



На основу члана 43. став 1. тачка 5. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон, 113/17 и 49/21), члана 11. став 1. тачка 3. Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 32/13 и 14/22), Плана имплементације Гаранције за младе за период од 2023. до 2026. године („Сл. гласник РС”, број 120/23), чл. 79, 105. и 129. Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), дана 28. фебруара 2024. године

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРЕ СТИЦАЊА ПРАКТИЧНИХ ЗНАЊА  
У 2024. ГОДИНИ ЗА НЕЗАПОСЛЕНЕ  
КОЈИ СУ УКЉУЧЕНИ У ПРОГРАМ ГАРАНЦИЈА ЗА МЛАДЕ

### I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Мера стицања практичних знања (у даљем тексту: мера) подразумева стицање практичних знања и вештина за незапосленог до 30 година старости за обављање конкретних послова код послодавца који припада приватном сектору.

Мера се реализује код послодавца из приватног сектора са местом рада у оквиру следећих филијала Националне службе за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба):

- **Филијала Ниш** (Ниш, Алексинац, Сврљиг, Меровина, Дољевац, Гаџин Хан и Ражањ)
- **Филијала Крушевац** (Крушевац, Варварин, Трстеник, Ћићевац, Александровац и Брус)
- **Филијала Сремска Митровица** (Сремска Митровица, Инђија, Ириг, Пећинци, Стара Пазова, Рума и Шид).

Програм стицања практичних знања сачињава послодавац и обухвата садржаје учења у циљу стицања практичних знања и вештина за рад на конкретним пословима, у трајању од 3 месеца, а реализује се кроз:

1. заснивање радног односа **на одређено време**:
  - послодавац остварује право на накнаду трошкова зараде за укључено лице у трајању од **3 месеца** и има обавезу да задржи лице у радном односу још **3 месеца** након завршетка мере, односно истека периода финансирања (укупно трајање 6 месеци);
2. заснивање радног односа **на неодређено време** (на почетку мере или до истека трећег месеца, односно завршетка мере):
  - послодавац остварује право на накнаду трошкова зараде за укључено лице у трајању од **3 месеца** и има право на накнаду трошкова зараде за још 3 месеца, односно у укупном трајању од **6 месеци**; послодавац има обавезу да задржи лице у радном односу још најмање **6 месеци** након истека периода финансирања (укупно трајање 12 месеци).



За време трајања мере, Национална служба рефундира послодавцу на месечном нивоу нето минималну зараду лица (за пун фонд радних часова) и припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање у трајању од 3 или 6 месеци (у зависности од врсте радног односа).

Средства додељена по основу мере су помоћ мале вредности (de minimis помоћ).

## II УСЛОВИ УЧЕШЋА

### **Право учешћа у реализацији мере остварује послодавац под условом:**

- да припада приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%);
- да је у дозвољеном оквиру опредељеног износа за de minimis државну помоћ у текућој фискалној години и претходне две фискалне године, у складу са прописима за доделу државне помоћи;
- да има Програм стицања практичних знања којима треба да овлада лице;
- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским роковима;
- да у последњих шест месеци није био дуже од 30 дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;
- да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- да има одговарајуће кадровске капацитете, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати), који поседује знања и вештине у складу са захтевима посла, односно има сертификате, лиценце, потврде као доказ стручности у областима за које ће бити задужен и има најмање 18 месеци радног искуства на истим или сличним пословима дефинисаним Програмом,
- да има техничке, просторне и друге капацитете за реализацију мере, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају захтевима посла и у складу су са пословима на радном месту за које лица стичу практична знања и вештине, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду.

### **Право учешћа у реализацији мере остварује кандидат под условом да:**

- има статус незапосленог лица које се води на евиденцији филијала Националне службе које спроводе меру,
- је укључен у Програм Гаранција за младе,
- има до 30 година старости,
- задовољава опште и посебне услове за укључивање у меру у складу са важећим актима Националне службе,
- нема завршену средњу школу, односно нема квалификацију, укључујући и кандидате који су завршили функционално основно образовање одраслих;
- нема искуства и знања за обављање послова за које се организује Програм,
- није био/ла у радном односу код подносиоца захтева у периоду од 6 месеци пре подношења захтева.



Селекција незапослених лица која ће бити укључена у ову меру биће спроведена на основу процене саветника Националне службе.

**Пре укључивања у меру Национална служба врши проверу испуњености законских и услова Јавног позива за незапослена лица.**

### III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

#### Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у мери на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у Агенцији за привредне регистре; уколико делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (огранак) – извод из регистра или одлука надлежног органа о формирању организационог дела;
- уколико подносилац захтева меру реализује на локацији изван свог седишта, односно организационог дела, потребно је да достави доказ о локацији на којој се реализује мера (споразум о пословно-техничкој сарадњи, уговор о закупу простора и сл.);
- извод из акта о систематизацији и организацији послова за које ће лице стицати практична знања и вештине или опис послова, у случају да послодавац нема законску обавезу усвајања акта о систематизацији и организацији послова;
- доказ о квалификацијама ментора за оспособљавање лица (диплома, уверење, лиценца).

Проверу испуњености услова Национална служба врши увидом у податке о којима се води службена евиденција.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање по захтеву подносиоца.

#### Начин подношења захтева

Захтев за учешће у мери подноси се надлежној организационој јединици Националне службе према месту рада лица, непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном обрасцу који се може добити у организационој јединици филијала Националне службе у Нишу, Крушевцу и Сремској Митровици или преузети са сајта [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

### IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава доноси се на основу провере испуњености услова из Јавног позива, бодовања и рангирања поднетог захтева за учешће у мери.

У циљу провере испуњености услова из Јавног позива, Национална служба ће извршити службени обилазак послодавца.

#### Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева који су испунили услове из Јавног позива узимају се у обзир следећи критеријуми:



БОДОВНА ЛИСТА				
Бр.	Критеријуми			Бодови
1.	Кадровски капацитети (радно искуство ментора)		Више од 60 месеци	20
			Од 36 до 60 месеци	10
			Од 18 до 36 месеци	5
2.	Делатност послодавца (претежна)		Производна	20
			Услужна	10
			Остало	5
3.	Дужина обављања делатности		Пословање дуже од 5 година	20
			Пословање од 3 до 5 година	15
			Пословање од 1 до 3 године	10
			Пословање до 1 године	5
4.	Претходно коришћена средства Националне службе кроз меру стицања практичних знања*	Проценат запослених лица по завршетку уговорне обавезе**	Више од 50% запослених лица	40
			Запослено до 50% лица	20
			Није било запослених	0
		Послодавац раније није користио финансијска средства		40
		Уговорна обавеза послодавца још траје		20
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА				100

\*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе кроз меру стицања практичних знања” односи се на меру стицања практичних знања спроведену по јавним позивима 2021, 2022. и 2023. године, коју је финансирала делимично или у целости Национална служба.

\*\*Критеријум „Проценат запослених лица по завршетку уговорне обавезе” подразумева однос броја лица која су радно ангажована на 180-ти дан по изласку из мере/завршетку уговорне обавезе и броја лица која су била укључена у меру код подносиоца захтева. Наведене податке Национална служба ће утврдити на основу увида у базу података из свог информационог система.



Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова, одлучиваће се по редоследу подношења захтева.

Ранг листа објављује се на огласној табли надлежне филијале.

### **Динамика одлучивања**

Одлука о одобравању средстава доноси се у року од 30 дана од дана пријема захтева. Изузетно, захтеви који испуњавају услове Јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја тражених лица, у складу са расположивом квотом која је опредељена за филијалу.

## **V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Национална служба и послодавац у року од 45 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава закључују уговор којим уређују међусобна права и обавезе. У случају да од датума доношења одлуке до краја календарске године у којој је донета одлука има мање од 45 дана, уговор између Националне службе и послодавца мора бити закључен до краја календарске године.

Послодавац је у обавези да пре закључивања уговора достави Националној служби уговор о раду са лицем. Датум заснивања радног односа са лицем мора бити после датума доношења одлуке о одобравању средстава.

### **Документација за закључивање уговора са послодавцем**

У циљу закључивања уговора послодавац је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза, и то:

#### **1. за предузетника:**

- за одобрена средства у износу до 4.000.000,00 динара – две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 4.000.001,00 динар и више – банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 18 месеци од дана издавања.

#### **2. за правно лице:**

- за одобрена средства у износу до 4.000.000,00 динара – две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 4.000.001,00 динар и више – банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 18 месеци од дана издавања.

Уз достављена средства обезбеђења неопходно је приложити:

- потврду о пријему захтева за регистрацију менице (за правна лица);
- фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке, за текући рачун на који ће бити пренета средства на име рефундације зараде лица;
- фотокопију / очитану личну карту овлашћеног лица корисника средстава / жиранта и
- друге доказе у зависности од статуса жиранта.



Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које је у радном односу на неодређено време, физичко лице које самостално обавља своју делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и слично), пензионер.

## VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је у обавези да:

- заснује радни однос са незапосленим ради стицања практичних знања и вештина за рад на конкретним пословима;
- Националној служби достави доказ да је са лицем укљученим у меру на одређено време, до истека трећег месеца, односно завршетка мере, закључио уговор о раду на неодређено време, у циљу остваривања права на накнаду трошкова зараде за још три месеца, односно у укупном трајању од 6 месеци (достављају само послодавци који желе наставак мере са лицем после прва 3 месеца);
- оспособљава лице за рад на конкретним пословима у трајању од 3 месеца, у складу са Програмом стицања практичних знања и вештина;
- месечно обрачунава и исплаћује зараду лицу укљученом у меру, у складу са законом и законским роковима;
- месечно, за месец који претходи текућем месецу, доставља Националној служби захтев за учешће у финансирању зараде и доказе о исплати зараде лицу укљученом у меру и уплати припадајућег пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- изда лицу потврду о стеченом практичном знању за обављање послова са наведеним компетенцијама у областима у којима је лице стекло практична знања и вештине;
- достави Националној служби копију потврде о стеченом практичном знању;
- задржи лице у радном односу најмање 3 месеца по истеку мере, односно 6 месеци након истека периода финансирања;
- запослено лице не уступа на рад другом послодавцу;
- у случају престанка радног односа лицу укљученом у меру, заснује радни однос са другим незапосленим лицем које испуњава потребне услове у складу са Јавним позивом, у року до 30 дана од дана престанка радног односа и задржи га у радном односу најкраће до истека уговором предвиђеног рока продуженог за период спроведене замене;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорне обавезе и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају да послодавац не реализује обавезе утврђене уговором, дужан је да изврши повраћај исплаћених средстава, увећаних за законску затезну камату од датума преноса средстава.

## VII ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Сви подаци о личности који буду достављени Националној служби биће обрађивани искључиво у сврху учешћа у Јавном позиву, а у складу са Законом о заштити података о личности.

Приступ личним подацима имаће само овлашћена лица Националне службе која су обавезана на чување поверљивости података о личности и неће их откривати трећој страни, осим ако је то



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ЗА РАД,  
ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И  
СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

неопходно у сврху контроле и евалуације поступка спровођења Јавног позива, ревизије и праћења ефеката мере на запошљавање.

Национална служба је у обавези да чува податке о личности у законом предвиђеном року, уз примену одговарајућих техничких, организационих и кадровских мера.

Лица чији се подаци обрађују имају право на приступ, исправку и брисање својих података, право на ограничење обраде својих података, право на приговор и право на притужбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

### VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о мери могу се добити у организационој јединици филијала Националне службе у Нишу, Крушевцу и Сремској Митровици, преко Позивног центра телефон: 0800-300-301 или на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до 29. новембра 2024. године.



Гаранција  
за младе