

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - УПРАВА ЦАРИНА

На основу члана 54 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 - испр., 83/05 - испр., 64/07, 67/07 - испр., 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22), чл. 59 и 60 Закона о царинској служби („Службени гласник РС“, број 95/18 и 144/20), чл. 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурс у попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, број 2/19 и 67/21), члана 27к Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр. 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21 – др. закон и 92/23), и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-514/2024 од 30. јануара 2024. године, Министарство финансија - Управа царина

Расписује јавни конкурс за пријем у радни однос на неодређено време 236 лица за попуњавање 175 радних места у Управи царина

**ЦЕНТРАЛА УПРАВЕ ЦАРИНА
Нови Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155а**

СЕКТОР ЗА ЦАРИНСКЕ ПОСТУПКЕ

1. Радно место за подршку пословима спровођења царинских процедура, звање млађи царински саветник
Одељење за царинске процедуре / Одсек за спровођење царинских процедура
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у анализи примене царинских, спољнотрговинских, девизних и других прописа у области спољнотрговинског промета; израђује појединачна акта из делокруга Одсека; учествује у припреми и изради објашњења и мишљења царинарницама и учесницима у царинском поступку о правилној примени прописа; припрема извештаје и информације из делокруга рада Одсека; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

2. Радно место за извозни поступак, звање самостални царински саветник
Одељење за транзитни и извозни поступак / Група за извозни поступак
2 извршиоца

Опис послова: Прати и анализира рад и праксу држава чланица ЕУ у извозном поступку и учествује у процесу имплементације истих; припрема инструкције, објашњења, упутства за примену прописа и појединачне акте из делокруга рада Групе; остварује сарадњу са другим органима, институцијама, међународним организацијама и привредним субјектима; анализира проблеме у примени аутоматизованог извозног система и у вези са тим пружа стручну помоћ царинарницама и учесницима у царинском поступку ради правилне примене прописа из делокруга рада Групе; учествује у пословима усаглашавања царинских процедура и граничних

формалности у поступку извоза; припрема извештаје и информације из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

СЕКТОР ЗА ТАРИФСКЕ ПОСЛОВЕ

3. Радно место за стручно-оперативне послове, звање царински референт 1 извршилац

Опис послова: Прима и заводи предмете приспеле у Сектор, преузима обрађене и потписане предмете; упућује странке на стручне службе у оквиру Сектора; прати извршење обавеза помоћника директора и ужих унутрашњих јединица Сектора; обезбеђује материјално техничка средстава за рад; сређује и чува документацију; води прописане евиденције за потребе Сектора; врши послове преписа, умножавања, архивирања и дактилографске послове; обавља и друге послове по налогу помоћника директора.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

4. Радно место за подршку пословима провере порекла робе, звање млађи царински инспектор Одељење за порекло и царинску вредност робе / Одсек за проверу порекла робе 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у провери доказа о пореклу робе према захтевима страних царинских администрација; обрађује иницијативе царинарница за накнадну верификацију; учествује у припреми и изради аката према страним администрацијама, царинарницама и другим организационим јединицама Управе царина, као и према осталим учесницима у царинском поступку; учествује у остваривању сарадње са Одељењем за накнадну контролу у спровођењу провера порекла робе, као и са другим одељењима Управе царина; учествује у припреми објашњења у циљу стварања унифициране праксе у поступцима накнадне провере порекла робе; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

5. Радно место за анализу примене правила о пореклу робе, звање царински инспектор
Одељење за порекло и царинску вредност робе / Група за преференцијално и
непреференцијално порекло робе
1 извршилац

Опис послова: Припрема и израђује обавештења о примени прописа из области порекла робе; анализира примену правила о пореклу робе и припрема акта у вези са применом тих правила за царинарнице, друге организационе јединице Управе царина и остале учеснике у царинском поступку; припрема акта која се односе на спровођења споразума о слободној трговини; обрађује листе концесија, прати тарифне квоте, ажурира измене од значаја за порекло робе у информационом систему царинске службе; учествује у припреми мишљења за потребе другостепеног управног поступка; одржава интернет странице Управе царина у делу који се односи на порекло робе; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

6. Радно место за царинску вредност, звање царински саветник
Одељење за порекло и царинску вредност робе / Одсек за царинску вредност робе
1 извршилац

Опис послова: Припрема и анализира податке потребне за израду објашњења и упутстава о примени прописа који се односе на царинску вредност робе на захтев царинарница и осталих учесника у царинском поступку; пружа стручну помоћ царинарницама у вези правилне примене прописа о царинском вредновању робе у царинском поступку; прати податке о кретању цена робе на иностраном тржишту и те податке доставља царинарницама; анализира примену прописа о царинској вредности у царинарницама, израђује извештаје и учествује у предлагању мера за отклањање уочених проблема; припрема информације и извештаје из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких, природно-математичких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

7. Радно место ревизор у стручним пословима накнадне контроле, звање самостални царински
инспектор
Одељење за накнадну контролу
1 извршилац

Опис послова: Врши накнадну контролу царинских декларација, комерцијалне документације, осталих података и докумената везаних за увозне, извозне и транзитне поступке; врши контролу робе у вези са увозно-извозним пословима и другим активностима којима се остварује учешће у царинским поступцима привредних субјеката на царинском подручју Републике Србије; предузима потребне радње и мере за поступање у складу са прописима; учествује у стварању и реализацији анализе ризика за потребе накнадне контроле; сачињава записнике, информације и пријаве из делокруга Одељења; остварује сарадњу са унутрашњим организационим јединицама за потребе Одсека и Групе, остварује сарадњу са другим државним органима, унутрашњим јединицама Управе царина и страним царинским администрацијама у прикупљању и размени информација о повреди прописа и едукацији; припрема објашњења и упутства везана за примену прописа и решавање уочених проблема у области накнадних контрола; врши контролу рада одсека за накнадну контролу царинарница; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

8. Радно место ревизор у пословима накнадне документарно-финансијске контроле, звање самостални царински инспектор
Одељење за накнадну контролу
2 извршиоца

Опис послова: Врши накнадну финансијску контролу комерцијалне документације и осталих података у вези са увозно-извозним пословима и другим активностима којима се остварује учешће у царинским поступцима привредних субјеката; предузима потребне радње и мере за поступање у складу са прописима; учествује у стварању и реализацији анализе ризика за потребе накнадне финансијске контроле; сачињава записнике, информације и пријаве из делокруга Одељења; остварује сарадњу са другим државним органима, унутрашњим јединицама Управе царина и страним царинским администрацијама у прикупљању и размени информација о повреди финансијских прописа; припрема објашњења и упутства за примену прописа и решавање уочених проблема у области накнадне документарно - финансијске контроле; учествује у контроли рада одсека за накнадну контролу царинарница; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

9. Радно место за стручне послове накнадне контроле, звање царински инспектор
Одељење за накнадну контролу / Одсек за накнадну контролу Београд

2 извршиоца

Опис послова: Учествоје у изради годишњег и месечног плана накнадних контрола Одељења, врши анализу и прикупљање података за потребе накнадне контроле; учествује у пословима накнадне контроле царинских декларација, рачуноводствене и комерцијалне документације, осталих података и докумената везаних за увозне, извозне и транзитне поступке или у вези са накнадним комерцијалним пословима са том робом ради утврђивања тачности података који су наведени у декларацији; предлаже предузимање потребних радњи и мера ради исправљања неправилности; идентификује уочене неправилности у примени прописа од стране привредних субјеката; води евиденцију контролисаних привредних субјеката и ажурира базу података; учествује у припреми извештаја, записника, информација и пријава из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких, природно-математичких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

10. Радно место ревизор у стручним пословима накнадне контроле, звање самостални царински инспектор
Одељење за накнадну контролу / Одсек за накнадну контролу Краљево
1 извршилац

Опис послова: Врши накнадну контролу царинских декларација, комерцијалне документације, осталих података и докумената везаних за увозне, извозне и транзитне поступке и контролу саме робе, у вези са увозно-извозним пословима; предлаже предузимање потребних радњи и мера ради постизања одговарајућег нивоа усклађености пословања са позитивним прописима; врши накнадну контролу документације у просторијама Управе царина и/или у просторијама контролисаног субјекта изузев накнадних документарних контрола употребљаваних моторних возила, као и накнадних контрола у случају сумње у веродостојност документације; учествује у реализацији накнадних контрола које иницира Управа царина; врши анализу ризика за потребе накнадне контроле и прикупља релевантне податке за евидентирање контролисаних привредних субјеката у циљу стварања и ажурирања заједничке базе података; сачињава записнике, информације и пријаве из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

11. Радно место за подршку стручним пословима накнадне контроле, звање млађи царински инспектор

Одељење за накнадну контролу / Одсек за накнадну контролу Нови Сад
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у мање сложеним пословима накнадне контроле царинских декларација, рачуноводствене и комерцијалне документације, осталих података и докумената везаних за увозне, извозне и транзитне поступке или у вези са накнадним комерцијалним пословима са том робом ради утврђивања тачности података који су наведени у декларацији; предлаже предузимање потребних радњи и мера ради исправљања неправилности; идентификује уочене неправилности у примени прописа од стране привредних субјеката; води евиденцију контролисаних привредних субјеката и ажурира базу података; учествује у припреми извештаја, записника, информација и пријава из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких, природно-математичких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

12. Радно место за израду лабораторијског извештаја о роби, звање царински саветник
Царинска лабораторија / Одсек за идентификацију робе
1 извршилац

Опис послова: Припрема лабораторијске извештаје о роби на основу достављених резултата извршене анализе и техничке документације; уноси и ажурира извештаје и налазе у базу информационог система царинске службе; пружа стручну помоћ царинарницама и другим учесницима у царинском поступку; припрема извештаје и информације из делокруга Одсека; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области хемијске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

13. Радно место за обраду резултата анализе узорака, звање царински саветник
Царинска лабораторија / Одсек за аналитику
1 извршилац

Опис послова: Обавља хемијско-технолошке анализе узорака царинске робе и учествује у разради нових метода; обрађује резултате испитивања узорака царинске робе, припрема писмене извештаје о резултатима испитивања без давања мишљења о сврставању робе по Царинској тарифи; анализира и прати примену савремених аналитичких метода, проверава исправност рада лабораторијске опреме; сарађује са екстерним лабораторијама ради вршења

услужних испитивања; учествује у припреми и изради извештаја и информација из делокруга Одсека; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области хемијске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

14. Радно место за аналитичко праћење и примену нетарифних мера, звање самостални царински саветник

Одељење за нетарифне и фискалне мере за царинску робу / Група за нетарифне мере из области безбедности хране, заштите здравља и примену техничких прописа
I извршилац

Опис послова: Анализира примену прописа из делокруга Групе и учествује у повезивању номенклатуре Царинске тарифе са истим; уноси измене и одржава базу података у информационом систему царинске службе за нетарифне мере и режима извоза и увоза; анализира проблеме у прекограничном промету роба у вези са применом прописа из делокруга Групе и предлаже мере за њихово решавање; припрема објашњења и упутства царинарницама и учесницима у царинском поступку и пружа друге видове стручне помоћи у примени прописа; припрема извештаје и информације из делокруга рада; остварује сарадњу са државним органима и привредом по питањима из делокруга Групе, обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области математичке науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

15. Радно место за правне послове у области радних спорова, звање самостални царински саветник

Одељење за људске ресурсе / Група за радне спорове
I извршилац

Опис послова: Учествује у изради општих аката и израђује појединачна акта у поступку по жалбама на решења из радног односа; припрема и израђује одговоре на тужбе, жалбе и друге поднеске за Државно правобранилаштво и правосудне органе у споровима из области радних односа и води евиденције о томе; израђује појединачна акта у циљу поступања по правоснажним пресудама; остварује сарадњу са Жалбеном комисијом, Државним правобранилаштом и другим унутрашњим јединицама Управе царина; припрема и израђује одговоре, објашњења и

информације по питањима из ове области у вези са захтевима царинских службеника и странака; пружа стручну помоћ царинарницама; учествује у изради анализа и информација из делокруга Групе; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

16. Радно место за планирање и организовање посебног стручног усавршавања и стручних испита, звање самостални царински саветник
Центар за стручно оспособљавање и усавршавање
1 извршилац

Опис послова: Планира и организује обуку за полагање царинског испита за царинске службенике, обуку за полагање посебног испита за заступање у царинском поступку, израђује Посебан програм стручног усавршавања за царинске службенике и доставља податке надлежним институцијама; организује, прати спровођење и врши евиденцију о царинским службеницима који су похађали ове програме; планира и организује стручне скупове и саветовања за царинске службенике и друге учеснике у царинском поступку, планира и прати извођење обука из Посебног програма стручног усавршавања царинских службеника и организује полагање државног стручног испита за царинске службенике; прикупља документацију и формира групе полазника обуке, организује полагање свих стручних испита и обавља посао секретара испитних комисија и врши евалуацију спроведених обука; формира и ажурира досијеа царинских службеника о свим обукама које су похађали, води евиденцију о царинским заступницима након полагања стручног испита и издаје уверења о положеном испиту за заступање у царинском поступку; остварује сарадњу са другим организационим јединицама ради обезбеђења смештаја и исхране полазника семинара; стара се и води евиденцију о рачунарској и другој опреми која је у надлежности Центра; обавља и друге послове по налогу начелника Центра.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

17. Радно место за подршку пословима електронског учења, звање царински сарадник
Центар за стручно оспособљавање и усавршавање
1 извршилац

Опис послова: Планира и организује обуке на даљину кроз електронску платформу и пратеће електронске апликације; администрира платформу, врши контролу пријаве и одјаве полазника курса, прати њихова достигнућа и даје извештај о постигнутим резултатима; врши креирање електронских курсева и аплицира их на платформу; остварује сарадњу са другим

организационим јединицама, полазницима курсева и реализаторима обука; обавља и друге послове по налогу начелника Центра.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

18. Радно место за подршку канцеларијским пословима, звање млађи царински сарадник
Одељење за опште послове / Одсек за канцеларијске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Прима, евидентира и заводи поднеске и остали документарни материјал у електронском облику, формира предмете и евидентира документарни материјал у предмету, креира и сторнира предмете, прима предмете и поднеске у папирној форми, дигитализује их и заводи; прикупља, припрема и анализира податке о предметима из електронске писарнице и даје податке о непреузетим предметима на нивоу Сектора и Одељења ван сектора; пријављује техничке проблеме у софтверском решењу електронске писарнице; припрема и израђује извештаје и информације из делокруга рада; прима, прегледа и распоређује пошту, заводи и разводи акта у деловодник, односно у прописане уписнике и евидентира у деловодне књиге; води регистар деловодника и уписника; прима странке и издаје потврде о пријему поднесака; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државном органу, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

19. Радно место за стручно-оперативне послове у писарници, звање царински референт
Одељење за опште послове / Одсек за канцеларијске и опште послове
4 извршиоца

Опис послова: Пријем, прегледање и распоређивање поште, завођење и развођење аката у деловодник, односно у прописане уписнике и евидентирање у деловодне књиге, вођење регистра деловодника и уписника; пријем странака и издавање потврда о пријему поднесака; периодично и годишње извештавање о нерешеним предметима и о кретању предмета у поступку решавања; архивирање и чување архивских предмета; излучивање безвредног регистратурског материјала и предаја архивске грађе надлежном архиву; разврставање и отпремање поште, примање и слање факсова; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

20. Радно место за послове обезбеђења објеката, звање царински референт
Одељење за опште послове / Одсек за безбедност и заштиту објеката и лица
2 извршиоца

Опис послова: Обавља послове физичког обезбеђења и противпожарне заштите на објектима Управе царина; води потребну евиденцију о издатим идентификационим картицама за примену система контроле и евиденције времена уласка-изласка из зграде; врши контролу странака, задужује их пропусницима за посетиоце, води евиденцију о задужењима, као и о кретању странака; даје информације странкама и упућује их код царинских службеника; евидентира сва битна дешавања у току и после радног времена; врши контролу објеката по питању правилне примене прописа о физичком обезбеђењу и противпожарне заштите; стара се о исправности противпожарне опреме; учествује у обављању послова протокола у згради Управе царина; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ, ИНВЕСТИЦИОНЕ И ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

21. Радно место за праћење реализације уговора, звање самостални царински саветник
Одељење за реализацију уговора и координацију продаје / Одсек за реализацију уговора
одржавања и пружања услуга
1 извршилац

Опис послова: Прати реализацију закључених уговора о набавкама услуга текућег одржавања и других услуга и утрошак средстава по закљученим уговорима о јавним набавкама, прати и контролише све уговорене рокове у вези са реализацијом уговора; прати реализацију уговора у погледу трошкова и квалитета и врши проверу цена у складу са уговором; предлаже корективне мере за неиспуњавање или непотпуно испуњавање уговорених обавеза, односно уочавање могућности за побољшање испуњења одређених обавеза; припрема техничку документацију за текуће одржавање објеката царинске службе; припрема и израђује извештаје и информације о закљученим уговорима; израђује извештаје о реализацији уговора и води евиденције из делокруга рада; израђује решења о уступању царинске робе другим органима и организацијама; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

22. Радно место за контролу финансијске документације, звање царински саветник
Одељење за буџет / Одсек за финансијску контролу и плаћања
1 извршилац

Опис послова: Врши контролу финансијске документације Централне Управе царина и царинарница у погледу исправности и тачности, усклађености са уговорима и законитости плаћања; учествује у изради предлога интерних аката којима се регулишу финансијско управљање и контрола; прати измене финансијско-материјалних прописа и стара се о њиховој

правилној примени; учествује у припреми анализа о трошковима путовања у земљи и иностранству и других финансијских извештаја; врши контролу исплате и исплату динарских и девизних средстава, контролу употребе и допуну картица за гориво и за плаћања путарине, контролише документацију и припрема извештаје о промету у благајни, врши контролу исправности и веродостојности свих благајничких извештаја и води потребне евиденције; сарађује са другим унутрашњим јединицама ради провере и усаглашавања података са књиговодственом евиденцијом; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

23. Радно место контролор обраде наплате прихода, звање царински референт
Одељење за наплату буџетских прихода / Одсек за документарне послове наплате царинског
дуга
1 извршилац

Опис послова: Врши контролу исправности података и докумената везаних за наплату буџетских прихода; доставља извештаје и опомене царинским дужницима за неплаћене царинске рачуне; усаглашава књиговодствене податке царинских дужника са подацима Одсека; остварује сарадњу са царинарницама и царинским дужницима у вези непотпуних, нетачних и неплаћених царинских рачуна; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

24. Радно место за послове повраћаја увозних дажбина, звање царински сарадник
Одељење за наплату буџетских прихода / Група за принудну наплату и повраћај увозних
дажбина
1 извршилац

Опис послова: Врши повраћај царинских дажбина по основу извршних управних решења царинарница и по захтеву странака по основу дуплих и погрешних уплата; контролише потпуност решења; ажурира податке о извршеним повраћајима; израђује извештаје о извршеним повраћајима; пружа помоћ и остварује сарадњу са царинарницама везано за повраћај царинских дажбина; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

25. Радно место за сложене финансијске анализе, звање самостални царински саветник
Одељење за наплату буџетских прихода / Одсек за финансијско-аналитичке послове
1 извршилац

Опис послова: Израђује предлоге финансијских анализа потребних за давање мишљења у поступку одобравања поједностављених царинских поступака; анализира финансијске критеријуме потребне за издавање: одобрења за употребу генералног обезбеђења, употребу генералног обезбеђења у умањеном износу или ослобођењу од полагања обезбеђења у поступку транзита, стицање статуса овлашћених привредних субјеката, одобрења за транзит, увоз и извоз робе која се превози електричним водовима, одобрења за овлашћеног примаоца робе у поступку транзита; учествује у припреми предлога интерних аката који се односе на израду финансијске анализе; прати прописе и учествује у раду на изменама и допунама подзаконских аката из делокруга рада; припрема извештаје и информације из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

СЕКТОР ЗА КОНТРОЛУ ПРИМЕНЕ ЦАРИНСКИХ ПРОПИСА

26. Радно место за подршку стручним пословима сузбијања кријумчарења, звање млађи царински прегледач
Одељење за сузбијање кријумчарења / Одсек за сузбијање кријумчарења Суботица
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у обављању детаљних прегледа робе и превозних средстава у поступцима контроле примене прописа; учествује у утврђивању неправилности и грешака у царинском поступку, прикупљању доказа за царинске прекршаје и иницирању прекршајног поступка; учествује у раду тима приликом спровођења акција сузбијања кријумчарења; припрема извештаје и информације из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

27. Радно место за стручно-оперативне послове сузбијања кријумчарења, звање царински надзорник
Одељење за сузбијање кријумчарења / Одсек за сузбијање кријумчарења Краљево
1 извршилац

Опис послова: Прегледа документацију, робу, возила, контејнере и авионе у поступцима контроле примене прописа; идентификује неправилности и грешке у царинском поступку и иницира покретање прекршајног поступка; сакупља информације и обрађује оперативне обавештајне податке; остварује сарадњу са другим теренским извршиоцима, службеницима у Одељењу за обавештајне послове и Одељењу за царинске истраге, службеницима и других државних органа и организацијама у циљу прикупљања информација о царинским прекршајима и осумњиченим лицима; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

28. Радно место за стручно-оперативне послове сузбијања кријумчарења, звање царински надзорник
Одељење за сузбијање кријумчарења / Одсек за сузбијање кријумчарења Ниш
1 извршилац

Опис послова: Прегледа документацију, робу, возила, контејнере и авионе у поступцима контроле примене прописа; идентификује неправилности и грешке у царинском поступку и иницира покретање прекршајног поступка; сакупља информације и обрађује оперативне обавештајне податке; остварује сарадњу са другим теренским извршиоцима, службеницима у Одељењу за обавештајне послове и Одељењу за царинске истраге, службеницима и других државних органа и организацијама у циљу прикупљања информација о царинским прекршајима и осумњиченим лицима; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

29. Радно место за оперативне послове техничке подршке, звање царински надзорник
Одељење за сузбијање кријумчарења / Одсек за техничку подршку
2 извршиоца

Опис послова: Прегледа документацију, робу, превозна средства у поступку контроле уз употребу мобилног скенера; учествује у идентификовању неправилности и грешке у царинском поступку и предузима мере за покретање прекршајног поступка; рукује мобилним скенером у складу са прописима и уз спровођење мера заштите лица и имовине у поступку скенирања; управља мобилним скенером приликом промене локације; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

30. Радно место за стручне послове заштите интелектуалне својине, звање царински прегледач
Одељење за заштиту интелектуалне својине
1 извршилац

Опис послова: Учествује у контроли рада појединих царинских унутрашњих јединица; прикупља податке о повреди права интелектуалне својине; ажурира базу података о потребним

показатељима из делокруга Одељења; учествује у припреми извешаја и информација; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

31. Радно место за стручне послове анализе ризика, звање царински прегледач
Одељење за анализу и управљање ризиком / Група за аналитику и усмеравање контрола
1 извршилац

Опис послова: Анализира индикаторе и обавља процену ризика; уноси критеријуме анализе ризика у информациони систем царинске службе; даје упутства и објашњења царинарницама за примену система анализе ризика; учествује у изради периодичних и других извештаја; остварује сарадњу и координира послове управљања ризицима у царинарницама; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

32. Радно место аналитичар, звање царински инспектор
Одељење за анализу и управљање ризиком / Одсек за регионално управљање ризиком
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у идентификацији података о ризику, анализи доказаног и потенцијалног ризика, профили и оцени ризика; анализира обрађене податке и врши процене ризика засноване на различитим изворима и индикаторима ризика и на примени критеријума селективности; уноси критеријуме селективности у информациони систем царинске службе; остварује сарадњу са другим организационим јединицама у вези са пословима анализе и управљања ризицима; израђује периодичне и друге извештаје; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, Војна или Полицијска академија, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

33. Радно место за подршку царинској контроли уз употребу службених паса, звање млађи царински надзорник

Одсек за царинску контролу уз употребу службених паса
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у прегледу робе, превозних средстава и контејнера у поступцима контроле примене прописа уз помоћ специјално обучених службених паса; стара се о коришћењу службеног пса приликом откривања опојних дрога, дувана, експлозива, новца и друге робе; стара се о здрављу и кондицији службеног пса; учествује у спровођењу тренажног процеса у складу са установљеним планом обуке; припрема евиденције о његовом коришћењу у откривању кријумчарене робе; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, завршен приправнички стаж, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, 6 месеци радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

СЕКТОР ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

34. Радно место за стручно-оперативне послове реализације уговора, звање царински референт
Група за праћење реализације уговора из области информационах и комуникационах
технологија
1 извршилац

Опис послова: Врши пријем, евиденцију, фотокопирање, разврставање, архивирање и дистрибуцију документације везане за закључене уговоре из надлежности Сектора у оквиру Сектора; учествује у припреми и комплетирању документације везане за реализацију уговора; учествује у вођењу централне евиденције Сектора о реализацији закључених уговора; учествује у изради периодичних и годишњих планова за набавку; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

35. Радно место аналитичар за пословно извештавање, звање царински саветник
Одељење за статистику и пословно извештавање / Група за пословно извештавање
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у увођењу и примени нових софтверских решења у систему за пословно извештавање; припрема и израђује извештаје у систему за пословно извештавање; израђује корисничка упутства за апликације у систему за пословно извештавање; учествује у припреми података за статистичке анализе; прикупља и обрађује податке из базе информационог система царинске службе; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан

стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

36. Радно место систем инжењер, звање царински саветник

Одељење за системску подршку и развој / Одсек за системску подршку на локалним серверима
1 извршилац

Опис послова: Брине о несметаном раду системског софтвера и база података локалних сервера; надгледа понашање и оптерећење система и врши неопходна подешавања система; инсталира и пушта у рад новоизграђене софтверске модуле; ажурира и обнавља верзије система; спроводи мере заштите од неовлашћеног коришћења софтверских ресурса и база података; учествује у изради процедура за обезбеђење сигурносних копија софтвера и података као и њихову примену и употребу; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

37. Радно место систем инжењер за РС сервере, звање царински саветник

Одељење за системску подршку и развој / Одсек за системску подршку на РС серверима
1 извршилац

Опис послова: Организује спровођење имплементације, одржавања и унапређења системског софтвера на РС серверима; обезбеђује услове за функционисање системског софтвера и хардвера; спроводи мере заштите од неовлашћеног коришћења софтверских ресурса; учествује у припреми израде методологије рада и концепта развоја информационог система царинске службе; учествује у припреми и изради стандарда и упутстава за рад у Сектору; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

38. Радно место систем интегратор, звање млађи царински саветник

Одељење за системску подршку и развој / Одсек за системску подршку на РС серверима
1 извршилац

Опис послова: Стара се о несметаном раду системског софтвера на РС серверима; обавља послове системско-техничке подршке за персоналне рачунаре; реализује увођење, одржавање и унапређење системског софтвера и хардвера за персоналне рачунаре; спроводи мере заштите од

неовлашћеног коришћења софтверских ресурса; прати рад система и backup-ује податке персоналних рачунара и обезбеђује функционално стање системског оперативног система персоналних рачунара; учествује у припреми и изради стандарда и упутстава за рад у Сектору; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

39. Радно место систем инжењер за развој комуникација, звање царински саветник
Одељење за системску подршку и развој / Одсек за комуникације
I извршилац

Опис послова: Развија, уводи и одржава комуникационе мреже; прати рад комуникационе мреже и ради на њеној оптимизацији и надоградњи; спроводи мере заштите од неовлашћеног коришћења комуникационих ресурса; учествује у изради стандарда и упутстава за коришћење хардверских и софтверских комуникационих ресурса; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

40. Радно место инжењер за развој комуникација, звање млађи царински саветник
Одељење за системску подршку и развој / Одсек за комуникације
I извршилац

Опис послова: Организује, развија, уводи и одржава комуникациону мрежу царинске службе; организује израду стандарда и упутстава за рад за коришћење хардверских и софтверских комуникационих ресурса; обавља студијско-аналитичке и информатичке послове из делокруга Одсека; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

41. Радно место главни систем инжењер за базе података на централној платформи, звање самостални царински саветник

Одељење за системску подршку и развој / Група за системску подршку за управљање базама података

1 извршилац

Опис послова: Спроводи имплементацију, одржавање и унапређење база података на централној платформи и ради на њиховој оптимизацији и надоградњи; учествује у изради упита у базе података са становишта перформанси; примењује системске процедуре потребне за функционалност база података на централној платформи и по потреби креира нове; прати и администрира репликацију база података на централној платформи; уграђује мере заштите од неовлашћеног коришћења база података на централној платформи; примењује процедуре за копије софтверских ресурса база података и самих података на централној платформи; учествује у изради стандарда и упутстава за коришћење и обезбеђивање база података на централној платформи; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

42. Радно место систем инжењер за заштиту информационог система, звање царински саветник

Одељење за системску подршку и развој / Група за сигурност и заштиту информационог система

1 извршилац

Опис послова: Предузима мере ради заштите података и докумената од непредвиђених догађаја са нежељеним последицама; предлаже софтверска и хардверска решења заштите информационог система ради онемогућавања нарушавања или спречавања функција система; спроводи мере заштите од отуђења, уништења, оштећења, измене или неовлашћеног коришћења информационих ресурса и база података; обезбеђује услове да се све функције информационог система одвијају, а подаци и информације обрађују и користе на очекиван и унапред дефинисан начин; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

43. Радно место за послове помоћи корисницима, звање царински референт

Одељење за техничку подршку и координацију рада / Одсек за подршку е-царини
1 извршилац

Опис послова: Обавља послове који се односе на одржавања NCTS и појединих система повезаних са NCTS системом, телекомуникационе инфраструктуре, сигурности система, апликативних решења и рачунарске опреме у царинској служби; стара се о несметаном функционисању NCTS и појединих система повезаних са NCTS системом у царинској служби; пружа подршку царинским службеницима у решавању текућих проблема у раду из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

44. Радно место за техничку подршку рада информационог система у царинарници, звање царински референт
Одељење за техничку подршку и координацију рада / Одсек за координацију рада информационог система-север
1 извршилац

Опис послова: Пружа стручну и техничку помоћ за рад на систему; изводи основну обуку корисника система; спроводи мере заштите информационог система; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

45. Радно место координатор рада информационог система у царинарници, звање царински саветник
Одељење за техничку подршку и координацију рада / Група за координацију рада информационог система-југ
1 извршилац

Опис послова: Врши сложене информатичке послове у царинарници; ради на увођењу појединих подсистема информационог система; прати рад информационог система у царинарници; пружа одговарајућу стручно-техничку помоћ ради несметаног функционисања рачунарске опреме; обезбеђује функционисање локалне рачунарске мреже; спроводи мере заштите информационог система; контролише примену стандарда и упутстава за рад; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

46. Радно место за техничку подршку рада информационог система у царинарници, звање царински референт
Одељење за техничку подршку и координацију рада / Група за координацију рада информационог система-југ
1 извршилац

Опис послова: Пружа стручну и техничку помоћ за рад на систему; изводи основну обуку корисника система; спроводи мере заштите информационог система; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

47. Радно место координатор рада информационог система у царинарници, звање царински саветник
Одељење за техничку подршку и координацију рада / Група за координацију рада информационог система-запад
1 извршилац

Опис послова: Врши сложене информатичке послове у царинарници; ради на увођењу појединих подсистема информационог система; прати рад информационог система у царинарници; пружа одговарајућу стручно-техничку помоћ ради несметаног функционисања рачунарске опреме; обезбеђује функционисање локалне рачунарске мреже; спроводи мере заштите информационог система; контролише примену стандарда и упутстава за рад; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ОДЕЉЕЊЕ ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ

48. Радно место за подршку стручним пословима интерне ревизије, звање царински инспектор
1 извршилац

Опис послова: Учествује у мање сложеним пословима интерне ревизије; учествује у припреми анализа, извештаја, записника и информација о стању утврђеном приликом контроле; координира са другим организационим јединицама у вези са пословима из делокруга рада Одељења; прима и заводи приспеле предмете и прати извршење обавеза Одељења; сређује и чува документацију; води прописане евиденције за потребе Одељења; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука на основним

академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УНУТРАШЊУ КОНТРОЛУ

49. Радно место за контролу исправности рада службеника, звање самостални царински инспектор
Одсек за контролу исправности и законитости рада службеника
1 извршилац

Опис послова: Прикупља информације и доказе о постојању кривичних дела и других повреда прописа; врши обраду информација и доказа о постојању кривичних дела које затим прослеђује другим државним органима; у сарадњи са другим државним органима или самостално проверава актуелне и потенцијалне царинске службенике у погледу интегритета, карактера, професионалних способности, а у односу на захтеве службе; предузима мере на откривању и спречавању обављања послова који су неспојиви са службеном дужношћу запослених у Управи царина; води истраге и припрема извештаје о истрагама покренутим на основу постојања основане сумње или по пријавама за непрофесионално понашање царинских службеника и понашање са обележјима коруптивних (кривичних) дела; аналитички сагледава и повезује податке до којих су у раду дошле стручне службе Управе царина, са подацима прикупљеним на основу разних видова сарадње, а у циљу детектовања одређених образаца понашања; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, Војна или Полицијска академија, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

50. Радно место за прикупљање информација и доказа о постојању повреда прописа, звање царински инспектор
Одсек за контролу исправности и законитости рада службеника
1 извршилац

Опис послова: Прикупља информације о начину примене царинских прописа од стране царинских службеника; предузима радње на откривању и спречавању коруптивних дела и других видова незаконитог и несавесног обављања радних дужности запослених у Управи царина; врши провере актуелних и потенцијалних царинских службеника кроз разне видове казних евиденција; контролише испуњење законитости и исправности рада и понашања царинских службеника; остварује сарадњу са другим државним органима и међународним организацијама; прима жалбе, притужбе и приговоре на рад царинских службеника, на основу којих врши даље прописане радње сходно позитивним прописима; доставља извештаје о извршеним контролама; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, Војна или Полицијска академија, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

51. Радно место за мултилатералну царинску сарадњу, звање самостални царински саветник
Одсек за међународну царинску сарадњу
I извршилац

Опис послова: Проучава материјале Светске царинске организације и прати измене међународних конвенција, инструмената Светске царинске организације и других споразума и договора закључених на мултилатералном нивоу; прикупља информације и податке о спровођењу мултилатералних споразума; учествује у текућим мултилатералним активностима; припрема извештаје и информације из делокруга Групе; припрема материјале за учешће на међународним састанцима; преводи разговоре и материјале из области међународне царинске сарадње; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

52. Радно место за праћење и планирање међународне царинске сарадње, звање самостални царински саветник
Одсек за међународну царинску сарадњу
I извршилац

Опис послова: Припрема материјале и акте неопходне за учешће представника Управе царина на међународним скуповима и у оквиру билатералне сарадње; прати примену међународних конвенција и билатералних споразума; учествује у организацији послова у вези са пријемом страних делегација; организује и спроводи све неопходне активности у вези са службеним путовањима царинских службеника у иностранство; прикупља потребну документацију ради реализације билатералних посета и остварује сарадњу са страним царинским администрацијама; припрема извештаје и информације из делокруга рада; остварује сарадњу са унутрашњим јединицама Управе царина; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама,

специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА БЕОГРАД **Београд, Балканска 53**

53. Радно место за стручно-оперативне послове, звање царински референт
Одсек за кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Прима, заводи приспеле предмете и предаје службеницима у рад; преузима обрађене предмете и експедује их и обавља друге канцеларијске послове; води интерни попис аката; води евиденције за потребе Одсека; стара се о снабдевању царинских службеника канцеларијским материјалом; обавља дактилографске послове и послове умножавања материјала за потребе царинарнице; по потреби врши послове успостављања интерних и спољашњих телефонских и телефакс веза; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

54. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦР Савско пристаниште
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

55. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Ранжирна железничка станица Макиш - Београд
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и

АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

56. Радно место за контролу царинско-робне документације и царињење робе - царински инспектор, звање царински инспектор
ЦИ за послове царинског надзора – Београд
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; врши преглед робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај у случају неслагања нађеног стања робе са подацима из декларације; учествује у припреми решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

57. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Терминал - Београд
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

58. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Аеродром Београд
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

59. Радно место цариник у царинском надзору на ваздухопловној платформи, звање царински надзорник
ЦИ Аеродром Београд
1 извршилац

Опис послова: Прегледа ваздухоплове, прати кретање посаде, путника и других овлашћених лица који се крећу платформом; контролише компанијску пошту, савјује утовар и истовар робе; сачињава записник о нерегуларности; обилази гранични простор Аеродрома Београд, контролише истовар и кретање робе за снабдевање ваздухоплова, истовар цистерни са авио горивом; контролише стокове резервних делова страних авио компанија, базе резервних делова домаћих авио компанија за авионе привремено извезене у закуп; обавља надзор над поштанским пошиљкама које се превозе ваздухопловима, контролише робу и пратеће исправе ради иступа из земље; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

60. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Аеродром Никола Тесла
4 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА ШАБАЦ Шабац, Београдски пут бб.

61. Радно место за првостепени царинско-управни и прекршајни поступак, звање самостални царински саветник
Одсек за царинско-управни и прекршајни поступак
1 извршилац

Опис послова: Обрађује предмете царинско-управног и прекршајног поступка, спроводи доказни поступак у предметима царинских прекршаја и припрема и израђује првостепена решења у царинско-управном поступку; обрађује извештаје о откривеним царинским прекршајима, проверава доказе и налаже прибављање недостајућих доказа и спроводи претходни доказни поступак ради правилног подношења захтева за покретање прекршајног поступка; доставља захтев суду надлежном за прекршаје и заступа царински орган по поднетим захтевима; разматра предлог странке или покреће иницијативу за закључење споразума о признању кривице, преговара о условима признања кривице, припрема споразум, доставља га суду и заступа царински орган у тим предметима; стара се о извршности решења, прати рокове застарелости и стара се о редовним и ванредним правним лековима; учествује у поступку отварања царинских складишта; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

62. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦИ Шабац
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним

академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

63. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Сремска Рача
11 извршилаца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

64. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦИ Ваљево
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

65. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Мали Зворник
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

66. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Бадовинци
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

67. Радно место за контролу царинско-робне документације и царињење робе - царински инспектор, звање царински инспектор
ЦИ Трбушница
1 извршилац

Опис послова: Учествује у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; врши преглед робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај у случају неслагања нађеног стања робе са подацима из декларације; учествује у припреми решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама,

специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

68. Радно место за преглед робе - виши цариник - вођа смене, звање царински прегледач
ЦИ Трбушница
1 извршилац

Опис послова: Организује рад у смени; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; врши преглед робе и превозних средстава и царинење робе у путничком промету; у случају да има елемената царинског прекршаја, сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај; по потреби врши послове контроле у путничком промету; води потребне евиденције; припрема и израђује извештаје и информације из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

69. Радно место за преглед робе - виши цариник - вођа смене, звање царински прегледач
ЦИ Љубовија
2 извршиоца

Опис послова: Организује рад у смени; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; врши преглед робе и превозних средстава и царинење робе у путничком промету; у случају да има елемената царинског прекршаја сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај; по потреби врши послове контроле у путничком промету; води потребне евиденције; припрема и израђује извештаје и информације из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне области, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

70. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Љубовија
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће

царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА КЛАДОВО **Кладово, Дунавска бб**

71. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Ђердап
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле, обавља царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

72. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Прахово
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

73. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник -
вођа смене, звање царински надзорник
ЦР Ђердап II
1 извршилац

Опис послова: Организује рад у смени; обавља послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и девизно валутну контролу; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере у случају када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује са техничким средствима, укључујући средства за откривање диверзионих направа; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

74. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦР Ђердап II
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

75. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Мокрање
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

76. Радно место за подршку пословима царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник, звање млађи царински надзорник

ЦИ Мокрање

1 извршилац

Опис послова: Учествује у пословима царинске контроле путника, превозних средстава и робе у путничком промету и пословима девизно валутне контроле; учествује у царинењу робе, обрачунава и наплаћује царинске и друге дажбине у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; учествује у спровођењу мера царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, завршен приправнички стаж, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, 6 месеци радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

77. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник

ЦИ Бор

2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; води благајнички посао; раздваја и архивира царинска документа; рукује са техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

78. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,

звање царински надзорник

ЦИ Вршка Чука

1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА ДИМИТРОВГРАД
Димитровград, Балканска 105

79. Радно место за подршку пословима контроле царинско-робне документације и царињење робе, звање млађи царински инспектор
ЦИ Терминал – Градина
2 извршиоца

Опис послова: Учествоје у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од декларанта да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у прегледу робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у доношењу одлуке о одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; учествује у сачињавању записника и подношењу пријаве за царински прекршај; припрема и израђује решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

80. Радно место за подршку пословима прегледа робе - виши цариник, звање млађи царински прегледач
ЦИ Терминал - Градина
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у прегледу робе према програмски одређеном степену контроле; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; учествује у утврђивању недостатака због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, учествује у контроли прихваћене декларације и прегледа документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно

на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

81. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Терминал – Градина
3 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; води благајнички посао; раздваја и архивира царинска документа; рукује са техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

82. Радно место за послове царинског надзора у објекту за специјалну контролу - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Терминал - Градина
1 извршилац

Опис послова: Рукује комплетном техничком опремом у објекту и брине о исправности опреме; одржава ред у објекту; учествује у претресу и прегледу моторних возила; стара се о довођењу у исправност терета и возила над којим је извршен преглед или претрес; стара се о смештају робе која је предмет контроле или која је откривена као илегалан терет у за то одређене просторије; увози и извози моторно возило из објекта; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

83. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Градина
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА КРАЉЕВО
Краљево, Моше Пијаде 1

84. Радно место за првостепени царинско-управни и прекршајни поступак, звање самостални царински саветник
Одсек за царинско-управни и прекршајни поступак
2 извршиоца

Опис послова: Обрађује предмете царинско-управног и прекршајног поступка, спроводи доказни поступак у предметима царинских прекршаја и припрема и израђује првостепена решења у царинско-управном поступку; обрађује извештаје о откривеним царинским прекршајима, проверава доказе и налаже прибављање недостајућих доказа и спроводи претходни доказни поступак ради правилног подношења захтева за покретање прекршајног поступка; доставља захтев суду надлежном за прекршаје и заступа царински орган по поднетим захтевима; разматра предлог странке или покреће иницијативу за закључење споразума о признању кривице, преговара о условима признања кривице, припрема споразум, доставља га суду и заступа царински орган у тим предметима; стара се о извршности решења, прати рокове застарелости и стара се о редовним и ванредним правним лековима; учествује у поступку отварања царинских складишта; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

85. Радно место - Књиговођа и ликвидатор, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Књижи промене на средствима и изворима средстава у књиговодственим евиденцијама; прима и књижи књиговодствена документа; отвара и води аналитичку евиденцију стања и промена стања на картицама опреме, непокретности и ситног инвентара; проверава исправности и усклађеност финансијске документације; комплетира документацију за књижење извода; припрема потребне информације о извршеним плаћањима и отклања евентуалне грешке у преносу средстава; срањује књиговодствено стање; учествује у изради периодичних обрачуна и извештаја; води књигу инвентара; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

86. Радно место за стручно-оперативне послове, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Прима, заводи приспеле предмете и предаје царинским службеницима у рад; преузима обрађене предмете и експедије их; обавља дактилографске послове и послове

умножавања материјала за потребе царинарнице; стара се о снабдевању царинских службеника канцеларијским материјалом; води евиденције за потребе Одсека; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

87. Радно место за подршку пословима контроле царинско-робне документације и царинење робе, звање млађи царински инспектор
ЦИ Краљево
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од декларанта да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у прегледу робе у поступку царинења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у доношењу одлуке о одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; учествује у сачињавању записника и подношењу пријаве за царински прекршај; припрема и израђује решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

88. Радно место за преглед робе-виши цариник, звање царински прегледач
ЦИ Чачак
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

89. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Чачак
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

90. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦР Горњи Милановац
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

91. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦР Горњи Милановац

1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

92. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦП Рудница
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над царинском робом и предузима потребне мере за правилно спровођење поступка у складу са утврђеним чињеницама; води прописане евиденције; обавља контролу у путничком промету; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу руководиоца Пункта.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

93. Радно место за подршку пословима царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник, звање млађи царински надзорник
ЦП Рудница
1 извршилац

Опис послова: Учествује у пословима царинске контроле путника, превозних средстава и робе у путничком промету и пословима девизно валутне контроле; учествује у царинењу робе, обрачунава и наплаћује царинске и друге дажбине у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; учествује у спровођењу мера царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу руководиоца Пункта.

Услови: Средња стручна спрема, завршен приправнички стаж, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, 6 месеци радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

94. Радно место за подршку пословима контроле царинско-робне документације и царинење робе, звање млађи царински инспектор
ЦИ Нови Пазар
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од декларанта да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у прегледу робе у поступку царинења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у доношењу одлуке о одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе, узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; учествује у сачињавању записника и подношењу пријаве за царински прекршај; припрема и израђује решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

95. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦР Тутин
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

96. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦП Брњачки Мост
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над царинском робом и предузима потребне мере за правилно спровођење поступка у складу са утврђеним чињеницама; води прописане евиденције; врши обрачун и наплату увозних дажбина у путничком промету; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу руководиоца Пункта.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА КРУШЕВАЦ Крушевац, Јасички пут бб.

97. Радно место за контролу сложене царинско-робне документације и царињење робе -
царински инспектор, звање самостални царински инспектор
ЦИ Крушевац
1 извршилац

Опис послова: Врши контролу прихваћене декларације и преглед документације поднете уз царинску декларацију, захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; врши анализу програмских напомена за прихваћену декларацију, одређује поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; проверава тачност свих рубрика царинске декларације, као и да ли су поднете исправе за захтевани царински поступак исправне, контролише да ли је роба правилно сврстана по царинској тарифи, проверава количину робе, порекло, царинску вредност робе; обавља преглед робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај у случају неслагања података из приложених исправа и утврђеног стања робе са подацима из декларације; обавештава декларанта о утврђеним недостацима уколико нису испуњени сви услови за прихватање декларације и одређује рок у коме је дужан да отклони исте; припрема решења, односно одобрења по захтевима за спровођење посебних поступака (привремени увоз, активно и пасивно оплемењивање, прерада под царинским надзором, реекспортни послови) и решења у царинско-управном поступку из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

98. Радно место за контролу царинско-робне документације и царињење робе - царински
инспектор, звање царински инспектор
ЦИ Крушевац
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; врши преглед робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у одређивању, поред уписаних

програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај у случају неслагања нађеног стања робе са подацима из декларације; учествује у припреми решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА УЖИЦЕ **Ужице, Милоша Обреновића бб.**

99. Радно место за стручне послове продаје робе и извршење решења, звање царински
сарадник
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Врши послове преузимања, чувања и продаје робе одузете по царинским прекршајима и решењима донетим у царинско-управног поступку и царинске робе које су се странке одрекле; води евиденцију о роби, обрађује и припрема документацију за продају; организује продају путем јавног надметања; израђује распоредна решења за робу и води прописане евиденције; стара се о извршавању решења из царинско-управног и прекршајног поступка и доставља захтеве за принудну наплату; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске или правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

100. Радно место за стручно-оперативне послове, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Прима, заводи, отпрема и архивира пошту и предмете и обавља друге канцеларијске послове; води интерни попис аката; стара се о снабдевању царинских службеника канцеларијским материјалом; обавља дактилографске послове и послове умножавања материјала за потребе царинарнице; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

101. Радно место – водитељ Реферата, звање самостални царински инспектор
ЦР Пожега
1 извршилац

Опис послова: Руководи Рефератом, распоређује послове на царинске службенике и контролише њихово извршење; организује обављање послова царинског надзора, контроле и царински дозвољеног поступања са робом; учествује у сврставању робе по Царинској тарифи и утврђивању царинске вредности; припрема, израђује и доноси решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице за која је овлашћен; обрађује и анализира ризичне фирме и пошиљке робе; иницира преглед робе зависно од ризика, а у вези са пореклом робе, заштитом права интелектуалне својине, акцизном робом и кретањем робе; обезбеђује једнообразну и правилну примену прописа из делокруга рада; прима странке у поступку, даје им информације, пружа стручну помоћ царинским службеницима и учествује у њиховој стручној обуци и усавршавању; обавља и друге послове по налогу управника Царинарнице.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

102. Радно место за преглед робе - виши цариник - вођа смене, звање царински прегледач
ЦИ Железничка станица Бијело Поље
2 извршиоца

Опис послова: Организује рад у смени; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; врши преглед робе и превозних средстава и царињење робе у путничком промету; у случају да има елемената царинског прекршаја сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај; по потреби врши послове контроле у путничком промету; води потребне евиденције; припрема и израђује извештаје и информације из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

103. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Железничка станица Бијело Поље
8 извршилаца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење

робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА НИШ **Ниш, Димитрија Туцовића 16**

104. Радно место за обраду предмета царинско-управног поступка, звање царински саветник
Одсек за царинско-управни и прекршајни поступак
1 извршилац

Опис послова: Обрађује предмете царинско-управног поступка; припрема и израђује првостепена решења у царинско-управном поступку; прикупља све релевантне чињенице ради израде решења; води евиденције о извршности решења и прати рокове; припрема одговоре о питањима из области царинско-управног поступка; врши измене података у информационом систему царинске службе; остварује сарадњу са другим унутрашњим јединицама у вези са предметима царинско-управног поступка; даје информације странкама по питањима из делокруга рада; архивира предмете у роковима и у складу са законом; обавља послове из делокруга рада и за Царинарницу Приштина и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

105. Радно место за подршку пословима царинско-прекршајног поступка, звање млађи
царински саветник
Одсек за царинско-управни и прекршајни поступак
1 извршилац

Опис послова: Обрађује једноставније предмете царинско прекршајног поступка, доставља захтев за покретање прекршајног поступка суду надлежном за прекршаје; стара се о извршности решења, прати рокове застарелости и стара се о редовним и ванредним правним лековима; архивира предмете у роковима, припрема извештаје о откривеним царинским прекршајима; обавља послове из делокруга рада и за Царинарницу Приштина и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним

студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

106. Радно место за стручно-оперативне послове, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Прима, заводи приспеле предмете и предаје царинским службеницима у рад; преузима обрађене предмете и експедује их; обавља дактилографске послове и послове умножавања материјала за потребе царинарнице; стара се о снабдевању царинских службеника канцеларијским материјалом; води евиденције за потребе Одсека; обавља послове из делокруга рада и за Царинарницу Приштина и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

107. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Аеродром Константин Велики
4 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом робом под царинским надзором; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем и уноси податке из ЈЦИ у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику; води прописане евиденције раздужења робе; врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно-валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

108. Радно место за подршку пословима контроле царинско-робне документације и царињење
робе, звање млађи царински инспектор
ЦР Књажевац
1 извршилац

Опис послова: Учествује у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од декларанта да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у прегледу робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података

наведених у декларацији; учествује у доношењу одлуке о одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе, узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; учествује у сачињавању записника и подношењу пријаве за царински прекршај; припрема и израђује решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

109. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Врање
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

110. Радно место за подршку пословима прегледа робе - виши цариник, звање млађи царински прегледач
ЦИ Прокупље
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у прегледу робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; учествује у утврђивању недостатака због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, учествује у контроли прихваћене декларације и прегледа документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика; учествује у доношењу одлуке о потреби за другачијом врстом или већим степеном контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге

исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

111. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦР Рибарци
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем и уноси податке из ЈЦИ у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР-ПИР, ТИР и АТА карнета; врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

112. Радно место за подршку пословима прегледа робе - виши цариник, звање млађи царински прегледач
ЦИ Прешево
2 извршиоца

Опис послова: Учествује у контроли царинско-робне документације која се односи на транзитне поступке, а у случају констатовања неправилности, враћа их подносиоцу; врши преглед робе у поступку транзита и у случају неслагања нађеног стања са подацима у декларацији, сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај; врши послове узимања узорака; по потреби учествује у прегледу путника и превозних средстава, као и царињењу робе у путничком промету; води потребне евиденције и припрема и израђује извештаје и информације из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан

стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

113. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Прешево
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

114. Радно место за подршку пословима царинског надзора и контроле у путничком промету -
цариник, звање млађи царински надзорник
ЦИ Прешево
3 извршиоца

Опис послова: Учествоје у пословима царинске контроле путника, превозних средстава и робе у путничком промету и пословима девизно валутне контроле; учествује у царињењу робе, обрачунава и наплаћује царинске и друге дажбине у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; учествује у спровођењу мера царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, завршен приправнички стаж, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, 6 месеци радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

115. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦР Прохор Пчињски
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА КРАГУЈЕВАЦ **Крагујевац, Лепенички булевар 3**

116. Радно место за подршку пословима контроле царинско-робне документације и царињење робе, звање млађи царински инспектор
ЦР Железничка станица Крагујевац
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од декларанта да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у прегледу робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у доношењу одлуке о одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; учествује у сачињавању записника и подношењу пријаве за царински прекршај; припрема и израђује решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

117. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦИ Крагујевац
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

118. Радно место за подршку пословима контроле царинско-робне документације и царињење робе, звање млађи царински инспектор
ЦР Лапово
1 извршилац

Опис послова: Учествује у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од декларанта да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у прегледу робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у доношењу одлуке о одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; учествује у сачињавању записника и подношењу пријаве за царински прекршај; припрема и израђује решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

119. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦР Лапово
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

120. Радно место за подршку пословима контроле царинско-робне документације и царињење робе, звање млађи царински инспектор
ЦИ Јагодина
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од декларанта да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у прегледу робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у доношењу одлуке о одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; учествује у сачињавању записника и подношењу пријаве за царински прекршај; припрема и израђује решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

121. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦИ Јагодина
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

122. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Јагодина
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

123. Радно место за преглед робе-виши цариник, звање царински прегледач
ЦР Аранђеловац
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

124. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦИ Смедерево
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

125. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦР за металску индустрију - Железара
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истовестност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

126. Радно место за подршку пословима контроле царинско-робне документације и царињење робе, звање млађи царински инспектор
ЦР Свилајнац
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од декларанта да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у прегледу робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у доношењу одлуке о одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође

анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; учествује у сачињавању записника и подношењу пријаве за царински прекршај; припрема и израђује решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

127. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦР Свилајнац
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

128. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦР Свилајнац
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА НОВИ САД Нови Сад, Царинска 1

129. Радно место - Књиговођа и ликвидатор, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
2 извршиоца

Опис послова: Учествоје у контроли исправности, тачности и усклађености финансијске документације; припрема потребне информације о извршеним плаћањима и учествује у отклањању евентуалних грешака у преносу средстава; прима и књижи књиговодствена документа и евидентира све промене на средствима и изворима средстава у књиговодственим евиденцијама; води евиденцију стања и промена стања на картицама опреме, непокретности и ситног инвентара и срањује књиговодствено стање; води књигу инвентара; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

130. Радно место за стручно-оперативне послове продаје робе, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Води евиденцију о роби смештеној у магацин; прати извршност и правоснажност решења у прекршају; припрема робу која се излаже јавној продаји; управља виљушкарком; припрема докуменатцију за књижење робе; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

131. Радно место за благајничке и послове евиденције, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Врши послове благајничког пословања, обрачун плата и других примања царинских службеника; прима динарска средства и страну валуту, која је привремено задржана у путничком промету и исту уплаћује на одговарајуће рачуне; води прописане благајничке евиденције; прима опрему, ситан инвентар и потрошни материјал и о томе води одговарајуће евиденције; књижи ситан инвентар и потрошни материјал; води евиденцију о службеној одећи и обући и обезбеђује снабдевање царинских службеника истом; књижи службену одећу у финансијском књиговодству; учествује у пословима инвентарисања; издаје потрошни материјал унутрашњим јединицама и о томе води евиденцију; припрема предлог за расходовање; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

132. Радно место за стручно-оперативне послове, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
2 извршиоца

Опис послова: Прима, заводи, распоређује, отпрема пошту, односно предмете; обавља оперативне послове везане за спровођење извршења решења из ЦУП-а, покретање поступака принудне наплате и води прописане евиденције у контролницима и уписницима царинско-управног и прекршајног поступка; води евиденције о извршности решења; архивира документацију, води прописане евиденције и стара се о чувању архивске грађе; обавља дактилографске послове, послове умножавања материјала; води потребне евиденције из области радних односа; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

133. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦР за послове царинског надзора - Нови Сад
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

134. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Слободна зона Нови Сад
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке

из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

135. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Лука и складишта Нови Сад
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

136. Радно место за преглед робе - виши цариник - вођа смене у теретном саобраћају, звање царински прегледач
ЦИ Батровци
1 извршилац

Опис послова: Организује рад у смени; прима царинско-робну документацију која се односи на царинење мање сложених роба; у случају констатовања неправилности враћа их подносиоцу; на основу критеријума анализе ризика врши одабир декларација за селективни преглед; врши селективни преглед робе у поступку царинења на основу показатеља анализе ризика; сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај у случају неслагања нађеног стања са подацима у декларацији; контролише да ли су увозом, извозом или транзитом робе повређена права интелектуалне својине; врши послове узимања узорака и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских анализа; врши преглед путника и превозних средстава и царинење робе у путничком промету; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

137. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник

ЦИ Батровци
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле превозних средстава и робе у међународном промету, обавља послове девизно валутне контроле; спроводи мере царинског надзора над робом и превозним средствима; врши контролу радиоактивности робе и превозних средстава; у случају када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај, предузима потребне мере; води одговарајуће царинске евиденције и евиденције раздужења царинских исправа; рукује са техничким средствима, укључујући средства за откривање диверзионих направа; по потреби врши послове надзора у путничком промету; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

138. Радно место за подршку пословима контроле царинско-робне документације и царинење робе, звање млађи царински инспектор
ЦИ Железничка станица Шид
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од декларанта да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествоје у прегледу робе у поступку царинења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествоје у доношењу одлуке о одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; учествоје у сачињавању записника и подношењу пријаве за царински прекршај; припрема и израђује решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

139. Радно место за преглед робе-виши цариник, звање царински прегледач
ЦИ Железничка станица Шид
1 извршилац

Опис послова: Прима царинско-робну документацију која се односи на царинење мање сложених роба; констатује неправилности у документацији и враћа је подносиоцу; у случају да има елемената царинског прекршаја предузима одговарајуће мере; на основу критеријума

анализе ризика врши одабир декларација за селективни преглед и обавља селективни преглед робе у поступку царинења; врши послове узимања узорака и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских анализа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

140. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Инђија
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА СОМБОР **Сомбор, Индустијска зона бб.**

141. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Сомбор
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

142. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦР Апатин

2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

143. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник -
вођа смене, звање царински надзорник
ЦИ Бездан - Мохач
1 извршилац

Опис послова: Организује рад у смени; обавља послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и девизно валутну контролу; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере у случају када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује са техничким средствима, укључујући средства за откривање диверзионих направа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

144. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Бездан-Мохач
3 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

145. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Бездан
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

146. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Бачки Брег
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

147. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦР Растина
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА ВРШАЦ
Вршац, Булевар ослобођења 9

148. Радно место за првостепени царинско-управни и прекршајни поступак, звање самостални царински саветник
Реферат за царинско-управни и прекршајни поступак
1 извршилац

Опис послова: Обрађује предмете царинско-управног и прекршајног поступка, спроводи доказни поступак у предметима царинских прекршаја и припрема и израђује првостепена решења у царинско-управном поступку; обрађује извештаје о откривеним царинским прекршајима, проверава доказе и налаже прибављање недостајућих доказа и спроводи претходни доказни поступак ради правилног подношења захтева за покретање прекршајног поступка; доставља захтев суду надлежном за прекршаје и заступа царински орган по поднетим захтевима; разматра предлог странке или покреће иницијативу за закључење споразума о признању кривице, преговора о условима признања кривице, припрема споразум, доставља га суду и заступа царински орган у тим предметима; стара се о извршности решења, прати рокове застарелости и стара се о редовним и ванредним правним лековима; учествује у поступку отварања царинских складишта; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

149. Радно место за стручно-оперативне послове, звање царински референт, Реферат за царинско-управни и прекршајни поступак
1 извршилац

Опис послова: Прима, заводи, распоређује, отпрема и архивира пошту и предмете царинско-управног и царинско-прекршајног поступка; води потребне евиденције о предметима, роковима застарелости и извршности; обавља и друге документационе и канцеларијске послове из области царинско-управног и прекршајног поступка; обавља дактилографске послове; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

150. Радно место за благајничке и послове евиденције, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Врши послове благајничког пословања, обрачун плата и других примања царинских службеника; прима динарска средства и страну валуту, која је привремено задржана у путничком промету и исту уплаћује на одговарајуће рачуне; води прописане благајничке

евиденције; прима опрему, ситан инвентар и потрошни материјал и о томе води одговарајуће евиденције; књижи ситан инвентар и потрошни материјал; води евиденцију о службеној одећи и обући и обезбеђује снабдевање царинских службеника истом; књижи службену одећу у финансијском књиговодству; учествује у пословима инвентарисања; стара се о грађевинским објектима и опреми које користи царинарница; издаје потрошни материјал унутрашњим јединицама и о томе води евиденцију; припрема предлог за расхоровање; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

151. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦР Аеродром Вршац
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

152. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Калуђерово
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА ЗРЕЊАНИН **Зрењанин, Царинска 3**

153. Радно место за послове из области радног односа, звање царински саветник

Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Припрема и израђује решења из области радног односа; обавља послове у вези остваривања права, обавеза и одговорности службеника из радног односа; прикуља релевантне податке о царинским службеницима и врши њихов унос у информациони систем царинске службе и друге софтверске програме, води рачуна о персоналним досијеима запослених и води пријаве и одјаве пензијско-инвалидског и здравственог осигурања; стара се о спровођењу поступка оцењивања; учествује у спровођењу конкурсног поступка; припрема програм стручног оспособљавања службеника у Царинарници и брине се о његовом спровођењу; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

154. Радно место за стручне послове продаје робе, звање царински сарадник
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Врши послове преузимања, чувања и продаје робе одузете по царинским прекршајима и решењима донетим у царинско-управном поступку и царинске робе које су се странке одрекле; води евиденцију о роби, обрађује и припрема документацију за продају; организује продају путем јавног надметања; израђује распоредна решења за робу и води прописане евиденције; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

155. Радно место за стручно-оперативне послове, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Прима, заводи приспеле предмете и предаје царинским службеницима у рад; преузима обрађене предмете и експедије их; обавља дактилографске послове и послове умножавања материјала за потребе царинарнице; стара се о снабдевању царинских службеника канцеларијским материјалом; води евиденције за потребе Одсека; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

156. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦИ Зрењанин
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

157. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Зрењанин
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

158. Радно место за контролу царинско-робне документације и царињење робе - царински инспектор, звање царински инспектор
ЦР Слободна зона Зрењанин
1 извршилац

Опис послова: Учествује у контроли прихваћене декларације и прегледу документације поднете уз царинску декларацију према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређеним критеријумима анализе ризика; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у

декларацији; врши преглед робе у поступку царинења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; учествује у одређивању, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачије врсте или степена контроле декларације, документације и робе узимајући у обзир све податке до којих дође анализом ризика и увидом у декларацију и документацију која је приложена уз декларацију; сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај у случају неслагања нађеног стања робе са подацима из декларације; учествује у припреми решења из царинско-управног поступка из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

159. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦР Слободна зона Зрењанин
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

160. Радно место за преглед робе - виши цариник, звање царински прегледач
ЦИ Кикинда
1 извршилац

Опис послова: Врши преглед робе према програмски одређеном степену контроле, с тим да преглед робе може вршити и по већем степену контроле ради утврђивања тачности података, а узимајући у обзир критеријуме анализе ризика; узима узорке робе ради анализе и испитивања робе и спроводи прописане поступке по добијању лабораторијских налаза; утврђује недостатке због којих роба не може бити оцарињена и то констатује у записнику о прегледу робе; по налогу

непосредног руководиоца, у изузетним случајевима, врши и контролу прихваћене декларације и преглед документације према уписаним програмским напоменама о обавезним степенима контроле одређених критеријумима анализе ризика и одређује другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

161. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Кикинда
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима и врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и о томе води одговарајуће царинске евиденције; предузима мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; врши послове контроле робе и превозних средстава у међународном робном промету и обавља царински надзор над допремљеном робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; води прописане евиденције, раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета и раздваја и архивира царинска документа; обавља прелиминарну контролу промета отпада отровних материја и супстанци које оштећују озонски омотач на граничном прелазу; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

162. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦР Врбица
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу водитеља Реферата.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

163. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Српска Црња
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царињење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

164. Радно место за подршку пословима царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник, звање млађи царински надзорник
ЦИ Српска Црња
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у пословима царинске контроле путника, превозних средстава и робе у путничком промету и пословима девизно валутне контроле; учествује у царињењу робе, обрачунава и наплаћује царинске и друге дажбине у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; учествује у спровођењу мера царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, завршен приправнички стаж, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, 6 месеци радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

ЦАРИНАРНИЦА СУБОТИЦА **Суботица, Босе Милићевић бб.**

165. Радно место за обраду предмета царинско-управног поступка, звање царински саветник
Одсек за царинско-управни и прекршајни поступак
1 извршилац

Опис послова: Обрађује предмете царинско-управног поступка; припрема и израђује првостепена решења у царинско-управном поступку; прикупља све релевантне чињенице ради израде решења; води евиденције о извршности решења и прати рокове; припрема одговоре о питањима из области царинско-управног поступка; врши измене података у информационом систему царинске службе; остварује сарадњу са другим унутрашњим јединицама у вези са

предметима царинско-управног поступка; даје информације странкама по питањима из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правних, економских или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

166. Радно место за стручно-оперативне послове, звање царински референт
Одсек за царинско-управни и прекршајни поступак
1 извршилац

Опис послова: Прима, отпрема, архивира пошту и предмете царинско-управног и царинско-прекршајног поступка; води прописане евиденције у контролницима и уписницима царинско-управног и царинско-прекршајног поступка; обавља дактилографске послове; води евиденције о извршности решења; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

167. Радно место за сложене финансијско-материјалне послове, звање самостални царински саветник
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Припрема извештаје о финансијском пословању и води неопходне финансијско-материјалне евиденције; обрачунава плате и друга примања службеника и врши електронско плаћање; учествује у контроли исправности финансијске документације, припрема захтеве за плаћања и шаље исте на плаћање у Управу за трезор; прима и књижи књиговодствена документа и евидентира све промене на средствима и изворима средстава у књиговодственим евиденцијама; израђује распоредна решења за робу продату путем јавног надметања; издаје потврде службеницима из делокруга рада; пружа потребне информације о извршеним плаћањима и отклања евентуалне грешке у преносу средстава; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

168. Радно место за послове у архиви, звање царински референт
Одсек за финансијско-материјалне, кадровске и опште послове
1 извршилац

Опис послова: Обавља канцеларијске послове одлагања и чувања архивске грађе за царинарницу у складу са прописима о канцеларијском пословању; остварује сарадњу са Архивом Србије у разврставању и чувању грађе смештене у архиви царинанице; води потребне евиденције; издаје документа из архиве уз реверс; на захтев странака сачињава потврде и фотокопије аката из архиве; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

169. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Јавна складишта Суботица
2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном царинском робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; проверава да ли су испуњени услови за унос података из декларације у информациони систем; уноси податке из декларације у информациони систем, упоређује истоветност података са писаног обрасца и у електронском облику и предузима све потребне мере у вези са прихватањем декларације; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; раздваја и архивира царинска документа; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

170. Радно место за контролу сложене царинско-робне документације и царињење робе -
царински инспектор, звање самостални царински инспектор
ЦИ Слободна зона Суботица
1 извршилац

Опис послова: Врши контролу прихваћене декларације и преглед документације поднете уз царинску декларацију; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; врши анализу програмских напомена за прихваћену декларацију, одређује, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; проверава тачност свих рубрика царинске декларације, као и да ли су поднете исправе за захтевани царински поступак исправне, контролише да ли је роба правилно сврстана по царинској тарифи, проверава количину робе, порекло, царинску вредност робе; обавља преглед робе у поступку царињења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај у случају неслагања података из приложених исправа и утврђеног стања робе са подацима из декларације; обавештава декларанта о утврђеним недостацима уколико нису испуњени сви услови за прихватање декларације и одређује рок у коме је дужан да отклони исте; припрема решења, односно одобрења по захтевима за спровођење посебних поступака (привремени увоз, активно и пасивно оплемењивање, прерада под царинским надзором, реекспортни послови) и решења у царинско-управном поступку из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

171. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком и робном промету -
цариник, звање царински надзорник
ЦИ Железничка станица Суботица
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима и врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и о томе води одговарајуће царинске евиденције; предузима мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; врши послове контроле робе и превозних средстава у међународном робном промету и обавља царински надзор над допремљеном робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; води прописане евиденције, раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета и раздваја и архивира царинска документа; обавља прелиминарну контролу промета отпада отровних материја и супстанци које оштећују озонски омотач на граничном прелазу; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

172. Радно место за послове царинског надзора - цариник, звање царински надзорник
ЦИ Терминал-Хоргош
4 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинског надзора над допремљеном робом, робом смештеном у складиштима и другим просторима, као и другом царинском робом; води прописане евиденције, као што је евиденција раздужења робе, раздужења ПУР - ПИР, ТИР и АТА карнета; води благајнички посао; раздваја и архивира царинска документа; рукује са техничким средствима, обавља прелиминарну контролу промета отпада, отровних материја и супстанци које оштећују озонски омотач на граничном прелазу; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

173. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Хоргош II

2 извршиоца

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

174. Радно место за послове царинског надзора и контроле у путничком промету - цариник,
звање царински надзорник
ЦИ Бачки Виногради
1 извршилац

Опис послова: Врши послове царинске контроле путника, превозних средстава и робе у међународном путничком промету и обавља послове девизно валутне контроле; врши царинење робе, обрачун и наплату царинских и других дажбина у путничком промету и води одговарајуће царинске евиденције; спроводи мере царинског надзора над путницима, робом и превозним средствима; предузима потребне мере када се ради о основаној сумњи да је поступком путника учињен царински прекршај; рукује техничким средствима; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Средња стручна спрема, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

175. Радно место за контролу сложене царинско-робне документације и царинење робе -
царински инспектор, звање самостални царински инспектор
ЦИ Сента
1 извршилац

Опис послова: Врши контролу прихваћене декларације и преглед документације поднете уз царинску декларацију; захтева од подносиоца декларације да достави и друге исправе ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; врши анализу програмских напомена за прихваћену декларацију, одређује, поред уписаних програмских напомена о обавезним степенима контроле, и другачију врсту или степен контроле декларације, документације и робе; проверава тачност свих рубрика царинске декларације, као и да ли су поднете исправе за захтевани царински поступак исправне, контролише да ли је роба правилно сврстана по царинској тарифи, проверава количину робе, порекло, царинску вредност робе; обавља преглед робе у поступку царинења када је то неопходно ради утврђивања тачности података наведених у декларацији; сачињава записник и подноси пријаву за царински прекршај у случају неслагања података из приложених исправа и утврђеног стања робе са подацима из декларације; обавештава декларанта о утврђеним недостацима уколико нису испуњени сви услови за прихватање декларације и одређује рок у коме је дужан да отклони исте; припрема решења, односно одобрења по захтевима за спровођење посебних поступака (привремени увоз, активно

и пасивно оплемењивање, прерада под царинским надзором, реекспортни послови) и решења у царинско-управном поступку из надлежности унутрашње јединице; обавља и друге послове по налогу шефа Испоставе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

I КОМПЕТЕНЦИЈЕ КОЈЕ СЕ ПРОВЕРАВАЈУ У ИЗБОРНОМ ПОСТУПКУ

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и избор кандидата се врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције. Опште функционалне компетенције се проверавају само једанпут, без обзира на број и врсту радних места на које је кандидат поднео пријаву.

Провера општих функционалних компетенција за сва извршилачка радна места:

1. организација и рад државних органа РС - провераваће се путем теста (писмено),
2. дигитална писменост - провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару),
3. пословна комуникација - провераваће се путем симулације (писмено).

Провера општих функционалних компетенција биће обављена у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина број 2 (источно крило).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за

проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно - оперативни послови (технике обраде и израде прегледа података) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција – прописи из делокруга радног места (Закон о девизном пословању) – провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 2:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно - оперативни послови (технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност - царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинске процедуре (извоз) - провераваће се путем есеја (писмено).

За радно место под редним бројем 3:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно - технички послови (канцеларијско пословање) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада административно - технички послови (методе вођења интерних и доставних књига) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција – прописи из делокруга радног места (Закон о републичким административним таксама) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 4:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – порекло робе (примена преференцијалних и непреференцијалних правила о пореклу робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – порекло робе (спровођење накнадних провера порекла робе) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 5:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – порекло робе (примена преференцијалних и непреференцијалних правила о пореклу робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – порекло робе (спровођење накнадних провера порекла робе) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 6:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – вредност робе (контролне активности и способност да ручно провери обрачун царинске вредности и да ли је примењена исправна метода обрачуна) – провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о девизном пословању) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 7 и 10:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – порекло робе (примена преференцијалних и непреференцијалних правила о пореклу робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 8:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – контрола примене царинских прописа (царинске дажбине) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 9:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – порекло робе (примена преференцијалних и непреференцијалних правила о пореклу робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција – прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 11:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно - оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – порекло робе (примена преференцијалних и непреференцијалних правила о пореклу робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (провера података наведених у декларацији) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 12:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – сврставање по Царинској тарифи (познавање основних правила за примењивање Царинске тарифе) - проверавање се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - проверавање се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – процедуре и методологије из делокруга радног места (аналитичке технике и методе испитивања које се користе у лабораторији) - проверавање се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 13:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - проверавање се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – сврставање по Царинској тарифи (познавање робе у царинском поступку) - проверавање се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – процедуре и методологије из делокруга радног места (аналитичке технике и методе испитивања које се користе у лабораторији) - проверавање се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 14:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – сврставање по Царинској тарифи (коришћење и интегрисање ТАРИС информација) – проверавање се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – забране и ограничења (идентификација и прибављање нових информација о забранама и ограничењима како би се спроводили стандарди заштите и сигурности земље) - проверавање се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о здрављу биља) - проверавање се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 15:

1. Посебна функционална компетенција за област рада управно-правни послови (Општи управни поступак) – проверавање се путем есеја (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о раду) - проверавање се путем есеја (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о државним службеницима) - проверавање се путем есеја (писмено).

За радно место под редним бројем 16:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови управљања људским ресурсима (базичне функције управљања људским ресурсима: анализу посла, кадровско планирање, регрутацију, селекцију, увођење у посао, оцењивање, награђивање и напредовање, стручно усавршавање) - проверавање се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада стручно – оперативни послови (методе анализе и закључивања о стању у области) - проверавање се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Упутство о методологији за утврђивање потреба за стручним усавршавањем у органима јавне управе) - проверавање се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 17:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови управљања људским ресурсима (базичне функције управљања људским ресурсима; анализу посла, кадровско планирање, регрутацију, селекцију, увођење у посао, оцењивање, награђивање и напредовање, стручно усавршавање) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада административно - технички послови (технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција - прописи из делокруга радног места (Правилник о програму, начину полагања посебног стручног испита за царинског службеника и евиденцији о положеним испитима) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 18:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (канцеларијско пословање) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о републичким административним таксама) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 19:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (канцеларијско пословање) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о републичким административним таксама) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 20:

1. Посебна функционална компетенција у области рада административно - технички послови (методе и технике прикупљања података ради даље обраде) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција у области рада административно - технички послови (технике припреме материјала ради даљег приказивања и употребе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција - прописи из делокруга радног места (Закон о заштити од пожара) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 21:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови јавних набавки (методологија за праћење измене уговора о јавној набавци) – провераваће се путем есеја (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада стручно – оперативни послови (методе анализе и закључивања о стању у области) - провераваће се путем есеја (писмено).
3. Посебна функционална компетенција - прописи из делокруга радног места (Уредба о царинским поступцима и царинским формалностима) - провераваће се путем есеја (писмено).

За радно место под редним бројем 22:

1. Посебна функционална компетенција за област рада финансијско-материјални послови (поступак извршења буџета) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирање података) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција - прописи из делокруга радног места (Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 23:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно - технички послови (канцеларијско пословање) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о платном промету) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 24:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција - прописи из делокруга радног места (Закон о платном промету) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 25:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе анализе и закључивања о стању у области) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Царински закон) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Уредба о царинским поступцима и царинским формалностима) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 26:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед и претрес превозних средстава) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – контрола примене царинских прописа (мере и активности у циљу обезбеђења правилне примене царинских прописа) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 27 и 28:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед и претрес превозних средстава) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 29:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед и претрес превозних средстава) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 30:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методe и технике израде извештаја на основу одређених евиденција) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност - царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – контрола примене прописа (заштита права интелектуалне својине) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 31:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методe анализе и закључивања о стању у области) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност - анализа ризика (разумевање концепта ризика) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност - контрола примене царинских прописа (мере и активности у циљу обезбеђења правилне примене царинских прописа) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 32:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методe и технике израде извештаја на основу одређених евиденција) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – анализа ризика (разумевање концепта ризика) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност - контрола примене царинских прописа (мере и активности у циљу обезбеђења правилне примене царинских прописа) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 33:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед и претрес превозних средстава) - провераваће се путем симулације (писмено).

2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед и претрес личног пртљага и друге робе које лице носи са собом или на себи) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – забране и ограничења (идентификација и управљање робом под забранама и ограничењем (нпр. роба двоструке намене, роба која подлеже заштити права интелектуалне својине, опојне супстанце, заштићене и дивље врсте биљака и животиња у складу са „CITES“ конвенцијом)) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 34:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (методе и технике прикупљања података ради даље обраде) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција – софтвери (посебни софтвери неопходни за рад на радном месту) – (Сириус (е-фактура)) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 35:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (базе података) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 36:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови – (TCP/IP и DNS) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови - (информациона безбедност) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 37:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови – (TCP/IP и DNS) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – софтвери (посебни софтвери неопходни за рад на радном месту (MS Active Directory)) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 38:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови – (TCP/IP и DNS) - провераваће се путем симулације (писмено).

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – софтвери (посебни софтвери неопходни за рад на радном месту (MS Active Directory)) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 39:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови – (информациона безбедност) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови – (TCP/IP и DNS) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 40:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (информациона безбедност) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови – (TCP/IP и DNS) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 41:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови – (базе података) -провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада стручно – оперативни послови – (поступак израде стручних налаза) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 42:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (информациона безбедност) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - софтвери (посебни софтвери неопходни за рад на радном месту) – (AD CS (Active Directory Certificate Services)) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 43:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (информациона безбедност) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - софтвери (посебни софтвери неопходни за рад на радном месту) – NCTS, GMS, AMS, IPS, ECMC, CMS, ISCS, BI-06, CS/MIS - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 44 и 46:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (информациона безбедност) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (методе и технике прикупљања података ради даље обраде) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 45 и 47:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (информациона безбедност) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада стручно – оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 48:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови интерне ревизије (поступак спровођења планова интерне ревизије) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (технике обраде и израде прегледа података) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 49:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност - царински прописи (контрола законитости рада царинских службеника) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција - прописи из делокруга радног места (Правилник о дисциплинској одговорности царинских службеника) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 50:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – контрола примене царинских прописа (мере и активности у циљу обезбеђења правилне примене царинских прописа) - провераваће се путем симулације (писмено).

2. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција - прописи из делокруга радног места (Правилник о начину вршења унутрашње контроле) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 51:

1. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и обраде података) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада послови међународне сарадње и европских интеграција (поступак планирања и организовања билатералне и мултилатералне сарадње) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Конвенција о стварању Савета за царинску сарадњу) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 52:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови међународне сарадње и европских интеграција (методологија праћења, примене и извештавања о ефектима потписаних међународних споразума) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 53, 86, 100, 106, 132, 149, 155 и 166:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (канцеларијско пословање) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о републичким административним таксама) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 54, 60, 63, 65, 66, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 78, 83, 103, 107, 111, 113, 115, 143, 144, 145, 146, 147, 151, 152, 161, 162, 163, 171, 173 и 174:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – вредност робе (правила и методе царинског вредновања робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед и претрес личног пртљага и друге робе које лице носи са собом или на себи) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 55, 57, 58, 77, 81, 89, 91, 95, 109, 122, 125, 128, 134, 135, 140, 141, 142, 157, 169 и 172:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински надзор (права и обавезе царинске службе у вези са робом која се налази под царинским надзором) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (спровођење службених поступака и осталих радњи у царинском подручју Републике Србије) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 56, 67, 98 и 158:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинске процедуре (увоз) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (провера података наведених у декларацији) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 59:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинске процедуре (привремени смештај робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински надзор (услови за стављање робе под царински надзор ради обезбеђења њене истоветности) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 61, 84 и 148:

1. Посебна функционална компетенција за област рада управно-правни послови (Општи управни поступак) – провераваће се путем есеја (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем есеја (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о прекршајима) - провераваће се путем есеја (писмено).

За радна места под редним бројевима 62, 64, 88, 90, 117, 119, 121, 123, 124, 127, 133, 139, 156, 159 и 160:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинске процедуре (увоз) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – обрада царинских декларација (врсте царинских декларација и услови у којима се оне примењују) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 68, 69 и 102:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинске процедуре (извоз) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед робе) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 76, 93, 114 и 164:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – обрада царинских декларација (врсте царинских декларација и услови у којима се оне примењују) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед и претрес личног пртљага и друге робе које лице носи са собом или на себи) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 79, 87, 94, 108, 116, 118, 120, 126 и 138:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – вредност робе (правила и методе царинског вредновања робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (провера података наведених у декларацији) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 80, 110 и 112:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност - царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – вредност робе (правила и методе царинског вредновања робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (провера података наведених у декларацији) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 82:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед робе) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – забране и ограничења (идентификација и управљање робом под забраном и ограничењем (нпр. роба двоструке намене, роба које подлеже заштити права интелектуалне својине, опојне супстанце, заштићене и дивље врсте биљака и животиња у складу са „CITES,, конвенцијом)) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 85 и 129:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (методе и технике прикупљања података ради даље обраде) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада финансијско-материјални послови (терминологију, стандарде, методе и процедуре из области буџетског рачуноводства и извештавања) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о платама државних службеника и намештеника) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 92 и 96:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинске процедуре (посебни царински поступци) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед рачуна и других евиденција) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 97, 170 и 175:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност - царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – обрада царинских декларација (врсте царинских декларација и услови у којима се оне примењују) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед робе) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 99:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (методе и технике прикупљања података ради даље обраде) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Царински закон) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Уредба о царинским поступцима и царинским формалностима) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 101:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (управљање људским ресурсима базирано на компетенцијама) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (провера података наведених у декларацији) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 104 и 165;

1. Посебна функционална компетенција за област рада управно-правни послови (Општи управни поступак) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинске процедуре (увоз) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 105:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о прекршајима) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 130:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Царински закон) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Уредба о царинским поступцима и царинским формалностима) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бројевима 131 и 150:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада финансијско-материјални послови (терминологија, стандарди, методе и процедуре из области буџетског рачуноводства и извештавања) - провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о платама државних службеника и намештеника) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 136:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност - царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања послова) - провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинске процедуре (извоз) - провераваће се путем симулације (писмено).

3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – интегрисано управљање границом/на административној линији (сарадња граничних служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 137:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царински надзор (услови за стављање робе под царински надзор ради обезбеђења њене истоветности) - провераваће се путем симулације (писмено).

2. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – царинска контрола (преглед робе) - провераваће се путем симулације (писмено).

3. Посебна функционална компетенција за област рада царинска делатност – забране и ограничења (идентификација и прибављање нових информација о забранама и ограничењима како би се спроводили стандарди заштите и сигурности земље) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 153:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови управљања људским ресурсима – (базичне функције управљања људским ресурсима: анализу посла, кадровско планирање, регрутацију, селекцију, увођење у посао, оцењивање, награђивање и напредовање, стручно усавршавање) - провераваће се путем симулације (писмено).

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) - провераваће се путем симулације (писмено).

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о раду) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 154:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (технике припреме материјала ради даљег приказивања и употребе) - провераваће се путем симулације (писмено).

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Царински закон) - провераваће се путем симулације (писмено).

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Уредба о царинским поступцима и царинским формалностима) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 167:

1. Посебна функционална компетенција за област рада финансијско - материјални послови (методе и поступке финансијског планирања, анализе и извештавања) - провераваће се путем симулације (писмено).

2. Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција) - провераваће се путем симулације (писмено).

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о платама државних службеника и намештеника) - провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 168:

послова радног места; да се против учесника конкурса не води кривични поступак за кривично дело које се гони по службеној дужности.

VI Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VII Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Управе царина или у штампаној верзији на писарници Централне Управе царина, односно писарницама организационих јединица Управе царина где се подносе пријаве.

Сва поља у обрасцу пријаве која су означена звездицом као обавезно поље, морају бити попуњена.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија које именује директор Управе царина за радна места у Централној Управи царина а за радна места у царинарницама конкурсну комисију именује управник царинарнице.

VIII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту), оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство, оригинал уверење од суда које укључује и Посебно одељење за организовани криминал, да кандидат није под истрагом (не старије од 30 дана).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник

конкурса у делу Изјава* у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Напомене:

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16, 95/18 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то непходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размеђују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницима садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Као државни службеник на извршилачком радном месту, може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци. Државни службеник на пробном раду, који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

IX Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

За радна места у Централни Управе царина докази се достављају на адресу Булевар Зорана Ђинђића 155а, Нови Београд.

За радна места у царинарницама докази се достављају на адресе царинарница наведене у тексту конкурса.

Кандидати који конкуришу на више радних места, која се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или овереној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци за радна места на која конкуришу, пре интервјуа са комисијом.

Под средњом стручном спремом сматра се средње образовање у четворогодишњем трајању (IV степен стручне спреме).

X Врста радног односа: За сва радна места радни однос заснива се на неодређено време.

XI Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 20.05.2024. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на мејл адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина број 2 (источно крило).

Интервју са конкурсном комисијом ће се обавити у директном разговору са кандидатом или електронским путем, путем електронских средстава комуникације (онлајн).

Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или мејл адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији (<https://www.carina.rs/o-nama/sektori/ljudski-resursi-i-opsti-poslovi/radite-u-upravi-carina.html>) и огласној табли Управе царина; на интернет презентацији Службе за управљање кадровима (www.suk.gov.rs); на порталу е-управе; на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.