



На основу Локалног акционог плана запошљавања града Бора за период од 2022. до 2023. године („Сл.лист града Бора“ бр.4/2022), измена Локалног акционог плана усвојених на седници Скупштине града Бора одржаној 23.09.2022.године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2022.годину између Националне службе за запошљавање и града Борa број 0608-101-3/2022 од 22.02.2022. године и Анекса 1 о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања за 2022.годину од 26.09.2022. године, дана **27.09.2022**. године,

**ГРАД БОР И**

**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ**

**расписују**

**ЈАВНИ КОНКУРС II**

**ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА у 2022. ГОДИНИ**

**I ОСНОВНЕИНФОРМАЦИЈЕ**

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе **који су на евиденцији Националне службе за запошљавање Филијала Бор- град Бор**, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Послодавац - извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова на којима се ангажују незапослена лица само под условом да лица укључена у програм јавних радова припадају следећим категоријама:

# - лица без основног образовања;

# - лица без завршене средње школе;

# - лица старости 50 и више година;

# - дугорочно незапослена лица која посао траже дуже од 12 месеци, а посебно незапослена лица која посао траже дуже од 18 месеци;

# - жене, посебно дугорочно незапослене жене;

# - млади до 30 година старости, а посебно младе жене, млади без завршене средње школе, као и млади без радног искуства;

# - особе са инвалидитетом;

# - Роми;

# - корисници новчане социјалне помоћи;

# 

# - лица у статусу вишка запослених.

# - млади у домском смештају, хранитељским и старатељским породицама;

# - жртве породичног насиља;

# - жртве трговине људима;

# - избегла и расељена лица, повратници према Споразуму о реадмисији;

# - самохрани родитељи;

# - супружници из породице у којој су оба супружника незапослена;

# - родитељи деце са сметњама у развоју;

- становници руралних подручја

- бивши извршиоци кривичних дела

# Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице.

**На јавним радовима се радно ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица из наведених категорија незапослених, a за удружења грађана најмање 3 (три) незапосленa лица.**

**Максимална дужина трајања јавног рада је три месеца.**

**Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.**

**Јавни радови се могу спроводити у областима:**

* социјалних(односно социјалне заштите) и хуманитарних делатности
* одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
* одржавања и заштите животне средине и природе.

# Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

* **исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове** по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини **до 30.000,00** динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; Утврђен износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом. Наведена накнада обухвата и трошкове доласка и одласка са рада;

# II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурсу за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају послодавци који се финансирају из градског или републичког буџета и удружења особа са инвалидитетом.

# III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

**Документација за подношење пријаве:**

* попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном обрасцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
* фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР; фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
* за јавне радове који се спроводе у области социјалне заштите, односно који се односе на пружање појединих услуга социјалне заштите (дневне услуге у заједници - помоћ у кући и др., услуге подршке за самостални живот - персонална асистенција и др.), фотокопија лиценце за пружање наведених услуга, у складу са прописима у области социјалне заштите.
* информације о корисницима услуга (број и структура) - за послодавцa - извођачa јавног рада из области социјалних (односно социјалне заштите) и хуманитарних делатности.

# Национална служба и градска управа задржавају право да траже и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

**Начин подношења пријаве**

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка Националној служби за запошљавање –филијала Бор непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може преузети на сајту града Бора www.bor.rs или Националне службе за запошљавање [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs/)

# IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве од стране Националне службе за запошљавање филијала Бор, уз претходну сагласност Локалног савета за запошљавање.Одлука се доноси најкасније у року од **3** дана од дана истека Јавног конкурса. Изузетно, пријаве које испуњавају услове Јавног конкурса, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се за то стекну услови.

# Приликом одлучивања процењује се оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве.

Списак послодаваца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова објављује се на огласној табли Градске управе и Филијале Бор Националне службе за запошљавање.

# БОДОВНА ЛИСТА - ЈАВНИ РАДОВИ

**на којима се ангажују незапослене особе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БОДОВНА ЛИСТА - ЈАВНИ РАДОВИ** | | |
| **Критеријуми** | | **Број бодова** |
| Област спровођења јавног рада | Одржавање и заштита животне средине | **10** |
| Социјалне (односно социјалне заштите) и хуманитарне делатности | **8** |
| Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре | **5** |
| Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне Филијале | | **до 10** |
| Укупан број бодова | |  |

**V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада нити након **20** дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада.

Градска управа, НСЗ Филијала Бор и извођач јавног рада у року од **7** дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу кога се врши исплата средстава

# Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

* уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавномраду;
* нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавнограда;
* картон депонованих потписа наменско грачуна
* одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
* за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
* фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јјавног рада/жиранта и
* други докази у зависности од статуса жиранта.

# У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

1. **За правно лице:**
   * за одобрена средства у износу до 3.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
   * за одобрена средства у износу од 3.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

# За кориснике јавнихсредстава:

* + изјава одговорног лица послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

# VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

* закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац

- извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем, за преостало време спровођења јавног рада, у складусапредвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; **пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице**;

* редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
* редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
* организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавнограда;
* месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном обрасцу;
* Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
* Обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

# VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Планирани износ средстава по овом Јавном позиву је **10.000.000,00** динара.

Информације о јавном конкурсу могу се добити у Националној служби за запошљавање – Филијала Бор, или на сајту [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs/) и у Градској управи и на сајту града Бора www.bor.rs.

Јавни конкурс је отворен до **04.10.2022.године**.