



Национална служба за запошљавање

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 947-948 / 18.08.2021.

1120 слободних радних места

Администрација и управа	3
Трговина и услуге	30
Медицина	32
Здравство и социјална заштита	42
Пољопривреда	43
Индустрија и грађевинарство	43
Ветерина	45
Култура и информисање	45
Наука и образовање	46



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ОГЛАСИ

Општи услови огласа/конкурса

Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.

Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:

- радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
- пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
- провера радних способности није предвиђена.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у огласима, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто (осим уколико специфичним захтевима посла није другачије прописано).

Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови” је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању
Број 947-948 • 18. август 2021. године

Издавач: Национална служба за запошљавање
Директор: Зоран Мартиновић
Редакција: Катарина Јовичин, Немања Новаковић,
Славица Даниловић
Одсек за издаваштво: Тамара Сарић
Огласи: Марина Миловановић, marina.milovanovic@nsz.gov.rs
Лектор: Бранка Тарбук, novine@nsz.gov.rs
Штампа: „Службени гласник” ISSN 1451-4757
Оглашавање у публикацији „Послови” је бесплатно.
Текст огласа за слободна радна места можеће предавати
у најближој филијали/служби НСЗ.

Администрација и управа

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА УПРАВА ЦАРИНА

На основу чл. 54 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), чл. 59 и 60 Закона о царинској служби („Службени гласник РС”, бр. 95/18 и 144/20) и чл. 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21), Министарство финансија-Управа царина

Расписује јавни конкурс за пријем у радни однос на неодређено време 11 лица за попуњавање 10 радних места у Управи царина, ЦЕНТРАЛА УПРАВЕ ЦАРИНА, Нови Београд, Булевар Зорана Бинђића 155а

Сектор за царинске поступке

1. Радно место за царинска поступања у транзиту робе, звање царински саветник Одељење за транзитни и извозни поступак, Група за транзитни поступак 1 извршилац

Опис послова: Припрема објашњења и упутства у вези са транзитним поступком у међународном друмском, железничком, речном и авио саобраћају; идентификује отворена питања у примени међународних царинских и других прописа релевантних у царинским поступањима и припрема извештаје; анализира примену и прати спровођење царинских процедура у вези са поступцима за примену ТИР Конвенције, Конвенције о привременом увозу роба у делу који се односи на поступак транзита, ЦЕМТ Резолуције; учествује у пословима усаглашавања царинских процедура у транспорту и граничних формалности; припрема извештаје и информације из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Сектор за тарифске послове

2. Радно место за стручне послове накнадне контроле, звање царински инспектор Одељење за накнадну контролу, Одсек за накнадну контролу Београд 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у изради годишњег и месечног плана накнадних контрола Одељења, врши анализу и прикупљање података за потребе накнадне контроле; учествује у пословима накнадне контроле царинских декларација, рачуноводствене и комерцијалне документације, осталих података и докумената везаних за увозне, извозне и транзитне поступке или у вези са накнадним комерцијалним пословима са том робом ради утврђивања тачности података који су наведени у декларацији; предлаже преузимање потребних

радњи и мера ради исправљања неправилности; идентификује уочене неправилности у примени прописа од стране привредних субјеката; води евиденцију контролисаних привредних субјеката и ажурира базу података; учествује у припреми извештаја, записника, информација и пријава из делокруга рада; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Сектор за људске ресурсе и опште послове

3. Радно место за правне послове у области радних спорова, звање самостални царински саветник Одељење за људске ресурсе, Група за радне спорове 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у изради општих аката и израђује појединачна акта у поступку по приговорима (жалбама) на решења из радног односа; припрема и израђује одговоре на тужбе, жалбе и друге поднеске за Врховни суд и Државно правобранилаштво, судове и друге правосудне органе у споровима из области радних односа и води евиденције о томе; израђује појединачна акта у циљу поступања по правоснажним пресудама; припрема и израђује одговоре, објашњења и информације по питањима из ове области у вези са захтевима царинских службеника и странака; пружа стручну помоћ царинарницама; учествује у изради анализа и информација из делокруга Групе; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне о области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

4. Радно место за стручно-оперативне послове у писарници, звање царински референт Одељење за опште послове 2 извршиоца

Опис послова: Пријем, прегледање и распооређивање поште, завођење и развођење аката у деловодник, односно у прописане уписнике и евидентирање у деловодне књиге, вођење регистра деловодника и уписника; пријем странака и издавање потврда о пријему поднесака; периодично и годишње извештавање о нерешеним предметима и о кретању предмета у поступку решавања; архивирање и чување архивских предмета; излучивање безвредног регистратурског материјала и предаја архивске грађе надлежном архиву; разврставање и отпремање поште, примање и слање факсова; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема административно-управног, општег, економског или тех-

ничког смера, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

5. Радно место за послове обезбеђења објеката, звање царински референт Одељење за опште послове 1 извршилац

Опис послова: Обавља послове физичког обезбеђења и противпожарне заштите на објектима Управе царина; води потребну евиденцију о издатим идентификационим картицама за примену система контроле и евиденције времена уласка-изласка из зграде; врши контролу странака, задужује их пропусницима за посетиоце, води евиденцију о задужењима, као и о кретању странака; даје информације странкама и упућује их код царинских службеника; евидентира сва битна дешавања у току и после радног времена; врши контролу објеката по питању правилне примене прописа о физичком обезбеђењу и противпожарне заштите; стара се о исправности противпожарне опреме; учествује у обављању послове протокола у згради Управе царина; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема друштвеног, техничког, или општег смера, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, положен стручни испит из области заштите од пожара, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Сектор за финансијске, инвестиционе и правне послове

6. Радно место за послове осигурања и пописа имовине, звање самостални царински саветник Одељење за буџет, Одсек за рачуноводство и извештавање 1 извршилац

Опис послова: Припрема план осигурања имовине и царинских службеника; припрема документацију потребну за закључивање уговора о осигурању и учествује у изради економско-правних елемената уговора о осигурању; прима и контролише фактуре за осигурање имовине, возила и за допунско осигурање царинских службеника, прати настале штете на имовини и возилима, стара се о наплати истих од осигуравајућих друштава и припрема месечне извештаје о насталим штетама на имовини и наплати истих; редовно прати стање и кретање имовине царинске службе, учествује у организовању годишњег пописа имовине Управе царина и учествује у изради интерних аката о поступку пописа имовине; води јединствену евиденцију о основним средствима и непокретностима Управе царина, пружа стручну помоћ царинарницама из делокруга рада и координира рад свих пописних комисија; проверава акта о укњижењу инвентара, опреме и непокретности; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Сектор за контролу примене царинских прописа

7. Радно место – шеф Одсека, звање царински инспектор

Одељење за сузбијање кријумчарења,
Одсек за сузбијање кријумчарења
Вршац
1 извршилац

Опис послова: Руководи Одсеком и планира рад царинских службеника у Одсеку, координира и надзире њихов рад; контролише неправилности и грешке у царинском поступку, прикупља оперативне-обавештајне податке и организује акције сузбијања кријумчарења; сарађује са другим државним органима на пословима сузбијања кријумчарења; израђује анализе, припрема извештаје и информације из делокруга рада и даје предлоге за унапређење рада; контролише рад теренских извршилаца; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких, друштвено-хуманистичких, природно-математичких или медицинских наука на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, Војна или Полицијска академија, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

8. Радно место за стручно-оперативне послове сузбијања кријумчарења, звање царински надзорник

Одељење за сузбијање кријумчарења,
Одсек за сузбијање кријумчарења
Краљево
1 извршилац

Опис послова: Прегледа документацију, робу, возила, контејнере и авионе у поступцима контроле примене прописа; идентификује неправилности и грешке у царинском поступку и иницира покретање прекршајног поступка; сакупља информације и обрађује оперативне обавештајне податке; остварује сарадњу са другим теренским извршиоцима, службеницима у Одељењу за обавештајне послове и Одељењу за царинске истраге, службеницима и других државних органа и организацијама у циљу прикупљања информација о царинским прекршајима и осумњиченим лицима; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема правног, економског или техничког смера или средња војна школа, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, најмање 2 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

9. Радно место за подршку аналитичким пословима, звање млађи царински инспектор

Одељење за анализу и управљање ризиком,
Одсек за регионално управљање ризиком
1 извршилац

Опис послова: Аналитички обрађује податке и врши процене ризика засноване на различитим изворима и индикаторима ризика и на примени критеријума селективности; уноси критеријуме селективности у информациони систем царинске службе; израђује периодичне и друге извештаје; обавља послове из области управљања ризицима у царинарницама; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основном академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж (најмање 1 година радног искуства у струци) или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Сектор за информационе и комуникационе технологије

10. Радно место – млађи координатор рада информационог система у Центри, звање млађи царински саветник

Одељење за техничку подршку и координацију рада,
Одсек за контролу рачунарског инвентара и координацију рада информационог система у Центри
1 извршилац

Опис послова: Уествује у раду на увођењу појединих подсистема информационог система; пружа одговарајућу стручно-техничку помоћ ради несметаног функционисања рачунарске опреме, системског и апликативног софтвера; учествује у пословима обезбеђења функционисања локалне рачунарске мреже; спроводи мере заштите информационог система; учествује у контроли примене стандарда и упутстава за рад; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за царинског службеника, завршен приправнички стаж (најмање 1 година радног искуства у струци) или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

I КОМПЕТЕНЦИЈЕ КОЈЕ СЕ ПРОВЕРАВАЈУ У ИЗБОРНОМ ПОСТУПКУ

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и избор кандидата се врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције. Опште функционалне компетенције се проверавају само једанпут, без обзира на број и врсту радних места на које је кандидат поднео пријаву.

Провера општих функционалних компетенција за сва извршилачка радна места:

1. организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено),
2. дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару),

3. пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Провера општих функционалних компетенција биће обављена у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“ (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

1. Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем есеја (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада царинске процедуре (посебни царински поступци) – провераваће се путем есеја (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада царинских прописа (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања својих радних задатака) – провераваће се путем симулације есеја (писмено).

За радно место под редним бројем 2:

1. Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способности критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем есеја (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада забране и ограничења (идентификација и управљање робом под забраном и ограничење (на пр. роба која подлеже заштити права интелектуалне својине, ополне супстанце, одређене биљке и заштићене врсте у складу са ЦИТЕС конвенцијом) – провераваће се путем есеја (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Правилник о раду накнадне контроле) – провераваће се путем есеја (писмено).

За радно место под редним бројем 3:

1. Посебна функционална компетенција за област рада управљања људским ресурсима (радно-правни односи у државним органима) – провераваће се путем есеја (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада управно правни послови (општи управни поступак) – провераваће се путем есеја (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежност

ти и организације рада (Закон о царинској служби) – провераваће се путем есеја (писмено).

За радно место под редним бројем 4:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (канцеларијско пословање) – провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) – провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о републичким административним таксима) – провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 5:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административни послови (канцеларијско пословање) – провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности и организације органа (Унутрашње уређење Управе царина) – провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о заштити од пожара) – провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 6:

1. Посебна функционална компетенција за област рада финансијско-материјални послови (буџетски систем Републике Србије) – провераваће се путем есеја (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обраду података из различитих извора укључујући и способност критичког вредновања и анализирања достављених информација) – провераваће се путем есеја (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа (Правилник о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама у Управи царина) – провераваће се путем есеја (писмено).

За радно место под редним бројем 7:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (основе управљања људским ресурсима) – провераваће се путем есеја (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада интегрисано управљање границама (сарадња граничних служби) – провераваће се путем есеја (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа и организације органа (Закон о царинској служби) – провераваће се путем есеја (писмено).

За радно место под редним бројем 8:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царинска контрола (преглед и претрес превозних средстава) – провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада контрола примене царинских прописа (мере и активности у циљу обезбеђења правилне примене царинских прописа) – провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за област рада забране и ограничења (индентификација и управљање робом под забраном и ограничењем (нпр. роба двоструке намене, роба која подлеже заштити права интелектуалне својине, опјоне супстанце, одређене биљке и заштићене врсте у складу са ЦИТЕС конвенцијом) провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 9:

1. Посебна функционална компетенција за област рада царински прописи (национални прописи које царински службеници примењују приликом обављања својих радних задатака) – провераваће се путем симулације (писмено).

2. Посебна функционална компетенција за област рада анализа ризика (разумевање концепта ризика) – провераваће се путем симулације (писмено).

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) – провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 10:

1. Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (офисе пакет и интернет технологије) – провераваће се путем симулације (писмено).
2. Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обраду података из различитих извора укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем симулације (писмено).
3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – професионално окружење прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о царинској служби) – провераваће се путем симулације (писмено).

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Управе царина www.upravacarina.rs.

Провера понашајних компетенција за сва извршилачка радна места:

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

За радно место под редним бројем 7 (шеф Одсека, звање самостални царински саветник, у Одсеку за сузбијање кријумчарења Вршац, у Сектору за контролу примене царинских прописа) понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност, интегритет и управљање људским ресурсима) – провераваће се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

II Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве: Пријаве доставити искључиво на адресу Централне Управе царина, Нови Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155а, поштом или лично на писарници.

III Лице задужено за давање обавештења о конкурс: Душанка Николић, телефон 011/201-59-63 од 9.00 до 13.00 часова.

IV Општи услови за запослење: Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

V Посебни услови за пријем у царинску службу: да учесник конкурса није осуђиван за кривично дело на казну затвора (условно или безусловно) од најмање три месеца, нити је осуђиван за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у Управи царина; да учесник конкурса испуњава опште и посебне здравствене и психолошке услове за вршење послова радног места; да се против учесника конкурса не води

кривични поступак за кривично дело које се гони по службеној дужности.

VI Рок за подношење пријаве: Рок за подношење пријаве је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VII Пријава на јавни конкурс врши се на Образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Управе царина или у штампаној верзији на писарници Централне Управе царина.

Сва поља у образцу пријаве која су означена звездом као обавезно поље, морају бити попуњена.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријављивач добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија које именује директор Управе царина.

VIII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подноси доказ о положеном правосудном испиту), оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решења и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом јестеченорадноискуство, уверење од суда да кандидат није под истрагом (не старије од 30 дана) и уверење Посебног одељења за организоване криминал (не старије од 30 дана).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава* у образцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Напомене: Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима,

бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницима садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Као државни службеник на извршилачком радном месту, може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци. Државни службеник на пробном раду, који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

IX Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљавање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу Централне Управе царина, Нови Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155а.

Кандидати који конкуришу на више радних места, која се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или овереној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци из радних места на која конкуришу, пре интервјуа са Комисијом.

X Врста радног односа: За сва радна места радни однос заснива се на неодређено време.

XI Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 27.09.2021. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени писаним путем на адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција и понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило). Провера посебних функционалних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Централне Управе царина. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или email адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији (www.upravacarina.rs) и огласној табли Управе царина; на интернет презентацији Службе за управљање кадровима (www.suk.gov.rs), на порталу е-управа, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА

На основу чл. 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18 и 157/20), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсном поступку за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-6094/2021 од 29. јуна 2021. године, Министарство просвете, науке и технолошког развоја оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Министарство просвете, науке и технолошког развоја Београд, Немањина бр. 22-26.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место за нормативне послове у високом образовању, разврстано у звање саветник Сектор за високо образовање, Одсек за послове високог образовања 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у изради стандарда и критеријума за акредитацију установа и студијских програма у овој области и у изради решења и дозвола за рад високошколских установа; учествује у припреми одлука, решења, закључака, уговора, споразума, меморандума и других појединачних правних аката из надлежности Сектора; учествује у изради закона и подзаконских прописа у области високог образовања и учествује у раду радних група за израду закона и подзаконских аката у овој области и у другим областима које се односе на јавне службе и јавни сектор, са аспекта прописа у области високог образовања; припрема предлоге одлука Влада о упису на високошколске установе чији је оснивач Република Србија и учествује у припреми аката и докумената која доноси Национални савет за високо образовање; учествује у припреми мишљења и изради информација о примени прописа у области високог образовања и припреми мишљења на начрте закона и других правних аката чији су предлагачи други државни органи; учествује у припреми одговора и мишљења у поступку за оцењивање уставности и законитости прописа из области високог образовања и припреми одговора на посланичка питања; поступа по предствкама и спроводи препоруке Заштитника грађана и Повереника за информације од јавног значаја и заштити података о личности у вези са пословима из делокруга Сектора; учествује у припреми мишљења поводом захтева у вези са тумачењем дипломе и врсте стручне спреме, израђује одговоре на питања грађана, државних органа, правних лица и поступа по предметима и предствкама грађана и установа; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Високо образовање из научне области правне науке на основном академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Немањина бр. 22-26.

2. Радно место за праћење и унапређивање васпитног рада у установама ученичког стандарда, разврстано у звање саветник Сектор за ученички и студентски стандард и инвестиције, Одељење за послове ученичког и студентског стандарда, Група за ученички и студентски стандард 1 извршилац

Опис послова: Врши надзор васпитног рада, прати остваривање Програма васпитног рада у домовима ученика средњих школа и школама са домом ученика у Републици Србији; прати промене у друштву и науци и мишљења непосредних учесника у реализацији васпитно-образовног процеса /васпитача, стручних сарадника и ученика/ и предлаже покретање поступка за доношење потребних измена и допуна овог Програма; проучава савремена искуства у остваривању васпитног рада и пружа стручну помоћ у раду васпитача, стручних сарадника и директора; пружа помоћ и подршку самовредновању установа, прикупља извештаје о реализацији васпитног рада у установама на територији РС и припрема извештаје, анализе и информације и предлаже предузимање неопходних мера за отклањање неправилности и недостатака и унапређење васпитног рада; присуствује извођењу васпитних активности; прати и анализира васпитни рад у домовима ученика и на основу утврђених потреба предлаже мере за боље припремање, школовање и стручно усавршавање васпитача, стручних сарадника и руководиоца васпитне службе и сарађује са инспекцијским органима; учествује у предлагању чланова комисија за полагање лиценци васпитача и стручних сарадника; сарађује са центрима за социјални рад у циљу превазилажења потенцијалних проблема у раду са осетљивим друштвеним групама и води евиденцију и прати тенденције присуства осетљивих друштвених група у популацији ученичких домова; пружа стручну помоћ установи у обезбеђивању заштите деце, ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и установа; сарађује са специјализованим установама, органима и организацијама које се баве питањима утицаја дроге и секти у установама ученичког стандарда; разматра примедбе родитеља, ученика, васпитача и стручних сарадника и припрема одговоре на предствке; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Високо образовање из научне области друштвено-хуманистичких наука на основном академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен стручни испит у области образовања и васпитања, односно лиценца за наставника, васпитача или стручног сарадника, стручни рад објављен у међународним или домаћим часописима или зборницима са рецензијом, односно одобрени уџбеник, приручник или друго наставно средство, остварене резултате у развоју васпитања и стечен професионални углед, најмање осам година радног искуства у области образовања и васпитања, положен државни стручни испит, положен испит за просветног саветника, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Захумска бр. 14.

3. Радно место просветног саветника, разврстано у звање саветник Одељење за координацију рада школских управа, Школска управа Београд 1 извршилац

Опис послова: Остварује непосредан увид у рад установе, наставника, васпитача, стручних сарадника и директора и присуствује извођењу наста-

ве, испита и других облика образовно васпитног рада; пружа помоћ и подршку самовредновању установе и прати поштовање општих принципа и остваривање циљева образовања и васпитања; саветује и пружа стручну помоћ наставнику, васпитачу и стручном сараднику у директору ради побољшања квалитета њиховог рада и рада установе и остваривања стандарда постигнућа и саветује и пружа стручну помоћ установи у обезбеђивању заштите деце, ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и установи; предлаже предузимање неопходних мера за уклањање неправилности и недостатака у обављању образовно-васпитног, стручног, односно васпитног рада и мере за њихово унапређивање; вреднује квалитет рада установе на основу утврђених стандарда, остваривање развојног плана и програма образовања и васпитања и прати остваривање огледа; прати и процењује квалитет рада саветника-спољног сарадника; поступа по предсавкама грађана и установе; сарађује са градском, општинском и републичком просветном инспекцијом; процењује испуњеност услова за стицање звања; прикупља статистичке податке о запосленима и ученицима од установа образовања и васпитања који служе као основа утврђивања, планирања и спровођења образовне и финансијске политике; обједињава и обрађује податке о запосленима и ученицима у установама образовања и васпитања и припрема анализе и извештаје за потребе Министарства; стара се о несметаном протоку података у оквиру јединственог информационог система Министарства; обавља и друге послове по налогу руководиоца Школске управе.

Услови: Високо образовање из поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, техничко-технолошких наука или образовно-уметничког поља Уметности на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен стручни испит у области образовања, односно лиценца за наставника, васпитача или стручног сарадника, стручни рад објављен у међународним или домаћим часописима или зборницима са рецензијом, односно одобрени уџбеник, приручник или друго наставно средство, остварене резултате у развоју образовања и стечен професионални углед, најмање осам година радног искуства у области образовања и васпитања, положен државни стручни испит и испит за просветног саветника, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Захумска број 14.

4. Радно место просветног саветника, разврстано у звање саветник у Одељењу за координацију рада школских управа, Школска управа Зајечар 1 извршилац

Опис послова: Остварује непосредан увид у рад установе, наставника, васпитача, стручних сарадника и директора и присуствује извођењу наставе, испита и других облика образовно васпитног рада; пружа помоћ и подршку самовредновању установе и прати поштовање општих принципа и остваривање циљева образовања и васпитања; саветује и пружа стручну помоћ наставнику, васпитачу и стручном сараднику у директору ради побољшања квалитета њиховог рада и рада установе и остваривања стандарда постигнућа и саветује и пружа стручну помоћ установи у обезбеђивању заштите деце, ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и установи; предлаже предузимање неопходних мера за уклањање неправилности и недостатака у обављању образовно-васпитног,

стручног, односно васпитног рада и мере за њихово унапређивање; вреднује квалитет рада установе на основу утврђених стандарда, остваривање развојног плана и програма образовања и васпитања и прати остваривање огледа; прати и процењује квалитет рада саветника-спољног сарадника; поступа по предсавкама грађана и установе; сарађује са градском, општинском и републичком просветном инспекцијом; процењује испуњеност услова за стицање звања; прикупља статистичке податке о запосленима и ученицима од установа образовања и васпитања који служе као основа утврђивања, планирања и спровођења образовне и финансијске политике; обједињава и обрађује податке о запосленима и ученицима у установама образовања и васпитања и припрема анализе и извештаје за потребе Министарства; стара се о несметаном протоку података у оквиру јединственог информационог система Министарства; обавља и друге послове по налогу руководиоца Школске управе.

Услови: Високо образовање из поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, техничко-технолошких наука или образовно-уметничког поља Уметности на основном академском студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен стручни испит у области образовања, односно лиценца за наставника, васпитача или стручног сарадника, стручни рад објављен у међународним или домаћим часописима или зборницима са рецензијом, односно одобрени уџбеник, приручник или друго наставно средство, остварене резултате у развоју образовања и стечен професионални углед, најмање осам година радног искуства у области образовања и васпитања, положен државни стручни испит и испит за просветног саветника, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Зајечар, Николе Пашића бр. 81.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом.

Кандидат који не испуни мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка, обавештава се о резултату провере компетенције и не позива се да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази изборног поступка.

1. Провера општих функционалних компетенција за сва радна места:

- организација и рад државних органа Републике Србије – провераваће се путем теста (писмено),
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару),
- пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“ (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу * Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако

увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

2. Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

Посебна функционална компетенција за област рада нормативни послови (припрема и израда стручних мишљења и образложења различитих правних аката) провераваће се путем симулације (писмено).

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа (Закон о високом образовању) провераваће се путем симулације (писмено).

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о јавним службама, Закон о Народној скупштини и Закон о Влади) провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 2:

Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) провераваће се путем симулације (писмено).

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-педагошки надзор над радом установа ученичког и студентског стандарда (инструктивно-саветодавни рад са васпитачима, стручним сарадницима и директорима установа) провераваће се путем симулације (писмено).

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа (Закон о основама система образовања и васпитања и Правилник о основама васпитног програма за школе са домом и домовне ученика) провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 3:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-педагошки надзор над радом предшколских установа, школа и школа са домом ученика (методологија стручно-педагошког надзора над радом наставника, васпитача, стручног сарадника, директора и установе) провераваће се путем симулације (писмено).

Посебна функционална компетенција за област рада спољашње вредновање квалитета рада предшколских установа, школа и школа са домом ученика (методологија и прописи који се односе на самовредновање рада) провераваће се путем симулације (писмено).

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа (Закон о основама система образовања и васпитања, Правилник о стандардима квалитета рада установе, Правилник о вредновању квалитета рада установе, Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника) провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бројем 4:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-педагошки надзор над радом предшколских установа, школа и школа са домом ученика (методологија стручно-педагошког надзора над радом наставника, васпитача, стручног сарадника, директора и установе) провераваће се путем симулације (писмено).

Посебна функционална компетенција за област рада спољашње вредновање квалитета рада предшколских установа, школа и школа са домом ученика (методологија и прописи који се односе на самовредновање рада) провераваће се путем симулације (писмено).

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из надлежности органа (Закон о основама система образовања и васпитања, Правилник о стандардима квалитета рада установе, Правилник о вредновању квалитета рада установе, Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника) провераваће се путем симулације (писмено).

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mprn.gov.rs/konkursi-i-javni-pozivi/konkursi-zaropunjavanje-izvrsilackih-radnih-mesta-u-mpntr/>).

3. Провера понашајних компетенција за сва извршилачка радна места: Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) провераваће се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

4. Интервју са Конкурсном комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са Конкурсном комисијом (усмено).

IV Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Министарства просвете, науке и технолошког развоја или у штампаној верзији на писарници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Немањина 22-26, Београд.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што Конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

V Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

VI Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на јавни конкурс: Пријаве на јавни конкурс шаљу се поштом на адресу: Министарство просвете, науке и технолошког развоја, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, или предају непосредно на писарници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“.

VII Лица која су задужена за давање обавештења о јавном конкурс: Драгица Милошевић, телефон: 011/363-1256 и Ивана Мутавчић, телефон: 011/361-0287.

VIII Општи услови за запошљавање: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство), оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за просветног саветника (само за радна места под редним бројем 2, 3 и 4); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту у области образовања, односно лиценца за наставника, васпитача или стручног сарадника (само за радна места под редним бројем 2, 3 и 4); доказ о објављеном стручном раду у међународним или домаћим часописима или зборницима са рецензијом, односно одобреном уџбенику, приручнику или другом наставном средству у оригиналу или овереној фотокопији или штампани примерак доказа који је објављен у електронској форми са назнаком о линку са кога се стручни рад, уџбеник, приручник или друго наставно средство може преузети и доказ о оствареним резултатима у развоју образовања и стеченом професионалном угледу (награде, признања, препоруке и др.) у оригиналу или овереној фотокопији (само за радна места под редним бројем 2, 3 и 4).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси оригинал или оверену фотокопију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решења да је државни службеник нераспоредан.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних суда, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

X Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава*, у образцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XI Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се

да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења, доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљавање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Немањина 22-26, 11000 Београд.

XII Трајање радног односа: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време.

XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 13. септембра 2021. године, о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона или електронске адресе) које наведу у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у просторијама Службе за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом за радна места под редним бројем 1, 3 и 4 ће се обавити у просторијама Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Београд, Немањина бр. 22-26, а за радно место под редним бројем 2 у просторијама Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Београд, Захумска бр. 14.

Учесници конкурса који успешно прођу једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе) које наведу у својим пријавама.

Напомене:

Чланом 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

Положен државни стручни испит није услов нити предност за заснивање радног односа.

Положен испит за просветног саветника није услов нити предност за заснивање радног односа. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати без положеног испита за просветног саветника примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано министар просвете, науке и технолошког развоја.

Овај конкурс објављује се на веб страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја www.mprn.gov.rs, на веб страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-управе, на огласној табли, веб страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имици, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

БЕОГРАД

ДРУГО ОСНОВНО ЈАВНО
ТУЖИЛАШТВО У БЕОГРАДУ

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
за попуњавање извршилачких
радних места у

I Орган у коме се попуњавају радна места: Друго основно јавно тужилаштво у Београду, ул. Савска бр. 17а, Београд.

II Радно место које се попуњава:Радно место тужилачки помоћник –
виши тужилачки сарадник у звању
самостални саветник
8 извршилаца

Опис послова: Помаже јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, прати судску праксу, израђује тужилачке акте, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, самостално предузима процесне радње, врши под надзором и по упутствима јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца послове предвиђене законом и другим прописима.

Услови за рад на радном месту тужилачки помоћник – виши тужилачки сарадник у звању самостални саветник: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Општи услови за запослење:

– да је учесник конкурса држављанин Републике Србије;
– да је учесник конкурса пунолетан;
– да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа;
– да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима).

IV У изборном поступку комисија ће проверити опште и посебне функционалне компетенције и понашајне компетенције, након чега ће комисија обавити разговор са кандидатима, по следећим фазама:

1. Провера општих функционалних компетенција и то:

- организација и рад државних органа републике србије (провера ће се вршити писаним тестом);
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару);
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

2. Посебне функционалне компетенције које ће се проверавати у изборном поступку су:

- Управа у јавном тужилаштво (провера ће се вршити писаним тестом);
- Поседовање знања и вештина за израду нацрта тужилачких одлука и других аката (провера ће се вршити писаним тестом);
- Вештине заступања на главном претресу у кривичном и у другим поступцима пред надлежним судом (провера ће се вршити разговором са кандидатом).

3. Након провере општих и посебних функционалних компетенција спровешће се проvera понашајних компетенција, и то:

- управљање информацијама;
- управљање задацима и остваривање резултата;
- оријентација ка учењу и променама;
- изградња и одржавање професионалних односа;
- савесност, посвећеност и интегритет.

Проверу понашајних компетенција врши дипломирани психолог на основу интервјуа базираног на компетенцијама

4. Након провере понашајних компетенција Конкурсна комисија ће обавити интервју са кандидатима који подразумева разговор са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа.

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од три месеца рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном конкурс.

Сходно члану 27 Уредбе о интерном и јавном конкурс у попуњавање радних места у државним органима резултати провере понашајних компетенција кандидата у једном конкурсном поступку имају важност трајања у свим конкурсним поступцима у органима управе, односно у државном органу који се спроводе у наредне две године од дана спроведене провере. Резултати провере општих функционалних компетенција за кандидата који је испунио мерила на провери општих функционалних компетенција у једном конкурсном поступку имају важност трајања у свим конкурсним поступцима у органима државне управе, односно у државном органу који се спроводе у наредне две године од дана спроведене провере осим ако кандидат није захтевао нову проверу општих функционалних компетенција.

База питања за проверу општих функционалних компетенција биће објављена на интернет страници тужилаштва (www.drugo.os.jt.rs).

О датуму и месту провере функционалних компетенција кандидати ће бити накнадно обавештени на начин на који су се одлучили да примају обавештења у вези са конкурсом.

Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона.

Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

V Место рада: Друго основно јавно тужилаштво у Београду, ул. Савска бр. 17а, Београд

VI Адреса на коју се подносе пријаве: Друго основно јавно тужилаштво у Београду, ул. Савска бр. 17а, са назнаком: „За јавни конкурс“ или на e-mail адресу tuzilastvo@drugo.os.jt.rs

VII Лица задужена за давање обавештења о јавном конкурс: Ана Марковић, секретар тужилаштва тел. 064/823-40-72 и Ивана Лукић виши тужилачки сарадник тел. 064/829-77-43.

VIII Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Пријава на конкурс у државном органу садржи: податке о конкурс; личне податке; адресу становања; телефон, електронску адресу; образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа; податак о знању рада на рачунару; податак о знању страног језика; додатне едукације; радно искуство; посебне услове; добровољно дату изјаву о припадности националној мањини; посебне изјаве од значаја за учење у конкурсним поступцима у државним органима.

Пријава на конкурс може се поднети путем поште, непосредно на адресу наведену у тексту огласа или електронским путем на e-mail адресу www.drugo.os.jt.rs.

Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Другог основног јавног тужилаштва у Београду www.drugo.os.jt.rs.

Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс.

Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин на који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

IX Докази који се прилажу уз пријаву за конкурс су: писани доказ о знању рада на рачунару Кандидати који уз образац пријаве доставе писани доказ о знању рада на рачунару биће ослобођени провере компетенције „Дигитална писменост“, осим ако Конкурсна комисија одлучи да приложени доказ не може да се прихвати као доказ којим се кандидат ослобађа провере ове компетенције.

X Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци); потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу); диплома којом се потврђује стручна спрема; доказ о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); уверење о положеном правосудном испиту.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом позваће се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспореден.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Доказе о испуњености услова за запослење који су садржани у службеним евиденцијама прибавља државни орган, осим ако кандидат не изјави да ће сам доставити потребне доказе.

Потребно је да се учесник конкурса у пријави на конкурс изјасни за коју од предвиђених могућности се одређује, да орган прибави податке о којима се води евиденција по службеној дужности или да ће то кандидат учинити сам.

Документа о којима се се води евиденција по службеној дужности су: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак; уверење да није осуђиван; уверење о положеном правосудном испиту.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Другог основног јавног тужилаштва у Београду www.drugo.os.jt.rs.

XI Трајање радног односа: За наведено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

НАПОМЕНЕ:

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду трајању од шест месеци.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене закључком Конкурсне комисије.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, на порталу Е-управе, као и на интернет презентацији и огласној табли Другог основног јавног тужилаштва у Београду.

Образац пријаве биће објављен на интернет страници тужилаштва (www.drugo.os.jt.rs).

ДРУГО ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У БЕОГРАДУ

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС за попуњавање извршилачких радних места

I Орган у коме се попуњавају радна места: Друго основно јавно тужилаштво у Београду, ул. Савска број 17а, Београд.

II Радно место које се попуњава:

Записничар у звању референт 5 извршилаца

Опис послова: Обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад јавног тужиоцу код кога је распоређен, куца записнике и све остале диктате по налогу јавног тужиоца, сређује списе по одредбама Правилника о управи у јавним тужилаштвима и обавља потребне техничке послове у вези са предистражним и истражним поступком, поступа по наредбама са записника, води рачуна о уредности списка и води попис списка, по налогу шефа дактилобиороа обавља и послове дактилографа у дактилобиороу, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, обавља и друге послове по налогу шефа дактилобиороа и секретара тужилаштва.

Услови: III или IV степен средње стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера, нај-

мање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

III Компетенције: сходно Правилнику о саставу Конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 30/19) у изборном поступку комисија ће проверити:

1. Опште функционалне компетенције:

- организација и рад државних органа Републике Србије (тест у папирној форми);
- дигитална писменост (тест практичним радом на рачунару);
- пословна комуникација (писмена симулација).

2. Посебне функционалне компетенције за радно место записничар:

- административни послови – (писани тест);
- релевантни прописи из делокруга органа: Закон о државним службеницима, Правилник о управи у јавним тужилаштвима (писани тест);
- познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа битних за обављање послова радног места записничар (разговор са кандидатом).

3. Понашајне компетенције провера интервјуом са дипломираним психологом:

- управљање информацијама;
- управљање задацима и остваривање резултата;
- оријентација ка учењу и променама;
- изградња и одржавање професионалних односа;
- савесност, посвећеност и интегритет.

4. Обавити интервју са кандидатима.

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од три месеца рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном конкурс. База питања биће објављена на интернет страни тужилаштва (www.drugo.os.jt.rs).

Сходно чл. 9 став 4 Правилнику о саставу Конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 30/19) комисија ће прихватити одговарајуће сертификате, потврде или друге доказе о поседовању компетенције дигитална писменост.

IV Место рада: Друго основно јавно тужилаштво у Београду, ул. Савска бр. 17а.

V Адреса на коју се подносе пријаве за сва радна места: Друго основно јавно тужилаштво у Београду, ул. Савска бр. 17а, са назнаком: „За јавни конкурс“ или на e-mail адресу tuzilastvo@drugo.os.jt.rs

VI Лица задужена за давање обавештења о јавном конкурс: секретар Ана Марковић тел. 064/823-4072 и тужилачки помоћник Ивана Лукић тел. 064/829-77-43.

VII Општи услови за рад на радном месту: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VIII Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

IX Докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; уверење да се против кандидата

не води кривични поступак (не старије од 6 месеци); уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци); потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу); оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом позваће се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Доказе о испуњености услова за запослење који су садржани у службеним евиденцијама прибавља државни орган, осим ако кандидат не изјави да ће сам доставити потребне доказе.

Потребно је да се учесник конкурса у пријави на конкурс изјасни да за коју од предвиђених могућности се одређује, да орган прибави податке о којима се води евиденција по службеној дужности или да ће то кандидат учинити сам.

Документа о којима се се води евиденција по службеној дужности су: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак; уверење да није осуђиван;

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Другог основног јавног тужилаштва у Београду www.drugo.os.jt.rs.

X Трајање радног односа: За наведена радна места радни однос се заснива на неодређено време.

XI Изборни поступак: Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатима.

НАПОМЕНЕ:

Кандидати заснивају радни однос на неодређено време.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, на порталу Е-управе, као и на интернет презентацији и огласној табли Другог основног јавног тужилаштва у Београду.

Образац пријаве биће објављен на интернет страници тужилаштва (www.drugo.os.jt.rs).

ДРУГО ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У БЕОГРАДУ

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС за попуњавање извршилачких радних места

I Орган у коме се попуњавају радна места: Друго основно јавно тужилаштво у Београду, ул. Савска број 17а, Београд.

II Радно место које се попуњава:

Уписничар у звању референт 3 извршиоца

Опис послова: Води уписнике, евидентира кретање предмета, обележава номенклатурне знаке на попису списка, уводи и разводи предмете у уписнику, води регистар уписника, сређује и архивира завршене предмете, саставља статистичке прегледе по уписницима и попуњава статистичке упитнике, води одговарајуће доставне књиге и књиге експедиције, врши скенирање предмета за потребе писарнице, обавља и друге послове по налогу шефа писарнице.

Услови: III или IV степен средње стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

III Компетенције: сходно Правилнику о саставу Конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС” број 30/19) у изборном поступку комисија ће проверити:

1. Опште функционалне компетенције:

- организација и рад државних органа Републике Србије (тест у папирној форми);
- дигитална писменост (тест практичним радом на рачунару);
- пословна комуникација (писмена симулација).

2. Посебне функционалне компетенције за радно место уписничар:

- административни послови – (писани тест);
- релевантни прописи из делокруга органа: Закон о државним службеницима, Правилник о управи у јавним тужилаштвима (писани тест);
- познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа битних за обављање послова радног места уписничар (разговор са кандидатом).

3. Понашајне компетенције провера интервјуом са дипломираним психологом:

- управљање информацијама;
- управљање задацима и остваривање резултата;
- оријентација ка учењу и променама;
- изградња и одржавање професионалних односа;
- савесност, посвећеност и интегритет.

4. Обавити интервју са кандидатима.

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од три месеца рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном конкурс. База питања биће објављена на интернет страни тужилаштва (www.drugo.os.jt.rs).

Сходно чл. 9 став 4 Правилнику о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС” број 30/19) комисија ће прихватити одговарајуће сертификате, потврде или друге доказе о поседовању компетенције дигитална писменост.

IV Место рада: Друго основно јавно тужилаштво у Београду, ул. Савска бр. 17а.

V Адреса на коју се подносе пријаве за сва радна места: Друго основно јавно тужилаштво у Београду, ул. Савска бр. 17а, са назнаком: „За јавни конкурс” или на е-mail адресу tuzilastvo@drugo.os.jt.rs

VI Лица задужена за давање обавештења о јавном конкурс: секретар Ана Марковић, тел. 064/823-4072 и тужилачки помоћник Ивана Лукић тел. 064/829-77-43.

VII Општи услови за рад на радном месту: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VIII Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

IX Докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци); уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци); потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу); оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом позваће се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посло). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Доказе о испуњености услова за запослење који су садржани у службеним евиденцијама прибавља државни орган, осим ако кандидат не изјави да ће сам доставити потребне доказе.

Потребно је да се учесник конкурса у пријави на конкурс изјасни да за коју од предвиђених могућности се опредељује, да орган прибави податке о којима се води евиденција по службеној дужности или да ће то кандидат учинити сам.

Документа о којима се се води евиденција по службеној дужности су: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак; уверење да није осуђиван;

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Другог основног јавног тужилаштва у Београду www.drugo.os.jt.rs.

X Трајање радног односа: За наведена радна места радни однос се заснива на неодређено време.

XI Изборни поступак: Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатима.

НАПОМЕНЕ:

Кандидати заснивају радни однос на неодређено време.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, на порталу Е-управе, као и на интернет презентацији и огласној табли Другог основног јавног тужилаштва у Београду.

Образац пријаве биће објављен на интернет страници тужилаштва (www.drugo.os.jt.rs).

САЈМОВИ
ЗАПОШЉАВАЊА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У БЕОГРАДУ

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
за попуњавање извршилачких
радних места

I Орган у коме се попуњавају радна места:
Више јавно тужилаштво у Београду, Београд, ул. Савска 17а.

II Радна места која се попуњавају:

1. Тужилачки помоћник
у звању саветника
3 извршиоца

Опис послова: тужилачки помоћник помаже јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, израђује нацрте једноставнијих поднесака, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, врши надзор и по упутствима јавног тужиоца односно заменика јавног тужиоца послове предвиђене законом и другим прописима.

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године и положен правосудни испит и потребне компетенције за ово радно место.

2. Уписничар у звању референта
2 извршиоца

Опис посла: води одређени уписник, евидентира кретање предмета, обележава номенклатурне знаке на попису списка, уводи и разводи предмете у уписнику, води регистар за одговарајући уписник, сређује и архивира завршене предмете, саставља статистичке прегледе по уписницима, попуњава статистичке упитнике, обавља и друге послове који произилазе из рада писарнице и по налогу управитеља писарнице.

Услови: средња школска спрема друштвеног, природног или техничког смера, положен државни стручни испит за рад у државним органима, радно искуство у струци од најмање две године и потребне компетенције за ово радно место.

3. Записничар у звању референта
7 извршилаца

Опис посла: Обавља све дактилографске послове, како по непосредном диктату на записник, тако и скидање диктата са траке (слушалице и диктафон) или по концепту, као записничар у истрази куца записнике, сређује списе предмета и обавља потребне техничке послове у вези са саслушањем поступа по наредбама са записника; води рачуна о уредности списка и води попис списка, израђује преписе, извештаје, самостално саставља дописе једноставније и краће садржине, попуњава позиве и обавља друге послове по налогу тужиоца и секретара у складу са Правилником о управи у јавним тужилаштвима.

Услови: средња школска спрема друштвеног, природног или техничког смера, положен државни стручни испит за рад у државним органима и радно искуство у струци од најмање две године и потребне компетенције за ово радно место

Звање: референт.

4. Архивар – депозитар
у звању референта

Опис послова: стара се о чувању предмета у архиви тужилаштва у складу са Правилником о

управи у јавним тужилаштвима, води прописане књиге архивираних предмета, води главну књигу архиве, води књигу примљених и издатих предмета из архиве, стара се о враћању издатих предмета из архиве, о чему води евиденцију по налозима за издавање предмета, прима на чување привремено одузете предмете у намењене просторије и износи их на захтев обрађивача предмета, води књигу одузетих предмета, редовно проверава да ли се стање у књизи слаже са стварним стањем одузетих предмета, по наредби обрађивача предмета враћа привремено одузете предмете лицима од којих су одузети, односно уништава их по одлуци комисије, по наредби обрађивача предмета врши достављање одузетих предмета Дирекцији за управљање одузетом имовином, обавља и друге послове по налогу јавног тужиоца и секретара јавног тужилаштва.

Услови: IV степен стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на радном месту.

Звање: референт.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција

Свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити путем писаног теста);
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару);
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „Рад на рачунару“), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа одлучити да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Вишег јавног тужилаштва у Београду, www.bg.vi.jt.rs

2. Провера посебних функционалних компетенција:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1) – тужилачки помоћник:

- Посебна функционална компетенција у области рада управа у јавном тужилаштву – (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).

- Посебна функционална компетенција за радно место тужилачки помоћник – поседовање знања и вештина за израду нацрта тужилачких аката (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место тужилачки помоћник – вештине управљања преткривичним поступком (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).

За радно место под редним бројем 2) – уписничар:

- Посебна функционална компетенција у области рада писарница у јавном тужилаштву – познавање прописа релевантних за надлежност и организацију јавног тужилаштва (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција у области рада писарница у јавном тужилаштву – поседовање знања и вештина потребних за рад на пословном софтверу – САПО (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место уписничар – познавање релевантних прописа из делокруга органа Правилника о управи у јавном тужилаштву и Закон о државним службеницима (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).

За радно место под редним бројем 3) записничар:

- Посебна функционална компетенција у области рада дактилобиро у јавном тужилаштву – познавање прописа релевантних за надлежност и организацију јавног тужилаштва (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција у области рада дактилобиро у јавном тужилаштву – положен испит за дактилографа I класе (провера ће се вршити увидом у сертификат).
- Посебна функционална компетенција за област рада административни послови – канцеларијско пословање, припрема материјала и вођење записника (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место записничар – познавање релевантних прописа из делокруга органа Правилника о управи у јавном тужилаштву и Закон о државним службеницима (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).

За радно место под редним бројем 4) архивар – депозитар:

- Посебна функционална компетенција у области рада чување предмета у архиви тужилаштва – познавање прописа релевантних за надлежност и организацију јавног тужилаштва (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција у области рада архивирања и чувања депозита у јавном тужилаштву – поседовање знања и вештина потребних за рад на пословном софтверу – САПО (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).
- Посебна функционална компетенција за радно место архивар – депозитар – познавање релевантних прописа из делокруга органа Правилника о управи у јавном тужилаштву и Закон о државним службеницима (провера ће се вршити писаним путем – тестом и усменим путем – разговором са кандидатом).

3. Провера понашајних компетенција: Понашајне компетенције су Управљање информацијама; Управљање задацима и остваривање резултата; Оријентација ка учењу и променама; Изградња и одржавање професионалних односа; Савесност, посвећеност и интегритет, и њихову проверу

вршиће дипломирани психолог на основу интервјуа базираног на компетенцијама и упитника.

4. Интервју са Комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од два месеца рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном конкурс. База питања биће објављена на интернет страници тужилаштва (www.bg.vi.jt.rs)

ЗАЈЕДНИЧКО ЗА СВА РАДНА МЕСТА

IV Место рада: Београд, стално седиште ул. Савска 17а.

V Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време.

VI Општи услови за запослење:

- држављанство Републике Србије,
- да је учесник конкурса пунолетан;
- да има прописану стручну спрему и да испуњава услове одређене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места;
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа;
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (чл. 45 став 1 Закона о државним службеницима).

VII Образац пријаве на конкурс и докази који се прилажу:

– Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве за одговарајуће радно место који је доступан на интернет страници Вишег јавног тужилаштва у Београду www.bg.vi.jt.rs или у штампаној верзији у Управи тужилаштва ул. Савска 17а, кабинет 28 на шестом спрату.

– Образац пријаве мора бити својеручно потписан. – Образац пријаве на конкурс садржи: податке о кандидату; личне податке; адресу становања; телефон, електронску адресу; образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа; податак о знању рада на рачунару; податак о знању страног језика; додатне едукације; радно искуство; посебне услове; добровољно дату изјаву о припадности националној мањини; посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима.

– Пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу ул. Савска бр. 17а. – Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин на који је у пријави назначио за доставу обавештења.

VIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:

Сва учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе или бројеви телефона) које су навели.

Провера свих компетенција ће се вршити у просторијама Вишег јавног тужилаштва у Београду ул. Савска бр.17а. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

IX Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом:

- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци);
- уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци);
- потврда да кандидат раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу);
- оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада;
- сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исти).

Одредбама чланова 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/2016) прописано је између осталог да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном правосудном испиту, уверење о положеном државном стручном испиту, уверење да се против кандидата не води кривични поступак и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом позваће се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења приложи остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложи остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао).

X Рок за подношење пријава: износи 8 (осам) дана од дана оглашавања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“.

XI Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Пријаве се подносе Вишем јавном тужилаштву у Београду, ул. Савска бр. 17а, Београд, са назнаком „Пријава на јавни конкурс – за извршилачко радно место (навести назив радног места за које се подноси пријава)“.

XII Изборни поступак: Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција Конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатима.

XIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Јелена Милутиновић Зилкић, секретар у Вишем јавном тужилаштву у Београду и тужилачки помоћник Алма Марковић, контакт телефон 011/745-1201 или зграда тужилаштва ул. Савска бр. 17а, канцеларија 28 на шестом спрату.

Напомене:

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене Закључком комисије.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним државним стручним испитом/правосудним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Вишег јавног тужилаштва у Београду www.bg.vi.jt.rs.

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Вишег јавног тужилаштва у Београду www.bg.vi.jt.rs, на порталу е-управе, на огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – „Послови“.



Први утисак је најважнији будите испред свих

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

На основу члана 135 Закона о полицији („Службени гласник РС”, бр. 6/2016, 24/2018 и 87/2018), и члана 2, а у вези са чланом 6 и 7 Уредбе о спровођењу јавног конкурса за попуњавање радних места полицијских службеника у Министарству унутрашњих послова („Службени гласник РС”, бр. 18/2019), Сектор за људске ресурсе оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА ПОЛИЦИЈСКОГ СЛУЖБЕНИКА

Орган у коме се попуњавају радна места: Министарство унутрашњих послова, Сектор за људске ресурсе.

Место рада: СИВ 2, Булевар др Зорана Ђинђића број 104, Нови Београд.

Радно место које се попуњава:

1. Главни службеник за управно – правни поступак I

Одсек за управно – правне послове, Одељење за управно – правне послове и послове радно – правног заступања, Сектор за људске ресурсе, утврђено под редним бројем 08.6.1.2 у акту о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству унутрашњих послова 2 извршиоца

Врста радног односа: радни однос на неодређено време или на одређено време у својству приправника.

Опис послова:

Обавља стручне задатке који захтевају стручну обраду прикупљених података и њихово тумачење уз примену утврђених метода рада и процедура. Посао може да захтева прикупљање информација, истраживање или анализу, уз извршен степен креативности при решавању проблема или ситуација које настају релативно често:

- води првостепени управни поступак и израђује првостепене управне акте;
- припрема нацрте решења по жалбама на решења првостепеног органа;
- припрема предлоге одговора на тужбе у управном спору изјављене против решења органа и учествује у изради одговора на тужбе којима је покренут управни спор пред Управним судом против другостепене одлуке органа;
- припрема решења и закључке у другостепеном поступку, прати судску праксу и израђује периодичне извештаје о раду и начину решавања другостепених предмета;
- припрема списе предмета и остале акте у вези са другостепеним одлучивањем и израђује нацрте појединачних управних аката у другостепеном поступку и нацрте појединачних управних аката изјављених по ванредним правним средствима;
- припрема одговоре по жалбама за потребе другостепеног поступка;
- израђује одлуке, правна мишљења и друге правне акте из делокруга рада, а ради усклађивања истих са важећим прописима;
- тумачи законска и подзаконска акта, даје правно мишљење унутрашњим организационим јединицама Министарства;
- даје мишљења на предлоге закона и других прописа које припремају Влада и Министарства, а које се односи на усклађеност предлога акта са Уставом и правним системом;
- даје предлоге за организационо и нормативно унапређење из делокруга рада;
- усваја принципе, нове методе и технике и примењује искуства најбољих примера из праксе у области рада;

- припрема податке неопходне за израду нацрта и предлога прописа и општих аката из делокруга рада;
- спроводи и прати примену законских и подзаконских прописа, интерних обавезујућих аката и стратешких докумената из делокруга рада;
- непосредно учествује у унапређењу стручне оспособљености запослених на успешан и квалитетан рад у условима примене савремених средстава и метода;
- припрема и израђује евиденције, анализе, извештаје и информације у складу са захтевима посла и степеном образовања;
- одлаже, чува и архивира документацију у складу са прописима;
- обавља и друге унутрашње послове који су у непосредној вези са полицијским пословима, а који му се ставе у задатак по налогу непосредног руководиоца.

Услови за радно место:

Стечено високо образовање по Закону о универзитету у трајању од најмање четири године или високо образовање стечено на студијама I степена – основне академске студије или специјалистичке струковне студије, у обиму 240 ЕСПБ бодова, из научне области правне науке у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичке науке.

Кандидати од стечених 240 ЕСПБ бодова морају имати најмање 180 ЕСПБ бодова из наведене научне области.

Кандидати морају да испуњавају опште услове за рад у државним органима предвиђене законом, посебне услове прописане Законом о полицији (члан 137 и 138) и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству унутрашњих послова.

У изборном поступку проверавају се:

- формално-правни услови – увидом у податке из пријаве и на основу расположиве документације,
- техничке компетенције (знања и вештине) – писаним тестом знања који садржи и питање у виду решавања конкретне проблеме, задатка и ситуације (студија случаја),
- психолошки захтеви и базичне компетенције – стандардизованим психолошким тестовима и психолошким интервјуом,
- здравствена способност – обављањем лекарског прегледа у референтној здравственој установи,
- интервју – полуструктурираним интервјуом.

Знања, вештине и стручна оспособљеност, потребне за рад на радном месту, а које се проверавају и оцењују у изборном поступку су:

- познавање Закона о полицији, Закона о раду, Закона о општем управном поступку, Закона о државним службеницима и Закона о државној управи;
- познавање области рада на радном месту, у складу са описом посла радног места.

Датум оглашавања: 11.08.2021. године.

Овај оглас објављује се на интранет и интернет страници Министарства унутрашњих послова, на огласној табли Сектора за људске ресурсе, у дневном листу „Политика” и на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс: Десет дана од дана објављивања конкурса у дневном листу „Политика” и почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс објављен.

Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс: Министарство унутрашњих послова, Сектор за људске ресурсе, Булевар др Зорана Ђинђића број 104, 11070 Нови Београд (писарница СИВ-а 2 или путем поште), са назнаком „За јавни конкурс за радно место главног службеника за управно – правни поступак I, р.бр. 08.6.1.2”.

Лице задужено за давање обавештења о конкурс: Александар Смиљевић, 011/2740-000, локал 402-68, у периоду од 13.00 до 15.00 часова, сваког радног дана.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- образац пријаве на конкурс – дат је уз овај оглас, чини његов саставни део и исти је неопходно попунити и својеручно потписати;
- кратка биографија;
- оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању у складу са прописаним условом у погледу образовања;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених Републике Србије;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије (са датумом издавања не старијим од шест месеци);
- оригинал уверења основног и вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак (са датумом издавања не старијим од шест месеци);
- прочитана лична карта са чипом или оверена фотокопија личне карте која није чипована;
- оверена фотокопија радне књижице или извода из електронске базе података Централног регистра Фонда за пензијско – инвалидско осигурање;
- оверене фотокопије исправа којима се доказују подаци о радном искуству (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), уколико кандидат исто поседује;
- оверена фотокопија исправа којима се доказују подаци о стручном оспособљавању, усавршавању и посебним областима знања (уколико кандидат исто поседује);
- оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту (уколико кандидат исто поседује);
- доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије – најмање годину дана непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс;
- изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

Образац изјаве дат је уз овај оглас и исти је неопходно попунити и својеручно потписати.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити фотокопије докумената које су оверене пре 01.03.2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Датум отпочињања изборног поступка: 30.08.2021. године. Овим се сматра да су сви кандидати који су ушли у изборни поступак уредно обавештени о отпочињању истог.

НАПОМЕНА:

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије, уверење основног и вишег суда да се против кандидата не води кривични поступак и доказ да кандидат има пријављено пребивалиште на територији Републике Србије – најмање годину дана непрекидно пре дана подношења пријаве на јавни конкурс.

Одредбом члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке, орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о

којима се води службена евиденција, када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса достави изјаву којом се одређује за једну од две могућности: да Министарство прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учини сам.

Препорука је да учесник конкурса сам достави сву неопходну документацију у циљу бржег и ефикаснијег спровођења конкурса.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве, биће одбачене решењем.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ВЛАДА

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА КООРДИНАЦИОНЕ ПОСЛОВЕ У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПРОЦЕСУ СА ПРИВРЕМЕНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА САМОУПРАВЕ У ПРИШТИНИ

Канцеларија за координационе послове у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе у Приштини на основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18) и члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-7104/2021 од 29. јула 2021. године оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Канцеларија за координационе послове у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе у Приштини, Београд, Булевар Михаила Пупина број 2.

II Радно место које се попуњава:

Радно место за послове подршке преговорима и праћење спровођења постигнутих договора и аката Владе, у звању саветник
Одсек за припрему, праћење и координацију преговарачког процеса, Сектор за стручно оперативне послове 1 извршилац

Опис послова: Прати стање процеса преговора и учествује у раду са другим државним органима и организацијама у вези са процесом преговора са ПИС у оквиру поверене области; прикупља податке, припрема и израђује документа везана за процес преговора са ПИС у оквиру поверене области; учествује у припреми и изради предлога аката Владе из процеса преговора са ПИС у оквиру поверене области; прати спровођење постигнутих договора из процеса преговора са ПИС у оквиру поверене области; прати спровођење аката Владе из процеса преговора са ПИС у оквиру поверене области; пружа административно-техничку подршку тиму за преговоре; обједињава и обрађује извештаје о процесу преговора; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правних или политичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСП бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд.

III Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и избор кандидата се врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се у више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

Провера општих функционалних компетенција за радно место:

1. организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено);
2. дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
3. пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост” (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Провера посебних функционалних компетенција:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

1. Посебна функционална компетенција за радно место страни језик (Енглески језик ниво Б1) – провераваће се писмено путем теста.
2. Посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитички послови (прикупљање и обрада података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација; израда сек-

торских анализа) и посебна функционална компетенција за радно место релевантни прописи и акти из делокруга рада (Први споразум о принципима који регулишу нормализацију односа Београда и Приштине; Технички споразуми; Остали споразуми) – провераваће се писмено путем есеја.

Напомена: Ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о знању енглеског језика, на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције знање страног језика, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу * Знање страних језика који су тражени конкурсом), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Канцеларије за координационе послове у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе у Приштини www.kord-kim.gov.rs.

Провера понашајних компетенција за извршилачко радно место: Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве: Пријава на конкурс шаљу се поштом на адресу Канцеларија за координационе послове у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе у Приштини, Булевар Михаила Пупина број 2, 11070 Београд или се подносе непосредно на писарници Палате Србија, Булевар Михаила Пупина број 2, Београд са назнаком „За јавни конкурс”.

V Лица задужено за давање обавештења о конкурсима: Тамара Пријовић, тел. 011/311-49-39 од 9.00 до 13.00 часова.

VI Општи услови за запослење: Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VIII Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Канцеларије за координационе послове у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе у Приштини или у штампаној верзији на пријавници Палате Србија Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило).

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се

спроводи изборни поступак. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту), оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органи у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Напомена: Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и орибављају личне податке о чињеницима садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документа о чињеницима о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава* у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

X Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљавање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу Канцеларије.

XI Врста радног односа: Радни однос заснива се на неодређено време.

XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу

пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 06. септембра 2021. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на број телефона или електронску адресу које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција и понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило). Провера посебних функционалних компетенција и интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Канцеларије за координационе послове у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе у Приштини. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

Напомене: Као државни службеник на извршилачком радном месту, може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци – Државни службеник на пробном раду, који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао директор Канцеларије за координационе послове у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе у Приштини.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији Канцеларије за координационе послове у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе у Приштини (www.kord-kim.gov.rs) и огласној табли Канцеларије за координационе послове у преговарачком процесу са привременим институцијама самоуправе у Приштини; на интернет презентацији Службе за управљање кадровима (www.suk.gov.rs), на порталу e-управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсном поступку за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава: 51 Број:112-11025/2020 од 25. децембра 2020. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Министарство пољопривреде, шумарства и водо-

привреде – Дирекција за националне референтне лабораторије, Београд – Земун, Батајнички друм 7, део 10.

II Радно место које се попуњава:

1. Радно место руководиоца Лабораторије, у звању виши саветник

**Лабораторија за испитивање остатака ветеринарских лекова у храни и храни за животиње, Дирекција за националне референтне лабораторије
1 извршилац**

Опис послова: Руководи и координира радом Лабораторије (планира, усмерава и надзира рад државних службеника у Лабораторији); организује пријем, обраду узорака и стара се о тачности и поузданости испитивања остатака ветеринарских лекова у храни и храни за животиње; верификује извештаје о извршеним лабораторијским испитивањима и обавља лабораторијска испитивања; прати потрошњу лабораторијског материјала и планира његову набавку; учествује у припреми и прати реализацију поступка акредитације Лабораторије и израду стандардних оперативних процедура, организује и спроводи програме еталонирања опреме, валидације и верификације метода; организује и стара се о ажурном вођењу картона опреме, хемикалија и реагенаса; учествује у планирању, спровођењу и праћењу извршавања интерних провера квалитета и програма оспособљавања лабораторијског особља; учествује у припреми предлога буџета Дирекције у делу који се односи на рад Лабораторије за испитивање остатака ветеринарских лекова, пестицида и других штетних материја у храни; обавља и друге послове по налогу начелника Лабораторије.

Услови: Стечено високо образовање из научне области хемијске науке (дипл. хемичар, дипл. хемичар – мастер, дипл. хемичар – специјалиста, струк. хемичар – специјалиста) или из научне области физичко-хемијске науке (дипл. физико-хемијар, дипл. физикохемијар – мастер, дипл. физикохемијар – специјалиста, струк. физикохемијар – специјалиста) или из научне области технолошко инжењерство – смер прехранбена технологија или смер биохемијско инжењерство и биотехнологија на основном академском студијском и обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету или из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 7 година, од чега 1 година радног искуства на пословима сарадника за физичко – хемијска испитивања; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд – Земун, Батајнички друм 7, део 10.

2. Радно место за молекуларна и биолошка испитивања биљних патогена, у звању самостални саветник

**Лабораторија за фитосанитарна испитивања и испитивања квалитета семена, Дирекција за националне референтне лабораторије
1 извршилац**

Опис послова: Планира и спроводи поступак валидације и стандардизације међународних дијагностичких протокола за примену у лабораторији за молекуларну дијагностику; обавља посло-

ве лабораторијских испитивања узорака на присуство фитопатогених микроорганизама; учествује у изради процедуре за набавку, припрему, дистрибуцију и одржавање референтних материјала; израђује стандардне оперативне процедуре валидације и верификације молекуларних и биолошких метода испитивања; води картоне опреме, израђује програме и планове валидације метода; обавља и друге послове по налогу шефа лабораторије.

Услови: Стечено високо образовање из научне области биолошке науке – смер биологија или смер молекуларна биологија или из научне области биотехничке науке – смер заштита биља на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 5 година, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд – Земун, Батајнички друм 7, део 10.

III Компетенције које се проверавају у изборном поступку: Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и избор кандидата се врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

Провера општих функционалних компетенција:

1. организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено),
2. дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару),
3. пословна комуникација – провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“ (поседовању знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који буду испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, вршиће се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

- посебна функционална компетенција за област рада руковођење (организационо понашање) – провераваће се путем усмене симулације;
- посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (Енглески језик ниво Б2) – провераваће се писмено путем теста;
- посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обраду података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем усмене симулације;
- посебна функционална компетенција за радно место релеватни прописи из делокруга радног места (Закон о безбедности хране са подзаконским актима, Закон о ветеринарству са подзаконским актима) – провераваће се путем усмене симулације и
- посебна функционална компетенција за радно место Стандарди квалитета (СРПС ИСО 17025:2017) – провераваће се путем усмене симулације.

Напомена: Ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о знању енглеског језика, на траженом нивоу, и жели да на основу њега будете ослобођен тестирања компетенције знање страног језика, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу * Знање страних језика који су тражени конкурсом), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде www.mipolj.gov.rs и Института за стандардизацију Србије www.iss.rs.

За радно место под редним бројем 2:

- посебна функционална компетенција за радно место – страни језик (Енглески језик ниво Б1) – провераваће се писмено путем теста;
- посебна функционална компетенција за област рада студијско-аналитичких послова (прикупљање и обраду података из различитих извора, укључујући и способност критичког вредновања и анализирања доступних информација) – провераваће се путем усмене симулације и
- посебна функционална компетенција за радно место релеватни прописи из делокруга радног места (Закон о здрављу биља, Закон о семени и садном материјалу) – провераваће се путем усмене симулације.

Напомена: Ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о знању енглеског језика, на траженом нивоу, и жели да на основу њега будете ослобођен тестирања компетенције знање страног језика, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу * Знање страних језика који су тражени конкурсом), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде www.mipolj.gov.rs

Провера понашајних компетенција:

Понашајне компетенције за радно место под редним бројем 1 (управљање информацијама;

управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет и управљање људским ресурсима) – провераваће се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираног на компетенцијама.

Понашајне компетенције за радно место под редним бројем 2 (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа и савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираног на компетенцијама.

Интервју са комисијом и вредновање компетенција кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве: Пријаве на конкурс се шаљу поштом на адресу: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, или се предају непосредно на писарници Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

V Лице задужено за давање обавештења о конкурсима: Бранислава Ђорић и Саво Ђинђић, тел. 011/3621-958 од 10.00 до 12.00 часова.

VI Општи услови за запошљавање: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријаве: Рок за подношење пријаве је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VIII Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде или у штампаној верзији на писарници Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Београд, Немањина бр. 22-26.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријављивач добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или промештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нерасподељен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Напомена: Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава* у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

X Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом биће позвани да у року од пет (5) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу Министарства.

XI Врста радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време.

XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступци ће се спровести, почев од 08. септембра 2021. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени писаним путем на адресе које су навели у својим пријавама или путем е-mail адресе.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција, понашајних компетенција и интервју са комисијом ће се обавити у Служби за управљање кадровима, Палата „Србија” Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило), у просторијама Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Београд, Немањина бр. 22-26 и у просторијама Дирекције за националне референтне лабораторије, Београд – Земун, Батајнички друм 7, део 10. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (адресе или

бројеве телефона или е-mail адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

Напомене: Као државни службеник на извршилачком радном месту, може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци – Државни службеник на пробном раду, који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија која је именована в. д. директора Дирекције за националне референтне лабораторије. Овај конкурс се објављује на интернет презентацији (www.minpolj.gov.rs) и огласној табли Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима (www.suk.gov.rs) и на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

ЈАГОДИНА

ПОНИШТЕЊЕ ДЕЛА ЈАВНОГ КОНКУРСА

ОСНОВНИ СУД У ДЕСПОТОВЦУ 35213 Деспотовац

Јавни конкурс, објављен у публикацији „Послови” 04.08.2021. године, поништава се за радно место: извршилачко радно место, судски извршитељ, у звању референт. У осталом делу конкурс остаје непромењен.

ЛЕСКОВАЦ

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

16240 Медвеђа, Краља Милана 48

Шеф канцеларије писарнице

Опис послова: руководи, организује и планира рад Канцеларије писарнице, пружа стручна упутства, кординира и надзира рад запослених у Канцеларији писарнице; сачињава извештаје о стању предмета и њиховом кретању; обавља насложени послове унутар канцеларије; стара се о благовременом обављању послова, равномерном расподелом послова унутар канцеларије; брши и друге послове које одреди начелник одељења и начелник Општинске управе, учествује у раду радних тела и комисија формираних од стране Скупштине општине, председника и Општинског већа или начелника Општинске управе.

УСЛОВИ: високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању од 3 године правне, економске или одговарајуће друштвене научне области, најмање три године радног искуства, положен државни стручни испит или уколико службеник нема положени државни стручни испит дужан је да државни стручни испит положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа,

познавање рада на рачунару (MS Office пакет и Интернет).

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање прописа: познавање прописа Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 (други закон) и 95/18), Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење), Закон о електронској управи („Службени гласник РС”, бр. 27/18), Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС”, бр. 21/20 и 32/21).

Кандидати треба да поседују следећа знања и вештине односно способности за извршавање послова радног места: управљање информацијама; управљање задацама и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; послови руковођења; организација и рад локалне самоуправе; дигитална писменост односно познавање рада на порталу Е-управе и рада на рачунару у софтверу; опис и пословна комуникација. Провера знања, вештина и способности кандидата спроводи се применом теста знања и вештина писменим радом и симулацијом. Након спроведене писмене провере са кандидатима биће обављен усмени разговор.

Услови за рад на радном месту: да је пунолетан држављанин Републике Србије; да има прописано образовање; да испуњава остале услове прописане законом и актом о систематизацији радних места; да није правоснажно осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци и да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; оригинал или оверена фотокопија уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеном правосудним испитом уместо уверење о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверење о положеном правосудном испиту – за случај да се у условима тражи научна област правних наука или друштвено-хуманистичких наука); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); уверење МУП-а да кандидат није осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци (не старије од шест месеци); уверење суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница (не старије од шест месеци). Кандидати уз пријаву могу доставити и серфитикате, потврде и друга документа којима доказују поседовање знања, способности и вештина за потребно радно место. За учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос због теже повреде дужности из радног односа. Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена у општини, суду или код јавног бележника.

Шеф одсека локалне пореске администрације и порески администратор

Опис послова: организује послове из делокруга одсека, организује припреме за благовремено

и законито извршавање послова утврђивања, контроле и наплате локалних јавних прихода решења, организује и прати достављање решења о утврђивању локалних јавних прихода, књижење задужења и уплата у пореском књиговодству за локалне јавне приходе, организује и прати извршење послова канцеларијске и теренске пореске контроле, пружа стручну помоћ пореским обвезницима, врши израду свих решења и извештаја у вези утврђивања, наплате и контроле локалних јавних прихода, ажурира базу података пореза на имовину физичких лица, стара се о ажурирању пореске базе и свеобухватности пореских обвезника, припрема донекте акте за доставу и врши евидентирање доставе, издаје уверења и потврде о чињеницама о којима се води евиденција у одсеку, израђује, проверава и врши обједињавање локалних пореских извештаја; одобрава захтеве за одлагање плаћања пореског дуга до одређеног износа; одобрава локална пореска управна акта: стара се о ажурности локалног пореског књиговодства и евиденције; пружа стручну помоћ пореским обвезницима; издаје налоге за теренску контролу; учествује у раду радних тела и комисија формираних од стране Скупштине општине, Председника Општине, Општинског већа или начелника Управе, обавља и друге послове које одреди начелник одељења или начелник Општинске управе.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља економских или правних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама на факултету, положен државни стручни испит или уколико службеник нема положен државни стручни испит дужан је да државни стручни испит положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа, најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и Интернет).

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање прописа: Закон о порезу на имовину („Службени гласник РС”, бр. 26/01, ..., 68/14 – др. закон, 95/18, 99/18 – УС, 86/19, 144/20), Закон о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 000, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/2006, ..., 89/2018 – усклађени дин. изн., 95/2018 – др. закон, 95/2019 – усклађени дин. изн. и 126/2020 – усклађени дин. изн.); Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС”, бр. 80/2020, ..., 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019 и 144/2020), Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење).

Кандидати треба да поседују следећа знања и вештине, односно способности за извршавање послова радног места: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; послови руковођења; организација и рад локалне самоуправе; дигитална писменост односно познавање рада на порталу Е-управе и рада на рачунару у софтверу „Михајло Пупин” и пословна комуникација. Провера знања, вештина и способности кандидата спроводи се применом теста знања и вештина писменим радом и симулацијом; Након спроведене писмене провере са кандидатима биће обављен усмени разговор.

Услови за рад на радном месту: да је пунолетан држављанин Републике Србије; да има прописано образовање; да испуњава остале услове прописане законом и актом о систематизацији радних места; да није правоснажно осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци и да учес-

нику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; оригинал или оверена фотокопија уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверење о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверење о положеном правосудном испиту – за случај да се у условима тражи научна област правних наука или друштвено-хуманистичких наука); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); уверење МУП-а да кандидат није осуђиван на безусловн казну затвора од најмање 6 месеци (не старије од шест месеци); уверење суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница (не старије од шест месеци). Кандидати уз пријаву могу доставити и серфитикате, потврде и друга документа којима доказују поседовање знања, способности и вештина за потребно радно место. За учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос због теже повреде дужности из радног односа. Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена у општини, суду или код јавног бележника.

Шеф одсека и регистратор регистра обједињених процедура

Опис послова: организује и руководи пословима Одсека, саставља планове и програме рада, извештаје о раду, врши распоред послова у Одсеку, учествује у решавању проблема, предлаже мере за унапређење организације и начина рада, пружа помоћ запосленима у раду; уноси све неопходне податке и ажурира Регистар обједињених процедура на нивоу општине; омогућава доступност података о току сваког појединачног предмета; остварује сарадњу са Централним регистром обједињених процедура, омогућава преузимање у Централној евиденцију, свих података, аката и документације садржаних у Регистру општина; подноси пријаве за привредни преступ као и прекршајне пријаве против имаоца јавних овлашћења и одговорног лица имаоца јавних овлашћења; предузима друге радње неопходне за несметано и правилно функционисање Регистра; сачињава анализе, информације и извештаје за Скупштину општине, председника Општине, Општинско веће и начелника Општинске управе; обавља студијско-аналитичке послове из области уређења простора; врши и друге послове по налогу начелника Општинске управе и начелника Одељења, учествује у раду радних тела и комисија формираних од стране Скупштине општине, председника општине, Општинског већа и начелника Општинске управе.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља правних наука или из научне области грађевине или архитектуре на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит

или уколико службеник нема положени државни стручни испит дужан је да државни стручни испит положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа, најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и Интернет).

Стручна оспособљеност, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање прописа: Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020 и 52/2021), Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење); Уредба о локацијским условима („Службени гласник РС”, број 115/2020), Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре е-путем („Службени гласник РС”, број 68/19), Правилник о садржини и начину издавања грађевинских дозвола („Службени гласник РС”, бр. 93/2011 и 103/2013 – одлука УС).

Кандидати треба да поседују следећа знања и вештине, односно способности за извршавање послова радног места: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; послови руковођења; организација и рад локалне самоуправе; дигитална писменост односно познавање рада на порталу Е-управе и порталу Централне евиденције обједињене процедуре (ЦЕОП) и Пословна комуникација.

Услови за рад на радном месту: да је пунолетан држављанин Републике Србије; да има прописано образовање; да испуњава остале услове прописане законом и актом о систематизацији радних места; да није правоснажно осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци и да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа;

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; оригинал или оверена фотокопија уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверење о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверење о положеном правосудном испиту – за случај да се у условима тражи научна област правних наука или друштвено-хуманистичких наука); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); уверење МУП-а да кандидат није осуђиван на безусловн казну затвора од најмање 6 месеци (не старије од шест месеци); уверење суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница (не старије од шест месеци). Кандидати уз пријаву могу доставити и серфитикате, потврде и друга документа којима доказују поседовање знања, способности и вештина за потребно радно место. За учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос због теже повреде дужности из радног односа. Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена у општини, суду или код јавног бележника.

ЗАЈЕДНИЧКО ЗА СВА РАДНА МЕСТА:

Одредбом чл. 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), између осталог, прописано је да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница, уверење МУП-а да кандидат није осуђан на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, уверење о положеном државном испиту. Потребно је да учесник конкурса, уз наведене доказе, достави изјаву којом се одређује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Пример изјаве је саставни део Јавног конкурса и може се преузети на интернет презентацији општина Медвеђа <https://www.medvedja.org.rs> у рубрици „Оглаши и обавештења”.

Трајање радног односа: за наведена радна места, радни однос се заснива на неодређено време.

Место рада: Општина управа општине Медвеђа, Краља Милана 48.

Пробни рад: Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положе до окончања пробног рада.

Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни доказ и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку, и то провера знања и способности обавиће се путем тестирања и усменог разговора са кандидатима, односно провера познавања рада на рачунару – практичним радом на рачунару (MS Office), обавиће се у просторијама Општинске управе општине Медвеђа, Краља Милана 48, о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона и адресе) које наведу у својим пријавама.

Адреса на коју се подносе пријаве: Општинска управа општине Медвеђа, 16240 Медвеђа, Краља Милутина 48, са назнаком „За јавни конкурс ____ (навести назив радног места за које се конкурише)”.

Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса на интернет презентацији општине Медвеђа, као и објављивања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Данас” (конкурс објављен 11.08.2021. године). Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или суду или од стране бележника биће одбачене.

Лица задужена за давање обавештења о конкурс: Љиљана Марјановић Костић телефон 064/863-8087, e-mail ljmkostic@medvedja.org.rs и Радуле Шолевић телефон 064/863-8354 e-mail r.solevic@medvedja.org.rs

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија образложена од стране начелника Општинске управе општине Медвеђа. Овај конкурс објављује се на веб страници општине Медвеђа, на огласној табли, и у дневним новинама које се дистрибуирају

за целу територију Републике Србије и то у новинама „Данас” објављује се обавештење о јавном конкурс и адреса интернет презентације на којој је објављен конкурс.

НОВИ САД

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД У НОВОМ САДУ

Нови Сад

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
за попуњавање извршилачких
радних места

I Орган у коме се попуњава радно место: Виши суд у Новом Саду, Нови Сад, улица Сутјеска број 3.

II Радна места која се попуњавају

1. Извршилачко радно место
управитељ суда, звање
самостални саветник

Опис послова радног места: Помаже председнику суда у обављању послова судске управе који се односе на финансијско-материјално и организационо-техничко пословање суда у складу са Законом о уређењу судова и Судским пословником; одговоран је за припрему предлога буџета, праћење и извршење буџета; управља средствима из буџета, као и из донација; припрема нацрт финансијског плана, кадровског плана и завршног рачуна у сарадњи са секретаром суда и шефом рачуноводства; стара се о законитом раду комисија за јавне набавке у суду и обављање других сродних послова; контролише спровођење уговора закључених на основу јавних набавки и других уговора; обезбеђује просторије за рад запослених у суду, води евиденцију службених просторија у суду, (суднице, кабинети и канцеларије), распоређује их корисницима (запослени и судије) и стара се о текућем одржавању службених просторија; стара се о одржавању судске зграде; стара се о спровођењу мера безбедности и заштити здравља на раду, стара се о координацији различитих организационих делова у суду и изван суда (посебног одељења за сузбијање корупције) у оквиру своје надлежности; управља људским ресурсима; даје предлог оцене запослених који су му непосредно подређени; предлаже награђивање и напредовање запослених и даје предлог програма обуке и усавршавања административно – техничког особља; стара се о техничком организовању састанака и колегијума и седница свих судија; при вршењу својих дужности сарађује са другим државним органима, организацијама и донаторима; обезбеђује услове за техничку и другу интерну комуникацију у суду, сачињава и имплементира план периодичних састанака запослених у суду ради боље комуникације и остваривања радних задатака; у сарадњи са секретаром суда, надгледа и контролише рад руководиоца унутрашњих организационих јединица; руководи и координира радом руководиоца унутрашњих организационих јединица у поступку и примени финансијског управљања и контроле; а све наведене послове обавља и за потребе Посебног одељења суда; обавља и друге послове по налогу председника суда.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из научне области друштвено хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци у трајању од најмање 5 (пет) година, положен

државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

Место рада: Нови Сад, Сутјеска број 3.

2. Извршилачко радно место
административно-технички
секретар, звање референт

Опис послова радног места: Обавља административно-техничке послове за председника суда, управитеља суда и секретара суда, прима и распоређује писмена упућена председнику суда и секретару суда, по прибављеном овлашћењу упознаје се са садржином писмена, заводи их у одговарајући уписник судске управе и износи у рад; решену и обрађену пошту разводи кроз уписнике и шаље судским одељењима, односно експедицији, евидентирајући то у књизи експедиције; води уписнике поверљиве и строго поверљиве поште, по одобрењу председника суда; обрађује сву пошту, архивира је и посебно чува; води писмену евиденцију о притужбама странака за суд и основне судове; води евиденцију радних састанака председника, односно заменика председника суда; сређује и води евиденцију материјала председника суда, после завршених састанака, односно после достављених информација и извештаја; евидентира пријављивање странака код председника суда и посредује код успостављања телефонских веза уз давање потребних обавештења; прима и преноси поруке за председника суда и секретара суда; води евиденцију службених излазака радника по путном налогу, ангажује возила и води евиденцију о коришћењу возила за потребе председника суда и осталих запослених; води евиденцију о адвокатима одређеним за браниоце по службеној дужности; води евиденцију о судијама поротницима, стара се о позивању и распоређивању судија поротника на претресе и расправе; стара се о благовременом обављању послова; припрема потребне извештаје; а све наведене послове обавља и за потребе Посебног одељења суда; одговара за свој рад и обавља друге послове утврђене Судским пословником и по налогу председника и секретара суда.

Услови за рад на радном месту: IV степен, ССС друштвеног, природног или техничког смера, најмање 2 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад за ово радно место.

Место рада: Нови Сад, Сутјеска број 3.

3. Извршилачко радно место
судијски помоћник – виши
судијски сарадник, звање
самостални саветник
8 извршилаца

Опис послова радног места: Помаже судији и израђује нацрте судских одлука; проучава правна питања, судску праксу и правну литературу; израђује нацрте правних схватања; узима на записник тужбе, предлоге и друге поднеске као и изјаве странака; припрема за објављивање усвојена правна схватања; самостално или уз надзор и упутства судије врши послове одређене законом и Судским пословником; обавља и друге послове по налогу председника суда и судије.

Услови за рад на радном месту: Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и најмање 2 године радног искуства у струци, након положеног правосудног испита и потребне компетенције за рад за ово радно место.

Место рада: Нови Сад, Сутјеска број 3.

4. Извршилачко радно место уписничар, звање референт 3 извршиоца

Опис послова радног места: Води уписнике у складу са Судским пословником, формира ново-примљене предмете, уноси све податке у вези предмета у рачунар у складу са судским пословником, здружује предмете, поднесе и остала писмена и разводи предмете, евидентира кретање судских предмета у свим фазама поступка у складу са Судским пословником; води евиденцију примљених, решених, нерешених предмета и евиденцију одлука које су израђене у року; припрема и износи судији предмете у којима је заказана расправа; свакодневно прегледа рокове и предмете који се налазе у евиденцији и поступа по наредби судије; стара се о благовременом обављању послова, одговара за свој рад, пружа обавештења странкама и обавља друге послове утврђене Судским пословником и по налогу управитеља писарнице и председника суда.

Услови за рад на радном месту: IV степен ССС друштвеног, природног или техничког смера, најмање 2 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад за ово радно место.

Место рада: Нови Сад, Сутјеска број 3 и Булевар ослобођења 69.

5. Извршилачко радно место економ, звање референт

Опис послова радног места: Прима захтеве за набавке канцеларијског, техничког, потрошног материјала, основних средстава и ситног инвентара од корисника у суду и прави збирну листу; прибавља понуде од добављача за набавке за које се не спроводи поступак јавне набавке; стара се о цени, квалитету и количини робе која се набавља; понуде од добављача доставља управитељу суда, који одлучује о набавци; формира документацију о приспелој роби; врши пријем, разврставање и сортирање примљене робе; издаје требовану робу; у електронској форми води помоћну ванкњиговодствену магацинску евиденцију примљене и издате робе, води картице личних задужења заштитне одеће и обуће; стара се о минималним залихама робе; стара се о материјалу набављеном за текуће одржавање службених просторија суда; стара се о исправности и редовном одржавању фотокопир апарата; стара се о рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала и благовременој набавци тонера и папира; административно-технички послови „КДП“ – прима на чување одузете предмете (неновчани депозит) у намењене просторије суда и износи их на захтев судије; води књигу одузетих предмета и одузетог оружја (неновчани депозит) у складу са Судским пословником, проверава стања, по наредби шефа рачуноводства поступа са одузетим предметима; а све наведене послове обавља и за потребе Посебног одељења суда; обавља и друге послове по налогу шефа рачуноводства и председника суда.

Услови за рад на радном месту: IV степен ССС друштвеног, природног или техничког смера, или гимназија у четворогодишњем трајању, положен државно стручни испит, најмање 2 године радног искуства у струци и потребне компетенције за ово радно место.

Место рада: Нови Сад, Сутјеска број 3.

6. Извршилачко радно место записничар, звање референт 5 извршилаца

Опис послова радног места: По годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији и судијском помоћнику код кога је распоредан; пише записнике на суђењима, позиве за рочишта, доставнице и повратнице и обавља послове по дик-

тату и врши преписе код судије и судијског помоћника; сачињава списак предмета за рочишта и истиче их на огласну таблу, доставља предмете са суђења у писарницу; води рачуна о уредности списка; попуњава обрасце решења о кажњавању сведока, наредбе за привођење, решење о исплати сведоцима, вештацима и сл.; попуњава статистичке листове и поступа по наредби судије; по потреби дежура са судијом ради увиђаја; стара се о чувању и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала; стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, ради и друге послове по налогу судије, шефа дактилобироа и председника суда.

Услови за рад на радном месту: III или IV степен ССС друштвеног, природног или техничког смера, најмање 2 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, положен испит за дактилографа I класе и потребне компетенције за рад за ово радно место.

Место рада: Нови Сад, Сутјеска број 3 и Булевар ослобођења 69.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са Конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређених компетенција у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следећих компетенција у истој или наредној фази изборног поступка.

1. Провера општих функционалних компетенција:

– организација и рад државних органа Републике Србије – провера ће се вршити писаним путем – тест; дигитална писменост – провера ће се вршити решавањем задатака практичним радом на рачунару или увидом у доказ – сертификат о познавању рада на рачунару; пословна комуникација – провера ће се вршити писменом симулацијом.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештине из наведене области на траженом нивоу (који подразумева поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације) и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „Дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или у овереној фотокопији. Конкурсна комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере, односно Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату ипак изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата.

Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији суда Питања за проверу општих функционалних компетенција државних службеника, а пример тес-

та за проверу пословне комуникације и дигиталне писмености на сајту Службе за управљање кадрова, www.suk.gov.rs.

2. Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1 – управитељ суда:

Посебна функционална компетенција у области рада судска управа – познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда – провера ће се вршити писаним путем – тестом.

Посебна функционална компетенција за радно место управитељ суда – познавање прописа: Судски пословник, Закон о општем управном поступку, Закон о државним службеницима, Закон о раду и Закон о уређењу судова – провера ће се вршити писаним путем – тестом.

Посебна функционална компетенција за радно место управитељ суда – познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места управитељ суда – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

За радно место под редним бројем 2 – радно место административно-технички секретар:

Посебна функционална компетенција у области рада судска управа-познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда – провера ће се вршити писаним путем – тестом.

Посебна функционална компетенција за радно место административно-технички секретар – познавање Судски пословник, Закон о општем управном поступку и Закон о државним службеницима – провера ће се вршити писменим путем-тестом.

Посебна функционална компетенција за радно место административно-технички секретар – познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места административно-техничког секретара – провера ће се вршити усменим путем-разговор са кандидатом.

За радно место под редним бројем 3 – судијски помоћник-виши судијски сарадник:

Посебна функционална компетенција у области рада судска управа – познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда – провера ће се вршити писаним путем – тестом.

Посебна функционална компетенција за радно место судијски помоћник – виши судијски сарадник – поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

Посебна функционална компетенција за радно место судијски помоћник – виши судијски сарадник – вештине презентације, вештине управљања поступком и вештине извештавања у предметима – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

За радно место под редним бројем 4 – уписничар:

Посебна функционална компетенција у области рада судска писарница – познавање прописа релевантних за надлежност и организацију рада суда – провера ће се вршити писаним путем – тестом.

Посебна функционална компетенција за радно место уписничар – познавање прописа: Судски пословник, Закон о општем управном поступку и Закон о државним службеницима-провера ће се вршити писаним путем-тестом

Посебна функционална компетенција за радно место уписничар – познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места уписничар – проверка ће се вршити усменим путем-разговор са кандидатом.

За радно место под редним бројем 5 – економ:

Посебна функционална компетенција у области финансијско-рачуноводствени послови и јавне набавке – познавање порписа релевантних за надлежност и организацију рада суда – проверка ће се вршити писаним путем – тестом.

Посебна функционална компетенција за радно место економ – познавање прописа: Судски пословник, Закон о општем управном поступку и Закон о државним службеницима – проверка ће се вршити писаним путем-тестом.

Посебна функционална компетенција за радно место економ – познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места економ – проверка ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

За радно место под редним бројем 6 – записничар:

Посебна функционална компетенција у области рада диктилобиро – познавање порписа релевантних за надлежност и организацију рада суда – проверка ће се вршити писаним путем – тестом.

Посебна функционална компетенција за радно место записничар – познавање прописа: Судски пословник, Закон о општем управном поступку и Закон о државним службеницима – проверка ће се вршити писаним путем-тестом.

Посебна функционална компетенција за радно место записничар – познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места записничара – проверка ће се вршити усменим путем.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Вишег суда у Новом Саду.

Провера посебних функционалних компетенција за сва радна места путем писменог теста: Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Време за израду теста је 45 (четрдесет пет) минута. Кандидат може на свако питање дати, односно заокружити само један одговор. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Ако се кандидат на тесту служи недозвољеним средствима (коришћење уџбеника, бележака, мобилних телефона, преписавање и др.) комисија ће удаљити кандидата са теста. У том случају сматра се да кандидат није положио тест. Сваки тачан одговор на питање доноси један бод.

Разговор са кандидатом захтева да у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова радних места која се попуњавају. Време за припрему задатка је 15 (петнаест) минута.

Мерила која ће бити коришћена за вредновање функционалних компетенција путем разговора са кандидатима су следећа: стручна заснованост,

аналитичност, систематичност, прецизност и тачност у навођењу података и јасноћа у изношењу личног става и мишљења.

3. Провера понашајних компетенција: Провера понашајних компетенција и то: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет, вршиће се од стране дипломираног психолога путем упитника.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места: Процена мотивације за рад на радном месту у органу и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са Конкурсном комисијом (усменим путем).

IV Врста радног односа и место рада:

Радни однос се заснива за сва радна места на неодређено време у Вишем суду у Новом Саду. Место рада: Нови Сад, улица Сутјеска број 3 и Булевар ослобођења број 69.

V Општи услови за запослење:

– да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије;
– да учеснику конкурса није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа;
– да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање шест месеци.

VI Датум оглашавања и рок за подношење пријава на конкурс:

Датум оглашавања: 18.08.2021. године.

Јавни конкурс је оглашен на огласној табли Вишег суда у Новом Саду, на интернет презентацији Вишег суда у Новом Саду, на порталу е-управе и на интернет презентацији и у периодичном издању Националне службе за запошљавање.

Рок за подношење пријаве на конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање-публикацији „Послови“.

Последњи дан рока за подношење пријаве је 26.08.2021. године.

VII Пријава на конкурс врши се на Образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Вишег суда у Новом Саду www.ns.vi.sud.rs (напомена: моле се кандидати да приликом попуњавања Образца пријаве обратe пажњу да су преузели исправан Образац пријаве који се односи на радно место на које желе да конкуришу, односно да у горњем левом углу Образца пријаве пише тачан назив органа и радног места на које се конкурише).

Уредно попуњен, одштампан и потписан Образац пријаве подноси се непосредно Вишем суду у Новом Саду, Нови Сад, улица Сутјеска број 3, канцеларија број 402 (4. спрат зграде правосудних органа) у управу суда или путем поште на исту адресу са назнаком „Пријава на јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места – Су V-35-76/21“.

Свака пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве на конкурс ће о додељеној шифри бити обавештени у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

VIII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка

пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

– биографија са потврдом о досадашњем радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);

– оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије;

– оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;

– оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;

– оригинал или оверена фотокопија – доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеном правосудном испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту);

– потврда да учеснику конкурса није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издата од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу;

– оригинал уверење да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци, издата од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од шест месеци;

– Образац 1 – или 1а – изјава у којој се учесник конкурса опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њих. Одредбама члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/2016) прописано је између осталог да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци. Потребно је да кандидат попуни изјаву (образац 1 или 1а) којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Обрасци 1 или 1а могу се преузети на интернет презентацији Вишег суда у Новом Саду у оквиру обавештења о конкурс. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије документа које су оверене пре 01.03.2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

IX Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом, позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљавање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се предају непосредно на напред наведену адресу суда или достављају путем поште на напред наведену адресу суда са назнаком „За јавни конкурс“.

X Датум и место провере компетенције учесника конкурса у изборном поступку: са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и које испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Вишег суда у Новом Саду, Нови Сад, улица Сутјеска број 3.

Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве. Изборни поступак ће започети по истеку рока за подношење пријава.

Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-mail адресе) који наведу у својим обрасцима пријаве.

XI Лица задужена за давање обавештења о конкурс: Весна Мићин, секретар суда и Јелена Остојин, контакт телефон: 021/4876-483, или зграда правосудних органа у Новом Саду, улица Сутјеска број 3, канцеларија број 402 (4. спрат), у периоду од 9.00 до 14.00 часова.

Напомене:

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3).

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве Конкурсна комисија ће одбацити решењем.

Као државни службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа.

Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу.

Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

Државни службеник на пробном раду који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, дужан је да положи државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Доказ о здравственој способности достављају само кандидати који буду изабрани.

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована одлуком председника Вишег суда у Новом Саду.

Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Виши суд у Новом Саду не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази и појмови који су у овом огласу изражени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Јавни конкурс се објављује се на интернет презентацији Вишег суда у Новом Саду www.ns.vi.sud.rs, на огласној табли Вишег суда у Новом Саду, на порталу е-управе, на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Образац пријаве на конкурс за свако радно место, може се преузети на званичној презентацији Вишег суда у Новом Саду www.ns.vi.sud.rs.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У ВРБАСУ Врбас

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС за попуњавање извршилачких радних места

I Орган у коме се радно место попуњава: Основно јавно тужилаштво у Врбасу, улица Палих бораца број 9ц, Врбас.

II Радно место које се попуњава:

1. Уписничар – референт
2 извршиоца

2. Записничар – референт

III Опис послова:

1. Уписничар у звању референт: води уписнике, евидентира кретање предмета, обележава номенклатурне знаке на попису списка, уводи и разводи предмете, саставља статистичке прегледе по уписницима и попуњава статистичке упитнике, води одговарајуће доставне књиге и књиге експедиције, обавља и друге послове по налогу непосредно надређеног.

2. Записничар у звању референт: по годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад тужиоцу код кога је распоређен, пише записнике, води унос текстова по диктату и са диктафонских трака врши препис текстова и рукописа и израђује све врсте табела, у сарадњи са корисницима услуга коригује унете податке, стара се о савременом обликовању текста, припрема и штампа завршене материјале и дистрибуира их корисницима услуга, стара се о чувању и преносу податка, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, води уписник за евиденцију штампаних ствари и публикација, води евиденцију о свом раду, ради и друге послове по налогу јавног тужиоца.

IV Услови:

– за радно место уписничар: III или IV степен средње школске спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место

– за радно место записничар: III или IV степен средње школске спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције.

V ФАЗЕ ИЗБОРНОГ ПОСТУПКА

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фаза у којој се спроводи интервју са Комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција:

Свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити путем писаног теста);
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ – сетрификат о познавању рада на рачунару);
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост”, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања компетенције – „Дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

2. Провера посебних функционалних компетенција:

Након сачињавања извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место уписничар:

– Посебна функционална компетенција у области рада из области административни послови (канцеларијско пословање, методе и технике пружања, евидентирања и ажурирања података у базама података и методе вођења интерних и доставних књига).

– Посебна функционална компетенција у области писарница (познавање прописа релевантних за надлежност и организацију јавног тужилаштва и поседовање знања и вештина потребних за рад на пословном софтверу за управљање предметима).

– Посебна функционална компетенција у области релевантни прописи из делокруга радног места (Правилник о управи у јавним тужилаштвима и Закон о државним службеницима, познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места уписничар).

За радно место записничар:

– Посебна функционална компетенција у области рада из области административни послови (канцеларијско пословање и припрема материјала и вођење записника).

– Посебна функционална компетенција у области дактилобиро (познавање прописа релевантних за надлежности и организацију у јавном тужилаштву), положен испит за дактилографа 1А класе – доказује се уверењем, сертификатом који се подноси уз пријаву).

– Посебна функционална компетенција у области релевантни прописи из делокруга радног места (Правилник о управи у јавним тужилаштвима и Закон о државним службеницима, познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места записничар).

3. Провера понашајних компетенција: Понашајне компетенције су Управљање информацијама; Управљање задацима и остваривање резултата рада; Оријентација ка учењу и променама; Изградња и одржавање професионалних односа; Савесност, посвећеност и интегритет – (провераваће се од стране дипломираног психолога – писаним путем – упитник).

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом. Временски оквир провере свих компетенција је три месеца од дана истека рока за подношење пријава на конкурс.

VI Место рада: Врбас, улица Палих бораца број 9ц.

VII Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време.

VIII Општи услови за запослење:

- држављанство Републике Србије;
- да је учесник конкурса пунолетан;
- да има прописану стручну спрему и да испуњава услове одређене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места;
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа;
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима);

IX Образац пријаве на конкурс и докази који се прилажу:

– пријава на конкурс подноси се на Образцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног јавног тужилаштва у Врбасу www.vb.os.jt.rs или у штампаној верзији у управи тужилаштва, улица Палих бораца 9ц;

– образац пријаве мора бити својеручно потписан;

– образац пријаве на конкурс садржи: податке о конкурс, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дату изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима;

– пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу: Основно јавно тужилаштво у Врбасу, Врбас, улица Палих бораца број 9ц;

– приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од 3 дана од дана пријема пријаве на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

X Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовреме, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају

услове предвиђене огласом о јавном конкурс у основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, спровешће се изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе, бројеве телефона или е-маил адресе) које су навели у пријави.

Провера свих компетенција обавиће се у просторијама Основног јавног тужилаштва у Врбасу, улица Палих бораца број 9ц.

Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-маил адресе) које наведу у својим образцима пријаве.

XI Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом:

- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству

– уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издаје надлежна Полицијска управа, не старије од 6 месеци)

– потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (или писмена изјава учесника конкурса)

– оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема,

– оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту

– оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство)

– сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исти)

– Образац 1 – Изјава у којој се кандидат одређује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

Напомена: Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/18) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту, уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Потребно је да кандидат у делу изјава у образцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом позваће се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспореден.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, односно општинским управама као поверени посао) као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

XII Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је: Осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови”.

XIII Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс: Основно јавно тужилаштво у Врбасу, улица Палих бораца број 9ц, Врбас, са назнаком „За јавни конкурс”.

XIV Изборни поступак: Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

Кандидате који успешно заврше писмену проверу општи функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатима.

Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Тужилачки помоћник, Немања Слимак, контакт телефон: 021/704-114.

Напомена:

Сви докази се прилажу на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

Неблаговреме, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од шест месеци.

Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано руководиоца ОЈТ у Врбасу.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Врбасу www.vb.os.jt.rs, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-управе, на огласној табли, интернет пре-

зентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног јавног тужилаштва у Врбасу www.vb.os.jt.rs.

ПОЖАРЕВАЦ

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОЖАРЕВЦУ

12000 Пожаревац, Јована Шербановића 4

Судијски помоћник у звању самосталног саветника

Опис послова: према важећем Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места: помаже судији у раду, проучава правна питања у вези са радом судија у једноставнијим предметима, израђује нацрте једноставнијих судских одлука и припрема правне ставове за публикавање, врши под надзором и по упутствима судије друге стручне послове и друге послове по налогу председника суда.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и најмање две године радног искуства у струци, након положеног правосудног испита и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Административно технички послови у судској писарници, у звању референт

Опис послова: према важећем Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места: обавља административне и техничке послове у вези обраде и поступања по судским предметима у судској административној процедури, здружује поднеске предмета и остала писмена, води евиденцију примљених, решених, нерешених предмета и евиденцију одлука које су израђене у року, припрема и износи председнику већа предмете у којима је заказана расправа, странкама даје на увид списе и наплаћује таксу за издате фотокопије из списка предмета, контролише наплату судске таксе за предмете, свакодневно прегледа рокове и предмете који се налазе у евиденцији и поступа по наредби судије, врши пријем поште и контролише да ли је судска такса плаћена, разврстава пошту по материјама у складу са судским пословником и врши распоређивање по одељењима, врши скенирање писмена и унос података кроз АВП програм, даје обавештења странкама, врши експедицију поште, врши сортирање судских пошиљки по регионима и кодирање пошиљки, води књигу о експедицији поште, посебно књигу доставе, води књигу пошиљки за адвокате и стечајне управнике, разводи враћене доставнице, обавља и друге послове по налогу управитеља судске писарнице и председника суда.

УСЛОВИ: четврти степен средње стручне спреме, друштвеног, природног или техничког смера, две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Секретар суда, у звању самосталног саветника

Опис послова: помаже председнику суда у вршењу послова судске управе, учествује у изради нацрта

правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у суду и других аката, прима странке, прима захтеве за изузеће судија, израђује одлуке по поднетим захтевима, врши надзор над персоналном евиденцијом запослених и пословима који се односе на рад и радне односе, припрема предмета на које се односе притужбе странака, рефереше стање у списима предмета председнику суда и припрема нацрте одговора, врши писмену кореспонденцију са другим државним органима, руководи библиотеком суда, организује рад судског особља, организује послове везана за јавне набавке и обавља друге послове по налогу председника суда.

УСЛОВИ: високо образовање на правном факултету на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама, положен правосудни испит, најмање 5 година радног искуства у струци, од чега најмање две године рада у струци након положеног правосудног испита и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

ОСТАЛО: поред наведених услова кандидати треба да испуњавају и услове за заснивање радног односа прописане чланом 24 и 26 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18) и чланом 45 став 1 Закона о државним службеницима. Као државни службеник може да се запосли пунолетан држављанин Републике Србије који има прописану стручну спрему и испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у државном органу, ако му раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Према члану 9 став 1 и 2 Закона о државним службеницима, при запошљавању у државни орган кандидатима су под једнаким условима доступна сва радна места, а избор кандидата врши се на основу провере компетенција.

Место рада: Привредни суд у Пожаревцу, улица Јована Шебрановића 4, Пожаревац.

Трајање радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време.

Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе следећу документацију: Прибављање доказа о чињеницама које су неопходне за одлучивање: чланом 103 став 3 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) прописано је да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 59 став (2) овог закона). Сагласно наведеном Привредни суд у Пожаревцу ће прибавити доказе о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим уколико кандидат изричито изјави да ће наведене податке прибавити сам. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Кандидати пријаву подносе на обрасцу који се може преузети на интернет презентацији – сајту суда на веб адреси: <http://www.po.pr.sud.rs> или непосредно у просторијама Судске управе Привредног суда у Пожаревцу на адреси Пожаревац, улица Јована Шербановића бр. 4, а пријава садржи и податке о начину прибављања података из службених евиденција. Такође, кандидати су у обавези да поред пријаве у делу који се односи на прибављање личних података, попуне и изјаву

која се односи на прибављање личних података (уколико исте прибавља државни орган). Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријављива добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о доделеној шифри на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Уз пријаву кандидати подносе и: 1. оригинал или оверену фотокопију доказа о стеченом образовању и положеном правосудном испиту, државном испиту (уколико исти имају), 2. оригинал или оверену фотокопију исправа којима се доказује тражено радно искуство (потврде, решења, уверења, уговори и друга акта из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), 3. уверење о неосуђиваности (не старије од 6 месеци), 4. уверење да против лица није покренут кривични поступак, нити истрага, 5. потврду да кандидату није престао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа коју издаје државни орган у коме је кандидат био у радном односу (подносе само кандидати који су били у радном односу у другом државном органу), 6. сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исте), 7. изјаву о прикупљању податка о чињеницама о којима се води службена евиденција (само уколико се кандидат определио да чињенице о којима се води службена евиденција прикупи државни орган). Потребно је да кандидати пријаву потпишу својеручно. Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама које послове овере обављају као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама (осим уверења о неосуђиваности које не може да буде сарије од 6 месеци).

Рок за подношење пријава на оглас са кратком биографијом, и одговарајућом документацијом је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана када је јавни конкурс оглашен у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Кандидати, пријаве на оглас подносе на адресу: Привредни суд у Пожаревцу, улица Јована Шербановића бр. 4, лично или препорученом пошиљком, са назнаком „За конкурс за пријем на радно место (судијски помоћник; административно-технички послови у судској писарници; секретар суда)“.

Лице које је задужено за давање обавештења о конкурс: Ана Гацо Стјеповић, контакт телефон: 012/521-652, 069/616-242, канцеларија бр. 47.

Стручну оспособљеност кандидата, Конкурсна комисија вреднује у изборном поступку, оцењујући испуњеност услова према тексту огласа, усаглашеном са описом радног места у Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Привредном суду у Пожаревцу. Датум и место провера компетенција учесника конкурса у изборном поступку. Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на јавни конкурс и тражених доказа, спровешће се изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе, бројеви телефона, или e-mail адресе) које су навели у пријави. Провера свих компетенција обавиће се у просторијама Привредног суда у Пожаревцу, улица Јована Шербановића бр. 4, 12000 Пожаревац. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка, обавештавају се о датуму, месту и времену

спровођења наредне фазе поступка на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

Фазе поступка избора: Изборни поступак спроводи се у фазама у којима се проверавају опште и посебне функционалне, затим понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју.

У изборном поступку комисија ће проверити:

А) Опште функционалне компетенције:

1. Организација и рад државних органа Републике Србије (провера путем теста са питањима затвореног типа, који кандидати решавају обележавањем једног од више понуђених одговора. Тест сачињава комисија методом случајног избора из базе питања затвореног типа, која ће бити објављена на интернет презентацији Привредног суда у Пожаревцу);
2. Дигитална писменост (провера путем теста а што може укључити и практичан рад на рачунару, који тест сачињава комисија методом случајног одабира из базе задатака затвореног типа. Кандидати који имају одговарајући сертификат или други писани доказ о поседовању ове компетенције се неће проверавати);
3. Пословна комуникација (провера писменом симулацијом – давање у писменом облику предлог решења одређеног задатка које је типично за обављање послова на радном месту. Задатак сачињава комисија методом случајног избора из базе питања затвореног типа).

Б) Посебне функционалне компетенције

– међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција у изборном поступку, посебне функционалне компетенције се проверавају писменим тестом, а који се спроводи ради провере потребних компетенција за рад на наведеним радним местима у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Привредном суду у Пожаревцу и усменим разговором са кандидатом – решавање задатака који је типичан за радно место за који је конкурс расписан. Комисија ће сачинити тест од 15 питања и три задатка најкасније 24 сата пре почетка провере, од којих ће методом случајног одабира изабрати тест и задатак који ће решавати пријављени кандидати.

В) Понашајне компетенције: понашајне компетенције су Управљање информацијама, Управљање задацима и Остваривање резултата рада. Оријентација ка учењу и променама. Изградња и одржавање професионалних односа. Савесност, посвећеност и интегритет (провера ће се вршити од стране дипломираног психолога, на основу интервјуа базираног на компетенцијама).

Г) Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са Комисијом, након провере понашајних компетенција.

Све наведене компетенције комисија ће проверавати у року од три месеца, рачунајући од дана истека рока подношења пријава на предметни јавни конкурс. О датуму и месту за сваку од наведених фаза поступка кандидати ће бити благовремено обавештени, с тим да прва од предвиђених фаза поступка неће отпочети пре 13. септембра 2021. године.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази (оверене фотокопије или оригинал) конкурсна комисија ће одбацити. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду односе се без дискриминације и на особе женског пола. Овај оглас објављује се на интернет презентацији Привредног суда у Пожаревцу, на огласној табли суда, на порталу е-управе и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

ПРОКУПЉЕ

ОСНОВНИ СУД У КУРШУМЛИЈИ

18430 Куршумлија, Палих бораца 37
тел. 027/381-702

Записничар у звању референт систематизован под редним бројем 6 члана 12 Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном суду у Куршумлији 3 извршиоца

Опис послова: по годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судије код кога је распоређен, пише записнике на суђењима, позиве за рочишта, доставнице и повратнице и обавља све послове по диктату судије, сачињава списак предмета са рочишта и истиче их на огласну таблу, доставља извештај са суђења у судску управу уз евиденцију начина решавања предмета, води рачуна о уредности списка, попуњава статистичке листове и поступа по наредби судије, по потреби дежура са судијом ради увиђаја, обавља и друге послове по налогу председника суда или судије.

УСЛОВИ: III или IV степен средње стручне спреме, друштвеног смера, две године радног искуства, положен државни стручни испит, положен испит за дактилографа прве класе и посебне компетенције за ово радно место: понашајне компетенције, опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције у области рада и посебне функционалне компетенције за одређено место рада.

Фазе изборног поступка и учешће кандидата: изборни поступак спроводи се из више фаза у којима се проверавају опште функционалне, потом посебне функционалне и након тога понашајне компетенције. Након провере понашајних компетенција комисија ће обавити интервју са кандидатима. Вредновање сваке компетенције, као и вредновање интервјуа са комисијом исказује се бодовима, а укупан број бодова који се могу доделити кандидату је 60. Кандидати који освоје 1 бод у провери одређене компетенције не могу учествовати у провери следеће компетенције у истој или наредној фази и биће искључени из даљег изборног поступка.

Провера општих функционалних компетенција: кандидатима који учествују у изборном поступку вршиће се најпре провера општих функционалних компетенција и то:

1. из области знања организација и рад државних органа Републике Србије,
2. из области знања и вештине дигитална писменост и
3. из области знања и вештина пословна комуникација.

Опште функционалне компетенције комисија ће проверавати редоследом како је наведено.

1. компетенција организација и рад државних органа Републике Србије провераваће се путем теста који ће се састојати од 20 питања. Кандидати тест решавају закривљавањем једног од више понуђених одговора. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања (у бази питања налазе се и тачни одговори) која је објављена на интернет презентацији Основног суда у Куршумлији (www.ku.os.sud.rs). Кандидати ће тест радити у папирној форми. Време за израду теста је 1 час, а кандидати ће се непосредно усмено обавештени о резултатима теста након истека времена за његово решавање.

2. компетенција дигитална писменост провераваће се изразом практичног рада на рачунару који не може трајати дужи од 1 часа. Кандидати који су у складу са огласом о конкурсу приложили одговарајући сертификат, потврду или други писани

доказ о поседовању ове компетенције се не проверавају. Ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања компетенције „Дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

3. компетенција пословна комуникација провераваће се решавањем теста који ће се радити у папирној форми. Кандидати тест решавају закривљавањем једног од више понуђених одговора и решавањем постављених задатака који ће бити слични задацима објављеним на интернет презентацији Основног суда у Куршумлији. Време за израду задатка је 45 минута.

Након провере општих функционалних компетенција кандидатима који не буду искључени из даљег изборног поступка вршиће се провера посебних функционалних компетенција.

Провера посебних функционалних компетенција: У изборном поступку кандидатима ће се проверавати 3 посебне функционалне компетенције и то:

1. из оквира посебних функционалних компетенција за радно место провераваће се: познавање прописа: Судски пословник и Закон о државним службеницима и вештина куцања,
2. из оквира посебне функционалне компетенције за област рада провераваће се: способност припреме материјала и вођење записника.

Редослед провере: Провера посебних функционалних компетенција вршиће се горе наведеним редоследом, с тим да се писмена и усмена провера не могу обавити у истом дану.

Компетенција Познавање прописа: Судски пословник и Закон о државним службеницима провераваће се путем теста који ће се састојати од 15 питања. Кандидати решавају тест закривљавањем једног од више понуђених одговора. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет презентацији Основног суда у Куршумлији (www.ku.os.sud.rs). Кандидати ће тест радити у папирној форми. Време за израду теста је 1 час.

Компетенција поседовање вештине куцања провераваће се практичним радом на рачунару тако што ће члан комисије гласно диктирати судску одлуку којој ће кандидати куцати на рачунару. Сви кандидати ће радити исту судску одлуку а време за проверу је 10 минута.

Компетенција способност припреме материјала и вођење записника провераваће се усменим путем, што подразумева разговор са кандидатом где кандидат у усменом облику даје предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту записничар. Свим кандидатима ће се поставити исти задатак, а време за припрему кандидата је 15 минута.

Провера понашајних компетенција: Након фазе провере посебних функционалних компетенција провераваће се понашајне компетенције: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа и савесност, посвећеност и интегритет. Провера понашајних компетенција обавиће се путем упитника, а испитивање путем упитника обавиће дипломирани психолог.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Након фазе провере понашајних компетенција спровешће се фаза интервјуа са кандидатима, који подразумева разговор чланова комисије

са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа.

Општи услови за рад на радном месту записничара (прописани су чл. 45 Закона о државним службеницима): да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије; да учеснику конкурса није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Докази који се прилажу уз пријаву: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије, диплома или уверење којим се потврђује стручна спрема – IV степен, уверење о положеном државном стручном испиту, исправе којима се доказује радно искуство у струци у трајању од најмање две године (потврде, решења, уговори и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство), уверење издато од стране суда (основног или вишег) да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци), уверење издато од стране надлежног органа (МУП-а) да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци), потврду да учеснику конкурса није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу (или оверена писмена изјава учесника конкурса), уверење сертификата о положеном испиту за дактилограф I А класе, Образац 1 – Изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

Државни службеник који се пријављује на конкурс подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених. Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена од стране јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, односно општинским управама као поверени посао) као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Напомена: Сходно чл. 64 Закона о државним службеницима за кандидата који први пут заснива радни однос у државном органу, обавезан је пробни рад у трајању од 6 месеци. Положен државни испит није услов нити предност за заснивање радног односа. Изабрани кандидат који нема положен државни стручни испит дужан је да исти положи у року од 6 месеци од дана пријема.

Јавни конкурс спровешће Конкурсна комисија именована решењем председника Основног суда у Куршумлији. Јавни конкурс биће оглашен на огласној табли Основног суда у Куршумлији, на интернет презентацији Основног суда у Куршумлији www.ku.os.sud.rs, на порталу е-управа, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, а рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана оглашавања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање и почиње да тече од наредног дана од дана оглашавања. Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Основног суда у Куршумлији www.ku.os.sud.rs.

**Посао се не чека,
Њосао се тражи**

ШАБАЦ

ПРЕКРШАЈНИ СУД У ШАПЦУ

15000 Шабац, Поп Лукина 2
тел. 066/860-4802

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС за попуњавање извршилачког радног места

Орган у коме се попуњава извршилачко радно место: Прекршајни суд у Шапцу, улица Поп Лукина број 2, 15000 Шабац.

Извршилачко радно место које се попуњава:

Радно место записничар у звању референт

Опис послова: записничар обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен, води записнике, пише позиве за рочишта, доставнице, повратнице, обавља послове по диктату код судије, води рачуна о уредности списка који морају бити полепљени хронолошким редом, дежура са судијом по плану дежурства, обавља и друге послове по налогу судије и председника суда.

Услови за рад: III или IV степен стручне спреме економског смера, правног смера, гимназија или неког другог друштвеног смера, положен испит за дактилографа Iа или Iб класе, положен државни стручни испит, најмање две године радног искуства у струци и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Општи услови за запослење за ово радно место: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци.

У изборном поступку комисија ће проверити опште и посебне функционалне компетенције и понашајне компетенције, након чега ће комисија обавити интервју са кандидатима. Провера се обавља по следећим фазама:

1. Провера општих функционалних компетенција:

– организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити путем теста – писмено, у папирној форми);
– дигитална писменост (провера ће се вршити решавањем задатака – практичним радом на рачунару или увидом у доказ – сертификат о познавању рада на рачунару);
– пословна комуникација (провера ће се вршити писменом симулацијом у папирној форми).

Напомена: у погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост”, ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције „Дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац, доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

База питања за проверу општих функционалних компетенција биће објављена на интернет страници овог суда: www.sa.pk.sud.rs

2. Посебне функционалне компетенције које ће се проверавати у изборном поступку су:

– Посебне функционалне компетенције у области рада – административни послови (канцеларијско пословање, припрема материјала и вођење записника), рада дактилобиоира (познавање прописа релевантних за надлежност и организацију суда, положен испит за дактилографа Iа или Iб класе (доказује се уверењем, сертификатом, који се подноси уз пријаву), провера ће се вршити усменим путем, односно путем разговора са кандидатом.

– Посебне функционалне компетенције за радно место записничара – познавање релевантних прописа из делокруга радног места (Закона о државним службеницима), провера ће се вршити усменим путем, односно путем разговора са кандидатом.

– Посебне функционалне компетенције за радно место записничара – провера брзине и тачности куцања – препис и диктат (провера ће се вршити писаним путем на рачунару)

3. Након провере општих и посебних функционалних компетенција спровешће се провера понашајних компетенција и то: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет (провера се врши на основу интервјуа, базираног на компетенцијама).

4. Након провере понашајних компетенција Конкурсна комисија ће обавити интервју са кандидатима који подразумева разговор са кандидатом у циљу процене мотивације за рад, на радном месту и прихватање вредности државних органа (обавља се усмено).

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од 30 дана рачунајући од дана истека рока, за пријаву на оглас по предметном конкурс.

Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона, а сходно одредбама Правилника о саставу Конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачко радно место у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС” број 30/2019).

Место рада: Шабац, улица Поп Лукина број 2.

Врста радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време, уз обавезан пробни рад за лица која први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад траје 6 (шест) месеци.

Адреса на коју се подносе пријаве: Прекршајни суд у Шапцу, улица Поп Лукина број 2, 15000 Шабац, са назнаком „За јавни конкурс – за извршилачко радно место (навести назив радног места за које се подноси пријава).

Датум оглашавања: 18.08.2021. године.

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је: 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања конкурса на интернет презентацији и огласној табли Прекршајног суда у Шапцу, на порталу Е-управа и на интернет презентацији и периодичним издању огласа Националне службе за запошљавање. Последњи дан за подношење пријава је 26.08.2021. године.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Мирјана Пантелић, секретар суда, број телефона: 066/860-4802.

Пријава за јавни конкурс врши се на обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Прекршајног суда у Шапцу уз текст конкурса или се може преузети у управи Прекршајног суда. Образац пријаве мора бити својеручно потписан.

Пријава на конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу наведену у тексту огласа.

Приликом предаје пријава на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од 3 (три) дана од пријема пријаве у Прекршајни суд, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази које прилажу сви кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; фотокопија или очитана лична карта, уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци; потврда да кандидату није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном испиту.

Сви докази се прилажу у оригинал у или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре првог марта 2017. године, у основним судовима, односно општинским управама.

Уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, државни службеник може да поднесе решење о распоређивању или премештају на радно место у државном органу или решење да је нераспоредан.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци и уверење о положеном државном испиту. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС” број 18/2016) прописано је између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Потребно је да кандидат у делу изјаве у обрасцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на горе наведену адресу Прекршајног суда у Шапцу.

Провера компетенција учесника конкурса проверава се у изборном поступку: са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и које испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, изборни поступак ће се спровести, а о започињању изборног поступка учесници конкурса биће обавештени путем телефона.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција, као и интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Прекршајног суда у Шапцу. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу конкурса обавештавају се о времену и месту спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или адресе), које наведу у својим обрасцима пријавама.

Изборни поступак спровешће Конкурсна комисија именована решењем председника Прекршајног суда у Шапцу.

Изборни поступак: списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији Прекршајног суда према шифрама.

НАПОМЕНА:

Кандидат заснива радни однос на неодређено време.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Сви докази прилажу се на српском језику, а уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству, мора бити нострификована.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Прекршајног суда у Шапцу.

Кандидат без положеног државног стручног испита прима се на рад под условом да тај испит положи у року од 6 месеци, од дана заснивања радног односа, сходно чл. 102 Закона о државним службеницима РС. Кандидати са положеним државним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији www.sa.pk.sud.rs и огласној табли Прекршајног суда у Шапцу, на порталу Е-управе и на интернет презентацији и периодичним издању огласа Националне службе за запошљавање.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком Конкурсне комисије.

ВАЉЕВО

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖЛАШТВО ВАЉЕВО

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС за попуњавање извршилачког радног места

I Орган у коме се радно место попуњава: Основно јавно тужилаштво у Ваљевоу, Вука Караџића бр. 5.

II Радно место које се попуњава:

Записничар у звању референта

III Радни однос и место рада: Радни однос на неодређено, Основно јавно тужилаштво у Ваљевоу, ул. Вука Караџића бр. 5.

Опис послова: По годишњем распореду послова ради административне, техничке и друге претеж-

но рутинске послове који обухватају широк круг задатака и могу захтевати познавање и примену једноставних метода рада или поступака и то самостално и уз повремену надзор претпостављеног, обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад тужиоцу то јест заменику ОЈТ или стручном сараднику код кога је трајно или привремено распоређен, пише записнике, врши унос текстова по диктату и са диктафонских трака, врши препис текстова и рукописа и израђује све врсте табела, у сарадњи са обрађивачима предмета коригује унете податке, стара се о савременом обликовању текста, припрема и штампа завршене материјале и дистрибуира их обрађивачима предмета и писарници, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, води уписник за евиденцију штампаних ствари и публикација, води евиденцију о свом раду, ради и друге послове по налогу јавног тужиоца.

Услови за рад: Трећи или четврти степен средње школске спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање једна година радног искуства у струци, положен испит за дактилографа 1-а класе, познавање рада на рачунару, потребан државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

IV Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

V Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време уз обавезан пробни рад за оне који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад траје 6 (шест) месеци.

VI Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција

– организација и рад државних органа РС – провераваће се путем теста (писмено);
– дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару);
– пословна комуникација – провераваће се писаним путем.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост”, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен и кандидата ослободи тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Ваљевоу.

Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата.

Кандидати који су освојили један бод у провери одржане компетенције, искључује се из даљег изборног поступка.

Након извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција.

2. Провера посебних функционалних компетенција: Посебне функционалне компетенције проверавају се писаним и усменим путем.

Посебне функционалне компетенције које се проверавају у изборном поступку су:

- Посебна функционална компетенција – познавање прописа релевантних за надлежност и организацију тужилаштва и то: Закона о јавном тужилаштву, Закона о државним службеницима и Правилника о управи у јавним тужилаштвима – провераваће се писаним путем – тест.
- Посебна функционална компетенција у области рада – административни послови – познавање канцеларијског пословања – провераваће се усменим путем, разговором са кандидатом.
- Посебна функционална компетенција – провера брзине и тачности куцања (препис текста) – провера ће се вршити писаним путем – рад на рачунару.

Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора а кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Кандидат може на свако питање дати, односно, заокружити само један одговор. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Време израде теста је 1 (један) час.

Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова радног места.

Време за припрему задатка је 15 (петнаест) минута.

Након извештаја о резултатима провере посебних функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу посебних функционалних компетенција, врши се провера понашајних компетенција.

3. Провера понашајних компетенција: Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) – провераваће се писаним путем – упитник или усмено – интервју и исту ће вршити дипломирани психолог.

Након пријема извештаја о резултатима провере понашајних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу понашајних компетенција, приступа се фази у којој се спроводи Интервју са комисијом.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

VII Датум оглашавања: 18.08.2021. године.

VIII Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

Последњи дан за подношење пријава је: 26.08.2021. године.

IX Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Ваљево или у штампаној верзији у Писарници Основног јавног тужилаштва у Ваљево, ул. Вука Караџића бр. 5.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

X Остали докази који се прилажу кандидатима који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

1. биографија са наводима о досадашњем радном искуству;
2. оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије;
3. оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
4. оригинал или оверена фотокопија дипломе или уверење којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место;
5. оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном испиту;
6. оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за дактилографа 1-а класе;
7. оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству (потврде, решење, и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
8. оригинал или оверена фотокопија потврде да кандидат у раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издата од стране државних органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу;
9. оригинал уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издата од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од 6 месеци)

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Одредбом чланова 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16), прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документ о чињеницама по којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Основно јавно тужилаштво у Ваљево ће прибавити доказе о чињеницама о којима се води службена евиденција изузев уколико наведене доказе кандидат сам достави, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни изјаву, која представља саставни део образаца пријава на конкурс за радно место којом се одређује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

За све доказе који се прилажу у фотокопији, фотокопија мора бити оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним калцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати. Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

XI Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са конкурсном комисијом, позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошљавање, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима поступка чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурсном поступку, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Основног јавног тужилаштва у Ваљево у ул. Вука Караџића бр.5. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на бројеве телефона или е-mail адресе које наведу у својим обрасцима пријава.

Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

XIII Лице задужено за давање обавештења о конкурсном поступку, у периоду од 10–13 часова: Весна Јовановић, тел 014/295-720.

XIV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Пријава на конкурс шаље се на адресу Основно јавно тужилаштво у Ваљево, ул. Вука Караџића бр. 5, са назнаком „Јавни конкурс за попуно извршилачког радног места виши тужилачки сарадник“ или непосредно предаје у седишту Основног јавног тужилаштва у Ваљево, ул. Вука Караџића бр. 5.

НАПОМЕНЕ

– Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Основног јавног тужилаштва у Ваљево, на порталу е-управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

– Образац пријаве на конкурс, може се преузети на званичној интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Ваљево.

– Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком конкурсне комисије.


– Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције искључују се из даљег изборног поступка.

– Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона.

– Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног јавног тужилаштва у Ваљево.

– Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

– Изборни поступак ће бити спроведен без дискриминације по основу расе, боје коже, пола, вере, националности, етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушкој граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

 Трговина и услуге

PRO-TECH MAX DOO

11070 Нови Београд, Јурија Гагарина 22 3
e-mail: office@ptfacility.rs

**Хигијеничар/хигијеничарка
на одређено време до 3 месеца
5 извршилаца**

УСЛОВИ: I степен стручне спреме; пожељно познавање рада на рачунару; пожељна возачка дозвола Б категорије; пожељно радно искуство; обавезно да лице није осуђивано. Пробни рад од 1 месеца. Рад у сменама укључујући и ноћни рад. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве на конкурс слати на e-mail адресу: office@ptfacility.rs

АДВОКАТ НОВИЦА ЈОВАНОВИЋ

34000 Крагујевац
тел. 065/988-17-14

**Адвокатски приправник
рад ван радног односа – 24 месеца**

УСЛОВИ: VII/1 ССС – дипломирани правник; без радног искуства. Начин конкурсисања: кандидати треба да се јаве на контакт телефон: 065/988-17-14, најкасније до 03.09.2021. г.

ВАПЕКС ДОО

Коњевићи бб
тел. 063/648-142, 063/648-350
e-mail: marko.mladjenovic@foamline.com

**Продавац у малопродаји
место рада Нови Београд, Тржни центар
„Рода Мега“ (Ђорђа Станојевића 35)**

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме; обавезно знање MS Office-а, Excel-а; без обзира на радно искуство. Рад у сменама. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Пријаве на конкурс путем телефона на бројеве: 063/648-142 или 063/648-350 и путем меила на e-mail адресу: marko.mladjenovic@foamline.com

SAVA HEALTH DOO

11070 Нови Београд, Милентија Поповића 5в
тел. 066/141-426
e-mail: lj.stanic@msbeograd.com

**Хигијеничарка
на одређено време до 3 месеца**

Опис посла: послови чишћења и одржавања.

УСЛОВИ: I степен стручне спреме. Пробни рад од месец дана. Рад у сменама, 7 сати дневно, 5 дана у недељи, свака друга субота радна. Рок за пријаву је до 15 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Пријаве на конкурс путем телефона на број 066/141-426 и путем на e-mail адресу: lj.stanic@msbeograd.com

ФУДБАЛСКИ КЛУБ

„ПУСТА РЕКА“ БОЈНИК
16205 Бојник, 17. фебруар бб
тел. 063/872-74-19

Економ

УСЛОВИ: завршена средња школа, III степен стручне спреме; поседовање држављанства Републике Србије; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад; неосуђиваност пра-

воснажном прсудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 6 месеци; радно искуство на траженим пословима од најмање једне године. Уз пријаву подноси се следећа документација у оригиналу или овереној фотокопији: 1) уверење о држављанству не старије од 6 месеци; 2) извод из матичне књиге рођених; 3) потврда да кандидат није осуђиван правоснажном прсудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 6 месеци; 4) лекарско уверење; 5) диплома о стеченој стручној спреми и 6) потврда о радном искуству на траженим пословима. Достављену документацију послодавац задржава у својој архиви. Пријаве за кандидате са прилозима подносе се на адресу послодавца са назнаком „За конкурс“, или лично радним данима код секретара ФК „Пуста Река“ Бојник, Милоша Аранђеловића, од 10-13 часова у згради Општине Бојник. Рок за пријаву је 8 дана и исти почиње да тече од дана објављивања конкурса. Пријаве уз које нису приложени докази у оригиналу или овереној фотокопији, као и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Додатне информације могу се добити на телефон 063/872-74-19 (лице за контакт – Милош Аранђеловић).

**ФОТОГРАФСКО ТРГОВИНСКА
РАДЊА „КЛИК ДИГИТАЛ“**

11090 Београд, Патријарха Јоаникија 28
тел. 061/144-38-44

**Радница
у фотографској радњи
2 извршиоца**

УСЛОВИ: ССС, познавање рада на рачунару (основни и допунски програми). Теренски рад. Кандидати треба да се јаве на телефон број 061/1443844, а радне биографије доставити на увид на имејл valentinaostojic@yahoo.com

ПЕРИОНИЦА ТЕПИХА „ЕРА“

Крагујевац
тел. 060/44-59-377

**Перач тепиха
пробни рад месец дана**

Опис посла: машинско прање тепиха.

УСЛОВИ: од I до IV нивоа квалификације, без обзира на занимање; радно искуство није неопходно; обавезна возачка дозвола Б категорије. Заинтересовани кандидати треба да се јаве послодавцу на телефон број 060/44-59-377, најкасније 24.08.2021. г.

ROYAL DREAMS DOO

11090 Београд, Борска 94 б
тел. 062/223-997, 062/760-809

**Оператер у кол-центру
пробни рад 1 месец
10 извршилаца**

УСЛОВИ: III ССС, основно познавање рада на рачунару. Кандидати се јављају на тел. 062/223-997 и 062/760-809, достављање радних биографија на увид.

УР „ШИШ“ – ОПАЧИЋ ГОРАН

11070 Нови Београд
Булевар маршала Толбухина 27
тел. 062/109-68-38

**Помоћна радница
на одређено време до 6 месеци
10 извршилаца**

УСЛОВИ: III, II или I степен стручне спреме у било којем занимању. Пријаве слати у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

KIT COMMERCE

Чукарица, Трговачка 7/2
РЈ Лештане
тел. 062/800-56-97
e-mail: posao@kitcommerce.rs

**Возач
на одређено време
4 извршиоца**

УСЛОВИ: минимум III степен стручне спреме, возачка дозвола Б категорије, искуство у вожњи комбија Б категорије минимум 6 месеци.

**Магационер
на одређено време
7 извршилаца**

УСЛОВИ: минимум III степен стручне спреме.

ECOTIME DOO

11080 Земун, Аутопут за Нови Сад 296Е

Административни радник

УСЛОВИ: потребно познавање рада на рачунару, возачка дозвола Б категорије и познавање енглеског језика. Документација коју је потребно доставити: доказ о стручној спреми – копија дипломе, лична карта, доказ из суда да особа није осуђивана. Контакт: телефон број: 065/87-55-176, имејл адреса: office@ecotime.rs

„ГРАКОМ СН“ ДОО

11080 Земун, Батајнички друм 269

**Помоћни радник/ица
8 извршилаца**

Опис послова: прихватање, распоређивање и слагање елемената од дрвета.

Радно време од 07-15 часова. Слање пријава на имејл адресу: grakom_nn@mts.rs, јављање кандидата на телефон 011/77-586-915, контакт особа Маја Бороја.

„ГРАКОМ СН“ ДОО

11080 Земун, Батајнички друм 269

**Дрвопрерађивач – столар
рад на свим столарским машинама
3 извршиоца**

УСЛОВИ: потребни радници са завршеним машинским или дрвопрерађивачким смером, пожељно са искуством у раду на истим или сличним пословима. Радно време од 07-15 часова. Слање пријава на имејл адресу: grakom_nn@mts.rs, јављање кандидата на телефон 011/77-56-915, контакт особа Маја Бороја.

„YAFI FILTERTECH“ DOO

11070 Нови Београд, Виноградска 141и
тел. 011/214-49-40

**Шнајдерка
пробни рад 3 месеца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у било којем занимању, радно искуство 3 месеца. Пријаве слати на e-mail: office@yafifilteri.co.rs у року од 30 дана од дана објављивања огласа.



Национална служба
за запошљавање

„ОРТО ПАК” ДОО11070 Нови Београд, Савски насип 9а
тел. 061/197-63-46**Машински техничар
пробни рад 1 месец**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у наведеном занимању, познавање енглеског језика. Пријаве слати на e-mail: info@ortopak.com у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

ECOTIME DOO

11080 Земун, Аутопут за Нови Сад 296E

Возач

УСЛОВИ: поседовање возачке дозволе Б категорије. Потребна документација: лична карта, доказ о стручној спреми – копија дипломе, потврда из суда да лице није осуђивано. Контакт: телефон број 065/87-55-176 и e-mail office@ecotime.rs

DOO SELECTA M&S19350 Књажевац, Књаза Милоша 85
тел. 069/734-511**Менаџер хотела
на одређено време**

УСЛОВИ: минимум IV CCC, економско усмерење, пожељно је радно искуство у пословима хотелијерства, финансијама; потребно знање енглеског језика

**Продавац
на одређено време
4 извршиоца**

УСЛОВИ: минимум III CCC било ког занимања и без обзира на радно искуство.

**Пекар
на одређено време
2 извршиоца**

УСЛОВИ: I CCC, без обзира на радно искуство.

**Месар
на одређено време**

УСЛОВИ: I CCC, без обзира на радно искуство.

**Рецепционер
на одређено време**

УСЛОВИ: минимум IV CCC било ког занимања, без обзира на радно искуство, обавезно познавање енглеског језика.

**Конобар
на одређено време**

УСЛОВИ: минимум III CCC било ког занимања, без обзира на радно искуство.

**Кувар
на одређено време**

УСЛОВИ: минимум III CCC, без обзира на радно искуство.

**Собарица
на одређено време
2 извршиоца**

УСЛОВИ: I степен стручне спреме.

**Радник на одржавању расхладних
уређаја
на одређено време**

УСЛОВИ: минимум III степен без обзира на занимање, са основним познавањем машинства и електронике.

**Технолог прехранбене струке
на одређено време**

УСЛОВИ: VII или VI степен прехранбене струке

ОСТАЛО: CV слати на msselecta@yahoo.com или на адресу DOO Selecta M&S Књаза Милоша 85, 19350 Књажевац. За сва радна места пријем радника се врши на одређено време минимум 3 месеца. Постоји могућност обуке радника и пријема на неодређено време.

**„ТРГОЦЕНТАР”
ДОО, БЕОГРАД**Београд, Вишњичка б1а
e-mail: posao@skrozdobrapekara.rs**1. Продавац у пекари
200 извршилаца
(15 особа са инвалидитетом)****2. Пекач
200 извршилаца
(15 особа са инвалидитетом)****3. Припремач пице
200 извршилаца
(15 особа са инвалидитетом)****4. Кувар
100 извршилаца
(15 особа са инвалидитетом)**

УСЛОВИ: радно искуство: небитно. Рад у сменама, обезбеђен смештај, исхрана и превоз. Рок трајања конкурса: до попуне. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на телефоне 064/8031-038 контакт особа Јелена Јањић и 060/6081-054 контакт особа Александар Петровић.

ВАПЕКС ДОО11000 Београд
(Коњевићи бб)**Продавац
за рад у Београду
2 извршиоца**

УСЛОВИ: III – IV степен стручне спреме; обавезно знање MS Office; радно искуство 12 месеци. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на телефоне број 063/648-142, 063/648-350; слање пријава на e-mail: marko.mladjenovic@foamline.com Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

NO-NO CLUB DOO11000 Београд
Устаничка б3**Продавац
у малопродаји и електронској
продавници, на одређено време
3 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; знање рада на рачунару; знање енглеског језика почетни ниво; без обзира на радно искуство.

**Webshop администратор
на одређено време
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; знање рада на рачунару; возачка дозвола Б категорије; знање енглеског језика средњи ниво; радно искуство у струци.

ОСТАЛО: Рок за пријаву на конкурс је 31. 08. 2021; заинтересовани кандидати пријаве са биографијом могу да пошаљу на e-mail: hr@no-noclub.rs

NUT SHOP DOO11000 Београд, Миклошићева 8
тел. 063/360-619**Продавац здраве хране**

УСЛОВИ: III–IV степен стручне спреме; без обзира на радно искуство. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на телефон број 063/360-619; слање пријава на e-mail: nutshopping@gmail.com. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

**РАДЊА ЗА ФРИЗЕРСКО
КОЗМЕТИЧКЕ УСЛУГЕ,
ПРОИЗВОДЊУ ПЕРИКА И УЧЕЊЕ
СТРАНИХ ЈЕЗИКА**

18000 Ниш, Пролетерска 14

Мушки фризер

УСЛОВИ: степен и врста стручне спреме у било ком занимању; радно искуство 6 месеци. Телефон за контакт: 065/6018-659. Рок за пријаву: 60 дана.

АДВОКАТ ПЕТАР КОСТИЋ18000 Ниш, Страхињића Бана 3
e-mail: petar_kosticnis@yahoo.com**Адвокатски приправник – волонтер
на одређено време од 12 месеци**

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме: дипломирани правник; знање рада на рачунару (Word). Рок за пријаву: 01.09.2021. године.


„FULL” DOO32000 Чачак, Карађорђева 25
тел. 063/637-627**Оператер у кладионици
за рад у Суботици,
на одређено време 3 месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Без обзира на врсту и степен стручне спреме. Рад у сменама. Заинтересовани кандидати могу се јављати на горе наведени телефон. Оглас остаје отворен до 11.09.2021. године.

„СИМПО” АД ВРАЊЕ**САЛОН НАМЕШТАЈА УЖИЦЕ**31000 Ужице, Димитрија Туцовића 44-46
тел. 031/514-747, 064/890-6020
e-mail: simpo.724@simpo.rs**Монтер – продавац намештаја
место рада у Ужицу, на одређено време
од 3 месеца**

УСЛОВИ: I-IV ссс, без обзира на врсту квалификације. Рад у првој смени, обезбеђен превоз. Контакт телефон: 031/514-747 и 064/8906-020, контакт особа: Милисав Јоковић. Оглас је отворен до 11.09.2021. године.

**Посао се не чека, њосао се тражи**

 Медицина

ДОМ ЗДРАВЉА СРПСКА ЦРЊА

Српска Црња
e-mail: direktordzsc@gmail.com

**Доктор медицине – изабрани лекар
на одређено време 6 месеци, након тога
на неодређено време**

Опис посла: превентивни и куративни прегледи деце, школске деце, омладине и одраслих.

УСЛОВИ: VII ниво образовања, без обзира на радно искуство: положен стручни испит; лиценца за лекаре. Послодавац обезбеђује смештај, рад у сменама. Трајање конкурса: до потпуно радног места. Лице за контакт: Даница Вучуревић Ђукин, телефони: 062/8045-122, 023/811-022 (звати од 7 до 15 часова).

ДОМ ЗДРАВЉА

11400 Младеновац, Краљице Марије 15
тел. 011/8241-508

**Доктор медицине – специјалиста
гинекологије и акушерства**

УСЛОВИ: медицински факултет, завршена специјализација из гинекологије и акушерства, положен стручни испит – лиценца, познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис посла: ради послове своје специјалности у ОЈ Дома здравља према распореду послова неопредељеног руководиоца, учествује у едукацији кадрова, ради на здравственом просвећивању, води евиденцију о свом раду. Обавља и друге послове по налогу руководиоца. За свој рад одговоран је начелнику Службе за здравствену заштиту жена.

ОСТАЛО: кандидати уз пријаву на оглас достављају: диплому о завршеном медицинском факултету у оригиналу или овереној фотокопији, доказ о положеном стручном испиту у оригиналу или овереној фотокопији – лиценцу, кратку биографију. Пријаве се достављају у затвореним ковертама на адресу ДЗ Младеновац, у року од 8 дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

ДОМ ЗДРАВЉА ПАРАЋИН

35250 Параћин, Мајора Марка 10
тел. 035/573-186

**Спремач/спремачица
просторија у којима се пружају
здравствене услуге, на одређено време
најдуже до 24 месеца због повећаног
обима посла, за рад у Служби за
обављање заједничких послова, Одсек
техничких и других послова
3 извршиоца**

УСЛОВИ: основно образовање. Кандидати подносе: пријаву на оглас; кратку биографију; фотокопију извода из матичне књиге рођених/венчаних; фотокопију уверења о држављанству; фотокопију доказа о стеченом основном образовању.

Опис посла: одржава хигијену просторија и опреме у коме се обавља здравствена делатност; одржава хигијену у административним просторијама; одржава хигијену у заједничким просторијама здравствене установе и околине здравствене установе; обавља послове прања, пеглања и одржавања одеће, веша и друге робе за потребе здравствене установе; обавља послове дезинфекције просторија, предмета, прибора и инвентара;

обавља послове уклањања и одношења нечистог веша на прање; уклања и друге нечисте отпадне материјале и предмете одношењем на за то одређено место; обавља послове доношења и спремања чистог веша као и послове требовања и доношења потрошног и другог материјала неопходног за рад служби; обавља послове за које је овлашћен решењем или одлуком директора, а који су из делокруга рада службе у оквиру свог степена стручне спреме односно образовања, радне способности и занимања. За свој рад одговара шефу Одсека техничких и других послова.

ОСТАЛО: пријаве са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, као и документа којима се доказује испуњеност услова конкурса, донети лично у писарницу Дома здравља Параћин или послати на горенаведену адресу, са назнаком „Пријава на конкурс за радно место спремач/спремачица за рад у Служби за обављање заједничких послова, Одсек техничких и других послова“. Докази о испуњености услова подносе се у неоввереним копијама. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа на сајту Министарства здравља Републике Србије и у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Неблаговремене, недозвољене, непотписане пријаве, као и пријаве са непотпуном и неогворарајућом документацијом, неће бити разматране. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. За све информације можете се обратити на телефон 035/573-186.

ДОМ ЗДРАВЉА ЋИЋЕВАЦ

37210 Ћићевац, Светог Саве 19а
тел. 037/811-343

**Стоматолошка сестра – техничар
на одређено време, ради замене
одсутног запосленог до његовог
повратка са боловања, за рад у
Одељу стоматолошке здравствене
заштите, Служба за здравствену
заштиту одраслих становника са хитном
мед. помоћи и кућним лечењем и
стоматолошком делатношћу**

Опис послова: асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите; води прописану медицинску документацију; припрема стоматолошку ординацију за рад; врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад.

УСЛОВИ: средње образовање, медицинска школа стоматолошког смера или медицинска сестра и обученост за послове зубног асистента; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искустава у звању стоматолошке сестре. Кандидати уз пријаву као доказ подносе: оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој медицинској школи траженог смера, оверене копије сведочанства од првог до четвртог разреда средње медицинске школе; оверену фотокопију потврде о положеном стручном испиту; потврду – уверење од Националне службе за запошљавање; оверену фотокопију дозволе за рад – лиценце издате од надлежне коморе (ако је кандидат из радног односа) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радним односу); кратку биографију.

ОСТАЛО: рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Приликом заснивања радног односа, кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се прима. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке

обрађује Правна служба ДЗ Ћићевац. Одлука о избору кандидата ће бити донета у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава и иста ће бити објављена на сајту Дома здравља Ћићевац. Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Неблаговремене и непотпуне пријаве које нису у складу са условима овог огласа неће се разматрати.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Сервирка

**(основна школа) за потребе Одељења за
исхрану болесника Службе за техничке
послове, на одређено време од 6
месеци, пробни рад од 3 месеца
5 извршилаца**
**Техничар одржавања одеће
(основна школа) за потребе Одсека
за прање рубља Службе за техничке
послове, на одређено време од 6
месеци, пробни рад од 3 месеца
2 извршиоца**
**Помоћни радник на нези болесника
на осталим болничким одељењима
(основна школа), на одређено време од
6 месеци, пробни рад од 3 месеца
6 извршилаца**

Кувар

**за потребе Одељења за исхрану
болесника Службе за техничке послове,
на одређено време од 6 месеци, пробни
рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17) и посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији са систематизацијом радних места Универзитетског клиничког центра Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом. Кандидати су у обавези да на пријави наведу за која радна места конкуришу (било да конкуришу за једно или на више радних места). Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. На радне односе засноване по окончаном конкурсном примењивању се важећа Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетско клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће

се разматрати. Коначни резултати конкурса бити објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон 034/50-52-73. Пријаве се подносе лично у затвореној коверти преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетско клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Струковни виши медицински техничар (више или високо образовање), за потребе Центра за ургентну медицину, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

Медицински техничар, општег смера (IV степен) за потребе Службе за анестезију и реанимацију, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца 2 извршиоца

Медицински техничар, општег смера (IV степен) за потребе Центра за ургентну медицину, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца 4 извршиоца

Медицински техничар, општег смера (IV степен) за потребе Клинике за кардиологију, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

Медицински техничар, општег смера (IV степен) за потребе Клинике за гинеколошко- акушерског смера бабице (IV степен) за потребе Клинике за гинекологију и акушерство, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанства за сваки разред средње школе; уверење о положеном стручном испиту одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, е-mail адресом. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); дозволу за рад – лиценцу коју је издала надлежна комора (ако је кандидат у радном односу) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу) за радно место. Кандидати су у пријави дужни да наведу за које радно место конкуришу. Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кан-

дидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/50-52-73. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Медицински техничар гинеколошко- акушерског смера бабице (IV степен) за потребе Клинике за гинекологију и акушерство, на одређено време до повратка запосленог са дужег одсуства, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17, 95/2018) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанства за сваки разред средње школе; уверење о положеном стручном испиту одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, е-mail адресом. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); дозволу за рад – лиценцу коју је издала надлежна комора (ако је кандидат у радном односу) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу) за радно место. Кандидати су у пријави дужни да наведу за које радно место конкуришу. Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/50-52-73. Пријаве се подносе лично, у затвореној ковер-

ти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Педијатријски техничар (IV степен) за потребе Клинике за гинекологију и акушерство, на одређено време од 6 месеци, пробни рад од 3 месеца 2 извршиоца

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/17) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; сведочанство за сваки завршен разред школе; уверење о положеном стручном испиту одговарајућег профила; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, е-mail адресом. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице); дозволу за рад – лиценцу коју је издала надлежна комора (ако је кандидат у радном односу) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу) за радно место. Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Телефон за контакт 034/50-52-73. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на адресу: Универзитетски клинички центар Крагујевац, Змај Јовина 30, 34000 Крагујевац. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

САЈМОВИ ЗАПОШЉАВАЊА

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ34000 Крагујевац, Краља Милутина 1
тел. 034/323-087**Службеник у истраживањима
за рад у Одељењу цитолобораторије у
Служби за здравствену заштиту жена**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом кандидати треба да испуњавају следеће посебне услове: високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Цитоскринер**за рад у Одељењу цитолобораторије у
Служби за здравствену заштиту жена
6 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом кандидати треба да испуњавају следеће посебне услове: високо образовање: медицинске струке VI степен; на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; стручни испит; лиценца; најмање 6 месеци радног искуства у струци или средње образовање медицинске струке IV степен; стручни испит; лиценца; најмање 6 месеци радног искуства у струци.

Лабораторијски техничар**за рад у Одељењу цитолобораторије у
Служби за здравствену заштиту жена
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом кандидати треба да испуњавају следеће посебне услове: средње образовање, медицинска школа; средње образовање IV степен; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању лабораторијског техничара.

**Референт за правне, кадровске и
административне послове****за рад у Одељењу цитолобораторије у
Служби за здравствену заштиту жена**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом кандидати треба да испуњавају следеће посебне услове: средње образовање IV степен стручне спреме; знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: Заинтересовани кандидати подносе документа у оригиналу или оверене копије не старије од 6 месеци и то: пријаву на оглас, биографију са адресом и бројем телефона; диплому о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о положеном стручном испиту; лиценцу или решење о упису у именик коморе; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена кандидата); уверење о држављанству РС; фотокопију личне карте или ишчитану личну карту; приликом заснивања радног односа кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Кандидати који испуњавају услове огласа биће позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Опис послова: утврђен Пра-

вилником о организацији и систематизацији послова Дома здравља Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. По завршетку огласа предата документа се неће враћати кандидатима. Контакт телефон 034/323-087. Пријаве се подносе лично или путем поште на адресу: Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина 1, 34000 Крагујевац.

ДОМ ЗДРАВЉА БРУС37220 Брус, Краља Петра I 9
тел. 037/3826-645**1) Доктор медицине
– изабрани лекар****са 50% радног времена, на одређено
време до 30.09.2021. године,
због повећаног обима посла,
у Одељењу опште медицине
2 извршиоца****2) Доктор медицине специјалиста –
изабрани лекар за децу
на одређено време до 30.09.2021.
године, ради замене дужне одсутне
запослене, у Одељењу за здравствену
заштиту деце и школске деце,
Одсек за предшколску децу**

УСЛОВИ: 1) стручна спрема/образовање: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; додатна знања / испити / радно искуство: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине; 2) стручна спрема/ образовање: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије; на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из педијатрије; додатна знања / испити / радно искуство: стручни испит; лиценца; специјалистички испит; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине или стручна спрема/образовање: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; додатна знања / испити / радно искуство: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

ОСТАЛО: кандидати, уз пријаву на оглас достављају: доказ о завршеном образовању (фотокопија); доказ о стручном испиту (фотокопија); доказ о специјалистичком испиту – фотокопија (за радно место под редним бројем 2); доказ о радном искуству (фотокопије уговора о стручном усавршавању, фотокопију уговора о раду или потврду послодавца о стеченом радном искуству); кратку биографију. Документа којима се доказује испуњеност услова, са кратком биографијом доставити лично или поштом на адресу: Дом здравља Брус, Краља Петра I број 9 Брус, са назнаком „Пријава по огласу за заснивање радног односа“ најкасније у року од 8 дана од наредног дана од дана објављивања огласа на интернет страници Дома здравља Брус. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Достављена документација се не враћа. Одлука о избору кандидата биће објављена на огласној табли Дома здравља Брус, а изабрани кандидат биће и лично обавештен телефонским путем.

**ОПШТА БОЛНИЦА
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**

12300 Петровац на Млави, Моравска 2

**Медицинска сестра – техничар
на осталим болничким одељењима,
пробни рад 3 месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: средње образовање у трајању од четири године, медицинска школа / медицинска сестра – техничар, стручни испит; лиценца и решење о упису у комору; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању. Опис послова: предвиђен систематизацијом послова установе, за послове са завршеном средњом медицинском школом, медицинска сестра/техничар на осталим болничким одељењима.

ОСТАЛО: Уз пријаву поднети краћу биографију, оверену копију дипломе о завршеној одговарајућој школи са просечном оценом током школовања, оверену копију уверења о положеном стручном испиту, оверену копију лиценце и решења о упису у комору, фотокопију радне књижице уколико кандидат има радни стаж или потврду послодавца (други доказ о радном искуству), оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге венчаних уколико је кандидат променио презиме, оригинал или оверену копију уверења о држављанству, копију / очитану личну карту. Напомена: лекарско уверење којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас, дужан је да достави кандидат који буде изабран пре пријема у радни однос. Комисија ће разматрати све доспеле, благовремене и потпуне пријаве и са кандидатима који испуњавају услове за пријем у радни однос обавиће разговор, ради прибављања додатних релевантних података за доношење одлуке о избору кандидата. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Одељење за кадровске и административне послове Опште болнице Петровац на Млави. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве слати у затвореним конвертима на горенаведену адресу или доставити лично у Правну службу ОБ Петровац на Млави. Неблаговремене пријаве и непотпуна документација неће бити узета у разматрање при избору кандидата. Текст јавног огласа се објављује и на интернет страници Министарства здравља, огласној табли и сајту Опште болнице Петровац на Млави.

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ
БОЛЕСТИ „ОЗРЕН“ СОКОБАЊА**18230 Сокобања, насеље Озрен бб
тел. 018/830-927**Спремач/спремачица
у просторијама у којима се пружају
здравствене услуге, на одређено време
од 3 месеца због повећаног обима посла
2 извршиоца**

УСЛОВИ: I степен стручне спреме, НК радник. Као доказ о испуњености ових услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом; оверену фотокопију сведочанства о завршеној основној школи. Пријаве кандидата које не садрже тражену документацију сматраће се непотпуним и неће бити разматране. Пријаве које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблаговременим и неће бити разматране. Пријаве на оглас достављати у затвореним конвертима путем поште на адресу Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Соко-

бања насеље Озрен бб 18230 Сокобања, уз напомену „Пријава на оглас за спремача“ или лично у просторијама Болнице.

Медицинска сестра – техничар општег смера на одређено време ради замене радника на боловању

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа, општи смер; положен стручни испит; лиценца за рад у струци или решење о упису у Комору медицинских сестара и здравствених техничара. Као доказ о испуњености ових услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом; оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој медицинској школи – општи смер; оверену фотокопију уверења (потврде) о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце за рад у струци или оверену фотокопију решења о упису у именик коморе. Пријаве кандидата које не садрже тражену документацију сматраће се непотпуним и неће бити разматране. Пријаве које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблаговременим и неће бити разматране. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама путем поште на адресу Специјална болница за плућне болести „Озрен“ Сокобања насеље Озрен бб 18230 Сокобања, уз напомену „Пријава на оглас за сестру „ или лично у просторијама Болнице.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ „Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ – БАТУТ“
11000 Београд, Др Суботића 5

Пројектант информатичке инфраструктуре у Одељењу за пројектовање, развој и администрирање информационог система у Центру за информатику и биостатистику у здравству

Опис послова и радних задатака: У сарадњи са руководиоцем одељења спроводи анализу информатичке инфраструктуре корисника и дефинисање пројектног задатка за њен редован развој, одржавање и рад. Пројектује моделе интеграције рачунарске и мрежне опреме – сервера, рачунарских радних станица, мрежне опреме, кабловских и радио веза. Пројектује моделе интеграције системског софтвера и сервиса – оперативних система, система за обезбеђивање информационо комуникационих сервиса – електронске поште, интранета, интернета и других. Пројектује моделе интеграције информационог система заснованог на смарт картицама – опреме и смарт картица, системског софтвера, база података корисника картица, корисничких апликација на картицама и у систему. Пројектује моделе заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса, као и модела израда резервних копија података. Спроводи тестирање инфраструктурних целина по процесима. Учествује у пословима везаним за едукацију здравствених радника и сарадника у области здравствене информатике. Пружа стручну помоћ заводима за јавно здравље, другим здравственим установама и другим центрима из Института из области здравствене статистике и информатике. Учествује у сачињавању плана рада Одељења, праћењу извршења и изради извештаја о раду. Обавља и друге послове из делокруга рада Центра по налогу шефа Одељења или начелника Центра.

УСЛОВИ: високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, најмање

три године радног искуства, знање рада на рачунару, познавање енглеског језика.

ОСТАЛО: пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић-Батут“, Др Суботића бр. 5, 11000 Београд, са назнаком „За конкурс – пројектант информатичке инфраструктуре“. Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“ Националне службе за запошљавање, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ
34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273

Оглас објављен 21.07.2021. године, у публикацији „Послови“ (број 943-944, страна 64) поништава се у целости за радно место доктор медицине, за потребе Центра за гастроентероheпатологију Клинике за интерну медицину, на одређено време од 12 месеци, пробни рад 3 месеца.

ОПШТА БОЛНИЦА

ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

12300 Петровац на Млави, Моравска 2

Магистар фармације на одређено време због повећаног обима посла

УСЛОВИ: поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: високо образовање фармацеутски факултет, на интегрисаним академским студијама по пропису који уређује високо образовање, почев од 10 септембра 2005 године, на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10 септембра 2005 године. стручни испит; лиценца и решење о упису у комору; најмање шест месеци радног искуства у звању магистар фармације. опис послова: предвиђен систематизацијом послова установе, за послове магистар фармације.

ОСТАЛО: уз пријаву поднети краћу биографију, оверену копију дипломе о завршеној одговарајућој школи са просечном оценом током школовања, оверену копију дипломе о положеном специјалистичком испиту, стручном испиту, оверену копију лиценце и решења о упису у комору, фотокопију радне књижице или потврду послодавца (други доказ о радном искуству), оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге венчаних уколико је кандидат променио презиме, оригинал или оверену копију уверења о држављанству, копију/очитану личну карту. Напомена: лекарско уверење којим се доказује здравствена способност без ограничења за рад на радном месту за које је расписан оглас дужан је да достави кандидат који буде изабран пре пријема у радни однос. Комисија ће разматрати све доспеле, благовремене и потпуне пријаве и са кандидатима који испуњавају услове за пријем у радни однос обавиће се разговор, ради прибављања додатних релевантних података за доношење одлуке о избору кандидата. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Одељење за кадровске и административне послове ОБ Петровац на Млави. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријаве слати у затвореним коверта-

ма на горенаведену адресу или доставити лично у Правну службу ОБ Петровац на Млави. Неблаговремене пријаве и непотпуна документација неће бити узета у разматрање при избору кандидата. Текст јавног огласа се објављује и на интернет страници Министарства здравља, огласној табли и сајту Опште болнице Петровац на Млави.

УНИВЕРЗИТЕТСКА ДЕЧЈА КЛИНИКА

11000 Београд, Тиршова 10
тел. 011/2060-676

Доктор медицине на одређено време, до повратка радника са боловања, за потребе Одсека за образовну делатност и едукацију запослених

УСЛОВИ: најмање 6 месеци радног искуства у звању доктора медицине; положен стручни испит; познавање рада на рачунару; познавање најмање једног светског језика; лиценца. Кандидати су дужни да доставе: кратку биографију; фотокопију личне карте; фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; фотокопију лиценце; фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству кандидата (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.); фотокопије уговора о раду, тј. потврде о волонтирању, потврде о обављеном раду од стране начелника служби здравствених установа на меморандуму, времену проведеном на раду и оценама рада кандидата – уколико их кандидат поседује.

Виши радиолошки техничар у дијагностици

на одређено време, до повратка радника са боловања, за потребе Одсека за општу радиологију

УСЛОВИ: високо образовање/виши радиолошки техничар; најмање 6 месеци радног искуства у наведеном звању; положен стручни испит; лиценца. Кандидати су дужни да доставе: кратку биографију; фотокопију личне карте; фотокопију дипломе о завршеном образовању; фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; фотокопију лиценце; фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству кандидата (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.); фотокопије уговора о раду, тј. потврде о волонтирању, потврде о обављеном раду од стране начелника служби здравствених установа на меморандуму, времену проведеном на раду и оценама рада кандидата, уколико их кандидат поседује.

Сервирка

на одређено време, до повратка радника са боловања, за потребе Одсека за припремање хране

УСЛОВИ: нижа стручна спрема (II степен стручне спреме); 6 месеци радног искуства на одговарајућим пословима. Кандидати су дужни да доставе: кратку биографију; фотокопију личне карте; фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми (II степен стручне спреме); фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству кандидата (уговори о раду, потврда послодавца и сл.).

ОСТАЛО: кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство у раду, додатно образовање или способност, дужина трајања школовања и сл.). Приликом заснивања радног односа, кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се прима. Пријаве слати у затвореним ковертама, на наведену адресу Клинике, саознаком радног места за које се конкурише. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА**„Др МИЛУТИН ИВКОВИЋ”**

11000 Београд, Кнез Данилова 16

тел. 011/3223-655

**Доктор медицине – изабрани лекар
за одрасле
пробни рад 3 месеца**

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: високо образовање, медицински факултет: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис послова: организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединаца и породице; ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, односно, на спровођењу скрининг програма у складу са посебним програмима донетим у складу са прописима и планом рада службе; врши дијагностику и благовремено лечење пацијената; указује хитну медицинску помоћ; упућује пацијента у одговарајућу здравствену установу према медицинским индикацијама, односно код лекара специјалисте и усклађује мишљења и предлоге за наставак лечења пацијента; прописује лекове и медицинска средства; спроводи здравствену заштиту из области менталног здравља у смислу превенције у оквиру прописаног скрининга, ране дијагностике поремећаја, упућивања на специјалистичко консултативни преглед, прописивање препоручене терапије и упућивање на виши ниво здравствене заштите; у поступку остваривања здравствене заштите изабрани лекар упућује пацијента на секундарни и терцијарни ниво; на основу мишљења доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине упућује пацијента на терцијарни ниво; води потпуну медицинску документацију о здравственом стању пацијента, фактурише здравствене услуге које пружа; даје оцену радне способности и упућује на лекарску и инвалидску комисију, ради у комисијама и на посебним програмима, издаје стручно мишљење, лекарско уверење, на лични захтев и на службени захтев код одређених случајева болести и повреда, у стручном раду је самосталан и одговоран за координаторни рад у својој јединици, прати и предлаже измене у процедуралном раду у оквиру акредитацијских стандарда, обавља и друге послове из делокруга своје струке по налогу непосредног руководиоца и начелника службе којима је одговоран за свој рад.

**Виша медицинска сестра – техничар
у амбуланти, пробни рад 3 месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: високо образовање медицинске струке, општи смер; на основним студијама првог степена (струковне / академске) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис послова: планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; спроводи план здравствено-васпитног рада вишег и средњег медицинског кадра, сачињава

план стручног усавршавања медицинских сестара у служби, прати медицинска достигнућа и предлаже нове методе рада у здравственој нези, израђује месечне, тромесечне, шестомесечне и годишње извештаје за све лекаре (превентива и куратива) и завршни годишњи извештај, ради све послове описане код медицинске сестре-техничара са средњом спремом, стара се о правилном чувању, утрешку и роковима важности лекова, одговорна је за потрошњу и залихе ампулираних лекова, вакцина и санитетског материјала; врши обуку приправника и млађих техничара, фактурише пружене здравствене услуге; ради и остале медицинске и административне послове из домена своје струке по налогу одговорне сестре, за свој рад одговара одговорној медицинској сестри, непосредном руководиоцу и начелнику службе.

**Стоматолошка сестра
пробни рад 3 месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: средња медицинска школа стоматолошког смера. Радно искуство / Додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошка сестра / техничар; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис послова: непосредно асистира доктору за време рада, стара се и одговорна је за уредност радног места, одговорна је за потрошњу и залихе лекова и санитетског материјала; стерилизацију инструмената, материјала, дезинфекцију и хигијену, помаже доктору код систематских прегледа, одлази у школе и заказује исте, учествује у организацији и спровођењу здравствено-васпитног рада са доктором, одговорна је за уредно вођење медицинске документације, учествује у тимском раду са стоматологом, задужена је за све инструменте у ординацији о којима води рачуна заједно са доктором, врши требовање потребног материјала и лекова, има обезбеђену антишок терапију, стара се о благовременој замени мантила и осталог веша, врши први контакт са пацијентима, врши медицинску тријажу по реду хитности, отвара нове зубне картоне, свакодневно врши дневне евиденције и фактурисање стоматолошких здравствених услуга; учествује у припреми извештаја о раду, одговорна је за правилно одлагање отпада, сарађује са одговорним зубним техничарем и осталим зубним техничарима, ради и остале послове из домена своје струке по налогу непосредног руководиоца, за свој посао одговорна је одговорној медицинској сестри, непосредном руководиоцу и начелнику службе.

**Медицинска сестра – техничар
у амбуланти, у Служби за 33 одраслих
становника, пробни рад 3 месеца**

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: медицинска школа: средње образовање, општи смер. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре – техничара; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис послова: води потребну евиденцију о осигураницима, здравственом стању корисника и популације, учествује у превентивним прегледима, скрининзима и здравствено-васпитном раду, врши примарну обраду ране/завој и по потреби компресивни завој и тампонаду, ставља фиксациони завој и врши скидање коначи и копчи, ЕКГ, инхалације, инфузија, врши апликовање хуманог имуноглобулина и других лекова, инцизија, транспортну имобилизацију, обраду опекотина, испирање уха, превизање у стану болесника, даје вакцине у амбуланти и на терену, као и ињекције у сужби и стану болесника, прати болесника до болнице, по налогу лекара, врши требовање и набавку ампулираних лекова и инструмената. Контролише рок трајања лекова и санитетског материјала и контролише

хладни ланац лекова; ради са компјутерима и видео терминалима, обавља послове на пријему пацијената, наплата партиципације у складу са прописима и слично, одговорна је за правилно вођење медицинске документације; фактурише здравствене услуге које пружа; одговорна је за потрошњу и залихе ампулираних лекова, вакцина и санитетског материјала; учествује у изради извештаја, учествује у спровођењу плана здравствено-васпитног рада, ради у тиму, врши заказивање пацијената лично и телефоном, врши стерилизацију инструмената, обавља дезинфекцију радног простора у интервенцијама, превијалишту и ординацији, разврстава медицински отпад, обезбеђује и одлаже у за то предвиђене кесе, узима брис рана, ради и остале послове из свог делокруга по налогу одговорне сестре, за свој рад одговара одговорној медицинској сестри, непосредном руководиоцу и начелнику службе.

**Зубни техничар
пробни рад 3 месеца**

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: средња зуботехничка школа. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању зубног техничара; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис послова: израђује, прилагођава и поправља стоматолошка протетска помагала, по налогу и пратећи упутства доктора стоматологије или специјалисте доктора стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију; припрема лабораторију за зубну технику за рад; сарађује са доктором стоматологије у изради и адаптацији протетске надокнаде; репарише протетску надокнаду; израђује све врсте зубно-техничких помагала према стручној методологији и технологији посла за ове врсте зубно-техничких помагала, прима отиске од лекара и према радном налогу врши израду фиксних и покретних протетских надокнада, израђује све врсте ортодонских апарата, врши потребну репаратуру протетских надокнада и ортодонских апарата, запослени на овим пословима посебно је одговоран за рационално коришћење потрошног материјала према нормативима и стандардима и за савесно и одговорно коришћење племенитим металима, обавезан је да примењује све хигијенско-техничке и заштитне мере и да има одговоран однос према средствима за рад и према погонској енергији (плин, струја и сл.), која представља посебан извор опасности, дужан је да правилно поступа са повереним средствима и материјалима у складу са прописаним упутствима и мерама, обавља све остале послове из домена своје струке, за свој рад одговоран је одговорном зубном техничару, непосредном руководиоцу и начелнику службе.

**Медицинска сестра – техничар
у амбуланти за здравствену заштиту
жена, пробни рад 3 месеца**

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: медицинска школа: средње образовање, гинеколошко-акушерски смер. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства медицинске сестре, познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис послова: давање ињекција ИМ и СК, туширање ерозија, припрема материјала и прибора за рад (прање инструмената и припрема за стерилизацију); стерилизација инструмената, вођење порођаја на терену, бави се здравствено-васпитним радом, ради ЦТТ код трудница, асистирање лекару при интервенцијама, узимање материјала за анализе, сви административни послови у вези са медицинском документацијом, дневна и месечна рекапитулација медицинског рада, праћење евиденција пружања здравствене заштите, дневна и месечна рекапитулација утврђених обољења и стања, пријава хроничних обољења, ради и остале

медицинске и административне послове по налогу одговорне сестре, бојење препарата по методи ПА, преглед ВС на степен чистоће, обавља послове психолошке припреме трудница за порођај; припремање материјала за цитолошке препарате, фактурише пружене здравствене услуге; за свој рад одговорна је одговорној сестри, непосредном руководиоцу и начелнику службе; ради све остале послове из своје струке по налогу одговорне сестре, непосредног руководиоца и начелника службе којима је одговорна за свој рад.

**Доктор медицине специјалиста
у специјалистичкој делатности –
интерна медицина
пробни рад 3 месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: високо образовање, медицински факултет: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из интерне медицине, едукација из ултразвучне дијагностике; на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из интерне медицине, едукација из ултразвучне дијагностике. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; специјалистички испит; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис послова: врши и интернистичке прегледе пацијената, врши интерпретацију електрокардиограма, предлаже медикаментозну и другу терапију у извештају о здравственом стању пацијента; ради у комисијама уколико је то потребно, фактурише здравствене услуге које пружа; ради и друге послове из области своје струке по налогу непосредног руководиоца и начелника службе, којима је одговоран за свој рад.

**Доктор медицине специјалиста
физикалне медицине и
рехабилитације
пробни рад 3 месеца**

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: високо образовање, медицински факултет: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из физикалне медицине и рехабилитације; на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из физикалне медицине и рехабилитације. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; специјалистички испит; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис послова: врши прве, друге и контролне лекарске прегледе у току физикалног третмана, врши лекарски преглед у стану, обавља систематски преглед школске и предшколске деце ради откривања деформитета и ради на програму отклањања деформитета, учествује у руковођењу тимским састанцима, координира са другим медицинским радницима у процесу рехабилитације, врши контролу рада физиотерапеута, указује хитну помоћ, обавља ласеротерапију; издаје мишљење о радној способности, одређује ортопедска помагала и врши надзор над употребом ортопедских помагала, врши одређивање биодоза, осцилографије, динамометрије, обавља тест кардиоваскуларног оптерећења, испитивање статике тела, испитивање функције хода, стимулацију експоненцијалном струјом, као и мерења угла кичичне кривине према графици, води стручно-теоретске састанке организационе јединице, даје

упутства за оглашавање радова у кући у зависности од професије, врши обуку родитеља за примену најједноставнијих вежби корисне терапије, обуку дископатије заочања покретима, тумачење плантограма, фактурише здравствене услуге које пружа; ради у комисијама и на посебним програмима, ради и друге послове из своје струке по налогу непосредног руководиоца и начелника службе коме је одговоран за свој рад.

**Доктор медицине специјалиста
изабрани лекар за жене
пробни рад 3 месеца**

УСЛОВИ: стручна спрема / образовање: високо образовање, медицински факултет: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства; на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства. Радно искуство / додатна знања / испити: стручни испит; лиценца; специјалистички испит; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење).

Опис послова: организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, односно, на спровођењу скрининг програма у складу са посебним програмима донетим у складу са прописима и планом рада службе; врши дијагностику и благовремено лечење пацијената; указује хитну медицинску помоћ; упућује пацијента у одговарајућу здравствену установу према медицинским индикацијама, односно код лекара специјалисте и усклађује мишљења и предлоге за наставак лечења пацијента; прописује лекове и медицинска средства. У поступку остваривања здравствене заштите изабрани лекар упућује пацијента на секундарни и терцијарни ниво; на основу мишљења доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине упућује пацијента на терцијарни ниво; води потпуну медицинску документацију о здравственом стању пацијента, фактурише здравствене услуге које пружа; први и поновни гинеколошки преглед, колпоскопски преглед, узимање размаза и микроскопирање препарата за ПА, палпаторни преглед дојке, први и поновни преглед трудница, после порођаја, контролни лекарски преглед, скрининзи, превентивни прегледи, благовремено дијагностиковање и лечења гинеколошких обољења и поремећаја, ултразвучна дијагностика (труднице гинекологија), ради све прегледе из домена струке, води порођај код хитних пацијената у ДЗ, врши прегледе и даје мишљења на захтев инвалидских и пензијских комисија, фактурише пружене здравствене услуге, води медицинску документацију; ради и друге послове из домена своје струке по налогу непосредног руководиоца и начелника службе, којима је и одговоран за свој рад.

ОСТАЛО: дупло молбу приложити: биографију, фотокопију дипломе о завршеном факултету, фотокопију уверења о положеном специјалистичком испиту, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију лиценце и фотокопију држављанства. Доставити неоверене фотокопије, које се не враћају кандидатима. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа, поштом или личном доставом у писарницу Дома здравља „Др Милутин Ивковић”, ул. Кнез Данилова 16, IV спрат, соба бр. 12. Обавезно назначити за које радно место се конкурише. Резултати огласа ће бити објављени на сајту Дома здравља www.dzpalilula.org.rs и на огласној табли – IV спрат.



**ИНСТИТУТ ЗА ОРТОПЕДИЈУ
БАЊИЦА**

11000 Београд, Михаила Аврамовића 28

**Техничар одржавања одеће
(пеглар/пегларка)
пробни рад шест месеци**

УСЛОВИ: пожељно је претходно радно искуство на истим или сличним пословима. Кандидати су обавезни да доставе уз пријаву: оверени препис или фотокопију дипломе о завршеној основној школи (са просечном оценом), потврду издату од стране Националне службе за запошљавање о дужини чекања на запослење, доказ о радном искуству у струци (фотокопија радне књижице или потврда послодавца), фотокопију личне карте или очитана лична карта (уколико лична карта поседује чип), биографију, са адресом и контакт телефоном. Наведена документа не смеју бити старија од шест месеци, а приложене фотокопије морају бити оверене од надлежног органа. Пријаве са непотпуну документацијом или које нису у складу са условима из овог огласа, као и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор.

АПОТЕКАРСКА УСТАНОВА

„АСКА” ВРАЊЕ

17500 Врање
Симе Погачаревића 3
тел. 066/079-573
e-mail misaosasa@gmail.com

Помоћни радник – хигијеничар

УСЛОВИ: лице без занимања или са средњом стручном спремом (НК, ССС); пожељно мушкарац старости до 30 година. Рад у сменама, обезбеђен превоз. Слање пријаве за запослење поштом, имејлом, контакт телефон: 066/079-573, достављање радних биографија на увид. Рок за пријављивање на оглас 30.11.2021. године.

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ПРИЗРЕН

Ораховац, Драгутина Јанковића бб

**Доктор стоматологије
место рада Здравствена амбуланта у
Великој Хочи**

Опис послова: превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и аномалије зуба, уста, вилица и лица, применом принципа и процедура савремене стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију; врши систематске и друге прегледе предшколске и школске деце у циљу евидентирања обољења зуба, потпорог апарата зуба, меких ткива и постојања ортодонских аномалија, бави се здравствено-васпитним радом; ради на унапређењу оралног здравља жена у току трудноће и 12 месеци после порођаја; упознаје пацијенте са дијагнозом и начином терапије, поставља дијагнозу и предлог за протетско збрињавање, ради на изради и одржавању фиксних и мобилних протетских надокнада, лечи каријес зуба и његове компликације, лечи обољења потпорог апарата зуба – пародонтитије и врши екстракције зуба, када је то неопходно; упућује пацијенте на специјалистичко – консултативне прегледе у установи или на више нивоу здравствене заштите; контролише рад зубног асистента и протетског техничара; збрињава хитна стања у области стоматологије; обавља послове поливалентне стоматологије за све категорије становништва; учествује у унапређењу квалитета стоматолошке здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење стоматолошке здравствене заштите. Обавља и друге послове из домена своје стручне спреме по налогу непосредног руководиоца, односно директора.

УСЛОВИ: високо образовање из области стоматологије: а) на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; б) на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора стоматологије, здравствена способност утврђена од стране надлежног здравственог органа у складу са законом.

Стоматолошка сестра – техничар у амбуланти место рада Здравствена амбуланта у Великој Хочи 2 извршиоца

Опис послова: успоставља први контакт са пацијентом и опушта га; припрема и одржава стоматолошку апаратуру, инструменте, лекове и остала средства за рад; асистира доктору стоматологије током спровођења стоматолошке здравствене заштите; асистира при денталним и интраоралним снимањима; води прописану медицинску документацију; припрема стоматолошку ординацију за рад; врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад; проверава исправност здравствене легитимације, врши наплаћивање партиципације; води медицинско статистичку евиденцију дневног рада амбуланта, саставља месечне и друге извештаје; израђује, прилагођава и поправља стоматолошка протетска помагала, по налогу и пратећи путства доктора стоматологије или специјалисте доктора стоматологије, о чему води прописану медицинску документацију; фактурише здравствене услуге на стоматологији. Обавља и друге послове из домена своје стручне спреме по налогу непосредног руководиоца, односно директора.

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа у трајању од 4 године смер стоматолошки техничар, зубни техничар; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства са завршеном средњом мдицинском школом; здравствена способност утврђена од стране надлежног здравственог органа у складу са законом.

ОСТАЛО: кандидати подносе у овереној копији: диплому о стеченом образовању; уверење о положеном стручном испиту одговарајућег профила; уверење о држављанству РС не старије од шест месеци; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратку биографију са адресом, контакт телефоном, е-mail адресом; као доказ о радном искуству (укључујући стручно оспособљавање и усавршавање) кандидати треба да доставе доказ/потврду о радном стажу. Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе, са њим се неће засновати радни однос. Приликом заснивања радног односа, кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса на порталу Националне службе за запошљавање (оглас је објављен 18.08.2021.). Одлука о избору кандидата донеће се у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава и иста ће бити објављена на веб-страници ЗЦ Призрен, као и на огласној табли установе. Кандидати који не буду изабрани неће бити посебно обавештавани о резултатима огласа. Приложена конкурсна документација неће се враћати кандидатима. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Пријаве се подносе лично или путем препоручене поштом на адресу: Здравствени центар Призрен, Ораховац, ул. Драгутина Јанковића бб, са ознаком „Пријава на конкурс ради заснивања радног односа“.

ОПШТА БОЛНИЦА КРУШЕВАЦ 37000 Крушевац, Косовска 16

1. Доктор медицине специјалиста у операционим салама, у Одељењу за интензивно лечење Службе за анестезиологију и реаниматологију, на одређено време 6 месеци, због повећаног обима посла

УСЛОВИ: медицински факултет и специјализација из анестезиологије са реаниматологијом, VII/2 степен, стручни испит; лиценца; специјалистички испит; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине

2. Доктор медицине специјалиста на болничком одељењу и у специјалистичкој амбуланти у Служби за педијатрију, на одређено време 6 месеци, због повећаног обима посла

УСЛОВИ: медицински факултет, положен специјалистички испит из педијатрије, VII/2 степен, стручни испит; лиценца; специјалистички испит; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

3. Доктор медицине специјалиста у операционим салама у Одсеку за максилнофацијалну хирургију Службе за оториноларингологију, на одређено време 6 месеци, због повећаног обима посла

УСЛОВИ: медицински факултет или стоматолошки факултет и специјализација из максилнофацијалне хирургије, VII/2 степен, стручни испит; лиценца; специјалистички испит; најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

4. Доктор медицине за рад у Служби за радиологију, на одређено време, због повећаног обима посла, најкасније до 27.01.2022. године

УСЛОВИ: медицински факултет, VII/1 степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

5. Медицинска сестра – техничар на интензивној нези нивоа 2, за рад у Одељењу корнарна јединица у Служби за интерну медицину, на одређено време, ради замене привремено одсутног запосленог на неплаћеном одсуству до повратка запосленог на рад или његовог престанка радног односа

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег смера IV степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

6. Медицинска сестра – техничар на инфективном одељењу за рад у Служби за пнеумофтизологију, на одређено време ради замене привремено одсутне запослене до истека породилског одсуства

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег смера, IV степен, стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

7. Медицинска сестра – техничар у операционој сали, за рад у Одсеку за максилнофацијалну хирургију у Служби за оториноларингологију, на одређено време ради замене привремено одсутног запосленог до истека одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег смера, IV степен, стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

8. Виша медицинска сестра – техничар

на осталим болничким одељењима, за рад у Одсеку за интензивно лечење у Служби за педијатрију, на одређено време ради замене привремено одсутне запослене до истека породилског одсуства

УСЛОВИ: виша медицинска школа педијатријски смер или смер виша мед. сестра – техничар, висока медицинска школа струковних студија, струковна медицинска сестра или завршен медицински факултет, основне струковне студије првог степена на студијском програму струковна медицинска сестра техничар, VI/1 или VI/2 степен, стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

За радна места 1, 2 и 3, кандидати подносе: молбу за пријем и биографију, са адресом, контакт телефоном, оверену фотокопију дипломе, оверену фотокопију уверења о положеном специјалистичком испиту, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована), фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме), оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа, доказ о радном искуству.

За радна места 4, 5, 6, 7 и 8, кандидати подносе: молбу за пријем и биографију, са адресом, контакт телефоном, оверену фотокопију дипломе, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована), фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме), оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа.

ОСТАЛО: Опис послова: према Правилнику о организацији и систематизацији послова Опште болнице Крушевац. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаву доставити у затвореној коверти са назнаком „За оглас“ са називом и редним бројем радног места за које се конкурише – искључиво поштом, на наведену адресу.

ДОМ ЗДРАВЉА КРУШЕВАЦ

37000 Крушевац, Ђирила и Методија 32

1. Доктор медицине у кућном лечењу у Служби кућног лечења и неге

УСЛОВИ: поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршен медицински факултет VII/1 степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

2. Доктор медицине у хитној медицинској помоћи у Служби хитне медицинске помоћи и санитетског превоза

УСЛОВИ: поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршен медицински факултет VII/1 степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

ОСТАЛО: кандидати достављају: пријаву на оглас; кратку биографију са адресом и контакт телефон; оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце за рад или решења о упису у комору; изјаву да су здравствено способни за послове за које подносе пријаву; фотокопију извода из матичне књиге рођених. Пријавом на оглас кандидати дају своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. О потреби спровођења даљих разговора са кандидатима који се јаве на оглас, а ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему, одлучује директор. О коначном избору кандидата одлучује директор. Изабрани кандидат, пре заснивања радног односа, дужан је да достави лекарско уверење, као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Уколико изабрани кандидат не достави наведени документ у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Пријаве са документацијом доставити на наведену адресу. Опис послова: Утврђен Правилником о организацији и систематизацији послова.

ДОМ ЗДРАВЉА ДИМИТРОВГРАД

18300 Пирот, Христо Смирненски 2

Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове у Служби за правне, економско-финансијске, техничке и друге сличне послове

УСЛОВИ: Стручна спрема / образовање: високо образовање: на основним академским студијама из области права, у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама из области права, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама из области права у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Додатна знања / испити / радно искуство: знање рада на рачунару.

ОСТАЛО: Уз пријаву на оглас кандидати су дужни да приложе: оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; доказ о знању рада на рачунару; извод из матичне књиге рођених. Уговором о раду може бити уговорен пробни рад. Рок за пријављивање на оглас је 8 дана од дана објављивања огласа. Оглас ће бити објављен и на интернет презентацији Дома здравља Димитровград, као и на интернет страници Министарства здравља. Пријаве са потребном документацијом слати на адресу: Дом здравља Димитровград, 18320 Димитровград, Христо Смирненски 2, са назнаком „Пријава на оглас“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити узете у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА МАЛО ЦРНИЋЕ

12311 Мало Црниће, Стишка бб

Доктор медицине – изабрани лекар на одређено време, до повратка запослене са дужег одсуства, у Служби за здравствену заштиту одраслих

Опис послова: вршење пријема пацијената без упута, обављање прегледа пацијената уз коришћење лабораторијских анализа и прегледа, одређује потребну терапију, упућивање болесника на лечење у специјализоване здравствене установе на здравствену комисију (инвалидско-пензиону, за бање, ревизиону, конзилијум, комисију вештака и др.) на основу нађеног стања при прегледу, а у зависности од врсте и тежине обољења, на основу претходно извршених анализа и потребних прегледа давање стручног мишљења (лекарско уверење) о радној способности, физичком и психичком стању, врсти и тежини повреда и сл.

вршење мање хируршке интервенције и инцизије у превијалишту, контролисана стручног рада медицинских техничара у превијалишту, на медицинској документацији и друго, рад на здравственом васпитању и подизању здравствене заштите грађана, рад на свом стручном усавршавању, рад у истуреним амбулантама по распореду, обављање и лекарских прегледа у стану оболелог када то ситуација захтева, обавезан повремено рад на терену, у вези спровођења акција и мера здравствене заштите и здравственог васпитања, у истуреним амбулантама и здравственим станицама према распореду и потреби службе, одговорност је за стручни рад, радну дисциплину и материјалну потрошњу и утрошак средствима ризика.

УСЛОВИ: завршен медицински факултет VII/1 степен, положен стручни испит, лиценца/чланство у Лекарској комори Србије. Обавезна документација – уз пријаву на оглас, потребно је доставити и: кратку биографију са бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; фотокопију личне карте (очитане податке са личне карте); оверену фотокопију лиценце/решења о упису у комору; фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су диплома или уверење издати на девојачко презиме). Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; Уколико изабрани кандидат не достави горе наведена документа у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Кандидати могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација које могу бити важне за доношење одлуке о избору. Пријава на оглас представља престанак на обраду података о личности. Кандидатима који не буду изабрани не враћа се поднета документација. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Пријаве се подносе лично или путем поште на адресу: „Дом здравља Мало Црниће“ Стишка бб, поштански фах 70, 12311 Мало Црниће, са назнаком „Пријава на оглас“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве, неће бити узете у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА СРПСКА ЦРЊА

23220 Српска Црња
П. А. Чарнојевића 15

Доктор медицине на одређено време до 6 месеци

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, завршен медицински факултет и положен стручни испит. Кандидати треба да приложе: молбу, CV, оверену фотокопију дипломе, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа (ако је кандидат из радног односа) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу). Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа код Националне службе за запошљавање и на сајту Министарства здравља Републике Србије. Изабраном кандидату обезбеђује се смештај. Пријаве се подносе поштом или лично, на горенаведену адресу. У молби назначити датум почетка огласа. Неблаговремене и непотпуне молбе неће се узимати у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА СРПСКА ЦРЊА

23220 Српска Црња
П. А. Чарнојевића 15

Медицинска сестра – техничар на одређено време до 4 месеца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена медицинска школа и положен стручни испит; положен возачки испит Б категорије. Кандидати

треба да приложе: молбу, CV, оверену фотокопију дипломе, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, и доказ о возачком испиту Б категорије. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа код Националне службе за запошљавање и на сајту Министарства здравља Републике Србије. Изабраном кандидату обезбеђује се смештај. Пријаве се подносе поштом или лично, на горенаведену адресу. У молби назначити датум почетка огласа. Неблаговремене и непотпуне молбе неће се узимати у разматрање.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ

„Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ – БАТУТ“

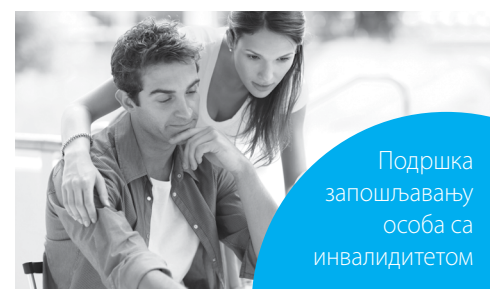
11000 Београд, Др Суботића 5

Помоћни радник у Одсеку за медицински отпад Одељења за животну средину и здравље Центра за хигијену и хуману екологију

Опис послова и радних задатака: прикупља, преузима отпад од генератора отпада и обавља припрему за стерилизацију у аутоклаву. Обележава отпад који се обрађује у аутоклаву. Проверава да ли је аутоклав исправан за покретање стерилизације (постоје параметри који се електронски контролишу на дисплеју апарата). Контролише калибрисање аутоклава и остале опреме за стерилизацију. Убацује отпад на стерилизацију у аутоклав. Прати процес стерилизације инфективног отпада. Прати и контролише параметре стерилизације. Утврђује неправилности у раду аутоклава током трајања стерилизације. Идентификује неисправности у раду аутоклава. Идентификује неисправности у раздвајању отпада преузетог од трећих лица за стерилизацију. Води евиденцију о стерилизацији и одлагању отпада. Попуњава документацију која прати циклусе стерилизације. Према дневне извештаје о стерилизацији отпада. Похађа редовно обуке у вези послова стерилизације и рада аутоклава прописане прописима Републике Србије. Прикупља отпад од трећих лица у договору са координатором за рад јединице за третман отпада у постројењу. Извештава координатора за управљање медицинским отпадом о потребама за рад постројења и квалитету потрошеног материјала. Препознаје неправилности у раду аутоклава и неправилности у складушту за медицински отпад. Обавља остале послове по потреби у вези стерилизације и одлагања стерилисаног отпада, дефинисане процедурама рада. Обавља рад на терену из домена послова Одсека. Обавља и друге послове и задатке из делокруга рада Одсека по налогу начелника Центра.

УСЛОВИ: основно образовање, обука за рад на аутоклаву, организационе способности.

ОСТАЛО: пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић-Батут“, Др Суботића бр. 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс – помоћни радник“. Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“ код Националне службе за запошљавање, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.



Подршка запошљавању особа са инвалидитетом

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ
ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/505-273**Доктор медицине
за потребе Центра за
гастроентерохепатологију Клинике
за интерну медицину, на одређено
време до повратка запосленог са дужне
одсуства, пробни рад од 3 месеца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/17, 95/18) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова у Универзитетском клиничком центру Крагујевац и то: посебан услов за заснивање радног односа је радно искуство у здравственој установи на терцијарном нивоу здравствене заштите у Ковид систему у трајању од 6 (шест) месеци. Уз пријаву се подноси у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о положеном стручном испиту; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом. Као доказ о радном или волонтерском искуству кандидати треба да доставе доказ/потврду о радном стажу у струци од стране надлежне службе здравствене установе на терцијарном нивоу здравствене заштите. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Дозволу за рад – лиценцу издату од надлежне коморе (ако је кандидат из радног односа) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу). Уколико изабрани кандидат не достави горе наведене документе у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Универзитетски клинички центар Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Универзитетског клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон 034/505-273. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти, преко писарнице Универзитетског клиничког центра Крагујевац или путем поште на горенаведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

ДОМ ЗДРАВЉА КРУШЕВАЦ

37000 Крушевац, Ђирила и Методија 32

**1. Медицинска сестра – техничар у
хитној медицинској помоћи
на одређено време, због замене
привремено одсутне запослене до
њеног повратка на рад, у Служби хитне
медицинске помоћи и санитарског
превоза**

УСЛОВИ: поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена средња медицинска школа општег смера, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору. Опис послова: итврђен Правилником о систематизацији и организацији послова у Дому здравља Крушевац. Кандидати достављају: пријаву на оглас; кратку биографију са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце за рад или решења о упису у комору; изјаву да су здравствено способни за послове за које подносе пријаву; фотокопију извода из матичне књиге рођених.

**2. Спремачица у просторијама у
којима се пружају здравствене
услуге
на одређено време, ради замене
привремено одсутне запослене до њеног
повратка на рад, у Одсеку за одржавање
хигијене објеката и простора**

УСЛОВИ: поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена основна школа. Опис послова: утврђен Правилником о систематизацији и организацији послова у Дому здравља Крушевац. Кандидати достављају: пријаву на оглас; кратку биографију са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о стеченом основном образовању; изјаву да су здравствено способни за послове за које подносе пријаву; фотокопију извода из матичне књиге рођених. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. О потреби спровођења даљих разговора са кандидатима који се јаве на оглас а ради пружања додатних података, који могу бити важни за одлуку о пријему, одлучује директор. О коначном избору кандидата одлучује директор. Изабрани кандидати, пре заснивања радног односа, дужни су да доставе лекарско уверење, као доказ о здравственој способности за послове за које се заснивају радни однос. Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве са документацијом доставити на наведену адресу.

ОПШТА БОЛНИЦА КРУШЕВАЦ

37000 Крушевац, Косовска 16

**1. Доктор медицине
за рад у Служби за ортопедију и
трауматологију, на одређено време на 6
месеци, због повећаног обима посла**

УСЛОВИ: медицински факултет, VII/1 степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. Опис послова: према Правилнику о организацији и систематизацији послова Опште болнице Крушевац. Заинтересовани кандидати подносе: молбу за пријем и биографију, са адресом, контакт телефоном, оверену фотокопију дипломе, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована), фотоко-

пију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме), оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Изабран кандидат пре заснивања радног односа дужан је да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаву доставити, на наведену адресу, у затвореној коверти са назнаком „За оглас” са називом и редним бројем радног места за које се конкурише – искључиво поштом.

ДОМ ЗДРАВЉА „ЈОВАН РИСТИЋ”

18330 Бабушница, Ивице Миладиновића 2

**Медицинска сестра – техничар у
амбуланту
на одређено време до 31.12.2021.
године, у Служби за здравствену
заштиту одраслих становника и
запослених са хитном медицинском
помоћи, кућним лечењем и
стоматолошком здравственом заштитом
2 извршиоца**

УСЛОВИ: средње образовање медицинске струке. Додатна знања / испити / радно искуство: стручни испит; лиценца, најмање шест месеци радног искуства на пословима за које кандидат конкурише, положен возачки испит за возила Б категорије.

ОСТАЛО: уз пријаву на оглас кандидат треба да приложи: кратку биографију, фотокопију или иштану биометријску личну карту, диплому о стеченој стручној спреми, уверење о положеном стручном испиту, лиценцу, доказ о радном искуству (фотокопија радне књижице, уговора о раду, или потврде о раду или другом виду ангажовања), фотокопију возачке дозволе. Документацију доставити у овереним фотокопијама. Рок за пријављивање на оглас је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови”. Оглас је објављен и на сајту Министарства здравља Републике Србије. Пријаве се могу доставити лично или слати на горенаведену адресу, са назнаком „Пријава на оглас”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

ЗАВОД ЗА СТОМАТОЛОГИЈУ
КРАГУЈЕВАЦ34000 Крагујевац, Змај Јовина 32
тел. 034/366-530

Доктор стоматологије

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа предвиђених Законом о раду кандидати треба да испуњавају и следеће услове: да имају VII/1 степен стручне спреме; завршен медицински или стоматолошки факултет и стечено звање доктора стоматологије; положен стручни испит; лиценцу или решење о упису у именик коморе. Заинтересовани кандидати подносе следећу документацију: пријаву на оглас са биографијом, адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о завршеном факултету; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце или решења о упису у именик коморе; оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених или венчаних уколико је кандидат променио презиме; оверену фотокопију уверења о држављанству, не старије од 6 месеци; уверење суда да се не води кривични поступак, не старије од 6 месеци; уверење полицијске управе да кандидат није осуђиван, не старије од 6 месеци. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Посло-



Посао се не чека, посао се тражи

ви" Националне службе за запошљавање. Оглас је објављен и на интернет страници Министарства здравља РС (www.zdravlje.gov.rs). Непотпуне и неблагоприятне пријаве се неће разматрати. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за доношење одлуке о пријему. Коначно одлуку доноси директор. По завршеном конкурс предата документа се неће враћати кандидатима. Изабрани кандидат дужан је да достави лекарско уверење о здравственој способности за послове које ће обављати и фотокопију личне карте. Пријаве на оглас слати на адресу: Завод за стоматологију Крагујевац, 34000 Крагујевац, Змај Јовина 32.

ОПШТА БОЛНИЦА КРУШЕВАЦ

37000 Крушевац, Косовска 16

1. Виши физиотерапеут за рад у Одељењу за продужену рехабилитацију у Служби за физикалну медицину и рехабилитацију при Заједничким медицинским пословима, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: виша медицинска школа физиотерапеутског смера или висока медицинска школа струковних студија, струковни физиотерапеут или завршен медицински факултет, основне струковне студије првог степена на студијском програму струковни терапеут VI/1 или VI/2 степен.

2. Физиотерапеутски техничар за рад у Одељењу за продужену рехабилитацију у Служби за физикалну медицину и рехабилитацију при Заједничким медицинским пословима, пробни рад од 3 месеца

УСЛОВИ: средња медицинска школа физиотерапеутског смера, IV степен – стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

ОСТАЛО: кандидати подносе: молбу за пријем и биографију, са адресом, контакт телефоном, оверену фотокопију дипломе, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована), фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме), оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Пријаву доставити на наведену адресу, у затвореној коверти са назнаком „За оглас“ са називом и редним бројем радног места за које се конкурише – искључиво поштом. Опис послова: према Правилнику о организацији и систематизацији послова Опште болнице Крушевац.

ДОМ ЗДРАВЉА АЛЕКСИНАЦ

18220 Алексинац, Момчила Поповића 144
тел. 018/804-256

Доктор медицине за рад у Служби за здравствену заштиту одраслих становника, кућно лечење, здравствену негу и епидемиологију, на одређено време до повратка одсутног радника

УСЛОВИ: општи услови складу са Законом о раду. Посебни услови: високо образовање: на интегри-

саним академским студијама из области медицине, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама из области медицине у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; положен стручни испит; лиценца. Кандидати су у обавези да уз пријаву доставе: оверен прелис или фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; оверен прелис или фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце или решења о упису у комору; биографију са адресом и контакт телефоном. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве на оглас доставити лично или поштом на горенаведену адресу, са назнаком: „Пријава на оглас број 7/2021“. Пријаве са непотпуном документацијом, као и неблагоприятне пријаве, неће бити разматране.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ „КОВИН“ У КОВИНУ

26220 Ковин, Цара Лазара 253

1. Медицинска сестра – техничар у специјализованим психијатријским болничким установама које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем, задржавање пацијената без пристанка, за збрињавање и лечење психотичних поремећаја у акутној фази, болести зависности, за форензичку психијатрију, психогеријатрију и психосоцијалну рехабилитацију, на одређено време, до повратка запослене са трудничког, породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: средње образовање. Додатна знања / испити: стручни испит; лиценца. Кандидати морају доставити: кратку биографију (CV); пријаву на оглас; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце; оверену фотокопију дипломе о завршеном средњем образовању у звању наведеном у огласу. Напомена: у пријави на оглас, поред осталих података, кандидат треба да да своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Пријаве са потребним доказима достављају се поштом на горенаведену адресу или лично у архиви Болнице са назнаком „Оглас“, у року од 8 дана од дана објављивања огласа код Националне службе запошљавања. Изабрани кандидати су у обавези да доставе лекарско уверење о општој здравственој способности. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати.

АПТЕКАРСКА УСТАНОВА ПОЖАРЕВАЦ

12000 Пожаревац, Моше Пијаде 4
тел. 012/523-127

Спремач/спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге у огранку апотекарске установе Петровац 1, на одређено време, због повећаног обима посла

Место рада: Огранак апотекарске установе „Петровац 1“ у Петровцу на Млави, улица Српских владара бр. 230.

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних законом, кандидат мора да испуњава и следеће услове: да има завршену основну школу – I степен стручне спреме. Документација коју кандидат треба да приложи: пријаву на конкурс које обавезно садржи податке о радном месту на које кандидат конкурише и податке о кандидату (име и презиме,

адресу пребивалишта односно боравишта, контакт телефон кандидата, адресу електронске поште ако је кандидат поседује); кратку биографију; оверену фотокопију дипломе тражене школе; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме). Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли Апотекарске установе Пожаревац у проспекторијама рачуноводства у улици Моше Пијаде 4, Пожаревац, као и на сајту Апотекарске установе Пожаревац: www.apotekapozarevac.co.rs. Изабрани кандидат ће бити лично обавештен телефонским путем. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Особа за контакт Иван Лазаревић тел. 012/523-127. Пријаву са потребном документацијом доставити на адресу: Моше Пијаде 4, 12000 Пожаревац.

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ПОЖАРЕВАЦ

12000 Пожаревац, Јована Шербановића 14

Чистачица у Служби за правне и економско-финансијске послове, на одређено време до 24 месеца, због повећаног обима послова

УСЛОВИ: завршена основна школа, I или II степен стручне спреме. Као доказ о испуњености услова кандидати подносе неоверене фотокопије следећих докумената: пријаву на оглас са биографијом, бројем телефона, адресом и e-mail адресом; фотокопију дипломе о завршеном основном образовању – I или II степен стручне спреме. Пријаве кандидата које не садрже тражену документацију сматраће се непотпуним и неће бити разматране. Кандидати који не буду изабрани неће бити посебно обавештавани о резултатима огласа. Документација неће бити враћена подносиоцима пријава за оглас. Одлуку о избору кандидата који ће бити примљени у радни однос на одређено време доноси директор. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подацима руке и податке обрађује Одсек за опште, правне и техничке послове Завода за јавно здравље Пожаревац. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови“ Националне службе за запошљавање. Пријаве које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблагоприятним и неће бити разматране. Контакт телефон: 012/222-690. Оглас је објављен и на званичној web страници Завода за јавно здравље Пожаревац (www.zjzpro.rs) и на web страници Министарства здравља РС. Пријаве на оглас доставити на горенаведену адресу, са назнаком „ За оглас „ или директно у Одсек за опште, правне и техничке послове, сваког радног дана од 07.00 до 15.00 часова.

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

14000 Ваљево, Синђелићева 62
тел. 014/295-580

Доктор медицине за потребе Службе за унутрашње болести, пробни рад од три месеца

УСЛОВИ: високо образовање: 1) на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године или 2) на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који уређивао

високо образовање до 10. септембра 2005. године; положен стручни испит. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом и контакт подацима; оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена). Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, Синђелијева 62, 14000 Ваљево, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву).

ДОМ ЗДРАВЉА БУЈАНОВАЦ

17520 Бујановац, Карађорђа Петровића 328
тел. 017/651-315

1) Возач санитарског возила – возач у ХМП

на одређено време до 4 месеца, због повећаног обима посла
3 извршиоца

УСЛОВИ: возачка дозвола Б и Ц категорије.

2) Спремачица здравствених просторија

на одређено време до 4 месеца, због повећаног обима посла
2 извршиоца

УСЛОВИ: завршена основна школа.

3) Радника обезбеђења без оружја – чувар

на одређено време до 4 месеца, због повећаног обима посла
2 извршиоца

УСЛОВИ: додатна знања, искуство: лиценца за вршење основних послова службеника обезбеђења – без оружја.

ОСТАЛО: кандидати уз пријаву на оглас подносе следећа документа: молбу за пријем са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, диплому о завршеној школи (оверена фотокопија), сведочанство о завршеној основној школи за радно место под бр. 2 (оверено); за послове возача као доказ доставити оверену фотокопију возачке дозволе; извод из матичне књиге рођених (оверена фотокопија); уверење о држављанству, не старије од 6 месеци (оверена фотокопија); уверење општинског суда да се не води кривични поступак, не старије од 6 месеци, лекарско уверење, не старије од 6 месеци. У захтеву (молби) кандидат треба да наведе документацију коју је доставио поводом огласа. Пријаве у затвореној коверти, се могу поднети лично у ДЗ Бујановац, сваког радног дана од 7.00 до 14.00 часова или послати препоручено поштом на горенаведену адресу, са назнаком „За оглас _____ (са називом радног места на које се конкурише)“. Оглас је отворен 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“ а након објаве треба слати документа у ДЗ Бујановац. Оглас је објављен и на огласној табли и интернет презентацији Дома здравља, и на интернет страници Министарства здравља. Изабрани кандидати биће писмено обавештени.

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР СУРДУЛИЦА

17530 Сурдулица, Српских владара 111
тел. 017/815-300, 815-182

Магистар фармације

за потребе Здравственог центра
Сурдулица ОЈ Општа болница Сурдулица
– Болничка апотека

УСЛОВИ: завршен фармацеутски факултет, VII ССС, положен стручни испит, лиценца, Уз пријаву

на оглас доставити: оверену фотокопију дипломе о завршеном фармацеутском факултету, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту за магистра фармације, лиценцу, извод из матичне књиге рођених или извод из матичне књиге венчаних за особе које су мењале презиме, лекарско уверење, извод из евиденције незапослених лица. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања у средствима јавног информисања. Избор између кандидата који испуњавају услове огласа извршиће се на основу члана 9 тачка 3 и 4 Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве слати на горенаведену адресу.

Здравство и социјална заштита

ДОМ „ДОЖИВЕТИ СТОТУ“

11080 Земун, Шилерова 37А

Кувар/ица

на одређено време до 12 месеци

УСЛОВИ: Рад у сменама. Директно упућивање кандидата према договореним терминима за разговор, путем телефона. Обавезно је достављање радних биографија на увид. Лице за контакт: Филиповић Снежана, број телефона 061/666-22-54.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ОПШТИНА ЖАБАРИ

12374 Жабари, Кнеза Милоша 127
тел. 012/250-301

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: 1. да је кандидат држављанин Републике Србије; 2. да је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник; 3. да има најмање 5 година рада у струци; 4. да поседује организаторске способности; 5. да није осуђиван за кривично дело из групе кривичних дела против живота и тела, против слобода и права човека и грађанина, против права по основу рада, против части и угледа, против полне слободе, против брака и породице, против службене делатности као и против уставног уређења и безбедности Републике Србије. Кандидат уз пријаву на конкурс подноси следећа документа у оригиналу или овереној копији: 1. пријаву са кратком биографијом, својеручно потписану, 2. извод из матичне књиге рођених, 3. уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), 4. доказ о стручној спреми, 5. потврду о радном искуству, 6. програм рада за мандатни период, 7. уверење да није осуђиван за кривично дело из групе кривичних дела против живота и тела, против слобода и права човека и грађанина, против права по основу рада, против части и угледа, против полне слободе, против брака и породице, против службене делатности као и против уставног уређења и безбедности Републике Србије. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана оглашавања јавног конкурса у публикацији „Послови“ непосредно или поштом на горенаведену адресу са назнаком „За конкурс за именовање директора“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

**Посао се не чека,
посао се изражи**

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „БОРОВЊАК“

18430 Куршумлија, Топличка 1
тел. 027/381-730

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава посебне и опште услове: да је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких, андрагошких и социолошких наука односно стручни назив дипломирани социјални радник; да има најмање пет година радног искуства у струци; да поседује организаторске способности; да је држављанин Републике Србије; да има општу здравствену способност; да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак за кривична дела која га чине неподобним за рад у установама социјалне заштите, на које се иначе примењују општи прописи о раду у погледу права, обавеза и одговорности. Уз прописану конкурсну документацију кандидат је дужан да поднесе Програм рада за мандатни период за који се врши избор;

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс доставити: кратку биографију; уверење о држављанству и фотокопију или очитану личну карту; уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела и да се против њега не води истрага односно да није подигнута оптужница, диплому или уверење о стеченом звању, потврду о радном искуству у струци, програм рада за мандатни период. Лекарско уверење којим се доказује општа здравствена способност доставља кандидат који буде изабран по конкурсу пре потписивања уговора о раду. Пријаве са потребном документацијом којом се доказује испуњеност опшних и посебних услова конкурса (оригинал или оверене копије) слати на горенаведену адресу са назнаком „Конкурс за директора“. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

УДРУЖЕЊЕ ЗА ПОМОЋ МНРО „ПЛАВА ПТИЦА“ ОПШТИНЕ КУЛА

25230 Кула, Лењина 17
тел. 025/724-177

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Лице које је стекло високо образовање у складу са одговарајућим правилником о врсти образовања: 1) на студијама првог (академске студије од 240 ЕСПБ) и/или другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године); 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Захтевана струка: дипломирани дефектолог, дипломирани социјални радник, дипломирани психолог, дипломирани правник или дипломирани педагог. Познавање рада на рачунару, активна лиценца за рад у социјалној заштити (основни стручни послови), најмање пет година рада у установи или код пружаоца услуге социјалне заштите на стручним пословима социјалног рада. Потребна документација: очитана лична карта, фотокопија дипломе о стеченом образовању (оверена), фотокопија лиценце за рад у социјалној заштити, доказ о радном искуству на стручним пословима у социјалној заштити (уговори о раду, потврда послодавца), план рада за мандатни период од 4 године и радна биографија/CV. Рок за подношење документације на конкурс је петак 27.08.2021. године до 12 часова

(без обзира на начин слања). Пријаве се подносе путем поште на адресу Удружење МНРО „Плава птица“ Кула, Лењина 17, 25230 Кула, или лично секретару Удружења на писарници, у затвореној коверти са назнаком „За конкурс за директора“.

ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР ШАБАЦ

15000 Шабац, Мишарских јунака бб
тел. 015/380-871 лок. 120

Лекар опште праксе

УСЛОВИ: високо образовање на студијама првог степена по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; високо образовање на основним студијама по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; лиценца за обављање послова у складу са законом којим се уређује обављање послова здравствених радника; положен државни испит. Докази за утврђивање испуњености услова: диплома о завршеном факултету, лиценца, потврда о положеном државном испиту.

Финансијско рачуноводствени референт

УСЛОВИ: завршена средња школа. Доказ за утврђивање испуњености услова: диплома о завршеној средњој школи.

Фризер

УСЛОВИ: завршена средња школа – фризер. Доказ за утврђивање испуњености услова: диплома о завршеној школи.

Радник за одржавање хигијене – спремачица

УСЛОВИ: завршена основна школа: Докази за утврђивање испуњености услова: сведочанство о завршеној основној школи.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријава је 10 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Лице задужено за давање обавештења о конкурсу је Милијана Драшковић, секретар установе, телефон: 015/380-871 локал 120, сваким радним даном од 08.00 до 14.00 часова. Пријаве се достављају на адресу: Геронтолошки центар Шабац, ул. Мишарских јунака бб, Шабац – Јеленча. Конкурс ће спроводити Конкурсна комисија именована решењем од стране директора установе.

ДОМ ТОРЛАК

11000 Београд, Јоргована 556
тел. 011/3946-060

Неговатељица 2 извршиоца

УСЛОВИ: I – III степен стручне спреме; без обзира на радно искуство.

Помоћни радник у кухињи 2 извршиоца

УСЛОВИ: I – III степен стручне спреме; без обзира на радно искуство.

ОСТАЛО: заинтересовани кандидати могу да се јаве на телефоне број 011/3945-060 и 060/6222-215. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ДОМ ЗА СМЕШТАЈ ОДРАСЛИХ ЛИЦА КУЛИНА

18214 Кулина

Оглас објављен 04.08.2021. године у публикацији „Послови“, поништава се у целисти.

Пољопривреда

ПОЉОПРИВРЕДНА СТРУЧНА СЛУЖБА ДОО ПРОКУПЉЕ

18400 Прокупље, Василије Ђуровић Жарки 13
тел. 027/8100-525

Директор на мандатни период од 4 године

Опис посла: директор привредног друштва заступа, организује и води пословање Друштва у складу са законом, оснивачким актом Друштва и одлукама Скупштине, стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Друштва, предлаже доношење одлука из делокруга рада Скупштине друштва и спроводи их, одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених у Друштву у складу са законом којим се уређују радни односи, предлаже финансијске извештаје, доноси акт о организацији и систематизацији послова и друге опште акте Друштва, о свом раду извештава Скупштину, заступа и представља Друштво пред трећим лицима, закључује уговоре, обавља и друге послове који нису у надлежности Скупштине.

УСЛОВИ: дипломирани инжењер пољопривреде, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, VII, VII/1, VII/2 степен стручне спреме, (II степен високог образовања); најмање једна година радног искуства; да је пунолетно и пословно способно лице, да је држављанин РС; да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци; да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; обавезно психијатријско лечење на слободи; обавезно лечење наркомана; обавезно лечење алкохоличара; забрана вршења позива, делатности и дужности.

Стручна оспособљеност, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку и начин њихове провере: познавање делокруга рада Друштва, познавање система функционисања Друштва, стручна оспособљеност за рад на месту директора и вештина комуникације, увидом у податке из пријаве и по потреби разговором, вештина аналитичког резоновања и логичког закључивања, и на други одговарајући начин у складу са потребама Друштва.

ОСТАЛО: уз пријаву кандидат прилаже: кратку биографију са подацима о досадашњем радном искуству; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; доказ о стручној спреми (диплома о стеченом високом образовању; доказ о радном искуству, (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и у ком периоду је стечено радно искуство); изјаву оверену од стране надлежног органа да није члан органа ниједне политичке странке, дата и оверена након објављивања јавног конкурса односно акт надлежног органа политичке странке да је лицу одређено мировање функције у органу политичке странке, издат након објављивања јавног конкурса; доказ да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (уверење надлежног органа не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; обавезно психијатријско лечење на слободи; обавезно лечење наркомана; обавезно лечење алкохоличара; забрана вршења позива, делатности и дужности. Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код надлеж-

ног органа. Неблаговремене, неразумљиве пријаве уз које нису приложени сви потребни докази неће се узети у разматрање. Пријаве на конкурс са достављеном документацијом не враћају се подносиоцима већ остају у документацији. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања огласа. Пријава на јавни конкурс са доказима о испуњености услова подноси се Комисији за спровођење јавног конкурса за избор директора ПСС ДОО Прокупље, препорученом поштом путем поште или лично у затвореној коверти на горе наведену адресу.

Индустрија и грађевинарство

„КОДАР ЕНЕРГОМОНТАЖА“ ДОО, БЕОГРАД

Земун, Ауто-пут за Загреб 22
тел. 011/381-49-72
е-mail: ljudskiresursi@kodar.rs

Место рада: Београд, Ужице, Чачак, Лесковац, Пожаревац – градилишта. Могућност упућивања на рад у иностранство: Црна Гора, Северна Македонија, Холандија, Норвешка.

Грађевински радник на одређено време 24 месеца, могућност заснивања радног односа на неодређено време 20 извршилаца

Опис посла: рад на изградњи кабловских телекомуникационих и електроенергетских мрежа.

УСЛОВИ: II, III и IV ниво квалификације, без обзира на струку; пожељно радно искуство у грађевинским радovima; возачка дозвола Б категорије.

Електромонтер на одређено време 24 месеца, могућност заснивања радног односа на неодређено време 15 извршилаца

Опис посла: рад на изградњи кабловских телекомуникационих и електроенергетских мрежа.

УСЛОВИ: II, III и IV ниво квалификације, без обзира на струку; обавезно радно искуство у датом занимању или сродним занимањима минимумом 6 месеци; возачка дозвола Б категорије.

Инжењер – шеф градилишта на одређено време 24 месеца, могућност заснивања радног односа на неодређено време 5 извршилаца

Опис посла: управљање и праћење изградње кабловских мрежа; изналажење најбољих техничких решења у складу са захтевима инвеститора; планирање буџета и припрема прерачуна радова; контролисање радова на градилишту; комуникација са инвеститором и примопредаја градилишта.

УСЛОВИ: VI или VII ниво квалификације техничке струке; пожељно радно искуство; возачка дозвола Б категорије; енглески језик – почетни ниво; пожељна лиценца Инжењерске коморе Србије из извођења радова.

Руководилац грађевинским машинама на одређено време 24 месеца, могућност заснивања радног односа на неодређено време 5 извршилаца

Опис посла: руковање грађевинским машинама на градилишту.

УСЛОВИ: II, III и IV ниво квалификације; обавезно радно искуство 6 месеци у датом занимању; возач-

ка дозвола Б1, Б и М категорије; сертификат за руковођа грађевинским машинама.

ОСТАЛО: Теренски рад, радно место са повећаним ризиком. Пробни рад 6 месеци. Обезбеђен превоз и смештај. Послодавац обезбеђује здравствени преглед, за рад у иностранству послодавац обезбеђује неопходну документацију. Трајање конкурса: до 19.08.2021. године. Особа за контакт: Љиљана Паштар, телефони: 064/858-99-44, 011/381-49-72 (од 7.30 до 15.30 часова). Заинтересовани кандидати могу да се јаве на телефоне послодавца или да пошаљу пријаву имејлом.

„ЕНЕРГОРАЗВОЈ” ДОО БЕОГРАД

Нови Београд, Милутина Миланковића 1

Хидрауличар/механичар место рада: Врчин, пробни рад 1 месец

Опис посла: хидрауличарски послови.

Ауто-бравар место рада: Врчин, пробни рад 1 месец 2 извршиоца

Опис посла: ауто-браварски радови.

Ауто-механичар место рада: Врчин, пробни рад 1 месец 2 извршиоца

Опис посла: ауто-механичарски радови.

УСЛОВИ: образовање: небитно; неопходно радно искуство у траженом занимању; возачка дозвола Б категорије

ОСТАЛО: обезбеђен смештај. Трајање конкурса: до половине. Лице за контакт: Петроније Миленковић, телефон: 065/2377-535, имејл: e-mail: nikola@energorazvoj.rs.

„KAIZEN” ДОО SMEDEREVO

Смедерево, Шалиначка бб
e-mail: posao@kaizen.rs

Консултант планирања и производње на одређено време 6 месеци

Опис посла: креира и води план производње; контролише улазни и излазни магацин, као и рад свих производних линија; доставља неопходне податке и узорке производа; припрема дневне извештаје за продуктивност производње; прати план производње и доставља одговарајуће извештаје руководиоцима одељења; контролише примену прописаних процедура рада; активно ради на унапређивању процедура рада; шаље информације о готовим РФ производима, спремним за извоз, стању залиха готових производа и репроматеријала; организује испоруку робе; припрема пратећу документацију за Одељење спољне трговине; убацивање и ажурирање података у одговарајућим системима; додељује задатке сваком члану тима на основу њихових компетенција и потреба производње; координира производним процесима; координира радом свих производних одељења предузећа; састаје се са менаџментом по потреби ради давања извештаја о напретку производње.

УСЛОВИ: VI/2 или VII/1 ниво образовања текстилне или било које друге струке; без обзира на радно искуство; основно знање рада на рачунару; турски језик – средњи ниво. Услови рада: рад у једној смени – пре подне, пробни рад 3 месеца, послодавац сноси трошкове превоза до 40 км удаљености од места рада. Трајање конкурса: до половине. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на телефон: 026/415-5619 (особа за контакт: Емилија Ђурић), или своје пријаве да доставе путем имејла (у имејлу је потребно нагласити назив радног места).

NOVASTON PROJECT MANAGEMENT – NPM DOO

11000 Београд, Вука Караџића 7а
тел. 063/8599-054
e-mail: ana.lukic@gmail.com

Дипломирани архитекта на одређено време

Опис посла: архитекта главни пројектант – вођа тима, способан да самостално води и израђује пројекте, упознат са локалним прописима и процедурама за издавање дозвола.

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме; дипломирани инжењер архитектуре; дипломирани инжењер архитектуре / мастер инжењер; архитектонски пројектант; обука за AUTOCAD (све верзије и сви нивои); обука за 3D Studio Max (све верзије и сви нивои); обука за основе 3D моделирање у CAD софтверима; енглески језик – средњи ниво; возачка дозвола Б категорије.

Архитекта сарадник на одређено време

Опис посла: рад на изради пројектне документације, самостално или у тиму (сарадња са другим пројектантима). Упознат са прописима и процедурама.

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме; дипломирани инжењер архитектуре; дипломирани инжењер архитектуре / мастер инжењер; обука за AUTOCAD (све верзије и сви нивои); обука за 3D Studio Max (све верзије и сви нивои); обука за основе 3D моделирање у CAD софтверима; енглески језик – средњи ниво; возачка дозвола Б категорије; обука за адобе Пхотосхоп (све верзије и сви нивои); обука за Adobe графичку радионицу (Indesign, Illustrator, Photoshop).

ОСТАЛО: Теренски рад, обезбеђена исхрана. Пријаве на конкурс слати путем имејла. Лице за контакт: Ана Лукић. Рок за пријем пријава 27.08.2021.

STEEL-IMPEX DOO

36000 Краљево, Аеродромска 3
тел. 060/659-6399, 036/383-540

Радник у производњи и сортирању секундарних сировина (пет амбалажа и гвожђе) на одређено време (могућност заснивања радног односа на неодређено време), пробни рад 1 месец 4 извршиоца

УСЛОВИ: I или II степен стручне спреме; пожељно 12 месеци радног искуства. Рок за пријем пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање. Лице за контакт: Бојана Букумирић.

„АМИГА” ДОО

36000 Краљево, Тике Коларевића 66
тел. 036/399-099
e-mail: pravnasluzba@amiga.rs

Виљушкарста на одређено време до годину дана 2 извршиоца

Пријаве се подносе на горенаведену адресу. Све информације се могу добити на телефон: 036/399-099. Пријаве слати у року од 15 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” и на огласној табли Националне службе за запошљавање.

„АМИГА” ДОО

36000 Краљево, Тике Коларевића 66
тел. 036/399-199
e-mail: pravnasluzba@amiga.rs

Руководилац грађевинским машинама – возач на одређено време 12 месеци

УСЛОВИ: III степен стручне спреме; возачка дозвола Б и Ц категорије. Пробни рад од 1 месеца.

РУДНИК ОЛОВА И ЦИНКА

„ВЕЛИКИ МАЈДАН” ДОО ЉУБОВИЈА

15319 Узовница, Мајданска 51
тел. 015/550-157, тел./факс: 015/550-157
e-mail: velikimajdan@gmail.com

Дипломирани рударски инжењер подземне експлоатације

УСЛОВИ: дипломирани рударски инжењер подземне експлоатације, VII степен стручне спреме; положен стручни испит, минимум 3 године радног искуства у струци, домаћи држављани. Пријаве слати на e-mail: velikimajdan.pravnik@gmail.com

ФОРМА ВС

11090 Београд, Сердар Јанка Вукотића 10
тел. 063/208-804

Шивач на одређено време 3 месеца 10 извршилаца

УСЛОВИ: I–IV степена стручне спреме, радно искуство 6 месеци.

Радник на паковању на одређено време 3 месеца 5 извршилаца

УСЛОВИ: I–II степена стручне спреме, без обзира на радно искуство.

Магационер на одређено време 3 месеца 2 извршиоца

УСЛОВИ: III–IV степен стручне спреме, радно искуство 6 месеци.

Возач на одређено време 3 месеца 2 извршиоца

УСЛОВИ: III–IV степен стручне спреме, радно искуство 3 месеца, возачка дозвола Б категорије. ОСТАЛО: кандидати се јављају на телефон 063/208-804.

WARMONT MS

11090 Београд, Седамнаестог октобра 59 ц
тел. 064/1320-668

Заваривач на одређено време 6 месеци 10 извршилаца

УСЛОВИ: I–IV степен стручне спреме, аргон заваривач – заваривач. Теренски рад, рад ван просторија послодавца. Кандидати се јављају на телефон 064/1320-668.

**Посао се не чека,
Њосао се тражи**

„KAPPA STAR RECYCLING”

ДОО КРАГУЈЕВАЦ

тел. 066/8834-005

Пресер

на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: III CCC, пресер може и друго занимање машинског и металског смера. Радно место је у Крагујевцу. Пробни рад 1 месец. Начин конкурирања: кандидати треба да се јаве на контакт телефон: 066/8834-005, најкасније до 03.09.2021. г.

СТЕФАНО-ПРИМО ДОО

34000 Крагујевац, Шумадијска 12

тел. 063/602-369

Производни радник – рад на машинамапробни рад 2 месеца
5 извршиоца

УСЛОВИ: без обзира на занимање. Начин конкурса: кандидати треба да се јаве на контакт телефон: 063/602-369, најкасније до 31.08.2021. г.

ПАТЕНТ ИНВЕСТ ДОО11070 Нови Београд
Недељка Гвозденовића 10

тел. 063/234-814

e-mail: p.invest@eunet.rs

Браварна одређено време до месец дана
2 извршиоца

Опис посла: фарбање водоторњева, браварски послови.

УСЛОВИ: III степен стручне спреме. Теренски рад. Радно место са повећаним ризиком. Обезбеђен превоз, смештај и исхрана. Рок за пријаву на конкурс је до 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Пријаве на конкурс путем телефона на број 063/234-814.

„СЕВА” ДОО

Суботица, Пут Едварда Кардеља 84

тел. 063/761-1069

Помоћни радник у преради дрвета на одређено време
2 извршиоца

УСЛОВИ: без обзира на врсту и степен стручне спреме. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на горе наведени телефон. Оглас отворен до 04.09.2021.

„EXTRA BELT” ДОО

11070 Нови Београд

Вајара Живојина Лукића 58ц/21

тел. 011/318-57-43

Производни радник на изради каишева и трака

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме машинске струке, возачка дозвола Б категорије. Пробни рад 3 месеца. Пријаве слати у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

ЖГП ГП „БЕОГРАД” ДОО

Београд, Водоводска 160

тел. 011/2510-961

e-mail: zgpr@beotel.rs

1. Бравар – заваривач
место рада: Београд, Јагодина, Инђија,
на одређено време 3 месеца
2 извршиоца**2. Возач**место рада: Београд, Нови Сад, Инђија,
Јагодина, на одређено време 3 месеца
2 извршиоца**3. Руковалац грађевинском механизацијом**место рада: Београд, Јагодина,
на одређено време 3 месеца
3 извршиоца

Услови рада: теренски рад, обезбеђен превоз, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана.

ОСТАЛО: рок трајања конкурса до попуне радних места. Заинтересовани кандидати могу се јавити послодавцу путем телефона, поштом или имејлом. Лице за контакт: Александар Петковић.

„RZD INTERNATIONAL” ДОО
ОГРАНАК БЕОГРАД – СТАРИ ГРАД

Београд, Балканска 2

тел. 060/3360-890

Руковалац комбинованог багера – утоваривачана одређено време 6 месеци,
место рада: Стара Пазова, Нови Сад,
Суботица – Хоргош
2 извршиоца

УСЛОВИ: средњи ниво квалификација, обавезна потврда за управљање багером; руски језик – почетни ниво; радно искуство: небитно.

Пружни радник на одређено време 6 месеци,
место рада: Стара Пазова, Нови Сад,
Суботица – Хоргош
7 извршиоца

УСЛОВИ: без обзира на образовање, радно искуство: небитно.

ОСТАЛО: Теренски рад, рад у сменама, обезбеђен смештај, исхрана и превоз. Радно место са повећаним ризиком. Пробни рад 1 месец. Рок трајања конкурса: до попуне. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на телефон број 060/3360-890, особа за контакт Данијела Стевановић.

„БИСЕР ГРУЖА” ДОО

Кнић

тел. 064/6639-836

e-mail: destilerijabiser@gmail.com

Прехрамбени технолог

Опис посла: руководиоца производње алкохолног пића, сушење воћа и производња џемова.

УСЛОВИ: од VI до VII CCC, смер прехрамбени технолог; радно искуство није неопходно; возачка дозвола Б категорије; знање рада на рачунару. Ради се само прва смена. Заинтересовани кандидати своју радну биографију треба да доставе послодавцу на e-mail: destilerijabiser@gmail.com или могу да се јаве на контакт телефон: 064/66-39-836, најкасније до 30.08.2021. г.

ТИПЕХ АС ДОО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ

21000 Нови Сад, Васе Срајића 34 В

тел. 062/8986-859

e-mail: tipexas@gmail.com

Металостругар израда опреме за гас,
на одређено време од 24 месеца**Инсталатер грејања израда гасне опреме,**
на одређено време од 24 месеца**Фарбар – лакирер на одређено време од 24 месеца****Бравар/варилац**израда опреме за гас,
на одређено време од 24 месеца

УСЛОВИ: I, II, III или IV степен стручне спреме у било ком занимању, пожељно радно искуство. Пријаве за запослење слати на e-mail: tipexas@gmail.com. Јављање кандидата на телефоне број 062/8986-859 или 021/6612-759.

ПТД ФЕРО-ПЛАСТ ДОО

31000 Ужице, Учитељска 36

тел. 031/541-999

Оператер на ЦНЦ машинама
2 извршиоца

УСЛОВИ: III–IV CCC, машинске струке, познавање рада на рачунару. Јављање кандидата на телефоне: 031/541-999 и 064/8291-808, контакт особа: Марина Николић. Слање пријава за посао на e-mail: finansije@fero-plast.rs. Оглас је отворен 8 дана од дана оглашавања.

 **Ветерина****САМОСТАЛНА ВЕТЕРИНАРСКА АМБУЛАНТА „ПЛУТОН”**

11000 Београд, Патријарха Гаврила 8

тел. 063/215-570

Ветеринар

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме у наведеном занимању; основна информатичка обука. Заинтересовани кандидати треба да пошаљу CV на e-mail: ambulantaapluton@gmail.com или да се јаве на наведени број телефона. Рок за пријављивање 26.08.2021. год.

 **Култура и информисање****ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА****НАРОДНИ МУЗЕЈ „ЗАЈЕЧАР”**

19000 Зајечар, Драгослава Срејовића 2

Оглас објављен у публикацији „Послови” 07.07.2021. поништава се у целисти.

ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ БАРАЈЕВО

Барајево

Миодрага Вуковића 2

тел. 011/8302-110

Директор на период од четири године

УСЛОВИ: кандидати треба да испуњавају услове који су одређени Статутом Центра за културу Барајево и Законом о култури и приложе следећу документацију: VII степен стручне спреме и најмање пет година радног искуства; достављање програма рада и развоја Установе, као саставни део конкурсне документације; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење о стручној спреми; доказ о радном искуству по закону за директора установе културе; уверење из казнене евиденције полицијске управе; уверење да се не води кривични поступак. Лекарско уверење се доставља након спроведеног поступка избора. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса. О спровођењу конкурса стараће се служба Центра за културу Барајево. Непотпуне и неблаговремене пријаве се одбацују и исте се неће разматрати. Све додатне информације се могу добити на телефон 011/8302-110.

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ”

15350 Богатић, Мике Витомировића 6
тел. 015/7786-113

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора може бити именовано лице које, поред општих услова прописаних Законом, испуњава и следеће услове: да има високу стручну спрему (високо образовање на студијама другог степена, дипломске академске студије – мастер, високо образовање на основним студијама у трајању од четири године); најмање три године радног искуства у култури; да се против њега не води кривични поступак и да није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности; држављанство Републике Србије; општа здравствена способност. Конкурсна документација за избор директора треба да садржи: предлог програма рада и развоја библиотеке за период од четири године; оверену копију дипломе факултета; оверену копију радне књижице; радну биографију; уверење надлежног органа да се против њега не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности (не старије од шест месеци); уверење о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених; очитана лична карта; доказ о општој здравственој способности (лекарско уверење – оригинал). Пријаве са доказима о испуњавању општих и посебних услова доставити лично сваког радног дана у времену од 07-20 часова или поштом, на горенаведену адресу. Биће контактирани само кандидати који уђу у ужи избор. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања, а непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати.

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА КУЛА

25230 Кула, Лењина 17
тел. 025/722-231

Директор на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: висока стручна спрема, VII степен (да има одговарајуће високо образовање на студијама другог степена дипломске академске студије – мастер или специјалистичке академске студије или високо образовање на основним студијама у трајању од четири године), пет година радног искуства у култури, положен стручни испит са звањем библиотекар.

ОСТАЛО: уз пријаву на јавни конкурс прилажу се следећа документа: предлог програма рада и развоја Народне библиотеке Кула за мандатни период, оверена копија дипломе или уверења о стеченој стручној спреми, оверена копија радне књижице или доказ о радном искуству, биографија која мора да садржи елементе који доказују стручност из делокруга рада у области библиотекарства или културе, уверење надлежног органа да се против кандидата не води истрага и да против кандидата није подигнута оптужница (не старије од 6 месеци) за кривична дела за која се гони по службеној дужности, уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених, очитана лична карта, доказ о здравственој способности – лекарско уверење. Пријаву са потребном документацијом доставити у року од 8 дана од дана објављивања на адресу: Народна библиотека Кула, Лењина 17, 25230 Кула, за Управни одбор.

Наука и образовање

ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Услови за пријем у радни однос Члан 139

У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије;
- 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду.

БЕОГРАД

ОШ „ВУК КАРАЏИЋ”

11000 Београд
Таковска 41
тел. 011/3237-312

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат за директора треба да испуњава услове прописане чл. 139, 140 и чл. 122 став 5 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – други закони 10/2019 и 6/2020), и то: да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, за педагога или психолога, и то за рад у школи оне врсте и подручја рада којој припада школа; (1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, (2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Потребно је да кандидат: има дозволу за рад (лиценцу) за наставника, и/или стручног сарадника, односно положен стручни испит; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; има најмање осам година рада у установи, на пословима образовања и васпитања, после стеченог одговарајућег образовања, има обуку и положен испит за директора (изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од

две године од дана ступања на дужност), да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву и попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидат доставља следећу документацију: 1. оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; 2. оверен прегпис или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу за наставника односно стручног сарадника; 3. потврду да има најмање осам година рада у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; 4. оригинал доказ или оверену фотокопију о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); 5. доказ о знању српског језика (кандидати који су одговарајуће образовање стекли на српском језику не подносе овај доказ); 6. доказ да има обављену обуку и положен испит за директора (уколико је кандидат поседује); 7. доказ да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци); 8. уверење да против кандидата није покренута истрага (не старије од 6 месеци); 9. доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (доказ или изјаву о недостављању доказа подносе само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); 10. доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата – извештај просветног саветника (доказ подносе кандидати који поседују извештај); 11. лекарско уверење о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци); 12. оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; 13. биографију са кратким прегледом радног искуства и предлог програма рада директора школе, као и друге прилоге којима доказује своје успехе у наставно-педагошком раду, организационе и менаџерске способности и друге доказе за које сматра да ће користити приликом доношења одлуке о избору. Решење о именовану директора доноси надлежни министар у року од 30 дана од дана пријема документације, о чему школа обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Пријаве на конкурс се подносе у затвореним ковертама са назнаком „Конкурс за директора”, препорученом поштом или лично секретару школе, у времену од 8.30 до 15.00 часова на наведену адресу, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Ближа обавештења могу се добити на броју телефона 011/3237-312 код секретара школе. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране.



Национална служба
за запошљавање

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ГЕОГРАФСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд
Студентски трг 3/III
тел. 011/2637-421

Наставник у звању редовног професора за ужу научну област Туризмологија

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из научне области Географија. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19, 6/20 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон), Статутом Географског факултета, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о изменама и допунама Правилника о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о измени и допуни Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак научних радова, радови, уверење о држављанству, оверене копије диплома о завршеним претходним степенима студија и оверена копија дипломе о стеченом научном називу доктора наука из научне области за коју се бира) достављају се у писаној и електронској форми (CD, USB) на наведену адресу Факултета, канцеларија 10, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

Наставник у звању доцента за ужу научну област Туризмологија на одређено време од пет година

Наставник у звању доцента за ужу научну област Друштвена географија на одређено време од пет година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из научне области Географија. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19, 6/20 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон), Статутом Географског факултета, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о изменама и допунама Правилника о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о измени и допуни Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак научних радова, радови, уверење о држављанству, оверене копије диплома о завршеним претходним степенима студија и оверена копија дипломе о стеченом научном називу доктора наука из научне области за коју се бира) достављају се у писаној и електронској форми (CD, USB) на наведену адресу Факултета, канцеларија 10, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

Сарадник у звању асистента за ужу научну област Просторно планирање на одређено време од три године

Сарадник у звању асистента за ужу научну област Демографија на одређено време од три године

Сарадник у звању асистента за ужу научну област Туризмологија на одређено време од три године

УСЛОВИ: студент докторских академских студија који је претходне нивое студија завршио са укупном оценом најмање 8 и показује смисао за наставни рад. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19, 6/20 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 – др. закон) и Статутом Географског факултета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак научних радова, радови, уверење о држављанству, оверене копије диплома о завршеним претходним степенима студија) достављају се у писаној и електронској форми (CD, USB) на наведену адресу Факултета, канцеларија 10, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ ДИС”
11000 Београд, Радосава Љумовића 20
тел. 011/346-1507

Наставник математике

УСЛОВИ: Кандидат треба да има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и важећим Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи. Потребно је да кандидат испуњава следеће услове прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања: да има психичку физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат поред кратких биографских података треба да достави: 1) попуњен и одштампан пријавни формулар са сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја, 2) доказ о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија не старија од 6 месеци), 3) извод из матичне књиге рођених издат на прописном обрасцу са холограмом, 4) оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању (не старија од 6 месеци), 5) доказ о неосуђиваности прибавља сам кандидат и саставни је део пријаве на конкурс (не старији од 6 месеци). Доказ да кандидат има психичку физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. У поступку одлучивања и избору кандидата, Конкурсна комисија врши ужи избор кандидата који се упућују на психолошку процену способности

а рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријавни формулар са конкурсним траженим документима и доказима о испуњењу услова доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, лично у секретаријату школе или поштом на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс”. Ближа обавештења се могу добити у секретаријату школе и на телефон 011/3461-507.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ВЛАДА ОБРАДОВИЋ КАМЕНИ”
Нови Београд, Добановачка 2а

Директор на период од четири године

УСЛОВИ: за директора може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 122, 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/20); да има одговарајуће образовање из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога и то: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има дозвола за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; да има обуку и положен испит за директора школе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора дужан је да у року од 2 године од дана ступања на дужност положи наведени испит); да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад; да није осуђиван правоснажном пресудом за привредни преступ. Комисија за избор директора цениће и доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), ако га поседује, као и доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања, ако је кандидат претходно обављао дужност директора установе. Кандидат је дужан да уз пријаву на конкурс достави: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оригинал или оверену фотокопију дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценца); оригинал или оверену фотокопију уверења о положају кандидата на испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положају кандидата на испиту за директора установе

неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења да није покренута истрага, нити да се води поступак пред надлежним судом (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију потврде о радном искуству најмање осам година у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, која мора да садржи податак о радном стажу и пословима које је лице обављало, коју издаје установа у којој кандидат ради, ако кандидат није у радном односу, потврду издаје установа у којој је кандидат стекао радно искуство у области образовања и васпитања; радну биографију са кратким прегледом кретања у служби; оригинал или оверену фотокопију уверења да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање што онемогућава рад у образовању (не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику; доказ о физичкој, психичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника уколико га поседује); резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (достављају само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе). Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са доказима о испуњености услова слати на адресу школе, са назнаком „Конкурс за избор директора школе“. Сва обавештења се могу добити у секретаријату школе на телефон 064/8271-121.

ОСНОВНА ШКОЛА „ВАСА ПЕЛАГИЋ“

11210 Београд – Котеж, Милана Зечевића 2
тел. 011/2712-982

Наставник ликовне културе

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање у складу са чл. 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018, 10/19 и 6/20) и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/19) и да испуњава услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања.

Педагог

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање у складу са чл. 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018, 10/19 и 6/20) и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/19) и да испуњава услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања.

Педагошки асистент

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање у складу са чланом 8 Правилника о педагошком асистенту и андрагошком асистенту („Службени гласник РС“, бр. 87/2019) и да испуњава услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања.

ОСТАЛО: потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: одштампан и читко попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете науке и технолошког развоја; оригинал или оверену копију дипломе о завршеном одговарајућем образовању; уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела утврђена у чл. 139 ст. 1 тач. 3 Закона о основама система образовања и васпитања (издато у МУП-у); уверење о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; доказ о познавању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику), кратку биографију. Доказ који се односи на психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом, подноси се приликом пријема у радни однос. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве се подносе поштом или лично у Секретаријату школе. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„РАКИЛА КОТАРОВ – ВУКА“

Лазаревац, Даре Ранђић 1

Возач

у проширеној делатности

УСЛОВИ: средње образовање, возачка дозвола Б или Ц категорије, 1 година искуства на истим или сличним пословима. Кандидати треба да испуњавају и услове прописане чл. 139 ст. 1 тачка 1, 2, 3, 4 и 5 Закона о основама система образовања и васпитања: 1) да имају одговарајуће образовање; 2) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да имају држављанство Републике Србије; 5) да знају српски језик и језик на којем остварује образовно васпитни рад (српски језик). Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3), 4) и 5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Сви остали докази саставни су део пријаве на конкурс.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете науке и технолошког развоја (www.mprp.gov.rs/wp-content/uploads), а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају Предшколској установи на наведену адресу. Уз пријавни формулар кандидат доставља: оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми не старију од шест месеци или оверену фотокопију уверења о стеченој стручној спреми (уверење не може бити старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених,

оригинал или оверена фотокопија; уверење о држављанству не старије од шест месеци, оригинал или оверена фотокопија; уверење полицијске управе, не старије од шест месеци, да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Ако се доставља фотокопија уверења, она мора бити оверена. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне, неуредне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ХЕМИЈСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 12-16
тел. 011/2184-330

Наставник у звању доцента за ужу научну област Настава хемије на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: научни степен доктора наука из уже научне области за коју се кандидат бира и други услови на основу Закона о високом образовању, Статута Хемијског факултета и осталих општих аката Хемијског факултета и Универзитета у Београду.

ОСТАЛО: пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак радова, диплома о одговарајућој школској спреми, потврда надлежног органа да кандидат није осуђиван са правним последицама за кривична дела у смислу Закона о високом образовању и остало) достављају се искључиво поштом на адресу: Хемијски факултет у Београду, Студентски трг бр. 12-16, или електронском поштом на адресу office@chem.bg.ac.rs у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО- УМЕТНИЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД ОД СЕЦИ ВИСОКА ШКОЛА ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ И РАЧУНАРСТВА

Београд, Војводе Степе 283
тел./факс: 011/2471-099
e-mail: office@viser.edu.rs
www.viser.edu.rs

1. Сарадничко звање сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужа стручна област Електроенергетика на одређено време од једне године

УСЛОВИ: услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужу стручну област Електроенергетика и подаци о потребној стручној оспособљености, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правноснажном пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора да је основне студије завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати оценене основне у области за коју се бира, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат

(нострификован) у Републици Србији; кандидат мора имати статус студента на мастер академским или мастер струковним студијама, у области за коју се бира; кандидат мора поседовати склоности и способност за наставни рад; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, кандидат мора имати позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада; ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Академије (односно раније Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду); познавање софтверских алата MS Office пакета (Word, Excel, Power Point), AutoCAD (цртање пројеката електричних инсталација ниског напона), CX-Programmer (писање програма за Omron PLC), WinProladder (писање програма за FATEK PLC), MATLAB (прављење симулација, анализа резултата у Simulink-у), ATP-EMPT (симулације система релејне заштите), SAM (System Advisory Model), Relux, DIALux (основни појмови и прорачуни); поседовање знања и вишегодишњег искуства у изради цртежа осветљења у AutoCAD-у, прорачуну падова напона и струјног оптерећења каблова, фотометријског прорачуна, избору исправљача за LED осветљење (LED траке); поседовање знања и вишегодишњег искуства у читању шема и пројеката, повезивању елемената ормана аутоматике (шемирање), поседовање знања и вишегодишњег искуства у реализацији лабораторијских вежби из предмета везаних за Електроенергетику.

2. Сарадничко звање сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужа стручна област Аудио и видео технологије на одређено време од једне године

УСЛОВИ: услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужу стручну област Аудио и видео технологије и подаци о потребној стручној способности, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правноснажном пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора да је основне студије завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати завршене основне у области за коју се бира, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат (нострификован) у Републици Србији; кандидат мора имати статус студента на мастер академским или мастер струковним студијама, у области за коју се бира; кандидат мора поседовати склоности и способност за наставни рад; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, кандидат мора имати позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада; ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Академије (односно раније Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду); познавање софтверских алата Avid Pro Tools, Steinberg Cubase, Apple Logic Pro, Adobe пакет алата (Photoshop, Illustrator, After Effect, PremierePro, Audition), Microsoft Office; поседовање знања и вишегодишњег искуства у аудио продукцији и организацији живих наступа (концерата) као менаџер на сцени, дизајнер звука за публику, дизајнер звука за извођача на сцени; поседовање знања и вишегодишњег искуства у аудио продукцији и постпродукцији студијских и живих извођења (за телевизију, радио, спотпове, онлајн концерте и сл.); поседовање знања и вишегодишњег искуства у подешавању професионалних аудио система (JBL, L-Acoustics, Meyer Sound, EAW...); поседовање знања неопходних за професионално руковање са аналогним и дигиталним аудио миксетама (Soundcraft, Midas, Avid, DiGiCo, Allen&Heath, Behringer, Yamaha...); поседовање

знања неопходних за професионално руковање са аналогним и дигиталним аудио процесорима; поседовање искуства у пројектовању аудио, видео и телевизијских студија; поседовање знања неопходних за професионалан рад са опремом за аудио и видео продукцију и постпродукцију; поседовање сертификата PowerSoft Armonia, L/Acoustics System.

3. Сарадничко звање асистент за образовно-научно поље Природно-математичке науке, ужа стручна област Математичке науке на одређено време од три године, или Сарадничко звање сарадник у настави за образовно-научно поље Природно-математичке науке, ужа стручна област Математичке науке и заснивање радног односа на одређено време од једне године

УСЛОВИ:

а) услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту асистент за образовно-научно поље Природно-математичке науке, ужа стручна област Математичке науке и подаци о потребној стручној способности, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правноснажном пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора имати завршене студије другог степена у области за коју се бира, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат (нострификован) у Републици Србији; кандидат мора да је сваки од претходних нивоа студија завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати статус студента на студијама трећег степена – докторским студијама у области за коју се бира, или, ако је стекао звање магистра наука, прихваћену тему докторске дисертације; кандидат мора поседовати склоности и способност за наставни рад; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, кандидат мора имати позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада; ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Академије (односно раније Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду);

б) услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту сарадник у настави за образовно-научно поље Природно-математичке науке, ужа стручна област Математичке науке и подаци о потребној стручној способности, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правноснажном пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора да је основне студије завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати завршене основне у области за коју се бира, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат (нострификован) у Републици Србији; кандидат мора имати статус студента на мастер академским или мастер струковним студијама, у области за коју се бира; кандидат мора поседовати склоности и способност за наставни рад; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, кандидат мора имати позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада; ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Академије (односно раније Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду).

4. Сарадничко звање сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужа стручна област Рачунарство и информатика на одређено време од једне године 5 извршилаца

НАПОМЕНА: Због различитих посебних услова за избор одговарајућих кандидата у звање сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужу стручну област Рачунарство и информатика, услови за избор ових пет кандидата постављени су по позицијама:

Услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужу стручну област Рачунарство и информатика – ПОЗИЦИЈА 1, и подаци о потребној стручној способности, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правноснажном пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора да је основне студије завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати завршене основне у области за коју се бира, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат (нострификован) у Републици Србији; кандидат мора имати статус студента на мастер академским или мастер струковним студијама, у области за коју се бира; кандидат мора поседовати склоности и способност за наставни рад; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, кандидат мора имати позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада; ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Академије (односно раније Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду); поседовање искуства у раду са студентима на предметима Интернет сервисис, Веб дизајн, Електронско трговина, Електронско банкарство, Управљање пројектима, Пословни софтвер, Интернет маркетинг, Основи програмирања; познавање софтверског алата Primavera за управљање пројектима; познавање софтверског пакета Pantheon за вођење послова предузећа; висок степен способности сналажења на интернету и знање рада са Google алатима; познавање технологија Bootstrap, Wordpress, WooCommerce, AngularJS, HTML5, CSS3; Shopify; поседовање знања потребних за писање кода за веб сајт у језицима HTML5 и CSS, познавање различитих интернет сервиса, алата за анализу веб сајтова и спровођење маркетинг стратегија.

Услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужу стручну област Рачунарство и информатика – ПОЗИЦИЈА 2, и подаци о потребној стручној способности, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правноснажном пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора да је основне студије завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати завршене основне у области за коју се бира, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат (нострификован) у Републици Србији; кандидат мора имати статус студента на мастер академским или мастер струковним студијама, у области за коју се бира; кандидат мора поседовати склоности и способност за наставни рад; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, кандидат мора имати позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно

педагошког рада; ако постоје елементи за оцењивање, позитivна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Академије (односно раније Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду); поседовање искуства у раду са студентима на предметима Електронско пословање, Електронско банкарство, Електронска трговина, Апликативни софтвер и Бизнис план; напредно познавање Microsoft Office пакета; познавање рада са SQL и NoSQL базама података, рад у CMS системима на креирању и администрацији веб сајтова; поседовање знања потребних за писање кода за веб сајт у језицима HTML5 и CSS; поседовање знања потребних за писање кода у програмском језику C; поседовање знања потребних за креирање веб сајтова на Wordpress платформи; поседовање знања потребних за писање UML дијаграма за развој информационих система; познавање различитих интернет сервиса, алата за анализу веб сајтова и спровођење маркетинг стратегија, као и веб алата за анализу података.

Услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужу стручну област Рачунарство и информатика – ПОЗИЦИЈА 3, и подаци о потребној стручној осposобности, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правоснажним пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора да је основне студије завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати завршене основне у области за коју се бира, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат (нострификован) у Републици Србији; кандидат мора имати статус студента на мастер академским или мастер струковним студијама, у области за коју се бира; кандидат мора поседовати склоности и способност за наставни рад; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, кандидат мора имати позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада; ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Академије (односно раније Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду); поседовање искуства са студентима на предметима Тестирање софтвера, Алгоритми и структуре података, Увод у објектно програмирање, Рачунарске мреже и Функционално програмирање; напредно познавање програмских језика Python, C, C#, Java и Visual Basic; познавање рада са SQL и NoSQL базама података; познавање рада са програмским окружењем Matlab; поседовање знања потребних за писање кода у језицима HTML5 и CSS; познавање рада мрежне опреме и протокола; познавање рада у Cisco Packet Tracer софтверском окружењу.

Услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужу стручну област Рачунарство и информатика – ПОЗИЦИЈА 4, и подаци о потребној стручној осposобности, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правоснажним пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора да је основне студије завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати завршене основне у области за коју се бира, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат (нострификован) у Републици Србији; кандидат мора имати статус студента на мастер академским или мастер струковним студијама, у области за коју се бира; кандидат мора поседовати склоности и способност за наставни рад; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни

рад, кандидат мора имати позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада; ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Академије (односно раније Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду); поседовање знања и искуства у конфигурацији и одржавању CISCO мрежне опреме као и протокола за рутирање; поседовање знања и искуства у администрацији Linux оперативног система; познавање сервиса LDAP, Kerberos, Samba, Exim4, Bind и Apache; поседовање знања и искуства у раду са софтверима за виртуелизацију сервера и сервиса KVM, XEN, DOCKER.

Услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту сарадник у настави за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужу стручну област Рачунарство и информатика – ПОЗИЦИЈА 5, и подаци о потребној стручној осposобности, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правоснажним пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора да је основне студије завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати завршене основне у области за коју се бира, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат (нострификован) у Републици Србији; кандидат мора имати статус студента на мастер академским или мастер струковним студијама, у области за коју се бира; кандидат мора поседовати склоности и способност за наставни рад; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, кандидат мора имати позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада; ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Академије (односно раније Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду); поседовање искуства у раду са студентима; поседовање искуства у раду на предметима Вештачка интелигенција, Сигурност у рачунарским мрежама, те Рачунари и периферије.

5. Сарадничко звање асистент за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужу стручну област Рачунарство и информатика на одређено време од три године

УСЛОВИ: услови за избор у сарадничко звање и запослење на радном месту асистент за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, ужу стручну област Рачунарство и информатика и подаци о потребној стручној осposобности, знањима и вештинама, односно компетенцијама које ће се оцењивати у изборном поступку: кандидат не сме бити правоснажним пресудом осуђиван за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; кандидат мора имати завршене студије другог степена у области за коју се бира, на акредитованој високошколској установи и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив у области за коју се бира стечен у иностранству, који је признат (нострификован) у Републици Србији; кандидат мора да је сваки од претходних нивоа студија завршио са просечном оценом најмање осам (8); кандидат мора имати статус студента на студијама трећег степена – докторским студијама у области за коју се бира, или, ако је стекао звање магистра наука, прихваћену тема докторске дисертације; кандидат мора поседовати склоности и способност за наставни рад; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни

рад, кандидат мора имати позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада; ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Академије (односно раније Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у Београду); поседовање искуства у раду са студентима на предметима Базе података, Објектно програмирање, Функционално програмирање, Програмирање у интегрисаним технологијама; поседовање искуства у раду у окружењима Visual Studio, InelliJ, PyCharm.

ОСТАЛО: послови свих радних места, односно свих сарадничких звања, обављаће се у Београду. Пријаве на конкурс, могу се поднети најкасније до 30. августа 2021. године. Пријаве на конкурс се могу предати лично, искључиво радним данима (понедељак–петак) од 10 до 16 часова, или послати путем поште, на адресу „Висока школа електротехнике и рачунарства, ул. Војводе Степе бр. 283, Београд – 11010 Вождовац“. Пријаве послате поштом морају стићи у Одсек Висока школа електротехнике и рачунарства до истека наведеног рока за конкурс, иначе ће се сматрати неблаговременим и биће одбачене. Такође, неразумљиве или непотпуне пријаве на овај конкурс, као и пријаве на овај конкурс уз које нису приложени сви потребни докази, биће одбачене. Лице задужено за давање обавештења о конкурс: Срђан Радисављевић, адреса е-поште: srdjanr@viser.edu.rs, канцеларија 002, ул. Војводе Степе бр. 283 Вождовац, Београд. Пријава на овај конкурс мора обавезно да садржи: податке неопходне за идентификацивање сарадничког звања (односно радног места) за које кандидат конкурише, што подразумева обавезно навођење сарадничког звања за које се конкурише, образовно-научног пола (када је оно наведено у овом конкурс), области и уже стручне области, а за она сарадничка звања (односно радна места) код којих су овим конкурсом одређене позиције, у пријави обавезно навести и позицију на коју кандидат конкурише, податке о кандидату (име и презиме, адреса пребивалишта односно боравишта, контакт телефон кандидата, адреса електронске поште ако је кандидат поседује). Уз пријаву на овај конкурс се обавезно достављају и следећи докази: уверење надлежног органа (МУП) о неосуђиваности за напред наведена кривична дела (из члана 72 став 4 Закона о високом образовању), не старије од месец дана. Уколико кандидату уверење о неосуђиваности не буде издато до затварања овог конкурса, кандидати приликом пријаве на конкурс достављају потврду да су поднели захтев за издавање тог уверења, док само уверење о неосуђиваности треба да доставе без одлагања, а морају га доставити најкасније до дана заснивања радног односа; оверене фотокопије високошколских исправа о стеченом степену потребног, односно одговарајућег високог образовања, који је прописан као услов за избор у сарадничко звање за које се конкурише. Подносе се оверене фотокопије диплома са свих нивоа студија које је кандидат завршио; уверење високошколске установе о томе да кандидат има статус студента који је прописан као услов за избор у сарадничко звање за које се конкурише (за звање сарадника у настави статус студента на мастер студијама, а за звање асистента статус студента на докторским студијама); извод из матичне књиге рођених (или оверену фотокопију); уверење о држављанству (или оверену фотокопију); радна биографија (CV) и одговарајуће доказе који потврђују наводе из биографије; ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, одговарајући доказ да кандидат поседује позитивну оцену укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада (потврда образовне установе на којој је кандидат обављао досадашњи наставни, односно педагошки рад, резултати студентских анкета и слично); ако такви докази постоје, одговарајуће доказе о поседовању захтеваних референци, односно о поседовању захтеваних стручних знања, вештина, односно компетенција, када је то наведено као услов (лиценце, сертификати, уверења, потврде и слично). Подаци о месту и

дану када се очекује да ће започети провера способности, знања и вештина, односно компетенција кандидата у изборном поступку, ако се таква провера буде спроводила. Процена испуњености општих и посебних услова за избор у наставничка звања у погледу којих се расписује овај конкурс, вршиће се на основу доказа које кандидати прилажу уз пријavu на конкурс и у складу са Правилником о избору и ангажовању наставника и сарадника Академије. Провера способности, знања и вештина, односно компетенција кандидата, ако се таква провера буде спроводила, може се одржати 31. августа 2021. године или касније у просторијама Одсека Висока школа електротехнике и рачунарства, ул. Војводе Степе број 283, Београд. Кандидат који поднесе благовремену, уредну и потпуну пријavu на овај конкурс и за кога се, на основу доказа приложених уз пријavu на овај конкурс, утврди да испуњава потребне услове за избор у звање у погледу кога конкурише, накнадно ће бити обавештен о тачном времену одржавања провере способности, поседовања тражених знања и вештина, односно компетенција, уколико је потребно да се таква провера одржи.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ

1. Сарадник ван радног односа (демонстратор) за ужу научну област Право и економија (економска анализа права), предмет Основи економије на одређено време у школској 2021/2022. години, на Катедри за правно-економске науке

2. Сарадник ван радног односа (демонстратор) за ужу научну област Теорија права и државе, предмет Увод у право на одређено време у школској 2021/2022. години, на Катедри за теорију, социологију и филозофију права

3. Сарадник ван радног односа (демонстратор) за ужу научну област Правна историја, предмет Римско приватно право на одређено време у школској 2021/2022. години, на Катедри за правну историју

4. Сарадник ван радног односа (демонстратор) за Грађанскоправну ужу научну област, предмети Грађанско право (општи део) и Стварно право на одређено време у школској 2021/2022. години, на Катедри за грађанско право 2 извршиоца

5. Сарадник ван радног односа (демонстратор) за Грађанскоправну ужу научну област, предмети Облигационо право и Наследно право на одређено време у школској 2021/2022. години, на Катедри за грађанско право 2 извршиоца

УСЛОВИ: Студент мастер академских или специјалистичких академских студија који је студије првог степена завршио са укупном просечном оценом најмање 8 (осам). Ближи услови утврђени су чланом 86 Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 и 73/18), чланом 117 Статута Правног факултета Универзитета у Београду и Правилником о условима, начину и

поступку избора демонстратора Правног факултета Универзитета у Београду, 01-број: 2147/1 од 25.12.2012. године.

ОСТАЛО:Обавезна, својеручно потписана, пријава кандидата, у три примерка, са прилозима (биографија, списак научних радова, радови, дипломе о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству), у једном примерку, подносе се у писарници Правног факултета Универзитета у Београду, Булевар краља Александра 67, од 08.00 до 14.00 часова или поштом, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

МУЗИЧКА ШКОЛА „ДАВОРИН ЈЕНКО”

11090 Београд, Мишка Крањца 7
тел. 011/655-78-61

Наставник клавира на одређено време до повратка на рад запослене која користи право на породилско одсуство и одсуство са рада ради неге детета

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање за наставника или стручног сарадника у складу са чл. 139 став 1 и члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон и 10/2019 – др. закон и 6/2020) стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука – и да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године (дипломирани музичар, усмерене пијаниста, дипломирани музичар – пијаниста; академски музичар пијаниста и мастер музички уметник – професионални статус – клавириста); обавезно образовање лица из члана 140 овог закона је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије.

Наставник виолине на одређено време до повратка на рад запослене која користи право на породилско одсуство и одсуство са рада ради неге детета

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање за наставника или стручног сарадника у складу са чл. 139 став 1 и члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовња и васпитања („Служ-

бени гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон и 10/2019 – др. закон и 6/2020) стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука и да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године (дипломирани музичар, усмерене виолиниста, дипломирани музичар – виолиниста; академски музичар виолиниста и мастер музички уметник – професионални статус – виолиниста); обавезно образовање лица из члана 140 овог закона је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 (тридесет) бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије.

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријavu на конкурс кандидат доставља: биографију (CV), доказ о одговарајућем образовању, држављанству РС, доказ из казнене евиденције МУП-а РС о неосуђиваности, извод из матичне књиге рођених. Доказ о здравственој способности доставља кандидат који је изабран, пре закључивања уговора о раду. Уз пријavu кандидат доставља оверене копије докумената не старије од шест месеци. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања. Пријаве на конкурс слати на горенаведену адресу. Контакт телефон: 011/655-78-61.

ОСНОВНА ШКОЛА

„САВА ЈОВАНОВИЋ СИРОГОЈНО”

11080 Земун, Призренска 37

Дефектолог наставник у посебним условима

УСЛОВИ: поред општих услова за пријем у радни однос утврђених у члану 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 и 13/17 – одлука УС) кандидат треба да испуни и услове у складу са чланом 139 ст. 1 тачка 1), 2), 3), 4) и 5) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20) без обзира на радно искуство и пол, и: 1) да има одговарајуће образовање из члана 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20): 1. да је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, спе-

цијалистичке академске студије): (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2. на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из тачке 1. подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; да има степен и врсту образовања у складу са чланом 3 став 1 и 3 Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 17/2018, 6/2020); обавезно образовање лица из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20) је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова. Наставник који је у току студија положио испит из педагогије и психологије или положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има образовање из чл. 142 ст. 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20). Кандидат који нема образовање из члана 142 ст. 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20), обавезан је да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов полагања испита за лиценцу. Када је образовање стечено у некој од република СФРЈ до 27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140 овог закона, министар, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, решењем утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20); када је образовање стечено у систему војног школства, испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, утврђује решењем министар (члан 143 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20); када је образовање стечено у иностранству, испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника, на основу акта о признавању стране високошколске исправе и мишљења одговарајуће високошколске установе, утврђује решењем министар (члан 143 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20). Посебни услови рада, у школи за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом. Кандидат треба и: 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманаје или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара

заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова под 1), 3), 4) и 5) су саставни део пријаве на конкурс, а доказ под тачком 2) прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе следећу документацију: попуњен и одштампан пријавни формулар (налази се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја – део: Запошљавање у просвети); оверену фотокопију дипломе или уверења (уколико диплома није издата) о стеченом одговарајућем образовању (кандидат који има високо образовање стечено на студијама другог степена доставља оверену фотокопију дипломе или уверења, и основних студија / студија првог степена и оверену фотокопију дипломе или уверења мастер студија – не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених, не старије од 6 месеци (оригинал или оверена копија); уверење о држављанству, не старије од 6 месеци (оригинал или оверена копија); доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за напред наведена кривична дела, извод из казнене евиденције, прибавља кандидат у Министарству унутрашњих послова надлежне полицијске управе, не старије од 6 месеци (оригинал или оверена копија); оверену фотокопију (овера не старија од 6 месеци) решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника сходно члану 143 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања у обавези су да доставе, само они кандидати када је образовање стечено у некој од република СФРЈ до 27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања; оверену фотокопију (овера не старија од 6 месеци) решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника сарадника сходно члану 143 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања у обавези су да доставе, само они кандидати када је образовање стечено у систему војног школства; оверену фотокопију (овера не старија од 6 месеци) решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника сходно члану 143 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања, у обавези су да доставе, само они кандидати који су образовање стекли у иностранству. Доказ да кандидат зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад – српски језик, у обавези су да доставе само они кандидати који образовање нису стекли на српском језику, а доказује се потврдом одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика. Лекарско уверење, којим се потврђује да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, подноси се пре закључења уговора о раду са изабраним кандидатом. Конкурс спроводи Конкурсна комисија коју именује директор школе. Пре доношења одлуке о избору, кандидати који су изабрани у ужи избор (чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази да испуњавају услове конкурса) упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања примененом стандардизованих поступака у року од осам дана о чему ће кандидати бити обавештени на контакт телефоне које су навели у пријавама. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Националне службе за запо-

шљавање. Пријавни формулар са документацијом доставити лично у секретаријат школе, или слати на адресу препорученом поштом: Призренска 37, Земун. Документа се по окончању конкурса не враћају кандидатима. Оверена фотокопија јесте фотокопија оригиналног документа која се оверава код јавног бележника. Изузетно, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као повереним пословима. Лице које достави неоверене фотокопије сматраће се да је доставило непотпуну документацију. Непотпуне и неблаговремене пријаве односно пријаве које не садрже сва документа која су предвиђена овим конкурсом се неће разматрати. Потпуну пријаву сматраће се она пријава која у прилогу садржи сва документа којим кандидат доказује да испуњава услове означене у конкурсном пријавном формулару. Лице које достави неоверене фотокопије сматраће се да је доставило непотпуну документацију. Благовременом пријавом сматраће се она пријава која је предата у року утврђеним конкурсом. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку, у складу са Законом о заштити података о личности („Службени гласник РС“, број 87/18).

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЧУКАРИЦА”

Београд, Пожешка 28

Васпитач на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана 18 извршилаца

УСЛОВИ: одговарајуће образовање за васпитача у предшколским установама: студије другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); студије првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студије у трајању од три године или више образовање; образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманаје или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Обавеза полагања испита за лиценцу. Кандидат попуњава пријавни формулар за пријаву на конкурс, који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампани пријавни формулар, кандидат доставља: молбу, оверену фотокопију дипломе, односно дипломе и додатка уз диплому о одговарајућој стручној спреми или уверења о стеченој стручној спреми и уверење о положеним испитима, не старије од шест месеци, уверење о положеном стручном испиту или уверење о положеном испиту за лиценцу (ако је кандидат исти полагао), извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверена фотокопија, уверење о држављанству – оригинал или фотокопија оверена, не старије од шест месеци; оригинал или оверену фотокопију уверења полицијске управе, не старије од шест месеци, да није осуђи-

ван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; ако кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику – уверење да је положио испит из српског језика са методиком по програму одговарајуће високошколске установе. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду.

Медицинска сестра – васпитач на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана 6 извршилаца

УСЛОВИ: одговарајуће образовање: IV степен стручне спреме средња медицинска школа, васпитачки смер; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом; да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Обавезно полагање испита за лиценцу Кандидат попуњава пријавни формулар за пријаву на конкурс, који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампани пријавни формулар, кандидат доставља: оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми. Уколико се уместо дипломе прилаже уверење, оно не може бити старије од шест месеци; извод из матичне књиге рођених (оверена фотокопија), уверење о држављанству не старије од шест месеци, фотокопија мора бити оверена; уверења полицијске управе, не старије од шест месеци, да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, фотокопија уверења мора бити оверена; ако кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику потребно је да приложи доказ о знању српског језика. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом (лекарско уверење) прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: сви остали докази саставни су део пријаве на конкурс. Непотпуне, неуредне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање. Установа нема обавезу да кандидатима врати приложену документацију по конкурсу. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ на горенаведеној адреси – искључиво поштом.

**ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКА ШКОЛА
„СТАРИ ГРАД“**
11000 Београд
Високог Стевана 37
тел. 011/2627-784
e-mail: etsstarigrad@sezampro.rs

Наставник електротехничке групе предмета

**на одређено време, ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана по
основу избора за директора у првом
изборном периоду**

УСЛОВИ: 1. да кандидати поседују одговарајуће образовање у складу са чл. 139, 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19 и 6/20) и Правилником о степену и врсти образовања наставника стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада електротехника („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 8/15, 11/16, 13/16, 2/17, 8/17, 4/18, 13/18 и 2/20), и то: дипломирани инжењер електротехнике сви смерови енергетског одсека; дипломирани инжењер електронике, смер индустријске енергетике; професор електротехнике, смер јаке струје; мастер инжењер електротехнике и рачунарства, претходно завршене основне академске студије у области електротехнике и рачунарства, на студијским програмима из области енергетике; 2. да кандидати имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да имају држављанство Републике Србије; 5. да знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, оверену фотокопију дипломе или уверења о стеченом одговарајућем образовању; доказ о неосуђиваности за кривична дела и о непостојању дискриминаторног понашања из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (извод из казнене евиденције МУП-а Републике Србије не старије од шест месеци – оригинал или оверена фотокопија); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци), доказ одговарајуће високошколске установе о познавању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику (оригинал или оверена фотокопија), и кратку радну биографију. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, из члана 139 став 1 тачка 2 Закона о основама система образовања и васпитања, доставља се пре закључења уговора о раду. Конкурс спроводи Конкурсна комисија коју именује директор, избор се врши у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. У поступку одлучивања о избору кандидата, кандидати изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Пријаве доставити Секретаријату Електротехничке школе, на наведену адресу, лично или путем поште. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
„Т & Т KIDS”**
11090 Београд, Миладина Петровића 25/1

Медицинска сестра – васпитач 3 извршиоца

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају опште услове за заснивање радног односа прописане чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 и 13/17) као и да испуњавају следеће услове: 1. да имају одговарајуће образовање у складу са чланом 140 и 142 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017), 2. да имају држављанство Републике Србије, 3. да имају диплому о стеченој стручној спреми; 4. да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 6. да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом.

ОСТАЛО: Уз пријаву је потребно доставити: 1. кратку биографију – CV, 2. оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, 3. оверену фотокопију уверења о стеченој лиценци (уколико је поседују), 4. оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, 5. оверену фотокопију уверења о држављанству, 6. уверење да нису правноснажном пресудом осуђивани за кривично дело утврђено чланом 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Пријаве се достављају на адресу: ПУ „Т&Т kids”, у Београду, Миладина Петровића 25/1, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса.

ПУ „ВРТИЋ КАМИЧАК И ДРУГАРИ”

11070 Нови Београд, Нехруова 76
тел. 069/222-05-12

Васпитач на одређено време до 12 месеци

УСЛОВИ: VI степен стручне спреме у наведеном занимању.

Медицинска сестра – васпитач на одређено време до 12 месеци

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у наведеном занимању.

ОСТАЛО: Пријаве слати у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

БОР

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
„ПЧЕЛИЦА”**
19300 Неготин
тел. 019/542-635

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: 1) да поседује одговарајуће образовање у складу са чланом 140 став 1, 2 и 3 Закона о основама система образовања и васпитања). Наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке

академске студије) и то (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошког наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) и подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно стуконе и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем. Кандидат треба и: 2) да поседује одговарајуће радно искуство на пословима образовања и васпитања (у складу са чланом 122, став 2 и 3 Закона о основама система и образовања и васпитања). Дужност директора предшколске установе може да обавља лице које има: образовање из члана 140 ст. 1 и 2 овог закона за васпитаче или стручног сарадника, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог образовања и васпитања. Дужност директора предшколске установе може да обавља и лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 овог закона за васпитача, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања; да има положен испит за директора установе, да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије, да зна језик на коме се остварује васпитно образовни рад, да поседује стручне и организационе способности.

ОСТАЛО: уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: 1. оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, у складу са одредбом члана 140 Закона; 2. уверење о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу за наставника, васпитача или стручног сарадника (оверена фотокопија); 3. уверење о положеном испиту за директора установе (пријава ће се сматрати потпуном и уколико кандидат нема положен испит за директора установе, али је изабрани кандидат дужан да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); 4. потврду о радном искуству у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5. доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи васпитно-образовни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); 6. доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом; 7. уверење да кандидат није осуђиван, у складу са одредбом члана 139 став 1 тачка 3 Закона; 8. уверење о држављанству Републике Србије не старије од 6 месеци; 9. доказ из матичне књиге рођених; 10. доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника)

и доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања за кандидата на конкурс који је претходно обављао дужност директора установе; 11. биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора установе; изјаву у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то установа учинити уместо њега (уверење о држављанству Републике Србије и извод из матичне књиге рођених). Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара ПУ „Пчелица“ Неготин и путем телефона 019/542-635.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ОСНОВНА ШКОЛА „ХАЈДУК ВЕЉКО“

19329 Корбово, Светосавска 11
тел. 019/814-255
e-mail: oskorbovo@gmail.com

Оглас објављен 23.06.2021. године, у публикацији „Послови“ број 939, поништава се у целости.

ЧАЧАК

ОСНОВНА ШКОЛА „МИЛАН БЛАГОЈЕВИЋ“ 32240 Лучани, 4. децембар 35 тел. 032/817-412

1) Наставник српског језика са 72,22% радног времена

УСЛОВИ: да кандидат испуњава услове из члана 139, 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020) и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021): 1) да има одговарајуће образовање у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021); 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

2) Домар/мајстор одржавања у издвојеном одељењу у Марковици

УСЛОВИ: да кандидат поред општих услова за заснивање радног односа прописаних чланом 24 Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – Одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), мора да испуњава и услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр.88/2017, 27/2018 – др. закони,

10/2019 и 6/2020: 1) да има одговарајуће образовање; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Поред наведених услова кандидат треба да испуњава услове из Правилника о организацији и систематизацији послова у ОШ „Милан Благојевић“ Лучани: средња школа у четворогодишњем трајању или средња школа у трогодишњем трајању, машинског, металског, електро, столарског или водоинсталатерског смера као и положен испит за руковођа парних котлова (за рад у котларници у ИО у Марковици).

ОСТАЛО: кандидати треба да доставе: 1) пријавни формулар (пријаву на оглас); 2) кратку биографију или CV; 3) оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању (високом за радно место под бројем 1, средњем за радна места под редним бројем 2); 4) извод из матичне књиге рођених са холограмом, оригинал или оверену фотокопију; 5) уверење о држављанству, не старије од 6 месеци (оригинал или оверену фотокопију); 6) уверење о неосуђиваности из казнене евиденције МУП-а; 7) кандидат (односно се само за наставника) који има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина доставља одговарајућу потврду/уверење високошколске установе о броју остварених бодова, односно положеним испитима из педагогије и психологије, односно уверење о положеном стручном испиту/ испиту за лиценцу. Кандидат који нема образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина је обавезан да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као и услов за полагање испита за лиценцу (сматра се да наставник, који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина; 8) доказ о знању српског језика на коме се изводи образовно-васпитни рад у школи се доставља само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику. Кандидати ће бити упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима у Националну службу за запошљавање која ће извршити процену примене стандардизованих поступака. Лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, оригинал или у овереној фотокопији, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају на горенаведену адресу (поштом или лично), са назнаком „За конкурс за пријем у радни однос на неодређено време“. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Телефон за информације: 032/817-412. Пријава и приложена документација се не враћају. Неблаговремене и непотпуне пријаве уз које нису приложени сви докази у оригиналу или овереној фотокопији од надлежног органа неће се узети у разматрање.

**Посао се не чека,
Њосао се тражи**

ОСНОВНА ШКОЛА**„МИЋО МАТОВИЋ”**

32253 Брезова, Катићи
e-mail: direktoroskatici@gmail.com

**Наставник физичког
и здравственог васпитања
у матичној школи у Катићима и
издвојеном одељењу Мочиоци**

УСЛОВИ: у радни однос, може бити примљен кандидат који испуњава услове прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања и то: 1. да има одговарајуће образовање, према Правилнику о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама, 2. да је стекао академско звање мастер (мора имати претходно завршене основне академске студије), 3. да има држављанство РС, 4. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 5. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 6. да зна српски језик на коме се обавља образовно-васпитни рад. Уз пријавни формулар (попуњен и одштампан) преузет са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати су дужни да приложе одговарајућу документацију којом доказују испуњеност прописаних услова и то: 1. оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању (кандидати који су стекли академско звање мастер, достављају и оверену фотокопију дипломе са основних академских студија), 2. уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену фотокопију, 3. уверење о неосуђиваности из МУП-а (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену копију, 4. лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (доказ подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду), 5. кратку биографију (CV), 6. доказ о знању српског језика (подноси само кандидати који образовање нису стекли на српском језику). Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве и приложена документација се не враћају. Неблаговремене и непотпуне пријаве, неће се разматрати. Фотокопије докумената, које нису оверене од надлежног органа, неће се узимати у обзир. Пријаве слати на адресу: ОШ „Мићо Матовић” 32253 Катићи или на e-mail direktoroskatici@gmail.com

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА**ОСНОВНА ШКОЛА****„СРЕТЕН ЛАЗАРЕВИЋ”**

32252 Прилике

Оглас објављен 04.08.2021. године, у публикацији „Послови”, поништава се у целисти.

ИСПРАВКА ОГЛАСА**ПРЕХРАМБЕНО УГОСТИТЕЉСКА ШКОЛА**

32000 Чачак, Стоје Тошић 23

Оглас објављен у публикацији Послови, 04.08.2021. године, исправља се у делу рока за пријем пријава, и исправно треба да гласи: Рок за пријем пријава је 23.08.2021. године. У осталом делу оглас је непромењен.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА**„НАША РАДОСТ”**

32240 Лучани, Радничка бб
тел. 032/817339
e-mail: nasaradostlucani@gmail.com

**Васпитач
5 извршилаца**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају следеће опште услове, а на основу чланова 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/18 – др. закон и 6/20); да имају одговарајуће образовање; психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије; да познају језик на коме се остварује васпитно-образовни рад (српски језик). Одговарајуће образовање је регулисано чланом 141 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/18 – др. закон и 6/20), и то васпитач који је стекао одговарајуће високо образовање за васпитача, на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), односно васпитач који је стекао одговарајуће образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, односно, изузетно, стечено одговарајуће високо образовање за васпитача на студијама првог степена (основне академске студије, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.

**Медицинска сестра – васпитач
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих законом предвиђених услова, кандидати морају да испуњавају и следеће посебне услове: да имају одговарајуће образовање, и то: средњу стручну спрему прописану Законом, посебним законом и подзаконским актом, средња медицинска школа, смер медицинска сестра – васпитач (IV степен стручне спреме); да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије; да познају језик на коме се остварује васпитно-образовни рад (српски језик).

Кувар

УСЛОВИ: Поред општих законом предвиђених услова, кандидати морају да испуњавају и следеће посебне услове: да имају одговарајуће образовање, и то: средњу стручну спрему, трећи или четврти степен стручне спреме – средња школа куварског смера, кулинарски техничар, кулинар

или кувар; да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије; да познају језик на коме се остварује васпитно-образовни рад (српски језик).

**Спремачица
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих законом предвиђених услова, кандидати морају да испуњавају и следеће посебне услове: да имају одговарајуће образовање, и то: лице које има први степен стручне спреме, односно завршену основну школу; да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије; да познају језик на коме се остварује васпитно-образовни рад (српски језик).

ОСТАЛО: Кандидати су дужни да поднесу: 1) пријаву на конкурс на пријавном формулару који се може преузети и попунити са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. 2) Уз пријаву поднети и кратку радну биографију; 3) оверен препис (копија) дипломе, уверења, односно сведочанства о стеченој стручној спреми; 4) уверење о држављанству; 5) извод из матичне књиге рођених; 6) уверење МУП-а да нису правоснажном пресудом осуђивани за кривично дело из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (наведено у општим условима конкурса). Изабрани кандидат пре закључивања уговора о раду дужан је да достави лекарско уверење о здравственој способности. Документа морају бити оригинал или оверене копије не старије од 6 месеци. Пријаве са потребном документацијом слати на адресу Предшколска установа „Наша радост” Лучани, Радничка бб, 32240 Лучани, препорученом поштом или донети лично у просторије Предшколске установе на наведеној адреси, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, са називом „За конкурс”. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узимати у обзир. Достављена документација се не враћа.

ОСНОВНА ШКОЛА**„ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ”**

32000 Чачак, Светозара Марковића 68
тел. 032/322-303

**Наставник разредне наставе
у продуженом боравку**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава опште услове прописане Законом о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања и наставника и стручних сарадника у основној школи. Кандидати уз пријаву

треба да доставе: оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању, уверење да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија). Доказ о здравственој способности доставља кандидат који буде изабран, непосредно пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају на адресу школе препоручено поштом или лично у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Ближе информације о конкурсима се могу добити код секретара школе на телефон 032/322-303.

ЈАГОДИНА

ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ”

35230 Ђуприја, Карађорђева 46
тел. 035/8470-555

Наставник разредне наставе на одређено време, ради замене одсутне запослене именоване за директора школе у првом мандату

Наставник разредне наставе на одређено време, до повратка запослене са неплаћеног одсуства

Наставник биологије на одређено време, до повратка запослене са неплаћеног одсуства, са 20% радног времена

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава опште услове прописане Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17 и 95/18), као и посебне услове прописане члановима 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. Закон, 10/2019 и 6/2020) и то да: 1) има одговарајуће образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и чланом 2 став 1 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/19 и 8/2020); 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства

просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља установи. Уз пријавни формулар са званичне интернет странице, потребно је да кандидат достави и: кратку биографију (CV) са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе одговарајућег образовања, степена и врсте стручне спреме, прописаног чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања у складу са чланом 2 став 1 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/19 и 8/2020); доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење МУП-а из казнене евиденције) – оригинал или оверена фотокопија (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених на обрасцу са холограмом – оригинал или оверена фотокопија; уверење о држављанству Републике Србије – оригинал или оверена фотокопија (не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика, као језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи, доставља се само уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику. Лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима, изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду. Докази о испуњености услова достављају се у оригиналу или овереној фотокопији. Неће се разматрати пријаве које су неблаговремене, непотпуне, уз које нису приложени докази који се траже конкурсом, као ни пријаве оних кандидата који не испуњавају услове у погледу образовања, врсте и степена стручне спреме. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку у складу са Законом о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 87/18). Пријавни формулар са конкурсним траженим документима и доказима о испуњавању услова, доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс”. Ближе информације могу се добити код секретара школе на телефон: 035/8470-555.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ПУ „ДЕЧЈА РАДОСТ”

35210 Свилајнац, Радничка 4

Оглас објављен 28.10.2020. године у публикацији „Послови” број 905, поништава се у целости.

ОШ „ДУШАН ПОПОВИЋ”

35263 Белушић
тел. 035/8413-126

Професор српског језика и књижевности са 94% радног времена, на одређено време до повратка раднице са породилског одсуства

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове из члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019), и то: да имају одговарајуће високо образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019, 6/2020) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник – Просветни гласник РС”, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/2019); да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење о томе као доказ доставља кандидат који буде изабран пре закључења уговора о раду); да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена без-

условна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије.

ОСТАЛО: Кандидати уз пријаву треба да доставе следећа документа: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању или уверење о стеченом одговарајућем образовању (ако диплома није уручена) у складу са чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019, 6/2020) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник – Просветни гласник РС”, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/2019) не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију) не старије од 6 месеци; уверење о држављанству Републике Србије не старије од 6 месеци (оригинал или оверену фотокопију); доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело утврђено у члану 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019, 6/), не старије од 6 месеци. Пријаве са доказима о испуњености услова се достављају секретаријату ОШ „Душан Поповић”, Белушић, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, лично или поштом на адресу школе, са назнаком „Пријава за конкурс за пријем у радни однос, на одређено време”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. Телефон за контакт: 035/8413-126.

Кувар

са 50% радног времена, на одређено време до повратка раднице са породилског одсуства

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019), и то: да имају одговарајуће високо образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019, 6/2020) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник – Просветни гласник РС”, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/2019); да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење о томе као доказ доставља кандидат који буде изабран пре закључења уговора о раду); да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије.

ОСТАЛО: Кандидати уз пријаву треба да доставе следећа документа: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању или уверење о стеченом одговарајућем образовању (ако диплома није уручена) у складу са чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017,

27/2018 – др. закони и 10/2019.6/2020) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник – Просветни гласник РС”, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/2019) не старију од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију) не старију од 6 месеци; уверење о држављанству Републике Србије не старије од 6 месеци (оригинал или оверену фотокопију); доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело утврђено у члану 139 Став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019, 6/), не старији од 6 месеци. Пријава са доказима о испуњености услова се достављају секретаријату ОШ „Душан Поповић”, Белишић, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, лично или поштом на адресу школе, са назнаком „Пријава за конкурс за пријем у радни однос, на одређено време”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. Телефон за контакт: 035/8413-126.

КИКИНДА

ОШ „ПЕТЕФИ ШАНДОР”

24400 Сента, Арпадова 83
тел. 024/811-412

Наставник енглеског језика

у одељењима на српском и мађарском наставном језику, на одређено време, до повратка запослене са одсуства због спречености за рад због одржавања трудноће, породилског одсуства и одсуства ради неге детета

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидат треба да испуњава и следеће услове: 1) да има одговарајуће образовање у складу са чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, и 6/2020) и да има стечено образовање у складу са чл. 2 тачка 3 подтачка 1) Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021) за наставника енглеског језика и дозволу за рад (лиценцу); 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и мађарски језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Испуњеност овог услова цениће се у складу с чланом 141 став 7 ЗОСОВ.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс с кратком биографијом – кретањем у служби доставити: 1. оверен препис или фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању и лиценце; 2. извод из матичне књиге рођених; 3. доказ о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривична дела набројана у тачки 3 (уверење из казнене евиденције МУП-а не старије од 6 месеци); 4. уверење о држављанству не старије од 6 месеци; 5. попуњен пријавни формулар који је прописан од

стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и налази се на сајту Министарства. Копије морају бити оверене. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставиће само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања огласа у гласилу Националне службе за запошљавање „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у обзир. Пријава са потребним документима слати на горенаведену адресу.

Наставник немачког језика у одељењима на српском и мађарском наставном језику, на одређено време, до повратка запослене са одсуства због спречености за рад због одржавања трудноће, породилског одсуства и одсуства ради неге детета

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидат треба да испуњава и следеће услове: 1) да има одговарајуће образовање у складу са чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, и 6/2020) и да има стечено образовање у складу са чл. 2 тачка 3 подтачка 1) Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021) за наставника немачког језика и дозволу за рад (лиценцу); 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и мађарски језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Испуњеност овог услова цениће се у складу с чланом 141 став 7 ЗОСОВ.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс с кратком биографијом – кретањем у служби доставити: 1. оверен препис или фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању и лиценце; 2. извод из матичне књиге рођених; 3. доказ о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривична дела набројана у тачки 3 (уверење из казнене евиденције МУП-а не старије од 6 месеци); 4. уверење о држављанству не старије од 6 месеци; 5. попуњен пријавни формулар који је прописан од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и налази се на сајту Министарства. Копије морају бити оверене. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставиће само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања огласа у гласилу Националне службе за запошљавање „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у обзир. Пријава са потребним документима слати на горенаведену адресу.

**Посао се не чека,
Њосао се њражи**

ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА

„СТЕВАН МОКРАЊАЦ”

24400 Сента, Главна 36
тел. 024/812-812

Наставник гитаре

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидат треба да испуњава и следеће услове: 1) да има високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке студије) или образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године – образовни профил: дипломирани музичар (умерење гитариста), дипломирани музичар (гитариста), академски музичар гитариста, мастер музички уметник (професионални статус гитариста); 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и мађарски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Испуњеност овог услова цениће се у складу с чланом 141 став 6 ЗОСОВ. Уз пријаву на конкурс са кратком биографијом – кретањем у служби доставити: 1. оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању и лиценце; 2. извод из матичне књиге рођених; 3. доказ о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривична дела набројана у тачки 3 (уверење из казнене евиденције МУП-а не старије од 6 месеци); 4. уверење о држављанству не старије од 6 месеци; 5. попуњен пријавни формулар који је прописан од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и налази се на сајту Министарства.

Наставник клавира

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидат треба да испуњава и следеће услове: 1) да има високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке студије) или образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године – образовни профил: дипломирани музичар (пијаниста, оргуљаш, чембалиста), академски музичар (пијаниста, оргуљаш, чембалиста), мастер музички уметник (професионални статус – клавириста, оргуљаш или чембалиста); 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривич-

них дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и мађарски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Испуњеност овог услова це ниће се у складу с чланом 141 став 6 ЗОСОВ. Уз пријаву на конкурс с кратком биографијом – кретањем у служби доставити: 1. оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању и лиценце; 2. извод из матичне књиге рођених; 3. доказ о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривична дела набројана у тачки 3 (уверење из казнене евиденције МУП-а не старије од 6 месеци); 4. уверење о држављанству не старије од 6 месеци; 5. попуњен пријавни формулар који је прописан од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и налази се на сајту Министарства.

Шеф рачуноводства школе на одређено време

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидат треба да испуњава и следеће услове: 1) образовање из области економије студије другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), односно образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање 4 године по пропису који је уређивао високошколско образовање до 10. септембра 2005. године и лиценцу за рад секретара; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примаче или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и мађарски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; 6) знање рада на рачунару и да испуњава услове прописане прописом који уређује буџетско рачуноводство. Испуњеност овог услова це ниће се у складу с чланом 141 став 6 ЗОСОВ. Уз пријаву на конкурс с кратком биографијом – кретањем у служби доставити: 1. оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању и лиценце; 2. извод из матичне књиге рођених; 3. доказ о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривична дела набројана у тачки 3 (уверење из казнене евиденције МУП-а не старије од 6 месеци); 4. уверење о држављанству не старије од 6 месеци; 5. попуњен пријавни формулар који је прописан од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и налази се на сајту Министарства.

ОСТАЛО: Копије морају бити оверене. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) изабрани кандидат треба да достави Школи пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања у гласилу Националне службе за запошљавање „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у обзир. Пријаве са потребним документима слати на горенаведену адресу. Сва обавештења могу се добити на телефон: 024/812-812.

КОСОВСКА МИТРОВИЦА

ОСНОВНА ШКОЛА „БАНОВИЋ СТРАХИЊА”

38216 Бањска
тел. 028/669-087
e-mail: ban.strahinjabanjska@yahoo.com

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: 1. поседовање одговарајућег високог образовања из чл.122, 139 и члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања (високо образовање стечено на студијама другог степена – дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије у складу са Законом о високом образовању, или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је утврђивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. поседовање дозволе за рад (лиценце); положен испит за директора школе – изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да исти положи у року од две године од дана ступања на дужност (ако у том периоду не положи испит за директора школе, престаје дужност директора); 3. поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; 4. поседовање држављанства Републике Србије; 5. неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнављење, за кривично дело давања и узимања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, уверење надлежног суда да против њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за већ наведена дела; уверење привредног суда да није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности (сва уверења издата након објављивања конкурса); 6. најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; изузетно ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, дужност директора основне школе може да обавља лице које, уз испуњеност горе наведених услова има одговарајуће образовање из члана 140 ст. 3 истог закона, тј. високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање за наставника основне школе, дозволу за рад наставника, обуку и положен испит за директора школе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: уз пријаву кандидати треба да приложе: извод из матичне књиге рођених; доказ о држављанству; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању; кандидати који су стекли образовање по прописима о високом образовању почев од 10.09.2005. подносе диплому основних и мастер студија; оверен препис/фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; потврду о радном искуству; преглед кретања у служби са биографским подацима; доказ о положеном испиту за директора (уколико кандидат нема положен испит за директора, пријава се сматра потпуном, а изабрани кандидат дужан је да га положи у року од

две године, уколико не поседује исти); доказ о знању језика на коме се изводи образовно васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику); лекарско уверење; уверење надлежног суда да против њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптуженог предлога за кривична дела предвиђена чл 139 ст. 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Уверење привредног суда да није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности (сва уверења издата након објављивања конкурса); доказ о резултату стручно педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног инспектора) уколико се на конкурс јави лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања, односно потврду надлежне школске управе да у току његовог мандата није вршен стручно педагошки надзор. Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Доказ о испуњености услова конкурса достављају се у оригиналу или овереном препису. Фотокопије које нису оверене од стране надлежног органа неће се узети у разматрање. Школа нема обавезу враћања достављене документације. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

КРУШЕВАЦ

СРЕДЊА ШКОЛА „СВЕТИ ТРИФУН” СА ДОМОМ УЧЕНИКА

37230 Александровац, Крушевачка 8-10
тел. 037/3751-117

Чистач/ица

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава следеће услове: да има одговарајуће образовање у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова средње школе „Свети Трифун” са домом ученика Александровац, основно образовање, I степен стручне спреме, са или без искуства, да поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да има држављанство Републике Србије; да поседује знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примаче или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: попуњен и одштампан пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете; доказ да поседује одговарајуће образовање (оригинал или оверену фотокопију дипломе, сведочанства или уверења); доказ да је држављанин Републике Србије (уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених не старији од 6 месеци – оригинали или оверене фотокопије); доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); доказ да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примаче или давање мита; за кривична дела из групе кривич-

них дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење из МУП-а не старије од 6 месеци – оригинал или оверена фотокопија). Напомена: доказ да поседује психичку, физичку и здравствену способности за рад са децом и ученицима, доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Конкурс спроводи Конкурсна комисија коју именује директор школе и која ће утврдити испуњеност услова за пријем кандидата у радни однос у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од пријема резултата психолошке процене. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од обављеног разговора са кандидатима. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве треба послати на адресу: Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и преко телефона 037/3751-117.

ЛЕСКОВАЦ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „БУКА ДИНИЋ“

Бојник, Бојана Тасића 5

Педагошки асистент

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају следеће услове: да имају средње стручно образовање, односно да поседују IV степен стручне спреме; да имају завршену обавезну уводну обуку за педагошког систематизатора и да знају ромски језик у складу са чл. 9 и 410 Правилника о педагошком и андрагошком систематизатору („Службени гласник РС“, број 87/2019). У поступку избора педагошког систематизатора се мишљење надлежног органа јединице локалне самоуправе. Од кандидата се тражи да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије.

ОСТАЛО: Кандидат, уз пријаву треба да достави следећа документа: доказ о стеченој стручној спреми (оверена копија сведочанства о завршеној средњој школи, сертификат издат од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја о завршеној уводној обуци за педагошког систематизатора); уверење о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених, доказ да кандидат није осуђиван за кривична дела и да му није утврђено дискриминаторно понашање у смислу члана 120 ств 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, уверење да се против кандидата не води кривични поступак не старије од месец дана, лекарско уверење изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду. Докази о испуњавању услова конкурса се подносе у оригиналу или овереним фотокопијама. Потврде из суда и МУП-а не старије од 30 дана.

Фотокопије које нису оверене од стране надлежног органа неће се узети у разматрање. Пријава на конкурс мора да садржи тачан назив радног места за које се конкурише, као и актуелни број фиксног и мобилног телефона и тачну адресу кандидата у циљу контактирања кандидата везано за психолошку проверу и интервју у току трајања конкурса. Пријава се подноси на формулару са сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја <http://www.mpn.gov.rs/wpcontent/uploads/2015/08/FOMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>. Документацију уз пријаву доставити у оригиналу или овереним копијама. Неблаговремене, неуредне и непотпуне пријаве неће се разматрати. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку, у складу са Законом о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 87/18). Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Пријаве са потребном документацијом слати препоручено поштом на адресу: Предшколска установа „Бука Динић“, 16205 Бојник, Бојана Тасића 5, или директно непосредно у администрацији, са назнаком „За конкурс педагошки асистент – Конкурсној комисији вртића“ радним данима од 8 до 13 часова. Контакт телефони 016/821-281 или 063/244-386 – Злата Мишић. Документација послата по огласу се не враћа.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „БУКИЦА МИТРОВИЋ“

16000 Лесковац, Масариков трг С-12
тел. 016/255-366

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: за директора може да буде изабрано лице које испуњава услове прописане чл. 122, 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – и др. закони, 10/2019 и 6/20), и то: да има одговарајуће високо образовање стечено: 1. на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или инерердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, у овом случају је неопходно да лице има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2. на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 3. изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске студије, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем. Дужност директора предшколске установе може да обавља лице које има: образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона, за васпитача или стручног сарадника; дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; дужност директора предшколске установе може да обавља лице које има: образовање из члана 140 став 3 Закона, за васпитача, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да је држављанин Републике Србије; да поседује лиценцу, односно положен стручни испит и да испуњава остале услове за васпитача, педагога, психолога или другог стручног

сарадника; да има положен испит за директора; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања за педагога, психолога и другог стручног сарадника, односно десет година за васпитаче након стеченог образовања; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: уз пријаву на конкурс кандидат је дужан да приложи следеће доказе: 1. извод из матичне књиге рођених са холограмом у оригиналу или овереној фотокопији; 2. уверење о држављанству РС у оригиналу или овереној фотокопији (не старије од 6 месеци); 3. оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; 4. оверен препис/фотокопију уверења о положењу стручном испиту, односно испиту за лиценцу или обавештење о положеном испиту за лиценцу; 5. доказ о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи доказ о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуним, а изабрани кандидат ће бити у обавези да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); 6. потврду о радном стажу, годинама рада на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања; 7. доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење надлежне здравствене установе не старије од 6 месеци); 8. доказ да кандидат није осуђиван по основама из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење из казнене евиденције МУП-а); 9. уверење основног суда да кандидат није под истрагом и да се не води кривични поступак (не старије од 6 месеци); 10. доказ о знању српског језика (уколико образовање није стечено на српском језику); 11. биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора установе; 12. уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави оверену фотокопију извештаја о резултату стручно-педагошког надзора о раду кандидата, (извештај просветног саветника), резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Документација се доставља у три примерка (један примерак чини оригинал или оверена фотокопија документа, а у два примерка достављају се обичне фотокопије оригинала или оверених фотокопија). Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. О резултатима конкурса кандидати ће бити обавештени у року од 8 дана од дана пријема решења о именовану директора установе које доноси министар просвете, науке и технолошког развоја. Пријаве се достављају непосредно или путем поште на горенаведену адресу, са ознаком „Пријава на конкурс за директора“. За ближе информације о конкурсима обратити се Правној служби на телефон 016/255-366.



Први
утисак је
најважнији
будите
испред свих

ОСНОВНА ШКОЛА „ЂУРА ЈАКШИЋ“

16231 Турековац
тел. 016/796-672Секретар школе
за рад у централној школи у Турековцу

УСЛОВИ: Услови за пријем у радни однос, одређени чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020) и члановима 17 и 20 Правилника о организацији и систематизацији послова у Основној школи „Ђура Јакшић” Турековац, дел. бр. 313/20 од 10.06.2020. године, су: одговарајуће образовање у складу са чланом 132 став 2 и чланом 140 став 1 Закона о основама система образовања, којим је прописано да се за обављање послова секретара радни однос може засновати са лицем које има високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; лице које испуњава услове за рад на радном месту секретара школе, дужно је да у року од две године од дана заснивања радног односа положи испит за лиценцу за секретара; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Кандидат је дужан да попуни пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, који у штампаној форми доставља школи. Уз пријавни формулар кандидат је дужан да достави следећу документацију: оригинал или оверену фотокопију дипломе; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); извод из казнене евиденције полицијске управе, као доказ о неосуђиваности. Пре закључења оговора о раду изабрани кандидат доставља лекарско уверење. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве неће бити разматране. Информације на телефон број 016/796-672.

Први утисак је најважнији,
будите испред свих



НИШ

ПРВА НИШКА ГИМНАЗИЈА
„СТЕВАН СРЕМАЦ”18000 Ниш, Војда Карађорђа 27
тел. 018/527-622Наставник рачунарства и
информатике
за 20 часова недељне наставне норме

УСЛОВИ: професор информатике, односно дипломирани информатичар; професор математике, односно дипломирани математичар, смер рачунарство и информатика; дипломирани инжењер електротехнике, сви смерови осим енергетског; дипломирани инжењер електронике, сви смерови осим индустријске енергетике; дипломирани инжењер за информационе системе, одсеци за информационе системе и информационе системе и технологије; дипломирани инжењер организације за информационе системе, одсеци за информационе системе и информационе системе и технологије; дипломирани инжењер организационих наука, одсеци за информационе системе и технологије, одсек за управљање квалитетом; дипломирани инжењер информатике, односно дипломирани инжењер рачунарства; дипломирани економист, смерови: кибернетско-организациони, економска статистика и информатика, економска статистика и кибернетика, статистика и информатика или статистика, информатика и квантна економија; дипломирани информатичар; дипломирани информатичар – пословна информатика; дипломирани информатичар – професор информатике; дипломирани информатичар – мастер; дипломирани професор информатике – мастер; дипломирани информатичар – мастер пословне информатике; дипломирани инжењер организационих наука – мастер, студијски програм Информациони системи и технологије; мастер математичар; мастер информатичар; мастер инжењер електротехнике и рачунарства; мастер инжењер информационих технологија; мастер инжењер организационих наука (студијски програм Информациони системи и технологије или Софтверско инжењерство и рачунарске науке); мастер професор информатике и математике; мастер инжењер софтвера; мастер инжењер информационих технологија и система; мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет). Лица из става 1 ове тачке која су стекла академско звање мастер, морају имати, у оквиру завршених студија, положено најмање пет информатичких предмета (од тога најмање један из области Програмирање и најмање један из области Објектно оријентисано програмирање) и најмање три предмета из области Математика, што доказују потврдом издатом од стране високошколске установе. Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Рачунарство и информатика може да изводи и лице које је на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, савладало програм рачунарства и информатике у трајању од најмање четири семестра. У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања и Уредбом о каталогу радних места у јавном службама и другим организацијама у јавним сектору („Службени гласник РС”, бр. 81/17, 6/18 и 43/18), и то ако: има одговарајуће образовање; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; није осуђивано правоснажном пресудом

за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3) – 5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Поред општих услова прописаних Законом о раду, кандидат за наставника треба да има стечено одговарајуће високо образовање у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) прилаже изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Кандидати који су изабрани у ужи избор упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Одлуку о избору кандидата донеће Конкурсна комисија након добијања резултата психолошке процене кандидата, у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Неће се разматрати пријаве које су неблагоприятне, непотпуне, уз које нису приложени докази који се траже конкурсом, као ни пријаве оних кандидата који не испуњавају услове у погледу образовања, врсте и степена стручне спреме. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку у складу са Законом о заштити података о личности („Службени гласник РС”, број 87/18). Пријавни формулар са интернет сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја, потписана биографија кандидата, извод из матичне књиге рођених оригинал/оверена копија дипломе, оригинал/оверена копија уверења о држављанству, оригинал/оверена копија уверења о неосуђиваности из суда и МУП-а, као и други прилози којима кандидат доказује да испуњава услове конкурса подносе се у року од 8 дана од дана објављивања на горенаведену адресу.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„ЛАНЕ”

18410 Дољевац, Михајла Тимотијевића 3

Васпитач
на одређено време до истека
мандата директору

УСЛОВИ: високо образовање за васпитача или стручног сарадника стечено на студијама дру-

гог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао образовање до 10. септембра 2005. године, одговарајуће високо образовање за васпитача на студијама првог степена (основне академске, односно струковне студије), студије у трајању од три године или више образовање васпитно-образовне струке, одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студије у трајању од три године или више образовање, одсек за образовање васпитача предшколских установа, положен испит за лиценцу за васпитача. Кандидат треба да испуни и следеће услове: да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Пријаве подносити на горенаведену адресу. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе: попуњен пријавни формулар који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, диплому о завршеној школи, уверење о положеном испиту за лиценцу, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, потврду о неосуђиваности, оригинал или оверене копије које нису старије од 6 месеци. Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности доставља се пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања јавног конкурса.

ОШ „ЧЕГАР”

18103 Ниш, Школска бб

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: За директора школе може да буде изабран кандидат који испуњава услове прописане чланом 122 став 2 и 5 чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о ближним условима за избор директора установа образовања и васпитања и то: да има стечено одговарајуће високо образовање за наставника основне школе и подручја рада, за педагога и психолога: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (лице под овом подтачком такође мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злос-

тављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (оригинал не старији од 30 дана); оригинал доказа надлежног привредног суда да није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности (оригинал не старији од 30 дана); оригинал доказа основног суда да није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није предходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију (оригинал не старији од датума објаве конкурса); оригинал доказа о радном искуству на пословима образовања и васпитања, после стеченог одговарајућег образовања, издата од стране послодавца (оригинал

не старији од 30 дана); оверену фотокопију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидат које је претходно обављао дужност директора установе); оверену фотокопију доказа о резултату стручно-педагошког надзора о свом раду (само кандидат који поседује извештај просветног саветника); оверену фотокопију лиценце за директора установе (уколико кандидат не достави овај доказ његова пријава се сматра потпуном); биографију са кратким прегледом кретања у служби; план рада директора за време мандата; оригинал лекарског уверења о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (оригинал не старији од датума објаве конкурса). Фотокопије које нису оверене од стране надлежног органа неће се узети у разматрање. Рок за пријаву на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Пријаве достављати на горенаведену адресу, са назнаком: „За конкурс за директора”, непосредном предајом или препорученом пошиљком путем поште. Благовременом пријавом на конкурс сматра се пријава која је непосредно предата школи пре истека рока утврђеног у конкурсу, или је пре истека тог рока предата пошти као препоручена пошиљка. Непотпуне, неисправне и неблаговремене пријаве се неће узети у разматрање. Све информације у вези са конкурсом могу се добити код секретара школе, на број телефона: 018/211-570.

ОШ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ”

18226 Алексиначки Рудник
Трг рудара бб

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат за директора треба да испуњава услове прописане чл. 139 и 140 став 1 и 2 и чл. 122. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 27/18, 6/20) и то: да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, за педагога или психолога школе стечено: на студијама другог степена-мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставника те врсте школе и подручја рада, педагога или психолога. Лице из става 1 тачка 1) и подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; да има дозволу за рад (лиценцу) за наставника и стручног сарадника, односно положен стручни испит; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има обуку и положен испит за директора установе, односно да изабрани кандидат у законском року положи испит у складу са Правилником о програму обуке и полагању испита за лиценцу за директора установе образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 63/18); да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности или других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену

кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да се не води кривични поступак-да није покренута истрага; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверен препис/фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту за наставника или стручног сарадника; лекарско уверење за поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци); потврду да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; дозвола за рад директора школе, односно уверење о положеном испиту за директора школе, уколико га поседује (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених-искључиво на новом обрасцу са холограмом (оригинал или оверена фотокопија); доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику); уверење надлежне службе МУП-а о неосуђиваности (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци) да кандидат није осуђиван за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; уверење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак и да није покренута истрага (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); доказ о резултату стручно педагошког надзора о раду кандидата (извештај просветног саветника); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само за кандидата који је претходно обављао дужност директора установе); преглед кретања у служби са биографским подацима (необавезно); доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно). Пријаве слати на горенаведену адресу, са назнаком „Конкурсној комисији за избор директора“. Кандидати учесници конкурса ће бити позвани на интервју од стране конкурсне комисије, а по завршетку рока за пријављивање на конкурс. Кандидати учесници конкурса ће бити обавештени о избору директора и његовом именовану од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Ближе информације о конкурсима могу се добити у секретаријату школе на број телефона: 018/882-033.

ОШ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“

18226 Алексиначки Рудник
Трг рудара бб

**Наставник биологије
са 80% радног времена, на одређено
време ради замене одсутне запослене
преко 60 дана**

УСЛОВИ: образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 27/18, 6/20) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21); да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање или родоскрвњење, за кривично дело примање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и про-

тив човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да познаје језик на коме се обавља васпитно-образовни рад (доказ су у обавези да доставе само они кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику). Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Преда-та конкурсна документација се не враћа. Пријаве слати на горенаведену адресу. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpr.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZA-KONKURISANJE.doc>); оверену фотокопију дипломе о завршеном образовању у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 27/18, 6/20) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21); доказ о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина (доставља се у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу) и то: потврда високошколске установе о броју бодова или доказ о положеном испиту за лиценцу или доказ о положеним испитима из педагогије и психологије; уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности кандидат доставља пре закључења уговора о раду; уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање или родоскрвњење, за кривично дело примање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених; уколико кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, подноси доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће школске установе. Проверу психофизиичке способности кандидата који испуњавају услове конкурса, а који су се благовремено и са потпуном документацијом пријавили на конкурс и који уђу у жи избор вршиће Национална служба за запошљавање у Нишу, применом стандардизованих поступака. Уверење о здравственој способности доставља само изабрани кандидат, пре закључења уговора о раду.

ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПЧЕЛИЦА“

18000 Ниш, Орловића Павла бб

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: на основу члана 122 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020), за директора може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) и то: за директора Јавне предшколске установе „Пчелица“ Ниш може да буде изабрано лице – васпитач или стручни сарадник које има одговарајуће високо образовање за васпитача или стручног сарадника, дозвола за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање

осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, које мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. За директора Јавне предшколске установе „Пчелица“ Ниш може да буде изабрано и лице које има одговарајуће образовање за васпитача и то одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, дозвола за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања, након стеченог одговарајућег образовања. Услови за избор директора су следећи: поседовање одговарајућег образовања за васпитача или стручног сарадника; дозвола за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; доказ о раду у установи на пословима образовања и васпитања, односно васпитања и образовања, након стеченог одговарајућег образовања; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; да је савладао обуку и да има положен испит за директора установе. Кандидат је дужан да уз пријаву на конкурс поднесе оригинал или оверене копије и то: дипломе о стеченом одговарајућем образовању; доказ о положеном испиту за лиценцу, односно дозвола за рад наставника, васпитача или стручног сарадника, односно положеном стручном испиту; доказ (потврда) о раду у установи на пословима образовања и васпитања односно васпитања и образовања, након стеченог одговарајућег образовања-оригинал; уверење (извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе) да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци); уверење надлежног основног и вишег суда да против њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање

малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци); уверење привредног суда да кандидат није правноснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности (не старије од 6 месеци); лиценца за директора установе (ако је кандидат поседује) уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених; доказ о знању српског језика, односно језика на ком се остварује образовно-васпитни рад (подносе само кандидати који су стекли одговарајуће образовање на другом језику); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора и оцену спољашњег вредновања за кандидата на конкурс који је претходно обављао дужност директора Установе; преглед кретања у служби са биографским подацима (необавезно); доказе о стручним и организационим способностима (необавезно); доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом-уверење о здравственом стању (лекарско уверење), не старије од 6 месеци подноси се пре закључења уговора о раду. Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријава са доказима о испуњености услова доставити на горенаведену адресу, са назнаком: „Конкурс за избор директора“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. Ближа обавештења могу се добити на број телефона: 018/523-453.

ОШ „ВОЈД КАРАЂОРЂЕ“

18220 Алексинац, Лоле Рибара 2

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора школе може бити изабрана лице које испуњава услове предвиђене чл. 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/20), и то: да поседује високо образовање стечено: на студијам другог степена-мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставника те врсте школе и подручја рада, педагога или психолога. Лице из става 1 тачка 1) и подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Поседовање дозволе за рад (лиценце) за наставника, педагога или психолога; најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има обуку и положен испит за директора установе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора у обавези је да положи испит у року од две године од дана ступања на дужност директора); доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), уколико се на конкурс јавља лице које је претходно обављало дужност директора установе; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; уверење надлежног суда да против кандидата није покренута истрага нити да је подигнута оптужница; уверење да кандидат није осуђиван, у складу са одредбом члана 139 ст.

1 тач. 3) Закона; знање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (доказује се дипломом о стеченом образовању). Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: доказ о држављанству (уверење о држављанству, не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању (не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); оверен препис/фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту (не старије од 6 месеци); доказ о неосуђиваности (доказ мора бити издат након објављивања конкурса); уверење суда да није покренута истрага нити да је подигнута оптужница (не старије од 6 месеци); потврду о радном искуству (оригинал или оверена фотокопија); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе, оригинал или оверена фотокопија); оверен препис/фотокопију лиценце за директора установе или обуке (ако је кандидат поседује); преглед кретања у служби са биографским подацима (необавезно); доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно); доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (доставља само изабрани кандидат, пре закључења уговора о међусобним правима и обавезама). Документацију која се доставља уз пријаву кандидат доставља у два примерка (један примерак чини оригинал или оверена фотокопија наведене документације, а други примерак документације кандидат доставља у обичној фотокопији оверених примерака). Пријаве слати на горенаведену адресу, са назнаком: „Пријава на конкурс за директора школе“, препорученом поштом или лично школи од 10.00 до 13.00 часова. Кандидати учесници конкурса ће бити позвани на интервју од стране конкурсне комисије, а по завршетку рока за пријављивање на конкурс. Кандидати учесници конкурса ће бити обавештени о избору директора и његовом именовану од стране Министра просвете, науке и технолошког развоја. Ближе информације о конкурсима могу се добити на број телефона: 018/804-644.

НОВИ ПАЗАР

ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“

36320 Тутин, Његошева 13
тел. 020/811-180

Наставник математике
на одређено време до повратка раднице
са породилшког одсуства

Наставник српског као нематерњег језика

са 50% радног времена, на одређено време до повратка раднице са породилшког одсуства

Наставник ликовне културе
са 25% радног времена, на одређено време до повратка раднице са породилшког одсуства

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из чл. 24 Закона о раду, кандидат треба да испуњава и услове у складу са чл. 139, 140, 142 и 144 Закона о основама система образовања и васпитања (даље: Закон) и Правилником о степени и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи и то: да има одговарајуће образовање; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна

казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна босански језик.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: краћу биографију са адресом и контакт телефоном; оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; доказ о познавању језика на којем се настава изводи; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; доказ о неосуђиваности. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете. Потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају школи. Лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријава са потребном документацијом слати на адресу: Основна школа „Вук Караџић“, Тутин, Његошева 13, у року од 8 дана од објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве се могу предати и лично у секретаријату школе, од 8 до 14 часова, сваког радног дана. Контакт телефон 020/811-180.

НОВИ САД

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„ДОБРА ВИЛА“

21000 Нови Сад
тел. 063/1519-931

e-mail: dobravilahome@gmail.com

Васпитач
на одређено време од 12 месеци

УСЛОВИ: VI/1, VI/2, VII/1 или мастер у занимању васпитач, основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook). Обезбеђена исхрана. Пробни рад. Пријаве за запослење слати мејлом, јављање кандидата на горенаведени број телефона. Трајање конкурса је до 25.08.2021. год.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„ЖИЛ ВЕРН“

21000 Нови Сад, Ђорђа Никшића Јохана 30
e-mail: zilvern@gmail.com

Васпитач
деце предшколског узраста,
на одређено време од 12 месеци

УСЛОВИ: VI/2 степен стручне спреме у занимању васпитач, основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook), приправник. Психолошко тестирање кандидата. Пријаве за запослење слати мејлом на горенаведену мејл адресу. Трајање конкурса је до 05.09.2021. год.



Први
утисак је
најважнији
будите
испред свих

ТЕХНИЧКА ШКОЛА „ПАВЛЕ САВИЋ”

21000 Нови Сад, Шајкашка 34

Наставник предметне наставе (српског језика и књижевности)

УСЛОВИ: стечено звање: професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност; професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик; професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и општу књижевност; професор српског језика и српске књижевности; професор српскохрватског језика са јужнословенским језицима; професор југословенске књижевности и српског језика; професор југословенске књижевности са страним језиком; професор српског језика и књижевности; професор српске књижевности и језика; професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу; професор југословенских књижевности; дипломирани филолог за књижевност и српски језик; дипломирани филолог за српски језик и књижевност; дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима; мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Српска филологија: српски језик и књижевност; Српски језик и примењена лингвистика; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност; Компаративна књижевност са теоријом књижевности); мастер филолог (Студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност); мастер професор књижевности и језика (србиста); мастер професор књижевности и језика – компаратиста; мастер професор предметне наставе. Посебни услов: лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Српски језик и књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са компаратистиком; Српска филологија: српски језик и књижевност; Србистика. Уз пријавни формулар, који се преузима и попуњава са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mprn.gov.rs/zaposljavaenje-urosvetaji/>), и који се одштампан доставља школи кандидати достављају потребну документацију: краћу биографију, оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, уверење из казнене евиденције МУП-а да нису осуђивани (не старије од шест месеци) и уверење о држављанству (оригинал или оверену копију, не старију од шест месеци). Кандидати са стеченим академским звањем мастер достављају и оверену копију дипломе о завршеним основним академским студијама. Општи услови: кандидати морају да имају одговарајуће образовање; психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије и да знају језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи се доставља само околно одговарајуће образовање није стечено на том језику. Кандидат

који има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина доставља одговарајућу потврду/уверење високошколске установе о броју остварених бодова, односно положеним испитима из педагогије и психологије, односно уверење о положеном стручном испиту/испиту за лиценцу. Кандидат који нема образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина је обавезан да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Сматра се да наставник, васпитач и стручни сарадник који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина. Психолошку процену способности за рад са децом у ученицима извршиће национална служба за запошљавање, а доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставиће изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

ОМШ „ЈОСИП СЛАВЕНСКИ”

21000 Нови Сад, Радничка 19а

Наставник уметничких и стручних предмета у музичкој школи са разредним старешинством – ударалке са 64% радног времена

УСЛОВИ: 1. да кандидат има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 став 1, 2 и 3 Закона о основна система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/18 – други закон) и Правилником о степену и врсти образовања наставника у музичкој школи („Службени гласник РС – Просветни гласник” бр. 18/2013 и 2/2017) и то: дипломирани музичар – перкусиониста; мастер музички уметник, професионални статус перкусиониста/ударач; дипломирани музичар, усмерене перкусиониста; академски музичар перкусиониста; 2. да има психичку физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; 6. извод из матичне књиге рођених.

ОСТАЛО: кандидати уз попуњен пријавни формулар који преузимају са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја <http://www.mprn.gov.rs/> достављају: кратку биографију или CV; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом високом образовању (доставити и додаток дипломи); уверење о држављанству; уверење МУП-а о неосуђиваности за кривична дела из тачке 3; извод из матичне књиге рођених. Лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (доказ подноси кандидат пре закључења уговора о раду). Пријаве се подносе у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Документација се подноси у оригиналу или у фотокопији овереној од стране јавног бележника. Пријаве слати на адресу Радничка 19а, 21000 Нови Сад. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Ближа обавештења могу се добити у секретаријату школе на телефон: 021/6622-285.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „КОЛИБРИ”

21420 Бач, Школска 3
тел. 021/6071-770

Васпитач

на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, односно до повратка запослене са породичног одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и ако има: одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, на студијама у трајању од три године као и одговарајуће више образовање; психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује васпитно-образовни рад.

ОСТАЛО: Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи пријавни формулар доступан на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, личну и радну биографију са важећом адресом и контакт телефоном, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); уверење односно извод из казнене евиденције МУП-а да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци). Доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом кандидат прибавља пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Напомена: пријаве доставити лично или поштом на горенаведену адресу установе. Више информација на телефон 021/6071-770.

**Посао се не чека,
Њосао се тражи**

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ „ПЕТАР КОЊЕВИЋ”

21220 Бечеј, Главна 5

Наставник уметничких и стручних предмета у музичкој школи са одељењским старешинством – инструмент хармоника

за рад у матичној школи и издвојеном
одељењу у Чуругу, на српском и
мађарском језику

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове за пријем у радни однос прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) за заснивање радног односа: 1. да има одговарајући степен стручне спреме, одређеног занимања, према Правилнику о степену и врсти образовања наставника у основној музичкој школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 18/2013, 2/2017, 9/2019, 1/2020 и 18/2020) и то: дипломирани музичар, усмерење акордеониста; дипломирани музичар – акордеониста; академски музичар акордеониста; мастер музички уметник, професионални статус акордеониста/хармоникаш; дипломирани музичар – бајаниста; мастер музички уметник – професионални статус камерни музичар, са претходно завршеним основним академским студијама хармонике; 2. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманае или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3. да је држављанин Републике Србије; 4. да зна српски језик и мађарски језик. Знање српског језика се доказује дипломом, односно сведочанством да је кандидат стекао средње, више или високо образовање на српском језику или је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Знање мађарског језика се доказује дипломом, односно сведочанством да је кандидат стекао средње, више или високо образовање на мађарском језику или је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе: 1. пријавни формулар који попуњавају на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, штампају га и исти прилажу са документацијом; 2. биографију; 3. диплому или уверење о стеченој стручној спреми – оригинал или оверену фотокопију; 4. уверење о држављанству – не старије од 6 месеци, оригинал или оверену фотокопију; 5. извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверену фотокопију; 6. уверење о неосуђиваности из МУП-а – не старије од 6 месеци, оригинал; 7. доказ о знању српског и мађарског језика.

Корепетитор на српском и мађарском језику

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове за пријем у радни однос прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) за заснивање радног односа: 1. да има одговарајући степен стручне спреме, одређеног занимања, према Правилнику о степену и врсти образовања наставника у основној музичкој школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 18/2013, 2/2017, 9/2019, 1/2020 и 18/2020) и то: дипломирани музичар – усмерење пијаниста; дипломирани музичар – пијаниста; дипломирани музичар – оргуљаш; дипломирани

музичар – чембалиста; академски музичар пијаниста; академски музичар – оргуљаш; академски музичар – чембалиста; мастер музички уметник, професионални статус – клавириста, оргуљаш или чембалиста; мастер музички уметник – професионални статус камерни музичар, са претходно завршеним основним академским студијама клавира, оргуља или чембала; 2. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманае или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3. да је држављанин Републике Србије; 4. да зна српски језик и мађарски језик. Знање српског језика се доказује дипломом, односно сведочанством да је кандидат стекао средње, више или високо образовање на српском језику или је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Знање мађарског језика се доказује дипломом, односно сведочанством да је кандидат стекао средње, више или високо образовање на мађарском језику или је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе: 1. пријавни формулар који попуњавају на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, штампају га и исти прилажу са документацијом; 2. биографију; 3. диплому или уверење о стеченој стручној спреми – оригинал или оверену фотокопију; 4. уверење о држављанству – не старије од 6 месеци, оригинал или оверену фотокопију; 5. извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверену фотокопију; 6. уверење о неосуђиваности из МУП-а – не старије од 6 месеци, оригинал; 7. доказ о знању српског и мађарског језика.

Наставник уметничких и стручних предмета у музичкој школи са одељењским старешинством – инструмент клавира на мађарском језику 3 извршиоца

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове за пријем у радни однос прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) за заснивање радног односа: 1. да има одговарајући степен стручне спреме, одређеног занимања, према Правилнику о степену и врсти образовања наставника у основној музичкој школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 18/2013, 2/2017, 9/2019, 1/2020 и 18/2020) и то: дипломирани музичар – усмерење пијаниста; дипломирани музичар – пијаниста; академски музичар пијаниста; мастер музички уметник, професионални статус – клавириста; мастер музички уметник – професионални статус камерни музичар, са претходно завршеним основним академским студијама клавира; 2. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманае или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3. да је држављанин Републике Србије; 4. да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (мађарски језик). Знање српског језика

се доказује дипломом, односно сведочанством да је кандидат стекао средње, више или високо образовање на српском језику или је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Знање мађарског језика се доказује дипломом, односно сведочанством да је кандидат стекао средње, више или високо образовање на мађарском језику или је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе: 1. пријавни формулар који попуњавају на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, штампају га и исти прилажу са документацијом; 2. биографију; 3. диплому или уверење о стеченој стручној спреми – оригинал или оверену фотокопију; 4. уверење о држављанству – не старије од 6 месеци, оригинал или оверену фотокопију; 5. извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверену фотокопију; 6. уверење о неосуђиваности из МУП-а – не старије од 6 месеци, оригинал; 7. доказ о знању српског језика и језика на ком се остварује образовно-васпитни рад тј. мађарског језика.

Наставник уметничких и стручних предмета у музичкој школи са одељењским старешинством – инструмент гитара на српском језику, са 85% радног времена 2 извршиоца

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове за пријем у радни однос прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) за заснивање радног односа: 1. да има одговарајући степен стручне спреме, одређеног занимања, према Правилнику о степену и врсти образовања наставника у основној музичкој школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 18/2013, 2/2017, 9/2019, 1/2020 и 18/2020) и то: дипломирани музичар – усмерење гитариста; дипломирани музичар – гитариста; академски музичар гитариста; мастер музички уметник, професионални статус – гитариста; мастер музички уметник – професионални статус камерни музичар, са претходно завршеним основним академским студијама гитаре; 2. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманае или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3. да је држављанин Републике Србије; 4. да зна српски језик (доказ су у обавези да доставе само кандидати који образовање нису стекли на српском језику) – знање српског језика се доказује дипломом, односно сведочанством да је кандидат стекао средње, више или високо образовање на српском језику или је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе: 1. пријавни формулар који попуњавају на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, штампају га и исти прилажу са документацијом; 2. биографију; 3. диплому или уверење о стеченој стручној спреми – оригинал или оверену фотокопију; 4. уверење о држављанству – не старије од 6 месеци, оригинал или оверену фотокопију; 5. извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверену фотокопију; 6. уверење о неосуђиваности из МУП-а – не старије од 6 месеци, оригинал; 7. доказ о знању српског језика (само кандидати који образовање нису стекли на српском језику).

Наставник уметничких и стручних предмета у музичкој школи са одељењским старешинством – инструмент клавира на српском језику

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове за пријем у радни однос прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) за заснивање радног односа: 1. да има одговарајући степен стручне спреме, одређеног занимања, према Правилнику о степену и врсти образовања наставника у основној музичкој школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 18/2013, 2/2017, 9/2019, 1/2020 и 18/2020) и то: дипломирани музичар – усмерење пијаниста; дипломирани музичар – пијаниста; академски музичар пијаниста; мастер музички уметник, професионални статус – клавириста; мастер музички уметник – професионални статус камерни музичар, са претходно завршеним основним академским студијама клавира; 2. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3. да је држављанин Републике Србије; 4. да зна српски језик (доказ су у обавези да доставе само кандидати који образовање нису стекли на српском језику) – Знање српског језика се доказује дипломом, односно сведочанством да је кандидат стекао средње, више или високо образовање на српском језику или је положио испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе: 1. пријавни формулар који попуњавају на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, штампају га и исти прилажу са документацијом; 2. биографију; 3. диплому или уверење о стеченој стручној спреми – оригинал или оверену фотокопију; 4. уверење о држављанству – не старије од 6 месеци, оригинал или оверену фотокопију; 5. извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверену фотокопију; 6. уверење о неосуђиваности из МУП-а – не старије од 6 месеци, оригинал; 7. доказ о знању српског језика (само кандидати који образовање нису стекли на српском језику). Доказ о испуњености услова у погледу психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима, не старије од 6 месеци, достављају кандидати који буду изабрани, пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: У поступку одлучивања о избору кандидата комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос, врши ужи избор кандидата које упућује на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од осам дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима, комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавља разговор са кандидатима са листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Пријаве слати препорученом поштом на горенаведену адресу школе, са назнаком „За конкурс”. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити узете у разматрање. Телефон за контакт: 021/6912-251.

ПАНЧЕВО

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„ПОЛЕТАРАЦ”

26310 Алибунар
Вука Караџића 6

тел. 013/2100-054, 060/4771-103

e-mail: poletarac@hemo.net

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање из члана 122 став 2, 3 и 4, члана 139 и члана 140 став 1, 2 и 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020), у даљем тексту: Закон, или специјалистичке струковне студије другог степена из одговарајуће области по прописима који су уређивали високо образовање у периоду од 10. септембра 2005. године до 07. октобра 2017. г., а у складу са чл. 149 став 2 Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/19 и 6/20), за васпитача или стручног сарадника, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања уколико има образовање из чл. 140 став 1 и 2 или лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 овог закона за васпитача, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат изабран за директора који нема положен испит за директора предшколске установе дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност, у складу са условима прописаним законом. Кандидат треба и: да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. У својеручно потписаној пријави – молби на конкурс кандидат подноси биографске податке, односно радну биографију са кратким предлогом програма рада директора предшколске установе; оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем образовању; оверену фотокопију лиценце (дозволе за рад) за наставника, васпитача и стручног сарадника, односно уверења о положеном стручном испиту; потврду о 8 година рада у установи у области образовања уколико кандидат има образовање из члана 140 ст. 1 и 2 Закона или специјалистичке струковне студије другог степена из одговарајуће области, након стеченог одговарајућег образовања односно потврду о 10 година рада у предшколској установи уколико кандидат има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 овог закона након стеченог одговарајућег образовања; фотокопију резултата стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (уколико се на конкурс пријавило лице које је претходно обављало дужност директора установе) или фотокопију доказа

о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата – извештај просветног саветника уколико га има, а уколико нема, кандидат је дужан у пријави да назначи да исти нема и разлог зашто га нема; доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (оверено уверење се може доставити и из досијеа, а изабрани кандидат ће доставити ново уверење накнадно, пре закључења уговора); уверење вишег или основног суда да против њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020 – даље: Закон), не старије од 6 месеци; 8. уверење надлежне службе Министарства унутрашњих послова РС о подацима из казнене евиденције за кривична дела за која је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, у оригиналу или овереној фотокопији (не старије од 6 месеци); уверење привредног суда да кандидат није правоснажно осуђиван за привредни преступ, у оригиналу или овереној фотокопији (не старије од 6 месеци); уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених може бити и старији од 6 месеци уколико је трајни – са холограмом; извод из матичне књиге венчаних или други документ уколико је промењено презиме односно име у документима, фотокопија личне карте (не мора бити оверена), доказ да кандидат зна српски језик уколико није образовање стекао на српском језику у виду доказа о положеном испиту из српског језика са методиком по програму одговарајуће високошколске установе; кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампан и попуњен формулар доставља заједно са пријавом на конкурс за избор директора; доказ о обуци и положеном испиту за директора установе (оригинал или оверена копија) – пријава која не садржи доказ о положеној обуци и испиту за директора неће се разматрати непотпуном, те ће изабрани кандидат бити у обавези да положи испит за директора у законском року. У пријави је обавезно навести контакт телефон кандидата. Потврда о годинама рада после стеченог одговарајућег образовања мора да садржи назив послодавца, делатност којом се бави, радно место на које је кандидат био распоређен и време трајања рада из области васпитања и образовања (период рада од – до, назначити датуме и укупно сабрано време трајања рада у годинама, месецима и данима рада) са обавезном назнаком „Након стеченог одговарајућег образовања”. Пријаве са потребном документацијом и доказима достављају се у року од 15 дана од објављивања конкурса у публикацији „Послови”, на горенаведену адресу, у затвореној коверти, са назнаком „Конкурс за избор директора”, искључиво поштом. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узети у разматрање, као ни копије докумената које нису оверене од стране јавног бележника. Одлука о избору кандидата биће донета у законском року. Кандидати који ће бити на листи кандидата која се доставља министру ради именовања, дужни су да доставе још један примерак оверене документације установи. Ближа обавештења се могу добити сваког радног дана у периоду од 8-13 часова на бр. телефона 060/4771-103.

СРЕДЊА СТРУЧНА ШКОЛА „ВАСА ПЕЛАГИЋ”

26220 Ковин, Цара Лазара 261
тел./факс: 013/742-200, 744-893, 744-632
e-mail: vasapelagickovin@gmail.com
www.vasapelagickovin.edu.rs

Наставник рачунарства и информатике за 40% радног времена

УСЛОВИ: наставу може да изводи: (1) професор информатике, односно дипломирани информатичар; (2) професор математике и рачунарства; (3) професор математике, односно дипломирани математичар, смер рачунарство и информатика; (4) дипломирани математичар за рачунарство и информатику; (5) дипломирани инжењер електротехнике, сви смерови, односно одсеци; (6) дипломирани инжењер електронике, сви смерови, односно одсеци; (7) дипломирани инжењер за информационе системе, односно дипломирани инжењер организације за информационе системе или дипломирани инжењер организационих наука, одсеци за информационе системе, информационе системе и технологије; (8) дипломирани инжењер информатике, односно дипломирани инжењер рачунарства; (9) дипломирани економист, смерови: кибернетско-организациони, економска статистика и информатика, економска статистика и кибернетика, статистика и информатика или статистика, информатика и квантна економија; (10) професор технике и информатике; (11) дипломирани математичар; (12) дипломирани информатичар; (13) дипломирани информатичар – пословна информатика; (14) дипломирани информатичар – професор информатике; (14а) дипломирани инжењер организационих наука – Одсек за управљање квалитетом; (14б) мастер инжењер софтвера; (14в) мастер инжењер информационих технологија и система; (14г) мастер дизајнер медија у образовању; (14д) мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет); (15) дипломирани информатичар – мастер; (16) дипломирани професор информатике – мастер; (17) дипломирани информатичар – мастер пословне информатике; (18) дипломирани професор технике и информатике – мастер; (19) мастер математичар; (20) мастер информатичар; (21) мастер инжењер електротехнике и рачунарства; (22) мастер инжењер информационих технологија; (23) мастер професор технике и информатике; (24) мастер инжењер организационих наука (студијски програм Информациони системи и технологије или Софтверско инжењерство и рачунарске науке); (25) мастер дизајнер медија у образовању; (26) мастер професор информатике и математике; (27) * мастер професор технике и информатике. Лице из тачке 16) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати, у оквиру завршених студија, положених најмање пет предмета из области рачунарства и информатике (од тога најмање један из области Програмирање) и најмање два предмета из једне или две следеће области – Математика или Теоријско рачунарство, што доказује потврдом издатом од стране матичне високошколске установе. Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Рачунарство и информатика може да изводи и лице које је стекло академско звање мастер, а у оквиру завршених студија има положених најмање пет предмета из области рачунарства и информатике (од тога најмање један из области Програмирање) и најмање два предмета из једне или две следеће области – Математика или Теоријско рачунарство. Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Рачунарство и информатика може да изводи и лице које је на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, савладао програм рачунарства и информатике у трајању од најмање четири семестра. Уколико школа преузимање или конкурсом не заснује радни однос са лицем које

испуњава услове из ст. 1, 3 и 4 ове тачке, наставу и друге облике образовно-васпитног рада за предмет Рачунарство и информатика могу да изводе и лица која су стекла стручни назив струковни специјалиста, ако у оквиру завршених студија имају положених најмање пет предмета из области рачунарства и информатике (од тога најмање један из области Програмирање) и најмање два предмета из једне или две следеће области – Математика или Теоријско рачунарство. Испуњеност услова из ст. 2-5 ове тачке утврђује министарство надлежно за послове образовања, на основу наставног плана и програма студија, односно студијског програма. Поред општих услова за пријем у радни однос утврђених у члану 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 и 13/17 – одлука УС, 13/17 и 95/18 – аутентично тумачење), посебних услова предвиђених Правилником о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 8/15, 11/16, 13/16 – испр. 13/16, 2/17, 13/18, 7/19, 2/20, 14/20, 15/20 и 1/21) и Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада трговина, угоститељство и туризам („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 5/15, 16/15, 19/15, 11/16, 2/17, 13/18 и 2/20) кандидат треба да испуњава и посебне услове утврђене у чл. 139, 140, 142 и 144 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 6/20) и то: 1) да има одговарајуће образовање; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да је држављанин РС и 5) да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Услови под тачком 1– 4 доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова под тачком 1), 3) 4) и 5) – (диплома, уверење о некажњавању, држављанство и доказ о познавању језика) саставни су део пријаве на конкурс и подносе се уз пријаву на конкурс, а доказ под тачком 2) (лекарско уверење) прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, који ће уз потребну документацију доставити установи. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања. Уз пријаву кандидат подноси: 1. оверену фотокопију дипломе, 2. уверење да није кажњаван за назначена кривична дела, 3. оверену фотокопију уверења о држављанству РС (које није старије од 6 месеци), 4. доказ да је стекао образовање на српском језику или је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе (диплома издата на српском језику која је приложена као доказ по тачком 1) сматра се доказом о знању српског језика) и 5. попуњен формулар који се може преузети на интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Пријаве са потребном документацијом слати на адресу: Средња стручна школа „Васа Пелагић”, 26220 Ковин, Цара Лазара 261. Непотпуне и неправовремене пријаве неће се узимати у разматрање.

**Посао се не чека,
ћосао се ћиражи**

ПИРОТ

ПУ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ”
18300 Пирот, Војводе Степе 15

Стручни сарадник психолог на одређено време ради замене одсутног запосленог до повратка са функције

УСЛОВИ: поред општих услова, услови за пријем у радни однос утврђени су Законом о основама система образовања и васпитања и Правилником о организацији и систематизацији послова ПУ „Чика Јова Змај” Пирот и то: 1) одговарајуће образовање; 2) психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом; 3) неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) држављанство Републике Србије; 5) знање српског језика и језика на којем се остварује васпитно-образовни рад. Услови за пријем у радни однос доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Доказ о испуњености услова тачка 1), 3), 4) и 5) подноси се уз пријаву на конкурс, а доказ под тачком 2) прибавља се пре закључења уговора о раду. У радни однос ради обављања посла стручни сарадник психолог може бити примљен кандидат који има стечено одговарајуће образовање и то: стручна спрема / образовање: високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Врста квалификације: психолог. конкурс спроводи Конкурсна комисија. Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који испуњавају услове конкурса, упућују се на психолошку процену способности за рад са децом коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом. Конкурсна комисија спроводи усмени разговор са кандидатима и доноси решење о избору кандидата у року од 8 дана од дана обављеног усменог разговора. Рок за пријављивање је 10 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријавни формулар, који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја кандидати достављају потребну документацију: биографију, доказ о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена копија уверења о држављанству не старије од 6 месеци), доказ о о стеченом образовању (оверена копија дипломе или уверења не старије од 6 месеци), доказ о неосуђиваности (тачка 3) услова за пријем у радни однос, не старије од 6 месеци. Као доказ о знању језика на ком се остварује васпитно-образовни рад, сматра се да је образовање стечено на српском језику на основу дипломе о стеченом образовању или други одговарајући документ о знању српског језика – уверење да је положио испит из српског језика са методиком по програму одговарајуће високошколске установе (оверена копија не старије од 6 месеци). Пријава на конкурс/пријавни формулар садржи наведено све доказе које кандидат прилаже уз пријаву.

Кандидати који испуњавају услове конкурса, упућују се на психолошку процену способности за рад са децом коју врши надлежна служба за послове запошљавања примененом стандардизованих поступака. Достављена документација по курсу се враћа, само на лични захтев подносиоца пријаве, по окончању изборног поступка. Пријаве слати на адресу: ПУ „Чика Јова Змај“ Пирот, Војводе Степе бр. 15. Информације о конкурсима – контакт телефон 010/2150-009.

ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА

„Др ДРАГУТИН ГОСТУШКИ“

18300 Пирот, Вука Караџића 1

Наставник уметничких и стручних предмета у музичкој школи и одређених стручних предмета у стручној школи са одељењским старешинством – наставник клавира за рад у издвојеном одељењу у Димитровграду, на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, односно до повратка запослене са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидати морају испуњавати услове за пријем у радни однос утврђене чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 27/2018 (II) и 6/2020, у даљем тексту: ЗОСОВ), и то: 1) да имају одговарајуће образовање; 2) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 ЗОСОВ; 4) да имају држављанство Републике Србије; 5) да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (доказ доставља кандидат који одговарајуће високо образовање није стекао на српском језику). Услови из става 1 члана 139 ЗОСОВ доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из става 1 тачке 1), 3)–5) члана 139 ЗОСОВ подносе се уз пријаву на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. У погледу степена и врсте образовања, потребно је да кандидати имају одговарајуће високо образовање, предвиђено чланом 140 ЗОСОВ-а, и сходно члану 142 став 1 ЗОСОВ – образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европски системом преноса бодова. Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има образовање из члана 142 став 1 ЗОСОВ. У погледу степена и врсте образовања, односно одговарајућег високог образовања, сходно члану 2 став 1 тачка 10) Правилника о степену и врсти образовања наставника у основној музичкој школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 18/2013, 2/2017, 9/2019, 1/2020, 9/2020 и 18/2020), наставу и друге облике образовно-васпитног рада у основној музичкој школи на Одсек за класичну музику, могу да изводе лица, и то, наставник клавира: (1) дипломирани музичар, усмерене пијаниста; (2) дипломирани музичар – пијаниста; (3) академски музичар пијаниста; (4) мастер музички уметник, професионални статус – клавириста; (5) мастер музички уметник, професионални статус камерни музичар, са претходно завршеним основним академским студијама клавира.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а

потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Приликом подношења пријаве на конкурс, уз попуњени пријавни формулар, и уз потписану пријаву са биографијом (у којој се обавезно наводи да ли су вршили психолошку процену способности код надлежне службе за послове запошљавања и када су је вршили), кандидат је обавезан да приложи следеће доказе: да има одговарајуће образовање (диплома, оригинал или оверен препис дипломе о завршеном образовању или уверење уколико није издата диплома); уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3) ЗОСОВ (са датумом издавања не старијим од дана објављивања огласа, издаје надлежна ПУ); доказ о испуњености услова из члана 142 став 1 ЗОСОВ – оверену фотокопију додатка дипломи из ког се види да је кандидат положио испите из педагогије и психологије или потврду факултета да је положио ове испите, односно оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту или испиту за лиценцу, уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија, не старије од шест месеци), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија, не старије од шест месеци). ОМШ „Др Драгутин Гостушки” у Пироту, као руководилац подацима о личности, предузимаће све потребне техничке и организационе мере за заштиту личних података кандидата, ради спречавања случајног или незаконитог уништења, или случајног губитка, измена, неовлашћеног откривања, коришћења или приступа подацима као и од свих незаконитих облика обраде. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку а у складу са Законом о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 87/18). Пријава са доказима о испуњености услова огласа, као и са обавезним контакт телефоном и адресом пребивалишта, подноси се на горенаведену адресу (обавезно са повратницом) или у просторијама секретаријата школе, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови”, са назнаком „Пријава на конкурс”. Ближа обавештења могу се добити у секретаријату школе на телефон: 010/311-866. По завршеном конкурс документација се не враћа кандидатима. Неблаговремено поднете пријаве и пријаве без потребне тражене документације неће се разматрати, као ни пријаве кандидата који не испуњавају услове у погледу образовања, врсте и степена стручне спреме.

СРЕДЊА СТРУЧНА ШКОЛА ПИРОТ

18300 Пирот, Ђирила и Методија 29

Наставник предметне наставе – математике на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидати морају испуњавати услове за пријем у радни однос утврђене чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 27/2018 (II) и 6/2020, у даљем тексту: ЗОСОВ), и то: 1) да имају одговарајуће образовање; 2) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 ЗОСОВ (уверење треба да буде издато након расписивања конкурса, тј. уз пријаву приложи оригинал или оверену фотокопију издаје МУП-а Републике Србије) 4) да имају држављанство Републике Србије; 5) да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (доказ доставља кандидат који одговарајуће високо образовање није стекао на српском језику). Услови из става 1 члана 139 ЗОСОВ доказују

се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из става 1 тачке 1), 3)–5) члана 139 ЗОСОВ подносе се уз пријаву на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. У погледу степена и врсте образовања, потребно је да кандидати имају одговарајуће високо образовање, предвиђено чланом 140 ЗОСОВ, и сходно члану 142 став 1 ЗОСОВ – образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европски системом преноса бодова. Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има образовање из члана 142 став 1 ЗОСОВ. За кандидате који ово образовање не поседују, у складу са чланом 142 став 2 ЗОСОВ наставник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. У погледу степена и врсте образовања, односно одговарајућег високог образовања, кандидат треба да испуњава прописане услове сходно члану 2 став 1 тачка 13) Правилника о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016-I, 13/2016-II, 2/2017-I, 2/2017-II, 13/2018, 7/2019, 14/2020, 15/2020 и 1/2021).

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Приликом подношења пријаве на конкурс, уз попуњени пријавни формулар, и уз потписану пријаву са биографијом (у којој се обавезно наводи да ли су вршили психолошку процену способности код надлежне службе за послове запошљавања и када су је вршили), кандидат је обавезан да приложи следеће доказе: да има одговарајуће образовање (оверена фотокопија дипломе или уверење о дипломирању); уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3) ЗОСОВ; доказ о испуњености услова из члана 142 став 1 ЗОСОВ – оверену фотокопију додатка дипломи из ког се види да је кандидат положио испите из педагогије и психологије или потврду факултета да је положио ове испите, односно оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту или испиту за лиценцу, уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија, не старије од шест месеци), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија, не старије од шест месеци). Средња стручна школа у Пироту, као руководилац подацима о личности, предузимаће све потребне техничке и организационе мере за заштиту личних података кандидата, ради спречавања случајног или незаконитог уништења, или случајног губитка, измена, неовлашћеног откривања, коришћења или приступа подацима као и од свих незаконитих облика обраде. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку а у складу са Законом о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 87/18). Пријава са доказима о испуњености услова огласа, као и са обавезним контакт телефоном и адресом пребивалишта, подноси се на горенаведену адресу (обавезно са повратницом) или у просторијама секретаријата школе, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови”, са назнаком „Пријава на конкурс”. Ближа обавештења могу се добити у секретаријату школе на телефон: 010/311-426. По завршеном конкурс документација се не враћа кандидатима. Неблаговремено поднете пријаве и пријаве без потребне тражене документације неће се разматрати, као ни пријаве кандидата који не испуњавају услове у погледу образовања, врсте и степена стручне спреме.

ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
„ЉУБИЦА ВРЕБАЛОВ”

12000 Пожаревац, Вука Караџића 1

Техничар одржавања одеће
– вешеркана одређено време ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и ако има: 1) основно образовање; 2) психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3) да није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: потпуну личну и радну биографију, са адресом и контакт телефоном; диплому о стеченом образовању; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству РС; уверење да кандидат није осуђиван (уверење МУП-а); пријавни формулар. Кандидати подносе документ у оригиналу или оверене копије (не старије од 6 месеци). Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, а потребну документацију, заједно са одштампаним формуларом, достављају установи. Пре закључења уговора о раду кандидат доставља доказ којим потврђује да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. Пријаве се подносе лично или путем поште (са повратницом), на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс”. Ближе информације о конкурсима могу се добити код директора и секретара ПУ „Љубица Вребалов” и преко телефона 012/210-308.

ПРОКУПЉЕ

ОШ „ДРИНКА ПАВЛОВИЋ”

18430 Куршумлија, Вука Караџића 54
тел. 027/389-050Наставник разредне наставе
за рад у издвојеном одељењу у
Богудевцу, на одређено време до
повратка запослене са боловања

УСЛОВИ: професор разредне наставе, професор педагогике са предходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом, професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу, мастер учитељ, дипломирани учитељ – мастер, професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу без обзира на пол и радно искуство. Кандидат треба да испуњава услове предвиђене Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи и Закона о основама система образовања и васпитања. Кандидат треба и: да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима, да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које

је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да има држављанство РС, да зна српски језик.

ОСТАЛО: Уз пријаву приложити: диплому о степеној стручној спреми. Лекарско уверење се подноси пре закључења уговора о раду а уверење да није осуђиван прибавља школа. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ИЗМЕНА ОГЛАСА

ГИМНАЗИЈА

18430 Куршумлија, Карађорђева 2
тел. 027/389-020, 381-065

Оглас објављен у публикацији „Послови” 04.08.2021. године, мења се за радно место наставник енглеског језика, у делу који се односи на проценат радног времена и то уместо 72,22% радног времена (13 наставних часова недељно) треба да стоји са 100% радног времена (18 наставних часова недељно). Исправно назив радног места треба да гласи: наставник енглеског језика, на одређено време до повратка запосленог са функције директора школе, са 100% радног времена или 18 наставних часова недељно. У осталом делу оглас је непромењен.

СМЕДЕРЕВО

ГИМНАЗИЈА У СМЕДЕРЕВУ

11300 Смедерево, Слободе 3
тел. 026/617-383Наставник ликовне културе
на одређено време, ради замене одсутне
запослене преко 60 дана

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из чл. 24 Закона о раду, кандидат треба да испуњава и следеће услове: 1) да има одговарајуће високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. да испуњава услове у погледу врсте стручне спреме предвиђене Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, и 11/19), 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (доказ се доставља при закључењу уговора о раду); 3) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: 1) оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; 2) доказ о држављанству Републике Србије (оверен препис или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месе-

ци); 3) доказ о знању језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику, пошто се сматра да они познају језик на којем се изводи образовно-васпитни рад); 4) уверење о неосуђиваности за наведена кривична дела (оригинал или оверену фотокопију), не старије од 6 месеци. Образац пријаве под називом „Формулар за пријем у радни однос у установи образовања и васпитања” кандидати преузимају са сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Пријаве на конкурс са траженом пратећом документацијом доставити на адресу школе: Гимназија, Улица слободе бр. 3, 11300 Смедерево или предати непосредно у секретаријату школе, са назнаком „Пријава на конкурс за радно место наставника ликовне културе”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације могу се добити на телефон: 026/617-383 и путем електронске поште: gimnazijasd@ptt.rs

ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ”

11329 Враново
тел. 026/732-227Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: директор установе може да буде лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020). Дужност директора школе може да обавља лице које има: 1. одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника основне школе, за педагога и психолога (наставник и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године. Лице из тачке 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета.). Изузетно ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из чл. 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из чл. 140 став 3 Закона, односно лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, дозволу за рад наставника, воспитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат треба и да: 2. има дозволу за рад наставника, воспитача и стручног сарадника, 3. има обуку и положен испит за директора установе, 4. има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, 5. има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 6. да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање

малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 7. има држављанство Републике Србије, 8. зна српски језик (језик на којем се остварује образовно-васпитни рад). Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност. Директору који не положи испит за директора у року од две године од дана ступања на дужност, престаје дужност директора. Докази о испуњености услова саставни су део пријаве на конкурс.

ОСТАЛО: кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља установи. Уз пријаву на конкурс кандидат подноси: 1) биографске податке, односно радну биографију, 2) оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем образовању из члана 140 став 1 и 2 (изузетно и став 3) Закона о основама система образовања и васпитања за наставника основне школе, за педагога и психолога, 3) оверену фотокопију дозволе за рад наставника и стручног сарадника (испит за лиценцу, односно стручни испит), 4) оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе, 5) оригинал или оверену фотокопију уверења да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс) које издаје надлежна здравствена установа, 6) оригинал или оверену фотокопију доказа о најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (потврде, решења, уговори или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство), 7) оригинал или оверену фотокопију доказа о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање – издат од полицијске управе и суда, (не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс), 8) оригинал или оверену фотокопију доказа да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога – за кривична дела из чл. 7 став 4 Правилника о ближним условима за избор директора установе образовања и васпитања (не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс), 9) оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс), 10) извод из матичне књиге рођених – оригинал, 11) доказ о знању српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику) – оверену фотокопију дипломе о стеченом средњем, вишем или високом образовању на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад, 12) доказе о резултату стручно-педагошког надзора – извештаји просветног саветника оверена фотокопија (уколико је вршен стручно-педагошки надзор над радом кандидата од стране просветног саветника, кандидат је дужан да извештај истог достави), 13) уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обављало дужност директора

установе дужно је да поред доказа из тачке 12) достави и резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (оверена фотокопија). Кандидат за директора установе образовања и васпитања не може да оствари предност приликом избора ако је у току избора утврђено да је против њега покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога – за кривична дела из члана 7 став 4 Правилника о ближним условима за избор директора установе образовања и васпитања. Непотпуне и неблаговремене пријаве комисија неће разматрати. Пријава се сматра потпуном уколико садржи све доказе којима се потврђује испуњеност услова за избор директора прописаних чл. 139 и чл. 140 став 1 и 2 а изузетно и став 3 Закона. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Пријава се подноси на адресу школе: ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Вранову, 11329 Враново, са назнаком „Конкурс за избор директора“. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе. Контакт телефон: 026/732-227.

ОШ „РАДИЦА РАНКОВИЋ“

11317 Лозовик, Трг првобораца 7
тел. 026/831741
e-mail: oslozovik@gmail.com

Наставник физике са 60% радног времена, на одређено време

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања васпитања и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/19) – стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат мора да има степен и врсту стручне спреме у складу са важећим Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи – за обављање послова наставника физике и математике. Остали услови: 1) да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 2) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3) да има држављанство Републике Србије; 4) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: уз пријаву доставити: попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете науке и технолошког развоја (део Ново на сајту, <http://www.vpn.gov.rs/vp-content/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>); потписану пријаву са радном биографијом; оверену копију дипломе одговарајућег степена и врсте стручне спреме; оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије; оверену копију извода из матичне књиге рођених и уверење о неосуђиваности. Доказ о знању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни

рад је диплома (као што је наведено напред, приликом доказивања степена и врсте стручне спреме). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља се пре закључења уговора о раду. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који уђу у ужи круг биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе које су навели у својим пријавама. Након обављене психолошке процене способности за рад са децом и ученицима, Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и обавља разговор са кандидатима, а о датуму обављања разговора, кандидатима ће бити обавештени на број телефона који напишу на пријави. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са приложеном документацијом предати у секретаријату школе од 09.00 до 12.00 часова или послати поштом на горенаведену адресу. Неблаговремене и непотпуне пријаве, као и пријаве са неовременом документацијом у прилогу неће се разматрати.

Наставник математике

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања васпитања и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/19) – стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат мора да има степен и врсту стручне спреме у складу са важећим Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи – за обављање послова наставника физике и математике. Остали услови: 1) да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 2) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 3) да има држављанство Републике Србије; 4) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: уз пријаву доставити: попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете науке и технолошког развоја (део Ново на сајту, <http://www.vpn.gov.rs/vp-content/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>); потписану пријаву са радном биографијом; оверену копију дипломе одговарајућег степена и врсте стручне спреме; оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије; оверену копију извода из матичне књиге рођених и уверење о неосуђиваности. Доказ о знању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад је диплома (као што је наведено напред, приликом доказивања степена и врсте стручне спреме). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља се пре закључења уговора о раду. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који уђу у ужи круг биће упућени на психолошку проце-

ну способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе које су навели у својим пријавама. Након обављене психолошке процене способности за рад са децом и ученицима, Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и обавља разговор са кандидатима, а о датуму обављања разговора, кандидати ће бити обавештени на број телефона који напишу на пријави. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са приложеном документацијом предати у секретаријату школе од 09.00 до 12.00 часова или послати поштом на горенаведену адресу. Неблаговремене и непотпуне пријаве, као и пријаве са неовереном документацијом у прилогу неће се разматрати.

СОМБОР

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПЧЕЛИЦА”

25260 Апатин, Блок 112
тел. 025/773-029

Васпитач рад у одељењима на српском језику

УСЛОВИ: студије првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), студије у трајању од три године или више образовање – VI степен стручне спреме, васпитач.

Спремачица на одређено време, замена привремено одсутног запосленог

УСЛОВИ: основно образовање.

ОСТАЛО: У радни однос ради обављања наведених послова, може бити примљен кандидат који испуњава следеће услове: 1. да има одговарајуће образовање; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (члан 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања); 4. да је држављанин Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mprn.gov.rs/>). Уз одштампан и попуњен пријавни формулар кандидати достављају: 1. диплому/уверење о стеченом одговарајућем образовању (оригинал/оверена фотокопија); 2. уверење о држављанству – не старије од 6 месеци оригинал/оверена копија); 3. уверење из казнене евиденције МУП-а и уверење надлежног суда – основног суда – не старија од 6 месеци (оригинали или оверене фотокопије); 4. доказ о знању српског језика (достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику; у том случају кандидат доставља писани доказ – оверену копију дипломе о завршеном средњом, вишем или високом образовању на српском језику или уверење високошколске установе којим кандидат потврђује да је положио испит из српског језика, уколико образовање није стечено на српском језику); 5. молбу (CV или кратка биографија). Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад

са децом и ученицима доставља кандидат пре закључења уговора о раду, у складу са чланом 139 став 3 Закона. Пријава која не садржи све тражене документе као и пријава која садржи неоверене документе, сматраће се непотпуном. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у обзир. Пријаве се достављају лично или поштом, на адресу: Предшколска установа „Пчелица“ Апатин, Блок 112 бр. 56. Документација се доставља у оригиналу или фотокопијама овереним од стране надлежног органа. Документи не могу бити старији од шест месеци од дана објављивања конкурса. Додатне информације се могу добити код секретара установе, телефон: 025/773-029. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови”.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„ВЕРА ГУЦУЊА”

25000 Сомбор
Венац Војводе Петра Бојовића 3
тел. 025/433-511

Васпитач 4 извршиоца

УСЛОВИ: основне академске, основне струковне студије или виша стручна спрема.

Медицинска сестра – васпитач

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме у наведеном занимању.

ОСТАЛО: остали услови: 1. поседовање одговарајућег образовања; 2. поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом; 3. поседовање држављанства Републике Србије; 4. неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; 5. непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; 6. знање српског језика. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: 1) оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; 2) доказ о држављанству Републике Србије (оверено уверење о држављанству или извод из матичне књиге рођених, не старије од 6 месеци); 3) доказ из тачке 4. и 5. (уверење суда и полицијске управе, не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија); 4) доказ из тачке 6. – потврда одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио српски језик (достављају само кандидати који образовање нису стекли на српском језику, оверена фотокопија); 5) CV кандидата. Уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима, изабрани кандидат ће доставити пре закључења уговора о раду. Уколико кандидат конкурише на две или више позиције, потребно је доставити потпуну документацију за сваку позицију посебно и у пријави јасно назначити на коју позицију се односи. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Пријаве слати, искључиво поштом, на адресу Установе. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови”. Документација се доставља у овереним фотокопијама. Документи важе 6 месеци од издавања. Пријава која не садржи све тражене документе, као и пријава која садржи неоверене документе сматраће се непотпуном. Неблаговремене и непотпуне молбе неће се узимати у обзир.

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ”

22404 Путинци, Лењина 3
тел./факс: 022/441-510

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: за директора може бити изабрано лице које испуњава услове из чл. 122, чл. 139 и и 140 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилника о ближним условима за избор директора установа образовања и васпитања: да има одговарајуће образовање за наставника основне школе, за педагога и психолога, из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања; да поседује дозволу за рад наставника или стручног сарадника; да има најмање 8 година рада у установама на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања и давања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену правну санкцију и да за њих није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да није правоснажно осуђивано за привредни преступ у вршењу раније дужности директора; да против њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога, за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик, на коме се остварује образовно-васпитни рад; да има обуку и положен испит за директора установе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност).

ОСТАЛО: кандидат прилаже следећа документа: 1. попуњен пријавни формулар који се може преузети са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; 2. биографију са кратким приказом кретања у служби и предлогом програма рада директора; 3. диплому о стеченом одговарајућем образовању (оригинал или оверена копија); 4. уверење/обавештење о положеном испиту за лиценцу наставника или стручног сарадника (оригинал или оверена копија); 5. уверење о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена копија), доказ о познавању српског језика не подноси кандидат који је приложио диплому о стеченом одговарајућем образовању издату на српском језику; 6. потврду/уверење да има најмање осам година рада у установама на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања и васпитања (оригинал или оверена копија); 7. доказ о положеном испиту за директора установе (оригинал или оверена копија), уколико кандидат није полагао овај испит, пријава која не садржи овај доказ неће бити сматрана непотпуном; 8. уверење из казнене евиденције о неосуђиваности у складу са чл. 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (документ не старији од 6 месеци, оригинал или оверена копија); 9. документ надлежног привредног суда којим се потврђује да није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности директора (документ не старији од 6 месеци, оригинал или оверена копија); 10. потврду/уверење

суда опште надлежности да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога, кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (документ не старији од 6 месеци, оригинал или оверена копија); 11. доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима, документ се може доставити у оригиналу или овереној копији, без обзира на датум издавања, односно овере (само кандидат који буде изабран решењем министра ће бити у обавези да, пре ступања на дужност, достави оригинал или оверену копију лекарског уверења које није старије од шест месеци); 12. уверење о држављанству Републике Србије (документ не старији од шест месеци, оригинал или оверена копија); 13. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија), документ доставља само кандидат који је променио лично име (име, презиме) након издавања дипломе; 14. уколико је кандидат лице које је претходно обављало дужност директора установе дужно је да достави резултат стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања; извештај се може доставити као копија где сваки лист треба да буде оверен печатом установе на коју се извештај односи; 15. копија извештаја просветног саветника као доказ о резултату стручно-педагошког надзора (уколико кандидат поседује такав извештај); пријава ће се сматрати потпуном и уколико кандидат не поседује овај извештај. Напомене: овереном копијом сматра се копија документа која је оверена код јавног бележника. Школа нема обавезу да кандидату врати документацију коју је поднео у поступку. Кандидат у биографији треба да наведе контакт податке (адреса, број телефона, адреса електронске поште) који служе за комуникацију у поступку избора директора. Лични подаци кандидата који су садржани у документацији биће коришћени искључиво за потребе спровођења конкурса и са њима ће бити поступано у складу са прописима којима је регулисана заштита података о личности. Пријава на попуњеном и одштампаном пријавном формулару са пратећом документацијом подноси се лично или поштом, на адресу: Основна школа „Доситеј Обрадовић“, Лењинова 3, 22404 Путинци, у затвореној коверти са назнаком „Конкурс за избор директора школе“. Рок за достављање пријава износи 15 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови“. Неблаговремене или непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Додатна обавештења се могу добити од секретара школе на телефон: 022/441-510.

ОСНОВНА ШКОЛА

„СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“

22000 Сремска Митровица
Фрушкогорска бб
тел. 022/630-571

Наставник математике

са 88,89% радног времена, за рад у подручном одељењу школе у Манђелосу

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: да има одговарајуће образовање у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020): 1. на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему

мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2. на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидати треба да испуњавају и услове и у складу са чланом 3 тачка 9) Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС“, бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18, 11/19, 3/21 и 4/21) и то: професор математике, дипломирани математичар, дипломирани математичар за теоријску математику и примене, дипломирани математичар за рачунарство и информатику, дипломирани математичар – информатичар, професор математике и рачунарства, дипломирани математичар за математику економије, професор информатике – математике, дипломирани математичар – астроном, дипломирани математичар – примењена математика, дипломирани математичар – математика финансија (са изборним предметом Основи геометрије), дипломирани информатичар, мастер математичар, мастер професор математике, мастер професор математике и физике, мастер професор математике и информатике, мастер професор физике и математике, мастер професор информатике и математике, дипломирани професор математике-мастер, дипломирани математичар – мастер, дипломирани инжењер математике – мастер (са изборним предметом Основи геометрије), дипломирани математичар – професор математике, дипломирани математичар – теоријска математика, дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основи геометрије), професор хемије – математике, професор географије – математике, професор физике – математике, професор биологије – математике, професор математике – теоријско усмерење, професор математике – теоријски смер, дипломирани математичар и информатичар, дипломирани математичар – механичар, мастер професор предметне наставе, мастер математичар – професор математике. Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да имају завршене основне академске студије на студијским програмима из области математике или примењене математике (са положеним испитом из предмета геометрија или основи геометрије) или двопретметне наставе математике и физике односно математике и информатике. Докази – радно место наставник математике: оверена фотокопија дипломе, а за лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани мастер доставља се и оверена копија дипломе о завршеним основним академским студијама на студијским програмима из области математике или примењене математике (са положеним испитом из предмета геометрија или основи геометрије) или двопретметне наставе математике и физике односно математике и информатике. уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверену фотокопију, не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика доставља се само уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику; доказ да кандидат није осуђиван, правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није у складу са законом, утврђено дискриминаторско понашање; 4. имати држављанство Републике Србије; 5. знати српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; 6. за радна места на којима се образовно-васпитни рад остварује на језику националне мањине, кандидати морају имати и доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидат доставља: попуњен пријавни формулар са званичне странице Министарства просвете; доказ о одговарајућем образовању (оверену копију дипломе); уверење о неосуђиваности из казнене евиденције МУП-а, оригинал, не старији од 6 месеци; уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија); доказ о знању српског језика достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику; доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад.

попуњен пријавни формулар достављају школи наведене доказе. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Пријаве се достављају на адресу школе, у затвореној коверти са знаком „За конкурсну комисију – не отворати“ уз обавезну ознаку за које радно место се конкурише. Контакт телефон: 022/630-571. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

СУБОТИЦА

ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА

24300 Бачка Топола, Маршала Тита 167
тел. 024/711-234

Стручни сарадник – психолог

УСЛОВИ: високо образовање, по члану 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019 и 6/2020) и по Правилнику о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 5/2015, 10/2016, 2/2017 и 13/2018).

Чистачица

на школској економији,
са ноћним радом

УСЛОВИ: без степена стручности, основна школа и други услови прописани Законом, за све који се запошљавају у просвети.

ОСТАЛО: кандидати морају испуњавати услове за заснивање радног односа у складу са чланом 139 Закона, односно: 1. имати одговарајуће образовање по Закону, Правилнику о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 5/2015, 10/2016, 2/2017 и 13/2018), Правилника о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитања у стручним школама („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 8/2015, 11/2016, 13/2013, 13/2016, 2/2017, 13/2018 и 7/2019) и Правилника о систематизацији радних места за школску 2020/2021 годину; 2. имати психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. поседовати доказ о неосуђиваности, односно не смеју бити осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела приманање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није у складу са законом, утврђено дискриминаторско понашање; 4. имати држављанство Републике Србије; 5. знати српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; 6. за радна места на којима се образовно-васпитни рад остварује на језику националне мањине, кандидати морају имати и доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидат доставља: попуњен пријавни формулар са званичне странице Министарства просвете; доказ о одговарајућем образовању (оверену копију дипломе); уверење о неосуђиваности из казнене евиденције МУП-а, оригинал, не старији од 6 месеци; уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија); доказ о знању српског језика достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику; доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад.

Доказ о здравственој способности доставља кандидат који буде изабран, непосредно пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати. Пријаве на конкурс доставити лично или слати на горенаведену адресу. Телефон за контакт: 024/711-234.

ТЕХНИЧКА ШКОЛА

„ИВАН САРИЋ“

24000 Суботица, Трг Лазара Нешића 9

Наставник математике на мађарском наставном језику

Наставник стручних предмета у подручју рада машинство и обрада метала на мађарском наставном језику

Наставник стручних предмета у подручју рада електротехника

Наставник стручних предмета у подручју рада електротехника на мађарском наставном језику 3 извршиоца

Наставник стручних предмета у подручју рада саобраћај на српском и мађарском наставном језику

Наставник стручних предмета у подручју рада саобраћај на мађарском наставном језику

Наставник историје на мађарском наставном језику, са 67% радног времена

Наставник физике

Секретар – шеф службе

Спремачица

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове за заснивање радног односа прописане чл. 139 и чл. 140 став 1 Закона о основама образовања и васпитања, а то су: 1. одговарајуће образовање:

За наставнике предметне наставе потребно високо образовање у складу са чл. 140 став 1 Закона: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.

За наставника практичне наставе одговарајуће високо образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем или одговарајуће средње образовање и положени специјалистички, односно мајсторски испит и петогодишње радно искуство у струци стеченим после специјалистичког, односно мајсторског испита.

За обављање послова радног места секретара може се засновати радни однос са лицем које испуњава: опште услове прописане Законом и које има образовање из области правних наука у складу са чл. 140 став 1 Закона.

За чистачице – основна школа, I ССС.

За сва радна места: 2. да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван прав-

носнажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и зостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Образовно-васпитни рад у ТШ „Иван Сарич“ остварује се на српском и мађарском наставном језику.

Према Правилнику о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016 – испр., 13/2016, 2/2017, 13/2018, 7/2019 и 2/2020 – даље: Правилник) послове:

Наставника математике може да обавља: (1) професор математике; (2) дипломирани математичар; (3) дипломирани математичар за теоријску математику и примене; (4) дипломирани математичар за рачунарство и информатику; (5) дипломирани математичар – информатичар; (6) дипломирани математичар – професор математике; (7) дипломирани математичар за математику економије; (8) професор математике – теоријско усмерене; (9) професор математике – теоријски смер; (10) професор математике и рачунарства; (11) професор информатике – математике; (12) професор хемије – математике; (13) професор географије – математике; (14) професор физике – математике; (15) професор биологије – математике; (16) дипломирани математичар – астроном; (17) дипломирани математичар – теоријска математика; (18) дипломирани математичар – примењена математика; (19) дипломирани математичар – математика финансија; (20) дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основи геометрије); (21) дипломирани информатичар; (22) дипломирани професор математике – мастер; (23) дипломирани математичар – мастер; (24) мастер математичар; (25) мастер професор математике. Лице које је стекло академско звање мастер (тачке 22) -25)) мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика (са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије). (приложити оверену копију дипломе основних академских студија и додатка дипломи).

Наставника историје може да обавља: (1) професор историје; (2) дипломирани историчар; (3) професор историје – географије; (4) дипломирани историчар – мастер; (5) мастер историчар; (6) мастер професор предметне наставе. Лице из тачке 4-6) које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије историје. (приложити оверену копију дипломе завршених основних академских студија).

Наставника физике може да обавља: (1) професор физике; (2) дипломирани физичар; (3) дипломирани астрофизичар; (4) дипломирани инжењер физике, смер индустријска физика; (5) дипломирани физичар за општу физику; (6) дипломирани физичар за примењену физику; (7) професор физике за средњу школу; (8) дипломирани физичар – истраживач; (9) дипломирани физичар за теоријску и експерименталну физику; (10) дипломирани физичар за примењену физику и информатику; (11) дипломирани физичар – медицинске физике; (12) дипломирани професор физике – мастер; (13) дипломирани физичар – мастер; (14) дипломирани физичар – мастер физике – метеорологије; (15) дипломирани физичар – мастер физике – астрономије; (16) дипломирани физичар – мастер медицинске физике; (17) дипломирани професор физике – хемије – мастер; (18) дипломи-

рани професор физике – информатике – мастер; (19) дипломирани физичар – професор физике – мастер; (20) дипломирани физичар – теоријска и експериментална физика – мастер; (21) дипломирани физичар – примењена и компјутерска физика – мастер; (22) дипломирани физичар – примењена физика и информатика – мастер; (23) мастер физичар; (24) мастер професор физике. Лице из тачке 14 које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима из области физике (приложити оверену копију дипломе завршених основних академских студија).

Према правилницима о степену и врсти образовања наставника у стручним школама за подручја рада машинство и обрада метала, електротехника и саобраћај послове наставника за економску групу предмета може да обавља: дипломирани економиста; дипломирани инжењер организације рада; дипломирани инжењер за индустријски менаџмент; мастер економиста, претходно завршене основне академске студије у области економије.

Према Правилнику о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Машинство и обрада метала („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 16/2015, 11/2016, 13/2016, 2/2017, 3/2017, 8/2017, 4/2018, 18/2018, 1/2019 – испр., 9/2019 и 2/2020) послове: Наставника стручних предмета у подручју рада Машинство и обрада метала може да обавља: 1) дипломирани машински инжењер; (2) дипломирани инжењер машинства; (3) професор машинства; (4) дипломирани инжењер за развој машинске струке; (5) мастер инжењер машинства, претходно завршене студије првог степена – основне академске студије у области машинског инжењерства; наставника практичне наставе у подручју рада Машинство и обрада метала: дипломирани машински инжењер; дипломирани инжењер машинства; професор машинства; професор технике и машинства; дипломирани инжењер за управљање техничким системима – климатизација, грејање и хлађење; дипломирани инжењер за управљање техничким системима – процесна техника; дипломирани инжењер за управљање техничким системима – одржавање машина; струковни инжењер машинства, из области машинског инжењерства; инжењер машинства; дипломирани инжењер за развој машинске струке; виши стручни радник металске струке; наставник практичне наставе металске струке; мастер инжењер машинства, претходно завршене студије првог степена – основне академске студије у области машинског инжењерства; струковни инжењер машинства; специјалиста струковни инжењер машинства, претходно завршене струковне студије у машинству; одговарајуће средње стручно образовање у области машинства, положен одговарајући специјалистички односно мајсторски испит са петогодишњом праксом; наставник производног машинства; дипломирани инжењер за развој – машинска струка; струковни мастер инжењер машинства. Лице из свих алинеја треба да је стекло трогодишње или четворогодишње образовање у подручју рада Машинство и обрада метала или најмање три године радног искуства на пословима одговарајућег профила ван образовне установе. (приложити оверену копију дипломе о завршеном средњем образовању или доказ о годинама радног искуства ван образовне установе).

Према Правилнику о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Електротехника („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 8/2015, 11/2016, 2/2017, 8/2017, 4/2018 и 13/2018) послове наставника стручних предмета у подручју рада Електротехника може да обавља: 1) дипломирани инжењер електротехнике; (2) дипломирани електротехнички инжењер; (3) дипломирани инжењер електронике; (4) професор електротехнике; (5) дипломирани инжењер електротехнике и рачунарства; (6) мастер инжењер

електротехнике и рачунарства, претходно завршене основне академске студије у области електро-технике и рачунарства; (7) дипломирани инжењер мехатронике – мастер.

Према Правилнику о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Саобраћај („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 16/2015, 2/2017, 8/2017, 16/2018, 4/2019, 7/2019 и 9/2019) послове наставника стручних предмета у подручју рада Саобраћај може да обавља: 1) дипломирани инжењер саобраћаја односно дипломирани саобраћајни инжењер – одсеци друмски и градски саобраћај или друмски и градски саобраћај и транспорт; (2) мастер инжењер саобраћаја, претходно завршене основне академске студије у области саобраћајног инжењерства на студијском програму, односно модулу: друмски и градски саобраћај и транспорт – транспорт, логистика, саобраћај и транспорт, ако су на основним академским или мастер студијама изучавани наставни садржаји из области предмета.

Према Правилнику о организацији и систематизацији послова у Техничкој школи „Иван Сарић“ (дел. бр. 01-6/2018-37 од 14.11.2018. год.) за обављање послова радног места секретара може се засновати радни однос са лицем које испуњава: опште услове прописане Законом и које има образовање из области правних наука у складу с чл. 140 став 1 Закона (да је лице стекло одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; и има знање рада на рачунару. Знање рада на рачунару се доказује достављањем валидног сертификата о знању рада на рачунару (ECDL и др.). Уколико лице које заснива радни однос не поседује овај доказ, провера овог услова врши се практичним радом на рачунару применом стандардног теста. Са секретаром – приправником радни однос се заснива на неодређено време или на одређено време док не положи испит за секретара школе или други одговарајући испит, а најдуже на две године. Секретар са положеним правосудним испитом или стручним испитом за запослене у органима државне управе или државним стручним испитом не полаже испит за секретара.

Према Правилнику о организацији и систематизацији послова у Техничкој школи „Иван Сарић“ (дел. бр. 01-6/2018-37 од 14.11.2018. год.) послове извршиоца на одржавању хигијена – чистачица може да обавља: лице које има први степен стручне спреме, односно завршену основну школу.

ОСТАЛО: кандидат је дужан да уз попуњени пријавни формулар, који се преузима на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs) на конкурс достави: оверену копију доказа о стеченом одговарајућем образовању; уверење из казнене евиденције МУП-а да лице није осуђивано, у складу са чл. 139 став 1 тачка 3) Закона; оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци; оверену копију доказа да зна српски и мађарски језик (оверена копија дипломе о завршеној средњој школи, вишој школи или факултету на српском/мађарском језику или уверење о положеном испиту из српског/мађарског језика по програму одговарајуће високошколске установе) – за наставнике који остварују образовно-васпитни рад; оверену копију дипломе средње школе, специјалистичког испита односно основних академских студија или одговарајуће потврде или решења за она радна места где је то посебно назначено; биографију са прегледом радних ангажовања. Уколико је кандидат стекао одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 Закона на српском језику, сматра се да је достављањем овог доказа, доставио и доказ да зна српски језик. Кандидати који испуњавају усло-

ве за пријем у радни однос, који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Након психолошке процене Конкурсна комисија обавиће разговор са кандидатима који се налазе на листи кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и доноси решење о избору кандидата. Изабрани кандидат доставља лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Копије доказа које се подносе при конкурисању мора да буду оверене од стране надлежног органа, у супротном, неће се узети у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве доставити на адресу: Техничка школа „Иван Сарић“, 24000 Суботица, Трг Лазара Нешића 9, са назнаком „Конкурс за радно место _____ (навести радно место за које се конкурише)“. Информација о конкурсима могу се добити путем телефона: 024/555-221.

ОШ „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ“

24000 Суботица, Београдски пут 50
тел. 024/558-063

Наставник математике на хрватском наставном језику

Наставник немачког језика са 78% радног времена

УСЛОВИ: 1) поседовање одговарајућег високог образовања и то: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трандисциплинарне студије другог степена које комбинују целине из одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; извршена психолошка процена способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање.

ОСТАЛО: рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: доказ о држављанству (уверење о држављанству, односно извод из матичне књиге рођених); оверен препис/фотокопија дипломе о стеченом образовању; доказ о знању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); доказ о неосуђиваности и о непосојању дискриминаторног понашања. Пријаве треба послати на горенаведену адресу.

ШАБАЦ

ОСНОВНА ШКОЛА „ВУК КАРАЏИЋ“

15000 Шабац, Вука Караџића 14
тел. 015/341-537, 015/343-326
e-mail: osvuksekretar@gmail.com

Директор на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: за директора школе може да буде изабран кандидат који испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19 и 6/20) и то: да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога школе, стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трандисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, с тим да студије првог степена морају бити из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године (овај доказ саставни је део пријаве на конкурс); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (овај доказ прибавља се пре закључења уговора о раду); да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (овај је доказ саставни део пријаве на конкурс); да има држављанство Републике Србије (овај доказ саставни је део пријаве на конкурс); да зна српски језик на којем остварује образовно-васпитни рад (овај доказ саставни је део пријаве на конкурс); да има дозволу за наставника, васпитача и стручног сарадника (испуњеност овог услова утврђује комисија); да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стицања одговарајућег образовања (овај услов утврђује комисија); да има положен испит за директора установе (кандидат који нема положен испит за директора установе, дужан је да га положи у року од две године од ступања на дужност) – доказ доставља само кандидат уколико исти поседује. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020) за директора школе може бити изабрано и лице које, уз испуњеност горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године или више образовања за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора школе и најмање десет година рада на пословима васпитања и образовања у установи, после стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: кандидат попуњава пријавни формулар (налази се на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја) и одштампан пријавни формулар прилаже уз следећу документацију: 1. биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе; 2. диплому о стеченом одговарајућем високом образовању (оригинал или оверени препис или оверена копија, а уз мастер диплому прилаже се и диплома основних студија, оверен препис или оверена копија); 3. уверење о положеном испиту за лиценцу, стручном испиту за наставника, односно стручног сарадника – дозвола за рад (оригинал или оверен препис или оверена копија); 4. потврду о раду у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; 5. уверење из казнене евиденције у складу са чланом 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење МУП-а, не старије од 6 месеци, оригинал или оверена копија); 6. уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница (оригинал или оверена копија не старија од 6 месеци); 7. уверење о држављанству (оригинал или оверен препис или оверена копија); 8. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверен препис или оверена копија), његовим прилагањем отклања се могућност евентуалне грешке приликом утврђивања идентитета кандидата, повезаност презимена у дипломама, посебно за особе женског пола и спречава могућност злоупотреба, с обзиром да наведени документ садржи више идентификационих података у односу на личну карту; 9. доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) ако га поседује; 10. резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (достављају само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); 11. лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (доставља изабрани кандидат пре закључења уговора којим се регулише статус изабраног директора); 12. уверење о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе); 13. доказ о знању српског језика, на коме се обавља образовно-васпитни рад (доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику); 14. очитану личну карту или фотокопију уколико иста не поседује чип. Сва потребна документација се доставља у оригиналу или овереним преписима/копијама, како је наведено у тексту конкурса. Рок за подношење пријава за избор директора школе је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве на конкурс се подносе у затвореним конвертима, са назнаком „Конкурс за директора“, препорученом поштом на горенаведену адресу или се непосредно предају секретару школе. Неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Благовременом пријавом сматра се она пријава која је поднета у року утврђеном у конкурс. Благовременом пријавом сматра се и пријава која је предата препорученом поштом и тада се као дан пријема рачуна дан када је пошта примила пошиљку. Када истек рока за пријем пријава пада у недељу или дане државног празника, рок за пријаву се помера за следећи радни дан. Непотпуне пријаве се неће узети у разматрање. Неоверене фотокопије се неће узети у разматрање. Под потпуном пријавом сматра се она пријава која у прилогу садржи документа којима кандидат доказује да испуњава услове конкурса. Комисија за избор директора ће обавити интервју са пријављеним кандидатима који испуњавају услове конкурса. Решење о именовану директора биће достављено свим учесницима конкурса, у законом предвиђеном року. Информације у вези са конкурсом могу се добити од секретара школе, на број телефона: 015/343-326 или 062/623-588 или путем е-поште на адресу: osvuksekretar@gmail.com

УЖИЦЕ

ТЕХНИЧКА ШКОЛА

31000 Ужице, Трг Светог Саве 34
тел. 062/882-5735

Наставник металуршке групе предмета на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: поред општих услова за заснивање радног односа прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС РС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), кандидати треба да испуњавају и услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020): а) кандидат мора да има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и врсту стручне спреме прописану: у складу са чланом 5 став 1 тачка 59) Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Геологија, рударство и металургија („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 8/2015, 19/2015 и 8/2017) – за радно место наставника металуршке групе предмета; б) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; в) да није осуђиван правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; г) да има држављанство Републике Србије; д) да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: уз пријавни формулар, који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидати достављају потребну документацију и CV (радна биографија) у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Докази о испуњености услова из тачке а), в), г) и д) достављају се уз пријаву, а доказ о испуњености услова из тачке б) прибавља се пре закључења уговора о раду. Документација се доставља у оригиналима не старијим од шест месеци или у овереним фотокопијама и не враћа се кандидатима. Неблаговремене пријаве, пријаве без доказа о испуњавању свих услова конкурса, као и пријаве са неовереном документацијом, неће се разматрати. Пријаве доставити на адресу: Техничка школа, Трг Светог Саве бр. 34, 31000 Ужице, са назнаком „Пријава на конкурс за радно место наставника металуршке групе предмета”. Информације о конкурсима могу се добити путем телефона: 062/882-5735. Конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране директора школе.

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА У УЖИЦУ

31000 Ужице, Немањина 148
тел. 031/3512-694

Домаp

УСЛОВИ: кандидати треба да испуњавају следеће услове: 1. да имају одговарајуће образовање у складу са чланом 40 Правилника о организацији и систематизацији послова у Медицинској школи у Ужицу: средње образовање (III или IV степен стручне спреме); 2. да имају психичку, физичку и

здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да имају држављанство Републике Србије; 5. да знају српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају установи. Докази о испуњености услова из тачака 1, 3, 4 и 5 саставни су део пријаве на конкурс и подносе се уз пријаву на конкурс, а доказ о испуњености услова из тачке 2 доставља се пре закључења уговора о раду. Уз пријаву на конкурс кандидати, поред биографије, треба да приложе следеће доказе: попуњен пријавни формулар; диплому о стеченом образовању (оригинал или оверена копија); доказ о неосуђиваности (оригинал не старији од шест месеци); уверење о држављанству (оригинал или оверена копија); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија). Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији о запошљавању „Послови”. Пријаве на конкурс са потребном документацијом доставити лично или поштом на адресу школе: Медицинска школа, Немањина 148, 31000 Ужице, са назнаком „За конкурс”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације могу се добити на број телефона: 031/3512-694.

ТЕХНИЧКА ШКОЛА КОСЈЕРИЋ

31260 Косјерић, Светосавска 39
тел. 031/781-645

Секретар школе

са 50% радног времена, на одређено време, до преузимања запосленог, односно до окончања одлуке о избору кандидата по конкурс за пријем у радни однос на неодређено време, а најкасније до 31. августа текуће школске године

УСЛОВИ: поседовање одговарајућег образовања, и то на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), из области правних наука, или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, из области правних наука; поседовање дозволе за рад секретара (лиценца за секретара) или положен стручни испит за секретара, правосудни или стручни испит за запослене у органима државне управе или државни стручни испит (осим за приправнике и лица са стеченим радним стажом која су с њима изједначена у погледу радноправног положаја); поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; извршена психолошка процена способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; неосуђиваност правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело

из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом.

ОСТАЛО: рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: доказ о држављанству (уверење о држављанству, односно извод из матичне књиге рођених); оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању; доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); оверен препис/фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; доказ о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања. Пријаве треба послати на адресу: Техничка школа Косјерић, Светосавска 39, 31260 Косјерић, са назнаком „Пријава на конкурс за радно место секретара школе”. Ближе информације о конкурсима могу се добити код директора школе и преко телефона 031/781-645. Одлуку о избору кандидата директор ће донети у року од 8 дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима.

Наставник предметне наставе, наставник електротехничке групе предмета

**на одређено време до преузимања
запосленог, односно до коначности
одлуке о избору кандидата по конкурсима
за пријем у радни однос на неодређено
време, а најкасније до 31. августа
текуће школске године
2 извршиоца**

УСЛОВИ: поседовање одговарајућег образовања, и то: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10.09.2005. године, 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање, до 10.09.2005. године; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; поседовање држављанства Републике Србије; неосуђиваност правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело приманање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; извршена психолошка процена способности за рад с децом и ученицима, у складу са законом; знање српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни профил.

ОСТАЛО: рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију, у овереној копији, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Пријаве и приложена документација се не враћају. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: 1. оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; 2. уверење о држављанству Републике Србије или извод из матичне књиге рођених (оверена фотокопија). Докази о провери психофизичких способности за

рад са децом и ученицима и лекарско уверење се прибављају пре закључења уговора о раду. Одлуку о избору кандидата донеће се у року од 8 дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Пријаве треба послати на адресу: Техничка школа Косјерић, ул. Светосавска 39, 31260 Косјерић, са назнаком „Пријава на конкурс”.

ТЕХНИЧКА ШКОЛА „РАДОЈЕ ЉУБИЧИЋ”

31000 Ужице, Николе Пашића 17

Наставник математике на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да је стекао одговарајуће високо образовање у складу са чланом 140 Закона основама система образовања и васпитања: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему ово лице мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године. Кандидат треба да испуњава услове у погледу врсте стручне спреме предвиђене чланом 2 став 13 Правилника о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016, 2/2017, 13/2018, 7/2019 и 2/2020), 3) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 1) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривична дела приманање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4) да има држављанство Републике Србије, 5) да зна српски језик.

ОСТАЛО: Кандидати треба да доставе: 1) одштампан и попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>; 2) оверену фотокопију дипломе или уверења о дипломирању; 3) оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству; 4) оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; 5) извод из казнене евиденције као доказ о неосуђиваности за горе наведена кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање које издаје надлежна полицијска управа не старије од 6 месеци; 6) доказ о познавању српског језика подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности, не старији од 6 месеци, подноси кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду. Кандидати који буду изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши национална служба за запошљавање применом стандардизованих поступака. Пријавни формулар са документацијом слати препорученом поштом или доставити лично у секретаријату школе, у затвореној ковети, са назнаком „За конкурсну комисију”, на горенаведену адресу. Ближе информације се могу на телефон: 014-451-284.

испуњавању услова конкурса могу се поднети лично или поштом на адресу школе, саознаком „За конкурс”. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

ВАЉЕВО

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЛАНЕ”

14253 Осечина, Хајдук Вељкова 6
тел. 014/451-284

Васпитач

**за рад у припремном предшколском
програму, са 75% радног времена,
на одређено време до 12 месеци
8 извршилаца**

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање у складу са чланом 141 ст. 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019) за рад у предшколској установи и то: да је стекао високо образовање на студијама првог степена, студијама другог степена у трајању од три године, вишим образовањем, односно са одговарајућим средњим образовањем, у складу са посебним законом. Општи услови у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019): 1. да кандидат има одговарајуће образовање; 2. да има психичку физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривична дела приманање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик. Кандидати су дужни да приложе следећу документацију: 1. попуњен и одштампан пријавни формулар (налази се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја – део Ново на сајту, <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>); 2. кратку биографију; 3. оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми или уверење о стеченом високом образовању; 4. уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију); 5. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију); 6. уверење о неосуђиваности; 7. лекарско уверење (прилаже кандидат који буде изабран по конкурс, пре закључења уговора о раду). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Конкурс спроводи Конкурсна комисија коју именује директор установе. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Пријавни формулар са документацијом слати препорученом поштом или доставити лично у секретаријату школе, у затвореној ковети, саознаком „За конкурсну комисију”, на горенаведену адресу. Ближе информације се могу на телефон: 014-451-284.

ПРВА ОСНОВНА ШКОЛА

14000 Ваљево, Карађорђева 122
тел. 014/226-085

Наставник информатике и рачунарства

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да има одговарајуће високо образо-

вање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, према прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005; 2) да испуњава услове прописане Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник – Просветни гласник РС”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 2/2017, 3/2017, 3/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021); 3) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 4) да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5) да има држављанство Републике Србије; 6) да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати треба да доставе: 1) пријаву на конкурс са основним биографским подацима – за заснивање радног односа – својеручно потписана; 2) одштампан и попуњен пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, у делу „Ново на сајту”, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZA-KONKURISANJE.doc>; 3) оверену фотокопију дипломе или уверења о дипломирању; 4) оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству; 5) оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; 6) извод из казнене евиденције као доказ о неосуђиваности за горе наведена кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање, које издаје надлежна полицијска управа, (не старије од 6 месеци); 7) доказ о познавању језика на ком се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику, а доказ треба да буде издат од стране високошколске установе надлежне за издавање таквих докумената (оригинал или оверена фотокопија). Фотокопије које се подносе морају бити оверене од стране надлежног органа, у супротном неће се узети у разматрање, као ни непотпуне и неблаговремене пријаве. Кандидати који уђу у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду, доставља уверење о здравственој способности, не старије од шест месеци. Пријаве са потребном документацијом доставити лично или поштом, на горе наведену адресу школе, са назнаком „Пријава на конкурс”.

СРЕДЊА ШКОЛА

„ХИЉАДУ ТРИСТА КАПЛАРА”

14240 Љиг, Војводе Мишића 26
тел. 014/3445-173

Наставник српског језика и књижевности

на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана

УСЛОВИ: На конкурс може се пријавити кандидат који испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања: да је стекао одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студијама другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет,

односно групу предмета; студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да је држављанин Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Кандидат је дужан да уз пријаву на конкурс достави и: попуњен пријавни формулар који се налази на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије; оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству РС (не старије од 6 месеци); доказ да није осуђиван сходно члану 139 став 1 тачка 3. Закона о основама система образовања и васпитања; доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи (уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику); читану личну карту и радну биографију. Наведени документи морају бити у оригиналу или у овереној фотокопији. У току трајања поступка одлучивања о избору, кандидати који уђу у ужи избор дужни су да се подвргну провери психофизиичких способности за рад са децом и ученицима, коју врши Национална служба за запошљавање применом стандардизованих поступака. Изабрани кандидат је дужан да достави лекарско уверење пре закључења уговора о раду. Пријаве се подносе непосредно школи радним даном од 08-14 часова или путем поште. Пријаве слати саознаком „За конкурс – наставник српског језика” на горе наведену адресу. Неблаговремене или непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. За све додатне информације у вези конкурса јавити се секретару школе на тел. 014/3445-173.

ОШ „МИЛАН МУЊАС”

14210 Уб, Вука Караџића 25
тел. 014/411-837

Педагошки асистент на одређено време за школску 2021/2022. годину

УСЛОВИ: Потребни услови: 1) IV степен стручне спреме; 2) завршен уводни модул обуке за педагошке асистенте; 3) знање српског и ромског језика; 4) психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 5) да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њих није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 6) да има држављанство Републике Србије. Кандидати уз пријаву на

конкурс треба да доставе: оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању не старија од 6 месеци, уверење о држављанству (оригинал или копија не старија од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених (оригинал или копија не старија од 6 месеци), оригинал или оверену копију уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе да лице није осуђивано правоснажним пресудом за кривична дела уз члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, доказ о знању српског језика подносе само кандидати који су стекли одговарајуће образовање на другом језику; попуњен формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технологије. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава, а кандидати који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Кандидат који буде изабран, пре потписивања уговора о раду, дужан је да достави уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности са децом. Пријаве се достављају на горе наведену адресу.

ВРАЊЕ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„НАШЕ ДЕТЕ”

17500 Врање, Цара Душана 22

Стручни сарадник – психолог

Васпитач

6 извршилаца

Медицинска сестра – васпитач

3 извршиоца

Сарадник за исхрану – нутрициониста

Домар – мајстор одржавања

Сервирка

Спремачица

3 извршиоца

Педагошки асистент

на одређено време до краја радне
2021/2022. године

Сервирка

на одређено време ради замене раднице
на дужем боловању

УСЛОВИ: заинтересовани кандидати морају да испуњавају следеће услове за заснивање радног односа: 1) имају одговарајуће образовање и то: стручни сарадник – психолог, високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) психолошке струке или на основним студијама у трајању од најмање четири године, филозофске струке, група за психологију, односно предшколско – школског смера или група за школску психологију – педагогију или дипломирани психолог по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, васпитач – више образовање, односно високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије) или на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, – васпитач, у складу

са Законом, медицинска сестра – васпитач средње образовање; мед. сестра – васпитач, сарадник за исхрану – нутрициониста – високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије, односно основне академске студије), односно на студијама у трајању до три године или више образовање здравствене струке, смер нутрициониста – дијететичар, домар – мајстор одржавања – средње стручно образовање у трајању од две до четири године, положен испит за руковођа парних котлова и положен вазачки испит Б категорије, сервирка – средње образовање угоститељске струке у трајању од две или три године или основно образовање са радним искуством на пословима сервирке стеченим до 01.01.2018. године, спремачица – основна школа, педагошки асистент – средње образовање у четворогодишњем трајању и завршена обука за педагошког асистента (завршен прописан програм обуке за рад са децом и ученицима ромске националне мањине), 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом, 3) није осуђено правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саопштавања и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4) има држављанство Републике Србије, 5) зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати уз пријаве на конкурс достављају: доказ о стручној спреми (оверена фотокопија дипломе или уверење о стеченој стручној спреми), уверење – извод из казнене евиденције МУП-а да лице није осуђивано за кривична дела из тачке 3 обавезних услова за заснивање радног односа, извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија), уверење о држављанству (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија). Кандидати за радно место домар – мајстор одржавања достављају и уверење – сертификат о положеном испиту за руковођа парних котлова и доказ о положеном вазачком испиту Б категорије. Кандидати за радно место сервирка достављају, по потреби и доказ о радном искуству на пословима сервирке стеченим до 01.01.2018. године. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете науке и технолошког развоја. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. У поступку одлучивања, врши се предходна провера психофизичких способности кандидата коју обавља надлежна служба НСЗ применом стандардизованих поступака. Кандидати потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају на адресу: Предшколска установа „Наше дете“ Врање, Цара Душана 22, поштом или лично, у року од 8 дана од дана објављивања огласа.

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ „ВУЛЕ АНТИЋ“

17500 Врање, Радних бригада 2

Наставник теоријске наставе у подручју рада текстилство и кожарство у посебним условима

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове за пријем у радни однос прописане члановима 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 10/2019 и 6/2020). Кандидат мора да испуњава услове у погледу стручне спреме, односно да је: дипломирани инжењер технологије текстила; дипломирани инжењер технологије; дипломирани инжењер за текстилно инжењерство, односно дипломирани

инжењер технологије текстилног инжењерства; дипломирани инжењер технолог, одсеци текстилно инжењерство или текстилни; дипломирани инжењер текстилне технологије, смерови механичко-текстилни или хемијско-текстилни; дипломирани инжењер технологије, одсек текстилно инжењерство; дипломирани инжењер текстилно-машинске струке; дипломирани инжењер за текстилно инжењерство текстилно-машинске струке, односно дипломирани инжењер за текстилно инжењерство – текстилно машинска струка; дипломирани текстилни инжењер за дизајн и пројектовање текстила и одеће; дипломирани инжењер текстилног инжењерства – информатичке струке; дипломирани дефектолог – олигофренолог са савладаним програмом методике предмета у подручју рада текстилство и кожарство; дипломирани дефектолог за методiku наставе за предмете у подручју рада текстилство и кожарство; наставник поред стручне спреме мора поседовати стручну дефектолошку оспособљеност или стручну спрему дипломираног дефектолога. Кандидат треба и: да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саопштавања и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да је држављанин Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидат попуњава формулар за пријаву на конкурс на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС и одштампани пријавни формулар заједно са потребном документацијом достављају школи. Кандидат уз пријавни формулар прилаже: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању (којом се потврђује стручна спрема); оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); уверење или потврде о неосуђиваности за горе наведена кривична дела, и да није утврђено дискриминаторно понашање, које издаје надлежна полицијска управа; кандидат који образовање није стекао на српском језику, доставља и доказ да познаје језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; оверену фотокопију дипломе или уверења о стеченом средњем образовању на српском језику или оригинал или оверену фотокопију уверења односно потврде о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће установе. Кандидат који буде изабран у ужи избор, у року од осам дана биће упућен на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима који врши надлежна служба за послове запошљавања. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду доставља уверење о здравственој способности, не старије од шест месеци. Пријавни формулар са потребном документацијом се подноси лично или се шаље на адресу: Школа за основно и средње образовање „Вуле Антић”, 17501 Врање, Радних бригада 2, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА У БОСИЛЕГРАДУ

17540 Босилеград, Иво Лола Рибар 66
тел. 017/878-493

Радник обезбеђења без оружја

УСЛОВИ: средње образовање. Уз пријаву на оглас доставити следећа документа: оверену копију дипломе о стеченом средњем образовању; уве-

рење о држављанству; извод из матичне књиге рођених (оверена копија); доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело против достојанства личности и морала; лиценцу за вршење основних послова службеника обезбеђења без оружја. Рок за подношење пријава на оглас је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање. Пријаве на оглас са потребном документацијом кандидати могу доставити лично или путем поште на горенаведену адресу. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“

17500 Врање, Пионирска 5
тел. 017/400-630

Педагошки асистент на одређено време, до 31.08.2022. године

УСЛОВИ: потребно је да кандидат има IV степен стручне спреме, завршену обуку за педагошког асистента, држављанство Републике Србије, психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело, утврђено чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18) – др. Закон, 10/2019 и 6/2020 – даље: Закон), да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да доставе оригинале или оверене фотокопије следећих докумената (обавезно): попуњен пријавни формулар објављен на званичној интернет страници Министарства просвете; диплому или уверење о стеченом одговарајућем образовању; уверење о држављанству (не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених; краћу биографију; доказ о неосуђиваности за наведена кривична дела, прописана чланом 139 став 1 тачка 3) Закона, које издаје МУП, Србије; доказ о завршеној обуци за педагошког асистента, доказ да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду доставља уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима. Сви докази прилажу се у оригиналу или копији која је прописано оверена код јавног бележника. Потребна документација, заједно са одштампаним пријавним формуларом, доставља се школи у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Конкурс спроводи Конкурсна комисија именована одлуком директора школе. Кандидати који буду изабрани у ужи избор биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, коју врши НСЗ применом стандардизованих поступака. Уколико је већ извршена психолошка процена способности (у периоду од 6 месеци пре истека рока за пријаву на овај конкурс), кандидат ће у пријави назначити када и где је извршена. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима и доноси решења избору кандидата у року од осам дана од дана објављивања разговора са кандидатима. Разговор са кандидатима обавиће су у просторијама школе, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на бројеве контакт телефона које су навели у својим пријавама. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови” НСЗ. Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве неће се разматрати. Ближе информације о јавном конкурсном могу се добити на телефон: 017/400-630. Пријаве са потребном документацијом достављају се лично или поштом у затвореним конвертима са назнаком „За конкурсну комисију” на горенаведену адресу.

ОСНОВНА ШКОЛА „ГЕОРГИ ДИМИТРОВ“

17540 Босилеград, Иво Лола Рибар бб
тел. 017/877-091
e-mail: osgdbos@gmail.com

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: директор установе може да буде лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020). На конкурс за директора школе може да буде изабрано лице које испуњава следеће услове и то: 1. услов прописан чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 6/2020) односно одговарајуће високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из тачке 1 подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, 2. поседовање дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценцу); 3. обуку и положен испит за директора школе, односно лиценцу за директора школе (кандидат који не поседује лиценцу за директора може бити изабран, али ће бити у обавези да испит за директора школе положи у року од две године од дана ступања на дужност); 4. најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стећеног одговарајућег образовања; 5. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (прибавља се пре закључења уговора); 6. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 7. да има држављанство Републике Србије; 8. да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: уз пријавни формулар који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, кандидат треба да достави: биографију са кратким прегледом кретања у служби или радном односу и предлог мера, организације и начина руковођења школом коју би спровео као директор; диплому о стеченом одговарајућем образовању у складу са чланом 140 Закона (оригинал или оверена копија,

овера документа не сме бити старија од 6 месеци); уверење да има одговарајуће радно искуство на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, уверење мора садржати јасно наведено радно место на којем је кандидат стекао радно искуство на пословима образовања и васпитања (уверење не може бити старије од шест месеци); уверење о положеном испиту за лиценцу или стручном испиту (оригинал или оверена копија која не може бити старија од шест месеци); уверење о држављанству (оригинал, уверење не може бити старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија, извод не може бити старији од шест месеци); очитана лична карта кандидата; уверење из казнене евиденције МУП-а (оригинал, уверење не може бити старије од шест месеци); уверење о неосуђиваности надлежног основног и вишег суда (оригинал, уверење не може бити старије од шест месеци); уверење да се не води истрага пред надлежним основним и вишим јавним тужилашвом (оригинал, уверење не може бити старије од шест месеци); доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата, доставља кандидат који поседује извештај просветног саветника (копија); уколико кандидат није стекао образовање на српском језику или бугарском језику, у обавези је да достави доказ да зна српски језик или бугарски језик као језици на којем се остварује образовно-васпитни рад (оригинал или оверена копија дипломе о стеченом средњем или вишем образовању или потврда одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског или бугарског језика, која не може бити старија од шест месеци); кандидат који има положен испит за директора установе доставља уверење о положеном испиту (оригинал или или оверена копија која не може бити старија од шест месеци); изабрани кандидат који нема положен испит за директора установе, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност; доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставља кандидат који буде изабран за директора, пре закључења уговора; уз пријаву на конкурс кандидат прилаже оригинал или оверену копију лекарског уверења из досијеа, ради достављања министарству. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Пријаве са доказима о испуњености услова доставити путем поште на адресу Основна школа „Георги Димитров” ул. Иво Лола Рибар бб, 17540 Босилеград или лично код секретара школе, са назнаком „За конкурс за избор директора”. Неуредне, неблагоприятне и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Школа није у обавези да врати конкурсну документацију пријављеним кандидатима. Ближе информације о конкурсним кандидатима могу добити од секретара школе, контакт тел. 017/877-091.

ВРШАЦ

ШОСО „ЈЕЛЕНА ВАРЈАШКИ“

26300 Вршац
Жарка Зрењанина 22

**Дипломирани економиста
за финансијско рачуноводствене
послове
у посебним условима**

УСЛОВИ: кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017) треба да испуњава и услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/18, 10/2019, 6/2020) и то: А) да има одговарајуће високо образовање из области економских наука, звање: мастер економиста на основним академским студијама у обиму од најмање 300 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струков-

ним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; Б) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; В) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; Г) да има држављанство Републике Србије; Д) да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (односно се на кандидатите који образовање нису стекли на српском језику). Сви кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Уз пријемни формулар, потребно је доставити: 1) припремано писмо, радну и личну биографију (CV) са адресом и контакт телефоном, 2) оверену фотокопију дипломе одговарајућег степена и врсте стручне спреме, кандидат који има високо образовање стечено на студијама другог степена доставља оверену копију дипломе другог степена и оверену копију дипломе основних академских студија, 3) уверење из МУП-а, да није осуђиван правоснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (оригинал или оверена фотокопија), 4) извод из матичне књиге рођених издат на прописаном обрасцу са холограмом (оригинал или оверена фотокопија), 5) уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија да није старије од шест месеци), 6) уколико кандидат није стекао средње, више или високо образовање на српском језику у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Докази о испуњености услова из тачке а), в), г) и д) достављају се уз пријаву, а доказ о испуњености услова из тачке б) прибавља се пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Додатне информације се могу добити на телефон 013/839-832, 013/837-307. Пријаве на конкурс са траженом документацијом могу се поднети лично или поштом на горенаведену адресу. Конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране директора школе.

ЗАЈЕЧАР

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА ОСНОВНА ШКОЛА „15. МАЈ“

Мали Јасеновац

Оглас објављен од 09.06.2021. године, у публикацији „Послови” број 937, као и измена огласа објављена од 30.06.2021. године, у броју 940, поништавају се у целисти.

СРЕДЊА ШКОЛА

„НИКОЛА ТЕСЛА“

19370 Бољевац, Кнеза Милоша 13

**Шеф рачуноводства
на одређено време ради замене
одсутног запосленог до 60 дана**

УСЛОВИ: кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 Закона о раду („Службени гласник

РС”, бр. 24/05, 61/05, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19 и 6/20), односно да: 1) има високо образовање из области економије на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; изузетно средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу ове уредбе (најмање пет година радног искуства на пословима са средњим образовањем и знање рада на рачунару); 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: кандидат попуњавају формулар за пријем у радни однос у установи образовања и васпитања који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (уписати број телефона/мејл адресу). Уз пријавни формулар кандидат доставља следећу документацију: оверену фотокопију дипломе (односно уверења уколико диплома није издата) о стеченом одговарајућем степену и врсти образовања; уверење о неосуђиваности надлежне полицијске управе (оригинал или оверена фотокопија), не старије од 3 месеца, уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија), не старије од 6 месеца, извод из матичне књиге рођених са холограмом (оригинал или оверена фотокопија), уколико кандидат није стекао образовање на српском језику доставља доказ (уверење или потврду) да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе; биографију. Уверења која се достављају не смеју бити старија од 6 месеци. Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који буду изабрани у ужи избор, у року од осам дана, биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака о чему ће кандидати бити обавештени путем телефона на бројеве које су навели или на наведене мејл адресе. Конкурсна комисија ће сачинити листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене и обавити разговор са њима. О терминима за разговор кандидати ће бити обавештени путем телефона на бројеве које су навели или на наведене мејл адресе. Конкурсна комисија ће донети решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора. Лекарско уверење – доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима изабрани кандидат ће доставити пре закључења уговора о раду. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Информације о конкурсима могу се добити на број телефона: 030/463-391. Пријаве се достављају на адресу: Средња школа „Никола Тесла”, 19370 Бољевац, Кнеза Милоша 13, са назнаком „За конкурс – за радно место шефа рачуноводства”.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „НАША РАДОСТ”

19370 Бољевац, Солунских бораца 4
e-mail: nasaradostbo@gmail.com

Дипломирани економиста

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава: а) опште услове за заснивање радног односа у складу са чл. 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17, 95/18), б) посебне услове прописане чл. 139 Закона о основама система васпитања и образовања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20), за рад на радном месту шефа рачуноводства: завршен економски факултет, основне академске студије, у трајању од 4 године, обима 240 ЕСПБ; завршен економски факултет у трајању од 4 године, VII/1 степен стручне спреме, смер рачуноводствено-финансијског управљања, или финансија, банкарства, осигурања; радно искуство од најмање једне године.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају формулар за пријем у радни однос у установама образовања и васпитања који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (уписати број телефона и мејл адресу). Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: оверену копију дипломе о завршеној школи; уверење из казнене евиденције полицијске управе, да кандидат није правоснажно осуђен за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, или је осуђен за кривично дело насиља у породици, одузимања малолетног лица, запуштања и злостављања малолетног лица или родоскрнављења, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности, утврђеног дискриминаторног понашања, и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених. Лекарско уверење се доставља пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве се подносе на горенаведену адресу. Контакт телефон: 030/461-738.

Васпитач 2 извршиоца

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из чл. 139 Закона о основама система, образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20); да има одговарајуће образовање у складу са чл. 140 и чл. 141 ст. 1 Закона о основама система васпитања и образовања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20); да поседује дозволу за рад – лиценцу у складу са чл. 144 ст. 1 Закона о основама система васпитања и образовања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20).

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају формулар за пријем у радни однос у установама образовања и васпитања који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (уписати број телефона и мејл адресу). Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: оверену копију дипломе о завршеној школи; оверену копију дозволе за рад – лиценце (за радно место васпитача); уверење из казнене евиденције полицијске управе, да кандидат није правоснажно осуђен за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, или је осуђен за кривично дело насиља у породици, одузимања малолетног лица, запуштања и злостављања малолетног лица или родоскрнављења, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности, утврђеног дискриминаторног понашања, и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; уверење о

тив полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности, утврђеног дискриминаторног понашања, и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених. Лекарско уверење се доставља пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве се подносе горенаведену адресу. Контакт телефон: 030/461-738.

Сервирка

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава: а) опште услове за заснивање радног односа у складу са чл. 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17, 95/18), б) посебне услове за рад на радном месту сервирке: завршено средње образовање и стручну оспособљеност за рад у угоститељској делатности, на пословима сервирке, радно искуство од најмање једне године.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају формулар за пријем у радни однос у установама образовања и васпитања који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (уписати број телефона и мејл адресу). Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: оверену копију дипломе о завршеној школи; уверење из казнене евиденције полицијске управе, да кандидат није правоснажно осуђен за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, или је осуђен за кривично дело: насиља у породици, одузимања малолетног лица или родоскрнављења, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности, утврђеног дискриминаторног понашања, и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених. Лекарско уверење се доставља пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве се подносе на горенаведену адресу. Контакт телефон: 030/461-738.

Радник на одржавању хигијене

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава: а) опште услове за заснивање радног односа у складу са чл. 24 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17, 95/18), б) посебне услове за рад на радном месту радника на одржавању хигијене: завршено основно образовање, радно искуство на пословима радника на одржавању хигијене у трајању од најмање једне године.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају формулар за пријем у радни однос у установама образовања и васпитања који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (уписати број телефона и мејл адресу). Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: оверену копију дипломе о завршеној школи, уверење из казнене евиденције полицијске управе, да кандидат није правоснажно осуђен за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, или је осуђен за кривично дело насиља у породици, одузимања малолетног лица, запуштања и злостављања малолетног лица или родоскрнављења, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности, утврђеног дискриминаторног понашања, и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; уверење о

држављанству, извод из матичне књиге рођених. Лекарско уверење се доставља пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве се подносе на горенаведену адресу. Контакт телефон: 030/461-738.

ОМШ „СТЕВАН МОКРАЊАЦ”

19000 Зајечар, Тимочке буне 14

Наставник клавира
на одређено време, за време вршења
дужности директора, односно за време
трајања мандата директора школе

Наставник клавира

Наставник гитаре

Наставник гитаре
са 60% радног времена

Корепетитор

Клавириштимер

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа кандидат треба да испуњава и услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017): 1. да има одговарајуће образовање; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, у смислу члана 139 став 1 тачка 3 Закона; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик, на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс, кандидат треба да достави: 1. попуњен пријавни формулар који се налази на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја; 2. оригинал или оверену фотокопију дипломе о траженој врсти школске спреме; 3. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству, не старије од 6 месеци; 4. доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона и за кога није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5. доказ о познавању српског језика, као језика на коме се остварује образовно-васпитни рад – доставља само кандидат који није стекао образовање на српском језику (потврда, уверење или други документ којим се доказује да је испит из српског језика положен по програму одговарајуће високошколске установе). Осим наведеног, кандидати достављају и остала документа од значаја за одлучивање, и то: краћу радну биографију; доказ да против кандидата није покренут кривични поступак за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима, доставља само изабрани кандидат пре закључивања уговора о раду. Приложена документација се не враћа. Благовременом пријавом сматра се пријава која је поднета у року утврђеном у конкурсу, као и пријава која је предата препорученом поштом, у ком случају се као дан пријема рачуна дан када је пошта примила пошилку, а када последњи дан за подношење пријаве пада у недељу или дане државног празника, рок за пријаву помера се за следећи рад-

ни дан, док се потпуном пријавом сматра кандидат који у прилогу садржи документа којима доказује да испуњава услове за избор директора, у складу са Законом и подзаконским актима. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријава се може поднети у просторијама школе или предати препорученом поштом на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс”. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса. Информације о курсу могу се добити телефоном број 019/425-870 или 019/440-790.

ЗРЕЊАНИН

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА

23000 Зрењанин, Новосадска 2А

Домар/мајстор одржавања

УСЛОВИ: поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања односно да: 1. има одговарајуће образовање у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова у Медицинској школи у Зрењанину, III или IV степен стручне спреме, техничке, машинске или електро струке; 2. има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. има држављанство Републике Србије; 5. зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати треба да доставе: 1. попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mprn.gov.rs>); 2. оригинал или оверену фотокопију дипломе (уверења) о траженој врсти и степену стручне спреме; 3. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; 4. оригинал или оверену фотокопију уверења (извода из казнене евиденције) Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван у складу са чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања; 5. доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве са потребним доказима о испуњавању услова конкурса је 15 дана, рачунајући од дана објављивања текста конкурса у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве биће одбачене. Пријаве се шаљу поштом или предају лично на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс”. Сва потребна обавештења могу се добити од секретара школе, лично или телефоном број 023/533-270.

Наставник предметне наставе
– **наставник математике**

на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 66,67% радног времена

УСЛОВИ: поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/18 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона о

основама система образовања и васпитања односно да: 1. има одговарајуће образовање: у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања које је стекао а) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета и студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, уз претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитања у стручним школама („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016 – испр., 13/2016, 2/2017, 13/2018, 7/2019, 2/2020, 14/2020, 15/2020 и 1/2021): (1) професор математике; (2) дипломирани математичар; (3) дипломирани математичар за теоријску математику и примене; (4) дипломирани математичар за рачунарство и информатику; (5) дипломирани математичар – информатичар; (6) дипломирани математичар – професор математике; (7) дипломирани математичар за математику економије; (8) професор математике – теоријско усмерење; (9) професор математике – теоријски смер; (10) професор математике и рачунарства; (11) професор информатике – математике; (12) професор хемије – математике; (13) професор географије – математике; (14) професор физике – математике; (15) професор биологије – математике; (16) дипломирани математичар – астроном; (17) дипломирани математичар – теоријска математика; (18) дипломирани математичар – примењена математика; (19) дипломирани математичар – математика финансија; (20) дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основи геометрије); (21) дипломирани информатичар; (22) дипломирани професор математике – мастер; (23) дипломирани математичар – мастер; (24) мастер математичар; (25) мастер професор математике; (26) мастер математичар – професор математике. Лице из тачке 1-26 које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика (са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије). Кандидат треба и да: 2. има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. има држављанство Републике Србије; 5. зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати треба да доставе: 1. попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mprn.gov.rs>); 2. оригинал или оверену фотокопију дипломе (уверења) о траженој врсти и степену стручне спреме. Кандидат који је стекао одговарајуће високо образовање по прописима који уређују високо образовање од 10. септембра 2005. године, доставља и оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању првог степена. Када је образовање стечено у некој од република СФРЈ до 27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, а врста образовања не одговара врсти образовања која је

прописана чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања). Када је образовање стечено у систему војног школовања, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања). Када је образовање стечено у иностранству, кандидат доставља и оверену фотокопију решења министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се утврђује испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, васпитача, односно стручног сарадника (члан 143 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања); 3. потврду о положеним испитима из предмета Геометрија или Основи Геометрије – оригинал или оверена копија; 4. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; 5. доказ о испуњавању услова из члана 139 став 1 тачка 5) Закона о основама система образовања и васпитања односно да је лице стекло средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положило испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија) – српски језик; 6. оригинал или оверену фотокопију уверења (извода из казнене евиденције) Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван у складу са чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања. 7. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава са потребним доказима о испуњавању услова конкурса је 15 дана, рачунајући од дана објављивања текста конкурса у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве биће одбачене. Пријаве се шаљу поштом или предају лично на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс“. Сва потребна обавештења можете добити од секретара школе, лично или телефоном на број 023/533-270.

ОСТАЛО: Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Неблаговремене и непотпуне пријаве комисија ће одбацити. Кандидати који испуњавају конкурсним тражене услове за пријем у радни однос, који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. У року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос. Уколико кандидат не дође на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима сматраће се да је пријаву на конкурс повукао те ће комисија његову пријаву одбацити. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе у року од 15 радних дана од дана сачињавања листе и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима које се када постане коначно, оглашава на званичној интернет страници Министарства надлежног за послове просвете. Уколико кандидат не дође на разговор у заказаном термину сматраће се да је повукао пријаву на конкурс те ће комисија његову пријаву одбацити.

ОШ „СТАНЧИЋ МИЛАН УЧА“

23271 Кумане
Трг слободе 4
тел. 023/786-310

Секретар установе

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања и то: а) да има одговарајуће образовање; б) да има психичку, физичку и здравствену способност; в) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на

изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; г) да има држављанство Републике Србије; д) да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Потребно образовање: високо образовање на студијама другог степена (основне академске студије, мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), из области правних наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005 године, из области правних наука.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете; потписану пријаву са радном биографијом; оригинал или оверену фотокопију одговарајуће дипломе (уверења); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци); доказ да кандидат није осуђиван за кривична дела утврђена чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (оригинал или оверена фотокопија уверења из МУП-а). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља само изабрани кандидат, пре закључења уговора о раду. Кандидати чије су пријаве благовремене и потпуне и уз које су приложени неопходни докази и који уђу у ужи круг биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт који су навели у својим пријавама. Након обављене психолошке процене за рад са децом и ученицима Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и обавља разговор са кандидатима, а о датуму обављања разговора кандидати ће бити обавештени на број телефона који напишу на пријави. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Пријаве на конкурс са потребном документацијом подносе се у затвореној коверти на адресу школе: Основна школа „Станчић Милан Уча“ Трг слободе 4, 23272 Кумане, лично или поштом саознаком „За конкурс за радно место секретар установе“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Све информације о конкурсима могу се добити на број телефона: 023/786-310.

www.nsz.gov.rs

САЈАМ ЗАПОШЉАВАЊА ПРВИ ПУТ У ДИМИТРОВГРАДУ

Национална служба за запошљавање – Филијала Пирот у сарадњи са Општином Димитровград организовала је Сајам запошљавања у Димитровграду, 30. јула, у Спортско-туристичком центру. На сајму су учествовала 23 послодавца из Пирота и Димитровграда, са укупном понудом од око 280 слободних радних места. Највећа потражња је била за радницима из области угоститељства, саобраћаја и транспорта, економије и администрације, текстилства, машинства, комерцијале итд.

Са развојем текстилне индустрије и конфекцијске производње у Пиротском управном округу, дошло је до значајне потражње за шивачима и дефицитарности овог занимања, па су и на овом сајму компаније „Mасаgоn mоdа“ d.o.o. и „Е-Mirolіо“ d.o.o. исказале потребу за запошљавањем чак 120 шивача и 10 кројача.

„Mineral mining“ d.o.o. из Сукова код Пирота је нова компанија, регистрована 2019. године, за производњу осталих производа од неметалних минерала. И овај послодавац одлучио се за сарадњу са НСЗ, па је на сајму исказана потражња за више од 60 нових радника, првенствено електричара и машинбравара.

Ново име на привредној сцени Пиротског округа је и „Mega group 21“ d.o.o. из Димитровграда, компанија која послује од јула ове године у оквиру Слободне зоне. На сајму су истакли понуду за запошљавање 20 радника, који ће бити ангажовани на пословима печења, пржења и паковања коштуњавог воћа.

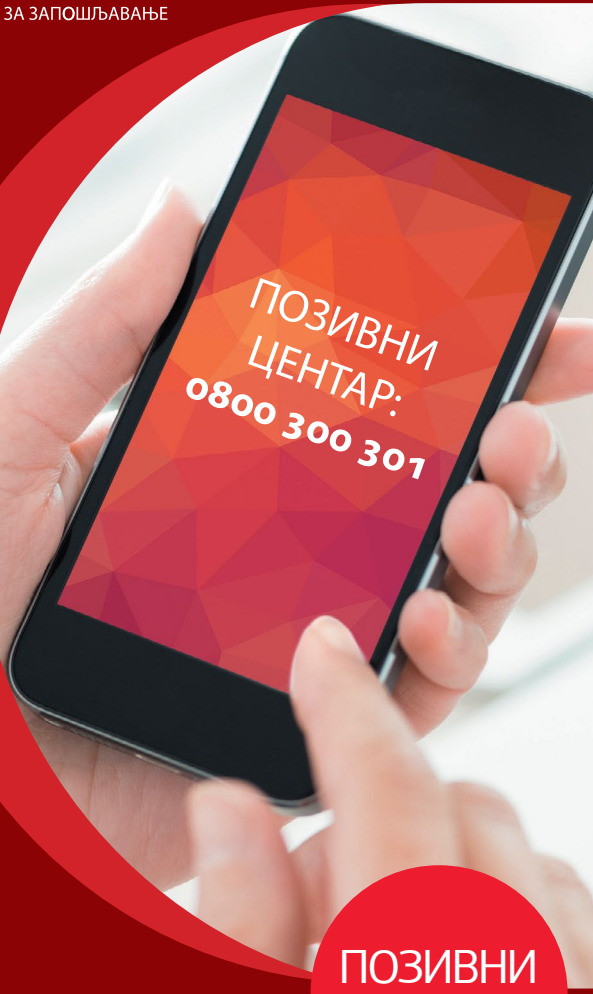
Велики број незапослених из Димитровграда и Пирота је посетио сајам у потрази за послом.

Манифестацију су отворили в. д. директора Филијале Пирот Сузана Ђорђевић и помоћник председника општине Димитровград Драган Манчев. Са послодавцима и посетиоцима разговарали су Драгана Тончић, начелница Пиротског управног округа, као и представници локалне самоуправе Дејан Милев и Драган Милић.

Сузана Ђорђевић



Највећа понуда слободних послова на једном месту



ПОЗИВНИ
ЦЕНТАР

0800 300 301

*Месџо сусреџа
незайослених и џослодаваца*

www.nzs.gov.rs

ПОЗИВ ЈЕ БЕСПЛАТАН

АДРЕСЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ

Београд

Гундулићев венац 23-25
тел. 011/2929-100, 2929-000

Нови Сад

Алберта Томе 2
тел. 021/488-5454, 021/488-5523

Зрењанин

Сарајлијина 4
тел. 023/519-800

Кикинда

Доситејева 24
тел. 0230/411-700

Панчево

Војводе Радомира Путника 20
тел. 013/306-800

Вршац

Феликса Милекера 21
тел. 013/802-400

Сомбор

Апатински пут 1
тел. 025/464-000

Сремска Митровица

Светог Димитрија 31
тел. 022/638-801

Суботица

Јована Микића 12
тел. 024/644-600

Крагујевац

Светозара Марковића 37
тел. 034/505-500

Јагодина

Љубише Урошевића 16
тел. 035/201-011

Ниш

Ратка Вукићевића 3
тел. 018/501-200

Пирот

Кнеза Милоша 59
тел. 010/305-000

Прокупље

Цара Лазара 49
тел. 027/320-000

Бор

7. јула 29
тел. 030/453-100

Зајечар

Николе Пашића 77
тел. 019/444-500

Ваљево

Владике Николаја 1
тел. 014/295-600

Врање

Тодора Шпанца 1
тел. 017/407-100

Краљево

Цара Душана 78
тел. 036/302-000

Нови Пазар

Шабана Коче 18
тел. 020/330-000

Крушевац

Балканска 33
тел. 037/412-501

Лесковац

Млинска 16
тел. 016/202-411

Пожаревац

Шумадијска 31
тел. 012/538-100

Смедерево

Др Миладина Милића 2
тел. 026/633-900

Ужице

Железничка 22
тел. 031/590-600

Пријеполје

Санџачких бригада 11
тел. 033/719-011

Чачак

Жупана Страцимира 35
тел. 032/303-700

Шабац

Масарикова 31
тел. 015/361-700

Лозница

Кнеза Милоша 3
тел. 015/879-700

Косовска Митровица

Џона Кенедија 66
тел. 028/420-600

Њилане

Горње Кусце 66
тел. 064/8107-244

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Нови Сад

Булевар Михајла Пупина 6/1
тел. 021/488-5901, 021/488-5902

Косовска Митровица

Џона Кенедија 66
тел. 028/423-090