релативно велики број пописаних миграната није било познато образовање. Демографи верују да су међу 30.000 миграната у иностранству с непознатом школском спремом најзаступљенији управо најобразованији. Зна се да је број најобразованијих држављана Србије на раду и боравку у иностранству између пописа становништва 2002. и 2011. повећан за 7.000.

Др Мирјана Рашевић истиче да су житељима Србије од „нових“ земаља ЕУ најзанимљивије Словенија и Мађарска, док највише наших здравствених радника одлази у Немачку. Између осталог, разлог је и Споразум о посредовању у привременом запошљавању српских здравствених радника у Немачкој, који су 2013. склопиле Национална служба



*Пописом из 2011. године регистровано више од 41.000 особа на раду и боравку у иностранству, са вишом или високом школом*

*Демографи верују да су међу 30.000 миграната у иностранству с непознатом школском спремом најзаступљенији управо најобразованији*

за запошљавање и Немачка савезна агенција за рад.

Иначе, на евиденцији НЗС крајем прошле године било је 24.000 здравствених радника. Али, о одласку из земље не размишљају само „бели мантили“ који су на бироу рада. Како „Политика“ наводи, резултати недавног истраживања, које је обухватило око 500 запослених лекара, показали су да готово сваки други размишља о одласку у иностранство. Међу разлозима које наводе, ниске плате помињу се тек после лоших услова рада, недостатка савремене опреме и скромних могућности напредовања у служби.

Др Рашевић наводи процене Светске банке да Срби из дијаспоре годишње пошаљу 3,6 милијарди долара својим најближима у домовини. Према њиховим анализама, у Србију је од 2007. до 2015. путем дознака стигло око 35 милијарди долара. Дознаке су дефинисане као укупни приватни прекогранични трансфер од особа које живе или раде у свету ка особама у Србији.

У извештају Светске банке Србија је друга међу земљама Европе и Централне Азије по апсолутном износу процењеног прилива дознака у 2015.

години. Испред наше земље је једино Украјина, са 6,2 милијарде долара.

Истраживање Републичког завода за статистику из 2014-2015. године показало је да велики део новца из дијаспоре у Србију стиже углавном неформалним каналима. Прецизније, 43,6 одсто укупних новчаних дознака трансферисано је формалним канали-

*Према проценама Светске банке, Срби из дијаспоре годишње пошаљу 3,6 милијарди долара својим најближима у домовини. Од 2007. до 2015. путем дознака стигло око 35 милијарди долара*

ма, а 39,6 процената дознака уручено је лично. Занимљиво је да је 1,9 одсто дознака послато по возачима на аутобуским линијама које саобраћају између Србије и земаља Европе. Новац је најчешће стигао из Немачке (27,5 одсто), Аустрије (15 одсто) и Швајцарске (7,5 одсто).

Резултати ове студије такође говоре да се чак 70 одсто новчаних пошљихки користи за куповину хране, одеће и обуће и плаћање комуналија, док се за апарате за домаћинство, здравствену заштиту и образовање трошило знатно мање новца. Куповина, градња или реновирање стана или куће су други по висини удела у трошењу новца који је потицао из дознака, док је најмање пристиглог новца уложено у бизнис и штедњу.



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

## Позивни центар

0800 300 301

(позив је бесплатан)



## АДРЕСЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ

### Београд

Гундулићев венац 23-25  
тел. 011/2929-100, 2929-000

### Нови Сад

Алберта Томе 2  
тел. 021/4885-500

### Зрењанин

Сарајлијина 4  
тел. 023/519-800

### Кикинда

Доситејева 24  
тел. 0230/411-700

### Панчево

Војводе Радомира Путника 20  
тел. 013/306-800

### Вршац

Феликса Милекера 21  
тел. 013/802-400

### Сомбор

Апатински пут 1  
тел. 025/464-000

### Сремска Митровица

Светог Димитрија 31  
тел. 022/638-800

### Суботица

Трг слободе 3/3  
тел. 024/644-600

### Крагујевац

Светозара Марковића 37  
тел. 034/505-500

### Јагодина

Љубише Урошевића 16  
тел. 035/201-011

### Ниш

Ратка Вукићевића 3  
тел. 018/501-200

### Пирот

Кнеза Милоша 59  
тел. 010/305-000

### Прокупље

Цара Лазара 49  
тел. 027/320-000

### Бор

7. јула 29  
тел. 030/453-100

### Зајечар

Николе Пашића 77  
тел. 019/444-500

### Ваљево

Владике Николаја 1  
тел. 014/295-600

### Врање

Тодора Шпанца 1  
тел. 017/407-100

### Краљево

Цара Душана 78  
тел. 036/302-000

### Нови Пазар

Шабана Коче 18  
тел. 020/330-000

### Крушевац

Балканска 33  
тел. 037/412-501

### Лесковац

11. октобра 25  
тел. 016/202-400

### Пожаревац

Шумадијска 31  
тел. 012/538-100

### Смедерево

Др Миладина Милића 2  
тел. 026/633-900

### Ужице

Железничка 22  
тел. 031/590-600

### Пријепоље

Санчачких бригада 11  
тел. 033/719-011

### Чачак

Жупана Страцимира 35  
тел. 032/303-700

### Шабац

Масарикова 31  
тел. 015/361-700

### Лозница

Кнеза Милоша 3  
тел. 015/879-700

### Косовска Митровица

Џона Кенедија 66  
тел. 028/420-600

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

### Нови Сад

Булевар Михајла Пупина 6/1  
тел. 021/48-85-901

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

### Косовска Митровица

Дрварска 10  
тел. 028/423-090

