



ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 726 / 17.05.2017.

слободних радних места

911



РУШЕЊЕ СТЕРЕОТИПА

ТЕМА БРОЈА - Иако запошљавање особа са инвалидитетом ове године бележи раст за 44% у односу на прошлу, послодавци и даље нерадо ангажују особе са неком врстом хендикепа. Министар Александар Вулин позвао је послодавце да се обрате Министарству рада и НСЗ и искористе значајне подстицаје за запошљавање ОСИ

ПОДРШКА ЗА 1.000 МЛАДИХ

Компанија Кока-кола ХБЦ Србија је у сарадњи са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Националном службом за запошљавање и НАЛЕД-ом покренула национални програм са циљем да се младима омогући да стекну нове личне и професионалне вештине, кључне за запослење и успешну каријеру

На евиденцији незапослених је тренутно преко 150.000 младих, што чини више од 20 одсто укупног броја људи који трагају за послом. Званична статистика показује да каскама за Европом у овим проценти-ма, а млади у бројним истраживањима тврде да им је потребно додатно образовање и да су вољни да издвоје време за курсеве и друге врсте едукација, како би дошли до жељеног посла. Управо зато компанија Кока-кола ХБЦ Србија, која традиционално подржава професионални развој младих, одлучила је да покрене национални програм **Кока-кола подршка младима**, у оквиру кога ће у 2017. години за 1.000 незапослених младих организовати тродневне едукативне радионице и онлајн предавања.

Програм ће се реализовати у 10 градова Србије - у Ковину, Шиду, Смедеревској Паланци, Ћуприји, Пријепољу, Новом Пазару, Краљеву, Алексинцу, Прокупљу и Лесковцу. Намењен је незапосленим младима који имају између 18 и 30 година, минимум средњу стручну спрему и нису укључени у друге званичне програме обуке. Значајан критеријум за учешће у програму су жеља и мотивација кандидата да стекну нове личне и пословне вештине у циљу лакшег проналажења посла.

„Желимо да млади са самопоуздањем крену у потрагу за пословима које желе. Наша идеја је наишла на сјајну реакцију Министарства за рад и Националне службе за запошљавање и заједно смо овај програм креирали тако да одговоримо на потребе младих, оснажимо их на прави начин и дамо им могућност да крену ка бољој будућности“, сматра **Драган Лупшић**, директор Сектора за односе са јавношћу, комуникације и правне послове компаније Кока-кола ХБЦ Србија.

Радионице почињу у мају, када ће полазници из Ћуприје имати прилику да уче о успешној комуникацији, пословној администрацији, финансијама, управљању пројектима, припреми пословних планова, као и како да лакше дођу до жељеног посла. Тродневне радионице воде сертификовани тренери са великим искуством, као и запослени компаније Кока-кола ХБЦ Србија. Током маја и јуна обука ће почети и у Краљеву, Ковину, Смедеревској Палан-



ци и Алексинцу, а током септембра и октобра у Шиду, Пријепољу, Новом Пазару, Прокупљу и Лесковцу.

Неда Милановић, директорка Сектора за подршку у запошљавању, истиче да ће сарадња Националне службе за запошљавање и компаније Кока-кола ХБЦ Србија свакако допринети побољшању положаја младих на тржишту рада.

„Национална служба за запошљавање подржава сваки пројекат који може допринети бржем запошљавању младих. Према статистичким подацима, крајем априла ове године на евиденцији незапослених било је 157.222 младих до 30 година, од чега су 50,8% жене. Готово половина њих на евиденцији проведе мање од годину дана. Млади учествују са 23,2 одсто у укупном броју незапослених. Када упоредимо ове податке са истим периодом претходне године, проценат незапослености код ове категорије је мањи за 13,8 одсто, што је свакако добар показатељ. Међутим, морам да истакнем да је, према подацима Републичког завода за статистику, стопа радне активности младих још увек ниска, и у попу-

лацији од 15 до 29 година старости тај проценат износи 21,4 одсто, што значи да више од петине младих тог узраста представља неискоришћен ресурс и са аспекта рада и са аспекта образовања. Све више послодаваца и инвеститора жели да запосле младе људе, али и пракса показује да немали број њих не поседује адекватна знања. Управо из тог разлога су пројекти којима се подиже мотивација и ниво компетенција кроз различите врсте обука веома важни. Ово је начин како треба повезати младе људе којима је потребна ова врста додатне подршке и послодавце који су у потрази за адекватним кадром“, нагласила је Неда Милановић.

Заинтересовани кандидати се могу пријавити за учешће у програму на сајту www.coca-colapodrskamladima.com. На сајту су доступе све информације о програму, предавачима и распореду радионица по градовима. Стручни тим, који чине запослени у компанији Кока-кола ХБЦ и представници Националне службе за запошљавање, између пријављених кандидата одабраће полазнике обука.

Јована Антовић

РУШЕЊЕ СТЕРЕОТИПА

Иако запошљавање особа са инвалидитетом ове године бележи раст за 44% у односу на прошлу, послодавци и даље нерадо ангажују особе са неком врстом хендикепа. Министар Александар Вулин позвао је послодавце да се обрате Министарству рада и НСЗ и искористе значајне подстицаје за запошљавање ОСИ

Прошле недеље у Нишу одржана је 7. редовна Скупштина Националне организације особа са инвалидитетом (НООСИ), на којој је поново истакнуто да је запошљавање највећи проблем са којим се суочавају.

„Особа са инвалидитетом у Србији има око 700.000, али евиденције треба да буду прецизније и да се константно ажурирају, на чему радимо са НООСИ. Особе са инвалидитетом су важан део друштва и морају бити подржане, па се Министарство рада, у оквиру буџетских могућности, стално труди да унапреди њихов положај, због чега је у овогодишњем буџету повећан износ за те сврхе за 40 милиона динара“, истакао је министар за рад, запошљавање борацка и социјална питања **Александар Вулин**.

Министар је подсетио да је прошле године буџет за ОСИ био 360 милиона динара, а да је сада 400 милиона, те да се води рачуна да се свакодневне потребе ОСИ задовољавају на најбољи могући начин, што је могуће само у сарадњи са организацијама које их заиста представљају. Вулин је позвао послодавце да се обрате Министарству и Националној служби за запошљавање и искористе значајне подстицаје за запошљавање ОСИ.

Председник НООСИ **Милан Стошић** истакао је да су проблеми са којима се сусрећу ОСИ различити, али су, како сматра, неодвојиви од проблема са којима се среће целокупно наше друштво, само што се код ОСИ више манифестују због инвалидности, сиромаштва...

„У години када НООСИ обележава 10 година постојања“, каже Стошић, „важно је регулисати статус удружења на свим нивоима организовања државе, јер од тога зависи и каква ће бити конкретна подршка особама са инвалидитетом, посебно на терену“.

Како се изборити са предрасудама

Статистика показује да на евиденцији Националне службе за запошљавање има 15.627 незапослених ОСИ, што је у односу на прошлу годину мање за 8,4%. Такође, ове године, закључно са 30. априлом, запослено је 1.993 ОСИ, што је повећање у односу на прошлу годину за 44%.

Јелена Шрибер, директорка за људске ресурсе у Сосијете женерал банци у Београду, каже да су особе са инвалидитетом често невидљиве у друштву.

„Утисак је да нема довољно међусобне комуникације, не зато што их



Боља доступност информација

Градска општина Врачар омогућила је нове услуге грађанима и грађанкама Врачара, као што су информације о актуелним обукама и курсевима, запошљавању, превођењу на српски знаковни језик, као и говорне вести и информације на општинском сајту. Нове услуге се пружају у оквиру јавних радова које је одобрела Национална служба за запошљавање, на којима су ангажована лица из категорија теже запошљивих.

На Инфо-пулту у Услужном центру особе са инвалидитетом ће моћи да на једном месту добију информације о актуелним обукама и курсевима, бесплатним програмима, запошљавању, социјалној заштити, управним стварима из надлежности општине, као и о начинима за решавање проблема са којима се свакодневно сусрећу.

Услуга превођења на српски знаковни језик омогућава глумим и наглумим лицима бесплатно ангажовање глувог релјеј тумача - посредника у комуникацији, који ће преводити на српски знаковни језик у самој општини и по потреби у јавним институцијама, као што су школе, банке, поште, МУП, центар за социјални рад и Пореска управа.

Радно време Инфо-пулта је уторком и четвртом од 10 до 12 сати, а комплетан информативни материјал о раду општине доступан је на Брајевом писму.

људи не желе, већ пре свега зато што, врло често, постоје физичке баријере које ту комуникацију отежавају. Када је у питању опремање радног места за особу са инвалидитетом, често се мисли да је то већа инвестиција него што реално јесте, не само у смислу средстава већ и времена, труда, прилагођавања опреме и слично. Можда сви и превише размишљамо о томе, па зато недовољно послодаваца има иницијативу. Много је лепо када научите нешто ново, а овде се много учи о односу према животу, храбрости, томе шта је у ствари битно и шта можеш ако то стварно хоћеш и колико тога зависи од сваког од нас појединачно“, каже Јелена Шрибер.

Неформално образовање може помоћи да особе са инвалидитетом постају конкурентније на тржишту рада. Национална служба за запошљавање као и невладине организације, попут Форума младих са хендикепом, организују раз-

личите врсте обука које им могу помоћи да брже дођу до посла и обезбеде економску сигурност.

Професор српског језика и књижевности **Борис Данчић**, запослен у библиотеци Савеза слепих Србије „Др Милан Будимир“, каже да је шест година тражио посао, али да му није падало на памет да одустане. Сада ради на пословима уредника издавачког програма и снимања аудио-књига.

„Технологија данас може много да помогне особама оштећеног вида да се образују и константно усавршавају своја знања. Захваљујући томе сада можемо рећи да смо поља комуникација и образовања, која су за нас раније била затворена, на крају ипак освојили. Често пријатељима цитирам једну јапанску пословицу, која каже: ко зна и има циљ, сваки пут је прави“, каже Данчић.

Весна Пауновић

Сајам запошљавања и волонтирања на Правном факултету

ПРАВНИЦИ НА ПОСЛУ

У Београду је за прва четири месеца ове године 111 дипломираних и мастер правника са евиденције незапослених добило посао, а у Србији око 1.100. Тренутно у Београду постоји потреба за запошљавањем око 334 правника

Студенти завршних година правних факултета и дипломирани правници током три дана Сајма запошљавања и волонтирања „Правници на послу“, који је одржан на Правном факултету од 9. до 11. маја, добили су све информације о запошљавању и стицању стручне праксе у неким од најугледнијих адвокатских канцеларија, ревизорских кућа и компанија. Посетиоци сајма сложили су се да су овакве манифестације одлична прилика да се сазна све о могућем будућем послу и условима рада и додали да није довољно само пратити огласе, већ је неопходно ангажовати се и на другачије начине у тражењу посла.

Проф. **Милош Живковић** са Правног факултета подсетио је да овакве манифестације помажу студентима права да стекну праксу и пре него што изађу са факултета, а да од овог сајма користи имају и послодавци, који добијају образоване приправнике и раднике.

„Ово је важно и за наш факултет, јер се трудимо да унапредимо рад и у научном и у образовном смислу“, нагласио је Живковић.

„Имамо све боље генерације студената које излазе са Београдског универзитета и приватних факултета, а наш посао је да обезбедимо услове да они остану у овом граду“, истакао је председник Савета за запошљавање Београда **Драгомир Петронијевић** и додао да су на сајму присутни и Градско и Републичко правобранилаштво, који ће понудити студентима плаћену праксу.

„Инсистирамо да праксе буду плаћене, јер за рад и труд који будете уложили треба да будете награђени“, закључио је Петронијевић.



Као некадашњи студент и дипломац Правног факултета, **Синиша Кнежевић**, заменик директора Филијале за град Београд НСЗ, објаснио је да упркос тешкој ситуацији постоје бројне могућности за будуће и свршене правнике.

„У Београду је за прва четири месеца ове године 111 дипломираних и мастер правника са евиденције добило посао, а у Србији око 1.100. Тренутно постоји потреба за запошљавањем око 334 правника“, истиче Кнежевић и додаје да је у прва четири месеца ове године укупно запослено око 27.000 људи посредовањем НСЗ. Он саветује студенте да верују у оно што раде, да стичу нова знања и вештине, уче из искуства старијих колега, не пропуштају шансе које им се пруже и да касније одговорно обављају свој посао. Пожелио им је



Приправнички стаж

Бранимир Станојевић, из Канцеларије јавног извршитеља Данке Станојевић, други пут је на овом сајму. Он каже да је седам кандидата прошле године прошло праксу у тој канцеларији, док је један правник добио запослење.

Наташа Сарић, адвокатски приправник у Адвокатској канцеларији Живковић - Самарџић, истиче да су три приправника запослена код њих после прошлогодишњег сајма, а да ове године нуде праксе студентима четврте године и приправнички стаж у канцеларији.

да се брзо запосле по завршетку студија, а уколико не буде тако, да се обрате Националној служби за запошљавање, која ће им помоћи на каријерном путу.

Током сајма на Правном факултету су организовани тренинзи о управљању емоцијама на послу, писању радне биографије и мотивационог писма. У оквиру пратећих програма одржане су две панел дискусије - „Право интернета - правна регулатива биткоина“ и „Одговорност лекара за грешку у лечењу“, а последњег дана и традиционална трибина „Правници на послу“, по којој је пројекат добио назив. У четвртак, 11. маја, организовано је и финале такмичења у симулацији суђења на тему кривичног права, а такмичаре су оцењивали еминентни професори и адвокати.

Сајам запошљавања и волонтирања „Правници на послу - Choose your career“ одржан је другу годину заредом, уз подршку Министарства омладине и спорта Србије, Града Београда и Правног факултета Универзитета у Београду. На сајму се представило око 30 канцеларија адвоката и судских извршитеља. Ту су биле адвокатске канцеларије: Живковић - Самарџић, Јанковић - Поповић - Митић, канцеларија Боривоја Боровића, Ернест и Јанг, Карановић - Николић, Самарџић, Орешки и Грбовић (СОГ), Геџић и друге.

Организатор сајма - ЕЛСА је међународно, независно, неполитично и непрофитабилно удружење студената и студенткиња права, које развија међународну сарадњу, ствара личне контакте између академица и припрема их за професионални рад.

Јелена Бајевић

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15 и 5/17), као и на основу Локалног акционог плана запошљавања општине Сокобања и закљученог Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2017. годину број 2908-101-1/2017 од 19.04.2017. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ - ФИЛИЈАЛА ЗАЈЕЧАР И ОПШТИНА СОКОБАЊА

Растискуј

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА И НЕЗАПОСЛЕНЕ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У 2017. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине Сокобања на основу јавног конкурса.

Послодавац - извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова само уколико у укупном броју незапослених лица укључених у програм јавних радова има најмање 70% незапослених лица по појединачној пријави, која припадају следећим категоријама:

- радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без квалификација/са ниским квалификацијама, вишкови запослених, млади до 30 година старости са статусом деце бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус деце без родитељског старања, жртве трговине људима и жртве породичног насиља.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу истуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове, по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђен износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и допринос за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица укључених у јавне радове, у висини до 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима, у висини од:
 - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
 - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
 - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова обуке: у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат о стеченим компетенцијама; послодавац - извођачу јавног рада се исплаћују средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похађало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; Национална служба у сарадњи са Локалним саветом за запошљавање општине Сокобања процењује оправданост потребе за обуком.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре чије је седиште на територији општине Сокобања.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном обрасцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АГП;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном обрасцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе, према месту спровођења јавног рада, односно према седишту послодавца, у случају када послодавац нема регистровану организациону јединицу у месту спровођења јавног рада. Пријава се подноси непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети на сајту www.nsz.gov.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада и Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом доносе се на основу ранг-листе, а након провере истуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе, а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине Сокобања, у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса. Изузетно, пријаве које испуњавају услове Јавног конкурса, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се за то стекну услови.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, радно ангажује до 49 незапослених, доноси директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе у сарадњи са Општиним Сокобања. Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, радно ангажује 50 и више незапослених, доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора. Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете пријаве истог послодавца - извођача у току календарске године, које се делом или у целости финансирају средствима Националне службе. Национална служба приликом одлучивања процењује оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве, као и оправданост поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада коме је у периоду 2013-2017. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је одређен за надлежну филијалу Националне службе.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне филијале Националне службе.

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ		
Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	20
Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова*	Коришћена средства и лица остала радно ангажована**	15
	Коришћена средства и лица нису остала радно ангажована	0
	Нису раније коришћена средства	20
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале***		до 10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		80

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова“ односи се на период 2013-2017. године.

**Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована“ подразумева да је извођач јавног рада лица, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), која су била укључена у програм јавних радова по јавним конкурсима Националне службе, радно ангажована одмах након истека уговорне обавезе. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

***Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале“ подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити до 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона, мишљење надлежног органа територијалне аутономије или локалне самоуправе/ локалног савета за запошљавање и др.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада и одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада и одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом.

Директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе, председник Општине Сокобања и послодавац - извођач јавног рада, у року од 30 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 30 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих пот-

писа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења; послодавци - извођачи који су користили средства за организовање спровођења јавних радова у претходном периоду, поред потврде банке о већ отвореном наменском рачуну треба да доставе и извод из банке са стањем „нула“;

- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

3. За кориснике јавних средстава:**

- изјава одговорног лица послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл).

**Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Националне службе на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије. Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;
 - редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
 - редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
 - редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
 - редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
 - достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
 - обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
 - организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
 - достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном обрасцу;
 - месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном обрасцу;
 - Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
 - обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.
- У случају неистуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о јавном конкурсима могу се добити у Националној служби за запошљавање - Филијала Зајечар и на сајту општине Сокобања: www.opstinasokobanja.com.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 24.05.2017. године.



Посао се не чека, посао се тражи

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 Покрајински секретаријат за привреду и туризам
 Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
 тел. 021/4874-610, факс: 021/557-001
www.spriv.vojvodina.gov.rs

На основу чл. 43 и 51 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 53 Правилника о начину и критеријумима спровођења мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 12/12), члана 11 Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2017. годину („Сл. лист АПВ”, бр. 69/16), у складу са Покрајинским акционим планом запошљавања у АП Војводини за 2017. годину и Правилником о додели средстава Покрајинског секретаријата за привреду и туризам за реализацију Покрајинског акционог плана запошљавања у Аутономној Покрајини Војводини за 2017. годину, Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), дана 28. априла 2017. године расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У АП ВОЈВОДИНИ У 2017. ГОДИНИ 144-401-1992/2017

I ОПИС ПРОГРАМА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Јавни позив за доделу субвенције за самозапошљавање представља основ за добијање де minimis државне помоћи. Средства за доделу субвенција за самозапошљавање незапослених лица, у укупном износу од 50.500.000,00 динара, обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2017. годину у оквиру Програма 0803 – Активна политика запошљавања, програмска активност 1001 – Активна политика запошљавања у АП Војводини, економска класификација 4541 – Текуће субвенције приватним предузећима, извор финансирања 01.00 Приходи из буџета.

Субвенција за самозапошљавање (у даљем тексту: субвенција) додељује се незапосленом лицу пријављеном на евиденцију Националне службе за запошљавање на територији АП Војводине (у даљем тексту: филијала НСЗ), у износу од 182.000,00 до 456.000,00 динара. Износ од 182.000,00 динара представља износ пореза и доприноса обрачунатих на износ минималне зараде, док износ од 456.000,00 представља бруто II износ минималне зараде, за период од 12 месеци.

Уколико се више незапослених лица удружи, у складу са законом, свако појединачно подноси захтев за самозапошљавање и остваривање права на субвенцију.

II УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Услови за подношење захтева

Право подношења захтева за доделу субвенције остварује незапослено лице под условом да је:

1. на дан подношења захтева пријављено на евиденцију филијале НСЗ и
2. завршило обуку из предузетништва по плану и програму обука у едукативном центру за обуку у професионалним и радним вештинама Националне службе за запошљавање или друге одговарајуће организације.

Право на субвенцију не може се остварити у следећим случајевима:

- за обављање делатности индивидуалног пољопривредног газдинства, задруге и удружења;
- за обављање делатности у области експлоатације угља, такси-превоза, мењачница, коцкања и клађења - шифре 02.0, 01.1, 01.2, 01.3, 01.4, 01.5, 01.6, 35.14, 35.23, 49.32, 92.0 и 96.09;
- уколико је лице већ остварило право на исплату новчане накнаде у једнократном износу за самозапошљавање;
- уколико је лице за већ користило субвенцију за самозапошљавање.

Документација за подношење захтева:

- захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу;
- доказ о завршеној обуци, уколико није завршена у организацији Националне службе;
- писана изјава подносиоца захтева о свим другим де minimis државним помоћима које је добио у претходном трогодишњем фискалном периоду и да ли му је и по ком основу већ додељена државна помоћ за исте оправдане трошкове или изјава подносиоца захтева да није користио државну помоћ.

Подносилац у захтеву наводи износ очекиване субвенције. Секретаријат задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

III ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Филијала НСЗ проверава испуњеност општих услова Јавног позива, бодује захтеве и сачињава Предлог ранг-листе, који доставља Покрајинској служби за запошљавање на сагласност. Посредством Покрајинске службе за запошљавање, сагласност, Предлог ранг-листе и један примерак захтева са бизнис планом достављају се Секретаријату. Комисија образована од стране Секретаријата (у даљем тексту: Комисија) ће са високоранжираним подносиоцима захтева обавити разговор. Комисија врши додатно бодовање и рангирање на основу унапред дефинисаних критеријума (приоритетна делатност, порекло производне или услужне опреме, допринос локалној заједници, завршене обуке у едукативном центру за обуке у професионалним и радним вештинама и другим релевантним институцијама, степен одрживости делатности и др.).

Комисија сачињава Предлог одлуке о додели субвенције и упућује га покрајинском секретару за привреду и туризам (у даљем тексту: покрајински секретар), на одлучивање. Покрајински секретар у року од 30 дана од дана завршетка јавног позива, на основу Предлога, доноси одлуку о додели субвенције.

IV ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Покрајински секретар, директор филијале НСЗ и подносилац захтева, у року од 30 дана од дана доношења одлуке о одобравању субвенције закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе. Уговорна обавеза лица које оствари право на субвенцију у износу од 182.000,00 динара, а која обухвата износ пореза и доприноса обрачунатих на износ минималне зараде, траје 12 месеци. Лице које оствари право на субвенцију у износу од 456.000,00 динара, а која обухвата износ зараде, пореза и доприноса обрачунатих на минималну заруду за 12 месеци, у обавези је да делатност обавља још најмање 12 месеци након истека субвенционисаног периода, односно укупно 24 месеца.

На основу уговора врши се исплата субвенције у два дела, и то:

1. 50% износа субвенције након потписивања уговора и
2. 50% износа субвенције након достављања доказа о испуњењу уговорне обавезе за прва три месеца обављања делатности, а најкасније до 15.12.2017. године.

Документација за закључивање уговора:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар (уколико није наведен датум отпочињања делатности у решењу о упису у регистар, потребно је доставити и решење о отпочињању делатности);
 - фотокопија решења о ПИБ-у;
 - фотокопија пријаве на обавезно социјално осигурање;
 - фотокопија картона депонованих потписа;
 - две фотокопије картона депонованих потписа за посебан наменски рачун отворен код Управе за трезор;
 - фотокопија личне карте корисника средстава;
 - фотокопија личне карте жиранта и други докази у зависности од статуса жиранта и
 - писани престанак подносиоца захтева и жиранта за прикупљање и обраду података о личности;
 - средство обезбеђења:
1. две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са једним жирантом, са меничним овлашћењем или
 2. уговор о јемству.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице, не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које самостално обавља своју делатност (предузетник).

Уговор о јемству – уговорно јемство привредног друштва, категорисаног као мало или средње, које је претходних година показало позитивно пословање и у претходних 12 месеци није било у блокади.

Лице може регистровати делатност након подношења захтева, а пре доношења одлуке, што не представља гаранцију за добијање субвенције. Лице је у обавези да отпочне обављање регистроване делатности најкасније до датума потписивања уговора.

V ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Корисник средстава субвенције дужан је да:

1. регистровану делатност обавља на територији АП Војводине, у уговореном периоду трајања, почев од дана отпочињања обављања делатности (одељак: IV ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА);
2. редовно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање и достави доказе о уплати истих;
3. уколико оствари право на субвенцију у износу од 456.000,00 динара, редовно уплаћује износ бруто минималне зараде и достави доказе о томе и
4. обавести филијалу НСЗ о свакој промени која је од утицаја на реализацију уговора.

У случају да корисник средстава не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да изврши повраћај средстава за нереализовани део уговорне обавезе, увећан за износ законске затезне камате од дана уплате средстава.

VI ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Захтев са бизнис планом, у три примерка, подноси се надлежној организационој јединици Националне службе према месту пребивалишта, односно боравишта, лично или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети на сајту www.spriv.vojvodina.gov.rs или www.nsz.gov.rs

Непотпуна документација неће се узимати у разматрање.

Све додатне информације могу се добити у свакој организационој јединици Националне службе и Покрајинском секретаријату за привреду и туризам: 021/487-4145, 487-4312 или 487-4313.

Рок за подношење захтева по Јавном позиву је 28. мај 2017. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

Покрајински секретаријат за привреду и туризам
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
тел. 021/4874-610, факс: 021/557-001
www.spriv.vojvodina.gov.rs

На основу чл. 43 и 51 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 53 Правилника о начину и критеријумима спровођења мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 12/12), члана 11 Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2017. годину („Сл. лист АПВ”, бр. 69/16), у складу са Покрајинским акционим планом запошљавања у АП Војводини за 2017. годину и Правилника о додели средстава Покрајинског секретаријата за привреду и туризам за реализацију Покрајинског акционог плана запошљавања у Аутономној Покрајини Војводини за 2017. годину, Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), дана 28. априла 2017. године расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА У АП ВОЈВОДИНИ У 2017. ГОДИНИ
144-401-1993/2017

I ОПИС ПРОГРАМА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Јавни позив за доделу субвенције послодавцима за запошљавање незапослених лица (у даљем тексту: Јавни позив) представља основ за доделу де minimis државне помоћи. Средства за доделу субвенција послодавцима за запошљавање незапослених лица пријављених на евиденцију Националне службе за запошљавање на територији АП Војводине, у укупном износу од 60.078.379,56 динара, обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2017. годину у оквиру Програма 0803 – Активна политика запошљавања, програмска активност 1001 – Активна политика запошљавања у АП Војводини, економска класификација 4541 – Текуће субвенције приватним предузећима, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета.

Субвенција за запошљавање незапослених лица (у даљем тексту: субвенција), у износу од 183.000,00 до 202.000,00 динара по незапосленом, одобрава се послодавцима ради запошљавања незапослених лица пријављених на евиденцију Националне службе за запошљавање на територији АП Војводине (у даљем тексту: филијала НСЗ). Износ од 183.000,00 представља износ пореза и доприноса обрачунатих на износ минималне зараде, док износ од 202.000,00 динара представља износ пореза и доприноса обрачунатих на износ просечне зараде.

По Јавном позиву послодавац може поднети један захтев за доделу субвенције.

II УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Услови за подношење захтева

Право на субвенцију може остварити послодавац под условом:

1. да има седиште или регистровану пословну јединицу на територији АП Војводине;
2. да није смањивао број запослених на неодређено време, у последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев, осим у случају нормалне флукуације запослених (престанак радног односа на одређено време, остваривање права на пензију и др.);

3. да над њим није покренут стечајни, односно ликвидациони поступак;
4. да уредно измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање за запослене, за последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев,
5. да се незапослено лице на дан подношења захтева налази на евиденцији филијале НСЗ;
6. да је незапосленом за кога се тражи субвенција радни однос на неодређено време код подносиоца захтева или повезаног лица престао најмање шест месеци пре подношења захтева и
7. да достави изјаву да ли постоји закључен колективни уговор код послодавца.

Право на субвенцију не могу остварити:

1. државни органи, организације и други директни и индиректни корисници буџетских средстава, задруге и удружења;
2. подносиоци захтева који обављају делатност у области експлоатације угља, такси-превоза, мењачница, коцкања и клађења, шумарства (шифре 02.0, 05.1, 05.2, 35.14, 35.23, 49.32, 92.0 и 96.9);
3. корисници средстава који нису истунили ранију уговорну обавезу према даваоцима средстава, а уговорна обавеза је истекла, као и корисници средстава чија је ранија уговорна обавеза у току, а установи се да је редовно не извршавају;
4. привредни субјекти у тешкоћама, у смислу члана 2 став 1 тачка 5 Уреда о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС”, брј 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013 и 97/2013).

Документација за подношење захтева:

1. захтев са бизнис планом;
2. писана изјава подносиоца захтева о свим другим де minimis државним помоћима које је добио у претходном трогодишњем фискалном периоду и да ли му је и по ком основу већ додељена државна помоћ за исте оправдане трошкове;
3. фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР;
4. потврда банке о промету на текућем рачуну послодавца за последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
5. фотокопија доказа о редовној уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање: обавештење Пореске управе о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД (штампа се са портала Пореске управе), извод из електронске базе података Пореске управе ЕБП-ПУРС, оверен од стране послодавца и извод из банке за плаћене доприносе за последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев и/или уверење пореске управе о измиреним порезима и доприносима за предузетнике.

Секретаријат задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање.

III ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Филијала НСЗ проверава испуњеност општих услова Јавног позива, бодује захтеве и сачињава Предлог ранг-листе, који доставља Покрајинској служби за запошљавање на сагласност. Посредством Покрајинске службе за запошљавање, сагласност и Предлог ранг-листе, један примерак захтева са бизнис планом достављају се Секретаријату. Комисија образована од стране Секретаријата (у даљем тексту: Комисија) ће по потреби извршити обилазак подносиоца захтева који се налазе на Предлогу ранг-листе филијале НСЗ. Комисија врши додатно бодовање и рангирање на основу унапред дефинисаних критеријума (приоритетна делатност, степен развијености јединице локалне самоуправе, допринос локалној заједници, извозно оријентисано пословање и др.). Комисија сачињава Предлог одлуке о додели субвенције и упућује га покрајинском секретару за привреду и туризам (у даљем тексту: покрајински секретар), на одлучивање. Покрајински секретар у року од 30 дана од дана завршетка јавног позива, на основу Предлога, доноси одлуку о додели субвенције.

IV ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Покрајински секретар, директор филијале НСЗ и подносилац захтева, у року до 30 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе.

На основу уговора врши се исплата субвенције у два дела, и то:

1. 50% износа субвенције након потписивања уговора и
2. 50% износа субвенције након достављања доказа о испуњењу уговорне обавезе за прва 3 месеца, а најкасније до 15.12.2017. године.

Документација за закључивање уговора:

- доказ о заснивању радног односа на неодређено време за лице које се запошљава (уговор о раду и пријава на обавезно социјално осигурање);
- фотокопија картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање;
- фотокопија картона депонованих потписа за наменски рачун отворен код Управе за трезор;

- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза;
- писани пристанак корисника средстава и жиранта за прикупљање и обраду података о личности.

Средства обезбеђења уговорних обавеза су:

За предузетника:

1. за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара:
 - две истоветне бланко сопствене менице корисника средстава и две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са једним жирантом, са меничним овлашћењима или
 - гаранција банке у вредности износа субвенције, са роком важења од 13 месеци.
2. за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више:
 - гаранција банке у вредности износа субвенције, са роком важења од 13 месеци или
 - две сопствене менице корисника средстава, са меничним овлашћењем и уговор о јемству.

За правно лице:

1. за одобрена средства у износу до 600.000,00 динара:
 - две истоветне бланко сопствене менице корисника средстава (оснивача) и две истоветне бланко соли менице, са меничним овлашћењима или
 - гаранција банке у вредности износа субвенције, са роком важења од 13 месеци.
2. за одобрена средства у износу од 600.001,00 динара и више:
 - гаранција банке у вредности износа субвенције, са роком важења од 13 месеци или
 - две сопствене менице корисника средстава (оснивача), са меничним овлашћењем, и уговор о јемству.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице, не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник).

Менице - у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ”, бр. 03/02 и 05/03 и „Сл. гласник РС”, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуком о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС”, бр. 56/11), подносилац захтева мора извршити упис меница у Регистар меница и овлашћења.

Банкарска гаранција - рок важења од 13 месеци, али у случају замене лица у току уговорне обавезе послодавац је дужан да достави нову банкарску гаранцију са продуженим роком важења.

Уговор о јемству - уговорно јемство привредног друштва категорисаног као мало или средње, које је претходних година показало позитивно пословање и у претходних 12 месеци није било у блокади.

Послодавац може, на неодређено време, запослити лице за које је поднео захтев за добијање субвенције, одмах након подношења захтева, а пре доношења одлуке, што не представља гаранцију за добијање субвенције.

V ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Корисник средстава дужан је да:

1. заснује радни однос, односно закључи уговор о раду са незапосленим лицем у складу са законом, на неодређено време, са пуним радним временом, с тим да радни однос траје најмање 12 месеци од дана заснивања радног односа;
2. редовно исплаћује зараде и измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање и доставља доказе о уплати истих;
3. обавести филијалу НСЗ о свакој промени која је од утицаја на реализацију уговора.

У случају замене лица, лице које је замена мора бити на евиденцији незапослених пре реализације замене, али не и у моменту подношења захтева. Замена се мора извршити у року од 30 дана.

Корисник средстава дужан је да у току уговорне обавезе делатност обавља на територији АП Војводине. У случају да корисник средстава не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да изврши повраћај средстава за нереализовани део уговорне обавезе, увећан за износ законске затезне камате почев од дана уплате средстава.

VI ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Захтев са бизнис планом подноси се у три примерка, надлежној филијали НСЗ, према седишту послодавца или организационе јединице у којој се реализује програм, лично или путем поште, на типском обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети на сајту www.sprlv.vojvodina.gov.rs или www.nsz.gov.rs.

Непотпуна документација неће се узимати у разматрање.

Све додатне информације могу се добити у свакој организационој јединици Националне службе и Покрајинском секретаријату за привреду и туризам: 021/487-4145, 487-4312 или 487-4313.

Рок за подношење захтева по Јавном позиву је 28. мај 2017. године.

На основу Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), Националног акционог плана запошљавања за 2017. годину, Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2017. години, министра за рад, запошљавање борачка и социјална питања број 401-00-00367/2017-24 од 29.03.2017. године, Локалног акционог плана запошљавања општине Прокупље усвојеног одлуком бр. 06-07/2016-02 од 29.12.2016. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2017. годину број 2700-101-7/2017 од 11.04.2017.

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ - ФИЛИЈАЛА ПРОКУПЉЕ У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ ПРОКУПЉЕ (ЛАПЗ суфинансирање)

Расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2017. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводе послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Послодавац - извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова уколико радно ангажује лица која се налазе на евиденцији тражилаца запослења Филијале Прокупље из свих категорија теже запошљивих, и то:

* млади до 30 година живота, вишкови запослених, старији од 50 година, лица без квалификација и нискоквалификовани, особе са инвалидитетом, Роми, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, дугорочно незапослени (на евиденцији дуже од 12 месеци, а посебно незапослена лица која траже посао дуже од 18 месеци), млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања, жртве трговине људима и жртве породичног насиља, жене, рурално становништво, избегла и расељена лица, повратници према споразуму о реадмисији, самохрани родитељи, супружници из породице у којој су оба супружника незапослена, родитељи деце са сметњама у развоју и сл.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременом и повременом пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове по основу уговора о привременом и повременом пословима, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и допринос за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица укључених у јавне радове, у висини до 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;

• накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима, у висини од:

- 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
- 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
- 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова обуке: у зависности од врсте и сложености послова може обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат о стеченим компетенцијама; послодавцу - извођачу јавног рада се исплаћују средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похајало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; Национална служба процењује оправданост потребе за обуком.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је регистрован за обављање делатности на територији општине Прокупље и да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном образцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, Филијали Прокупље Националне службе за запошљавање, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Филијали Прокупље или преузети на сајту www.nsz.gov.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Филијале Прокупље, а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса. Изузетно, пријаве које испуњавају услове Јавног конкурса, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се за то стекну услови.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године радно ангажује до 49 незапослених, доноси директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године радно ангажује 50 и више незапослених, доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора.

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ		
Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	20
Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова*	Коришћена средства и лица остала радно ангажована**	15
	Коришћена средства и лица нису остала радно ангажована	0
	Нису раније коришћена средства	20
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале***		до 10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		80

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете пријаве истог послодавца - извођача у току календарске године, које се делом или у целисти финансирају средствима Националне службе.

Национална служба приликом одлучивања процењује оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве, као и оправданост поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада коме је у периоду 2013-2017. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предлоženим локацијама, у складу са износом средстава који је одређен за надлежну филијалу Националне службе.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне филијале Националне службе.

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова“ односи се на период 2013-2017. године.

** Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована“ подразумева да је извођач јавног рада лица, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), која су била укључена у програм јавних радова по јавним конкурсима Националне службе, радно ангажовано одмах након истека уговорне обавезе. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

***Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале“ подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити до 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона, мишљење надлежног органа територијалне аутономије или локалне самоуправе/ локалног савета за запошљавање и др.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременом и повременом пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременом и повременом пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада.

Директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други незапослени којег овласти директор Националне службе, председник Општине Прокупље и послодавац - извођач јавног рада, у року од 60 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата

средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 30 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременом и повременом пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења; послодавци - извођачи који су користили средства за организовање спровођења јавних радова у претходном периоду, поред потврде банке о већ отвореном наменском рачуну, треба да доставе и извод из банке са стањем „нула“;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

3. За кориснике јавних средстава:**

- изјава одговорног лица послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл).

**Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Националне службе на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије. Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченом компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном образцу;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном образцу;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цело или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о јавном конкурсима могу се добити у Филијали Прокупље, на број телефона: 027/320-035 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 19.05.2017. године.



**Национална служба
за запошљавање**

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), чл. 30 и 126 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС” 102/15), Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања бр: 3001-101-2/2017 од 21.04.2017. године закљученог између Националне службе за запошљавање - Филијала Смедерево и Општине Велика Плана, као и Локалног акционог плана запошљавања општине Велика Плана за 2017. годину

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА

Растицују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ НА НОВООТВОРЕНИМ РАДНИМ МЕСТИМА У 2017. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору са седиштем на територији општине Велика Плана, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање, Филијала Смедерево - Ипостова Велика Плана (у даљем тексту: Филијала Смедерево).

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су:

- млади до 30 година старости
- старији од 50 година
- вишкови запослених
- Роми
- особе са инвалидитетом
- радно способни корисници новчане социјалне помоћи
- млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца
- млади до 30 година старости који су имали/имају статус деце без родитељског старања
- жртве трговине људима и
- жртве породичног насиља.

Пре укључивања у програм Филијала Смедерево врши проверу испуњености законских и услова овог јавног позива за незапослено лице.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС) према месту запошљавања лица, а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије за општину Велика Плана износи:

- 200.000,00 динара по лицу, односно 240.000,00 динара за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе до 30 година старости са статусом деце палих бораца и младе до 30 година старости који су имали/имају статус деце без родитељског старања у трећој групи јединица ЈЛС.

Средства додељена по основу субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима су де minimis државна помоћ.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Право на субвенцију за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих не могу остварити:

- државни органи, организације и други директни и индиректни корисници буџетских средстава;
- послодавци код којих се број запослених смањило за претходна три месеца, осим у случају природног одлива запослених и других оправданих разлога (остваривање права на пензију, смрт запосленог, отказ од стране запосленог и истек рада на одређено време);
- послодавци који су користили субвенцију по јавном позиву за иста лица у току претходне 3 године, рачунајући од дана одобравања средстава;
- послодавци који обављају делатност коју се налази на списку делатности који је саставни део овог јавног позива.

Право на доделу субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих послодавац може остварити под условом да:

- припада приватном сектору (предузетници и правна лица код којих је удео приватног капитала у власничкој структури 100%);
- регистрован је најмање три месеца пре датума подношења захтева на територији општине Велика Плана;
- у законским роковима измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање и има најмање једног запосленог (под запосленим лицем, у складу са законом, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
- последњих шест месеци није био дуже од 30 дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;
- измирио је раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- налази се у дозвољеном оквиру опредељеног износа за де minimis државну помоћ у текућој фискалној години и претходне две фискалне године, у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи;
- не запошља лица која су у периоду од шест месеци пре подношења захтева за доделу субвенције била у радном односу код тог послодавца, односно код послодавца који је оснивач или повезано лице са послодавцем, подносиоцем захтева.

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Документација за подношење захтева:

- попуњен захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР, односно одлука надлежног органа о образовању организационих делова;
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у законским роковима за 3 месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- извод из банке као доказ да су уплаћени порез и доприноси за обавезно социјално осигурање, за пријаве поднете у законским роковима за 3 месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање до месеца који претходи месецу у ком је поднет захтев, за послодавца који паушално измирује пореске обавезе, односно за послодавца који је једини у осигурању у свом привредном субјекту;
- обавештење подносиоца захтева о раније примљеној де minimis државној помоћи, на прописаном обрасцу Националне службе;
- уколико је дошло до смањења броја запослених услед природног одлива и других оправданих разлога, потребно је доставити одговарајући доказ.

Филијала Смедерево задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању субвенције послодавцу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног позива и приложене документације и бодовања поднетог захтева послодавца, у року од 30 дана од дана подношења захтева. Изузетно, захтеви који испуњавају услове јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови.

Датум заснивања радног односа мора да буде након донете одлуке о одобравању субвенције, а најкасније до датума потписивања уговора.

Одлуку о одобравању субвенције којом се код послодавца по основу једног или више поднетих захтева у току једне календарске године стварају услови за запошљавање до 19 незапослених доноси директор Филијале Смедерево по овлашћењу директора Националне службе а по прибављеном мишљењу локалног савета за запошљавање.

Одлуку о одобравању субвенције којом се код послодавца по основу једног или више поднетих захтева у току једне календарске године стварају услови за запошљавање 20 и више незапослених доноси директор Националне службе, уз претходну сагласност Управног одбора.

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете захтеве истог послодавца у току једне календарске године, који се делом или у целисти финансирају средствима Националне службе. Списак послодавца којима је одобрена субвенција објављује се на огласној табли Филијале Смедерево - Испостава Велика Плана.

Филијала Смедерево у сарадњи са Општином Велика Плана приликом одлучивања по поднетом захтеву процењује оправданост укључивања броја лица из захтева са бизнис планом. Број новозапослених за које се тражи субвенција у односу на број запослених може да буде највише 5:1.

*Елемент „Процент запослених лица“ односи се на доделу субвенције за отварање нових радних места по јавним позивима из 2012-2016. године, које је организовала и финансирала делимично или у целисти Национална служба, а подразумева однос броја лица која су на дан 6 месеци од завршетка уговорне обавезе по основу доделе субвенције за отварање нових радних места засновала радни однос код истог или другог послодавца и броја лица која су била запослена по истом основу код подносиоца захтева. Наведене податке ће проверавати Филијала Смедерево.

**Елемент „Послодавац који није раније користио средства Националне службе“ односи се на доделу субвенције за отварање нових радних мес-

БОДОВНА ЛИСТА - СУБВЕНЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ

Критеријуми		Број бодова	
1. Делатност послодавца у којој се запошљавају лица	Производња, производно занатство, здравствене и интелектуалне услуге	15	
	Услужно занатство, остале услужне делатности и грађевинарство	8	
	Хотели, ресторани и остале услуге	5	
	Остало	0	
2. Дужина обављања делатности	Од три године и више	10	
	Од једне до три године	8	
	До једне године	5	
3. Претходно коришћена средства по основу доделе субвенције за отварање нових радних места	Процент запослених лица*	Више од 51% запослених лица	15
		Запослено до 50% лица	10
		Није било запослених	0
	Послодавац који није раније користио средства Националне службе**	20	
4. Број запослених код послодавца за претходна 3 месеца	Пораст броја запослених	15	
5. Микро, мала и средња правна лица		5	
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		65	

та и субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима по јавним позивима из 2012-2017. године, које је организовала и финансирала делимично или у целисти Национална служба. Наведене податке ће проверавати Филијала Смедерево.

Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова, предност ће се дати захтевима који имају више бодова по појединачним критеријумима, и то следећим редоследом: пораст броја запослених, проценат запослених лица, дужина обављања и делатност послодавца. Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова по појединачним критеријумима, одлучиваће се по редоследу подношења захтева.

У ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Директор Филијале Смедерево по овлашћењу директора Националне службе, Општина Велика Плана и подносилац захтева у року од 45 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу кога се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 45 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора:

- доказ о заснивању радног односа на неодређено време, са пуним радним временом, за лица која се запошљавају (копија уговора о раду и потврде о извршеној пријави на обавезно социјално осигурање); датум заснивања радног односа мора да буде након донете одлуке о одобравању субвенције;
- средства обезбеђења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (за правно лице);
- фотокопија картона депонованих потписа код пословне банке, за текући рачун на који ће бити пренета одобрена средства по основу субвенције;
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица корисника средстава/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта.

У циљу закључивања уговора подносилац захтева је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза, која могу бити:

1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 18 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 18 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл.).

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - корисник субвенције дужан је да:

- заснује радни однос на неодређено време са пуним радним временом са незапосленим лицима за која остварује право на субвенцију, при чему Филијала Смедерево прати реализацију уговорне обавезе 12 месеци; у случају престанка радног односа са лицем за које је остварено право, послодавац је у обавези да у року од 30 дана од дана престанка радног односа заснује радни однос на неодређено време са пуним радним временом са другим незапосленим са евиденције Филијале Смедерево - Ипостова Велика Плана из категорије теже запошљивих, одређене висином субвенције, а у складу са Јавним позивом, и да то лице задржи у радном односу најмање до истека уговором предвиђеног рока увећаног за период у коме је извршена замена; пре укључивања у програм/замену Филијала Смедерево врши проверу испуњености законских и услова овог јавног позива за незапослено лице.
- измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање, у складу са законом;
- обавља делатност у периоду реализације уговорне обавезе на територији општине Велика Плана;

- омогући Филијали Смедерево праћење реализације уговорне обавезе;
 - достави Филијали Смедерево доказе о реализацији уговорне обавезе;
 - обавести Филијалу Смедерево о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.
- У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, корисник субвенције је у обавези да врати цео или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у Филијали Смедерево - Ипостова Велика Плана (истакнуте су на огласној табли) или на број телефона: 026/633-035.

Јавни позив је отворен од дана објављивања до утрошка расположивих средстава, а најкасније до 30.11.2017. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 4 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), чл. 39 и 126 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС” 102/15), Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања бр: 3001-101-2/2017 од 21.04.2017. године закљученог између Националне службе за запошљавање - Филијала Смедерево и Општине Велика Плана, као и Локалног акционог плана запошљавања општине Велика Плана за 2017. годину,

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА

Растицују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2017. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Субвенција за samozapoшљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе, Филијала Смедерево - Ипостова Велика Плана (у даљем тексту: Филијала Смедерево) и имају завршену обуку за започињање сопственог посла.

Субвенција за samozapoшљавање додељује се у једнократном износу од 180.000,00 динара, односно 200.000,00 динара у случају samozapoшљавања вишкова запослених или 220.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетничтва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozapoшљавање у обавези је да обавља регистровану делатност на територији општине Велика Плана и измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapoшљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapoшљавање и остваривање права на субвенцију од 180.000,00 динара, односно 220.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

У случају да се два и више лица из категорије вишкова запослених удружи ради оснивања привредног друштва, у складу са законом, уколико оснивачи заснивају у њему радни однос субвенција се одобрава у једнократном износу од 200.000,00 динара по кориснику, а уколико се у року од три месеца од дана уплате средстава доставе докази кумулативно о утрошку одобрене субвенције и најмање 20% износа средстава додељених по основу отпремнице, кориснику се може одобрити додатних 40.000,00 динара у складу са расположивим финансијским средствима за ову намену за 2017. годину.

Пре укључивања у програм Филијала Смедерево врши проверу испуњености законских и услова овог јавног позива за незапослено лице.

Средства додељена по основу субвенције за samozapoшљавање су де minimis државна помоћ.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Право на субвенцију за samozapošljavanje незапослено лице не може да оствари:

- за обављање делатности које се не финансирају, према списку делатности који је саставни део јавног позива;
- за обављање послова/делатности за које је решењем о инвалидности или решењем о процени радне способности и могућности запослења или одржања запослења утврђено да особа са инвалидитетом не може да их обавља;
- за оснивање удружења;
- ако је остварило право на исплату новчане накнаде у једнократном износу за samozapošljavanje и
- ако је већ користило субвенцију за samozapošljavanje која је делом или у целисти финансирана средствима Националне службе.

Право на доделу субвенције за samozapošljavanje незапослено лице може да оствари под условом да је:

- пријављено на евиденцију незапослених Филијале Смедерево - Испостава Велика Плана;
- завршило обуку из предузетништва по плану и програму обуке у организацији Националне службе или друге одговарајуће организације;
- измирило раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује и
- у дозвољеном оквиру одређеног износа за de minimis државну помоћ у текућој фискалној години и претходне две фискалне године, у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи.

У току трајања Јавног позива незапослено лице може само једном поднети захтев за доделу субвенције за samozapošljavanje.

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Документација за подношење захтева:

- попуњен захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу Националне службе - Филијала Смедерево;
- доказ о завршеној обуци, уколико није завршена у организацији Националне службе;
- обавештење подносиоца захтева о раније примљеној државној помоћи мале вредности, на прописаном обрасцу Националне службе;
- доказ о власништву пословног простора, уколико подносилац захтева располаже истим и
- доказ о власништву опреме, уколико подносилац захтева располаже истим.

У случају када је подносилац захтева особа са инвалидитетом, потребно је доставити и решење о инвалидности или процени радне способности и могућности запослења или одржања запослења.

Филијала Смедерево задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

Захтев са бизнис планом, у два примерка, подноси се Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању субвенције за samozapošljavanje доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног позива и приложене документације и бодовања поднетог захтева са бизнис планом, у року од 30 дана од дана истека јавног позива. Изузетно, захтеви који испуњавају услове јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови. Лице је у обавези да региструје, односно отпочне обављање регистроване делатности након донете одлуке, а најкасније до датума потписивања уговора.

Одлуку о одобравању субвенције за samozapošljavanje доноси директор Филијале Смедерево по овлашћену директора Националне службе, а по прибављеном мишљењу Локаног савета за запошљавање општине Велика Плана.

Списак одобрених субвенција за samozapošljavanje објављује се на огласној табли Филијале Смедерево - Испостава Велика Плана.

*Критеријум „Развијеност јединице локалне самоуправе општине на чијој територији подносилац захтева планира обављање делатности“ се утврђује уредбом Владе Републике Србије која важи у тренутку објаве Јавног позива.

**Критеријум „Категорије теже запошљивих лица“ се утврђују на основу Националног акционог плана запошљавања за 2017. годину („Сл. гласник РС“, број 92/16). Припадност категорији теже запошљивих лица се утврђује на основу података из евиденције Националне службе и достављених доказа. Приликом бодовања категорија теже запошљивих лица додељују се за сваку категорију 3 бода, односно 5 бодова за приоритетне категорије, а то су: млади до 30 година старости, а посебно млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца и млади до 30 година старости који су имали/имају статус деце без родитељског старања, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом, жене, жртве трговине људима и жртве породичног насиља.

***Делатности за које није потребан пословни простор су дефинисане Правилником о одређивању делатности за чије обављање није потребан посебан простор („Сл. гласник РС“, број 9/96).

Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова, предност ће се дати захтевима који имају више бодова по појединачним критеријумима, и то следећим редоследом: категорија лица, планирана врста делатности и потребни ресурси за отпочињање обављања делатности. Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова по појединачним критеријумима, одлучиваће се по редоследу подношења захтева.

БОДОВНА ЛИСТА - СУБВЕНЦИЈА ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ

		Критеријуми	Број бодова
1. Развијеност јединице локалне самоуправе на чијој територији подносилац захтева планира обављање делатности*		Четврта група јединица локалне самоуправе и девастирана подручја	10
		Трећа група јединица локалне самоуправе	5
		Прва и друга група јединица локалне самоуправе	0
2. Планирана врста делатности		Производња и производно занатство, здравствене и интелектуалне услуге	15
		Услужно занатство и остале услужне делатности и грађевинарство	8
		Хотели, ресторани и остале угоститељске услуге	6
		Остало	0
3. Категорија лица		Категорије теже запошљивих лица **	до 35
		Остала лица	0
4. Потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла	Пословни простор	Пословни простор у власништву / Није потребан пословни простор за обављање делатности***	5
		Вредност опреме у власништву најмање у висини субвенције	10
	Опрема	Вредност опреме у власништву износи од 75% до 99,99% од висине субвенције	5
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА			75

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Директор Филијале Смедерево по овлашћењу директора Националне службе, Општина Велика Плана и подносилац захтева у року од 45 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу кога се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 45 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико није регистрован у АПР,
- фотокопија потврде о извршеној регистрацији код Пореске управе (образац РЕГ),
- фотокопија потврде о извршеној пријави на обавезно социјално осигурање,
- фотокопија картона депонованих потписа код пословне банке,
- фотокопија/очитана лична карта подносиоца захтева,
- средства обезбеђења уговорних обавеза,
- фотокопија/очитана лична карта жижанта и
- други докази у зависности од статуса жижанта.

Средства обезбеђења уговорних обавеза

Приликом закључивања уговора лице је дужно да као средство обезбеђења уговорних обавеза достави две истоветне бланке менице корисника средстава са два жижанта и меничним овлашћењима.

Жижант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља своју делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл.).

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Корисник субвенције дужан је да:

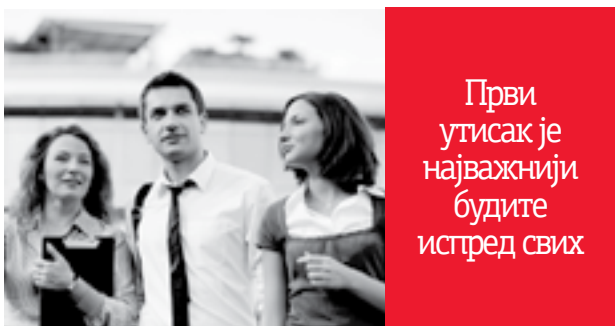
- обавља регистровану делатност на територији општине Велика Плана и измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности;
 - омогући праћење реализације и достави доказе о реализацији уговорне обавезе Филијали Смедерево и
 - обавести Филијалу Смедерево о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.
- У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, корисник субвенције је у обавези да врати цео или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

Уколико корисници субвенције из категорије вишкова запослених који су удружени ради оснивања привредног друштва у складу са законом, у року од три месеца од дана уплате средстава доставе појединачни захтев о додели додатних средстава са доказима о кумулативном утрошку одобрене субвенције и најмање 20% износа средстава додељених по основу отпремнине, кориснику се анексом уговора може одобрити додатних 40.000,00 динара, у складу са расположивим финансијским средствима за ову намену за 2017. годину.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана или на телефон: 026/633-028.

Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је 10.06.2017. године.



Први
утисак је
најважнији
будите
истпред свих

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и чл. 94 и 126 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15 и 5/17), Локалног акционог плана запошљавања општине Велика Плана за 2017. годину и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији права и обавеза у реализацији програма и мера активне политике запошљавања у 2017. години (број: 3001-101-2/2017 од 21.04.2017. године)

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА

Растисугу

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2017. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради заштите одређених друштвених интереса. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање - Филијала Смедерево (у даљем тексту: Филијала Смедерево) на основу јавног конкурса, уз претходно прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање општине Велика Плана.

Послодавац - извођач јавног рада, са седиштем на територији општине Велика Плана, може организовати спровођење јавних радова уколико ангажује незапослена лица која, у складу са Националним акционим планом запошљавања, Локалним акционим планом запошљавања и стањем и потребама на локалном тржишту рада, припадају следећим категоријама теже запошљивих:

- радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, лица без квалификација/са ниским квалификацијама, вишкови запослених, млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус деце без родитељског старања, жртве трговине људима и жртве породичног насиља, млади до 30 година старости, особе са инвалидитетом, дугорочно незапослени (на евиденцији дужи од 12 месеци а посебно незапослена лица која посао траже дужи од 18 месеци), старији од 50 година, жене, рурално становништво, избегла и расељена лица, повратници по споразуму о реадмисији, самохрани родитељи, супружници из породице у којој су оба супружника незапослени, родитељи деце са сметњама у развоју и сл.

Лица из горенаведених категорија могу бити укључена у наведену меру под условом да се налазе на евиденцији Филијале Смедерево - Испостава Велика Плана.

Пре укључивања у програм Филијала Смедерево врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима. Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђен износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и допринос за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица укључених у јавне радове, у висини до 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима, у висини од:

- 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
- 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
- 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова обуке: у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организovati обука по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат о стеченим компетенцијама; послодавцу - извођачу јавног рада се исплаћују средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похађало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; Филијала Смедерево проценује оправданост потребе за обуком.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурсју за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Филијали Смедерево, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном образцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
 - фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
 - фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
 - списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности.
- Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Филијала Смедерево задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана. Пријава се подноси непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Филијале Смедерево, а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године радно ангажује до 49 незапослених, доноси директор Филијале Смедерево по овлашћењу директора Националне службе, а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године радно ангажује 50 и више незапослених, доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора.

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете пријаве истог послодавца - извођача у току календарске године, које се делом или у целости финансирају средствима Националне службе.

Филијала Смедерево у сарадњи са Општином Велика Плана приликом одлучивања проценује оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве, као и оправданост поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада коме је у периоду 2013-2017. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је одређен за ову меру.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли Филијале Смедерево - Испостава Велика Плана.

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова“ односи се на период 2013-2017. године.

** Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована“ подразумева да је извођач јавног рада лица, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), која су била укључена у програм јавних радова по јавним конкурсима Националне службе, радно ангажовао одмах након истека уговорне обавезе. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Филијала Смедерево ће проверавати увидом у своју евиденцију.

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ

Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	20
Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова*	Коришћена средства и лица остала радно ангажована**	15
	Коришћена средства и лица нису остала радно ангажована	0
	Нису раније коришћена средства	20
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале***		до 10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		80

***Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале“ подразумева да је директор Филијале Смедерево донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли Испоставе Велика Плана уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити до 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој општине, мишљење локалног савета за запошљавање и др.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одбрани средства за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених Испоставе Велика Плана.

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одбрани средства за спровођење јавног рада.

Директор Филијале Смедерево по овлашћењу директора Националне службе, Општина Велика Плана и послодавац - извођач јавног рада, у року од 30 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средства. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 30 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средства - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средства обезбеђења и давања меничног овлашћења; послодавци - извођачи који су користили средства за организовање спровођења јавних радова у претходном периоду, поред потврде банке о већ отвореном наменском рачуну, треба да доставе и извод из банке са стањем „нула“;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са изворно финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

1. За предузетника:
 - за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средства са два жиранта и меничним овлашћењем;
 - за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средства са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.
2. За правно лице:
 - за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
 - за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средства са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.
3. За кориснике јавних средстава:**
 - изјава одговорног лица послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензију, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл).

**Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Филијале Смедерево, на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима са евиденције Филијале Смедерево - Испоставе Велика Плана, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, са евиденције Испоставе Велика Плана за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену Филијала Смедерево врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;
 - редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
 - редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
 - редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
 - редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
 - достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
 - обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
 - организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
 - достави фотокопију потврде/сертификата о стеченом компетенцијам радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном обрасцу;
 - месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном обрасцу;
 - Филијали Смедерево омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
 - обавести Филијалу Смедерево о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.
- У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о јавном конкурсима могу се добити у просторијама Филијале Смедерево - Испоставе Велика Плана или на телефон: 026/633-035.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања на сајту НСЗ, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 31.05.2017. године.



Национална служба
за запошљавање

www.nsz.gov.rs

На основу члана 43 став 1 тачка 5, члана 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 94 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15 и 5/17), Националног акционог плана запошљавања за 2017. годину, Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања у 2017. години, министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00367/2017-24 од 29.03.2017. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања града Зрењанина за 2017. годину и потписаном Споразумом о уређивању међусобних орава и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања број 0908-101-3/2017

ГРАД ЗРЕЊАНИН У САРАДЊИ СА НАЦИОНАЛНОМ СЛУЖБОМ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2017. ГОДИНИ

И ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице. Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђен износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица укључених у јавне радове, у висини до 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима, у висини од:
 - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
 - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
 - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова обуке: у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат о стеченим компетенцијама; послодавцу - извођачу јавног рада се исплаћују средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похађало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; Национална служба процењује оправданост потребе за обуком.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге

- удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.
- Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Граду Зрењанину и Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном образцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада, у два примерка, подноси се Националној служби за запошљавање - Филијала Зрењанин, на адресу: Сарајлијина 4, канцеларија број 10, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе - Филијала Зрењанин или преузети са сајта www.nsz.gov.rs и www.zrenjanin.rs

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе и Локалног савета за запошљавање града Зрењанина, у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса. Изузетно, пријава које испуњавају услове Јавног конкурса, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се за то стекну услови.

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете пријаве истог послодавца - извођача у току календарске године, које се делом или у целости финансирају средствима Националне службе.

Локални савет за запошљавање града Зрењанина и Национална служба - Филијала Зрењанин приликом одлучивања процењују оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне филијале Националне службе и огласној табли Градске управе Града Зрењанина.

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова” односи се на период 2013-2017. године.

** Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована” подразумева да је извођач јавног рада лица, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), која су била укључена у програм јавних радова по јавним конкурсима Националне службе, радно ангажовано одмах након истека уговорне обавезе. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

***Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале” подразумева да су Локални савет за запошљавање и директор надлежне филијале донели одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале и Градске управе уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити до 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона, мишљење надлежног органа територијалне аутономије или локалне самоуправе/локалног савета за запошљавање и др.

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ		
Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	20
Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова*	Коришћена средства и лица остала радно ангажована**	15
	Коришћена средства и лица нису остала радно ангажована	0
	Нису раније коришћена средства	20
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале***		до 10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		80

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада.

Градоначелник града Зрењанина, директор надлежне филијале НСЗ и послодавац - извођач јавног рада, у року од 30 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења; послодавци - извођачи који су користили средства за организовање спровођења јавних радова у претходном периоду, поред потврде банке о већ отвореном наменском рачуну, треба да доставе и извод из банке са стањем „нула“;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

1. За предузетника:
 - за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењем;
 - за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.
2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
 - за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.
3. За кориснике јавних средстава:**
- изјава одговорног лица послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл).

**Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Националне службе на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу истуљености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;

- редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном обрасцу;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном обрасцу;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цело или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у организационој јединици Националне службе - Филијала Зрењанин, на бројеве телефона: 519-825 и 3150-134 или на сајту www.nsz.gov.rs и www.zrenjanin.rs.

Јавни позив је отворен 15 дана од дана објављивања на сајту Националне службе за запошљавање - Филијала Зрењанин, на сајту града Зрењанина, у огласнику „Послови“ и у дневном листу „Зрењанин“.

На основу члана 43 став 1 тачка 5, члана 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 60 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15 и 5/17), Националног акционог плана запошљавања за 2017. годину, Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања у 2017. години министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00367/2017-24 од 29.03.2017. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања града Зрењанина за 2017. годину и потписаног Споразума о уређивању међусобних орава и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања број 0908-101-3/2017

ГРАД ЗРЕЊАНИН У САРАДЊИ СА НАЦИОНАЛНОМ СЛУЖБОМ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Растисује

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У 2017. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм стручне праксе подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци за коју је стечено одговарајуће образовање - квалификација, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, када је то тако радно, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци. Програм се реализује без заснивања радног односа.

Кроз програм стручне праксе Национална служба финансира незапослена лица која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и ниво образовања или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита. Финансирање програма стручне праксе траје најдуже 12 месеци. Лице које се стручно оспособљавало краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита у програм се укључује за преостали период потребан за стицање услова за полагање приправничког или стручног испита, а најдуже 12 месеци.

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:

1. ангажованим лицима на име новчане помоћи и трошкова превоза исплаћује средства у укупном месечном износу од:
 - 12.000,00 динара за лица са средњим образовањем
 - 14.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем

- 16.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
- 2. врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом.

II УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити послодавац са територије града Зрењанина који припада:
а) приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%),

б) јавном сектору, и то искључиво за послове у области здравства, образовања и социјалне заштите (број лица која ће бити укључена у програм код послодавца из јавног сектора биће одређен на нивоу сваке филијале и не сме прећи 30% укупно планираног броја лица за укључивање у програм),

в) категорији удружења која имају статус правног лица без временског ограничења, односно уписана су у регистар који води Агенција за привредне регистре;

и испуњава следеће услове:

- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским роковима;

- да је законом или актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на конкретним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа, односно полагања стручног испита;

- да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;

- да оспособљава незапослено лице који се води на евиденцији Националне службе, задовољава опште и посебне услове за укључивање у програм, у складу са важећим актима Националне службе и:

* има средње, више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање,

* нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање услова за полагање стручног/приправничког испита,

* није искористило у целисти исту или другу меру у циљу оспособљавања за самосталан рад у струци (изузетно, лице које се оспособљавало са средњим степеном образовања и након тога стекло више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање);

- да оспособљава незапослено лице које у периоду од шест месеци пре подношења захтева није било у радном односу код тог послодавца;

- да има кадровске капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који, уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:

1) има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослени и има најмање 12 месеци радног искуства у струци или

2) најмање је истог нивоа образовања као и незапослени, има најмање 24 месеца радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати незапослени и има струку дефинисану актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;

- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно оспособљавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.

Послодавац који има до 5 запослених има право да у програм стручне праксе укључи једно незапослено лице, послодавац који има од 6 до 14 запослених има право да у програм стручне праксе укључи највише два незапослена, а послодавац који има 15 и више запослених има право да у програм стручне праксе укључи незапослене чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

Пре укључивања у програм Локални савет за запошљавање града Зрењанина и Национална служба врши проверу испуњености законских услова и услова из јавног позива за незапосленог.

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у Агенцији за привредне регистре; уколико се делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (огранак) - извод из регистра или одлука надлежног органа о образовању организационог дела; за послодавца адвоката - решење о упису у Именик адвоката;
- уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев, за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и допри-

носима, штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за последњи месец који је исплаћен, а у складу са законским роком;

- извод из банке о плаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање за последњи месец који је исплаћен, а у складу са законским роком;

- извод из закона где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа, односно полагања стручног испита или

- извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено обављање приправничког стажа;

- доказ о кадровском капацитету за стручно оспособљавање лица, и то:

• доказ о запослењу ментора код подносиоца захтева (потврда о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М-А),

• доказ о квалификацијама ментора (диплома/сертификат/лиценца/уверење),

• доказ о радном искуству ментора у струци (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се Националној служби за запошљавање - Филијала Зрењанин, на адресу: Сарајлијина 4, канцеларија број 10, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у организационој јединици Националне службе - Филијала Зрењанин или преузети са сајта www.nsz.gov.rs и www.zrenjanin.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере, бодовања и рангирања поднетог захтева за учешће у програму. У циљу провере испуњености услова Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева узимају се у обзир следећи критеријуми:

Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ односи се на програм стручне праксе спроведен у организацији Националне службе по јавним позивима од 2013. до 2017. године.

Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“ подразумева број лица која су у периоду од 6 месеци након завршетка програма засновала радни однос код истог или другог послодавца. Наведене податке Национална служба ће утврдити на основу увида у базу података из свог информационог система.

Уколико више послодавца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе“, затим „Кадровски капацитети“, потом „Дужина обављања делатности“. Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова по појединачним критеријумима, одлучиваће се по доследности подношења захтева.

Динамика одлучивања

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року од 30 дана од дана подношења захтева. Изузетно, захтеви који испуњавају услове јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови. Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете захтеве истог послодавца у току календарске године који се делом или у целисти финансирају средствима Националне службе. Локални савет за запошљавање града Зрењанина задржава право да приликом давања Мишљења пре одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивом квотом која је одређена по Споразуму.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Рок за реализацију одлуке о спровођењу програма, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је 30 дана од дана доношења одлуке. У циљу закључивања уговора са послодавцем и анга-

БОДОВНА ЛИСТА

Бр.	Критеријуми	Бодови
1.	Ментор има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослено лице и има више од 36 месеци радног искуства или ментор је најмање истог нивоа образовања као и незапослено лице, има више од 48 месеци радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати незапослено лице и има струку дефинисану актом о организацији и систематизацији послова код послодавца	25
	Ментор има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослено лице и има од 24 до 36 месеци радног искуства или ментор је најмање истог нивоа образовања као и незапослено лице, има од 36 до 48 месеци радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати незапослено лице и има струку дефинисану актом о организацији и систематизацији послова код послодавца	20
	Ментор има исту струку, најмање је истог нивоа образовања као и незапослено лице и има од 12 до 24 месеца радног искуства или ментор је најмање истог нивоа образовања као и незапослено лице, има од 24 до 36 месеци радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати незапослено лице и има струку дефинисану актом о организацији и систематизацији послова код послодавца	10
2.	Дужина обављања делатности	
	Пословање од 5 и више година	25
	Пословање од 3 до 5 година	15
	Пословање од 1 до 3 године	10
3.	Пословање до 1 године	5
	Претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе	
	Више од 71% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	25
	51-70% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	20
	31-50% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	15
	11-30% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	10
	До 10% запослених лица по завршетку програма стручне праксе	5
Није било запослених по завршетку програма стручне праксе	0	
Послодавац раније није користио финансијска средства или уговорна обавеза послодавца још траје	25	
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		75

жованим лицима, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим лицем. Град Зрењанин и Национална служба ће на основу достављене документације са послодавцем и ангажованим лицем на стручној пракси закључити уговоре којима се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

Документација за закључивање уговора са лицем на стручној пракси:

- фотокопија/очитана лична карта,
- фотокопија картице текућег рачуна.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапослено лице у дужини трајања уговорне обавезе;
 - оспособи незапослено лице за самосталан рад у струци, у складу са законом;
 - доставља Националној служби извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
 - достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
 - организује незапосленом полагање стручног или приправничког испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
 - изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном стручном или приправничком испиту;
 - омогући Граду Зрењанину и Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
 - обавести Град Зрењанин или Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.
- У случају прекида стручног оспособљавања незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове, у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у организационој јединици Националне службе - Филијала Зрењанин, на бројеве телефона: 519-825 и 3150-134 или на сајту www.nsz.gov.rs и www.zrenjanin.rs.

Јавни позив је отворен 15 дана од дана објављивања на сајту Националне службе за запошљавање - Филијала Зрењанин, на сајту града Зрењанина, у огласнику „Послови“ и у дневном листу „Зрењанин“.



Посао се не чека, посао се тражи

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС“, бр. 102/15 и 5/17), Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања бр. 2400-101-2/2017 од 26.04.2017. године закљученог између Националне службе за запошљавање - Филијале Шабац и Општине Владимирци и Локалног акционог плана запошљавања општине Владимирци за 2017. годину број 10-17/16-1 од 20.12.2016. године, за чије мере АПЗ су средства планирана Одлуком о буџету Општине Владимирци за 2017. годину бр. 400-48/16-1 од 20.12.2016. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ ВЛАДИМИРЦИ

Растицује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2017. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада са територије општине Владимирци, кога одређује Национална служба за запошљавање - Филијала Шабац (у даљем тексту: Филијала Шабац) у сарадњи са Општином Владимирци на основу јавног конкурса.

Кроз спровођење јавног рада радно се ангажују незапослена лица са евиденције Филијале Шабац - Истостава Владимирци. Приоритет приликом ангажовања на јавном раду имаће лица која припадају категорији вишкова запослених.

Пре укључивања у програм Филијала Шабац врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе,
- културне делатности - само за пријаве које подразумевају ангажовање особа са инвалидитетом.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђен износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и допринос за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица укључених у јавне радове, у висини до 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима, у висини од:
 - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
 - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
 - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова обуке: у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат о стеченим компетенцијама; послодавцу - извођачу јавног рада се исплаћују средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похајало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; Филијала Шабац у сарадњи са Општином Владимирци процењује оправданост потребе за обуком.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном образцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
 - фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
 - фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
 - списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности.
- Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Филијала Шабац задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка Филијали Шабац, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Филијали Шабац или преузети на сајту www.nsz.gov.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Филијале Шабац и Општине Владимирци, а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса.

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, радно ангажује до 49 незапослених, доноси директор Филијале Шабац по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, а по овлашћењу директора Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, радно ангажује 50 и више незапослених, доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора.

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете пријаве истог послодавца - извођача у току календарске године, које се делом или у целости финансирају средствима Националне службе.

Филијала Шабац у сарадњи са Општином Владимирци приликом одлучивања проценује оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве, као и оправданост поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада коме је у периоду 2013-2017. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је одређен за ову меру.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне Филијале Шабац/Испостава Владимирци и Општине Владимирци.

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова“ односи се на период 2013-2017. године.

** Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована“ подразумева да је извођач јавног рада лица, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), која су била укључена у програм јавних радова по јавним конкурсима Националне службе, радно ангажовао одмах након истека уговорне обавезе. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада.

Директор Филијале Шабац по овлашћењу директора Националне службе, председник Општине Богатић и послодавац - извођач јавног рада, у року од 30 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 30 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извр-

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ

Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	20
Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова*	Коришћена средства и лица остала радно ангажована**	15
	Коришћена средства и лица нису остала радно ангажована	0
	Нису раније коришћена средства	20
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		70

шена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;

- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења; послодавци - извођачи који су користили средства за организовање спровођења јавних радова у претходном периоду, поред потврде банке о већ отвореном наменском рачуну, треба да доставе и извод из банке са стањем „нула“;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

3. За кориснике јавних средстава:**

- изјава одговорног лица послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл).

**Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Филијале Шабац на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;

- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном обрасцу;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном обрасцу;
- Филијали Шабац и Општини Владимирци омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- Обавести Филијалу Шабац и Општину Владимирци о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промена.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о јавном конкурсима могу се добити у просторијама Филијале Шабац или на телефон: 015/361-702 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања у листу „Послови“ и на сајту НСЗ, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 29.05.2017. године.



Посао се не чека, посао се тражи

У ОВОМ БРОЈУ

911СЛОБОДНИХ РАДНИХ
МЕСТА

Администрација и управа	27
Трговина и услуге	41
Медицина	48
Пољопривреда и ветерина	61
Индустрија и грађевинарство	63
Саобраћај и везе	66
Култура и информисање	67
Наука и образовање	68

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ**ОГЛАСИ**

Општи услови огласа/конкурса

Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.

Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:

- радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
- пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
- провера радних способности није предвиђена.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у огласима, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто (осим уколико специфичним захтевима посла није другачије прописано).

Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови“ је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.

Администрација и управа

РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09 и 99/14) и члана 17 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима - пречишћен текст („Службени гласник РС”, бр. 41/07 и 109/09), в.д. директора Управе за трезор оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ФИНАНСИЈА - УПРАВА ЗА ТРЕЗОР

I Орган у коме се радна места попуњавају: Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9

II Радна места које се попуњавају:

ЦЕНТРАЛА БЕОГРАД

1) Радно место за стручно-административне послове Група за стручно-оперативне послове, звање млађи саветник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару; завршен приправнички стаж или најмање пет година радног стажа у државним органима;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа из области државне управе и канцеларијског пословања - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

2) Оператер за обраду зарада Одељење за обраду личних примања, Сектор за обраду личних примања, звање референт 1 извршилац

УСЛОВИ: средње образовање природног, друштвеног или техничког смера или гимназија, најмање 2 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област плата државних службеника и намештеника, као и пореза и доприноса - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

3) Координатор за извештавање Одељење за извештавање о личним примањима, Сектор за обраду личних примања, звање самостални саветник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару и најмање 5 година радног искуства у струци;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област обраде личних примања - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

4) Координатор електронских јавних плаћања Група за електронско пословање, Одељење за извршавање јавних плаћања, Сектор за јавна плаћања и фискалну статистику, звање самостални саветник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару и најмање 5 година радног искуства у струци;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

5) Аналитичар електронских јавних плаћања Група за електронско пословање, Одељење за извршавање јавних плаћања, Сектор за јавна плаћања и фискалну статистику, звање млађи саветник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару; завршен приправнички стаж или најмање пет година радног стажа у државним органима;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

6) Координатор пословних процеса Група за пословне процесе, Сектор за јавна плаћања и фискалну статистику, звање самостални саветник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару и најмање 5 година радног искуства у струци;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

7) Радно место за управно-правне послове Група за радно-правне односе, Одељење за људске ресурсе, Сектор за људске и материјалне ресурсе, звање саветник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару и најмање 3 године радног искуства у струци;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област државне управе, управног поступка и радних односа - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

8) Радно место за анализу и контролу пријема административне опреме

**Група за контролу и одржавање објеката и опреме, Одељење за материјалне ресурсе, Сектор за људске и материјалне ресурсе, звање саветник
1 извршилац**

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару и најмање 3 године радног искуства у струци;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и канцеларијског пословања - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

III Место рада: Београд, Поп-Лукина 7-9

ФИЛИЈАЛА ВРАЊЕ

9) Директор филијале звање виши саветник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару и најмање 7 година радног искуства у струци;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област државне управе, буџетског система, платних услуга и радних односа - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештине аналитичког резонавања и логичког закључивања, организационих способности и вештина руковођења - посредно, путем стандардизованих тестова; вештина комуникације - усмено.

IV Место рада: Врање, Краља Стефана Првовенчаног 1

ФИЛИЈАЛА ЗАЈЕЧАР

10) Евидентичар у контроли Експозитура Неготин, звање референт 1 извршилац

УСЛОВИ: средње образовање природног, друштвеног или техничког смера или гимназија; најмање 2 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

V Место рада: Неготин, Ђорђа Станојевића 68

ФИЛИЈАЛА КРАГУЈЕВАЦ

11) Благајник Експозитура Кнић, звање референт 1 извршилац

УСЛОВИ: средње образовање природног, друштвеног или техничког смера или гимназија; најмање 2 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

VI Место рада: Кнић, Главни пут 66

ФИЛИЈАЛА ПИРОТ

12) Радно место за организацију послова буџетских евиденција Одсек за јавна плаћања и фискалну статистику, звање самостални саветник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару и најмање 5 година радног искуства у струци;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

VII Место рада: Пирот, Српских владара 87

13) Благајник Експозитура Димитровград, звање референт 1 извршилац

УСЛОВИ: средње образовање природног, друштвеног или техничког смера или гимназија; најмање 2 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

VIII Место рада: Димитровград, Балканска 51

ФИЛИЈАЛА ЧАЧАК

14) Шеф експозитуре Експозитура Горњи Милановац, звање сарадник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним

академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци и познавање рада на рачунару;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештине аналитичког резонанца и логичког закључивања, организационе способности и вештина руковођења - посредно путем стандардизованих тестова; вештина комуникација - усмено.

IX Место рада: Горњи Милановац, Карађорђева 3

ФИЛИЈАЛА ВРШАЦ

15) Благајник звање референт 1 извршилац

УСЛОВИ: средње образовање природног, друштвеног или техничког смера или гимназија; најмање 2 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару (MS Office, Интернет); вештина комуникације - усмено.

16) Радно место за подршку корисницима звање референт 1 извршилац

УСЛОВИ: средње образовање природног, друштвеног или техничког смера или гимназија; најмање 2 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; познавање енглеског језика и познавање рада на рачунару;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање области инсталација, одржавања и администрирања системско-техничких компоненти информационог система, оперативних и других софтверских система, као и система за управљање базама података - усмено; познавање енглеског језика - писмено (тестом); познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникација - усмено.

X Место рада: Вршац, Феликса Милекера 17

17) Шеф експозитуре Експозитора Бела Црква, звање сарадник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци и познавање рада на рачунару;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештине аналитичког резонанца и логичког закључивања, организационе способности и вештина руковођења - посредно путем стандардизованих тестова; вештина комуникација - усмено.

XI Место рада: Бела Црква, Јована Поповића 58

ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА

18) Шеф експозитуре Експозитора Бачка Топола, звање сарадник 1 извршилац

УСЛОВИ: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, техничко-технолошких или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци и познавање рада на рачунару;

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и платних услуга - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештине аналитичког резонанца и логичког закључивања, организационе способности и вештина руковођења - посредно путем стандардизованих тестова; вештина комуникација - усмено.

XII Место рада: Бачка Топола, Маршала Тита 486

XIII Адреса на коју се подносе пријаве: Министарство финансија - Управа за трезор, Поп-Лукина 7-9, 11000 Београд, са назнаком „За јавни конкурс“.

XIV Лица која су задужена за давање обавештења: Дарко Алемпијевић, тел. 011/3202-317 и Милица Недељковић, тел. 011/3202-320.

ЗАЈЕДНИЧКО ЗА СВА РАДНА МЕСТА

Услови за рад на свим радним местима: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; копирана или очитана лична карта; изјава у којој се странка опредељује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на ком радном месту, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство).

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/ уверење о положеном правосудном испиту.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини или суду или од стране јавног бележника.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покрене по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на сајту Управе за трезор, у делу „Конкурси“: <http://www.trezor.gov.rs/Konkursi-cir.html>. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, потпуне, јасне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место провера оспособљености, знања и вештина кандидата

та у изборном поступку обавиће се почев од 5. јуна 2017. године, са почетком у 9 часова, у Београду, у просторијама Службе за управљање кадровима, адреса Булевар Михајла Пупина 2 (Источно крило) и Управе за трезор - Министарство финансија, адреса: Поп Лукина 7-9.

О тачном датуму и времену учесници конкурса ће бити благовремено обавештени телефонским путем на контакт бројеве које наведу у својим пријавама. Кандидати ће о датуму, месту и времену спровођења сваке наредне фазе изборног поступка бити обавештени на контакт бројеве које наведу у својим пријавама или усмено након сваке завршене фазе поступка.

Описе послова за наведено радно место можете погледати на сајту Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs.

НАПОМЕНЕ: За наведена радна места радни однос се заснива на неодређено време. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или суду или од стране јавног бележника, као и непотпуне, неразумљиве, неблаговремене и недопуштене пријаве биће одбачене.

Овај оглас објављује се на веб-страници Министарства финансија - Управе за трезор: www.trezor.gov.rs, на веб-страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, на огласној табли, веб-страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

БЕОГРАД

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ВЛАДА ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ ВЛАДЕ Београд

На основу члана 54 и члана 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09 и 99/14), члана 17 став 1, члана 18 став 2, члана 19 став 1 и 2, члана 20 ст. 1 и 2 и члана 21 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 41/07 и 109/09) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-3666/2017 од 27. априла 2017. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У ГЕНЕРАЛНОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ВЛАДЕ

I Орган у коме се радна места попуњавају: Генерални секретаријат Владе, Београд, Немањина 11

II Радна места која се попуњавају:

- 1. Радно место за саветодавне послове, самостални извршиоци изван свих унутрашњих јединица, у звању виши саветник
2 извршиоца**

Опис послова: обавља послове из појединих области од значаја за рад Генералног секретаријата; учествује у утврђивању смерница за постизање резултата у појединим областима рада; самостално спрово-

ди активности у постизању циљева из поверене области рада; обавља послове у којима стваралачки и применом нових метода у раду утиче на одређивање политике или постизање резултата у датој области; обавља и друге послове по налогу Генералног секретара.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање седам година радног искуства у струци; положен државни стручни испит; познавање страног језика; познавање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку: вештина аналитичког резоновања, логичког закључивања и организационе способности - посредно, путем стандардизованих тестова; познавање страног језика провераваће се увидом у приложени сертификат или други доказ; познавање рада на рачунару провераваће се практичним радом на рачунару; познавање Закона о државној управи, Закона о државним службеницима, Пословника Владе, Уредбе о Генералном секретаријату Владе и Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе - провераваће се усмено; вештина комуникације и мотивација за рад - провераваће се усмено.

2. Радно место за подршку пословима привреде и финансија, у Служби Одбора за привреду и финансије, у Сектору за припрему и обраду седница Владе и радних тела Владе, у звању млађи саветник 1 извршилац

Опис послова: учествује у прикупљању и припреми материјала за седницу Одбора; учествује у обради материјала за седницу Одбора; усклађује ставове министарстава и посебних организација пре разматрања предлога материјала на седници Одбора; учествује у припреми извештаја и закључака за Владу; учествује у координацији са министарствима и посебним организацијама у погледу реализације закључака Одбора, а ради обезбеђења припреме материјала за Владу сагласно закључцима Одбора; учествује у координацији са министарствима и посебним организацијама у циљу припреме пречишћених текстова аката донетих на седници Владе и учествовање у припреми пречишћених текстова; учествује у изради Записника Владе из делокруга Одбора; прикупља информације од органа државне управе и других органа и тела из делокруга рада Одбора, прати и обрађује материјале за потребе Одбора; обавља и друге послове по налогу секретара Одбора.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и завршен приправнички стаж или најмање пет година радног стажа у државним органима; положен државни стручни испит; познавање страног језика; познавање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање страног језика провераваће се увидом у приложени сертификат или други доказ; познавање рада на рачунару провераваће се практичним радом на рачунару; познавање Закона о државним службеницима, Уредбе о Генералном секретаријату Владе и Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе - провераваће се усмено; вештина комуникације и мотивација за рад провераваће се усмено.

3. Радно место за послове припреме обрачуна зарада, других накнада и ликвидатуре, у Групи за финансијске послове, у Одељењу за финансијско-материјалне послове, у звању референт 1 извршилац

Опис послова: припрема и контролише документацију за обрачун плата и других накнада за запослене у Генералном секретаријату, кабинетима председника и потпредседника Владе, лица ангажованих на привременим и повременим пословима и контролише и прати рефундације; обавља контрирање документације за исплату и врши усаглашавање реализованих обавеза и одобрених месечних квота за плате; израђује

годишње пореске пријаве за запослене и стара се о чувању документације за плате у складу са законом; врши пријем и контролу тачности и исправности рачуноводствене документације, израђује захтеве за креирање са контрирањем, евидентира и прати рокове за измирење обавеза; врши обрачун уговора о делу, ауторских уговора, обрачуна службених путовања у земљи и иностранству и обрачун пореза и доприноса и других обавеза; попуњава пореске пријаве и припрема израду годишњих пореских пријава; води аналитичку евиденцију и усклађује податке са књиговодственом евиденцијом; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови за рад на радном месту: средња стручна спрема општег или економског смера и најмање две године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање рада на рачунару провераваће се практичним радом на рачунару; познавање Закона о државним службеницима, Закона о платама државних службеника и намештеника и Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе - провераваће се усмено; вештина комуникације и мотивација за рад - провераваће се усмено.

III Трајање радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време.

IV Место рада: Београд, Немањина 11

ЗАЈЕДНИЧКО ЗА СВА РАДНА МЕСТА

V Адреса на коју се подносе пријаве: Генерални секретаријат Владе, Београд, Немањина 11, са назнаком „За јавни конкурс“ и називом радног места за које се конкурише.

VI Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Даница Давидовић, контакт телефон: 011/361-77-45.

VII Услови за рад на радном месту: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци.

VIII Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа „Послови“ Националне службе за запошљавање.

IX Докази који се прилажу: потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству, уз коју треба назначити радно место за које се конкурише; копирана или очитана лична карта; изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство) и оригинал или оверена фотокопија сертификата или другог доказа о познавању страног језика (за радна места за која се као услов тражи познавање страног језика).

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/уверење о положеном правосудном испиту.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије”, бр. 18/16) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке сама прибавити. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Наведене изјаве је могуће преузети на сајту Генералног секретаријата Владе, на веб-адреси: <http://www.gensek.gov.rs>.

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту.

X Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места, провера стручне оспособљености, знања и вештина обавиће се почев од 15. јуна 2017. године, у просторијама Генералног секретаријата Владе, у Београду, Немањина 11 и у просторијама Службе за управљање кадровима, Булевар Михаила Пупина 2, о чему ће учесници конкурса бити обавештени телефонским путем и путем телеграма на адресе и бројеве телефона које су навели у својим пријавама.

НАПОМЕНА: Кандидати који конкуришу на више радних места подносе појединачне пријаве за свако радно место на које конкуришу у којима наводе уз коју од пријава су приложили тражене доказе. Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа (јавног бележника, у општини или суду), као и неблаговремене, неразумљиве, недопуштене, непотпуне или нејасне пријаве биће одбачене закључком Конкурсне комисије.

Овај оглас објављује се на веб-страници Генералног секретаријата Владе - www.gs.gov.rs, на веб-страници Службе за управљање кадровима - www.suk.gov.rs, на веб-страници (порталу) е-Управе, на огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа „Послови“ Националне службе за запошљавање.

*Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



Подршка
запошљавању
особа са
инвалидитетом

МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ УПРАВНИ ИНСПЕКТОРАТ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 и 99/14), члана 17 став 1 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 41/07 - пречишћен текст и 109/09) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-2737/2017 од 28. марта 2017. године, Министарство државне управе и локалне самоуправе - Управни инспекторат оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - УПРАВНОМ ИНСПЕКТОРАТУ

I Орган у коме се радно место попуњава: Министарство државне управе и локалне самоуправе - Управни инспекторат, Београд, Дечанска 8

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место за руковање опремом и техничку подршку, у звању млађи саветник

радни однос на одређено време у својству приправника, у Групи за аналитичке, статистичко-евиденционе, кадровске и опште правне послове
1 извршилац

Опис послова: учествује у припреми техничке документације за спровођење поступка јавне набавке за потребе Управног инспектората; предузима мере и активности у циљу правилног и правовременог спровођења уговора; води евиденцију информатичке опреме и осталих основних средстава; стара се о набавци, чувању и подели потрошног канцеларијског материјала; води евиденцију задужења запослених инвентаром и другим предметима који су им дати на употребу; води евиденцију о службеним возилима и стара се о њиховом одржавању; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области из поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен испит за возача Б категорије и познавање рада на рачунару.

У изборном поступку проверавају се: познавање рада на рачунару (MS Office, Internet) -практичним радом на рачунару; вештина аналитичког резонувања и логичког закључивања и организационе способности - посредно, путем стандардизованих тестова; вештина комуникације - усмено.

2. Радно место управни инспектор радни однос на неодређено време, у звању саветник, у Групи управне инспекције са седиштем у Београду 1 извршилац

Опис послова: врши инспекцијске надзоре над применом закона и других прописа из надлежности управне инспекције и предлаже мере ради отклањања утврђених недостатака; поступа по представкама; води евиденцију о инспекцијском надзору; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 5 година радног искуства на управним пословима и познавање рада на рачунару.

У изборном поступку проверавају се: познавање рада на рачунару (MS Office, Internet) -практичним радом на рачунару; вештина аналитичког резонувања и логичког закључивања и организационе способ-

ности - посредно, путем стандардизованих тестова; познавање Закона о управној инспекцији и Закона о инспекцијском надзору - усмено; вештина комуникације - усмено.

III Место рада: Београд, Дечанска 8.

IV Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Министарство државне управе и локалне самоуправе - Управни инспекторат, Бирчанинова 6, Београд, са назнаком: „За јавни конкурс”.

V Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс-у: Весна Богичевић, телефон: 011/311-34-59.

VI Услови за рад на радном месту: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос о државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VIII Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс

За радно место за руковање опремом и техничку подршку: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема.

За радно место управни инспектор: потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима или оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном правосудном испиту; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство).

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/уверење о положеном правосудном испиту. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на веб-страници Службе за управљање кадровима, у делу <http://www.suk.gov.rs/sr/dokumenti/ostalo/index.dot>. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији. Законом о оверивању потписа, рукописа и преписа („Службени гласник РС”, бр. 93/14 и 22/15) је, између осталог, прописано да је јавни бележник надлежан и за оверивање потписа, рукописа и преписа за које је посебним законима који се примењују пре ступања на снагу овог закона прописано да их оверева суд, односно општинска управа; да основни суд, односно општинске управе, као поверени послоо задржавају надлежност за оверивање потписа, рукописа и преписа од 1. марта 2017. године; да ће изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, потписе, рукописе и преписе оверавати основни судови,

судске јединице, као и пријемне канцеларије основних судова, односно општинске управе, као поверени посао и после 1. марта 2017. године, а до именована јавних бележника.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника или у општини или суду.

IX Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази, назначене вештине и знања биће проверени у просторијама Службе за управљање кадровима, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2, почев од 19. јуна 2017. године, са почетком у 9.00 часова, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на бројеве телефона или адресе које су навели у својим пријавама.

Напомене: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника, у општини или суду биће одбачене.

Кандидат који први пут заснива радни однос у државном органу, подлеже пробном раду од шест месеци. Кандидат без положеног државног стручног испита прима се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Министарства државне управе и локалне самоуправе - www.mduls.gov.rs, интернет презентацији Службе за управљање кадровима - www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, на огласној табли, интернет презентацији и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА ПОРЕСКА УПРАВА

На основу члана 55 став 2 Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 и 99/14) и члана 169б став 1 и став 2 Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. гласник РС”, бр. 80/02, 84/02 - исправка, 23/03 - исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 - други закон, 62/06 - други закон, 61/07, 20/09, 72/09 - други закон, 53/10, 101/11, 2/12 - исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 112/15, 15/16 и 108/16) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-3888/2017 од 27. априла 2017. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ФИНАНСИЈА - ПОРЕСКОЈ УПРАВИ

I Орган у коме се радно место попуњава: Министарство финансија - Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5

II Радно место које се попуњава:

**Послови комуникације са друштвеним мрежама, у звању млађи порески саветник - остале функције
Централа, Сектор за образовање, комуникацију и међународну сарадњу, Биро за информисање
1 извршилац, на одређено време у својству приправника ради оспособљавања за самосталан рад у струци**

Опис послова: иницира и саставља мултимедијални садржај према потребама Пореске управе на друштвеним мрежама, блогovima и другим Интернет адресама глобалног (You Tube) и националног карактера; посредством друштвених мрежа остварује комуникацију са пореским обвезницима: организује и припрема одговоре на питања упућена Пореској управи из области комуникација са јавношћу; сарађује са организационим јединицама Пореске управе у оквиру њихове посредне присутности на друштвеним мрежама; води евиденцију и архиву видео и

аудио записа који се односе на рад Пореске управе и прилагођава их друштвеним мрежама на којима Пореска управа има профиле. Обавља и друге послове по налогу шефа Бироа.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету; оспособљеност за рад на рачунару; знање енглеског језика.

У изборном поступку провераваће се вештина рада на рачунару - практичним радом на рачунару или увидом у доказ о оспособљености за рад на рачунару и вештина комуникације - усмено (разговором).

III Место рада: Београд

IV Адреса на коју се подносе пријаве: Министарство финансија - Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком „За јавни конкурс”.

V Лице које је задужено за давање обавештења о конкурс: Драгана Зарић, тел. 011/3953-437, Министарство финансија - Пореска управа, Централа.

VI Услови за рад на свим радним местима: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава на конкурс: Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VIII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: писана пријава са биографијом (у пријави назначити назив радног места за које се конкурише, име и презиме, датум и место рођења, адресу становања, мејл адресу за контакт, контакт телефон, податке о образовању; пријава мора да буде својеручно потписана); оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема (уколико кандидат има више диплома са стеченим високим образовањем потребно је да достави све дипломе); оригинал или оверена фотокопија сертификата или другог доказа о знању енглеског језика; оригинал или оверена фотокопија доказа о оспособљености за рад на рачунару. Лице које не достави писани доказ о оспособљености за рад на рачунару подлеже практичној провери вештине рада на рачунару; оригинал или оверена фотокопија уверења о осигурању - пријава/одјава са осигурања издату од стране надлежне службе Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање; изјава у којој се странка опредељује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње.

Напомена: Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Кандидат је обавезан да попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Уколико кандидат не достави попуњену и својеручно потписану изјаву, а документација

није потпуна, пријава на конкурс ће бити одбачена. Наведену изјаву је могуће преузети на сајту Министарства финансија - Пореске управе, у делу Актуелности - Конкурси: www.purs.gov.rs. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о осигурању - пријава/одјава са осигурања.

Кандидати могу уз пријаву на конкурс да доставе доказе о којима службену евиденцију воде други органи, у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

IX Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Кандидати чије су пријаве благовремене, допуштене, потпуне, јасне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, о месту, датуму и времену спровођења изборног поступка биће благовремено обавештени на контакте које наведу у својим пријавама.

Напомена: За наведено радно место радни однос се заснива на одређено време, ради оспособљавања приправника за самосталан рад у струци, и то у трајању од 1 године. Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, јасне, пријаве уз које су приложени сви потребни докази (потпуне пријаве) и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, обавиће се најпре практична провера вештине рада на рачунару, уколико не доставе на увид доказ о оспособљености за рад на рачунару. Кандидати који покажу задовољавајуће резултате након провере вештине рада на рачунару, односно доставе доказ о оспособљености за рад на рачунару, стичу право да учествују у усменој провери вештине комуникације.

Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или овереној фотокопији, као и непотпуне, неразумљиве, недопуштене и неблаговремене пријаве биће одбачене.

Овај оглас објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, дневном листу „Српски телеграф“ и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

УПРАВА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПРАЊА НОВЦА

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 и 99/14) и члана 17 став 1 и члана 33 став 1 и 2 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, бр. 41/07 - пречишћен текст и 109/09), оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС

ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се радно место попуњава: Министарство финансија - Управа за спречавање прања новца, Београд, Масарикова 2

II Радно место које се попуњава:

За подршку аналитици, разврстано у звању млађег саветника у Одељењу за аналитику, финансијско-информационе послове и сарадњу са државним органима, у Министарству финансија - Управа за спречавање прања новца
1 извршилац

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у

обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и завршен приправнички стаж или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит, знање енглеског језика и познавање рада на рачунару (Word, Excel, Internet, MS Office).

Опис послова: Према задатим критеријумима утврђује оправданост сумње да се ради о прању новца у извештајима о сумњивим и готовинским трансакцијама добијеним од обвезника; претражује базе података и врши провере добијених података у односу на претходне предмете; придружује податке у већ отворене предмете и о томе обавештава задужено лице по предмету; поставља аналитичке упите у базе података у циљу откривања сумњивих трансакција; анализира прикуљене податке о извршеним трансакцијама у циљу откривања чињеница које указују на прање новца или финансирање тероризма; прикупља додатне податке у случају сумње на прање новца из расположивих база царинских органа, база Министарства унутрашњих послова, Пореске управе и других државних органа, као и јавно доступних база података; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање прописа којима се уређује систем спречавања прања новца и финансирања тероризма у нашој држави - провераваће се усмено; познавање структуре и функционисања државних органа Републике Србије - провераваће се усмено; знање енглеског језика - провераваће се усмено; познавање рада на рачунару - провераваће се практичним радом на рачунару; вештина комуникације - провераваће се усмено - интервју.

III Место рада: Београд, Масарикова 2

IV Адреса на коју се подносе пријаве: Министарство финансија, Управа за спречавање прања новца, 11000 Београд, Масарикова 2, са назнаком: „За јавни конкурс“.

V Лице задужено за давање обавештења: Јадранка Вулић, телефон 011/2060-153

VI Услови за рад на радном месту: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање листу „Послови“.

VIII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству са назначеним радним местом на које се конкурише; изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (уколико кандидат има положен државни стручни испит); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство) и потврда да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоредан.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се одређује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће те кандидату учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на веб-страници Министарства финансија, на адреси: www.mfin.gov.rs, у делу „Запошљавање-Конкурси”. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

IX Трајање радног односа: За наведена радна места радни однос се заснива на неодређено време.

Напомена: Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примaju се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Сходно члану 9 Закона о државним службеницима, којим је утврђено да су кандидатима при запошљавању у државном органу под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата заснива на стручној оспособљености, знању и вештинама, кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту достављају доказ о положеном правосудном испиту.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа (јавног бележника, у општинској управи или суду) биће одбачене закључком конкурсне комисије. Овај оглас објављује се на веб-страници Министарства финансија: www.mfin.gov.rs, на веб-страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, на огласној табли, веб-страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање - листу „Послови”.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду односе се без дискриминације и на особе женског пола.

УСТАНОВА ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР

11400 Младеновац, Филипа Филиповића 1
тел. 011/8231-826, 8230-865

**Директор Геронтолошког центра Младеновац
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: На основу чл. 133 став 1 Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, бр. 24/2011, за директора дома за смештај корисника који је основала Република Србија може бити именовано: 1. лице које је држављанин Републике Србије, 2. лице које је стекло високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, психолошких, педагошких и андрагошких наука, специјалне едукације и рехабилитације, социолошких, политичких, економских или медицинских наука, 3. лице које има најмање пет година радног искуства у струци, 4. лице које није осуђивано за кривично дело које га чини неподобним за обављање дужности директора, 5. лице против којег се не води истрага за кривично дело које се гони по службеној дужности. Уз пријаву кандидати су дужни да доставе и следећа документа: радну биографију, програм рада установе за мандатни период, диплому о стеченој стручној спреми (оригинал или оверену фотокопију), уверење о стеченом радном искуству у струци (оригинал или оверену фотокопију), уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију), уверење да нису осуђивани за кривична дела која их чине неподобним

за обављање дужности директора (оригинал или оверену фотокопију не старију од шест месеци), уверење да нису под истрагом за кривично дело које се гони по службеној дужности (оригинал или оверену фотокопију не старију од шест месеци). Пријаве са обавезном документацијом подносе се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса публикацији Националне службе за запошљавање „Послови”, на адресу: Геронтолошки центар Младеновац, Филипа Филиповића 1, 11400 Младеновац, са назнаком „Пријава на конкурс за избор и именовање директора”.

ЈАГОДИНА

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
35250 Параћин, Крагујевачка 4
тел. 035/564-712

Оглас објављен 03.05.2017. у листу „Послови”, за радно место директора Центра за социјални рад Параћин, поништава се у целости.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПАРАЋИН

35250 Параћин, Крагујевачка 4
тел. 035/564-712

**Директор Центра за социјални рад Параћин
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: Право учешћа имају лица која испуњавају следеће услове предвиђене Законом о социјалној заштити РС и Статутом Центра за социјални рад Параћин у Параћину: за директора Центра за социјални рад може бити именован држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци, да поседује организаторске способности, да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак. Мандат директора траје четири године. Уз пријаву на јавни конкурс кандидати за директора дужни су да доставе следећу документацију: 1. уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију), 2. диплому о стручној спреми (оригинал или оверена фотокопија), 3. потврду о радном искуству (оригинал или оверена фотокопија уверења или потврде издате од послодавца о пословима које је лице обављало), 4. радну биографију, 5. уверење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак, 6. уверење из полицијске управе да лице није осуђивано, 7. програм рада за мандатни период за који се врши избор. Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса. Пријаве на јавни конкурс са неопходном документацијом и доказима доставити на адресу Центра за социјални рад Параћин у Параћину, Крагујевачка број 4, 35250 Параћин, препорученом пошиљком путем поште или лично преко пријемне канцеларије, у затвореној коверти са назнаком „За именовање директора”.

ЈП ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

35260 Рековац, Краља Петра I 46

**Директор ЈП Друмски превоз путника
на период од четири године**

УСЛОВИ: За директора ЈП Друмски превоз путника са седиштем у Рековцу може бити именовано лице које испуњава следеће услове: да је пунолетно и пословно способно, да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама, да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2, да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, да познаје област корпоративног управљања, да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова, да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено миновање у вршењу функције у органу политичке странке, да није осуђивано на казну затво-

ра од најмање шест месеци, да лицу нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, забрана вршења позива, делатности и дужности. Стручна оспособљеност, знања и вештине оцењиваће се доказним средствима која су подобна да се из њих добије сазнање које се очекује. Директор се именује на период од четири године. Место рада: Рековац, 35260 Рековац, Краља Петра I 46. Рок за подношење пријава је 30 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“. Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања и податке о доказима о испуњавању услова за именовање директора који се прилажу уз пријаву. Лице задужено за давање обавештења у вези са јавним конкурсом је Слађан Јаковљевић, запослен у Општинској управи општине Рековац, контакт телефон 035/8411-544. Пријава са потребним доказима о испуњавању предвиђених услова из јавног конкурса достављају се Комисији за спровођење јавног конкурса за избор директора у јавним предузећима, на адресу: Општина Рековац, Светозара Марковића 2, 35260 Рековац, са назнаком „За јавни конкурс за избор кандидата за именовање директора ЈП Друшки превоз путника, са седиштем у Рековцу“. Подаци о доказима који се прилажу уз пријаву: извод из матичне књиге рођених, доказ о стручној спреми, потврда о радном искуству, доказ да је стручњак у једној или више области у оквиру делатности предузећа (стручна оспособљеност, знања и вештине оцењиваће се доказаним средствима која су подобна да се из њих добије сазнање које се очекује), доказ да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке (изјава оверена од стране органа овлашћеног за оверу потписа, да лице није члан органа ни једне политичке странке, односно, акт надлежног органа политичке странке да је лицу одређено мировање функције у органу политичке странке), доказ да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци и да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела (уверење или потврда издата од стране надлежног органа, надлежног основног суда и извод из казнене евиденције надлежног одељења МУП-а). Потврда из става 1 тачка 9 подтачке 1 до 5 прибављају се од надлежног органа. Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена од стране надлежног органа. Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба. Оглас о јавном конкурсима објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, у публикацији „Послови“ и на званичној интернет страници општине Рековац.

КРУШЕВАЦ

МУЗЕЈ ВИНАРСТВА И ВИНОГРАДАРСТВА

37230 Александровац, Милана Мирковића 7
тел. 037/3554-596

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: за директора Музеја винарства и виноградарства може бити именовано лице које испуњава следеће услове: да има стечено високо образовање на студијима другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године, пожељно у области друштвено-хуманистичких наука; најмање 5 година радног искуства у струци; најмање 3 године радног искуства у култури; да се против кандидата не води истрага и да није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности; да је држављанин РС; да је општездравствено способан. Приликом избора кандидата за директора, Управни одбор ће посебно ценити и следеће услове: да кандидат познаје делатност, односно пословање којим се музеј бави и да поседује организаторске способности. Уз пријаву на конкурс доставити следеће доказе: плана и програм рада и развоја Музеја на период од 4 године, биографију која садржи податке о досадашњем раду и оствареним резултатима, диплому (оригинал или оверену копију), оверену копију радне књижице, односно доказ о радном искуству, уверење основног и вишег суда да против лица није покренута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности (издато након објављивања конкурса, не старије од 6 месеци), уверење о држављанству РС, извод из матичне књиге рођених, оверену копију личне карте, доказ о општој здравственој способности - лекарско уверење. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Изборни поступак спровестиће се увидом у податке из пријаве, увидом

у документа достављена уз пријаву. Директора музеја именује оснивач (Скупштина општине Александровац) на период од 4 године, на предлог Управног одбора Музеја. Пријаве слати на адресу Музеја. Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве, уз које нису приложени сви потребни докази, Управни одбор неће разматрати.

ЛЕСКОВАЦ

ПОНИШТЕЊЕ КОНКУРСА ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БОЈНИК

16250 Бојник, Трг слободе 3
тел. 016/821-214, лок. 116

Конкурс за избор директора Туристичке организације општине Бојник, објављен у публикацији „Послови“ бр. 722 од 19.04.2017. године, поништава се у целости.

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БОЈНИК

16250 Бојник, Трг слободе 3
тел. 016/821-214, лок. 116

Директор Туристичке организације општине Бојник на мандатни период од 4 године са правом поновног избора

Обавезе и одговорности директора: представља и заступа ТО, организује и руководи радом ТО, предлаже акте које доноси Управни одбор, доноси Правилник о раду, извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење, стара се о законитости рада и одговара за коришћење и располагање имовином, обезбеђује законитост рада ТО, врши друге послове утврђене законом и статутом.

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом, кандидат мора да испуњава и следеће услове: 1) да поседује високо образовање стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; 2) радно искуство од четири године, од чега најмање две на руководећим пословима; 3) активно знање страног језика који је обухваћен наставним планом и програмом министарства надлежног за послове просвете; 4) да поседује организационе способности; 5) да познаје рад на рачунару (MS Office, Интернет); 6) да није осуђиван за кривично дело против привреде и правног саобраћаја и да се против њега не води кривични поступак; 7) да приложи предлог програма рада и развоја туризма општине Бојник као саставни део конкурсне документације. Неопходно је да кандидат поднесе следећу документацију: извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија), уверење о држављанству РС (оригинал или оверена фотокопија), доказ о општој здравственој способности - лекарско уверење (оригинал), диплому о стеченом образовању (оригинал или оверена фотокопија), доказ о радном искуству (фотокопија радне књижице), уверење да није осуђиван за кривично дело и да се против њега не води кривични поступак, оверену фотокопију личне карте и биографију (CV). Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања. Јавни конкурс се објављује у публикацији „Послови“ и на интернет страници Туристичке организације општине Бојник. Пријаве слати на горенаведену адресу, у затвореној коверти, са назнаком: „За јавни конкурс за избор директора Туристичке организације општине Бојник“. Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве неће бити разматране. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Далиборка Стојановић, контакт телефон: 016/821-214 лок. 116.

НОВИ САД

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БАЧ

21420 Бач, Трг др Зорана Ђинђића 4

Директор Туристичке организације општине Бач на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора ТО може бити именовано лице које поред општих законских услова испуњава и посебне услове: стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на

основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету (доказ диплома о завршеном факултету); радно искуство од четири године, од чега најмање две године на руководећим пословима (копија радне књижице или потврда послодавца); да познаје рад на рачунару (уверење о завршеном курсу или копија индекса о положеном испиту из информатике); добро познавање енглеског језика (уверење о завршеном курсу или копија индекса са оценом о положеном испиту); да је држављанин Републике Србије (уверење о држављанству); да нема законских сметњи за именовање (потврда о некажњавању коју издаје МУП - суд); да поседује организационе способности, што доказује приложеним CV-ем. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Пријаве са доказима о испуњености услова се достављају на горенаведеној адреси, у затвореној коверти са назнаком "Конкурс за директора".

ПИРОТ

ГРАД ПИРОТ

ГРАДСКА УПРАВА

18300 Пирот, Српских Владара 82

1. Послови билансисте помоћних евиденција и материјалног књиговодства

Одељење за привреду и финансије, Одсек за трезор, звање саветник

Опис послова: планира, развија и унапређује методе и процедуре финансијских и рачуноводствених послова; развија, припрема и предлаже финансијске планове; даје стручна мишљења и процесу израде финансијских планова; прати правне прописе и прати финансијске аспекте реализације уговора; прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и предлаже мере за унапређење финансијских и рачуноводствених питања из области делокруга рада; припрема извештаје, финансијске прегледе и анализе, статистичке и остале извештаје везане за финансијско – материјално пословање; припрема опште и појединачне акте у вези са финансијским и рачуноводственим пословима; контролише и надзира припрему и обраду захтева за плаћање по различитим основама; даје стручна мишљења у вези са финансијским и рачуноводственим пословима; утврђује месечне и тромесечне квоте; стара се о законској употреби сталне и текуће резерве; непосредно се стара о вођењу главне књиге трезора и буџетског рачуноводства; одговоран је за консолидацију свих рачуноводствених извештаја на нивоу трезора; врши промену апропријација у току године по решењима из текуће и сталне буџетске резерве; саставља месечне извештаје за министарство финансија и Управу за трезор; прати рачуноводствену методологију и даје иницијативе за измене интерних рачуноводствених аката; води помоћну евиденцију дуга и других помоћних евиденција по потреби; учествује у изради завршних рачуна; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Градске управе.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из области економске или техничких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама, знање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет), положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци. У изборном поступку проверавају се: познавање законских прописа који регулишу област буџетског система, Уредбе о буџетском рачуноводству, међународних рачуноводствених стандарда, Контни план за буџетски систем – усмено, познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару, вештина комуникације – усмено.

2. Послови принудне наплате јавних прихода

Одељење за привреду и финансије, Одсек локалне пореске администрације, звање саветник

Опис послова: прати, анализира и проучава законе, друге прописе и општно-правна решења од значаја за припрему нацрта одлука и других општих аката ЈЛС; припрема делове нацрта, односно предлоге општих аката ЈЛС; припрема делове амандмана на предлоге општих аката ЈЛС; припрема мишљења и објашења о правилној примени прописа ЈЛС из делокруга органа, као и примедбе на нацрте прописа и стратешких докумената које припремају други органи; припрема предлоге одговора на амандмане одборника и одговоре на одборничка питања; води

првостепени управни поступак и израђује првостепене управне акте; разматра наводе жалбе, одлучује по жалби у границама овлашћења првостепеног органа, односно припрема одговоре по жалбама за потребе другостепеног поступка; припрема и израђује нацрте решења у другостепеном поступку припрема предлоге одговора на тужбе у управном спору; припрема решења и закључке у другостепеном поступку, прати судску праксу и израђује периодичне извештаје о раду и начину решавања другостепених предмета; припрема нацрте појединачних управних аката по ванредним правним средствима; припрема одговоре по жалбама за потребе другостепеног поступка; обавља послове контроле законитости и правилности обрачунавања и благовремености плаћања локалних јавних прихода; припрема извештају вези контроле јавних прихода предузима мере ради обезбеђења наплате пореског дуга установљивањем заложног права на покретним стварима и непокретностима пореског обвезника; издаје опомене за неизмирене пореске обавезе; припрема нацрте решења о принудној наплати; води поступак по захтевима за одлагање плаћања локалних јавних прихода; води првостепени поступак по изјављеним жалбама; извршава послове редовне и принудне наплате у складу са Законом; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Градске управе.

УСЛОВИ: стечено високо образовање из области економске или правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама, знање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет), положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци. У изборном поступку проверавају се: познавање Закона о порезу на имовину и Закона о пореском поступку и пореској администрацији и Закона о општем управном поступку – усмено, познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару; вештина комуникације – усмено.

3. Послови пријема пореских пријава у Услугном одељењу за привреду и финансије

Одељење за привреду и финансије, Одсек локалне пореске администрације, звање виши референт

Опис послова: врши пријем, контролу исправности и иницијалну обраду документације из делокруга рада; води прописане евиденције и припрема и обрађује податке неопходне за вођење централних евиденција; припрема прописане извештаје из области делокруга рада; обавља стручне административно-техничке послове из области делокруга рада; прикупља, сређује, евидентира, контролише, мери, прати и обрађује податке према методолошким и другим упутствима и израђује одговарајући документациони материјал; припрема и издаје све врсте стандардних потврда, уверења, докумената и извештаја ради остваривања права заинтересованих страна; пружа стручну техничко-административну помоћ службеницима и странкама; одлаже, чува и архивира неопходну документацију; прима и обрађује пореске пријаве, захтеве за уверења о статусу пореских обвезника и финансијском стању и издаје уверења пореским обвезницима; даје информације о стању пореске обавезе и штампа налоге за уплату; прима и евидентира захтеве и обавештења пореских обвезника; ради и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Градске управе.

УСЛОВИ: стечено средње образовање у четворогодишњем трајању економске струке, знање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет), положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци. У изборном поступку проверавају се: познавање Закона о порезу на имовину у делу који се односи на подношење пореских пријава и других законских одредби које се односе на издавање пореских уверења.

ОСТАЛО: Место рада: Градска управа Града Пирота, Српских Владара 82, Пирот. Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“ и наредног дана од дана објављивања Обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Данас“. Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Весна Влатковић, телефон: 010/3055-36, e-mail: opstiposlovi@pilot.rs. Адреса на коју се подноси пријава за јавни конкурс: Градска управа Града Пирота, Српских Владара 82, Пирот, са назнаком: "За јавни конкурс" и наводом радног места за које се пријава подноси. За наведена радна места, радни однос се заснива на неодређено време. Услови за рад на радним местима: држављанство Републике Србије; да је учесник

конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа и да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци. Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: својеручно потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству (име и презиме кандидата, датум и место рођења, адреса становања, контакт телефон, подаци о образовању, подаци о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, подаци о стручном усавршавању); оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије; оригинал или оверена фотокопија уверења да лице није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту за радно место за које се у условима тражи област правне науке); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); доказ да лицу раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа. Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини, суду или код јавног бележника. Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење да кандидат није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9. став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103 став 3). Наведене доказе кандидат може да достави уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Потребно је да кандидат, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од две могућности – да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидату учинити сам. Наведену изјаву могуће је преузети на интернет презентацији Града Пирота у делу „Конкурси” или на шалтеру број 1 у Услугном центру Градске управе. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа. Провера способности, знања и вештина кандидата у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, назначене стручне способности, вештине и знања које се вреднују у изборном поступку биће провераване у просторијама Градске управе Града Пирота у улици Српских владара 82, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона или адресе) које наведу у својим пријавама. Напомена: кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положе до окончања пробног рада. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или суду или од стране јавног бележника биће одбачене закључком конкурсне комисије. Јавни конкурс спроводе конкурсне комисије које је именовао начелник Градске управе Града Пирота. Овај оглас објављује се на веб-страници www.pirots.rs, на огласној табли Градске управе, у публикацији „Послови”, а у дневним новинама „Данас” објављује се Обавештење о јавном конкурс и адреса интернет презентације на којој је објављен оглас.

ПРОКУПЉЕ

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „БОРОВЊАК“

18430 Куршумлија, Топличка 1
тел. 027/381-730

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Општи услови: да је кандидат држављанин Републике Србије; да има општу здравствену способност; да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак за дела која га чине неподобним за рад у установама социјалне заштите, на које се иначе примењују општи прописи о раду у погледу права, обавеза и одговорности. Посебни услови су предвиђени Законом о социјалној заштити и Статутом Центра: да је кандидат стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и договарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких, андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник; да има најмање 5 година радног искуства у струци; да поседује организаторске способности. Уз прописану конкурсну документацију кандидат је дужан да поднесе програм рада за мандатни период за који се врши избор. Именовање се врши на мандатни период од 4 године. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Уз пријаву на конкурс доставити: кратку биографију; уверење о држављанству и фотокопију или очитану личну карту; уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела и да се против њега не води истрага, односно да није подигнута оптужница; диплому или уверење о стеченом знању; потврду о радном искуству у струци и програм рада за мандатни период. Лекарско уверење којим се доказује општа здравствена способност доставља кандидат који је изабран по конкурс, пре потписивања уговора о раду. Пријаве са потребном документацијом којом се доказује испуњеност општих и посебних услова конкурса (оригинали или оверене копије) слати на горенаведену адресу.

СОМБОР

„ФИОРАНО“ ДОО

25000 Сомбор, Стапарски пут 66

Технички секретар
на одређено време

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме економске струке или гимназија; знање рада на рачунару; знање енглеског језика; возачка дозвола Б категорије. Слање пријава за запослење на e-mail: dusica.zivanovic@fiorano.rs. Рок за пријаву је 31.05.2017. године.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН

25260 Апатин, Српских владара 29
тел. 025/772-122, лок 601
e-mail: radniodnosi@soapatin.org

Начелник Општинске управе
положај у првој групи

Опис послова: руководи и координира радом Општинске управе; планира, усмерава и надзира рад Општинске управе; усклађује рад организационих јединица Општинске управе и обезбеђује њено функционисање као јединственог органа; остварује сарадњу организационих јединица у оквиру Општинске управе; обавља и друге послове у складу са законом, Статутом општине, одлукама Скупштине општине, Општинског већа и председника општине.

УСЛОВИ: 1. да је кандидат пунолетан држављанин Републике Србије; 2. стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; 3. положен државни стручни испит; 4. најмање пет година радног искуства у струци; 5. познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет); 6. да није правноснажно осуђиван за безусловну казну затвора од најмање шест месеци; 7. да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне

покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа. Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству (потврде, решења и други акти из којих се види на ком радном месту, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту); уверење суда да кандидат није правосудно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци; доказ да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа (потврда органа). Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС" бр. 18/2016) прописано је између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту, односно уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса уз напред наведене доказе достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће кандидат учинити сам. Пример изјаве се налази на сајту општине Апатин. Садржина пријаве на конкурс: Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, контакт телефон, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о посебним областима знања. Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана. У изборном поступку проверавају се: познавање области из делокруга рада Општинске управе општине Апатин, познавање прописа којима се регулише рад Општинске управе, стручне оспособљености за рад на положају и вештина комуникације - увидом у податке из пријаве и разговором, вештину кандидата за рад на рачунару проверава стручњак за информационе технологије у Општинској управи, који о томе даје своје мишљење конкурсној комисији, а вештина рада на рачунару не проверава се кандидату који приложи писани доказ о успешно завршеној обуци која одговара захтеваној оспособљености за рад на рачунару. Трајање рада на положају и место рада: рад на положају траје пет година, а место рада је Општинска управа општине Апатин, Апатин, Српских владара 29. Рок за подношење пријава на конкурс је 15 (петнаест) дана од дана оглашавања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Пријава се подноси на адресу: Општинска управа општине Апатин, Српских владара 29, Апатин (За конкурсну комисију), са назнаком "За јавни конкурс за попуњавање положаја - начелник општинске управе". Лице задужено за давање обавештења о конкурсу у периоду од 10 до 12 часова: Маргарета Ковачевић, бр. тел. 025/772-122, Координатор управљања људским ресурсима. Конкурсна комисија, формирана решењем Општинског већа општине Апатин по истеку рока за подношење пријава спровешће изборни поступак усменом провером оспособљености кандидата само међу оним кандидатима који иштуњавају оглашене услове. Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писмено обавештење о томе кад одлучише изборни поступак. По окончању изборног поступка конкурсна комисија саставља листу од највише три кандидата коју доставља општинском већу који доноси одлуку о избору кандидата у року од 15 дана од дана пријаве листе кандидата. Напомена: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији, биће одбачене. Овај оглас објављује се на званичној интернет страници општине Апатин www.soaratin.org и огласној табли у седишту јединице локалне самоуправе која је уједно и огласна табла органа општине Апатин, интернет страници и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Термини који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају припадни мушки и женски род лица на које се односе.

www.nsz.gov.rs

ВРАЊЕ

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
Бујановац, Карађорђа Петровића 66
тел. 017/651-222

Директор Центра за социјални рад
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом, кандидат треба да иштуњава и следеће услове: да је држављанин Републике Србије, да има високо образовање стечено на студијској другој степени (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких, андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и да има најмање пет година радног искуства у струци; да поседује организаторске способности; да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак за кривична дела која га чине неподобним за рад у установама социјалне заштите. Кандидат за директора Центра, уз прописану конкурсну документацију, подноси програм рада за мандатни период на који се врши избор. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), лекарско уверење, оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, потврду о радном стажу, уверење да нису под истрагом и да се против њих не води поступак. Рок за пријаву на конкурс је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве са доказима о иштуњавању услова подносе се на горенаведену адресу, у року од 15 дана од дана објављивања, саознаком „Конкурс за директора“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД

17540 Босилеград, Георги Димитрова 82

Директор ЈП Грађевинско земљиште и путеви
општине Босилеград
на период од четири године

УСЛОВИ: Кандидат за избор, односно именовање директора Јавног предузећа Грађевинско земљиште и путеви општине Босилеград мора иштуњити следеће услове: да је пунолетно и пословно способно лице; да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама; да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2 ове тачке; да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа; да познаје област корпоративног управљања; да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова; да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци; да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; обавезно психијатријско лечење на слободи; обавезно лечење наркомана; обавезно лечење алкохоличара; забрана вршења позива, делатности и дужности. Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин, сходно потребама рада Јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, бр. 65/16). Радно место је у Босилеграду, на адреси седишта јавног предузећа. Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања овог јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“. Пријава на јавни конкурс треба да садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, и-мејл адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства, податке о познавању корпоративног управљања и податке о посебним областима знања. Уз пријаву са личном и радном биографијом (са навођењем на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство до подношења пријава) прилажу се докази о иштуњавању услова, у оригиналу или овереној фотокопији, и то: извод из матичне књиге рођених (издат

у складу са Законом о матичним књигама), уверење о пословној способности (издато од стране надлежног центра за социјални рад), уверење о држављанству РС (не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“), диплома о стручној спреми, исправе којима се доказује радно искуство (потврде или други акти из којих се доказује најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање); исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (потврде или други акти из којих се доказује да лице има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа, са краћим описом послова које је обављао до подношења пријава); исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу послова (потврде или други акти из којих се доказује да лице има радно искуство у организовању рада и вођењу послова); изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; обавезно психијатријско лечење на слободи; обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара; забрана вршења позива, делатности и дужности.

ОСТАЛО: Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба. Пријава на јавни конкурс са документацијом и доказима подноси се у запечаћеној коверти, препорученом пошиљком, путем поште или лично, преко пријемне канцеларије органа Општине, Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач Општина Босилеград, на адресу: Скупштина општине Босилеград, Георги Димитрова 82, 17540 Босилеград (Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач Општина Босилеград), са назнаком: „пријава на конкурс - не отварај“. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Владимир Стојнев, члан Комисије, e-mail адреса: vladimirflozof@gmail.com, телефон: 065/5698-545 сваког радног дана од 8.00 до 14.00 часова.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД

17540 Босилеград, Георги Димитрова 82

Директор ЈП за комуналије и услуге „Услуга“ Босилеград на период од четири године

УСЛОВИ: Кандидат за избор, односно именоване директора Јавног предузећа за комуналије и услуге „Услуга“ треба да испуњава следеће услове: да је пунолетно и пословно способно лице; да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама; да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2 ове тачке; да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа; да познаје област корпоративног управљања; да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова; да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци; да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; обавезно психијатријско лечење на слободи; обавезно лечење наркомана; обавезно лечење алкохоличара; забрана вршења позива, делатности и дужности. Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службеном гласнику РС“, бр. 65/16). Радно место је у Босилеграду, на адреси седишта јавног предузећа. Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања овог јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“. Пријава на јавни конкурс треба да садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања,

број телефона, e-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства, податке о познавању корпоративног управљања и податке о посебним областима знања. Уз пријаву са личном и радном биографијом (са навођењем на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство до подношења пријава), прилажу се докази о испуњености услова у оригиналу или овереној фотокопији, и то: извод из матичне књиге рођених (издат у складу са Законом о матичним књигама), уверење о пословној способности (издато од стране надлежног центра за социјални рад), уверење о држављанству РС (не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“), диплома о стручној спреми, исправе којима се доказује радно искуство (потврде или други акти из којих се доказује најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање), исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (потврде или други акти из којих се доказује да лице има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа, са краћим описом послова које је обављао до подношења пријава), исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу послова (потврде или други акти из којих се доказује да лице има радно искуство у организовању рада и вођењу послова); изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; обавезно психијатријско лечење на слободи; обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара; забрана вршења позива, делатности и дужности.

ОСТАЛО: Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба. Пријава на јавни конкурс са документацијом и доказима подноси се у запечаћеној коверти, препорученом пошиљком путем поште или лично преко пријемне канцеларије органа Општине, Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач Општина Босилеград, на адресу: Скупштина општине Босилеград, Георги Димитрова 82, 17540 Босилеград (Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Босилеград), са назнаком: „Пријава на конкурс - не отварај“. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Владимир Стојнев, члан Комисије, e-mail адреса: vladimirflozof@gmail.com, телефон: 065/5698-545, сваког радног дана од 8.00 до 14.00 часова.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД

17540 Босилеград, Георги Димитрова 82

Директор ЈП Ветеринарска амбуланта „Босилеград“

УСЛОВИ: Кандидат за избор, односно именоване директора Јавног предузећа Ветеринарска амбуланта „Босилеград“ мора испунити следеће услове: да је пунолетно и пословно способно лице; да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама; да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2 ове тачке; да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа; да познаје област корпоративног управљања; да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова; да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци; да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; обавезно психијатријско лечење на слободи; обавезно лечење наркомана; обавезно лечење алкохоличара; забрана вршења позива, делатности и дужности. Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Јавног предузећа, у складу са Законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање

директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, бр. 65/16). Радно место је у Босилеграду, на адреси седишта јавног предузећа. Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања овог јавног конкурса у „Службеном гласнику РС”. Пријава на јавни конкурс треба да садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, и мејл адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства, податке о познавању корпоративног управљања и податке о посебним областима знања. Уз пријаву са личном и радном биографијом (са навођењем на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство до подношења пријаве), прилажу се докази о испуњености услова у оригиналу или овереној фотокопији, и то: извод из матичне књиге рођених (издат у складу са Законом о матичним књигама); уверење о пословној способности (издато од стране надлежног центра за социјални рад); уверење о држављанству РС (не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у “Службеном гласнику РС”); диплома о стручној спреми; исправе којима се доказује радно искуство (потврде или други акти из којих се доказује најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање); исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (потврде или други акти из којих се доказује да лице има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа, са крајим описом послова које је обављао до подношења пријаве.); исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу послова (потврде или други акти из којих се доказује да лице има радно искуство у организовању рада и вођењу послова); изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; обавезно психијатријско лечење на слободи; обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара; забрана вршења позива, делатности и дужности.

ОСТАЛО: Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба. Пријава на јавни конкурс са документацијом и доказима подноси се у запечаћеној коверти, препорученом поштом путем поште или лично преко пријемне канцеларије органа Општине, Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач Општина Босилеград, на адресу: Скупштина општине Босилеград, Георги Димитрова 82, 17540 Босилеград (Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Босилеград), са назнаком: „Пријава на конкурс - не отвара”. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Владимир Стојнев, члан Комисије, е-mail адреса: vladimirfiozof@gmail.com, телефон: 065/5698-545, сваког радног дана од 8.00 до 14.00 часова.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ВРАЊЕ

17500 Врање, Задарска 2
тел. 017/423-905

**Директор Центра за социјални рад
на мандатни период од четири године**

УСЛОВИ: да је кандидат држављанин Републике Србије, да је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник, да има најмање пет година радног искуства у струци, да поседује организаторске способности, да се против њега не води кривични поступак, односно да није осуђиван за кривично дело које га чини неподобним за обављање функције директора центра. Кандидат за директора центра, уз прописану конкурсну документацију, подноси програм рада за мандатни период за који се врши избор. Уз пријаву на конкурс, кандидат прилаже: 1. извод из матичне књиге рођених, 2. уверење о држављанству (не старије од шест месеци), 3. оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању, 4. доказ о радном искуству у струци, 5. лекарско уверење о здравственој способности, 6. уверење да није под истрагом, нити да је против њега подигнута

отпужба и да се не води кривични поступак (уверење основног и вишег суда), 7. уверење да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање функције директора центра, 8. програм рада за мандатни период. Пријава са доказима о испуњавању услова конкурса подноси се на адресу: Центар за социјални рад у Врању, Задарска 2, 17501 Врање, у року од 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”, у запечаћеним ковертама, са назнаком „Конкурс за директора”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

Трговина и услуге

SMILEY ART

11000 Београд, Максима Горког 97
тел. 061/7190-993

**Роштиљ-мајстор
на одређено време**

**Радник на припреми и продаји брзе хране
на одређено време**

УСЛОВИ: без обзира на степен стручне спреме, пожељно искуство у угоститељству. Кандидати треба да се јаве на наведени број телефона. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања огласа.

„БЕОРОЛЕТ“ ДОО

11070 Нови Београд, Палмира Тољатија 5

**Монтажер
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме у било ком занимању, радно искуство 12 месеци, познавање рада на рачунару (MS Office, Интернет), возачка дозвола Б категорије, провера радних способности, пробни рад 1 месец. Пријаве слати на е-mail: beoroletdoo@gmail.com.

DRA GROUP DOO

24000 Суботица, Ивана Г. Ковачића 11/1

**Магацински радник
на одређено време 3 месеца**

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме, пожељно магационер али није услов, без обзира на радно искуство; основно познавање рада на рачунару, пожељна возачка дозвола Б категорије, почетно знање енглеског језика. Предност имају непушачи. Слање биографија на горенаведену и-мејл адресу. Ближе информације на горенаведени контакт телефон. Оглас је отворен до 02.06.2017. године.

NORTH SAFETY DOO

24000 Суботица, Трг цара Јована Ненада 15/лок 112
е-mail: north.safety.24000@gmail.com

**Сарадник на пословима безбедности и здравља на раду
на одређено време 6 месеци**

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, дипломирани инжењер заштите на раду, минимум 24 месеца искуства на траженим пословима. Познавање рада на рачунару (Word, Excel, Интернет), возачка дозвола Б категорије, енглески језик - средњи ниво. Положен стручни испит из безбедности и здравља на раду. Слање биографија на горенаведену и-мејл адресу. Оглас је отворен до 26.05.2017. године.



**Национална служба
за запошљавање**

ЗАНАТСКА РАДЊА АУТО-СЕРВИС „ОЛАХ“

24000 Суботица, Серво Михаља 96
тел. 060/361-08-37

Радник за обављање ауто-лимарских послова

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство. Јављање кандидата на горенаведени контакт телефон. Оглас је отворен до 25.05.2017. године.

AGROSYSTEM-SUB DOO

24000 Суботица, Нила Армстронга 10
тел. 024/515-759

Радник на одржавању зелених површина и винограда на одређено време 1 месец

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство. Јављање кандидата на горенаведени број телефона, радним данима од 8 до 16 часова. Оглас је отворен до 04.06.2017. године.

БК „АЛЕКСАНДАР КОНСАЛТИНГ“ ДОО

24000 Суботица, Јована Микића 18
тел. 024/554-549
e-mail: petra.pasagic@autokucaalfa.com

Спремачица на одређено време 1 месец

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство. Јављање кандидата на горенаведени број телефона или слање биографија на и-мејл. Оглас је отворен до 31.05.2017. године.

„SECURITAS SERVICES“ DOO

11070 Нови Београд, Милентија Поповића 9
тел. 060/8592-950
e-mail: aleksandar.vasiljevic@securitas.co.rs

Службеник обезбеђења транспорта новца, вредносних и других пошиљки са лиценцом за службеника обезбеђења са оружјем, за рад у Смедереву

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, без обзира на занимање; лиценца за службеника обезбеђења са оружјем. Ради се у сменама, укључујући и теренски рад. Пожељно је да кандидат поседује основно знање за рад на рачунару; пожељна је возачка дозвола Б категорије. Документација која се доставља послодавцу: радна биографија, доказ о стручној спреми, уверење о лиценци за службеника обезбеђења са лиценцом за ношење оружја. Конкурсна документација се доставља на и-мејл адресу: aleksandar.vasiljevic@securitas.co.rs, уз обавезно контактирање телефоном: 060/8592-950. Оглас важи 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“.

LE PETIT PIAF

11000 Београд, Скадарска 34
тел. 069/187-2222

Конобар на одређено време 2 извршиоца

УСЛОВИ: у било ком занимању; 2 године радног искуства на наведеним пословима; енглески језик - почетни ниво.

Шанкер на одређено време

УСЛОВИ: у било ком занимању.

ОСТАЛО: радно место је на Савском венцу, Булевар војводе Мишића 81б. Заинтересовани кандидати треба да се јаве на наведени број телефона. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања огласа.

„МАРА“ ДОО

25000 Сомбор, Јована Поповића 6
тел. 063/1132-327

Шеф рачуноводства на одређено време

УСЛОВИ: VII/1, VI/2 или VI/1 степен стручне спреме економске струке - економски факултет или виша економска школа; радно искуство 12 месеци. Оглас остаје отворен до попуне радног места. Јављање кандидата на наведени број телефона.

Теренски комерцијалиста на одређено време

УСЛОВИ: VI/1, VI/2, VI/1 или IV степен стручне спреме економске струке, возачка дозвола Б категорије. Оглас остаје отворен до попуне радног места. Јављање кандидата на наведени број телефона.

EXPO 08 DOO**OGRANAK „JUMANJI BOWLING CENTAR“**

24000 Суботица, Наде Димић 7
тел. 060/5599-100
e-mail: miona.janic@gmail.com

Конобар - шанкер на одређено време 3 месеца 2 извршиоца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме у било ком занимању. Рад у сменама. Радну биографију послати на горенаведену мејл адресу. Све додатне информације могу се добити на горенаведени број телефона. Рок за пријаву је 3.6.2017.

„GOLDHAIM“ DOO

11080 Земун - Алтина, Александра Поповића 5

Административни радник са пробним радом од 3 месеца

УСЛОВИ: VI степен стручне спреме економске струке, искуство у самосталном вођењу пословних књига, припрема и састављање финансијских извештаја и остале књигодствене документације, вођење и архивирање финансијске и нефинансијске документације у фирми, искуство у вођењу производње; рад на рачунару (програми за вођење пословне документације, интернет); познавање енглеског или немачког језика; стручни испит није неопходан али навести ако је положен; радно искуство од 3 године. Кандидати пријаве могу слати на e-mail: service.goldhaim@gmail.com, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

Радници у производњи - на склапању огледала са лед-светлом на одређено време од 12 месеци, са пробним радом од 3 месеца 3 извршиоца

УСЛОВИ: I - IV степен стручне спреме у било ком занимању, возачка дозвола Б категорије, почетно знање енглеског или немачког језика, радно искуство је пожељно али није неопходно; прецизност и педантност, посвећеност послу и радном месту. Кандидати се могу се пријавити у року од 30 дана од дана објављивања конкурса, на број телефона: 069/663-902. Контакт особа је Стефан Шурле.

„FULL PROTECT“ DOO

24000 Суботица, Арсенија Чарнојевића 13
тел. 064/686-215
e-mail: fullprotect.subotica@gmail.com

Сервисер противпожарне опреме на одређено време 1 месец 4 извршиоца

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство. Поседовање лиценце за сервисера противпожарне опреме. Рад у сменама, ноћни рад, обезбеђен превоз. Слање биографија на горенаведену и-мејл адресу. Ближе информације на горенаведени контакт телефон. Оглас је отворен до 8.6.2017. године.

„REINBOU PALET“ DOO

11070 Нови Београд, Булевар уметности 4
тел. 060/5777-094

**Продавац - консултант
3 извршиоца**

УСЛОВИ: VII, VI или IV степен стручне спреме у било ком занимању, познавање рада на рачунару (MS Office). Пријаве слати на е-mail: reinboupalette.doo@gmail.com.

„АКВАМАСТ“ ДОО

Земун Поље, Акробате Алексића 15
е-mail: akvamastdoo@gmail.com

Продавац санитарја

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, пожељно искуство на траженим пословима. Кандидати своје пријаве могу послати у року од 30 дана од дана објављивања конкурса, на е-mail адресу: akvamastdoo@gmail.com.

„ЛУЧИЋ ПРИГРЕВИЦА“ АД НОВИ САД

21000 Нови Сад, Илије Вучетића 7
тел. 063/235-087

**Референт продаје
на одређено време, за рад у Сомбору**

Опис посла: вођење досијеа, праћење и контрола стања залиха готових производа, издавање редовних рачуна, лансирање отпреме.

УСЛОВИ: VIII/1 степен стручне спреме - дипломирани економиста, мастер економиста; основна информатичка обука; познавање енглеског језика; пожељно радно искуство у раду у рачуноводству. Слање пријаве за запослење поштом, електронском поштом (е-mail: branka.blazetin@lucic.rs). Заинтересовани кандидати се могу јавити на наведени телефон, особа за контакт Бранка Блазетин. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања.

„PRO-TECH MAX“ DOO

11070 Нови Београд, Булевар Зорана Ђинђића 109/2
тел. 011/423-05-18

**Портир
на одређено време до 3 месеца
5 извршилаца**

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме у било ком занимању, радно искуство 6 месеци, пожељно познавање рада на рачунару, пожељно возачка дозвола Б категорије, пожељно познавање енглеског језика (почетни или средњи ниво), пожељно ППЗ, пожељна лиценца, пожељно дозвола за ношење оружја, да кандидат није осуђиван. Пробни рад 1 месец. Пријаве слати на е-mail: hr@protechmax.rs.

ДОО „БРЕГ“ ВРШАЦ

26300 Вршац, Горанска бб
тел. 013/831-000

**Радник обезбеђења
на одређено време од 6 месеци**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, радник ФТО, возачка дозвола Б категорије, почетни ниво енглеског језика, радно искуство 6 месеци.

**Конобар
на одређено време од 6 месеци**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме, конобар, средњи ниво енглеског језика, радно искуство 12 месеци.

**Рецепционер
на одређено време од 6 месеци**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, туристички техничар, виши ниво енглеског језика, стручни испит или лиценца (по могућству мењачки послови), радно искуство 12 месеци.

**Баштован
на одређено време од 6 месеци**

УСЛОВИ: НКВ радник, 6 месеци радног искуства на вртларским пословима.

**Сарадник у служби продаје и маркетинга
на одређено време од 6 месеци**

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, дипломирани економиста за туризам и угоститељство, познавање рада на рачунару (Word, Excel и интернет), виши ниво енглеског језика, радно искуство 12 месеци.

ОСТАЛО: Пријаве слати на е-mail: zjankovic@villabreg.com. Рок за пријављивање: 03.07.2017. године.

„SAMSIC“ DOO

Београд
тел. 064/8285-254

**Хигијеничар
на одређено време 2 месеца, за рад у Новом Саду
10 извршилаца**

УСЛОВИ: I - IV степен стручне спреме, радно искуство није битно. Обезбеђен превоз, рад у сменама. Конкурс је отворен до попуне радних места. Заинтересовани кандидати могу да се јаве послодавцу на наведени број телефона. Лице за контакт: Мира Кондић.

„AMOROSO & DR LUIGI“ DOO ВРАЊЕ

Врање, Дарвинова бб
е-mail: savic@splicanka.hr

**Комерцијалиста
на одређено време 3 месеца**

Опис посла: продаја медицинске обуће.

УСЛОВИ: минимум IV степен стручне спреме, без обзира на образовни профил; радно искуство није неопходно; обавезно познавање бугарског језика; познавање рада на рачунару; комуникативност и одговорност у раду. Трајање конкурса: до попуне радног места. Заинтересовани кандидати могу своје радне биографије да доставе на наведену и-мејл адресу послодавца. Лице за контакт: Слободан Савић.

„VIP SECURITY“ DOO

тел. 011/2282-970, 069/2737-222
е-mail: irena.djordjevic@vipsecurity.rs

**Службеник обезбеђења
на одређено време 12 месеци, место рада: подручје
Републике Србије (изуев Београда)
100 извршилаца**

Опис посла: послови физичког обезбеђења објеката.

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме, радно искуство није неопходно, пожељан стручни испит ППЗ и обука за руковање оружјем. Рад у сменама, ноћни рад. Трајање конкурса: до попуне радног места. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу путем телефона или послати радну биографију на и-мејл. Лице за контакт: Ирена Ђорђевић.



Први
утисак је
најважнији
будите
истпред свих

„ЈАКУЗА“ ДОО - БЕОГРАД

Нови Београд, Партизанске авијације бб
тел. 011/3177-174, 064/65-82-345, 064/65-82-346
e-mail: jakuza.security@gmail.com

**Радник/ца на пословима обезбеђења
на одређено време, место рада: Београд, Суботица, Сомбор,
Ниш, Крушевац, Панчево, Ваљево, Мајданпек, Горњи
Милановац, Доњи Милановац, Ужице и Врбас
50 извршилаца**

УСЛОВИ: минимум III степен стручне спреме, без обзира на образовни профил; радно искуство није неопходно; пожељно основно познавање енглеског или руског језика. Трајање конкурса: до потуне радног места. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на наведене контакт телефоне или да своје радне биографије доставе на и-мејл адресу послодавца.

СЗТР „ГОРАН“

Београд, Алтина - Земун
e-mail: servis@fiatservis.rs
тел. 065/2193-543

Ауто-електричар

УСЛОВИ: III степен стручне спреме - ауто-електричар, IV степен стручне спреме – електроничар; радно искуство најмање 6 месеци. Обезбеђена исхрана, пробни рад 3 месеца. Рок трајања конкурса: до потуне радног места. Заинтересовани кандидати могу да доставе своје радне биографије послодавцу на и-мејл адресу или да се јаве на наведени број телефона (лице за контакт Наташа Филиповић).

„LASTVA“ ДОО

Чачак, Булевар Танаска Рајића 119
тел. 032/512-0775
e-mail: lastva@mts.rs

**Комерцијалиста за рад на терену
за рад у Београду**

УСЛОВИ: средње образовање, возачка дозвола Б категорије, радно искуство годину дана (радно искуство у продаји школског, канцеларијског и рекламног материјала). Рок трајања конкурса: до потуне радног места. Заинтересовани кандидати могу своје радне биографије да доставе послодавцу на и-мејл адресу или да се јаве телефоном. Лице за контакт: Весна Драговић.

„ТОКРАМ COMPANY“ ДОО

Вршац

**Точилац горива
на одређено време 12 месеци
10 извршилаца**

Опис посла: услуживање купаца, вршење сменског и дневног пописа горива, вођење рачуна о уредности места где се обавља посао, у случају рекламације од стране купца предузимајуће мере и упућивање код надлежног за обављање тог дела посла, обезбеђивање инвентара и објекта од евентуалне штете, савесно и пажљиво руковање повереним средствима рада, љубазно и коректно понашање према купцима и колегама, придржавање прописа из области заштите на раду и ППЗ, поштовање организације рада и пословања код послодавца, као и услова и правила послодавца у вези са испуњавањем уговорних и других обавеза из радног односа, обавештавање послодавца о битним околностима које утичу или би могле утицати на обављање послова утврђених уговором о раду, обавештавање послодавца о свакој врсти потенцијалне опасности за живот и здравље и настанак материјалне штете, извршавање радних налога непосредног руководиоца и директора, доследно поштовање, спровођење и придржавање одредаба закона, Правилника о раду и других аката послодавца, процедура и упутстава, не злоупотребавање права на одсуство због привремене спречености за рад, пристojно понашање на раду, коректан однос према странкама, пословним партнерима и другим запосленим код послодавца, давање предлога за оптимизацију и унапређење пословања, чување пословне тајне.

ОСТАЛО: обезбеђен смештај, дужина радног времена 8 сати, рад у сменама, ноћни рад; послодавац организује обуку за дато радно место; прецизност и одговорност у раду са новцем, неопходно је да кандидати буду спремни на тимски рад, вредни, одговорни, комуникативни, спремни да уче и напредују. Трајање конкурса: до потуне радног места. Заинтересовани кандидати треба да се јаве надлежном саветнику за запошљавање ради пријављивања за групни разговор са послодавцем.

„ТОКРАМ COMPANY“ ДОО

Вршац

**Касир/касирка
на одређено време 12 месеци
10 извршилаца**

Опис посла: продавање робе, наплаћивање продате робе по важећим ценама уз издавање фискалног рачуна, вршење примопредаје касе и послова и предаје пазара на крају смене, сравњивање касе пазара на крају радног времена, савесно и пажљиво руковање повереним средствима рада, љубазно и коректно понашање према купцима и колегама, придржавање прописа из области из заштите на раду и ППЗ, поседовање уредне санитарне књижице, савесно и одговорно обављање послова, пријављивање нерегуларности у раду других запослених непосредном руководиоцу, поштовање организације рада и пословања код послодавца, као и услова и правила послодавца у вези са испуњавањем уговорних и других обавеза из радног односа, обавештавање послодавца о битним околностима које утичу или би могле утицати на обављање послова утврђених уговором о раду, обавештавање послодавца о свакој врсти потенцијалне опасности за живот и здравље и настанак материјалне штете, извршавање радних налога непосредног руководиоца и директора, доследно поштовање, спровођење и придржавање одредби закона, Правилника о раду и других аката послодавца, процедура и упутстава, не злоупотребавање права на одсуство због привремене спречености за рад, пристojно понашање на раду, коректан однос према странкама, пословним партнерима и другим запосленим код послодавца, давање предлога за оптимизацију и унапређење пословања, чување пословне тајне.

ОСТАЛО: обезбеђен смештај, дужина радног времена 8 сати, рад у сменама; послодавац организује обуку за рад на каси; прецизност и одговорност запослених лица у раду са новцем; неопходно је да кандидати буду спремни на тимски рад, вредни, одговорни, комуникативни, спремни да уче и напредују. Трајање конкурса: до потуне радног места. Заинтересовани кандидати треба да се јаве надлежном саветнику за запошљавање ради пријављивања за групни разговор са послодавцем.

„ВОЈТЕКС“ ТР

Беочин, Беочински пут бб
тел. 021/6265-102; 063/303-430

**Комерцијалиста
на одређено време**

УСЛОВИ: минимум III степен стручне спреме, без обзира на образовни профил. Радно искуство од 2 године на истим или сличним пословима; возачка дозвола Б категорије. Трајање конкурса: до потуне радног места. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на напред назначене контакт телефоне послодавца.

КУЋА МЕСА „ДОБАР СТЕК“ ДОО

11000 Београд, Цара Душана 24а
тел. 062/218-558

**Продавац деликатеса - касир
на одређено време**

УСЛОВИ: искуство рада на деликатесу најмање 12 месеци, без обзира на занимање и стручну спрему. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на наведени контакт телефон. Трајање конкурса: 15 дана.



**Национална служба
за запошљавање**

„ДАМЕС“ ДОО

23000 Зрењанин, Јунака Милана Тепића бб

**Пекар
2 извршиоца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме, пекар, радно искуство 6 месеци, рад у сменама. Слање пријава за запослење поштом, мејлом: vm.dejan@gmail.com, јављање кандидата на контакт телефон: 063/533-501. Оглас важи до 31.05.2017.

ДЦ ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДОО

11070 Нови Београд, Савски насип 7

Оператер припреме за штампу

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, графички техничар, напредни ниво знања рада на рачунару, познавање рачунарских програма Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, познавање основних појмова РИП-овања фајлова, дензитометрије и спектрофотометрије, познавање енглеског језика (почетни ниво), пробни рад 3 месеца. Пријаве слати на e-mail: radmila.isailovic@dccentar.rs.

СТР „МАЈА МОНДО“11030 Београд, Ратка Митровића 121
тел. 061/2502-444**Продавац у продавници здраве хране**

УСЛОВИ: продаја, рад за касом, наручивање робе, паковање робе и хигијена боксова; III или IV степен стручне спреме. Јављање кандидата на број телефона: 061/2502-444.

МАЈСТОР У КУЋУ18000 Ниш, Сомборска 19
e-mail: majstorukuci.nis@gmail.com**Продавачица**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме: продавац. Телефон за контакт: 060/0272-059.

MILLION GROUP18000 Ниш, Славолуба Митића 2а
e-mail: dejanstanisavljevic74@gmail.com**Возач доставног возила
2 извршиоца**

УСЛОВИ: средња стручна спрема у било ком занимању; лекарско уверење о способности за управљање моторним возилом; возачка дозвола Ц категорије; пожељно искуство у транспорту на пословима дистрибуције производа. Телефон за контакт: 064/6459-702.

УР „КОД МИТРА“

18205 Нишка Бања, Цариградска 79

**Кувар
на одређено време до 6 месеци
2 извршиоца**

УСЛОВИ: средња стручна спрема; пробни рад: 1 месец; радно искуство: 12 месеци. Телефон за контакт: 065/2038-002.

**Конобар
на одређено време до 6 месеци
2 извршиоца**

УСЛОВИ: средња стручна спрема; пробни рад: 1 месец. Телефон за контакт: 065/2038-002.

ДОО „ХЕРЦ-МС“21208 Сремска Каменица
e-mail: posaohercms@gmail.com**Магационер
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV или III степен, магационер. Јављање кандидата на горенаведени мејл. Рок за пријаву до 24.05.2017.

ДОО „ТЕНЕН“ НОВИ САД21233 Ченеј, Салаш 101 б
e-mail: sandra.mavrovic@tenen.rs**Менаџер маркетинга и продаје**

УСЛОВИ: VII/1 степен, агроекономиста, дипломирани економиста или дипломирани инжењер менаџмента; возачка дозвола Б категорије; основна информатичка обука; обезбеђен превоз. Јављање кандидата на горенаведени мејл. Рок за пријаву до 24.05.2017.

„ФЕНИКСБУС“ ДОО21000 Нови Сад, Пут Новосадског партизанског одреда
тел. 021/6446-966, 064/6455-155
e-mail: office@feniksbus.rs**Бравар-заваривач
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV, III степен, бравар или електрозаваривач; пробни рад 1 месец. Јављање кандидата на горенаведене телефоне. Рок за пријаву до 09.06.2017.

ДОО „ПРО-МОНТ“21205 Сремски Карловци, Округлихева
тел. 063/536-478
e-mail: office@pro-mont.co.rs**Браварски радови
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV, III степен, бравар или електрозаваривач или заваривач-ре-зач гасом; пробни рад 3 месеца; пожељно радно искуство. Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 10.07.2017.

ШАМПАЊАЦ Н21000 Нови Сад, Футошки пут 9
тел. 063/501-898
e-mail: restoran.sampanjac@sbb.rs**Конобар**

УСЛОВИ: IV, III степен - келенер или II степен - помоћни угоститељ. Рад у сменама.

Помоћни радник

УСЛОВИ: II степен - помоћни кувар или помоћни угоститељ или I степен - лице без занимања и стручне спреме.

ОСТАЛО: Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 28.05.2017.

„ПРОФИЦЕНТАР“ ДОО21000 Нови Сад, Темерински пут 65
тел. 064/1809-796**Вулканизер**

УСЛОВИ: IV, III степен - вулканизер, II и I степен стручне спреме; пробни рад 1 месец; обезбеђен превоз; пожељно радно искуство на вулканизерским пословима. Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 07.06.2017.

“ELEPHANT CITY” DOO

11070 Београд - Нови Београд, Тулуз Лотрека 34
e-mail: elephantcityns@gmail.com

Продавац

на одређено време 3 месеца, за рад у Новом Саду
30 извршилаца

УСЛОВИ: VI/1, VI/2, VI/1, V, IV и III степен - продавац. Јављање кандидата на горенаведени мејл. Рок за пријаву до 24.05.2017.

„АГРОВОЈВОДИНА - МАШИНОАЛАТ”**ДД ЗА ПРОМЕТ НА ВЕЛИКО**

21000 Нови Сад, Сентандрејски пут
тел. 025/753-100
e-mail: jelena.krtolica@zitomedia.rs

**Водоинсталатер
на одређено време 3 месеца**

УСЛОВИ: III степен - водоинсталатер; пробни рад 3 месеца; радно искуство на пословима водоинсталатера; теренски рад; обезбеђен превоз. Јављање кандидата на горенаведени мејл или телефон. Рок за пријаву до 20.05.2017.

„FULL PROTECT” DOO

24000 Суботица, Арсенија Чарнојевића 13
тел. 064/868-215
e-mail: fullprotect.subotica@gmail.com

**Чувар
на одређено време 1 месец
4 извршиоца**

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство. Рад у сменама, ноћни рад, превоз обезбеђен. Слање биографија на горенаведену и-мејл адресу. Ближе информације на горенаведени контакт телефон. Оглас остаје отворен до 08.06.2017. године.

ТРГОВИНСКО ЗАНАТСКА РАДЊА „ЂУЛ“

11000 Београд, Паунова 85ђ
тел. 060/450-8997

Цвећар

УСЛОВИ: II-IV степен стручне спреме; обавезно радно искуство 6 месеци. Заинтересовани кандидати пријаве могу послати на e-mail: zoricastanojkovic@gmail.com или да се јаве на телефон: 060/450-8997. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

„ВЕЛЕАУТО ПЛУС“ ДОО

11000 Београд, Војводе Степе 473
тел. 011/3945-292

Ауто-механичар

УСЛОВИ: III-IV степен стручне спреме; познавање рада на рачунару; поседовање возачке дозволе Б категорије; знање енглеског језика - средњи ниво; радно искуство 3 године; употреба мултитеста - компјутера за констатацију и отклањање кварова - неисправности на моторима, мењачима и остало.

Ауто-лимар

УСЛОВИ: III-IV степен стручне спреме; поседовање возачке дозволе Б категорије; радно искуство 3 године; рад на оправкама тешко хаварисаних оштећених возила.

ОСТАЛО: Кандидати пријаве могу послати на e-mail: velautoplus@eunet.rs или доставити лично од 9 до 16 часова или да се јаве на телефоне: 011/3945-292, 3948-032, 063/213-253. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

ИГРАОНИЦА „БАШ-ЧЕЛИК“

11000 Београд, Беранска 26г

**Медицинска сестра - васпитач
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, медицинска школа, смер медицинска сестра - васпитач, без обзира на радно искуство.

**Васпитач
2 извршиоца**

УСЛОВИ: VI степен стручне спреме, без обзира на радно искуство.

ОСТАЛО: заинтересовани кандидати пријаве могу послати на e-mail: nrbjelanovic@gmail.com. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

AT THE STARS

11000 Београд, Гундулићев венац 44
тел. 065/324-6654
e-mail: vesna.mihajlovic1@gmail.com

**Козметичар
на одређено време**

УСЛОВИ: без обзира на занимање и стручну спрему, пожељно радно искуство. Кандидати могу своје пријаве да доставе путем e-mail адресе или да се јаве на наведени контакт телефон. Конкурс траје 30 дана.

„PRIMERO” RENT A CAR DOO

11000 Београд, Васе Пелагића 38
тел. 063/474-121
e-mail: posao@europcar.rs

**Fleet department officer - организација, заказивање и
евиденција одржавања возила и контрола
на одређено време****Fleet supervisor - организација примопредаје возила,
снимање штете, контрола и продаја
на одређено време**

УСЛОВИ: од IV до VII степена стручне спреме, саобраћајне струке, поседовање возачке дозволе Б категорије и знање рада на рачунару. Кандидати могу своје пријаве и радне биографије послати путем наведене и-мејл адресе. Биће обављено психолошко тестирање кандидата. Конкурс траје до 25.05.2017. године.

„SECURITAS SERVICES” DOO

Нови Београд, Милентија Поповића 9

**Службеник обезбеђења са и без лиценце
за рад у Краљеву, Рашки, Ушћу и Врњачкој Бањи
10 извршилаца**

УСЛОВИ: III и IV степен стручне спреме без обзира на занимање. Пожељно је да кандидат поседује знање рада на рачунару и да је прошао обуку у руковању ватреним оружјем; обука из противпожарне заштите (доставити копију уверења о завршеном курсу). Телефон за контакт: 060/821-39-52, Миролjub Миливојевић.

ДОО „АУТОСТАРТ” НОВИ САД

21000 Нови Сад, Ђирила и Методија 45
тел. 063/510-440
e-mail: miroslav.samardzija@autostart.co.rs

**Магационер
2 извршиоца**

УСЛОВИ: VII/1, VI/2, VI/1, V, IV и III степен - магационер или ауто-електричар; пробни рад 1 месец; пожељно радно искуство; возачка дозвола Б категорије; енглески језик - почетни ниво. Јављање кандидата на горе наведени мејл и телефон. Рок за пријаву до 08.06.2017.

STR „KAPRICIO & LIBRA”21000 Нови Сад, Јеврејска 42
e-mail: kapricioandlibra@yahoo.com**Припрема и продаја веганске и пресне хране
на одређено време 6 месеци
4 извршиоца**

УСЛОВИ: VII/1, VI/2, VI/1, V, IV и III степен стручне спреме; пробни рад 1 месец; основна информатичка обука; рад у сменама; ноћни рад; обезбеђена исхрана; пожељно знање о припреми сирове веган и вегетеријанске хране. Јављање кандидата на горе наведени мејл. Рок за пријаву до 10.06.2017.

СТР “ТАМАРА”21000 Нови Сад, Јанка Веселиновића 2
тел. 021/512-285**Продавац
2 извршиоца**

УСЛОВИ: VIII/1, VI/2, VI/1, V, IV и III степен - продавац; пожељно радно искуство; рад у сменама. Јављање кандидата на горенаведени телефон, од 9 до 15 часова. Рок за пријаву до 09.06.2017.

„MOZZART“ DOO

11320 Велика Плана, Милоша Великог 152

**Оператер на уплатном месту
за рад на територији општине Велика Плана**

Основне дужности: 1. пријем уплата, издавање тикета и исплаћивање добитних тикета, 2. укључивање апарата и електронског рулета и исплата добитака, 3. комуникација са играчима и давање потребних информација везаних за услуге, резултате, услове и начин играња, 4. старање о безбедности новчаних средстава, као и о стању опреме и уређаја на уплатном месту, 5. штампање резултата, дневних понуда и додатака, ажурирање огласне табле, укључивање преноса спортских догађаја, 6. припрема и топлих и хладних напитака и услуживање клијената, 7. рад на фискалној каси, 8. пријем и провера робе и отпремница од добављача, 9. одржавање хигијене шалтера, шанка и уплатног места.

ОСТАЛО: IV степен стручне спреме, пожељно радно искуство на пословима трговца, комерцијалисте или на пословима у мењачници, одлично познавање рада на рачунару, одговорност, лојалност, професионалност, савесност, самодисциплинованост, прилагодљивост, смиреност, сталоженост, комуникативност, оријентисаност према тимском раду као и способност за самосталан рад. Уколико желите да budete део тима Mozart, чији је примарни циљ успостављање и подизање стандарда у области спортског клађења у Србији и региону Источне Европе, молимо Вас да своје пријаве са радном биографијом и мотивационим писмом пошаљете на e-mail job@mozartbet.com. У наслову мејла (subject) навести назив позиције за коју конкуришете. Крајњи рок за подношење пријаве је 31.05.2017. Само кандидати који уђу у ужи избор биће контактирани. Непотпуне пријаве неће бити узете у обзир.

УТР „БОСС“24000 Суботица, Матије Корвина 7
e-mail: posao@bosscaffe.com
тел. 065/9687-777**Спремачица
на одређено време 1 месец
10 извршилаца**

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство. Рад у сменама. Јављање кандидата на горе наведени број телефона.

**Радник у кухињи
на одређено време 1 месец
15 извршилаца**

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство. Рад у сменама. Слање биографија на горенаведену емаил адресу. Оглас остаје отворен до 11.06.2017. године.

УТР „БОСС“24000 Суботица, Матије Корвина 7
e-mail: posao@bosscaffe.com
тел. 065/96-87-777**Конобар - шанкер
на одређено време 1 месец
15 извршилаца**

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме у било ком занимању, без обзира на радно искуство. Рад у сменама, обезбеђена исхрана. Слање биографија на горенаведену e-mail адресу. Оглас остаје отворен до 11.06.2017. године.

**„АФФЕК“ АУТО-ПРАОНИЦА
И ВУЛКАНИЗЕРСКА РАДЊА**24000 Суботица, Лошињска 67
тел. 024/548-710**Ауто-механичар**

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме, ауто-механичар без обзира на радно искуство. Јављање лично на адресу послодавца, од 8 до 16 часова или на горенаведени број телефона. Оглас остаје отворен до 04.06.2017. године.

ОРРОРТУНИТИ БАНКА АД НОВИ САДНови Сад, Булевар ослобођења 2а
тел. 031/500-335**Саветник за клијенте за рад у Бајиној Башти
на одређено време од 3 месеца**

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме - агроекономиста, или IV, VI/1, VI/2 степен стручне спреме; поседовање возачке дозволе Б категорије, могућност коришћења сопственог аутомобила у пословне сврхе, пожељно искуство у продаји, пожељно познавање пољопривредне производње. Достављање CV-а на e-mail: mmitrovic@obs.rs.

**Посао се не чека, посао се тражи**

 Медицина
АПОТЕКА „ЛАЗАРОВ“

26000 Панчево, Браће Јовановића 90а
тел. 060/0752-135

**Фармацеутски техничар
на неодређено време**

УСЛОВИ: радно искуство није неопходно; посебна знања и вештине: основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook), енглески језик - почетни ниво, положен стручни испит. Контакт са послодавцем: директно упућивање кандидата према договореним терминима за разговор, Браће Јовановића 90а, од 12 до 16 часова, слање пријаве за запошлење мејлом.

ДОМ ЗДРАВЉА СМЕДЕРЕВО

11300 Смедерево, Кнез Михаилова 51
тел. 026/240-500

**Директор
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат за место директора поред општих услова прописаних Законом о раду мора да испуњава и следеће услове: да има завршен медицински, стоматолошки или фармацеутски факултет и најмање пет година радног стажа у области здравствене заштите. Потребна документација: оверена фотокопија дипломе о завршеном медицинском/стоматолошком/фармацеутском факултету, потврда о дужини радног стажа у области здравствене заштите, потврда суда да се против кандидата не води судски поступак за кривична дела против здравља људи. Уз тражену документацију кандидати достављају и кратку биографију. Рок за подношење документације је 8 дана од дана објављивања конкурса. Документацију доставити у затвореним ковертама, лично или поштом, уз обавезну назнаку: „За конкурс за директора“, на адресу Дома здравља Смедерево, Кнез Михаилова 51, Смедерево.

**Заменик директора
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат за место заменика директора поред општих услова прописаних Законом о раду мора да испуњава и следеће услове: да има завршен правни факултет или економски факултет, са завршеном едукацијом из области здравственог менаџмента и најмање пет година радног стажа у области здравствене заштите. Уз тражену документацију кандидати достављају и кратку биографију. Рок за подношење документације је 8 дана од дана објављивања конкурса. Документацију доставити у затвореним ковертама, лично или поштом, уз обавезну назнаку: „За конкурс за заменика директора“, на адресу Дома здравља Смедерево, Кнез Михаилова 51, Смедерево.

ДОМ ЗДРАВЉА КОВАЧИЦА

26210 Ковачица, Штурова 42

**Доктор медицине
на одређено време до повратка запослене са породилског
одсуства и одсуства са рада ради неге детета**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом, кандидати морају испуњавати и следеће посебне услове: VII/1 степен стручне спреме, завршен медицински факултет и положен стручни испит. Пријаве се могу поднети лично, на писарници Дома здравља Ковачица, Ковачица, Штурова 42, сваког радног дана од 7.00 до 14.00 часова или послати препоручено поштом на адресу Дома здравља Ковачица, са ознаком „За оглас“. Уз пријаву на оглас се подносе (у оригиналу или овереној фотокопији): диплома - уверење о завршеном медицинском факултету, доказ о упису у именик Лекарске коморе, уверење о положеном стручном испиту, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење суда). Уз пријаву са доказима о испуњавању услова кандидати достављају лично и радну биографију. Оглас се објављује и на веб-сајту Министарства здравља Републике Србије и веб-сајту Дома здравља Ковачица и остаје отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

ДОМ „АНДРЕА“

11080 Земун - Алтина, Емила Затопека 18
е-mail: dimicjovan@yahoo.com

Социјални радник

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, лиценца, знање рада на рачунару, виши ниво енглеског језика. Заинтересовани кандидати могу се пријавити путем телефона: 060/3223-606 или пријаве послати на е-mail: dimicjovan@yahoo.com, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

ДОМ „АРИЈА“

11080 Земун, Рада Кончара 85
е-mail: office@arija.rs

**Медицинска сестра - техничар
на одређено време од 3 месеца, са пробним радом од 1
месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме медицинске струке, пожељан положен стручни испит.

**Неговатељица
на одређено време од 3 месеца, са пробним радом од 1
месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: било који степен стручне спреме.

ОСТАЛО: Кандидати се могу пријавити путем телефона: 060/355-4007, а своје пријаве могу слати на е-mail: office@arija.rs или поштом на горенаведену адресу, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

СТУДИО ЗА ЕДУКАЦИЈУ**АНА ПЕТРОВИЋ ПР**

11000 Београд - Звездара, Пећка 9
тел. 060/6106-151

**Дијететичар нутрициониста
2 извршиоца**

УСЛОВИ: минимум VI/1 степен стручне спреме у занимању виши дијететичар нутрициониста или струковни нутрициониста дијететичар или специјалиста струковни нутрициониста дијететичар. Знање рада у MS Office пакету, познавање енглеског језика, радно искуство небитно. Опис посла: израда индивидуалних јеловника, рад са пацијентима у саветовалишту и стална комуникација путем и-мејла, рад од куће и повремене доласци у студио. Заинтересовани кандидати достављају CV на и-мејл адресу: jellena0904@gmail.com.

ДОМ ЗДРАВЉА ВЛАДИМИРЦИ

15225 Владимирци, Светог Саве 17

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова прописаних законом треба да испуњава и следеће посебне услове: да је доктор медицине, доктор медицине специјалиста из гране медицине из које Дом здравља Владимирци обавља делатност или да је доктор стоматологије, доктор стоматологије специјалиста из гране стоматологије из које Дом здравља Владимирци обавља делатност или да има високу стручну спрему друге струке (дипломирани правник или дипломирани економиста) и завршену едукацију из области здравственог менаџмента; да има најмање 5 година радног стажа у области здравствене заштите.

ОСТАЛО: Кандидати у конкурсној документацији достављају, у оригиналу или овереној фотокопији: пријаву на конкурс, лично и радну биографију (CV), уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, фотокопију радне књижице или потврду о радном стажу, диплому о завршеном факултету, уверење о положеном специјалистичком испиту, уверење да се против њих не води кривични поступак, као и потврду да нису осуђивани за кривично дело које их чини неподобним за обављање

функције директора здравствене установе, план и програм рада и развоја Дома здравља Владимирци за мандатни период. Овера фотокопије документа не сме бити старија од 6 месеци од дана објављивања конкурса. Кандидати достављају пријаву са доказима о испуњености услова у затвореној коверти, са назнаком „За конкурс за избор директора - не отварати“, поштом на горенаведену адресу или лично. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати.

ОПШТА БОЛНИЦА ПОЖАРЕВАЦ

12000 Пожаревац, Братства јединства 135

Службеник обезбеђења

за рад у Одсеку обезбеђења Опште болнице Пожаревац, на одређено време ради замене привремено одсутног запосленог

Опис послова: врши контролу приступа лица и возила у пословни простор болнице; врши редовне и ванредне контролне обилазак објеката и круга болнице и исто уредно евидентира у регистар обилазак објеката и круга/региструје на апарату за контролу кретања службеника одсека; врши спречавање, откривање и пријављивање поступака и појава које могу да угрозе здравље и живот лица или да нанесу штету имовини болнице; врши откривање и пријављивање кривичних дела и обезбеђује чување трагова и других доказа насталих приликом извршења кривичних дела, пожара, повређивања и самоповређивања лица; штити личну сигурност запослених на раду и других лица од сваког вида узнемиравања; предузима мере за спречавање и сузбијање пожара, других техничко-технолошких несређа, елементарних непогода и слично; уколико носи оружје, код себе има налог за ношење службеног оружја и на захтев овлашћеног лица министарства да на увид оружје и налог; у случају потребе врши обезбеђење транспорта/преноса новца од благајне до банке и назад, и у току исплате, тј. када се у благајни налази значајна количина новца; на јасан и прецизан начин даје заинтересованим лицима потребна обавештења, упозорења и упутства; врши мониторинг над управљеним техничким системима за надзор објеката; води потребне евиденције; послове обезбеђења обавља савесно и стручно и у складу са законом и другим нормативним актима; о свим безбедносно интересантним сазнањима, подацима и проблемима при обављању послова обезбеђења благовремено обавештава претпостављене; све службене информације које су му саопштене приликом преузимања смене, као и све службене податке које сазна у току вршења своје дужности, сматра службеном тајном и саопштава их само службенику за обезбеђење из следеће смене, вођи смене, руководиоцу одељења и директору болнице; врши и све друге послове утврђене овим Правилником о систематизацији радних места и Планом обезбеђења болнице; за свој рад непосредно је одговоран вођи смене и руководиоцу одељења.

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава опште услове предвиђене законом и да има завршену средњу стручну спрему одговарајуће струке. Уз пријаву у којој је потребно навести за које радно место се пријављујете, треба доставити: 1. кратку биографију са адресом и контакт телефоном; 2. оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој стручној спреми одговарајуће струке; 3. извод из МК рођених (оригинал или оверена фотокопија, не старији од шест месеци).

Сервирка

на одређено време од три месеца, због повећања обима посла

Опис послова: преноси храну из централне кухиње на одељења; покретним и непокретним болесницима сервира и распоређује оброке по прописаним дијетама; припрема посуђе и прибор за рад; пере и дезинфикује прибор и посуђе за рад; одржава хигијену стола, столица и трпезарије где болесници једу; помаже медицинским техничарима код исхране непокретних болесника; ради и друге послове своје струке по налогу непосредног руководиоца.

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава опште услове предвиђене законом и да има завршену средњу школу - III степен стручне спреме одговарајуће струке. Уз пријаву, у којој је потребно навести за које радно место се пријављујете, треба доставити: 1. кратку биографију са адресом и контакт телефоном; 2. оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој школи (III степен) одговарајуће струке; 3. извод из МК рођених (оригинал или оверена фотокопија, не старији од шест месеци).

ОСТАЛО: Рок за подношење пријава је 25.05.2017. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Пријаву са документацијом доставити на адресу: Општа болница Пожаревац, Братства јединства 135, 12000 Пожаревац.

ДОМ ЗДРАВЉА

СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Смедеревска Паланка, Кнеза Милоша 4

Виша стоматолошка сестра - техничар на одређено време ради замене привремено одсутног запосленог

УСЛОВИ: виша медицинска школа, положен стручни испит за тражено звање, најмање 2 године радног искуства на пословима више стоматолошке сестре - техничара.

ДОМ ЗА СМЕШТАЈ ОДРАСЛИХ И СТАРИЈИХ

„ПЛАВА МИЛИНА“

11080 Земун - Плави Хоризонти, Јована Бошковића 107
e-mail: domplavamilina@gmail.com

Медицинска сестра - техничар 2 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, медицинска сестра - техничар, положен стручни испит.

Неговатељица

УСЛОВИ: I - IV степен стручне спреме у било ком занимању.

ОСТАЛО: Кандидати пријаве могу слати на e-mail: domplavamilina@gmail.com или се пријавити путем телефона: 062/610-652, у року од 20 дана од дана објављивања конкурса.

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Београд, Краља Милутина 8

Оглашава слободна радна места за рад у СР Немачкој

Послодавац: „Ophelo“ GmbH, Вирцбург (Würzburg)

Асистент на пословима за здравствену негу у домовима за стара лица 20 извршилаца

УСЛОВИ: место рада: СР Немачка, Баварска; медицинска сестра/ техничар - IV степен стручне спреме; виша медицинска сестра - VI/1 степен стручне спреме; струковна медицинска сестра - VI/2 степен стручне спреме; специјалиста струковна медицинска сестра - VII степен стручне спреме.

Посебна знања и вештине: Кандидати морају да поседују знање немачког језика на Б2 нивоу, према Европском референтном нивоу, а могу да конкуришу и кандидати који имају Б1 ниво знања немачког језика; положен стручни испит за медицинске раднике, за средњу медицинску школу; пожељно је основно познавање рада на рачунару.

Радно искуство: радно искуство у струци у трајању од 12 месеци (у радно искуство улази и период стручне праксе у трајању од 6 месеци).

Врста радног односа: потписивање уговора о раду на неодређено време, са пробним радом од 6 месеци на пословима асистента за здравствену негу.

Остали услови рада: послодавац сноси трошкове превоза од Републике Србије до СР Немачке; висина плате креће се у распону од 2.500 евра (брutto) до 3.000 евра (брutto), а за рад празником и недељом плаћа се посебна дневница; трошкове приликом регулисања радне дозволе и издавања радне визе сноси послодавац; запослени је од почетка рада социјално осигуран; послодавац обезбеђује смештај под повољним условима, односно пружа подршку у проналажењу истог, а трошкове смештаја сноси запослени; годишњи одмор од 4 до 6 недеља.

Потребна документација: радна биографија/CV на немачком језику; диплома завршене средње школе/ више школе/ високе школе - фотокопија; уверење о положеном стручном испиту за медицинске раднике, за средњу школу - фотокопија; сертификат о стеченом знању немачког језика - Б2; пожељан сертификат о стеченом знању немачког језика - Б1. Наведена документа доставити и на српском језику.

Начин конкурисања: Кандидати који су евидентирани као незапослена лица у Националној служби за запошљавање, потребна документација достављају филијали НСЗ у којој су пријављени, лично или поштом, на адресу филијале, са назнаком: „За конкурс: Асистент за здравствену негу - OPHELO GmbH, Wurzburg, CP Немачка. Кандидати који нису евидентирани као незапослена лица у Националној служби за запошљавање потребна документација достављају поштом, на адресу: Национална служба за запошљавање, Филијала за град Београд, Миграциони сервисни центар, Косте Абрашевића 10, са назнаком: „За конкурс: Асистент за здравствену негу - OPHELO GmbH, Wurzburg, CP Немачка.

Детаљне информације о условима рада кандидати ће добити на разговору са послодавцем. О месту и термину одржавања разговора биће обавештени путем телефона или и-мејлом кандидати који уђу у ужи избор. Непотпуна документација неће бити разматрана.

За додатне информације о овом конкурс у кандидати могу да се обраде: свом саветнику за запошљавање у филијали НСЗ, Позивном центру НСЗ: 0800/300-301 (позив бесплатан) и миграционим сервисним центрима НСЗ:

Миграциони сервисни центар Београд
НСЗ, Филијала Београд, Косте Абрашевића 10
тел. 064/8107-046

Миграциони сервисни центар Ниш
НСЗ, Филијала Ниш, Ратка Вукићевића 3
тел. 018/501-231

Миграциони сервисни центар Нови Сад
НСЗ, Филијала Нови Сад, Алберта Томе 2
тел. 021/4885-556, 4885-549

Миграциони сервисни центар Нови Пазар
НСЗ, Филијала Нови Пазар, Шабана Коче 18
тел. 020/330-047

Миграциони сервисни центар Крушевац
НСЗ, Филијала Крушевац, Балканска 33
тел. 037/412-531

Миграциони сервисни центар Краљево
НСЗ, Филијала Краљево, Цара Душана 78
тел. 036/302-029

Миграциони сервисни центар Бор
НСЗ, Филијала Бор, 7. јула 29
тел. 030/453-121, 453-123

Рок трајања конкурса: 20.07.2017. године.

КЛИНИЧКО-БОЛНИЧКИ ЦЕНТАР ЗЕМУН

11080 Београд - Земун, Вукова 9

Дипломирани фармацеут - медицински биохемичар
у Служби за лабораторијску дијагностику Заједничке
медицинске службе, са пробним радом од 3 месеца

УСЛОВИ: висока стручна спрема, завршен фармацеутски факултет, положен стручни испит по завршеном фармацеутском факултету. Уз пријаву на конкурс прилажу се у овереној фотокопији следећа документација: потпуна лична и радна биографија са адресом, контакт телефоном, е-маил адресом, изјава кандидата да је здравствено способан за тражене послове и да се против њега не води кривични поступак, својеручно потписана, диплома о завршеном фармацеутском факултету, уверење о положеном стручном испиту, лиценца или решење о упису у Фармацеутску комору Србије, извод из матичне књиге венчаних ако је кандидат променио презиме. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидати су дужни да доставе: лекарско уверење, као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос, уверење да се против њих не води кривични поступак (уверење издаје суд), оверене фотокопије дипломе, уверења о положеном стручном испиту, лиценца или решење о упису у Фармацеутску комору Србије, оверена фотокопија уверења о држављанству, фотокопију личне карте нечиловане, односно чиповану доставити на читавање, фотокопију одјаве са претходног осигурања (М образац). Комисија ће разматрати све доспеле, благовремене и потпуне пријаве и са кандидатима који иступњавају

услове за пријем у радни однос обавиће се разговор ради прибављања додатних релевантних података за доношење одлуке о избору кандидата. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Одељење за кадрове и административне послове КБЦ Земун. Кандидати за горе наведена радна места дужни су да своје пријаве доставе писарници КБЦ Земун у затвореној конверти, са назнаком: „За јавни оглас за пријем у радни однос на неодређено време“ са навођењем радног места за које конкуришу, лично или путем поште на адресу: Клиничко-болнички центар Земун, Вукова 9, 11080 Београд. Оглас се објављује и на веб-страници Министарства здравља РС (www.zdravlje.gov.rs). Рок за подношење пријава на конкурс је осам дана од дана објављивања. Неблаговремене пријаве, као и пријаве са непотпуном и неодогавајућом документацијом, неће бити разматране. Кандидати који не буду изабрани документацију могу преузети на писарници КБЦ Земун.

КЛИНИЧКО-БОЛНИЧКИ ЦЕНТАР ЗЕМУН

11080 Београд - Земун, Вукова 9

1. Медицинска сестра - техничар
у Служби оперативног блока са јединицом интензивног
лечења и централном стерилизацијом, Клиника за
хирургију, са пробним радом од 3 месеца

2. Медицинска сестра - техничар
у Служби медицалне онкологије, Клиника за интерну
медицину, са пробним радом од 3 месеца

3. Медицинска сестра - техничар
у Служби анестезиологије са реаниматологијом и
терапијом бола Заједничке медицинске службе, са пробним
радом од 3 месеца

4. Лабораторијски техничар
у Служби за клиничку патологију Заједничке медицинске
службе, са пробним радом од 3 месеца

Услови за заснивање радног односа за радна места 1, 2 и 3: завршена средња медицинска школа - општи смер, положен стручни испит након завршене средње школе, радно искуство у клиничком раду.

Услови за заснивање радног односа за радно место 4: завршена средња медицинска школа, смер лабораторијски техничар, положен стручни испит након завршене средње школе, радно искуство у лабораторијском раду на имунохистохемији.

Уз пријаву на конкурс за заснивање радног односа за радна места 1, 2 и 3 прилажу се у овереној фотокопији следећа документација: потпуна лична и радна биографија са адресом, контакт телефоном, е-маил адресом, изјава кандидата да је здравствено способан за тражене послове и да се против њега не води кривични поступак, својеручно потписана, диплома о завршеној средњој медицинској школи општег смера, уверење о положеном стручном испиту након завршене средње школе, сведочанства за сваки разред средње школе, извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме) и доказ о радном искуству након положеног стручног испита (потврда послодавца или фотокопија радне књижице).

Уз пријаву на конкурс за заснивање радног односа за послове 4 прилажу се у овереној фотокопији следећа документација: потпуна лична и радна биографија са адресом, контакт телефоном, е-маил адресом, изјава кандидата да је здравствено способан за тражене послове и да се против њега не води кривични поступак, својеручно потписана, диплома о завршеној средњој медицинској школи - смер за лабораторијске техничаре, уверење о положеном стручном испиту након завршене средње школе, сведочанства за сваки разред средње школе, извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме) и доказ о радном искуству након положеног стручног испита (потврда послодавца или фотокопија радне књижице).

Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидати су дужни да доставе: лекарско уверење, као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос, уверење да се против њих не води кривични поступак (уверење издаје суд), оверене фотокопије дипломе, уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију уверења о држављанству, фотокопију личне карте нечиловане, однос-

но чиповану доставити на читавање, фотокопију одјаве са претходног осигурања (М образац). Комисија ће разматрати све доспеле, благовремене и потпуне пријаве и са кандидатима који испуњавају услове за пријем у радни однос обавиће се разговор, ради прибављања додатних релевантних података за доношење одлуке о избору кандидата. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима руке и податке обрађује Одељење за кадровске и административне послове КБЦ Земун. Кандидати за горенаведена радна места дужни су да своје пријаве доставе писарници КБЦ Земун у затвореној коверти, са назнаком: „За јавни оглас за пријем у радни однос на неодређено време“ са навођењем радног места за које конкуришу, лично или путем поште на адресу: Клиничко-болнички центар Земун, Вукова 9, 11080 Београд. Оглас се објављује и на web страници Министарства здравља РС (www.zdravlje.gov.rs). Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене пријаве, као и пријаве са непотпуним и неодговарајућом документацијом, неће бити разматране. Кандидати који не буду изабрани документацију могу преузети на писарници КБЦ Земун.

ЗУ АПОТЕКА „КОД СУНЧАНОГ САТА“

Панчево, Николе Тесле 3
тел. 069/561-5650
e-mail: bojanacurcin@yahoo.com

**Дипломирани фармацеут
на одређено време
2 извршиоца**

УСЛОВИ: дипломирани фармацеут, радно искуство није неопходно, послодавац је заинтересован и за ангажовање приправника. Рад је у сменама, дужина радног времена 7,5 сати. Конкурс је отворен до попуне радних места. Кандидати могу своје радне биографије да доставе путем поште, на и-мејл или да се јаве на контакт телефон. Лице за контакт: Бојана Живковић Ђурчин.

ДОМ ЗДРАВЉА СЕЧАЊ

Партизански пут бб, Сечањ
e-mail: office@domzdravljasecanj.rs

**Дипломирани фармацеут
на одређено време
2 извршиоца**

УСЛОВИ: дипломирани фармацеут, радно искуство није неопходно; лиценца за фармацеуте; основна информатичка обука. Дужина радног времена: 40 сати недељно. Конкурс је отворен до попуне радних места. Заинтересовани кандидати могу своје радне биографије да доставе на горенаведену мејл адресу.

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА
ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ СУРДУЛИЦА**

17530 Сурдулица, Српских владара бб
тел. 017/815-202

**Виши медицинско-лабораторијски техничар
на одређено време до повратка запослене са породичног одсуства**

УСЛОВИ: VI степен стручне спреме, виша медицинска школа, студијска група виших санитарних техничара, смер виши медицинско-лабораторијски техничар и положен стручни испит. Кандидат уз пријаву треба да достави: оверен препис или фотокопију дипломе - уверења о завршеној вишој медицинској школи, студијска група виших санитарних техничара, смер виши медицинско-лабораторијски техничар, оверен препис или фотокопију уверења о положеном стручном испиту; потврду НСЗ о дужини чекања на запослење; доказ о радном искуству у струци након положеног стручног испита на пословима пружања здравствене заштите (фотокопија радне књижице или потврда послодавца); лекарско уверење о здравственој способности за рад (доставља се по извршеном избору кандидата - за изабраног кандидата); биографију са адресом и контакт телефоном. Пријаве на оглас доставити на горенаведену адресу, у року од 8 дана од дана оглашавања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране.

ДОМ ЗДРАВЉА КРУШЕВАЦ
37000 Крушевац, Ђирила и Методија 32

**1. Доктор стоматологије
на одређено време од 3 месеца, због повећаног обима посла, у Одсеку опште стоматологије Службе стоматолошке здравствене заштите Дома здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршен VII/1 степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

**2. Стоматолошка сестра - техничар
на одређено време до 3 месеца, због повећаног обима посла, за рад на пословима тимске стоматолошке сестре у Одсеку опште стоматологије Службе стоматолошке здравствене заштите Дома здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена средња медицинска школа стоматолошког или општег смера - IV степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

ОСТАЛО: Кандидати за радна места достављају: пријаву у којој наводе за које радно место се пријављују; кратку биографију са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце за рад или решења о упису у комору; изјаву да су здравствено способни за послове за које подносе пријаву и да се против њих не води кривични поступак; фотокопију извода из матичне књиге рођених. Кандидати који су се јавили на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос и уверење да се против њих не води кривични поступак (уверење издаје суд). Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Пријаве на оглас подносе се у року од 8 дана од дана објављивања овог огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве са документацијом доставити на адресу Дома здравља Крушевац: Ђирила и Методија 32, 37000 Крушевац.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА „СВЕТИ САВА“

11000 Београд, Немањина 2
тел. 011/6642-831
e-mail: info@svetisava.rs

**Медицинска сестра - техничар
на одређено време до повратка запосленог на рад
5 извршилаца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, медицинска школа, стручни испит и лиценца.

**Сервирка
на одређено време до 24 месеца**

УСЛОВИ: основна школа.

ОСТАЛО: Кандидат је дужан уз пријаву на оглас приложити и следећу документацију, у фотокопији: диплому о завршеној школи, уверење о положеном стручном испиту, лиценцу издату од надлежног органа и кратку биографију са адресом и контакт телефоном. Пријаве се подносе поштом на горенаведену адресу. Пријаве поднете мимо означеног рока и без потпуне документације неће се узимати у разматрање.

**Посао се не чека,
посао се тражи**

КЛИНИКА ЗА НЕУРОЛОГИЈУ И ПСИХИЈАТРИЈУ ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ

11000 Београд, Др Суботића б/а

Медицинска сестра - техничар
на одређено време до повратка одсутног запосленог

УСЛОВИ: средња стручна спрема, завршена средња медицинска школа - општи или педијатријски смер, положен стручни испит, поседовање лиценце издате од надлежне коморе, односно решење о упису у именик надлежне коморе и радно искуство 6 месеци. Кандидати су дужни да уз пријаву на оглас приложе и следећу документацију, у неоввереним фотокопијама: диплому о завршеној средњој медицинској школи општег или педијатријског смера, уверење (потврду) о положеном стручном испиту, лиценцу издату од надлежне коморе, односно решење о упису у именик надлежне коморе, доказ о радном искуству, уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених, уверење да нису осуђивани (не старије од 6 месеци) или потврду да је поднет захтев за издавање уверења; уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити да је покренута истрага (не старије од 6 месеци) или потврда да је поднет захтев за издавање уверења; молбу и кратку биографију (Curriculum Vitae) са адресом, контакт телефоном и и-мејл адресом. Изабрани кандидат је дужан да пре заснивања радног односа на одређено време приложи горенаведену документацију у овереним фотокопијама, осим уверења да није осуђиван и уверења да се против њега не води кривични поступак и да није подигнута оптужница, нити да је покренута истрага, у оригиналу или овереној фотокопији. Пре заснивања радног односа на одређено време изабрани кандидат је дужан да достави доказ о извршеном здравственом прегледу у складу са прописима, у оригиналу или овереној фотокопији. Пријаве слати на горенаведену адресу, са назнаком: „За оглас за пријем у радни однос медицинске сестре - техничара на одређено време, до повратка одсутног запосленог“ или лично доставити у Одељење за опште, правне, кадровске и техничке послове Клинике. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација које могу бити важне за доношење одлуке о избору кандидата. Кандидати ће о избору бити обавештени писаним путем у законском року.

ДОМ ЗДРАВЉА РАКОВИЦА

Београд, Краљице Јелене 22
тел. 011/30-55-140

Доктор медицине
на одређено време до повратка стално запосленог коме
мирује радни однос

УСЛОВИ: медицински факултет, VII/1 степен стручне спреме, положен стручни испит, решење о упису у комору, дозвола за рад - лиценца, познавање рада на рачунару, пожељно радно искуство на наведеним пословима. Кандидати су обавези да уз пријаву доставе: фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију дозволе за рад (лиценце) или решење о упису у комору, уверење да нису осуђивани (издаје МУП, не старије од 6 месеци), уверење да се против њих не води кривични поступак (не старије од 6 месеци), кратку биографију са адресом и контакт телефоном. Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација које могу бити важне за доношење одлуке о пријему. Кандидат који буде изабран, пре закључивања уговора, дужан је да достави доказ о здравственој способности за рад на наведеним пословима. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли поред писарнице у приземљу Дома здравља Раковица, Краљице Јелене 22, Београд. Пријаве слати поштом на адресу: Дом здравља Раковица, 11090 Београд, Краљице Јелене 22, са назнаком „За оглас“, или лично доставити у писарницу Дома здравља Раковица.

**Посао се не чека,
посао се тражи**

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР КЛАДОВО

19320 Кадово, Дунавска 1-3

тел. 019/801-116

e-mail: zckld@kladovonet.com

**Оглас објављен у публикацији „Послови“ 03.05.2017. године,
за радно место: технички радник - струковни инжењер елек-
тротехнике, поништава се у целисти.**

ДОМ ЗДРАВЉА КОВАЧИЦА

Ковачица, Штурова 42

**Доктор медицине - специјалиста гинекологије и
акушерства**
на одређено време до повратка запосленог са боловања

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом, кандидати морају испуњавати и следеће посебне услове: завршен медицински факултет - VI/2 степен стручне спреме, завршена специјализација за доктора медицине, лиценца Лекарске коморе Србије. Пријаве на оглас се могу поднети лично на писарници Дома здравља Ковачица, сваког радног дана од 07.00 до 14.00 часова или послати препоручено поштом, са назнаком „За оглас - за спец. гинекологије и акушерства“. Уз пријаву на јавни оглас се подносе, у оригиналу или овереној фотокопији: диплома о завршеном медицинском факултету; диплома о стеченом стручном називу специјалисте гинекологије и акушерства, уверење о положеном стручном испиту за доктора медицине, лиценца Лекарске коморе Србије; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење суда). Уз пријаву са доказима о испуњености услова кандидати достављају и личну и радну биографију. Оглас се објављује на веб-сајту Министарства здравља Републике Србије и веб-сајту Дома здравља. Оглас остаје отворен 8 дана од објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

ДОМ ЗДРАВЉА ЖАБАРИ

12374 Жабари, Кнеза Милоша бб

Лекар стоматологије
на одређено време, најдуже до две године

Опис послова: 1. организује и обавља систематске прегледе, контролне и консултативне прегледе уста и зуба одраслих, 2. организује и врши предавања у склопу ширења здравственог просвећивања, одржавања хигијене и патологије уста, 3. врши лечења зуба одраслих, 4. стара се о уредном вођењу медицинске документације, 5. води рачуна о потрошњи одн. прописаној терапији, 6. обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом: завршен стоматолошки факултет и положен стручни испит (VII/1 степен стручне спреме). Уз пријаву, у којој је потребно навести за које радно место се пријављујете, треба доставити: кратку биографију са адресом и контакт телефоном, оверену фотокопију дипломе о завршеном стоматолошком факултету, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, извод из МК рођених (не старије од шест месеци) или оверена фотокопија. Кандидати који су радили у струци дужни су да доставе и оверену фотокопију лиценце. Рок за подношење пријаве је 8 (осам) дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Кандидати који уђу у ужи избор биће дужни да доставе лекарско уверење. Пријаву са документацијом доставити на адресу: Дом здравља Жабари, Кнеза Милоша бб, 12374 Жабари.

ДОМ ЗДРАВЉА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

12220 Велико Градиште, Војводе Путника 28

Доктор медицине
на одређено време до 31.12.2017. године

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа предвиђених Законом о раду, кандидат је дужан да испуњава и следеће услове: завршен медицински факултет, положен стручни испит. Као доказ о испуњености услова, кандидати су дужни да доставе пријаву на конкурс

са потпуном личном и радном биографијом, телефоном и e-mail адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат применио презиме), фотокопију личне карте. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана. Кандидат који буде изабран, пре закључивања уговора о раду дужан је да достави доказ о здравственој способности за рад на наведеним пословима. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама, на писарници Дома здравља Велико Градиште или путем поште на адресу: Војводе Путника 28, 12220 Велико Градиште, уз напомену „Пријава на оглас“. О потреби спровођења даљих разговора са кандидатима који се јаве на конкурс, а ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему, одлучиће директор др Љиљана Стевановић. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. По завршеном конкурс предата документа неће бити враћена кандидатима. За ближе информације можете се обратити на телефон: 012/662-240.

ДОМ ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

12300 Петровац на Млави, Моравска 2

**Доктор медицине
на одређено време**

Опис посла: организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице; ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести; организује и спроводи прописане систематске и циљане прегледе; обавља прегледе и дијагностику; одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења осигураног лица; указује хитну медицинску помоћ; упућује осигурано лице на амбулантно - специјалистичке прегледе у установи или на секундарни и терцијарни ниво; одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење; прописује лекове и медицинска средства, као и одређене врсте медицинско-техничких помагала; сарађује са Поливалентном патронажном службом; спроводи здравствену заштиту из области менталног здравља; учествује у изради и евалуацији плана рада у својој служби; води прописану медицинску документацију и евиденцију; одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде осигураника; даје оцену о здравственом стању осигураног лица и упућује осигурано лице на оцену радне способности; по потреби иде у кућне посете; обавља и друге послове из делокруга рада изабраног лекара по налогу начелника службе и директора.

УСЛОВИ: медицински факултет, положен стручни испит, лиценца уколико је кандидат поседује; рад на рачунару. Уз пријаву поднети краћу биографију са адресом и контакт телефоном, оверену копију дипломе медицинског факултета или уверења о завршеном медицинском факултету, оверену копију уверења о положеном стручном испиту, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству, оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених. Оригинали или оверене фотокопије уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених не смеју бити старији од 6 месеци. Послови се обављају са пуним радним временом. Пријаве слати у затвореним ковертама, на горенаведену адресу или доставити лично у правну службу Дома здравља, са назнаком: „За оглас - за пријем у радни однос доктора медицине, на одређено време“. Непотпуне, неблаговремене и преурањене пријаве неће се узети у разматрање. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“.

ОПШТА БОЛНИЦА „Др АЛЕКСА САВИЋ“

18400 Прокупље, Пасјачка 2
тел. 027/322-440

**Медицински техничар
са пробним радом од 3 месеца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, средња медицинска школа, положен стручни испит, чланство у одговарајућој комори.

**Доктор медицине
са пробним радом од 3 месеца**

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, медицински факултет, положен стручни испит, чланство у одговарајућој комори. Заинтересовани кандидати уз пријаву подносе: оверену фотокопију дипломе (уверења) о завршеној средњој медицинској школи за медицинске техничаре, однос-

но завршеном медицинском факултету за докторе медицине; оверену фотокопију уверења (потврде) о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце издате од надлежне коморе (ако је кандидат у радном односу) или решење о упису у именик одговарајуће коморе (ако кандидат није у радном односу); уверење да кандидат није осуђиван (уверење ГУ), датум издавања не старији од 6 месеци; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (уверење суда), датум издавања не старији од 6 месеци; кратку биографију са адресом и контакт телефоном. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Оглас ће бити објављен и на веб-сајту Министарства здравља РС и веб-сајту Опште болнице Прокупље. Пријаве достављати на приложену адресу или лично доставити у писарницу Опште болнице.

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ „ТИМОК“

Зајечар, Сремска 13

**Лекар специјалиста епидемиологије
са пробним радом до 3 три месеца**

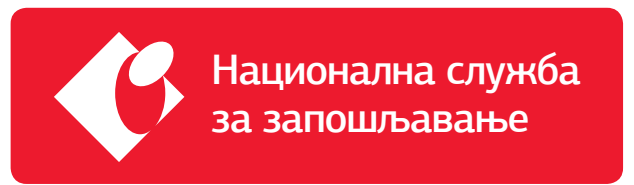
УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: завршен медицински факултет, положен стручни и специјалистички испит. Заинтересовани кандидати преко Одељења за опште и правне послове Завода, уз пријаву прилажу доказе о испуњености услова огласа у неоввереним фотокопијама: фотокопију дипломе о завршеном факултету, фотокопију уверења/дипломе о положеном стручном и специјалистичком испиту, фотокопију лиценце, изводе из матичне књиге рођених и матичне књиге држављана, кратку биографију (CV) са адресом, контакт телефоном и e-mail адресом. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Пријаве слати на адресу: Завод за јавно здравље „Тимок“, Сремска 13, Зајечар, са назнаком „За оглас“, или лично доставити Одељењу за опште и правне послове. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се прима. Одлука о избору кандидата ће бити објављена на огласној табли Завода и на веб-сајту Завода, а све потребне информације се могу добити у Одељењу за опште и правне послове.

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ „ТИМОК“

Зајечар, Сремска 13

**Лекар специјалиста хигијене
са пробним радом до 3 три месеца**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове: завршен медицински факултет, положен стручни и специјалистички испит. Заинтересовани кандидати преко Одељења за опште и правне послове Завода, уз пријаву прилажу доказе о испуњености услова огласа у неоввереним фотокопијама: фотокопију дипломе о завршеном факултету, фотокопију уверења/дипломе о положеном стручном и специјалистичком испиту, фотокопију лиценце, изводе из матичне књиге рођених и матичне књиге држављана, кратку биографију (CV) са адресом, контакт телефоном и e-mail адресом. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији Националне службе за запошљавање. Пријаве слати на адресу: Завод за јавно здравље „Тимок“, Сремска 13, Зајечар, са назнаком „За оглас“, или лично доставити Одељењу за опште и правне послове. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се прима. Одлука о избору кандидата ће бити објављена на огласној табли Завода и на веб-сајту Завода, а све потребне информације се могу добити у Одељењу за опште и правне послове.



**Национална служба
за запошљавање**

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА СОКОБАЊА18230 Сокобања, Војводе Мишића 48
тел. 018/830-124**Специјалиста интерне медицине**
на одређено време од 2 месеца, због повећаног обима посла

УСЛОВИ: специјализација из интерне медицине, VII/2 степен стручне спреме; положен стручни испит за своје звање; радно искуство на пословима специјалисте интерне медицине у коронарној јединици у трајању од 3 године. Заинтересовани кандидати уз пријаву подносе следећу документацију: диплому о завршеној специјализацији (оригинал или оверена фотокопија); уверење о положеном стручном испиту (оригинал или оверена фотокопија); потврду послодавца о радном искуству (оригинал); кратку биографију. Пријаве се подносе на адресу: Специјална болница „Сокобања“, 18230 Сокобања, Војводе Мишића 48 или непосредно у болници. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Рендген техничар
на одређено време од 2 месеца, због повећаног обима посла

УСЛОВИ: виша/висока стручна спрема (радиолошки техничар), VI степен стручне спреме; положен стручни испит за своје звање. Заинтересовани кандидати уз пријаву подносе следећу документацију: диплому о завршеној вишој/високој струковној школи (оригинал или оверена фотокопија), уверење о положеном стручном испиту (оригинал или оверена фотокопија), кратку биографију. Пријаве се подносе на адресу: Специјална болница „Сокобања“, 18230 Сокобања, Војводе Мишића 48 или непосредно у болници. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА**ДОМ ЗДРАВЉА АЛЕКСИНАЦ**18220 Алексинац, Момчила Поповића 144
тел. 018/804-256**Оглас објављен 03.05.2017. године у публикацији „Послови“, за радно место: медицинска сестра - техничар за рад у Служби за здравствену заштиту одраслих становника, на одређено време до повратка одсутног радника, поништава се у целости.****СПЕЦИЈАЛИСТИЧКА ИНТЕРНИСТИЧКА****ОРДИНАЦИЈА “ДР ШЉАПИЋ”**21000 Нови Сад, Школска 14
e-mail: ordinacijadrsljapic@gmail.com**Медицинска сестра**

УСЛОВИ: IV степен педијатријска сестра.

ОСТАЛО: основна информатичка обука; стручни испит за здравствене раднике. Јављање кандидата на горенаведени мејл. Рок за пријаву до 24.05.2017.



Подршка
запошљавању
особа са
инвалидитетом

ЗУ „ФЕНИКС-ЛЕК“ АПОТЕКА21000 Нови Сад, Милеве Марић 15
тел. 063/540-701
e-mail: fenikslek@yahoo.com**Дипломирани фармацеут**
на одређено време 6 месеци

УСЛОВИ: VII/1 степен, дипломирани фармацеут; стручни испит за здравствене раднике; рад у сменама. Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 24.05.2017.

„НОВА БП“ АПОТЕКА21400 Бачка Паланка, Бранка Бајића 2
тел. 064/8193-351**Дипломирани фармацеут**

УСЛОВИ: VII/1 степен, дипломирани фармацеут; стручни испит за здравствене раднике; рад у сменама. Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 27.05.2017.

MASS GREEN HOUSE21131 Петроварадин, Чајковског 13
тел. 064/4208-555**Геронтонеговатељица**
3 извршиоца

УСЛОВИ: VI/2, VI/1, V, IV, III, II степен - геронтодомаћин или I степен стручне спреме. Јављање кандидата на горенаведени телефон.

ДОМ ЗДРАВЉА ПОЖАРЕВАЦ

12000 Пожаревац, Јована Шербановића 12

Доктор стоматологије**на одређено време до повратка радника на боловању, за рад у Служби дечије и превентивне стоматологије**

Опис послова: обавља прегледе предшколске, школске деце и студентске до 26 година живота; одређује терапију и начин лечења; обавља ендодонтске третмане зуба са завршеним и незавршеним растом корена; обавља систематске прегледе предшколске и школске деце са применом флуида; обавља санацију зуба након урађеног систематског прегледа; обавља вађење млечних и сталних зуба; сарађује са ортодонтом, педијатром или лекарима осталих специјалности у оквиру установе и ван ње; организује рад у школској зубној амбуланти у сарадњи са директором школе и наставним особљем; обавља заштиту првих сталних молара у првој години по ницању; обавља здравствено васпитни рад популацији којој пружа здравствене услуге; даје налог за фактурисање пружених услуга; води уредну медицинску документацију; обавља и друге послове своје струке по налогу непосредног руководиоца; за свој рад непосредно је одговоран начелнику службе.

УСЛОВИ: завршен стоматолошки факултет и положен стручни испит. Потребна документација: оверена фотокопија дипломе о завршеном стоматолошком факултету, оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту, оверен извод из матичне књиге рођених. Уколико је дошло до промене презимена, потребно је доставити и оверену фотокопију извода из матичне књиге венчаних. Уколико је кандидат радио на пословима доктора стоматологије потребно је доставити лиценцу.

Доктор стоматологије**на одређено време до 6 месеци, за рад у Служби за стоматолошку здравствену заштиту одраслог становништва 2 извршиоца**

Опис послова: обавља прегледе уста и зуба; на основу нађеног стања предузима лечење, врши вађење зуба; ради мање орално-хируршке захвате (инцизије, дренаже, плуимпакције); лечи гангрене и пулпите као и њихову пломбирање; лечи и површинске каријесе; поставља дијагнозу и спроводи терапију иницијалних обољења меког ткива усне шупљине; врши израду ливених пломби; на предлог осталих лекара специјалиста предузима мере лечења; врши повремену израду фиксних и мобилних радова; врши дијагностику и спрово-

ди терапију запуштених ортодонских аномалија као што су прогенија, пропулзија, укрштени загрижај и обрнути преклопи; фактурише пружене услуге; води уредну медицинску документацију; ради на здравственом васпитању и подизању здравствене културе; ради на осталим пословима куративно-превентивне заштите; учествује у изради плана рада одељења; по потреби службе врши и остале послове из домена стоматолозије у оквиру одељења; по потреби и распореду начелника службе обавља послове своје струке у одсеку за здравствену заштиту одраслих у Отранку Стоколац; случајеве које не може сам да реши упућује одговарајућем специјалисти; по потреби обавља своју делатност и на терену; обавља и друге послове своје струке по налогу непосредног руководиоца; за свој рад непосредно је одговоран шефу одсека.

УСЛОВИ: завршен стоматолошки факултет и положен стручни испит. Потребна документација: оверена фотокопија дипломе о завршеном стоматолошком факултету, оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту, оверен извод из матичне књиге рођених. Уколико је дошло до промене презимена, потребно је доставити и оверену фотокопију извода из матичне књиге венчаних. Уколико је кандидат радио на пословима доктора стоматолозије потребно је доставити лиценцу.

Зубни асистент

на одређено време до 6 месеци, за рад у Служби дечије и превентивне стоматолозије 3 извршиоца

Опис послова: асистира лекару при његовом стручном раду; даје ампулиране лекове по налогу лекара; при раду се придржава упутства лекара коме асистира; одговоран је за стерилност инструмената и апарата са којима се обављају здравствене услуге; води евиденцију о пруженим стоматолошким услугама; израђује потребне извештаје и доставља их служби статистике, врши пријем на шалтеру свих пацијената који у току дана траже зубоздравствену услугу; отвара зуболекарске картоне; по завршеном пријему пацијената обавља слагање картона примљених пацијената; ради на пословима вођења здравствене документације и то: дневне евиденције за сваког лекара на основу којих израђује месечне извештаје и доставља их одговарајућим службама; одговоран је за тачност узетих података из здравствене књижице свих пацијената којима се пружа здравствена заштита; редовно требује материјал из магацина и стара се да амбуланта у свако доба буде снабдевена материјалом као и обрасцима потребним за рад; стерилише инструменте и апарате са којима се пружа терапија; фактурише обављене услуге; ради и друге послове своје струке по налогу непосредног руководиоца; за свој рад непосредно је одговоран доктору стоматолозије са којим ради у тиму и главној сестри службе.

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа - смер за стоматолошке сестре или зубне техничаре и положен стручни испит. Потребна документација: оверена фотокопија дипломе о завршеној средњој медицинској школи - смер за стоматолошке сестре или зубне техничаре, оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту, оверен извод из матичне књиге рођених. Уколико је дошло до промене презимена, потребно је доставити и оверену фотокопију извода из матичне књиге венчаних. Уколико је кандидат радио на пословима зубног асистента потребно је доставити лиценцу.

Зубни асистент

на одређено време до 6 месеци, за рад у Служби за стоматолошку здравствену заштиту одраслог становништва 4 извршиоца

Опис послова: асистира лекару при његовом стручном раду; доноси стерилну одећу за хируршке интервенције; даје ампулиране лекове по налогу лекара; по потреби ради на терену у истуреним амбулантама; зубни асистент са Одсеком за зубне техничаре врши ливење анатомских отисака, врши репаратуру протезе и по потреби израђује функционалне кашике и прави загрижајне шаблоне; врши стерилизацију кашике од узимања отисака; при раду се придржава упутствалекара коме асистира; одговоран је за стерилност инструмената и апарата на којима се обављају здравствене услуге; води евиденцију о пруженим стоматолошким услугама; израђује потребне извештаје и доставља их служби статистике на обраду; ради на изради фактура о пруженим услугама и доставља их служби рачуноводства; врши наплату од пацијената који услуге плаћају у целисти или делимично; води евиденцију о утрошку материјала; врши пријем на шалтеру свих пацијената који у току дана траже зубоздравствену услугу; врши контроле исправности и важности здравствене књижице; отвара зуболекарске картоне и распоређује пацијенте на одељењу и

ординирајуће лекаре; по завршеном пријему пацијената обавља слагање картона примљених пацијената; ради на пословима вођења здравствене документације и то: дневне евиденције за сваког лекара на основу којих израђује месечне извештаје и доставља одговарајућим службама, одговоран је за тачност узетих података из здравствене књижице свих пацијената којима се пружа здравствена заштита; одговоран је за редовно фактурисање услуга лицима из претходног става и доставља их служби рачуноводства; редовно требује материјал из магацина и стара се да амбуланта у свако доба буде снабдевена материјалом као и обрасцима потребним за рад; по потреби ради на терену у истуреним амбулантама, стерилише инструменте и апарате са којима се пружа терапија; по потреби и распореду ради и у одељењу за пружање услуга изван обавезног здравственог осигурања; ради и друге послове своје струке по налогу непосредног руководиоца; за свој рад непосредно је одговоран доктору стоматолозије са којим је у тиму и одговорном техничару одсека.

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа - смер за стоматолошке сестре или зубне техничаре и положен стручни испит. Потребна документација: оверена фотокопија дипломе о завршеној средњој медицинској школи - смер за стоматолошке сестре или зубне техничаре, оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту, оверен извод из матичне књиге рођених. Уколико је дошло до промене презимена потребно је доставити и оверену фотокопију извода из матичне књиге венчаних. Уколико је кандидат радио на пословима зубног асистента потребно је доставити лиценцу.

Зубни асистент

на одређено време до 6 месеци, за рад у Служби за дечију и превентивну стоматолозију, Одељење ортопедије вилице и зуба

Опис послова: асистира лекару при његовом стручном раду; даје ампулиране лекове по налогу лекара; при раду се придржава упутства лекара коме асистира; одговоран је за стерилност инструмената и апарата са којима се обављају здравствене услуге; води евиденцију о пруженим стоматолошким услугама; израђује потребне извештаје и доставља их служби статистике; врши пријем на шалтеру свих пацијената који у току дана траже зубоздравствену услугу; отвара зуболекарске картоне; по завршеном пријему пацијената обавља слагање картона примљених пацијената; ради на пословима вођења здравствене документације и то: дневне евиденције за сваког лекара на основу којих израђује месечне извештаје и доставља одговарајућим службама; одговоран је за тачност узетих података из здравствене књижице свих пацијената којима се пружа здравствена заштита; редовно требује материјал из магацина и стара се да амбуланта у свако доба буде снабдевена материјалом, као и обрасцима потребним за рад; стерилише инструменте и апарате са којима се пружа терапија; фактурише обављене услуге; ради и друге послове своје струке по налогу непосредног руководиоца; за свој рад непосредно је одговоран главном техничару службе.

УСЛОВИ: Завршена средња медицинска школа - смер за стоматолошке сестре или зубне техничаре и положен стручни испит. Потребна документација: оверена фотокопија дипломе о завршеној средњој медицинској школи - смер за стоматолошке сестре или зубне техничаре, оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту, оверен извод из матичне књиге рођених. Уколико је дошло до промене презимена, потребно је доставити и оверену фотокопију извода из матичне књиге венчаних. Уколико је кандидат радио на пословима зубног асистента потребно је доставити лиценцу.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаву са биографијом и потребном документацијом доставити на адресу: Дом здравља Пожаревац, Јована Шербановића 12, са обавезном назнаком „пријава на за радно место _____“.

ОПШТА БОЛНИЦА ВАЉЕВО

14000 Ваљево, Синђелићева 62
тел. 014/295-580

Медицинска сестра - техничар за потребе Одсека за нефрологију Службе за унутрашње болести Опште болнице Ваљево, на одређено време до повратка стално запосленог са боловања

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена медицинска школа општерг смера; положен стручни испит. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са

кратком биографијом, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту. Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

**Медицинска сестра - техничар
за потребе Службе ортопедије и трауматологије Опште
болнице Ваљево, на одређено време до повратка стално
запослене са боловања**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена медицинска школа општег смера; положен стручни испит. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту. Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)”.

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ

14000 Ваљево, Владике Николаја 5
тел. 014/237-056

**Лабораторијски техничар
за потребе Одељења за клиничку микробиологију Центра
за микробиологију, на одређено време од 12 месеци**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена медицинска школа, лабораторијски смер; положен стручни испит. Кандидати прилажу следећу документацију: потписану пријаву на оглас, доказ о стручној спреми и доказ о положеном стручном испиту. Фотокопије документа морају бити оверене. Пријаве слати на горенаведену адресу.

ПОНИШТАЊЕ ОГЛАСА

ДОМ ЗДРАВЉА

„ДР МИЛУТИН ИВКОВИЋ“

Палилула - Београд, Кнез Данилова 16

**Оглас објављен у публикацији „Послови“ дана 12.04.2017.
године поништава се у целости.**

ДОМ ЗДРАВЉА „ДР МИЛУТИН ИВКОВИЋ“

Београд - Палилула, Кнез Данилова 16

**Медицинска сестра - техничар у служби кућног
лечења и неге**

**на одређено време до повратка одсутне запослене са дужег
боловања (трудничко/породиљско), уз пробни рад**

Опис послова: обавља административни посао у служби кућног лечења и медицинске неге и у стану болесника, предузима све неопходне мере, даје инфузионе растворе у стану, даје интрамускуларне и интравенске инјекције у стану, ставља фиксациони завој, врши обраду декубитиса и других рана у стану, врши давање серума, врши скидање конаца, врши катетеризацију и замену катетера, спроводи терапију са кисеоником, учествује у здравствено-васпитном раду, ради ЕКГ снимање, фактурише пружене здравствене услуге, израђује месечне и тромесечне извештаје, управља санитарским возилом и у вези са тим сноси сву одговорност, учествује у палијативном збрињавању болесника, рад у Тиму за палијативно збрињавање, пружање подршке породици оболелог, ради и друге послове из домена своје струке по налогу одговорне сестре и начелника службе којима је одговоран за свој рад.

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа, положен стручни испит, IV степен стручне спреме, положен возачки испит Б категорије, лиценца или решење о упису у комору, познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење). Уз молбу приложити: биографију, фотокопију дипломе о завршеној школи, фотокопију дипломе о положеном стручном испиту, фотокопију возачке дозволе, фотокопију лиценце или фотокопију решења о упису у комору и фотокопију држављанства.

Доставити неоверене фотокопије, које се не враћају кандидатима. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа, поштом или личном доставом у писарницу Дома здравља „Др Милутин Ивковић“, Кнез Данилова 16, IV спрат, соба 12. Обавезно назначити за које радно место се конкурише. Резултати огласа ће бити објављени на сајту Дома здравља www.dzpalilula.org.rs и на огласној табли - IV спрат.

ДОМ ЗДРАВЉА „ДР МИЛУТИН ИВКОВИЋ“

Београд - Палилула, Кнез Данилова 16

**Доктор медицине
уз пробни рад
2 извршиоца**

Опис послова: организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, односно, на спровођењу скрининг програма у складу с посебним програмима донетим у складу са прописима и планом рада службе, врши дијагностику и благовремено лечење пацијената, указује хитну медицинску помоћ, упућује пацијента у одговарајућу здравствену установу према медицинским индикацијама, односно код лекара специјалисте и усклађује мишљења и предлоге за наставак лечења пацијента, прописује лекове и медицинска средства, спроводи здравствену заштиту из области менталног здравља у смислу превенције у оквиру прописаног скрининга, ране дијагностике поремећаја, упућивања на специјалистичко консултативно преглед, прописивање препоручене терапије и упућивање на виши ниво здравствене заштите. У поступку остваривања здравствене заштите изабрани лекар упућује пацијента на секундарни и терцијарни ниво, на основу мишљења доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине упућује пацијента на терцијарни ниво, води потпуну медицинску документацију о здравственом стању пацијента, фактурише здравствене услуге које пружа, даје оцену радне способности и упућује на лекарску и инвалидску комисију, ради у комисијама и на посебним програмима, издаје стручно мишљење, лекарско уверење, на лични захтев и на службени захтев код одређених случајева болести и повреда, у стручном раду је самосталан и одговоран за координаторни рад у својој јединици, прати и предлаже измене у процедуралном раду у оквиру акредитацијских стандарда, обавља и друге послове из делокруга своје струке по налогу непосредног руководиоца и начелника службе којима је одговоран за свој рад.

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, положен стручни испит, VIII/1 степен стручне спреме, лиценца или решење о упису у комору, познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење). Уз молбу приложити: биографију, фотокопију дипломе о завршеној школи, фотокопију дипломе о положеном стручном испиту, фотокопију лиценце или фотокопију решења о упису у комору и фотокопију држављанства. Доставити неоверене фотокопије, које се не враћају кандидатима. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа, поштом или личном доставом у писарницу Дома здравља „Др Милутин Ивковић“, Кнез Данилова 16, IV спрат, соба 12. Обавезно назначити за које радно место се конкурише. Резултати огласа ће бити објављени на сајту Дома здравља www.dzpalilula.org.rs и на огласној табли - IV спрат.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ

„ДР МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“

11000 Београд, Др Суботића 5

**Самостални стручни сарадник пројектант -
здравствени сарадник**

Опис послова: учествује у сачињавању плана рада Одељења, праћењу извршења и изради извештаја о раду. Координира и ради на пословима развоја, формирања, ажурирања и одржавања база података, као и референтних номенклатура и стандарда, анализе података, извештавања и заштите података. Обавља послове везане за методологију спровођења статистичких истраживања, едукацију здравствених радника и сарадника у области здравствене статистике и информатике. Пружа стручну помоћ заводима и институтима за јавно здравље, другим здравственим установама и другим центрима Института из области здравствене статистике и информатике. Учествује у изради статистичког годишњака, других публикација и интернет презентације Института. Учествује у пословима везаним за развој и реализацију сегмената здравственог информационог система на нивоу Републике. Обавља и друге послове из делокруга рада Центра по налогу шефа одељења или начелника Центра.

УСЛОВИ: дипл. математичар или дипл. инж. за информационе системе или дипл. инж. техничких наука са завршеним мастер студијама или специјализацијом из здравствене статистике и информатике одговарајуће знање рада на рачунару и енглеског језика без обзира на радно искуство. Пријаве и CV слати на e-mail: veljko_milekic@batut.org.rs или на адресу: Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут", Др Суботића 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс - Одељење за развој и администрирање база података“. Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ и на интернет страници Министарства здравља Републике Србије

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ

„ДР МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“

11000 Београд, Др Суботића 5

Самостални стручни сарадник пројектант - здравствени сарадник

на одређено време до две године, због повећаног обима посла

Опис послова: учествује у пословима везаним за развој и реализацију сегмената здравственог информационог система на нивоу Републике. Координира и ради на пословима прикупљања, обраде, уноса, анализе, извештавања, благовременог објављивања обрађених података, доступности корисницима, као и заштите података из области здравствене статистике. Координира и реализује послове на изради статистичког годишњака, других публикација и интернет презентације Института. Координира и ради на пословима развоја, формирања и одржавања база података и референтних номенклатура, израде извештаја и публикација података из области здравствене статистике. Учествује у пословима везаним за методологију спровођења статистичких истраживања, примену одговарајућих стандарда, едукацију здравствених радника и сарадника у области здравствене статистике и информатике. Пружа стручну помоћ заводима и институтима за јавно здравље, другим здравственим установама и другим центрима из Института из области здравствене статистике и информатике. Учествује у сачињавању плана рада Одељења, праћењу извршења и изради извештаја о раду. Обавља и друге послове из делокруга рада Центра по налогу шефа Одељења или начелника Центра.

УСЛОВИ: дипл. математичар или дипл. инж. за информационе системе или дипл. инж. техничких наука са завршеним мастер студијама или специјализацијом из здравствене статистике и информатике одговарајуће знање рада на рачунару и статистичких анализа. Пријаве и CV слати на e-mail: danijela_priljeva@batut.org.rs или на адресу Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић-Батут", Др Суботића 5, 11000 Београд, са назнаком: „За конкурс - Одељење за биостатистику“. Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ и на интернет страници Министарства здравља Републике Србије.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА

ЦЕРЕБРАЛНУ ПАРАЛИЗУ И

РАЗВОЈНУ НЕУРОЛОГИЈУ

11000 Београд, Сокобањска 17а

тел. 2667-755

Медицинска сестра - техничар

на одређено време по основу замене привремено одсутног радника, пробни рад три месеца

УСЛОВИ: виша или средња медицинска школа, општа или педијатријски смер, положен стручни испит, лиценца за рад. Кандидати су обавезни да доставе писану пријаву на оглас са крајом биографијом. Уз пријаву се подносе оверене фотокопије: дипломе о завршеној школи, извод из матичне књиге рођења, уверење о држављанству, потврда да се против лица не води судски поступак, уверење о положеном стручном испиту. Пријаве са потребном документацијом достављају се на адресу: Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију, Београд, Сокобањска 17а - Правна служба. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији "Послови".

ДОМ „АВАЛСКА ОАЗА“ ДОО

11000 Београд, Прва нова 23, Пиносава

тел. 064/4026-722

Неговатељица

2 извршиоца

УСЛОВИ: I-IV степен стручне спреме, без обзира на радно искуство.

Кувар

УСЛОВИ: III-IV степен стручне спреме, без обзира на радно искуство. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на тел. 064/4026-722. Конкурс остаје отворен до попуне радног места.

ОПШТА БОЛНИЦА КРУШЕВАЦ

37000 Крушевац, Косовска 16

Физиотерапеут

за рад у Одељењу за продужену рехабилитацију Службе за физикалну медицину и рехабилитацију Опште болнице Крушевац, на одређено време ради замене привремено одсутне запослене, до истека породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета или одсуства са рада ради посебне неге детета или њеног престанка радног односа у Општој болници Крушевац

УСЛОВИ: средња медицинска школа, физиотерапеутског смера, положен стручни испит, IV степен стручне спреме, поседовање лиценце за рад или решење о упису у комору. Опис послова: према Правилнику о организацији и систематизацији послова Опште болнице Крушевац.

Физиотерапеут

за рад у Одељењу за продужену рехабилитацију Службе за физикалну медицину и рехабилитацију Опште болнице Крушевац, на одређено време замене привремено одсутне запослене до истека боловања или њеног престанка радног односа у Општој болници Крушевац

Услови: средња медицинска школа физиотерапеутског смера, положен стручни испит, IV степен стручне спреме, поседовање лиценце за рад или решење о упису у комору. Опис послова: према Правилнику о организацији и систематизацији послова Опште болнице Крушевац

Медицинска сестра - техничар

за рад на Трећем одељењу - опште хирургије при Служби за хирургију Опште болнице Крушевац, на одређено време ради замене привремено одсутног запосленог на неплаћеном одсуству до повратка запослене на рад или његовог престанка радног односа у Општој болници Крушевац

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег смера, положен стручни испит IV степен стручне спреме, поседовање лиценце за рад или решење о упису у комору. Опис послова: према Правилнику о организацији и систематизацији послова Опште болнице Крушевац.

ОСТАЛО: Кандидати подносе за радна места: молбу за пријем и биографију са адресом, контакт телефоном, оверену фотокопију дипломе, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована), оверену фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме), оверену фотокопију лиценце или решења о упису у именик одговарајуће коморе. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности и сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Рок за подношење пријава 8 дана од дана објављивања у огласима у публикацији „Послови“. Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Оглас објављен и на веб-сајту Министарства здравља Републике Србије. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаву доставити у затвореној коверти, са назнаком „За оглас“ са називом и редним бројем радног места за које се конкурише, на адресу: Општа болница Крушевац, Косовска 16, 37000 Крушевац.

ДОМ ЗДРАВЉА КРУШЕВАЦ

37000 Крушевац, Ђирила и Методија 32

1. Доктор медицине**у Амбуланти Купци Службе опште медицине Дома здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршен медицински факултет, VIII/1 степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

2. Доктор медицине**у Служби кућног лечења и неге Дома здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршен медицински факултет, VIII/1 степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

3. Виши радиолошки техничар**у Одељењу радиолошке дијагностике Дома здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена виша медицинска школа или висока школа струковних студија радиолошког смера, VI степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

4. Виша медицинска сестра**за рад на пословима више патронажне медицинске сестре у Служби поливалентне патронаже Дома здравља Крушевац 4 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена виша медицинска школа или висока школа струковних студија, VI степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

5. Лабораторијски техничар**у Одељењу лабораторијске дијагностике Дома здравља Крушевац 3 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена средња медицинска школа лабораторијског смера, IV степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

6. Медицинска сестра - техничар**за рад на пословима тимске сестре у Служби опште медицине Дома здравља Крушевац 3 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена средња медицинска школа општег смера - IV степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

7. Медицинска сестра - техничар**за рад на пословима медицинске сестре у Служби хитне медицинске помоћи и санитарског превоза Дома здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена средња медицинска школа општег смера IV степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

8. Педијатријска сестра**за рад на пословима тимске сестре у Одељењу за здравствену заштиту деце предшколског узраста Дома здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: завршена средња медицинска школа педијатријског смера - IV степен стручне спреме, положен стручни испит и поседовање лиценце за рад или решења о упису у комору.

9. Возач**за рад на пословима возача санитарског возила у Служби хитне медицинске помоћи и санитарског превоза Дома здравља Крушевац 2 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: III степен стручне спреме, KB возач, положен возачки испит Б и Ц категорије.

10. Спремачица**у Одсеку за одржавање хигијене објеката и простора Дома здравља Крушевац**

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом о раду, кандидати треба да испуњавају и посебне услове: I степен стручне спреме, основна школа.

ОСТАЛО: **Кандидати достављају: за радна места од 1 до 8:** пријаву у којој наводе за које радно место се пријављују; кратку биографију са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце за рад или решења о упису у комору; изјаву да су здравствено способни за послове за које подносе пријаву и да се против њих не води кривични поступак; фотокопију извода из матичне књиге рођених; **за радна места под 9 и 10:** пријаву у којој наводе за које радно место се пријављују; кратку биографију са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; изјаву да су здравствено способни за послове за које подносе пријаву и да се против њих не води кривични поступак; фотокопију извода из матичне књиге рођених. Кандидати који су се јавили на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос и уверење да се против њих не води кривични поступак (уверење издаје суд). Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Пријаве на оглас могу се поднети у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве са документацијом доставити на адресу Дома здравља Крушевац, Ђирила и Методија 32, 37000 Крушевац.

ОПШТА БОЛНИЦА АЛЕКСИНАЦ18220 Алексинац, Момчила Поповића 144
тел. 018/804-215**Спремачица****на одређено време ради замене радника на боловању 2 извршиоца**

УСЛОВИ: завршена основна школа. Кандидати су у обавези да уз пријаву доставе: фотокопију дипломе о завршеном основном образовању, уверење Националне службе за запошљавање о дужини чекања на запослење, биографију са адресом и контакт телефоном. Пријаве доставити лично или поштом на горенаведену адресу, са назнаком: "Пријава на оглас за пријем у радни однос". Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране.

ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ САД

21000 Нови Сад, Булевар цара Лазара 75

Виши физиотерапеут

Опис послова: врши обраду функционалног статуса пацијената, спроводи сложенија мерења функционалног статуса, израђује индивидуални план лечења на основу функционалног статуса, проверава исправност ортопедских помагала, поставља помагало након завршетка третмана, ради на апаратима који су уведени у процес рада, учествује у системским и консултативним прегледима, ради на едукацији родитеља у коришћењу ортопедских помагала, учествује у стручном усавршавању физиотерапеутских техничара, а обавља и послове физиотерапеутског техничара.

УСЛОВИ: виша медицинска школа, основне струковне студије, виши физиотерапеут или струковни физиотерапеут (VI степен стручне спреме); положен стручни испит. Кандидати су обавезни да доставе писану

пријаву на оглас са крајом биографијом. Уз пријаву поднети фотокопију дипломе о завршеној школи, уверење о положеном стручном испиту, фотокопију дозволе за рад - лиценце издате од надлежне коморе или решења о упису у комору (ако кандидат није у радном односу). Кандидати могу бити позвани ради пружања додатних података који могу бити потребни за одлуку о пријему (радно искуство у струци, просечна оцена током школовања, познавање рада у електронском здравственом картону, итд). Избор између пријављених кандидата врши се на основу приложене документације из које се цени испуњеност услова. Ако последњи дан рока пада у нерадни дан (субота и недеља) или на дан државног празника, рок за подношење пријаве истиче првог наредног радног дана. Пријаве са непотпуним подацима и непотпуну документацијом ће бити одбијене као неисправне. Пријаве које буду примљене у Дому здравља Нови Сад после истека дана наведеног у овом огласу сматраће се неблаговременим и неотворене ће се вратити пошљаоцу, са назнаком датума када су примљене у Дому здравља Нови Сад. Одлука о избору кандидата биће донета у року од 30 дана од дана истека рока за пријаву кандидата. Пријаве са потребном документацијом достављају се у затвореним ковертама, на горенаведену адресу, са назнаком „За јавни оглас радно место виши физиотерапеут на неодређено време“.

Дипломирани правник у одсеку јавних набавки и контролинга

Опис послова: прати примену прописа из области јавних набавки, израђује општа и појединачна акта из области јавних набавки, припрема прописану документацију у поступку јавне набавке, учествује у свим фазама поступка јавне набавке, сарађује са члановима комисије за стручну оцену понуда и са другим лицима који учествују у поступку јавне набавке, а обавља и друге послове по налогу.

УСЛОВИ: правни факултет, дипломирани правник (VII/1 степен стручне спреме). Кандидати су обавезни да доставе писану пријаву на оглас са крајом биографијом. Уз пријаву поднети фотокопију дипломе о завршеној школи. Кандидати могу бити позвани ради пружања додатних података који могу бити потребни за одлуку о пријему (радно искуство у струци, просечна оцена током школовања, дужина трајања школовања, итд.). Избор између пријављених кандидата врши се на основу приложене документације из које се цени испуњеност услова. Ако последњи дан рока пада у нерадни дан (субота и недеља) или на дан државног празника, рок за подношење пријаве истиче првог наредног радног дана. Пријаве са непотпуним подацима и непотпуну документацијом ће бити одбијене као неисправне. Пријаве које буду примљене у Дому здравља Нови Сад после истека дана наведеног у овом огласу сматраће се неблаговременим и неотворене ће се вратити пошљаоцу, са назнаком датума када су примљене у Дому здравља Нови Сад. Одлука о избору кандидата биће донета у року од 30 дана и објављена на огласној табли Дома здравља Нови Сад. Пријаве са потребном документацијом достављају се у затвореним ковертама, на горенаведену адресу, са назнаком „За јавни оглас радно место дипломирани правник у одсеку јавних набавки и контролинга на неодређено време“.

Специјалиста психијатар

Опис послова: врши послове психијатријске дијагностике кроз прве и поновне прегледе, експлорацију личности и остале дијагностичке методе, обавља консултативне прегледе, учествује у тимском раду, врши обраду пацијената за лекарску и инвалидску комисију, учествује у систематским прегледима, одређује и контролише лечење пацијената, води прописану евиденцију, а обавља и друге послове у оквиру своје струке.

УСЛОВИ: медицински факултет и специјализација из психијатрије, специјалиста психијатар (VII/2 степен). Кандидати су обавезни да доставе писану пријаву на оглас са крајом биографијом. Уз пријаву поднети фотокопију дипломе о завршеном факултету, фотокопију уверења о положеном специјалистичком испиту, уверење о положеном стручном испиту, фотокопију дозволе за рад - лиценце издате од надлежне коморе или решења о упису у комору (ако кандидат није у радном односу). Кандидати могу бити позвани ради пружања додатних података који могу бити потребни за одлуку о пријему (радно искуство у струци, просечна оцена током школовања, дужина трајања школовања, познавање рада у електронском здравственом картону, итд). Избор између пријављених кандидата врши се на основу приложене документације из које се цени испуњеност услова. Ако последњи дан рока пада у нерадни дан (субота и недеља) или на дан државног празника, рок за подношење пријаве истиче првог наредног радног дана. Пријаве са непотпуним подацима и непотпуну документацијом ће бити одбијене као неисправне. Прија-

ве које буду примљене у Дому здравља Нови Сад после истека дана наведеног у овом огласу сматраће се неблаговременим и неотворене ће се вратити пошљаоцу, са назнаком датума када су примљене у Дому здравља Нови Сад. Одлука о избору кандидата биће донета у року од 30 дана од дана истека рока за пријаву кандидата. Пријаве са потребном документацијом достављају се у затвореним ковертама на горе наведену адресу са назнаком „За јавни оглас радно место специјалиста психијатар на неодређено време“.

**Доктор медицине
3 извршиоца**

Опис послова: обавља прегледе пацијената и упућује их на помоћне дијагностичке прегледе, поставља рану или дефинитивну дијагнозу, одређује одговарајућу терапију, упућује пацијенте на консултативно-специјалистичке прегледе, на стационарно лечење или рехабилитацију, врши оцену здравственог стања и радне способности, упућује пацијенте на лекарску комисију, издаје лекарско уверење, обавља мале хируршке и остале интервенције, обавља кућне посете, врши утврђивање смрти (мртвозорство), по потреби вози службени аутомобил, води прописане евиденције, обавља и друге послове у оквиру своје струке.

УСЛОВИ: медицински факултет, доктор медицине (VII/1 степен); положен стручни испит. Кандидати су обавезни да доставе писану пријаву на оглас са крајом биографијом. Уз пријаву поднети фотокопију дипломе о завршеном факултету, уверење о положеном стручном испиту, фотокопију дозволе за рад-лиценце издате од надлежне коморе или решења о упису у комору (ако кандидат није у радном односу). Кандидати могу бити позвани ради пружања додатних података који могу бити потребни за одлуку о пријему (радно искуство у струци, просечна оцена током школовања, дужина трајања школовања, познавање рада у електронском здравственом картону, итд). Избор између пријављених кандидата врши се на основу приложене документације из које се цени испуњеност услова. Ако последњи дан рока пада у нерадни дан (субота и недеља) или на дан државног празника, рок за подношење пријаве истиче првог наредног радног дана. Пријаве са непотпуним подацима и непотпуну документацијом ће бити одбијене као неисправне. Пријаве које буду примљене у Дому здравља Нови Сад после истека дана наведеног у овом огласу сматраће се неблаговременим и неотворене ће се вратити пошљаоцу, са назнаком датума када су примљене у Дому здравља Нови Сад. Одлука о избору кандидата биће донета у року од 30 дана од дана истека рока за пријаву кандидата. Пријаве са потребном документацијом достављају се у затвореним ковертама на горе наведену адресу са назнаком „За јавни оглас радно место доктор медицине на неодређено време“.

**ИНСТИТУТ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ
ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ
ВОЈВОДИНЕ - НОВИ САД
21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 10**

Медицинска сестра - техничар

**на Одељењу неонатологије у Служби за интензивну негу и терапију и неонатологију Стационара Клинике за педијатрију, на одређено време до повратка запослених са боловања, са пробним радом до 3 месеца
2 извршиоца**

Опис посла: спроводи негу болесника; брине се о пријему, нези и отпиту болесника; даје терапију и прати болесника на дијагностичке претраге; узима и шаље материјал на лабораторијске анализе; ради и друге послове из швог делокруга а по налогу непосредног руководиоца; учествује у сменском раду; за свој рад одговорна је непосредном руководиоцу, главној сестри Клинике и Института.

УСЛОВИ: Кандидати морају да испуњавају опште услове прописане законом, као и следеће посебне услове: да поседује средњу стручну спрему IV степен - завршену средњу медицинску школу, смер педијатријска сестра - техничар или медицинска сестра - техничар; положен стручни испит; лиценца за рад. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о завршеној средњој медицинској школи, уверење о положеном стручном испиту, дозвола за рад - лиценца издата од надлежне коморе или решење о упису у именик коморе; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (уверење суда, не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван (из полицијске управе, не старије од 6 месеци); доказ о радном искуству уколико га кандидат

поседује (оверена копија радне књижице, уговора о раду, потврда послодавца); кратку биографију (Curriculum Vitae-CV), са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Кандидати који иступавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљености, дужина трајања школовања...). Приликом заснивања радног односа, кандидат је дужан да достави лекарско уверење о здравственој способности за послове које ће обављати и фотокопију личне карте. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Пријаве се предају у затвореној коверти лично или поштом на горе наведену адресу Института, са назнаком: "Пријава на оглас за пријем две медицинске сестре - техничара на Неонатологији".

ОПШТА БОЛНИЦА ПОЖАРЕВАЦ

12000 Пожаревац, Братства јединства 135

1. Лекар опште медицине за рад у Пријемно-ургентној служби 5 извршилаца

Опис послова: Прегледа и обрађује болеснике на одељењу (пише историје болести, задужује потребне лабораторијске анализе и дијагностичке прегледе и интервенције), даје терапијске предлоге уз супервизију специјалисте; води медицинску документацију у папирној и електронској форми; у свом раду се мора придржавати начела кодекса етике и професионалног понашања према пацијентима и сарадницима; на радном месту дужан је да носи прописану радну одећу и обућу; ради и друге послове своје струке по налогу начелника, шефа одељења или одсека.

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом кандидат треба да има и завршен медицински факултет (VII степен) и положен стручни испит. Уз пријаву, у којој је потребно навести за које радно место се пријављујете треба доставити: 1. кратку биографију са адресом и контакт телефоном; 2. оверену фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; 3. оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; 4. извод из МК рођених оригинал или оверену фотокопију (не старија од шест месеци). Кандидати који су радили у струци дужни су да доставе и оверену фотокопију лиценце.

2. Виша/струковна гинеколошко-акушерска медицинска сестра - техничар за рад у Служби гинекологије са акушерством

Опис послова: учествује код пријема и обраде трудница за порођај; асистира лекару приликом порођаја; учествује у дијагностичним методама; учествује у припреми породиле за индукцију и стимулацију порођаја; учествује у спровођењу пост оперативне неге; води потребну документацију; спроводи здравствено васпитни рад; ради и друге послове своје струке по налогу руководиоца.

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом кандидат треба да има и завршену вишу/струковну медицинску школу - гинеколошко-акушерски смер и положен стручни испит. Уз пријаву, у којој је потребно навести за које радно место се пријављујете треба доставити: 1. кратку биографију са адресом и контакт телефоном, 2. оверену фотокопију дипломе о завршеној вишој/струковној медицинској школи - гинеколошко-акушерски смер, 3. оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, 4. извод из МК рођених оригинал или оверена фотокопија (не старија од шест месеци). Кандидати који су радили у струци дужни су да доставе и оверену фотокопију лиценце.

3. Виши/струковни физиотерапеут за рад у Служби физикалне медицине и рехабилитације

Опис послова: самостално изводи физиотерапеутске послове по предлогу одговарајућих лекара; примена термо, електро, махно кинези и друге терапије; спровођење кинези реакцијских мерења ради оцене успешности терапије; адаптирање, према потреби болесника, инвалидских колиџа и осталих ортопедских помагала; контрола извођења физиотерапеутских поступака које обвља физиотерапеутски техничар код болесника; организација рада и обављање стручне административних послова на свом радном месту; учешће у здравственом одгоју и васпитању и у едукацији кадрова; остало по налогу непосредног руководиоца.

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом кандидат треба да има и завршену вишу/струковну медицинску школу - физиотерапеутски смер и положен стручни испит. Уз пријаву, у којој је потребно навести за које радно место се пријављујете треба доставити: 1. кратку биографију са адресом и контакт телефоном, 2. оверену фотокопију дипломе о завршеној вишој/струковној медицинској школи - физиотерапеутски смер, 3. оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, 4. извод из МК рођених оригинал или оверена фотокопија (не старија од шест месеци). Кандидати који су радили у струци дужни су да доставе и оверену фотокопију лиценце.

4. Виши/струковни радиолошки техничар за рад у Служби радиологије

Опис послова: Обавља послове вишег радиолошког техничара/струковног радиолошког радиолога; задужен а је за ефикасну и функционалну организацију рада; обавља стандардна и специјална рентгенолошка снимања, нативно или уз примену контрастних средстава; врши прегледе на компјутеризованом томографу, самостално или уз специјалисту радиологије; асистира специјалисти радиологије код ултразвучних прегледа; врши припрему и позиционирање болесника за преглед; припрема потребни материјал за радиолошку дијагностику; поставља интравенску канилу болеснику за апликацију контрастног средства; примењује анти шок терапију у случају појаве алергијске реакције код болесника; придржава се законом прописаних заштитних мера у зони јонизујућег зрачења; води евиденцију о броју прегледа и утрошку материјала; води уредну медицинску документацију; обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца.

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом кандидат треба да има и завршену вишу/струковну медицинску школу - радиолошки смер и положен стручни испит. Уз пријаву, у којој је потребно навести за које радно место се пријављујете, треба доставити: 1. кратку биографију са адресом и контакт телефоном, 2. оверену фотокопију дипломе о завршеној вишој/струковној медицинској школи - радиолошки смер, 3. оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, 4. извод из МК рођених оригинал или оверена фотокопија (не старија од шест месеци). Кандидати који су радили у струци дужни су да доставе и оверену фотокопију лиценце.

5. Медицинска сестра - техничар за рад у Служби интерне медицине 2 извршиоца

6. Медицинска сестра - техничар за рад у Служби хирургије 2 извршиоца

7. Медицинска сестра - техничар за рад у Служби ортопедије са трауматологијом 2 извршиоца

8. Медицинска сестра – техничар за рад у Пријемно-ургентној служби 2 извршиоца

9. Медицинска сестра – техничар за рад у ОРЛ служби Опште болнице Пожаревац

10. Медицинске сестра - техничар за рад у Служби неурологије

11. Медицинска сестра - техничар за рад у Служби за инфективне болести

12. Медицинска сестра - техничар за рад на Одељењу за продужено болничко лечење и негу

13. Медицинска сестра - техничар за рад у Служби психијатрије

14. Медицинска сестра - техничар за рад у Одсеку онкологије

15. Медицински техничар за рад у Служби анестезије са реанимацијом

УСЛОВИ: за радна места под 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 и 15: поред општинских услова предвиђених законом кандидат треба да има и завршену средњу медицинску школу - општи смер (IV степен) и положен стручни испит. Уз пријаву, у којој је потребно навести за које радно место се пријављујете треба доставити: 1. кратку биографију са адресом и контакт телефоном; 2. оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој медицинској школи (IV степен) – општи смер; 3. оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; 4. извод из МК рођених оригинал или оверену фотокопију (не старија од шест месеци). Кандидати који су радили у струци дужни су да доставе и оверену фотокопију лиценце.

Опис послова за радна места под 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14: обавља општу негу болесника, одржава хигијену болесника, храни болесника, припрема болесника за преглед, припрема санитарни материјал, прибор и инструменти за рад исте стерилише, прикупља излучевине болесника за преглед или лабораторијске анализе, предузима потребне мере за спречавање интархоспиталних инфекција, спроводи здравствено васпитање болесника, дели терапију, води потребну документацију, помаже вишем медицинском техничару при специјалној нези и ради ЕКГ-е и остало по налогу непосредног руководиоца.

Опис послова за радно место под 15: припрема анестетике за рад; води листу анестезије; води рачуна о стерилизацији тубуса и другог материјала; даје премедикацију; води рачуна о исправности апарата; води евиденцију о кисеонику и оксидуру и стара се да га има довољно; води потребну документацију; требају лекове; реанимира болеснике; помаже анестезиологу на пословима анестезијама под контролом анестезиолога; учествује у транспорту интубираних и тешко повређених као и респираторног угрођених пацијената од болнице до специјализоване здравствене организације; остало по налогу непосредног руководиоца.

16. Лекар специјалиста педијатрије а рад у Служби педијатрије

Опис послова за радно место под 16: прегледа, обрађује и лечи болеснике на одељењу педијатрије; води медицинску документацију у папирној и електронској форми; прегледа пацијенте у специјалистичкој амбуланти, пише спец. извештаје уз електронско вођење медицинске документације; учествује свакодневно у визите; прати здравствено стање како пацијената које сам лечи, тако и свих осталих пацијената оделена када ради у смени или је дежуран, контролише терапијске ефекте, интервенише у случају компликација или нежељених ефеката; обавља потребне интервенције, дијагностичке процедуре и поступке; захтева и организује прикупљање материјала за лабораторијске и друге неопходне анализе, неопходне за оцену здравственог стања пацијента; пружа хитне медицинске услуге; обавља консултативне прегледе на захтев других лекара опште медицине и специјалиста-субспецијалиста, такође упућује пацијенте на консултативне прегледе; учествује у конзилијарним прегледима; пише налоге за помагала; одговоран је за вођење прописане мед. документације (историја болести, декорзуси...); израђује предлоге мера здравствене заштите и учествује у реализацији прихваћених програма мера здр. заштите; заједно са тимом лекара спроводи мере здравственог васпитања и просвећивања; друге послове своје струке по налогу начелника, шефа одељења или одсека.

УСЛОВИ: Поред општинских услова предвиђених законом кандидат треба да има и завршен медицински факултет (VII степен) и положен стручни специјалистички испит. Уз пријаву, у којој је потребно навести за које радно место се пријављујете треба доставити: 1. кратку биографију са адресом и контакт телефоном; 2. оверену фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; 3. оверену фотокопију дипломе о положеном специјалистичком испиту из области педијатрије; 4. извод из МК рођених оригинал или оверену фотокопију (не старија од шест месеци). Кандидати који су радили у струци дужни су да доставе и оверену фотокопију лиценце.

Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Пријаву са документацијом доставити на адресу: Општа болница Пожаревац, Братства јединства 135, 12000 Пожаревац.

Пољопривреда и ветерина

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ УПРАВА ЗА ВЕТЕРИНУ

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, број 79/05, 81/05-испр., 83/05-испр., 64/07, 67/07-испр., 116/08, 104/09 и 99/14), члана 17 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 41/07-пречишћен текст и 109/09) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-2587/2017 од 28.03.2017. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Управа за ветерину, Омладинских бригада 1, Нови Београд

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место ветеринарски инспектор за послове инспекцијског надзора и контроле безбедности и квалитета хране и споредних производа животињског порекла који нису намењени за исхрану људи у производњи и промету, у звању саветник

Одсек за послове инспекцијског надзора и контроле Суботица, са местом рада у Суботици, Одељење за послове инспекцијског надзора и контроле у Управи за ветерину 1 извршилац

Опис послова: врши ветеринарско-санитарну контролу хране и производа животињског порекла и споредних производа животињског порекла у објектима регистрованим за унутрашњи промет; узима узорке производа и хране животињског порекла ради испитивања здравствене исправности и квалитета по плану и мониторингу; врши сертификацију пошиљака за извоз; врши инспекцијски надзор и утврђивање истинитости ветеринарско-санитарних услова у објектима за производњу и промет хране животињског порекла; контролише примену плана НССР, GHP, GMP; врши контролу документације: обрачуна накнада за извршене ветеринарско-санитарне прегледе пошиљки у производњи и унутрашњем промету; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из научне области ветеринарске науке на интегрисаним академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, знање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање прописа који регулишу област ветеринарске делатности и јавног ветеринарског здравља, безбедности хране и здравствене заштите и добробити животиња провераваће се усмено; познавање прописа који регулишу област инспекцијског надзора провераваће се усмено; познавање Закона о општем управном поступку провераваће се усмено; знање рада на рачунару провераваће се практичним радом на рачунару; вештина комуникације провераваће се усмено.

Место рада: 24000 Суботица, Сегедински пут 88

2. Радно место ветеринарски инспектор за здравствену заштиту и добробит животиња, у звању саветник

Група за послове инспекцијског надзора и контроле за здравствену заштиту и заштиту добробити животиња, Одсек за послове инспекцијског надзора и контроле Нови Сад, са местом рада у Новом Саду, Одељење за послове инспекцијског надзора и контроле у Управи за ветерину 1 извршилац



Национална служба
за запошљавање

Опис послова: врши инспекцијски надзор и контролу здравственог стања животиња, репродукције и добробити животиња и надзор над пословима Програма мера у складу са овлашћењима; врши инспекцијски надзор и контролу у унутрашњем и међународном промету живих животиња, репродуктивног материјала, хране за животиње; врши контролу спровођења националног плана мониторинга у области држања животиња и производње хране за животиње ради утврђивања присуства остатака фармаколошких супстанци и њихових метаболита; врши контролу испуњености ветеринарско-санитарних услова у објектима за држање, производњу и промет животиња, репродуктивног материјала и објектима субјеката ветеринарске делатности и ветеринарским организацијама, производњу, промет и складиштење производа животињског порекла за употребу у пољопривреди и индустрији, хране за животиње и промета лекова на мало; врши контролу обављања ветеринарске делатности субјеката ветеринарске делатности и ветеринарским организацијама; врши контролу испуњења финансијских обавеза субјеката ветеринарске делатности у корист буџета РС ради обезбеђења средстава за спровођење мера здравствене заштите животиња; припрема месечне извештаје и даје предлоге за припрему плана рада; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне области ветеринарске науке на интегрисаном академском студијуму, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, знање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање прописа који регулишу област ветеринарске делатности и јавног ветеринарског здравља, безбедности хране и здравствене заштите и добробити животиња провераваће се усмено; познавање прописа који регулишу област инспекцијског надзора провераваће се усмено; познавање Закона о општем управном поступку провераваће се усмено; знање рада на рачунару провераваће се практичним радом на рачунару; вештина комуникације провераваће се усмено.

Место рада: 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 6/3

3. Радно место ветеринарски инспектор за послове инспекцијског надзора и контроле у извозним објектима, у звању саветник

Одсек за послове инспекцијског надзора и контроле Сремска Митровица, са местом рада у Шиду, Одељење за послове инспекцијског надзора и контроле у Управи за ветерину 1 извршилац

Опис послова: врши ветеринарско-санитарну контролу хране, производа, сировина и отпадака животињског порекла у извозним објектима; врши контролу испуњености ветеринарско-санитарних услова у објектима за клање животиња и прераду меса, у извозним објектима и другим објектима за производњу хране, производа животињског порекла намењених извозу и спровођење НССР-а; узима узорке производа животињског порекла ради испитивања здравствене исправности и квалитета по плану и мониторингу; врши контролу међународних потврда о здравственом стању увезене пошиљке и издаје међународне потврде за пошиљке које се извозе; врши обрачун накнаде за извршени ветеринарско-санитарни преглед пошиљки у производњи и промету; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из научне области ветеринарске науке на студијама другог степена (интегрисане академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, знање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање прописа који регулишу област ветеринарске делатности и јавног ветеринарског здравља, безбедности хране и здравствене заштите и добробити животиња провераваће се усмено; познавање прописа који регулишу област инспекцијског надзора провераваће се усмено; познавање Закона о општем управном поступку провераваће се усмено; знање рада на рачунару провераваће се практичним радом на рачунару; вештина комуникације провераваће се усмено.

Место рада: 22240 Шид, Кнеза Милоша 2

III Адреса на коју се подноси пријава на конкурс: поштом на адресу Министарства пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, 11000 Београд, са назнаком: „Јавни конкурс“. Лична достава пријава могућа је на писарници Управе за заједничке послове републичких органа, на адреси: Немањина 22-26, 11000 Београд.

IV Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

V Лице задужено за давање обавештења о конкурс: Љиљана Аларгић, телефон: 011/3621-958.

VI Општи услови за запослење на свим радним местима: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престао радни однос због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање шест месеци.

VII Докази који се прилажу на конкурс: пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; изјава у којој се странка опредељује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; диплома којом се потврђује стручна спрема; доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима; доказ о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима. Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној у суду, општини или код јавног бележника. Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

Одредбом чл. 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покрене по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат чинити сама. Наведену изјаву је могуће преузети на веб-страници Министарства пољопривреде и заштите животне средине: www.miprpf.gov.rs, у делу „Конкурс“. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе, како би орган могао даље да поступа.

VIII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места, провера стручних оспособљености, знања и вештина у изборном поступку обавиће се у просторијама Палате „Србија“, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2 (Источно крило) и у просторијама Министарства пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, почев од 01.06.2017. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени електронском поштом или телефонским путем, на контакте које су навели у пријави.

Напомена: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспореден. Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или овереној фотокопији, као и непотпуне, неблаговремене, недопуштене и неразумљиве пријаве, биће одбачене.

Овај оглас објављује се на огласној табли и веб-страници Министарства пољопривреде и заштите животне средине: www.mprzs.gov.rs, веб-страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, где се може погледати опис послова радног места, на порталу е-Управе и на веб-страници и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

✉ Индустија и грађевинарство

„АМИГА“ ДОО

36000 Краљево, Тике Коларевића 66
тел. 036/399-099

Заваривач

на одређено време због повећаног обима посла
3 извршиоца

УСЛОВИ: заваривач са атестом или са 3 године радног искуства. Остали критеријуми утврђени су према према општим условима послодавца. Пријаве се подносе на адресу: „Амига“ д.о.о. Краљево, Тике Коларевића 66 или e-mail: pravnasluzba@amiga.rs. Све информације на телефоне: 036/399-099, 399-199.

УТВА СИЛОСИ

Ковин

Вариоци

са најмање познавањем поступка за заваривање МАГ-135
(СО2)
2 извршиоца

Металоглодач

УСЛОВИ: Кандидати пријаве на конкурс могу послати на мејл адресу: vesna.djurđjević@utva.rs или се јавити телефоном: 013/744-045. Контакт особа је Весна Ђурђевић. Конкурс је отворен до 20.05.2017.

„ЕУРОИН“ ДОО

Земун - Угриновци, XXV нова 73
e-mail: euroindoo@yahoo.com

**Радник у производњи горњих делова обуће
на одређено време, са пробним радом од 1 месеца**

УСЛОВИ: без обзира на школску спрему, радно искуство је пожељно али није неопходно. Заинтересовани кандидати своје пријаве могу послати на e-mail: euroindoo@yahoo.com или се директно јавити на број телефона: 011/8408-490, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.



Посао се не чека, посао се тражи

АД „МАГИСТРАЛА“

11070 Нови Београд, Тошин бунар 198
тел. 011/269-64-99

**Путар - грађевински радник
на одређено време до 3 месеца
5 извршилаца**

УСЛОВИ: I степен стручне спреме, основна школа.

„ГЕОСОНДА - КОНСОЛИДАЦИЈА“ АД БЕОГРАД

Београд, Краљице Марије 25
тел. 011/3222-157

Кадровски референт

УСЛОВИ: Кандидат треба да има одговарајуће образовање, минимум IV степен стручне спреме (гимназија, правно-биротехничка школа), познавање рада на рачунару (Word и Excel), искуство у поступку пријаве и одјаве радника на обавезно здравствено и социјално осигурање, познавање основних законских прописа из области радног права.

Финансијско-рачуноводствени референт

УСЛОВИ: Кандидат треба да има одговарајуће образовање, минимум IV степен стручне спреме (економски техничар), познавање рада на рачунару (Word и Excel), искуство у поступку вођења књига у складу са рачуноводственим прописима - рад на обради финансијских података, извода, улазних и излазних фактура.

Пословни асистент генералног директора

УСЛОВИ: Кандидат треба да има одговарајуће образовање, минимум VII степен стручне спреме, напредно познавање рада на рачунару, виши ниво познавања најмање једног страног језика; искуство у организационом пословима.

ОСТАЛО: Пријаве на конкурс са кратким биографијама слати искључиво на и-мејл адресу: konkurs@geosonda.org.

Ауто-механичар

УСЛОВИ: возачка дозвола Б категорије; радно искуство на пословима ауто-механичара.

Ауто-електричар

УСЛОВИ: возачка дозвола Б категорије; радно искуство на пословима ауто-електричара.

Помоћни грађевински радник

УСЛОВИ: рад на терену, обезбеђен смештај, храна и превоз; пожељно је радно искуство у области грађевинских радова.

ОСТАЛО: Пријаве на конкурс са кратким биографијама послати на и-мејл адресу: konkurs@geosonda.org или се јавити на телефоне: 011/3222-157, 3225-183, особа за контакт Драгана Нововић.

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

МЕТАНОЛСКО-СИРЋЕТНИ КОМПЛЕКС КИКИНДА

Кикинда, Милошевачки пут бб
тел. 0230/423-732
e-mail: a.galic@msk.co.rs

**Интерни ревизор - дипломирани економиста са
лиценцом овлашћеног интерног ревизора
на одређено време**

УСЛОВИ: дипломирани економиста, 5 година радног искуства у привреди, лиценца овлашћеног интерног ревизора. Дужина радног времена: 40 сати недељно. Трајање конкурса: до полуне. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефон. Лице за контакт: Александар Галић.

„ТЕХНОМЕРИНГ МОНТАЖА“ ДОО

Београд - Чукарица, Милана Станивуковића 6
тел. 011/3540-831
e-mail: tehnomering.montaza@gmail.com

Бравар монтер (цевар)

**место рада: подручје Републике Србије, на одређено време
3 месеца
5 извршилаца**

Опис посла: сечење, брушење, монтажа шрафовске робе и делова.

УСЛОВИ: III степен стручне спреме - бравар, V степен стручне спреме - машинбравар. Радно искуство: 12 месеци (рад на градилишту, на пословима машинске монтаже и одржавања опреме цевовода, челичних конструкција и слично); возачка дозвола Б и Ц категорије, рад на висини, теренски рад, рад у сменама, ноћни рад, радно место са повећаним ризиком, обезбеђен превоз, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана. Трајање конкурса: до потпуне радног места. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу на и-мејл, путем телефона или лично на горенаведеној адреси, од понедељка до петка, од 9.00 до 16.00 часова. Лице за контакт: Моника Цвијовић.

„ТЕХНОМЕРИНГ МОНТАЖА“ ДОО

Београд - Чукарица, Милана Станивуковића 6
тел. 011/3540-831
e-mail: tehnomering.montaza@gmail.com

Заваривач (бравар - варилац)

**место рада: подручје Републике Србије, на одређено време
3 месеца
3 извршиоца**

Опис посла: електроварење конструкција, цевовода и аутогено сечење.

УСЛОВИ: II и III степен стручне спреме; радно искуство: 12 месеци (рад на градилишту, на пословима машинске монтаже и одржавања опреме цевовода, челичних конструкција и слично); основни атест за заваривање. Рад на висини - аутогено сечење и електрозаваривање, теренски рад, рад у сменама, ноћни рад, радно место са повећаним ризиком, обезбеђен превоз, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана. Трајање конкурса: до потпуне радног места. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу на и-мејл, путем телефона или лично на горенаведеној адреси, од понедељка до петка, од 9.00 до 16.00 часова. Лице за контакт: Моника Цвијовић.

„RZD INTERNATIONAL“ ДОО**ОГРАНАК БЕОГРАД**

Београд, Балканска 2
тел. 060/3360-890

Пружни радник

**на одређено време 2 месеца, место рада: Ресник, Ваљево
10 извршилаца**

УСЛОВИ: неквалификовани радник, радно искуство није неопходно. Теренски рад, рад у сменама, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана, радно место са повећаним ризиком. Рок трајања конкурса: до 22.05.2017. године. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на горенаведени број телефона, особа за контакт Данијела Стевановић.

„BAUMEISTER“ ДОО

Београд - Звездара, 29. новембра 1
тел. 060/767-9017
e-mail: vojislav.rilak@baumeister.co.rs

Руководилац грађевинским машинама

**на одређено време 12 месеци, место рада: Београд, Нови
Сад, Суботица, Сомбор, Сремска Митровица
29 извршилаца**

Опис посла: извођење пројеката на асфалтирању путева и коридора (обављање послова багеристе, руковоаца ваљка, финишеристе и асфалтера).

УСЛОВИ: III и IV степен стручне спреме, радно искуство 12 месеци, возачка дозвола Е категорије. Пуно радно време, рад у сменама, ноћни рад, рад ван просторија послодавца. Трајање конкурса: до потпуне радног места. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу на горенаведеној адреси, радним данима од 12 до 14 часова, на и-мејл или путем телефона. Лице за контакт: Војислав Рилак.

„ГЕОСОНДА - КОНСОЛИДАЦИЈА“ АД

Краљице Марије 25, Београд
тел. 011/3222-157, 3225-183

Неквалификовани радник

**на одређено време од 12 месеци, рад на терену (Београд,
Ресник, Ваљево)
10 извршилаца**

УСЛОВИ: обезбеђен превоз, смештај и исхрана; радно место са повећаним ризиком. Рок трајања конкурса: до потпуне радних места. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на горенаведени број телефона особи за контакт. Лице за контакт: Драгана Нововић.

„КОРЕХ MIN“ ДОО

Ниш, Црвени крст
тел. 069/4406-474
e-mail: dragana.nenic@kopexmin.rs

**Електрозаваривач - заваривање под прашком
на одређено време од 6 месеци
4 извршиоца**

Опис посла: аутоматско заваривање под прашком (121).

УСЛОВИ: минимум III степен стручне спреме, без обзира на образовни профил. Радно искуство минимум 6 месеци. Рад у сменама, обезбеђен смештај. Трајање конкурса: до потпуне радног места. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на наведени контакт телефон или да своје радне биографије доставе на и-мејл адресу послодавца. Лице за контакт: Драгана Ненић.

„MGV“ ДОО

Ниш - Медијана, Булевар цара Константина 66
тел. 062/253-012
e-mail: mgvdo@open.telekom.rs

**Возач теретног возила
5 извршилаца**

УСЛОВИ: радно искуство минимум 12 месеци у међународном саобраћају; возачка дозвола Е категорије. Теренски рад, рад ван просторија послодавца. Рок трајања конкурса: до потпуне. Заинтересовани кандидати могу да се јаве послодавцу путем телефона или да доставе радне биографије на и-мејл адресу. Лице за контакт: Владета Радосављевић.

„ЛУКС ЕЛЕКТРО“ ДОО

14210 УБ, 28. фебруара 2
тел. 014/410-677, 062/359-371
e-mail: lukselektroub@yahoo.com

**Дипломирани инжењер електротехнике - смер
енергетика**

Опис посла: вођење грађевинског дневника, формирање грађевинских књига, организација градилишта.

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, дипломирани инжењер електротехнике, смер енергетика; радно искуство 4 године. Дужина радног времена 8 сати, обезбеђен превоз. Трајање конкурса: до потпуне радног места. Заинтересовани кандидати се могу јавити послодавцу путем и-мејла или телефона. Лице за контакт: Јелена Матић.

www.nsz.gov.rs

„PALCO“ DOO
Шабац, Нова 9 бб
e-mail: info@palco.rs

**Прехрамбени технолог
на одређено време 3 месеца**

Опис посла: практична примена и продаја производа за месну индустрију, техничко-технолошка подршка постојећим купцима, стална посета, развијање и одржавање односа са партнерима у земљи и иностранству, проналажење нових клијената.

УСЛОВИ: прехрамбени технолог, VI - VII степен стручне спреме; пожељно радно искуство у месној индустрији; возачка дозвола Б категорије; енглески језик (говорни и писани); знање рада на рачунару; спремност на стално учење и усавршавање. Трајање конкурса: до половине радног места. Заинтересовани кандидати могу послати радну биографију послодавцу путем и-мејла. Лице за контакт: Никола Петровић.

ГРАЂЕВИНСКА РАДЊА „БАКИ ГРАДЊА“

25221 Кљајићево, Марка Орешковића 107
тел. 060/5255-510

Зидар
на одређено време 8 месеци
5 извршилаца

Армирач
на одређено време 8 месеци
2 извршиоца

Тесар
на одређено време 8 месеци
2 извршиоца

УСЛОВИ: IV - I степен стручне спреме; 12 месеци радног искуства; теренски рад, обезбеђен превоз; пробни рад 1 месец. Оглас остаје отворен до половине радних места.

ИГМА ИНЖЕЊЕРИНГ ДОО
Београд, Палилула-Борча, Личка 17
тел. 011/3320-880
e-mail: igma@igmmainzenjering.co.rs

Металостругар

Металоглодач
на неодређено време

УСЛОВИ: средња стручна спрема, потребно радно искуство. Пробни рад од месец дана. Рок за пријављивање кандидата је 30 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве доставити на e-mail адресу igma@igmmainzenjering.co.rs.

ВОДОГРАДЊА

18000 Ниш, Булевар Немањића 88

Постављање водоводне инсталације

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме: водоинсталатер; радно искуство: 12 месеци; пробни рад: 1 месец; возачка дозвола Б категорије. Телефон за контакт: 069/606-707.

„PRO-BLASTING INTERNATIONAL“ DOO
18224 Бобовиште
e-mail: milos.bozinovic@problasting.rs

**Електротехничар погона/процесне аутоматике -
електротехнички цртач**

УСЛОВИ: средња стручна спрема електротехничке струке; возачка дозвола Б категорије; знање енглеског језика; читање електрошема и рад на основу истих; шемирање и прешемирање командних ормана са опремом за аутоматско управљање електромоторних погона; спремност за самостални и тимски рад; спремност на рад у динамичном окружењу. Телефон за контакт: 064/4030-610.

„МУЛТИТЕСТ“ ДОО
21220 Бечеј, Републиканска 151
e-mail: info@multi-test.rs

Машински инжењер

УСЛОВИ: VII/1 степен, дипломирани машински инжењер-конструктор; пробни рад 6 месеци; обука за основе 3D моделирања у CAD софтверима; обука за AUTOCAD (све верије и сви нивои); основна информатичка обука; енглески језик - средњи ниво. Јављање кандидата на горенаведени мејл. Рок за пријаву до 30.05.2017.

СЗР „МЕГАЛ“

21000 Нови Сад, Анице Савић Ребац
тел. 021/419-687

**Рад у производњи металног намештаја
на одређено време 12 месеци
3 извршиоца**

УСЛОВИ: IV, III степен - електрозаваривач, лимар или бравар и II степен - помоћник бравара; пробни рад 1 месец. Рад у сменама. Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 04.06.2017.

„ФИОРАНО“ ДОО

Сомбор, Стапарски пут 6б
тел. 025/467-576
e-mail: dusica.zivanovic@fiorano.rs

**Контролор готових производа
на одређено време
место рада: Сјеница**

УСЛОВИ: средња стручна спрема, без обзира на смер, радно искуство у шивењу доњег рубља; предност имају кандидати старости до 40 година; радно искуство. Рок за пријаву: 31.05.2017. године.

„ТОДЕБО“ ДОО

22000 Сремска Митровица, Румски друм 79
тел. 022/671-543
e-mail: maja.peric@todebodoo.rs
www.todebodoo.rs

Production Manager

УСЛОВИ: VI-VII степен машинске или техничке струке. Пожељне особине: самосталност у раду, организованост, самоорганизованост, способност за рад у динамичном окружењу; брзо закључивање, аналитичко размишљање, самоиницијативност, доношење одлука уз консултације са менаџмент тимом, прихватање ризика, напредно знање енглеског језика и рада на рачунару: Excel и Auto-Cad посебно; посвећеност, упорност, довитљивост, поштовање задатих рокова и планова; минимум 36 месеци искуства на истим пословима. Рок за пријаву је 31.05.2017.

Project Leader

УСЛОВИ: IV-VI степен машинске или техничке струке. Састављање плана израде пројеката; распоређивање задужења; координација извршења задатака; контрола резултата рада и извршавања пројеката; исправљање неправилности у току и извршења пројекта; израда техничке и пројектне документације; одлично знање рада у Auto-Cad-у и Excel-у; одлично знање енглеског језика; минимум 24 месеца рада на сличним или истим пословима. Рок за пријаву је 31.05.2017.

Сменовађа

УСЛОВИ: III - IV степен машинске или техничке струке; организује, руководи и одговара за квалитет и квантитет реализоване производње у смени и за рад извршилаца у смени; према датим налозима за рад распоређује радну снагу по производним јединицама и даје непосредне радне задатке. Води евиденцију о реализованој производњи, утрошцима репроматеријала и потрошеног материјала, о ефективном времену рада и застојима. Води евиденцију о окупацији машина; води рачуна о радној дисциплини. Неопходно знање у читању техничке документације; пожељно знање рада на рачунару; минимум 36 месеци искуства на истим или сличним пословима. Рок за пријаву је 31.05.2017.

„АМИГА“ ДОО36000 Краљево, Тике Коларевића 66
тел. 036/399-099**Возач Б, Ц, Е, Д категорије**
(предност познавање рада на камионској дизалици)
на одређено време
2 извршиоца**Руковацац грађевинских машина**
(комбинирке, багери, булдожери, ваљак)
на одређено време
2 извршиоца**Руковацац ауто-дизалице (30т - 100т)**
на одређено време
2 извршиоца

УСЛОВИ: остали критеријуми према општим условима „Амиге“. Пријаве се подносе на адресу: „Амига“ д.о.о. Краљево, Тике Коларевића 66 или e-mail transport@amiga.rs или pravnasluzba@amiga.rs. Све информације на телефоне: 036/383-354 или 399-199.

„КОРАЛИ“ ДОО36340 Конарево 206, Краљево
тел. 036/821-788
e-mail: koralik@koralikraljevo.com**Дипломирани машински инжењер - шеф контроле**
на одређено време до 12 месеци

Опис послова: међуфазна и завршна контрола у производњи комуналног мобилијара (парковске клупе, корпе, аутобуска стајалишта, подземни контејнери за отпад...) рад на изменама на производима, унапређењу квалитета производа. Решавање евентуалних рекламација. Активно учешће и обука радника у производним процесима.

УСЛОВИ: VIII/1 Степен стручне спреме, смер производно машинство, минимум 10 година радног искуства и да има искуство у управљању пројектима, енглески језик – виши ниво, возачка дозвола Б категорије, рад на рачунару у програмима Ауто Кед, Инвентор. Предност ће имати кандидати који су радили на пословима руководиоца контроле у производњи. Спремност за рад на терену (повремено у Србији и иностранству) обавезно познавање основних правила пословне комуникације (усмена, писмена, електронска), висок ниво организованости, снажљивости и одговорности за поверене обавезе; склоност ка тимском раду; жеља за сталним напредовањем, личним доказивањем и усавршавањем. Кандидат се прима на одређено време до 12 месеци. После тог рока могуће је зајачивање сталног радног односа. За кандидата ван Краљева биће обезбеђен одговарајући стан. Детаљан CV са фотографијом и мотивационим писмом послати на адресу: koralik@koralikraljevo.com. Кандидати који уђу у ужи избор, биће позвани на разговор. Све додатне информације могу се добити преко наведене и-мејл адресе. Оглас је отворен до погуне радног места.

БРАВО СТЕФ

31205 Севојно, Браће Чолић 51

Шивач на индустријским машинама
на одређено време од 12 месеци
2 извршиоца

УСЛОВИ: од I до IV степена стручне спреме, радно искуство од 3 месеца на пословима шивача. Контакт телефон: 063/447-575 Мира Бешевић.

**Први утисак је најважнији будите испред свих****Саобраћај и везе****„С&ЛС - GROUP“ ДОО**11070 Нови Београд, Булевар Арсенија Чарнојевића 106/2
тел. 060/105-22-09**Возач аутобуса**
10 извршилаца

УСЛОВИ: III степен стручне спреме у наведеном занимању, радно искуство 2 године, возачка дозвола Д категорије.

Перач аутобуса

УСЛОВИ: I степен стручне спреме, основна школа.

ОСТАЛО: Пријаве слати у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

„ЕУРОИН“ ДОО

Земун - Угриновци, XXV нова 73

Возач
на одређено време од месец дана

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме у било ком занимању, возачка дозвола Б категорије, минимум 6 месеци искуства на траженим пословима. Кандидати се могу пријавити у року од 30 дана од дана објављивања конкурса, на број телефона 011/8408-490.

„КЕМЕЛ“ ДОО

23000 Зрењанин, Петра Драпшина 1

Возач теретног моторног возила у домаћој и међународној шпедицији
7 извршилаца

УСЛОВИ: III степен стручне спреме - возач, енглески језик почетни ниво, возачка дозвола Б, Ц, ЦЕ категорије, теренски рад, ноћни рад. Лице треба да поседује важећи пасош (предност имају возачи са мађарским пасошем), важећу возачку дозволу и лекарско уверење. Радно искуство: одлично управљање камионом са приколицом (шлепером), пожељно искуство у раду у међународној шпедицији и вођење пратеће документације. Јављање кандидата на контакт телефоне: 023/524-741, 063/10-55-962 или послати пријаву на адресу: Зрењанин, Петра Драпшина 1 или на e-mail: dragutin.krivokuca@kemel.rs.

„РЕБУС ПЛУС“ ДООБеоград - Вождовац, Друге српске армије 3
тел. 060/7679-022
e-mail: boban.saponjic@rebusplus.co.rs**Возач теретног возила са приколицом**
на одређено време, место рада: Београд, Ваљево, Сремска Митровица, Рума, Инђија, Стара Пазова
30 извршилаца

УСЛОВИ: возач - III степен стручне спреме; радно искуство: 12 месеци; возачка дозвола Е категорије. Теренски рад, рад у сменама, ноћни рад, рад ван просторија послодавца. Обезбеђен превоз, смештај, исхрана. Дужина радног времена: 45 сати недељно. Конкурс је отворен до погуне радних места. Разговор са послодавцем организује се сваког радног дана, од 8.00 до 15.00 часова, на адреси: 29. новембар 1, Београд - Звездара. Заинтересовани кандидати могу своје радне биографије да доставе путем поште, на и-мејл или да се јаве на контакт телефон (лице за контакт Бобан Шапоњић).

**Национална служба за запошљавање**

„QVATTRO COMPANY“ DOO
11070 Нови Београд, Виноградска 2836
тел. 062/883-80-87

Возач Ц категорије
на одређено време до 3 месеца
2 извршиоца

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме у било ком занимању, возачка дозвола Б и Ц категорије. Пријаве слати на e-mail: zaposlenje@qvattro.rs, у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

ДОО АУТО-ШКОЛА „FLOYD“
21000 Нови Сад, Козачинског 3
тел. 021/400-888, 063/500-601
e-mail: email@floyd.rs

Инструктор вожње
2 извршиоца

УСЛОВИ: VIII/1, VI/2, VI/1, V степен - инструктор вожње, IV и III степен; пробни рад 2 месеца; возачка дозвола Б категорије; лиценца за инструктора вожње; основна информатичка обука; теренски рад. Јављање кандидатата на горенаведени мејл и телефоне. Рок за пријаву до 03.06.2017.

„BLUMEN ROYAL GARDEN“ DOO
11000 Београд, Булевар ослобођења 162в, Јајинци
тел. 063/203-066

Возач комбија
на одређено време

УСЛОВИ: III-IV степен стручне спреме; поседовање возачке дозволе Б категорије; радно искуство 12 месеци. Заинтересовани кандидати пријаве могу доставити лично или на e-mail: djmarinkovic@gmail.com до 20.05.2017. године.

✉ Култура и информисање

ЈУ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
36210 Врњачка Бања, Врњачка 20

Директор ЈУ Културни центар Врњачке Бање
на период од 4 године

УСЛОВИ: за директора ЈУ Културни центар Врњачке Бање, Врњачка Бања, може бити именовано лице које испуњава опште услове прописане законом и следеће посебне услове: високо образовање (на студијама другог степена, дипломске академске студије - мастер или специјалистичке академске студије или високо образовање на основним студијама у трајању од четири године); најмање пет година радног искуства у струци; да има организационе способности неопходне за обављање пословодне функције. Уз пријаву кандидата треба да достави следеће доказе: уверење о држављанству РС (оригинал или оверену фотокопију, не старије од шест месеци), извод из матичне књиге рођених, диплому о завршеном факултету (оверена фотокопија, не старија од шест месеци), потврду о радном искуству у струци (оригинал или оверена фотокопија, не старија од шест месеци или копија радне књижице), уверење надлежне полицијске управе о некажњавању (оригинал или оверену фотокопију, не старију од шест месеци), уверење надлежног органа да се против њега не води истрага и да против њега није поднета оптужница (не старије од шест месеци), за кривична дела која се гоне по службеној дужности. Кандидат за директора је дужан да уз пријаву достави краћу радну биографију и предлог програма рада и развоја ЈУ Културни центар Врњачке Бање, Врњачка Бања, за мандатни период од четири године, као саставни део конкурсне документације. Рок за пријављивање на јавни конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Комплетне пријаве слати на адресу: ЈУ Културни центар, Врњачка 20, 36210 Врњачка Бања. Непотпуне и неблаговремене пријаве се одбацују и исте се неће разматрати. Лекарско уверење се доставља након спроведеног поступка избора. Управни одбор ЈУ Културни центар Врњачке Бање, Врњачка Бања, извршиће избор кандидата најкасније у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса и предлог доставити оснивачу ради именовања. Све додатне информације могу се добити на број телефона: 036/611-153.

ДОМ КУЛТУРЕ „ПИВО КАРАМАТИЈЕВИЋ“
31330 Прибој, 12. јануар 86

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Поред законом прописаних услова, на конкурс се могу пријавити лица са високом стручном спремом, најмање 5 година радног искуства и 3 године искуства на руководећим радним местима у установама културе. Потребна документација: диплома о завршеном седмом степену стручне спреме, уверење о држављанству РС, потврда о радном искуству и потврда да се против лица не води кривични поступак. Уз пријаву приложити програм рада и развоја установе као саставни део конкурсне документације. Документа доставити на наведену адресу.

КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“
34210 Рача, Карађорђева 60
тел. 069/8084-191

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: високо образовање (доказ о испуњености овог услова подноси се уз пријаву на конкурс у оригиналу или овереној фотокопији); најмање 5 година радног искуства у струци (доказ - потврда установе о радном ангажовању); најмање 5 година радног искуства у пословима у култури (доказ - потврда о ангажовању на пословима у култури). Поред наведених услова кандидат треба да има: општу здравствену способност; држављанство Републике Србије (доказ - уверење о држављанству подноси се уз пријаву на конкурс у оригиналу или овереној фотокопији, не старији од 6 месеци, рачунајући од датума објављивања конкурса); да није осуђиван и да се против њега не воде истражне радње и кривични поступак; као и да није осуђиван за кривична дела која га чине недостојним за обављање дужности директора (доказ о испуњености овог услова подноси се уз пријаву на конкурс, у оригиналу или овереној фотокопији, издат после објављивања конкурса). Кандидат уз пријаву доставља биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада и развоја установе у периоду од 4 године. Пријаве са потребном документацијом доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса на горенаведену адресу, са ознаком „Конкурс за директора Културног центра“. Лице за контакт Сања Вељковић, тел. 069/8084-191. Са свим кандидатима који испуњавају услове конкурса Управни одбор ће обавити разговор и на основу разговора доставити оснивачу образложену листу кандидата. Неблаговремене пријаве, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени потпуни докази неће се узети у разматрање.

НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ „ТОША ЈОВАНОВИЋ“
23000 Зрењанин, Трг слободе 7

Директор Народног позоришта „Тоша Јовановић“
на мандат од 4 године

УСЛОВИ: За директора НП „Тоша Јовановић“ Зрењанин може бити именовано лице које испуњава следеће услове: висока школска спрема, VII степен, факултет драмских уметности - одсек режије, глуме или драматургије, организације сценских и културно-уметничких делатности, филозофски, филолошки, правни, економски, факултет за менаџмент, ФОН, најмање 5 година радног стажа у струци. Директор се именује на мандат од четири године. Уз пријаву кандидата треба да достави следеће доказе: уверење о држављанству РС (оригинал или оверену фотокопију не старију од шест месеци), диплому о завршеном факултету (оверену фотокопију не старију од шест месеци), потврду о радном искуству у струци, уверење да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела за која се гони по службеној дужности, те да није правоснажно осуђиван (не старије од шест месеци). Кандидат за директора дужан је да уз пријаву предложи програм рада и развоја установе НП „Тоша Јовановић“ за мандатни период од четири године, као саставни део конкурсне документације. Лекарско уверење се доставља након спроведеног поступка избора. Рок за пријављивање на јавни конкурс је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се одбацују и исте се неће разматрати. Све додатне информације се могу добити на број телефона: 023/560-141.

КУЛТУРНА УСТАНОВА „ГАЛЕРИЈА 73“11030 Београд, Пожешка 83а
тел. 011/355-7142**Директор Културне установе „Галерија 73“
на мандатни период од четири године**

УСЛОВИ: висока стручна спрема, 240 ЕСПБ бодова, најмање 5 година радног искуства у струци. Уз пријаву кандидати подносе: 1. радну биографију, 2. оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, 3. доказ о радном искуству, 4. уверење о држављанству Републике Србије, 5. уверење да кандидат није правоснажно осуђиван, 6. уверење не старије од 6 месеци да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности, 7. план и програм рада и развоја установе за период од 4 године као саставни део конкурсне документације. Рок за подношење пријава на конкурс је осам дана од дана објављивања конкурса. Пријаве доставити у писаној форми лично или поштом на адресу: Културна установа „Галерија 73“, Пожешка 83а, 11030 Београд, а на конверти назначити: „Пријава на конкурс за директора (не отварати)“.

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА**“ВУК КАРАЏИЋ”**

21420 Бач, Трг др Зорана Ђинђића 4

**Директор Народне библиотеке „Вук Караџић“
на период од четири године**

УСЛОВИ: Поред општих услова кандидат треба да испуњава и следеће услове: да има високу стручну спрему; да поседује организаторске способности и најмање три година радног искуства у области културе. Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације. Уз пријаву са биографијом кандидати подносе: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству РС; уверење односно диплому о стеченом образовању; уверење о дужини радног стаж; потврду о некажњавању. Сва документација мора бити оригинална или оверене копије, не старије од шест месеци. Пријаве са пратећом документацијом достављати у затвореним конвертима, на горенаведеној адреси, са ознаком: “Конкурс за директора”.

ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА ПРИБОЈ

31330 Прибој, Вука Караџића

**Директор Градске библиотеке Прибој
на период од 4 године**

УСЛОВИ: Поред законом прописаних услова на конкурс се могу пријавити лица са високом стручном спремом (да имају високо образовање на основним студијама у трајању од четири године), најмање 5 година радног искуства, од чега 3 године радног искуства на руководећим радним местима у установама културе, као и положен стручни испит у библиотечно-информационој делатности. Потребна документација: оверена копија дипломе о стеченом степену стручне спреме, оверена копија радне књижице, уверење о држављанству РС, потврда да се против лица не води кривични поступак, програм рада и развоја установе као саставни део конкурсне документације. Документа доставити на горенаведену адресу.

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА ПОЖЕГА

31210 Пожега, Краља Александра 8

**Директор
на мандатни период од четири године**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: за директора може бити именовано лице које, поред општих услова прописаних законом, испуњава и следеће посебне услове: да има високу стручну спрему VII/1 степена (висока стручна спрема друштвеног смера); да има најмање пет година радног искуства у култури. Уз пријаву на конкурс приложити следеће доказе: предлог програма рада и развоја Народне библиотеке Пожега за мандатни период од четири године; биографију која мора да садржи елементе који доказују релевантну стручност и резултате претходног рада, са кратким прегледом остварених резултата у раду и доказ о познавању једног светског језика; оригинал или

оверену фотокопију дипломе или уверења о стеченој стручној спреми; доказ о радном искуству- оверену фотокопију радне књижице и оверену потврду о радном искуству у култури; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци) и извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверене фотокопије); уверење надлежног суда о некажњавању, односно да против кандидата није покренута истрага нити да је подигнута оптужница. Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 10 дана од дана објављивања конкурса. Пријава на конкурс, са доказима, подноси се препорученом поштом или лично на адресу: Народна библиотека Пожега, Краља Александра 8, 31210 Пожега. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

Наука и образовање**ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА
ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА****Услови за пријем у радни однос****Члан 120**

У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије.
- 5) зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Доказ о испуњењу услова из става 1, тач. 1) и 4) и 5) овог члана подносе се уз пријаву на конкурс, а из става 1 тачка 2) овог члана пре закључења уговора о раду. Доказ из става 1. тачка 3) овог члана прибавља установа.

БЕОГРАД**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И
ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА**11070 Београд, Благоја Паровића 156
тел. 011/3531-018**Наставник у звању доцента - ванредног професора
за предмет Антропомоторика, ужа научна област
Науке физичког васпитања, спорта и рекреације
на период од 5 година**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове из чл. 63, 64 и 65 Закона о високом образовању РС и да имају завршен Факултет спорта и физичког васпитања. Потребна документација: молба, биографија - CV, списак објављених радова, фотокопије диплома (основне академске студије, мастер (магистарске) студије, докторске студије), оригинал радови на увид. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања огласа. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узимати у разматрање.

www.nsz.gov.rs

ППУ ДЕЧИЈИ ВРТИЋ “ПЧЕЛИЦЕ”

11070 Нови Београд, Булевар Арсенија Чарнојевића 68
тел. 065/268-20-02, 062/474-104

Медицинска сестра - васпитач

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, медицинска сестра - васпитач или медицинска сестра педијатријског смера. Пријаве слати у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

ОСНОВНА ШКОЛА**„ВАСА ПЕЛАГИЋ”**

Београд, Милана Зечара 2

Наставник разредне наставе

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко
60 дана
2 извршиоца

УСЛОВИ: високо образовање на студијамa другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидат мора да има занимање према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 11/2012 и 15/2013).

ОСТАЛО: да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство Републике Србије. Уз пријаву на конкурс приложити: доказ о стручној спреми (оверена копија дипломе), доказ о броју бодова из педагошких, психолошких и методичких дисциплина и професионалне праксе, уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија, не старији од шест месеци) и извод из матичне књиге рођених. Доказ који се односи на психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом подноси се приликом пријема у радни однос, а доказ који се односи на неосуђиваност прибавља установа. Пријаве се подносе на адресу установе, а ближе информације се могу добити на број телефона: 011/2712-982. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ ПРИМЕЊЕНИХ УМЕТНОСТИ
У БЕОГРАДУ

Наставник у звање редовног професора за ужу уметничку област Дизајн ентеријера и намештаја

Наставник у звање доцента за ужу уметничку област Примењено сликарство на период од пет година

УСЛОВИ: Право учешћа на конкурсима имају лица која испуњавају услове прописане Законом о високом образовању, Минималним условима за избор у звања наставника на универзитету које је донео Национални савет за високо образовање и општим актима Универзитета уметности у Београду и Факултета примењених уметности у Београду. Учесник конкурса подноси: 1. пријаву на конкурс у три примерка, 2. радну биографију на прописаном образцу 2 у три примерка, 3. електронску форму образца 2 на једном CD-у, 4. пет до десет оригиналних радова и пројеката, достављених у електронској форми на 4 CD-а, ужа уметничка област Дизајн ентеријера и намештаја (наставни предмети: Увод у обликовање простора, Простори стеновања, Обликовање јавних и пословних простора, Обликовање сложених пословних структура, Дизајн ентеријера 1 и Дизајн ентеријера 2); ужа уметничка област Примењено сликарство (наставни предмети: Зидно сликарство 1, Зидно сликарство 2, Основи зидног сликарства, Основе монументалног сликарства и Монументално сликарство); 5. потписани списак радова датих у електронској форми;

ми; 6. документација у вези радова (каталози и друга документа који су пратећа документација стручне и уметничке биографије кандидата); 7. потписани списак приложене документације (каталози и друга документа који су пратећа документација стручне и уметничке биографије кандидата), у пет примерака; 8. оверену фотокопију или оверен препис дипломе у једном примерку; 9. уверење надлежног органа да правоснажном пресудом није осуђен за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи (члан 62 став 4 Закона о високом образовању). Кандидат пријављен на конкурс који има искуство у педагошком раду са студентима доставља доказ о педагошком раду и оцену педагошког рада у студентским анкетама током целокупног изборног периода (ако га је било). Кандидат пријављен на конкурс који нема искуство у педагошком раду са студентима у обавези је да одржи пристипно предавање из уже области за коју је конкурс расписан. Образац 2, минимални услови за избор у звање наставника и сарадника у пољу уметности, у пољу друштвено-хуманистичких и у пољу техничко-технолошких наука на Факултету примењених уметности у Београду (бр. 03-28/2 од 15.3.2016., бр. 03-28/2-2 од 27.9.2016. и бр. 03-28/2-3 од 29.12.2016.) и Правилник о приступном предавању (бр.03-28/6 од 16.11.2016. године) налазе се на сајту Факултета (www.fpu.bg.ac.rs). Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Документација се подноси Правној служби Факултета примењених уметности у Београду, улица Краља Петра 4, канцеларија 17, од 10 до 13 часова. За додатне информације тел. 060/5207-721. Приложену документацију кандидати су у обавези да преузму у року од пет радних дана од дана пријема обавештења о окончању конкурса. Након тог рока Факултет нема обавезу чувања документације.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА**ГИМНАЗИЈА У ЛАЗАРЕВЦУ**

11550 Лазаревац, Доситеја Обрадовића 6
тел. 011/8129-480

Оглас објављен у публикацији “Послови” број 712 од 08.02.2017. године, за радно место директора школе, на период од 4 године, а на основу решења Министарства просвете, науке и технолошког развоја, поништава се у целости.

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ**„БУРО САЛАЈ”**

11000 Београд, Немањина 28
тел. 011/2659-290

Наставник енглеског језика

на одређено време до повратка запослене са породилског одсуства

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање, VIII/1 степен стручне спреме, сходно члану 8 Закона о основама система образовања и васпитања и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016 и 2/2017); поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; држављанство Републике Србије; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; знање језика на којем се изводи образовно-васпитни рад. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: уверење о држављанству Републике Србије, извод из матичне књиге рођених, оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, доказ о поседовању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и биографију. Доказ о психофизичкој способности за рад са полазницима школе кандидат ће доставити након окончања одлуке о избору, а проверу психофизичких способности ће извршити надлежна служба за запошљавање. Одлуку о избору кандидата директор ће донети у року од осам дана од дана добијања резултата психолошког процене способности за рад са децом и ученицима. Пријаве са потребном документацијом доставити на наведену адресу школе. Школа није у обавези да враћа конкурсну документацију. Напомена: Школа ради на пунктoвима - издвојеним одељењима у Сремцици, Барајеву, Лазаревцу, Жаркову, Сурчину, Лединама, итд.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЗИЧКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 12-16
тел. 011/7158-151, 7158-177

Доцент за ужу научну област Физика јонизованих гасова и плазме на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни степен доктора наука из уже научне области за коју се бира; научни, односно стручни радови, у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 87/2016), Статутом и правилницима Физичког факултета и Универзитета у Београду. Неосуђиваност за кривична дела из члана 62 став 4 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 68/2015 и 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 87/2016). Пријава треба да садржи: биографију, оверен препис дипломе, опис досадашње наставне активности, опис досадашње научне активности, преглед научних резултата, списак наставних и научних публикација, списак цитата, најважније публикације. Пријаву је потребно доставити у штампаној и едитабилној електронској форми (tex или doc формат), у складу са темплејтом који се налази на сајту Физичког факултета: www.ff.bg.ac.rs. Пријаву са доказима о испуњености услова конкурса доставити Деканату Физичког факултета, на наведену адресу (3. спрат, соба 652), у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ РУДАРСКО-ГЕОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Ђушина 7
тел. 011/3219-100

Редовни професор за ужу научну област Рударска мерења

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области којој припада ужа научна област. Остали услови утврђени су одредбама члана 64 став 9 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013 и 99/2014, 45/2015 и 68/2015), у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве са прилозима (биографија, списак стручних радова и сепарати објављених радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству), доставити у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

Ванредни професор за ужу научну област Инжењерска геологија, геомеханика и геотехничко инжењерство на одређено време од пет година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области којој припада ужа научна област. Остали услови утврђени су одредбама члана 64 став 7 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013 и 99/2014, 45/2015 и 68/2015), у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве са прилозима (биографија, списак стручних радова и сепарати објављених радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству), достављају се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

Доцент за ужу научну област Хидрогеологија на одређено време од пет година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области којој припада ужа научна област. Остали услови утврђени су одредбама члана 64 став 5 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013 и 99/2014, 45/2015 и 68/2015), у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Посебни услови: остварени резултати из области хемизма подземних вода - одбрањена докторска дисертација, објављени стручни и научни радови. Пријаве са прилозима (биографија, списак стручних радова и сепарати

објављених радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству), достављају се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

Доцент за ужу научну област Основе хемије на одређено време од пет година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области којој припада ужа научна област. Остали услови утврђени су одредбама члана 64 став 5 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013 и 99/2014, 45/2015 и 68/2015), у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве са прилозима (биографија, списак стручних радова и сепарати објављених радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству), достављају се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

Асистент за ужу научну област Рударски радови, израда подземних просторија и рударски материјали на одређено време од три године

УСЛОВИ: У звање асистента бира се студент одговарајућих докторских студија који је претходне нивое студија завршио са укупном просечном оценом најмање 8,00 или кандидат који има академски назив магистара наука и коме је прихваћена тема докторске дисертације. Наведени услови утврђени су одредбама члана 72 став 1 и став 2 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013 и 99/2014, 45/2015 и 68/2015), у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве са прилозима (биографија, списак стручних радова и сепарати објављених радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству), достављају се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

Асистент за ужу научну област Инжењерство нафте и гаса на одређено време од три године

УСЛОВИ: У звање асистента бира се студент одговарајућих докторских студија који је претходне нивое студија завршио са укупном просечном оценом најмање 8,00 или кандидат који има академски назив магистара наука и коме је прихваћена тема докторске дисертације. Наведени услови утврђени су одредбама члана 72 став 1 и став 2 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/2005, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013 и 99/2014, 45/2015 и 68/2015), у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве са прилозима (биографија, списак стручних радова и сепарати објављених радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству), достављају се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ПУ „МЛАДЕНАЦ“

11070 Нови Београд, Омладинска бригада 86и
тел. 063/581-810

Васпитач на одређено време до 6 месеци

УСЛОВИ: VII или VI степен стручне спреме, дипломирани васпитач или васпитач, знање енглеског језика (средњи ниво).

ГИМНАЗИЈА

11400 Младеновац
Краља Александра Обреновића 25
тел/факс: 011/8231-366

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове прописане чл. 8 став 2, чланом 59 и чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о ближњим условима за избор директора установа

ва образовања и васпитања: да има одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да испуњава услове за наставника гимназије, за педагога или психолога школе; да има дозволу за рад - лиценцу, односно положен стручни испит, обуку и положен испит за директора установе; најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да није правоснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (знање српског језика).

ОСТАЛО: Уз потписану пријаву на конкурс кандидат подноси: биографију са прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора; оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању (не старију од 6 месеци); оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно доказ о положеном испиту за лиценцу - дозволи за рад (не старија од 6 месеци); лекароко уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци, доставља само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду); потврду да има најмање 5 година рада у школи у области образовања и васпитања након стицања одговарајућег образовања (оригинал); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена копија); извод из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена копија); уверење основног суда да потив њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре доношења оптужног предлога за кривична дела утврђена Законом о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена копија); уверење привредног суда да није правоснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности (оригинал или оверена фотокопија, не старија од 6 месеци); доказ о знању језика на коме се изводи образовно-васпитни рад (у обавези су да доставе кандидати који образовање нису стекли на српском језику, а доказује се потврдом високошколске установе да је кандидат положио српски језик на основу акредитованог студијског програма високошколске установе). С обзиром да није организовано полагање испита за директора установе, пријаве које не садрже доказ о положеном испиту за директора школе неће се сматрати непотпуним, а изабрани кандидат биће у обавези да у законском року положи испит за директора. Школа прибавља доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Пријава са доказима о испуњавању услова конкурса подноси се лично или поштом на наведеној адреси, са назнаком „За конкурс за директора“, у року од 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Додатне информације могу се добити у стручној служби школе или на број телефона: 011/8231-366.

ПРВА БЕОГРАДСКА ГИМНАЗИЈА

11000 Београд, Цара Душана 61
тел. 011/2629-321

Секретар

УСЛОВИ: дипломирани правник (мастер или дипломирани правник који је стекао високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године и који испуњава друге услове прописане за пријем у радни однос). Кандидат мора да испуњава и опште услове: одговарајуће високо образовање - доказ се подноси уз пријаву на конкурс; психичка, физика и здравствена способност за рад са децом и ученицима - доказ се подноси пре закључења уговора о раду; да није осуђиван у смислу чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 52/11, 55/13 и 68/15) - доказ прибавља установа; држављанство Републике Србије - доказ се подноси уз пријаву на конкурс; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - доказ се подноси уз пријаву на конкурс. Кандидати су дужни да

уз пријаву на конкурс поднесу: оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми или уверења о стеченом високом образовању, ако диплома није уручена; уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); кратку биографију са наводима о досадашњем радном искуству. Пријаве се достављају секретаријату школе. Неблаговремене пријаве неће се узимати у размарање. За додатне информације обратити се секретаријату на број телефона: 011/2629-321.

ЖЕЛЕЗНИЧКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА

Београд, Здравка Челара 14

Наставник музичке културе
на одређено време ради замене запосленог преко 60 дана,
са 20% радног времена

Наставник саобраћајне групе предмета
на одређено време ради замене запосленог преко 60 дана

Наставник енглеског језика
на одређено време ради замене запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: 1. одговарајуће образовање у складу са Правилником о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама; 2. образовање у складу са чланом 8 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања; 3. да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 4. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 5. да је држављанин Републике Србије; 6. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву кандидат подноси: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; потврду о стеченом образовању у складу са чланом 8 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања (оригинал или оверену фотокопију); оверену фотокопију уверења о држављанству, на старије од 6 месеци; оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених. Рок за пријављивање кандидата је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са свим наведеним документима доставити поштом на адресу: Железничка техничка школа, 11120 Београд, Здравка Челара 14. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране.

ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“

11271 Сурчин, Братства јединства 1
тел. 011/8440-120
e-mail: vuksur@yahoo.com

Наставник грађанског васпитања у другом циклусу
са 40% радног времена, на одређено време ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: VIII/1 степен стручне спреме одговарајућег занимања.

Стручни сарадник - психолог
са 50% радног времена, на одређено време ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: VIII/1 степен стручне спреме одговарајућег занимања.

ОСТАЛО: Поред општих услова за пријем у радни однос, утврђених у члану 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 и 13/2017 - одлука УС), кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове: поседовање одговарајућег високог образовања из члана 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), и то: високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; високо образовање на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; поседовање одговарајућег образовања у складу са: чланом 2 тачка 1 подтачка 2 Правилника о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 10/2016, 11/2016, 2/2017); чланом 6 тачка 2 Правилника о степену и врсти образовања наставника и струч-

них сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“ бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016 и 2/2017) за наведена радна места; поседовање образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стеченог на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова, у складу са чланом 8 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), психичка, физичка и здравствена способност за рад са ученицима, држављанство РС, да није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела утврђена чланом 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс, кандидата треба да доставе фотокопије следећих докумената којим доказују да испуњавају услове конкурса: диплому о стеченом стручном образовању, уверење о савладаном програму обуке за извођење наставе из предмета грађанско васпитање за пети, шести, седми и осми разред, односно, уверење о савладаном неким од следећих програма: Обука за наставника грађанског васпитања, Интерактивна обука/тимски рад, Умеће одрастања, Умеће комуникације, Активна настава кроз учење, Едукација за ненасиље, Речи су прозори и зидови, Чувари осмеха, Училиница добре воље, Култура критичког мишљења, Буквар дечијих права, Дебатни клуб, Безбедно дете, Злостављање и занемаривање деце, Здравом да сте или која имају завршен специјалистички курс за наставнике грађанског васпитања на одговарајућој високошколској установи; уверење о држављанству РС, извод из матичне књиге рођених, потврду високошколске установе да кандидат има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи у складу са ЕСПБ или доказ о положеним испитима из педагогије и психологије у току студија или доказ о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу и доказ издат од одговарајуће високошколске установе о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику). Доказ о испуњености услова који се тиче неосуђиваности за кривична дела прибавља школа, а доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима се подноси пре закључења уговора о раду. Пријаве се достављају на адресу школе у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Достављена документа се неће враћати.



Посао се не чека, посао се тражи

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Војводе Степе 305

- 1. Асистент за ужу научну област Операциона истраживања у саобраћају на одређено време од 3 године**
- 2. Асистент за ужу научну област Менаџмент и организација у саобраћају и транспорту на одређено време од 3 године**
- 3. Асистент за ужу научну област Теорија саобраћајног тока, капацитет и вредновање друмских саобраћајница на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 76/05, 100/7-аут. тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15-аут. тумачење, 68/15) и Статутом Универзитета и Статутом Факултета. Рок за пријављивање кандидата на конкурс је 15 дана. Пријаве са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, дипломе, списак радова и радове) доставити на адресу: Саобраћајни факултет, Београд, Војводе Степе 305.

ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

11000 Београд, Краља Александра 73

Расписује конкурс за избор у звање и заснивање радног односа:

Асистент - студент докторских студија, за уже научне области Менаџмент и технологија грађења и Управљање пројектима и системом квалитета у грађевинарству на одређено време од три године

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме из уже научне области за коју се бира (студент докторских студија), у складу са чл. 72 став 1 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, 76/05, 97/08, 44/10, 100/07 и 93/12). Кандидати који конкуришу, пред општим условима, треба да испуњавају и услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета у Београду и Статута Грађевинског факултета Универзитета у Београду, као и других општих аката Универзитета и Факултета. Уз пријаву доставити биографију са подацима о досадашњем раду, списак научних радова и оверен прелип дипломе. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће се узимати у разматрање.

ОСНОВНА ШКОЛА “ВУК КАРАЏИЋ”

11232 Рипањ, Ерчанска 3
тел. 011/8650-480

Психолог школе на одређено време до повратка запослене са трудничког и породилског одсуства

УСЛОВИ: општи и посебни услови за заснивање радног односа у школи прописани су чл. 8 и 120 Закона о основама система и образовања и васпитања („Сл. гл. РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење и 68/15) и чл. 3 став 1 тачка 3 подтачка 1 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи. Кандидат уз пријаву са биографским подацима, односно радном биографијом треба да достави: диплому о одговарајућем стеченом високом образовању за радно место наставника, сходно Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гл. РС - Просветни гласник“, бр. 11/12 и 15/13) и чл. 8 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гл. РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење и 68/15); уверење о држављанству РС, не старије од 6 месеци; доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику); потврду високошколске установе да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европ-

ким системом преноса бодова или доказа о положеном стручном испиту за наставника или лиценцу за наставника (кандидат који има положен стручни испит или лиценцу за наставника није у обавези да достави потврду високошколске установе о поседовању психолошко-педагошких, методичких дисциплина од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе, а лице које нема лиценцу доставља потврду да има наведено образовање од стране високошколске установе). Психичка и физичка способност за рад са децом и ученицима биће проверена само за кандидате који буду испуњавали услове конкурса и који буду у ужем избору на основу одлуке директора школе. Уверење да кандидати нису осуђивани за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања - прибавља школа. Лекарско уверење односно доказ за општу здравствену способност доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Докази о испуњености услова (диплома, уверење о држављанству и извод из књиге рођених) се подносе у оригиналу или оверене фотокопије, приликом подношења пријаве. Пријаве доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији "Послови". Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ОСНОВНА ШКОЛА „ДАНИЛО КИШ”

11000 Београд, Генерала Штефаника 6

Наставник енглеског језика

са 40% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, до повратка запослене са неплаћеног одсуства

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове из члана 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гл. РС” бр 72/09, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-одлука УС) и одредбама у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника за рад у основној школи („Сл. гл. РС”, 11/2012 и 15/2013, 2/2016 и 10/2016) и у складу са чл. 8 став 2 и 4 Закона о основама система образовања и васпитања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство РС; знање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс доставити оверене копије докумената, не старије од 6 месеци: диплому о стеченом одговарајућем високом образовању; доказ о испуњености услова из чл. 8 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених. Лекарско уверење доставља се пре закључења уговора о раду, а доказ о неосуђиваности прибавља школа. Пријаву на конкурс са овереним фотокопијама докумената доставити на адресу ОШ „Данило Киш”, Генерала Штефаника 6, са назнаком „За конкурс”, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА “ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ”

11030 Београд, Саве Шумановића 1
тел. 011/3975-627

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање из чл. 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања (даље: Закон), за васпитача или стручног сарадника, дозвола за рад, обука и положен испит за директора установе и најмање пет година рада у установи након стеченог одговарајућег образовања; одговарајуће високо или више образовање из чл. 8 став 3. Закона, дозвола за рад, обука и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Кандидати су обавезни да уз пријаву на конкурс доставе следеће: 1) биографске податке са прегледом кретања у служби и предлог стратегије о будућем раду и правцу развоја установе за мандатни период од 4 године; 2) оверен препис или оверену копију дипломе о одговарајућем образовању; 3) оверен препис или копију уверења о положеном стручном испиту - дозволи за рад, тј. лиценцу; 4) доказ о радном стажу у области образовања и васпитања - оригинал потврда да кандидат има

5 (10) година радног стажа у струци, након стеченог одговарајућег образовања; 5) уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци (оригинал или оверена копија); 6) извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија); 7) доказ да није покренута истрага, нити је подигнута оптужница (оригинал уверење из основног суда, не старије од 6 месеци); 8) доказ о општој здравственој способности - лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом не старије од 6 месеци. Напомена: 9) уверење да кандидат није осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела из чл. 120 став 1 тачка 3 Закона (доказ прибавља установа); 10) припрема акредитованог програма за обуку директора у предшколским установама је у току, па ће изабрани кандидат бити у обавези да га савлада и положи. Пријаве на конкурс се подносе у року од 15 дана од дана објављивања са назнаком „Конкурс за директора” или у установи, сваки радним даном од 07.30 до 15.30 часова, на адресу: Београд, Саве Шумановића 1. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације могу се добити на тел. 011/3975-627.

ФАРМАЦЕУТСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Војводе Степе 450
тел. 011/ 3974-349

Ванредни професор за ужу научну област Фармацеутска технологија на одређено време од 5 година 4 извршиоца

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука, завршен фармацеутски факултет. Поред наведених услова, кандидати треба да испуњавају и друге услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању и Статутом Фармацеутског факултета. Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса (у складу са Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника Универзитета у Београду, Статутом Фармацеутског факултета и Правилником о ближним условима избора у звања наставника на Фармацеутском факултету), подносе се Архиви Факултета лично или путем поште, Војводе Степе 450, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

УГОСТИТЕЉСКО-ТУРИСТИЧКА ШКОЛА

Београд, Југ Богданова 8

Наставник предмета: Агенцијско и хотелијерско пословање - вежбе, Финансијско пословање, Економика туристичких и угоститељских предузећа, Предузетништво - вежбе на одређено време преко 60 дана, до повратка запосленог

УСЛОВ: По Правилнику о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника, у стручним школама, настави и друге облике образовно-васпитног рада из стручних предмета у области: Угоститељство и туризам, може да изводи за: **Агенцијско и хотелијерско пословање - вежбе:** дипломирани економиста; дипломирани туризмолог; дипломирани географ - туризмолог; дипломирани географ (туризмолог); дипломирани економиста - менаџер за туризам, смер туристички менаџмент; дипломирани економиста - менаџер за хотелијерство, смер хотелијерски менаџмент; дипломирани менаџер у хотелијерству; мастер економиста, претходно завршене основне академске студије у области економије; мастер туризмолог, претходно завршене основне академске студије у области географије или у области економије; мастер економиста, претходно завршене основне академске студије на студијском програму Туризам и хотелијерство; мастер менаџер, претходно завршене основне академске студије на студијском програму: Менаџер у туризму или менаџер у хотелијерству. **Финансијско пословање:** дипломирани економиста; дипломирани економиста - менаџер у рачуноводству и ревизији; дипломирани економиста - менаџер за финансије и банкарство; мастер економиста, претходно завршене основне академске студије на студијском програму економије. **Економика туристичких и угоститељских предузећа:** дипломирани економиста; дипломирани економиста - менаџер за туризам, смер туристички менаџмент; дипломирани економиста - менаџер за хотелијерство, смер хотелијерски менаџмент; дипломирани менаџер у хотелијерству; дипломирани економиста - менаџер у рачуноводству и ревизији; мастер економиста, претходно завршене основне академске студије у области економије; мастер економиста, претходно завршене основне академ-

ске студије на студијском програму Туризам и хотелијерство; мастер менаџер, претходно завршене основне академске студије на студијском програму Менаџер у туризму или Менаџер у хотелијерству. **Предузетништво - вежбе:** дипломирани економист; дипломирани економиста - менаџер за туризам, смер туристички менаџмент; дипломирани економиста - менаџер за хотелијерство, смер хотелијерски менаџмент; дипломирани економиста у области управљања хотелијерством; дипломирани економиста - менаџер у рачуноводству и ревизији; дипломирани економиста - менаџер за финансије и банкарство; дипломирани туризмолог; мастер економиста; мастер менаџер, претходно завршене основне академске студије на студијском програму: Менаџер у туризму или Менаџер у хотелијерству.

2. Наставник енглеског језика на одређено време преко 60 дана, до повратка запосленог

УСЛОВ: по Правилнику о врсти стручне спреме наставника, стучних сарадника и помоћних наставника у стручним школама, наставу и друге облике образовно-васпитног рада из стручних предмета у области угоститељство и туризам, може да изводи: професор енглеског језика и књижевности; дипломирани филолог енглеског језика и књижевности; мастер филолог; мастер професор језика и књижевности.

3. Наставник куварства са практичном наставом на одређено време преко 60 дана, до повратка запосленог

УСЛОВИ: Послове наставника предмета Куварство са практичном наставом може да обавља лице које има претходно стечено средње образовање за образовни профил: кувар, кувар техничар, техничар кулинар или кулинарски техничар. По Правилнику о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама, наставу и друге облике образовно-васпитног рада из стручних предмета у области Угоститељство и туризам, може да изводи: виши стручни радник технологије куварства; гастронолог; виши стручни радник угоститељско туристичке струке, занимања кулинарство; виши стручни радник у угоститељству, смер кулинарство; виши угоститељ; виши угоститељ - гастронолог; виши стручни радник - комерцијалист угоститељства; комерцијалист угоститељства; менаџер хотелијерства, смер гастрономија; менаџер хотелијерства, смер гастрономија; менаџер у гастрономији; струковни менаџер гастрономије; струковни менаџер гастрономије из области менаџмента и бизниса; струковни економиста за туризам и угоститељство; струковни економиста на студијском програму - туризам и угоститељство; економиста за туризам и угоститељство; дипломирани менаџер гастрономије; дипломирани менаџер - гастрономија; дипломирани економиста - менаџер за хотелијерство, на смеру: Хотелијерски менаџмент, ако су на основним академским студијама изучавани наставни садржаји из области предмета; виши стручни радник организатор пословања у угоститељству - одсек кулинарство; мастер менаџер, претходно завршене основне академске студије на студијском програму Менаџер у гастрономији; дипломирани економиста - менаџер за хотелијерство, ако су на основним академским студијама изучавани наставни садржаји из области предмета; мастер економиста, претходно завршене основне академске студије на студијском програму: Туризам и хотелијерство, ако су на основним академским студијама изучавани наставни садржаји из области предмета.

Образовање: високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године, на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године, на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије (по пропису који је уређивао високо образовање, почев од 10.09.2005. године; лице које конкурише за наставника мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 (тридесет) бодова и 6 (шест) бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бода.

Кандидати достављају: пријаву - CV са кратком биографијом и списком докумената које прилажу; диплому или уверење о одговарајућем степеном и врсти образовања за послове наставника; доказ о испуњености услова из чл. 8 ст. 4 Закона о основама система образовања и васпитања (образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 (тридесет) бодова и 6 (шест) бодова праксе у установи), у складу са Европским системом преноса бодова, или доказ о

положеном стручном испиту за наставника или лиценцу за наставника (кандидат који има положен стручни испит или лиценцу за наставника није у обавези да достави потврду високошколске установе о поседувању психолошко-педагошких, методичких дисциплина од најмање 30 (тридесет) бодова и 6 (шест) бодова праксе у установи, а лице које нема лиценцу доставља потврду да има наведено образовање од стране високошколске установе); да је држављанин Републике Србије, што се доказује уверењем о држављанству (не старије од 6 месеци); да је пунолетно, што се доказује изводом из књиге рођених (фотокопија); лекарско уверење, односно доказ општој здравственој способности, психичкој и физичкој способности за рад са ученицима (доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду); психофизичка способност за рад са децом и ученицима биће проверена само за кандидате који буду искуљавали услове конкурса и који буду у ужем избору на основу одлуке директора школе; уверење да кандидати нису осуђивани за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (прибавља школа); доказ о познавању језика на коме се изводи образовно-васпитни рад (није потребно ако је диплома о стручној спреми на српском језику). Рок за доставу пријаве је осам дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве, без доказа о испуњавању свих услова, неће се разматрати. Контакт особа: Снежана Басарић, дипл. правник - секретар школе, телефон: 2633-250, 2631-899.

БОР

НЕГОТИНСКА ГИМНАЗИЈА

19300 Неготин, Хајдук Вељкова 3
тел. 019/544-560

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 8 став 2, чланом 59 и чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013 и 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 и Правилником о ближим условима за избор директора установе образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 108/2015), и то: да има одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), у складу са Законом о високом образовању, почев од 10.09.2005. године или на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2015. године, за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога или психолога; да има дозволу за рад, обуку и положен испит за директора установе; најмање 5 година рада у установи након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у члану 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да достави: оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању; оверену фотокопију лиценце (дозвола за рад) за наставника или стручног сарадника; потврду о 5 година радног искуства у области образовања, након стеченог одговарајућег образовања; уверење о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, не старије од 6 месеци; биографију са кратким прегледом кретања у служби; уверење суда да против њега није покренута истрага нити подигнута оптужница за кривична дела из надлежног суда. Изабрани директор који нема положен испит за директора дужан је да исти положи у року од годину дана од ступања на дужност. Школа прибавља уверење да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела наведена у условима конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир. Пријаве са комплетном документацијом доставити на горенаведену адресу, са назнаком „Конкурс за избор директора школе”. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”.



**Национална служба
за запошљавање**

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ГИМНАЗИЈА „МИЛЕ АРСЕНИЈЕВИЋ БАНДЕРА“

19250 Мајданпек, Велике ливаде 2
тел. 030/581-492

Конкурс за избор директора Гимназије „Миле Арсенијевић Бандера“ у Мајданпек, објављен дана 22.03.2017. године у публикацији „Послови“ број 718, поништава се у целости.

ГИМНАЗИЈА

„МИЛЕ АРСЕНИЈЕВИЋ БАНДЕРА“

19250 Мајданпек, Велике ливаде 2
тел. 030/581-492

Директор

на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: За директора средње школе може да буде изабрано лице које испуњава услове прописане Законом о основама система образовања и васпитања: које има одговарајуће образовање за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога, дозволу за рад; одговарајуће радно искуство на пословима образовања и васпитања - најмање 5 година радног искуства у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има полхичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; које није осуђивано правноснажним пресудом за кривично дело или привредни преступ утврђен Законом о основама система образовања и васпитања; за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; које има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад, обуку и положен испит за директора. Кандидат за директора средње школе има одговарајуће образовање и радно искуство ако је стекао високо образовање за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога, на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и има најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Предност за избор директора установе образовања и васпитања има кандидат који је стекао неко од звања према прописима из области образовања. Кандидат треба да има и: дозволу за рад (лиценца за наставника, психолога или педагога, односно положен стручни испит); обуку и положен испит за директора установе; најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; држављанство Републике Србије. Кандидат за директора установе образовања и васпитања не може да буде лице за које је у поступку и на начин прописан законом утврђено дискриминаторно понашање. Кандидат за директора установе образовања и васпитања не може да буде лице које је правоснажно осуђено за привредни преступ у вршењу раније дужности. Кандидат за директора установе образовања и васпитања не може да буде лице које је осуђивано правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца. Кандидат за директора установе образовања и васпитања не може да буде лице које је осуђивано правоснажним пресудом за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примане мита или давање мита и друга кривична дела против службене дужности, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштитених међународним правом - без обзира на изречену кривичну санкцију. Кандидат за директора установе образовања и васпитања не може да оствари предност приликом избора ако је у току избора утврђено да је против њега покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога - за кривична дела из претходног става. Лице мора да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Уз пријаву на конкурс приложити: извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству РС (не старије од 6 месеци), оверену копију

диплома о стеченом образовању, оверену копију документа о положеном стручном испиту - лиценца, потврду о раду у установи на пословима образовања и васпитања (5 година рада у установама образовања и васпитања), након стеченог одговарајућег образовања и др. Сва документација се доставља у оригиналу или оверене фотокопије, не старије од 6 месеци. Напомена: доказ из члана 7 Правилника о близим условима за избор директора установа образовања и васпитања прибавља установа (школа). Уверење о положеном испиту за директора школе се не прилаже, али је кандидат који буде изабран за директора дужан да наведени испит положи у року од годину дана од дана ступања на дужност, у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, на број: 030/581-492. Пријаве са доказима и одговарајућим документима достављају се у затвореним ковертама, са назнаком „За конкурс за директора“, лично или поштом на адресу школе.

ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ У БОРУ

19210 Бор, Војске Југославије 12

Универзитетски наставник у звању редовног или ванредног професора за ужу научну област Хемија, хемијска технологија и хемијско инжењерство на неодређено или одређено време, изборни период од 5 година

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилником о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника на Универзитету у Београду, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VIII степен стручне спреме, доктор техничких наука у области хемијске технологије, са завршеним техничким факултетом, одсека неорганске хемијске технологије. Остали услови утврђени су одредбом члана 64 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр 44/2010) и члана 109 Статута Техничког факултета у Бору.

Универзитетски наставник у звању ванредног професора или доцента за ужу научну област Прерађивачка металургија и метални материјали на одређено време, изборни период од 5 година

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилником о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника на Универзитету у Београду, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VIII степен стручне спреме, доктор техничких наука у области металургије, са завршеним техничким факултетом, металуршког одсека модула прерађивачке металургије. Остали услови утврђени су одредбом члана 64 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр 44/2010) и члана 109 Статута Техничког факултета у Бору.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс неопходно је доставити доказе о истинитости услова (биографија, списак радова, копије научних и стручних радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, потврда надлежног органа о непостојању сметње из члана 62 став 4 Закона о високом образовању (казнена евиденција МУП-а), документа у оригиналу или овереном препису и не старије од шест месеци. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве на конкурс са доказима о испуњавању услова достављају се на адресу: Технички факултет у Бору, Војске Југославије 12, 19210 Бор. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања огласа.

ЧАЧАК

ЕКОНОМСКА ШКОЛА ЧАЧАК

32000 Чачак, Господар Јованова 1

Наставник економске групе предмета на одређено време до повратка одсутне запослене са породилског боловања 4 извршиоца

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме - наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; 2)

на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат поред општих услова прописаних законом треба да испуњава и следеће услове: 1) да има одговарајуће образовање; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 4) да има држављанство Републике Србије. Докази о испуњености услова из тачака 1 и 4 подносе се уз пријаву на конкурс, доказ из тачке 2 пре закључења уговора о раду, док доказ из тачке 3 прибавља установа. Уз наведене доказе потребно је доставити и извод из матичне књиге рођених. Пријаве се достављају на адресу установе: Економска школа, Господар Јованова 1, Чачак или лично у секретаријату, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ЈАГОДИНА

ОШ „13. ОКТОБАР“

35230 Ђуприја, Алексе Шантића бб
тел. 035/8472-477
e-mail: zdravaskola@open.telekom.rs

Наставник математике

на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана (трудничко и породилско одсуство и одсуство са рада ради неге детета)

УСЛОВИ: одговарајуће образовање у складу са чл. 8 Закона о основама система образовања и васпитања и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС - Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016 и 11/2016); да кандидати имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да имају држављанство Републике Србије; да знају језик на коме се остварује образовање-васпитни рад. За наведено радно место кандидати уз пријаву са крајом биографијом треба да доставе: оверену фотокопију дипломе, извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија, на образцу који важи трајно), уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци), копију додатка дипломи из ког се види да је кандидат положио испите из педагогије, психологије и методике или оверену копију уверења високошколске установе да је кандидат положио ове испите или фотокопију индекса из ког се види да је кандидат положио ове испите или оверену фотокопију уверења да је кандидат положио стручни испит или испит за лиценцу. Кандидати женског пола који у дипломи имају једно презиме а у пријави на конкурс друго, треба да доставе и извод из матичне књиге венчаних (оверена фотокопија). Лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду. Уверење да кандидати нису осуђивани за кривична дела из чл. 120. став 1. тачка 3 прибавља школа. У поступку одлучивања о избору наставника директор врши ужи избор кандидата које упућује на претходну психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши Национална служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, по распореду који утврђује школа у сарадњи са службом запошљавања, о чему ће кандидати бити благовремено обавештени. Рок за подношење пријава је осам дана од дана објављивања конкурса. Пријаве слати на адресу: ОШ „13. октобар“ Ђуприја, Алексе Шантића бб. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати, а сви кандидати у пријави треба да наведу број контакт телефона и тачну адресу.

КИКИНДА

ОШ „6. ОКТОБАР“

23300 Кикинда, Доситејева 53
тел. 0230/422-844

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: кандидат треба да поседује одговарајуће образовање из чл. 8 ст. 2 Закона о основама система образовања и васпитања, стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), у складу са Законом о високом образовању, почев од 10. септембра 2005. годи-

не, или да има високо образовање на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године за наставника, школе за основно образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју, педагога односно психолога; да поседује дозволу за рад - лиценцу за наставника, психолога или педагога, одн.положен стручни испит; најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да испуњава услове из члана 120 Закона о основама система образовања и васпитања: да је психички, физички и здравствено способан за рад са децом и ученицима и да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство Републике Србије, да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад, да има положен испит за директора школе (уколико нема дужан је да савлада обуку и положи испит за директора на начин и у роковима које пропише министар). Кандидати су дужни да уз пријаву на конкурс приложе: оригинал уверења о држављанству, издат у претходних 6 месеци или оверену фотокопију истог, оверену фотокопију или препис дипломе о одговарајућој стручној спреми, оверену фотокопију или препис уверења о положеном стручном испиту за наставника или педагога или психолога или испиту за лиценцу, потврду о стеченом радном стажу у области образовања и васпитања од послодавца где га је стекао (потврда мора да садржи назив послодавца, делатност којом се бави, радно место на које је кандидат био распоређен и време трајања рада из области образовања и васпитања) или друге доказе о стеченом радном стажу у области образовања и васпитања (решења или уговори о раду, о заснивању радног односа и распоређивању на радно место и друго), лекарско уверење са утврђеним психичким, физичким и здравственим способностима за рад са децом и ученицима, издато у претходних 6 месеци, извод из матичне књиге рођених (нови образац), фотокопију личне карте, уверење надлежног суда да није подигнута оптужница или покренута истрага и уверење о неосуђиваности од МУП-а (школа ће прибавити по службеним путем пре доношења одлуке о избору). Поред наведеног кандидат треба у пријави да наведе краће биографске податке и приложи: податке о кретању у досадашњој служби или радном односу, стручном и радном усавршавању и оствареним резултатима у раду и предлог мера, организације и начина руковођења школом које би спровео као директор школе. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања.

ОСТАЛО: Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са документацијом и прилозима достављају се на адресу Основне школе „6. октобар“, Доситејева 53, 23300 Кикинда, са назнаком „За комисију за избор директора“.

КОСОВСКА МИТРОВИЦА

ОШ „ПЕТАР КОЧИЋ“

38228 Зубин Поток, Брњак
тел. 064/01-99-373

Психолог

са 50% радног времена, на одређено време до повратка запослене са породилског одсуства

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају следеће услове: 1. да имају одговарајуће високо образовање у складу са чланом 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 72/09, 52/11, 55/13) и одговарајућу врсту стручне спреме у складу са Правилником о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи („Просветни гласник РС“, бр. 6/96, 3/99, 10/02, 4/03, 3/05, 3/09, 11/12 и 15/13); 2. да поседују психичку, физичку и здравствену способност за рад са учесницима; 3. да су држављани Републике Србије; 4. да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Докази о испуњености услова из тачака 1 и 3 подносе се уз пријаву на конкурс. Докази о испуњености услова из тачака 2 и 4 подносе се пре закључења уговора о раду. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: оверени препис (фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми), уверење о држављанству, уверење да нису осуђивани. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

www.nsz.gov.rs

ОСНОВНА ШКОЛА „СВЕТИ САВА“

Јасеновик, Ново Брдо

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора школе може да буде изабрано лице које поседује одговарајуће високо образовање (чл. 8 став 2 и чл. 120 Закона о основама система образовања и васпитања), за наставника, педагога или психолога, и то за рад у школи оне врсте и подручја рада којој припада школа; да има високо образовање у трајању од најмање четири године за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога; да има дозволу за рад, обуку и положен испит за директора установе - школе и најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Поред наведених услова, кандидат треба да испуњава и следеће услове: да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство Републике Србије. Уз пријаву на конкурс доставити: доказ о стручној спреми (оригинал или оверени препис дипломе), уверење о положеном стручном испиту (оригинал или оверени препис), уверење о држављанству (оригинал или оверен препис), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверен препис), уверење о здравственом стању (не старије од 6 месеци), уверење да није подигнута оптужница (не старија од 6 месеци), уверење да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци), потврду о радном стажу у области образовања и васпитања, радну биографију, оквирни план рада за време мандата, доказ о поседовању организационих способности (факултативно). Пријаву на конкурс са комплетном документацијом послати на адресу: ОШ „Свети Сава“, Општина Ново Брдо, са назнаком „Конкурсној комисији за избор директора“. Некомплетна и неблаговремена документација неће се разматрати. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“.

КРАГУЈЕВАЦ**УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ**
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ34000 Крагујевац, Радоја Домановића 12
тел. 034/336-223**Асистент за ужу научну област Атомска, молекулска и оптичка физика**
у Институту за физику, на одређено време од три године

УСЛОВИ: VIII/1 степен стручне спреме и уписане докторске студије уже научне области за коју се бира или VIII/2 степен стручне спреме - магистар физичких наука уз услов да је прихваћена тема докторске дисертације, односно VIII степен стручне спреме - доктор физичких наука који је изабран у звање асистента по Закону о високом образовању („Сл. гласник РС“, 76/05, 100/07, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15, 68/15 и 87/16) и у наведеном звању провео највише један изборни период. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању, Статутом Факултета и Правилником о систематизацији послова и радних задатака Факултета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата.

ОСТАЛО: Кандидати који конкуришу поред општих услова треба да испуњавају и посебне услове прописане законом и наведеним општим актима. Уз пријаву неопходно је доставити биографију са подацима о досадашњем раду, оверену фотокопију дипломе о стеченој одговарајућој стручној спреми и списак и сепарате објављених радова, односно радова за који поседују потврду да су прихваћени за објављивање до момента пријаве на конкурс. Кандидати су такође дужни да уз пријаву на конкурс доставе и одговарајуће доказе надлежних органа поводом чињенице да нису правоснажном пресудом осуђени за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

ФАКУЛТЕТ ИНЖЕЊЕРСКИХ НАУКА34000 Крагујевац, Сестре Јањић 6
тел. 034/335-990**Наставник у звању доцента за ужу научну област**
Енглески језик у инжењерству
на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава општи предуслов у погледу неосуђиваности утврђен чланом 62 став 4 Закона о високом образовању; VIII степен стручне спреме - научни назив доктора наука из научне области за коју се наставник бира, завршене основне студије у четворогодишњем трајању према прописима који су важили пре доношења Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 87/2016) или завршене мастер академске студије из енглеског језика. Кандидати поред општих услова треба да испуњавају и услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 87/2016), Статута Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу и Правилника о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс потребно је доставити: диплому или уверење о стеченом докторату из одговарајуће научне области и диплому или уверење о претходно завршеним нивоима студија; оверену очитану личну карту или оверену фотокопију личне карте; биографију; доказ о педагошком искуству са навођењем послова које је кандидат обављао, ако кандидат има педагошког искуства; оцену педагошког рада ако кандидат има педагошког искуства; списак стручних и научних радова, као и саме радове; уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван за кривична дела и друге доказе којима се доказује испуњеност прописаних услова, обавезних и изборних елемената за избор наставника. Све доказе је потребно доставити у оригиналу или овереној копији. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир. Сву документацију са доказима о испуњености услова конкурса кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми, на компакт диску - CD-у, у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање (доступно на: http://www.kg.ac.rs/dokumenti_izbori.php). Пријаву кандидата са прилозима доставити на адресу: Факултет инжењерских наука, 34000 Крагујевац, Сестре Јањић 6, са назнаком „Пријава на конкурс“. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ и на интернет страници Универзитета у Крагујевцу.

ФАКУЛТЕТ ИНЖЕЊЕРСКИХ НАУКА34000 Крагујевац, Сестре Јањић 6
тел. 034/335-990**Наставник у звању ванредног професора за ужу**
научну област Моторна возила и мотори
на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава општи предуслов у погледу неосуђиваности утврђен чланом 62 став 4 Закона о високом образовању; VIII степен стручне спреме - научни назив доктора наука из научне области за коју се наставник бира. Кандидати поред општих услова треба да испуњавају и услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење и 68/2015), Статута Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу и Правилника о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу. Уз пријаву на конкурс потребно је доставити: диплому или уверење о стеченом докторату из одговарајуће научне области и диплому или уверење о претходно завршеним нивоима студија; оверену фотокопију личне карте или очитану личну карту; биографију; доказ о педагошком искуству са навођењем послова које је кандидат обављао, оцену педагошког рада, списак стручних и научних радова, као и саме радове; уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван за кривична дела и друге доказе којима се доказује испуњеност прописаних услова, обавезних и изборних елемената за избор наставника. Све доказе је потребно доставити у оригиналу или овереној копији. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир. Сву документацију са доказима о испуњености услова конкурса сви кандидати су обавезни да доставе и у електронској

форми на компакт диску - CD-у, у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање (доступно на: http://www.kg.ac.rs/dokumenti_izbori.php). Пријаве кандидата са прилозима доставити на адресу: Факултет инжењерских наука, 34000 Крагујевац, Сестре Јањић б, са назнаком „Пријава на конкурс“. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ и на интернет страници Универзитета у Крагујевцу.

ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

34000 Крагујевац, Јована Цвијића бб
тел. 034/500-125, 500-126

Наставник у звање доцента за ужу научну област Музикологија на одређено време од пет година

УСЛОВИ: научни назив доктор наука из научне области за коју се бира, непостојање сметње из чл. 62 став 4 Закона о високом образовању и остали општи, обавезни и посебни услови предвиђени чл. 64 и чл. 65 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/2005, 100/07, 97/08, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/14, 45/15, 68/15, 87/16), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. II-01/153од 28. 2. 2017. године-www.kg.ac.rs), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336/1 од 30. 8. 2016. године), Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14), Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу- www.kg.ac.rs (пречишћен текст бр. II-01-52 од 9. 1. 2017. године) и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

ОСТАЛО: документа која је потребно доставити на наведене конкурсе: пријава на конкурс, биографија и стручна биографија, оверене копије диплома свих нивоа студија, оверена фотокопија личне карте и очитана лична карта, потврда надлежног органа (Полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела предвиђена чланом 62 став 4 Закона о високом образовању и чланом 124е и чланом 126 Статута Универзитета у Крагујевцу (оверена копија), потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у), за кандидате који се први пут бирају у звање доцента на Универзитету у Крагујевцу предвиђено је јавно приступно предавање. Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса, сви кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми (на компакт диску – cd-у) у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивања релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање (доступно на: Модел са утврђеном структуром фолдера (ЗИП) http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo_KPP.docx). Фотокопије докумената морају бити оверене. Непотпуне и неблаговреме пријаве, као и документација кандидата који не испуњавају услове конкурса неће се узимати у разматрање. Сва документација и радови достављају се Служби за опште и правне послове ФИЛУМ-а, у згради Друге крагујевачке гимназије или поштом на адресу: Филолошко-уметнички факултет, Јована Цвијића бб, 34000 Крагујевац. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса.

ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

34000 Крагујевац, Јована Цвијића бб
тел. 034/500-125, 500-126

Сарадник у звање лектора за ужу научну област Енглески језик и лингвистика на одређено време од три године

УСЛОВИ: завршене мастер академске студије (или њима еквивалентне четворогодишње студије према раније важећем закону) са просечном оценом најмање осам (8) на основним и на мастер академским студијама и способност за наставни рад. Непостојање сметњи из чл. 62 став 4 Закона о високом образовању РС, остали обавезни, општи и посебни услови предвиђени су Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/2005, 100/07, 97/08, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/14, 45/15, 68/15 и 87/16), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. II-01/53од 28. 2. 2017. године - www.kg.ac.rs), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336/1 од 30. 8.2016. године - www.film.kg.ac.rs), Правилником о избору сарадника на Одсеку за филологију (бр. 01-736 од 3. 3. 2014. године), Одлуком о изменама и допунама Правилника о избору сарадника на

Одсеку за филологију (бр. 01-4253/15 од 20. 10. 2016. године), Законом о раду („Сл. Гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/14) и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

Сарадник у звање вишег уметничког сарадника за ужу уметничку област Флаута, предмети: Прорада оркестарског материјала и читање с листа и Флаута - вежбе

на одређено време од пет година

УСЛОВИ: завршене мастер академске студије (или њима еквивалентне четворогодишње студије према раније важећем закону) са укупном просечном оценом најмање (8) на основним и на мастер академским студијама, високе уметничке резултате као и изразиту способност за уметничку сарадњу и наставни рад и најмање 5 година радног искуства у звању уметничког сарадника Непостојање сметње из чл. 62 став 4 Закона о високом образовању и остали обавезни, општи и посебни услови предвиђени су Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/2005, 100/07, 97/08, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/14, 45/15, 68/15 и 87/16), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. II-01/53од 28. 2. 2017. године - www.kg.ac.rs), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336/1 од 30. 8.2016. године - www.film.kg.ac.rs), Правилником о избору сарадника на Одсеку за музичку уметност (бр. 01-5107/1 од 9. 12. 2016. године), Законом о раду („Сл. Гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/14) и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

ОСТАЛО: документа која је потребно доставити на наведене конкурсе: пријава на конкурс, биографија и стручна биографија, оверене копије диплома свих нивоа студија, оверена фотокопија личне карте и очитана лична карта, потврда надлежног органа (Полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела предвиђена чланом 62 став 4 Закона о високом образовању и чланом 124е и чланом 126 Статута Универзитета у Крагујевцу (оверена копија), потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у) и потврда о радном искуству. Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса сви кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми (на компакт диску – cd-у) у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивања релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање (доступно на: Модел са утврђеном структуром фолдера (ЗИП) http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo_KPP.docx). Фотокопије докумената морају бити оверене. Непотпуне и неблаговреме пријаве, као и документација кандидата који не испуњавају услове конкурса неће се узимати у разматрање. Сва документација и радови достављају се Служби за опште и правне послове ФИЛУМ-а, у згради Друге крагујевачке гимназије или поштом на адресу: Филолошко-уметнички факултет, Јована Цвијића бб, 34000 Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса.

ПРИВАТНА ПРЕДШКОЛСКА

УСТАНОВА „ДРУГАРСТВО“

34000 Крагујевац, Шумадијска 11
тел. 034/201-181

Медицинска сестра - васпитач 2 извршиоца

УСЛОВИ: ССС, медицинска сестра - васпитач.

Васпитач 5 извршилаца

УСЛОВИ: VI или VII степен стручне спреме - васпитач.

Помоћно особље 2 извршиоца

УСЛОВИ: III или IV степен стручне спреме.

ОСТАЛО: Поред наведених услова, кандидати морају да испуњавају законом предвиђене услове за рад у предшколској установи. Пријаве слати поштом на горенаведену адресу у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, са назнаком „Конкурс за васпитача“ или „Конкурс за помоћно особље“.

ОСНОВНА ШКОЛА "МИЛУТИН ЈЕЛЕНИЋ"34324 Горња Трнава
тел. 034/832-001**Помоћни радник****на одређено време до повратка запослене са породилског одсуства**

УСЛОВИ: завршена основна школа. Поред наведеног услова кандидат треба да испуњава и следеће услове из члана 120 Закона о основама система образовања и васпитања: да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да је држављанин Републике Србије, да није осуђиван правосудном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Кандидати су дужни да уз пријаву на конкурс доставе оверену копију дипломе о завршеној основној школи и уверење о држављанству. Пријаве на конкурс слати на адресу: Основна школа "Милутин Јеленић", 34324 Горња Трнава, телефон: 034/832-001. Рок за подношење пријава по конкурс је 8 дана од дана објављивања.

КРАЉЕВО**УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ФАКУЛТЕТ ЗА ХОТЕЛИЈЕРСТВО И
ТУРИЗАМ У ВРЊАЧКОЈ БАЊИ**36210 Врњачка Бања, Војвођанска бб
тел. 036/5150-024**Наставник у звању доцента за ужу научну област
Пословна економија и управљање
на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: научни назив доктор наука - економске науке. Кандидат треба да испуњава опште и посебне услове предвиђене чланом 64 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 76/05, 100/07 - аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 - аутентично тумачење, 68/15 и 87/16), Статутом Универзитета у Крагујевцу (пречишћен текст, број II - 01-153 од 28.02.2017. године, измена и допуна, бр. II-01-280/17 од 30.03.2017. године), Статутом Факултета за хотелијерство и туризам у Врњачкој Бањи (пречишћен текст, број 630 од 13.04.2017. године), Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. II-01-52 од 9.01.2017. године), Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање, Универзитета у Крагујевцу (бр. IV-06-279 од 11.04.2016. и бр. IV-06-62/6 од 17.01.2017.), у складу са којима ће бити извршен избор пријављеног кандидата, као и опште услове за заснивање радног односа утврђене Законом о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14). Уз пријаву на конкурс доставити: биографију; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; оверене копије диплома, односно уверења о стеченом високом образовању; списак објављених стручних и научних радова; сертификат о напредном нивоу рада у програму Micros Fidelio; доказе о испуњавању општих предуслова у погледу неосуђиваности, утврђених чланом 62 став 4 Закона о високом образовању и чланом 124 е Статута Универзитета у Крагујевцу. Сву документацију са доказима о испуњености услова конкурса кандидати за избор наставника су дужни да доставе и у електронској форми на компакт диску - CD, у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање, Универзитета у Крагујевцу, бр. IV-06-279 од 11.04.2016.г. и бр. IV-06-62/6 од 17.01.2017. (доступно на: http://www.kg.ac.rs/dokumenti_izbori.php). Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве слати на адресу: Универзитет у Крагујевцу - Факултет за хотелијерство и туризам у Врњачкој Бањи, Војвођанска бб, 36210 Врњачка Бања, са назнаком: „Пријава на конкурс“.

ФАКУЛТЕТ ЗА МАШИНСТВО И ГРАЂЕВИНАРСТВО**У КРАЉЕВУ**36000 Краљево, Доситејева 19
тел. 036/383-377**Наставник у звању ванредног професора за ужу
научну област Производно машинство
на одређено време од пет година**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат наука из научне области за коју се наставник бира. Поред општих услова кандидат треба да испуњава опште и посебне услове предвиђене Законом о високом образовању („Службени гласник Републике Србије” број 76/2005, 100/07-аутент. тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/15 - аутент. тумачење, 68/2015 и 87/2016), Статутом Универзитета у Крагујевцу, Статутом Факултета за машинство и грађевинарство у Краљеву и Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу (број II-01-52 од 09. 01 2017. године - пречишћен текст), у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Уз пријаву доставити: биографију, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, доказ о испуњавању услова конкурса у погледу школске спреме - оверену фотокопију дипломе о стеченој одговарајућој стручној спреми као и оверене фотокопије диплома о претходно завршеним нивоима студија, одговарајући доказ надлежног органа у погледу неосуђиваности у смислу члана 62 став 4 Закона о високом образовању, списак научних и стручних радова као и саме радове, доказ о педагошком искуству са навођењем послова које је кандидат обављао и све остале доказе од значаја за избор. Сву документацију са доказима о испуњености услова конкурса кандидати су дужни да доставе и у електронској форми на компакт диску - CD у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање Универзитета у Крагујевцу - број IV-06-279 од 11. 04 2016. године и број IV-06-62/6 од 17. 01 2017. године (доступно на : http://www.kg.ac.rs/dokumenti_izbori.php). Пријаве кандидата са прилозима о испуњавању услова конкурса доставити на адресу Факултет за машинство и грађевинарство у Краљеву, Доситејева 19, 36000 Краљево саознаком „Пријава на конкурс за избор наставника у звању ванредни професор за ужу научну област производно машинство”. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови” и на интернет страници Универзитета у Крагујевцу. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће се разматрати.

ОСНОВНА ШКОЛА**„ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ”**36214 Врба, тел. 036/5865-336
e-mail: osvrba@tron-inter.net**Наставник српског језика
на одређено време ради замене одсутног запосленог преко
60 дана, са 60% радног времена**

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, тј. да кандидат има одговарајуће образовање: стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и да је стекао звање прописано Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручнихних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС-Просветни гласник”, бр.11/2012 и 15/2013), образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија, или након дипломирања, од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова; да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима- изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду; да кандидат није осуђиван правосудном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања - прибавља установу; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс кандидат прилаже: уверење о држављанству (оригинал или оверену копију), не старије од 6 месеци; оригинал или оверена фотокопија дипломе; оригинал или оверену фотокопију доказа да кандидат има образовање из психолошких педагошких и методичких дисциплина

**Национална служба
за запошљавање**

на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (уверење одговарајуће високошколске установе или доказ о положеним испитима из педагогије и психологије у току студија или доказ о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену копију); доказ да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад обавезно достављају само они кандидати који образовање нису стекли на српском језику). Пријаве на конкурс, са потребном документацијом, доставити лично или поштом на адресу: ОШ „Доситеј Обрадовић“, Врба 29, 36214 Врба. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, путем телефона: 036/5865-582.

КРУШЕВАЦ

ОСНОВНА ШКОЛА „ВЕЛИЗАР СТАНКОВИЋ КОРЧАГИН“

Велики Шилјевац
тел. 037/852-400
e-mail: skola_vsk@live.com

Наставник енглеског језика

на одређено време до повратка запослене са породичког одсуства и одсуства са рада ради неге детета (две године), за рад у подручним одељењима у Рибару, Гревцима, Росици и Бољевцу

УСЛОВИ: 1) одговарајуће образовање из члана 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања, наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће образовање према Закону: а) на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи, наставу енглеског језика може да изводи: професор односно дипломирани филолог за енглески језик и књижевност, дипломирани професор енглеског језика и књижевности, мастер филолог (студијски програм или главни предмет/профил енглески језик), мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет/профил енглески језик), дипломирани филолог англиста-мастер, мастер професор језика и књижевности (студијски програм Језик, књижевност и култура); 2) поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; 3) да нису осуђивани правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 4) да су држављани Републике Србије, 5) да познају језик на коме се изводи образовно-васпитни рад; 6) да поседују образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина од најмање од 30 бодова и шест бодова праксе у установи, сходно члану 8 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања. Уверење о неосуђиваности за наведена кривична дела прикупља школа по службеној дужности (кандидати не прилажу уз пријаву). Проверу психофизичких способности кандидата за рад са децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања, применом стандардизованих поступака (уверење се не прилаже уз пријаву, већ касније). Сви пријављени кандидати ће бити обавештени о времену и месту провере психофизичких способности. Кандидати доказују познавање језика на коме се изводи образовно-васпитни рад јавном исправом - исправом о стеченом образовању на српском језику. Уверење о здравственој способности кандидата - лекарско уверење (оригинал или оверена фотокопија) прилаже изабрани кандидат и то не уз пријаву већ касније. Уз пријаву кандидати подносе: 1. оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми (оверена фотокопија дипломе), 2. уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија), 3. извод из књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија), 4. доказ о поседовању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина од најмање од 30 бодова и шест бодова праксе у установи, сходно члану 8 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања. Рок за пријављивање кандидата је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узимати у разматрање. Пријаве се прилажу са назнаком „За конкурс“, на адресу школе: ОШ „Велизар Станковић Корчагин“ 37204 Велики Шилјевац или лично администрацији школе. Све ближе информације на број телефона: 037/852-400.

ЛЕСКОВАЦ

ОСНОВНА ШКОЛА „СТАНИМИР ВЕЉКОВИЋ ЗЕЛЕ“

16205 Бојник, Стојана Љубића 2
тел. 016/821-135

Лојач

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: поседовање одговарајућег образовања - III степен стручне спреме машинске или електро струке; држављанство Републике Србије; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; неосуђиваност правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; положен испит за лојача (руковаоца парних котлова). Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: 1) доказ о држављанству РС (уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених), 2) оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, 3) доказ о положеном испиту за обављање послова лојача, односно руковаоца парних котлова. Доказ у смислу члана 120 став 1 тачка 3 прибавља установка, а доказ из става 1 тачка 2 овог члана подноси се пре закључења уговора о раду. Одлуку о избору кандидата директор ће донети у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава. Пријаве слати на адресу: ОШ „Станислав Велковић Зелe“, Стојана Љубића 2, Бојник. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и путем телефона: 016/821-135, 820-391.

ГИМНАЗИЈА У ЛЕБАНУ

16230 Лебане, Цара Душана 78
тел/факс: 016/843-311

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да поседује одговарајуће високо образовање за наставника ове врсте школе: 1) на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/5, 100/7 - аутентично тумачење и 97/08), почев од 10. септембра 2005. године; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има дозволу за рад (лиценцу) за наставника, педагога и психолога, обуку и положен испит за директора установе (обавезан након доношења правилника од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја) и најмање 5 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да је држављанин Републике Србије; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, односно да није осуђиван правоснажним пресудом за привредни преступ, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс доставити: оверену фотокопију дипломе; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту за наставника, педагога или психолога; потврду о радном стажу у области образовања и васпитања; уверење о држављанству (оверена фотокопија, не старија од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оверена фотокопија). Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Лекарско уверење је потребно када одлука о избору кандидата постане коначна, пре закључења уговора о раду, а податке о (не)осуђиваности за наведена кривична дела и привредни преступ школа ће службено затражити из казнене делатности, односно од Привредног суда. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Пријаве са потпуном документацијом доставити на адресу: Гимназија у Лебану, Цара Душана 78, 16230 Лебане, са назнаком „За конкурс“.

ОСНОВНА ШКОЛА**„ВАСА ПЕЛАГИЋ“**

16000 Лесковац, Васе Пелагића 5
тел. 016/3436-280

**Радник на одржавању чистоће
на одређено време до повратка запослене са боловања**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају следеће услове: да имају завршену основну школу; да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да поседују држављанство Републике Србије. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: доказ о поседовању држављанства Републике Србије (уверење о држављанству, не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених, оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми. Лекарско уверење прилаже се пре закључивања уговора о раду, док уверење из казнене евиденције за горенаведена дела прибавља школа по службеној дужности. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Пријаве на конкурс слати на адресу школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, на број телефона: 016/3436-280.

ОСНОВНА ШКОЛА**„ПЕТАР ТАСИЋ“**

16000 Лесковац, Влајкова 24
тел. 016/212-701

**Директор
на период од четири године**

УСЛОВИ: Кандидат за директора школе треба да испуњава услове из члана 8 став 2, члана 59 став 5 и члана 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 - аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 - одлука УС) и Правилника о ближим условима за избор директора установе образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 108/15), и то: да има одговарајуће високо образовање из члана 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 - аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 - одлука УС), лиценцу или уверење о положеном стручном испиту за наставника, педагога или психолога; најмање пет година радног стажа у области образовања и васпитања; завршену обуку и положен испити за директора; држављанство Републике Србије; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да зна језик на ком се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидат подноси: радну биографију; оригинал или оверену копију дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању; оригинал или оверену копију уверења о положеном испиту за лиценцу (дозволи за рад); потврду о броју година рада у области образовања; извод из казнене евиденције - не старије од 6 месеци; уверење да се не води истрага нити је подигнута оптужница код надлежног суда; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима. Директор школе бира се на период од четири године. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријава са доказима о испуњавању услова подноси се на адресу школе у року од 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији "Послови". Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и преко телефона 016/212-701.

**Посао се не чека,
посао се тражи**

ЛОЗНИЦА**СРЕДЊА ШКОЛА МАЛИ ЗВОРНИК**

15318 Мали Зворник, Краља Петра I 12
тел. 015/471-003

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 76/05, 100/07 - аутентично тумачење и 97/08), а почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да кандидат испуњава услове за наставника гимназије, наставника економске групе предмета, професора, за педагога и психолога; да поседује дозволу за рад, обуку и положен испит за директора установе (програм обуке за директора школе и правилник о полагању испита за директора школе нису донети, па ће изабрани кандидат бити у обавези да у законском року положи испит за директора); најмање 5 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (доказ о испуњености овог услова подноси се пре закључивања уговора о раду); да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (доказ прибавља школа); да има држављанство РС. Као доказе о испуњавању услова кандидат уз пријаву подноси: оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту (дозвола за рад), потврду о раду у области образовања, уверење о држављанству РС (не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену копију), остала документа која могу послужити приликом доношења одлуке о избору (биографске податке са прегледом кретања у служби, доказе о организаторским и другим квалитетима неопходним за обављање послова директора). Пријаве са доказима о испуњавању услова се достављају са назнаком „Конкурс за директора“, на адресу школе, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. За ближа обавештења обратити се секретару школе, на број телефона: 015/471-003. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране.

ОСНОВНА ШКОЛА**„ВУКОВА СПОМЕН ШКОЛА“**

15303 Тршић
тел. 015/868-323

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из члана 59 ст. 2 и 5 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15), - аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 - одлука УС) односно да је стекао: одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године за наставника основне школе, педагога или психолога; да има дозволу за рад, лиценцу; да је прошао обуку и положен испит за директора школе, (с обзиром да обука и полагање испита за директора школе из чл. 59 Закона о основама система образовања и васпитања нису организовани, документација кандидата ће се сматрати комплетном уколико су сва друга документа уредно достављена, а изабрани кандидат ће бити у обавези да положи испит за директора у законском року); да има најмање најмање 5 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, (доказ о испуњености овог услова подноси се пре закључења уговора о раду); да је држављанин РС; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена чланом 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (доказ о испуњености овог услова прибавља школа); да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (српски језик).

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидати треба да достави: диплому о стеченом образовању (оригинал или оверену копију); уверење о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу; (оригинал или оверену копију); потврду да имају најмање пет година рада у области образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (подноси се у оригинали); уверење о држављанству (оригинал или оверену копију не старију од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену копију); уверење суда да нису под истрагом (оригинал или оверену копију); биографију са кратким прегледом рада у служби (радну биографију); пријаве са доказима о испуњености услова конкурса се достављају са назнаком „Конкурс за директора“, лично или на адресу школе. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса. Све додатне информације о конкурсима се могу добити на тел. 015/868-323. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

НИШ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЛАНЕ“

18220 Алексинац, Мишићева 1
тел. 018/4804-827

**Медицинска сестра на превентиви
на одређено време ради замене одсутне запослене преко
60 дана, односно до повратка одсутне запослене на рад**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме: средња медицинска школа педијатријског смера, општег смера или медицинска сестра - васпитач; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом; знање језика на ком се остварује образовно - васпитни рад. Кандидат уз пријаву треба да достави: оверену фотокопију дипломе; оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених/венчаних; лекарско уверење (доставља изабрани кандидат приликом закључења уговора о раду); уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (прибавља установа). Уверења не могу бити старија од 6 месеци. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

18000 Ниш, Вишеградска 33
тел. 018/533-015

**Наставник у звању редовног професора или
ванредног професора за ужу научну област
Аналитичка хемија
на Департману за хемију, на неодређено време, односно на
одређено време од 60 месеци**

УСЛОВИ: доктор хемијских наука.

**Наставник у звању редовног професора или
ванредног професора за ужу научну област
Друштвена географија
на Департману за географију, на неодређено време,
односно на одређено време од 60 месеци**

УСЛОВИ: доктор географских наука.

ОСТАЛО: Кандидати уз пријаву треба да доставе: биографију; оверен препис дипломе о докторату; списак научних радова са библиографским подацима, као и саме радове (списак радова доставити и у електронском облику, за сваки рад у часопису навести одговарајући линк), за радно место предвиђено овим конкурсом. Рок за пријаву на конкурс: 15 дана. Кандидати су у обавези да приликом пријаве на конкурс потпуно, одштампају, потпишу и предају образац који се налази на веб-порталу Универзитета у Нишу (www.nrao.ni.ac.rs).

ОШ “ЧЕГАР”

18000 Ниш, Школска бб
тел. 018/211-570

**Директор
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: за директора може да буде изабрано лице: које има одговарајуће образовање: високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставника ове врсте школе и подручја рада, за педагога или психолога - предност за избор директора установе образовања и васпитања има кандидат који је стекао неко од звања према прописима из области образовања; које има најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; које има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење доставља кандидат који буде изабран за директора, пре потписивања уговора о раду); које није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело или привредни преступ утврђен Законом о основама система образовања и васпитања (доказ прибавља установа); за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (доказ прибавља установа); које има држављанство Републике Србије; које зна српски језик, на коме се остварује образовно - васпитни рад; које има дозволу за рад за наставника, педагога или психолога, обуку и положен испит за директора школе (изабрани кандидат је дужан да положи испит за директора у року од годину дана од дана ступања на дужност). Кандидат уз пријаву треба да достави: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу за рад наставника, односно педагога или психолога; доказ о знању језика на којем се остварује образовно - васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених; потврду о дужини радног стажа у области образовања и васпитања; радну биографију; оквирни план рада за време мандата; доказ о стеченом звању према прописима из области образовања (уколико има звање). Рок за пријаву на конкурс: 15 дана. Пријаве достављати на горе наведену адресу, са назнаком: “За конкурс за директора”. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узети у разматрање.

НОВИ ПАЗАР

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „МЛАДОСТ“

36300 Нови Пазар, Луг 1
тел. 020/312-763

**Васпитач
4 извршиоца**

УСЛОВИ: 1. да кандидат има одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или основне академске студије) у трајању од три године или на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) - васпитач, 2. кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова.

**Медицинска сестра - васпитач
2 извршиоца**

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање (завршена медицинска школа - васпитачког смера или одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије) за рад са децом јасног узраста - васпитач.

**Сервирка
2 извршиоца**

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање (завршену основну школу или II степен стручне спреме).



**Национална служба
за запошљавање**

ОСТАЛО: Услови за све кандидате: 1. да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност а рад са децом; 2. да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 3. да има држављанство Републике Србије; 4. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву кандидат треба да приложи следећу документацију: 1. оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми или уверење о стеченој стручној спреми; 2. уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); 3. извод из МК рођених; 4. потврду или уверење од високошколске установе да је кандидат у току студија положио испите из педагогије и психологије или оверену фотокопију уверења да је положио стручни испит, односно испит за лиценцу; 5. ако кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, потврду или уверење да је положио испит са методиком по програму одговарајуће високошколске установе; 6. уверења да лице није осуђивано прибављања установа; 7. лекарско уверење изабрани кандидати достављају пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве је осам дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве есе неће разматрати. Пријаве на конкурс и краћу биографију слати горенаведену адресу.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „МЛАДОСТ“

36300 Нови Пазар, Луг 1
тел. 020/312-532

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: за директора може бити изабрано лице које испуњава следеће услове: има одговарајуће образовање из чл. 8 ст. 2 Закона о основама система образовања и васпитања (високо образовање стечено на студијама другог степена - мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије у складу са Законом о високом образовању од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године), за васпитача или стручног сарадника и најмање 5 година рада у установи, након стеченог одговарајућег образовања; или да има одговарајуће образовање из чл. 8 ст. 3 Закона о основама система образовања и васпитања (високо образовање на студијама првог степена у трајању од 3 године или више образовање) за васпитача и најмање 10 година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања; да има дозволу за рад (лиценцу); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије. Уз пријаву кандидат треба да приложи следећу документацију: 1. биографију са кратким предлогом кретања у служби; 2. оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; 3. оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту (довола за рад); 4. потврду о радном искуству у области образовања, након стеченог одговарајућег образовања, са фотокопијом радне књижице; 5. уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); 6. извод из МК рођених (не старији од 6 месеци, ако је издато пре 1. марта 2010. године); 7. уверење да лице није осуђивано прибављања установа; 8. лекарско уверење се подноси пре закључења уговора 9. остала документа која могу послужити за доношење одлуке о избору (доказе о својим стручним и организационим способностима). Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Пријаве и краћу биографију слати на горе наведену адресу.

ОШ „БРАТСТВО“

36300 Нови Пазар, Гојка Бачанина 50

Наставник српског језика
на одређено време до повратка раднице са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета

Наставник српског језика
на одређено време, са 22% норме, до повратка раднице са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: образовање у складу са чл. 8 став 2 и 4 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аут. тумачење и 68/15, 62/16 ОУС) и у складу са Правил-

ником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник - Просветни гласник“, бр.11/2012 и 15/2013, 2/2016, 10/2016 и 11/2016). Кандидат мора да испуњава услове за пријем у радни однос у складу са чланом 120 Закона о основама система и образовања и васпитања. Уз пријаву на конкурс потребно је поднети и следећа документа: 1. доказ о поседувању одговарајућег образовања (оверена копија дипломе или уверење), 2. доказ о поседувању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова (кандидат који у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит односно испит за лиценцу сматра се да има образовање из наведених дисциплина и потребно је да приложи доказ о томе), 2. уверење о држављанству, не старије од 6 месеци, 3. извод из матичне књиге рођених, 4. доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су образовање стекли на језику на којем се остварује образовно-васпитни рад). Доказ о неосуђиваности прибавља школа службеним путем. Доказ да лице има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Конкурс остаје отворен осам дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Документа слати на горенаведену адресу.

ОШ „АЛЕКСА ЂИЛАС БЕЂО“

36320 Тутин, Мојстир
тел. 020/620-076

Професор енглеског језика
у издвојеном одељењу у Шпиљанима
на одређено време до повратка запослене са боловања, а најкасније до 30.09.2017. године, са 20% радног времена

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и ако има: одговарајуће образовање; психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; наставник мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; оверен прелипис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; доказ о познавању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уверење о здравственом стању и о психофизичкој способности за рад са ученицима подноси се пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати. Пријаве са документима слати на адресу школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити путем телефона: 020/620-076.

ОШ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“

36300 Нови Пазар, Цетинска 10
тел. 020/316-361

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 8 став 2, чланом 59 и чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/09, 52/11, 55/13, 62/04, 35/15 - аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 - одлука УС), и то: да има одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставника школе, педагога или психолога; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система васпитања и образовања (уверење прибавља школа); да има држављан-

ство Републике Србије; да има дозволу за рад - лиценцу наставника, педагога или психолога, односно положен стручни испит; да има завршену обуку и положен испит за директора (изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе); да има најмање 5 година рада на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег високог образовања; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс кандидат подноси доказе о испуњености услова за директора, и то: биографске податке, односно радну биографију; оверену копију дипломе о стеченом образовању; оверену копију уверења о положеном испиту за лиценцу, стручном испиту за наставника, односно стручног сарадника (дозвола за рад); потврду да има најмање 5 година радног стажа на пословима образовања и васпитања; доказ о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (доказ о испуњености овог услова подноси се пре закључења уговора о раду); уверење да се против кандидата не води судски поступак. Школа прибавља уверење да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у члану 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве слати на горенаведену адресу или доставити лично, са назнаком „Конкурс за директора“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Ближе информације се могу добити у секретаријату школе и путем телефона.



Посао се не чека, посао се тражи

НОВИ САД

ОШ „БРАТСТВО ЈЕДИНСТВО“

21466 Куцура, Ослобођења 6
тел/факс: 021/727-905, 727-906

Наставник хемије

са 20% радног времена, са познавањем русинског језика, на одређено време до повратка запослене са породилског одсуства и одсуства ради неге детета

УСЛОВИ: кандидат мора испуњавати следеће законом прописане услове за заснивање радног односа: да има одговарајуће образовање, лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима, да није осуђивано правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, држављанство Републике Србије и да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (члан 120 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања, „Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013). Одговарајућим образовањем, према степеном и врсти, сматра се високо образовање наведено у чл. 8 и 121 став 7 и 10 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013) и Правилнику о врсти и степену образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 11/2012, 15/2013, 2/2016). Уз пријаву на конкурс доставити: оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању, уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), доказ да је кандидат у току студија положио испите из педагогије и психологије или да је положио стручни испит, односно испит за лиценцу (оверена фотокопија индекса или уверења о положеним испитима односно оверена копија уверења о положеном стручном испиту или оверена фотокопија обавештења о положеном испиту за лиценцу), доказ о познавању русинског језика (оверена фотокопија дипломе о стеченом средњем, вишем или високом образовању на русинском језику или положен испит из русинског језика по програму одговарајуће високошколске установе). Докази о испуњавању услова који немају трајни карактер не могу бити старији од 6 месеци. Лекарско уверење (не старије од 6 месеци) се доставља пре закључења уговора о раду, а уверење о неосуђиваности правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у члану 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања прибавља школа. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узимати у разматрање. Пријаве слати на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс“.

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ

ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

21000 Нови Сад, Ловћенска 16

Наставник - сва звања, за ужу област Основне научне дисциплине у спорту и физичком васпитању, група предмета Пливање

УСЛОВИ: за избор у звање утврђени су Законом о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 76/2005, 100/200-аутентично тумачење и 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015, 68/2015 и 87/2016), Статутом Факултета и Правилником о организацији и систематизацији послова Факултета спорта и физичког васпитања у Новом Саду и Правилником о ближним условима за избор у звање наставника Универзитета у Новом Саду. Кандидати уз пријаву на конкурс достављају: оверену копију дипломе доктора наука из одговарајуће научне области; биографију са неопходним елементима за писање извештаја; списак стручних и научних радова, као и саме радове; доказ о неосуђиваности (МУП). Пријаве се примају на горе наведену адресу.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „МЛАДОСТ“

21400 Бачка Паланка, Југословенске армије 18

Васпитач

на одређено време, најдуже две године

УСЛОВИ: кандидати треба да испуњавају следеће опште услове: психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; неосуђиваност правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; познавање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (српски језик). Кандидати треба да

истуњавају следеће услове у погледу образовања: одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије), на којима је оспособљен за рад са децом јасленог узраста - васпитач, или одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или основне академске студије) у трајању од 3 године или на студијама другог степена (дипломске академске студије-мастер, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) - васпитач. Уз пријаву на конкурс, која треба да садржи краћу биографију са битним подацима о кандидату, кандидати треба да приложе: доказ о поседовању држављанства Републике Србије (уверење о држављанству); оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми. У поступку одлучивања о избору кандидата на радном месту васпитача директор врши избор кандидата које упућује на претходну психолошку процену способности за рад са децом и ученицима у року од 8 дана од дана истека рока за подношење пријава. Психолошку процену врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Директор доноси одлуку о избору у року од 8 дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Неће бити узете у разматрање пријаве пристигле електронском поштом. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве слати на горенаведену адресу.

ОСНОВНА ШКОЛА

“ВУК КАРАЏИЋ”

214000 Бачка Паланка, Доситејева 3
тел. 021/6041-244

Наставник музичке културе

са 35% радног времена, на одређено време до повратка запослене са неплаћеног одсуства, до 04.09.2019.

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице које има одговарајуће образовање (у складу са чл. 8 Закона о основама система образовања и васпитања у даљем тексту Закон), психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђивано за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, које има држављанство Републике Србије и зна језик на ком се остварује образовно-васпитни рад. Уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима подноси се пре закључења уговора о раду, а доказ о неосуђиваности прибавља установа. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да доставе: оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи, доказ да кандидат има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи у складу са ЕСПБ, оригинал уверење о држављанству (не старије од шест месеци), доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику). Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве доставити на горенаведену адресу.



Подршка
запошљавању
особа са
инвалидитетом

СРЕДЊА МЕДИЦИНСКА ШКОЛА „ХИПОКРАТ”

21000 Нови Сад, Дечанска 9
тел. 066/6419-470

Предавач на високој медицинској школи на одређено време 3 извршиоца

УСЛОВИ: VII/1 степен, специјалиста струковна медицинска сестра; возачка дозвола Б категорије. Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 13.06.2017

ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА

21000 Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића 6
тел. 021/4852-427

Наставник у звање доцента за ужу област Теоријска и примењена математика на одређено време од 5 година, почев од дана ступања на снагу уговора о раду

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, математичке струке, услови прописани чланом 64 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду, односно Факултета техничких наука.

Наставник у звање доцента или ванредног професора за ужу област Електроника на одређено време од 5 година, почев од дана ступања на снагу уговора о раду

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, струке електроника, услови прописани чланом 64 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду, односно Факултета техничких наука.

Наставник у звање доцента за ужу област Рачунарска техника и рачунарске комуникације на одређено време од 5 година, почев од дана ступања на снагу уговора о раду

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, струке електротехника и рачунарство, услови прописани чланом 64 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду, односно Факултета техничких наука.

ОСТАЛО: Приложити: пријаву за избор у звање и пријем у радни однос (навести звање, прецизан назив уже области и датум објављивања конкурса), доказе о испуњености услова конкурса, краћу биографију, оверене фотокопије диплома и додатака дипломама, (дипломама стеченим у иностранству потребно је приложити доказ о признавању стране високошколске исправе), фотокопију или очитану личну карту, списак објављених научних радова, књиге и саме радове. Комисија ће разматрати само благовремене и потпуне пријаве. Одлука о избору у звање ступа на снагу почев од дана ступања на снагу уговора о раду. Пријаве слати на горенаведену адресу за сваки конкурс посебно.

УСТАНОВА ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

„РАДОСТ”

21480 Србобран, Ј. Поповића 9

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има држављанство Србије; да има високо образовање; да има положен стручни испит, и да испуњава остале услове за васпитача, педагога, психолога или другог стручног сарадника; да поседује стручне и организационе способности; да има најмање пет година радног стажа у области образовања и васпитања; и да код њега не постоје законске сметње за избор. За директора може да буде изабран и васпитач који, уз испуњеност осталих горенаведених услова има више образовање, положен стручни испит и најмање десет година радног стажа у области образовања и васпитања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ОСТАЛО: уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству, не старије од 6 месеци; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; оверен препис/фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; потврду о радном искуству; преглед кретања у служби са биографским подацима; доказе о својим стручним и организационим способностима; потврду надлежне здравствене установе да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом. Уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које се изриче безусловна казна затвора у трајању од 6 месеци или није правоснажном пресудом осуђиван за кривично дело против достојанства личности и морала, установа ће од надлежног органа прибавити службеним путем за сваког кандидата појединачно. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве на конкурс слати поштом на горенаведену адресу. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса.

СРЕДЊА СТРУЧНА ШКОЛА „4. ЈУЛИ“ ВРБАС

21460 Врбас, Светозара Марковића 53

Наставник социологије

са 60% радног времена, на одређено време до повратка запослене на породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије; специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10.09.2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године; врста и степен стручне спреме према Правилнику о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Просветни гласник“, број 8/2015, 11/2016, 13/2016-испр., 13/2016, 2/2017); образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - српски језик.

Наставник устава и права грађана

са 35% радног времена, на одређено време до повратка запослене са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије; специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10.09.2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године; врста и степен стручне спреме према Правилнику о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Просветни гласник“, број 8/2015, 11/2016, 13/2016-испр., 13/2016, 2/2017); образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - српски језик.

Наставник саобраћајне психологије

са 30% радног времена, на одређено време до повратка запослене са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије; специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10.09.2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање

до 10.09.2005. године; врста и степен стручне спреме према Правилнику о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Просветни гласник“, број 8/2015, 11/2016, 13/2016-испр., 13/2016, 2/2017); образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - српски језик.

Наставник технолошке групе предмета, прехранбена група

на одређено време ради замене запослене на функцији директора школе

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије; специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10.09.2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године; врста и степен стручне спреме према Правилнику о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране („Просветни гласник“, број 5/2015, 10/2016, 2/2017); образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - српски језик.

ОСТАЛО: доказ да има одговарајуће образовање; доказ да је држављанин Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; доказ да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - српски језик; доказ о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи - уверење или лиценца. Доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Доказ о неоосуђиваности из члана 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања прибавља установа. Фотокопије докумената морају бити оверене. Уверење о држављанству не може бити старије од 30 дана. Непотпуне и неблагоприятне пријаве се неће узети у разматрање. Пријаве слати на горенаведену адресу.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ГИМНАЗИЈА „20. ОКТОБАР“

21400 Бачка Паланка, Трг братства и јединства 23

Оглас објављен у публикацији „Послови“ број 723 од 26.04.2017. за радно место наставника латинског језика са 77,78% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, поништава се у целости.

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Нови Сад, Др Зорана Ђинђића 2

Виши наставник вештина за ужу научну област Англистика

Асистент за ужу научну област Германистика, предмет Немачка књижевност

Асистент за ужу научну област Социјални рад и социјална политика

Наставник (сва звања) за ужу научну област Археологија (праисторијска, античка и средњовековна археологија)

Асистент за ужу научну област Новинарство

Асистент са докторатом за ужу научну област Педагогија (за предмете из области Методологије педагошких истраживања са статистиком)

Наставник (сва звања) за ужу научну област Психологија (за предмете из области Индустијске/ организацијске психологије)

Наставник (сва звања) за ужу научну област Психологија (за предмете из области Педагошке психологије)

Наставник сва звања за ужу научну област Психологија (за предмете из области Педагошке психологије)

Асистент за ужу научну област Психологија (за предмете из области Развојне психологије)

Наставник (сва звања) за ужу научну област Романистика

Наставник (сва звања) за ужу научну област Румунистика

Асистент са докторатом за ужу научну област Румунистика

Наставник (сва звања) за ужу научну област Русистика

Асистент за ужу научну област Социологија

Асистент за ужу научну област Филозофске науке

Сарадник у настави за ужу научну област Филозофске науке

Сарадник у настави за ужу научну област Филозофске науке

УДЛОВИ: 1. Наставник (сва звања) - универзитетски професор: оверену фотокопију дипломе доктора наука; биографију састављену на основу упитника који се може преузети са веб сајта Факултета http://www.ff.uns.ac.rs/Files/uputstvo%20za%20pisanje%20referata/04042017/UNS_Obrzac_izbori_kandidat_v1.3.pdf подаци о кандидату пријављеном на конкурс за избор у звање наставника Универзитета) у папирном облику и на CD-у; податке о досадашњем раду; списак стручних и научних радова као и саме радове; друге прилоге којим се доказује испуњеност услова за избор у звање наставника. **2. Асистент, асистент са докторатом и виши наставник вештина:** оверену фотокопију дипломе о завршеним основним и мастер студијама или магистарским студијама и оверену фотокопију дипломе о стеченом научном степену доктора наука (само кандидате који конкуришу на радно место асистент са докторатом); потврду да су уписани на докторске студије или потврду да је тема докторске дисертације одобрена (за кандидате који завршавају докторат по раније важећим прописима и који конкуришу на радно место за асистента); биографију састављену на основу упитника који се може преузети са веб сајта Факултета (http://www.ff.uns.ac.rs/fakultet/formulari_za_pisanje_referata.html) (извештај за избор у звање сарадника) у папирном облику и на CD-у (за радно место асистента). **2.1. За избор у звање асистента за ужу научну област Социјални рад и социјална политика:** оверену фотокопију дипломе о завршеним основним и мастер студијама из области социологије или магистарским студијама из области социологије; потврду да су уписани на докторске студије социјалне политике и социјалног рада или потврду да је тема докторске дисертације одобрена из области социјалног рада (за кандидате који завршавају докторат по раније важећим прописима); биографију састављену на основу упитника који се може преузети са веб сајта Факултета (http://www.ff.uns.ac.rs/fakultet/formulari_za_pisanje_referata.html) (извештај за избор у звање сарадника) у папирном облику и на CD-у (за радно место асистента). **3. Сарадник у настави:** оверену

фотокопију дипломе о завршеним основним студијама; потврду да су уписани на одговарајуће мастер академске студије (само за сарадника у настави); биографију састављену на основу упитника који се може преузети са веб сајта Факултета (www.ff.uns.ac.rs/fakultet/formulari_za_pisanje_referata), извештај за избор у звање сарадника; податке о досадашњем раду; списак стручних и научних радова као и саме радове. Ближи услови за избор у звање одређени су члановима 121-129 Статута Филозофског факултета, Правилником о ближим минималним условима за избор у звање наставника Универзитета у Новом Саду <https://www.uns.ac.rs/index.php/univerzitet/dokumenti/send/35-pravilnic-2/236-pr-vilnibliz- ini-lni-usl-vi-z-izb-r-u-zv-nj-n-s-vni> и Статутом Универзитета у Новом Саду. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Пријаве са доказима о испуњавању услова доставити на горе наведену адресу.

ПАНЧЕВО

ПОНИШТЕЊЕ КОНКУРСА

ОСНОВНА ШКОЛА „ОЛГА ПЕТРОВ“

26234 Банатски Брестовац, Олге Петров 1
тел/факс: 013/626-121
e-mail: osopetrovbb@gmail.com

Конкурс објављен у публикацији „Послови“ број 722 од 19.04.2017. године, за радно место: наставник разредне наставе, на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, поништава се у целости.

ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКА ШКОЛА

„ПАЈА МАРГАНОВИЋ“

26000 Панчево, Ослобођења 25

Педагог

са 69% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: дипломирани педагог, професор педагогије, дипломирани школски психолог - педагог. Пријаве и документа о испуњености услова конкурса (копија дипломе и уверење о држављанству), доставити школи у року од 8 дана од дана објављивања конкурса, на адресу: Економско-трговинска школа „Паја Маргановић“ Панчево, Ослобођења 25. Услови конкурса утврђени су Правилником о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и сарадника у настави у стручним школама („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, број 5/91, 1/92, 21/93, 3/94, 7/96, 7/98, 3/99, 6/01, 3/03, 5/05, 6/05, 2/07, 4/07 и 7/08) и чланом 8 став 4 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 72/09, 52/11 и 55/13).

ОШ „МАРШАЛ ТИТО“

Падина, Трг ослобођења 22
тел. 013/668-948

Наставник словачког језика са 50% радног времена

УСЛОВИ: 1) стручна спрема утврђена Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, број 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16 и 2/17); професор, односно дипломирани филолог за словачки језик и књижевност, мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет/профил Словачки језик), мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет/профил Словачки језик); 2) психичка, физичка и здравствена способност за рад са ученицима; 3) да кандидати нису осуђивани за кривична дела наведена у члану 120 Закона о основама система образовања и васпитања; 4) држављанство РС. Кандидати су дужни да поднесу пријаву на конкурс својеручно потписану, као и доказе о испуњености услова из тачака 1 и 4. Доказ о испуњености услова из тачке 2 ће прибавити само кандидат који уђе у ужи избор, а доказ из тачке 3 ће прибавити школа по службеној дужности. Конкурс остаје отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узимати у разматрање. Пријаве са доказима о испуњености услова слати на адресу: ОШ „Маршал Тито“, Трг ослобођења 22, 26215 Падина.

**ОСНОВНА ШКОЛА
„БРАТСТВО - ЈЕДИНСТВО“**
26000 Панчево, Петефијева 33-35
тел. 013/348-080

**Наставник мађарског језика
у настави на мађарском језику, на одређено време ради
замене одсутног запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, завршен одговарајући факултет, одговарајућег смера, односно одговарајуће високо образовање, сагласно чл. 8 и 120 Закона о основама система образовања и васпитања, као и услови прописани Правилником о врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, бр. 11/12, 15/2013, 2/2016, 10/2016 и 11/2016); да кандидат има држављанство РС; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду); да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (доказ прибавља установа). Уз пријаву потребно је приложити: кратку биографију, препис или оверену фотокопију дипломе о завршеној школи, уверење о држављанству РС, извод из матичне књиге рођених и фотокопију личне карте. Пријаву са доказима о испуњавању услова послати на горенаведену адресу, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

ПОЖАРЕВАЦ

**ТЕХНИЧКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА
„НИКОЛА ТЕСЛА“**

12208 Костолац, Боже Димитријевића 66
тел. 012/241-841, 241-987

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: За директора школе може бити изабрано лице које испуњава услове из члана 59 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: да има одговарајуће образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/05, 100/07 и 90/08), а почев од 10.09.2005. године или високо образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године; да испуњава услове за наставника Техничке школе и подручје рада, педагога и психолога; најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела предвиђена чланом 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; дозвола за рад, обука и положен стручни испит за директора установе (изабрани кандидат који нема савладану обуку и положен испит за директора биће у обавези да исти положи у законском року) и знање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Конкурс остаје отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Уз пријаву кандидати су дужни да доставе и следећу документацију: 1. биографске податке, односно радну биографију; 2. оверену фотокопију дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању; 3. оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу, стручном испиту (дозволи за рад); 4. потврду о радном искуству у области образовања; 5. извод из матичне књиге рођених; 6. уверење о држављанству (документ не сме бити старији од 6 месеци); 7. лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (документ не сме бити старији од 6 месеци); 8. уверење да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (доказ о испуњавању услова прибавља установа); 9. оквирни програм рада директора школе за време мандата. Пријаве са потребном документацијом доставити на адресу: Техничка школа са домом ученика „Никола Тесла“ у Костоцу, Боже Димитријевића 66, 12208 Костолац, са назнаком „Конкурс за директора школе“. Непотпуне и неблагоприятне пријаве се неће узимати у обзир.

**ОСНОВНА ШКОЛА
„ВУК КАРАЏИЋ“**
12000 Пожаревац, Моравска 2

**Наставник српског језика
на одређено време, ради замене одсутне запослене преко
60 дана**

УСЛОВИ: 1. одговарајуће образовање из члана 8 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 52/2011, 55/13, 35/15, 68/15 и 62/16), што значи да кандидати треба да поседују одговарајуће високо образовање стечено на :1) студијама другог степена (мастер академске, специјалистичке академске или специјалистичке струковне студије по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, услов из члана 8 став 4 и члана 121 став 9 и 10 Закона који предвиђају да лице из става 2 члана 8 Закона мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова, а наставник, васпитач и стручни сарадник који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит односно испит за лиценцу сматра се да има образовање из члана 8 став 4 Закона, као и услове у погледу степена и врсте образовања прописане Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/16 и 10/16); 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс са кратком биографијом кандидати треба да доставе оригинале или оверене фотокопије следећих докумената: диплому или уверење о стеченом одговарајућем образовању; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уколико кандидат није стекао средње, више или високо образовање на српском језику у обавези је да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе; доказ о поседувању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова издат од стране одговарајуће високошколске установе, односно уверење или други одговарајући документ о положеном испиту из педагогије и психологије у току студија или доказ о положеном стручном испиту, односно о положеном испиту за лиценцу. Уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима и децом се доставља пре закључења уговора о раду, док уверење из казнене евиденције прибавља школа по службеној дужности. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узети у обзир. Моле се кандидати да у пријави наведу адресу становања. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања. Пријаве слати саознаком „За конкурс“ на адресу: Основна школа „Вук Караџић“, Моравска 2, 12000 Пожаревац. Ближе информације могу се добити на број телефона: 012/223-375.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ОСНОВНА ШКОЛА „ДУДЕ ЈОВИЋ“
12374 Жабари, Кнеза Милоша 117
тел/факс: 012/250-119

Оглас објављен у публикацији „Послови“ број 711, од 01.02.2017. године, поништава се за радно место наставника српског језика, на одређено време преко 60 дана, до повратка директора школе са функције.



**Национална служба
за запошљавање**

ПРИЈЕПОЉЕ

ОШ „12. ДЕЦЕМБАР“
36310 Сјеница, Нова 66

Професор енглеског језика

са 80% радног времена, на одређено време до повратка запослене са боловања дужег од 60 дана

Професор енглеског језика

са 20% радног времена, на одређено време до повратка запослене са боловања дужег од 60 дана

Школски психолог

на одређено време до повратка раднице са боловања дужег од 60 дана

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду, кандидат треба да испуњава и услове прописане Законом о основном образовању и васпитању. У складу са Законом о основама система образовања и васпитања, кандидат треба да испуњава и следеће услове: одговарајуће образовање, односно VIII степен стручне спреме у одговарајућем занимању, у складу са чл 8 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС - Просветни гласник“, бр. 6/96, 3/99, 10/02, 4/03, 20/04, 5/05, 2/07, 3/07, 4/07, 17/07, 20/07, 01/08, 4/08, 6/08, 11/08, 2/09, 4/09, 3/10, 11/2012, 15/13, 2/2016, 11/2016); да има психичку, физичку и здравствену способност (лекарско уверење одговарајућег кандидата који буде изабран пре закључења уговора о раду); да испуњава услове прописане чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања. Кандидати су дужни да доставе следећу документацију: диплому о завршеној школи и извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, лекарско уверење, уверење да нису осуђивани правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (прибавља школа по службеној дужности). Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ГИМНАЗИЈА ПРИБОЈ

31330 Прибој, Немањина 17
тел. 033/2445-180

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има држављанство Републике Србије; да има одговарајуће образовање из члана 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника и гимназију, педагога или психолога; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да има дозволу за рад наставника педагога или психолога; да има најмање пет година рад у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела предвиђена у члану 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да се против кандидата не води кривични поступак. Директор се бира на мандатни период од 4 године. Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Уз пријаву кандидати треба да приложе: уверење о држављанству Републике Србије, извод из матичне књиге рођених, оверен препис/фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверен препис/фотокопија уверење о положеном стручном испиту односно испиту за лиценцу наставника педагога или психолога, потврду о радном искуству у области образовања и васпитања, уверење МУП-а да није осуђиван, уверење суда да се против нега не води кривични поступак. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ОШ „СВЕТИ САВА“

31300 Пријеполје, Лоле Рибара 1

Професор српског језика
са 44,4% радног времена

УСЛОВИ: Поред општих услова кандидат треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 120 Закона о основама системе образовања и васпитања и Правилником о систематизацији радних места у

школи. Уз пријаву кандидати су дужни приложити следећа документа: диплому о стручној спреми, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење да кандидат није осуђиван, лекарско уверење. Пријаве слати на горенаведену адресу.

ПРОКУПЉЕ

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

СРЕДЊА ШКОЛА ЖИТОРАЂА

18412 Житорађа, Светосавска 23
тел. 027/8362-020

Оглас објављен у публикацији „Послови“ број 722, од 19.04.2017. године, за радна места наставника српског језика и наставника математике, поништава се у целости.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ОСНОВНА ШКОЛА „ДРИНКА ПАВЛОВИЋ“

18430 Куршумлија, Вука Караџића 54
тел. 027/389-150

Оглас објављен 26.04.2017. године, у публикацији „Послови“ број 723, за наставника разредне наставе за рад у матичној школи, на одређено време до повратка запослене, поништава се у целости.

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА

„ДР АЛЕКСА САВИЋ“

18400 Прокупље, Ратка Павловића 20
тел. 027/327-62

Директор

на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора школе може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 8 став 2 тачка 2, чл. 59 и 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 - аутентично тумачење, 68/15) и Правилником о ближим условима за избор директора установа образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 108/15), и то: да поседује високо образовање стечено на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставника ове врсте школе и подручја рада (машинство и обрада метала, електротехника, саобраћај и текстилство), за педагога и психолога; да има најмање 5 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има дозволу за рад (лиценцу) за наставника, педагога или психолога, односно положен стручни испит; да има држављанство РС; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за привредни преступ или за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; да је кандидат прошао обуку и да има положен испит за директора. Кандидат не може да оствари предност приликом избора ако је у току избора утврђено да је против њега покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога за кривична дела утврђена у члану 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Директор школе се бира на период од четири године. Предност има кандидат који је стекао неко од знања према прописима из области образовања.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе: оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми (овера не старија од 6 месеци); оверену фотокопију доказа о положеном стручном испиту (лиценца, овера не старија од 6 месеци); потврду о радном искуству у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); уверење основног суда да против лица није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге или доношењем

решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога (издато након објављивања конкурса); доказ о стеченом звању уколико га је кандидат стекао; биографију са кратким прегледом кретања у служби; лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима. Школа за све кандидате по службеној дужности прибавља уверење о неосуђиваности. Пријава која не садржи доказ о обуци и положеном испиту за директора сматраће се потпуном, јер програм обуке за директора као и правилник о полагању испита за директора нису донети од стране министра. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве доставити лично или на горенаведену адресу.

ГИМНАЗИЈА

18400 Прокупље, Ратка Павловића 20
тел. 027/321-110

Наставник руског језика

на одређено време ради замене одсутне запослене дуже од 60 дана, са 33,33% радног времена

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове прописане одредбама чл. 8 и 120 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији. Поред пријаве на конкурс кандидати треба да доставе: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, диплому о стеченој стручној спреми (оригинале или оверене фотокопије). Уверење о здравственој и психолошкој способности за рад са децом и ученицима школа ће тражити од изабраног кандидата. Пријаве се достављају искључиво путем поште, на адресу установе, у року од 8 дана од дана објављивања огласа, са назнаком „За конкурс“. Ближе информације се могу добити на број телефона: 027/321-110.

ОШ „МИЛИЋ РАКИЋ МИРКО“

18400 Прокупље, Ратка Павловића 150
тел. 027/324-168

Помоћни радник - спремачица

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: I степен стручне спреме, завршена основна школа. Кандидат уз пријаву подноси: сведочанство о завршеној основној школи, уверење о држављанству не старије од 6 месеци, извод из матичне књиге рођених. Сва документа се прилажу у оригиналу или као оверене фотокопије. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања.

ИСПРАВКА ОГЛАСА

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА “Др АЛЕКСА САВИЋ”

18400 Прокупље, Ратка Павловића 20
тел. 027/329-093

Оглас објављен 03.05.2017. године у публикацији „Послови“, за радно место: административно-финансијски послови, исправља се у делу услова, тако што уместо: VII степен стручне спреме, треба да стоји: IV степен стручне спреме. У осталом делу текст огласа остаје неизмењен.

СМЕДЕРЕВО

ОШ „ИВО ЛОЛА РИБАР“

11322 Скобаљ, Маршала Тита 109
тел. 026/4791-203

Наставник ликовне културе

за 5 часова у настави недељно, на одређено време ради замене одсутног запосленог или до преузимања запосленог

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду, кандидати треба да испуњавају услове прописане чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања: да имају одговарајуће образовање, у складу са чланом 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи; да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да имају

држављанство Републике Србије; да знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), оверен преглед/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија). Документација се не враћа кандидатима. Лекарско уверење доставиће изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Доказ о неосуђиваности прибавља школа.

ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“

11310 Липе, Вука Караџића 1
тел. 026/771-433

Наставник ликовне културе

на одређено време преко 60 дана, до повратка запослене са боловања, породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета, са 40% радног времена

УСЛОВИ: Кандидати морају да имају одговарајуће образовање за наставнике основне школе, у складу са чл. 8 и 120 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС) и Правилником о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи. Кандидати морају да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да приложе: радну биографију, уверење о држављанству РС (оригинал или оверену копију, не старију од 6 месеци), диплому о стеченом образовању (оригинал или оверену копију, не старију од 6 месеци), оверену копију уверења о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту или потврду високошколске установе да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи или доказ да су испите положили у току студија; доказ о неосуђиваности и непостојању дискриминаторног понашања или потписану изјаву, односно сагласност у складу са чл. 10 и 15 Закона о заштити података о личности да податке прибави школа. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Одлуку о избору кандидата директор ће донети у року од осам дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Пријаве послати на адресу школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и путем телефона: 026/771-433.

ЕКОНОМСКО-УГОСТИТЕЉСКА

ШКОЛА „ВУК КАРАЏИЋ“

11320 Велика Плана, Момира Гајића 12
тел. 026/514-232

Наставник физичког васпитања

са 30% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду, кандидат треба да испуњава услове прописане одредбама члана 120 Закона о основама система образовања и васпитања: 1. високо образовање стечено на студијама другог степена по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. или високо образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. врста стручне спреме (стручни назив): професор физичког васпитања, дипломирани педагог физичке културе, професор физичке културе, професор физичког васпитања - дипломирани тренер са назнаком спортоке гране, професор физичког васпитања - дипломирани организатор спортске организације, професор физичког васпитања - дипломирани кинезитерапеут, професор физичког васпитања и спорта - мастер, професор физичког васпитања и кинезитерапије; 3. посебно образовање: кандидат за наставника мора да има и образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (члан 8 став 4 Закона); кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит

за лиценцу, сматра се да има образовање из члана 8 став 4 Закона (члан 121 став 10). Пријава се подноси на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс“, у року од је 8 дана од дана објављивања. Докази који се прилажу уз пријаву: општа и радна биографија (обавезни подаци: име и презиме, јединствени матични број, адреса пребивалишта, број телефона и остали наводи од значаја); оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оверена фотокопија доказа (документа) о стеченом образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина или о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу наставника (члан 3 тачка 3 ове одлуке); оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству. Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у суду или општини, као и непотпуне и неблаговремене пријаве, неће бити разматране приликом доношења одлуке о избору. Поднета документација се не враћа кандидатима. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности (лекарско уверење) изабрани кандидат подноси пре закључивања уговора о раду. Податке из казнене евиденције прибавља школа.

ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКА ШКОЛА

11300 Смедерево, Црвене армије 156
тел. 026/641-360

Наставник економске групе предмета на одређено време

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има одговарајућу психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да има држављанство Србије; да испуњава услове у погледу стручне спреме, и то: VI степен стручне спреме, струковни менаџер гастрономије и остало према важећем Правилнику о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова, или да је у досадашњем школовању положио испите из педагогије и психологије или да је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. У поступку одлучивања о избору наставника, васпитача и стручног сарадника директор установе, након извршене претходне провере психофизичких способности кандидата, доноси одлуку. Проверу психофизичких способности за рад са децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања, применом стандардизованих поступака. Лекарско уверење се подноси пре потписивања уговора о раду. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: уверење о држављанству, кратку биографију, оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених.

Наставник кулинарства

са 70% радног времена, на одређено време до 31.08.2017. године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има одговарајућу психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да има држављанство Републике Србије; да испуњава услове у погледу стручне спреме, и то: VI степен стручне спреме, струковни менаџер гастрономије и остало према важећем Правилнику о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова или да је у досадашњем школовању положио испите из педагогије и психологије или да је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. У поступку одлучивања о избору наставника, васпитача и стручног сарадника директор установе, након

извршене претходне провере психофизичких способности кандидата, доноси одлуку. Проверу психофизичких способности за рад са децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања, применом стандардизованих поступака. Лекарско уверење се подноси пре потписивања уговора о раду. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: уверење о држављанству, кратку биографију, оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми и извод из матичне књиге рођених.

ОШ „ИВО АНДРИЋ“

11311 Радинац, Спасоја Пејановића 66
тел. 026/701-078

**Наставник енглеског језика у првом циклусу
основног образовања и васпитања
на одређено време ради замене одсутне запослене преко
60 дана, за време породилског одсуства и одсуства са рада
ради неге детета**

УСЛОВИ: кандидати треба да поседују одговарајуће образовање прописано чланом 8 став 2 и 4 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење и 68/2015) и чл. 2 ст. 2 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016 и 2/2017); да испуњавају остале услове прописане чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања. Кандидати морају да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Уз пријаву на оглас кандидати треба да приложе: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци) и доказ о поседовању образовања из психолошких, педагошких и методичких дисциплина у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, односно да је лице у току студија положило испите из педагогије и психологије или уверење о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (оверена фотокопија), доказ о знању српског језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на језику на којем се остварује образовно-васпитни рад - српски језик). Уверење о неосуђиваности кандидата прибавља школа, док се уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима подноси пре закључивања уговора о раду. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ДЕЧИЈА УСТАНОВА „ДЕЧИЈА РАДОСТ“

Ириг, Змај Јовина 61
тел. 022/461-322

Васпитач

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: одговарајуће високо образовање стечено на студијама првог степена (основне струковне или основне академске студије) или студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године, више образовање; поседовање психичке, физичке, здравствене способности са рад са децом; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: биографске податке, доказ о поседовању држављанства Републике Србије (оригинал или оверену копију), оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија). Уверење о психофизичкој и здравственој способности за рад са децом изабрани кандидат доставља пре закључивања уговора о раду. Пријава са потребном документацијом послати на адресу установе, са назнаком „За конкурс“, у затвореној коверти. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара Дечије установе и путем телефона: 022/461-322.

СОМБОР

**УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ**
25000 Сомбор, Подгоричка 4
тел. 025/412-030

**Асистент за ужу научну област Информатика са
методиком наставе
на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: студент докторских студија - студијски програм: доктор рачунарских наука; студент докторских студија - студијски програм: доктор наука електротехнике и рачунарства; студент докторских студија - студијски програм: доктор наука - математичке науке; студент докторских студија - студијски програм доктор организационе наука - изборни модул информационални системи и менаџмент; студент докторских студија - студијски програм доктор наука - дизајнер медија у образовању; студент докторских студија - студијски програм доктор наука информатике у образовању; студент докторских студија - студијски програм доктор наука информатике; студент докторских студија - студијски програм доктор наука методике наставе информационе технологије или пословне информатике; студент докторских студија - студијски програм доктор наука пословне информатике; студент докторских студија - студијски програм доктор техничких наука; студент докторских студија - студијски програм Методика разредне наставе природе, математике, информатике и физичког васпитања; магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације из уже научне области. Кандидати морају претходне нивое студија завршити са укупном просечном оценом најмање 8, те испуњавати услове за избор у звање асистента који су прописани Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Универзитета у Новом Саду и Статутом и општим актима Педагошког факултета у Сомбору. Кандидат уз пријаву подноси: оверене фотокопије дипломе стечених на претходним нивоима студија, уверење да је студент одговарајућих докторских студија или потврду да је прихваћена тема докторске дисертације, кратку биографију, библиографију објављених радова и саме радове и уверење да није осуђиван. Поступак избора у звање и заснивање радног односа спроводи се у складу са одредбама Закона о високом образовању, одредбама Статута и општих аката Универзитета у Новом Саду и Статута и општих аката Факултета. Пријаве са документацијом достављају се на адресу Факултета. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ

25000 Сомбор, Лазе Костића 3
тел. 025/437-574

Наставник енглеског језика

на одређено време до повратка запослене одсутне преко 60 дана

УСЛОВИ: степен стручне спреме прописан чланом 8 Закона о основама система образовања и васпитања; врста стручне спреме: висока, прописана Правилником о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи, члан 3 тачка 3 подтачка 1 („Сл. гласник РС - Прогласни гласник“, бр. 3/17) и чланом 6 Правилника о условима у погледу простора, опреме, наставних средстава и степену и врсти стручне спреме наставника и андрагошких асистената за остваривање наставног плана и програма основног образовања одраслих; држављанство Републике Србије; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; неосуђиваност правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца или за неко од кривичних дела наведених у члану 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; савладан Интегрални програм обуке за остваривање функционалног основног образовања одраслих предвиђен Правилником о врсти образовања наставника који остварују Наставни план и програм функционалног основног образовања одраслих, који је донео министар просвете. Пријаве се могу доставити лично или препоруком поштом. Уз пријаву приложити оверене фотокопије: уверења о држављанству, дипломе о стеченој стручној спреми, доказа о савладању Интегралног програму обуке за остваривање функционалног основног образовања одраслих. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве уз које се не доставе наведени документи сматраће се непотпунима. Пријаве које се доставе након наведеног рока сматраће се неблаговременима. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

ОСНОВНА ШКОЛА „НИКОЛА ТЕСЛА“

25221 Кљајићево, Иве Лоле Рибара 51
тел. 025/852-026

**Директор
на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање у складу са чланом 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 68/2015 и 62/2016): на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 76/05, 100/07 - аутентично тумачење и 97/08), а почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да испуњава услове за наставника у основној школи, за педагога или психолога; дозвола за рад - лиценца; најмање 5 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; обука и положен испит за директора (лиценца за директора); држављанство Републике Србије. Уз пријаву кандидат подноси: биографске податке, односно радну биографију (опционо); оверену фотокопију или препис дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању; оверену фотокопију или препис уверења о положеном стручном испиту (дозволи за рад - лиценци); потврду о раду у области образовања којом се доказује најмање 5 година рада у установи на пословима образовања и васпитања; уверење о држављанству, не старије од 6 месеци (или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених (или оверена фотокопија); доказ о знању српског језика (подносе кандидати који су стекли одговарајуће високо образовање на другом језику осим српског језика); остала документа која могу послужити приликом доношења одлуке о избору (опционо). Лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима не старије од 6 месеци (или оверена фотокопија) доставља само изабрани кандидат пре потписивања уговора о раду. Уверење да кандидат није осуђиван за дела наведена у условима конкурса прибавља школа по службеној дужности од надлежне полицијске управе. Документација без доказа о положеном испиту за директора сматраће се потпуном, а изабрани кандидат биће дужан да у законском року, када министар надлежан за област образовања проишле услове, програм обуке и начин полагања испита за директора, положи наведени испит у складу са чланом 59 Закона о основама система образовања и васпитања. Рок за пријављивање кандидата 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Пријаве се достављају на адресу школе. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране.

СУБОТИЦА

**УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ НА
МАЂАРСКОМ НАСТАВНОМ ЈЕЗИКУ У СУБОТИЦИ**
24000 Суботица, Штротсмајерова 11

**Конкурс за заснивање радног односа и стицање звања
наставника:**

**Филолошке науке - Немачка филологија - наставник
страног језика - немачки језик
за рад на мађарском наставном језику, на законом
одређени период или на неодређено време**

УСЛОВИ: завршен филозофски или филолошки факултет, смер немачки језик и књижевност; остали услови за избор наставника предвиђени су одредбама Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење и 97/2008 и 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење и 68/2015) и општим актима Универзитета у Новом Саду и Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици. У звање наставника може бити изабрано лице које није правоснажним пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примана мита у обављању послова на факултету. Пријаве кандидата са прилозима: биографија, дипломе о одговарајућој стручној спреми - оригинали или оверене копије, извод из матичне књиге рођених - оригинал или оверена копија, уверење о

држављанству - оригинал или оверена копија, списак научних радова, радови, лекарско уверење, уверење о неосуђиваности од СУП-а, подноси се Учитељском факултету на мађарском наставном језику у Суботици, на адресу: Штротсмајерова 11, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узимати у обзир.

Математичке науке - све уже научне области, сва звања

за рад на мађарском наставном језику, на законом одређени период или на неодређено време

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор наука у наведеној области. Остали услови за избор наставника предвиђени су одредбама Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење и 97/2008 и 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење и 68/2015) и општим актима Универзитета у Новом Саду и Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици. У звање наставника може бити изабрано лице које није правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова на факултету. Пријаве кандидата са прилозима: биографија, дипломе о одговарајућој стручној спремности - оригинали или оверене копије, извод из матичне књиге рођених - оригинал или оверена копија, уверење о држављанству - оригинал или оверена копија, списак научних радова, радови, лекарско уверење, уверење о неосуђиваности од СУП-а, подноси се Учитељском факултету на мађарском наставном језику у Суботици, на адресу: Штротсмајерова 11, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узимати у обзир.

ОСНОВНА ШКОЛА „БРАТСТВО И ЈЕДИНСТВО“

24331 Бајша, Закина 5
тел. 024/721-011

Наставник разредне наставе
на одређено време док запосленом мирује радни однос, за рад на мађарском наставном језику

УСЛОВИ: За пријем у радни однос кандидат треба да испуњава следеће услове: да има одговарајућу стручну спрему предвиђену у Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016 и 2/2017): професор разредне наставе, професор педагогике са претходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом, професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу, мастер учитељ, дипломирани учитељ - мастер, професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу; да има психолошко и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство Србије; да зна језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европских система преноса бодова.

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидати треба да доставе: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење или диплому о стеченом образовању, доказ да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина, доказ да знају језик на којем се остварује образовно-васпитни рад - све у оригиналу или овереној фотокопији. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља се пре закључења уговора о раду. Проверу психолошких способности за рад са децом и ученицима извршиће Национална служба за запошљавање. Доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, школа ће прибавити по службеној дужности од МУП-а, за изабраног кандидата. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ОСНОВНА ШКОЛА „ХУЊАДИ ЈАНОШ“

24220 Чантавир, Трг слободе 2

Професор мађарског језика и књижевности
на одређено време до повратка запослене са функције

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду, кандидат треба да испуњава услове прописане чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 68/15 и 62/16): да има образовање у складу са чланом 8 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања и према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС“, бр. 11/12, 15/13, 2/16 и 10/16), да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи у складу са ЕСПБ; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није правоснажном пресудом осуђен за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство Републике Србије.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс приложити: биографију, доказ о испуњености услова у погледу стручне спреме (оверен препис или оверена фотокопија дипломе), доказ да кандидат има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са ЕСПБ, доказ о држављанству, извод из матичне књиге рођених. Одлука о избору се доноси након извршене провере психофизичких способности кандидата за рад са децом и ученицима, коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима изабрани кандидат подноси пре закључивања уговора о раду. Доказ о неосуђиваности кандидата за горенаведена кривична дела прибавља школа. Пријаву са доказима о испуњавању услова за заснивање радног односа за наведено радно место и биографијом, доставити на адресу школе: Основна школа „Хуњади Јанош“ Чантавир, Трг слободе 2. Рок за пријаву је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

ГИМНАЗИЈА „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“

24000 Суботица, Петефи Шандора 1

Наставник немачког језика
са 60% радног времена, за рад у одељењима у којима се настава изводи на мађарском наставном језику, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: професор, односно дипломирани филолог за немачки језик и књижевност, професор немачког језика и књижевности и италијанског језика, мастер филолог (студијски програм или главни предмет, односно профил Немачки језик и књижевност), мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Немачки језик и књижевност).

Наставник немачког језика
са 40% радног времена, на српском наставном језику, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: професор, односно дипломирани филолог за немачки језик и књижевност, професор немачког језика и књижевности и италијанског језика, мастер филолог (студијски програм или главни предмет, односно профил Немачки језик и књижевност), мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Немачки језик и књижевност).

ОСТАЛО: Поред дефинисане стручне спреме и услова предвиђених чл. 8 став 2 и став 4 Закона о основама система образовања и васпитања кандидати треба да испуњавају опште услове за заснивање радног односа прописане чл. 120 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: има одговарајуће високо образовање (прописано Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији „Сл. гласник РС- Просветни гласник“, бр. 15/2013, 11/16 и 2/17) на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке

струковне студије) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године (VII/1 степен стручне спреме), по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђивано правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Наставник мора да има и образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. У поступку одлучивања о избору наставника вршиће се претходна провера психофизичких способности кандидата. Проверу психофизичких способности за рад са децом и ученицима врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Уз пријаву на конкурс приложити: молбу са биографијом, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверену фотокопију), потврду са факултета о положеним испитима из педагошких, психолошких и методичких дисциплина (оригинал или оверену фотокопију), доказ о знању језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (да је стекао средње, високо или више образовање или положио испит из тог језика на одговарајућој високошколској установи (оверена фотокопија сведочења, дипломе или потврде о положеном испиту на одговарајућој високошколској установи). Уверење да лице није осуђивано правоснажним пресудом за кривично дело из чл. 120 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања, по службеној дужности прибавља школа од надлежног Секретаријата унутрашњих послова. Лекарско уверење којим се доказује психичка, физичка и здравствена способност за рад са ученицима доставиће изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Конкурс траје 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне документације се неће разматрати. Пријаве са траженом слати на адресу: Гимназија „Светозар Марковић“, Петефи Шандора 1, 24000 Суботица.

ШАБАЦ

ОШ „ЈОВАН ЦВИЈИЋ“

15214 Дебрц, Београдски пут 66
тел. 015/7517-020

Директор

на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: да је кандидат држављанин РС; да има високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по прописима који уређују високо образовање почев од 10.09.2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године; да поседује дозволу за рад (лиценцу); да има обуку и положен испит за директора школе (програм обуке за директора и правилник о полагању испита за директора нису донети, па ће изабрани кандидат бити у обавези да у законском року положи испит за директора установе) и да испуњава остале услове за рад на радном месту наставника, педагога или психолога; најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Кандидат за директора не може да оствари предност приликом избора ако је у току избора утврђено да је против њега покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптуженог предлога - за кривична дела прецизирана претходном реченицом. Кандидат мора да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад - српски језик у конкретном случају (стечено високо образовање на српском језику или положен испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе ако кандидат није стекао образовање на српском језику).

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: податке о кретању у служби са основним биографским подацима; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених на прописаном образцу, са холограмом; диплому о стеченој стручној спреми (оригинал или оверена

фотокопија); уверење о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу - дозвола за рад (оригинал или оверена фотокопија); потврду о радном стажу у области образовања и васпитања (најмање 5 година стажа у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања); доказ да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, као и доказ да ли је (или није) у току избора против кандидата покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптуженог предлога - за кривична дела наведена у овој реченици (прибавља установу/школа), али их може доставити и кандидат из осталу конкурсну документацију. Доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду, али га кандидати могу приложити уз осталу конкурсну документацију. Кандидат алтернативно доставља детаљан план рада у мандатном периоду, као и сва уверења, сертификате, потврде и другу документацију која га, по његовом мишљењу, препоручује за избор. Директор се бира на мандатни период од четири године. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са комплетном траженом документацијом послати на горе наведену адресу.

ОШ „ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ“

15000 Шабац, Жике Поповић 20
тел. 015/343-154

Домар

на одређено време до повратка запосленог са боловања

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава опште услове предвиђене Законом о раду и да има одговарајуће образовање, да поседује психичку и здравствену способност, да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, да има држављанство Републике Србије. Уверење о неосуђиваности школа прибавља по службеној дужности. Поседовање психичке и здравствене способности доказује се на основу лекарског уверења приликом заснивања радног односа. Уз пријаву на конкурс кандидати подносе и одговарајућу документацију, којом доказују да испуњавају услове предвиђене законом, као и овим конкурсом: диплому, уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених (не старији од 6 месеци). Сва документа се прилажу у оригиналу или као оверене фотокопије. Пријаве слати на адресу школе. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

ОШ „ЈОВАН ЦВИЈИЋ“

15352 Змињак, Војводе Мишића 1
тел. 015/292-022

Наставник хемије

на одређено време ради замике одсутног запосленог преко 60 дана, за рад у матичној школи у Змињаку и издвојеном одељењу у Петловачи, са 40% радног времена

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме у наведеном звању. Кандидати треба да поседују одговарајућу врсту и степен стручне спреме, сагласно Закону о основама система образовања и васпитања и Правилнику о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи; да су држављани Републике Србије; да поседују психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да знају језик на коме се остварује васпитно-образовни рад. Кандидат је обавезан да уз пријаву на оглас приложи доказе о испуњавању услова конкурса: оверену фотокопију дипломе одговарајућег факултета и уверење о држављанству. Опште лекарско уверење прилаже изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Доказ о неосуђиваности прибавља установу. Да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима утврђује надлежна служба за послове запошљавања. Кандидат који је раније обавио проверу психофизичких способности за рад са децом и ученицима може уз пријаву доставити податке о томе када је и где провера извршена. Документација не може бити старија од шест месеци. Пријаве са потребним документима слати на горенаведену адресу, у року од осам дана од дана објављивања огласа. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узети у разматрање.

СТРУЧНА ХЕМИЈСКА И ТЕКСТИЛНА ШКОЛА15000 Шабац, Хајдук Велькова 10
тел. 015/352-730**Помоћни радник****на одређено време до повратка запосленог са боловања**

УСЛОВИ: Кандидати поред општих услова предвиђених законом треба да имају: I степен стручне спреме, завршена основна школа; психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; држављанство Републике Србије; да нису осуђивани правоснажним пресудом за кривична дела из члана 120 ст. 1 т 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Уз пријаву кандидати достављају следећа документа: оверену фотокопију сведочанства о завршеној основној школи; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству РС (оригинал или оверена фотокопија). Уверење да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела наведена у чл. 120 став 1 т. 3 Закона о основама система образовања и васпитања - прибавља установа по службеној дужности. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности - лекарско уверење, изабрани кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Школа није у обавези да враћа конкурсну документацију. Пријаве слати на адресу школе.

УЖИЦЕ**УМЕТНИЧКА ШКОЛА**

31000 Ужице, Велики парк 3

Наставник стручних предмета Обликовање графике и практичан рад, за образовни профил техничар дизајна графике**на одређено време до 60 дана, односно до краја школске 2016/2017. године****Наставник стручних предмета - Технике зидног сликарства (ликовни техничар) и практичан рад за образовни профил конзерватор културних добара на одређено време до 60 дана, односно до краја школске 2016/2017. године****Наставник математике****са 56% радног времена, на одређено време до 60 дана, односно до краја школске 2016/2017. године**

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове предвиђене Законом о раду и чл. 8 и 120. Закона о основама система образовања и васпитања, и то: 1. да има одговарајуће образовање (прописано Правилником о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и сарадника у настави у стручним школама); 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 4. да је држављанин Републике Србије, 5. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи доказе о испуњености услова из тачака 1, 4 и 5 (који се односе на врсту образовање и држављанство). Доказ из тачке 2 подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду, а доказ из тачке 3 прибавља школа.

Помоћни радник - спремачица**на одређено време до 60 дана, односно до краја школске 2016/2017. године 2 извршиоца**

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове предвиђене Законом о раду и чл. 8 и 120 Закона о основама система образовања и васпитања, и то: 1. да има одговарајуће образовање (послове помоћног радника могу обављати лица која имају најмање завршену основну школу, прописано Правилником о организацији и систематизацији радних места Уметничке школе), 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 3. да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 4. да је држављанин Републике Србије. Докази о испуњености услова из тачака 1 и 4 подносе се уз пријаву на конкурс, доказ из тачке 2 подноси

изабрани кандидат пре закључења уговора о раду, а доказ из тачке 3 прибавља школа. Пријаве са одговарајућом документацијом доставити на адресу: Уметничка школа, Ужице, Велики парк 3, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса.

ПРВА ОСНОВНА ШКОЛА „КРАЉА ПЕТРА II“31000 Ужице, Димитрија Туцовића 171
тел. 031/513-467**Наставник енглеског језика****са 80% радног времена, у матичној школи и ИО Стапари, на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, до повратка запослене са функције**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: 1. да је стекао одговарајуће високо образовање: на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године; 1-а. да испуњава услове из чл.8 став 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 52/2011 и 55/13), односно да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова, кандидат треба да испуњава услове у погледу врсте стручне предвиђене Правилником о врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС- Просветни гласник“, бр. 11/12 и 15/13).

ОСТАЛО: Поред наведених кандидат треба да испуњава и следеће услове: 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 4. држављанство Републике Србије. Уз пријаву приложити: диплому о стеченом образовању (оверена фотокопија); уверење о држављанству (оверена фотокопија, не старија од 6 месеци), доказ о испуњености услова из тачке 1 односно 1а. Доказ о испуњености услова из тачке 2 подноси кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду. Доказ из тачке 3 прибавља школа. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања у публикацији "Послови". Пријаве на конкурс са потребном документацијом доставити на адресу школе: Прва основна школа „Краља Петра II“, Димитрија Туцовића 171, 31000 Ужице, са назнаком: "За конкурс". Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације могу се добити на телефон. 031/513-467.

ОШ „БУРА ЈАКШИЋ“

31206 Равни

Секретар**на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове предвиђене Законом о основама система образовања и васпитања „Службени гласник РС“; број 72/2009, 52/44, 55/13, 35/15, 68/15, 62/16, и то: 1 да има одговарајуће образовање - VII/1 степен стручне спреме, правни факултет, дипломирани правник који је стекао високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, оверена копија дипломе; 2. уверење да кандидат није осуђиван; уверење да кандидат није под истрагом; 3. физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима - лекарско уверење о општој здравственој способности, не старије од 6 месеци-доставља изабрани кандидат; 4. да има држављанство Републике Србије - уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених. Пријаве са доказима о испуњавању услова и биографијом доставити на адресу школе (ОШ „Бур Јакшић“, 31206 Равни), у року од 8 дана од дана објављивања огласа. Пожељно је да кандидати имају радно искуство на пословима секретара школе. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

www.nsz.gov.rs

ВАЉЕВО

ЦЕНТАР ЗА ОБРАЗОВАЊЕ И РАЗВОЈ „МИОНИЦА“

14242 Мионица, Кнеза Грбовића бб
тел. 014/3422-120

Директор
на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: Потребно је да кандидат испуњава следеће услове: 1) најмање висока стручна спрема - VII/1 степен, из области друштвених наука; 2) радно искуство на руководећим функцијама; 3) знање енглеског језика; 4) да је у раду показао организаторске и пословне способности; 5) да нема законских сметњи за именоване; 6) да је држављанин Републике Србије; 7) да је општездравствено способан. Сваки кандидат поред пријаве на конкурс мора поднети следећа документа: оверену копију дипломе или уверење о стручној спреми; доказ о знању енглеског језика; доказ о радном искуству; уверење надлежног органа да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела за која се гони по службеној дужности (не старије од 6 месеци); уверење о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; доказ о општој здравственој способности - лекарско уверење; предлог програма рада и развоја Центра. Наведена документација мора се поднети у оригиналу или овереној фотокопији. Директор се бира на период од четири године и може бити поново именован. Пријаве на конкурс подносе се непосредно или путем поште, Управном одбору Центра за образовање и развој „Мионица“, на горенаведену адресу, са назнаком „Пријава на конкурс - не отварати“.

ВРАЊЕ

ХЕМИЈСКО-ТЕХНОЛОШКА ШКОЛА

17500 Врање, Моше Пијаде бб

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: да кандидат испуњава услове прописане чланом 8 ст. 2, чланом 59 и чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 - аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 и Правилником о ближим условима за избор директора установе образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 108/15), који је стекао одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставника или стручног сарадника; да има дозволу за рад (лиценцу); најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; држављанство Републике Србије; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 ст. 1 тач. 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има обуку и положен испит за директора установе (како програм обуке за директора установе и подзаконски акти о полагању испита за директора установе нису донети, пријава која не буде садржала уверење о положеном испиту за директора неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавези да исти положи када се за то створе услови). Уз пријаву на конкурс кандидати подносе: биографске податке са прегледом кретања у служби, којима доказују своје стручне, педагошке, организационе и друге способности, диплому о стеченом образовању, уверење о положеном стручном испиту - лиценцу, потврду о радном искуству у области образовања и васпитања, уверење о држављанству РС (не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених (не старији од 6 месеци), уверење да нису осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 ст. 1 тач. 3 Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци), лекарско уверење којим доказују психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду, не старије од 6 месеци). Сва документа која се предају морају бити у оригиналу или овереној копији. Директор се бира на период од 4 године. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве на конкурс са потребном документацијом о испуњавању услова достављају се на адресу: Хемијско-технолошка школа, Моше Пијаде бб, Врање, са назнаком: „За конкурс за директора“.

ОСНОВНА ШКОЛА

„БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“

17500 Врање, Косовска бб
тел. 017/421-795

Професор разредне наставе
на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: да има одговарајућу здравствену способност, да има држављанство Србије, VII степен стручне спреме у складу са Правилником о стручној спреми, да није осуђиван на безусловну казну затвора дуже од 6 месеци, да није под истрагом. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у обзир. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: 1. доказ о држављанству (извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству), 2. оверен препис дипломе о стеченом образовању, 3. уверење да није осуђиван, 4. уверење да није под истрагом, 5. лекарско уверење. Ближе информације могу се добити на телефон школе: 017/421-795 или у просторијама школе „Бранко Радичевић“ у Врању, Косовска бб. Пријаве се подносе искључиво у писаној форми, на адресу школе или путем поште.

ОШ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“

17525 Трговиште, Осме српске ударне бригаде 1
тел. 017/452-254

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове прописане чланом 8 став 2, чланом 59 став 5 и чланом 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење и 68/2015) и услове прописане Правилником о ближим условима за избор директора установе образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 108/2015), и то: да имају одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога; да има дозволу за рад (лиценцу или стручни испит), обуку и положен испит за директора школе (изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора установе, након што министар просвете, науке и технолошког развоја донесе подзаконски акт о полагању испита за директора установе); да има најмање 5 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да имају држављанство Републике Србије; да знају језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да достави: радну биографију, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту - лиценци, потврду о радном искуству у области образовања и васпитања у трајању од најмање 5 година у установи образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију не старију од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених, доказ о знању српског језика (уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику), оверен план рада за време мандата (факултативно), доказ о психофизичкој и здравственој способности - лекарско уверење, не старије од 6 месеци, подноси се пре закључивања уговора о раду; оригинал или оверену фотокопију уверења да није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптуженог предлога за кривична дела из чл. 7 став 4 Правилника о ближим условима за избор директора установе образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности

и уверење да није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела из члана 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, односно из члана 7 став 4 Правилника о ближим условима за избор директора установа образовања и васпитања - прибавља установа (школа). Пријаве са доказима о испуњавању услова подосе се на горенаведену адресу, са назнаком „Конкурс за директора“ или лично код секретара школе, од 8 до 13 часова. Ближа обавештења се могу добити на број телефона 017/452-254. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивање конкурса.

ПОНИШТЕЊЕ КОНКУРСА

ОСНОВНА ШКОЛА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ У ВРАЊУ

17500 Врање, Кнеза Милоша 26

Конкурс објављен 29.03.2017. године у публикацији „Послови“ за радна места: наставник математике, наставник хемије и андрагошког асистент на одређено време до 31.08.2017. године, поништава се у целисти.

ВРШАЦ

ТЕХНИЧКА ШКОЛА „САВА МУЊАН“

26340 Бела Црква, Јована Цвијића 7
тел. 013/851-178

Професор физичког васпитања

са 65% радног времена, на одређено време ради замене за време мировања радног односа запосленом на том радном месту, а најдуже до повратка запосленог са функције директора

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане одредбама чл. 8 и 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/09 и 52/11 и 55/13) и Правилника о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016 - испр., 13/2016 и 2/2017), и то: 1) професор физичког васпитања, 2) дипломирани педагог физичке културе, 3) професор физичке културе, 4) професор физичког васпитања - дипломирани тренер са знањем спортске гране, 5) професор физичког васпитања - дипломирани организатор спортске рекреације, 6) професор физичког васпитања - дипломирани кинезитерапеут, 7) дипломирани професор физичког васпитања и спорта - мастер, 8) дипломирани професор физичког васпитања и кинезитерапије - мастер, 9) мастер професор физичког васпитања и спорта и 10) мастер професор физичког васпитања и кинезитерапије. Потребно је да кандидат има одговарајуће образовање, држављанство Републике Србије као и да испуњава следеће посебне услове: да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Кандидат који је у току студија положио испит из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Доказ о томе прилаже се уз конкурсну документацију, у оригиналу или у овереној фотокопији. За наведено радно место кандидат мора да испуњава и следеће услове: да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није правоснажним пресудом осуђиван за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство РС; да зна језик на коме се остварује васпитно-образовни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидати треба да приложе: кратку биографију са адресом и контакт телефоном, потврду о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стеченом на високошколској установи у току студија или након дипломирања, оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених (на новом образцу, оверена фотокопија), уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), доказ о познавању језика, односно доказ да су средње, више или високо образовање стекли на језику на коме се изводи образовно-васпитни рад, тј. на српском језику или да су положили испит из тог језика (српског језика) по програму одговарајуће високошколске установе, а доказ је: 1) ако је кандидат стекао високо образовање

на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад (српском језику) доказ је јавна исправа (диплома) о стеченом високом образовању (која је већ приложена) или 2) ако кандидат није стекао високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад (српском језику), онда се мора приложити јавна исправа (диплома) или одговарајућа потврда да је више или средње образовање стечено на језику на коме се изводи образовно-васпитни рад (српском језику) или уверење/потврда да је положен испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Документа се достављају у оригиналу или овереној фотокопији и иста се по окончању конкурса не враћају кандидатима. Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља се пре закључења уговора о раду. Доказ из казнене евиденције, у складу са чланом 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, прибавља установа. Психолошка процена способности кандидата, коју врши надлежна служба за запошљавање, остварује се на захтев послодавца. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ЗАЈЕЧАР

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА

19000 Зајечар, Кнегиње Љубице 3-5

Виша медицинска сестра - техничар за извођење наставе из предмета Здравствена нега на одређено време ради замене запослене преко 60 дана

УСЛОВИ: одговарајуће образовање; психичка, физичка и здравствена способност за рад са ученицима; да лице није осуђивано правоснажним пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; држављанство Републике Србије; познавање српског језика. Поред општих услова за заснивање радног односа кандидати треба да испуњавају услове у погледу врсте тражене стручне спреме, утврђене Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Здравство и социјална заштита („Службени гласник РС - „Просветни гласник“, бр. 21/2015, 11/2016), као и услове предвиђене у члану 120 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/09 и 55/13). Као доказе о испуњавању услова кандидат уз пријаву прилаже: диплому о стеченом образовању; уверење о положеним испитима из психолошких, педагошких и методичких дисциплина од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи по ЕСПБ; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених. Доказ се прилажу у оригиналу или овереној копији. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова доставити препорученом поштом, у року од 8 дана од дана објављивања огласа, на наведену адресу, са назнаком „За конкурс“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

ЗРЕЊАНИН

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА

23000 Зрењанин, Новосадска 2

Наставник математике на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: (1) професор математике; (2) дипломирани математичар; (3) дипломирани математичар за теоријску математику и примене; (4) дипломирани математичар за рачунарство и информатику; (5) дипломирани математичар - информатичар; (6) дипломирани математичар - професор математике; (7) дипломирани математичар за математику економије; (8) професор математике - теоријско усмерење; (9) професор математике - теоријски смер; (10) професор математике и рачунарства; (11) професор информатике - математике; (12) професор хемије - математике; (13) професор географије - математике; (14) професор физике - математике; (15) професор биологије - математике; (16) дипломирани математичар - астроном; (17) дипломирани математичар - теоријска математика; (18) дипломирани математичар - применена математика; (19) дипломирани математичар - математика финансија; (20) дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основи геометрије); (21) дипломирани информатичар; (22) дипломирани професор математике - мастер (ово лице мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика, са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије); (23) дипломирани математичар - мастер (ово

лице мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика, са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије); (24) мастер математичар (ово лице мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика, са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије); (25) мастер професор математике (ово лице мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика, са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије). Учесник конкурса поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 120 став 1 тачке 1, 2, 3, 4 и 5 и чланом 8 став 2, 3 и 4 (мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова; наставник, васпитач и стручни сарадник који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 - аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 - одлука УС), посебне услове из Правилника о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Службени гласник РС - Просветни гласник”, број 8/15, 11/16, 13/16 - испр. и 13/16), као и посебне услове из Правилника о организацији и систематизацији послова Медицинске школе у Зрењанину, односно: 1. да има најмање 15 година живота (општи услов); 2. да има одговарајуће образовање; 3. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 4. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 5. да има држављанство Републике Србије; 6. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; 7. да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Уз пријаву на конкурс учесници треба да доставе: 1. оригинал или оверену фотокопију дипломе (уверења) о траженој врсти и степену стручне спреме; 2. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; 3. доказ о испуњавању услова из члана 120 став 1 тачка 5 Закона о основама система образовања и васпитања - да је стечено средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или положен испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија); 4. оригинал или оверену фотокопију доказа да кандидат има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (уверење или потврда одговарајуће високошколске установе или доказ о положеним испитима из педагогије и психологије у току студија или доказ о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (лекарско уверење) подноси само изабрани кандидат, пре закључивања уговора о раду. Доказ да кандидат није осуђиван прибавља школа.

Наставник здравствене неге

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: виша медицинска сестра - техничар; струковна медицинска сестра; организатор здравствене неге; специјалиста струковна медицинска сестра; дипломирана медицинска сестра; мастер медицинска сестра; виша медицинска сестра општег смера; виша медицинска сестра интеристичког смера; виша медицинска сестра хирушког смера; виши медицински техничар. Лице треба да има претходно стечено средње образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита. Учесник конкурса поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 120 став 1 тачке 1, 2, 3, 4 и 5 и чланом 8 став 2, 3 и 4 (мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова) Закона о основама система обра-

зовања и васпитања, посебне услове из Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада здравство и социјална заштита („Службени гласник РС - Просветни гласник”, број 21/15 и 11/16), као и посебне услове из Правилника о организацији и систематизацији послова Медицинске школе у Зрењанину, односно: 1. да има најмање 15 година живота (општи услов); 2. да има одговарајуће образовање; 3. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 4. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 5. да има држављанство Републике Србије; 6. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс учесници треба да доставе: 1. оригинал или оверену фотокопију дипломе (уверења) о траженој врсти и степену стручне спреме; 2. оригинал или оверену фотокопију дипломе о претходно стеченом средњем образовању у подручју рада Здравство и социјална заштита; 3. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; 4. доказ о испуњавању услова из члана 120 став 1 тачка 5 Закона о основама система образовања и васпитања, да је стечено средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положен испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија) - српски језик; 5. оригинал или оверену фотокопију доказа да кандидат има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (уверење одговарајуће високошколске установе или доказ о положеним испитима из педагогије и психологије у току студија или доказ о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (лекарско уверење) подноси само изабрани кандидат, пре закључивања уговора о раду. Доказ да кандидат није осуђиван прибавља школа.

Наставник естетске неге - теорија

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 5% радног времена

УСЛОВИ: дипломирани фармацеут, специјалиста козметолог; виши естетичар - козметичар; специјалиста фармације, специјалиста козметолог; магистар фармације, специјалиста козметолог; специјалиста доктор медицине, специјалиста дерматовенеролог; специјалиста струковни козметичар естетичар.

Наставник естетске неге - вежбе

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 50% радног времена

УСЛОВИ: виши естетичар - козметичар; специјалиста струковни козметичар естетичар (лице из ове тачке треба да има претходно стечено средње образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовни профил козметички техничар); струковни козметичар естетичар (лице из ове тачке треба да има претходно стечено средње образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовни профил козметички техничар).

Наставник естетске неге - вежбе у блоку

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 17,85% радног времена

УСЛОВИ: виши естетичар - козметичар; специјалиста струковни козметичар естетичар (лице из ове тачке треба да има претходно стечено средње образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовни профил козметички техничар); струковни козметичар естетичар (лице из ове тачке треба да има претходно стечено средње образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовни профил козметички техничар).

Наставник физикалне медицине - вежбе у блоку

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 7,14% радног времена

УСЛОВИ: виши физиотерапеутски техничар; виши физиотерапеут; виши естетичар - козметичар; струковни козметичар естетичар (лице из ове тачке треба да има претходно стечено образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле физиотерапеутски техничар и козметички техничар); специјалиста струковни козмети-

чар естетичар (лице из ове тачке треба да има претходно стечено образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле физиотерапеутски техничар и козметички техничар); струковни физиотерапеут (лице из ове тачке треба да има претходно стечено образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле физиотерапеутски техничар и козметички техничар); специјалиста струковни физиотерапеут (лице из ове тачке треба да има претходно стечено образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле физиотерапеутски техничар и козметички техничар); струковни терапеут (лице из ове тачке треба да има претходно стечено образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле физиотерапеутски техничар и козметички техничар); дипломирани терапеут рехабилитације.

**Наставник физикалне медицине - вежбе
на одређено време ради замене одсутног запосленог преко
60 дана, са 20% радног времена**

УСЛОВИ: виши физиотерапеутски техничар, виши физиотерапеут, виши естетичар - козметичар, струковни козметичар естетичар (лице из ове тачке треба да има претходно стечено образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле физиотерапеутски техничар и козметички техничар); специјалиста струковни козметичар естетичар (лице из ове тачке треба да има претходно стечено образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле физиотерапеутски техничар и козметички техничар); струковни физиотерапеут (лице из ове тачке треба да има претходно стечено образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле физиотерапеутски техничар и козметички техничар); струковни физиотерапеут (лице из ове тачке треба да има претходно стечено образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле физиотерапеутски техничар и козметички техничар); струковни терапеут (лице из ове тачке треба да има претходно стечено образовање у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле физиотерапеутски техничар и козметички техничар); дипломирани терапеут рехабилитације.

Учесник конкурса поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 120 став 1 тачка 1, 2, 3, 4 и 5 и чланом 8 став 2, 3 и 4 (мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова) Закона о основама система образовања и васпитања, посебне услове из Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада здравство и социјална заштита („Службени гласник РС - Просветни гласник”, број 21/15 и 11/16), као и посебне услове из Правилника о организацији и систематизацији послова Медицинске школе у Зрењанину, односно: 1. да има најмање 15 година живота (општи услов); 2. да има одговарајуће образовање; 3. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 4. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; 5. да има држављанство Републике Србије; 6. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс учесници треба да доставе: 1. оригинал или оверену фотокопију дипломе (уверења) о траженој врсти и степену стручне спреме; 2. оригинал или оверену фотокопију дипломе о претходно стеченом средњем образовању у подручју рада Здравство и социјална заштита; 3. оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; 4. доказ о испуњавању услова из члана 120 став 1 тачка 5 Закона о основама система образовања и васпитања, да је стечено средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положен испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе (оригинал или оверена фотокопија) - српски језик; 5. оригинал или оверену фотокопију доказа да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (уверење одговарајуће високошколске установе или доказ о положеном испитима из педагогије и психологије у току студија или доказ о положеном стручном испиту односно испиту за лиценцу). Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (лекарско уверење) подноси само изабрани канди-

дат пре закључивања уговора о раду. Доказ да кандидат није осуђиван прибавља школа.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријава са потребним доказима о испуњавању услова конкурса је 8 дана, рачунајући од дана објављивања текста конкурса публикацији „Послови”. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће бити разматране. С обзиром да школа прибавља доказ о неосуђиваности, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, потребно је да кандидати у пријави наведу и следеће податке: ЈМБГ, име оца и девојачко презиме или да доставе извод из матичне књиге рођених. Пријаве се шаљу поштом или предају лично, на адресу: Медицинска школа, 23000 Зрењанин, Новосадска 2, са назнаком „За конкурс”. Сва потребна обавештења могу се добити од секретара школе, лично или телефоном на број: 023/533-270.

**ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКА И ГРАЂЕВИНСКА
ШКОЛА „НИКОЛА ТЕСЛА“**

23000 Зрењанин, Народног фронта 1

**Наставник економије и организације предузећа
у одељењима у којима се настава изводи на мађарском
језику, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са
20% радног времена**

УСЛОВИ: дипломирани економист; дипломирани инжењер организације рада; дипломирани инжењер за индустријски менаџмент; мастер економиста, претходно завршене основне академске студије у области економије; одговарајуће образовање у складу са чл. 8 ст. 2 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада електро-техника (оверену фотокопију дипломе кандидат подноси уз пријаву на конкурс), да је држављанин Републике Србије (оригинал уверење о држављанству које није старије од 6 месеци кандидат подноси уз пријаву на конкурс); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду); образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и 6 бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (наставник, васпитач и стручни сарадник који је у току студија положио испит из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина) - кандидат подноси доказ уз пријаву; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 120 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверење прибавља школа по службеној дужности), доказ о стеченом средњем, вишем или високом образовању на мађарском језику или положеном испиту из мађарског језика по програму одговарајуће високошколске установе (доказ о испуњености услова - оверену фотокопију, кандидат подноси уз пријаву на конкурс). Рок за подношење пријава са важећим, односно уредно овереним фотокопијама потребних докумената је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве се неће разматрати. Пријаве на конкурс са потребном документацијом слаш поштом на адресу: Електротехничка и грађевинска школа „Никола Тесла”, Народног фронта 1, 23000 Зрењанин.

Извињавамо се због евентуалних
словних и сличних пропуста у текстовима
огласа, узрокованих великим обимом
пристиглог огласног материјала и кратким
роком обраде.



**Национална служба
за запошљавање**



Највећа понуда
слободних послова
на једном месту

Сајам запошљавања у Зрењанину

ПОНУЂЕНО 551 СЛОБОДНО РАДНО МЕСТО

Зрењанинска филијала НСЗ потписала је Споразум о суфинансирању запошљавања са Градом Зрењанином и осталим општинама у Средњобанатском округу, где је учешће НСЗ, односно буџета Републике Србије, од 47 до 50%, у зависности од развијености општине

Двадесет први зрењанински сајам запошљавања, у организацији Града и Филијале Зрењанин НСЗ, одржан је 26. априла, у Хали спортова „Медисон“. Путем сајма 33 послодавца регрутовала су кадрове за своја предузећа, а понуђено је 551 слободно радно место, што овај сајам сврстава међу велике, попут оних који су реализовани 2007. и 2008. године, када су у граду на Бегеју почели са радом велики инвеститори у индустријској зони.

Тражени су радници од I до VII степена стручне спреме, различитих занимања: радници у производњи, помоћни радници, трговци, касири, магационери, агенти продаје, комерцијалисти, презентери, пекари, возачи различитих категорија, такси-возачи, кројачи, конобари, кувари, радници обезбеђења са лиценцом, зидари, тесари, армирачи, руковаоци грађевинском механизацијом, електротехничари аутоматике, фармацевтски техничари, хемијски техничари, административни радници, васпитачи, машински инжењери, информатичари,



Сертификати полазницима обука

У Филијали Зрењанин крајем априла организована је и додела сертификата незапосленима који су успешно завршили обуке у организацији Националне службе за запошљавање. Реч је о обукама за особе са инвалидитетом, које су започете у децембру 2016. и трајале су до краја марта ове године.

По 8 незапослених похађало је обуку за израду пецива, за помоћног фризера и специјалистичку информатичку обуку Adobe PhotoShop CS6. Реализатори обука биле су агенције за образовање „Свети Сава“ и „Академија“ из Чачка, које имају одобрење за спровођење мера и активности професионалне рехабилитације. Практични део наставе полазници обуке за израду пецива имали су код послодавца „Mama's food“ д.о.о., за помоћног фризера незапослени су се обучавали у фризерском салону „Vesna look“ д.о.о., док је специјалистичка информатичка обука Adobe PhotoShop CS6 реализована у Школи рачунара „Нимино“ у Зрењанину.

„Срећан сам! После 5 година сам добио посао у пекари. У пекари сам три месеца био на обуци, то је добро радно место. Задовољан сам и обуком и запослењем“, истиче **Зоран Штетин**, један од кандидата који је завршио обуку за израду пецива. Своје задовољство обуком и целокупном организацијом истиче и **Сања Попов**, једна од полазница обуке за помоћног фризера.

Приликом доделе сертификата, директорка Филијале Зрењанин НСЗ мр Татјана Мијатовић, нагласила је квалитет ових обука, с обзиром да се један број полазника запослио: „Завршетком обука за тржиште рада не мења се струка нити степен стручне спреме, већ се стичу знања и вештине које нису стечене током формалног образовања. Међутим, труд полазника уродио је плодом: петоро лица са обуке за PhotoShop већ је ангажовано на јавном раду, једно лице са обуке за помоћног фризера се запослило, као и четворо полазника обуке за израду пецива“.

Обуке за потребе тржишта рада се организују како би незапослени стекли знања и вештине тражене на тржишту рада и тиме повећали своје шансе за запослење.

економисти, професори немачког и енглеског језика и други.

Највише радника, укупно 107, од тога 100 у производњи, било је тражено на штанду предузећа „Дрекслмајер“. Трговинском ланцу „Гомекс“ била су потребна 52 радника, док је ДОО „Патрол 023“ тражио 50 службеника обезбеђења са лиценцом.

Манифестацију је званично отворио заменик градоначелника Зрењанина **Саша Сантовац**, истичући да је на овом сајму понуђено двоструко више слободних радних места него на прошлогодшњем, као и да је запошљивост на сајмовима висока. У име Града, Сантовац је најавио скоро запошљавања путем јавних радова и стручне праксе.

„Сајмови запошљавања одржавају се од 2005. године, а у претходном периоду исказано је преко 4.500 слободних радних места, а запослено 3.600 лица. На овом сајму тражени су профили у свим степенима стручне спреме, од неквалификованих до високошколаца. Највећа потражња је за радницима у производњи, за трговцима и грађевинским радницима“, истакла је директорка Филијале Зрењанин НСЗ **Татјана Мијатовић** и напоменула да је зрењанинска филијала НСЗ потписала Споразум о суфинансирању запошљавања са Градом Зрењанином и осталим општинама у Средњобанатском округу, где је учешће НСЗ, односно буџета Републике Србије, од 47 до 50%, у зависности од развијености општине. **Александра Штрбац**

Дуално образовање у Србији

НОВИ ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ

У дуални систем образовања у наредној школској години биће укључено 127 школа, а места ће бити за 2.330 ђака. Око 2.000 компанија жели да се укључи у систем, 40 занимања биће модернизовано и имаће елементе дуалног образовања, а за њих ће се школовати 3.000 ђака

За више од 69.000 осмака у средњим школама има 74.000 места. Са новом школском годином стиже и 19 нових дуалних образовних смерова, као и 40 профила са елементима дуалности. Пред Привредном комором Србије, кажу у Министарству просвете, стоји озбиљан задатак да што више предузећа и инструктора добије лиценцу како би равномерно учествовали у образовању деце.

У Ваздухопловној академији у Београду 800 ученика учи по дуалном моделу образовања. Ученици Академије кажу да је пракса на аеродромима у Београду, Нишу, Подгорици и Тивту јединствена прилика да се заокружи целокупно градиво које су радили.

„Од искуства имам летачке сате, неколико сати налета у аеро-клубу „Ваја“ и желим да postanем пилот“, каже један од ученика.

Од десет образовних профила овде ће бити пет нових, војних - авио-техничари за ваздухопловни мотор, електроопрему ваздухоплова и електронску опрему ваздухоплова, као и механичари за ракетне и радарске системе.

„Сви профили су везани уговорима са Министарством одбране, а пет профила са најзначајнијим компанијама у сектору ваздушног саобраћаја. Отвара се могућност директног запошљавања одмах после завршеног школовања. У принципу, ви децу више не школујете за тржиште рада, већ циљано за компаније и потребе привреде, односно сектора ваздушног саобраћаја“, каже директор Ваздухопловне академије у Београду **Горан Цвијановић**.

У дуални систем образовања у наредној школској години биће укључено 127 школа, а места ће бити за 2.330 ђака, кажу у Министарству просвете. Око 2.000 компанија жели да се укључи у систем, 40 занимања биће модернизовано и имаће елементе дуалног образовања, а за њих ће се школовати 3.000 ђака.



„Модни кројач је велика подршка текстилној индустрији, а за тај профил имаћемо 380 места. У машинској индустрији, на пример, оператер за прераду метала ће добити 90 места. Оно што нам предстоји у наредном периоду, а што нисмо успели да за ово кратко време урадимо, јесте подршка грађевини, али се надам да ћемо наредне школске године покрити и то подручје рада“, истиче саветница министра просвете **Габријела Грујић**.

У Грађевинску школу у Београду прошле године уписано је само десет зидара. За оне који упишу дефицитарна занимања, могуће су бенефиције.

„Постоји листа дефицитарних занимања, а ученици ће свакако ће добити стипендије и подршку Министарства просвете“, истиче Грујићева.

Нацрт закона о дуалном образовању је завршен и ускоро ће се наћи на јавној расправи, па у републичком парламенту.

Весна Пауновић

Сајам запошљавања у Параћину

НАЈВИШЕ СЛОБОДНИХ ПОСЛОВА У ГРАЂЕВИНАРСТВУ



На Сајму запошљавања у Параћину, одржаном 28. априла у организацији Филијале Јагодина НСЗ, учествовало је 27 послодаваца који су понудили 209 слободних радних места, а манифестацију је посетило више од 600 незапослених.

Посетиоцима и учесницима обратили су се **Драган Сихимић**, заменик директора Националне службе за запошљавање, који је отворио сајам, **Томислав Шалетић**, заменик председника Општине Параћин и директор Филијале Јагодина НСЗ **Борис Стојанов**.

Највећи број слободних послова био је у области грађевинарства, саобраћаја, прехранбене и текстилне индустрије, трговине, угоститељства и осигурања. Послодавци су тражили тесаре, армираче, раднике у кондиторској производњи, помоћне грађевинске раднике, столаре, комерцијалисте, возаче теретњака и аутобуса, шиваче, пекаре, продавце, конобаре и куваре.

Највише радника тражио је „Фербилд“ из Београда - 20 помоћних грађевинских радника, 15 тесара, 10 армирача, 5 руковоаца грађевинских машина и 5 возача, док ће „Тибет мода“ из Ћуприје запослити 20 шивача. Велико интересовање изазвала је понуда предузећа „Standard Furniture Serbia“ из Ћуприје, као и „Дон кафе“ из Параћина. Међу учесницима су били и: „Еуро лин“ Параћин, CRH Србија, „Гала“, „ВИП Централ кафе“, „Златни делишес“ - сви из Параћина, ДДОР, Генерали осигурање и други. **Смиљана Крстић**

„Година предузетништва“ покренула нове послове

ПРОМЕНА НАБОЉЕ

Подаци Агенције за привредне регистре говоре да је пре неколико година код нас пословало 330.000 привредних субјеката, а да је прошла година завршена са 360.000 уписаних у регистар

Привредне активности у Србији из године у годину бележе раст, о чему сведоче и подаци о броју привредних субјеката који послују на нашем тржишту. Подаци Агенције за привредне регистре говоре да је пре неколико година код нас пословало 330.000 привредних субјеката, а да је прошла година завршена са 360.000 уписаних у регистар Агенције. Посебно је занимљив број малих бизниса, јер је лане у Србији било 2.700 малих предузећа више него 2015. године. Томе су, без сумње, допринели макроекономска стабилност и смањење комерцијалних камата, али и бројни други чиниоци. Један од њих је и забрана запошљавања у јавном сектору, па су многи посао морали да потраже на другој страни.

О томе како и зашто се све то догодило, заменик секретара за мали и средњи бизнис у Привредној комори Србије **Александар Грачанац** каже:

„Све више људи схвата да је покретање сопственог бизниса једина шанса за посао. У претходном периоду су се људи лакше одлучивали да крену у предузетништво, јер су добили могућност да искористе новац који је држава бесповратно обезбедила за набавку опреме или су услови били много повољнији од комерцијалних. Много привредника се жалило да



се не исплати кретати у легално пословање, јер је немогуће успешно се носити с конкуренцијом из сиве зоне. Међутим, захваљујући Програму борбе против сиве економије, ситуација се променила и резултати су видљиви. Побољшана је и финансијска дисциплина, што је такође утицало на повећање броја привредних субјеката у Србији. Добро је што смо забележили позитивне помаке, а посебно је важно и што у свим тим сегментима има још простора за напредак“.

По угледу на ЕУ

Да су услови пословања у Србији бољи него раније, приметила је и Светска банка, а то је резултирало бољим положајем на Дуинг бизнис листи.

„Бизнисмени су боље услове пословања приказали у анкети коју је спровела Светска банка. Зато је Србија напредовала на Дуинг бизнис листи и прошле године заузела 59. место од 132 рангиране државе“, каже економски стручњак **Милојко Арсић**.

Грачанац наглашава да је све то део резултата постигнутих прошле године, која је проглашена „Годином предузетништва“. Сада би требало створити такву стратегију у којој ће мала и средња предузећа и њихово пословање бити у првом плану, као и у земљама Европске уније.

„Страним инвеститорима који овде послују су потребни добављачи из наше земље, па је и то шанса за даљи развој“, каже Грачанац и наглашава да би у наредном периоду требало у Србији створити такво пословно окружење у којем ће власници малих и средњих предузећа селити свој посао из општине у општину због повољнијег амбијента. Развој такве конкуренције извесно ће донети смањење парафискалних намета.

Економски аналитичар **Саша Ђоговић** сматра да би убудуће требало више радити на промени електронске управе, јер ће се на тај начин смањити тзв. невидљиви трошкови пословања, који нису мали. Ђоговић наглашава да је врло битно да се развој настави у том правцу, односно да се одржи макроекономска стабилност.

Извор: Dnevnik.rs

Расписан конкурс за подршку младим пољопривредницима

Министарство пољопривреде и заштите животне средине расписало је конкурс за подршку младим пољопривредним произвођачима, а рок за подношење пријава је 8. јун 2017. године.

Како се наводи у саопштењу, подстицаји се додељују за подршку програмима који се односе на диверсификацију дохотка и унапређење квалитета живота у руралним подручјима, а конкурс је расписан на основу Закона о пољопривреди и руралном развоју.

Подстицаји се утврђују у износу од 75 одсто од вредности прихватљиве инвестиције умањене за износ средстава на име пореза на додатну вредност, у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју, односно посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју. Највиши укупни износ подстицаја који корисник може да оствари у једној календарској години је 1,2 милиона динара.

Подстицаји су намењени за подршку инвестицијама за развој и унапређење примарне биљне производње и припреме пољопривредних производа за тржиште, развој и унапређење примарне сточарске производње, прераде млека и развој и унапређење прераде поврћа и воћа на пољопривредним газдинствима младих пољопривредника.

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Издавач: Национална служба за запошљавање, Директор: Зоран Мартиновић

Редакција: Весна Пауновић, Београд, Гундулићев венац 23-25/IV, тел. 011/2929-072, Огласи: Марина Миловановић, тел. 011/2929-302, Лектор: Бранка Тарбук, Дизајн и припрема за штампу: Драгица Поповић, novine@nsz.gov.rs; Штампа: „Службени гласник“, ISSN 1451-4757

Оглашавање у публикацији „Послови“, је бесплатно.

Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби НСЗ.



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ



Позивни центар

0800 300 301

www.nsz.gov.rs

ПОЗИВ ЈЕ БЕСПЛАТАН

АДРЕСЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ

Београд

Гундулићев венац 23-25
тел. 011/2929-100, 2929-000

Нови Сад

Алберта Томе 2
тел. 021/4885-500

Зрењанин

Сарајлијина 4
тел. 023/519-800

Кикинда

Доситејева 24
тел. 0230/411-700

Панчево

Војводе Радомира Путника
20
тел. 013/306-800

Вршац

Феликса Милекера 21
тел. 013/802-400

Сомбор

Апатински пут 1
тел. 025/464-000

Сремска Митровица

Светог Димитрија 31
тел. 022/638-800

Суботица

Трг слободе 3/3
тел. 024/644-600

Крагујевац

Светозара Марковића 37
тел. 034/505-500

Јагодина

Љубише Урошевића 16
тел. 035/201-011

Ниш

Ратка Вукићевића 3
тел. 018/501-200

Пирот

Кнеза Милоша 59
тел. 010/305-000

Прокупље

Цара Лазара 49
тел. 027/320-000

Бор

7. јула 29
тел. 030/453-100

Зајечар

Николе Пашића 77
тел. 019/444-500

Ваљево

Владике Николаја 1
тел. 014/295-600

Врање

Тодора Шпанца 1
тел. 017/407-100

Краљево

Цара Душана 78
тел. 036/302-000

Нови Пазар

Шабана Коче 18
тел. 020/330-000

Крушевац

Балканска 33
тел. 037/412-501

Лесковац

Млинска 16
тел. 016/202-411

Пожаревац

Шумадијска 31
тел. 012/538-100

Смедерево

Др Миладина Милића 2
тел. 026/633-900

Ужице

Железничка 22
тел. 031/590-600

Пријеполје

Санџачких бригада 11
тел. 033/719-011

Чачак

Жупана Страцимира 35
тел. 032/303-700

Шабац

Масарикова 31
тел. 015/361-700

Лозница

Кнеза Милоша 3
тел. 015/879-700

Косовска Митровица

Џона Кенедија 6б
тел. 028/420-600

Ѓиљане

Горње Кусце 6б
тел. 064/8107-244

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Нови Сад

Булевар Михајла Пупина 6/1
тел. 021/48-85-90

Косовска Митровица

Дрварска 10
тел. 028/423-090