|  |
| --- |
| logo |
|
|
| **ОБАВЕШТЕЊЕ** **О ОБРАДИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ У СВРХУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ЗАПОШЉАВАЊЕ СТРАНАЦА** |

У намери да заштитимо Ваше право на приватност које је загарантовано Законом о заштити података о личности обавештавамо Вас да личне податке обрађује и стара се о њиховој безбедности

**Национална служба за запошљавање**, са статусом организације за обавезно социјално осигурање, са седиштем у Крагујевцу, у улици Светозара Марковића 37, матични број 17539957.

Контакт лица за заштиту података о личности: lzzpol@nsz.gov.rs

У сврху остваривања права на запошљавање странаца односно издавања радних дозвола, Национална служба за запошљавање обрађује податке о лицима која подносе захтев, о лицима на које се захтев односи, а изузетно и о њиховим члановима уже породице на основу Закона о запошљавању странаца и Правилника о дозволама за рад.

Лични подаци се откривају Министарству унутрашњих послова, а чувају се трајно у Националној служби за запошљавање као поверљиве информације уз примену одговарајућих техничких, организационих и кадровских мера које осигуравају њихову безбедност. Приступ подацима имају само овлашћени запослени у Националној служби за запошљавање.

У циљу заштите права на приватност обавештавамо вас да имате:

* право на приступ вашим подацима;
* право да од нас тражите исправку ваших података;
* право да од нас тражите да избришемо ваше податке;
* право да ограничите обраду ваших података;
* право на пренос ваших података;
* право да уложите приговор уколико сматрате да је ваше право на приватност повређено и право да поднесете притужбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

Захтев за остваривање вашег права можете поднети путем поште или на адресу lzzpol@nsz.gov.rs

**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ** Филијала: Број:

Датум:

**ЗАХТЕВ**

а.) За издавање радне дозволе

б.) За продужење радне дозволе број:

**ЗА УПУЋЕНА ЛИЦА**

**ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА**

1. Назив послодавца:

2. Матични број:

3. ПИБ:

4. Седиште послодавца: (град, општина, улица и број)

5. Телефон:

6. Претежна делатност:

7. Период за који се захтева важење дозволе за рад:

од:

**ПОДАЦИ О СТРАНОМ ПОСЛОДАВЦУ**

1. Назив послодавца:

2. Матични број:

3. ПИБ:

4. Седиште послодавца: (град, општина, улица и број)

5. Телефон:

6. Претежна делатност:

**ПОДАЦИ О СТРАНЦУ**

1. Име:

2. Презиме:

3. Име једног родитеља:

4. Пол: а.) мушки б.) женски

5. Дан, месец и година рођења:

6. Место и држава рођења:

7. Држављанство:

8. Статус боравка: а.) Привремени боравак у Србији

 б.) Виза за дужи боравак по основу запошљавања

9. Број одобрења за визу /привремени боравак у Републици Србији:

10. Путна исправа за странца, односно лична карта за странца:

регистарски број:

датум издавања:

место издавања:

лични број:

11. Занимање:

12. Струча спрема / ниво образовања:

13. Послови које обавља / услуге које врши:

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана године (потпис подносиоца захтева)

**УЗ ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ РАДНЕ ДОЗВОЛЕ ЗА УПУЋЕНА ЛИЦА ПРИЛАЖУ СЕ СЛЕДЕЋИ ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ, И ТО:**

1. Решење о упису послодавца у регистар надлежног органа ;

2. Путна исправа странца ;

3. Одобрење за привремени боравак странца ;

4. Закључен уговор између послодавца за кога се обављају послови или врше услуге и страног послодавца који обавезно садржи место и рок за обављање посла и оверени превод истог;

5. Уговор, односно потврда страног послодавца да је странац запослен најмање једну годину код страног послодавца и оверени превод уговора односно потврде;

 6. Уговор односно потврда страног послодавца да је странцу обезбеђена исхрана и оверени превод уговора, односно потврде ;

7. Акт између послодавца и страног послодавца о упућивању странца на привремени рад у Републику Србију , којим се утврђује начин остваривања права и обавеза из рада и оверени превод истог;

8. Уговор о закупу, односно други доказ о обезбеђеном смештају странца за време боравка и рада у Републици Србији ;

9. Доказ о плаћеној административној такси.

**НАПОМЕНА**: Странка доставља доказе под тачкама: 2,4,5,6,7., 8.и 9.

 **НСЗ** врши увид,прибавља и обрађује по сл. дужности податке о доказима из тачке 1.и 3.

Национална служба врши увид, прибавља и обрађује податке по службеној дужности о доказима из тачке 1. и 3. **Такође, Национална служба за запошљавање по службеној дужности прибавља и мишљење и сагласност** **надлежних министарстава** **из члана 19.став 4. Закона о запошљавању странаца („Службени гласник" РС број 128/14, 113/17, 50/18 и 31/19** ).

Уз захтев за **продужење** радне дозволе за упућена лица не прилаже се доказ под тачком 5.

У складу са Законом о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, бр. 43/03......, 113/2017, 3/2018 , 95/18, 86/19, 90/19- исправка , 147/20, 62/21,138/22 и 54/23 усклађен динарски износ ), наплаћују се такса за захтев и такса за издавање дозволе за рад (решење) :

**Такса за захтев**, наплаћује се по тарифном броју 1

Износ: 400,00 динара

Прималац: Буџет Републике Србије

Рачун: 840-742221843-57

 ПОЗИВ НА БРОЈ - ШИФРАРНИК ОПШТИНА који можете преузети на сајту НЗС , у делу Радне миграције / Дозволе за рад

**Такса за издавање дозволе за рад**, наплаћује се по тарифном броју 205:

Износ: 16.530,00 динара

Прималац: Буџет Републике Србије

Рачун: 840-742221843-57

ПОЗИВ НА БРОЈ - ШИФРАРНИК ОПШТИНА, који можете преузети на сајту НЗС, у делу Радне миграције / Дозволе за рад

Рок за решавање по захтеву : У складу са чл.145.ЗУПа НСЗ је дужна да изда решење у року од 30 дана од дана покретања поступка- односно подношења захтева за издавање/продужетак дозволе за рад.