



Национална служба за запошљавање

# ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 996-997 / 20.07.2022.

**1335 слободних радних места и  
ангажовање око 15000 пописивача**

Администрација и управа	3
Трговина и услуге	63
Медицина	65
Здравство и социјална заштита	75
Индустрија и грађевинарство	75
Наука и образовање	76



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

# ОГЛАСИ

## Општи услови огласа/конкурса

Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.

Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:

- радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
- пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
- провера радних способности није предвиђена.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у огласима, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто (осим уколико специфичним захтевима посла није другачије прописано).

## Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови” је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.

# ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању  
Број 996-997 • 20. јул 2022. године

**Издавач:** Национална служба за запошљавање  
**Директор:** Зоран Мартиновић  
**Редакција:** Катарина Јовичин, Немања Новаковић,  
Славица Даниловић, Мира Колаковић  
**Одсек за издаваштво:** Зорана Павловић  
**Огласи:** Марина Миловановић, marina.milovanovic@nsz.gov.rs  
**Припрема за штампу:** „Службени гласник”  
**Штампа:** „Службени гласник” ISSN 1451-4757  
**Оглашавање у публикацији „Послови” је бесплатно.**  
*Текст огласа за слободна радна места можеће прегађати у најближој филијали/служби НСЗ.*

## Администрација и управа

### РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ

Ангажоваће око

**15000 пописивача  
за потребе спровођења Пописа  
становништва, домаћинства и станова  
2022. године, у Републици Србији**

Јавни позив за пријаву кандидата биће објављен 22. јула 2022. године. Пријављивање заинтересованих грађана вршиће се искључиво попуњавањем електронске пријаве која ће бити доступна на сајту Републичког завода за статистику (stat.gov.rs) и на веб-сајту Пописа (popis2022.stat.gov.rs), у периоду од 22. јула до 5. августа 2022. године.

### МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА ПОРЕСКА УПРАВА

На основу члана 1696 Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. гласник РС”, бр. 80/02, 84/02 – исправка, 23/03 – исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 – други закон, 62/06 – други закон, 61/07, 20/09, 72/09 – други закон, 53/10, 101/11, 2/12 – исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19, 144/20, 96/21), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Сл. гласник РС”, бр. 2/19, 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-5074/2022 од 29. јуна 2022. године, оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ФИНАНСИЈА – ПОРЕСКОЈ УПРАВИ ПРИЈЕМОМ ПРИПРАВНИКА

**I Орган у коме се радна места попуњавају:**  
Министарство финансија – Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5.

**II Радна места која се попуњавају:**

**1. Радно место: млађи порески инспектор  
за послове контроле, у звању млађи  
порески саветник – приправник\***  
Филијала А Центар, Одељење за пореску  
контролу, Одсек за контролу повраћаја  
ПДВ-а, рефракције акцизе, евидентирања  
промета и нерегистроване односно  
непријављене делатности, Група за ПДВ  
и акцизе, са седиштем Центар  
5 извршилаца

**Опис послова:** Обавља мање сложене послове контроле ПДВ и контролу рефракције акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, по налозима Централне и филијале; учествује у попису робе код пореских обвезника; израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају; учествује у сачињавању и подношењу извештаја о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело, учествује у спровођењу поступка поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији контроле. По потреби обавља послове контроле евидентирање промета преко фискалне касе, код правних лица, предузетника и физичких лица и контролу нерегистроване делатности, учествује у попису робе код пореских обвезника. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд.

**2. Радно место: млађи порески инспектор  
за послове контроле, у звању млађи  
порески саветник – приправник\***  
Филијала А Центар, Одељење за пореску  
контролу, Одсек за контролу повраћаја  
ПДВ-а, рефракције акцизе, евидентирања  
промета и нерегистроване односно  
непријављене делатности, Група за  
евидентирање промета и нерегистровану,  
односно непријављену делатност, са  
седиштем Центар  
3 извршиоца

**Опис послова:** Обавља послове контроле евидентирања промета преко фискалне касе, код правних лица, предузетника и физичких лица и контролу нерегистроване, односно непријављене делатности, врши фискализацију касе, учествује у попису робе код пореских обвезника; израђује записнике и нацрте решења, сачињава обавештење о учињеном прекршају, учествује у сачињавању и подношењу извештаја о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело, учествује у спровођењу поступка поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији пореске контроле. По потреби обавља најједноставније послове контроле пдв и контроле рефракције акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, по налозима Централне и филијале. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд

**3. Радно место: аналитичко-порески  
послови контроле, у звању млађи  
порески саветник – приправник\***  
Филијала А Центар, Одељење за пореску  
контролу, Одсек за контролу пореза на добит,  
утврђивање и контролу пореза на доходак  
грађана и доприноса, Група за правна лица,  
са седиштем Центар  
18 извршилаца

**Опис послова:** Учествоје у пословима контроле правних лица; врши контролу података исказаних у пореским пријавама уз састављање записника и нацрта решења уз непосредни надзор руководиоца Групе; припрема предлог иницијативе за привремено одузимање ПИБ-а; прати промене у регистрима које води Пореска управа; Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на студијама другог степена или високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд

**4. Радно место: аналитичко-порески  
послови контроле, у звању млађи  
порески саветник – приправник\***

Филијала А Центар, Одељење за пореску  
контролу, Одсек за контролу пореза на добит,  
утврђивање и контролу пореза на доходак  
грађана и доприноса, Група за физичка лица,  
са седиштем Центар  
5 извршилаца

**Опис послова:** Учествоје у пословима контроле физичких лица, по потреби учествује у пословима контроле предузетника; врши контролу података исказаних у пореским пријавама уз састављање записника и нацрта решења уз непосредни надзор руководиоца Групе; прати промене у регистрима које води Пореска управа; Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на студијама другог степена или високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд

**5. Радно место: аналитичко-порески  
послови контроле, у звању млађи  
порески саветник – приправник\***

Филијала А Центар, Одељење за пореску  
контролу, Одсек за контролу пореза на добит,  
утврђивање и контролу пореза на доходак  
грађана и доприноса, Група за предузетнике,  
са седиштем Центар  
7 извршилаца

**Опис послова:** Учествоје у пословима контроле предузетника; врши контролу података исказаних у пореским пријавама уз састављање записника и нацрта решења уз непосредни надзор руководиоца Групе; прати промене у регистрима које води Пореска управа. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на студијама другог степена или високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд

**6. Радно место: млађи порески инспектор  
за послове контроле, у звању млађи  
порески саветник – приправник\***

Филијала А Нови Београд, Одељење за  
пореску контролу, Одсек за контролу  
повраћаја ПДВ-а, рефракције акцизе,  
евидентирања промета и нерегистроване,  
односно непријављене делатности, Група за  
ПДВ и акцизе, са седиштем Нови Београд  
1 извршилаца

**Опис послова:** Обавља мање сложене послове контроле пдв и контролу рефракције акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, по налозима Централне и филијале; учествује у попису робе код пореских обвезника; израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају, учествује у сачињавању и подношењу извештаја о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело,





















**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и компетенције потребне за рад на радном месту.

**Место рада:** Лесковац

### **66. Радно место: аналитичко-порески послови контроле, у звању млађи порески саветник – приправник\***

**Филијала Б Лесковац, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу пореза на добит, утврђивање и контролу пореза на доходак грађана и доприноса, са седиштем Лесковац 1 извршилац**

**Опис послова:** Учествоје у пословима контроле правних лица, предузетника и физичких лица; врши контролу података исказаних у пореским пријавама уз састављање записника и нацрта решења уз непосредни надзор шефа Одсека; припрема предлог иницијативе за привремено одузимање ПИБ-а, прати промене у регистраима које води Пореска управа; Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на студијама другог степена или високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног пола техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и компетенције потребне за рад на радном месту.

**Место рада:** Лесковац

### **67. Радно место: млађи порески инспектор за послове контроле, у звању млађи порески саветник – приправник\***

**Филијала Б Зајечар, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу повраћаја ПДВ-а, рефакције акцизе, евидентирања промета и нерегистроване, односно непријављене делатности, са седиштем Зајечар 1 извршилац**

**Опис послова:** Обавља најједноставније послове контроле пдв и контролу рефакције акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, по налозима Централне и филијале, обавља послове контроле евидентирања промета преко фискалне касе, код правних лица, предузетника и физичких лица и контролу нерегистроване, односно непријављене делатности, учествује у попису робе код пореских обвезника, израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају, учествује у сачињавању и подношењу извештаја о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело, учествује у спровођењу поступка поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији контроле. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и компетенције потребне за рад на радном месту.

**Место рада:** Зајечар

### **68. Радно место: млађи порески инспектор за послове контроле, у звању млађи порески саветник – приправник\***

**Филијала Б Врање, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу повраћаја ПДВ-а, рефакције акцизе, евидентирања промета и нерегистроване, односно непријављене делатности, са седиштем Врање 2 извршиоца**

**Опис послова:** Обавља најједноставније послове контроле пдв и контролу рефакције акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, по налозима Централне и филијале, обавља послове контроле евидентирања промета преко фискалне касе, код правних лица, предузетника и физичких лица и контролу нерегистроване, односно непријављене делатности, учествује у попису робе код пореских обвезника, израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају, учествује у сачињавању и подношењу извештаја о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело, учествује у спровођењу поступка поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији контроле. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и компетенције потребне за рад на радном месту.

**Место рада:** Врање

**III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

#### **У изборном поступку проверавају се:**

##### **1. Опште функционалне компетенције и то:**

- организација и рад државних органа Републике Србије – провераваће се путем теста, на рачунару;
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака практичним радом на рачунару;
- пословна комуникација – провераваће се писаном симулацијом на рачунару.

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседовања знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „Дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \* Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције ако уредно достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

**2. Провера понашајних компетенција:** Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, самосталност, посвећеност и интегритет) провераваће се путем:

психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијама.

**3. Интервју са Конкурсном комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места:** Процена мотивације за рад на радном месту у органу и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са Конкурсном комисијом (усмено).

**IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на јавни конкурс:** Министарство финансија-Пореска управа, 11000 Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места пријемом приправника“.

**V Лица која су задужена за давање обавештења о јавном конкурсима у периоду од 08 до 15 сати:** Министарство финансија, Пореска управа: Никола Голубовић, 011/3953-343; Јелена Билић, 011/3950-521; Милена Кашиковић 011/3950-678.

**VI Општи услови за запослење:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учесник конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VII Рок за подношење пријава:** рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**VIII Пријава на јавни конкурс врши се на Обраци пријаве** који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Пореске управе. Штампања верзија обрасца пријаве доступна је на адреси Министарство финансија – Пореска управа, 11000 Београд, ул. Саве Машковића бр. 3-5.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

**IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству и оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема (уколико кандидат има више диплома са стеченим високом образовањем потребно је да достави све дипломе); уколико је кандидат био радно ангажован у струци, односно ако је био радно ангажован на радном месту или пословима за чије обављање се захтевало високо образовање студија другог степена (дипломске академске студија – мастер, специјалистичке академска студије, специјалистичке струковне студије) односно на основном студијама у трајању од најмање четири године, прилаже оригинал или оверену фотокопију доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство); уколико поседује, оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси оригинал или оверену фотокопију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решења да је државни службеник нераспоредан.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основном судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основном судовима, односно општинским управама.

**X Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су:** извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству и оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном држаном стручном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава\*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**XI Рок за подношење доказа:** Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Министарство финансија – Пореска управа, 11000 Београд, Саве Машковића 3-5.

**XII Трајање радног односа:** За сва радна места заснива се радни однос на одређено време ради обуке приправника и траје једну годину.

**Напомена:** Чланом 9 Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

\*Приправник је лице које први пут заснива радни однос у својој струци и оспособљава се за самосталан рад. Изузетно радни однос у статусу приправника може се засновати и са лицем које је код другог послодавца било у радном односу, односно обављало рад ван радног односа на пословима у својој струци краће од времена утврђеног за приправнички стаж у степену образовања који је услов за рад на тим пословима. Време проведено у радном односу, односно на раду ван радног односа код другог послодавца не урачунава се у приправнички стаж. Приправник заснива радни однос на одређено време, после спроведеног јавног конкурса. Приправнички стаж на радним местима са високим образовањем студија другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године траје једну годину. Приправник полаже државни стручни испит до окончања приправничког стажа. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност за заснивање радног односа. Приправник полаже испит за инспектора у законом прописаном року.

За радна места под редним бројем: 10, 11, 38, 39 и 40 са седиштем Нови Сад, 33 и 34 са седиштем Суботица, 35, 36 и 37 са седиштем Стара Пазова, 41 са седиштем Зрењанин, 42 и 43 са седиштем Панчево, 54 и 55 са седиштем Вршац, 58 и 59 са седиштем Сомбор, 60 са седиштем Нови Пазар и 64 са седиштем Пријеполје из става II текста конкурса, кандидати који су се добровољно изјаснили о припадности националној мањини у пријави у смислу члана 11 став 4 и 5 Уредбе о интерном и јавном конкурсима, кандидати који су се добровољно изјаснили о припадности националној мањини на друге једнако вредноване кандидате припаднике националне мањине има кандидат коме су са више бодова вредноване понашајне компетенције, у случају једнаког бодовања понашајних компетенција предност има кандидат који је са више бодова вреднован на интервјуу са Комисијом.

**XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсима, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 15.08.2022. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на начин који су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у просторијама Службе за управљање кадровима, Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2.

Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства финансија Пореске управе, Београд, Краља Милана 5.

Кандидати који успешно прођу једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте е-mail адресе и бројеве телефона, које наведу у својим обрасцима пријаве.

**Напомена:** Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано директор Пореске управе.

Овај конкурс објављује се на интернет страни Пореске управе, на порталу е-управе, у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање и на интернет страни Службе за управљање кадровима.

Сви изрази, појмови, именице, привдеи и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односно се без дискриминације и на особе женског пола.

## РЕПУБЛИКА СРБИЈА РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД Београд, Булевар војводе Мишића 39

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20) и члана 9. Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19 и 67/2021), Републички геодетски завод оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

**I Орган у коме се радна места попуњавају:** Републички геодетски завод, Београд, Булевар војводе Мишића број 39.

**II Радна места која се попуњавају:**

#### 1. Радно место за припрему података за уређење земљишне територије, у звању саветник

##### Гео Сектор, Одељење за оперативне послове државног премера, Одсек за уређење земљишне територије 1 извршилац

**Опис послова:** Израда, преглед, контрола и допуна, припрема за дигитализацију и дигитализација елабората бонитирања земљишта; припрема података за потребе израде техничке документације у поступку уређења земљишне територије, катастарског класирања, бонитирања и комасационе процене земљишта; лабораторијско испитивање земљишних узорака у поступку катастарског класирања, бонитирања и комасационе процене земљишта и припрема података за израду записника о извршеном испитивању; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из научне области биотехничких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

#### 2. Радно место за контролу квалитета векторских топографских података, у звању саветник

##### Гео Сектор, Одељење за топографију, Одсек за векторске топографске податке 1 извршилац

**Опис послова:** Контрола квалитета података и пружање стручне помоћи на пословима прикупљања података за израду ОТМ-а, 2D и 3D векторских топографских података, података евиденције о објектима који нису уписани у катастар непокретности, других евиденција о променама на непокретностима и других просторних база података; обезбеђивање података потребних за прикупљање садржаја ОТМ-а, 2D и 3D векторских топографских података, података евиденције о објектима који нису уписани у катастар непокретности, других евиденција о променама на непокретностима и других просторних база података; ажурирање садржаја базе ОТМ-а, 2D и 3D векторских топографских података, података евиденције о објектима који нису уписани у катастар непокретности, других евиденција о променама на непокретностима и друге просторне базе; праћења развоја GIS технологија у области геоинформација; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

#### 3. Радно место за подршку у контроли квалитета дигиталног ортофота, у звању млађи саветник

##### Гео Сектор, Одељење за топографију, Одсек за израду дигиталног ортофота 1 извршилац

**Опис послова:** Учесће у обради података снимања из ваздуха за потребе израде дигиталног ортофота; учествовање у контроли израђених производа; подршка у изради техничке документације за потребе израде дигиталног ортофота; учешће у имплементацији нових дигиталних технологија у поступку израде дигиталног ортофота; подршка у припреми радова за израду дигиталног ортофота; пружање подршке у контроли израђених производа; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

#### 4. Радно место за административне послове, у звању сарадник

##### Сектор за надзор и контролу, Одељење за стручни, управни и инспекцијски надзор, Одсек за инспекцијски надзор 1 извршилац

**Опис послова:** Израда решења о одобрењу за рад геодетских организација; израда геодетских лиценци, печата и легитимација за идентификацију запослених у геодетским организацијама; вођење Регистра лиценци за рад геодетских организација и Регистра геодетских лиценци; припрема предлога за унапређење и побољшање апликације Регистра лиценци; старање о

Регистру лиценци за рад геодетских организација и Регистру геодетских лиценци; припремање извештаја о подацима који се воде у Регистру лиценци; вођење евиденције о инспекцијском надзору; припремање података за публикавање на геопорталу; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

### 5. Радно место за обраду геопросторних података у звању сарадник Сектор за катастар непокретности, Одељење за управљање геопросторним подацима катастра непокретности, Одсек за ажурирање и унапређење квалитета геопросторних података 3 извршилаца

**Опис послова:** Припремање и обрада података за унапређење базе података дигиталног катастарског плана; креирање специфичних извештаја о просторним подацима дигиталног катастарског плана; израда извештаја о тополошкој и тематској конзистентности графичких и алфанумеричких података катастра непокретности у циљу припреме података за имплементацију у централну базу података; праћење реализације поступка усаглашавања графичких и алфанумеричких података; сарадња са Службама за катастар непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

### 6. Радно место за подршку обради и дистрибуцији алфанумеричких података катастра непокретности, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Одељење за управљање геопросторним подацима катастра непокретности, Одсек за дистрибуцију података катастра непокретности 1 извршилац

**Опис послова:** Преглед и дистрибуција алфанумеричких података катастра непокретности; израда типских извештаја и уверења о подацима катастра непокретности; штампање излазних докумената генерисаног садржаја алфанумеричког дела базе података катастра непокретности; издавање докумената електронским путем, путем дигиталних носача или у штампаном облику; заштита и архивирање података на дигиталним медијима; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња геодетска школа; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

### 7. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Вождовац, Одсек за катастар непокретности 1 извршилац

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Устаничка бр. 53 у згради ГО Вождовац.

### 8. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Вождовац, Одсек за катастар непокретности 2 извршиоца

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Устаничка бр. 53 у згради ГО Вождовац.

### 9. Радно место за подршку управним пословима, у звању млађи саветник Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Вождовац, Одсек за правне послове 1 извршилац

**Опис послова:** Учешће у вођењу првостепеног управног поступка и израда првостепених управних аката у мање сложеним управним предметима; обрађивање предмета добијених из геодетскоинформационог система; учествовање у припремању нацрта одлуке у управним предметима; учествовање у комплетирању списка и достављања жалби надлежном другостепеном органу; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Устаничка бр. 53 у згради ГО Вождовац.

### 10. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Палилула, Одсек за катастар непокретности 1 извршилац

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, 27. марта 43-45.

### 11. Радно место за провођење промена у базама података, у звању саветник Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Звездара, Одсек за катастар непокретности 1 извршилац

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, 27. марта 43-45.

### 12. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Звездара, Одсек за катастар непокретности 1 извршилац

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, 27. марта 43-45.

### 13. Радно место за провођење промена у базама података у звању саветник Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Стари град, Одсек за катастар непокретности 1 извршилац

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Цара Душана 1.

### 14. Радно место за послове писарнице, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Стари град, Група за послове писарнице 1 извршилац

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Цара Душана 1.

### **15. Радно место за провођење промена у базама података, у звању саветник** **Сектор за катастар непокретности,** **Служба за катастар непокретности Чукарица,** **Одсек за катастар непокретности** **1 извршилац**

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Шумадијски трг 2.

### **16. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт** **Сектор за катастар непокретности,** **Служба за катастар непокретности Чукарица,** **Одсек за катастар непокретности** **1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиднције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Шумадијски трг 2.

### **17. Радно место за послове писарнице, у звању референт** **Сектор за катастар непокретности,** **Служба за катастар непокретности Чукарица,** **Група за послове писарнице** **1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Шумадијски трг 2.

### **18. Радно место за подршку управним пословима, у звању млађи саветник** **Сектор за катастар непокретности,** **Служба за катастар непокретности Врачар,** **Одсек за правне послове** **1 извршилац**

**Опис послова:** Учешће у вођењу првостепеног управног поступка и израда првостепених управних аката у мање сложеним управним предметима; обрађивање предмета добијених из геодетскоинформационог система; учествовање у припремању нацрта одлуке у управним предметима; учествовање у комплетирању списа и достављања жалби надлежном другостепеном органу; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар краља Александра 84.

### **19. Радно место за подршку у провођењу промена у базама података, у звању млађи саветник** **Сектор за катастар непокретности,** **Служба за катастар непокретности Земун,** **Одсек за катастар непокретности** **1 извршилац**

**Опис послова:** Учешће у припреми нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихове реализације; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; учешће у реализацији пројеката и активности; учешће у имплементацији нових технологија у Служби за катастар непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Кеј ослобођења 29, 2. спрат

### **20. Радно место за послове писарнице, у звању референт** **Сектор за катастар непокретности,** **Служба за катастар непокретности Земун,** **Група за послове писарнице** **1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Кеј ослобођења 29, 2. спрат.

### **21. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник**

#### **Сектор за катастар непокретности,** **Служба за катастар непокретности Сурчин,** **Одсек за катастар непокретности** **1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Сурчин, Војвођанска 109.

### **22. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник**

#### **Сектор за катастар непокретности,** **Служба за катастар непокретности Нови Београд,** **Одсек за катастар непокретности** **1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Омладинских бригада 1.

### **23. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник**

#### **Сектор за катастар непокретности,** **Служба за катастар непокретности** **Обреновац, Одсек за катастар непокретности** **1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Обреновац, Војводе Мишића 192.

### **24. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт**

#### **Сектор за катастар непокретности,** **Служба за катастар непокретности** **Обреновац, Одсек за правне послове** **1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за изда-



вање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиднције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Обреновац, Војводе Мишића 192.

### 25. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Раковица, Одсек за катастар непокретности Барајево 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиднције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Барајево, Светосавска 60.

### 26. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Младеновац, Одсек за катастар непокретности Сопот 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Сопот, Космајски трг 12.

### 27. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Лазаревац, Одсек за катастар непокретности УБ, Група за послове писарнице – УБ 1 извршилац**

**Опис послова:** Руководијење, планирање, организовање, усмеравање и надзор над радом државних службеника у Групи; пружање информација из делокруга рада Групе на захтев координатора; овера мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности), старање о формалној правној исправности поднетих исправа; старање о роковима кретања предмета и забележбе поднетог захтева; старање о архиви и архивској грађи из делокруга рада Групе; креирање, праћење предмета од креирања до архивирања; старање о исправности и класификацији предмета; пријем странака и давање информација о статусу предмета; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године

радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** УБ, Милоша Селаковића 1.

### 28. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Шабац, Одсек за катастар непокретности – Шабац 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Шабац, Краља Александра 21.

### 29. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Шабац, Одсек за катастар непокретности – Богатић, Група за послове писарнице – Богатић 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно преглис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту

**Место рада:** Богатић, Војводе Степе 2.

### 30. Радно место за подршку у провођењу промена у базама података, у звању млађи саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ваљево, Одсек за катастар непокретности – Ваљево 1 извршилац**

**Опис послова:** Учесће у припреми нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихове реализације; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; учешће у реализацији пројеката и активности; учешће у имплементацији нових технологија у Служби за катастар непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ваљево, Војводе Мишића 39.

### 31. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ваљево, Одсек за катастар непокретности – Ваљево 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиднције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ваљево, Војводе Мишића 39.

### 32. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ваљево, Одсек за правне послове – Ваљево 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиднције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ваљево, Војводе Мишића 39.

### 33. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ваљево, Група за послове писарнице – Ваљево 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно преглис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ваљево, Војводе Мишића 39.

### 34. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ваљево, Група за катастар непокретности Лајковац 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнови катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Лајковац, Носилаца Албанске споменице 4а.

### 35. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ваљево, Група за катастар непокретности Лајковац 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос података у базу катастра непокретности; креирање излазних докумената; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припремање података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Лајковац, Носилаца Албанске споменице 4а.

### 36. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Чачак, Одсек за катастар непокретности – Чачак 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Чачак, Жупана Страцимира 4.

### 37. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Неготин, Одсек за катастар непокретности – Неготин 3 извршица**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Неготин, Станка Пауновића 1.

### 38. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Неготин, Група за катастар непокретности Кладово 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнови катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и

јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Кладово, 22. септембра 26.

### 39. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Краљево, Одсек за катастар непокретности Врњачка бања, Група за послове писарнице – Врњачка бања 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршену средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Врњачка бања, Крушевачка 17.

### 40. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Краљево, Група за катастар непокретности Трстеник 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршену средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Трстеник, Вука Караџића 6.

### 41. Радно место за подршку у провођењу промена у базама података, у звању млађи саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Зајечар, Одсек за катастар непокретности – Зајечар 1 извршилац**

**Опис послова:** Учесће у припреми нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихове реализације; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; учешће у реализацији пројеката и активности; учешће у имплементацији нових технологија у Служби за катастар непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит;

најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Зајечар, Николе Пашића 91.

### 42. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Зајечар, Одсек за катастар непокретности Књажевац, Група за послове писарнице – Књажевац 1 извршилац**

**Опис послова:** Руковођење, планирање, организовање, усмеравање и надзор над радом државних службеника у Групи; пружање информација из делокруга рада Групе на захтев координатора; овера мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности), старање о формалној исправности поднетих исправа; старање о роковима кретања предмета и забележбе поднетог захтева; старање о архиви и архивској грађи из делокруга рада Групе; креирање, праћење предмета од креирања до архивирања; старање о исправности и класификацији предмета; пријем странака и давање информација о статусу предмета; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основном академском студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Књажевац, Јове Курсуле 1.

### 43. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Зајечар, Одсек за катастар непокретности Књажевац, Група за послове писарнице – Књажевац 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршену средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Књажевац, Јове Курсуле 1.

### 44. Радно место за провођење промена у базама података, у звању саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ћуприја, Одсек за катастар непокретности – Ћуприја 1 извршилац**

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању

од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ђуприја, 13. октобра 7.

#### 45. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ђуприја, Одсек за правне послове – Ђуприја**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ђуприја, 13. октобра 7.

#### 46. Радно место за подршку управним пословима, у звању млађи саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Инђија, Одсек за катастар непокретности Стара Пазова**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Учешће у вођењу првостепеног управног поступка и израда првостепених управних аката у мање сложених управних предметима; обрађивање предмета добијених из геодетскоинформационог система; учествовање у припремању нацрта одлуке у управним предметима; учествовање у комплетирању списка и достављања жалби надлежном другостепеном органу; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Стара Пазова, Светосавска 11.

#### 47. Радно место за канцеларијске и административне послове, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Суботица**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Израда мање сложених аката (пропратни акти, типске одлуке и решења) из делокруга рада Службе; вођење евиденције о присуству на раду; израда плана набавке потрошног канцеларијског материјала; организовање сервисирања канцеларијске опреме; послови кореспонденције; приманье и слање електронске поште и факсова; организовање пословних састанака за потребе непосредног руководиоца; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Суботица, Цара Душана 3.

#### 48. Радно место пријемног шалтера за поднеске, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Суботица**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Обавља послове пријема поште, завођења поште, скенирање примљене поште, експедиција поште, вршење уноса забележбе поднетог захтева; архивирање предмета и излучивања безвредног регистраторског материјала; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; издавање мање сложених вануправних аката; обављање и других послова по налогу руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Мали Инђош, Главна 32.

#### 49. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Суботица, Одсек за катастар непокретности – Суботица**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Суботица, Цара Душана 3.

#### 50. Радно место за провођење промена у базама података, у звању саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Пазар, Одсек за катастар непокретности – Нови Пазар**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Пазар, 7. јула 17.

#### 51. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Пазар, Одсек за катастар непокретности – Нови Пазар**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у

трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Пазар, 7. јула 17.

#### 52. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Пазар, Одсек за катастар непокретности – Нови Пазар**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Пазар, 7. јула 17.

#### 53. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Пазар, Одсек за катастар непокретности Рашка, Група за послове писарнице – Рашка**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетскоинформационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршену средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Рашка, Ибарска 2.

#### 54. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Вршац, Група за катастар непокретности Бела Црква**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетскоинформационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Бела Црква, Милетићева 2.

#### 55. Радно место за провођење промена у базама података, у звању саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ужице, Одсек за катастар непокретности – Ужице**  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетско-ин-

формационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ужице, Југ Богданова 1.

### 56. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ужице, Група за катастар непокретности Бајина Башта 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Бајина Башта, Душана Вишића 28.

### 57. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Бачка Паланка, Одсек за катастар непокретности Врбас 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Врбас, Палих бораца 9/ц.

### 58. Радно место руководиоца Групе, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Бачка Паланка, Одсек за катастар непокретности Врбас, Група за послове писарнице – Врбас 1 извршилац**

**Опис послова:** Руководиће, планираће, организоваће, усмераваће и надзор над радом државних службеника у Групи; пружаће информација из делокруга рада Групе на захтев координатора; овера мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности), старање о формално правној исправности поднетих исправа; старање о роковима кретања предмета и забележбе поднетог захтева; старање о архиви и архивској грађи из делокруга рада Групе; креирање, праћење предмета од креирања до архивирања; старање о исправности и класификацији предмета; пријем странака и давање информација

о статусу предмета; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основном академском студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Врбас, Палих бораца 9/ц.

### 59. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Лозница, Одсек за катастар непокретности – Лозница 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Лозница, Кнеза Милоша 3.

### 60. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Лозница, Група за катастар непокретности Љубовија 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнови катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Љубовија, Војводе Мишића 45.

### 61. Радно место руководиоца Групе, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Лозница, Група за катастар непокретности Мали Зворник 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнови катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни

испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Мали Зворник, Краља Петра Првог 28.

### 62. Радно место за канцеларијске и административне послове, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Пирот 1 извршилац**

**Опис послова:** Израда мање сложених аката (пропратни акти, типске одлуке и решења) из делокруга рада Службе; вођење евиденције о присуству на раду; израда плана набавке потрошног канцеларијског материјала; организовање сервисирања канцеларијске опреме; послови кореспонденције; приманье и слање електронске поште и факсова; организовање пословних састанака за потребе непосредног руководиоца; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Пирот, Српских владара 124а.

### 63. Радно место за подршку у провођењу промена у базама података, у звању млађи саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Пирот, Одсек за катастар непокретности – Пирот 1 извршилац**

**Опис послова:** Учешће у припреми нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихове реализације; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; учешће у реализацији пројеката и активности; учешће у имплементацији нових технологија у Служби за катастар непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Пирот, Српских владара 124а.

### 64. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Пирот, Одсек за катастар непокретности – Пирот 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основном академском студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Пирот, Српских владара 124а.

### 65. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Пирот, Група за послове писарнице – Пирот 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Пирот, Српских владара 124а.

### 66. Радно место руководиоца Групе, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Пирот, Група за катастар непокретности Бела Паланка 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнову катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Бела Паланка, Српских владара 56.

### 67. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Пирот, Група за катастар непокретности Бела Паланка 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Бела Паланка, Српских владара 56.

### 68. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Велико Градиште, Група за катастар непокретности Жагубица 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Жагубица, Хомолска 2.

### 69. Радно место за подршку у провођењу промена у базама података, у звању млађи саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Коцељева, Одсек за катастар непокретности – Коцељева 1 извршилац**

**Опис послова:** Учесће у припреми нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихове реализације; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; учешће у реализацији пројеката и активности; учешће у имплементацији нових технологија у Служби за катастар непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Коцељева, Немањина 76.

### 70. Радно место руководиоца Групе, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Коцељева, Група за катастар непокретности Владимирци 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнову катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Владимирци, Светог Саве 57.

### 71. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Бор, Одсек за катастар непокретности – Бор 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни

испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Бор, Буре Ђаковића 10.

### 72. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Бор, Одсек за правне послове – Бор 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Бор, Буре Ђаковића 10

### 73. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ниш, Одсек за катастар непокретности – Ниш 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ниш, Генерала Транијева 11а

### 74. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ниш, Група за послове писарнице – Ниш 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ниш, Генерала Транијева 11а.

### 75. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ниш, Група за катастар непокретности Дољевац 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих



**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ковачица, Др. Јанка Булика 56.

### 87. Радно место за канцеларијске и административне послове, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Врање**  
1 извршилац

**Опис послова:** Израда мање сложених аката (пропратни акти, типске одлуке и решења) из делокруга рада Службе; вођење евиденције о присуству на раду; израда плана набавке потрошног канцеларијског материјала; организовање сервисирања канцеларијске опреме; послови кореспонденције; примање и слање електронске поште и факсова; организовање пословних састанака за потребе непосредног руководиоца; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Врање, Краља Милана 1.

### 88. Радно место руководиоца Групе, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Врање, Група за послове писарнице – Врање**  
1 извршилац

**Опис послова:** Руководиће, планирање, организовање, усмеравање и надзор над радом државних службеника у Групи и шалтера; пружање информација из делокруга рада Групе и шалтера на захтев координатора; овера мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности), старање о формално правој исправности поднетих исправа; старање о роковима кретања предмета и забележбе поднетог захтева; старање о архиви и архивској грађи из делокруга рада Групе и шалтера; креирање, праћење предмета од креирања до архивирања; старање о исправности и класификацији предмета; пријем странака и давање информација о статусу предмета; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Врање, Краља Милана 1.

### 89. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Врање, Група за послове писарнице – Врање**  
1 извршилац

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Врање, Краља Милана 1.

### 90. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Врање, Група за катастар непокретности Прешево**  
1 извршилац

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Прешево, Маршала Тита 42.

### 91. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Врање, Група за катастар непокретности Прешево**  
1 извршилац

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршену средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Прешево, Маршала Тита 42.

### 92. Радно место за канцеларијске и административне послове, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ариље**  
1 извршилац

**Опис послова:** Израда мање сложених аката (пропратни акти, типске одлуке и решења) из делокруга рада Службе; вођење евиденције о присуству на раду; израда плана набавке потрошног канцеларијског материјала; организовање сервисирања канцеларијске опреме; послови кореспонденције; примање и слање електронске поште и факсова; организовање пословних састанака за потребе непосредног руководиоца; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ариље, Браће Михаиловић 22.

### 93. Радно место за подршку управним пословима, у звању млађи саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Ариље, Одсек за правне послове – Ариље**  
1 извршилац

**Опис послова:** Учешће у вођењу првостепеног управног поступка и израда првостепених управних аката у мање сложеним управним предметима; обрађивање предмета добијених из геодетскоинформационог система; учествовање у припремању нацрта одлуке у управним предметима; учествовање у компетирању списка и достављања жалби надлежном другостепеном органу; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ариље, Браће Михаиловић 22.

### 94. Радно место за подршку у провођењу промена у базама података, у звању млађи саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Крушевац, Одсек за катастар непокретности – Крушевац**  
1 извршилац

**Опис послова:** Учешће у припреми нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихове реализације; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; учешће у реализацији пројеката и активности; учешће у имплементацији нових технологија у Служби за катастар непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Крушевац, Косанчићева 3.

### 95. Радно место за провођење промена у базама података, у звању саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Крушевац, Одсек за катастар непокретности – Крушевац**  
1 извршилац

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетскоинформационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Крушевац, Косанчићева 3.

### 96. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Крушевац, Одсек за катастар непокретности – Крушевац**  
1 извршилац

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Крушевац, Косанчићева 3

### **97. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт**

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Крушевац, Одсек за катастар непокретности – Крушевац 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиднције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Крушевац, Косанчићева 3.

### **98. Радно место за послове писарнице, у звању референт**

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Крушевац, Група за послове писарнице – Крушевац 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетскоинформационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Крушевац, Косанчићева 3.

### **99. Радно место за подршку управним пословима, у звању млађи саветник**

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Сомбор, Одсек за правне послове – Сомбор 1 извршилац**

**Опис послова:** Учесће у вођењу првостепеног управног поступка и израда првостепених управних аката у мање сложеним управним предметима; обрађивање предмета добијених из геодетскоинформационог система; учествовање у припремању нацрта одлуке у управним предметима; учествовање у комплетирању списка и достављања жалби надлежном другостепеном органу; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Сомбор, Краља Петра Првог 8.

### **100. Радно место за послове писарнице, у звању референт**

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Сомбор, Група за послове писарнице – Сомбор 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетскоинформационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Сомбор, Краља Петра Првог 8.

### **101. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт**

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Сомбор, Одсек за катастар непокретности Кула 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиднције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Кула, Лењинова 11.

### **102. Радно место за послове руководиоца Групе, у звању сарадник**

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Сомбор, Група за катастар непокретности Оџаци 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнову катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника Службе).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Оџаци, Кнеза Михаила 24.

### **103. Радно место за спровођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник**

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Зрењанин, Одсек за катастар непокретности – Зрењанин 3 извршиоца**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; спровођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе

катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Зрењанин, Трг слободе 10.

### **104. Радно место за послове писарнице, у звању референт**

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Зрењанин, Група за катастар непокретности Житиште 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршену средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Житиште, Ђуре Јакшића 2.

### **105. Радно место за подршку у спровођењу промена у базама података у звању млађи саветник**

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Кикинда, Одсек за катастар непокретности – Кикинда 1 извршилац**

**Опис послова:** Учесће у припреми нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихове реализације; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; спровођење промена у бази катастра непокретности; учешће у реализацији пројекта и активности; учешће у имплементацији нових технологија у Служби за катастар непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Кикинда, Трг српских добровољаца 11.

### **106. Радно место за спровођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник**

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Кикинда, Одсек за катастар непокретности – Кикинда 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; спровођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни



испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Кикинда, Трг српских добровољаца 11.

### 107. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Кикинда, Група за послове писарнице – Кикинда 1 извршилац**

**Опис послова:** Руковођење, планирање, организовање, усмеравање и надзор над радом државних службеника у Групи и шалтера; пружање информација из делокруга рада Групе и шалтера на захтев координатора; овера мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности), старање о формалној правној исправности поднетих исправа; старање о роковима кретања предмета и забележбе поднетог захтева; старање о архиви и архивској грађи из делокруга рада Групе и шалтера; креирање, праћење предмета од креирања до архивирања; старање о исправности и класификацији предмета; пријем странака и давање информација о статусу предмета; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Кикинда, Трг српских добровољаца 11.

### 108. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Кикинда, Група за катастар непокретности Кањижа 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнову катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Кањижа, Главни трг 1.

### 109. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Кикинда, Група за катастар непокретности Сента 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнову катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни

испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Сента, Главни трг 1.

### 110. Радно место за провођење промена у базама података у звању саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Крагујевац, Одсек за катастар непокретности – Крагујевац 1 извршилац**

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Крагујевац, Трг слободе 3.

### 111. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Крагујевац, Одсек за катастар непокретности – Крагујевац 2 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Крагујевац, Трг слободе 3.

### 112. Радно место за унос података у базу катастра непокретности у звању референт

**Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Крагујевац, Одсек за катастар непокретности – Крагујевац 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Крагујевац, Трг слободе 3.

### 113. Радно место за провођење промена у базама података, у звању саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Лесковац, Одсек за катастар непокретности – Лесковац 1 извршилац**

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Лесковац, Бабичког одреда 1.

### 114. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Лесковац, Одсек за катастар непокретности – Лесковац 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Лесковац, Бабичког одреда 1.

### 115. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Лесковац, Група за катастар непокретности Власотинце 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев стране по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Власотинце, Трг ослобођења 1.

### 116. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Лесковац, Група за катастар непокретности Бојник 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнову катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне

управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Бојник, Трг слободе 2.

### 117. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Лесковац, Група за катастар непокретности Бојник 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршену средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Бојник, Трг слободе 2.

### 118. Радно место за провођење промена у базама података, у звању саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Сад 1, Одсек за катастар непокретности – Нови Сад 1 2 извршиоца**

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Сад 1, Јеврејска 21.

### 119. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Сад 1, Одсек за катастар непокретности – Нови Сад 1 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у

трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Сад 1, Јеврејска 21.

### 120. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Сад 1, Одсек за катастар непокретности Бечеј, Група за послове писарнице – Бечеј 1 извршилац**

**Опис послова:** Руководијење, планирање, организовање, усмеравање и надзор над радом државних службеника у Групи; пружање информација из делокруга рада Групе на захтев координатора; овера мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности), старање о формално правној исправности поднетих исправа; старање о роковима кретања предмета и забележбе поднетог захтева; старање о архиви и архивској грађи из делокруга рада Групе; креирање, праћење предмета од креирања до архивирања; старање о исправности и класификацији предмета; пријем странака и давање информација о статусу предмета; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Бечеј, Трг ослобођења 2.

### 121. Радно место за послове писарнице у звању референт

**Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Нови Сад 1, Група за катастар непокретности Жабаљ 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршену средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Жабаљ, Светог Николе 39а.

### 122. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Сад 1, Група за катастар непокретности Тител 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руководство, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнови катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника Службе).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Тител, Главна 14а.

### 123. Радно место за унос података у базу катастра непокретности у звању референт

**Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Нови Сад 1, Група за катастар непокретности Тител 2 извршиоца**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Тител, Главна 14а.

### 124. Радно место за унос података у базу катастра непокретности у звању референт

**Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Нови Сад 2, Одсек за катастар непокретности – Нови Сад 2 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Сад 2, Железничка 6.

### 125. Радно место за послове писарнице у звању референт

**Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Нови Сад 2, Група за послове писарнице – Нови Сад 2 1 извршилац**

**Опис послова:** Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Сад 2, Железничка 6.

### 126. Радно место за провођење промена у базама података у звању саветник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Сад 2, Одсек за катастар непокретности Нови Сад 3 1 извршилац**

**Опис послова:** Припрема нацрта решења у управним и вануправним предметима и њихова реализација; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; преглед и контрола техничке документације реализованих геодетских радова; учешће у реализацији сложенијих пројеката и активности; решавање сложенијих проблема у поступцима провођења промена; учешће у имплементацији нових технологија у Одсеку; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Сад 3, Железничка 6.

### 127. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Сад 2, Одсек за катастар непокретности Нови Сад 3 1 извршилац**

**Опис послова:** Обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Сад 3, Железничка 6.

### 128. Радно место за унос података у базу катастра непокретности у звању референт

**Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Нови Сад 2, Одсек за катастар непокретности Нови Сад 3 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос података у базу катастра непокретности; креирање излазних докумената; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припремање података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Сад 3, Железничка 6.

### 129. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Нови Сад 2, Група за катастар непокретности Србобран 1 извршилац**

**Опис послова:** Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; доношење и овера вануправних аката из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнови катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца (начелника).

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Србобран, Трг слободе 4.

### 130. Радно место пријемног шалтера за поднеске у звању референт Сектор за катастар непокретности Служба за катастар непокретности Јагодина 1 извршилац

**Опис послова:** Обавља послове пријема поште, завођења поште, скенирање примљене поште, експедицију поште, вршење уноса забележбе поднетог захтева; архивирање предмета и излучивања безвредног регистраторског материјала; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; издавање мање сложених вануправних аката; обављање и других послова по налогу руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Баточина, Краља Петра Првог 32.

### 131. Радно место за унос података у базу катастра непокретности у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Јагодина, Одсек за катастар непокретности – Јагодина 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање предмета добијених из геодетско-информационог система; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Јагодина, Краља Петра Првог 1А.

### 132. Радно место за преглед техничке документације у звању саветник

**Сектор за катастар непокретности, Одељење за катастар водова Београд, Одсек за катастар водова 1 извршилац**

**Опис послова:** Преглед и пријем елабората геодетског мерења водова; преглед података о измереним водовима; преглед података из графичког дела базе катастра водова; учествовање у поступку одржавања катастра водова и у активностима везаним за унапређење модела података катастра водова; припремање и издавање података по захтеву који се односе на инфраструктурне објекте РС; обрада предмета добијених из геодетско-информационог система; праћење и предлагање увођења нових технологија; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

### 133. Радно место за издавање података и провођење промена у бази катастра водова, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Одељење за катастар водова Нови Сад, Група за издавање и припрему података у бази катастра водова 1 извршилац**

**Опис послова:** Креирање излазних докумената из базе катастра водова; праћење реализације геодетског мерења по пријави радова; преузимање елабората геодетског мерења водова; обрачунавање таксе и израда спецификације за извршене услуге; израда

потврде о извршеном геодетском мерењу водова; обрада предмета добијених из геодетско-информационог система; провођење промена у бази катастра водова; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Сад, Јеврејска 21.

### 134. Радно место руководиоца Групе у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности, Одељење за катастар водова Краљево, Група за издавање и припрему података у бази катастра водова 1 извршилац**

**Опис послова:** Руковођење, планирање, организовање, усмеравање и надзор над радом државних службеника у Групи; старање о исправности реализације геодетског мерења по пријави радова; преузимање елабората геодетског мерења водова; старање о исправности обрачуна таксе и израда спецификације за извршене услуге; израда месечних, кварталних и годишњих извештаја из делокруга рада; обрада предмета добијених из геодетско-информационог система; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Краљево, Трг Јована Сарића 1.

### 135. Радно место за унос и припрему у бази података катастра водова у звању референт

**Сектор за катастар непокретности, Одељење за катастар водова Ужице, Група за издавање и припрему података у бази катастра водова 1 извршилац**

**Опис послова:** Унос података одржавања катастра водова у бази катастра водова и штампање излазних докумената; израда потврде о извршеном геодетском мерењу водова; заштита и архивирање податка на дигиталним медијима; обрада предмета добијених из геодетско-информационог система; обрачунавање таксе за припремљене податке; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ужице, Југ Богданова 1.

### 136. Радно место за поступање у управним и у вануправним стварима, у звању саветник

**Сектор за правне послове, Одељење за другостепени поступак 1 извршилац**

**Опис послова:** Припрема закључака о обустави поступка и других аката поводом обраћања странака и првостепених органа; припрема одговора на тужбе поднете Управном суду против одлука из делокруга Одељења; припрема дописа за достављање списка предмета, Контактирање првостепених органа у том смислу, као и друге радње усмерене на правовремено поступање по налозима Управног суда; припрема аката у управним и вануправним предметима везаним за делокруг одељења а који нису формиран по правним лековима; израда извештаја о раду и учешће у изради планова; обављање других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правних наука на основним академским сту-

дијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

### 137. Радно место за аналитику и праћење процеса рада у звању саветник Сектор за развој, Одељење за аналитику и праћење реализације рада 1 извршилац

**Опис послова:** Припремање и обрада статистичких података из делокруга Одсека; анализирање резултата реализације радова на изради и одржавању база података у службама за катастар непокретности; давање предлога и учешће у изради и тестирању апликативних софтвера за потребе планирања и праћења реализације радова из делокруга Одсека; обрада података прикупљених од Завода за потребе анализе радова; генерисање извештаја о стању елабората премера, збирке исправа и база података катастра непокретности; учешће у изради месечних, кварталних и годишњих извештаја о раду Одсека и Завода; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

### 138. Радно место за стручну подршку у поступку праћења радова у звању млађи саветник

**Сектор за развој, Одељење за аналитику и праћење реализације рада  
2 извршиоца**

**Опис послова:** Учесће у изради и ажурирању геопросторног модела података са статистичким анализама постигнутих резултата служби на нивоу РС; учешће у припреми графикана и презентација; контрола упита за припремљене статистичке анализе; учешће у формирању извештаја прилагођена задатим критеријумима; учешће у припреми пратећег текста за објаву података на интернет порталу; учешће у изради упутстава и објашњења за примењене статистичке критеријуме; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; положен државни стручни испит; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

### 139. Радно место за верификацију података у звању млађи саветник Сектор за развој, Одељење за процену и вођење вредности непокретности, Одсек за контролу података 1 извршилац

**Опис послова:** Учесће у верификацији регистрованих цена; учешће у статистичкој верификацији података; учешће у одржавању система за верификацију података РСН и јавног увида у РСН; учешће у припреми месечних, кварталних и годишњих извештаја о извршеним верификацијама; издавање података из

РСН-а на захтев странке; учешће у предлагању мера за унапређење регистрације и верификације података; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства или из области економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Јурија Гагарина 81.

### 140. Радно место за подршку изради извештаја о тржишту у звању млађи саветник

**Сектор за развој, Одељење за процену и вођење вредности непокретности, Одсек за аналитику тржишта  
1 извршилац**

**Опис послова:** Обрада и анализа података и интерпретација резултата; прикупљање информација о стању на тржишту непокретности са локалних подручја; израда извештаја о стању на тржишту непокретности по захтеву; учешће у изради кварталних и полугодишњих извештаја о стању на тржишту непокретности; припрема података за израду извештаја; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства или из области економских наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Јурија Гагарина 81.

### 141. Радно место за праћење и процену земљишта и објеката у звању саветник Сектор за развој, Одељење за процену и вођење вредности непокретности, Одсек за припис вредности 1 извршилац

**Опис послова:** Праћење и анализа модела процене вредности подржишта земљишта, објекта и посебних делова објекта; праћење и анализа индексирања у вези са временским прилагођавањем цена за подржишта објеката и посебних делова објекта; анализирање резултата поступка зонирања процењених вредности подржишта земљишта, објекта и посебних делова објекта; израда система за обраду података, моделирања непокретности, прорачун и припис вредности свих непокретности у катастру непокретности; учешће у изради месечних, кварталних и годишњих извештаја о раду Одсека; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области техничко-технолошких или друштвенохуманистичких наука или биотехнолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Јурија Гагарина 81.

### 142. Радно место за евиденцију основних средстава у звању млађи саветник Одељење за финансије и контролу, Одсек за буџет и рачуноводство 1 извршилац

**Опис послова:** Вођење помоћне евиденције основних средстава и картица сваког основног средства која обезбеђује детаљне податке о сваком основном средству; обрачун и књижење амортизације и ревалоризације на основним средствима; припреме података из помоћне евиденције основних средстава за израду извештаја о билансу стана Завода; усклађивање аналитике помоћних књига о основним средствима са синтетиком; израда других статистичких извештаја о улагањима у основна средства и имовину; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

### 143. Радно место за анализу продукције у звању саветник Одељење архива, Одсек за планирање и продукцију Дигиталног архива 1 извршилац

**Опис послова:** Организација, анализа и контрола радних процеса; старање о распоређивању документације по производним линијама; квантитативна и квалитативна анализа конверзије и контроле продукције; анализа рада смена; планирање динамике скенирања и вођење статистике; издавање радних налога; сарадња и контакт са унутрашњим јединицама Завода ради достављања документације; прикупљање података за израду месечних извештаја; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

### 144. Радно место за подршку кадровским пословима, у звању млађи саветник Одељење људских ресурса, Одсек за радно правне односе 1 извршилац

**Опис послова:** Обављање послова израде нацрта одлука и решења у вези са остваривањем права из радног односа запослених у Републичком геодетском заводу; учествовање у прикупљању података за потребе израде нацрта кадровског плана органа; учествовање у поступцима заснивања радног односа и осталих облика радног ангажовања запослених; старање о остваривању права, обавеза и одговорности из радног односа; старање о правилном комплетирању и чувању персоналних досијеа запослених; учешће у изради планова, анализа и извештаја рада Одељења из своје надлежности; обављање и других послова по налогу непосредног руководиоца.

**Услови:** Сечено високо образовање из образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање; положен државни стручни испит; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Булевар војводе Мишића 39.

**III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне,

посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

У изборном поступку за сва извршилачка радна места проверавају се:

#### Опште функционалне компетенције, и то:

- организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено);
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, <http://www.suk.gov.rs/>

**Провера посебних функционалних компетенција:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се проверка посебних функционалних компетенција, и то:

#### За радно место под редним бр. 1

– Посебна функционална компетенција за област рада геодетски послови (комасациона процена земљишта, катастарско класирање и бонитирање земљишта; лабораторијске анализе земљишних узорака за потребе комасационе процене катастарског класирања и бонитирање земљишта) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Правилник о катастарском класирању и бонитирању земљишта, Правилник о катастарском премеру, обнову катастра и геодетским радовима у одржавању катастра непокретности) провераваће се писано путем симулације.

#### За радно место под редним бр. 2

– Посебна функционална компетенција за област рада геодетски послови (топографски подаци) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Правилник о топографском премеру и топографско-картографским производима) провераваће се писано путем симулације.

#### За радно место под редним бр. 3

– Посебна функционална компетенција за област рада геодетски послови (Фотограмetriја), провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Правилник о топографском премеру и топографско-картографским производима) провераваће се писано путем симулације.

#### За радно место под редним бр. 4

– Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (израда потврда и уверења о којима се води службена евиденција) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Правилник о лиценци за рад геодетске организације).

#### За радно место под редним бр. 5

– Посебна функционална компетенција за област рада – студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Уредба о дигиталном геодетском плану) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радно место под редним бр. 6

– Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (канцеларијско пословање) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Уредба о категоријама регистратурског материјала са роковима чувања) провераваће се писано путем симулације.

#### За радна места под редним бр. 7, 10, 21, 22, 23, 26, 28, 36, 37, 51, 56, 59, 64, 67, 68, 71, 77, 79, 81, 83, 86, 90, 96, 103, 106, 111, 114, 119 и 127

– Посебна функционална компетенција за област рада управно правни послови (општи управни поступак) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за област рада – студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радна места под редним бр. 8, 12, 16, 24, 25, 31, 32, 35, 45, 49, 52, 57, 72, 73, 82, 85, 97, 101, 112, 123, 124, 128, 131 и 135

– Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (методе и технике прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Правилник о катастарском премеру и катастру непокретности) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радна места под редним бр. 9, 18, 46, 93, 99

– Посебна функционална компетенција за област рада-управно-правни послови (Општи управни поступак) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из

надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радна места под редним бр. 11, 13, 15, 44, 50, 55, 95, 110, 113, 118 и 126

– Посебна функционална компетенција за област рада – студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радна места под редним бр. 14, 17, 20, 29, 33, 39, 40, 43, 53, 54, 65, 74, 75, 80, 84, 89, 91, 98, 100, 104, 115, 117, 121 и 125

– Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (израда потврда и уверења о којима се води службена евиденција) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места, (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радна места под редним бр. 19, 30, 41, 63, 69, 94 и 105

– Посебна функционална компетенција за област рада управно правни послови (Општи управни поступак) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радна места под редним бр. 27, 42, 58, 88, 107 и 120

– Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (организационо понашање) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радна места под редним бр. 34, 38, 60, 61, 66, 70, 102, 108, 109, 116, 122, 129 и 134

– Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (организационо понашање) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радна места под редним бр. 47, 62, 87 и 92

– Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (канцеларијско пословање) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Уредба о категоријама регистратурског материјала са роковима чувања) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радна места под редним бр. 48, 76, 78 и 130

– Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (канцеларијско пословање) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено).

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

#### За радно место под редним бр. 132

– Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Правилник о премеру и катастру водова, Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се писано путем симулације.

#### За радно место под редним број 133

– Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова)

#### За радно место под редним број 136

– Посебна функционална компетенција за област рада управно-правни послови (Општи управни поступак) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова, Закон о планирању и изградњи) провераваће се писано путем симулације.

#### За радно место под редним број 137

– Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (Прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за област рада – информатички послови (TCP/IP и DNS и серверски оперативни системи (MS Windows, linux) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова).

#### За радно место под редним број 138

– Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (Прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способ-

ност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова).

– Посебна функционална компетенција за радно место – софтвер (SQL упити).

#### За радно место под редним број 139

– Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (Прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Правилник о процени вредности непокретности) провераваће се писано путем симулације.

#### За радно место под редним број 140

– Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (Прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Правилник о процени вредности непокретности) провераваће се писано путем симулације.

#### За радно место под редним број 141

– Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (Прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова, Правилник о процени вредности непокретности) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – софтвер (Регистар цена непокретности).

#### За радно место под редним број 142

– Посебна функционална компетенција за област рада финансијско-материјални послови (Методе и поступци финансијског планирања, анализе и извештавања, Терминологију, стандарде, методе и процедуре из области буџетског рачуноводства и извештавања) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком геодетском заводу) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Контни план за државне органе, Закон о јавној својини Републике Србије) провераваће се писано путем симулације.

#### За радно место под редним број 143

– Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (Прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Правилник о начину приступа, дистрибуције, издавања, коришћења, складиштења и заштите података геодетско-катастарског информационог система, Пра-

вилник о безбедности информационо-комуникационих система у Републичком геодетском заводу) провераваће се писано путем симулације.

#### За радно место под редним број 144

– Посебна функционална компетенција за област рада – послови управљања људским ресурсима (Области управљања људским ресурсима, анализа посла, кадровско планирање, регрутација, селекција, увођење у посао, стручно усавршавање, развој и инструменти развоја, оцењивање награђивање, управљање каријером) провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком геодетском заводу), провераваће се писано путем симулације.

– Посебна функционална компетенција за радно место – релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Закон о раду, Посебан колективни уговор за државне органе) провераваће се писано путем симулације.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Републичког геодетског завода [www.rgz.gov.rs](http://www.rgz.gov.rs)

Провера понашајних компетенција:

**Понашајне компетенције које ће се проверавати за радна места 27, 34, 38, 42, 58, 60, 61, 66, 70, 88, 102, 107, 108, 109, 116, 120, 122, 129 и 134** су управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет и управљање људским ресурсима – обавиће се путем психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијама.

**Понашајне компетенције које ће се проверавати за остала радна места** су управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет – обавиће се путем психометријских тестова, и интервјуа базираног на компетенцијама.

**Интервју са комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места:** Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

**V Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве за конкурс:** Републички геодетски завод, Булевар војводе Мишића број 39, 11040 Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

**VI Лица која су задужена за давање обавештења:** Саша Радојчић тел. 011/715-2762 и Данијела Рајковић тел. 011/715-2758, од 10.00 до 13.00 часова.

**VII Општи услови за запослење:** држављанинство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учесник конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VIII Рок за подношење пријава:** рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**IX Пријава на јавни конкурс** врши се на Образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Републичког геодетског завода или у штампаној верзији на писарници Републичког геодетског завода.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**X Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеници који се пријављују на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подносе решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан у оригиналу или овереној фотокопији.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**XI Рок за подношење доказа:** кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљавање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведеној адреси Републичког геодетског завода.

Кандидати који конкуришу на више радних места, која се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или овереној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци из радних места на која конкуришу.

**XII Врста радног односа:** За сва радна места радни однос заснива се на неодређено време.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа.

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа.

**XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 22. августа 2022. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати "Србија" Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило). Интервју са

Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Републичког геодетског завода, Булевар војводе Мишића број 39. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

**Напомена:** Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Потребно је да кандидат у делу Изјава\*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао), биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано руководиоца Републичког геодетског завода. Овај конкурс се објављује на интернет презентацији ([www.rgz.gov.rs](http://www.rgz.gov.rs)) и огласној табли Републичког геодетског завода, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), на порталу е-управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## РЕПУБЛИКА СРБИЈА РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС”, бр. 79/2005, 81/2005 – испр., 83/2005 – испр., 64/2007, 67/2007 – испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21) и члан 27.к Закона о буџетској систему („Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), Републички завод за статистику, оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

**I Орган у коме се радно место попуњава:** Републички завод за статистику, Београд, Милана Ракића 5.

**II Радно место које се попуњава:**

#### Статистичар – истраживач, у звању млађи саветник

**у Сектору статистике за подручну јединицу за Аутономну покрајину Војводину, Одељењу статистике за подручну јединицу за подручје општина Бач, Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Бечej, Врбас, Жабаљ, Кула, град Нови Сад, Оџаци, Сремски Карловци, Србобран, Темерин, Тител, са седиштем у Новом Саду, Групи за спровођење статистичких истраживања унутрашње трговине и тржишта рада Републичког завода за статистику  
1 извршилац**

**Опис послова:** Учествује у процесу прикупљања података од извештајних јединица за статистичка истраживања; спроводи визуелну, логичку и рачунску контролу статистичких података прикупљених путем упитника; обавља послове ажурирања статистичког пословног регистра; организује и припрема састанке у вези решавања питања везаних за организацију и спровођење статистичких истраживања на терену; врши административне послове за потребе Одељења; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких наука или техничко-технолошких или друштвено хуманистичких наука на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, и најмање једну годину радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Нови Сад.

**III Компетенције које се проверавају у изборном поступку:** Чланом 9 Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС”, бр. 79/2005, 81/2005 – испр., 83/2005 – испр., 64/2007, 67/2007 – испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018, и 157/2020) прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и да се избор кандидата се врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У изборном поступку проверавају се:

- 1. Опште функционалне компетенције, и то:**
  - организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено);
  - дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практични рад на рачунару);
  - пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост” (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основима коришћења интернета, обрада текста и табела, табеларне калкулације) ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослободен тестирања компетенције „дигитална писменост” неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „\*Рад на рачунару”) достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

- 2. Посебне функционалне компетенције:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:
  - Посебна функционална компетенције за област рада студијско-аналитичких послова (Прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација), провераваће се путем писане симулације.
  - Професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о званичној статистици), провераваће се путем писане симулације.
  - Прописи, методологије и стандарди из делокруга радног места (Анкета о радној снази), провераваће се путем писане симулације.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Републичког завода за статистику [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs).

**3. Понашајне компетенције:** Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) провераваће се путем психометријског теста и интервјуа базираног на компетенцијама.

**4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:** Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

**IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве:** Пријава на конкурс шаље се поштом на адресу: Републички завод за статистику, 11000 Београд, Милана Ракића 5 или се предаје непосредно на писарници на истој адреси са назнаком „За јавни конкурс“.

**V Лица која су задужена за давање обавештења о јавном конкурсy:**  
Младен Величковић, телефон: 011/2412-922, локал: 380  
Сандра Гагић, телефон: 011/2412-922, локал: 210  
Александар Нинковић: 011/2412-922, локал 291

**VI Општи услови за запошљавање:** Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VII Рок за подношење пријава на јавни конкурс:** Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

**VIII Пријава на јавни конкурс:** Пријава на конкурс врши се на Образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs) и Републичког завода за статистику [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs) или у штампаној верзији на писарници Републичког завода за статистику, Београд, Милана Ракића 5, (приземље).

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријаве пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:**

- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подноси доказ о положеном правосудном испиту);
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство)

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни

бележници приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

**Напомена:** Законом о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државном органу, односно уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу „Изјава“ у обрасцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**X Рок за подношење доказа:** Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљавање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу Републичког завода за статистику, Милана Ракића 5, Београд.

**XI Трајање радног односа:** За оглашено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

**XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и које испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсy, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 15. августа 2022. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени писаним путем на адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Републичког завода за статистику, Милана Ракића 5, Београд. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (број телефона или email адреса) које наведу у обрасцима пријаве.

**НАПОМЕНЕ:**

Кандидати, који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду у трајању од шест месеци.

Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад, под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Пример правилно попуњеног Образаца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку „Образац пријаве“.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао директор Републичког завода за статистику.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Републичког завода за статистику [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)

и огласној табли Завода, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), на порталу е-управа, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду односе се без дискриминације и на особе женског рода.

**БЕОГРАД**

**ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ ВЛАДЕ**

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18) члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсy за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, број 2/19) и Закључака Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број 112-5064/2022 од 29. јуна 2022. године, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ  
РАДНОГ МЕСТА**

**I Орган у коме се попуњава радно место:** Генерални секретаријат Владе, Београд, Немањина 11.

**II Радно место које се попуњава:**

**Радно место за планирање и политику развојне сарадње у Групи за планирање и политику развојне сарадње, Одељење за аналитику, планирање и евиденцију, Сектор за међународну и развојну сарадњу, звање саветник I извршилац**

**Опис послова:** Обавља послове пријема иницијатива за давања у области развојне сарадње у вези са давањем развојне и хуманитарне помоћи; учествује у контроли обраде и припреме планских аката и смерница неопходних за креирање политике Владе у области развојне сарадње у вези са давањем развојне и хуманитарне помоћи; учествује у изради извештаја о давањима у области развојне сарадње и хуманитарне помоћи; прикупља податке и информације за израду анализа о социјално-економским и друштвеним аспектима код примаоца помоћи; ажурира и архивира документацију и анализе и обавља друге послове по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**Место рада:** Београд, Немањина 11.

**III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са Комисијом.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

У изборном поступку за сва извршилачка радна места проверавају се:

**Опште функционалне компетенције, и то:**

- организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено),
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару),
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако поседујете



важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите ли да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

**IV Провера посебних функционалних компетенција:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

- Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обраду података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се писмено путем писане симулације;
- Посебна функционална компетенција прописи из надлежности органа – Закон о Влади и Закон о министарствима – провераваће се писмено путем писане симулације;
- Посебна функционална компетенција за радно место – Пословник Владе – провераваће се писмено путем писане симулације;
- Посебна функционална компетенција за радно место – Енгески језик, ниво А1 – провераваће се увидом у сертификат или усмено путем разговора са кандидатом.

Напомена: Ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о знању енглеског језика, на траженом нивоу, и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције знање страног језика, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \* Знање страних језика који су тражени конкурсом), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо усмене провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Генералног секретаријата Владе [www.gs.gov.rs](http://www.gs.gov.rs).

**V Понашајте компетенције** (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет), провераваће се путем психометријских тестова – стандардизовани инструмент (писмено), узорка понашања и интервјуа базираног на компетенцијама (усмено).

**VI Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа** провераваће се путем интервјуа са Комисијом (усмено).

**VII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве за конкурс:** Генерални секретаријат Владе, 11000 Београд, Немањина 11, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

**VIII Лице које је задужено за давање обавештења:** Наташа Ковачевић, тел. 011/3617-745 Генерални секретаријат Владе, од 10.00 до 13.00 часова.

**IX Општи услови за запослење:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**X Рок за подношење пријава:** рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**XI Пријава на јавни конкурс** врши се на Обрацу пријаве који је доступан на интернет презентацији Генералног секретаријата Владе или у штампаној верзији на писарници Генералног секретаријата Владе, Немањина 11, Београд.

Приликом предаје пријава на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац пријава се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**XII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство) и оригинал или оверена фотокопија потврде да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државних органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**Напомена:** Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/уверење о положеном правосудном испиту. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Потребно је да кандидат у делу изјаве у обрасту пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**XIII Рок за подношење доказа:** кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу Генералног секретаријата Владе, Немањина 11, Београд.

**XIV Трајање радног односа:** Радни однос се заснива на неодређено време. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, којим је прописано да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступан сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

**XV Провера компетенција учесника конкурса проверава се у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасту пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 22. августа 2022. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на e-mail адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија“ Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило). Провера посебних функционалних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Генералног секретаријата Владе (Немањина 11). Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе), које наведу у својим образцима пријава.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао Генерални секретар Владе.

Овај конкурс се објављује на веб страници Генералног секретаријата Владе: [www.gs.gov.rs](http://www.gs.gov.rs), на веб страници Службе за управљање кадровима: [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), на порталу e-управе, на огласној табли, веб страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Обрасци пријаве на конкурс, могу се преузети на званичној интернет презентацији Генералног секретаријата Владе или у штампаној верзији на писарници Генералног секретаријата Владе, Београд, Немањина 11.

## ГЕОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ

На основу чл. 54 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20) и члана 9 став 1 Уредбе о интерно и јавном конкурсном поступку за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, бр. 2/19 и 67/21), Геолошки завод Србије оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

**I Орган у коме се радна места попуњавају:** Геолошки завод Србије, Ровињска 12, Београд.

**II Радна места која се попуњавају:**

**1. Радно место за подршку пословима истраживања неметалничких минералних сировина, разрешено у звању млађи саветник у Одељењу за неметалничке минералне сировине, у Сектору за истраживање лежишта минералних сировина 2 извршиоца**

**Опис послова:** Учествоје у пословима истраживања лежишта минералних сировина при изради основних геолошких пројеката и изради листова металогенетске карте; пружа стручну подршку у изради извештаја о потенцијалности подручја у погледу проналажења лежишта неметалничких минералних сировина; учествује у прикупљању података за реализацију извештаја о резултатима извршених истраживања; учествује у теренском раду геолошких истраживања неметалничких минералних сировина; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

**Услови:** Стечено високо образовање из области Гео-науке (геологија) (Студијски програм Геологија – Економска геологија) на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање једну годину радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

## 2. Радно место за подршку геофизичких истраживања, разврстано у звању млађи саветник

у Групи за геофизичка истраживања,  
у Сектору за истраживање лежишта  
минералних сировина  
1 извршилац

**Опис послова:** Учествује у обављању истраживања физичког поља Земље; прикупља податке и учествује у истраживањима састава и структурне грађе земљине коре на терену; учествује у изучавању природних контаминената животне средине; прикупља податке и учествује у изради извештаја о резултатима геофизичких истраживања; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области Гео-науке (геологија) (Студијски програм Геофизика) или стручне области рударско инжењерство на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање једну годину радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

## 3. Радно место за подршку пословима инжењерскогеолошког истраживања, разврстано у звању млађи саветник

у Групи за инжењерску геологију, у Одељењу  
за инжењерску геологију и геомеханичку  
лабораторију, у Сектору за геотехнику и  
хидрогеологију  
1 извршилац

**Опис послова:** Учествује у пословима инжењерскогеолошких истраживања на терену при изради листова ОИГК; учествује у прикупљању података за извештај о геохазардима; прикупља податке за реализацију инжењерскогеолошких истраживања за потребе просторног планирања; учествује у обради података претходних/ранијих инжењерскогеолошких истраживања; учествује у припреми радних верзија графичке и техничке документације о извршеним инжењерскогеолошким истраживањима; обавља мање сложене послове инжењерскогеолошког картирања; прикупља податке и информације за припрему радних материјала за израду пројеката, студија, извештаја и лаборатората; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области Гео-науке (геологија) (Студијски програм Геотехника) на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање једну годину радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**III Компетенције које се проверавају у изборном поступку:** Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом. Кан-

дидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције. У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређених компетенција у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следећих компетенција у истој или наредној фази изборног поступка.

### 1. Провера општих функционалних компетенција:

- организација и рад државних органа Републике Србије – провераваће се путем теста (писано);
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару или увидом у одговарајући сертификат);
- пословна комуникација – провераваће се путем писане симулације.

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ који је тражен у конкурсном поступку о поседовању знања и вештина из наведених области и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Рад на рачунару), достави и доказ о познавању рада на рачунару у оригиналу или овереној фотокопији. Само кандидати чији сертификат потврђује поседовање знања о сваком од наведених појединачних програма могу бити ослобођени тестирања компетенције дигитална писменост. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је кандидат приложио уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs)

**2. Провера посебних функционалних компетенција:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

**1) Радно место за подршку пословима истраживања неметаличних минералних сировина,** разврстано у звању млађи саветник, у Одељењу за неметаличне минералне сировине, у Сектору за истраживање лежишта минералних сировина – посебна функционална компетенција у одређеној области рада стручно-оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података) – провераваће се путем усмене симулације; – посебна функционална компетенција за одређено радно место (планска документа, прописи и акта из надлежности организације органа – Закон о рударству и геолошким истраживањима) – провераваће се путем усмене симулације; – посебна функционална компетенција за одређено радно место (прописи из делокруга радног места – Правилник о садржини пројеката геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања) – провераваће се путем усмене симулације; – посебна функционална компетенција за одређено радно место (возачка дозвола Б категорије) – провераваће се увидом у приложени документ.

**Напомена:** У погледу провере посебне функционалне компетенције за одређено радно место (возачка дозвола Б категорије) неопходно је да кандидат достави возачку дозволу у овереној фотокопији на дан полагања посебних функционалних компетенција. Кандидати који не доставе оверену фотокопију возачке дозволе не настављају са даљом провером ПФК и биће искључени из даљег изборног поступка.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Геолошког завода Србије, [www.gzs.gov.rs](http://www.gzs.gov.rs)

**2) Радно место за подршку геофизичких истраживања,** разврстано у звању млађи саветник, у Групи за геофизичка истраживања, у Сектору за истраживање лежишта минералних сировина

– посебна функционална компетенција у одређеној области рада стручно-оперативни послови (методе и

технике опсервације, прикупљања и евидентирања података) – провераваће се путем усмене симулације; – посебна функционална компетенција за одређено радно место (планска документа, прописи и акта из надлежности организације органа – Закон о рударству и геолошким истраживањима) – провераваће се путем усмене симулације;

– посебна функционална компетенција за одређено радно место (прописи из делокруга радног места – Правилник о садржини пројеката геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања) – провераваће се путем усмене симулације; – посебна функционална компетенција за одређено радно место (возачка дозвола Б категорије) – провераваће се увидом у приложени документ.

**Напомена:** У погледу провере посебне функционалне компетенције за одређено радно место (возачка дозвола Б категорије) неопходно је да кандидат достави возачку дозволу у овереној фотокопији на дан полагања посебних функционалних компетенција. Кандидати који не доставе оверену фотокопију возачке дозволе не настављају са даљом провером ПФК и биће искључени из даљег изборног поступка.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Геолошког завода Србије, [www.gzs.gov.rs](http://www.gzs.gov.rs)

**3) Радно место за подршку пословима инжењерскогеолошког истраживања,** разврстано у звању млађи саветник, у Групи за инжењерску геологију, у Одељењу за инжењерску геологију и геомеханичку лабораторију

– посебна функционална компетенција у одређеној области рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем усмене симулације;

– посебна функционална компетенција за одређено радно место (прописи и акта из надлежности и организације органа – Закон о рударству и геолошким истраживањима) – провераваће се путем усмене симулације; – посебна функционална компетенција за одређено радно место (релевантни прописи и акта из делокруга радног места – Правилник о садржини пројеката геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања) – провераваће се путем усмене симулације; – посебна функционална компетенција за одређено радно место (возачка дозвола Б категорије) – провераваће се увидом у приложени документ.

**Напомена:** У погледу провере посебне функционалне компетенције за одређено радно место (возачка дозвола Б категорије) неопходно је да кандидат достави возачку дозволу у овереној фотокопији на дан полагања посебних функционалних компетенција. Кандидати који не доставе оверену фотокопију возачке дозволе не настављају са даљом провером ПФК и биће искључени из даљег изборног поступка.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Геолошког завода Србије, [www.gzs.gov.rs](http://www.gzs.gov.rs)

**3. Провера понашајних компетенција:** Понашајне компетенције (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет) – провера ће се вршити путем психометријских тестова и интервјуа базираном на компетенцијама за сва радна места.

**4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:** Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом.

ЗАЈЕДНИЧКО ЗА СВА РАДНА МЕСТА:

**IV Место рада:** Београд, Ровинска 12.

**V Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве за конкурс (путем поште):** Геолошки завод Србије, 11000 Београд, Немањина 22-26, са назнаком „За јавни конкурс“.

Непосредан пријем попуњеног обрасца пријаве на конкурс врши се на шалтеру писарнице Управе за

заједничке послове републичких органа, ул. Немањина бр. 22-26, Београд (на коверти је потребно навести да је прималац Геолошког завода Србије, са назнаком „За јавни конкурс“).

**VI Лица која су задужена за давање обавештења:** Нада Орестијевић, контакт телефон: 064/8505-804 и Јована Стикић, контакт телефон: 064/85-05-813, од 10 до 12 часова.

**VII Општи услови за запослење:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VIII Рок за подношење пријава:** рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**IX Пријава на јавни конкурс** врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Геолошког завода Србије и Службе за управљање кадровима.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**Напомена:** Пример правилно попуњеног обрасца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-zakandidat>) у одељку „Образац пријаве“.

**X Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којим стручним спремом је стечено радно искуство), оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број: 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

**Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су:** уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава\*, у образцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**XI Рок за подношење доказа:** кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се

да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на наведену адресу Геолошког завода Србије (путем поште) или непосредно на шалтеру писарнице Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, Београд.

**XII Врста радног односа:** радна места попуњавају се заснивањем радног односа на неодређено радно време.

**XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 1. августа 2022. године, о чему ће кандидати бити обавештени на бројеве телефона или e-mail адресе које су навели у својим образцима пријаве.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија”, Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило). Интервју са комисијом обавиће се у просторијама Геолошког завода Србије, Београд, Ровињска број 12. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе), које наведу у својим образцима пријаве.

**Напомена:** Као државни службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа.

Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

Државни службеник на пробном раду који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао директор Геолошког завода Србије. Овај конкурс се објављује на интернет презентацији ([www.gzs.gov.rs](http://www.gzs.gov.rs)) и огласној табли Геолошког завода Србије, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), на порталу e-управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



Посао се не чека,  
посао се тражи

## МИНИСТАРСТВО РУДАРСТВА И ЕНЕРГЕТИКЕ УПРАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И ПОДСТИЦАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-5131/2022 од 29. јуна 2022. године, оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

**I Орган у коме се радна места попуњавају:** Министарство рударства и енергетике – Управа за финансирање и подстицање енергетске ефикасности, Београд, Немањина број 22-26.

**II Радна места која се попуњавају:**

#### 1. Радно место за послове припреме и спровођења програма и пројеката финансирања активности и мера унапређења енергетске ефикасности, у звању саветник

Група за припрему и спровођење програма и пројеката финансирања активности и мера унапређења енергетске ефикасности у секторима домаћинства, јавном сектору, индустрији, комерцијалном сектору и МСП, у Одељењу за спровођење програма и пројеката финансирања активности и мера унапређења енергетске ефикасности  
1 извршилац

**Опис послова:** Прати прописе у области финансијског пословања буџетских корисника, као и друге прописе од значаја за доделу средстава Управе и припрема основе за утврђивање подстицајних мера и нових механизма финансирања и сарађује са финансијским институцијама; учествује у припреми подзаконских аката неопходних за финансирање енергетске ефикасности; припрема јавне позиве и потребну документацију за расписивање јавних позива, врши евалуацију пријава и других активности неопходних за доделу средстава Управе; израђује извештаје о реализацији уговора о додели средстава Управе, других уговора Управе, изради предлога годишњег финансијског плана Управе, извештавању Управе од додели средстава управе са финансијског аспекта; пружа стручну подршку у праћењу финансијских и економских аспеката реализације уговора о додели средстава крајњим корисницима и спровођењу других активности од значаја за спровођење активности Управе; прикупља податке и анализира ефектност утрошених средстава и учествује у припреми извештаја о активностима Управе; размењује искуства са релевантним институцијама и надлежним органима у земљи и иностранству; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области економске науке или из стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд.

#### 2. Радно место за правне послове у области финансирања енергетске ефикасности, у звању саветник Група за правно-финансијске послове 1 извршилац

**Опис послова:** Пружа стручну подршку у припреми подзаконских аката неопходних за финансирање

и подстицање енергетске ефикасности и припрему нових механизama финансирања и програма које развија Управа и прати регулирања у области финансијског пословања буџетских корисника и других прописа од значаја за рад Управе и унапређење енергетске ефикасности; врши стручну обраду документације учествује у припреми јавних позива, изради уговора, решења и друге документације неопходне за доделу средстава Управе као и у припреми прописа којима се уређује висина и начин прикупљања накнаде; припрема начрте уговора и друге документације неопходне за финансирање и реализацију пројеката који се финансирају од стране међународних финансијских институција и донатора; учествује у праћењу реализације уговора о додели средстава Управе, других уговора Управе и учествује у припреми извештаја из делокруга Управе; израђује управне акте ради утврђивања накнаде за енергетску ефикасност и акте ради наплате накнаде за енергетску ефикасност; размењује искуства и сарађује са релевантним институцијама и надлежним органима у земљи и иностранству; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне науке на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд.

**III Компетенције које се проверавају у изборном поступку:** Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и избор кандидата се врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак састоји се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидата који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истoj или наредној фази.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

Провера општих функционалних компетенција за сва извршилачка радна места:

1. организација и рад државних органа РС – проверавање се путем теста (писано);
2. дигитална писменост – проверавање се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
3. пословна комуникација – проверавање се путем симулације (писано).

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обраде текста и табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши проvera наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

**Провера посебних функционалних компетенција:** Након пријема извештаја Службе за управљање кадровима о резултатима провере општих функцио-

налних компетенција, међу кандидатима који буду испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, вршиће се провера посебних функционалних компетенција, и то:

**За радно место под редним бројем 1:**

- посебна функционална компетенција у одређеној области рада – студијско аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – проверавање се путем симулације (усмено);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије) – проверавање се путем симулације (усмено);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи из области делокруга радног места (Закон о буџетском систему) – проверавање се путем симулације (усмено);

**За радно место под редним бројем 2:**

- посебна функционална компетенција у одређеној области рада – студијско аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – проверавање се путем симулације (усмено);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије) – проверавање се путем симулације (усмено);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи из области делокруга радног места (Закон о јавним набавкама) – проверавање се путем симулације (усмено);

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

**Провера понашајних компетенција за радна места под редним бројем 1 и 2:** Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, и савесност, посвећеност и интегритет) – проверавање се путем психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијама.

**Интервју са комисијом и вредновање кандидата:** Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – проверавање се путем интервјуа са комисијом (усмено).

**IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве:** Пријаве на конкурс се шаљу поштом на адресу: Министарство рударства и енергетике – Управа за финансирање и подстицање енергетске ефикасности, Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, или се предају непосредно на писарници Министарства рударства и енергетике – Управа за финансирање и подстицање енергетске ефикасности, Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, саознаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

**V Лице задужено за давање обавештења о курсу:** Драгана Дробњаk 011/3604-522.

**VI Општи услови за запослење:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VII Рок за подношење пријава:** Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**VIII Пријава на јавни конкурс** врши се на Обрасцу пријава који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Министарства рударства и енергетике или у штампаној верзији на писарници Министарства рударства и енергетике, Београд, Немањина бр. 22-26.

Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је приложен уз текст овог конкурса и који је

саставни део Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“ број 2/2019 и 67/2021).

Приликом предаје пријава на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријава учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријава уноси се у образац пријава након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносилац пријава се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријава, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**Напомена:** Пример правилно попуњеног обрасца пријава се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-zakandidate>) у одељку „Образец пријава“.

**IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту); подносе доказ о положеном правосудном испиту; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**Напомена:** Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16 и 95/18) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

**Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су:** уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава\* у образцу пријава, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**X Рок за подношење доказа:** Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу Министарства рударства и енергетике – Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности.

Кандидати који желе да конкуришу на више радних места, попуњавају пријавни образац за свако радно место посебно.

Кандидати који конкуришу на више радних места, која се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или веровеној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци из радних места на која конкуришу.

**XI Врста радног односа:** За оба радна места радни однос заснива се на неодређено време.

**XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсу, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступци ће се спровести, почев од 01. августа 2022. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени писаним путем на адресе које су навели у својим пријавама или путем електронске адресе.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 2 (источно крило) или у просторијама Министарства рударства и енергетике – Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим образцима пријаве.

**Напомене:** Као државни службеник на извршилачком радном месту, може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци – државни службеник на пробном раду, који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводe конкурсне комисије које је именовано в.д. директора Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији ([www.mte.gov.rs](http://www.mte.gov.rs)) и огласној табли Министарства рударства и енергетике; на интернет презентацији Службе за управљање кадровима ([www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs)), на порталу е-управа, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Први утисак је најважнији,  
будите испред свих



## УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЊАЊА МИНИСТАРСТВА ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсу за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19 и 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-5124/2022 од 29.06.2022. године, оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

**I Орган у коме се радна места попуњавају:** Управа за аграрна плаћања Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Београд, Булевар краља Александра број 84.

**II Радна места која се попуњавају:**

#### 1. Радно место за координацију интерних процедура, пројеката и међународне сарадње, у звању саветник

**Одсек за управљање пројектима и координацију интерних процедура, Сектор за послове координације, међународне сарадње и интегрисаног система управљања и контроле 2 извршиоца**

**Опис послова:** Прикупља податке неопходне за припрему интерних процедура; учествује у координацији измене интерних процедура; прикупља податке о спровођењу пројектата техничке помоћи ЕУ; координира прикупљање података потребних за припремање извештаја о напретку и осталих докумената која су део званичне кореспонденције и информисања Националног службеника за одобравање; координира прикупљање података неопходних за израду пројектних задатака за пројекте финансиране из средстава претприступне помоћи ЕУ и билатералних донатора усмерене на зајачање административних капацитета Управе; учествује у припреми извештаја, информација, презентација и друге документације у вези са програмирањем пројектата; пружа подршку у пословима који се односе на област међународне сарадње; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области економске науке или из научне области правне науке или из научне области политичке науке, или из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд.

#### 2. Радно место за спровођење програма међународних подстицаја пољопривредне политике, у звању саветник

**Одсек за одобравање пројектата, Одељење за одобравање пројектата из програма међународних подстицаја пољопривредне политике, Сектор за одобравање пројектата 5 извршилаца**

**Опис послова:** врши административну обраду захтева пристиглих по основу правилника за доделу подстицаја из ИПАРД фондова; спроводи анализу и проверу понуда; врши рачунање прихватљивих трошкова за предметну инвестицију; попуњава табеле за праћење и евалуацију у циљу правовременог извештавања управљачког тела о напретку спровођења програма; спроводи поступак бодовања и израђује ранг листу; учествује у изради интерних евиденција у виду појединачних регистра; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких, друштвено-хуманистичких наука или ИМТ студија (дипломирани туризмолог, мастер туризмолог, специјалиста туризмолог), на основним академским студијама од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама или из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд.

#### 3. Радно место за подршку спровођењу програма међународних подстицаја пољопривредне политике, у звању млађи саветник

**Одсек за одобравање пројектата, Одељење за одобравање пројектата из програма међународних подстицаја пољопривредне политике, Сектор за одобравање пројектата 3 извршиоца**

**Опис послова:** пружа подршку у административној обради захтева пристиглих по основу правилника за доделу подстицаја из ИПАРД фондова; пружа подршку у провери комплетности и прихватљивости поднетих захтева у складу са начелом контроле „4 ока”; врши контроле над актима која се шаљу надлежним институцијама; пружа подршку у провери захтева за контролу на лицу места и анализи пристиглих извештаја; пружа подршку у изради одлука које настају у различитим фазама поступка административне обраде захтева; пружа подршку у поступку бодовања и рангирања; пружа подршку у праћењу реализације одобрених инвестиција; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама или из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд.

#### 4. Радно место за рад са референтним ценама, у звању саветник

**Одсек за референтне цене, Сектор за одобравање пројектата 2 извршиоца**

**Опис послова:** Врши проверу примене здравог финансијског управљања у спровођењу мера руралног развоја; обезбеђује изворе информација за утврђивање референтне цене, вођење и ажурирање података о референтним ценама; прикупља податке од органа државне управе, јавних институција и стручних установа у вези израде референтних цена; учествује у истраживању тржишта у случају да у бази референтних цена нема довољно података о цени за одређени производ или услугу; утврђује референтне цене по предвиђеној процедури; уређује податке о референтним ценама; израђује извештаје из делокруга рада Одсека; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама

или из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

### 5. Радно место за подршку раду са референтним ценама, у звању млађи саветник Одсек за референтне цене, Сектор за одобравање пројеката 1 извршилац

**Опис послова:** води интерне евиденције у оквиру своје организационе јединице; учествује у припремању података о референтним ценама; учествује у тестирању код увођења нових програмских система; води евиденције у циљу праћења и евалуације у вези извештавања и напретка спровођења процедура; припрема документацију која служи за израду референтних цена; учествује у припреми процедура релевантних за проверу примене здравог финансијског управљања у захтевима за одобравање ИПАРД подстицаја; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Сечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких, друштвено-хуманистичких наука или ИМТ студија (дипломирани туризмолог, мастер туризмолог, специјалиста туризмолог), на основним академским студијама од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким струковним студијама или из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

### 6. Радно место за одобравање плаћања, у звању саветник Одељење за одобравање плаћања из програма међународних подстицаја пољопривредне политике, Сектор за одобравање плаћања подстицаја 2 извршиоца

**Опис послова:** Испуњава одговарајуће контролне листе за проверу испуњености услова за доделу подстицаја предвиђених прописима; учествује у изради процедуре за радне процесе у поступку административне обраде захтева за исплату; израђује недељне извештаје о исплаћеним захтевима лицу задуженом за послове извештавања; врши анализу извештаја са контроле на лицу места; спроводи процедуре за израчунавање износа који ће подносиоцу захтева бити исплаћен попуњавањем табеле за калкулацију; израђује Ауторизационо писмо и одлуке о одобравању захтева за исплату; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

**Услови:** Сечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким струковним студијама или из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

### 7. Радно место за подршку спровођењу поступка исплате, у звању млађи саветник

#### Одељење за одобравање плаћања из програма међународних подстицаја пољопривредне политике, Сектор за одобравање плаћања подстицаја 1 извршилац

**Опис послова:** Води евиденцију захтева за исплате претходно одобрених пројеката; учествује у административној провери документације потребне за реализацију плаћања; израђује извештаје о стању поднетих захтева; учествује у прикупљању података за контролу на лицу места; пружа подршку у прикупљању података за припрему програмских захтева за израду информатичких решења за послове спровођења мера програма подстицаја у делу који се односи на одобравање захтева за плаћање; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

**Услови:** Сечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким струковним студијама, специјалистичким струковним студијама, или из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање једна година радног искуства у струци или најмање 3 година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

### 8. Радно место за послове праћења кредитирања у области пољопривреде, у звању саветник Група за кредитну подршку, Сектор за одобравање плаћања подстицаја 1 извршилац

**Опис послова:** Прикупља и обрађује захтеве за одобравање кредитне подршке у области пољопривреде, која се финансира из средстава Фонда за подстицање пољопривредне производње; израђује кварталне и полугодишње извештаје о утрошку средстава Фонда; води евиденцију о уговорима закљученим са пословним банкама, осигуравајућим компанијама и Министарством финансија – Управом за трезор; припрема податке потребне за израду информација о пласираним средствима Фонда; обавља послове у поступку брисања заложног права издатог од стране Републичког геодетског завода, а било је обезбеђење дугорочним кредитима; књижи изводе подрачуна Фонда; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Сечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

### 9. Радно место контролор коришћења подстицаја, у звању саветник Одељење за контролу на лицу места, Сектор за контролу на лицу места 7 извршилаца

**Опис послова:** Врши контролу на лицу места: пре одобравања (нулта), пре исплате и након исплате (ex-post) у складу са Правилницима о додели подстицаја, а на основу анализе ризика и случајног избора; врши преглед опшних и појединачних аката, евиденција и друге пословне документације, пословних просторија, објеката, постројења, уређаја, опреме, предмета и роба код корисника подстицаја и по потреби код других лица која су непосредно или посредно

повезана са корисником подстицаја; учествује у изради извештаја и информација о извршеним контролама; спроводи контролу коришћења додељених подстицаја из ИПАРД фондова; прикупља податке за израду годишњих програма и тромесечних планове контрола подстицаја; даје предлоге за измене и допуне методолошких и других упутстава за јединствено поступање у контроли; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

**Услови:** Сечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама или из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

### 10. Радно место за евиденције и плаћања, у звању референт Група за опште финансијске послове, Одељење за исплате, Сектор за економско-финансијске послове 1 извршилац

**Опис послова:** врши пријем и евидентирање рачуна текућих трошкова у књигу рачуна; обавља послове скенирања и електронског слања уговора и рачуна на ауторизацију; прати реализацију рачуна; учествује у контроли и усаглашавања стања рачуна са којих се врше плаћања; води евиденцију књиговодствене документације; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Завршена средња стручна школа у четворогодишњем трајању друштвеног, природног или техничког смера или гимназија друштвеног или природног смера, радно искуство у струци од најмање 2 године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

### 11. Радно место за књиговодствене послове и финансијско извештавање, у звању самостални саветник Одсек за рачуноводство аграрних плаћања и текућег финансирања, Сектор за економско-финансијске послове 1 извршилац

**Опис послова:** Учествује у изради завршног рачуна о извршењу националног и ЕУ буџета; стара се о исправности и веродостојности књиговодствене документације, проверава садржај и потпуност података на документу који се књижи у Главну књигу; прати израду кварталних и годишњих извештаја о извршењу националног и ЕУ буџета; врши контролу података неопходних за израду извештаја о реализацији програма који се финансирају из националних и средстава ЕУ и осталих међународних фондова; врши месечно усклађивање потраживања и обавеза у рачуноводственим књигама Управе са потраживањима и обавезама у рачуноводственим књигама Националног фонда и Управе за трезор; припрема потребну документацију по захтеву ревизорских институција; учествује у изради писаних процедура Одсека; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Сечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 5 година, од чега 1 година на рачуноводственим пословима, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

## 12. Радно место за подршку пословима јавних набавки, у звању млађи саветник Одељења за опште послове, Сектор за правне и опште послове 1 извршилац

**Опис послова:** Учествује као члан комисије у јавним набавкама мале вредности учествује у припреми предлога плана набавки Управе у складу са финансијским планом Управе; врши истраживање тржишта ради одређивања процењених вредности јавних набавки за набавке које иницира Одељење за опште послове; прати информације о закљученим оквирним споразумима Управе за заједничке послове републичких органа за централизоване набавке; прикупља податке за извештаје о додељеним уговорима и стара се о роковима за закључење тих уговора; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне науке или из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, положен стручни испит за службеника за јавне набавке, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд.

## 13. Радно место – виши интерни ревизор, у звању виши саветник Група за интерну ревизију мера финансијских из ИПАРД фондова, Одељење за интерну ревизију 2 извршиоца

**Опис послова:** припрема и израђује процедуре Одељења; даје стручна мишљења о измени процедура Управе акредитованих од стране Европске Комисије; обавља стручне послове у поступку измене ИПАРД програма, Секторског и Оквирног споразума; стара се о примени методологије интерне ревизије; руководи ревизорским тимом и спроводи појединачне ревизије, ревизије самопроцене и интерну процену рада и израђује извештаје са налазима и препорукама; прати имплементацију препорука из извештаја о ревизији; примењује професионалне и етичке стандарде; израђује део Менаџмент декларације Управе из домена послова Групе; обавља и остале послове по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне науке или из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 7 година од чега најмање 3 године искуства на пословима ревизије, интерне контроле, финансијске контроле или рачуноводствено-финансијским пословима, положен државни стручни испит, положен стручни испит за овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд.

## 14. Радно место руководиоца Групе за интерну ревизију мера финансијских из буџета Републике Србије, у звању виши саветник Одељење за интерну ревизију 1 извршилац

**Опис послова:** Руководи и координира радом Групе (планира, усмерава и надзира рад државних службеника у Групи); припрема нацрт Стратешког и Годишњег плана интерне ревизије у домену послова Групе; стара се о спровођењу Годишњег плана интерне ревизије достављеног и одобреног од стране директора Управе у домену послова Групе; надзира сваку појединачну ревизију и интерну процену рада; преиспитује извештај о свакој извршеној интерној ревизији и интерној процени рада пре достављања Начелнику Одељења; прати имплементацију препо-

рука из интерних и екстерних извештаја о ревизији и обавештава начелника Одељења у случају да препоруке нису имплементирани; израђује Годишњег извештај о активностима Одељења из домена послова Групе; обавља и остале послове по налогу начелника Одељења.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне науке или из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 7 година на пословима ревизије, интерне контроле, финансијске контроле или рачуноводствено-финансијским пословима, положен државни стручни испит, положен стручни испит за овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд.

## 15. Радно место за сарадњу са корисницима средстава из претприступних фондова, у звању саветник

### Одсек за односе са јавношћу, информисање и сарадњу са корисницима аграрних подстицаја 1 извршилац

**Опис послова:** припрема информације и даје савете корисницима средстава из претприступног фонда; израђује упутства за кориснике претприступних фондова; прикупља информације и припрема материјал за израду Водича за кориснике средстава из претприступног фонда; ажурира Водич за кориснике; припрема документацију Одсека потребну за акредитацију Управе; учествује у изради извештаја о раду Управе и спровођењу програма и мера Управе; обавља послове усменог превођења и превођења документације са српског на енглески језик и обрнуто за потребе директора УАП; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области стручне области у оквиру образовно-научног поља природно математичких, техничко технолошких или друштвено хуманистичких наука или из научне области ветеринарске науке или из научне области медицинске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, интегрисаним академским студијама, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд.

**III Компетенције које се проверавају у изборном поступку:** Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и избор кандидата се врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

**Провера општих функционалних компетенција за сва извршилачка радна места:**

1. организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писано);
2. дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
3. пословна комуникација – провераваће се писаном симулацијом.

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара,

основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако учесник конкуренције поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

**Провера посебних функционалних компетенција:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција и то:

### За радно место под редним бројем 1:

- посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B1) – провераваће се писано путем теста;
- посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем писане симулације;
- посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју); Закон о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске Уније Републици Србији у оквиру Инструмента за претприступну помоћ (ИПА II); Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи уније РС у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД); Уредба о управљању програмима претприступне помоћи Европске Уније у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) за период 2014-2020 године; ИПАРД програм за Републику Србију за период 2014-2020 године) – провераваће се путем писане симулације.

### За радно место под редним бројем 2:

- посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B1) – провераваће се писано путем теста;
- посебна функционална компетенција за област рада управно-правних послова (општи управни поступак) – провераваће се путем писане симулације;
- посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју); Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи уније РС у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД); ИПАРД програм за Републику Србију за период 2014-2020 године) – провераваће се путем писане симулације.

### За радно место под редним бројем 3:

- посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B1) – провераваће се писано путем теста;
- посебна функционална компетенција за област рада управно-правних послова (општи управни поступак) – провераваће се путем писане симулације;
- посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју); Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи уније РС у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД); ИПАРД програм за Републику Србију за период 2014-2020. године) – провераваће се путем писане симулације.

**За радно место под редним бројем 4:**

– посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B1) – провераваће се писано путем теста;  
– посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју; Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи уније РС у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД); Правилник о методологији утврђивања референтних цена инвестиције за обрачун ИПАРД подстицаја) – провераваће се путем писане симулације;

**За радно место под редним бројем 5:**

– посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B1) – провераваће се писано путем теста;  
– посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју; Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи уније РС у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД); Правилник о методологији утврђивања референтних цена инвестиције за обрачун ИПАРД подстицаја) – провераваће се путем писане симулације;

**За радно место под редним бројем 6:**

– посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B1) – провераваће се писано путем теста;  
– посебна функционална компетенција за област рада управно-правних послова (општи управни поступак) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју, Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи Уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД) и ИПАРД програм за Републику Србију за период 2014-2020. године) – провераваће се путем писане симулације.

**За радно место под редним бројем 7:**

– посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B1) – провераваће се писано путем теста;  
– посебна функционална компетенција за област рада управно-правних послова (општи управни поступак) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју, Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи Уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД) и ИПАРД програм за Републику Србију за период 2014-2020. године) – провераваће се путем писане симулације.

**За радно место под редним бројем 8:**

– посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју и Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју) – провераваће се путем писане симулације;

– посебна функционална компетенција за радно место релевантни прописи из делокруга радног места (Правилник о условима и начину остваривања права на кредитну подршку) – провераваће се путем писане симулације.

**За радно место под редним бројем 9:**

– посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи уније РС у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД), ИПАРД програм за Републику Србију за период 2014-2020. године, Закон о пољопривреди и руралном развоју) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место релевантни прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебне функционалне компетенције за радно место – возачка дозвола Б категорије – провераваће се увидом у документ.

**Напомена:** Учесник конкурса је дужан да оверену фотокопију возачке дозволе „Б” категорије достави уз пријавни образац.

**За радно место под редним бројем 10:**

– посебна функционална компетенција за област рада финансијско-материјалних послова (Буџетски систем Републике Србије; извршење буџета) провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за област рада административних послова (методе и технике прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама; канцеларијско пословање) – провераваће се путем писане симулације;

**За радно место под редним бројем 11:**

– посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B1) – провераваће се писано путем теста;  
– посебна функционална компетенција за област рада финансијско-материјалних послова (међународни рачуноводствени стандарди у јавном сектору, терминологија, стандарди, методе и процедуре из области буџетског рачуноводства и извештавања) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи Уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место релевантни прописи из делокруга радног места (Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем) – провераваће се путем писане симулације.

**За радно место под редним бројем 12:**

– посебна функционална компетенција за област рада послови јавних набавки (методологија за припрему и израду плана јавних набавки; методологија за припрему конкурсне документације у поступку јавних набавки; методологија за праћење извршења уговора) – провераваће се путем писане симулације.  
– посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место релевантни прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) – провераваће се путем писане симулације.

**За радно место под редним бројем 13:**

– посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B1) – провераваће се писано путем теста;

– посебна функционална компетенција за област рада послови ревизије (Међународни стандарди у области интерне ревизије у јавном сектору и кодекс струковне етике) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место релевантни прописи из делокруга радног места (Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору) – провераваће се путем писане симулације;

**За радно место под редним бројем 14:**

– посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B1) – провераваће се писано путем теста;  
– посебна функционална компетенција за област рада послови ревизије (Међународни стандарди у области интерне ревизије у јавном сектору и кодекс струковне етике) – провераваће се путем писане симулације.  
– посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место релевантни прописи из делокруга радног места (Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору) – провераваће се путем писане симулације;

**За радно место под редним бројем 15:**

– посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески језик, ниво B2) – провераваће се писано путем теста;  
– посебна функционална компетенција за радно место професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју; Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју; Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи уније РС у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке пољопривреди и руралном развоју (ИПАРД); ИПАРД програм за Републику Србију за период 2014-2020 године) – провераваће се путем писане симулације;  
– посебна функционална компетенција за радно место релевантни прописи из делокруга радног места (Закон о заштити података о личности) – провераваће се путем писане симулације.

**Напомена за сва радна места за која је предвиђена провера знања страног језика:** Ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о знању енглеског језика, на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције знање страног језика, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \* Знање страних језика који су тражени конкурсом), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

**Провера понашајних компетенција за сва извршилачка радна места:** Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет, а за радно место под редним бројем 14 и управљање људским ресурсима) – провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијама.

**Интервју са комисијом и вредновање кандидата:** Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

**IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве:** Пријаве на конкурс шаљу се поштом на адресу Управа за аграрна плаћања, Булевар краља Александра број 84, 11050 Београд или се подносе



непосредно преко Писарнице републичких органа управе у Београду, улица Немањина број 22-26, 11000 Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

**V Лице задужено за давање обавештења о конкурсу:** Маја Арсовић, тел. 011/3107-039 у периоду од 10.00 до 12.00 часова.

**VI Општи услови за запослење:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VII Рок за подношење пријава:** Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**VIII Пријава на јавни конкурс** врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Управе за аграрна плаћања или у штампаној верзији на Писарници републичких органа управе у Београду, улица Немањина број 22-26, 11000 Београд.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Кандидати који желе да конкуришу на више радних места, попуњавају пријавни образац за свако радно место посебно.

**IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за службеника за јавне набавке (за радно место под редним бројем 12); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору (за радно место под редним бројевима 13 и 14); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних суда, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**Напомена:** Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16 и 95/18 – аузентично тумачење) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницима садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из

матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава\* у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**X Рок за подношење доказа:** Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет (5) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају поштом на адресу Управа за аграрна плаћања Булевар краља Александра број 84, 11050 Београд или непосредно преко Писарнице републичких органа управе у Београду, улица Немањина број 22-26, 11000 Београд.

Кандидати који конкуришу на више радних места, која се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или овереној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци из радних места на која конкуришу.

**XI Врста радног односа:** За сва радна места радни однос заснива се на неодређено време.

**XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 15. септембра 2022. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе) које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних, посебних функционалних и понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија“ Нови Београд, Булевар Михајла Пупина број 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом обавиће се у просторијама Управе за аграрна плаћања, Булевар Михајла Пупина 113А, 11070 Нови Београд. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе) које наведу у својим образцима пријаве.

#### Напомена:

Као државни службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци. Државни службеник на пробном раду, који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Кандидати без положеног испита за службеника за јавне набавке (за радно место под редним бројем 12) примају се на рад под условом да тај испит положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Кандидати без положеног испита за овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору (за радно место под редним бројевима 13 и 14) примају се на рад под условом да пријаву за обуку за стицање звања овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору поднесу Централној јединици за хармонизацију Министарства финансија у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именована директор Управе за аграрна плаћања.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији ([www.uar.gov.rs](http://www.uar.gov.rs)) и огласној табели Управе за аграрна плаћања; на интернет презентацији Службе за управљање кадровима ([www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs)), на порталу е-управе, на интернет презентацији, огласној табели и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА УПРАВА ЗА ДУВАН

На основу члана 54 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20) и члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсном поступку за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, број 2/19 и 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број 112-4269/2022 од 30. маја 2022. године, оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

**I Орган у коме се радно место попуњава:** Министарство финансија – Управа за дуван, Београдска 70/1, Београд, Врачар.

#### II Радно место које се попуњава:

**Радно место за управно-правне послове, у звању саветник у Одсеку за управно-правне и нормативне послове, Одељење за управно-правне, нормативне и кадревске послове 2 извршиоца**

**Опис послова:** Спроводи поступке у вези са издавањем дозвола за обављање делатности трговине на мало дуванским производима, израђује одговарајуће акте; обрађује предмете и припрема одговарајуће акте у вези са издавањем дозвола за обављање делатности у складу са законом који регулише област производње и промета дувана и дуванских производа; обрађује предмете и припрема одговарајуће акте у вези са уписом у регистре и евиденционе листе у складу са законом који регулише област производње и промета дувана и дуванских производа; води и ажурира регистре и евиденционе листе у оквиру база података и стара се о безбедности тих података; учествује у изради општих аката Управе, израђује дописе, акте и извештаје из делокруга рада Одсека; пружа стручну помоћ подносиоцима захтева; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

#### III Место рада:

Београдска 70/1, Београд, Врачар.

**IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази изборног поступка.

У изборном поступку проверавају се:

### 1. Опште функционалне компетенције, и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије – провераваће се путем теста (писмено);
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару (основе коришћења рачунара, основе коришћења интернета, обрада текста и табеларне калкулације), на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо провере путем теста.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

**2. Посебне функционалне компетенције:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

– Посебна функционална компетенција за област рада управно-правни послови (општи управни поступак) провераваће се путем симулације (усмено).

– Посебна функционална компетенција за одређено радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о дувану, Правилник о условима у погледу техничке опремљености простора за трговину на мало дуванским производима и Правилник о садржаним и начину вођења регистара и евиденционих листа о производњи, обради, преради и промету дувана, обрађеног дувана, прерађеног дувана, односно дуванских производа) провераваће се путем симулације (усмено).

– Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи, акти, процедуре из делокруга радног места (Закон о републичким административним таксама) провераваће се путем симулације (усмено).

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства финансија – Управе за дуван [www.duvan.gov.rs](http://www.duvan.gov.rs).

**3. Понашајне компетенције:** Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем стандардизованог инструмента (писмено) и путем интервјуа базираног на компетенцијама (усмено).

**4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:** Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

**V Рок за подношење пријава:** рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

**VI Пријава на јавни конкурс** врши се на Обрасту пријава који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, интернет презентацији Министарства финансија – Управе за дуван или у просторијама Министарства финансија – Управе за дуван, Београдска 70/1, Београд, Врачар, у штампаној верзији.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријава уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин на који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**Напомена:** Пример правилно попуњеног обрасца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку „Образац пријава“.

**VII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство). Државни службеници који се пријављују на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени послоу). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи. Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

**Напомена:** Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број: 18/16, 95/18 – аут. тумачење) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава\*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**VIII Рок за подношење доказа:** кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Министарства финансија – Управе за дуван, Београдска 70/1, Београд, Врачар.

**IX Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 15. августа 2022. године, о чему ће кандидати бити обавештени на бројеве телефона или електронске адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција, понашајних компетенција и интервју са комисијом ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија“,

Нови Београд, Булевар Михајла Пупина број 2 (источно крило) и у просторијама Министарства финансија – Управе за дуван, Београдска 70/1, Београд, Врачар. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

**X Општи услови за запослење:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учесник конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**XI Трајање радног односа:** Радни однос се заснива на неодређено време.

**XII Лица која су задужена за давање обавештења:** Ружица Петровић и Јелена Марковић, телефон 011/3021-823.

**XIII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс:** Пријаве на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно у просторијама Министарства финансија-Управе за дуван, Београдска 70/1, 11000 Београд, Врачар, са назнаком: „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“.

### НАПОМЕНЕ

Чланом 9 Закона о државним службеницима прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примaju се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

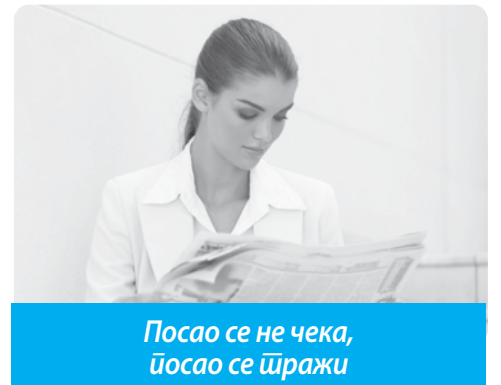
Државни службеник на пробном раду који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене решењем Конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано директор Управе за дуван.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Министарства финансија – Управе за дуван [www.duvan.gov.rs](http://www.duvan.gov.rs), на интернет презентацији Службе за управљање кадровима [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), на порталу е-Управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



Посао се не чека,  
посао се тражи

## МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, 79/2005, 81/2005 – испр, 83/2005 – испр., 64/2007, 67/2007 – испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020) и члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/2019 и 67/21), Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број. 112-5050/2022 од 29. јуна 2022. год., Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број. 112-4100/2022 од 30. маја 2022. год. и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број. 112-10928/2021 од 30. новембра 2021. године, Министарство заштите животне средине оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

**I Орган у коме се радна места попуњавају:** Министарство заштите животне средине, Београд, Немањина бр. 22-26.

#### II Радна места која се попуњавају:

**1. Радно место на пословима обрачуна накнаде за посебне токове отпада**  
Одсек за спровођење економских инструмената и финансијско управљање, Одељење за спровођење економских инструмената у области заштите животне средине, Сектор за финансијско управљање и контролу, у звању саветник  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Припрема обрачун накнаде за посебне токове отпада; учествује у припреми и изради решења обвезницима плаћања накнаде и води евиденцију плаћања накнаде и наплату накнаде коју плаћају обвезници; припрема обрачун камате за неблаговремено плаћање накнаде обвезницима; учествује у припреми извештаја о оствареним приходима од накнаде за посебне токове отпада; припрема акте обвезницима плаћања накнаде о више односно погрешно уплаћеној накнади; припрема мишљења и одговоре на захтев обвезника плаћања накнаде; сарађује са Агенцијом за заштиту животне средине о подацима за обрачун накнаде; обавља и друге послове из делокруга рада Министарства по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, радно искуство у струци од најмање 3 године, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**Место рада:** Нови Београд, Омладинских бригада 1.

**2. Радно место за аналитичке послове одрживог коришћења заштићених подручја**  
Одељење за заштићена подручја, геодиверзитет и еколошку мрежу, Одсек за заштићена подручја, Сектор за заштиту природе у звању саветник  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Учествује у изради аналитичко-студијских материјала и стручних подлога у вези утврђивања и спровођења политике одрживог коришћења заштићених подручја; сарађује са управљачима заштићених подручја на припреми пројеката који се односе на: чување, одржавање и презентацију заштићених подручја, управљање посетиоцима, праћење и унапређење стања заштићених подручја, уређење простора и одрживо коришћење природ-

них ресурса, регулисање имовинско-правних односа, пројеката успостављања, развоја и опремања служби чуварског надзора; креира и води базу података о чуварским службама у заштићеним подручјима; анализира финансијске, материјалне и друге услове за реализацију пројеката и њихово уговарање; пружа помоћ, сарађује и консултује се с управљачима заштићених подручја, посебним организацијама, невладиним организацијама и грађанима у вези питања релевантних за примену принципа одрживости у заштићеним подручјима и учешће у надзору над применом прописа; обавља и друге послове из делокруга рада Министарства по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**Место рада:** Нови Београд, Омладинских бригада 1.

**3. Радно место за праћење испуњавања обавеза према Оквирној Конвенцији УН о промени климе и политика ЕУ у области ублажавања климатских промена**

Одељење за климатске промене и стратешко планирање, Одсек за климатске промене, Група за ублажавање климатских промена, Сектор за међународну сарадњу пројекте и климатске промене, у звању млађи саветник  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Прати политику и прописе ЕУ и Оквирне конвенције УН о промени климе у области ублажавања климатских промена, припрема извештаје о политици и прописима ЕУ у области ублажавања климатских промена и учествује у реализацији активности у циљу њиховог испуњења; учествује у припреми, изради и реализацији извештаја о активностима, мерама и закључцима релевантних међународних организација и агенција; прати реализацију пројеката, стратегија, планова и програма у области ублажавања климатских промена; води евиденцију и базу података мониторинг планова и извештаја оператера стационарних постројења и авио оператера и поднетих захтева и издатих дозвола за емисије гасова са ефектом стаклене баште оператерима стационарних постројења; учествује у изради и припреми аката и других докумената из делокруга рада Групе; обавља и друге послове из делокруга рада Министарства по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, и најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**Место рада:** Нови Београд, Омладинских бригада 1.

**4. Радно место за праћење испуњавања обавеза према Оквирној Конвенцији УН о промени климе и политика ЕУ у области адаптације на измењене климатске услове, у звању саветник**

Одељење за климатске промене и стратешко планирање, Одсек за климатске промене, Група за прилагођавање климатским променама, Сектор за међународну сарадњу, пројекте и климатске промене, у звању саветник  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Прати политику и прописе ЕУ и Оквирне конвенције УН о промени климе у области адаптације на измењене климатске услове, припре-

ма извештаје о политици и прописима ЕУ у области адаптације на измењене климатске услове и предлаже активности у циљу њиховог испуњења; Припрема извештаје о активностима, мерама и са закључцима релевантних међународних организација и агенција и предлаже активности у циљу њиховог испуњења; планира и остварује сарадњу са Секретаријатом и другим телима Оквирне конвенције УН о промени климе, релевантним телима и организацијама ЕУ, као и са другим релевантним међународним и регионалним организацијама и координира сарадњу са Секретаријатом и другим телима Оквирне конвенције УН о промени климе и пратећих споразума, са релевантним телима и организацијама ЕУ, као и са другим релевантним међународним и регионалним организацијама; дефинише потребе и координира активности на спровођењу у области адаптације у оквиру Оквирне конвенције УН о промени климе и пратећих споразума; припрема извештаје о обавезама у области адаптације које проистичу из чланства у Оквирној конвенцији УН о промени климе и пратећих споразума и предлаже активности у циљу њиховог испуњења; учествује у изради стратешких и других релевантних докумената у области адаптације на измењене климатске услове и припрема извештаје о прогресу реализације пројеката, стратегија, планова и програма у области адаптације; обавља и друге послове из делокруга рада Министарства по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, радно искуство у струци од најмање три године, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**Место рада:** Нови Београд, Омладинских бригада 1.

**5. Радно место за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја, заштиту података о личности и израду плана интегритета**  
Одсек за опште и правне послове, Секретаријат Министарства, у звању  
самостални саветник  
**1 извршилац**

**Опис послова:** Врши обраду захтева и према добијеним подацима од сектора, припрема одговор подносиоцу; обезбеђује увид у документ који садржи тражену информацију; израђује нацрте решења којим се одбија захтев за приступ информацијама од јавног значаја, као и нацрте других управних аката из области слободног приступа информацијама од јавног значаја; пружа тражиоцима неопходну помоћ за остваривање њихових права утврђених законом; остварује сарадњу са Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и Заштитником грађана; израђује извештаје о спроведеним поступцима у вези са информацијама од јавног значаја и заштите података о личности; обавља послове везане за припрему и спровођење плана интегритета и учествује у изради аката на имплементацији плана интегритета; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 5 година радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**Место рада:** Нови Београд, Омладинских бригада 1.

**III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и избор кандидата се врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

### Провера општих функционалних компетенција за сва извршилачка радна места:

- организација и рад државних органа Републике Србије – провераваће се путем теста (писмено),
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару),
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писано).

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и и табела, табеларне калкулације), ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Конкурсна комисија може одлучити да се кандидат изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављеним доказима не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

**Провера посебних функционалних компетенција:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

#### За радно место под редним бројем 1:

1. Посебна функционална компетенција из области рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се путем симулације писано.

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи и акти из надлежности организације органа (Закон о заштити животне средине) провераваће се путем симулације писано.

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Закон о нацртама за коришћење јавних добара) провераваће се путем симулације писано.

#### За радно место под редним бројем 2:

1. Посебна функционална компетенција из области рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се путем симулације писано.

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о заштити природе) провераваће се путем симулације писано.

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место за познавање страног језика – Енглески језик – Ниво А2 – провераваће се писаним путем (путем теста) или увидом у сертификат.

#### За радно место под редним бројем 3:

1. Посебна функционална компетенција из области рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања

доступних информација) провераваће се путем симулације писано.

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Закон о потврђивању Оквирне конвенције Уједињених нација о промени климе, Закон о потврђивању Споразума из Париза) провераваће се путем симулације писано.

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место за познавање страног језика – Енглески језик – Ниво Б1 – провераваће се писаним путем (путем теста) или увидом у сертификат.

#### За радно место под редним бројем 4:

1. Посебна функционална компетенција послови међународне сарадње и европских интеграција (познавање прописа ЕУ у контексту праћења усклађивања прописа Републике Србије са прописима и стандардима Европске Уније) провераваће се путем симулације писано.

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи и акти из делокруга радног места (Закон о потврђивању Оквирне конвенције Уједињених нација о промени климе, Закон о потврђивању Споразума из Париза) провераваће се путем симулације писано.

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место за познавање страног језика – Енглески језик – Ниво Б1 – провераваће се писаним путем (путем теста) или увидом у сертификат.

#### За радно место под редним бројем 5:

1. Посебна функционална компетенција из области рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се путем симулације писано.

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о заштити животне средине) провераваће се путем симулације писано.

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – релевантни прописи и акти из делокруга радног места (Закон о доступности информација од јавног значаја и Закон о заштити података о личности) провераваће се путем симулације писано.

**Напомена за радно место 2, 3 и 4** у коме је као Посебна функционална компетенција наведен страни језик – Енглески језик: Ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о знању енглеског језика, на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције знање страног језика, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \* Знање страних језика који су тражени конкурсом), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Осим за радна места где је изричито наглашено да се провера врши путем теста.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављеним доказима не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства заштите животне средине, [www.ekologija.gov.rs](http://www.ekologija.gov.rs).

**Провера понашајних компетенција за сва извршилачка радна места:** Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијима.

**Интервју са Конкурсном комисијом за сва извршилачка радна места:** Процена мотивације за рад на радном месту у органу и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са Конкурсном комисијом (усмено).

**IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на јавни конкурс:** Пријава на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно на писарници Министарства заштите животне средине, Омладинских бригада 1, 11000 Београд са назнаком „За јавни конкурс“.

**V Лице задужено за давање обавештења о конкурсима:** Оливера Бакић Златковић, телефон: 011/3131-361, од 9.00 до 13.00 часова.

**VI Општи услови за запослење:** држављанство Републике Србије; да је кандидат пунолетан; да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VII Рок за подношење пријава:** рок за подношење пријава је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**VIII Пријава на јавни конкурс** врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Министарства заштите животне средине или у штампаној верзији на писарници Министарства заштите животне средине, Београд, Омладинских бригада 1, Београд.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**Напомена:** Моле се кандидати да приликом попуњавања Обрасца пријаве обрате пажњу да су преузели исправан Образац пријаве који се односи на радно место на које желе да конкуришу односно да у горњем левом углу Обрасца пријаве пише тачан назив органа и радног места на које се конкурише.

Пример правилно попуњеног Обрасца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку, Образац пријаве.

**IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија диплом којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено искуство); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за инспектора (за радно место под редним бројем 4, 5) Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси оригинал или оверену фотокопију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решења да је нераспореден. Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**Напомена:** Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16 и 95/18 – др. пропис) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то непходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да кандидат у делу Изјава\* у обрасцу пријаве,

заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**X Рок за подношење доказа:** Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на наведену адресу Министарства.

Кандидати који конкуришу на више радних места, која се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или овереној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци из радних места на која конкуришу.

**XI Врста радног односа:** за сва радна места радни однос се заснива на неодређено време.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примaju се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Чланом 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државном органу, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

**XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 10. августа 2022. године, о чему ће кандидати бити обавештени на начин који су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства заштите животне средине, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2 (источно крило).

Кандидати који успешно прођу једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

#### Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовала министарка заштите животне средине.

Овај конкурс објављује се на интернет презентацији Министарства заштите животне средине ([www.ekologija.gov.rs](http://www.ekologija.gov.rs)) и на огласној табли Министарства заштите животне средине, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: ([www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs)), на порталу е-управа, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## КАНЦЕЛАРИЈА САВЕТА ЗА НАЦИОНАЛНУ БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ ТАЈНИХ ПОДАТАКА

На основу чл. 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18 и 157/20), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсном поступку за запошљавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/2021) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-1675/2022 од 28. фебруара 2022. године, Канцеларија Савета за националну безбедност и заштиту тајних података оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

**I Орган у коме се радна места попуњавају:** Канцеларија Савета за националну безбедност и заштиту тајних података, Београд, Немањина бр. 22-26.

#### II Радно место које се попуњава:

##### 1. Радно место за праћење стања из области безбедности и унутрашњих послова разврстано у звање саветник у Одсеку за подршку рада Савета за националну безбедност и Бироа за координацију рада служби безбедности 1 извршилац

**Опис послова:** прати анализира и указује на безбедносне појаве и трендове од посебног значаја за функционисање Савета и Бироа, а нарочито питања из области унутрашњих послова и рада служби безбедности; израђује безбедносне и обавештајне процене, стратешке анализе, извештајна и програмска документација; сарађује са другим аналитичарима у пословима из делокруга свог рада; прати, анализира и истражује достављене податке и аналитичке материјале; указује на значајније податке и безбедносне појаве; врши припрему тајних података Републике Србије намењених размени са страним државама и међународним организацијама из области унутрашњих послова и безбедности; учествује у раду интересорних радних група и координационих тела формираних по одлукама Савета и Бироа и других органа јавне власти; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

**Услови:** стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља Друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету; најмање 3 године радног искуства у струци и обавештајно-безбедносном сектору; положен државни стручни испит; безбедносни сертификат издат за податак и документ означен степеном тајности „ДРЖАВНА ТАЈНА”, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Немањина 22-26.

**III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак се спроводи у више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређене критерије за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у проveri следеће компетенције у истој или наредној фази.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

**У изборном поступку проверавају се следеће опште функционалне компетенције и то:**

- организација и рад државних органа Републике Србије – провераваће се путем теста (писано),
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару),
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писано).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост”, (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

**IV Провера посебних функционалних компетенција:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

– Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација), провераваће се писано путем писане симулације.

– Посебна функционална компетенција за област рада – прописи из надлежности и организације органа (Закон о тајности података, Уредба о оснивању Канцеларије Савета за националну безбедност и заштиту тајних података); провераваће се писано путем писане симулације.

– Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из области радног места (Закон о основама служби безбедности; Закон о државним службеницима), провераваће се писано путем писане симулације.

– Посебна функционална компетенција „Страни језик” – енглески језик ниво Б1 провераваће се путем теста писано.

У погледу провере посебне функционалне компетенције „Страни језик”, (поседовање знања енглеског језика на нивоу Б1, у складу са Заједничким европским референтним оквиром за језике (CEFR)), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседувању знања енглеског језика тог нивоа и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „Страни језик”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Знање страних језика који су тражени конкурсом), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Канцеларије Савета за националну безбедност и заштиту тајних података ([nsa.gov.rs/tekst/576/domace-zakonodavstvo.php](http://nsa.gov.rs/tekst/576/domace-zakonodavstvo.php)).

**V Провера понашајних компетенција:** Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, свесност, посвећеност и интегритет) провераваће се путем психометријских тестова – стандардизованим инструментом и путем интервјуа базираном на компетенцијама.

**VI Прцена мотивације за рад на радном месту у органу и прихватање вредности државних органа** – провераваће се путем интервјуа са Конкурсном комисијом (усмено).

**VII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на јавни конкурс:** Пријаве на конкурс Србије се поштом или непосредно на адресу Канцеларија Савета за националну безбедност и заштиту тајних података, Београд, Немањина 22-26, са назнаком „Јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места” (назив радног места).

**VIII Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурсу:** Ненад Ждралевић и Вишеслава Домановић телефон: 011/3616-564, од 7.30 до 15.30 часова.

**IX Општи услови за запошлење:** Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**X Рок за подношење пријава:** рок за подношење пријава је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**XI Пријава на јавни конкурс** врши се на Образцу пријаве који је доступан на званичној интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Канцеларије Савета за националну безбедност и заштиту тајних података или у штампаној верзији на писарници Канцеларије Савета за националну безбедност и заштиту тајних података Београд, Немањина 22-26.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног података на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**XII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсној комисијом:** оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси оригинал или оверену фотокопију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решења да је државни службеник нераспоредан.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ могу се приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**Напомена:** Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Потребно је да кандидат у делу Изјава\* у образцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Кандидат који поседује безбедносни сертификат издат за податак и документ означен степеном тајности

„ДРЖАВНА ТАЈНА”, доставља доказ о поседовању сертификата.

Кандидат који не поседује безбедносни сертификат издат за податак и документ означен степеном тајности „ДРЖАВНА ТАЈНА”, подлеже посебној безбедносној провери, у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Канцеларији Савета Број: 110-00-1/2019-01 од 5. јула 2019. године и Законом о тајности података.

**XIII Рок за подношење доказа:** Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсној комисијом позивају се да у року од пет (5) радних дана од дана пријема обавештења, доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошлење, се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на наведеној адреси Канцеларије Савета за националну безбедност и заштиту тајних података, Немањина 22-26, Београд.

**XIV Трајање радног односа:** Радни однос се заснива на неодређено време. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, којим је прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

**XV Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са кандидатима чије су пријаве истовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсу, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 01. септембра 2022. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени писаним путем на начин који су навели у својим пријавама.

Провера општих и посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у просторијама Службе за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2 (источно крило). Интервју са Конкурсној комисијом ће се обавити у просторијама Канцеларије Савета за националну безбедност и заштиту тајних података, Немањина 22-26.

Кандидати који успешно прођу једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе), које наведу у својим образцима пријаве.

**Напомена:** Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовало директор Канцеларије Савета за националну безбедност и заштиту тајних података.

Овај конкурс објављује се на web страници Канцеларије Савета за националну безбедност и заштиту тајних података [www.nsa.gov.rs](http://www.nsa.gov.rs), на web страници Службе за управљање кадровима: [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), на порталу e-управе, на огласној табли, web страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ  
УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ  
КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА**

Београд, Немањина 22-26  
тел. 011/3622-345

**Систем администратор  
привремено повремени послови  
3 извршиоца**

**Опис посла:** систем администратор – учествује у планирању, развоју, имплементацији и одржавању пословног, апликативног софтвера који се користе за потребе рада у Министарству правде, укључујући базе података, њихову структуру и начине заштите, учествује у пројектима везаним за рад информационих, комуникационих и других комуникационих система за потребе органа, врши инсталацију, конфигурацију сервера, подешава и администрира системски софтвер у министарству, врши инсталацију и тестирање софтверских апликација, администрира и прати рад рачунарске мреже, пружа подршку корисника у раду на овим пословним апликацијама, одржава садржај веб презентацију и дизајн пословног материјала министарства, учествује у изради техничке документације, стандарда и процедура за набавку опреме из делокруга свог рада, учествује у планирању и изради спецификације за набавку опреме и софтвера за рад министарства, стара се о Back-Up података, прати вирусне програме на Интернету и примењује анти-вирусну заштиту, води евиденцију информатичког ресурса министарства, пружа подршку у спровођењу аналитичко-статистичких послова. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца и припрема све потребне извештаје.

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме – природно математички или техничкотехнолошки смер; најмање две године радног искуства у струци; познавање оперативних система, мреже и хардвера; познавање енглеског језика; поседовање сертификата: BOLES 27001, VO 21500, MS Office. Кандидати треба да пошаљу ЦВ на e-mail: [jasminal.korac@mpravde.gov.rs](mailto:jasminal.korac@mpravde.gov.rs) Рок за пријављивање 19.08.2022. године.

**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ  
ПОСЛОВА**

На основу члана 135 Закона о полицији („Службени гласник РС”, бр. 6/2016, 24/2018 и 87/2018), и члана 2, а у вези са чланом 6 и 7 Уредбе о спровођењу јавног конкурса за попуњавање радних места полицијских службеника у Министарству унутрашњих послова („Службени гласник РС”, бр. 18/2019), Сектор за људске ресурсе оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ  
РАДНОГ МЕСТА ПОЛИЦИЈСКОГ  
СЛУЖБЕНИКА**

**Орган у коме се попуњава радно место:** Министарство унутрашњих послова, Сектор за међународну сарадњу, европске послове и планирање.

**Место рада:** СИБ 2, Булевар др Зорана Ђинђића број 104, Нови Београд.

**Радно место које се попуњава:**

**1. Главни службеник за праћење  
спровођења пројеката и међународних  
донација I**

**у Одсеку за спровођење и праћење спровођења пројеката, Одељење за управљање пројектима, утврђено под редним бројем 04.4.2.3 у акту о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству унутрашњих послова 2 извршиоца**

**Врста радног односа:** радни однос на неодређено време или на одређено време у својству приправника.

**Опис послова:** управља и координира процесом евалуације и мониторинга пројеката финансираних из ИПА фондова; управља реализацијом пројектата и међународних донација; прати извршење пројектног плана и контролише поштовање уговора; прати и контролише извршење буџета пројектата; учествује у процесу јавних набавки финансираних из фондова ЕУ; координира, прати и контролише спровођење уговора; координира израду и припрему извештаја, прегледа и анализа; врши припрему и контролу релевантне пројектне документације и других материјала; води евиденцију о реализованим и актуелним међународним пројектима и међународним донацијама; спроводи препоруке ревизора, као и принципе и правила неопходна за успостављање и одрживост децентрализованог система управљања фондова ЕУ у оквиру надлежности унутрашње јединице; даје предлоге за организационо и нормативно унапређење из дело-

круга рада; усваја принципе, нове методе и технике и примењује искуства najboljih примера из праксе у области рада; припрема податке неопходне за изradу нацрта и предлога прописа и општих аката из делокруга рада; спроводи и прати примену законских и подзаконских прописа, интерних обавезујућих аката и стратешких докумената из делокруга рада; непосредно учествује у унапређењу стручне оспособљености запослених за успешан и квалитетан рад у условима примене савремених средстава и метода; припрема и израђује евиденције, анализе, извештаје и информације у складу са захтевима посла и степеном образовања; одлаже, чува и архивира документацију у складу са прописима; обавља и друге унутрашње послове који су у непосредној вези са полицијским пословима, а који му се ставе у задатак по налогу надређеног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање по Закону о универзитету у трајању од најмање 4 године или високо образовање стечено на студијама првог степена – основне академске студије или специјалистичке струковне студије, у обиму од 240 ЕСПБ бодова из научних области у оквиру образовно-научних поља техничко-технолошке науке, друштвено-хуманистичке науке, интердисциплинарне, мултидисциплинарне и трансдисциплинарне (ИМТ) и двопредметне студије.

Кандидати од стечених 240 ЕСПБ бодова морају имати најмање 180 ЕСПБ бодова из научних области у оквиру наведених образовно-научних поља.

Као посебан услов за рад на наведеном радном месту прописан је тест знања енглеског језика (Б2).

Кандидати морају да испуњавају опште услове за рад у државним органима предвиђене законом, посебне услове прописане Законом о полицији (члан 137 и 138) и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству унутрашњих послова.

#### У изборном поступку проверавају се:

- формално-правни услови – увидом у податке из пријаве и на основу расположиве документације,
- техничке компетенције (знања и вештине) – писаним тестом знања који садржи и питање у виду решавања конкретног проблема, задатка и ситуације (студија случаја),
- психолошки захтеви и базичне компетенције – стандардизованим психолошким тестовима и психолошким интервјуом,
- здравствена способност – обављањем лекарског прегледа у референтној здравственој установи,
- интервју-полуструктурираним интервјуом.

Знања, вештине и стручна оспособљеност, потребне за рад на радном месту, а које се проверавају и оцењују у изборном поступку су:  
– знање из области рада на радном месту, у складу са описом посла радног места.

**Датум оглашавања:** 12.07.2022. године. Овај оглас објављује се на интранет и интернет страници Министарства унутрашњих послова, на огласној табли Сектора за људске ресурсе, Сектора за међународну сарадњу, европске послове и планирање, у дневном листу „Политика“ и на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**Рок за подношење пријаве на јавни конкурс:** Десет дана од дана објављивања конкурса у дневном листу „Политика“ и почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс објављен.

**Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс:** Министарство унутрашњих послова, Сектор за људске ресурсе, Булевар др Зорана Ђинђића број 104, 11070 Нови Београд (писарница СИВ-а 2 или путем поште), са назнаком „За јавни конкурс за радно место главни службеник за праћење спровођења пројеката и међународних донација I, р.бр. 04.4.2.3“.

**Лице задужено за давање обавештења о конкурс:** Ивана Николић, 011/2740-000, локал 401-81, у периоду од 13.00 до 15.00 часова, сваког радног дана.

**Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:**  
– Образац пријаве на конкурс – дат је уз овај оглас, чини његов саставни део и исти је неопходно попуњити и својеручно потписати;  
– Кратка биографија;  
– Оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању у складу са прописаним условом у погледу образовања;

- Оригинал или оверена фотокопија доказа о знању енглеског језика (Б2);
  - Оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених Републике Србије;
  - Оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије (са датумом издавања не старијим од шест месеци);
  - Оригинал или оверена фотокопија уверења основног и вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак (са датумом издавања не старијим од шест месеци);
  - Очитана лична карта са чипом или оверена фотокопија личне карте која није чипована;
  - Оригинал или оверена фотокопија извода из електронске базе података Централног регистра Фонда за пензијско-инвалидско осигурање или оверена фотокопија радне књижице;
  - Оверене фотокопије исправа којима се доказују подаци о радном искуству (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), уколико кандидат исто поседује;
  - Оверена фотокопија исправа којима се доказују подаци о стручном оспособљавању, усавршавању и посебним областима знања (уколико кандидат исто поседује);
  - Оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту (уколико кандидат исто поседује);
  - Доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије – најмање годину дана непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс;
  - Изјава у којој се кандидат одређује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.
- Образац изјаве дат је уз овај оглас и исти је неопходно попуњити и својеручно потписати.

Сви докази који се прилажу морају бити на језику и писму који је у службеној употреби државних органа Републике Србије, тако да се уз исправу састављену на страном језику прилаже прописани оверен превод на српски језик.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити фотокопије докумената које су оверене пре 01.03.2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**Датум отпочињања изборног поступка:** од 31.07.2022. године. Овим се сматра да су сви кандидати који су ушли у изборни поступак уредно обавештени о отпочињању истог.

#### НАПОМЕНА:

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије, уверење Основног и Вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак и доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије – најмање годину дана непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс.

Одредбом члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке, орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса достави изјаву којом се одређује за једну од две могућности: да Министарство прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Препорука је да учесник конкурса сам достави сву неопходну документацију у циљу бржег и ефикаснијег спровођења конкурса.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве, биће одбачене решењем.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

На основу члана 135 Закона о полицији („Службени гласник РС“, бр. 6/2016, 24/2018 и 87/2018), и члана 2, а у вези са чланом 6 и 7 Уредбе о спровођењу јавног конкурса за попуњавање радних места полицијских службеника у Министарству унутрашњих послова („Службени гласник РС“, бр. 18/2019), Сектор за људске ресурсе оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА ПОЛИЦИЈСКОГ СЛУЖБЕНИКА

**Орган у коме се попуњава радно место:** Министарство унутрашњих послова, Сектор за међународну сарадњу, европске послове и планирање.

**Место рада:** СИВ 1, Булевар Михајла Пупина број 2, Нови Београд.

**Радно место које се попуњава:**

#### 1. Преводилац I

у Групи за превођење, утврђено под редним бројем 04.1.1.2 у акту о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству унутрашњих послова I извршилац

**Врста радног односа:** радни однос на неодређено време или на одређено време у својству приправника.

**Опис послова:** преводи писани материјал, стручне текстове и правне акте; симултано и/или консекутивно преводи; преводи на основу дијалог листе или аудио визуелних трака; преводи уз помоћ акустичних уређаја на седницама и скуповима; обавља кореспонденцију везану за послове међународне сарадње; пружа стручно-техничку помоћ у припреми међународних скупова; преводи садржаје на сајту МУП-а; врши лектуру и коректуру текстова на енглеском језику; даје предлоге за организационо и нормативно унапређење из делокруга рада; усваја принципе, нове методе и технике и примењује искуства najboljih примера из праксе у области рада; припрема податке неопходне за изradу нацрта и предлога прописа и општих аката из делокруга рада; спроводи и прати примену законских и подзаконских прописа, интерних обавезујућих аката и стратешких докумената из делокруга рада; непосредно учествује у унапређењу стручне оспособљености запослених за успешан и квалитетан рад у условима примене савремених средстава и метода; припрема и израђује евиденције, анализе, извештаје и информације у складу са захтевима посла и степеном образовања; одлаже, чува и архивира документацију у складу са прописима; обавља и друге унутрашње послове који су у непосредној вези са полицијским пословима, а који му се ставе у задатак по налогу надређеног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање по Закону о универзитету у трајању од најмање 4 године или високо образовање стечено на студијама првог степена – основне академске студије или специјалистичке струковне студије, у обиму од 240 ЕСПБ бодова из научних области у оквиру образовно-научних поља друштвено-хуманистичке науке, интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне (ИМТ) и двопредметне студије.

Кандидати од стечених 240 ЕСПБ бодова морају имати најмање 180 ЕСПБ бодова из научних области у оквиру наведених образовно-научних поља.

Као посебан услов за рад на наведеном радном месту прописан је тест знања страног језика.

Кандидати морају да испуњавају опште услове за рад у државним органима предвиђене законом, посебне услове прописане Законом о полицији (члан 137 и 138) и Правилником о унутрашњем уређењу и систе-

матизацији радних места у Министарству унутрашњих послова.

#### **У изборном поступку проверавају се:**

- формално-правни услови – увидом у податке из пријаве и на основу расположиве документације и полагањем теста знања енглеског језика за кандидате који не поседују доказ о истом;
- техничке компетенције (знања и вештине) – писаним тестом знања који садржи и питање у виду решавања конкретне проблеме, задатка и ситуације (студија случаја),
- психолошки захтеви и базичне компетенције – стандардизованим психолошким тестовима и психолошким интервјуом,
- здравствена способност – обављањем лекарског прегледа у референтној здравственој установи,
- интервју – полуструктурираним интервјуом.

Знања, вештине и стручна оспособљеност, потребне за рад на радном месту, а које се проверавају и оцењују у изборном поступку су:

- знање из области рада на радном месту, у складу са описом посла радног места.

#### **Датум оглашавања:** 07.07.2022. године.

Овај оглас објављује се на интранет и Интернет страници Министарства унутрашњих послова, на огласној табли Сектора за људске ресурсе, Сектора за међународну сарадњу, европске послове и планирање, у дневном листу „Политика” и на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

#### **Рок за подношење пријава на јавни конкурс:**

Десет дана од дана објављивања конкурса у дневном листу „Политика” и почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс објављен.

#### **Адреса на коју се поднесе пријава на конкурс:**

Министарство унутрашњих послова, Сектор за људске ресурсе, Булевар др Зорана Ђинђића број 104, 11070 Нови Београд (писарница СИБ-а 2 или путем поште), са назнаком „За јавни конкурс за радно место преводилац I, р.бр. 04.1.1.2.”.

#### **Лице задужено за давање обавештења о курсу:**

Ивана Николић, 011/2740-000, локал 401-81, у периоду од 13.00 до 15.00 часова, сваког радног дана.

#### **Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:**

- Образац пријаве на конкурс – дат је уз овај оглас, чини његов саставни део и исти је неопходно попуњити и својеручно потписати;
- Кратка биографија;
- Оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању у складу са прописаним условом у погледу образовања;
- Оригинал или оверена фотокопија доказа о знању енглеског језика, уколико кандидат исти поседује;
- Оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених Републике Србије;
- Оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије (са датумом издавања не старијим од шест месеци);
- Оригинал или оверена фотокопија уверења основног и вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак (са датумом издавања не старијим од шест месеци);
- Очитана лична карта са чипом или оверена фотокопија личне карте која није чипована;
- Оригинал или оверена фотокопија извода из електронске базе података Централног регистра Фонда за пензијско-инвалидско осигурање или оверена фотокопија радне књижице;
- Оверене фотокопије исправа којима се доказују подаци о радном искуству (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), уколико кандидат исто поседује;
- Оверена фотокопија исправа којима се доказују подаци о стручном оспособљавању, усавршавању и посебним областима знања (уколико кандидат исто поседује);
- Оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту (уколико кандидат исто поседује);
- Доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије – најмање годину дана непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс;
- Изјава у којој се кандидат одређује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

Образац изјаве дат је уз овај оглас и исти је неопходно попуњити и својеручно потписати.

Сви докази који се прилажу морају бити на језику и писму који је у службеној употреби државних органа Републике Србије, тако да се уз исправу састављену на страном језику прилаже прописани оверен превод на српски језик.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управа као поверени посао). Као доказ се могу приложити фотокопије докумената које су оверене пре 01.03.2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**Датум отпочињања изборног поступка:** од 25.07.2022. године. Овим се сматра да су сви кандидати који су ушли у изборни поступак уредно обавештени о отпочињању истог.

#### **НАПОМЕНА:**

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије, уверење Основног и Вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак и доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије – најмање годину дана непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс.

Одредбом члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке, орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса достави изјаву којом се одређује за једну од две могућности: да Министарство прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Препорука је да учесник конкурса сам достави сву неопходну документацију у циљу брже и ефикаснијег спровођења конкурса.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве, биће одбачене решењем.

Сви изрази, појмови, имицие, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## **МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

На основу члана 135 Закона о полицији („Службени гласник РС”, бр. 6/2016, 24/2018 и 87/2018), и члана 2, а у вези са чланом 6 и 7 Уредбе о спровођењу јавног конкурса за попуњавање радних места полицијских службеника у Министарству унутрашњих послова („Службени гласник РС”, бр. 18/2019), Сектор за људске ресурсе оглашава

### **ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА ПОЛИЦИЈСКОГ СЛУЖБЕНИКА**

**Орган у коме се попуњавају радна места:** Министарство унутрашњих послова, Сектор за људске ресурсе.

**Место рада:** СИБ 2, Булевар др Зорана Ђинђића број 104, Нови Београд.

#### **Радно место које се попуњава:**

##### **1. Официр за обуку**

**Одсек за сарадњу са ЦЕПОЛ-ом и електронско учење, Центар за полицијску обуку, Сектор за људске ресурсе – утврђено под редним бројем 08.3.5.2 у акту о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству унутрашњих послова 1 извршилац**

**Врста радног односа:** радни однос на неодређено време или на одређено време у својству приправника.

**Опис послова:** Обавља стручне задатке који захтевају стручну обраду прикупљених података и њихово тумачење уз примену утврђених метода рада и процедура. Посао може да захтева прикупљање информација, истраживање или анализу, уз извесан степен креативности при решавању проблема или ситуација које настају релативно често:

- припрема и спроводи анализу потреба за обуком;
- израђује предлог програма обуке;
- учествује у организацији и реализацији обука;
- припрема и спроводи евалуацију обука;
- припрема и спроводи истраживање ефеката реализованих обука;
- прати, контролише и анализира квалитет обуке;
- израђује и анализира извештаје и води евиденције;
- развија инструменте за праћење и вредновање обука;
- изводи наставу и реализује ситуациону, теренску и практичну обуку у којој се примењују полицијска овлашћења и користе средства принуде;
- предлаже активности које доприносе развоју и унапређењу квалитета процеса обуке;
- учествује у едукацији грађана и других субјеката у циљу унапређења безбедности и заштите;
- учествује у обуци снага и субјеката система заштите и спасавања;
- даје предлоге за организационо и нормативно унапређење из делокруга рада;
- усваја принципе, нове методе и технике и примењује искуства најбољих примера из праксе у области рада;
- припрема податке неопходне за израду нацрта и предлога прописа и општих аката из делокруга рада;
- спроводи и прати примену законских и подзаконских прописа, интерних обавезујућих аката и стратешких докумената из делокруга рада;
- непосредно учествује у унапређењу стручне оспособљености запослених за успешан и квалитетан рад у условима примене савремених средстава и метода;
- припрема и израђује евиденције, анализе, извештаје и информације у складу са захтевима посла и степеном образовања;
- одлаже, чува и архивира документацију у складу са прописима;
- обавља и друге послове који му се ставе у задатак по налогу надређеног руководиоца.

**Услови:** Стечено високо образовање по Закону о универзитету у трајању од најмање четири године или високо образовање стечено на студијама I степена – основне академске студије или специјалистичке струковне студије, у обиму 240 ЕСПБ бодова, из научних области у оквиру образовно-научних поља техничко-технолошке науке, друштвено-хуманистичке науке, медицинске науке, интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне и двопредметне студије и Војна Академија.

Кандидати од стечених 240 ЕСПБ бодова морају имати најмање 180 ЕСПБ бодова из наведених научних области.

Као посебни услови за рад на наведеном радном месту захтевају се најмање Полицијска обука основног нивоа и курс за тренера.

Кандидати морају да испуњавају опште услове за рад у државним органима предвиђене законом, посебне услове прописане Законом о полицији (члан 137. и 138) и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству унутрашњих послова.

#### **У изборном поступку проверавају се:**

- формално-правни услови – увидом у податке из пријаве и на основу расположиве документације,
- техничке компетенције (познавање прописа) – писаним тестом знања, који садржи и питање у виду решавања конкретне проблеме, задатка и ситуације (студија случаја),
- техничке компетенције (знања и вештине) – провера вештина одржавања и управљања системом за елек-



тронско учење заснованом на платформи „Moodle“ и провера вештина креирања и извођења наставе на платформи за електронско учење „Moodle“ – практично провером знања на платформи за електронско учење „Moodle“;

- психолошки захтеви и базичне компетенције – стандардизованим психолошким тестовима и психолошким интервјуом;
- здравствена способност – обављањем лекарског прегледа у референтној здравственој установи;
- интервју – полуструктурисаним интервјуом.

### **Знања, вештине и стручна оспособљеност, потребне за рад на радном месту, а које се проверавају и оцењују у изборном поступку су:**

Познавање следећих прописа:

- Закон о полицији;
- Закон о потврђивању Радног ангажмана између Министарства унутрашњих послова Републике Србије и Агенције Европске уније за обуку органа за спровођење закона (ЦЕПОЛ);
- Уредба о стручном оспособљавању и усавршавању у Министарству унутрашњих послова;
- Уредба о каријерном развоју полицијских службеника;
- Правилник о полицијским овлашћењима.

Провера вештина одржавања и управљања системом за електронско учење заснованом на платформи „Moodle“:

- подешавање перформанси сајта у оквиру система „Moodle“;
- примењивање и прилагођавање графичких тема постављеним дизајнерским решењима;
- инсталација и прилагођавање додатака (плаг-инова) система „Moodle“;
- креирање и управљање корисничким налозима;
- креирање кохорти и група на нивоу сајта;
- управљање системским логовима;
- подешавање „Moodle“ система захтевима појединачних обука које се реализују методом електронског учења;
- управљање курсевима у систему „Moodle“ и прављење резервних копија курсева;
- управљање активностима и ресурсима система „Moodle“;

Провера вештина креирања и извођења наставе на платформи за електронско учење „Moodle“:

- подешавање основних поставки електронског курса;
- креирање и управљање блоковима и ресурсима;
- самостално креирање наставе коришћењем платформе „Moodle“;
- уписивање корисника и додељивање улога уписаним корисницима;
- формирање група и додељивање улога корисницима на нивоу електронског курса и на нивоу активности;
- комуникација са другим корисницима путем инстант порука и форума;
- креирање и управљање банком питања;
- креирање теста и подешавање основних поставки;
- оцењивање активности полазника на електронском курсу;
- извоз податка о постигнућу полазника курса;
- остваривање увида у статистику реализованих активности и преузимање података ради евалуације курса;
- креирање резервне копије курса.

Пожељно је:

Познавање вештина израде наставних програма и планова, извођење обуке и евалуације наставе, познавање вештина обраде фотографија, аудио и видео записа за потребе обуке, вештина рада у софтверима MS Word, MS Excel i MS Power Point и познавање менаџмента друштвених мрежа.

**Датум оглашавања:** 06.07.2022. године. Овај оглас објављује се на интранет и Интернет страници Министарства унутрашњих послова, на огласној табели Сектора за људске ресурсе, у дневном листу „Политика“ и на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**Рок за подношење пријаве на јавни конкурс:** Десет дана од дана објављивања конкурса у дневном листу „Политика“ и почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс објављен.

**Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс:** Министарство унутрашњих послова, Сектор за људске ресурсе, Булевар др Зорана Ђинђића број 104, 11070 Нови Београд (писарница СИВ-а 2 или путем поште),

са назнаком „За јавни конкурс за радно место официр за обуку, Одсек за сарадњу са ЦЕПОЛ-ом и електронско учење, Центар за полицијску обуку, Сектор за људске ресурсе, р.бр. 08.3.5.2“.

**Лице задужено за давање обавештења о конкурс:** Александар Смиљевић, 011/274-0000, локал 402-68, у периоду од 13.00 до 15.00 часова, сваког радног дана.

**Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:**

- Образац пријаве на конкурс – дат је уз овај оглас, чини његов саставни део и исти је неопходно попунити и својеручно потписати;
  - Кратка биографија;
  - Оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању у складу са прописаним условом у погледу образовања;
  - Доказ о завршеном курсу за тренере, уколико кандидат исти поседује;
  - Доказ о завршеној полицијској обуци основног нивоа, за кандидате који нису распоређени на радним местима у статусу ОСЛ, уколико кандидат исти поседује;
  - Оригинални или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених Републике Србије;
  - Оригинални или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије (са датумом издавања не старијим од шест месеци);
  - Оригинално уверење основног и вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак (са датумом издавања не старијим од шест месеци);
  - Очитана лична карта са чипом или оверена фотокопија личне карте која није чипована;
  - Оверена фотокопија радне књижице или извода из електронске базе података Централног регистра Фонда за пензијско-инвалидско осигурање;
  - Оверене фотокопије исправа којима се доказују подаци о радном искуству (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), уколико кандидат исто поседује;
  - Оверена фотокопија исправа којима се доказују подаци о стручном оспособљавању, усавршавању и посебним областима знања (уколико кандидат исто поседује);
  - Оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту (уколико кандидат исто поседује);
  - Доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије – најмање годину дана непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс;
  - Изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.
- Образац изјаве дат је уз овај оглас и исти је неопходно попунити и својеручно потписати.

Сви докази који се прилажу морају бити на језику и писму који је у службеној употреби државних органа Републике Србије, тако да се уз исправу састављену на страном језику прилаже прописани оверен превод на српски језик.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управа као повереним посао). Као доказ се могу приложити фотокопије докумената које су оверене пре 01.03.2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**Датум отпочињања изборног поступка:** од 25.07.2022. године. Овим се сматра да су сви кандидати који су ушли у изборни поступак уредно обавештени о отпочињању истог.

### **НАПОМЕНА:**

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије, уверење Основног и Вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак и доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије – најмање годину дана непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс.

Одредбом члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016

и 95/2018-аутентично тумачење), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке, орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса достави изјаву којом се опредељује за једну од две могућности: да Министарство прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учини сам.

Препорука је да учесник конкурса сам достави сву неопходну документацију у циљу бржег и ефикаснијег спровођења конкурса.

Пријаву на конкурс може поднети и кандидат који нема завршену полицијску обуку основног нивоа и курс за тренере те ће исти, уколико буде изабран по спроведеном јавном конкурс, решењем о пријему на радни однос бити обавезан да наведе посебне услове испуни у року од две године од дана пријема у радни однос.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве, биће одбачене решењем.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## **РЕПУБЛИКА СРБИЈА ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

На основу члана 25 став 3 тачка 4) Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18-др. закон), члана 61 став 1 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 3 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, бр. 2/19 и 67/21) и члана 6. Правилника о попуњавању извршилачких радних места у Државној ревизорској институцији број 110-1911/2021-08/1 од 23. децембра 2021. године-пречишћен текст, Државна ревизорска институција оглашава

### **ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА**

**I Орган у коме се радна места попуњавају:** Државна ревизорска институција, Београд, Макензијева 41.

### **II Радна места која се попуњавају**

**1. Радно место млађи саветник у ревизији, звање млађи саветник  
Сектор број 1, са местом рада у Београду  
2 извршиоца**

**2. Радно место млађи саветник у ревизији, звање млађи саветник  
Сектор број 2, са местом рада у Београду  
1 извршилац**

**3. Радно место млађи саветник у ревизији, звање млађи саветник  
Сектор број 4, са местом рада у Београду  
1 извршилац**

**Услови за рад на радном месту млађи саветник у ревизији (под редним бројем 1, 2 и 3):** Високо образовање из области економских или правних наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; Најмање једну годину радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима; Поло-

жен државни стручни испит; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

#### 4. Радно место референт за финансијске и рачуноводствене послове, звање референт

Служба за финансије и рачуноводство,  
Сектор подршке ревизији, са местом рада у  
Београду  
1 извршилац

**Услови за рад на радном месту референт за финансијске и рачуноводствене послове (под редним бројем 4):** Средња школа; најмање две године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**III Врста радног односа:** Радна места попуњавају се заснивањем радног односа на неодређено време. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци.

Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Чланом 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

**IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

У изборном поступку проверавају се:

#### 1. Опште функционалне компетенције за сва радна места

- организација и рад државних органа РС – провераваће се усмено,
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару),
- пословна комуникација – провераваће се усмено.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs)

**2. Посебне функционалне компетенције:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

#### За радно место млађи саветник у ревизији (под редним бројем 1):

– Посебна функционална компетенција за област рада – управно-правни послови (Општи управни поступак) провераваће се усмено;

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о Државној ревизорској институцији и Пословник Државне ревизорске институције) провераваће се усмено

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из области делокруга радног места (Закон о буџетском систему, Закон о буџету за календарску годину и Уредба о буџетском рачуноводству) провераваће се усмено

– Посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески или руски или немачки или француски) основни ниво – провераваће се усмено путем разговора. Код посебних функционалних компетенција прво се проверава страни језик.

#### За радно место млађи саветник у ревизији (под редним бројем 2):

– Посебна функционална компетенција за област рада – управно-правни послови (Општи управни поступак) провераваће се усмено;

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о Државној ревизорској институцији и Пословник Државне ревизорске институције) провераваће се усмено

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из области делокруга радног места (Закон о буџетском систему, Уредба о буџетском рачуноводству и Закон о локалној самоуправи) провераваће се усмено

– Посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески или руски или немачки или француски) основни ниво – провераваће се усмено путем разговора.

Код посебних функционалних компетенција прво се проверава страни језик.

#### За радно место млађи саветник у ревизији (под редним бројем 3):

– Посебна функционална компетенција за област рада – управно-правни послови (Општи управни поступак) провераваће се усмено;

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о Државној ревизорској институцији и Пословник Државне ревизорске институције) провераваће се усмено

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из области делокруга радног места (Закон о буџетском систему, Уредба о буџетском рачуноводству, Закон о јавним предузећима, Закон о рачуноводству и Закон о ревизији) провераваће се усмено

– Посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (енглески или руски или немачки или француски) основни ниво – провераваће се усмено путем разговора.

Код посебних функционалних компетенција прво се проверава страни језик.

#### За радно место референт за финансијске и рачуноводствене послове, звање референт (под редним бројем 4):

– Посебна функционална компетенција за област рада – административни послови (методе и технике прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података; израда потврда и уверења о којима се води службена евиденција; методе вођења интерних и доставних књига) провераваће се усмено.

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о Државној ревизорској институцији и Пословник Државне ревизорске институције) провераваће се усмено.

– Посебна функционална компетенција за радно место – прописи из области делокруга радног места (Закон о буџетском систему; Уредба о буџетском рачуноводству; Закон о буџету за календарску годину; Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем) провераваће се усмено.

#### 3. Понашајне компетенције за сва радна места:

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, свесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем интервјуа базираног на компетенцијама (усмено).

#### 4. Интервју са Конкурсној комисијом и вредновање кандидата за сва радна места:

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

**V Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве за јавни конкурс:** Пријаве на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно на писарници Државне ревизорске институције, Београд, Макензијева 41, са назнаком „За јавни конкурс“.

**VI Лице које је задужено за давање обавештења о конкурсима:** др Радојка Вељић и Весна Конта, тел. 011/3042-231.

**VII Општи услови за запошљавање:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности

из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VIII Рок за подношење пријава:** рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**IX Пријава на јавни конкурс врши се на Образцу пријаве** који је доступан на интернет презентацији Државне ревизорске институције и Службе за управљање кадровима или у штампаној верзији у писарници Државне ревизорске институције, Београд, Макензијева број 41.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од 3 (три) дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**X Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсној комисијом:** оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси оригинал или оверену фотокопију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је државни службеник нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Кандидати нису у обавези да поднесу доказе о чињеницама о којима орган води службену евиденцију.

**Напомена:** Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава\*, у образцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**XI Рок за подношење доказа:** кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсној комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу Државне ревизорске институције, Београд, Макензијева 41.

**XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 8. августа 2022. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени путем контакт телефона које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција, понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у Државној ревизорској институцији, Београд, Макензијева број 41.

Кандидати који успешно прођу једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка путем контакт бројева телефона које наведу у својим обрасцима пријаве.

#### Напомене:

Кандидати који конкуришу на више радних места подносе појединачне пријаве за свако радно место на које конкуришу.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао председник Државне ревизорске институције.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Државне ревизорске институције, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе и на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имици, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ

На основу чланова 54 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС” број 79/05, 81/05 – исп., 83/05 – исп., 64/07, 67/07 – исп., 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), чланова 9 став 1, 10 став 1 и 2 и 11 Уредбе о интернет и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/2019 и 67/2021) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-4786/2022 од 30. маја 2022. године, Министарство правде оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

**I Орган у коме се попуњава радно место:** Министарство правде, Београд, Немањина 22-26.

#### II Радна места које се попуњавају:

- 1. Радно место за планско аналитичке послове и послове извештавања у систему бесплатне правне помоћи и реализацију средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења**  
Група за финансијску подршку систему бесплатне правне помоћи и реализацију средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења, Одсек за финансијско-рачуноводствене послове, Сектор за материјално финансијске послове, звање самостални саветник  
**1 извршилац**

**Опис послова:** израђује анализе и извештаје у вези са извршењем буџета, у циљу планирања и

спровођења финансијске политике у делу система бесплатне правне помоћи и реализације средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења; организује припрему и израђује предлог финансијског плана Министарства у делу бесплатне правне помоћи и средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења; координира израду годишњих и месечних планова извршења буџета за Министарство у делу бесплатне правне помоћи и средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења; врши анализу утрошених средстава и даје предлоге за усклађивање са стварним потребама у делу система бесплатне правне помоћи и средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења; припрема извештаје о извршењу буџета и друге извештаје, контролише захтеве за рефундацију дела средстава јединицама локалне самоуправе и документацију потребну за реализацију средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења са аспекта формалне и материјалне исправности; врши анализу утрошених средстава у односу на план извршења и контролу достављених финансијских извештаја корисника средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења; пружа стручну помоћ јединицама локалне самоуправе и корисницима средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области Економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци, као и компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Немањина 22-26.

### 2. Радно место за сарадњу са међународним организацијама

#### Сектор за међународну сарадњу и стратешко планирање, звање саветник 1 извршилац

**Опис послова:** припрема нацрте аката којим се покреће иницијатива за директну правосудну сарадњу судова и јавних тужилаштава у кривичним, грађанским и трговинским стварима; учествује у припреми нацрта радних текстова међународних уговора који се односе на директну правосудну сарадњу и директно извршење пресуда у грађанским и трговинским стварима; организује међународну сарадњу Министарства, домаћих и страних правосудних органа, у кривичним, грађанским и трговинским стварима; остварује сарадњу са правосудним и другим државним органима, институцијама, удружењима, међународним организацијама и другим међународним субјектима у оквиру послова из делокруга Сектора: Међународним кривичним судом, Међународним судом правде и телима чију надлежност је прихватила Република Србија потврђеним међународним уговорима; прати рад Хашке конференције за међународно приватно право; обавља и друге послове по налогу помоћника министра.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области Правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, као и компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Београд, Немањина 22-26.

### 3. Радно место за припрему и праћење извршења буџета

#### Одељење за буџет и аналитичко-финанске послове, Сектор за материјално-финансијске послове, звање млађи саветник – приправник 1 извршилац

**Опис послова:** Учествује у припреми Анализа у вези са извршењем буџета, у циљу планирања и спровођења финансијске политике; учествује у изради годишњих и месечних планова извршења буџета и расхода за запослене у правосудним органима; учест-

вује у изради предлога финансијског плана Министарства и средстава за запослене у правосудним органима и друге трошкове правосудних органа из надлежности Министарства и прати утрошак средстава у односу на план извршења и припрема потребне анализе; учествује у изради годишњих, периодичних извештаја о извршењу и других извештаја, контролише и оверава захтеве за трансфер средстава правосудним органима; припрема базу података за израду финансијских планова; учествује у припреми базе података за праћење извршења буџета по разделима, главама и економским класификацијама; учествује у изради квалитативне анализе послове министарства и правосудних органа са аспекта потребних средстава, обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља Друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и компетенције за рад на радном месту.

Приправник је лице које први пут заснива радни однос у својој струци и оспособљава се за самосталан рад; изузетно радни однос у статусу приправника може се засновати и са лицем које је код другог послодавца било у радном односу, односно обављало рад ван радног односа на пословима у својој струци краће од времена утврђеног за приправнички стаж у степену образовања који је услов за рад на тим пословима; време проведено у радном односу, односно на раду ван радног односа код другог послодавца не урачунава се у приправнички стаж; приправник заснива радни однос на одређено време, после спроведеног јавног конкурса, приправнички стаж на радним местима са високим образовањем студија другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године траје једну годину; приправник полаже државни стручни испит до окончања приправничког стажа; кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност за заснивање радног односа.

**Место рада:** Београд, Немањина 22-26.

### 4. Радно место за подршку пословима безбедности и здравља на раду

#### Одељење за кадрове и послове планирања, Секретаријат министарства, звање млађи саветник – приправник 1 извршилац

**Опис послова:** Остварује сарадњу са другим органима из области безбедности и здравља на раду; учествује у опремању и уређењу радних места у циљу остваривања безбедних и здравих услова за рад; прати прописе из области безбедности и здравља на раду; прикупља податке који могу бити од значаја у области безбедности и здравља на раду и врши њихову обраду; предлаже и организује превентивне и периодичне прегледе запослених и испитивање услова радне средине и опреме за рад и о томе води евиденције, обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно научног поља техничко-технолошких или друштвено хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, као и компетенције за рад на радном месту.

Приправник је лице које први пут заснива радни однос у својој струци и оспособљава се за самосталан рад; изузетно радни однос у статусу приправника може се засновати и са лицем које је код другог послодавца било у радном односу, односно обављало рад ван радног односа на пословима у својој струци краће од вре-

мена утврђеног за приправнички стаж у степену образовања који је услов за рад на тим пословима; време проведено у радном односу, односно на раду ван радног односа код другог послодавца не урачунава се у приправнички стаж; приправник заснива радни однос на одређено време, после спроведеног јавног конкурса, приправнички стаж на радним местима са високим образовањем студија другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године траје једну годину; приправник полаже државни стручни испит до окончања приправничког стажа; кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност за заснивање радног односа.

**Место рада:** Београд, Немањина 22-26.

### 5. Радно место за техничко-оперативне послове

**Одељење за кадрове и послове планирања, Секретаријат министарства, звање млађи саветник – приправник  
1 извршилац**

**Опис послова:** планира и координира послове у вези са коришћењем службених возила и организује распоред коришћења возила; саставља дневни и недељни распоред возача и возила према потребама; стара се о роковима за годишњу регистрацију службених возила, роковима за проверу техничке исправности службених возила, о њиховом текућем одржавању и контролише оправданост извршених поправки и исправност достављених рачуна; контролише исправност достављених дневних и месечних путних налога за коришћење службеног возила и координира израду месечног извештаја о коришћењу службених возила; води евиденцију опреме коју су задужили запослени у Министарству; припрема обавештења и информације, који се односе на евентуалне промене у раду Секретаријата и осталих унутрашњих јединица у Министарству; сарађује са Управом за заједничке послове републичких органа и прослеђује дописе других органа који су грешком упућени Министарству; обавља друге послове по налогу начелника Одељења.

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области Економске науке или Правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, као и компетенције за рад на радном месту.

Приправник је лице које први пут заснива радни однос у својој струци и оспособљава се за самосталан рад; изузетно радни однос у статусу приправника може се засновати и са лицем које је код другог послодавца било у радном односу, односно обављало рад ван радног односа на пословима у својој струци краће од времена утврђеног за приправнички стаж у степену образовања који је услов за рад на тим пословима; време проведено у радном односу, односно на раду ван радног односа код другог послодавца не урачунава се у приправнички стаж; приправник заснива радни однос на одређено време, после спроведеног јавног конкурса, приправнички стаж на радним местима са високим образовањем студија другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године траје једну годину; приправник полаже државни стручни испит до окончања приправничког стажа; кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност за заснивање радног односа.

**Место рада:** Београд, Немањина 22-26.

**III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређених компетенција у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следећих компетенција у истој или наредној фази изборног поступка.

### 1. Провера општих функционалних компетенција:

- организација и рад државних органа РС – провераваће се писано путем теста;
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака практичним радом на рачунару;
- пословна комуникација – провераваће се писано путем симулације.

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, уколико поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару на траженом нивоу (који подразумева поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације) и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања компетенције „дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Конкурсна комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере, односно Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату ипак изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

### 2. Провера посебних функционалних компетенција:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

#### За радно место под редним бројем 1:

- Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – финансијско-материјални послови (терминологија, стандарди, методе и процедуре из области буџетског рачуноводства и извештавања) – провераваће се писано путем симулације.
- Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – студијско-аналитички послови – (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се писано путем симулације.
- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – технике прикупљања и обраде података (напредни Excel) – провераваће се писано путем симулације.

#### За радно место под редним бројем 2:

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – страни језик (енглески језик – ниво Б2) – провераваће се писано путем теста.
- Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – послови међународне сарадње и европских интеграција (основи међународног права и међународни односи и тенденције у глобалном контексту – политички, економски, безбедносни, социо-културни аспекти) – провераваће се писано путем симулације.
- Посебна функционална компетенција за одређено радно место – професионално окружење и прописи из надлежности и организације органа (Закон о закључивању и извршавању међународних уговора, Закон о решавању сукоба закона са прописима других земаља) – провераваће се писано путем симулације.

**Напомена:** У погледу провере посебне функционалне компетенције уколико поседујете важећи сертификат, потврду или други доказ о познавању страног језика на траженом нивоу и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања посебне функционалне компетенције знање страног језика, неопходно је да уз пријавни образац доставите и тражени доказ. Конкурсна комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере, односно Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату ипак изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

**За радна места под редним бројевима 3, 4 и 5:** Не проверавају се посебне функционалне компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства правде [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs).

**3. Провера понашајних компетенција:** Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) провераваће се путем психометријских тестова, и интервјуа базираном на компетенцијама.

**4. Интервју са Конкурсном комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места:** Процена мотивације за рад на радном месту у органу и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са Конкурсном комисијом (усмено).

**IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс:** Министарство правде, 11000 Београд, Немањина 22-26, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места \_\_\_\_\_ (назив радног места)“ или предају непосредно на писарници Министарства правде, Немањина бр. 22-26, Београд са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“.

**V Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс:** Наталија Костић, контакт телефон 011/3622-159, од 7.30 до 15.30 часова.

**VI Општи услови за запослење:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VII Рок за подношење пријава на јавни конкурс:** рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**VIII Пријава на јавни конкурс** врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Министарства правде и у штампаној верзији на писарници Министарства правде, Београд, Немањина 22-26, као и на званичној интернет презентацији Службе за управљање кадровима [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs) (Напомена: моле се кандидати да приликом попуњавања Обрасца пријаве обратe пажњу да су преузели исправан Образац пријаве који се односи на радно место на које желе да конкуришу односно да у горњем левом углу Обрасца пријаве пише тачан назив органа и радног места на које се конкурише).

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве обавештавају се о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин на који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Пример правилно попуњеног обрасца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку „Образац пријаве“.

**IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да, у року од пет радних дан од дана

пријема обавештења, доставе доказе који се прилажу и изборном поступку.

Кандидат који не достави доказе, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњава услове за запошљање, писаним путем се обавештава да је искључен даљег изборног поступка.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и изводу из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ могу се приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи.

Законом о општем управном поступку („Сл. гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/18 – аутентично тумачење), између осталог, прописано је да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу \*Изјава, у образцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**X Рок за подношење доказа:** кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет (5) радних дана од дана пријема обавештења доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на наведену адресу Министарства.

#### XI Врста радног односа:

Радно место под редним бројем 1, попуњава се заснивањем радног односа на неодређено време. Радно место под редним бројем 2, попуњава се заснивањем радног односа на неодређено време. Радно место под редним бројем 3, попуњава се заснивањем радног односа на одређено време ради обуке приправника и траје годину дана. Радно место под редним бројем 4, попуњава се заснивањем радног односа на одређено време ради обуке приправника и траје годину дана. Радно место под редним бројем 5, попуњава се заснивањем радног односа на одређено време ради обуке приправника и траје годину дана.

**XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак спровешће се почев од 11. августа 2022. године, о чему ће кандидати бити обавештени на бројеве телефона или е-mail адресе које су навели у својим образцима пријаве.

Провера општих функционалних, посебних функционалних и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, ул. Булевар Михајла Пупина 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства правде, Београд, Немањина 22-26. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе

изборног поступка на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе) које наведу у својим образцима пријаве.

#### Напомене:

Као државни службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа.

Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу.

Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

Државни службеник на пробном раду који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, дужан је да положи државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс се објављује на интернет презентацији (www.mpravde.gov.rs) и огласној табли Министарства правде, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима (www.suk.gov.rs), на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имици, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## КРАГУЈЕВАЦ

### МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ УПРАВА ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА

На основу члана 4 Правилника о спровођењу јавног конкурса за попуњавање радних места у Управи за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС”, бр. 40/10 и 137/14) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-4186/2022 од 30. маја 2022. године, оглашава

#### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

**I Орган у коме се радно место попуњава:** Министарство правде – Управа за извршење кривичних санкција, Немањина 22-24, Београд.

Радно место које се попуњава:

#### II У КАЗНЕНО-ПОПРАВНОМ ЗАВОДУ У КРАГУЈЕВЦУ

##### 1) Обезбеђење завода у Служби за обезбеђење, звање командир – приправник место рада Крагујевац 138 извршилаца

**III Услови за рад који се односе на приправнике у Служби за обезбеђење:** На основу члана 255 Закона о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС”, бр. 55/14 и 35/19) за приправника у служби за обезбеђење може се примити лице које, поред законом утврђених испуњава и следеће услове: да има средње образовање, да је млађе од 30 година, и да је психички и физички способно за вршење службе. За приправника у служби за обезбеђење може се примити и лице до 35 година живота, ако има стечено високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и стечено високо образовање на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије), односно на студијама у трајању до три године.

**IV Садржина пријаве и докази који се прилажу у пријаву на јавни конкурс:**

– пријава на јавни конкурс (у пријави назначити назив радног места за које се конкурише, име и презиме, датум, место и државу рођења, јединствени матични број грађана, адресу пребивалишта, односно бора-вишта, контакт телефон, податке о образовању,

пријава мора да буде својеручно потписана) – (образац пријаве се може преузети са сајта Министарства правде);

– оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;

– оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;

– оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;

– оригинал или оверена фотокопија уверења из суда да се против кандидата не води кривични поступак за кривично дело које се гони по службеној дужности (не старије од 30 дана);

– изјава у којој се странка опредељује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње, која је дата у прилогу конкурса (изјава се може преузети са сајта Министарства правде);

**Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су:** уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103 став 3).

Наведене доказе кандидат може да достави уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ могу се приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи.

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

**V Општи услови за рад на радном месту:** Чланом 45 став 1 Закона о државним службеницима прописано је да као државни службеник може да се запосли пунолетан држављанин Републике Србије који има прописану стручну спрему и испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу, ако му раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**Посебни услови за рад из Закона о извршењу кривичних санкција:** Чланом 253 став 4 Закона о извршењу кривичних санкција прописано је да у радни однос не може се примити лице које је осуђено због кривичног дела које се гони по службеној дужности, лице против кога се води кривични поступак за кривично дело које се гони по службеној дужности, лице које је осуђено на безусловну казну затвора у трајању дужем од три месеца и лице за које, у складу са прописима којима је уређено вршење безбедносних провера, постоје безбедносне сметње.

**VI Рок за подношење пријаве на конкурс:** Рок за подношење пријава на конкурс је петнаест дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**VII Адреса на коју се подносе пријаве:** Министарство правде, Управа за извршење кривичних санкција, 11000 Београд, Немањина 22-26, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“.

**VIII Лица задужена за давање обавештења о конкурсима:** Биљана Станишић и Сања Пешић Дамљановић тел. 011/2685-305 (радним данима од 12.00 до 14.00 часова).

**IX Трајање радног односа: За наведена радна места радни однос се заснива на одређено време у трајању од шест месеци.** Приправник стиче одговарајуће звање, ако по завршеном приправничком стажу положи стручни испит у служби за обезбеђење. Приправнику у служби за обезбеђење престаје радни однос, ако у прописаном року не положи стручни испит у служби за обезбеђење, изузев ако је до тога дошло због болести или из других оправданих разлога.

**X Посебне одредбе за пријем приправника у Служби за обезбеђење:** Кандидат ће након извршене безбедносне провере и психофизичког тестирања бити позван на проверу здравствене способности за рад у служби за обезбеђење, са ношењем оружја.

Лекарски преглед за утврђивање здравственог стања кандидата обавља се у Заводу за заштиту радника Министарства унутрашњих послова у Београду, Дурмиторска 9. Трошкове здравственог прегледа кандидати плаћају лично без права на рефундацију. Кандидат који на лекарском прегледу добије негативан лекарски налаз елиминира се из даљег поступка пријема кандидата.

Кандидату који није испунио услов везан за психофизичке способности, здравствене способности или за кога постоје безбедносне сметње доставља се решење о одбијању, у коме се наводе разлози због чега се кандидату не дозвољава да даље учествује у поступку пријема.

Све фазе тестирања су елиминаторне. Кандидат који је испунио формални услов и прошао безбедносну проверу, психофизичко тестирање и здравствени преглед позива се на разговор. На разговору се проверава вештина комуникације непосредно кроз разговор са кандидатима.

Управа за извршење кривичних санкција ће службеним путем вршити безбедносну проверу, у складу са чланом 254 Закона о извршењу кривичних санкција.

#### НАПОМЕНА:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној од стране јавног бележника, у општини или суду биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Обавештавају се кандидати да ће се документација враћати искључиво уз писмени захтев кандидата.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Министарства правде: [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs), на порталу е-управе и на огласној табли Управе за извршење кривичних санкција, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



Посао се не чека,  
Посао се тражи

## КРАЉЕВО

**ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА  
36210 Врњачка Бања, Крушевачка 17а**

### Комунални инспектор

**Опис послова:** врши послове инспекцијског надзора на примени прописа из области комуналних делатности; врши контролу, води управни поступак и према утврђеном чињеничном стању издаје налоге и наредбе, доноси решења, закључке и спроводи поступак извршења донетих решења, стара се о примени прописа о држању животиња и врши контролу услова за држање и заштиту домаћих животиња на територији општине; врши контролу спровођења општинских одлука по питањима из области комуналне делатности, сарађује са јавним предузећима по свим питањима која се односе на развој комуналне делатности на територији општине Врњачка Бања, као и са другим организацијама којима је поверено обављање ове делатности у складу са законом и одлукама СО; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело, уколико оцени да је повредом прописа из оквира своје надлежности учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело.

**УСЛОВИ:** стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља Друштвено хуманистичких наука из научне области правне и економске науке, пољу Природно математичке науке и Техничко-технолошке науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, и образовно научног поља Интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне и двопредметне студије на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; радно искуство у струци од најмање три године; познавање рада на рачунару (MS Office пакет и Интернет). Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учесник конкурса раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**ОСТАЛО:** докази који се прилажу: пријава са радном биографијом, оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству, оригинал или фотокопија извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема, оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци, уверење да кандидат није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу, уверење надлежног суда да кандидат није под истрагом и доказ о општој здравственој способности. Компетенције које се проверавају у изборном поступку: конкурсна комисија ће у изборном поступку утврђивати стручну способност и вештине кандидата који испуњавају услове: познавање Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Закона о инспекцијском надзору, вештина комуникације – усмено. Попуњен образац пријаве на конкурс се подноси на горе наведену адресу, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места – комунални инспектор“. Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања јавног конкурса у листу Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурсима: Деса Вукотић, тел. 036/601-256.



Национална служба  
за запошљавање

## СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ИБАР“ КРАЉЕВО

Краљево, Душана Поповића 41 А  
тел./факс: 036/321-687, 036/321-800, 036/323-181  
e-mail: office@sportskicentarkv.rs

### Директор

на период од четири године

**УСЛОВИ:** пунолетно и пословно способно лице; да има високо образовање на основним академским студијама у обиму најмање 240 ЕСПБ бодова, односно селекцијалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису које је уређивао високо образовање од 10. септембра 2005. године или на студијама првог степена у обиму најмање 180 ЕСПБ бодова (основне академске, односно струковне студије), на студијама у трајању од три године или вишим образовањем по пропису који је важио од 10. септембра 2005. године; да има најмање три године радног искуства у струци; да није правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора и да му није правоснажно судском одлуком изречена мера безбедности. Конкурсна пријава за избор кандидата за директора садржи: предлог Програма рада и развој Центра за период од четири године; оригинал или оверену копију дипломе о стеченој стручној спреми; потврду послодавца, оверену копију решења или уговора о заснивању радног односа којом се потврђује рад у области спорта – претежне делатности Центра и друго; радну или личну биографију; уверење, не старије од шест месеци, да кандидат није правоснажно осуђиван; уверење, не старије од шест месеци, да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности; извод из матичне књиге рођених; уверење не старије од шест месеци да је држављанин Републике Србије или очитану личну карту. Управни одбор приликом избора директора Центра цени и следећа допунска знања и способности: познавање специфичности пословања организације из области спорта – претежне делатности Центра; способност комуникације са јавношћу; искуство у управљању средствима, људским и другим ресурсима; искуство и резултате у иницирању, организацији и реализацији активности везаних за претежну делатност Центра; познавање нових технологија и њихове примене у редовним активностима Центра. Пријаве на конкурс подносе се непосредно или препоручено путем поште Управном одбору Спортског центра „Ибар“ Краљево на адресу: Спортски центар „Ибар“ Краљево, Нова хала спортова, Душана Поповића 41 А, 36000 Краљево, са назнаком „Пријава на конкурс, не отварати“. Рок за пријављивање на конкурс је 10 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

## НИШ

### МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА

На основу чл. 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, бр. 2/19 и 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-4219/2022 од 30. маја 2022. године, Министарство просвете, науке и технолошког развоја оглашава

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

**I Орган у коме се радна места попуњавају:** Министарство просвете, науке и технолошког развоја Београд, Немањина 22-26.

#### II Радно место које се попуњава:

**Радно место просветног саветника,  
разврстано у звање саветник  
Одељења за координацију рада школских  
управа, Школска управа Ниш  
1 извршилац**

**Опис послова:** Остварује непосредан увид у рад установе, наставника, васпитача, стручних сарадника и директора и присуствује извођењу наставе, испита и других облика образовно-васпитног рада; пружа помоћ и подршку самовредновању установе и прати поштовање општих принципа и остваривање циљева образовања и васпитања; саветује и пружа стручну помоћ наставнику, васпитачу и стручном сараднику и директору ради побољшања квалитета њиховог рада и рада установе и остваривања стандарда постигнућа и саветује и пружа стручну помоћ установи у обезбеђивању заштите деце, ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и установи; предлаже предузимање неопходних мера за уклањање неправилности и недостатака у обављању образовно-васпитног, стручног, односно васпитног рада и мере за њихово унапређевање; вреднује квалитет рада установе на основу утврђених стандарда, остваривање развојног плана и програма образовања и васпитања и прати остваривање огледа; прати и процењује квалитет рада саветника-спољног сарадника; поступа по представкама грађана и устано­ва; сарађује са градском, општинском и републичком просветном инспекцијом; процењује испуњеност услова за стицање звања; прикупља статистичке податке о запосленима и ученицима од устано­ва образовања и васпитања који служе као основа утврђивања, планирања и спровођења образовне и финансијске политике; обједињава и обрађује податке о запосленима и ученицима у установама образовања и васпитања и припрема анализе и извештаје за потребе Министарства; стара се о несметаном протоку података у оквиру јединственог информационог система Министарства; обавља и друге послове по налогу руководиоца Школске управе.

**Услови:** Високо образовање из поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, техничко-технолошких наука или образовно-уметничког поља Уметности на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен стручни испит у области образовања, односно лиценца за наставника, васпитача или стручног сарадника, стручни рад објављен у међународним или домаћим часописима или зборницима са рецензијом, односно одобрени уџбеник, приручник или друго наставно средство, остварене резултате у развоју образовања и стечен професионални углед, најмање осам година радног искуства у области образовања и васпитања, положен државни стручни испит и испит за просветног саветника, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

**Место рада:** Ниш, Страхинића бана 66.

**III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом.

Кандидат који не испуни мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка, обавештава се о резултату провере компетенције и не позива се да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази изборног поступка.

#### 1. Провера општих функционалних компетенција:

- организација и рад државних органа Републике Србије – провераваће се путем теста (писано),
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару),
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писано).

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседовања знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \* Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs).

**2. Провера посебних функционалних компетенција:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

– Посебна функционална компетенција за област рада стручно-педагошки надзор над радом предшколских устано­ва, школа и школа са домом ученика (методологија стручно-педагошког надзора над радом наставника, васпитача, стручног сарадника, директора и устано­ве) провераваће се путем симулације (писано).  
– Посебна функционална компетенција за област рада спољашње вредновање квалитета рада предшколских устано­ва, школа и школа са домом ученика (методологија и прописи који се односе на самовредновање рада) провераваће се путем симулације (писано).  
– Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о основама система образовања и васпитања, Правилник о стандардима квалитета рада устано­ве, Правилник о вредновању квалитета рада устано­ве, Правилник о стручно-педагошком надзору, Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника) провераваће се путем симулације (писано).

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpn.gov.rs/konkursi-ijavni-pozivi/konkursi-za-popunjavanje-izvrslackih-radnih-mesta-u-mpntr/>).

**3. Провера понашајних компетенција:** Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, свесност, посвећеност и интегритет) провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијама.

**4. Интервју са Конкурсном комисијом и вредновање кандидата:** Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са Конкурсном комисијом (усмено).

**IV Пријава на јавни конкурс** врши се на Обрасту пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Министарства просвете, науке и технолошког развоја или у штампаној верзији на писарници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Немањина 22-26, Београд.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**Напомена:** Пример правилно попуњеног образца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate/>) у одељку „Образац пријаве“.

**V Рок за подношење пријаве:** рок за подношење пријаве је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

**VI Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на јавни конкурс:** Пријаве на јавни конкурс шаљу се поштом на адресу: Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 11000 Београд, Немањина 22-26, или предају непосредно на писар-

ници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Немањина број 22-26, Београд, са назнаком „Јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“.

**VII Лица која су задужена за давање обавештења о јавном конкурс:** Драгица Милошевић, телефон: 011/3631-256 и Ивана Мутавчић, телефон: 011/3610-287.

**VIII Општи услови за запошлење:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учесник конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство), оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за просветног саветника; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту у области образовања, односно лиценца за наставника, васпитача или стручног сарадника; доказ о објављеном стручном раду у међународним или домаћим часописима или зборницима са рецензијом, односно одобреном уџбенику, приручнику или другом наставном средству у оригиналу или овереној фотокопији или штампани примерак доказа који је објављен у електронској форми са назнаком о линку са кога се стручни рад, уџбеник, приручник или друго наставно средство може преузети и доказ о оствареним резултатима у развоју образовања и стеченом професионалном угледу (награде, признања, препоруке и др.) у оригиналу или овереној фотокопији.

Државни службеник који се пријављује у јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси оригинал или оверену фотокопију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решења да је државни службеник нерастоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије документа који су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**X Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су:** извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава\*, у образцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

**XI Рок за подношење доказа:** Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка, пре интер-

вјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења, доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошлење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Немањина 22-26, 11000 Београд.

**XII Трајање радног односа:** радни однос се заснива на неодређено време.

**XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсима, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 15. августа 2022. године, о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона или електронске адресе) које наведу у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у просторијама Службе за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Београд, Немањина 22-26.

Учесници конкурса који успешно прођу једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе) које наведу у својим пријавама.

#### Напомене:

Чланом 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

Положен државни стручни испит није услов нити предност за заснивање радног односа.

Положен испит за просветног саветника није услов нити предност за заснивање радног односа.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати без положеног испита за просветног саветника примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао министар просвете, науке и технолошког развоја.

Овај конкурс објављује се на веб страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја [www.mpr.gov.rs](http://www.mpr.gov.rs), на веб страници Службе за управљање кадровима: [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), на порталу е-управе, на огласној табли, веб страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односно без дискриминације и на особе женског пола.

## НОВИ ПАЗАР

### ОПШТИНА ТУТИН ОПШТИНСКА УПРАВА

тел. 020/811-830

#### 1. Послови месне канцеларије – заменик матичара за МК Лескова

**Опис посла:** Обавља административне и техничке послове вођења матичних књига, закључења брака, издавања извода из матичних књига и уверења; вођење евиденција о држављанству и издавање уверења о тим чињеницама; обавља послове пријемне канцеларије и ажурирање бирачког списка на подручју месне канцеларије; састављање смртница; административни и стручно-оперативни, финансијско-материјални и канцеларијски послови за потребе органа месне заједнице; обавља административне и организационе послове у вези са: одржавањем збора грађана, седница органа месне заједнице, изјашњавањем грађана на референдуму или другом облику личног изјашњавања грађана, увођењем самодоприноса, изборима за органе месне заједнице, изборима за одборнике, народне посланике и друге изборе, пружањем техничке помоћи у хуманитарним и другим акцијама, информисањем странака и пружањем стручне помоћи странкама при састављању поднесака којима се оне обрађују органима општине. Обавља послове из области инспекцијског надзора комуналне, грађевинске, саобраћајне и еколошке контроле у месним центрима, прецизније излазе на терен, евидентирају неправилности, записнички констатују чињенично стање на терену и исте достављају надлежном инспектору на даљи поступак. За свој рад су одговорни руководиоци Одељења за општу управу друштвене делатности и заједничке послове, Одељења за инспекцијске послове и начелнику Општинске управе. Обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.

**Услови:** Стечено средње образовање из научне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука (правне и економске науке) на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању од три године, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци, положен посебан испит за матичара, овлашћење за обављање послова матичара, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и Интернет).

#### 2. Припрема и реализација пројекта

**Опис посла:** Врши стручне и административно-техничке послове на вођењу, координирању и сервисирању послова из делокруга Центра, обавља послове маркетинга и стара се о припреми и реализацији пројеката од значаја за економски развој, врши припрему и попуњава апликације за међународне пројекте; врши истраживање и утврђивање могућих извора финансирања, и информисање колега у општинским институцијама о могућностима финансирања и условима аплицирања, пружање техничке помоћи колегама у општинским институцијама у припреми одговарајуће документације за подношење институцији донатор; директно припрема техничку документацију, где је то неопходно и примерено; прати реализацију пројеката за које су обезбеђена средства; познаје један од страних језика (енглески, турски...); према потреби доставља одговарајуће и неопходне извештаје о напредовању и окончању пројекта финансијерима; остварује сарадњу са надлежним установама и институцијама на општинском, регионалном и републичком нивоу, невладиним организацијама, пословним удружењима и удружењима грађана везано за економски развој општине; врши мониторинг пројектних активности општине, припрему извештаја међународних пројеката општине, израду презентације извештаја међународних пројеката, остварује контакт са представницима фондова страних донатора; израђује припрему апликација за конкурсање код министарства донатор, учествује у изради стратегије развоја општине као и изради одговарајућих акционих планова реализације стратегије и акционих планова за реализацију појединих пројеката; сачињава и ажурира одговарајуће базе података у сарадњи са запосленима и према потреби упознаје претпостављене старешине; врши надзор над реализацијом пројеката по решењу

председника Општине и налогу начелника Општинске управе. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца, коме је одговоран за свој рад.

**Услови:** Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академских студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету грађевине или техничко-технолошке науке, три године радног искуства у струци, положен стручни испит за рад у органима државне управе.

#### 3. Главни контиста за месне заједнице (као и за рачуне посебних намена)

**Опис посла:** Обавља послове уноса одобрених апропријација и промена апропријација у рачуноводствени програм за месне заједнице (као за рачуне посебних намена); врши пријем и контролу књиговодствених исправа, припрема документацију за књижење и контирање налога за месне заједнице (као и за буџетске фондове и рачуне посебних намена); ажурно и уредно води главну књигу и помоћне књиге по свим буџетским класификацијама, врши сравањена са помоћним књигама; усклађује евиденције са добављачима и Управом за трезор, врши сравањена и усклађивање аналитичких евиденција са добављачима и купцима и припрема нацрт ИОС-а; припрема финансијски извештај месних заједница; саставља биланс и извештаје, припрема завршне рачуне месних заједница; обавља послове евидентирања прихода, примања и извршених појединачних расхода и издатака, промена на имовини, обавезама и изворима финансирања, евидентирања одобрених измена и преусмеравања апропријација; израђује извештаје о оствареним приходима и извршеним расходима; књижи приходе и примања, расходе и издатаке на основу финансијске документације; обавља финансијско-књиговодствене послове; за потребе месних заједница (као и за буџетске фондове и рачуне посебних намена), врши послове комплетирања финансијске документације, припрема захтев за плаћање и трансфер средстава и припрема налоге за плаћања; припрема финансијских планова за месне заједнице; усклађује финансијске планове месних заједница; одговоран је за чување пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја и присуствује уништењу истих којима је прошло прописани рок чувања; спроводи интерне контролне поступке и процедуре; иницира измене интерних рачуноводствених аката. Подноси извештај о раду на захтев руководиоца Одељења. Обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.

**Услови:** Стечено високо образовање (из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичке науке из научне области економске науке) на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и Интернет).

#### 4. Нормативно-правни послови у области припреме и извршења буџета

**Опис посла:** Припрема нацрте општих и појединачних аката у области припреме и извршења буџета, јавног задужевања, рачуноводства, буџетског и трезорског пословања; прати усклађеност нормативних аката из делокруга Одељења са позитивним прописима; оцењује и даје мишљење о правној основаности предложених расхода и издатака у процесу припреме буџета и ребаланса; учествује у спровођењу поступка јавних набавки на основу члана 39 став 2 Закона о јавним набавкама; води евиденцију поступка јавних набавки; прати извршење уговора о јавним набавкама; унос уговора у финансијски програм; припрема мишљење о захтевима за финансирање; врши обрачун за расподелу средстава политичким странкама; учествује у изради образложења одлука и других аката из надлежности Одељења; даје мишљење на акте којима се преузимају обавезе; учествује у састављању

## САЈМОВИ ЗАПОШЉАВАЊА



моделу уговора; прати, анализира и проучава нову законску регулативу из области буџетског система и финансирања јавног сектора. Подноси извештај о раду на захтев руководиоца Одељења. Обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.

**Услови:** Стечено високо образовање (из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичке наука из научне области економске и правне науке) на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање три године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и Интернет).

**Место рада:** Општинска управа Тутин, Зграда Бизнис центра бб., Трг Шемсудина Кучевића, Тутин.

**Адреса на коју се подносе пријаве:** Општинска управа Тутин, у Тутину, Трг Шемсудина Кучевића, зграда Бизнис центра бб. – Писарница ОУ Тутин са назнаком „За јавни конкурс за пријем службеника на неодређено време“.

**Лице задужено за давање обавештења о курсу:** Фетаховић Мирза, тел. 020/811-830 радним данима (понедељек – петак) од 10-12 часова.

**Рок за подношење пријава:** Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у листу „Послови“.

**Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:** Пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству (пријава садржи назив и број радног места за које учесник јавног конкурса подноси пријаву, име и презиме, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, податке о образовању, својеручни потпис); оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; уверење МУП-а да учесник у јавном конкурсру није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); у случају да учесник конкурса има положен стручни испит за рад у државним органима прилаже оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима. За учеснике јавног конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајало радно однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа. Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини, суду или код јавног бележника. У изборном поступку ће се обавити разговори са пријављеним кандидатима у вези стручне оспособљености, знања и потребних вештина за конкретно радно место где ће о датуму разговора бити накнадно обавештени.

**Трајање радног односа:** За наведена радна места, радни однос се заснива на неодређено време.

Сходно одредби члана 102 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, оглас о јавном конкурсру садржи податке о радном месту преузете из Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи, Општинском правобранилаштвоу, стручним службама и посебним организацијама општине Тутин.

**Напомена:** Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примaju се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту. Неблаговремене,

недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или суду или од стране јавног бележника биће одбачене. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Општинске управе. Овај оглас објављује се на веб страници www.tutin.rs, на огласној табли Општинске управе Тутин, а у листу „Послови“ објављује се обавештење о јавном конкурсру и адреса интернет презентације на којој је објављен оглас. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## НОВИ САД

### ПРЕКРШАЈНИ СУД У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ

21400 Бачка Паланка, Краља Петра I 18

#### Секретар суда у звању самосталног саветника

Опис послова: помаже председнику Суда у вршењу послова судске управе, око израде извештаја свих врста у раду Суда и свега осталог везаног за рад писарнице, израђује нарте нормативних аката, нацрт кадрoвског плана, прима странке, прима захтеве за изузеће судија, припрема план коришћења годишњих одмора запослених, обезбеђује замене одсутних запослених, обавља писмену кореспонденцију са другим државним органима, припрема предмете на које се односе притужбе странака, израђује општа акта из области управљања кадрoвима, прати правилно спровођење конкурсног поступка, поступка оцењивања државних службеника и примену прописа из области безбедности и здравља на раду, организује састанке колегијума и друге стручне састанке, води евиденције присутности запослених, стара се о правилној и правовременој припреми плана јавних набавки, тендерске документације и уговора у вези са спровођењем пројеката, предузима мере и активности неопходне за правилно и правовремено спровођење уговора, обавља и друге послове по налогу председника Суда.

**УСЛОВИ:** Стечено високо образовање на основним академским студијама правног смера у обиму од најмање 240 ЕСПБ, одговарајућим мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама права у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на правном факултету, положен правосудни испит и најмање пет година радног искуства у струци. Општи услови за запослене: да је учесник конкурса пунолетан грађанин Републике Србије; да учеснику конкурса није престајало радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање шест месеци. Место рада: Бачка Паланка, Краља Петра I, 18. Врста радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време. Пријава на конкурс: Пријава на конкурс врши се на обрасцу који је доступан на интернет презентацији Прекршајног суда у Бачкој Паланци. Уредно попуњен, одштампан и потписан образац пријаве подноси се непосредно Прекршајном суду у Бачкој Паланци, Краља Петра I бр. 18, Бачка Паланка, канцеларија број 314 или путем поште, на наведену адресу, са назнаком „Пријава на конкурс – не отворати“. Свака пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве на конкурс ће о додељеној шифри бити обавештени у року од три дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави наведен за доставу обавештења.

**Докази који се прилажу уз попуњену пријаву на конкурс:** биографија са потврдом о досадашњем радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија – доказ о положеном правосудном испиту; потврда да учеснику конкурса није престајало

радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа, издата од стране државног органа у којем је учесник конкурса био у радном односу; оригинал уверење о томе да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци, издата од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од 6 (шест) месеци; Образац 1 или 1а – изјава у којој се учесник конкурса опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега. Одредба члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

**Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су:** извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање 6 (шест) месеци. Потребно је да кандидат попуни изјаву (образац 1 или 1а), којом се опредељује за једну од две могућности, тј. да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће кандидат то учинити сам. Образци 1 и 1а могу се преузети са интернет презентације Прекршајног суда у Бачкој Паланци, у оквиру обавештења о конкурсру. Попуњену и потписану изјаву је потребно доставити уз напред наведене доказе. Државни службеници који се пријављују на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству, и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распооређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење о томе да је нераспоредан. Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова односно општинским управама, као поверени посло). Као доказ, могу се приложити и фотокопије документа које су оверене пре 01.03.2017.године у основним судовима, односно општинским управама. Сви докази прилажу се на српском језику, односно, уколико су оригинали на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству, мора бити нострификована.

**Фазе изборног поступка:** Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са конкурсном комисијом. У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидати који испуне унапред одређена мерила за проверу одређених компетенција у једној фази изборног поступка могу да учествују у провери следећих компетенција у истој или наредној фази изборног поступка.

**1. Провера општих функционалних компетенција:** Вршиће се из области знања општих функционалних компетенција:  
– организација и рад државних органа Републике Србије – провера ће се вршити у писменој форми – путем теста;  
– дигитална писменост – провера ће се вршити решавањем задатака практичним радом на рачунару или увидом у доказ – сертификат о познавању рада на рачунару;  
– пословна комуникација – провера ће се вршити у писменој форми – путем теста.

Напомена: у погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведене области на траженом нивоу (који подразумева поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације) и жељи да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „Дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „Рад на рачунару“), достави и тражени доказ у оригиналу или у овереној фотокопији. Конкурсна комисија ће на основу приложеног доказа донети

одлуку о томе да ли приложени доказ може или не може прихватити уместо тестовне провере, односно, Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату ипак изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцењује поседовање ове компетенције. Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији суда, а то: питања из области организације и рада државних органа, питања из области пословне комуникације и задаци из области дигиталне писмености.

**2. Провера посебних функционалних компетенција:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција. Посебне функционалне компетенције односе се на општа методолошка знања и вештине у оквиру одређене области рада, односно на специфичне и методолошке вештине у оквиру одређеног радног места за запослене у судовима.

– Провера познавања прописа релевантних за судску управу ће се вршити путем писаног теста који се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Време за израду теста је 45 (четрдесетпет) минута. Кандидат може на свако питање дати одговор, односно заокружити само један одговор. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Ако се кандидат на тексту служи недовољним средствима (коришћење уџбеника, белешки, мобилних телефона, преписивање и др.), Комисија ће кандидата удаљити са теста. У таквом случају, сматраће се да кандидат није положио тест. Сваки тачан одговор на питање доноси један бод.

– Провера познавања подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа за обављање радног места секретара суда ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом – решавањем задатка који је типичан за радно место секретара суда у Прекршајном суду у Бачкој Паланци. Време за припрему одговора на задатак је 15 (петнаест) минута.

– Провера поседовања знања и вештина за организацију и координацију рада унутрашњих организационих јединица суда, као и поседовање знања и вештина за израду нацрта нормативних и других аката ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом – решавањем задатка који је типичан за радно место секретара суда у Прекршајном суду у Бачкој Паланци. Време за припрему одговора на задатак је 15 минута. Мерила која ће бити коришћена за вредновање функционалних компетенција путем разговора са кандидатима су следећа: стручна заснованост, аналитичност, систематичност, прецизност и тачност у навођењу података и јасноћа у изношењу личног става и мишљења.

**3. Провера понашајних компетенција:** Провера понашајних компетенција, а то: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа и свесност, посвећеност и интегритет; извршиће се од стране дипломираног психолога.

**4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:** Процена мотивације за рад на радном месту у органу и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем усменог интервјуа са конкурсном комисијом.

**Датум оглашавања и рок за подношење пријава на конкурс:** Датум оглашавања: 20.07.2022. године. Јавни конкурс је објављен на огласној табли Прекршајног суда у Бачкој Паланци, на интернет презентацији Прекршајног суда у Бачкој Паланци, на интернет презентацији и у периодичном издању Националне службе за запошљавање и на порталу е-управе. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана и почиње да тече наредног дана након дана објављивања у периодичном издању Националне службе за запошљавање – публикацији „Послови“. Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте које су дали у обрасцу пријаве. Лице

задужено за давање обавештења о конкурс: Сва обавештења о току конкурса даваће Зузана Тарноцки, судија и председник Конкурсне комисије, контакт телефона: 021/2280-053, радним данима од 8-14 сати.

**Напомене:** Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС” број 18/16) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3 наведеног закона), да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибављати сама. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве Конкурсне комисија ће одбацити решењем. Пробни рад је обавезан за лица која први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци. Доказ о здравственој способности доставља само кандидат који буде изабран, а то пре заснивања радног односа. Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована одлуком председника Прекршајног суда у Бачкој Паланци. Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника. Прекршајни суд у Бачкој Паланци не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази и појмови који су у овоме огласу изражени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола. Јавни конкурс се објављује на огласној табли Прекршајног суда у Бачкој Паланци, на интернет презентацији Прекршајног суда у Бачкој Паланци, на интернет презентацији и у периодичном издању Националне службе за запошљавање и на порталу е-управе. Образац пријаве на конкурс као и образци 1 и 1а могу се преузети са интернет странице Прекршајног суда у Бачкој Паланци.

## ПИРОТ

### ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У ПИРОТУ

Пирот, Српских владара 126

#### Записничар, звање референт 2 извршиоца

**Опис послова:** по годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад тужиоци и заменицима јавног тужиоца, пише записнице, врши унос текстова по диктату и са диктафонских трака, врши препис текстова и рукописа, и израђује све врсте табела, у сарадњи са корисницима услуга, коригује унете податке, стара се о савременом обликовању текста, припрема и штампа завршене материјале и дистрибуира их корисницима услуга, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, води уписник за евиденцију штампаних ствари и публикација, води евиденцију о свом раду, обавља и друге послове по налогу јавног тужиоца.

**Услови:** средња школска спрема друштвеног, природног или техничког смера, IV степен стручне спреме, радно искуство у струци од најмање две године, положен испит за дактилографа I а класе и потребне компетенције за ово радно место, као и доказ да се против лица не води кривични поступак. Општи услови за рад: Поред наведених услова кандидати треба да испуњавају и услове за заснивање радног односа прописане чланом 24 и 26. Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18) и чланом 45. став 1 Закона о државним службеницима: да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије; да

учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци, као и доказ да се против лица не води кривични поступак.

#### Уписничар, звање референт

**Опис послова:** уписничар води уписнике, евидентира кретање предмета, обележава номенклатурне знаке на попису списа, уводи и разводи предмете у уписнику, води регистар уписника, сређује и архивира завршене предмете, саставља статистичке прегледе по уписницима и попуњава статистичке упитнике, води одговарајуће доставне књиге и књиге експедиције, обавља и друге послове по налогу непосредно надређеног.

**Услови:** Средња школска спрема друштвеног или природног смера, IV степен стручне спреме, радно искуство у струци од најмање две године и потребне компетенције за ово радно место, као и доказ да се против лица не води кривични поступак. Општи услови за рад: Поред наведених услова кандидати треба да испуњавају и услове за заснивање радног односа прописане чланом 24 и 26. Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18) и чланом 45. став 1 Закона о државним службеницима: да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци, као и доказ да се против лица не води кривични поступак.

**Врста радног односа и место рада:** За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време у Основном јавном тужилаштву у Пироту, Српских владара 126.

**Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Стручну оспособљеност кандидата за обављање послова на радном месту које се попуњава конкурсном комисија вреднује у изборном поступку, оцењујући испуњеност услова према тексту огласа усаглашеном са описом радног места у Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Пироту. Изборни поступак спроводи се у више обавезних фаза у којима се проверавају опште и посебне функционалне компетенције, затим понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са Комисијом.

**1. Провера општих функционалних компетенција:** Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције: организација и рад државних органа Републике Србије; дигитална писменост и пословна комуникација. Компетенција „организација и рад државних органа Републике Србије” биће проверена путем теста са питањима затвореног типа, који кандидати решавају обележавањем једног од више понуђених одговора. Тест сачињава Комисија методом случајног избора из базе питања затвореног типа, која ће бити објављена на огласној табли Основног јавног тужилаштва у Пироту. Компетенција „дигитална писменост” биће проверена решавањем задатка практичним радом на рачунару, а тест сачињава комисија методом случајног избора из базе задатака затвореног типа. Компетенција „пословна комуникација” проверава се писаном симулацијом. Симулација (студија случаја) захтева да се у писаном облику да предлог решења одређеног задатка које је типично за обављање послова на радном месту. Провера се обавља у папирној форми. Задатак сачињава Комисија методом случајног избора из базе питања затвореног типа. Пример оваквих задатака може се наћи на сајту Службе за управљање кадровима на адреси <https://www.suk.gov.rs/tekst/90/primeri-testova.php>. Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост” ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „рад на рачунару”) достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Конкурсна комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере, односно Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у

достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције на нивоу који је неопходан за обављање послова на радном месту. Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

**2. Провера посебних функционалних компетенција:** Међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција у изборном поступку провериће се и посебне функционалне компетенције и то:

**1. За радно место записничар:** Посебна функционална компетенција за радно место записничар: познавање прописа (Закон о општем управном поступку, Закон о државним службеницима и Правилник о управи у јавним тужилаштвима) – провера ће се вршити писаним путем – тест. Посебна функционална компетенција у области рада административних послова – способност припреме материјала и вођење записника провераваће се усменим путем – разговор са кандидатом и вођење записника по налозима комисије. Посебна функционална компетенција у области рада административних послова – познавање канцеларијског пословања – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

**2. За радно место уписничар:** Посебна функционална компетенција за радно место уписничар: познавање прописа (Закон о општем управном поступку, Закон о државним службеницима и Правилник о управи у јавним тужилаштвима) – провера ће се вршити писаним путем – тест. Посебна функционална компетенција у области рада административних послова – способност припреме материјала и вођење уписника, регистара, доставних књига провераваће се усменим путем – разговор са кандидатом. Посебна функционална компетенција у области рада административних послова – познавање канцеларијског пословања – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

Провера посебних функционалних компетенција врши се писаним тестом ради провере потребних компетенција за рад на наведеним радним местима у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Пироту и усменим путем обављањем разговора са кандидатом. Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Ако се кандидат на тесту служи недозвољеним средствима, Комисија ће удаљити кандидата са теста. У том случају сматра се да кандидат није положио тест. Време за израду теста не може бити дуже од једног сата. Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту за које је расписан конкурс. Време за припрему задатка је 30 минута.

**3. Провера понашајних компетенција:** Након провере општих и посебних функционалних компетенција у изборном поступку провериће се и понашајне компетенције и то: управљање информацијама, управљање задацама и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа и свесност, посвећеност и интегритет. Провера ће бити извршена од стране дипломираног психолога путем интервјуа базираном на компетенцијама или упитника.

**4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:** Након провере понашајних компетенција Комисија обавља интервју са кандидатима ради процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа.

**Општи услови за рад на радном месту:** Учесник конкурса мора бити пунолетан држављанин Републике Србије, да му није раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци, као и доказ да се против лица не води кривични поступак.

**Рок за подношење пријава на конкурс:** Рок за подношење пријава је 8 дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – публикација „Послови”.

Јавни конкурс оглашава се на огласној табли Основног јавног тужилаштва у Пироту, на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Пироту, на порталу е-управе, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Пријава на јавни конкурс врши се на Образац пријаве који се може преузети непосредно у канцеларији председника комисије, заменика јавног тужиоца Марије Рангелов, у Основном јавном тужилаштву у Пироту, који Образац уједно представља и прилог Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима, те је доступан и на интернету у електронској форми. Образац се такође налази на сајту Основног јавног тужилаштва у Пироту. Пријава на јавни конкурс подноси се у писарници Основног јавног тужилаштва у Пироту, Српских Владара 126, са назнаком „За јавни конкурс”. Поред тога, подношење пријаве могуће је и путем поште и то са следећим подацима: Основно јавно тужилаштво у Пироту, Српских Владара 126, Пирот, препорученом пошиљком са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места записничар (односно уписничар)”. Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријава се обавештавају о додељеној шифри у року од 3 дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

**Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:** биографија са потврдом о досадашњем радном искуству: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; за радно место записничар – оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном испиту за дактилографа I класе; потврда да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу; оригинал уверење да се против лица не води кривични поступак, оригинал уверење да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци, издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од шест месеци; образац 1 – или 1а – изјава у којој се учесник конкурса одређује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њих. Одредбама члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС” бр. 18/2016) прописано је између осталог да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци. Потребно је да кандидат попуни изјаву (образац 1 или 1а) којом се одређује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Образац 1. или 1а. могу се преузети на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Пироту у оквиру обавештења о конкурсима. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе. Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен. Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нотарификована. Све доказе кандидат може доставити сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуња-

вају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се предају непосредно на наведеном адресу тужилаштва или се достављају путем поште са назнаком „За јавни конкурс”.

**Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима:** Заменик јавног тужиоца Марија Рангелов или виши тужилачки помоћник Бранко Јанковић, контакт телефон: 010/341-391.

**Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсима, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Основног јавног тужилаштва у Пироту, ул. Српских Владара бр. 126. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на контакте које наведу у својим обрацима пријаве (бројеве телефона или е-mail адресе).

Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе) које наведу у својим обрацима пријаве. Кандидат који се не одазове позиву да учествује у провери једне компетенције обавештава се да је искључен из даљег тока изборног поступка.

**НАПОМЕНЕ:** Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС” бр. 18/16) прописано је да је орган дужан да по службеној дужности у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3), да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3). Потребно је да кандидат у делу Изјава\*, у Образцу пријаве, закоружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција. Неблаговремен, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази биће одбачене решењем. Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државним органима, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за лица која први пут заснивају радни однос у државном органу. Као државни службеник може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Сходно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија именована одлуком руководиоца Основног јавног тужилаштва у Пироту. Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација вратиће искључиво на писани захтев учесника. Основно јавно тужилаштво у Пироту не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази и појмови који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду односе се без дискриминације и на особе женског пола. Овај оглас објављује се на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, на порталу е-управе, на интернет презентацији и огласној табли Основног јавног тужилаштва у Пироту. Образац пријаве на конкурс за сва радна места, као и горепоменута изјава о прикупљању података, може се преузети на званичној интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Пироту [https://pi.os.jt.rs/?language=sr\\_lat](https://pi.os.jt.rs/?language=sr_lat).

## СМЕДЕРЕВО

ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО  
У СМЕДЕРЕВУ

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ  
РАДНОГ МЕСТА

**I Орган у коме се попуњавају радна места:** Више јавно тужилаштво у Смедереву, Смедерево, Трг републике број 2.

**II Радно место које се попуњава:**Тужилачки помоћник – виши тужилачки  
сарадник, у звању самосталног  
саветника

**Опис послова:** помаже јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, прати судску праксу, израђује тужилачке акте, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, самостално предузима процесне радње, врши под надзором и по упутствима јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца послове предвиђене законом и другим прописима.

**Услови:** стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит, најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита и потребне компетенције за рад за ово радно место.

**III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

**1. Провера општих функционалних компетенција:** Свим кандидатима који учествују у изворном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити путем писаног теста);
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару);
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује веће сертификате, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „Рад на рачунару“), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа одлучити да ли моћи или не може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Вишег јавног тужилаштва у Смедереву ([sd.vj.tj.rs](http://sd.vj.tj.rs))

**2. Провера посебних функционалних компетенција:** Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се проверка посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место тужилачки помоћник:

- Посебна функционална компетенција у области рада управа у јавном тужилаштву (провера ће се вршити писаним путем – тестом или усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место тужилачки помоћник – поседовање знања и вешти-

на за израду нацрта тужилачких аката (провера ће се вршити писаним путем – тестом или усменим путем – разговором са кандидатом).

- Посебна функционална компетенција за радно место тужилачки помоћник – вештине управљања преткривичним поступком (провера ће се вршити писаним путем – тестом или усменим путем – разговором са кандидатом).

**3. Провера понашајних компетенција:** Понашајне компетенције су: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет, и њихову проверу вршиће дипломирани психолог на основу интервјуа базираног на компетенцијама и упитника.

**4. Интервју са Комисијом и вредновање кандидата:** Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од 15 (петнаест) дана рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном конкурсу. База питања биће објављена на интернет станици тужилаштва ([sd.vj.tj.rs](http://sd.vj.tj.rs)).

## ЗАЈЕДНИЧКО ЗА СВА РАДНА МЕСТА

**IV Место рада:** Смедерево, стално седиште, Трг републике 2.

**V Трајање радног односа:** радни однос се заснива на неодређено време.

**VI Општи услови за запослење:** држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да има прописану стручну спрему и да испуњава услове одређене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима).

**VII Образац пријаве на конкурс и докази који се прилажу:**

– Пријава на конкурс подноси се на Образцу пријаве за одговарајуће радно место. Образац је доступан на интернет страници Вишег јавног тужилаштва у Смедереву или у штампаној верзији у Управи тужилаштва (Смедерево, улица Трг републике 2);

– Образац пријаве мора бити својеручно потписан;

– Образац пријаве на конкурс садржи: податке о кандидату, личне податке – адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дат изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима;

– Пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу: Више јавно тужилаштво у Смедереву, Смедерево, Трг републике 2;

– Приликом пријема пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин на који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**VIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и које испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе или бројеве телефона) које су навели.

Провера свих компетенција ће се вршити у просторијама Вишег јавног тужилаштва у Смедереву, Трг републике број 2. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона и или мејл адресе), које наведу у својим образцима пријаве.

**IX Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом:**

- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старији од 6 месеци);
- уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци (не старије од 6 месеци);
- потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу);
- оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном spremom је стечено радно искуство);
- уверење о положеном правосудном испиту – сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исти);
- Образац 1 – Изјава у којој се кандидат одређује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учити уместо њега.

Одредбама члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) прописано је између осталог да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

**Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је:** извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном правосудном испиту, уверење о положеном правосудном испиту, уверење да се против кандидата не води кривични поступак и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом позваће се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења приложи остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нараспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао).

**X Рок за подношење пријава:** 8 (осам) дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“.

**XI Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс:** Пријаве се подносе Вишем јавном тужилаштву у Смедереву, Трг републике 2, Смедерево, са назнаком „Пријава на јавни конкурс – за извршилачко радно место (навести назив радног места за које се подноси пријава)“.

**XII Изборни поступак:** Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере пonaшајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатима.

**XIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс:** Милена Јерemiћ, тужилачки помоћник у Вишем јавном тужилаштву у Смедереву, контакт телефон 026/415-0278 или зграда тужилаштва у Смедереву, Трг републике број 2, канцеларија број 49 на 2. спрату.

Напомене:

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене Закључком комисије. Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Вишег јавног тужилаштва у Смедереву (sd.vi.jt.rs).

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Сви изрази, појмови, именце, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Вишег јавног тужилаштва у Смедереву (sd.vi.jt.rs), на порталу е-управе, огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“.

## ВАЉЕВО

### ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО ВАЉЕВО

Оглашава

#### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

**I Орган у коме се радно место попуњава:** Основно јавно тужилаштво у Ваљевоу, Вука Караџића 5.

**II Радно место које се попуњава:**

**Уписничар у звању референт  
1 извршилац**

**III Радни однос и место рада:** Радни однос на неодређено, Основно јавно тужилаштво у Ваљевоу, Вука Караџића 5.

**Опис послова:** Уписничар води уписнике, евидентира кретање предмета, обележава номенклатурне знаке на попису списка, уводи и разводи предмета у уписнику, води регистар уписника, сређује и архивира завршене предмете, саставља статистичке прегледе по уписницима и попуњава статистичке упитнике, води одговарајуће доставне књиге и књиге експедиције, обавља и друге послове по налогу непосредно надређеног, управитеља писарнице, ОЈТ или његовог првог заменика.

**Услови:** Четврти степен средње школске спреме друштеног, природног или техничког смера, две године радног искуства на вођењу уписника у јавном тужилаштву, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

**IV Општи услови за запошљавање:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**V Трајање радног односа:** радни однос се заснива на неодређено време уз обавезан пробни рад за оне

који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад траје 6 (шест) месеци.

**VI Фазе изборног поступка и учешће кандидата:** Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

**1. Провера општих функционалних компетенција:**

– организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено),  
– дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару),  
– пословна комуникација – провераваће се писаним путем.

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу \*Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен и кандидата ослободи тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Ваљевоу.

Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дужи од једног сата.

Кандидати који су освојили један бод у провери одржане компетенције, искључује се из даљег изборног поступка.

Након извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција.

**2. Провера посебних функционалних компетенција:** Посебне функционалне компетенције проверавају се писаним и усменим путем. Посебне функционалне компетенције које се проверавају у изборном поступку су:

• Посебна функционална компетенција – познавање прописа релевантних за надлежност и организацију тужилаштва и то: Закона о јавном тужилаштву, Закона о државним службеницима и Правилника о управи у јавним тужилаштвима – провераваће се писаним путем – тест.

• Посебна функционална компетенција у области рада – поседовање знања и вештина потребних за рад на пословном софтверу за управљање предметима – провераваће се усменим путем, разговором са кандидатом.

Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора а кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Кандидат може на свако питање дати, односно, заокружити само један одговор. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Време израде теста је 1 (један) час.

Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова радног места.

Време за припрему задатка је 15 (петнаест) минута.

Након извештаја о резултатима провере посебних функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу посебних функционалних компетенција, врши се провера понашајних компетенција.

**3. Провера понашајних компетенција:** Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацама и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се писаним путем – упитник или усмено – интервју и исту ће вршити дипломирани психолог.

Након пријема извештаја о резултатима провере понашајних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу понашајних компетенција, приступа се фази у којој се спроводи Интервју са комисијом.

**4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:** Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

**VII Датум оглашавања:** 20.07.2022. године.

**VIII Рок за подношење пријава:** рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

**Последњи дан за подношење пријаве је:** 28.07.2022. године.

**IX Пријава на јавни конкурс** врши се на Образцу пријава који је доступан на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Ваљевоу или у штампаној верзији у Писарници Основног јавног тужилаштва у Ваљевоу, Вука Караџића 5.

Приликом предаје пријава на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријава уноси се у образац пријава након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријава се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријава, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

**X Остали докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:**

1. биографија са наводима о досадашњем радном искуству;
2. оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије;
3. оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
4. оригинал или оверена фотокопија дипломе или уверење којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место;
5. оригинал или оверена фотокопија доказа о положењу државном испиту;
6. оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству (потврде, решење, и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
7. оригинал или оверена фотокопија потврде да кандидат раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издата од стране државних органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу;
8. оригинал уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издата од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од 6 месеци).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Одредбом чланова 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документ о чињеницама по којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Основно јавно тужилаштво у Ваљевоу ће прибавити доказе о чињеницама о којима се води службена евиденција изузев уколико наведене доказе кандидат сам достави, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни изјаву, која представља саставни део образца пријава на конкурс за радно место којом се одређује за једну од две могућности,

да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

За све доказе који се прилагају у фотокопији, фотокопија мора бити оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним калцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати. Сви докази прилагају се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је сечена у иностранству мора бити нострификована

**XI Рок за подношење доказа:** Кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са конкурсном комисијом, позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилагају у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилагају у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљавање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

**XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима поступка чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Основног јавног тужилаштва у Ваљеву у Улици Вука Караџића број 5. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на бројеве телефона или е-mail адресе које наведу у својим обрасцима пријава.

Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

**XIII Лице задужено за давање обавештења о конкурсном поступку:** у периоду од 10-13 часова Весна Јовановић, телефон 014/295-720.

**XIV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс:** Пријава на конкурс шаље се на адресу Основно јавно тужилаштво у Ваљеву, Вука Караџића 5, са назнаком „Јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места виши тужилачки сарадник” или непосредно предаје у седишту Основног јавног тужилаштва у Ваљеву, Вука Караџића 5.

#### НАПОМЕНЕ

- Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Основног јавног тужилаштва у Ваљеву, на порталу е-управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.
- Образац пријаве на конкурс, може се преузети на званичној интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Ваљеву.
- Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком конкурсне комисије.
- Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције искључују се из даљег изборног поступка.
- Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона.
- Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног јавног тужилаштва у Ваљеву.
- Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.
- Изборни поступак ће бити спроведен без дискриминације по основу расе, боје коже, пола, вере, националности, етничког порекла или инвалидитета. Конкурсна процедура се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази, појмо-

ви, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

## ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА МИОНИЦА

14242 Мионица, Др Јове Алексића 12  
тел. 014/3422-080

### Реализатор туристичког програма

**УСЛОВИ:** VI степен стручне спреме, економиста – туризам и хотелијерство; са најмање пет година радног искуства у туристичкој организацији; одлично знање енглеског и руског језика; одлично знање рада на рачунару (Microsoft Office, коришћење browser-a). Потребно је доставити следећа документа у затвореној коверти: оверена фотокопија дипломе о завршеном високом образовању; потврда о радном искуству; пријава на конкурс са биографијом; фотокопија личне карте. Пријаве се могу послати поштом на горе наведену адресу или доставити лично радним данима у периоду од 7 до 15 часова. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Одлука о избору кандидата биће донета најкасније у року од 30 дана од истека рока за подношење пријава, а иста ће бити достављена свим кандидатима. Кандидати који не буду изабрани, могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон 014/3422-080.

## ВРШАЦ

### ОСНОВНИ СУД У ВРШЦУ

26300 Вршац, Жарка Зрењанина 41-43

## ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

**I Орган у коме се радно место попуњава:** Основни суд у Вршцу, Жарка Зрењанина 41-43, Вршац.

**II Радна места које се попуњавају:**

### 1. Извршилачко радно место записничар звање референт

**III Опис послова:** обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен, пише записнике на суђењима, позиве за рочишта, доставнице и повратнице и обавља све послове израде судских одлука по диктату судије, сачињава списак предмета за рочишта и истиче их на огласну таблу и улазна врата суднице, доставља извештај са суђења у судску управу уз евиденцијну начину решавања предмета и ефикасног присуства судија поротника на рочиштима, води рачун о уредности списка, попуњава образце, решења о кажњавању сведока, наредбе за привођење, решења о исплати трошкова сведоцима, вештацима и судијама поротницима, попуњава статистичке листове и поступак по наредби судије, врши унос података у електронској форми у складу са АВП-ом, по потреби дежура са судијом ради увиђања, разводи рочишта и друге податке у електронском списку, обавља и друге послове по налогу управитеља писарнице, судије или председника суда.

**IV Услови:** III или IV степен средње школске спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен испит за дактилографа прве класе, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

**V Фазе изборног поступка:** Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фаза у којој се спроводи интервју са комисијом.

**1. Провера општих функционалних компетенција:** свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то: из области организација и рад државних органа Републике Србије; из области знања и вештина дигитална писменост; из области знања и вештина пословна комуникација.

Напомена: Опште функционалне компетенције комисија ће проверавати редоследом како је наведено, а канди-

дат који освоји један бод у провери одређене компетенције искључиће се из даљег изборног поступка.

Компетенција организација и рад државних органа Републике Србије провераваће се путем теста који ће се састојати из 20 питања. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет презентацији Основног суда у Вршцу ([www.vs.os.sud.rs](http://www.vs.os.sud.rs)). Кандидати ће тест радити у папирној форми. Време за израду теста је 30 минута. Компетенција дигитална писменост провераваће се израдом практичног задатка на рачунару. Кандидатима ће се поставити задаци слични задацима који су објављени на интернет презентацији Основног суда у Вршцу. Време за израду задатка је 10 минута.

У погледу опште функционалне компетенције „дигитална писменост” (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења писменета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако кандидат поседује одговарајући сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „дигитална писменост”, неопходно је да у пријави образац (уредно и у потпуности попуњен у делу рад на рачунару), достави и тражи доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Компетенција Пословна комуникација провераваће се решавањем теста који ће се радити у папирној форми. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора из постављених задатака који ће бити слични задацима објављеним на интернет презентацији Основног суда у Вршцу. Време за израду задатка је 20 минута.

Комисија ће саставити извештај о резултатима провере општих функционалних компетенција, а укупан број бодова који се могу доделити кандидату износи највише 9 бодова.

Након провере општих функционалних компетенција кандидатима који не буду искључени из даљег изборног поступка вршиће се провера посебних функционалних компетенција.

**2. Провера посебних функционалних компетенција:** поседовање знања и вештина за област рада административних послова односно канцеларијско пословање и припрема материјала и вођење записника (провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом) поседовање знања и вештина за област дактилописе (положен испит за дактилографа IA или IB класе – доказује се уверењем, сертификатом који се подноси уз пријаву), за област релевантни прописи познавање прописа из делокруга радног места – Закон о државним службеницима, Судски пословник, познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места записничар (провера ће се вршити писменим путем – тест).

Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Ако се кандидат на тесту служи недозвољеним средствима (коришћење уџбеника, бележача, мобилних телефона, преписивача и друго) комисија ће удаљити кандидата са теста и у том случају се сматра да кандидат није положио тест. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет презентацији Основног суда у Вршцу. Кандидати ће тест радити у папирној форми. Време за израду теста је 30 минута. Максималан број бодова на тесту је 15. Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику да предлођено решење одређеног задатка који је типичан за обављање послова радног места записничар. Време разговора је 30 минута.

**3. Провера понашајних компетенција:** Након фазе провере посебних функционалних компетенција провераваће се понашајне компетенције: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, и савесност, посећеност и интегритет. Напомена: Провера понашајних компетенција вршиће се од стране дипломираног психолога и подразумева психолошку процену способности, особина личности и мотивација за конкретно радно место.

**4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:** Након фазе провере понашајних компетенција спроведше се фаза интервјуа са кандидатима, који подразује разговор чланова комисије са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа. Максималан број бодова који кандидат може добити је 6.

**VI Место рада:** Вршац, Жарка Зрењанина 41-43.

**VII Трајање радног односа:** радни однос се заснива на неодређено време.

**VIII Општи услови за запошљање:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да има прописану стручну спрему и да испуњава услове одређене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима);

**IX Пријава на јавни конкурс:** пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног суда у Вршцу [www.vs.os.sud.rs](http://www.vs.os.sud.rs). Образац пријаве мора бити својеручно потписан; образац пријаве на конкурс садржи: податке о кандидату, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дату изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима. Пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу: Основни суд у Вршцу, Жарка Зрењанина 41-43, Вршац. Приликом пријема пријава на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурсном поступку. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од 3 дана од дана пријема пријаве на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс: Основни суд у Вршцу, Жарка Зрењанина 41-43, Вршац, са назнаком „За јавни конкурс“.

**Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:** уверење о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; диплома или уверење којом се потврђује стручна спрема; уверење о положеном државном стручном испиту; уверење издато од стране суда да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од шест месеци); уверење издато од стране надлежног органа (МУП-а) да кандидат није осуђиван (не старије од шест месеци); потврду да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу; доказ о радном искуству (потврде, решења, уговори и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство). Образац 1 или 1а – изјава у којој се учесник конкурса одређује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена свіденција или ће то орган учинити уместо њих.

Одредбама чл. 9. и чл. 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС” бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

**Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је:** извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Потребно је да кандидат попуни изјаву (Образац 1 или 1а) којом се одређује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Обрасци 1 и 1а могу се преузети на интернет презентацији Основног суда у Вршцу у оквиру обавештења о конкурсном поступку. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз претходно наведене доказе. Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена од стране јавног бележника.

**Рок за подношење доказа:** Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Основног суда у Вршцу, Жарка Зрењанина 41-43.

**Рок за подношење пријаве на јавни конкурс:** Осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање.

**X Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:** Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку наведених у обрасцу пријаве на конкурс, спроведше се изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе, бројеве телефона или е-mail адресе) које су навели у пријави. Провера свих компетенција обавиће се у просторијама Основног суда у Вршцу, Жарка Зрењанина 41-43. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

**XI Изборни поступак:** Списак кандидата који испуњавају услове за запошљање на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији суда према шифрама њихове пријаве. Кандидате који успешно заврше писмену проверу општинских функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатима.

**Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурсном поступку:** Мирјана Секулић, административно-технички секретар, контакт телефон: 013/831-343, лок.103.

Напомена: Сви докази се прилажу на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству, мора бити нострификована. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком Конкурсне комисије. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од шест месеци. Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писаних изјаву учесника. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовao руководилац Основног суда у Вршцу. Овај конкурс се објављује на интернет презентацији Основног суда у Вршцу [www.vs.os.sud.rs](http://www.vs.os.sud.rs), на порталу е-управе, на огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови”. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола. Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих и посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног суда у Вршцу [www.vs.os.sud.rs](http://www.vs.os.sud.rs).



Први утисак је најважнији будите испред свих



Трговина и услуге

## ПОЉОПРИВРЕДНИ КОМБИНАТ

„ЗЛАТИБОР” ДОО

Златибор, Насеље Фарма 1  
тел. 062/261-506

### Књиговођа

УСЛОВИ: IV CCC, без обзира на радно искуство. Ради се само прва смена, једна радна субота у месецу, обезбеђен превоз, предност имају кандидати са познавањем рада у INFOSYS програму. Контакт телефон: 062/261-506. Оглас је отворен до 15.08.2022. године.

## ЛИПА ДОО ВРАЊЕ

17500 Врање, Јужноморавска 5  
тел. 063/412--720  
е-mail: lipa.elektronik@gmail.com

### Продавац пробни рад 6 месеци

УСЛОВИ: занимање електричар / водоинсталатер, средњи ниво образовања, смер електротехнички; пожељно знање из електро и водо материјала, рад на рачунару обавезан основни ниво – Word, Excell, пожељно је да има радно искуство у електротехничкој струци или у трговини. Рад у сменама. Слање пријава за запошљање мејлом, достављање радних биографија на увид, психолошко тестирање кандидата, рок за пријем пријава 28.09.2022. године.

## GEBRUDER WEISS TRANSPORT AND LOGISTICS DOO

11271 Добановци, Београдска 85

### Магационер 10 извршилаца

Услови рада: рад у сменама. Слање биографија на имејл: [tamara-randjelovic@gw-world.com](mailto:tamara-randjelovic@gw-world.com) или позвати на контакт телефон 062/238-511, Тамара Ранђеловић.

## „ALFA GAME” DOO

11070 Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 10д/3  
тел. 064/130-06-00

### Благајник у слот клубу, на одређено време до 3 месеца 2 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, знање енглеског језика (средњи ниво). Пробни рад 1 месец. Пријаве слати на е-mail: [mihajlovicnoki@gmail.com](mailto:mihajlovicnoki@gmail.com) у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

## MAXIMUS FOOD DOO

11000 Београд, Незнаног јунака 45 а  
тел. 064/1160-068

### Продавац на одређено време 2 извршиоца

УСЛОВИ: без обзира на степен стручне спреме и занимање; основна информатичка обука. Заинтересовани кандидати да пошаљу ЦВ на е-mail: [veselosoova@gmail.com](mailto:veselosoova@gmail.com) или да се јаве на наведени број телефона. Рок за пријављивање 04.08.2022. год.

## ДОО „ХРАСТ С&С 2000” БОСИЛЕГРАД

17540 Босилеград, Индустијска 66.  
тел. 069/635-014  
е-mail: [hrastramestaj@gmail.com](mailto:hrastramestaj@gmail.com)

### Трговачки путник у продаји намештаја на одређено време од три месеца

УСЛОВИ: менаџер, правник или економиста са завршеним VII/1, VI/2 или VI/1 степеном стручне спреме; познавање рада на рачунару (основни ниво); знање енглеског језика (средњи ниво); возачка дозвола Б категорије; са радним искуством од најмање

три године на пословима трговачки путник у продаји намештаја.

ОСТАЛО: рад у просторијама и ван просторија послодавца и теренски рад. Рок за пријаву на оглас до попуне радног места. Заинтересовани кандидати могу своје радне биографије да доставе на e-mail: hrastnamestaj@gmail.com, као и да се јаве на телефон 069/635-014.

### „PBS LOGISTICS” ДОО

31000 Ужице, Димитрија Туцовића 151  
e-mail: aleksandar@logistics.rs

#### Књиговодствено-административни послови на одређено време

УСЛОВИ: VI/1, VI/2 ССС, економска област, без обзира на радно искуство, познавање рада на рачунару (обавезан услов), пожељно познавање енглеског језика – средњи ниво. Кандидати могу доставити своје радне биографије на имејл адресу: aleksandar@logistics.rs

### 7. ЈУЛИ ПРОМЕТ ДОО ВРАЊЕ

17500 Врање, К. С. Првовенчаног 240  
тел. 065/8170-698

#### Продавац у малопродаји на одређено време 6 месеци 6 извршилаца

УСЛОВИ: III, IV степен, трговац или ССС било које струке; комунационе вештине, тимски рад, рад на рачунару пожељно знање Microsoft Office, радно искуство небитно. Рад у сменама, обезбеђен превоз. Пробни рад 1 месец. Директно упућивање кандидата према договорним терминима за разговор место и време: Врање, К.С. Првовенчаног бб, блок Пошта – Банка 2. спрат, контакт телефон 065/817-0698. Рок за пријављивање на оглас 20.07.2022. године.

### „ЛОРЕН” ДОО

11000 Београд, Макезијева бб.  
тел. 063/1188-021

#### Магаџионер предвиђен пробни рад 2 извршиоца

УСЛОВИ: без обзира на степен стручне спреме и занимање. Заинтересовани кандидати треба да се јаве на наведени број телефона. Рок за пријављивање 05.08.2022. год.

### ЛОВАЧКО УДРУЖЕЊЕ „БОЉЕВАЦ”

19370 Бољевац, Краља Александра 5

#### Ловочувар на одређено време од 3 месеца

УСЛОВИ: Потребно је да кандидат испуњава следеће услове: да је држављанин Републике Србије старији од 18 година; да има најмање III степен шумарске или ветеринарске струке; да поседује лиценцу за обављање послова ловочуварске службе; да поседује дозволу за држање и ношење ловачког оружја; да има положен возачки испит Б категорије; познавање рада на рачунару – Microsoft Word програм; да је без кривичних пријава пред основним судом. Документација коју је кандидат дужан да приложи уз пријаву на оглас: очитана лична карта; доказ о поседовању тражене стручне спреме – оригинал или оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању и лиценце за обављање послова ловочуварске службе; фотокопија возачке дозволе са очитаним подацима; очитан оружни лист; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење од надлежних судова да се против кандидата не води истрага и да није подигнута оптужница; лекарско уверење о способности за рад кандидат подноси пре закључивања уговора о раду. Лица за контакт: Златомир Николић и Јелена Стевић 030/463-766. Рок за пријаву кандидата је 15 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови”. Ловочувар ће обављати послове и радне задатке предвиђене Законом и дивљачи и ловству Републике Србије, Правилником о раду ловочуварске службе и другим актима удружења.

### „JOY CITY 2018” ДОО

11070 Нови Београд  
Партизанске авијације 28 (канц. к-9)

#### Продавац на одређено време до 3 месеца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, радно искуство 12 месеци, познавање рада на рачунару. Пријаве слати у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

### ПЕКАРА ТРПКОВИЋ ДОО БЕОГРАД

11000 Београд, Димитрија Туцовића 60  
тел. 011/2457-821

#### Продавац 4 извршиоца

УСЛОВИ: III степен стручне спреме трговачке или прехранбене струке без обзира на радно искуство. Рад у сменама. Кандидати се могу јавити послодавцу на телефоне 065/2457-821 или 011/2457-821, контакт особа Александра Главинић, или путем имејла: pekarrtrpkovic.posao@gmail.com

### ПЕКАРА „РЕНАТА”

21470 Бачки Петровац, Коларова 8

#### Продавац пекарских производа место рада Нови Сад 2 извршиоца

УСЛОВИ: Лице са завршеним III степеном стручне спреме. Рад у сменама, обезбеђен превоз и исхрана. Јављање кандидата на контакт телефон: 060/4931-200 или 061/6004-951. Рок за пријаву 04.08.2022. године.

### „GO-AIR” ДОО

21000 Нови Сад, Стефана Првовенчаног 6  
тел. 069/1116-895

#### Сервисер на терену

УСЛОВИ: III степен стручне спреме, возачка дозвола Б категорије. Теренски рад, рад ван просторија послодавца. Јављање кандидата на контакт телефон: 069/1116-895. Рок за пријаву 27.07.2022. године.

### ПЕКАРА „АКА”

21410 Футог, Браће Бошњак 4

#### Пекар на одређено време 6 месеци 2 извршиоца

Опис посла: рад у производњи пекарских производа.

УСЛОВИ: II степен стручне спреме, пожељно радно искуство 2 месеца. Рад у сменама.

#### Возач на одређено време 6 месеци 2 извршиоца

Опис посла: превоз пекарских производа.

УСЛОВИ: II степен стручне спреме, возачка дозвола Б категорије. Теренски рад, обезбеђена исхрана.

#### Продавац у пекари на одређено време 6 месеци 3 извршиоца

Опис посла: продаја пекарских производа.

УСЛОВИ: III степен стручне спеме. Рад у сменама, обезбеђена исхрана и превоз.

ОСТАЛО: Јављање кандидата на контакт телефон: 063/558-326. Рок за пријаву 05.08.2022. године.

### „ПТС ПРО” ДОО

21000 Нови Сад, Гундулићева 2а

#### Хигијеничар на одређено време 1 месец 5 извршилаца

Опис посла: чишћење, одржавање, избацивање отпадка.

УСЛОВИ: завршена основна школа. Рад у сменама. Јављање кандидата на контакт телефон: 064/5702-680 или 060/4120-982. Рок за пријаву 10.08.2022. године.

### GLOBAL PROTECT SERVICE ДОО БЕОГРАД

Вождовац, 11010 Београд, Беранска 2В  
тел. 065/3322-279  
e-mail: office@globalprotect.rs

#### Радник обезбеђења на одређено време, место рада Панчево 4 извршиоца

УСЛОВИ: образовање: I, II, III, IV или V степен стручне спреме; потребно је радно искуство; лиценца за вршење основних послова службеника без оружја; лиценца за вршење основних послова службеника обезбеђења са оружјем. Рад у сменама, ноћни рад и рад ван просторија послодавца. Трајање конкурса до 31.07.2022. год. Слање пријаве за посао мејлом, јављање кандидата на контакт телефон 065/3322-279, лице за контакт: Биљана Поповић.

### АУТО МЛ АНТИЋ ДОО

17500 Врање, Радничка б  
тел. 069/8701-471  
e-mail: amsssavez.vr@gmail.com

#### Правник – издавање налепница

УСЛОВИ: VII степен, смер правни, возачка дозвола Б категорије, средњи ниво енглеског језика, директно упућивање кандидата према договорним терминима за разговор место и време: Врање, Радничка б, од 10-14 часова, слање пријава имејлом, контакт телефон 069/8701-471. Рок за пријављивање на оглас 30 дана.

### ЗПР ЛИБРА КРАГУЈЕВАЦ

тел. 063/1117-847  
e-mail: librakrag@gmail.com

#### Столар пробни рад месец дана 3 извршиоца

Опис посла: Производња и уградња ПВЦ прозора и врата.

УСЛОВИ: од III до IV нивоа квалификације, металске струке; пожељно радно искуство у металском сектору. Заинтересовани кандидати треба да проследи своју радну биографију на имејл адресу: librakrag@gmail.com, или да позову за више информација на контакт телефон: 063/1117-847, најкасније до 10.08.2022. год.

### EUROTIS GROUP ДОО

18260 Поповац, Миле Ђурђановић 127

#### Магаџионер

УСЛОВИ: средња стручна спрема, без обзира на занимање; поседовање возачке дозволе Б категорије; радно искуство на пословима магаџионера; пожељно познавање управљања виљушкарком. Заинтересовани кандидати пријаве шаљу на имејл адресу: eurotisgroup@gmail.com

### УР „МОЈКОВАЧКИ ДУКАТ”

18000 Ниш, Синђелићев трг 27

#### Конобар/ица на одређено време 2 извршиоца

Заинтересовани кандидати треба да се јаве на контакт телефон: 064/5767-557.

### SNABVA ДОО

11000 Београд, Заплањска 32

#### Продавац

УСЛОВИ: III-IV степен стручне спреме; без обзира на радно искуство. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон 063/467-036. Рок за пријаву на конкурс је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”.



**МЕРЛИН ЦЕНТАР ДОО**  
11000 Београд, Табановачка 5**Ауто-лакирер  
на одређено време**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме; поседовање возачке дозволе Б категорије; потребно радно искуство у обављању послова ауто лакирера. Пробни рад 1 месец.

**Ауто-лимар  
на одређено време**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме; поседовање возачке дозволе Б категорије; потребно радно искуство у обављању послова ауто лимара. Пробни рад 1 месец.

ОСТАЛО: кандидати могу да се јаве на контакт телефон 060/8640-017 и 064/8640-017; пријаве слати на e-mail: merlincentar@mts.rs. Рок за пријаву на конкурс је 30 дана.

**„CLEAN TALE” ДОО**

11000 Београд, Кумодрашка 240

**Машински радник – чистач просторија  
3 извршиоца**

УСЛОВИ: I-III степен стручне спреме; без обзира на радно искуство; поседовање возачке дозволе Б категорије. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон 069/1431-003; пријаве слати на e-mail: office@cleantale.rs. Рок за пријаву на конкурс је 15. 08. 2022. године.

**SHENER SML ДОО**

11000 Београд, Андре Николића 1-3

**Кувар  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: III-IV степен стручне спреме; пожељно радно искуство.

**Помоћни кувар  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме; без обзира на радно искуство.

**Пица мајстор**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме; пожељно радно искуство.

**Хигијеничар  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: I степен стручне спреме; без обзира на радно искуство.

ОСТАЛО: кандидати могу да се јаве на контакт телефон 064/8180-218. Конкурс остаје отворен до потуне радног места.

**АСПИ СЕРВИС ДОО КРАГУЈЕВАЦ**34000 Крагујевац  
e-mail: office@aspiservis.rs**Бравар – монтер**

УСЛОВИ: без обзира на ниво квалификације и на занимање; радно искуство пожељно, али није неопходно; предвиђен пробни рад месец дана. Начин конкурисања: кандидати своју радну биографију треба да проследи на e-mail: office@aspiservis.rs, најкасније до 13.08.2022.

**СЗТР КЕДИ НС**

21000 Нови Сад, Мише Димитријевића 78

**Вулканизер – аутомеханичар  
на одређено време од 3 месеца  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: завршена основна школа, возачка дозвола Б категорије, основна информатичка обука. Рад

у сменама. Пријаве кандидата на мејл адресу: info@vulkanizerkedi.rs. Јављање кандидата на контакт телефон: 021/63-69-527. Рок за пријављивање 12. 08. 2022. године.

**ДАРКОМ ДОО**

21000 Нови Сад, Руменачки пут 162

**Магационер  
на одређено време од 2 године  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: основна школа. Складиштење воћа и поврћа. Рад у сменама, ноћни рад. Јављање кандидата на контакт телефон: 060/3751-305. Рок за пријаву 13.08.2022. године.

 Медицина**ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ  
„Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ – БАТУТ”**

11000 Београд, Др Суботића 5

**Виши санитарни техничар / санитарно-еколошки инжењер  
на одређено време до шест месеци, због повећаног обима посла, у Одсеку за пријем узорака Центра за микробиологију**

Опис послова и радних задатака: узима узорке за микробиолошка испитивања. Врши издавање резултата. Припрема документацију за фактурисање. Припрема простор, медицинску опрему и инструменте за рад. Припрема узорке за микробиолошка испитивања. Припрема реагенсе, подлоге и опрему за микробиолошка испитивања. Води документацију. Стара се о одржавању лабораторијске опреме. Учествује у набавци потребног материјала за рад. Учествује у обуци и тренингу лабораторијског особља. Обавља административне послове. Врши наплату услуга за микробиолошка испитивања. Врши транспорт узорака са територије града Београда. Одлаже и уклања медицински отпад на прописан начин. Обавља и друге послове из делокруга рада Одсека по налогу шефа Одсека. Користи следеће улазне информације: документоване описе метода испитивања, документне система квалитета, као и правила струке. Све носаче информација у складу са одредбама Закона о слободном приступу информацијама.

УСЛОВИ: високо образовање: на струковим студијама првог степена (основне струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; – на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању; возачка дозвола Б категорије; знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић – Батут”, Др Суботића број 5, 11000 Београд, са назнаком „За конкурс – виши санитарни техничар / санитарно-еколошки инжењер (Центар за микробиологију / Одсек за пријем узорака). Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови” код Националне службе за запошљавање, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије, на огласној табли и интернет страници ИЗС „Др Милан Јовановић Батут”.

**ИНСТИТУТ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ  
ЗАШТИТУ МАЈКЕ И ДЕТЕТА СРБИЈЕ  
„Др ВУКАН ЧУПИЋ”**

11070 Нови Београд, Радоја Дакића 6-8

**Техничар за климатизацију  
на одређено време до 3 месеца  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: V или III степен стручне спреме.

**Техничар – електричар  
на одређено време до 3 месеца**

УСЛОВИ: V или III степен стручне спреме.

**Сервирка  
у Сервису исхране, на одређено време  
до 3 месеца  
4 извршиоца**

УСЛОВИ: IV или I степен стручне спреме, средње или основно образовање.

**Помоћни радник на чишћењу круга  
болнице  
на одређено време до 3 месеца  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: I степен стручне спреме.

ОСТАЛО: Пријаве слати у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

**ДОМ ЗДРАВЉА ГРАЧАНИЦА**

тел. 038/646-24

e-mail: dzgracanica@gmail.com

**1. Доктор медицине  
у хитној медицинској помоћи за рад  
у служби СХМП, на одређено време  
до 30. септембра 2022. године**

УСЛОВИ: Поред општих услова утврђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и следеће услове: стручна спрема / образовање: високо образовање: на интегрисаним академским студијама из области медицине, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама из области медицине у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; медицински факултет, VII степен образовања. Додатна знања / испит / радно искуство: положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**2. Доктор стоматолозије / доктор  
денталне медицине изабрани лекар  
за рад у Служби за стоматолошку  
здравствену заштиту, на одређено време до  
30. септембра 2022. године**

УСЛОВИ: Поред општих услова утврђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и следеће услове: стручна спрема / образовање: високо образовање: на интегрисаним академским студијама из области медицине, по пропису који уређује, високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама из области медицине у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; медицински факултет, одсек стоматологија VII степен образовања. Додатна знања / испит / радно искуство: положен стручни испит; важећа лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије / доктора денталне медицине.

ОСТАЛО: Уз пријаву својеручно потписану са кратком биографијом, адресом, e-mail адресом и контакт телефоном, кандидати у затвореној конверти подносе: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила; оверену фотокопију уверења (потврде) о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце издате од надлежне коморе или оверену фотокопију решења о упису у именик коморе; оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оверену фотокопију извода из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); личну карту (очитану); оверену фотокопију уверења о држављанству; лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за који се заснива радни однос. Кандидати који испуњавају услове конкурса могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација које могу бити важне за доношење одлуке о избору кандидата, о чему одлуку доноси в.д. директора. Одлука о избору кандидата који ће бити примљени у радни однос биће донета у року од највише 30 дана од дана завршетка огласа. Пре заснивања радног односа кандидат који буде изабран је дужан да достави: уверење да се против кандидата не води истрага или кривични поступак (уверење издаје суд) не старије од 6 месеци; уверење о (не)кажњавању (уверење издаје полицијска управа) не старије од 6 месеци. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Рок за подношење пријава истиче 8. дана

од дана објављивања конкурса на интернет страницима Националне службе за запошљавање. Оглас је објављен и на интернет страницима Министарства здравља РС/Огласи и конкурси здравствених установа и интернет страницима Дома здравља Грачаница. Пријаве са могу послати поштом на адресу: Дом здравља Грачаница, Грачаница – пријава на оглас, Улица Томислава Секулића б.б., 38205, АП КИМ, или доставити лично у Дому здравља Грачаница, Служби за правне послове, са назнаком за које радно место се подноси пријава на оглас. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве достављене електронском поштом биће одбачене и неће се узети у разматрање. Опис послова за наведена радна места утврђен је Правилником о организацији и систематизацији радних места Дома здравља Грачаница.

## ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ БЕОГРАД

11070 Нови Београд  
Булевар маршала Толбухина 30  
тел. 011/2222-100

### Доктор медицине специјалиста клиничке биохемије на одређено време

**УСЛОВИ:** доктор медицине специјалиста клиничке биохемије, стручни испит, положен специјалистички испит, најмање 3 године и 6 месеци радног искуства у звању доктора медицине. Пријаве са кратком биографијом, адресом, контакт телефоном и документима којима се доказује испуњеност услова конкурса (неоверене фотокопије дипломе и уверења о положеном стручном испиту) предају се преко писарнице Дома здравља (III спрат, соба бр. 3) на наведеној адреси са назнаком за који конкурс се подноси пријава. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табели Дома здравља поред писарнице, а изабрани кандидат ће бити лично обавештен телефонским путем. Послата документација кандидата неће бити враћена. Дом здравља Нови Београд задржава право да не изабере ни једног од пријављених кандидата.

## ДОМ ЗДРАВЉА РЕКОВАЦ

35260 Рековац, Јохана Јоханесона бб.

### 1) Медицинска сестра – техничар у Служби за здравствену заштиту одраслих становника, хитну медицинску помоћ, кућно лечење и поливалентну патронажу

### 2) Гинеколошко акушерска сестра – бабица у Служби за здравствену заштиту жена

**УСЛОВИ:** општи услови за заснивање радног односа утврђени су Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05 ... 113/17) и посебни услови. Посебни услови: IV степен стручне спреме – средња медицинска школа, образовни профил: медицинска сестра – техничар општег смера, за послове из тачке 2 средња медицинска школа, образовни профил гинеколошка акушерска сестра-бабица за послове; положен стручни испит; упис у комору МСТС. Као доказ о испуњености услова кандидат треба да достави: кратку биографију са адресом, бројем телефона и е-маил адресом; оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој медицинској школи (за послове из тачке 1 општи смер, за послове из тачке 2 смер гинеколошка акушерска сестра – бабица); оверену фотокопију уверења (потврде) о положеном стручном испиту; очитану личну карте, фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме), оверену фотокопију лиценце или решења о упису у комору МСТС; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда које не сме бити старије од 6 месеци); доказ да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице које не сме бити старије од 6 месеци); својеручно потписану изјаву о укупном радном стажу и фотокопију доказа о радном искуству у струци (подразумева радно искуство након положеног стручног испита на пословима здравствене заштите), пожељно поседовање возачке дозволе Б категорије. Уколико кандидат поседује возачку дозволу, доставити фотокопију исте.

Кандидати са којима буду закључени уговори о раду, дужни су да пре ступања на рад доставе лекарско уверење. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Дом здравља Рековац. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања. Кандидати који се благовремено јаве на оглас са потпуном конкурсном документацијом и који испуњавају услове огласа биће позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за доношење одлуке о пријему. Одлука о избору кандидата донеће се најкасније у року од 30 дана од истека рока за подношење пријава. Пријаве се подnose лично радним даном од 7.00-14.00 часова у Правној служби Дома здравља Рековац или путем поште на горе наведену адресу, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_\_ (навести радно место за које се конкурише)”. Непотпуне и неблаговремене пријаве као и пријаве са неодговарајућом документацијом неће бити разматране. Докази приложени уз пријаву биће враћени кандидатима који нису примљени у радни однос само на њихов захтев.

### 3) Доктор медицине у Служби за здравствену заштиту одраслих становника, хитну медицинску помоћ, кућно лечење и поливалентну патронажу

**УСЛОВИ:** општи услови за заснивање радног односа утврђени су Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05 ... 113/17) и посебни услови. Посебни услови: VII/1 степен стручне спреме, медицински факултет, положен стручни испит за звање доктора медицине, упис у Лекарску комору Србије. Као доказ о испуњености услова кандидат уз молбу за пријем у радни однос треба да достави: биографију, са адресом, контакт телефоном, имејл адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету, оверену фотокопију уверења (потврде) о положеном стручном испиту за доктора медицине, очитану личну карту, фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме); решења о упису у Лекарску комору Србије или лиценцу, својеручно потписану изјаву о укупном радном стажу и фотокопију доказа о радном искуству у струци (подразумева радно искуство након положеног стручног испита на пословима здравствене заштите), доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда које не сме бити старије од 6 месеци); доказ да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице које не сме бити старије од 6 месеци). Кандидати са којима буду закључени уговори о раду, дужни су да пре ступања на рад доставе лекарско уверење. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Дом здравља Рековац. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања. Кандидати који се благовремено јаве на оглас са потпуном конкурсном документацијом и који испуњавају услове огласа биће позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за доношење одлуке о пријему. Одлука о избору кандидата донеће се најкасније у року од 30 дана од истека рока за подношење пријава. Пријаве се подnose лично радним даном од 7.00-14.00 часова у Правној служби Дома здравља Рековац или путем поште на горе наведену адресу, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос за \_\_\_\_\_ (навести радно место за које се конкурише)”. Непотпуне и неблаговремене пријаве као и пријаве са неодговарајућом документацијом неће бити разматране. Докази приложени уз пријаву биће враћени кандидатима који нису примљени у радни однос само на њихов захтев.

## ДОМ ЗДРАВЉА

### „Др САВА СТАНОЈЕВИЋ”

37240 Трстеник, Светог Саве 49  
тел. 037/714-150

### Возач санитетског возила у санитетском превозу, у Одсеку санитетског превоза, на одређено време, због замене привремено одсутног запосленог услед привремене спречености за рад (боловања) до његовог повратка

**УСЛОВИ:** услови за пријем у радни однос кандидата су: средње образовање, возачки испит за Б категорију. Уз пријаву треба да доставе доказе да испуњавају услове огласа и то: кратку биографију, са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о завршеном средњем образовању; оверену фотокопију возачке дозволе за Б категорију; уверење о држављанству (сва документа доставити у оригиналу или овереној фотокопији). Уколико има и радно искуство на истим или сличним пословима пожељно је да кандидати доставе доказ о радном искуству. Додатна знања и посебни услови предвиђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Дому здравља „Др Сава Станојевић”. Напомена: приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави: уверење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак и да није покренута истрага – не старије од 6 месеци; уверење МУП-а да кандидат није осуђиван према подацима из казнене евиденцијевог министарства – не старије од 6 месеци (сва документа доставити у оригиналу или овереној фотокопији); лекарско уверење и предходни лекарски преглед којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас. Уколико изабрани кандидат не достави тражену документацију са њим се неће засновати радни однос. Пријаве са доказима о испуњености услова огласа достављати поштом или лично у року од 8 дана од дана објављивања огласа. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Кандидати који се јаве на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему, о чему ће одлучивати в.д. директора. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Кандидати ће о одлуци о избору бити обавештени у року од 30 дана од дана истека рока за достављање пријава.

## МИЛЕНА КАХРИМАН ПР АПОТЕКА ПРИВАТНА ПРАКСА АПОТЕКА ИВА ВРШАЦ

26300 Вршац, Милоша Обилића 30

### Дипломирани фармацеут на одређено време

**УСЛОВИ:** седми ниво квалификације, назив квалификације дипломирани фармацеут, радно искуство небитно. Рад у сменама, дужина радног времена 7 сати дневно. Јављање кандидата на контакт телефон 063/8432-882. Милица Чкоњевић или доставити радну биографију на увид на емаил адресу: info@nobelapoteka.rs. Трајање огласа за посао до 25.07.2022.

## АПОТЕКАРСКА УСТАНОВА АПОТЕКА „НОБЕЛ АПОТЕКА”

26300 Вршац, Жарка Зрењанина 33

### Дипломирани фармацеут на одређено време

**УСЛОВИ:** седми ниво квалификације, назив квалификације дипломирани фармацеут, радно искуство небитно, рад у сменама, дужина радног времена 7 сати дневно. Јављање кандидата на контакт телефон 063/8432-882 Милица Чкоњевић или доставити радну биографију на увид на емаил адресу: info@nobelapoteka.rs. Трајање огласа за посао до 25.07.2022.

## УНИВЕРЗИТЕТСКА ДЕЧЈА КЛИНИКА

11000 Београд, Тиршова 10  
тел. 011/2060-676

### Медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима на одређено време по основу замене, до повратка радника са боловања, Одељење за неурохирургију

### Медицинска сестра – техничар на интензивној нези нивоа 3 на одређено време по основу замене, до повратка радника са боловања, Одељење педијатријске интензивне неге и терапије

**УСЛОВИ:** IV степен стручне спреме – педијатријског или општег смера; положен стручни испит; најмање 6 месеци радног искуства на пословима медицинске

сестре-техничара. Кандидати су дужни да доставе: кратку биографију; фотокопију личне карте; фотокопију дипломе о завршеној школи; фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству кандидата (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.). Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему претходно искуство о раду, додато образоване или способност, дужина трајања школовања и сл.). Приликом заснивања радног односа, кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се прима. Пријаве слају у затвореној коверти, на наведеној адреси Клинике, са назнаком радног места за које се конкурише“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ  
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

**Мајстор одржавања (електричар)  
за потребе Службе за техничке послове, на  
одређено време до 6 месеци, због повећаног  
обима посла, пробни рад од 3 месеца  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подноси у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом средњем образовању; сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); уверење о радном стажу издатог од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у року наведеном у одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.ukck.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подnose лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подноси у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила (IV степен); сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о положеном стручном испиту; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом; дозвола за рад – лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); уверење о радном стажу издатог од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у року наведеном у одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је осам дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.ukck.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подnose лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ  
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

**Струковна медицинска сестра – техничар  
за потребе Клинике за педијатрију, на  
одређено време до повратка запосленог са  
дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца**

**Струковна медицинска сестра – техничар  
за потребе Центра за неурохирургију, на  
одређено време до повратка запосленог са  
дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подноси у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила (VI степен); диплома о стеченом средњем образовању; сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о положеном стручном испиту за VI степен; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом; дозвола за рад – лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или

полицијске станице); уверење о радном стажу издатог од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Уколико изабрани кандидат не достави горенаведене документе у року наведеном у Одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је осам дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подnose лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

**ДОМ ЗДРАВЉА „КОВИН“ У КОВИНУ**

26220 Ковин, Трг ослобођења 4

**Доктор медицине  
на одређено време, ради замене запосленог  
за време трајања стручног усавршавања**

УСЛОВИ: завршен медицински факултет и положен стручни испит. Уз пријаву се подноси кратка биографија и докази о испуњености услова конкурса (диплома, уверење о положеном стручном испиту и очитана лична карта) у неовереним фотокопијама.

**Спремачица  
на одређено време, због повећаног обима  
посла**

УСЛОВИ: завршена основна школа. Уз пријаву се подноси кратка биографија и докази о испуњености услова конкурса (диплома основне школе и очитана лична карта) у неовереним фотокопијама.

ОСТАЛО: пријавом на оглас кандидати дају своју сагласност за обраду податка о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Пријаве слају на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс“ или донети лично у канцеларију Одсека за правне послове број 57. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Опис послова: утврђен Правилником о организацији и систематизацији послова у Дому здравља Ковин.

**ДОМ ЗДРАВЉА  
„Др МИЛУТИН ИВКОВИЋ“  
– ПАЛИЛУЛА**

Београд, Кнез Данилова 18

**1 Виша медицинска сестра – техничар у  
амбуланти  
пробни рад 3 месеца**

Опис послова: планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; спроводи план здравствено-вапитног рада вишег и средњег медицинског кадра, сачињава план стручног усавршавања медицинских сестара у служби, прати медицинска достигнућа и предлаже нове методе рада у здравственој нези, израђује месечне, тромесечне, шестомесечне и годишње извештаје за све лекаре (превентива и куратива) и завршни годишни извештај, ради све послове описане код медицинске сестре-техничара са средњом спремом, стара се о правилном чувању, утрощку и роковима важности лекова, одговорна је за потрошњу и залихе ампулираних лекова, вакцина и санитарског материјала; врши обуку приправника и млађих

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ  
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

**Медицинска сестра – техничар  
за потребе Клинике за пулмологију, на  
одређено време до повратка запосленог са  
дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр.

техничара, фактурише пружене здравствене услуге; ради и остале медицинске и административне послове из домена своје струке по налогу одговорне сестре, за свој рад одговара одговорној медицинској сестри, непосредном руководиоцу и начелнику службе.

**УСЛОВИ:** стручна спрема / образовање – високо образовање медицинске струке, општи смер, на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење). Уз молбу приложити: биографију, фотокопију дипломе о завршеној школи, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију лиценце и фотокопију држављанства. Доставити неоверене фотокопије, које се не враћају кандидатима.

### Медицинска сестра – техничар у амбуланти за здравствену заштиту деце, на одређено време, до повратка одсутног запосленог, пробни рад 3 месеца

Опис послова: бави се здравствено-васпитним радом из домена своје области, припрема и учествује у обављању превентивних прегледа, обрада рана, фиксациони завој, скидање конача и копчи, фракционско давање серума и других лекова, обрада оперативних, давање интравенских инјекција, давање ИМ и СЦ инјекција у служби и стану болесника, давање вакцине и превизије у служби и у стану болесника, узимање бриса из носа и грла, одговорна је за правилно вођење медицинске документације, евиденција корисника, дневне рекапитулације медицинског рада, месечни преглед медицинског рада, пријава заразних обољења, пријава хроничних обољења, врши требовање и набавку ампулираних лекова и инструментата. Контролише рок трајања лекова и санитарског материјала и контролише хладни ланац лекова. одговорна је за потрошњу и залихе ампулираних лекова и санитарског материјала; обавља дезинфекцију радног простора у интервенцијама, превизијашту и ординацију, припрема материјале и инструментате за рад, вођење електронских картона, фактурисање услуга и утрошак материјала, ради и остале послове из области своје струке по налогу одговорне сестре, за свој рад одговорно је одговорној медицинској сестри, непосредном руководиоцу и начелнику службе.

**УСЛОВИ:** средње образовање, педијатријски смер. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре – техничара; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење). Уз молбу приложити: биографију, фотокопију дипломе о завршеној школи, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију лиценце и фотокопију држављанства. Доставити неоверене фотокопије, које се не враћају кандидатима.

**ОСТАЛО:** рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа, поштом или лично доставом у писарницу Дома здравља „Др Милутин Ивковић“, Кнез Данилова 16, IV спрат, соба бр. 12. Обавезно назначити за које радно место се конкурира. Резултати огласа ће бити објављени на сајту Дома здравља [www.dzpaillula.org.rs](http://www.dzpaillula.org.rs) и на огласној табли – IV спрат.

### ИНСТИТУТ ЗА ОРТОПЕДИЈУ БАЊИЦА

11000 Београд, Михаила Аврамовића 28

### Медицинска сестра – техничар у операционој сали – инструментарка 3 извршиоца

**УСЛОВИ:** IV степен стручне спреме; медицинска школа, општи смер; лиценца за рад; положен стручни испит. Кандидати су обавезни да доставе: оверен препис или фотокопију дипломе о завршеној медицинској школи (са просечном оценом), оверен препис или фотокопију дипломе о положеном стручном испиту за медицинску сестру – техничара, фотокопију лиценце; доказ о радном искуству у струци након положеног испита на пословима пружања здравствене заштите, укључујући и волонтерски стаж (фотокопија радне књижице или потврда послодавца), фотокопију личне

карте или прочитана лична карта (уколико лична карта поседује чип), биографију, са адресом и контакт телефоном.

### Возач санитарског возила

**УСЛОВИ:** III степен стручне спреме, саобраћајна школа; пожељно је претходно радно искуство у стационарном здравственим установама на истим или сличним пословима; положен возачки испит за возача Б и Ц категорије. Кандидати су обавезни да доставе: оверен препис или фотокопију дипломе о завршеној саобраћајној школи (са просечном оценом), доказ о радном искуству у струци након положеног испита на пословима возача (фотокопија радне књижице или потврда послодавца), фотокопију личне карте или прочитана лична карта (уколико лична карта поседује чип), фотокопију возачке дозволе или прочитана возачка дозвола, биографију, са адресом и контакт телефоном.

### Радник обезбеђења без оружја

### Спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге 2 извршиоца

**УСЛОВИ:** II степен стручне спреме, основна школа; пожељно је претходно радно искуство у стационарним здравственим установама на истим или сличним пословима. Кандидати су обавезни да доставе: оверен препис или фотокопију дипломе о завршеној основној школи, доказ о радном искуству у струци (фотокопија радне књижице или потврда послодавца), фотокопију личне карте или прочитана лична карта (уколико лична карта поседује чип), биографију, са адресом и контакт телефоном.

**ОСТАЛО:** Пробни рад је шест месеци. Пријаве са непотпуном документацијом или које нису у складу са условима огласа, као и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Кандидати који уђу у ужи избор ће бити позвани на разговор.

### ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ БЕОГРАД

11070 Нови Београд  
Булевар маршала Толбухина 30  
тел. 011/2222-100

### Медицинска сестра – техничар општег смера на одређено време 2 извршиоца

**УСЛОВИ:** Завршена средња медицинска школа општег смера, уверење о положеном стручном испиту, лиценца, најмање 6 месеци радног искуства у звању медицинске сестре – техничара. Пријаве са кратком биографијом, адресом, контакт телефоном и документима којима се доказује испуњеност услова конкурса (неоверене фотокопије дипломе и уверења о положеном стручном испиту) предају се преко писарнице Дома здравља (III спрат, соба бр. 3) на наведеној адреси са назнаком за који конкурс се подноси пријава. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли Дома здравља поред писарнице, а изабрани кандидат ће бити лично обавештен телефонским путем.

### ДОМ ЗДРАВЉА „МИЛОЈЕ ХАЦИЋ – ШУЛЕ“

34210 Рача, Виноградска бб.  
тел. 034/751-964, 034/751-076

### Возач у хитној медицинској помоћи 2 извршиоца

**УСЛОВИ:** Завршена средња стручна спрема и поседовање возачке дозволе Б категорије. Опис посла по Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Дому здравља „Милоје Хацић-Шуле“ Рача. Заинтересовани кандидати уз пријаву на оглас достављају и следећа документа: фотокопију дипломе о завршеној школи; фотокопију личне карте; фотокопију возачке дозволе; потврду о радном искуству. Рок за пријаву кандидата је 8 дана. Пријаве се достављају на горе наведену адресу.

### ДОМ ЗДРАВЉА СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

11420 Смедеревска Паланка  
Кнеза Милоша 4

### Доктор медицине изабрани лекар за рад у Служби за здравствену заштиту одраслог становништва

**УСЛОВИ:** Поред општих услова, посебни услови за заснивање радног односа су: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. Заинтересовани кандидати подносе: пријаву на оглас са кратком биографијом, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, диплому о завршеном факултету, уверење о положеном стручном испиту, лиценцу, уверења и потврде о радном искуству, лекарско уверење (подноси кандидат који буде изабран на конкурс). Докази о испуњености услова за заснивање радног односа на напред наведено радно место подносе се у оригиналу или овереним копијама не старијим од 6 месеци. Пријаве са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, као и документа којима се доказује испуњеност услова конкурса, донети лично у Одсек за правне и опште послове Дома здравља Смедеревска Паланка или послати на адресу: Дом здравља Смедеревска Паланка Кнеза Милоша 4, 11420 Смедеревска Паланка. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Кандидати који се буду јавили на конкурс могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података, који могу бити важни за одлуку о избору. Неблаговремене пријаве, као и пријаве са непотпуном и неодговарајућом документацијом, неће бити разматране. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. За све информације можете се обратити на телефон 026/319-933.

### ЗАВОД ЗА ТРАНСФУЗИЈУ КРВИ ВОЈВОДИНЕ

21112 Нови Сад, Хајдук Вељкова 9а

### 1. Доктор медицине у Одељењу за давалаштво крви, Службе за прикупљање крви, тестирање, производњу продуката од крви и дијагностичких средстава 3 извршиоца

Опис послова: обавља здравствене прегледе добровољних давалаца крви у Заводу и на терену, збрињава нежељене реакције код давалаца крви, организује и руководи радом мобилне екипе на терену, стара се о стручном и савесном раду екипе, учествује у реализацији програма прикупљања крви, води прописани здравствену документацију и евиденцију, учествује у изради документације ИМС-а, сарађује са организаторима акција прикупљања крви и медијима на терену, врши мотивацију добровољних давалаца за донорске аферезне процедуре, обавља и друге послове из дела круга рада Одељења за давалаштво крви.

**УСЛОВИ:** стручна спрема и радно искуство: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, положен стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. Потребна документација: пријава на оглас, фотокопија дипломе о завршеном медицинском факултету, фотокопија уверења о положеном стручном испиту, фотокопија лиценце, фотокопија извода из матичне књиге рођених, фотокопија личне карте, кратка биографија (ЦВ), доказ о радном искуству у виду уверења/потврде послодавца, фотокопија уговора о раду, радне књижице и сл..

### 2. Лабораторијски техничар у Одељењу за давалаштво крви, Службе за прикупљање крви, тестирање, производњу продуката од крви и дијагностичких средстава

Опис послова: врши припрему радног простора, прибора и материјала потребног за рад у Заводу и на терену, води рачуна о исправности опреме и апарата за рад (дневно, недељно, месечно одржавање), а према упутствима произвођача, учествује у вођењу прописане документације, учествује у изради периодичних извештаја, учествује у изради документације ИМС-а, примени исте и предлаже промене уколико постоји потреба за изменом процеса рада, води рачуна о правилном руковању медицинским отпадом и заштити и очувању животне средине, врши пријем добровољних давалаца (ДДК), регистрацију и унос података у информациони систем у заводу и на терену, помаже ДДК у попуњавању упитника у Заводу и на терену, врши тест контроле хемоглобина ДДК у Заводу и на терену, одређује АБО крвногрупу припадност ДДК оријентационом методом на плочици у Заводу и на терену, врши венепункцију даваоца крви, узима узорке крви за имуносеролошка тестирања у Заводу и на терену, брине о ДДК за време и непосредно након давања крви у Заводу и на терену, учествује у збрињавању нежелјених реакција код ДДК у Заводу и на терену, доставља узорке узете крви од ДДК лабораторији за тестирање уз спроводну листу, доставља узете јединице крви лабораторији за производњу продукта од крви, уз спроводну листу, обавља и друге послове из делокруга рада техничара IV степена трансфузијског смера сходно потребама Завода, за свој рад одговара главном техничару Одељења, главном техничару Службе, шефу Одељења, начелнику Службе, главном техничару завода и директору Завода.

УСЛОВИ: стручна спрема и радно искуство: средња стручна спрема, завршена средња медицинска школа образовног профила – медицински техничар или лабораторијски техничар, стручни испит, лиценца, најмање 6 месеци радног искуства на тим или сличним пословима. Потребна документација: пријава на оглас, фотокопија дипломе / уверења о завршеној средњој медицинској школи лабораторијског или општег смера, фотокопија уверења о положеном стручном испиту, фотокопија лиценце, фотокопија извода из матичне књиге рођених, фотокопија личне карте, кратка биографија (ЦВ), доказ о радном искуству у виду уверења / потврде послодавца, фотокопије уговора о раду, радне књижице и др.

ОСТАЛО: рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања јавног огласа у огласним новинама „Послови“ Националне службе за запошљавање. Оглас ће бити објављен и на веб сајту Министарства здравља Републике Србије и веб сајту Завода за трансфузију крви Војводине. Пријаве се подносе путем поште на адресу: Завод за трансфузију крви Војводине, 21112 Нови Сад, Хајдук Велькова 9а, са назнаком „За оглас“ или непосредно у управи Завода за трансфузију крви Војводине сваког радног дана од 8 до 14 часова. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

### ДОМ ЗДРАВЉА ГРОЦКА

Гроцка, Српско-грчко пријатељства 17

#### Доктор медицине

у Служби за здравствену заштиту одраслих грађана са кућним лечењем  
2 извршиоца

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: завршен медицински факултет (звање доктор медицине, VII/1 степен стручне спреме); положен стручни испит; лиценца за рад; познавање рада на рачунару. Кандидати подносе следећу документацију: фотокопију дипломе о завршеном факултету; фотокопију потврде о положеном стручном испиту; фотокопију дозволе за рад – лиценце издате код надлежне Лекарске коморе; фотокопију личне карте; кратку биографију, са навођењем степена познавања рада на рачунару и са тачним адресом и контакт телефоном кандидата. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве се подносе на горе наведену адресу или непосредно у канцеларији писарнице Правно-кадровске службе Дома здравља. Пријаве поднете мимо означеног рока и без потпуне документације неће се узимати у разматрање. Како достављену документацију подносиоци молби на објављени конкурс не враћамо кандидатима, иста не мора бити оверена. Одлука о избору кандидата на расписани конкурс, биће објављена на огласној табли и на сајту ДЗ Гроцка, а информације се могу добити у Правно-кадровској служби ДЗ Гроцка.

### КБЦ „Др ДРАГИША МИШОВИЋ – ДЕДИЊЕ“

11000 Београд, Хероја Милана Тепића 1

#### Медицинска сестра – техничар (општи смер) 14 извршилаца

УСЛОВИ: средње образовање у складу са Каталогом радних места; стручни испит; лиценца; знање рада на рачунару; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању. Заинтересовани кандидати подносе: оверену копију дипломе о завршеној средњој медицинској школи; оверену копију уверења о положеном стручном испиту; решење о издавању лиценце; краћу биографију са пропратним писмом. Пријаву доставити на адресу Хероја Милана Тепића 1 или лично Архиви установе, Јована Мариновића 4.

#### КЛИНИКА ЗА НЕУРОЛОГИЈУ И ПСИХИЈАТРИЈУ ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ

11000 Београд, Др Суботића 6а  
тел. 011/2658-355

#### Социјални радник

на одређено време до повратка одсутног запосленог, у Одељењу здравствених сарадника и пратећих делатности у Поликлиничкој служби

УСЛОВИ: високо образовање из области социјалног рада: на основним студијама и студијама другог степена (мастер академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, радно искуство 3 године у звању мастер социјални радник, да није осуђиван, да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити покренута истрага, здравствена способност за обављање послова радног места социјални радник утврђена од стране надлежног здравственог органа. Кандидати су дужни да приложе: кратку биографију (ЦВ) са адресом, контакт телефоном и e-mail адресом, и следећу документацију у неовереним фотокопијама: диплому (уверење о стеченом високом образовању из области социјалног рада: на основним студијама и студијама другог степена (мастер академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; доказ о радном искуству на пословима за које се захтевало звање мастер социјални радник у трајању од најмање 3 године (уговор о раду или други уговор о радном ангажовању, потврда о раду или потврда о другом виду радног ангажовања или други доказ о стеченом радном искуству на пословима за које се захтевало звање мастер социјални радник); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (трајни документ); извод из матичне књиге венчаних (ако су дипломе или уверења издати на презиме које је кандидат променио приликом склапања брака, под условом да та чињеница није назначена у изводу из матичне књиге рођених – трајни документ); уверење да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци); уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити да је покренута истрага (не старије од 6 месеци). Пријаве слати на наведену адресу Клинике, са назнаком „За јавни оглас за пријем у радни однос социјалног радника на одређено време“ или лично доставити у Одељење за правне, кадровске, опште и техничке послове Клинике. Приложена конкурсна документација неће се враћати кандидатима. Пријавом на јавни оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Одељење за правне, кадровске, опште и техничке послове Клинике. Непотпуне и не благовремене пријаве неће се разматрати. Кандидати који су доставили благовремене и уредне пријаве на јавни оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања, итд.). Кандидати ће о избору бити обавештени писаним путем у року од 30

дана од дана истека рока за пријаву кандидата. Пре заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави: у оригиналу или овереном препису (овера код јавног бележника): диплому, уверење о стеченом високом образовању из области социјалног рада: на основним студијама и студијама другог степена (мастер академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, доказ о радном искуству на пословима за које се захтевало звање мастер социјални радник у трајању од најмање 3 године (уговор о раду или други уговор о радном ангажовању, потврда о раду или потврда о другом виду радног ангажовања или други доказ о стеченом радном искуству на пословима за које се захтевало звање мастер социјални радник), уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених (трајни документ), извод из матичне књиге венчаних (ако су дипломе или уверења издати на презиме које је кандидат променио приликом склапања брака, под условом да та чињеница није назначена у изводу из матичне књиге рођених – трајни документ), уверење да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци), уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити да је покренута истрага (не старије од 6 месеци), доказ о извршеном здравственом прегледу, у складу са прописима, о поседовању здравствене способности за обављање послова радног места социјални радник (не старији од 6 месеци); фотокопију нечиповане личне карте или очитану чиповану личну карту. Пре ступања на рад изабрани кандидат је дужан да достави: фотокопију одјаве са претходног осигурања (М образац).

### ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ БЕОГРАД

11070 Нови Београд  
Булевар маршала Толбухина 30  
тел. 011/2222-100

#### Доктор стоматолозије специјалиста – специјалиста ортопедије вилица пробни рад 6 месеци

УСЛОВИ: доктор стоматолозије специјалиста ортопедије вилица, стручни испит, положен специјалистички испит, лиценца, најмање 3 године и 6 месеци радног искуства у звању доктор стоматолозије.

#### Спремач – спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге

УСЛОВИ: завршена основна школа.

ОСТАЛО: пријаве са кратком биографијом, адресом, контакт телефоном и документима којима се доказује испуњеност услова конкурса (неоверене фотокопије дипломе и уверења о положеном стручном испиту) предају се преко писарнице Дома здравља (III спрат, соба бр. 3) на наведеној адреси са назнаком за које радно место се подноси пријава. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли Дома здравља поред писарнице, а изабрани кандидат ће бити лично обавештен телефонским путем. Послата документа кандидата неће бити враћена. ДЗ Нови Београд задржава право да не изабере ни једног од пријављених кандидата.

### ОПШТА БОЛНИЦА АЛЕКСИНАЦ

18220 Алексинац, Момчила Поповића 144

#### Куварица

на одређено време због повећаног обима посла

УСЛОВИ: општи услови: у складу са Законом о раду. Посебни услови: III/IV степен стручне спреме. Кандидати су обавезни да уз пријаву са биографијом доставе: оверен препис или фотокопију дипломе о завршеној средњој школи; потврду издату од стране Националне службе за запошљавање о дужини чекања на запослење; доказ о радном искуству у струци на пословима припреме хране; фотокопију радне књижице или потврда послодавца; биографију са адресом и контакт телефон. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве на оглас доставити лично или поштом на горе наведену адресу, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос“.

Пријаве са непотпуном документацијом, као и неблаговремене пријаве, неће бити разматране. Контакт телефон: 018/804-215, 018/804-211.

## ДОМ ЗДРАВЉА „Др МИЛОРАД ВЛАЈКОВИЋ”

Барајево, Светосавска 91  
тел. 011/8300-186

**Доктор медицине – специјалиста  
клиничке биохемије**  
на одређено време ради замене запослене  
која је на боловању, за рад у Служби за  
радиолошку и лабораторијску дијагностику  
(може и пензионер)

УСЛОВИ: завршен медицински факултет – специјализација из клиничке биохемије, положен стручни испит.

### Доктор медицине

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, положен стручни испит.

**Лабораторијски техничар**  
на одређено време, ради замене запослене  
која је на одржавању трудноће, за рад у  
Служби за радиолошку и лабораторијску  
дијагностику

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа, смер лабораторијски техничар, положен стручни испит.

ОСТАЛО: сви кандидати морају испуњавати опште услове за заснивање радног односа утврђене Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/17 – УС и 137/17 о 95/2018 – аутентичко тумачење) и посебним прописима везаним за јавне службе: уверење о држављанству РС (не старије од 6 месеци). Доказ да се против кандидата не води кривични поступак односно да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење суда не старије од 6 месеци). Уз пријаву кандидати подносе доказе о испуњености општих и посебних услова у оригиналу или овереним копијама, не старијим од 6 месеци, уз краћу биографију са пропратним писмом. Рок за подношење пријаве је 10 дана од дана објављивања огласа у Националној служби за запошљавање и сајту Министарства здравља. Пријаве на оглас могу се поднети лично или на писарници Дома здравља „Др Милорад Влајковић” Барајево, Светосавска 91, сваког радног дана од 07-15 часова или послати препоручено поштом на адресу са назнаком „За оглас \_\_\_\_\_ (навести радно место за које се конкурише)”.

## УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

**Струковна медицинска сестра – техничар**  
за потребе Клинике за ендокринологију,  
дијабетес и болести метаболизма, на  
одређено време до повратка запосленог са  
дужега одсуства, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила (VI степен); диплома о стеченом средњем образовању; сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о положеном стручном испиту за VI степен; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, е-mail адресом; дозвола за рад – лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног

суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); уверење о радном стажу издато од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Уколико изабрани кандидат не достави горен наведене документе у року наведеном у одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац ([www.ukck.rs](http://www.ukck.rs)). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_\_ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

## УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

**Педијатријска сестра – техничар**  
за потребе Клинике за гинекологију и  
акusherство, на одређено време  
до повратка запосленог са дужега одсуства,  
пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о положеном стручном испиту; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, имејл адресом; дозвола за рад – лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); уверење о радном стажу издато од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у року наведеном у одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац ([www.ukck.rs](http://www.ukck.rs)). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_\_ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

## УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

**Виши физиотерапеут**  
на одређено време до повратка запосленог са  
дужега одсуства, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила (VI степен); диплома о стеченом средњем образовању; сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о положеном стручном испиту за VI степен; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, е-mail адресом; дозвола за рад – лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); уверење о радном стажу издато од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у року наведеном у одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац ([www.ukck.rs](http://www.ukck.rs)). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_\_ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

## УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

**Струковна медицинска сестра – техничар**  
за потребе Клинике за урологију, на  
одређено време до повратка запосленог са  
дужега одсуства, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила (VI степен); диплома о стеченом средњем образовању; сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о положеном стручном испиту за VI степен; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, е-mail адресом; дозвола за рад – лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој

ној способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); уверење о радном стажу издатог од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у року наведеном у одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неправовремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац ([www.ukck.rs](http://www.ukck.rs)). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_\_ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

**Медицинска сестра – техничар  
за потребе Клинике за општу хирургију, на одређено време до 6 месеци, због повећаног обима посла, пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила (IV степен); сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о положеном стручном испиту; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом; дозвола за рад – лиценца изда- та од надлежне коморе или решење о упису у именик надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); уверење о радном стажу издатог од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у року наведеном у Одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неправовремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац ([www.ukck.rs](http://www.ukck.rs)). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_\_ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

**ОПШТА БОЛНИЦА КРУШЕВАЦ**  
37000 Крушевац, Косовска 16

**1. Спремач / спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге за рад при техничким пословима Ковид болнице Крушевац, на одређено време, ради замене привремено одсутног запосленог до истека одсуства са рада ради неге детета или одсуства са рада ради посебне неге детета или њеног престанка радног односа**

УСЛОВИ: према Правилнику о организацији и систематизацији послова Опште болнице Крушевац. Заинтересовани кандидати подносе: молбу за пријем и биографију, са адресом, контакт телефоном; оверену фотокопију сведочанства о завршеној основној школи; фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована); фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме). Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Непотпуне и неправовремене пријаве неће се разматрати. Пријаву доставити у затвореној коверти са назнаком „За оглас” са називом и редним бројем радног места за које се конкурише, искључиво поштом на горе наведену адресу.

**ОПШТА БОЛНИЦА КРУШЕВАЦ**  
37000 Крушевац, Косовска 16

**1. Медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима за рад у Служби за оториноларингологију, на одређено време на 6 месеци због повећаног обима посла**

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег смера IV степен; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

**2. Медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима за рад на Одељењу опште неурологије у Служби за неурологију, на одређено време на 6 месеци због повећаног обима посла 5 извршилаца**

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег смера IV степен; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

**3. Помоћни кувар за рад у Одсеку за припрему хране у Служби за техничку, помоћне и друге сличне послове при Заједничким немедицинским пословима, на одређено време ради замене привремено одсутног запосленог на боловању**

УСЛОВИ: средње образовање.

**Кандидати за радна места број 1 и 2 подносе:** молбу за пријем и биографију, са адресом, контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована); фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме); оверену фотокопију Лиценце издате од надлежног органа.

**Кандидати за радно место број 3 подносе:** молбу за пријем и биографију, са адресом, контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе; фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована); фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико је сведочанство издато на девојачко презиме).

ОСТАЛО: пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекар-

ско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Непотпуне и неправовремене пријаве неће се разматрати. Пријаву доставити у затвореној коверти са назнаком „За оглас” са називом и редним бројем радног места за које се конкурише искључиво поштом на горе наведену адресу. Опис послова: према Правилнику о организацији и систематизацији послова Опште болнице Крушевац.

**ОПШТА БОЛНИЦА КРУШЕВАЦ**  
37000 Крушевац, Косовска 16

**1. Комерцијалиста за рад у Одељењу јавних набавки у Служби за економске послове, на одређено време ради замене привремено одсутне запослене на породичном боловању**

УСЛОВИ: средње образовање. Опис послова: према Правилнику о организацији и систематизацији послова Опште болнице Крушевац. Кандидати подносе: молбу за пријем и биографију, са адресом, контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе; фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована); фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико је сведочанство издато на девојачко презиме). Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Непотпуне и неправовремене пријаве неће се разматрати. Пријаву доставити у затвореној коверти са назнаком „За оглас” са називом и редним бројем радног места за које се конкурише искључиво поштом на горе наведену адресу.

**ДОМ ЗДРАВЉА  
„Др МИЛУТИН ИВКОВИЋ”  
– ПАЛИЛУЛА**

Београд, Кнез Данилова 16

**Стоматолошка сестра на одређено време до повратка одсутног запосленог, пробни рад 3 месеца**

Опис послова: непосредно асистира доктору за време рада, стара се и одговорна је за уредност радног места, одговорна је за потрошњу и залихе лекова и санитарског материјала, стерилизацију инструмената, материјала, дезинфекцију и хигијену, помаже доктору код систематских прегледа, одлази у школе и заказује исте, учествује у организацији и спровођењу здравствено-васпитног рада са доктором, одговорна је за уредно вођење медицинске документације, учествује у тимском раду са стоматологом, задужена је за све инструменте у ординацији о којима води рачуна заједно са доктором, врши требовање потребног материјала и лекова, има обезбеђену антишок терапију, стара се о благовременој замени мантила и осталог веша, врши први контакт са пацијентима, врши медицинску тријажу по реду хитности, отвара нове зубне картоне, свакодневно врши дневне евиденције и фактурисање стоматолошких здравствених услуга, учествује у припреми извештаја о раду, одговорна је за правилно одлагање отпада, сарађује са одговорним зубним техничарем и осталим зубним техничарима, ради и остале послове из домена своје струке по налогу непосредног руководиоца, за свој посао одговорна је одговорној медицинској сестри, непосредном руководиоцу и начелнику службе.

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: средња медицинска школа стоматолошког смера. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошка сестра – техничар; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење). Уз молбу приложити: биографију, фотокопију дипломе о завршеној школи, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију лиценце и фотокопију држављанства. Доставити неоверене фотокопије, које се не враћају кандидатима.

### Медицинка сестра – техничар у Одељењу интерне медицине, на одређено време до повратка одсутног запосленог, пробни рад 3 месеца

Опис послова: врши пријем и регистрацију пацијената и води прописану медицинску документацију, учествује у изради извештаја, учествује у припреми болесника за специјалистички преглед, ради ЕКГ снимање, обавља и послове у оквиру ултразвучне дијагностике, стара се о исправности и функционалности уређаја и апарата којима се прегледи обављају, аплицира медицинском терапију у случају потребе (хитан случај), фактурише здравствене услуге које пружа, одговорна је за потрошњу и залихе лекова и санитарског материјала, контролише чистоћу просторија кабинета, наплаћује партиципацију у складу са прописима, обавља и друге послове из домена своје струке по налогу непосредног руководиоца, за свој рад одговара одговорној медицинској сестри, непосредном руководиоцу и начелнику службе којима је одговорна за свој рад.

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: средња медицинска школа општи смер. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре – техничара, познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење). Уз молбу приложити: биографију, фотокопију дипломе о завршеној школи, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију лиценце и фотокопију држављанства. Доставити неовверене фотокопије, које се не враћају кандидатима.

### Доктор медицине изабрани лекар за одрасле пробни рад 3 месеца

Опис послова: организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, односно, на спровођењу скрининг програма у складу с посебним програмима донетим у складу са прописима и планом рада службе, врши дијагностику и благовремено лечење пацијента, указује хитну медицинску помоћ, упућује пацијента у одговарајућу здравствену установу према медицинским индикацијама, односно код лекара специјалисте и усклађује мишљења и предлоге за наставак лечења пацијента, прописује лекове и медицинска средства, спроводи здравствену заштиту из области менталног здравља у смислу превенције у оквиру прописаног скрининга, ране дијагностике поремећаја, упућивања на специјалистичке консултативни преглед, прописивање препоручене терапије и упућивање на виши ниво здравствене заштите, у поступку остваривања здравствене заштите изабрани лекар упућује пацијента на секундарни и терцијарни ниво, на основу мишљења доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине упућује пацијента на терцијарни ниво, води потпуну медицинску документацију о здравственом стању пацијента, фактурише здравствене услуге које пружа даје оцену радне способности и упућује на лекарску и инвалидску комисију, ради у комисијама и на посебним програмима, издаје стручно мишљење, лекарско уверење, на лични захтев и на службени захтев код одређених случајева болести и повреда, у стручном раду је самосталан и одговоран за координаторни рад у својој јединици, прати и предлаже измене у процедуралном раду у оквиру акредитацијских стандарда, обавља и друге послове из делокруга своје струке по налогу непосредног руководиоца и начелника службе којима је одговоран за свој рад.

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање – високо образовање, медицински факултет: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење). Уз молбу приложити: биографију, фотокопију дипломе о завршеном факултету, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију лиценце и фотокопију држављанства. Доставити неовверене фотокопије, које се не враћају кандидатима.

### Доктор медицине изабрани лекар за одрасле на одређено време до повратка одсутног запосленог, пробни рад 3 месеца

Опис послова: организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, односно, на спровођењу скрининг програма у складу с посебним програмима донетим у складу са прописима и планом рада службе, врши дијагностику и благовремено лечење пацијента, указује хитну медицинску помоћ, упућује пацијента у одговарајућу здравствену установу према медицинским индикацијама, односно код лекара специјалисте и усклађује мишљења и предлоге за наставак лечења пацијента, прописује лекове и медицинска средства, спроводи здравствену заштиту из области менталног здравља у смислу превенције у оквиру прописаног скрининга, ране дијагностике поремећаја, упућивања на специјалистичко консултативни преглед, прописивање препоручене терапије и упућивање на виши ниво здравствене заштите, изабрани лекар упућује пацијента на секундарни и терцијарни ниво, на основу мишљења доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине упућује пацијента на терцијарни ниво, води потпуну медицинску документацију о здравственом стању пацијента, фактурише здравствене услуге које пружа, даје оцену радне способности и упућује на лекарску и инвалидску комисију, ради у комисијама и на посебним програмима, издаје стручно мишљење, лекарско уверење, на лични захтев и на службени захтев код одређених случајева болести и повреда, у стручном раду је самосталан и одговоран за координаторни рад у својој јединици, прати и предлаже измене у процедуралном раду у оквиру акредитацијских стандарда, обавља и друге послове из делокруга своје струке по налогу непосредног руководиоца и начелника службе којима је одговоран за свој рад.

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање – високо образовање, медицински факултет: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење). Уз молбу приложити: биографију, фотокопију дипломе о завршеном факултету, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију лиценце и фотокопију држављанства. Доставити неовверене фотокопије, које се не враћају кандидатима.

ОСТАЛО: рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа, поштом или личном доставом у писарницу Дома здравља „Др Милутин Ивковић“, Кнез Данилова 16, IV спрат, соба бр. 12. Обавезно назначити за које радно место се конкурише. Резултати огласа ће бити објављени на сајту Дома здравља [www.dzpalilula.org.rs](http://www.dzpalilula.org.rs) и на огласној табли – IV спрат.

### СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ЦЕРЕБРАЛНУ ПАРАЛИЗУ И РАЗВОЈНУ НЕУРОЛОГИЈУ

11000 Београд, Сокобањска 17а  
тел. 011/2667-755

### Доктор медицине специјалиста дечје неурологије на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти, на одређено време замена привремено одсутног запосленог, пробни рад од 3 месеца

Опис послова: ради прве и контролне прегледи пацијената у оквиру саветовалишта и на стационарним службама; ради неурокинезиолошку процену и дијагностику деце рођене са ризиком, укључује их у адекватан хабилитациони третман и прати редовно спровођење, као и ефекат истог; учествује у тиму при процени детета са развојним неуролошким проблемима и у разматрању диференцијално-дијагностичких проблема код деце са проблемима у психомоторном развоју; у циљу постављања адекватне дијагнозе може упутити дете на додатне дијагностичке прегледи и процедуре, као и консултативне прегледи; води адекватну медицинску документацију; пише налазе и

мишљења према важећем Правилнику; обавља и друге послове по налогу начелника АПС.

УСЛОВИ: потребна стручна спрема и услови за обављање послова: високо образовање: на интегрисаним академским студијама из области медицине, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из дечје неурологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; на основним студијама из области медицине у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из дечје неурологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; лиценца за рад.

### Доктор медицине специјалиста физикалне медицине и рехабилитације на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти, на одређено време замена привремено одсутног запосленог, пробни рад од 3 месеца

Опис послова: ради прве и контролне прегледи пацијената; ради неурокинезиолошку процену и дијагностику деце рођене са ризиком, укључују их у адекватан хабилитациони третман и прати његово редовно спровођење, као и ефекат истог; у циљу постављања адекватне дијагнозе може упутити дете на додатне дијагностичке прегледи и процедуре, консултативне прегледи; организује тимске састанке и координира рад свих чланова тима; посебну пажњу мора посветити у раду са родитељима пацијената; води адекватну медицинску документацију; преписује ортопедска помагала; обавља свакодневне визите; учествује у раду лекарског колегијума и другим стручним органима Специјалне болнице; за свој рад одговоран је начелнику службе и директору Специјалне болнице.

УСЛОВИ: потребна стручна спрема и услови за обављање послова: високо образовање: на интегрисаним академским студијама из области медицине, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из физикалне медицине и рехабилитације или субспецијализација из дечје физијатрије или специјалиста магистар медицинских наука, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; на основним студијама из области медицине у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из физикалне медицине и рехабилитације или субспецијализација из дечје физијатрије или специјалиста магистар медицинских наука, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; лиценца за рад.

ОСТАЛО: кандидати су обавезни да доставе писану пријаву на оглас са крајом биографијом. Уз пријаву се подносе фотокопије: дипломе о завршеној школи, извод из матичне књиге рођених, доказ о радном искуству (уговор о раду, волонтерски уговор, потврда послодавца и сл.), уверења о положеном стручном испиту и лиценца за рад. Приликом заснивања радног односа кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове на које се прима, потврда да се против лица не води судски поступак као и потврду о неосујивости. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве са потребном документацијом достављају на адресу: Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију, Београд, Сокобањска 17а – Правна служба. Рок за пријављивање на оглас је 8 дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

### „NIKITA PHARMA” DOO

11000 Београд, Каплара Момчила Гаврића 2

### Магистар фармације на одређено време

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме; магистар фармације; положен стручни испит; поседовање лиценце; знање рада на рачунару; без обзира на радно искуство. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон 064/1530-763; e-mail: [nikita.pharma.beograd@gmail.com](mailto:nikita.pharma.beograd@gmail.com) Рок за пријаву на конкурс је 31.08.2022. године.



**МИЛИЦА ЧКОЊОВИЋ ПР  
ПРИВАТНА ПРАКСА НОБЕЛ  
АПOTEKA**

11000 Београд, Генерала Љубомира Милића 7

**Фармацеутски техничар  
на одређено време**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; без обзира на радно искуство. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон 063/8432-882; пријаве слати на e-mail: info@nobelapoteka.rs. Рок за пријаву на курс је 25.07.2022. године.

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА  
ЦЕРЕБРАЛНУ ПАРАЛИЗУ И  
РАЗВОЈНУ НЕУРОЛОГИЈУ**

11000 Београд, Сокобањска 17а  
тел. 011/2667-755

**Спремачица**

**просторија у којим се пружају здравствене  
услуге, на одређено време, замена  
привремено одсутног запосленог,  
пробни рад од 3 месеца**

Опис посла: одржавање хигијене у просторијама болнице, подови. Прозори, одржавање хигијене санитарних чворова, уклања смеће на за то одређено место, чишћење дворишта болнице, ради и друге послове по налогу главне сестре службе, одговорна је главној сестри службе и болнице

Кандидати су обавезни да доставе писану пријаву на оглас са крајом биографијом. Уз пријаву се подносе фотокопије: дипломе о завршеној школи, извод из матичне књиге рођених, доказ о радном искуству (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.). Приликом заснивања радног односа кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове на које се прима, потврда да се против лица не води судски поступак као и потврду о неосуђиваности. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве са потребном документацијом достављају се на адресу: Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију, Београд, Сокобањска 17а-Правна служба. Рок за пријављивање на оглас је 8 дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

**КЛИНИЧКО БОЛНИЧКИ ЦЕНТАР  
„ЗВЕЗДАРА“**

11000 Београд, Димитрија Туцовића 161

**Доктор медицине специјалиста  
педијатрије**

**у оквиру Одељења неонатологије,  
Болница за гинекологију и акушерство**

УСЛОВИ: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. и завршена специјализација из одређених грана медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника, стручни испит, лиценца, специјалистички испит. Као доказ о испуњености услова кандидати су обавезни да уз пријаву доставе: пријаву на оглас са кратком биографијом и наведеном адресом и контакт телефоном (по могућству и електронска адреса), Оверену фотокопију диплома о стеченој стручној спреми, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију уверења о положеном специјалистичком испиту, оверену фотокопију дозволе за рад – лиценце издате од стране надлежне коморе (или решења надлежне коморе о постојању услова за издавање лиценце), оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде о раду или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство) а у року од 8 дана од дана објављивања огласа у огласним новинама

Националне службе за запошљавање „Послови“, на адресу: Клиничко болнички центар „Звездара“ 11000 Београд улица Димитрија Туцовића 161. Саознаком: „За конкурс ради пријема у радни однос“. Неблаговремене и непотпуне пријаве на оглас неће бити узете у разматрање. Учесници у огласу писмено ће бити обавештени.

**УНИВЕРЗИТЕТСКА ДЕЧЈА КЛИНИКА**

11000 Београд, Тиршова 10  
тел. 011/2060-676

**Медицинска сестра – техничар  
на осталим болничким одељењима, на  
одређено време по основу замене, до  
повратка радника са боловања, Одељење  
гастроентерохепатологије**

**Медицинска сестра – техничар  
на осталим болничким одељењима, на  
одређено време по основу замене, до  
повратка радника са боловања, Одељење  
хематологије**

**Медицинска сестра – техничар  
у хемодијализи, на одређено време по основу  
замене, до повратка радника са боловања,  
Дијализа**

**Медицинска сестра – техничар  
на интензивној нези нивоа 3, на  
одређено време по основу замене, до  
повратка радника са боловања, Одсек  
кардиохирушког интензивног лечења,  
Служба кардиохирургије  
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, педијатријског или општег смера; положен стручни испит; најмање 6 месеци радног искуства на пословима медицинске сестре-техничара. Кандидати су дужни да доставе: кратку биографију; фотокопију личне карте; фотокопију дипломе о завршеној школи; фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству кандидата (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.). Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему претходно искуство о раду, додатно образовање или способност, дужина трајања школовања и сл.). Приликом заснивања радног односа, кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се прима. Пријаве слати у затвореној коверти, на наведену адресу Клинике, са назнаком радног места за које се конкуриште“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА**

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ  
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273


Оглас објављен 01.06.2022. године, у публикацији „Послови“, за пријем у радни однос на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, за једну струковну медицинску сестру за потребе Клинике за педијатрију, поништава се у целости.

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА**

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ  
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

Оглас објављен 15.06.2022. године, у публикацији „Послови“, за пријем у радни однос на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, за једног вишег физиотерапеута, поништава се у целости.



**Национална служба  
за запошљавање**

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА  
УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ  
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

Оглас објављен 01.06.2022. године, у публикацији „Послови“, за пријем у радни однос на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, за једну струковну медицинску сестру за потребе Центра за неурохирургију, поништава се у целости.

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА**

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ  
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

Оглас објављен 22.06.2022. године, у публикацији „Послови“, за пријем у радни однос на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, за једну струковну медицинску сестру за потребе Клинике за урологију, поништава се у целости.

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА**

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ  
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

Оглас објављен 22.06.2022. године, у публикацији „Послови“, за радно место једна медицинска сестра – техничар за потребе Клинике за општу хирургију, поништава се у целости.

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА**

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ  
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

Оглас објављен 15.06.2022. године, у публикацији „Послови“, за пријем у радни однос на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, за једну струковну медицинску сестру за потребе Клинике за ендокринологију, дијабетес и болести метаболизма, поништава се у целости.

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ  
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

**Медицинска сестра – техничар  
за потребе хирушког инструментирања у  
операционим салама, на одређено време  
до повратка запосленог са дужег одсуства,  
пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о положеном стручном испиту; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом; дозвола за рад – лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именику надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); уверење о радном стажу издатог

од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Уколико изабрани кандидат не достави горенаведене документе у року наведеном у Одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријаве је осам дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и небаго-времене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац ([www.ukck.rs](http://www.ukck.rs)). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_\_ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

### УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац  
Змај Јовина 30  
тел. 034/505-273

### Струковна медицинска сестра – техничар

**за потребе хируршког инструментирања у  
операционим салама, на одређено време  
до повратка запосленог са дужег одсуства,  
пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подноси у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила (VI степен); диплома о стеченом средњем образовању; сведочанства за сваки завршен разред средњег образовања; уверење о положеном стручном испиту за VI степен; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом; дозвола за рад-лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик надлежне коморе. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); уверење о радном стажу издатог од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање (ПИО). Уколико изабрани кандидат не достави горенаведене документе у року наведеном у Одлуци о избору кандидата, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријаве је осам дана од дана објављивања огласа у листу „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и небаго-времене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на интернет страници Универзитетског клиничког центра Крагујевац ([www.ukck.rs](http://www.ukck.rs)). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горе наведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место \_\_\_\_\_ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

### ДОМ ЗДРАВЉА „Др САВА СТАНОЈЕВИЋ” 37240 Трстеник, Светог Саве 49 тел. 037/714-150

### Доктор стоматологије специјалиста на одређено време, најдуже до 30.09.2022. године, због привремено повећаног обима посла

УСЛОВИ: високо образовање – на интегрисаним академским студијама, по пропису које уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из ортопедије вилица и лица, у складу са Правилником о специјализацијама и ужем специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису коју је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из ортопедије вилица и лица, у складу са Правилником о специјализацијама; стручни испит; лиценца; специјалистички испит; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије. Уз пријаву кандидата треба да доставе доказе да испуњавају услове огласа и то: кратку биографију, са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о завршеном високом образовању; доказ о положеном специјалистичком испиту; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, лиценцу за рад или решење о упису у комору (оверене фотокопије); доказ о радном искуству – најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије (фотокопија уговора о стручном усавршавању – обављању приправничког стажа или фотокопију уговора о раду или потврду послодавца о стеченом радном искуству); уверење о држављанству (сва документа доставити у оригиналу или овереној копији). Додатна знања и посебни услови предвиђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Дому здравља „Др Сава Станојевић”.

### Зубни техничар

### на одређено време, због замене привремено одсутне запослене која је на неплаћеном одсуству до њеног повратка на рад, најкасније до 04.11.2022. године

УСЛОВИ: средња медицинска школа – смер зубних техничара; лиценца; стручни испит; најмање шест месеци у звању зубног техничара. Уз пријаву кандидата треба да доставе доказе да испуњавају услове огласа и то: кратку биографију, са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о завршеном средњем образовању (средња медицинска школа-смер зубни техничар), оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, лиценцу за рад или решење о упису у комору (оверене фотокопије); доказ о радном искуству – најмање шест месеци радног искуства у звању зубног техничара (фотокопија уговора о стручном усавршавању у обављању приправничког стажа или фотокопију уговора о раду или потврду послодавца о стеченом радном искуству); уверење о држављанству (сва документа доставити у оригиналу или овереној копији).

ОСТАЛО: приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави: уверење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак и да није покренута истрага – не старије од 6 месеци, уверење МУП-а да кандидат није осуђиван према подацима из казнене евиденције овог министарства-не старије од 6 месеци (сва документа доставити у оригиналу или овереној фотокопији), лекарско уверење којом се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас. Уколико изабрани кандидат не достави тражену документацију са њим се неће засновати радни однос. Пријаве са доказима о испуњености услова огласа достављати поштом или лично у року до 8 дана од дана објављивања огласа. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Кандидати који се јаве на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему, о чему ће одлучивати в. д. директор Дома здравља. Непотпуне и небаго-времене пријаве се неће разматрати. Кандидати ће о одлуци о избору бити обавештени у року од 30 дана од дана истека рока за достављање пријама.

### ДОМ ЗДРАВЉА АЛЕКСИНАЦ 18220 Алексинац, Момчила Поповића 144

### Доктор медицине за рад у Служби за здравствену заштиту одраслих становника, кућно лечење, здравствену негу и епидемиологију, на одређено време због замене одсутног радника

УСЛОВИ: општи услови: У складу са Законом о раду. Посебни услови: високо образовање: на интегрисаним академским студијама из области медицине, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама из области медицине у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; положен стручни испит; лиценца. Кандидати су обавезни да уз пријаву доставе: оверен препис или фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; оверен препис или фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце или решења о упису у Комору; биографију са адресом и контакт телефон. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријава на оглас доставити лично или поштом на адресу: Дом здравља Алексинац, Момчила Поповића 144, 18220 Алексинац, са назнаком „Пријава на оглас број 15/2022”. Пријава са непотпуну документацијом, као и небаго-времене пријаве, неће бити разматране. Контакт телефон: 018/804-256.

### ОПШТА БОЛНИЦА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

12300 Петровац на Млави, Моравска 2

### Спремач / спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге, на одређено време ради замене одсутног запосленог

УСЛОВИ: основно образовање. Опис послова: предвиђен систематизацијом послова установе, за послове са завршеном основном школом, спремач/спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге.

### Магистар фармације – медицински биокемичар на одређено време ради замене одсутног запосленог

УСЛОВИ: високо образовање – магистар фармације – медицински биокемичар, обима 300 бодова ЕСПБ, стручни испит; лиценца и решење о упису у Комору биокемичара Србије; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању. Опис послова: предвиђен систематизацијом послова установе, за послове са завршеном високом школом, магистар фармације-медицински биокемичар.

### Доктор медицине на одређено време због повећаног обима посла

УСЛОВИ: високо образовање на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, на основним студијама медицине у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, стручни испит, лиценца. Опис послова: предвиђен систематизацијом послова установе, за послове са завршеним медицинским факултетом.

### Доктор медицине специјалиста радиолошке дијагностике

УСЛОВИ: високо образовање на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. и завршена специјализација из одређених грана медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника, на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника, стручни испит, лиценца, специјалистички испит из радиологије. Опис послова: предвиђен систематизацијом послова установе, за послове са заврше-

ним медицинским факултетом и положеним специјалистичким испитом из радиологије.

### Виши радиолошки техничар

УСЛОВИ: више образовање – струковно медицински радиолог, стручни испит; лиценца и решење о упису у комору; најмање 1 година радног искуства на наведеним пословима. Опис послова: предвиђен систематизацијом послова установе, за послове са завршеном вишом медицинском школом, виши радиолошки техничар у одсеку за рендген дијагностику.

### Медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима

УСЛОВИ: средње образовање – медицинска сестра – техничар, стручни испит; лиценца и решење о упису у комору; најмање 1 година радног искуства на наведеним пословима. Опис послова: предвиђен систематизацијом послова установе, за послове са завршеном средњом медицинском школом, медицинска сестра – техничар на осталим болничким одељењима.

### Медицинска сестра – техничар у амбуланти

УСЛОВИ: средње образовање – медицинска сестра – техничар, стручни испит; лиценца и решење о упису у комору; најмање 1 година радног искуства на наведеним пословима. Опис послова: предвиђен систематизацијом послова установе, за послове са завршеном средњом медицинском школом, медицинска сестра – техничар у амбуланти.

### Помоћни кувар у Одсеку за припрему и дистрибуцију хране

УСЛОВИ: средње образовање; најмање 1 година радног искуства на наведеним пословима. Опис послова: предвиђен систематизацијом послова установе, за послове са завршеном средњом школом, помоћни кувар у одсеку за припрему и дистрибуцију хране.

ОСТАЛО: уз пријаву поднети краћу биографију, оверену копију дипломе о завршеној одговарајућој школи са просечном оценом током школовања, фотокопију радне књижице уколико кандидат има радни стаж или потврду послодавца (други доказ о радном искуству), оригинал или оверену копију извода из матичне књиже рођених, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге венчаних уколико је кандидат променио презиме, оригинал или оверену копију уверења о држављанству, копију / очитану личну карту. Напомена: лекарско уверење којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас, дужан је да достави кандидат који буде изабран пре пријема у радни однос. Комисија ће разматрати све доспеле, благовремене и потпуне пријаве и са кандидатима који испуњавају услове за пријем у радни однос обавиће се разговор, ради прибављања додатних релевантних података за доношење одлуке о избору кандидата. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Одељење за кадровске и административне послове Опште болнице Петровац на Млави. Рок за пријављивање: 8 дана од дана објављивања у Службеном гласилу Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве слати у затвореним ковертама на адресу Општа болница Петровац на Млави, 12300 Петровац на Млави, Моравска 2, или доставити лично у Правну службу ОБ Петровац на Млави. Неблаговремене пријаве и непотпуна документација неће бити узета у разматрање при избору кандидата.

### Здравство и социјална заштита

#### УСТАНОВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

#### ДОМ ЗА СТАРА ЛИЦА „МЕДИКАЛИЈА“

Крњача, Београд, Милана Галића 4  
e-mail: dommedikalija@gmail.com

### Медицинска сестра – техничар 2 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, медицинска сестра – техничар.

### Неговатељица 2 извршиоца

УСЛОВИ: III степен стручне спреме без обзира на занимање (неформално признање претходног учења).

### Хигијеничарка 2 извршиоца

УСЛОВИ: први степен стручне спреме.

ОСТАЛО: пријављивање кандидата путем телефона: 064/6410-572, 064/1191-752; слање биографија на имејл dommedikalija@gmail.com

### ДОМ ЗА СТАРЕ ОСОБЕ „ЛУГ“

11409 Ковачевац, Младеновац  
тел. 060/303-4115, 8213-981  
e-mail: centarlug@yahoo.com

### Медицинска сестра – техничар на одређено време 12 месеци 2 извршиоца

УСЛОВИ: IV CCC образовног профила медицинска сестра или медицински техничар; радно искуство небитно. Рад је у сменама, обезбеђена исхрана. Јављање кандидата на контакт телефон 060/3034-115 и 011/8213-981, имејлом centarlug@yahoo.com или лично на горе наведену адресу. Рок за пријаву је до попуње.

### ЦЕНТАР ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕСТАЈ И УСВОЈЕЊЕ

11318 Милошевац, Кнеза Михајла 1

### Саветник за хранитељство на одређено време

УСЛОВИ: високо образовање: на студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Изузетно: на студијама првог степена по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и високо образовање у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и радним искуством на тим пословима стеченим до дана ступања на снагу ове уредбе. Послове саветника за хранитељство могу обављати стручни радници: социјални радник, психолог, педагог, андрагог, дефектолог и специјални педагог који имају завршене основне струковне студије, основне академске студије и студије другог степена из: социјалног рада, психологије, педагогије, андрагогије, дефектологије или специјалне педагогије. Додатна знања: лиценца за обављање послова, у складу са Законом којим се уређује социјална заштита и прописима донетим на основу Закона; знање рада на рачунару. Пријаве са биографијом, преписом дипломе, уверењем да кандидат није под истрагом и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности доставити на адресу: Центар за породични смештај и усвојење, 11318 Милошевац, Кнеза Михајла 1. Рок за достављање пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

### Индустрија и грађевинарство

#### „УНИПРОМЕТ“ ДОО

32000 Чачак, Булевар ослободилаца Чачка 92А

### Радник на монтажи ограде на одређено време 5 извршилаца

УСЛОВИ: без обзира на занимање и степен стручне спреме; радно искуство је пожељно на истим или сличним пословима. Рад се обавља на терену уз обезбеђен смештај и исхрану. Заинтересовани кандидати се јављају Драгани Бојовић на телефон: 062/8056-365.

**Посао се не чека,  
посао се истражи**

### PREDUZEĆE ENERGY A.C. – INT. DOO

17542 Врањска Бања, Грамађе 44

тел. 063/407-777

e-mail: office@energy.rs

### Шеф градилишта – одговорни извођач радова

место рада Врањска Бања, терен  
– територија Републике Србије

УСЛОВИ: Ниво образовања VII степен, образовни профил дипломирани машински инжењер, смер термотехника, VI степен, образовни профил струковни машински инжењер, смер термотехника, посебна знања и вештине добре организационе способности, рад на рачунару рад у Autocard-и и MS Office, возачка дозвола Б категорије, почетни ниво енглеског језика, стручни испит или лиценца по могућству лиценца одговорног извођача термотехнике / термоенергетике, радно искуство да рад на извођењу термотехничких инсталација.

### Помоћник шефа градилишта место рада Врањска Бања, терен – територија Републике Србије

УСЛОВИ: IV степен, образовни профил машински техничар, смер термотехника, рад на рачунару рад у Autocard-и и MS Office, возачка дозвола Б категорије, почетни ниво енглеског језика, радно искуство да рад на извођењу термотехничких инсталација.

ОСТАЛО: Теренски рад, рад ван просторија послодавца, обезбеђен превоз, смештај и исхрана. Слање пријаве за запослење мејлом office@energy.rs Контакт телефон: 063/407-777. Рок за пријављивање на оглас 30 дана.

### „ВАГА ЛИБЕЛА“ ДОО КРАЉЕВО

Краљево, Југ Богданова 50

тел. 036/317-444, 312-865

e-mail: libelalibela@gmail.com

### Прецизни механичар

УСЛОВИ: кандидат треба да има завршену електро-техничку школу или школу машинске струке; кандидат треба да има радно искуство и да није старији од 40 година; потребни су нам вредни и поштени радници који желе да напредују у послу. Нудимо стални радни однос, фиксно радно време у трајању од 8 сати дневно, плата законом предвиђена, додатно плаћен прекоревмени рад. Конкурсну документацију слати на мејл: libelalibela@gmail.com или поштом на адресу фирме. Све пријаве биће разматране, кандидати који задовољавају основне услове биће позвани на разговор истог или следећег дана по пријему пријава за посао. Рок за конкурисање 30 дана од дана објављивања на тржишту рада.

### АМИГА ДОО

36000 Краљево, Тике Коларевића 66

### ЦНЦ оператер 2 извршиоца

УСЛОВИ: ЦНЦ оператер са способношћу читања и разумевања техничких цртежа. Рок за пријем пријава је 15 дана. Кандидати пријаве могу поднети имејлом pravnaslužba@amiga.rs или се могу јавити на телефон 036/399-199.

### „KOENIG METALL“ ДОО ИВАЊИЦА

Ивањица, Буковица бб.

тел. 060/7370-172

e-mail: v.poledica@koenigmetall.rs

hr@koenigmetall.rs

### Радник у производњи 50 извршилаца

УСЛОВИ основно образовање. Рад је распоређен у три смене. Прекоревмени рад се плаћа додатних 26% више од основне. Рад за реализацију је 30 дана од дана објављивања конкурса. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон или да проследи радну биографију путем имејла. Особа за контакт је Весна Поледица.

**„ГЕОМЕХАНИКА” ДОО**

11000 Београд, Добропољска 21  
e-mail: bratislav.mudroh@geomehanika.rs

**Лаборант**

у лабораторији за механику тла и грађевинских материјала, место рада Нови Сад, на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, грађевински техничар, основна информатичка обука, возачка дозвола Б категорије. Пријаве слати на имејл адресу: bratislav.mudroh@geomehanika.rs. Рок за пријаву 05.08.2022. године.

**„ARTIV MOBILITY SERVICES” ДОО**

21000 Нови Сад, Привредникова 20

**Оператер на достави проводника на одређено време 3 месеца 15 извршилаца**

**Оператер у производњи на одређено време 3 месеца 110 извршилаца**

УСЛОВИ: завршена основна школа. Рад у сменама, ноћни рад, обезбеђен превоз. Пријаве кандидата на имејл адресу: tatjana.dajevic@artiv.com или контакт телефон: 069/8893-686. Рок за пријаву 07.08.2022. године.

**Оператер на сечењу на одређено време 3 месеца 8 извршилаца**

УСЛОВИ: завршена основна школа. Рад у сменама, ноћни рад, обезбеђен превоз. Пријаве кандидата на имејл адресу: natasazvekan@artiv.com или контакт телефон: 069/8083-215. Рок за пријаву 07.08.2022. године.

**Магационер на одређено време 3 месеца 8 извршилаца**

УСЛОВИ: завршена основна школа. Рад у сменама, ноћни рад, обезбеђен превоз. Пријаве кандидата на имејл адресу: silvija.jakupi@artiv.com или контакт телефон: 069/8083-212. Рок за пријаву 07.08.2022. године.

**SCHWING STETTER ДОО**  
11300 Смедерево, Шалиначка 92  
тел. 063/1059-288

**Технички цртач – израда техничких цртежа на одређено време**

Опис посла: израда техничке документације на основу скица и архивских цртежа, израда радионицких детаља и припрема за производњу, израда техничких цртежа ради достављања понуде, израда спецификације производа челичних конструкција.

УСЛОВИ: основне квалификације: обавезно знање техничког енглеског језика, занимање машински техничар за компјутерско конструисање, обавезно знање MS Excel, пожељно је искуство у изради техничких цртежа челичних конструкција. Кандидати треба да се јаве на телефон број 063/1059-288 или на e-mail: npretovic@schwingstetter.rs

**GREEN CITY INTERNATIONAL ДОО**  
Палилула  
11000 Београд, Зрењанински пут 103/Б  
тел. 063/1120-097

**Заваривач на одређено време, место рада Сомбор 7 извршилаца**

УСЛОВИ: I-IV степен стручне спреме у наведеном занимању; заваривач II класе.

**Металопресер на одређено време, место рада Сомбор 3 извршиоца**

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме у наведеном занимању.

ОСТАЛО: Рад у сменама. Кандидати подносе пријаве на e-mail: vlatkarenicplet@gmail.com. Достава радних биографија на увид, портирница послодавца, Сомбор, Коњовићева 86. Трајање конкурса до 07.09.2022. године.

**„МИНГ КОВАЧНИЦА” АД НИШ**  
18000 Ниш, Булевар 12. фебруар 95

**Помоћни радник у ковачници на одређено време 10 извршилаца**

УСЛОВИ: I-III степен стручне спреме. Заинтересовани кандидати се јављају на контакт телефон: 063/481-761.

**ДОО БАЛКАН ИСТРАЖИВАЊА**  
11070 Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 102

**Геолошки техничар на одређено време, за рад на подручју Рековца 2 извршиоца**

Опис послова: рад на терену и у магацину. Спровођење процедура и пројектних задатака који се односе на заштиту животне средине, безбедност и здравље на раду. Сечење и узорковање језгара истражних бушотина. Померање и излагање сандука са језгрима истражних бушотина. Сортирање и складиштење геолошких узорака. Учествовање у комуникацији са локалном заједницом. Надгледање процеса рекултивације терена након бушења. Други послови по налогу директора или геолога.

УСЛОВИ: средња стручна спрема, пожељно образовање из области хемијске струке или гимназија, природно-математички смер; познавање писмене и усмене комуникације на српском и енглеском језику, као и познавање рада на рачунару (MS Office); возачка дозвола Б категорије; претходно радно искуство није неопходно. Радни задаци и одговорности: лице ће бити део тима који ће радити на пројекту примењених геолошких истраживања на подручју Рековца; уговор је на одређено време за полазну радну позицију техничар (сарадник). Заинтересовани кандидати који испуњавају услове конкурса могу доставити своју биографију на имејл адресу: danijela.ljubenovic@balkanmin.com, лице за контакт Данијела Љубеновић.

**ЕУРОМИТЕКС ДОО**  
18000 Ниш, Бердапска 72

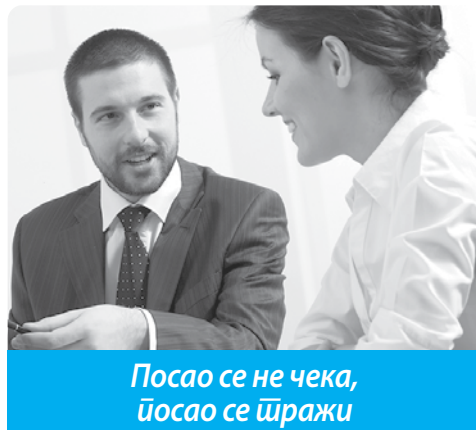
**Радник у погону за рециклажу 8 извршилаца**

УСЛОВИ: без обзира на врсту и степен стручне спреме; радник на млину за стиропор и сунђер. Заинтересовани кандидати пријаве шаљу на мејл адресу: euromitek@mts.rs или се јављају на контакт телефон: 063/573-231.

**ХИЛЗНА РЕМОНТ**  
18000 Ниш, Чамурлија 23

**Помоћни радник у машинској радионици**

УСЛОВИ: радник у радњи за производњу делова и прибора за моторна возила и њихове моторе. Заинтересовани кандидати се јављају на контакт телефон: 063/455-233.



**Посао се не чека,  
јосао се шражи**

**Наука и образовање****ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**

**Услови за пријем у радни однос Члан 139**

У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије;
- 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду.

**БЕОГРАД****ОШ „ЦАНА МАРЈАНОВИЋ”**

Београд, Бате Мирковића 23  
тел. 011/7703-506

**Наставник математике са 90% радног времена**

УСЛОВИ: У радни однос може бити примљен кандидат који испуњава услове предвиђене чл. 139 и чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020, 129/21): да поседује одговарајуће високо образовање; да поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја уз одштампан пријавни формулар треба да приложи биографију, оригинал или оверену фотокопију дипломе или уверење о стеченом образовању, доказ да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривич-

на дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (потврда или уверење из МУП-а, не старије од 6 месеци), доказ о знању српског језика (достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику – достављају писмени доказ да су положили српски језик по програму високошколских установа – оригинал или оверену фотокопију); доказ о држављанству РС (уверење о држављанству не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију, не старије од 6 месеци); очитану личну карту. Одлуку о избору кандидата доноси директор на основу образложене листе коју му доставља конкурсна комисија у року о 8 дана од дана објављеног конкурса са кандидатима који испуњавају услов за пријем у радни однос. Пријава на конкурс обавезно садржи податке о кандидату (име, презиме, адреса пребивалишта, односно боравишта, контакт телефон, адреса електронске поште ако је кандидат поседује). Пријава са потребном документацијом подноси се у затвореној коверти, са назнаком „Конкурс за наставника математике“. Документација се може доставити лично или поштом да наведену адресу. Школа нема обавезу да пријављеном кандидату врати достављену документацију. За сва друга обавештања можете се обратити секретаријату школе, на број телефона 011/7703-506.

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ

11120 Београд, Булевар краља Александра 73

**1. Асистент – студент докторских студија за уже научне области Геоинформатика и Геодетски премер на одређено време од три године**

**2. Доцент за уже научну област Теоријска и физичка геодезија на одређено време од пет година**

**3. Доцент за уже научну област Бетонске конструкције на одређено време од пет година**

**4. Ванредни професор за уже научну област Бетонске конструкције на одређено време од пет година**

**5. Ванредни професор за уже научну област Техничка механика и теорија конструкција на одређено време од пет година**

**ОПШТИ УСЛОВИ 1:** 7. 1 ниво НОКС-а из научне области за коју се бира, студент докторских студија, у складу са чланом 84 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017-41, 27/2018-3 (др. закон), 73/2018-7, 67/2019-3, 6/2020-3 (др. закон), 6/2020-20 (др. закон), 11/2021-3, 6/2021-3, 6/2021-7).

**ОПШТИ УСЛОВИ 2, 3, 4, 5:** 8. ниво НОКС-а, докторат из уже научне области за коју се кандидат бира

**ОСТАЛО:** кандидати поред општих услова, треба да испуњавају и услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета у Београду и Статута Грађевинског факултета Универзитета у Београду, као и других општих аката Универзитета и Факултета. Уз пријаву доставити биографију са подацима о досадашњем раду, списак научних радова и оверен препис дипломе. Кандидати који конкуришу за место асистента обавезно достављају и потврду да су студенти докторских студија. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене достављене пријаве неће се узети у разматрање.



Први утисак је најважнији будите испред свих

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Краљице Марије 16

**Сарадник у звању асистента за уже научне области Механизација и Транспортно инжењерство – конструкције и логистика на одређено време од 3 године**

**УСЛОВИ:** завршен машински факултет, VII/1 степен стручне спреме и други услови утврђени Законом о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон), Статутом Универзитета у Београду и Статутом Машинског факултета.

**ОСТАЛО:** уз својеручно потписану пријаву на конкурс (у три примерка), доставити у писаној форми (у једном примерку): биографију, оверене копије диплома стечених у земљи или решења о признавању страних високошколских исправа о одговарајућој стручној спреми, уверење о држављанству, списак радова и сепарате објављених радова и својеручно потписану изјаву о изворности која је у електронском облику доступна на линку: [http://www.mas.bg.ac.rs/\\_media/fakultet/izbori-u-zvanja/izbor-zvanje-izvornost-obrazac5.doc](http://www.mas.bg.ac.rs/_media/fakultet/izbori-u-zvanja/izbor-zvanje-izvornost-obrazac5.doc). Биографију и списак радова доставити и у електронском запису. Пријаве доставити на адресу: Машински факултет, Краљице Марије бр. 16, 11120 Београд 35, соба 121, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЛОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 3

**Сарадник ван радног односа – доцент за уже научну област Англистика, предмет Савремени енглески језик П1-П4 на одређено време за школску 2022/23. годину 5 извршилаца**

**УСЛОВИ:** студент првог, другог или трећег степена, под условом да је на студијама првог степена студија остварио најмање 120 ЕСПБ бодова са укупном просечном оценом најмање 8. Кандидати подносе пријаву са биографијом, оверену фотокопију дипломе одговарајуће дисциплине, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству на наведену адресу Факултета, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

## PPU „PLAY“

Палилула, Београд, Иванковачка 6  
e-mail: info@vrticplay.rs

## Медицинска сестра – васпитач

**УСЛОВИ:** кандидат мора да испуњава следеће законом прописане услове за заснивање радног односа: 1) да има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 и чланом 141 Закона о основама система образовања и васпитања члана 39 Закона о предшколском образовању и васпитању – IV степен стручне спреме, медицинска сестра – васпитач 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврњење, за кривична дела примања или давања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије 5) да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; потребно додатно искуство; познавање енглеског језика средњи ниво.

**ОСТАЛО:** пријаве се достављају у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ искључиво путем електронске поште на адресу: info@vrticplay.rs са назнаком „За конкурс“. Кандидати тре-

ба да доставе: попуњен пријавни формулар, преузима се са званичне странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја (скенирани); биографију; диплому (скенирани оригинал); лиценцу за рад у предшколској установи; уверење о држављанству; уверење да није осуђивано од стране МУП-а; потврду о познавању енглеског језика. Посебно лекарско уверење као доказ да лице има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом издато у задњих шест месеци доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду.

## ОШ „КОСТА АБРАШЕВИЋ“

11231 Београд – Ресник  
Милорада Јанковића Доце 34

## Наставник географије

**УСЛОВИ:** Кандидат треба да испуњава услове из чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања, то јест кандидат мора имати одговарајуће образовање и то: лице које је стекло одговарајуће високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије), на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до септембра 2005. године. Одговарајући стручни називи професор географије, дипломирани географ, професор географије и историје, дипломирани професор биологије и географије, дипломирани професор географије и информатике, дипломирани професор географије и математике, професор биологије – географије, професор физике – географије, професор географије – информатике, дипломирани професор географије – мастер, дипломирани географ – мастер, мастер географ, мастер професор географије, мастер професор биологије и географије, мастер професор географије и информатике, дипломирани географ – просторни планер, мастер професор предметне наставе. Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирали – мастер треба да имају завршене основне академске студије студијског програма: географија, дипломирани географ, професор географије, двопредметне студије биологије и географије или двопредметне студије географије и информатике. Кандидати треба да испуне и следеће услове: 1. да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 2. да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврњење, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3. да имају држављанство Републике Србије.

**ОСТАЛО:** Кандидати попуњавају формулар за пријем у радни однос у установи образовања и васпитања који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампани образац пријавног формулара кандидати достављају: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; потврду или уверење да нису осуђивани и да против њих није покренут кривични поступак (не старије од 6 месеци); уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци (оригинал или оверену копију), извод из матичне књиге рођених са холограмом (оригинал или оверену копију); кандидат који има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина доставља одговарајућу потврду/уверење високошколске установе о броју остарених бодова, односно положеним испитима из педагогије и психологије, односно уверење о положеном стручном испиту / испиту за лиценцу, кандидат који нема образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина је обавезан да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као и услов за полагање испита за лиценцу (сматра се да наставник, који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина); кратку биографију; доказ о знању српског језика на коме се изводи образовно-васпитни рад у школи се доставља само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику. Кандидати који буду изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима у Националну службу за запо-

шљавање, која ће извршити процену применом стандардизованих поступака. Лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Пријаве са потребном документацијом (обавезно написати контакт телефон) слати на горе наведену адресу. Рок за достављање пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ и на сајту НСЗ. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Документације не достављати у оригиналу, иста се не враћа подносиоцу пријаве. Одлука о избору кандидата биће донета у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава, о чему ће бити обавештени сви кандидати, у складу са Законом.

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ШУМАРСКИ ФАКУЛТЕТ

11030 Београд, Кнеза Вишеслава 1  
тел. 011/3053-987

### Редовни професор, за ужу научну област Екологија шума, заштита и унапређивање животне средине, предмет Типологија шума

УСЛОВИ: Научни назив доктора биотехничких наука, област шумарство, Шумарски факултет, Одсек и студијски програм за шумарство, способност за наставни рад, објављени научни и стручни радови. Са радним искуством.

### Редовни професор, за ужу научну област Екологија шума, заштита и унапређивање животне средине, предмет Педологија

УСЛОВИ: Научни назив доктора биотехничких наука, област шумарство, Шумарски факултет, Одсек и студијски програм за шумарство, способност за наставни рад, објављени научни и стручни радови. Са радним искуством.

### Ванреди професор за ужу научну област Пејзажна архитектура и хортикултура на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Научни назив доктора биотехничких наука, област пејзажна архитектура и хортикултура, доктор наука – биолошке науке, Шумарски факултет, Одсек и студијски програм за пејзажну архитектуру и хортикултуру, Биолошки факултет, способност за наставни рад, објављени научни и стручни радови. Са радним искуством.

ОСТАЛО: Остали услови за избор наставника и сарадника утврђени су Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду и Статутом и Правилником о систематизацији послова и радних задатака радника Шумарског факултета, као и Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду. Пријаве са биографијом и доказима о испуњености услова из конкурса (оверене фотокопије диплома, извод из матичне књиге рођењих, држављанство, списак научних и стручних радова, сепарате радова), достављају се Правној служби Шумарског факултета у Београду, Кнеза Вишеслава бр. 1 у року од 15 дана од дана објављивања конкурса у огласним новинама и на сајту Националне службе за запошљавање, на сајту Факултета и сајту Универзитета. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

## КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКИ УНИВЕРЗИТЕТ

Земун, 11080 Београд, Цара Душана 196

### Наставник у звању ванредног професора или доцента за ужу научну област Информационе технологије

УСЛОВИ: завршене основне студије, електротехнички факултет, факултет природно-математичких наука, факултет организационих наука или Војна академија – телекомуникације, степен научни назив доктора наука из одговарајуће научне области и способност за наставни рад. Кандидат уз пријаву прилаже: биографију, уверење о држављанству Републике Србије, извод из матичне књиге рођењих, уверење да против кандидата није покренут кривични поступак, нити истрага – не старије од 6 месеци; оверене фотоко-

пије диплома или уверења завршених степена студија; списак научних и стручних радова, као и по један примерак тих радова. Пријаве са биографијом и траженим доказима о стеченом образовању, достављају се Криминалистичко-полицијском универзитету у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на горе наведену адресу. Пријаве поднете по истеку рока и пријаве без потребних доказа, неће се разматрати.

## PPU „PLAY“

Палилула  
Београд, Иванковачка 6

### Васпитач

УСЛОВИ: кандидат мора да испуњава следеће законом прописане услове за заснивање радног односа: 1) да има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 и чланом 141 Закона о основама система образовања и васпитања члана 39 Закона о предшколском образовању и васпитању – VII степен стручне спреме – васпитач; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3) да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије 5) да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; потребно додатно искуство; познавање енглеског језика средњег нивоа, познавање рада на рачунару пожељно.

ОСТАЛО: пријаве се достављају у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ искључиво путем електронске поште на адресу: info@vticplay.rs са назнаком „За конкурс“. Кандидати треба да доставе: попуњен пријавни формулар, преузима се са званичне странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја (скениран); биографију; диплому (скенирани оригинал); лиценцу за рад у предшколској установи; уверење о држављанству; уверење да није осуђивано од стране МУП-а; потврду о познавању енглеског језика. Посебно лекарско уверење као доказ да лице има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом издато у задњих шест месеци доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду.

## ШКОЛА ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ „ЂУРО САЛАЈ“

11000 Београд, Немањина 28  
тел. 011/2659-290

### Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање, стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студијама другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, уз које кандидат мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; кандидат мора да има одговарајуће образовање за наставника односно стручног сарадника школе за основно образовање одраслих, у складу са Правилником о условима у погледу простора, опреме, наставних средстава и степена и врсте образовања наставника и андрагошких асистената за остваривање наставног плана и програма основног образовања одраслих („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 13/2013 и 18/2013); дозвола за рад наставника; положен испит за директора школе (лиценцу за директора); изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност, а

као не положи испит за директора у року од две године од дана ступања на дужност, престаје дужност директора; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; да зна српски језик; да има најмање осам година рада у образовно-васпитној установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора школе може бити изабрано лице које уз испуњеност осталих горенаведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године или више образовање, за наставника те врсте школе, дозвола за рад наставника, обуку и положен испит за директора школе и најмање десет година рада на пословима образовања и васпитања у установи за образовање и васпитање, након стеченог одговарајућег образовања. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: доказ да има одговарајуће образовање (оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању), оверену фотокопију дозволе за рад наставника, оверену фотокопију лиценце за директора школе (ако је поседује), доказ да није осуђиван правоснажним пресудом, за дела из тачке 5) овог конкурса (уверење МУП-а); доказ да за кандидата није утврђено дискриминаторно понашање (потврда Повереника за заштиту равноправности); доказ о држављанству Републике Србије, потврду о дужини рада у образовно-васпитној установи на пословима образовања и васпитања, доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом, доказе о резултатима стручно-педагошког надзорау свом раду (извештај просветног саветника), остале податке које сматра корисним у циљу свог избора (преглед кретања у служби, друге доказе о сопственим стручним и организационим способностима), доставити на наведену адресу школе, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на телефон број 011/2659-290.

## СРЕДЊОШКОЛСКИ ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „СМАРТАНАЦ“

11070 Нови Београд, Народних хероја 30/1  
тел. 060/1500-351

### Наставник математике на одређено време до 6 месеци

УСЛОВИ: дипломирани математичар. Пријаве слати на e-mail: jovanamaletic@smartanac.edu.rs у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ДЕТЛИЋ“

Алтина, 11283 Земун, Добановачки пут 34

### Медицинска сестра – васпитач

УСЛОВИ: кандидат, мора да има одговарајуће образовање, психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом. Рад је у сменама. Нудимо: могућност напредовања рад у креативном и стимулативном окружењу, стручно усавршавање, приправнички стаж – ментор. Пробни рад је 1 месец, први уговор је на одређено време (након првих 12 месеци кандидат може да постане стално запослен). Кандидати који испуњавају услове конкурса, могу своју радну биографију доставити на mejl: detlicvrtic@gmail.com

## САЈМОВИ ЗАПОШЉАВАЊА

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Булевар краља Александра 67

### Спремачица

УСЛОВИ: основно образовање; држављанство Републике Србије и да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: обавезна својеручно потписана пријава на конкурс са биографијом, у прилогу пријаве и наводима о досадашњем радном искуству; уверење о држављанству у оригиналу или овереној фотокопији; извод из матичне књиге рођених у оригиналу или овереној фотокопији; доказ којим се потврђује стручна спрема, у оригиналу или овереној фотокопији; уверење о неосуђиваности. Кандидати су дужни да своје пријаве на конкурс са прилогима доставе у року од 15 дана од дана оглашавања конкурса у јавном гласилу. Напомена: пријава се подноси у три примерка а пратећа документација у једном примерку. Предност ће имати кандидати са предходним радним искуством у некој од високошколских установа. Универзитет у Београду – Правни факултет задржава право да контактира само кандидате који уђу у ужи избор. Неблаговремене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији неће се разматрати. Пријаве се подносе лично на писарници или поштом на следећу адресу: Правни факултет Универзитета у Београду, Булевар краља Александра 67, са назнаком „За јавни конкурс за радно место спремачица“.

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Каменичка 6  
тел. 069/8066-389

### Ванредни професор за ужу научну област Економска теорија и анализа на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Општи услови за кандидате су прописани одредбама Закона о високом образовању, Минималним условима за избор у звања наставника на универзитету, које је донео Национални савет за високо образовање, Статутом Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету Београду и општим актима Универзитета у Београду – Економског факултета којима се уређују услови и поступак за стицање звања наставника. Посебан услов за кандидате је научно-истраживачка и наставничка оријентација кандидата у области микроекономије и рационалног избора. Кандидати су у обавези да у пријави назначе своју научно-истраживачку и наставничку оријентацију. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса и прилозима: биографија, библиографија (списак радова и радови), копије диплома, копија уверења о држављанству, достављају се на наведену адресу Факултета, соба 139, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

### ИСПРАВКА ОГЛАСА

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЛОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 3  
тел. 011/2638-622

Оглас објављен 06.07.2022. године у публикацији „Послови“ за радно место ванредног професора за ужу научну област Општа лингвистика, предмети Морфологија и Развојна лингвистика, на одређено време од 5 година, исправља се тако што уместо предмета Морфологија и Развојна лингвистика треба да стоји предмети Општа лингвистика – Морфологија и Социolingвистика. Остали услови конкурса остају непромењени.

## ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „11. АПРИЛ“

11070 Нови Београд, Народних хероја 12а  
тел. 011/2603-042

Оглас објављен 06.07.2022. године у публикацији „Послови“, поништава се у целисти.

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Др Суботића 8  
тел. 011/3636-321, 3636-320

### Наставник за избор у звање ванредног професора за ужу научну област Патологија на одређено време од 5 година

### Наставник за избор у звање ванредног професора за ужу научну област Епидемиологија на одређено време од 5 година

### Наставник за избор у звање ванредног професора за ужу научну област Судска медицина на одређено време од 5 година 2 извршиоца

### Наставник за избор у звање ванредног професора за ужу научну област Педијатрија на одређено време од 5 година

### Наставник за избор у звање ванредног професора за ужу научну област Интерна медицина (кардиологија) на одређено време од 5 година 2 извршиоца

### Наставник за избор у звање доцента за ужу научну област Фармакологија, клиничка фармакологија и токсикологија на одређено време од 5 година

### Наставник за избор у звање доцента за ужу научну област Дерматовенерологија на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме; медицински факултет, општи и посебни услови предвиђени Законом о високом образовању и Правилником о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Медицинског факултета Универзитета у Београду.

### Сарадник за избор у звање асистента за ужу научну област Анатомија на одређено време од 3 године

### Сарадник за избор у звање асистента за ужу научну област Фармакологија, клиничка фармакологија и токсикологија на одређено време од 3 године 2 извршиоца

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, медицински факултет, општи и посебни услови предвиђени Законом о високом образовању и Правилником о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Медицинског факултета Универзитета у Београду.

ОСТАЛО: Посебан услов: кандидати који конкуришу за клиничке наставне предмете подносе доказ о радном односу на Клиници која је наставна база Медицинског факултета у Београду. Пријаве са документацијом о испуњавању услова конкурса (у складу са Правилником о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Медицинског факултета Универзитета у Београду) подносе се Писарници факултета, на наведену адресу, у року од 15 дана од објављивања конкурса.

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Др Суботића 8  
тел. 011/3636-321, 3636-320

### Сарадник за избор у звање асистента са докторатом за ужу научну област Имунологија на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, медицински факултет, општи и посебни услови предвиђени Законом о високом образовању и Правилником о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Медицинског факултета Универзитета у Београду.

### Сарадник за избор у звање асистента за ужу научну област Хистологија и ембриологија на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, медицински факултет, општи и посебни услови предвиђени Законом о високом образовању и Правилником о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Медицинског факултета Универзитета у Београду.

ОСТАЛО: Пријаве са документацијом о испуњавању услова конкурса (у складу са Правилником о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Медицинског факултета Универзитета у Београду) подносе се Писарници факултета, на наведену адресу у року од 15 дана од објављивања конкурса.

## ОСНОВНА ШКОЛА „ДУЛЕ КАРАКЛАЈИЋ“

11550 Лазаревац, Дула Караклајића 35а  
тел. 011/8123-915

### Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има држављанство Републике Србије; да има одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона за наставника основне школе, педагога или психолога, а изузетно одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона и услове утврђене тим ставом; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело утврђено Законом о основама система образовања и васпитања; за које није у складу са Законом утврђено дискриминаторно понашање; да поседује лиценцу за рад наставника и стручног сарадника; да има обуку и положен испит за директора установа; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да зна српски језик и језик на којем се оставарује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверену фотокопију не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију); оригинал или оверену копију дипломе о одговарајућем образовању у складу са одредбом члана 140 Закона; оверену копију уверења о положеном испиту за лиценцу, стручном испиту за наставника, односно стручног сарадника (дозвола за рад); оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установа; доказ о радном искуству на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (оригинал или оверену фотокопију); доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење, оригинал или оверену фотокопију) не старије од 6 месеци; уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, залуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (члан 139 став 1 тачка 3 Закона), не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија); оригинал или оверену фотокопију уверења надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак и да није покренута истрага, не старије од 6 месеци; уверење / потврду издату од стране Повереника за заштиту равноправности да за кандидата није утврђено дискриминаторно понашање из члана 139 став 1

тачка 3 Закона; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извешај просветног саветника); копију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања за кандидата на конкурс који је претходно обављао дужност директора школе. Биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе. Докази се подносе у оригиналу или овереној фотокопији. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса препоручено са назнаком „Конкурс за директора”, на адресу школе, или у школи сваког радног дана од 08-14 часова. Информације на телефон: 011/8123-915. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узимати у разматрање.

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Краљице Марије 16

### Наставник у звању редовног професора за ужу научну област Хидрауличне машине и енергетски системи

УСЛОВИ: завршен машински факултет, VIII степен стручне спреме – научни степен доктора наука и други услови утврђени Законом о високом образовању („Службени гласник РС” бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон), Статутом Универзитета у Београду и Статутом Машинског факултета. Уз својеручно потписану пријаву на конкурс (у три примерка), доставити у писаној форми (у једном примерку): биографију, оверене копије диплома стечених у земљи или решења о признавању страних високошколских исправа о одговарајућој стручној спреми, уверење о држављанству, списак радова и сепарате објављених радова и својеручно потписану изјаву о изворности која је у електронском облику доступна на линку: [http://www.mas.bg.ac.rs/\\_media/fakultet/izbori-u-zvanja/izbor-zvanje-izvornost-obrazac5.doc](http://www.mas.bg.ac.rs/_media/fakultet/izbori-u-zvanja/izbor-zvanje-izvornost-obrazac5.doc). Биографију и списак радова доставити и у електронском запису. Пријаве доставити на адресу: Машински факултет, Краљице Марије бр.16, 11120 Београд 35, соба 121, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ БИОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 1

**Ванредни професор за ужу научну област Генетика и еволуција на Катедри за генетику еволуцију у Институту за зоологију, на одређено време од пет година**

**Ванредни професор за ужу научну област Зоологија на Катедри за морфологију, систематику и филогенију животиња у Институту за зоологију, на одређено време од пет година**

**Ванредни професор за ужу научну област Морфологија, фитохемија и систематика биљака на Катедри за морфологију и систематику биљака у Институту за ботанику и Ботаничкој башти „Јевремовац”, на одређено време од пет година**

**Доцент за ужу научну област Екологија, биогеографија и заштита животне средине на Катедри за екологију и географију животиња у Институту за зоологију, на одређено време од пет година**

**Доцент за ужу научну област Биологија развића животиња на Катедри за динамику развића животиња у Институту за зоологију, на одређено време од пет година**

**Доцент за ужу научну област Биохемија и молекуларна биологија на Катедри за биохемију и молекуларну биологију у Институту за физиологију и биохемију „Иван Ђаја”, на одређено време од пет година**

УСЛОВИ: научни степен доктора наука из научне области за коју се бира, смисао за наставни рад, непостојање сметње из члана 72 став 4 Закона о високом образовању и остали услови утврђени чланом 74 Закона о високом образовању. Пријаву са биографијом, овереним преписом дипломе и списком и сепаратима научних и стручних радова доставити Архиви факултета, на наведену адресу, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Др Суботића 8  
тел. 011/3636-354

**Виши лабораторијски техничар Институт за медицинску и клиничку биохемију, на одређено време до повратка раднице са породичног одсуства**

УСЛОВИ: високо образовање медицинске струке на основним студијама првог степена, стручни испит, лиценца и искуство на овим пословима.

**Лабораторијски техничар Институт за патологију, на одређено време до 6 месеци 2 извршиоца**

УСЛОВИ: средње образовање медицинска школа, лабораторијског смера, стручни испит, лиценца и искуство на овим пословима.

ОСТАЛО: уз пријаву поднети биографију и копије докумената као доказ о испуњености услова. Пријаве се подносе писарници Факултета, на наведену адресу.

## ПУ „MEGA KIDS”

11070 Нови Београд, Недељка Гвозденовића 39  
тел. 064/8247-796

### Васпитач

УСЛОВИ: VII или VI степен стручне спреме, пожељно радно искуство.

### Медицинска сестра – васпитач

УСЛОВИ: VII, VI или IV степен стручне спреме, пожељно радно искуство.

ОСТАЛО: Пријаве слати на e-mail: megakids.vrtic@gmail.com у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

## ОСНОВНА ШКОЛА „ВУК КАРАЏИЋ”

11564 Степојевац, 7. октобра 219  
тел. 011/8141-502

**Директор на период од 4 године**

УСЛОВИ: поседовање одговарајућег високог образовања из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, то јест високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена – мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије (студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука – у ком случају неопходна завршеност студија првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); или 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; поседовање дозволе за рад (лиценце) наставника, васпитача и стручног сарадника; поседовање лиценце за директора установе (кандидат који ту лиценцу не поседује може бити изабран, али ће бити дужан да испит за директора установе положи у року од две године од дана ступања на дужност); поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; зна српски језик и језик на којем се оставарује образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривич-

но дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стрченог одговарајућег образовања. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора школе може бити изабрано лице које, уз испуњеност осталих горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање, за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада на пословима васпитања и образовања у установи, после стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: уз пријаву наконкурс кандидати треба да приложе: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању (уз матросе дипломе прилаже се и диплома о завршеним основним академским студијама); доказ о поседовању дозволе за рад наставника или сручног сарадника (оверену фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу односно стручном испиту); потврду о радном искуству, најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (оверену фотокопију или оригинал); доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење, оригинал или оверену фотокопију, не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених издат на прописаном обрасцу са холограмом (оригинал или оверену фотокопију); доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење из казнене евиденције МУП-а, оверену фотокопију или оригинал, не старије од шест месеци); потврду Повереника за заштиту равноправности да за кандидата није утврђено дискриминаторно понашање (оверену фотокопију или оригинал, не старије од шест месеци); доказ да против кандидата није покренут кривични поступак за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (потврду / уверење из надлежног суда, оверену фотокопију или оригинал, не старије од шест месеци); доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања, важи само за кандидате који су претходно обављали дужност директора школе (фотокопију извештаја о спољашњем вредновању квалитета рада школе); доказ о поседовању лиценце за директора, ако је кандидат поседује (оверену фотокопију лиценце за директора); биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора. Достављена документација се не враћа. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узимати у разматрање. Пријаве на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, достављају се установи у затвореним ковертама, са назнаком „Конкурс за директора”, лично или препорученом поштом на адресу школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, преко телефона: 011/8141-502.

## УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ЗА СПЕЦИЈАЛНУ ЕДУКАЦИЈУ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ

11000 Београд, Високог Стевана 2

**Наставник у звању доцента за ужу научну област Поремећаји језика на одређено време од пет година**

УСЛОВИ: докторат из уже научне области, да кандидат испуњава остале услове предвиђене чл. 74 Закона



о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон), као и услове предвиђене Статутом Факултета за избор у звање наставника. Документа која је потребно доставити: пријаву на конкурс, биографију, библиографију, оверене копије диплома, извод из матичне књиге рођених, држављанство и потврда надлежног органа да кандидат није под истрагом. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве на конкурс са свим приложима подносе се Факултету, на наведену адресу, у року од 15 дана.

## ОСНОВНА ШКОЛА „МИЛОЈЕ ПАВЛОВИЋ“

Чукарица  
11030 Београд, Милосава Влајића 1  
тел. 011/2541-977  
e-mail: osmilojepavlovic.sekretar@gmail.rs

**Директор  
установе у посебним условима,  
на мандатни период од четири године**

УСЛОВИ: дужност директора школе може да обавља лице које испуњава услове прописане чланом 139, чланом 140 ставови 1 и 2 и изузетно став 3 и чланом 122 став 5 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2011 и 129/2021; у даљем тексту: Закон) и то: 1. да има одговарајуће образовање из члана 139 став 1 тачка 1) и члана 140 ставови 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника у установи основног образовања и васпитања, педагога и психолога – доказује се подношењем оверене фотокопије дипломе о стеченом високом образовању у врсти и степену образовања наставника, педагога и психолога из Правилника које је донео министар надлежан за послове образовања. Кандидати који су високо образовање стекли по прописима који уређују високо образовање почев од 10. септембра 2005. године подносе и оверену фотокопију дипломе о завршеним основним студијама. Ако врста образовања које је лице стекло не одговара врсти образовања прописаној чланом 140 ЗОСОВ: образовање је стечено у некој од република СФРЈ до 27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, образовање је стечено у систему војног школства или је образовање стечено у иностранству, испуњеност услова у погледу врсте стеченог образовања доказује се достављањем оверене фотокопије решења министарства надлежног за послове образовања (члан 143 ЗОСОВ); 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (чл. 139 став 1 тачка 2 ЗОСОВ) – доказује се подношењем оригинала или оверене фотокопије лекарског уверења здравствене установе основане и за медицину рада а пре закључења уговора о раду; 3. да није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (чл. 139 став 1 тачка 3 ЗОСОВ) – доказује се подношењем оригинала или оверене фотокопије уверења надлежне службе Министарства унутрашњих послова (датум издавања документа не може бити старији од 30 дана од датума објављивања конкурса); 4. да је држављанин Републике Србије (чл. 139 став 1 тачка 4 ЗОСОВ) – доказује се подношењем оригинала или оверене фотокопије Уверења о држављанству издатог на образцу који важи од 01.01.2019. године (датум издавања документа не може бити старији од 30 дана од датума објављивања конкурса); 5. да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад (чл. 139 став 1 тачка 5 ЗОСОВ) – образовно-васпитни рад у школи остварује се на српском језику – испуњеност овог услова доказује се на начин којим се доказује испуњеност услова из члана 139 став 1 тачка 1 ЗОСОВ, а ако одговарајуће високо образовање није стечено на српском језику доставља се оверена фотокопија потврде / уверења да је лице стекло средње, више или високо образовање на српском језику или је положило испит из језика по програму одговарајуће високошколске установе

(члан 141 став 7 ЗОСОВ); 6. да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника из члана 122 ставови 5 и 6 ЗОСОВ – доказује се подношењем оригинала или оверене фотокопије акта министарства надлежног за послове образовања; 7. да има обуку и положен испит за директора установе (чл. 122 ставови 5 и 6 ЗОСОВ) – доказује се подношењем оригинала или оверене фотокопије акта министарства надлежног за послове образовања о извршеној обуци за директора установе уколико нема положен испит за директора установе, а лица која су положила испит за директора установе достављају доказ о положеном испиту за директора установе; 8. да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (чл. 122 став 5 ЗОСОВ) – доказује се подношењем оригинала или оверене фотокопије потврде установе. Осим утврђивања испуњености услова за избор директора, комисија цени и доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника). Уколико се на конкурс пријавило лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност (чл. 122 став 9 ЗОСОВ). Директору који не положи испит за директора у року од две године од дана ступања на дужност, престаје дужност директора (чл. 122 став 10 ЗОСОВ). Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ставови 1 и 2 закона којим се уређују основе система образовања и васпитања, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 закона којим се уређују основе система образовања и васпитања за наставника основне школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (чл. 122 став 6 ЗОСОВ). Кандидат је дужан да уз пријаву достави и: извод из матичне књиге рођених издат на образцу након 01.03.2010. године или његову оверену фотокопију, радну и животну биографију са кратким прегледом кретања у служби и оквирним планом рада за време мандата, фотокопију обе стране личне карте, односно биометријски очитану личну карту, ако је иста издата са чипом. Кандидат комплетну конкурсну документацију доставља у три примерка од којих један примерак чини оригинална документација или њене фотокопије оверене код јавног бележника и два примерка обичних фотокопија. Подаци који се прикупљају од кандидата биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку, у складу са Законом о заштити података о личности. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаву на конкурс својеручно потписану, заједно са конкурсном документацијом, доставити школи у затвореној коверти лично у секретаријату школе од 9 до 12 часова сваког радног дана или путем препоруचे поштом на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс за избор директора“. Неблаговремене и неуредне пријаве неће се разматрати. Кандидати који испуњавају услове конкурса биће позвани од стране комисије на интервју. По завршетку конкурса примљена документација се не враћа кандидатима. Ближе информације о конкурсима се могу добити код секретара школе, путем телефонског броја: 011/2541-977.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ ЗА ФИЗИЧКУ ХЕМИЈУ**  
11000 Београд, Студентски трг 12-16  
тел. 011/3336-601

**Наставник на академским студијама  
у звању редовног професора за  
ужу научну област Физичка хемија  
– електрохемија, за предмете  
Електрохемијске методе (мастер  
академске студије, изборни предмет),  
Форензичка физичка хемија (основне  
академске студије, изборни предмет) и  
Физичка хемија 1 (основне академске  
студије, обавезни предмет, студијски  
програм Хемија на Хемијском  
факултету, УБ)**

**Наставник на академским студијама  
у звању редовног професора за ужу  
научну област Физичка хемија – квантна  
хемија, за предмете Статистичка  
термодинамика (основне академске  
студије, обавезни предмет) и Молекулске  
симулације у физичкој хемији (мастер  
академске студије, изборни предмет)**

**Наставник на академским студијама  
у звању ванредног професора за  
ужу научну област Физичка хемија  
– електрохемија, за предмете  
Електрохемијска кинетика (мастер  
академске студије, изборни предмет),  
Примењена електрохемија (мастер  
академске студије, изборни предмет)  
и Физичка хемија (основне академске  
студије, обавезни предмет, студијски  
програм Биохемија на Хемијском  
факултету, УБ)**

**на одређено време од пет година**

**Наставник на академским студијама  
у звању ванредног професора за  
ужу научну област Физичка хемија –  
агрегатна стања, за предмете Физичка  
хемија чврстог стања (основне  
академске студије, обавезни предмет)  
и Колоиди (основне академске студије,  
изборни предмет)**

**на одређено време од пет година**

**Наставник на академским студијама  
у звању ванредног професора за  
ужу научну област Физичка хемија  
– биофизичка хемија и динамика  
неравнотежних процеса, за предмете  
Биофизичка хемија 1 (основне  
академске студије, обавезни предмет) и  
Метали у биолошким системима (мастер  
академске студије, изборни предмет)**

**на одређено време од пет година**

УСЛОВИ: научни назив доктора наука из научне области за коју се наставник бира; научни, односно стручни радови објављени у научним часописима или зборницима, са рецензијама, из научне области за коју се кандидат бира, односно од значаја за ужу научну област за коју се бира; неосуђиваност за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању. Остали услови избора, као и начин и поступак избора, утврђени су одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18, 73/18, 67/19, 6/20, 11/21 и 67/21 – др. закон), Правилника о критеријумима за избор у звање наставника и сарадника на Факултету за физичку хемију, Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 237/202), Статута Универзитета у Београду и Статута Факултета за физичку хемију, у складу са којим ће бити извршен избор. Пријаве са биографијама и доказима о испуњености услова конкурса доставити на наведену адресу Факултета, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ХЕМИЈСКИ ФАКУЛТЕТ**

11000 Београд, Студентски трг 12-16  
тел. 011/2184-330

**Сарадник у звању асистента са  
докторатом за ужу научну област  
Аналитичка хемија  
на одређено време од 3 године  
2 изришца**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области за коју се кандидат бира и други услови на основу Закона о високом образовању, Статута Хемијског факултета и осталих општих аката Хемијског факултета и Универзитета у Београду. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак радова, диплома о одговарајућој школској спреми, потврда надлежног органа да кандидат није осуђиван са правним последицама за кривична дела у смислу Закона о високом образовању и остало) достављају се искључиво поштом на адресу:

Хемијски факултет у Београду, Студентски трг бр. 12-16, или електронском поштом на адресу office@chem.bg.ac.rs у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

### ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ВРАЧАР“

Београд, Бјелановићева 2  
тел. 011/7154-077

**Директор**  
на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из чл. 122, 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања. Директор предшколске установе може бити васпитач или стручни сарадник који је стекао одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета или на студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета) или на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године; изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од 3 године или вишим образовањем. Кандидат треба да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примана или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује васпитно-образовни рад. Дужност директора предшколске установе може да обавља лице које има образовање из чл. 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за васпитача или стручног сарадника, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Дужност директора предшколске установе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из чл. 140 ст. 3 Закона о основама система образовања и васпитања, за васпитача, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 10 година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат треба да има положен испит за директора (лиценца за директора). Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од 2 године од дана ступања на дужност. Кандидат уз пријавни формулар (који се може преузети на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја, [www.mprp.gov.rs](http://www.mprp.gov.rs)), треба да достави биографију са кратким прегледом кретања и служби и предлогом програма рада установе, доказ да поседује одговарајуће образовање (оригинал или оверену фотокопију дипломе), доказ о положеном испиту за лиценцу (оригинал или оверену фотокопију), доказ о знању српског језика (достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику, у том случају кандидат доставља писани доказ да је положио српски језик по програму високошколске установе, оригинал или оверену фотокопију), потврду о раду – најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања сходно чл. 140 ст. 1 и 2 или најмање 10 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања сходно чл. 140 ст. 3 Закона о основама система образовања и васпитања (оригинал); доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примана или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује васпитно-образовни рад. Дужност директора предшколске установе дужан је да достави доказ о резултату стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања, уколико је спољашње вредновање вршено, а уколико није, кандидат доставља изјаву да спољашње вредновање није вршено; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника, уколико је надзор вршен, а уколико није кандидат доставља изјаву да спољашње вредновање није вршено). Кандидат који се пријављује на радно место директора попуњава пријавни формулар (образац на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја), а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља установи. Пријава на конкурс обавезно садржи податке о кандидату (име, презиме, адреса пребивалишта, контакт телефон). Пријава са потребном документацијом подноси се у затвореној коверти, са назнаком „Конкурс за директора предшколске установе“, лично или поштом на наведену адресу у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Предшколска установа нема обавезу да пријављеном кандидату враћа документацију. Решење о именовану директора доноси надлежни министар у року од 30 дана од дана пријема документације, о чему Установа обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Документација се може доставити лично или поштом на горе наведену адресу. Предшколска установа нема обавезу да пријављеном кандидату враћа документацију. Ближа обавештења могу се добити у кадровској служби Предшколске установе „Врачар“, на број телефона: 011/7154-094.

### УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

**Редовни професор за ужу научну област  
Електромагнетика, антене и микроталаси**

**Редовни професор за ужу научну област  
Електроенергетски системи**

**Ванредни професор за ужу научну  
област Рачунарска техника и  
информатика  
на одређено време од 5 година  
2 извршиоца**

**Ванредни професор за ужу научну  
област Аутоматика  
на одређено време од 5 година  
2 извршиоца**

**Ванредни професор за ужу научну  
област Електроника  
на одређено време од 5 година**

**Доцент за ужу научну област  
Електроника  
на одређено време од 5 година**

### Доцент за ужу научну област Примењена математика на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Услови конкурса утврђени су Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закон, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон), подзаконским актима, условима предвиђеним општим актима Универзитета у Београду и општим актима Факултета.

**Асистент ужу научну област  
Биомедицинска техника  
на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: Услови конкурса утврђени су Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закон, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон), подзаконским актима, условима предвиђеним општим актима Универзитета у Београду и општим актима Факултета.

Посебан услов: Предмети уже научне области за које се тражи просечна оцена: Сигнали и системи у организму, Аквиизиција електрофизиолошких сигнала, Електрична мерења, Методе анализе електрофизиолошких сигнала, Клиничко инжењерство, Неурално инжењерство и Технике обраде биомедицинских сигнала.

ОСТАЛО: Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак научних радова и радови у електронској форми на CD-у, копија дипломе односно уверења које важи до издавања дипломе са списком положених испита у току студија и уверење о држављанству) доставити у року од 15 дана од дана објављивања конкурса Архиви Факултета, Булевар краља Александра 73. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

### ПОНИШТЕЊЕ ДЕЛА ОГЛАСА УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Краљице Марије 16

Оглас објављен 08.06.2022. године, у публикацији „Послови“ (број 990), поништава се за радно место у тачки 2): наставник у звању редовног професора за ужу научну област Моторна возила, на одређено време од 5 година.

### УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Војводе Степе 305

**Доцент за ужу научну област  
Информатика  
на одређено време од 5 година**

**Сарадник у настави за ужу  
научну област Информационе-  
комуникационе технологије  
на одређено време од 1 године**

УСЛОВИ: У складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, број 88/17), Статутом Универзитета у Београду и Статутом Факултета. Рок за пријављивање кандидата на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, дипломе, списак радова и радове) доставити на адресу: САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ, Београд, Војводе Степе 305.

### ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЧАРОБНИ СВЕТ“

11000 Београд, Војводе Влаховића 31г

**Медицинска сестра – васпитач**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; без обзира на радно искуство.

**Васпитач предшколске деце**

УСЛОВИ: VI-VII степен стручне спреме; без обзира на радно искуство.

ОСТАЛО: заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон 063/254-507; пријаве слати на e-mail: sarobnisvet2017@gmail.com Конкурс остаје отворен до 31.08. 2022. године.

**ФАКУЛТЕТ ОРГАНИЗАЦИОНИХ  
НАУКА  
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ**  
11000 Београд, Јове Илића 154

**Ванредни професор за ужу научну област Индустријско и менаџмент инжењерство на одређено време од 5 година**

**Ванредни професор за ужу научну област Логистика квалитета на одређено време од 5 година**

**Ванредни професор за ужу научну област Управљање квалитетом на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: прописани Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету: ванредног професора: може бити изабрано лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање осам, односно које има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука; има научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима, са рецензијама; има и више научних радова од значаја за развој науке у ужој научној области, објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама, оригинално стручно остварење (пројекат, студија, патент, оригинални метод и сл.), односно руковођење или учешће у научним пројектима, објављен убјеник или монографију, практикум или збирку задатака за ужу научну област за коју се бира и више радова саопштених на међународним или домаћим научним скуповима и способност за наставни рад; Заинтересовани кандидати дужни су да уз пријаву приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области, биографију, списак радова и саме радове.

**Доцент за ужу научну област Рачунарски интегрисана производња и логистика на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: прописани Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету: доцента-може бити изабрано лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање осам, односно које има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука; и има научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима, са рецензијама; и способност за наставни рад. Заинтересовани кандидати дужни су да уз пријаву приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области, биографију, списак радова и саме радове.

**Асистент са докторатом за ужу научну област Моделирање пословних система и пословно одлучивање на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: прописани Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Крите-

ријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету: асистент са докторатом – може бити изабрано лице које је стекло научни назив доктора наука и које показује смисао за наставни рад. Заинтересовани кандидати су дужни да уз пријаву приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области; биографију; списак радова и саме радове.

**Асистент за ужу научну област Право информационо комуникационих технологија на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: прописани Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету: асистента – студент докторских студија или магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације, који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8, и који показује смисао за наставни рад. Заинтересовани кандидати су дужни да уз пријаву приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом или о стеченом академском називу магистра; потврду о уписаним докторским студијама; за студенте са завршеним магистарским студијама-потврду о прихваћеној теми докторске дисертације; биографију; списак радова и саме радове.

**Сарадник у настави за ужу научну област Математичке методе у менаџменту и информатици на одређено време од 1 године**

**Сарадник у настави за ужу научну област Операциона истраживања на одређено време од 1 године**

**Сарадник у настави за ужу научну област Информационе технологије на одређено време од 1 године**

УСЛОВИ: прописани Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету: сарадника у настави – студент мастер академских студија или специјалистичких академских студија који је студије првог степена студија завршио са просечном оценом најмање осам. Заинтересовани кандидати дужни су да уз пријаву приложе: диплому о завршеним студијама првог степена студија са просечном оценом; потврду да је студент мастер академских или специјалистичких студија и биографију.

ОСТАЛО: напомена: сви прилози, достављају се архиви Факултета, поред папирне и у електронској форми (УСБ). Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ БЕЗБЕДНОСТИ**

11000 Београд, Господара Вучића 50  
тел. 011/6451-843

**Редовни професор за ужу научну област Кривичноправне науке за наставни предмет Кривично право**

УСЛОВИ: доктор правних наука, VIII степен стручне спреме.

**Редовни професор за ужу научну област Науке безбедности за наставни предмет Теорије конфликта**

УСЛОВИ: доктор наука одбране, безбедности и заштите, односно доктор наука – науке безбедности; VIII степен стручне спреме. Остали услови утврђени су одговарајућим одредбама Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, 88/2017-41; 27/2018-3 (др. закон); 73/2018-7; 67/2019-3; 6/2020-3 (др. закон); 6/2020-20 (др. закон); 11/2021-3; 67/2021-3 (др. закон); 67/2021-7 Статута Факултета безбедности и других општих аката који прописују услове за стицање звања наставника Универзитета у Београду. Уз пријаву кандидат подноси: биографију, оверену фотокопију дипломе, списак научних радова, као и радове.

**Ванредни професор за ужу научну област Кривичноправне науке за наставни предмет Криминологија на одређено време на период од 5 година**

УСЛОВИ: доктор правних наука, VIII степен стручне спреме. Остали услови: утврђени су одговарајућим одредбама Закона о високом образовању („Службени гласник РС” 88/2017-41, 27/2018-3 (др. закон), 73/2018-7, 67/2019-3, 6/2020-3 (др. закон), 6/2020-20 (др. закон), 11/2021-3, 67/2021-3 (др. закон), 67/2021-7) и Статута Факултета безбедности и других општих аката који прописују услове за стицање звања наставника Универзитета у Београду. Уз пријаву кандидат подноси: биографију, оверену фотокопију дипломе, списак научних радова као и радове.

ОСТАЛО: Пријаве кандидата са прилозима подносе се Универзитету у Београду-Факултету безбедности, Господара Вучића 50, лично или путем поште, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

**ПОНИШТЕЊЕ ДЕЛА ОГЛАСА  
ОСНОВНА ШКОЛА  
„ЈЕЛЕНА ЂЕТКОВИЋ”  
11000 Београд, Врањска 26**

Оглас објављен 06.07.2022. године у публикацији „Послови” делимично се поништава у делу броја извршиоца: уместо 2, број извршилаца је 1. Остали услови из конкурса остају непромењени.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ ПОЛИТИЧКИХ НАУКА**  
11000 Београд, Јове Илића 165  
тел. 011/3092-999

**Ванредни професор за ужу научну област Подручја примене социјалног рада на одређено време од 5 година**

**Ванредни професор за ужу научну област Политичка теорија, политичка историја и методологија политичких наука на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: кандидати треба да имају VIII степен стручне спреме, односно докторат наука из уже научне области за коју се бирају, као и да испуњавају услове предвиђене Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 – др. закон, 11/21 – аутентично тумачење, 67/21. и 67/21 – др. закон), Статутом Универзитета у Београду и Факултета политичких наука за избор у звање ванредног професора и Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду”, бр. 192/16 са изменама и допунама). Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова (биографија, оверен препис дипломе и додатна диплома/уверења о положеним испитима свих нивоа студија, очитана/копија личне карте кандидата, списак научних и стручних радова, објављене радове и друге доказе у складу са напред наведеним актима) доставити на адресу Факултета политичких наука, Београд, Јове Илића 165 у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Уз пријаву са доказима кандидат доставља и својеручно потписану изјаву о изворности која је у електронском облику доступна на линку [www.fpn.bg.ac.rs/5010](http://www.fpn.bg.ac.rs/5010). Кандидатима који поднесу благовремене и потпуне пријаве и који испуњавају услове конкурса организоваће се приступно предавање у складу са Одлуком о извођењу приступног предавања на Универзитету у Београду („Гласник Универзитета у Београду” бр. 195. Од 22. 09. 2016. године, са изменама и допунама). Неблаговремене достављене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

**ФАРМАЦЕУТСКИ ФАКУЛТЕТ**

11000 Београд, Војводе Степе 450  
тел. 011/3974-349

**Ванредни професор за ужу научну област Фармацеутска-медицинска хемија и структурна анализа на одређено време од 5 година**

**УСЛОВИ:** Лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање 8 односно које има најмање 3 године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука из научне области за коју се бира, научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима са рецензијама и способност за наставни рад. Више научних радова од значаја за развој науке у ужој научној области објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама, односно оригинално стручно остварење (пројекат, студију, патент, оригинални метод и сл.), односно руковођење или учешће у научним пројектима, објављен уџбеник или монографију, практикум или збирку задатака за ужу научну област за коју се бира и више радова саопштених на међународним или домаћим научним скуповима. Завршен Фармацеутски факултет.

**Ванредни професор за ужу научну област Фармакогнозија на одређено време од 5 година**

**УСЛОВИ:** Лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање 8, односно које има најмање 3 године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука из научне области за коју се бира, научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима са рецензијама и способност за наставни рад. Више научних радова од значаја за развој науке у ужој научној области објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама, односно оригинално стручно остварење (пројекат, студију, патент, оригинални метод и сл.), односно руковођење или учешће у научним пројектима, објављен уџбеник или монографију, практикум или збирку задатака за ужу научну област за коју се бира и више радова саопштених на међународним или домаћим научним скуповима. Завршен Фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области (оверене фотокопије); биографију; списак радова; радове; уџбеник / монографију / практикум / збирку задатака / оригинално стручно остварење; извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству не старије од шест месеци (фотокопија). Услови за избор у звање су прописани: Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о оближним условима за избор у звање наставника на Фармацеутском факултету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Фармацеутског факултета Универзитета у Београду.

**Асистент за ужу научну област Медицинска биохемија на одређено време од 3 године 2 извршиоца**

**УСЛОВИ:** лице које је студент докторских академских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације и показује смисао за наставни рад. Завршен Фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија (оверене фотокопије), биографију, уверење о похађању докторских академских студија, доказ да је прихваћена тема докторске дисертације (уколико је магистар наука), извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству не старије од 6 месеци (фотокопија), потврду МУП-а да кандидат није кажњаван и уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, нити да је покренута истрага. Услови за избор у звање су прописани Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Фармацеутског факултета.

**ОСТАЛО:** напомена: пријаве кандидата са прилозима се подnose у писаној форми Архиви Факултета, ул. Војводе Степе 450 у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ТЕХНОЛОШКО-МЕТАЛУРШКИ ФАКУЛТЕТ**

Београд, Карнегијева 4  
e-mail: kadrovskasl@tmf.bg.ac.rs

**Редовни професор за ужу научну област Неорганска хемија на Катедри за општу и неорганску хемију**

**УСЛОВИ:** доктор техничких наука из области Хемија и хемијска технологија.

**Редовни професор за ужу научну област Органска хемија на Катедри за органску хемију**

**УСЛОВИ:** доктор техничких наука из области Хемија и хемијска технологија.

**Асистент са докторатом за ужу научну област Аналитичка хемија на Катедри за аналитичку хемију**

**УСЛОВИ:** доктор техничких наука из области Хемија и хемијска технологија, завршен Технолошко-металуршки факултет.

**Асистент за ужу научну област Инжењерство заштитне средине на Катедри за инжењерство заштитне средине**

**УСЛОВИ:** завршен основне и мастер академске студије на Технолошко-металуршком факултету на студијским програмима Инжењерство заштите животне средине, уписане докторске академске студије на Технолошко-металуршком факултету на студијском програму Инжењерство заштите животне средине.

**Наставник страног језика за ужу научну област Англистика на Катедри за друштвене науке**

**УСЛОВИ:** завршен први степен високог образовања – Филолошки факултет, ужа научна област: англистика.

**ОСТАЛО:** остали услови конкурса утврђени су Законом о високом образовању, Статутом Технолошко-металуршког факултета, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника, сарадника и истраживача Технолошко-металуршког факултета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве на конкурс се подnose у писаној форми на адресу: Технолошко-металуршки факултет, Служба за опште послове – пријава на конкурс, Београд, Карнегијева бр. 4 (Архива, канцеларија 8) и у електронској форми на e-mail адресу: kadrovskasl@tmf.bg.ac.rs. Уз пријаву доставити и доказе о испуњености услова: опширна биографија са освртом на стручни рад, диплома о одговарајућој стручној спреми, списак научних радова са радovima, и све остало релевантно за конкурс. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. Одлука о избору doneће се у року од 6 месеци од дана истека за подношење пријаве на конкурс.

**ПРИВАТНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ВИВАК”**

11000 Београд, Милована Маринковића 14

**Медицинска сестра – васпитач на одређено време**

**УСЛОВИ:** IV степен стручне спреме; поседовање лиценце; радно искуство 24 месеца. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон 064/1872-404. Конкурс остаје отворен до потпуног радног места.

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ У БОРУ**

19210 Бор, Војске Југославије 12

Оглас објављен 06.07.2022. године, у публикацији „Послови“ (број 994-995), за радна места редовни професор за ужу научну област Екстрактивна металургија и металуршко инжењерство као и ванредни професор за ужу научну област Индустриски менаџмент, поништава се у целости, је исти оглас (за иста радна места) већ објављен у претходном броју публикације „Послови“ број 993 од 29.06.2022. године.

**ОШ „ВЕРА РАДОСАВЉЕВИЋ”**

19300 Неготин, Јована Јовановића Змаја бб.  
тел. 019/542-737

**Директор на период од 4 године**

**УСЛОВИ:** за директора може бити изабрано лице које: има одговарајуће високо образовање (члан 140 став 1-2 Закона о основама система образовања и васпитања) за наставника основне школе, васпитача или стручног сарадника тј. високо образовање стечено: 1) на студијима другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: 1) студијама другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (у ком случају мора да има завршене студије првог степена и научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета), 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, но прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; има обуку и положен испит за директора школе; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од 3 месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; није осуђивано за привредни преступ у вршењу раније дужности; има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад; најмање 8 година рада на пословима образовања и васпитања у установи за образовање и васпитање, након стеченог одговарајућег образовања. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат од одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора школе може бити изабрано и лице које, уз испуњеност осталих горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске студије, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање за наставника у основној школи, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада на пословима васпитања и образовања у установи, после стеченог одговарајућег образовања.

**ОСТАЛО:** уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: диплому о стеченом одговарајућем образовању; уверење о положеном стручном испиту, односно за лиценцу, уверење о положеном испиту за директора школе (ако је кандидат поседује) – пријава која не садржи наведени доказ неће се сматрати непотпуну, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе; уверење да није осуђиван правоснажним пресудом МУП-а (од тренутка објављивања конкурса), којим се доказује да кандидат није осуђиван правоснажним

пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, а да није у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; доказ да кандидат није осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика и језика на који се изводи образовно васпитни рад (уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику); потврду о радном стажу у установи, на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања, (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); радна биографија. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима изабрани кандидат је дужан да достави пре закључења уговора о међусобним правима и обавезама. Докази се достављају у оригиналима или овереним копијама (оверене код јавног бележника или другог овлашћеног органа). Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са потребном документацијом доставити на адресу школе, са назнаком „Конкурс за директора“. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и преко телефона: 019/542-737.

**ОШ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“**

19304 Жабуковац, Ђирила и Методија 23  
тел. 019/558-003

**Васпитач**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/18 – др. закон, 6/20 и 129/21): 1. да има одговарајуће образовање из члана 39 став 1 тачка 2) Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 – др. закон, 95/2018 – др. закон, 10/2019, 86/2019 – др. закон, 157/2020 – др. закон, 123/2021 – др. закон и 129/2021) – одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије) или на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године – васпитач, у складу са Законом; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Услови се доказују приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3) -5) члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања саставни су део пријаве на конкурс, а доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Уз пријаву приложити: доказ о одговарајућем образовању (оверену фотокопију дипломе); доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузи-

мање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење МУП-а не старије од 6 месеци); уверење о држављанству које није старије од 6 месеци, односно оверену фотокопију уверења; извод из матичне књиге рођених, односно оверену фотокопију извода; доказ о знању језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику, пошто се сматра да они познају језик на којем се изводи образовно-васпитни рад). У складу са чланом 154 став 2 и чланом 155 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају установи. Кандидати који испуњавају услове за пријем у радни однос биће позвани на разговор. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве кандидата доставити препорученом поштом или лично.

**ОМШ „РАНКО КРИВИЋ“**

19250 Мајданпек, Пролетерска 49  
тел. 030/581-435

**Директор  
на период од 4 године**

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: поседовање одговарајућег високог образовања из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, то јест високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена – мастер академске студије, мастер струковне студије или специјалистичке академске студије (студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно првог предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука – у ком случају је неопходна завршеност студија првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); или 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године), за наставника основне школе, педагога или психолога; поседовање дозволе за рад (лиценце) наставника, васпитача и стручног сарадника; обуку и положен испит за директора установе (кандидат који нема положен испит за директора може бити изабран, али ће бити дужан да испит за директора установе положи у року од две године од дана ступања на дужност); поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора Школе може бити изабрано лице које, уз испуњеност осталих горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање, за наставника основне школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада на

пословима образовања и васпитања у установи, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; уверење о држављанству (не старије од шест месеци) у оригиналу или овереној фотокопији; извод из матичне књиге рођених у оригиналу или овереној фотокопији; оверену фотокопију или оригинал документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; доказ о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања из чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, уверење казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП-а, не старије од 30 дана у оригиналу или овереној фотокопији; потврду Повереника за заштиту равноправности да није утврђено дискриминаторно понашање из чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, не старије од 30 дана, у оригиналу или овереној фотокопији; доказ да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога – за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнање, за кривично дело примање мита или давање мита и друга кривична дела против службене дужности, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом без обзира на изречену кривичну санкцију, уверење надлежног основног и више суда не старије од 30 дана у оригиналу или овереној фотокопији; доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику) у оригиналу или у овереној фотокопији; оверену фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује), односно одговарајући доказ о похађаном прописаном програму обуке за директора установе у овереној фотокопији (ако га кандидат поседује); потврду о радном искуству на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања у складу са Законом; доказ о резултатима стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), односно установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); документ о прегледу кретања у служби са биографским подацима. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима доставља именовање кандидата пре закључења уговора о раду на одређено време односно пре доношења решења о премештају на радно место директора. Ближе информације о конкурсима могу се добити на напред наведеној адреси школе или број тел. 030/581-435. Пријаве са доказима и одговарајућим документима достављају се у затвореним ковертама, саознаком „За конкурс за директора“, лично или поштом на адресу школе: ОМШ „Ранко Кривић“, 19250 Мајданпек, Пролетерска 49. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

**ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ У БОРУ**

19210 Бор, Војске Југославије 12

**Асистент за ужу научну област  
Прерађивачка металургија и метални материјали  
на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилником о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника и сарадника на Техничком факултету, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VII/1 степен стручне спреме, мастер инжењер металургије и уписане докторске академске студије студијског програма металуршко инжењерство. Остали услови утврђени су одредбом члана 84 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, број 88/2017) и члана 109, 116. и 117. Статута Техничког факултета у Бору, као Правилника о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника и сарадника на Техничком факултету у Бору.

**Сарадник у настави за ужу научну област  
Прерађивачка металургија и метални материјали на одређено време  
на период од 1 године**

**УСЛОВИ:** Поред општих услова предвиђених Законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилником о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника и сарадника на Техничком факултету, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VII/1 степен стручне спреме, дипломирани инжењер металургије и уписане мастер академске студије студијског програма металуршко инжењерство. Остали услови утврђени су одредбом члана 83 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, број 88/2017) и члана 109, 116 и 117 Статута Техничког факултета у Бору, као Правилника о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника и сарадника на Техничком факултету у Бору.

**ОСТАЛО:** Уз пријаву на конкурс, неопходно је доставити доказе о испуњености услова конкурса (биографија, списак радова, копиране стране научних и стручних радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, потврда надлежног органа непостојања сметње из члана 72 став 4 Закона о високом образовању (Сектор аналитике Полицијске управе МУП-а), документа у оригиналу или овереном препису. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве на конкурс са доказима о испуњавању услова конкурса, достављају се на адресу: Технички факултет у Бору, Војске Југославије 12, 19210 Бор. Рок за пријаву по конкурс је 15 дана од дана објављивања.

## ЧАЧАК

### ОСНОВНА ШКОЛА „ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ ДИС”

32223 Заблаће

#### Наставник српског језика на одређено време, замена директора у првом мандату

**УСЛОВИ:** кандидати поред општих услова прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) треба да испуњавају и посебне услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/21): 1) да имају одговарајуће образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/21) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник РС” бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21, 17/21) у даљем тексту: Правилник; на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студијама другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета или студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (лекарско уверење о томе као доказ доставља кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду); 3) да нису осуђивани правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да имају држављанство Републике Србије; 5) да знају српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад (уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику, кандидат доставља доказ одговарајуће високошколске установе надлежне за издавање таквих документа о познавању језика на коме се изводи образовно-васпитни рад). Услов да кандидат поседује

психичку способност за рад са децом проверава се тако што се кандидати који буду изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују на психолошку процену способности за рад са децом коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Доказ који се односи на физичку и здравствену способност за рад са децом прибавља се пре закључења уговора о раду.

**ОСТАЛО:** пријаве са потребном документацијом достављају се поштом на адресу: Основна школа „Владислав Петковић Дис” Заблаће, 32223 Заблаће или непосредном предајом у просторијама управе школе, радним даном у времену од 8.00 до 13.00 часова, у затвореној коврти са назнаком „Пријава на конкурс за радно место \_\_\_\_\_ (навести радно место) – не отварати”. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. По завршетку конкурса примљена документација се не враћа кандидатима.

### ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА У ЧАЧКУ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

32000 Чачак, Светог Саве 65

#### Сарадник у звању асистент за научну област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужа научна област Електроенергетика на одређено време од три године

**УСЛОВИ:** дипломирани инжењер електротехнике, студент докторских студија у одговарајућој научној области, који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8. Остали услови: поред наведених услова кандидати треба да испуњавају услове прописане чланом 84 Закона о високом образовању и члана 109 Статута Факултета техничких наука у Чачку. Пријава на конкурс садржи име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања и број телефона, податке о образовању, податке о радном искуству и друго. Уз пријаву доставити: биографију са подацима о досадашњем раду, оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми, као и оверене фотокопије диплома о претходно завршеним степенима студија, списак научних и стручних радова као и саме радове, доказ надлежног органа о неосуђиваности у смислу члана 72 став 4 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 – др. закон, 11/21 – аутентично тумачење и 67/21). Пријаве се подносе на горе наведену адресу. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

### ТЕХНИЧКА ШКОЛА ИВАЊИЦА

32250 Ивањица, Миће Матовића 2  
тел. 032/662-703

#### Директор на мандатни период од четири године

**УСЛОВИ:** поред општих услова предвиђених законом кандидат треба, да испуњава и услове из члана 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, то јест да: 1) има одговарајуће високо образовање седми степен стучног образовања основних студија или студије другог степена, или више образовање студија првог степена, 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

**ОСТАЛО:** конкурс траје 15 дана од дана јавног објављивања. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да положи, крајњу биографију, доказ о степену и врсти школске спреме, доказ о стажу обављеном у области, образовања и васпитања-најмање 8 година рада у просвети, лекарско уверење, доказ о држављанству, доказ о неосуђиваности, доказ да се

не налази по истрагом. Осим доказа о испуњености услова кандидат треба да достави извештај о стучно педагошком надзору просветног саветника а ако је обављао дужност директора резултате о стручно педагошком надзору установе и оцену спољашњег вредновања. Документације не може бити старија од шест месеци. Кандидати у току и по завршетку поступка могу погледати приспелу документацију осталих кандидата у просторијама школе. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са потребном документацијом могу се слати поштом на адресу Техничка школа Ивањица, 32250 Ивањица, Миће Матовића 2, са назнаком „Конкурсној комисији”. Контакт телефони за информације у вези конкурса су 032/661-000 и 662-703.

## ЈАГОДИНА

### ПОЉОПРИВРЕДНО-ВЕТЕРИНАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА „СВИЛАЈНАЦ”

35210 Свилајнац, Краља Петра Првог 64  
тел. 035/323-594

#### Васпитач

#### Главни кувар

#### Спремачица

**УСЛОВИ:** кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 139, 140, 141 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 6/20), и то да: 1) поседује одговарајуће образовање у складу са одредбама члана 139, 140, 141 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21), Правилника о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 4/22), Правилником о врсти образовања васпитача и стручних сарадника у условима и критеријумима за избор стручног сарадника – асистента у дому ученика („Сл. гласник РС” бр. 77/14), Правилник о врсти образовања васпитача и стручних сарадника и условима и критеријумима за избор стручног сарадника – асистента у дому ученика („Сл. гласник РС”, бр. 77/14) и Уредбом о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Сл. гласник РС”, бр. 81/17, 6/18 и 43/18); 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

**ОСТАЛО:** кандидати уз пријаву треба да доставе следећа документа: диплому о стеченом одговарајућем образовању, и то: за радно место васпитач: диплому о стеченом одговарајућем високом образовању у складу са одредбама члана 139, 140, 141 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21), Правилником о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 4/22), Правилником о врсти образовања васпитача и стручних сарадника и условима и критеријумима за избор стручног сарадника – асистента у дому ученика („Сл. гласник РС” бр. 77/14); за радно место главни кувар: диплому о стеченом одговарајућем средњем образовању; за радно место спремачица: диплому о стеченом средњем образовању, а изузетно о завршеном основном образовању. Извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству Републике Србије; доказ да кандидат није осуђен правноснажним пресудом за кривично дело утврђено у чл. 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21) и

то: уверење суда да против кандидата није покренута истрага, односно да се не води кривични поступак; уверење из казнене евиденције о неосуђиваности; доказ о познавању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику. Сви докази о испуњености услова из конкурса саставни су део пријаве на конкурс, а доказ који се односи на психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, односно лекарско уверење надлежне установе, прибавља се пре закључења уговора о раду. Све исправе, односно докази морају бити у оригиналу или оверене у складу са Законом о оверавању потписа, рукописа и преписа („Сл. гласник РС”, бр. 93/14, 22/15 и 87/18) и не могу бити старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију тј. доказе о испуњености услова, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи (поштом или лично) у затвореној коверти са назнаком пријаве на конкурс за радно место (на које конкуришу), у року од осам дана од дана објављивања огласа. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир. Пријаве се подносе на адресу: Пољопривредно-ветеринарска школа са домом ученика „Свилајнац”, 35210 Свилајнац, Краља Петра Првог 64. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на тел. 035/323-594.

## КРАГУЈЕВАЦ

### УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

34000 Крагујевац, Радоја Домановића 12  
тел. 034/336-223

#### Ванредни професор за научну област Хемија, ужа научна област Физичка хемија у Институту за хемију Факултета, на одређено време на пет година

УСЛОВИ: Ниво 8 НОКС-а, докторат из области хемијских наука. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Крагујевцу, Правилником о ближним условима и поступку за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу, Статутом Факултета, Правилником о условима за избор наставника Факултета и Правилником о систематизацији послова и радних задатака Факултета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Кандидати поред општих услова треба да испуњавају и посебне услове прописане законом и наведеним општим актима.

ОСТАЛО: Уз пријаву неопходно је доставити биографију са подацима о досадашњем раду, оверену фотокопију дипломе о стеченој одговарајућој стручној спремности и списак и сепарате објављених радова, односно радова за који поседују приврду да су прихваћени за објављивање до момента пријаве на конкурс; одговарајуће доказе надлежних органа да кандидати нису правоснажно пресудом осуђени за кривично дело против полне слободe, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи. Сходно упутству за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање наставника Универзитета у Крагујевцу кандидат је обавезан да, све документе којима се доказују његови биографски подаци, као и обавезни и изборни елементи за избор у звање наставника предвидјени за одговарајуће научно поље, достави у електронском облику (релевантна документа скенирати, у ПДФ формату, похранити у засебне фолдере и снимити / нарезати на компакт диск), уз пријаву на конкурс. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

### ФАКУЛТЕТ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА

34000 Крагујевац, Светозара Марковића 69  
тел. 034/306-800

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Хирургија на одређено време 1 година

УСЛОВИ: доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање 8.

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Клиничка фармација на одређено време 1 година

УСЛОВИ: доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање 8.

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Клиничка фармација на одређено време 1 година

УСЛОВИ: магистар фармације, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање 8.

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Фармацеутска технологија на одређено време 1 година

УСЛОВИ: магистар фармације, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање 8.

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Микробиологија и имунологија на одређено време 1 година

УСЛОВИ: доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање 8.

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Физикална медицина и рехабилитација на одређено време 1 година

УСЛОВИ: доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање 8.

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Педијатрија на одређено време 1 година

УСЛОВИ: доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање 8.

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Педијатрија на одређено време 1 година

УСЛОВИ: доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање 8.

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Хигијена и екологија на одређено време 1 година

УСЛОВИ: Доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање осам 8.

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Нуклеарна медицина на одређено време 1 година

УСЛОВИ: доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање 8.

#### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Епидемиологија на одређено време 1 година

УСЛОВИ: доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање 8.

### Сарадник у настави за научну област Медицинске науке, ужа научна област Судска медицина на одређено време 1 година

УСЛОВИ: доктор медицине, студент докторских академских студија, укупна просечна оцена претходног нивоа студија најмање осам (8). Општи предуслов: кандидати морају да испуњавају општи предуслов у погледу неосуђиваности утврђен чланом 72 став 4 Закона о високом образовању и чланом 135 став 1 Статута Универзитета у Крагујевцу, који доказују потврдама надлежних органа да нису осуђивани за кривична дела прописана наведеним прописима. Услови утврђени одговарајућим одредбама Закона о високом образовању („Сл.гласник РС” бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019 и 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон), Закона о науци и истраживањима („Сл. гласник РС” број 49/19), Статутом Универзитета у Крагујевцу и Статутом Факултета медицинских наука у Крагујевцу, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата.

ОСТАЛО: на конкурс приложити: пријаву на конкурс; биографију; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; оверене фотокопије диплома или уверења којима се потврђује ниво образовања; потврду надлежног органа да кандидат није правоснажно осуђиван за кривично дело против полне слободe, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи; потврду да је студент докторских студија (за асистента и за сараднике у настави); списак стручних и научних публикација и по један примерак тих публикација у складу са упутством које се налази на страници Факултета [http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti\\_za\\_izbor.php](http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti_za_izbor.php). Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса, сви кандидати су у обавези да доставе и у електронској форми (на компакт диску – ЦД). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања конкурса.

### МЕДИЦИНСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА „СЕСТРЕ НИНКОВИЋ”

34000 Крагујевац, Радоја Домановића 2  
тел. 034/370-205

#### Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: за директора школе може да буде изабрано лице које: има одговарајуће високо образовање, прописано чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за наставника у подручју рада здравство и социјална заштита, за педагога и психолога; дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; није осуђивано правоснажно пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу; уверење о обуци и положеном испиту за директора школе (изабрани директор који нема положен испит за директора дужан је га положити у року од две године од дана ступања на дужност); потврду о раду у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања (најмање 8 година); доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима – лекарско уверење, не старије од 6 месеци, подноси се пре закључења уговора о раду; уверење да није правоснажно пресудом осуђиван за кривично дело за које

је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за то лице није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена копија не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика и језика на којем се остварује одговорно-васпитни рад у школи уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику; кратак преглед кретања у служби са биографским подацима; уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора школе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања. Сви докази о испуњености услова достављају се уз пријаву на конкурс, осим доказа о психичкој, физичкој и здравственој способности, који изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о међусобним правима и обавезама. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Пријаве се подносе лично или поштом препорученом поштом у затвореној коверти, на горе наведеној адреси, са назнаком „За избор директора”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

### СРЕДЊА ШКОЛА „КРАЉ ПЕТАР I”

34310 Топола, Шумадијска 2  
тел. 034/6811-035

### Наставник српског језика и књижевности

УСЛОВИ: За директора школе може да буде изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања. Кандидат за радно место наставника треба да испуњава услове из чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања, и то да: има одговарајуће образовање прописано има одговарајуће образовање прописано Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране („Сл. гласник РС”, бр. 5/2015, 10/2016, 2/2017 и 13/2018), Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Машинство и обрада метала, и Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање као и да се против кандидата не води кривични поступак или истражне радње; има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријавни формулар, који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/F0RMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>) кандидати достављају потребну документацију у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: попуњен и одштампан пријавни формулар; оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; доказ да кандидат има обавезно образовање из члана 140 овог закона – образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са

Европским системом преноса бодова (уверење или потврда или уверење о положеном испиту за лиценцу): за кандидате који о положеном испиту за лиценцу са чланом 142 став 2 наставник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; доказ из казнене евиденције МУП-а да кандидат није осуђиван за кривична дела наведена у условима из члана 139 Закона (оригинал или оверена копија) као и доказ да се против кандидата не води кривични поступак или истражне радње; уверење о држављанству (оригинал или оверена копија); доказ одговарајуће високошколске установе о познавању језика на коме се изводи образовно-васпитни рад, уколико образовно-васпитно стечено на српском језику; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом изабрани кандидат ће доставити пре закључивања уговора о раду. Пријаве доставити на адресу Средња школа „Краљ Петар I”, 34310 Топола, Шумадијска 2, са назнаком „За конкурс – не отварати”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

### ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

#### „ЂУРЂЕВДАН”

34000 Крагујевац, Првослава Стојановића 10  
локал број 7  
тел. 034/6102-739

### Медицинска сестра – васпитач за децу узраста до три године, на одређено време, ради замене одсутног запосленог у установи преко 60 дана

УСЛОВИ: послове може да обавља лице које има средње образовање – медицинска сестра-васпитач, као и лице које има одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (Основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), на којима је оспособљено за рад са децом јасленог узраста; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (доказ не старији од 6 месеци подноси се пре закључења уговора о раду); да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у одредби члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20, 129/21); да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Обавеза полагања испита за лиценцу. Кандидати прилажу: пријавни формулар (мора бити попуњен); потпуно лично и радну биографију, са адресом и контакт телефонском (ЦВ); оверену копију дипломе (овера се врши код јавног бележника); извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да кандидат није осуђиван (полицијска управа); дозвола за рад – лиценца (кандидат који не поседује лиценцу, односно нема положен стручни испит, дужан је да исти положи у законском року након заснивања радног односа). Напомена: потребна документација коју кандидати прилажу, не може бити старија од шест месеци. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Кандидати потребну документацију достављају: непосредно (лично) у канцеларији бр. 7, у Улици Првослава Стојановића број 10, или путем поште на адресу: Предшколска установа „Ђурђевдан”, 34000 Крагујевац, Првослава Стојановића 10, локал број 7. Потребна документација се предаје у затвореној коверти, са назнаком на предњој страни коверте, обавезно исписати текст „Комисији за пријем у радни однос по распisanом Јавном конкурс за пријем на одређено време за радно место медицинска сестра – васпитач”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Конкурс је отворен 8 дана, од дана објављивања.

### ОШ „ЖИВАДИНКА ДИВАЦ”

34000 Крагујевац, Краља Милутина бб.  
тел. 034/300-961

### Наставник разредне наставе на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

### Наставник српског језика и књижевности на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

## Спремачица

### Кувар

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 10/20, 129/21), и то: да има одговарајуће високо образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања, као и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 11/2012, 15/2013, 02/2016, 10/2016, 11/2016, 02/2017, 03/2017, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21), за спремачицу I степен стручне спреме, основно образовање; за кувару III степен стручне спреме; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи и то: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, односно уверење – ако диплома није издата; уверење да није осуђиван за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања не старије од 6 месеци; уверење о држављанству не старије од 6 месеци; доказ о знању српског језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи (уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику); извод из матичне књиге рођених; уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима – ово уверење се подноси пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве на конкурс се подносе у затвореној коверти са назнаком „За конкурс” поштом на адресу ОШ “Живадинка Дивац”, 34000 Крагујевац, Краља Милутина бб., или се непосредно предају секретару школе. Ближе информације о курсу могу се добити код секретара школе сваког радног дана у времену од 09.00 – 13.00 часова или путем телефона 034/300-961.

### ДРУГА КРАГУЈЕВАЧКА ГИМНАЗИЈА

34000 Крагујевац, Лицеја Кнежевине Србије 2  
тел. 034/341-398

### Наставник српског језика и књижевности

УСЛОВИ: Поседовање одговарајућег образовања прописаног чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/18 – др. закон, 6/20 и 129/21) и Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији („Сл. гласник РС”, бр. 15/13, 11/16, 2/17, 11/17, 13/18 и 7/19); знање српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад; поседовање држављанства Републике Србије; неосуђиваност правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају одштампани пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и достављају: уверење о држављанству Републике Србије



(не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци); уверење о неосуђиваности (не старије од 6 месеци); оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; доказ о знању језика на којем се остварује образовно-васпитни рад осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику). Лекарско уверење се доставља пре закључења уговора о раду. Кандидати који су изабрани у ужи избор упућују се на психолошку процену коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве слати на горе наведену адресу са назнаком „За конкурс“ или доставити лично. Рок за достављање документације је осам дана од дана објављивања у листу „Послови“.

## КРАЉЕВО

### ОШ „МИЛУН ИВАНОВИЋ“

36342 Ушће, Капетана Срђана Кошанина 8  
тел. 036/5430-055  
e-mail: milunskola@yahoo.com

#### Чистачица

УСЛОВИ: Кандидати поред општих услова прописаних чланом 24 ст. 1 Закона о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 139 ст. 1, т. 1), 2), 3), 4), и 5) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21). Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи и то: уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (са холограмом или оверена фотокопија); оверен препис или оверену фотокопију сведочанства о завршеном основном образовању; лекарско уверење, да лице има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду; извод из казнене евиденције да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверену фотокопију, не старије од 6 месеци); потврду одговарајуће установе да је кандидат положио испит из српског језика (само кандидати који образовање нису стекли на српском језику). Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Након утврђене испуњености услова кандидата за пријем у радни однос, кандидати, који су изабрани у ужи избор упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. По достављеном извештају са кандидатима ће се обавити разговор. Пријаве достављати на горе наведену адресу, поштом или лично. Ближе информације о конкурсима могу се добити на телефон 036/5430-055.

### ОШ „ЖИВАН МАРИЧИЋ“

36221 Жича, Жичка 197  
тел. 036/5817-317

#### Чистачица

УСЛОВИ: поред општих услова предвиђених Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 139 став 1 тачке 1)-5) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19 6/2020, 129/2021) и услове из члана 28 и 37 Правилника о организацији и систематизацији послова у Основној школи „Живан Маричић” Жича и то: да је стекао одговарајуће образовање: I степен

стручне спреме (основно образовање); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (доказ се прибавља пре закључења уговора о раду); да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: учесник конкурса треба да поднесе: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оверену фотокопију доказа о стеченом одговарајућем образовању; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (оригинал не старији од 6 месеци или оверена фотокопија не старија од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију доказа надлежне полицијске управе да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал не старији од 6 месеци или оверена фотокопија не старија од 6 месеци). Доказ да кандидат зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад – српски језик, у обавези су да доставе само они кандидати који образовање нису стекли на српском језику, а доказује се потврдом одговарајуће школске установе да је кандидат положио предмет, српски језик. Услови за заснивање радног односа морају бити испуњени и после заснивања радног односа. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Пријаву послати на горе наведену адресу. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и на телефон: 036/5817-317. Неблаговремене, непотпуне и неисправне пријаве се неће узети у разматрање.

### ФАКУЛТЕТ ЗА МАШИНСТВО И ГРАЂЕВИНАРСТВО У КРАЉЕВУ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

36000 Краљево, Доситејева 19  
тел. 036/383-377

#### Сарадник у звање асистента за научну област Математичке науке за ужу научну област Математичка анализа са применама на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: студент докторских студија из научне области Математичке науке и који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8,00 или магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације. Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидат треба да испуњава опште и посебне услове предвиђене Законом о високом образовању („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закон и 11/2021 – аутентично тумачење), Статутом Универзитета у Крагујевцу, Статутом Факултета за машинство и грађевинарство у Краљеву, Правилником о условима, начину и поступку избора у звање сарадника Факултета (број 1145/5 од 06.10.2015. године) и Одлуком о изменама и допунама Правилника о условима, начину и поступку избора у звање сарадника Факултета за машинство и грађевинарство у Краљеву (број 627 од 18.05.2018. године) у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Уз пријаву доставити: биографију, извод

из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, доказ о испуњавању услова конкурса у погледу школске спреме – оверене фотокопије диплома и додатних дипломама о завршеним претходним степенима студија или уверења о завршеним претходним степенима студија и уверења о положеним испитима, потврду да је кандидат уписан на докторске академске студије из области за коју се бира или одлуку надлежног органа о прихваћеној теми докторске дисертације, одговарајући доказ надлежног органа у погледу неосуђиваности у смислу члана 72 став 4 Закона о високом образовању и члана 135 Статута Универзитета у Крагујевцу, списак научних и стручних радова као и саме радове и све остале доказе од значаја за избор. Пријаве кандидата са приложима о испуњавању услова конкурса доставити на горе наведену адресу, саознаком „Пријава на конкурс за избор сарадника у звање асистент за ужу научну област Математичка анализа са применама”. Конкурс остаје отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови” и на интернет страници Универзитета у Крагујевцу. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће се разматрати.

## КРУШЕВАЦ

### ОШ „АЦА АЛЕКСИЋ“

37230 Александровац, Јаше Петровића 6  
тел. 037/3552-151

#### Наставник физичког и здравственог васпитања за рад у матичној школи у Крагујевцу

УСЛОВИ: поред општих услова за заснивање радног односа прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17 и 95/18) потребно је да кандидат испуњава и посебне услове прописане члановима 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20, 129/21) и то: поседовање одговарајућег високог образовања из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, то јест одговарајуће високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука – у ком случају је неопходна завршеност студија првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); или 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године). Кандидат треба да поседује степен и врсту образовања из члана 3 став 1 тачка 12 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21, 17/21, 18/21, 1/22, 2/22 и 5/22), да поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да поседује држављанства Републике Србије; да има знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Кандидати попуњавају пријавни формулар – образац на званичној интернет страници. Министарства просвете, науке и технолошког развоја а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи.

ОСТАЛО: уз пријавни формулар са званичне интернет странице потребно је да кандидат достави: кратку биографију уверење о држављанству, не старије од 6 месеци, оверен препис / фотокопију дипломе или уверења о стеченом високом образовању; доказ о знању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће

образовање стекли на српском језику); уверење да кандидат није осуђиван – оригинал не старији од 6 месеци. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) прилаже изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Пријављени и кандидати упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Решење о избору кандидата по конкурс доноси директор установе у року од осам дана од дана достављања образложене листе свих кандидата који испуњавају услове а коју сачињава конкурсна комисија. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку у складу са Законом о заштити података о личности. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Одштампани пријавни формулар са траженим доказима о испуњавању услова за заснивање радног односа доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на горе наведену адресу, са назнаком на коверти „Пријава на конкурс“ или донети лично у просторије школе. Ближе информације о конкурс могу се добити код секретара школе путем телефона 037/3552-151.

### ОШ „СТАНИСЛАВ БИНИЧКИ“

37252 Јасика, Станислава Биничког 21  
тел. 037/671-953

**Директор**  
на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1-2 Закона о основама система образовања и васпитања: да има одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1-2 Закона о основама система образовања и васпитања тј. високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студијама другог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, да поседује лиценцу, односно положен стручни испит и да испуњава остале услове за наставника основне школе, педагога или психолога; да има обуку и положен испит за директора школе (кандидат који ту лиценцу не поседује биће изабран, али ће бити дужан да испит за директора школе положи у року од две године од дана ступања на дужност), да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добра заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад, да има најмање 8 година рада на пословима образовања и васпитања у установи за образовање и васпитање, након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 овог закона, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 овог закона тј. високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) студијама у трајању од три године или вишим образовањем, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, лиценцу; фотокопију лиценце за директора школе (ако је кандидат поседује); лекарско уверење (не старије од 6 месеци); уверење МУП-а не старије од 6 месеци којим се доказује да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добра заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; уверење издатог од стране надлежног суда којим кандидат доказује да против њега није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (нови образац или у овереној фотокопији); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику); потврду о раду у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата, уколико је над њим извршен појединачан стручно педагошки надзор (извештај првосветног саветника); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања за кандидата који је предходно обављао дужност директора школе; биографију са кратким прегледом кретања у служби и програм рада директора школе. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања у листу „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаву на конкурс са правноваљаним доказима о испуњености услова достављати на адресу школе, са назнаком „Комисији за избор директора школе – пријава на конкурс“. Пријаве се подносе лично или поштом на напред наведену адресу. Ближе информације о конкурс могу се добити код секретара школе или на телефон 037/671-953.

### ОСНОВНА ШКОЛА

#### „ЖИВАДИН АПОСТОЛОВИЋ“

37240 Трстеник, Кнегиње Милице 41  
тел. 037/711-464

**Чистачица**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закона, 10/2019, 6/20, 129/2021) и Правилником о организацији и систематизацији послова у ОШ „Живадин Апостоловић“, и то: 1. да има одговарајуће образовање – завршена основна школа; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добра заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да је држављанин Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Уз пријавни формулар који се попуњава на званичној интернет страници Министарства просвете и одштампан доставља школи, кандидат треба да приложи оригинал или оверену копију: доказ о завршеном основном образовању; уверење о држављанству (не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених; уверење из казнене евиденције (не старије од шест месеци); кратку биографију. Доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи се доставља само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставиће изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Кандидати који испуњавају услове за пријем у радни однос из чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања, упућују се на

психолошку процену способности за рад са децом и ученицима у Националну службу за запошљавање у Крушевцу. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узети у разматрање. Пријаве слати на горе наведену адресу лично или поштом.

### ЛЕСКОВАЦ

#### ОСНОВНА ШКОЛА

##### „АЛЕКСАНДАР СТОЈАНОВИЋ“

16215 Црна Трава

**Наставник разредне наставе**  
на одређено време до повратка запосленог са функције директора школе

УСЛОВИ: Поред општих услова за пријему радни однос утврђених Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 139 и чл. 140 ст. 1 и 2 Закона 1 да има одговарајуће високо образовање за наставника разредне наставе за рад у школи према чл. 2 ст. 1 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018 и 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021) и то: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије, и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука. Лице мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добра заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидати подносе следећу документацију: оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу, пријава која не садржи доказ о положеном испиту за лиценцу неће се сматрати непотпуну, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за лиценцу, доказ о познавању српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (доказује се овереном фотокопијом јавне исправе о стеченом образовању, а уколико стечено образовање није на језику на ком се остварује образовно-васпитни рад потребан је доказ да је кандидат положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе), уверење да нису осуђивани из групе кривичних дела из конкурса издаје надлежна полицијска управа (не старије од 6 месеци) – оригинал или оверена копија, уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци) – оригинал или оверена копија; извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверена копија; биографске податке, односно радну биографију са адресом и бројем телефона. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима – лекарско уверење (не старије од 6 месеци) прибавља се пре закључења уговора о раду. Пријавни формулар попуњити на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја <http://www.mpr.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMULARZA-KONKURISANJE.doc>, одштампати и заједно са осталом потребном документацијом доставити

на адресу Основна школа „Александар Стојановић”, 16215 Црна Трава, са назнаком „Конкурс – не отварај”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Документација коју кандидати предају се не враћа. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Ближе информације о конкурсима могу се добити у секретаријату школе тел. 016/811-105.

**СТШ „ВОЈД КАРАЂОРЂЕ”**  
16230 Лебане, Цара Душана 78

**Директор на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: кандидат треба да поседује: одговарајуће високо образовање за наставника, стручног сарадника ове врсте школе: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то (1) студије другог степена и научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинује целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; дозволу за рад (лиценцу) за наставника, педагога и психолога; обуку и положен испит за директора установе (кандидат који нема положен испит за директора школе дужан је да у законском року положи испит); најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да је држављанин Републике Србије; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, односно да није осуђиван правоснажним пресудом за привредни преступ; да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: пријава на конкурс, заједно са потребним документацијом, доставља се установи у затвореном ковертама, са назнаком „Конкурс за директора”, лично или препорученом поштом у року од 15 дана од дана објављивања конкурса на адресу школе, са назнаком „Конкурс за директора – не отварај”. Документација се кандидатима не враћа, већ се доставља Министарству просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, а документација учесника конкурса чије су пријаве непотпуне и/или неисправне, школа враћа препорученом поштом учесницима конкурса, након протока рока од покретања управног спора. Фотокопије документације свих кандидата и свих ученика конкурса чије су пријаве непотпуне и/или неисправне, школа задржава у конкурсну документацију. Неблаговремене пријаве, неотворене се враћају учеснику конкурса препорученом поштом након протока рока за покретање управног спора. Фотокопија решења (о именовању директора) које доноси министар, биће достављена свим учесницима конкурса. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у обраду података у конкретном поступку, у складу са законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС”, број 87/2018). Ближе информације о конкурсима могу добити код секретара школе и преко телефона 016/891-028. Уз пријаву на конкурс, кандидати треба да приложе: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању – не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију уверења о поседовању дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника – не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију дипломе или уверења о завршеној основној, средњој, вишој или високој стручној спреми на српском језику и језику на коме се изводи образовно-васпитни рад или оригинал или оверену фотокопију потврде, односно уверења којим се доказује да је положио испит из српског језика и језика на коме се изводи образовно-васпитни рад по програму одговарајуће високошколске установе – за доказ о знању српског језика и језика на коме се изводи образовно-васпитни рад – не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију исправе којом кандидат доказује да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (потврде, уверења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство) не старије од 30 дана од датума објављивања конкурса; оригинал или оверену фотокопију уверења о неосуђиваности из казнене евиденције Министарства надлежног за унутрашње послове – не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију уверења из суда опште надлежности да се против кандидата не води кривични поступак – не старији од шест месеци; потврда Повереника за заштиту равноправности о непостојању дискриминаторног понашања на страни кандидата утврђеног у складу са законом – не старији од 30 дана од датума објављивања конкурса; оригинал или оверену фотокопију доказа о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима – лекарско уверење (може бити и старије од 6 месеци, а кандидат који

(стечено на студијама другог степена – мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године), за наставника, педагога или психолога, и то за рад у школи оне врсте и подручја рада машинства и обраде метала и економије, права и администрације; да поседује дозволу за рад (лиценцу) за наставника, педагога или психолога; да поседује обуку и положен испит за директора (изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); да поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштитених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да поседује држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег васпитања.

ОСТАЛО: пријава на конкурс, заједно са потребним документацијом, доставља се установи у затвореном ковертама, са назнаком „Конкурс за директора”, лично или препорученом поштом у року од 15 дана од дана објављивања конкурса на адресу школе, са назнаком „Конкурс за директора – не отварај”. Документација се кандидатима не враћа, већ се доставља Министарству просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, а документација учесника конкурса чије су пријаве непотпуне и/или неисправне, школа враћа препорученом поштом учесницима конкурса, након протока рока од покретања управног спора. Фотокопије документације свих кандидата и свих ученика конкурса чије су пријаве непотпуне и/или неисправне, школа задржава у конкурсну документацију. Неблаговремене пријаве, неотворене се враћају учеснику конкурса препорученом поштом након протока рока за покретање управног спора. Фотокопија решења (о именовању директора) које доноси министар, биће достављена свим учесницима конкурса. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у обраду података у конкретном поступку, у складу са законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС”, број 87/2018). Ближе информације о конкурсима могу добити код секретара школе и преко телефона 016/891-028. Уз пријаву на конкурс, кандидати треба да приложе: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању – не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију уверења о поседовању дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника – не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију дипломе или уверења о завршеној основној, средњој, вишој или високој стручној спреми на српском језику и језику на коме се изводи образовно-васпитни рад или оригинал или оверену фотокопију потврде, односно уверења којим се доказује да је положио испит из српског језика и језика на коме се изводи образовно-васпитни рад по програму одговарајуће високошколске установе – за доказ о знању српског језика и језика на коме се изводи образовно-васпитни рад – не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију исправе којом кандидат доказује да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (потврде, уверења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство) не старије од 30 дана од датума објављивања конкурса; оригинал или оверену фотокопију уверења о неосуђиваности из казнене евиденције Министарства надлежног за унутрашње послове – не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију уверења из суда опште надлежности да се против кандидата не води кривични поступак – не старији од шест месеци; потврда Повереника за заштиту равноправности о непостојању дискриминаторног понашања на страни кандидата утврђеног у складу са законом – не старији од 30 дана од датума објављивања конкурса; оригинал или оверену фотокопију доказа о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима – лекарско уверење (може бити и старије од 6 месеци, а кандидат који

буде изабран ће накнадно пре закључења уговора, доставити ново лекарско уверење; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије – не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених за кандидате који су променили презиме, односно име после издавања дипломе – не старији од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора установе) – уколико кандидат није обављао дужности директора, наведене доказе не поседује, о тој чињеници подноси писмену изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу; оригинал или оверену фотокопију доказа о савладаној обуци и положеном испиту за директора установе – уколико га поседује; кандидат подноси и биографске податке, односно радну биографију, оквирни план рада за време мандата и може поднети и друге доказе (о поседовању организационих особина и др.).

**ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА  
ТЕХНИЧКА ШКОЛА  
„РАДЕ МЕТАЛАЦ”**

16000 Лесковац, Димитрија Туцовића бб.  
тел. 016/234-612

Оглас објављен 01.06.2022. године, у публикацији „Послови” (број 989), поништава се у целисти.

**ПОНИШТЕЊЕ ДЕЛА ОГЛАСА  
ТЕХНИЧКА ШКОЛА  
„РАДЕ МЕТАЛАЦ”**

16000 Лесковац, Димитрија Туцовића бб.  
тел. 016/234-612

Оглас објављен 08.06.2022. године, у публикацији „Послови” (број 990), поништава се за радно место чистача, на одређено време до повратка запослене са боловања. У осталом делу оглас остаје непромењен.

**ЛОЗНИЦА**

**СРЕДЊА ШКОЛА „СВЕТИ САВА”**  
15300 Лозница, Саве Ковачевића 1

**Наставник математике**

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, (1) професор математике; (2) дипломирани математичар; (3) дипломирани математичар за теоријску математику и примене; (4) дипломирани математичар за рачунарство и информатику; (5) дипломирани математичар – информатичар; (6) дипломирани математичар – професор математике; (7) дипломирани математичар за математику економије; (8) професор математике – теоријско усмерене; (9) професор математике – теоријски смер; (10) професор математике и рачунарства; (11) професор информатике – математике; (12) професор хемије – математике; (13) професор географије – математике; (14) професор физике – математике; (15) професор биологије – математике; (16) дипломирани математичар – астроном; (17) дипломирани математичар – теоријска математика; (18) дипломирани математичар – примењена математика; (19) дипломирани математичар – математика финансија; (20) дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основни геометрије); (21) дипломирани информатичар; (22) дипломирани професор математике – мастер; (23) дипломирани математичар – мастер; (24) мастер математичар; (25) мастер професор математике; (26) мастер математичар – професор математике; (27) мастер инжењер примењене математике. Лице из тачке 13) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика (са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије). Кандидати треба да испуњавају услове из чл. 139, 140, 142 и 143 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020), да испуњавају услове у погледу стручне спреме сходно Правилнику о степену и врсти образовања

**ТЕХНИЧКА ШКОЛА „НИКОЛА ТЕСЛА”**  
16240 Медвеђа, Његошева 17

**Директор на период од 4 године**

УСЛОВИ: за директора школе може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: да поседује одговарајуће високо образовање из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања

наставника из опшеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Службени гласник РС – Просветни гласник бр. 4/22)

ОСТАЛО: Кандидати су дужни да уз пријаву доставе одређену документацију: попуњен и одштампан пријавни формулар са званичним интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оверену фотокопију дипломе, доказ да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након доплмирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (оригинал или оверена фотокопија потврде – уверење одговарајуће високошколске установе о броју остварених бодова, односно положеним испитима из психологије и педагогије или оверена копија уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу), уколико нема дужан је да у року од једне године, а највише две године од дана пријема у радни однос стекне ово образовање као услов за полагање испита за лиценцу; оверену фотокопију уверења о држављанству или оригинал (не старије од 6 месеци); оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених или оригинал (не старији од 6 месеци); доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима, који кандидат доставља пре закључења уговора о раду; доказ о познавању српског језика на којем се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику, а доказ о томе треба да буде издат од стране високошколске установе надлежне за издавање таквих докумената (оригинал или оверена фотокопија); уверење надлежног СУП-а да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примане мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци) – оригинал; уверење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак и да није под истрагом (не старије од 6 месеци) – оригинал. Блага обавештења могу се добити у секретаријату школе на телефон 015/882-086. Уз пријавни формулар, који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати достављају потребну документацију на адресу школе, у року од 8 дана од дана објављивања огласа, у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Конкурс спроводи конкурсна комисија именована од стране директора школе, а избор се врши у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. У поступку одлучивања у избору кандидата, кандидати изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања.

## ОСНОВНА ШКОЛА „ПЕТАР ТАСИЋ“

15307 Лешница, Браће Малетић 1

### Директор

на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: да има одговарајуће високо образовање из члана 140 ст. 1 и 2 ЗОСОВ за наставника и стручног сарадника стечено на: 1) студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; б) студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, милтидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из тачке 1 подтачка б) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Дужност директора школе може да обавља лице који има одговарајуће образовање из чл. 140 ст. 1 и 2 ЗОСОВ за наставника

те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем, дужност директора школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона за наставника основне школе, односно лице са одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, струковне и специјалистичке струковне студије) студијама у трајању од три године или вишим образовањем, да има дозволу за рад, наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. За директора школе кандидат треба: да испуњава услове за наставника основне школе, за педагога или психолога; да има дозволу за рад за наставника или стручног сарадника; да има обуку и положен испит за директора установе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора дужан је да у року од 2 године од дана ступања на дужност положи наведени испит); да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца као и за кривична дела насиља у породици, одузимање, запуштање, злостављање малолетног лица или родоскрвњавање, за примане и давање мита, за кривична дела против полне слободе, против правног саобраћаја, против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, што онемогућава рад у образовању; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима доставља се у оригиналу пре закључења уговора о раду на одређено време. Кандидат је дужан да достави и резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања – за кандидата који је претходно обављао дужност директора школе и за чијег мандата је вршено спољашње вредновање. Кандидат је дужан да уз пријаву на конкурс достави и: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту (дозволи за рад – лиценца); оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора); потврду да има најмање осам година рада у области образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (подноси се у оригиналу); уверење о држављанству (оригинал или оверена копија, не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал) уверење о неосуђиваности (оригинал, не старије од шест месеци); уверење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак (оригинал, не старије од шест месеци); кандидат је дужан да достави и резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања – они кандидати који су претходно обављали дужност директора школе и за чијег мандата је вршено спољашње вредновање; биографија са кратким прегледом рада у служби (радна биографија са доказима (ако их има) о стручним и организационим способностима); предлог плана рада директора за време мандата. Докази о испуњавању услова могу се поднети и у овереној фотокопији, осим оних за које је наведено да се траже у оригиналу. Фотокопије које нису оверене од стране надлежног органа неће се узимати у разматрање. Кандидати који испуњавају услове ће бити позвани на интервју од стране комисије за избор директора школе, по истеку рока за подношење пријава на конкурс. Пријаве на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставити лично или на адресу школе, са називом „Конкурс за директора – не отварати“. Рок за пријављивање кандидата је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Блага обавештења могу се добити у секретаријату школе на телефон 015/840-379.

## НИШ

### МАШИНСКИ ФАКУЛТЕТ

18000 Ниш, Александра Медведева 14

**Сарадник у звању асистент са докторатом за ужу научну област Транспортна техника и логистика на одређено време од 3 године**

**Сарадник у звању асистент за ужу научну област Теоријска и примењена механика флуида на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: Кандидати који конкуришу треба да испуњавају опште и посебне услове конкурса. Општи услови конкурса: прописани су чланом 24 став 1 Закона о раду и чланом 72 став 4 Закона о високом образовању. Посебни услови прописани су чланом 85 став 1 и 2 Закона о високом образовању, чланом 178 став 1 и 2 Статута Универзитета у Нишу, чланом 144 став 1 и 2 Статута Машинског факултета у Нишу и чланом 5 Правилника о поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника и сарадника ван радног односа и условима за стицање звања сарадника Машинског факултета у Нишу (даље: Правилник). Посебни услови конкурса за радно место под редним бројем 2: прописани су чланом 84 став 1 и 2 Закона о високом образовању, чланом 177 став 1 и 2 Статута Универзитета у Нишу, чланом 143 став 1 и 2 Статута Машинског факултета у Нишу и чланом 4 Правилника. За кандидате за оба радна места који немају претходно педагошко искуство на високошколској установи у звању сарадника из члана 82 став 1 Закона о високом образовању (сарадник у настави, асистент или асистент са докторатом), а учествују на овом курсу, декан Факултета ће обезбедити одржавање приступног вежбања на начин прописан чланом 6. Правилника. Приликом пријављивања на конкурс кандидати су у обавези да Факултету доставе документацију којом доказују да испуњавају услове из овог конкурса и подносе: попуњен, одштампан и потписан Образац пријаве на конкурс за избор сарадника прописан Правилником, који је доступан на интернет страници Факултета <http://www.masfak.ni.ac.rs/index.php/sr/vs-s-1/2548-br-z-c-pri-v-n-n-urs-z-izb-r-s-r-dni-shins-g-f-ul-nishu>, а може се преузети и на писарници Факултета; доказ о одговарајућој школој спреми (за радно место под бројем 1: оверен преглис дипломе доктора наука и оверени преписи диплома о завршеним претходним нивоима студија; а за радно место под бројем 2: оверени преписи диплома о завршеним одговарајућим степенима студија и уверење о статусу студента докторских академских студија, а за магистре наука који конкуришу и доказ да је прихваћена тема докторске дисертације из одговарајуће уже научне области); доказ о претходном педагошком искуству на високошколској установи у звању сарадника, односно активног учешћу у реализацији наставних активности на високошколској установи (одговарајућа потврда високошколске установе) – за кандидате који имају овакво искуство; биографија са списком публикација и прилоге који документују наводе из пријаве и омогућају увид у научни рад и стручне квалификације кандидата; уверење надлежне полицијске управе да против кандидата није изречена правоснажна пресуда за кривична дела против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примане мита у обављању послова у високошколској установи, које је издато након датума расписивања овог конкурса; фотокопију важеће личне карте, односно очитан образац цивоване личне карте кандидата. Документацију кандидати подносе на адресу: Машински факултет у Нишу, Александра Медведева 14, Ниш. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене пријаве, као и пријаве кандидата које нису kompletне или поднете по правилима расписаног конкурса, сматрају се неуредним пријавама и неће бити разматране, о чему декан Факултета доноси посебан закључак и доставља га кандидату.

### ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

## ОСНОВНА ШКОЛА „СВЕТИ САВА“

18000 Ниш, Гарсија Лорке 6б.

Оглас објављен 08.06.2022. године, у публикацији „Послови“ поништава се у целости.

**ОСНОВНА ШКОЛА „СВЕТИ САВА”**

18000 Ниш, Гарсија Лорке бб.

**Наставник разредне наставе  
на одређено време ради замене директора  
школе у другом мандату**

**УСЛОВИ:** кандидат мора да испуњава следеће услове: има одговарајуће образовање: високо образовање, седми степен стручне спреме; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије. Доказ о испуњености услова из тачке 1), 3) и 4) подноси се уз пријаву на конкурс, а доказ из тачке 2) пре закључења уговора о раду. Уз пријаву, кандидат треба да поднесе: оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије, не старије од шест месеци; оверени препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, а за лица којима још није издата диплома оверену фотокопију уверења о стеченом одговарајућем образовању; пријаву на конкурс са кратком биографијом; попуњен образац пријаве који је прописан од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја; уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. На радном месту наставника разредне наставе може бити запослено лице које је стекло седми степен стручне спреме у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи са стеченим звањем: професор разредне наставе; професор педагогије са претходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом; професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу; мастер учитељ; дипломирани учитељ – мастер; професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу. Неблаговремене и неисправне пријаве се неће разматрати. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у часопису Националне службе за запошљавање „Послови”. У поступку одлучивања о избору кандидата комисија врши ужи избор кандидата са којима ће обавити разговор и које ће упутити на претходну психолошку процену способности за рад са ученицима. Психолошку процену врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од 8 дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, Комисија доноси одлуку о избору. Изабрани кандидат пре закључења уговора о раду, доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима. Пријаве послати на адресу: Основна школа „Свети Сава”, Гарсија Лорке бб., Ниш, са назнаком „За конкурс – наставник разредне наставе на одређено време”. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара.

**Наставник разредне наставе  
у продуженом боравку, на одређено време  
ради замене одсутне запослене која је на  
боловању због неге детета**

**УСЛОВИ:** кандидат мора да испуњава следеће услове: има одговарајуће образовање: високо образовање, седми степен стручне спреме; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање

малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије. Доказ о испуњености услова из тачке 1), 3) и 4) подноси се уз пријаву на конкурс, а доказ из тачке 2) пре закључења уговора о раду. Уз пријаву, кандидат треба да поднесе: оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије, не старије од шест месеци; оверени препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, а за лица којима још није издата диплома оверену фотокопију уверења о стеченом одговарајућем образовању; пријаву на конкурс са кратком биографијом; попуњен образац пријаве који је прописан од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја; уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. На радном месту наставника разредне наставе може бити запослено лице које је стекло седми степен стручне спреме у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи са стеченим звањем: професор разредне наставе; професор педагогије са претходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом; професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу; мастер учитељ; дипломирани учитељ – мастер; професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу. Неблаговремене и неисправне пријаве се неће разматрати. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса у часопису Националне службе за запошљавање „Послови”. У поступку одлучивања о избору кандидата са којима ће обавити разговор и које ће упутити на претходну психолошку процену способности за рад са ученицима. Психолошку процену врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од 8 дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, Комисија доноси одлуку о избору. Изабрани кандидат пре закључења уговора о раду, доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима. Пријаве послати на адресу: Основна школа „Свети Сава”, Гарсија Лорке бб., Ниш, са назнаком „За конкурс – наставник разредне наставе на одређено време”. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара.

**ОШ „ВУК КАРАЏИЋ”**

18000 Ниш, Београдска 2

**Наставник разредне наставе –  
приправник**

**УСЛОВИ:** Кандидат је у обавези да: има одговарајући степен и врсту образовања: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Врста – одређена Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012... 4/2021). Кандидат је у обавези и да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова; има психичку, физичку и здравствену способност за рад

са децом и ученицима; није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскнављење, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати су у обавези да попуне пријавни формулар објављен на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, да га одштапају и доставе Школи, заједно са потребном документацијом – у коју спада: оригинал или оверена копија дипломе (у њеном недостатку – уверење) о стеченом образовању; оригинал или оверена копија извода из матичне књиге рођених (венчаних – за удаते); оригинал или оверена копија уверења о неосуђиваности; оригинал или оверена копија уверења о држављанству; доказ о познавању језика на коме се изводи образовно васпитни рад – уколико је неопходан; потписана биографија кандидата. Лекарско уверење, као доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима, се подноси пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве је осам дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве се одбацују. Пријаве са документацијом слати на адресу: ОШ „Вук Караџић” у Нишу, Београдска 2 или предати непосредно овлашћеном раднику школе.

**ОШ „СВЕТИ САВА”**

18227 Суботинац, Рударска бб.

**Наставник српског језика  
за 95% радног времена**

**УСЛОВИ:** Опис радног места: на основу Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни преглед”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021 и 1/2022 и 2/2022) може да изведе следећа лица: Послове наставника српског језика може да обавља: професор српског језика и књижевности, професор српског језика и књижевности са општом лингвистиком, професор српске књижевности и језика, професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу, дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима, дипломирани филолог српске књижевности са јужнословенским књижевностима, професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност, професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик, професор српскохрватског језика и опште лингвистике, професор за српскохрватски језик са јужнословенским језицима, професор српскохрватског језика са источним и западним словенским језицима, професор српскохрватског језика и југословенске књижевности за наставу у школама у којима се образовно-васпитни рад изводи на мађарском, односно русинском или румунском језику, професор, односно дипломирани филолог за југословенску и општу књижевност, професор југословенске књижевности са страним језиком, дипломирани филолог за књижевност и српски језик, дипломирани филолог за српски језик и књижевност, професор српског језика и књижевности у одељењима за националне мањине, професор српског језика и српске књижевности, дипломирани компаратиста, мастер филолог (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Српска књижевност и језик са компаратистиком, Српски језик као страни), мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Српска књижевност и језик са компаратистиком, Српски језик као страни), мастер професор српскохрватског језика и књижевности, мастер филолог из области филолошких наука, професор југословенске књижевности и српског језика, мастер

професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет). Услови конкурса: Кандидат треба да испуњава опште услове прописане законом за заснивање радног односа и посебне услове предвиђене чланом 139 и чланом 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), као и из члана 142 став 1 истог закона: обавезно образовање лица из члана 140 овог закона је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи са Европским системом преноса бодова) доказ – уверење надлежне установе. образовање из става 1 овог члана, наставник, васпитач и стручни сарадник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; диплому о стручној спреми стеченој: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошког наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Формулар је доступан у делу „Ново на сајту”, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wpcontent/uploads/2015/08/FORMLAR-ZA-KONKURISANJE.doc>; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; доказ о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина, (доставља у року од једне а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу) и то: потврда високошколске установе о броју бодова; доказ о положеном испиту за лиценцу или доказ о положеним испитима из педагогије и психологије; уверење о држављанству, оверен препис/фотокопију; извод из матичне књиге рођених, оверен препис/фотокопију; доказ о познавању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (доказује се дипломом); уверење о неосуђиваности за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење од полицијске управе и уверење надлежног суда); лекарско уверење (уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима) – доставља се пре закључења уговора о раду. Уверења, не старија од 6 месеци. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуна и неблаговремена документација неће се разматрати. Пријаве на конкурс слати на адресу ОШ „Свети Сава”у Суботинцу, Рударска бб., 18227 Суботинац. Контакт телефон: 018/877-651.

## ФАКУЛТЕТ ПРИМЕЊЕНИХ НАУКА

18000 Ниш, Душана Поповића 22а

**Наставник за уже научне области  
Саобраћајно инжењерство и Безбедност  
у саобраћају**  
2 извршиоца

**Наставник за уже научне области  
Машинско инжењерство и Производно  
машинство**  
2 извршиоца

**Наставник за ужу научну област  
Индустријско инжењерство**

**Наставник за ужу научну област  
Екологија**  
2 извршиоца

**Наставник за ужу научну област  
Биологија**

**Наставник за ужу научну област Заштита  
животне средине**  
2 извршиоца

**Наставник за ужу научну област  
Прехрамбено инжењерство**  
2 извршиоца

**Наставник за ужу научну област  
Хемијско-технолошко инжењерство**

**Наставник за ужу научну област  
Пословна информатика**  
2 извршиоца

**Наставник за ужу научну област  
Економија**  
2 извршиоца

**Наставник за ужу научну област  
Менаџмент и пословна економија**

**Наставник страног језика за ужу научну  
област  
Енглески језик**  
2 извршиоца

**Наставник за ужу научну област  
Микробиологија и Биохемија**

**Наставник за ужу научну област  
Математика са информатиком и  
статистика**  
2 извршиоца

**Наставник за уже научне области  
Информационе технологије и  
Рачунарство и информатика**  
2 извршиоца

**Сарадник за ужу научну област  
Безбедност саобраћаја**

**Сарадник за ужу научну област  
Саобраћајно инжењерство**

**Сарадник за ужу научну област  
Машинско инжењерство**

**Сарадник за ужу научну област  
Производно машинство**

**Сарадник за ужу научну област  
Прехрамбено инжењерство**

**Сарадник за ужу научну област  
Екологија**

**Сарадник за ужу научну област Заштита  
животне средине**

**Сарадник за ужу научну област Пословна  
информатика**

**Сарадник за ужу научну област  
Економија**

**Сарадник за уже научне области  
Микробиологија и Биохемија**

**Сарадник за уже научне области  
Математика са информатиком и  
статистика**

**Сарадник за ужу научну област  
Индустријско инжењерство**

**Сарадник за ужу научну област Хемијско  
технолошко инжењерство**

**Сарадник за ужу научну област  
Биологија**

**Сарадник за ужу научну област  
Менаџмент и пословна економија**

**Наставник за ужу научну област  
Прехрамбено инжењерство**  
за рад до једне трећине радног времена

**Наставник за ужу научну област  
Математика са информатиком и  
статистика**  
за рад до једне трећине радног времена

**Наставник за уже научне области  
Рачунарство и информатика и  
Информационе технологије**  
за рад до једне трећине радног времена

**Наставник за ужу научну област  
Право**  
за рад до једне трећине радног времена

**Сарадник за ужу научну област  
Математика са информатиком и  
статистика**  
за рад до једне трећине радног времена

УСЛОВИ: за избор у звање наставника и сарадника предвиђени су Законом о високом образовању, Статутом Факултета примењених наука у Нишу и Правилником о избору наставника и сарадника. Пријаве на конкурс с приложеном документацијом (оверене копије диплома свих нивоа студија, очитана лична карта, извод из матичне књиге рођених, држављанство и биографија са библиографијом) достављају се на адресу: Факултет примењених наука у Нишу, Душана Поповића 22а, Ниш или на мејл адресу: [info@fnp.rs](mailto:info@fnp.rs).

## ОШ „СТОЈАН ЖИВКОВИЋ СТОЛЕ”

18213 Трњане

### Наставник српског језика и књижевности

УСЛОВИ: Наставу и друге облике образовно-васпитног рада у предметној настави може да изводи лице које је стекло високо образовање за предмет српски језик и књижевност – члан 3 став 1 тачка 1 а, Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21, 17/21, 18/21, 1/22 и 2/22), професор српског језика и књижевности, професор српског језика и књижевности са општом лингвистиком, професор српске књижевности и језика, професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу, дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима, дипломирани филолог српске књижевности са јужнословенским књижевностима, професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност, професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик, професор српскохрватског језика и опште лингвистике, професор за српскохрватски језик са јужнословенским језицима, професор српскохрватског језика са источним и западним словенским језицима, професор српскохрватског језика и југословенске књижевности за наставу у школама у којима се образовно-васпитни рад изводи на мађарском, односно русинском или румунском језику, професор, односно дипломирани филолог за југословенску и општу књижевност, професор југословенске књижевности са страним језиком, дипломирани филолог за књижевност и српски језик, дипломирани филолог за српски језик и књижевност, професор српског језика и књижевности у одељењима за националне мањине, професор српског језика и српске књижевности, дипломирани компаратиста, мастер филолог (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик и лингвистика), Српска књижевност и језик са компаратистиком, Српски језик као страни, мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Српска филологија (српски језик и књижевност), Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност, Компаративна књижевност са теоријом књижевности), професор српскохрватског језика и књижевности, мастер филолог из области филолошких наука, професор

југословенске књижевности и српског језика, мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет).

**Наставник српског језика и књижевности са 94% радног времена, на одређено време до повратка одсутне запослене са породичког одсуства и одсуства са рада ради неге детета**

**УСЛОВИ:** Наставу и друге облике образовно-васпитног рада у предметној настави може да изводи лице које је стекло високо образовање за предмет српски језик и књижевност – члан 3. став 1 тачка 1 а, Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21, 17/21, 18/21, 1/22 и 2/22), професор српског језика и књижевности, професор српског језика и књижевности са општом лингвистиком, професор српске књижевности и језика, професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу, дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима, дипломирани филолог српске књижевности са јужнословенским књижевностима, професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност, професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик, професор српскохрватског језика и опште лингвистике, професор за српскохрватски језик са јужнословенским језицима, професор српскохрватског језика са источним и западним словенским језицима, професор српскохрватског језика и југословенске књижевности за наставу у школама у којима се образовно-васпитни рад изводи на мађарском, односно русинском или румунском језику, професор, односно дипломирани филолог за југословенску и општу књижевност, професор југословенске књижевности са страним језиком, дипломирани филолог за књижевност и српски језик, дипломирани филолог за српски језик и књижевност, професор српског језика и књижевности у одељењима за националне мањине, професор српског језика и српске књижевности, дипломирани компаратиста, мастер филолог (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Српска књижевност и језик са компаратистиком, Српски језик као страни), мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Српска филологија (српски језик и књижевност), Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност; Компаративна књижевност са теоријом књижевности), професор српскохрватског језика и књижевности, мастер филолог из области филолошких наука, професор југословенске књижевности и српског језика, мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет).

**Наставник руског језика са 33% радног времена, на одређено време, до повратка одсутне запослене са одсуства са рада ради неге детета**

**УСЛОВИ:** Наставу и друге облике образовно-васпитног рада у предметној настави може да изводи лице које је стекло високо образовање за предмет Руски језик члан 3. став 1 тачка 3 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи (Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21, 17/21, 18/21, 1/22 и 2/22), професор, односно дипломирани филолог за руски језик и књижевност; професор руског језика и књижевности; мастер филолог (студијски програм или главни предмет, односно профил Руски језик и књижевност); мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Руски језик и књижевност). Лица која су стекла академско звање мастер, морају имати претходно завршене основне академске студије из области предмета, односно на студијским групама/програмима: Језик, књижевност, култура, модул Руски језик и књижевност; Руски језик и књижевност.

**ОСТАЛО:** Поред општих услова кандидат треба да испуњава и услове прописане чл. 139, 140 и 142

Закона о основама система образовања и васпитања, одговарајуће образовања у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника који изводе образовно-васпитни рад у складу са чланом 3. тачка 1 да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије и да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидат мора да испуни услове прописане чланом 140 став 1 и став 2 и чланом 141 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања. У складу са чланом 142 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства [www.mpr.gov.rs](http://www.mpr.gov.rs), а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријаву на конкурс поднеће краћу биографију и доказе о испуњености услова (оригинал, препис или фотокопију оверену од стране надлежног органа следећих докумената): извода из матичне књиге рођених (на новом образцу, без обзира на датум издавања), уверења о држављанству (не старије од 6 месеци), дипломе о стеченом одговарајућем образовању, ако је кандидат положио стручни испит или испит за лиценцу – уверења о истом, доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи се доставља само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику; доказ да није осуђиван према чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања. Закон по члану 142 став 2 дозвољава да доказ о поседовању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина наставник стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оверен препис / фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; доказ о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина (доставља у року од једне а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу) и то: потврда високошколске установе о броју бодова; доказ о положеном испиту за лиценцу или доказ о положеним испитима из педагогије и психологије; уверење о држављанству, оверен препис / фотокопију; извод из матичне књиге рођених, оверен препис / фотокопију; доказ о познавању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (доказ достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику); уверење надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова о неосуђиваност правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности или других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, за које није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверена фотокопија, не старије 6 месеци); уверење надлежног суда да против њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре доношења оптужног предлога за наведена кривична дела (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); лекарско уверење (уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом

и ученицима) – доставља се пре закључења уговора о раду. Уверења, не старија од 6 месеци. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуна и неблаговремена документација неће се разматрати. Пријаве на конкурс слати на адресу ОШ, Стојан Живковић Столе“, 18213 Трњане „Пријава на конкурс за радно место \_\_\_\_\_ (навести радно место за које се конкурише). Контакт телефон: 018/4844-250. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

**ПУ „РАДОСТ ОТКРИЋА“**

18000 Ниш, Анете Андрејевић 12а

**Васпитач  
2 извршиоца**

**УСЛОВИ:** VI степен стручне спреме; васпитач; основно познавање енглеског језика. Заинтересовани кандидати се јављају на контакт телефон: 018/243-198.

**ОСНОВНА ШКОЛА  
„МИЛАН РАКИЋ“**

18209 Медошевац, Димитрија Туцовића 50

**Наставник српског језика и књижевности**

**УСЛОВИ:** кандидати треба да испуњавају услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019, 6/2020 и 129/2021): да имају одговарајуће образовање; да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (доказ се доставља при закључењу уговора о раду); да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; да знају српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Врста образовања: Послове наставника српског језика и књижевности може да обавља лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019, 6/2020 и 129/2021) и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/19, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022), које је стекло одговарајуће високо образовање и стручно звање: професор српског језика и књижевности, професор српског језика и књижевности са општом лингвистиком, професор српске књижевности и језика, професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу, дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима, дипломирани филолог српске књижевности са јужнословенским књижевностима, професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност, професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик, професор српскохрватског језика и опште лингвистике, професор за српскохрватски језик са јужнословенским језицима, професор српскохрватског језика са источним и западним словенским језицима, професор српскохрватског језика и југословенске књижевности за наставу у школама у којима се образовно-васпитни рад изводи на мађарском, односно русинском или румунском језику, професор, односно дипломирани филолог за југословенску и општу књижевност, професор југословенске књижевности са страним језиком, дипломирани филолог за књижевност и српски језик, дипломирани филолог за српски језик и књижевност, професор српског језика и књижевности у одељењима за националне мањине, професор српског језика и српске књижевности, дипломирани компаратиста, мастер филолог (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика),

Српска књижевност и језик са компаратистиком, Српски језик као страни, мастер професор језика и књижевности (Студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Српска филологија (српски језик и књижевност), Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност; Компаративна књижевност са теоријом књижевности), професор српскохрватског језика и књижевности, мастер филолог из области филолошких наука, професор југословенске књижевности и српског језика; мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет). Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирали-мастер треба да поседују најмање 30 ЕСПБ из развојно-педагошких предмета. По расписаном конкурсном учеснику конкурса треба да поднесе: попуњени пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (оригинал не старији од 6 месеци, овера фотокопије не старија од 6 месеци); оригинал доказа надлежне полицијске управе да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал не старији од 30 дана); оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, а за лица којима још није издата диплома оверену фотокопију уверења о стеченом одговарајућем образовању (кандидати који су завршили други степен, достављају и оверену фотокопију дипломе са основних академских студија). Услови за заснивање радног односа морају бити испуњени и после заснивања радног односа. Рок за пријављивање на конкурс је осам дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Изабрани кандидат пре закључења уговора о раду, доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима. Пријавни формулар, заједно са потребном документацијом, кандидати подносе лично или поштом на адресу: Основна школа „Милан Ракић“, Димитрија Туцовића 50, 18209 Медошевац. Ближе информације о конкурсима могу се добити код чланова Комисије на телефон: 018/261-313. Неблаговремене, непотпуне и неискрене пријаве се неће узети у разматрање.

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПОЛЕТАРАЦ”

18360 Сврљиг, Гордане Тодоровић 66.

### Медицинска сестра – васпитач на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: за рад на радном месту су следећи: да има одговарајуће образовање; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује васпитно-образовни рад. Докази о испуњавању услова: Кандидат за радно место медицинска сестра-васпитач мора да има: одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), на којима је оспособљено за рад са децом јасленог узраста – васпитач; средње образовање у складу са посебним законом о чему као

доказ прилаже оверену копију дипломе о стеченој стручној спреми медицинске сестре – васпитава. Уз оверену копију дипломе, односно сведочанства кандидати достављају: пријавни формулар који се преузима са интернет сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја – [www.mnp.gov.rs](http://www.mnp.gov.rs); потписану биографију кандидата; оверену фотокопију уверења о држављанству (да није старије од шест месеци); оверену копију извода из матичне књиге рођених; оригинал / оверену копију уверења о неосуђиваности (да није старије од шест месеци). Сву наведену документацију кандидати достављају у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”, лично или на адресу Предшколска установа „Полетарац” Сврљиг, Гордане Тодоровић 66., Сврљиг. Доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат прибавља пре закључења уговора о раду, а доказ да зна српски језик и језик на коме се остварује васпитно-образовни рад се доставља уз пријаву у случају да је одговарајуће образовање стечено ван територије Републике Србије. Ближе информације о конкурсима могу се добити на телефон: 018/823-430. Конкурс за пријем у радни однос спроводи Конкурсна комисија коју ће директор именовати посебним решењем. Кандидати који испуњавају услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања упућују се на психолошку процену способности за рад са децом коју врши надлежна служба за послове запошљавања – Ниш.

## ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

18000 Ниш, Вишеградска 33

### 1) Наставник у звање и на радно место доцент за ужу научну област Општа и неорганска хемија на Департману за хемију, на одређено време од 60 месеци

УСЛОВИ: доктор наука – хемијске науке.

### 2) Сарадник у звање и на радно место асистент за научну област Физика на Департману за физику, на одређено време од 36 месеци

УСЛОВИ: студент докторских академских студија из области физике, мастер из области физике.

ОСТАЛО: конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Кандидати подносе: За звање и радно место под 1: пријаву, биографију, оверену препис дипломе о докторату, списак научних радова са библиографским подацима као и саме радове, (списак радова доставити и у електронском облику, за сваки рад у часопису навести одговарајући линк) за радно место предвиђено овим конкурсом. За звање и радно место 2: пријаву, биографију, оверене копије диплома са претходних нивоа студија и одговарајуће додатке дипломи или уверења о положеним испитима, доказ да је студент докторских студија, списак научних радова као и саме радове уколико их кандидат има. Кандидати су у обавези да приликом пријаве на конкурс попуне, одштампају, потпишу и предају Образац који се налази на веб порталу Универзитета у Нишу ([www.prao.ni.ac.rs](http://www.prao.ni.ac.rs)).

## НОВИ ПАЗАР

### ОШ „РИФАТ БУРЏОВИЋ ТРШО”

36320 Тутин, Његошева 15

### Педагог

### у матичној школи у Тутину, на одређено време, до повратка радника са функције директора

УСЛОВИ: поред општих услова за заснивање радног односа, кандидат треба да испуњава и услове предвиђене чланом 139 до 142 Закона о основама система образовања и васпитања. Потребна документација: 1. одговарајуће образовање, 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима, 3. потврда да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична

дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4. уверење о држављанству, 5. да зна српски језик, ако се образовно-васпитни рад остварује на језику националне мањине осим услова из става 1 члана 139 лице мора да има и доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњењу услова из става 1 тачка 1, 3 и 5 овог члана саставни су део пријаве на конкурс а доказ из члана 1 тачка 2 овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, који заједно са потребном документацијом достављају школи у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе запошљавања „Послови” на горе наведеној адресу. Кандидати ће бити писмено обавештени о избору у року од 8 дана од дана доношења одлуке о пријему. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

### ОШ „РАСТКО НЕМАЊИЋ” ДЕЖЕВА – НОВИ ПАЗАР

36300 Нови Пазар

36305 Дежева

тел. 020/343-020, 020/353-411

### Секретар школе за рад у матичној школи у Дежеви

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/2017 – одлука УС и 113/2017), кандидат треба да испуњава и услове у складу са чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/2018 – др. закони, 10/19 и 6/2020 и 129/2021) и да има одговарајуће образовање. Уз пријаву на конкурс доставити: уверење о држављанству – не старије од 6 месеци, оригинал или оверену препис / фотокопију дипломе о стеченом образовању из области правних наука из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања – за извођење наставе на српском језику (уколико кандидат није стекао средње, више или високо образовање на српском језику и обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе, доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење), подноси само избрани кандидат пре закључења уговора о раду, уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи у складу са чланом 154 став 2 Закона. Рок за подношење пријаве са важећим, односно уредно овереним фотокопијама потребних докумената је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве неће се разматрати. Комисија утврђује испуњење услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати, који су избрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става и директор



доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Пријаве на са потребном документацијом слати на горе наведену адресу школе.

## НОВИ САД

### ОШ „ЂУРА ДАНИЧИЋ”

21000 Нови Сад, Душана Васиљева 19

#### Наставник разредне наставе

**УСЛОВИ:** 1. да кандидат има одговарајуће образовање, у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” број 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021 и 18/2021); 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманаје или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

**ОСТАЛО:** уз пријаву на конкурс кандидати треба да доставе: оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); доказ да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања (од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова) у виду потврде / уверења високошколске установе о броју остварених бодова, односно положеним испитима из психологије и педагогике или оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту или испиту за лиценцу (оригинал или оверена фотокопија потврде / уверења); доказ из казнене евиденције МУП-а да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманаје или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверена копија, не старија од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија не старија од 6 месеци); доказ о знању српског језика на којем се остварује образовно-васпитни рад доставља се само ако кандидат није стекао образовање на српском језику, а доказује се потврдом високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена копија); кратку биографију. Лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат подноси пре закључења уговора о раду. У складу са чланом 154 став 2 Закона о систему образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020) кандидати достављају попуњен формулар за пријем у радни однос у установи образовања и васпитања који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Психолошку процену способности кандидата за рад са децом и ученицима извршиће Национална служба за запошљавање применом стандардизованих поступака. Пријаве се подносе у затвореној коверти са назнаком „Конкурс за пријем у радни однос на радно место – наставник разредне наставе”. Потребну документацију доставити лично у току радног времена од 08.00 часова до 13.00 часова

или поштом на горе наведену адресу. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЧАРОВНА КУЋА”

21000 Нови Сад, Руђера Бошковића 4а

#### Васпитач на одређено време

**УСЛОВИ:** VI/2 степен стручне спреме – струковни васпитач, потребно радно искуство, основна информатичка обука, енглески језик – почетни ниво. Рад у сменама, обезбеђена исхрана. Пријава кандидата на имејл адресу: sarobnakuca@gmail.com. Рок за пријаву 06.08.2022. године.

## ОСНОВНА ШКОЛА „15. ОКТОБАР”

21469 Пивнице, Маршала Тита 99

#### Наставник математике са 66,67% норме, на одређено време до повратка запослене са породичког одсуства и одсуства са рада ради неге детета

**УСЛОВИ:** Кандидати треба да испуњавају услове предвиђене чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања, као и услове у погледу стручне спреме предвиђене Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС”, 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/18, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21 и 4/21).

**ОСТАЛО:** Кандидат уз пријаву доставља: уверење о држављанству, оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми и доказ о неосуђиваности. Уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима и децом се прибавља пре закључења уговора о раду. Рок за пријаву је 15 дана. Кандидати попуњавају формулар са званичне стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, и заједно са потребном документацијом достављају школи. Пријаве слати на адресу школе или предати лично, сваког радног дана од 7 до 14 часова. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

## СРЕДЊА ШКОЛА „ЛУКИЈАН МУШИЦКИ”

21235 Темерин, Народног фронта 80

#### Секретар школе

**УСЛОВИ:** Кандидат мора да испуњава услове за заснивање радног односа из члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021): 1) да има образовање из области правних наука на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), као и на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманаје или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (прибавља се у МУП-у); 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад (доказ су у обавези да доставе само кандидати који образовање нису стекли на српском језику) – доказује се потврдом одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика.

**ОСТАЛО:** Кандидат је дужан да достави: попуњен пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, штампа га и исти прилаже са докумен-

тацијом; биографију; диплому или уверење о стеченом образовању – оригинал или оверену фотокопију; уверење о држављанству не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија); уверење о некажњавању (прибавља се у МУП-у) – оригинал; потврду одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика (само кандидати који образовање нису стекли на српском језику). Доказ о испуњености услова у погледу психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима доставља кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду. Кандидати чије су пријаве благовремене и потпуне упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени. Пријаве се могу доставити лично у секретаријат школе од 08.00 до 12.00 часова или слати препорученом пошиљком на адресу школе. Рок за подношење пријава је 10 дана од дана објављивања огласа. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање. Ближе информације на телефон: 021/843-272.

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „РАДОСНО ДЕТИЊСТВО”

21000 Нови Сад, Павла Симића 9

#### Директор на мандатни период од четири године

**УСЛОВИ:** лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 ст. 1 и 2 Закона. Дужност директора може да обавља лице које има: образовање из члана 140 ст. 1 и 2 Закона за васпитача или стручног сарадника, дозволу за рад васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања. Дужност директора установе може да обавља и лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона за васпитача, дозволу за рад васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат за директора предшколске установе, поред одговарајућег образовања из члана 140 ст. 1 и 2 Закона, треба да испуњава и услове из члана 139 Закона односно да: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманаје или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

**ОСТАЛО:** кандидат уз пријаву подноси следећу документацију: радну биографију; оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту (лиценца); потврду о стеченом радном искуству у области образовања и васпитања; доказ о неосуђиваности (не старији од 6 месеци); доказ да се против кандидата не води кривични поступак (не старији од 6 месеци); уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом (не старије од 6 месеци); оверену фотокопију лиценцу за директора уколико је поседује; доказ о резултату стручно-педагошког надзора о раду кандидата уколико поседује; резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора); доказ о познавању српског језика уколико је образовање стечено на другом језику. Рок за достављање пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Пријаве са потребном документацијом доставити на адресу: Предшколска установа „Радосно детињство”, Нови Сад, Павла Симића 9, са назнаком „Конкурс за избор директора”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. О резултатима конкурс-

са кандидат ће бити обавештен у року од осам дана од дана пријема решења о именовану директора предшколске установе од стране министра просвете, науке и технолошког развоја.

## ОСНОВНА ШКОЛА „ВАСА СТАЈИЋ“

21000 Нови Сад, Војводе Книћанина 126

### Наставник физичког васпитања

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове за заснивање радног односа прописане чл. 139 ЗОСОВ, односно да: 1) има одговарајуће образовање прописано законом у складу са чланом 140 ЗОСОВ; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовано-васпитни рад. Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из тач. 1), 3) -5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидати су дужни да доставе: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању (кандидат који има образовано стечено на студијама другог степена доставља оверену фотокопију дипломе основних академских студија); оригинал / оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци; оригинал / оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оригинал / оверену фотокопију уверења о неосуђиваности, не старије од 6 месеци (извод из КЕ издаје МУП – полицијска управа и уверење од суда); доказ да зна српски језик – уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику; радну биографију; фотокопију личне карте (очитана уколико је чипована); пријавни формулар са сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Пријавни формулар, са сајта Министарства просвете (попуњен и одштапан), са документацијом слати препорученом поштом или доставити лично у школу, у затвореној коверти, са назнаком „За конкурсну комисију“ на горе наведену адресу, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

## ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА

21000 Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића 6

### Наставник у звању доцента за ужу научну област Рачунарска графика на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области електротехничко и рачунарско инжењерство или архитектура или машинско инжењерство или математичке науке или рачунарска графика или примењена математика, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам, односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

ОСТАЛО: Приложити: 1. пријаву за заснивање радног односа и избор у звање (навести звање, прецизан назив уже области и датум објављивања конкурса); 2. краћу биографију са библиографијом (списак радова); 3. оверене фотокопије диплома и додатака дипломама са свих нивоима студија, за дипломе стечене у иностранству потребно је приложити доказ о признавању стране високошколске исправе; 4. фото-

копирану или очитану личну карту; 5. потврду о оцени резултата педагошког рада-мишљење студента, уколико кандидат поседује педагошко искуство; 6. потврду из МУП-а да кандидат није правоснажно осуђиван за кривично дело против полне слободe, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примање мита у обављању послова у високошколској установи; 7. фотокопије објављених научних, односно стручних радова у научним часописима, зборницима или саопштених на међународним или домаћим научним скуповима, односно признатих уметничких остварења, оригиналних стручних остварења (пројеката, студија, патената, оригиналних метода и сл.), објављених уџбеника, монографија, практикума или збирки задатака, за ужу научну, уметничку, односно стручну област за коју се бира; 8. доказе о руковођењу или учешћу у научним, односно уметничким пројектима, оствареним резултатима у развоју научно-наставног подмлатка на факултету, учешћу у завршним радовима на специјалистичким, мастер и докторским академским студијама; 9. попуњен електронски образац: Реферат комисије о кандидатима за избор у звање наставника-УНС\_Образац\_избори\_кандидат\_v1.4. pdf. Сајту Универзитета у Новом Саду: <https://www.uns.ac.rs/index.php/univerzitet/javnost-rada-2/dokumenti/aktiuns/category/45-izbor-u-zvanje>. Кандидат исти треба да пошаље не е-mail: [opstafn@uns.ac.rs](mailto:opstafn@uns.ac.rs) и то у року предвиђеном за пријаву кандидата; 10. За сваку одредницу коју кандидат испуњава неопходно је приложити доказ у форми одлуке, решења, потврде и сл. За чланство у удружењима, одборима, органима управљања и сл., неопходно је доставити потврду надлежних институција или навести линк са сајта институције на ком се јасно види кандидатово учешће у раду. За чланство у комисијама за изборе у звање, неопходно је доставити решење о именовану комисије. За учешће у програмским и организационим одборима скупова, неопходно је доставити потврду о учешћу или навести линк са сајта институције на ком се јасно види кандидатово учешће у раду. Ако је научни рад који представља услов за избор у звање наставника у штампи, неопходно је да аутор приложи потврду уредништва часописа са подацима о називу чланка, ауторима и завршеном процесу рецензирања. Пријаве слати на горе наведену адресу за сваки конкурс за стицање звања и заснивање радног односа, посебно. Комисија ће разматрати само благовремене пријаве. Одлука о избору у звање ступа на снагу почев од дана ступања на снагу уговора о раду. Рок за пријаву кандидата на конкурс је 8 дана од дана објављивања.

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „МЛАДОСТ“

21400 Бачка Паланка, Југословенске армије 18

### Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове на одређено време, најдуже две године

УСЛОВИ: 1. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 2. неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3. држављанство Републике Србије; 4. познавање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (српски језик). У погледу образовања, кандидат треба да поседује високо образовање на основним академским студијама економске струке у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама економске струке, по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године, или на основним студијама економске струке у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године. Додатна знања / испити / радно искуство: знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у часопису „Послови“. На сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја постављен је формулар који се попуњава приликом пријаве. Формулар је доступан на адреси <http://www.mpn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/>

FORMULAR-ZA-KONKURISANJE. doc. Неблаговремене и непотпуне пријаве, као и пријаве пристигле електронском поштом неће се узимати у разматрање. Уз пријаву на конкурс, кандидати треба да приложе: доказ о неосуђиваности за горе наведена кривична дела (из Казнене евиденције МУП-а); доказ о поседовању држављанства Републике Србије (уверење о држављанству); оверен преглис / фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми. Конкурс спроводи конкурсна комисија од најмање 3 члана коју именује директор. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос, у року од 8 дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који испуњавају услове за пријем у радни однос упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе који испуњавају услове за пријем у радни однос, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и доставља је директору у року од 8 дана од дана објављеног разговора са кандидатима. Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурс у року од 8 дана од достављања образложене листе. Ближе информације могу се добити код секретара установе на телефон 021/6040-656.

## УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ

21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 3

### Наставник за избор у звање ванредног професора за ужу научну област Психијатрија и психолошка медицина на одређено време од пет година 2 извршиоца

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из области за коју се бира и остали услови за ванредног професора утврђени чланом 74 Закона о високом образовању, Статутом Универзитета у Новом Саду, Правилником о ближим условима за избор у звање наставника Универзитета у Новом Саду, Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 22 Правилника о изборима у звање наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета Нови Сад.

### Наставник за избор у звање доцента за ужу научну област Фармацеутска хемија на одређено време од пет година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из области за коју се бира и остали услови за доцента утврђени чланом 74 Закона о високом образовању, Статутом Универзитета у Новом Саду, Правилником о ближим условима за избор у звање наставника Универзитета у Новом Саду, Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 21 Правилника о изборима у звање наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета Нови Сад.

### Сарадник за избор у звање асистента за ужу научну област Интерна медицина (Кардиологија) на одређено време од три године 2 извршиоца

УСЛОВИ: Студент докторских студија са завршеним интегрисаним академским студијама медицине, који је сваки од претходних степена студија завршио просечном оценом најмање 8. Остали услови утврђени су чланом 84 Закона о високом образовању, Статутом Медицинског факултета у Новом Саду и чланом 33. Правилника о изборима у звање наставника, сарадника и истраживача Медицинског факултета у Новом Саду.

Посебан услов: Кандидати који конкуришу за клиничке предмете подносе доказ да су у радном односу у установи која је наставна база Факултета. За кандидате који конкуришу први пут у звање доцента способност за наставни рад оцењује се на основу приступног предавања из области за коју се бира (сходно члану 17 и 21 Правилника о изборима у звање наставника, сарадника и истраживача). Приступно предавање ће се организовати у складу са Правилником Медицин-

ског факултета Нови Сад о начину извођења и валоризацији приступног предавања.

**ОСТАЛО:** Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: 1. краћу биографију; 2. фотокопију личне карте (уколико лична карта поседује чип, доставити фотокопију очитане, у случају да нема чип, довољна је обична фотокопија и једне и друге стране личне карте са јасно видљивим подацима); 3. оверене копије диплома (копија се оверерава код јавног бележника/нотара); 4. списак радова и публикација (у два примерка); 5. ЦД са радовима и публикацијама који су наведени у списку; 6. Образац упитника и Образац пријаве на конкурс се преузимају са сајта: <https://www.mf.uns.ac.rs/dokumenta.php>; 7. доказ о некажњавању (преузима се у СЛП-у). Пријаве са документацијом поднос се на Писарници Медицинског факултета Нови Сад, Хајдук Вељкова 3, Нови Сад са назнаком „За конкурс“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Медицински факултет задржава право да контактира пријављене кандидате за случај потребе допуне документације, те вас молимо да доставите тачне податке за контакт. Доказ о некажњавању, можете доставити најкасније 30 дана од дана објављивања конкурса, обзиром на потребну процедуру издавања предметног доказа. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса.

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „PU PLAYROOM“

21000 Нови Сад, Краљевића Марка 32

**Медицинска сестра – васпитач рад са децом од 1 до 3 године 3 извршиоца**

**УСЛОВИ:** IV степен стручне спреме, медицинско-педагошка сестра; стручни испит за здравствене раднике. Обезбеђена исхрана.

**ОСТАЛО:** Пријављивање кандидата на e-mail: [ruplayroom@gmail.com](mailto:ruplayroom@gmail.com). Јављивање кандидата на контакт телефон: 066/5092-110. Рок за пријаву 14.08.2022. године.

## ПАНЧЕВО

### ОСНОВНА ШКОЛА „ПРВИ МАЈ“

26315 Владимировац, Цара Лазара 47

#### Секретар

**УСЛОВИ:** Кандидат треба да испуњава следеће услове у складу са чл. 132, 139 и 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 27/18 – др. закони, 6/20 и 129/21) и то да: 1) има одговарајуће образовање, прописано чланом 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 27/18 – др. закони, 6/20 и 129/21), стечено на студијама другог степена из области правних наука (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање од 10. септембра 2005. године; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик, на коме се остварује образовно-васпитни рад.

**ОСТАЛО:** Кандидати уз пријаву за конкурс треба да доставе у оригиналу или овереним фотокопијама које нису старије од 6 месеци: доказ о стеченом одговарајућем образовању; уверење о положеном стручном испиту (ако поседује); извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; доказ о неосуђиваности (уверење из казнене евиденције МУП-а); доказ о испуњености услова из члана 139 став 1 тачка 5)

Закона о основама система образовања и васпитања – да зна српски језик (само за кандидате који образовање нису стекли на српском језику); радну биографију. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете. Потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Лекарско уверење о поседовању физичке, психичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци) тражиће се након, пре закључења уговора о раду за кандидата који буде изабран. Пре доношења одлуке о избору, кандидати који уђу у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, коју врши Национална служба за запошљавање. Пријаву са потребним прилозима кандидат треба у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у огласима Националне службе за запошљавање „Послови“ да достави на горе наведену адресу школе, са назнаком „За конкурс“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Документација се неће враћати кандидатима. Сви подаци кандидата биће коришћени искључиво за потребе конкурса, а све у складу са Законом о заштити података о личности („Службени гласник РС“ бр. 87/2018).

## ПИРОТ

### ОШ „ДЕСПОТ СТЕФАН ЛАЗAREВИЋ“

18330 Бабушница, 7. јули 26  
тел. 010/385-021

**Наставник за слободну наставну активност чувари природе на одређено време за замену директора школе коме тече први мандат, са 20% радног времена (8 сати недељно – 4 часа наставе)**

**УСЛОВИ:** 1) стечена висока стручна спрема стечена на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по прописима који су уређивали високо образовање од 10.9.2005. године. Лице са звањима стеченим на студијама другог степена мора да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за предмет. Прописана звања: лице које испуњава услове за извођење наставе и других облика образовно-васпитног рада предмета биологија у основној школи (професор биологије; дипломирани биолог; дипломирани молекуларни биолог и физиолог; професор биологије и хемије; дипломирани биолог – смер заштита животне средине; дипломирани биолог – еколог; дипломирани професор биологије и хемије; професор биологије – географије; професор биологије – хемије; професор биологије – физике; професор биологије – информатике; професор биологије – математике; дипломирани професор биологије – мастер; дипломирани биолог – мастер; дипломирани професор биологије – географије мастер; дипломирани молекуларни биолог – мастер; дипломирани биолог заштите животне средине; мастер биолог; мастер професор биологије; мастер професор биологије и географије; мастер професор биологије и хемије; лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије (географије); лице које испуњава услове за извођење наставе и других облика образовно-васпитног рада предмета географија у основној школи (професор географије; дипломирани географ; професор географије и историје; дипломирани професор биологије и географије; дипломирани професор географије и информатике, професор биологије – географије; професор физике – географије; професор географије – информатике; дипломирани професор географије – мастер; дипломирани географ – мастер; мастер географ; мастер професор географије; мастер професор биологије и географије; мастер професор географије и информатике; лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани мастер, треба да имају завршене основне академске студије студијског програма: географија, дипломирани географ, професор географије, двопредметне студије биологије и географије или двопредметне студије географије и информатике); лице које испуњава услове за извођење наставе и других облика образовно-васпитног рада предмета хемија у основној школи; дипломирани хемичар; професор хемије; професор хемије и физике; професор хемије и биологије; дипломирани хемичар опште хемије; дипломирани хемичар

за истраживање и развој; дипломирани физикохемијар; дипломирани хемичар – смер хемијско инжењерство; професор биологије и хемије; професор физике и хемије за основну школу; дипломирани професор биологије и хемије; дипломирани хемичар – професор хемије; дипломирани професор хемије – мастер; професор физике – хемије; професор географије – хемије; професор биологије – хемије; дипломирани професор физике – хемије мастер; дипломирани професор биологије – хемије мастер; дипломирани педагог за физику и хемију; дипломирани физичар – професор физике и хемије за основну школу – мастер; дипломирани хемичар – мастер; мастер професор хемије; мастер хемичар; мастер професор физике и хемије; мастер професор биологије и хемије; дипломирани хемичар – инжењер за контролу квалитета и менаџмент животне средине; лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије (хемије); 2) да има дозволу за рад (лиценцу за наставника); 3) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 4) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању најмање три месеца, као и за кривична дела: насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5) да има држављанство Републике Србије; 6) да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, нуке и технолошког развоја, а потребу документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријаву на конкурс са кратком биографијом, кандидат доставља доказ о испуњавању тражених услова у овереној фотокопији: доказ о одговарајућој стручној спреми и језику на коме се школовао; уверење о стеченој лиценци за наставника Министарства просвете, нуке и технолошког развоја; уверење да није осуђиван за групу кривичних дела из конкурса; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених / венчаних; потврду Повереника за заштиту равноправности да за кандидата није утврђено дискриминаторно понашање (захтев написан у слободној форми доставља се на адресу Повереника, булевар краља Александра 84, Београд, или скениран (или фотографију) на имејл адресу: [poverenik@govporavnost.gov.rs](mailto:poverenik@govporavnost.gov.rs); (саствани су део пријаве на конкурс). Уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду.

**Педагошки асистент за рад са ученицима ромске националности, на одређено време, за школску 2022/2023. годину**

**УСЛОВИ:** 1) завршена најмање средња школа; 2) завршен Програм обуке за педагошке асистенте – 9 модула у трајању од 196 часова, у складу са Правилником; 3) да кандидата има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 4) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању најмање три месеца, као и за кривична дела: насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5) да има држављанство Републике Србије; 6) да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, нуке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријаву на конкурс са кратком биографијом, кандидат доставља доказ о испуњавању тражених услова у овереној фотокопији: доказ о одговарајућој стручној спреми и језику на коме се школовао; сертификат о савладаном Програму обуке за педагошке асистенте у трајању од 196 часова – 9 модула; уверење да није осуђиван за групу кривичних дела из конкурса; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених / венчаних; потврду Повере-

ника за заштиту равноправности да за кандидата није утврђено дискриминаторно понашање (захтев написан у слободној форми доставља се на адресу Повереника, Булевар краља Александра 84, Београд, или скениран (или фотографију) на имејл адресу: roverenik@gavnopravnost.gov.rs; (саставни су део пријаве на конкурс). Уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља изабрани кандидат, пре закључења уговора о раду.

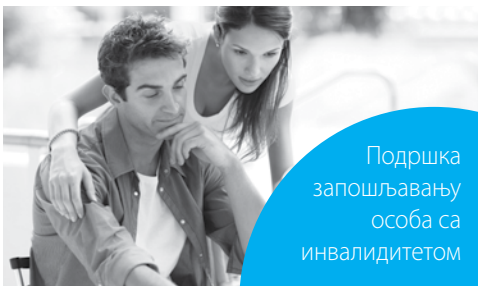
**ОСТАЛО:** кандидати пријављени на конкурс у обавези су, да на основу обавештења школе, изврше проверу психолошких способности за рад са ученицима по процедури Националне службе запошљавања. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ Националне службе запошљавања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве се достављају на адресу: ОШ „Деспот Стефан Лазаревић“ (За конкурсну комисију) 18330 Бабушница, ПА 627102, 7. јули 26.

## ОШ „ДУШАН РАДОВИЋ”

18300 Пирот, Занатлијска бб.  
тел. 010/312-435, 312-441

### Наставник разредне наставе

**УСЛОВИ:** стечена одговарајућа стручна спрема према члану 2 став 1 тачке 1-7, према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022 и 5/2022): 1) професор разредне наставе, 2) професор педагогике са претходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом, 3) професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу, 4) мастер учитељ, 5) дипломирани учитељ – мастер, 6) професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу. Потребна документација: формулар за пријаву на конкурс, преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС; биографија; извод из казнене евиденције о неосуђиваности за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да није утврђено дискриминаторно понашање, које издаје надлежна полицијска управа; уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија, не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија). Кандидати који нису стекли образовање на српском језику, достављају и доказ да познају језик на коме се изводи образовно васпитни рад: оверена фотокопија дипломе или уверења о стеченом средњем, вишем или високом образовању на српском језику или оригинал или оверена фотокопија уверења односно потврде о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Кандидати који испуњавају услове за пријем у радни однос, у року од 8 дана од дана истека рока за пријем пријава, биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, коју врши надлежна служба за запошљавање. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду, доставља уверење о здравственој способности, не старије од шест месеци. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Формулар за пријаву на конкурс са потребним документима слати на адресу школе, или предати лично код секретара школе. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.



Подршка запошљавању особа са инвалидитетом

## ПОЖАРЕВАЦ

### ОСНОВНА ШКОЛА

#### „СВЕТИ ВЛАДИКА НИКОЛАЈ”

12206 Брадарцац, Светосавска бб.

### Наставник разредне наставе

**УСЛОВИ:** кандидат треба да испуњава услове за пријем у радни однос у складу са чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017, 17/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021), односно: да има одговарајуће образовање (у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основним школама – наставник разредне наставе; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 (три) месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије и зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријавни формулар, који се преузима на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати на конкурс треба да приложе следеће доказе о условима за пријем у радни однос: потписану биографију, доказ о поседовању држављанства Републике Србије (оригинал / оверену фотокопију уверења о држављанству), оверен препис / фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, као и оверену фотокопију додатка дипломи уколико је додаток издат кандидату, оригинал / оверену фотокопију уверења о неосуђиваности, доказ о знању језика на коме се изводи образовно-васпитни рад (уколико одговарајуће образовање није стечено на језику на коме се изводи образовно-васпитни рад, а доказује се потврдом одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика). Уз пријаву кандидат доставља оригинале или оверене фотокопије докумената, не старије од 6 месеци. Ближе информације о конкурсима могу се добити од секретара школе, на број телефона 012/261-231. Пријаве се достављају на горе наведену адресу. Пријаве се предају у затвореној коверти са назнаком „Конкурс за пријем у радни однос на радном месту наставника разредне наставе“. Конкурс за пријем у радни однос спроводи конкурсна комисија, коју ће директор именовати посебним решењем. Кандидати који буду изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду, доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима.

## ПРИЈЕПОЉЕ

### ОСНОВНА ШКОЛА

#### „МИХАИЛО БАКОВИЋ”

31300 Пријепоље, Сељашница бб.  
тел. 033/782-171

### Директор

на мандатни период од четири године

**УСЛОВИ:** за директора школе може да буде изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), и то: 1) да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, за педагога или психолога школе стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне,

трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице које је стекло образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора школе може бити изабрано и лице које, уз испуњеност оближ, горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 овог закона, тј. о високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање за наставника основне школе, дозволу за рад наставника и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословама образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; 6) да има дозволу за рад наставника и стручног сарадника; 7) да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 8) да има обуку и положен испит за директора установе.

**ОСТАЛО:** уз пријаву, попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидат је у обавези да приложи: оверен препис / оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверен препис / оверену фотокопију докумената о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу за наставника, односно стручног сарадника; оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу за директора установе образовања и васпитања (уколико га кандидат поседује); оригинал / оверену фотокопију потврде о радном стажу, најмање 8 година рада у области образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); оригинал / оверену фотокопију уверења Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања, и за кога није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци); оригинал / оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); оригинал / оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оригинал / оверену фотокопију лекарског уверења о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци); извештај просветног саветника о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата, уколико је вршен надзор, у супротном доставити потврду да стручно-педагошки надзор кандидата није вршен; лице које је претходно обављало функцију директора школе дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања уколико је вршено спољашње вредновање, у супротном доставити потврду да у периоду његовог мандата није вршен стручно-педагошки надзор школе; пријаву на конкурс, са радном биографијом и прегледом кретања у служби, поседовању организационих способности и кратким прегледом програма рада за време мандата директора школе; доказ о знању српског језика, на којем се остварује образовно-васпитни рад, доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Изабрани кандидат који нема положен испит за директора школе, дужан да га положи у року

од 2 године од дана ступања на дужност, у складу са условима прописаним законом. Пријаве на конкурс се подносе у затвореној коверти са назнаком: „Конкурс за избор директора школе”, путем поште, на адресу Основна школа „Михаило Баковић”, 31300 Пријепоље, Селашница б.б. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, радним даном од 7.00 до 13.00 часова, на телефон: 033/782-171.

## ПРОКУПЉЕ

### ОШ „9. ОКТОБАР”

18400 Прокупље, Змај Јовина 1  
тел.027/331-043

#### Наставник енглеског језика

УСЛОВИ: одговарајуће образовање у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство РС; познавање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: уз пријаву на конкурс доставити: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оверену копију дипломе о завршеном одговарајућем образовању; уверење МУП-а о неосуђиваности за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 одредбама Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 17, 10/19, 6/20 и 29/21); уверење о држављанству; лекарско уверење подноси примљени кандидат пре закључења уговора о раду; доказ о знању језика на који се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику). Пријаве слати на горе наведену адресу. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

### ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА „РАДОШ ЈОВАНОВИЋ СЕЉА”

18400 Прокупље, Вука Караџића 1  
тел. 027/331-213

#### Помоћни радник

УСЛОВИ: завршена основна школа. Кандидат мора да испуњава услове за пријем у радни однос прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/21) и Правилником о организацији и систематизацији послова школе то: да има завршену основну школу, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик.

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар који се преузима са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, и заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи потребну документацију: доказ о стеченом одговарајућем образовању (оверена фотокопија дипломе); доказ да кандидат није осуђиван (уверење полицијске управе са изводом из казнене

евиденције издато од стране МУП-а РС не старије од шест месеци и уверење суда да лице није под истрагом не старије од шест месеци); доказ да кандидат има држављанство Републике Србије (уверење не старије од шест месеци) и кратку радну биографију. Кандидати који су изабрани у ужи избор, упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања, на горе наведену адресу поштом или лично.

## СРЕДЊА ШКОЛА БЛАЦЕ

18420 Блаце, Краља Петра I 3  
тел. 027/371-533, 371-315

#### Директор

на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: Кандидати морају да испуњавају услове прописане чланом 122 односно 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21) и Правилником о ближим условима за избор директора установа образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 108/15) и то: одговарајуће високо образовање за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога, дозвола за рад наставника и стручног сарадника, обука и положен испит за директора установе (уколико овај испит нема положен, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност), најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима, да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, за привредне преступе из надлежности привредног суда, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривична дела примање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није у складу са законом, утврђено дискриминаторско понашање; држављанство Републике Србије; знање српског језика и језика на којем остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе оригинал или оверене копије: дипломе о стеченом образовању за наставника школе, педагога или психолога; уверења о положеном стручном испиту за лиценцу за наставника и стручног сарадника; потврду о радном стажу; уверење о држављанству (не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених; лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (доставља пре потписивања уговора); уверење из суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора (не старије од шест месеци); уверење на није осуђиван правоснажном пресудом за неведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од шест месеци); доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) ако га поседује, за кандидате који су претходно обављали дужност директора школе доказа о резултату стручно педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања у времену њиховог мандата; радну биографију и преглед кретања у служби са стручним усавршавањем, план и програм рада школе (није обавезно); лиценцу за директора школе (ако је кандидат поседује); доказ о знању српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Кандидат попуњава пријемни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампани формулар заједно са пријавом на конкурс за избор директора установе и комплетном документацијом доставља лично или поштом на горе наведену адресу, са назнаком Конкурс за избор директора школе. Непотпуне и неблаговремене пријаве на конкурс се неће узети у разматрање. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Ближе информације могу се добити у секретаријату школе лично или позивом на број 027/371-315.

## ОШ „НИКОДИЈЕ СТОЈАНОВИЋ ТАТКО”

18400 Прокупље, Ратка Павловића 43  
тел. 027/321-698

#### Чистач

УСЛОВИ: да кандидати испуњавају услове из чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017 и 10/19): да имају одговарајуће образовање, да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да нису осуђивани и да се против њих не води кривични поступак за дела утврђена чланом 139 Закона, да имају држављанство Републике Србије, да знају српски језик.

ОСТАЛО: уз пријаву доставити документу а овереним фотокопијама не старијим од 6 месеци сем уверења о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом које се прибавља пре закључења уговора о раду. Рок за пријаву на конкурс је 5 дана од дана објављивања. Пријаву на конкурс заједно са потребном документацијом доставити школи лично или на адресу у затвореној коверти са назнаком „Пријава на конкурс – не отварати”. Непотпуне и неблаговремене достављене документација, неће се узети у разматрање.

## ОШ „ДРИНКА ПАВЛОВИЋ”

18430 Куршумлија, Вука Караџића 54  
тел. 027/8100-091

#### Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 и чланом 122 став 5 Закона о основама система образовања („Службени гласник РС”, број 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19, 27/18 – др. закон, 6/20 и 129/21) и то: да има одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања стечено за наставника, педагога или психолога школе стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; лице из става 1 тачка 1 и 2 члана 140 мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење); да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривична дела примање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад (лиценцу) за наставника, васпитача и стручног сарадника односно положен стручни испит; да је прошао обуку и положен испит за директора установе ако га има (кандидат који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од ступања на дужност); да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Кандидат доставља: одштампан, попуњен и потписан пријавни формулар преузет са званичне интернет странице МПНТР; радну биографију са кратким прегледом радног искуства, адресом пребивалишта и бројем телефона и имејла, ради контакта; оверен препис дипломе о стеченом образовању; уверења о положеном стручном испиту, односно и испиту за лиценцу (оригинал или оверену фотокопију);

уверење о положеном испиту за директоре, уколико кандидат поседује такав документ, ако не, дужан је да положи испит за директора у року од две године од дана ступања на дужност; потврду да има најмање осам година рада у установи образовања; уверење о држављанству Републике Србије и извод из матичне књиге рођених (не старије од шест месеци од дана издавања, оригинал или оверена фотокопија) доказ о знању српског језика на ком се изводи образовно-васпитни рад, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику; доказ да се против кандидата не води истрага и да нису покренуте истражне радње код надлежног суда; уверење из казнене евиденције МУП-а да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела (не старије од 6 месеци – оригинал или оверена фотокопија); доказ да кандидат није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности (уверење надлежног привредног суда); оверен препис резултата стручно-педагошког надзора установа и оцену спољашњег вредновања (уколико се на конкурс пријави лица које је претходно обављало дужност директора); лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (кандидат који буде изабран ћа накнадно доставити лекарско уверење); програм рада кандидата. Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве на конкурс, заједно са потребном документацијом доставити у затвореним ковертама са назнаком за конкурс препорученом поштом на горе наведену адресу или непосредно школи (канцеларија секретара школе). Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

## СМЕДЕРЕВО

### ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ”

11300 Смедерево, Ђуре Даничића 84  
тел. 026/4617-380

#### Секретар школе

УСЛОВИ: 1. високо образовање из области правних наука стечено: а) на студијама другог степена из области правних наука (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), по пропису који уређује високо образовање од 10. септембра 2005. године; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, савладан програм обуке и дозволу за рад секретара (секретар је дужан да у року од две године од дана заснивања радног односа положи испит за лиценцу за секретара). Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима из области права. 2. Поседовање психичке, физичке и здравствене способности; 3. неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. знање српског језика.

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, а заједно са одштампаним пријавним формуларом школи достављају: радну биографију; уверење о држављанству; диплому или уверење о стеченом образовању; уверење о положеном испиту за лиценцу, правосудни или стручни испит за запослене у органима државне управе или државни стручни испит (уколико поседује); уверење о неосуђиваности које издаје надлежна полицијска управа; кандидати који образовање нису стекли на српском језику потребно је да приложи доказ о знању српског језика. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Потребно је тражена документа приложити у оригиналу или оверене фотокопије (овера не сме бити старија од 6 месеци). Уверење о држављанству и о неосуђиваности не сме бити старије од 6 месеци. Уколико се, уместо дипломе, прилаже уверење о стеченом образовању, оно не сме бити старије од 6 месеци. Неблаговремене, непотпуне пријаве, као и пријаве уз које су достављене неоврене фотокопије потребних докумената, неће се узимати у разматрање. Ближе

информације о конкурсима могу се добити код директора школе, лично или телефоном 026/4617-380.

## ПАЛАНЧКА ГИМНАЗИЈА

11420 Смедревска Паланка  
Вука Караџића 18

#### Наставник географије

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове за заснивање радног односа прописане чланом 139, 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017 ... 129/2021), као и услове у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији („Сл. гласник РС”, бр. 4/2022); да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије; да знају српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Услови се доказују приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова који су предвиђени чл. 139 ст. 1 Закона о основама система образовања и васпитања из тач. 1, 3, 4 и 5 подносе се уз пријаву на конкурс, а доказ из тач. 2 прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи.

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидат подноси: 1. оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем образовању; 2. доказ да није осуђиван у складу са чланом 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања – (уверење надлежне полицијске управе, не старије од 6 месеци); 3. доказ да против њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре доношења оптужног предлога за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење надлежног суда, не старије од 6 месеци); 4. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); 5. оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци); 6. кратак ЦВ; 7. лекарско уверење подноси изабрани кандидат пре потписивања уговора о раду. Уколико кандидат није стекао образовање на српском језику у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који испуњавају услове у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве са потребном документацијом подносе се лично или путем препоручене поште на горе наведену адресу, са назнаком „Конкурс за пријем у радни однос за наставника географије”.

### ОШ „ДИМИТРИЈЕ ДАВИДОВИЋ”

11300 Смедерево, Анте Протића 3  
тел. 026/617-376

#### Наставник немачког језика

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање у складу са чл. 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о врсти и степену образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи за извођење наставе и других облика образовно-васпитног рада из обавезног изборног предмета страни језик – немачки језик; поседовање психичке, физичке

и здравствене способности за рад са децом и ученицима; извршена психолошка процена способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом.

#### Наставник српског језика

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање у складу са чл. 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о врсти и степену образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи за извођење наставе и других облика образовно-васпитног рада из обавезног изборног предмета страни језик – немачки језик, поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; извршена психолошка процена способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом.

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, а заједно са одштампаним пријавним формуларом школи достављају: 1. радну биографију, 2. уверење о држављанству, 3. извод из матичне књиге рођених, 4. диплому или уверење о стеченом образовању, 5. уверење о положеном испиту за лиценцу или уверење о положеном испитима из психологије, педагогике и методике од најмање 30 бодова, од којих најмање 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. 6. уверење о неосуђиваности које издаје надлежна полицијска управа, 7. кандидати који образовање нису стекли на српском језику потребно је да приложи доказ о знању српског језика. Потребно је тражена документа приложити у оригиналу или оверене фотокопије (овера не сме бити старија од 6 месеци). Уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о неосуђиваности не сме бити старије од 6 месеци. Уколико се, уместо дипломе, прилаже уверење о стеченом образовању, оно не сме бити старије од 6 месеци. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене, непотпуне пријаве, као и пријаве уз које су достављене неоврене фотокопије потребних докумената, неће се узимати у разматрање. Пријаве донети лично или послати поштом на горе наведену адресу. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, телефоном на бр. 026/617-376 или на имејл: djordjeddskola@gmail.com

## СОМБОР

### ОСНОВНА ШКОЛА „ЈОЖЕФ АТИЛА”

25245 Богојево, Маршала Тита 11  
тел. 025/5875-614

#### Наставник разредне наставе на мађарском наставном језику

#### Наставник српског језика као нематерњег језика

за рад у разредној и предметној настави у одељенима на мађарском наставном језику, са 84,43% педагошке норме

**Наставник математике****за рад у предметној настави, у одељењима на мађарском наставном језику, са 66,67% педагошке норме**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове из члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, други закон и 10/2019...), као и за наставника да имају одговарајућу врсту образовања предвиђену Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13, 18 и 11/19), б) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; в) да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; г) да имају држављанство Републике Србије; д) да знају српски језик, односно мађарски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријавни формулар, који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати достављају потребну документацију у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”, и то: диплому о стеченом одговарајућем образовању, уверење о држављанству не старије од 6 месеци, извод из матичне књиге рођених са холограмом, уколико је након дипломирања дошло до промене презимена, потврду о некажњавану надлежне полицијске управе, не старију од једног месеца, да кандидат није осуђиван, правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање или злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (издаје МУП), личну биографију – ЦВ, доказ о знању српског односно мађарског језика, на којем се остварује образовно-васпитни рад, уверење о положеном стручном испиту (уколико се исто поседује). Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Сви докази се подносе у оригиналу или овереној фотокопији. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање. Кандидати који буду изабрани у жири избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Разговор са кандидатима биће обављен у просторијама школе. Пријаве са доказима о испуњености услова конкурса се предају поштом на горе наведену адресу. Пријаве се предају у затвореној коверти са назнаком за „Конкурс за пријем у радни однос”, и то поштом или лично управи школе, а потребне информације могу се добити на телефон 025/5875-614 или на телефон 064/2820-996, понедељком и четвртком од 11 до 13 часова.

**ОСНОВНА ШКОЛА „ЛАЗА КОСТИЋ”**25282 Гаково, Тоде Милетића 54 а  
тел. 025/866-777**Стручни сарадник – педагог школе**

УСЛОВИ: кандидат треба да испуни услове из члана 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС” број

24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18) члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20 и 129/21) члана 16 и члана 18 Правилника о организацији и систематизацији послова у ОШ „Лаза Костић” из Гакова и то: а) високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; (3) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне студије и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем (за наставника практичне наставе), б) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, в) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, г) да има држављанство Републике Србије; д) да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријавни формулар који се преузима на сајту Министарства просвете науке и технолошког развоја, кандидати достављају конкурсну документацију у року од 8 дана од дана објављивања конкурса и то: диплому о стеченом одговарајућем образовању, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству не старије од 6 месеци, доказ да није осуђиван правоснажном пресудом (не старије од 6 месеци), личну биографију – ЦВ, кандидат који поседује лиценцу – доставља доказ о положеном испиту за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценца) којом је стекао право да самостално обавља образовно-васпитни рад у оквиру своје струке. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Сви докази подносе се у оригиналу или овереној фотокопији. Непотпуне и неблаговремене пријаве, неће бити узете у разматрање. Кандидати који испуњавају услове и доставе уредну документацију у року од 8 дана упућују се на психолошку процену за рад са децом и ученицима, коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе који испуњавају услове и сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и доставља директору образложену листу у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Разговор са кандидатима са листе биће обављен у просторијама ОШ „Лаза Костић” у Гакову, Улица Тоде Милетића бр. 54а. Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурсу у року од 8 дана од достављања образложене листе. Кандидат незадовољан решењем о изабраном кандидату може у року од 8 дана од дана достављања решења поднети жалбу органу управљања. Орган управљања о жалби одлучује у року од 15 дана од дана подношења жалбе. Кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да под надзором овлашћеног лица прегледа конкурсну документацију у складу са законом. Ако по конкурсу не буде изабран ниједан кандидат, расписује се нови конкурс у року од 8 дана. Решење о избору кандидата оглашава се на званичној интернет страници министарства, када постане коначно. Пријаве са доказима о испуњености услова предају се у затвореној коверти са назнаком: „Конкурс за пријем у радни однос на радно место – наставник разредне наставе” препоручено поштом или лично у секретаријат школе сваког радног дана од 9.00 до 12.00 часова. Адреса на коју се пријаве предају: ОШ „Лаза Костић”, 25282 Гаково, Тоде Милетића 54а.

**СРЕМСКА МИТРОВИЦА****ГИМНАЗИЈА „САВА ШУМАНОВИЋ”**22240 Шид, Лазе Костића 2  
тел. 022/2712-529**Наставник рачунарства и информатике**

УСЛОВИ: У радни однос може да буде примљено лице које поред општих услова прописаних Законом о раду испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања, и то ако: 1) има одговарајуће образовање: високо образовање – на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; (1) професор информатике, односно дипломирани информатичар; (2) професор математике, односно дипломирани математичар, смер рачунарство и информатика; (3) дипломирани инжењер електротехнике, сви смерови осим енергетског; (4) дипломирани инжењер електронике, сви смерови осим индустријске енергетике; (5) дипломирани инжењер за информационе системе, одсеци за информационе системе и информационе системе и технологије; (6) дипломирани инжењер организације за информационе системе, одсеци за информационе системе и информационе системе и технологије; (7) дипломирани инжењер организационих наука, одсеци за информационе системе, информационе системе и технологије, одсек за управљање квалитетом; (8) дипломирани инжењер информатике, односно дипломирани инжењер рачунарства; (9) дипломирани економист, смерови: кибернетско-организациони, економска статистика и информатика, економска статистика и кибернетика, статистика и информатика или статистика, информатика и квантна економија; (10) дипломирани информатичар; (11) дипломирани информатичар – пословна информатика; (12) дипломирани информатичар – професор информатике; (13) дипломирани информатичар – мастер; (14) дипломирани професор информатике – мастер; (15) дипломирани информатичар – мастер пословне информатике; (16) дипломирани инжењер организационих наука – мастер, студијски програм Информациони системи и технологије; (17) мастер математичар; (18) мастер информатичар; (19) мастер инжењер електротехнике и рачунарства; (20) мастер инжењер информационих технологија; (21) мастер инжењер организационих наука (студијски програм Информациони системи и технологије или Софтверско инжењерство и рачунарске науке); (22) мастер професор информатике и математике; (23) мастер инжењер софтвера; (24) мастер инжењер информационих технологија и система; (25) мастер професор предметне наставе (преходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет). Лице из тачке 15) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати, у оквиру завршених студија, положено најмање пет информатичких предмета (од тога најмање један из области Програмирање и најмање један из области Објектно оријентисано програмирање) и најмање три предмета из области Математика, што доказују потврдом издатом од стране високошколске установе. Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Рачунарство и информатика може да изводи и лице које је на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, савладало програм рачунарства и информатике у трајању од најмање четири семестра. 2) Да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без

обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Додатна знања испити и радно искуство: дозвола за рад – лиценца.

**ОСТАЛО:** Докази о испуњавању услова: дипломе о стеченом одговарајућем образовању; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); уверење о неосуђиваности (не старије од 6 месеци); личну биографију (ЦВ). Сви докази се прилажу у оригиналу или овереној фотокопији. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају установи. Рок за подношење пријаве: 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Мирјана Перовић, тел. 022/2712-529. Адреса на коју се подносе пријаве: Гимназија „Сава Шумановић“, Шид, Лазе Костића бр. 2, 22240 Шид. Пријаве се подносе у затвореној конверти са назнаком „Конкурс за пријем у радни однос“. Конкурс за пријем у радни однос спроводи конкурсна Комисија коју ће директор именovati посебним решењем. Кандидати који буду изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима. Напомена: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису предложени сви тражени докази биће одбачене закључком конкурсне комисије.

## ОСНОВНА ШКОЛА „БРАЋА ГРУЛОВИЋ“

22324 Бешка, Карађорђева 2  
тел. 022/570-115

### Наставник математике

**са 89% радног времена, на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана**

**УСЛОВИ:** Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/17 ... 6/20), и то: 1. да има одговарајуће образовање за наставнике основне школе у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012 ... 7/21) професор математике, дипломирани математичар, дипломирани математичар за теоријску математику и примене, дипломирани математичар за рачунарство и информатику, дипломирани математичар – информатичар, професор математике и рачунарства, дипломирани математичар за математику економије, професор информатике – математике, дипломирани математичар – астроном, дипломирани математичар – примењена математика, дипломирани математичар – математика финансија (са изборним предметом Основи геометрије), дипломирани информатичар, мастер математичар, мастер професор математике, мастер професор математике и физике, мастер професор математике и информатике, мастер професор физике и математике, мастер професор информатике и математике, дипломирани професор математике – мастер, дипломирани математичар – мастер, дипломирани инжењер математике – мастер (са изборним предметом Основи геометрије), дипломирани математичар – професор математике, дипломирани математичар – теоријска математика, дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основи геометрије), професор хемије – математике, професор географије – математике, професор физике – математике, професор биологије – математике, професор математике – теоријско усмерење, професор математике – теоријски смер, дипломирани математичар и информатичар, дипломирани математичар – механичар, мастер професор предметне наставе, мастер математичар – професор математике. Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да имају завршене основне академске студије на студијским програмима из области математике или примењене математике (са положеним испитом из предмета геометрија или основи геометрије) или двопредметне наставе математике и физике односно математике и информатике; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван

правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

**Наставник хемије  
са 50% радног времена, на одређено време,  
ради замене одсутног запосленог преко 60  
дана**

**УСЛОВИ:** Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/17 ... 6/20), и то: 1. да има одговарајуће образовање за наставнике основне школе у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2012 ... 7/21) дипломирани хемичар, професор хемије, професор хемије и физике, професор хемије и биологије, дипломирани хемичар опште хемије, дипломирани хемичар за истраживање и развој, дипломирани физикохемичар, дипломирани хемичар – смер хемијско инжењерство, професор биологије и хемије, професор физике и хемије за основну школу, дипломирани професор биологије и хемије, дипломирани хемичар – професор хемије дипломирани професор хемије – мастер, професор физике – хемије, професор географије – хемије, професор биологије – хемије, дипломирани професор физике – хемије, мастер, дипломирани професор биологије – хемије, мастер, дипломирани педагог за физику и хемију, дипломирани физичар – професор физике и хемије за основну школу – мастер, дипломирани хемичар – мастер, мастер професор хемије, мастер хемичар, мастер професор физике и хемије, мастер професор биологије и хемије, мастер физикохемичар, дипломирани инжењер хемије аналитичког смера, мастер професор предметне наставе, дипломирани хемичар – инжењер за контролу квалитета и менаџмент животне средине, дипломирани инжењер хемије биорганског смера. Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије хемије; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику).

**ОСТАЛО:** Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља школи. Уз пријавни формулар кандидат доставља: краћу биографију са адресом и контакт телефоном; оригинал или оверену копију дипломе о стеченој стручној спреми; оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије; оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених; доказ о неосуђиваности (извод из казнене евиденције); доказ о познавању српског језика, на коме се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима – лекарско уверење доставља изабрани кандидат пре закључивања уговора о раду. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати. Пријаве са потребном документацијом предати у секретаријат школе или послати поштом на адресу: ОШ „Браћа Груловић“, Бешка, Карађорђева 2.

## СУБОТИЦА

### ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „НАША РАДОСТ“

24000 Суботица, Антона Ашкерца 3

**Директор  
на мандатни период од 4 године**

**УСЛОВИ:** директор установе може да буде лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – други закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021), има образовање из члана 140 став 1 и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – други закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021) за васпитача или стручног сарадника (на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, има обуку и положен испит за директора установе, има најмање осам година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања, има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, има држављанство Републике Србије, зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Дужност директора предшколске установе може да обавља и лице које је: има одговарајуће образовање из члана 140 став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – други закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021) за васпитача (које је стекло високо образовање за васпитача на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или лице са вишим образовањем), има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, има обуку и положен испит за директора установе, има најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања, има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, има држављанство Републике Србије, зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Доказ о испуњавању услова саставни су део пријаве на конкурс, а доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом прибавља се пре закључења уговора.

**ОСТАЛО:** кандидат подноси доказе о испуњености тражених услова: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању за васпитача или стручног сарадника, оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу за наставника, васпитача и стручног сарадника, оригинал потврду о раду у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог



одговарајућег образовања, уверење да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (доказ: уверење о неосуђиваности подноси се уз пријаву на конкурс у оригиналу или овереној фотокопији. Наведени доказ не може бити старији од 6 месеци рачунајући од датума објављивања конкурса), уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредба о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за кривична дела уставног у конкурс (наведени доказ не може бити старији од 6 месеци рачунајући од датума објављивања конкурса), оверену фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује). Пријава која не садржи доказ о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуну, а изабрани кандидат биће у обавези да га положи у року од две године од дана ступања на дужност), доказ о држављанству (уверење о држављанству не може бити старији од 6 месеци рачунајући од датума објављивања конкурса), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија извода), доказ о познавању језика, у складу са одредбом члана 141 став 6 и 7 ЗОСОВ (оверена копија сведочанства, дипломе или потврда установе да је кандидат стекао средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује рад или оверена копија потврде о положеном испиту из језика с методиком, по програму одговарајуће високошколске установе), фотокопија доказа (извештај проственог саветника) о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (уколико је кандидат претходно обављао дужност директора установе), биографију са кратким прегледом кретања у служби, очитана лична карта или оверена фотокопија личне карте. Рок за подношење пријава на конкурс за избор директора је 15 дана од дана расписивања конкурса. Пријаву на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставити установи на адресу Антона Ашкерца 3, 24000 Суботица, са назнаком „Пријава на Конкурс за избор директора Предшколске установе „Наша радост“ Суботица. Непотпуне и неправовремене пријаве неће се узети у разматрање.

## ШАБАЦ

### МУЗИЧКА ШКОЛА „МИХАИЛО ВУКДРАГОВИЋ“

15000 Шабац, Масаријева 35  
тел. 015/350-282

#### Наставник виолончела са 50% радног времена

УСЛОВИ: кандидати треба да имају одговарајуће високо образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/20 и 129/2021), Правилником о степену и врсти образовања наставника у основној музичкој школи („Сл. гласник РС”, бр. 18/13, 2/17, 9/19, 1/20, 9/20) и Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним и уметничким школама у подручју рада култура, уметност и јавно информисање („Сл. гласник РС”, бр. 16/2015, 11/2016, 2/2017, 9/2019, 14/2020), односно да су стекли звање за наставника виолончела: дипломирани музичар, усмерење виолончелиста; дипломирани музичар – виолончелиста; академски музичар виолончелиста; мастер музички уметник – професионални статус – виолончелиста. Кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/2107 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аут. тумачење), треба да испуњава и услове предвиђене чланом 139 став 1 тачка 1, 2, 3, 4 и 5 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закони и 10/19). Уз пријаву на конкурс кандидат треба да достави: 1) оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; 2)

доказ да је кандидат стекао средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверену фотокопију); 3) уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију) не старије од 6 месеци; 4) извод из матичне књиге рођених; 5) потврду да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 6) краћу биографију. Кандидат који буде изабран дужан је да пре закључења уговора о раду достави лекарско уверење о здравственој способности за рад са децом и ученицима – не старије од 6 месеци. Проверу психолошких способности кандидата за рад са децом и ученицима, који уђу у ужи избор, вршиће Национална служба за запошљавање применом стандардизованих поступака, а пре доношења одлуке о избору. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (формулар је доступан у делу „Ново на сајту”). Пријаве на конкурс са потребним документима, заједно са одшампанним пријавним формуларом се достављају на адресу школе. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неправовремене пријаве неће се разматрати. Контакт телефон: 015/350-282.

### ОСНОВНА ШКОЛА „МИЋА СТАНОЈЛОВИЋ“ 15220 Коцељева, Доситејева 3 тел. 015/556-390

#### Педагошки асистент на одређено време

УСЛОВИ: кандидати треба да испуњавају опште услове у складу са чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18-3 и 27/18-22 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21) и то да: 1. имају одговарајуће образовање, 2. имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. имају држављанство републике Србије; 5. знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњењу услова из тачке 1), 3), 4) и 5) достављају се уз пријаву, а доказ о испуњењу услова из тачке 2) ове прибавља се пре закључења уговора о раду. Поред општих услова кандидати треба да испуњавају и посебне услове у складу са Правилником о педагошком асистенту и андрагошком асистенту („Сл. гласник РС”, број 87/2019-258) и то: IV степен стручне спреме; обуку за педагошког асистента – завршен прописан програм обуке за рад са децом и ученицима; пожељно познавање ромског језика. Уз пријавни формулар, који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати достављају потребну документацију року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на адресу: Основна школа „Мића Станојловић”, 15220 Коцељева, Доситејева 3, са назнаком „За конкурс”. Потпуну пријаву сматра се пријава која садржи: пријавни формулар са сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја; биографију са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем образовању; очитану личну карту; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење о неосуђиваности; сертификат издат од Министарства просвете, науке и технолошког развоја о завршеном прописаном програму обуке за рад са децом и ученицима. Лекарско уверење кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Ближе информације о конкурсима могу се добити на број телефона 015/556-390.

## УЖИЦЕ

### ЕКОНОМСКА ШКОЛА УЖИЦЕ

31000 Ужице, Трг Светог Саве 6

#### Стручни сарадник – библиотекар

#### Стручни сарадник – педагог на одређено време ради замене одсутне запслене преко 60 дана

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да је стекао одговарајуће високо образовање у складу са чланом 140 Закона основама система образовања и васпитања: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему ово лице мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање од 10.09.2005. године, 2) кандидат треба да испуњава услове у погледу врсте стручне спреме прописане Правилником о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Службени гласник РС – Просветни гласник” бр. 4/22), 3) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 4) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног детета, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 5) да има држављанство Републике Србије, 6) да зна српски језик.

ОСТАЛО: кандидати треба да доставе: пријаву на конкурс са кратким биографским подацима за заснивање радног односа – својеручно потписану; одшампан и попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FOMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>; оверену фотокопију дипломе или уверења о дипломирању; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; извод из казнене евиденције као доказ о неосуђиваности за горе наведена кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање које издаје надлежна полицијска управа не старије од 6 месеци; доказ о познавању српског језика подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности, не старији од 6 месеци, подноси кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду. Кандидати се упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши Национална служба за запошљавање, Филијала Ужице, применом стандардизованих поступака. Рок за пријаву: 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса могу се поднети лично или поштом на адресу школе, са назнаком „За конкурс”. Неправовремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

### ОСНОВНА ШКОЛА

#### „ПЕТАР ЛЕКОВИЋ“

31210 Пожега, Петра Лековића 1  
тел. 031/811-176

#### Наставник физичког васпитања са 75% радног времена

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14,

13/17 – одлука УС РС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), кандидати треба да испуњавају и услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/21). Кандидат мора да има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 и 141 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања и врсту стручне спреме прописану Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основним школама („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); б) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; в) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; г) да има држављанство Републике Србије; д) зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из тачке а) в), г) и д) достављају се уз пријаву, а доказ о испуњености услова из тачке б) прибавља се пре закључења уговора о раду. Документација се доставља у оверним фотокопијама и неће се враћати кандидатима. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене пријаве, пријаве без доказа о испуњавању свих услова конкурса, као и пријаве са неовереном документацијом, неће се разматрати. Пријаве доставити на горе наведеном адресу, са назнаком „Пријава на конкурс за радно место наставника физичког васпитања”. Информације о конкурсима могу се добити путем телефона: 031/811-176. Уз пријавни формулар, који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати достављају потребну документацију и ЦВ (радна биографија) у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови” НСЗ. Конкурс спроводи конкурсна комисија именована од стране директора Школе.

## ОСНОВНА ШКОЛА „СЛОБОДАН СЕКУЛИЋ”

31000 Ужице  
Норвешких интернираца 18

### Професор разредне наставе

УСЛОВИ: 1) да кандидат поседује одговарајућу врсту и степен стручне спреме у складу са чланом 139, 140 и 141 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/20) и чланом 2 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/18 и 11/2019), односно да поседује високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. 09. 2005; 2) да у складу са чланом 142 Закона има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу сматра се да има образовање из претходног става; 3) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 4) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела наведена у члану 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и

васпитања односно да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 5) да има држављанство Републике Србије и 6) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: учесник конкурса треба да поднесе: 1) одштампан и попуњен образац пријавног формулара са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; 2) оригинал или оверену фотокопију дипломе надлежне високошколске установе о завршеним студијама (оверена фотокопија не старија од 6 месеци); 3) оверену фотокопију доказа надлежне високошколске установе о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова (само учесник конкурса који је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стекао на високошколској установи у току студија или након дипломирања); 4) оверену фотокопију доказа надлежне високошколске установе о положеним испитима из педагогије и психологије, односно оригинал или оверену фотокопију доказа о положеном стручном испиту за лиценцу (само учесник конкурса који је у току студија положио испит из педагогије и психологије или је положио стручни испит односно испит за лиценцу); 5) оверену фотокопију доказа високошколске установе о положеном испиту из српског језика (само учесник конкурса који одговарајуће образовање није стекао на српском језику); 6) оригинал доказа надлежне Полицијске управе да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 30 дана), 7) оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци), 8) оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци само учесник конкурса који је променио презиме односно име после издавања уверења односно дипломе). Уколико учесник конкурса не достави доказе из тачке 2 и 3 пријава се сматра портпуним, али кандидат који буде засновао радни однос по конкурс, обавезан је да наведено образовање стекне у року од једне а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса, на адресу: Основна школа „Слободан Секулић”, Ужице, Улица норвешких интернираца 18, са назнаком „За конкурс”. У поступку одлучивања о избору кандидата конкурсна комисија утврђује испуњеност услова за пријем у радни однос из члана 139 Закона, врши ужи избор кандидата које упућује на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардних поступака. У року од осам дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавља разговор са кандидатима са листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Изабрани кандидат пре закључења уговора о раду, доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима. Неблаговремене, непотпуне и неисправне пријаве се неће узети у разматрање. Термини изражени у тексту у граматичком мушком роду подразумевају природни женски и мушки род лица на које се односе.

## ОСНОВНА ШКОЛА „ДУШАН ЈЕРКОВИЋ”

31000 Ужице, Трг Светог Саве 10  
тел. 031/514-146

### Наставник разредне наставе

#### Стручни сарадник – педагог

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава следеће услове: да има одговарајуће образовање прописано Правилником о степену и врсти, образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник” бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије да зна српски језик. Кандидати попуњавају пријавни формулар који могу наћи на званичној интернет страници Министарства просвете науке и технолошког развоја и са потребном документацијом достављају на адресу: Основна школа „Душан Јерковић”, Трг Светог Саве 10, Ужице, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. За додатне информације заинтересована лица се могу обратити секретару школе на телефон 031/514-146. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: фотокопију дипломе, потврду да није осуђиван, уверење о држављанству, доказ да зна српски језик.

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „РАДОСТ”

31310 Чајетина, Књаз Милоша 6

### Медицинска сестра – васпитач 4 извршиоца

УСЛОВИ: посебни услови радног места: IV степен стручне спреме медицинске струке васпитачког смера. Општи услови за заснивање радног односа: да је држављанин РС, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање.

#### Васпитач 6 извршилаца

УСЛОВИ: посебни услови радног места: одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године или на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање са звањем васпитач. Општи услови за заснивање радног односа: да је држављанин РС, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела

из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање.

**ОСТАЛО:** уз пријаву за оглас кандидати су дужни да приложе следећу документацију: попуњен и одштампан пријавни формулар (налази се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја – <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZAKONKURISANJE.doc>); мотивационо писмо и кратку биографију; оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми или уверење о стеченом високом образовању; уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију, не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију); уверење о неосуђиваности (не старије од 6 месеци – издаје МУП); уверење да се против кандидата не води кривични поступак; лекарско уверење (прилаже кандидат који буде изабран по конкурс, пре закључења уговора о раду). Одлука о избору кандидата ће бити донета у законском прописаном року. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања овог конкурса, на адресу: Предшколска установа „Радост“ Чајетина, Књаза Милоша 6, 31310 Чајетина, са назнаком „За конкурсну комисију“. Кандидати који буду изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом.

## ВАЉЕВО

### ВАЉЕВСКА ГИМНАЗИЈА

14000 Ваљево, Вука Караџића 3  
тел. 014/221-622

#### Секретар школе

**УСЛОВИ:** Поред општих услова за заснивање радног односа прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), потребно је да кандидат испуњава и посебне услове прописане чл. 132, 139 и 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021) и то: 1) да има одговарајуће образовање прописано чланом 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврњање, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из тачака 1), 3), 4) и 5) подносе се уз пријаву на конкурс и саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из тачке 2) прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар који могу наћи на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, потребно је да кандидати доставе школи следећу документацију: радну биографију; оригинал или оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању прописаном чланом 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања; оригинал уверење да кандидат није осуђиван за дела прописана чланом 139. став 1 тачка 3. Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); оригинал уверење да за кандидата није утврђено дискриминаторно понашање у складу са Законом о забрани дискриминације („Сл. гласник РС”, бр. 22/2009 и 52/2021), не старије од 6 месеци; оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених (на прописаном обрасцу). Уколико кандидат није стекао образо-

вање на српском језику, доставља доказ о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Кандидате који испуњавају услове конкурса конкурсна комисија упућује на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Подаци који се прикупљају у току конкурсног поступка биће искоришћени искључиво у сврху обраде података о кандидату пре закључења уговора о раду. Подаци који се прикупљају у току конкурсног поступка биће искоришћени искључиво у сврху обраде података о личности („Сл. гласник РС”, бр. 87/18). Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућује се на психолошку процену способност за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе или телефоне, које су навели у својим пријавама. Разговор са кандидатима са листе кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавиће конкурсна комисија коју именује директор школе, по пријему резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, у просторијама Ваљевске гимназије, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на бројеве контакт телефона које су навели у својим пријавама. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригинали или овереној фотокопији биће одбачене закључком конкурсне комисије. Пријаве са доказима о испуњености услова доставити лично у секретаријат школе радним данима од 10:00-13:00 сати или поштом на агоре наведену адресу са назнаком „За конкурс за секретара школе“. Све додатне информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, радним данима, на број телефона: 014/221-622.

### ОШ „МИЛОШ МАРКОВИЋ”

14205 Лелић, Доње Лесковице бб.  
тел. 014/3575-122

#### Наставник разредне наставе

**на одређено време ради замене запослене која је премештена на послове директора школе до истека мандата, а најдуже 48 месеци**

**УСЛОВИ:** кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да има одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, према прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005; 2) да испуњава услове прописане Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник – Просветни гласник РС”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019 и 2/2020); 3) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 4) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврњање, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5) да има држављанство Републике Србије; 6) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати треба да доставе: својеручно потписану пријаву на конкурс са основним биографским подацима; одштампан и попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, у делу „Ново на сајту”, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZAKONKURISANJE.doc>; оверену фотокопију дипломе или уверења о дипломирању (уколико је кандидат стекао високо образовање на студијама другог степена, доставља диплому другог степена и диплому основних академских студија); уверење о држављанству, не старије од 6 месеци (оригинал или оверену фотокопију); оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених; извод из казнене евиденције као доказ

о неосуђиваности за горе наведена кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање, које издаје надлежна полицијска управа МУП-а (не старије од 6 месеци); доказ о познавању језика на ком се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику, а доказ треба да буде издат од стране високошколске установе надлежне за издавање таквих докумената (оригинал или оверена фотокопија). Фотокопије које се подносе морају бити оверене од стране надлежног органа, у супротном неће се узети у разматрање, као ни непотпуне и неблаговремене пријаве. Кандидати који уђу у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Кандидат који буде изабран пре закључења уговора о раду доставља уверење о здравственој способности, не старије од шест месеци. Пријаве са потребном документацијом доставити поштом, на горе наведену адресу школе, са назнаком „Пријава на конкурс“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

#### Наставник разредне наставе

**на одређено време ради замене запослене која је распоређена на послове директора ОШ „Свети Сава” у Попучкама, до истека мандата а најдуже 48 месеци**

**УСЛОВИ:** кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да има одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, према прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005; 2) да испуњава услове прописане Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник – Просветни гласник РС”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019 и 2/2020); 3) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 4) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зlostављање малолетног лица или родоскврњање, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5) да има држављанство Републике Србије; 6) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати треба да доставе: својеручно потписану пријаву на конкурс са основним биографским подацима; одштампан и попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, у делу „Ново на сајту”, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZAKONKURISANJE.doc>; оверену фотокопију дипломе или уверења о дипломирању (уколико је кандидат стекао високо образовање на студијама другог степена, доставља диплому другог степена и диплому основних академских студија); уверење о држављанству, не старије од 6 месеци (оригинал или оверену фотокопију); оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених; извод из казнене евиденције као доказ о неосуђиваности за горе наведена кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање, које издаје надлежна полицијска управа МУП-а (не старије од 6 месеци); доказ о познавању језика на ком се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику, а доказ треба да буде издат од стране високошколске установе надлежне за издавање таквих докумената (оригинал или оверена фотокопија). Фотокопије које се подносе морају бити оверене од стране надлежног органа, у супротном неће се узети у разматрање, као ни непотпуне и неблаговремене пријаве. Кандидати који уђу у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Кандидат који буде изабран пре закључења уговора о раду доставља уверење о здравственој способности, не старије од шест месеци. Пријаве са потребном документацијом доставити поштом, на горе наведену адресу школе, са назнаком „Пријава на конкурс“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

## ОШ „СЕСТРЕ ИЛИЋ”

14000 Ваљево, Милована Глишића 25  
тел. 014/221-392Наставник информатике и рачунарства  
са 50% радног времена

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) кандидат мора испуњавати и посебне услове предвиђене Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник РС”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 1/22 и 2/2022) и посебне услове прописане чл. 139 – 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), и то да: 1) има одговарајуће високо образовање стечено на: студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати треба да доставе: 1) одштампан и попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; 2) својеручно потписану пријаву на конкурс са основним биографским подацима; 3) извод из матичне књиге рођених, са холограмом (оригинал или оверену фотокопију); 4) оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; кандидати који су високо образовање стекли по прописима о високом образовању почев од 10. септембра 2005. године подносе оверене фотокопије дипломе основних и дипломе мастер студија; 5) уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију), не старије од шест месеци од дана објављивања конкурса; 6) уверење Министарства унутрашњих послова као доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које му је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела: насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и доказ да за кандидата није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал или оверена фотокопија), не старије од 30 дана од дана објављивања конкурса; 7) доказ о познавању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику). Кандидати који буду изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима прибавља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Непотпуне и неблаговремене пријаве на конкурс, неће се узимати у разматрање при одлучивању по конкурс. Пријаве са потребном документацијом се подносе директно у школи или поштанским путем на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс”.

## ВРАЊЕ

ОСНОВНА ШКОЛА  
„БРАНКО РАДИЧЕВИЋ”17525 Трговиште, 8. српске ударне бригаде 1  
тел. 017/452-254Наставник српског језика и књижевности  
на одређено време ради замене одсутног  
запосленог преко 60 дана (до повратка са  
функције в.д. директора школе)

УСЛОВИ: Поред општих услова за пријем у радни однос утврђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и услове из чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/19, 6/2020 и 129/2021) и то: да имају одговарајуће високо образовање, у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/19, 6/2020 и 129/2021), као и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник РС” бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/17, 3/17, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије; да знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи и то: доказ о одговарајућем образовању (оверена фотокопија дипломе траженог степена и врсте образовања, односно уверења – ако диплома није издата); уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених са холограмом (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија); уверење или потврда о неосуђиваности за горе наведена кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање које издаје надлежна полицијска управа (не старије од 6 месеци); уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Пријава на конкурс треба да садржи и податке о кандидату (име и презиме, адреса пребивалишта или боравишта, контакт телефон), радно место на које кандидат конкурише. Кандидати који буду изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши Национална служба за запошљавање. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене, непотпуне, као и пријаве са неовременом документацијом неће се узимати у разматрање.

Стручни сарадник – психолог  
на одређено време ради замене одсутног  
запосленог преко 60 дана, до повратка  
запосленог са породичног одсуства

УСЛОВИ: Поред општих услова за пријем у радни однос утврђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и услове из чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/19, 6/2020 и 129/2021) и то: да имају одговарајуће високо образовање, у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/19, 6/2020 и 129/2021), као и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник РС” бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/17, 3/17, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); да имају правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;

да имају држављанство Републике Србије; да знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи и то: доказ о одговарајућем образовању (оверена фотокопија дипломе траженог степена и врсте образовања, односно уверења – ако диплома није издата); уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених са холограмом (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија); уверење или потврда о неосуђиваности за горе наведена кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање које издаје надлежна полицијска управа (не старије од 6 месеци); уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Пријава на конкурс треба да садржи и податке о кандидату (име и презиме, адреса пребивалишта или боравишта, контакт телефон), радно место на које кандидат конкурише. Кандидати који буду изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши Национална служба за запошљавање. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене, непотпуне, као и пријаве са неовременом документацијом неће се узимати у разматрање.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
„НАШЕ ДЕТЕ”

17500 Врање, Цара Душана 22

Педагошки асистент  
на одређено време до краја радне 2022/2023.  
годинеВаспитач  
на одређено време ради замене раднице на  
дужем боловању  
2 извршиоцаМедицинска сестра – васпитач  
на одређено време ради замене раднице на  
породичном одсуствуТехничар одржавања уређења и опреме  
на одређено време ради замене радника на  
дужем боловањуСервирка  
на одређено време ради замене раднице на  
дужем боловању  
2 извршиоцаСпремачица  
на одређено време ради замене раднице на  
дужем боловању

УСЛОВИ: кандидати морају да испуњавају следеће услове за заснивање радног односа:

1) да имају одговарајуће образовање и то:  
– педагошки асистент: средње образовање у четворогодишњем трајању и завршена обука за педагошког асистента (завршен прописан програм обуке за рад са децом и ученицима ромске националне мањине),  
– васпитач 1: више образовање, односно високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије) – васпитач,  
– медицинска сестра – васпитач: средње образовање – мед. сестра – васпитач,  
– техничар одржавања уређења и опреме: средње образовање електротехничке, металске или машинске струке у трајању од четири године, положен стручни испит за рад са судовима под притиском и положен возачки испит Б категорије,  
– сервирка: средње образовање угоститељске струке у трајању од две или три године или основно образовање са радним искуством на пословима сервирке стеченим до 01.01.2018. године,  
– спремачица: основна школа;

2) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3) да нису осуђивани правос-

нажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4) да имају држављанство Републике Србије; 5) да знају језик на коме се остварује васпитно-образовни рад.

**ОСТАЛО:** кандидати уз пријаву на конкурс достављају: доказ о стручној спреми (оверена фотокопија дипломе или уверење о стеченој стручној спреми); уверење – извод из казнене евиденције МУП-а да лице није осуђивано за кривична дела из тачке 3 обавезних услова за заснивање радног односа; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија). Кандидати за радно место педагошког асистента достављају доказ о завршеном програму обуке за рад са децом и ученицима ромске националне мањине. Кандидати за радно место серверика достављају, по потреби и доказ о радном искуству стеченом на пословима серверике до 01.01.2018. године. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете науке и технолошког развоја. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. У поступку одлучивања, врши се предходна провера психодиагностичких способности кандидата коју обавља НСЗ применом стандардизованих поступака. Кандидати потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају на адресу: Предшколска установа „Наше дете“ Врање, Цара Душана 22, поштом или лично, у року од 8 дана од дана објављивања огласа.

### ОСНОВНА ШКОЛА „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ”

17510 Владичин Хан, Боре Станковића 40  
тел. 017/474-807

#### Секретар школе на одређено време

**УСЛОВИ:** у радни однос може да буде примљено лице које поред општих услова прописаних Законом о раду („Службени гласник РС” број 24/05, 61/05, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18), испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” број 88/17, 27/18, 10/19, 27/18 – др. закон, 6/20 и 129/21). Кандидат треба да поседује одговарајуће образовање из области правних наука, а у складу са чланом 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да има држављанство Републике Србије, да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

**ОСТАЛО:** уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе одговарајућу документацију којом се доказује испуњеност прописаних услова и то: оверену фотокопију уверења или дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању (кандидати који су завршили други степен студија достављају и оверену фотокопију дипломе са основних студија), оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старији од шест месеци), оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од шест месеци), оригинал уверења о неосуђиваности, оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу за секретара (само уколико има положен испит). Кандидат који има положен стручни испит за секретара, правосудни или стручни испит за

запослене у органима државне управе или државни стручни испит, сматра се да има лиценцу за секретара. Кандидати који буду изабрани у ужи избор, у року од 8 дана биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду доставља уверење о здравственој способности, не старије од шест месеци. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним, попуњеним и потписаним формуларом, достављају школи, лично или поштом у затвореној коверти, са назнаком: „За конкурсну комисију – секретар школе”, на горе наведену адресу, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Ближе информације могу се добити на телефон 017/474-808.

### ОСНОВНА ШКОЛА „ПРОФ. ИБРАХИМ КЕЛМЕНДИ”

17523 Прешево, 15. новембар 102  
тел. 017/860-105

#### Психолог школе

**УСЛОВИ:** 1) да кандидат има одговарајуће високо образовање, стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски, и албански језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из тачке 3 овог конкурса под 1) и 3)-5) саставни су део пријаве на конкурс и подносе се у виду оверених фотокопија, а доказ под 2) прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидати се у року од осам дана упуњују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Решење о избору кандидата донеће конкурсна комисија, у року од осам дана од дана објављеног разговора са кандидатима. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом кандидати достављају школи на горе наведену адресу, најкасније у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Ближе информације о конкурсу могу се добити код секретара школе на телефон 017/860-105 или 062/8321-916.

### ОШ „ВУК КАРАЏИЋ”

17530 Сурдулица, Јадранска бб.  
тел. 017/825-950

#### Наставник разредне наставе

**УСЛОВИ:** Кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 Закона о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 139 став 1 тачка 1, 2, 3, 4 и 5 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018, и 6/2020, 129/2021), и посебне услове из Правилника о организацији и систематизацији послова ОШ „Вук Караџић” у Сурдулици. Кандидати треба: 1) да поседују одговарајуће образовање у складу са чланом 140-143 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), и Правилником о степену и врсти образовања наставни-

ка и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 13/2018 и 11/2019; 2) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да имају држављанство Републике Србије; 5) да знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

**ОСТАЛО:** Потпуно пријавом сматра се пријава која садржи: попуњен и одштампан пријавни формулар на званичној интернет страници МПНТР (предаје се оригинални пријавни формулар); оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању (не старију од 6 месеци); доказ кандидата да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (оригинална или оверена фотокопија потврде – уверење одговарајуће високошколске установе о броју остављених бодова, односно положеним испитима из психологије и педагогије или оверена копија уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу), за оне који ово образовање поседују, за оне који ово образовање не поседују, Закон сходно члану 142 став 2 дозвољава да је ово образовање наставник обавезан да стекне у року од једне године, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу (оригинал или копија не старија од шест месеци); доказ из казнене евиденције МУП-а (оригинал или оверена фотокопија) да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (напомена: овај доказ – уверење мора бити издато након расписивања конкурса, у случају да је уверење издато пре расписивања конкурса пријава ће бити одбачена и неће ући у разматрање); уверење основног јавног тужилаштва да се не води истрага (напомена: уверење мора бити издато након расписивања конкурса) – оригинал или оверена копија; уверење основног суда да није покренут кривични поступак (напомена: уверење мора бити издато након расписивања конкурса) – оригинал или оверена копија, уверење о држављанству (оригинал или оверена копија) не старије од 6 месеци (напомена: датум издавања уверења не сме бити старији од шест месеци, без обзира да ли се уверење предаје у оригиналу или у форми оверене копије); доказ одговарајуће високошколске установе о познавању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија) не старије од 6 месеци (напомена: датум издавања извода не сме бити старији од шест месеци, без обзира да ли се извод предаје у оригиналу или у форми оверене копије). Доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, изабрани кандидат ће доставити пре закључења уговора о раду (напомена: кандидати немају обавезу да у конкурсној документацији доставе лекарско уверење). Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор школе. Избор се врши у складу са ЗОСОВ. У поступку одлучивања о избору кандидата, кандидати изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања. У случајевима да кандидатима пријава буде одбачена као непотпуна, директор школе има обавезу да у образложењу решења о избору кандидата наведе све кан-

дидате који су се јавили на конкурс, као и кандидате чије су пријаве одбачене као непотпуне, као и разлоге због чега су пријаве одбачене и да ово решење достави свим кандидатима. Комисија нема обавезу да ове кандидате чије су пријаве одбачене посебним закључком обавештава, нити има обавезу да им пре истека рока за пријављивање тражи допуну документације у случају да им је документација непотпуна. Кандидати су дужни да попуне пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Пријаве доставити лично или слати на горе наведену адресу. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

## ПОЉОПРИВРЕДНО-ШУМАРСКА ШКОЛА „ЈОСИФ ПАНЧИЋ“

17530 Сурдулица, Сурдуличких мученика бб, тел. 017/825-051

**Руководилац пољопривредним машинама / руководица пољопривредним машинама и возилама на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове прописане члановима 139, 140, 141 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 10/2019, 6/2020, 129/2021), и то: да поседује најмање 3. степен образовања, да поседује возачку дозволу Б категорије, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да има држављанство Републике Србије, да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1, 3, 5 овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2 овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидати уз пријаву треба да доставе следећа документа: диплому или уверење о стеченом образовању – оригинал или оверену фотокопију, извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверену копију, уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци) – оригинал или оверену копију, доказ да кандидат није осуђен правноснажном пресудом за кривично дело утврђено у чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 10/2019, 6/2020, 129/2021), и то: уверење суда да против кандидата није покренута истрага, односно да се не води кривични поступак (не старије од 6 месеци) – оригинал или оверену копију, уверење из казнене евиденције о неосуђиваности (не старије од 6 месеци) – оригинал или оверену копију, доказ о познавању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику. Лекарско уверење, као доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, кандидат који буде изабран доставља пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, тј. доказе о испуњености услова, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи (поштом или лично) на горе наведену адресу, са назнаком „Конкурс за пријем у радни однос (не отварајте)“. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Докази о испуњавању услова предвиђених овим огласом, ако нису оригинални, него фотокопије или преписи, морају бити оверени у складу са Законом о оверивању потписа, рукописа и преписа („Службени гласник РС“, бр. 93/2014 и 22/2015). Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир приликом доношења одлуке о избору кандидата по овом конкурс. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе. Контакт телефон: 017/825-051.

## ВРШАЦ

### ОСНОВНА ШКОЛА „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“

26343 Избиште, Исе Јовановића 5  
тел. 013/893-050  
e-mail: oszizbiste@gmail.com

**Наставник разредне наставе на одређено време ради замене запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду, кандидат треба да испуњава и услове прописан у члану 139, 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: да има одговарајуће образовање односно високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са европским системом преноса бодова (сматра се да наставник, васпитач и стручни сарадник који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу има ово образовање); звање у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник – Просветни гласник“ бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21, 17/21, 18/21, 1/22 и 2/22); да је држављанин Републике Србије; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнавање, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да зна српски језик; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да доставе у оригиналу или овереном препису/фотокопији следећу документацију: 1) извод из матичне књиге рођених; 2) уверење о држављанству, не старије од шест месеци; 3) диплому или уверење о стеченој стручној спреми и одговарајућу исправу коју издаје високошколска установа као доказ да кандидат има образовање из педагошких, психолошких и методичких дисциплина или да је положио испите из педагогије и психологије и доказ да има положен испит за лиценцу односно стручни испит; 4) доказ о неосуђиваности правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнавање, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5) одштампан и попуњен пријавни формулар са сајта Министарства просвете; 6) доказ о знању српског језика (достављају кандидати који су образовани стекли на другом језику); 7) краћу радну биографију (осим кандидата који први пут заснивају радни однос). Проверу психофизичких способности за рад са децом и ученицима вршиће Национална служ-

ба за запошљавање пре доношења одлуке о избору кандидата. Кандидат који буде био изабран у обавези је да пре закључења уговора о раду достави доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење), не старије од 6 месеци. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

## ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЧАРОЛИЈА“

26300 Вршац, Ђуре Јакшића 3

**Секретар установе на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, до његовог повратка са боловања**

УСЛОВИ: кандидат мора да испуњава услове прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања и важећим Правилником о предшколском васпитању и образовању; да има одговарајуће образовање: високо образовање из области правних наука, са звањем дипломираног правника; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: пријавни формулар са интернет сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја; потписану биографију кандидата; доказ о стеченом образовању (оверени препис или оверену фотокопију дипломе или уверења); доказ о држављанству Републике Србије (оригинал / оверена копија уверења о држављанству); фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал / оверена копија уверења о неосуђиваности. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Данијела Франција, телефон: 013/831-700. Пријаве треба слати на адресу: Предшколска установа „Чаролија“, Вршац, Ђуре Јакшића 3.

**Васпитачица на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, до њеног повратка са породичког одсуства и одсуства са рада ради неге детета 2 извршиоца**

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове прописане члановима 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања и важећим Правилником о предшколском васпитању и образовању – има одговарајуће образовање: високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; или на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање са звањем васпитач; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: пријавни формулар са интернет сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја; потписану биографију кандидата; доказ о стеченом образовању (оверени препис или оверену фотокопију дипломе или уверења); доказ о држављанству Републике Србије (оригинал / оверена копија уверења о држављанству); фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал / оверена копија уверења о неосуђиваности. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Александар Јовановић, телефон: 013/831-700. Пријаве треба слати на адресу: Предшколска установа „Чаролија“, Вршац, Ђуре Јакшића 3.

## ЗАЈЕЧАР

### ОШ „ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ ДИС”

19341 Грљан, Зорана Радмиливића 10

**Наставник географије  
на одређено време ради замене  
одсутног запосленог преко 60 дана,  
са 15% радног времена**

**Секретар школе  
на одређено време ради замене  
одсутног запосленог преко 60 дана,  
са 50% радног времена**

УСЛОВИ: поред општих услова за заснивање радног односа кандидат треба да испуњава и услове у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – други закони и 10/19 и 6/20) и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020 и 8/2020). Кандидати треба да испуњавају услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања: да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије; да знају српски језик.

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете – <http://www.mnp.gov.rs/> а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријавни формулар достављају и следећу документацију: молбу, краћу биографију, оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, кандидат који има високо образовање стечено на студијама другог степена доставља оверену копију дипломе другог степена и оверену копију дипломе основних академских студија, доказ да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (потврда, уверење или други документ издат од стране МУП-а РС, оригинал или оверена фотокопија); доказ да кандидат има држављанство Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија уверења); доказ о познавању српског језика, као језика на коме се остварује образовно-васпитни рад – доставља само кандидат који није стекао образовање на српском језику (потврда, уверење или други документ којим се доказује да је испит из српског језика положен по програму одговарајуће високошколске установе – оригинал или оверена фотокопија). Лекарско уверење којим се потврђује да кандидат има психичку, физичку здравствену способност за рад са децом и ученицима подноси се пре закључења уговора о раду. Психолошку процену способности за рад са децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Пријаве на конкурс слати на горе наведену адресу у затвореној конверти са назнаком „За конкурсну комисију”. Неоптуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у обзир. Рок за подношење

пријава: 8 дана од дана објављивања конкурса. Кандидат ће бити писменим путем обавештен о исходу конкурса. Ближа обавештења могу се добити на телефон 019/468-310.

## ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

### ОШ „15. МАЈ”

19209 Мали Јасеновац

Оглас објављен 01.06.2022. године, у публикацији „Послови” (број 989), поништава се у целости.



*Посао се не чека,  
посао се шражи*

## ЗРЕЊАНИН

### ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ”

23220 Српска Црња, Краља Александра 63  
тел. 023/811-007

**Педагошки асистент  
на одређено време до 31.08.2023.**

УСЛОВИ: општи услови прописани чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) и услови прописани чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања и то: 1. поседовање одговарајућег образовања-стечено средње образовање; 2. поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; 3. извршена психолошка процена способности за рад са децом и ученицима; 4. неосуђиваност правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; 5. поседовање држављанства Републике Србије; 6. знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад – познавање ромског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); 7. поседовање уверење о завршеном програму обуке за педагошког асистента у складу са Правилником о педагошком асистенту и андрагошком асистенту („Сл. гласник РС”, број 87/2019).

ОСТАЛО: уз одштампан и читко попуњен образац пријавног формулара и својеручно потписану пријаву, кандидат треба да достави: оригинал или оверену фотокопију дипломе или сведочанства о стеченом образовању; доказ о држављанству Републике Србије и извод из МКР; доказ о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања; уверење о завршеном програму обуке за педагошког асистента у складу са Правилником о педагошком асистенту и андрагошком асистенту („Сл. гласник РС”, број 87/2019); доказ о познавању ромског језика; кратку биографију. Психолошку процену способности за рад са децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака (кандидати у ужем избору). Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима доставља изабрани кандидат пре закључења уговора. У поступку избора педагошког асистента прибавља се мишљење надлежног органа јединице локалне самоуправе. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Пријаве слати на адресу школе: ОШ „Ђура Јакшић”, Српска Црња, Краља Александра 63, са назнаком „За конкурс – педагошки асистент”. Неблаговремене и неоптуне пријаве неће се узети у разматрање. За ближе информације обратити се на телефон: 023/811-007.

## ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

### „МИХАЈЛО ПУПИН”

23000 Зрењанин, Ђуре Ђаковића бб.

**Финансијско-рачуноводствени  
аналитичар  
пробни рад од 6 месеци**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом, кандидати треба да испуњавају следеће услове: високо образовање из области економске струке; завршене основне академске студије у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова по пропису који уређује високо образовање до 10.09.2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2002. године; знање рада на рачунару; радно искуство у трајању од најмање три године. Кандидати су дужни да доставе пријаву са биографским и подацима о кретању у служби, оверену фотокопију дипломе о стеченом стручном називу, оверену фотокопију радне књижице или потврду послодавца о оствареном радном искуству у

струци, одштампану личну карту. Кандидати су дужни да своје пријаве на конкурс са прилозима доставе у року од 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве са потребном документацијом се подносе на горе наведену адресу. Контакт телефон: 023/550-515.

## ОСНОВНА ШКОЛА „ПЕТАР ПЕТРОВИЋ ЊЕГОШ“

23101 Зрењанин, Стражиловска бб.

### Секретар

на одређено време, ради замене одсутног  
запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: Учесник конкурса поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона, и то: а) да има одговарајуће образовање које је стекао: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије из правних наука); на основним студијама у трајању од најмање четири године из правних наука, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; б) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; в) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; г) да има држављанство Републике Србије; д) да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс учесници конкурса треба да доставе: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mprp.gov.rs>); оригинал или оверену фотокопију дипломе (уверења) о траженој врсти и степену стручне спреме – сведочанство о завршеној основној школи; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; доказ да кандидат није осуђиван за кривична дела прописана чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља само изабрани кандидат, пре закључења уговора о раду. Моле се учесници конкурса да уз пријавни формулар поднесу и кратку биографију. Рок за подношење пријава са потребним доказима о испуњавању услова конкурса је 8 дана од дана објављивања конкурса у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве на конкурс са потребном документацијом подносе се у затвореној коверти на адресу школе: Основна школа „Петар Петровић Његош“, Стражиловска бб, 23101 Зрењанин, лично или поштом са назнаком „За конкурс“. Неблаговремене и непотпуне пријаве биће одбачене. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања, у року од 8 дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који испуњавају конкурс тражене услове за пријем у радни однос у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Уколико кандидат не дође на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима сматраће се да је пријаву на конкурс повукао те ће комисија његову пријаву одбацивати. У року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и у року од 15 радних дана од дана сачињавања листе обавља разговор са кандидатима. Уколико кандидат не дође на разговор у заказаном термину сматраће се да је повукао пријаву на конкурс те ће комисија његову пријаву одбацивати. Комисија образложеном листу свих кандидата који испуњавају услове доставља директору у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима, а

директор школе доноси решење о избору кандидата по конкурс у року од 8 дана од достављања образложене листе. Решење о избору кандидата се, када постане коначно, оглашава на званичној интернет страници Министарства надлежног за послове просвете. Све информације о конкурс могу се добити на број телефона: 023/563-840.

## ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“

23264 Фаркајдин  
Маршала Тита 2  
тел. 023/3868-010

### Секретар школе

на одређено време ради замене  
одсутног запосленог преко 60 дана,  
са 50% радног времена

УСЛОВИ: Поред општих услова за пријем у радни однос утврђених у члану 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18) кандидат треба да испуњава и услове утврђене у члану 132, 139 и 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања (даље: Закон), а то су: 1. да има образовање из области правних наука у складу са чланом 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања које је стекао: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије): студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука уз претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова под тачком 1, 3, 4 и 5 саставни су део пријаве на конкурс, а доказ под тачком 2 прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс потребно је приложити: попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС; оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверену фотокопију дипломе о завршеним основним студијама, оверену фотокопију дипломе о завршеном мастер академским студијама, односно оверену фотокопију дипломе о завршеним студијама у четворогодишњем трајању, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду; оригинал или оверену фотокопију уверења (извода из казнене евиденције) Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван у складу са чланом 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (да није старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (да није старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених. Пријаве слати на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узимати у разматрање. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови“. Конкурс за пријем у радни однос спроводи конкурсна комисија коју ће директор именовати посебним решењем.

## ОСНОВНА ШКОЛА „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“

23264 Фаркајдин, Маршала Тита 2  
тел. 023/3868-010

Наставник разредне наставе  
на одређено време ради замене одсутног  
запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: учесник конкурса поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС“, број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17), треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 139 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број: 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон 6/2020, 129/2021) и то да: 1. има одговарајуће образовање у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19 и 6/20) и чланом 140 Закона о основама система образовања које је стекло: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета и студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад (српски језик).

ОСТАЛО: докази о испуњености услова под тачком 1, 3, 4 и 5 саставни су део пријаве на конкурс, а доказ под тачком 2 овог конкурса прибавља се пре закључења уговора о раду. Уз пријаву на конкурс потребно је приложити: попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС; биографију; оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду; оригинал или оверену фотокопију уверења (извода из казнене евиденције) Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван у складу са чланом 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (да није старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (да није старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених. Пријаве слати на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узимати у разматрање. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Конкурс за пријем у радни однос спроводи конкурсна комисија коју ће директор именовати посебним решењем.

## ОСНОВНА ШКОЛА „НИКОЛА ТЕСЛА“

23216 Банатско Карађорђево  
Солунских добровољаца 19  
тел. 023/835-840

### Секретар школе

за рад у матичној школи у Банатском  
Карађорђево, на одређено време, ради  
замене запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: У радни однос може да буде примљено лице које поред општих услова прописаних Законом о раду испуњава и посебне услове прописане чланом 139



Закон о основама система образовања и васпитања, и то ако: 1. има одговарајуће образовање; 2. има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. има држављанство Републике Србије; 5. зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати за секретара школе треба да имају одговарајуће високо образовање прописано чланом 132. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/2018 – др. закон и 6/2020, 129/2021).

**ОСТАЛО:** Кандидати попуњавају пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Кандидати уз одштампан попуњени пријавни формулар треба да доставе: а) оверену фотокопију дипломе, односно сведочанства о стеченом одговарајућем образовању; б) уверење да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; в) уверење о држављанству Републике Србије; г) извод из матичне књиге рођених; д) радну биографију. Сви документи се прилажу у оригиналу или овереној фотокопији. Кандидати који буду изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима. Лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду. Пријава на конкурс са комплетном документацијом доставља се лично или поштом на адресу Основна школа „Никола Тесла” Банатско Карађорђево, Солунских добровољаца 19, 23216 Банатско Карађорђево, са назнаком „За конкурс”. Рок за пријављивање на конкурс је 10 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Непотпуне, недопуштене и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Ближа обавештења могу се добити на телефон 023/835-840.

## МЕДИЦИНСКА ШКОЛА

23000 Зрењанин, Новосадска 2а

### Директор

на мандатни период од четири године

**УСЛОВИ:** дужност директора школе може да обавља лице које испуњава услове прописане чланом 122 ст. 5, чланом 139 и чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – други закони, 10/19, 6/20 и 129/21) односно: 1. које има одговарајуће образовање прописано Законом за наставника ове врсте школе и подручја рада за које је школа верификована, за педагога и психолога, стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука уз претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од

најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. има држављанство Републике Србије; 5. зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад; 6. има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; 7. има обуку и положен испит за директора установе; 8. има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

**ОСТАЛО:** уз пријаву на конкурс кандидати морају да поднесу: оригинал или оверену копију дипломе о стеченом образовању; оригинал или оверену копију документа којим кандидат доказује да има дозволу за рад наставника, васпитача, односно стручног сарадника; оригинал или оверену копију исправе којом кандидат доказује да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања (потврде, уверења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном spremom и у ком периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије; оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених за кандидате који су променили презиме односно име после издавања дипломе; оригинал или оверену копију дипломе или уверења о завршеној основној, средњој, вишој или високој стручној спреми на српском језику и језику на којем остварује образовно-васпитни рад или оригинал или оверену фотокопију потврде којом се доказује да је положио испит из српског језика и језика на којем остварује образовно-васпитни рад по програму одговарајуће високошколске установе – за доказ о знању српског језика и језика на којем остварује образовно-васпитни рад; оригинал или оверену фотокопију доказа о савладању обуци и положеном испиту за директора установе-уколико га поседује; оригинал или оверену фотокопију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора установе дужно је да достави овај доказ) – уколико кандидат који је раније обављао дужност директора наведене доказе не поседује, о тој чињеници подноси писмену изјаву; оригинал или оверену фотокопију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора у раду кандидата – уколико кандидат наведени доказ не поседује о тој чињеници подноси писмену изјаву; оригинал или оверену копију доказа о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима-лекарско уверење (може бити и старије од 6 месеци, а кандидат који буде изабран ће накнадно пре закључења уговора, доставити ново лекарско уверење); оригинал или оверену фотокопију уверења о неосуђиваности из казнене евиденције Министарства надлежног за унутрашње послове у складу са Законом о основама система образовања и васпитања; оригинал или оверену фотокопију уверења из суда опште надлежности да се против кандидата не води кривични поступак. Кандидат може поднети и остала документа која могу послужити приликом доношења одлуке о избору (радну биографију, оквирни план рада за време мандата, докази о поседовању организационих способности и др.). Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови”. Пријава са потребном документацијом кандидати достављају на горе наведену адресу, путем поште или лично, са назнаком „Конкурс за директора”. Неблаговремене, као и непотпуне пријаве, неће бити узете у разматрање. Додатне информације о конкурсима могу се добити на телефон 023/561-413, 023/533-270 и 023/533-273.

## СРЕДЊА ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА

23000 Зрењанин, Македонска 2

### Наставник стручних предмета ветеринарске струке

**УСЛОВИ:** кандидат пред општинских услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове прописане члановима 139 и 140 Закона о основама система образо-

вања и васпитања, односно да: 1. има одговарајуће образовање – у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања које је стекло на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: 1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; 2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 3) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Пољопривреде, производња и прерада хране („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 5/2022 од 14. јуна 2022. год.) за предмете: фармакологија 1,93% блок, патологија 0,96% блок и эпизоотиологија 0,96% блок у другом разреду, болести животиња: 20% вежбе, 19,25% практична настава и 2,9% блок и породљивост 10% вежбе, 7,7% практична настава и 2,9% блок у трећем разреду и болести животиња 10% вежбе, 11, 55% практична настава и 2,9% блок у четвртном разреду, дипломирани ветеринар; доктор ветеринарске медицине; дипломирани ветеринар за хигијену и технологију животних намирница; дипломирани ветеринар за хигијену намирница анималног порекла; за професионалну праксу 8,69% у другом разреду, дипломирани ветеринар; доктор ветеринарске медицине; дипломирани ветеринар за хигијену и технологију животних намирница; дипломирани ветеринар за хигијену намирница анималног порекла; дипломирани инжењер пољопривреде за сточарство; дипломирани инжењер пољопривреде, одсек за сточарство; дипломирани инжењер пољопривреде, смер сточарски; мастер инжењер пољопривреде, претходно завршене основне академске студије (студијски програми: Зоотехника; Сточарска производња; Сточарство), 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова. Уз пријавни формулар, који се преузима на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, кандидат доставља и кратку биографију са контакт подацима (адреса, телефон); оверену фотокопију дипломе или уверења о стеченом одговарајућем образовању; уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију), уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова као доказ да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; уколико кандидат није стекао образовање на српском језику, у обавези је да достави доказ о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Доказ да запослени поседује психичку способност за рад, проверава се тако што се кандидати који буду изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Доказ који се односи на физичку и здравствену способност кандидата доставља се пре закључења уговора о раду. Пријавни формулар и потребну документацију у затвореној конверти саознаком „За конкурс комуницијом” треба послати на адресу школе или предати лично у

просторије школе, радним даном од 8 до 12 часова Средња пољопривредна школа Македонска 2 23000 Зрењанин. Рок за пријаву је у року од 8 дана од дана објављивања текста конкурса у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће бити разматране.

### ОСНОВНА ШКОЛА „СТАНЧИЋ МИЛАН УЧА“

23271 Кумане, Трг слободе 4  
тел. 023/786-310

#### Професор разредне наставе за рад са децом са посебним потребама

УСЛОВИ: Кандидат за радно место професор разредне наставе за рад са децом са посебним потребама треба да испуњава услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања и то: а) има одговарајуће образовање, б) да има психичку, физичку и здравствену способност, в) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, г) да има држављанство Републике Србије, д) да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад, Професор је лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (а) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропи-

сима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из тачке 1) подтачка (б) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Учесник конкурса треба да испуњава и услове из Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи односно учесник конкурса треба да је за радно место наставник разредне наставе: професор разредне наставе, професор педагогије са претходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом, професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу, мастер учитељ, дипломирани учитељ – мастер, професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу, професор, односно дипломирани дефектолог за рад са децом ментално ометеном у развоју, дипломирани дефектолог – олигофренолог, мастер дефектолог, који је на основним академским студијама завршио студијски програм специјална едукација и рехабилитација особа са тешкоћама у менталном развоју, дипломирани дефектолог – мастер, који је на основним академским студијама завршио студијски програм специјална едукација и рехабилитација особа са тешкоћама у менталном развоју, мастер дефектолог, који је на основним академским студијама завршио студијски програм за специјалног едукатора, дипломирани дефектолог – мастер, који је на основним академским студијама завршио студијски програм за специјалног рехабилитатора за вишеструку ометеност, дипломирани дефектолог – мастер, који је на основним академским студијама завршио студијски програм за специјалног едукатора, мастер дефектолог, који је на основним академским студијама завршио студијски програм за специјалног едукатора, мастер дефектолог, који је на основним академским студијама завршио студијски програм за специјалног рехабилитатора за вишеструку ометеност уз пријаву на конкурс треба да поднесе: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете; потписану пријаву са радном биографијом; оригинал или оверену фотокопију одговарајуће дипломе (уверења), оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци); доказ да кандидат није осуђиван за кривична дела прописана чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (оригинал или оверена фотокопија уверења из МУП-а). Уверење не сме бити старије од дана објављивања конкурса у листу „Послови“. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља само изабрани кандидат, пре закључења уговора о раду.

Кандидат који није стекао образовање на српском језику доставља доказ (потврду или уверење) да је положио испит из српског језика са методиком, по програму одговарајуће високошколске установе. Напомена у вези образовања стеченог у некој од република СФРЈ, образовања стеченог у систему војног школства и образовања стеченог у иностранству: I Када је образовање стечено у некој од република СФРЈ до 27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140 Закона, министар, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, решењем утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника. II Када је образовање стечено у систему војног школства, испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, утврђује решењем министар. III Када је образовање стечено у иностранству, испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, на основу акта о признавању стране високошколске исправе и мишљења одговарајуће високошколске установе, утврђује решењем министар. Кандидати под I, II, III достављају оригинал или оверену фотокопију одговарајућег решења министра. Кандидати чије су пријаве благовремене и потпуне и уз које су приложени неопходни докази и који уђу у ужи круг биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака – о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт који су навели у својим пријавама. Након обављене психолошке процене за рад са децом и ученицима конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и обавља разговор са кандидатима, а о датуму обављања разговора кандидати ће бити обавештени на број телефона који напишу на пријави. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Пријаве на конкурс са потребном документацијом подносе се у затвореној коверти на адресу школе: Основна школа „Станчић Милан Уча“, Трг слободе 4, 23271 Кумане, лично или поштом са назнаком „За конкурс за радно место професор разредне наставе за рад са децом са посебним потребама“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.



[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)

# ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈУ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

**Н**а евиденцију Националне службе за запошљавање (НСЗ) могу да се пријаве:

- незапослена лица која траже запослење
- запослени који траже промену запослења
- друга лица која траже запослење.

**Незапосленим лицем које тражи запослење** сматра се особа од 15 година живота до испуњавања услова за пензију, односно најкасније до 65 година живота, способна и одмах спремна да ради, која није засновала радни однос или на други начин остварила право на рад, а води се на евиденцији незапослених и активно тражи запослење.

**Запосленим који тражи промену запослења** сматра се особа која је у радном односу или је на други начин остварила право на рад, али активно тражи промену запослења и води се на евиденцији лица која траже промену запослења.

**Другим лицима која траже запослење** сматрају се особе старије од 15 година које траже запослење, а не могу се сврстати у претходне две групе – ученици, студенти, пензионери, лица којима мирују права из радног односа и други.

## Основна документација за пријављивање:

- лична карта или друга важећа јавна исправа са фотографијом и личним подацима, издата од стране овлашћеног државног органа, у којој постоји податак о пребивалишту
- доказ о нивоу квалификација (оригинал документа на увид)
- акт о престанку радног односа (ако је лице било у радном односу)
- други докази у складу са законом (уверења, потврде, изјаве).

## Додатна документација за особе са инвалидитетом:

- доказ о статусу особе са инвалидитетом, у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом (решење надлежног органа/институције).

## Документација коју подносе страни држављани:

- лична карта за странце и нострификована диплома (стално настањење)
- пасош и нострификована диплома (привремени боравак).

Лица која траже промену запослења уз основну документацију достављају и уговор о раду.

## Друга лица која траже запослење уз основну документацију достављају:

- ученици и студенти – потврду о статусу
- пензионери – доказ/решење о пензионисању
- лица којима мирују права из радног односа – доказ/решење о мировању радног односа.



## Где се пријавити?

Пријављивање на евиденцију Националне службе за запошљавање обавља се лично, у организационим јединицама Националне службе, према месту пребивалишта, односно месту рада или престанка радног односа, ако у том месту имате боравиште.

## Услуге Националне службе за запошљавање

Наш циљ је да вам пружимо подршку у тражењу посла и повећамо ваше могућности за запошљавање.

- Саветовање у процесу тражења посла
- Информисање о слободним радним местима:
  - саветник за запошљавање
  - самоуслужни систем
  - публикација „Послови“
  - огласна табла
  - сајт НСЗ: [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)
- Информисање путем интернета и у центрима за информисање и професионално саветовање (ЦИПС)
- Миграциони сервисни центар (МСЦ) – у Београду, Бору, Краљеву, Крушевцу, Новом Саду, Новом Пазару и Нишу
- Сајмови запошљавања
- Обуке за активно тражење посла
- Клуб за тражење посла
- Каријерно вођење и саветовање
- Програми обука и стручног оспособљавања
- Јавни радови
- Обуке за покретање сопственог бизниса
- Субвенција за samozapošljavanje
- Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорија теже запошљивих
- Подстицаји за запошљавање корисника новчане накнаде
- Исплата новчане накнаде у једнократном износу ради samozapošljavanja
- Професионална рехабилитација и програми запошљавања особа са инвалидитетом.

## Незапослена лица пријавом на евиденцију Националне службе за запошљавање остварују право на:

- обавештавање о могућностима и условима за запошљавање
- посредовање у запошљавању у земљи и иностранству
- психолошку подршку током тражења посла
- учешће у мерама активне политике запошљавања.

**Запослени који траже промену запослења** и друга лица која траже запослење остварују право на информисање, саветовање и посредовање у запошљавању.

## За више информација:

Позивни центар НСЗ: 0800/300-301 (бесплатан позив)

[www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs)





НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ



ПОЗИВНИ  
ЦЕНТАР

0800 300 301

*Место сусрећа  
незајослених и јослодаваца*

[www.nzs.gov.rs](http://www.nzs.gov.rs)

ПОЗИВ ЈЕ БЕСПЛАТАН

# АДРЕСЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ

## Београд

Гундулићев венац 23-25  
тел. 011/2929-100, 2929-000

## Нови Сад

Алберта Томе 2  
тел. 021/488-5454, 021/488-5523

## Зрењанин

Сарајлијина 4  
тел. 023/519-800

## Киinda

Доситејева 24  
тел. 0230/411-700

## Панчево

Војводе Радомира Путника 20  
тел. 013/306-800

## Вршац

Феликса Милекера 21  
тел. 013/802-400

## Сомбор

Апатински пут 1  
тел. 025/464-000

## Сремска Митровица

Светог Димитрија 31  
тел. 022/638-801

## Суботица

Јована Микића 12  
тел. 024/644-600

## Крагујевац

Светозара Марковића 37  
тел. 034/505-500

## Јагодина

Љубише Урошевића 16  
тел. 035/201-011

## Ниш

Ратка Вукићевића 3  
тел. 018/501-200

## Пирот

Кнеза Милоша 59  
тел. 010/305-000

## Прокупље

Цара Лазара 49  
тел. 027/320-000

## Бор

7. Јула 29  
тел. 030/453-100

## Зајечар

Николе Пашића 77  
тел. 019/444-500

## Ваљево

Владике Николаја 1  
тел. 014/295-600

## Врање

Тодора Шпанца 1  
тел. 017/407-100

## Краљево

Цара Душана 78  
тел. 036/302-000

## Нови Пазар

Шабана Коче 18  
тел. 020/330-000

## Крушевац

Балканска 33  
тел. 037/412-501

## Лесковац

Млинска 16  
тел. 016/202-411

## Пожаревац

Шумадијска 31  
тел. 012/538-100

## Смедерево

Др Миладина Милића 2  
тел. 026/633-900

## Ужице

Железничка 22  
тел. 031/590-600

## Пријеполје

Санџачких бригада 11  
тел. 033/719-011

## Чачак

Жупана Страцимира 35  
тел. 032/303-700

## Шабац

Масарикова 31  
тел. 015/361-700

## Лозница

Кнеза Милоша 3  
тел. 015/879-700

## Косовска Митровица

Џона Кенедија 66  
тел. 028/420-600

## Ѓилане

Горње Кусце 66  
тел. 064/8107-244

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА  
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

## Нови Сад

Булевар Михајла Пупина б/1  
тел. 021/488-5901, 021/488-5902

## Косовска Митровица

Џона Кенедија 66  
тел. 028/423-090